



10 % (6 P)	L'apprenti connaît les propriétés ainsi que l'aspect des produits finis et il est en capable de décorer les produits de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les principes de la décoration, il est capable de les expliquer et de les appliquer sous guidance.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a décoré les produits finis d'une manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de nettoyer le poste de travail ainsi que les machines et les appareils et il assure l'entretien du matériel de travail en tenant compte des consignes en matière d'hygiène et de prévention des accidents.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les ustensiles et produits de nettoyage.- L'apprenti range les instruments de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- Les appareils et machines de travail étaient propres et prêts à l'emploi.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de documenter régulièrement les recettes ainsi que les étapes de travail, de manière à pouvoir les répéter ultérieurement (cahier de recettes et carnet d'apprentissage).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte les plannings quotidiens.- L'apprenti se souvient des actions qu'il a effectuées antérieurement (dans le bon ordre).- L'apprenti est capable de répéter les opérations.- L'apprenti prend des notes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit des notes compréhensibles, qui mentionnaient les quantités ou le nombre de personnes.- L'apprenti a alimenté le cahier de recettes ainsi que le carnet d'apprentissage d'une manière propre et complète.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer un travail et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti travaille avec soin et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a effectué la mission d'une manière compétente dans une large mesure.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Réaliser des produits de saison 1 (RPSAI)

Formation

Code: **PCA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adulte - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de produits fins à base de pâtes, masses et crèmes**

Titre du module: **Réaliser des produits de saison 1** Module fondamental
Nom du module: **P-PCA-PRPMC-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **RPSAI** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **5** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
5	1	- Maître d'enseignement technique / Pâtisserie - Travaux pratiques
5	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3	0,5	- Atelier
2	0,5	- Atelier - Salle de classe
5	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève suit les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au poste de travail d'une manière autonome et conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève porte une tenue de travail convenable.- L'élève se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'élève veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'élève assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'élève met les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail était propre, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'élève a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.- L'élève a correctement appliqué les consignes en matière de sécurité et de prévention des accidents.
10 % (6 P)	L'élève applique les différentes techniques de travail de manière conséquente lors de la confection des différents produits de saison.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève respecte la suite habituelle des étapes de travail (de la confection des produits respectifs).- L'élève assure la mise en place.- L'élève prépare les matériaux de travail ainsi que les matières premières avant le début des travaux proprement dits.	<ul style="list-style-type: none">- La majorité des produits finis étaient conformes aux normes.
10 % (6 P)	L'élève est capable de déterminer les ingrédients requis dans les recettes indiquées, destinés à des affectations concrètes, et il prépare les matières premières correspondantes en conséquence (gaspillage/pertes).	<ul style="list-style-type: none">- L'élève pèse correctement les ingrédients et les matières premières.- L'élève évite de produire des déchets inutiles lors de la préparation des matières premières (pesée, épluchage, casser les œufs).- L'élève convertit correctement des poids et des unités de mesure.- L'élève évite de produire des déchets inutilement au cours de la transformation et de la confection des produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'élève a manipulé les aliments de manière compétente.- L'élève a correctement déterminé les poids et les unités de mesure.- L'élève a transformé les matières premières en produit fini sans produire de déchets inutiles.
10 % (6 P)	L'élève est capable de transformer les pâtes, les masses et les crèmes respectives en produits (dérouler, découper, former/façonner et fourrer).	<ul style="list-style-type: none">- L'élève transforme les produits de manière régulière (il les pèse, il les forme, il les laisse reposer et fermenter) et il soumet la qualité, la transformation ainsi que l'entreposage des produits intermédiaires et finis à un contrôle.- L'élève applique les méthodes d'adoucissement appropriées et il pose des questions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit était fondamentalement prêt à la vente.- Les imperfections de moindre envergure sur les plans de l'aspect et du goût sont tolérables.- L'élève a distingué et expliqué les différentes méthodes d'adoucissement.
10 % (6 P)	L'élève comprend les propriétés importantes des ingrédients et il connaît leur impact sur les produits (matières premières).	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable d'expliquer l'utilisation ainsi que l'impact des différents ingrédients.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a expliqué l'affectation ainsi que l'impact des différents ingrédients et il a identifié les défauts qui en résultent dans la recette.
10 % (6 P)	L'élève est capable de soumettre la qualité des produits à un contrôle, de les entreposer de manière irréprochable ou de les préparer à la vente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les points critiques lors de la confection des différents produits et il est capable de les observer.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a soumis le produit fini à un contrôle et il l'a préparé à une affectation ultérieure.



10 % (6 P)	L'élève est capable de déterminer les coûts des matières premières ainsi que les pertes de poids.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de déterminer et de calculer les coûts des matières premières.- L'élève évite de produire inutilement des déchets lors de la préparation des matières premières (pesée, épluchage, casser les œufs) et il est capable d'en tenir compte lors de la détermination du prix des matières premières.- L'élève est capable de déterminer des unités de poids et de mesure.- L'élève connaît les méthodes de calcul servant à déterminer les pertes à la fermentation et à la cuisson.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a déterminé le prix des matières premières requis pour un produit.- L'élève a correctement déterminé les pertes de poids lors de la confection ou de la transformation ultérieure des différents produits (en se référant à des exemples d'activités de production de l'entreprise).
10 % (6 P)	L'élève nettoie son poste de travail de même que les instruments et les appareils en tenant compte des consignes en matière d'hygiène et de prévention des accidents et il assure l'entretien du matériel de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'élève se sert correctement des produits de nettoyage.- L'élève range les appareils de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- Les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi.
10 % (6 P)	L'élève est capable de suivre la documentation des recettes et des étapes de travail (rapport de travail) et de la mettre à profit pour confectionner un produit fini de manière autonome.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève planifie les travaux/les étapes de travail requis pour l'accomplissement de la mission en entreprise.- L'élève se renseigne au préalable en consultant des rapports de travail, des ouvrages de référence et des recettes (à propos des étapes de travail requises pour confectionner un produit fini).- L'élève suit les informations des recettes ainsi que les étapes de travail qui y sont indiquées.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement interprété les étapes de travail indiquées dans la recette et il les a suivies sur le terrain pour confectionner un produit fini.- L'élève s'est référé à des rapports de travail et il en a déduit les informations requises pour confectionner un produit prêt à la vente.- L'élève a confectionné un produit fini en se référant à ces informations.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer un travail de manière autonome et il pose activement des questions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève s'applique à effectuer un travail de manière autonome et il pose des questions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué un travail d'une manière autonome dans une large mesure, de la matière première au produit fini.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Production de produits fins à base de masses (FORPC1)

Formation

Code: **PCA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adulte - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de produits fins à base de pâtes, masses et crèmes**

Titre du module:	Production de produits fins à base de masses	Module complémentaire
Nom du module:	P-PCA-PRPMC-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	FORPC1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:		Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	10	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti applique les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au travail d'une manière autonome et conséquente, il nettoie son poste de travail de même que les appareils et les machines et il assure l'entretien du matériel de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage.- L'apprenti range les appareils de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail ainsi que les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.- L'apprenti a correctement appliqué les consignes en matière de sécurité et de prévention des accidents.
20 % (12 P)	L'apprenti suit les étapes de travail et il applique les techniques de travail concernant les masses pour les différents produits de pâtisserie de manière conséquente en appliquant le règlement interne concernant les formes et les garnitures des produits (fourrage et dressage).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite des étapes de travail (pour la confection des produits respectifs), telle qu'elle est généralement appliquée.- L'apprenti connaît les points critiques lors de la production de masses et il est capable de les observer.- L'apprenti prépare le matériel de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit (mise en place).- L'apprenti transforme les produits d'une manière régulière et il contrôle la qualité ainsi que les conditions de stockage.- L'apprenti remplit (fourre) et forme les produits conformément aux instructions de l'entreprise.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis correspondaient globalement aux normes.- Le produit était prêt à la vente.- L'apprenti a formé et fourré les produits conformément aux instructions internes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de déterminer les ingrédients requis dans les différentes recettes indiquées à des fins concrètes et il prépare les matières premières correspondantes en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti pèse correctement les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti évite de produire des déchets inutilement lors de la préparation des matières premières (pesée, épluchage, casser les œufs).- L'apprenti est capable de calculer les poids et de convertir les unités de mesure.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti a manipulé les aliments de manière compétente.- L'apprenti connaît toutes les unités de mesure habituelles.
20 % (12 P)	L'apprenti connaît les propriétés importantes des matières premières ainsi que leurs effets sur les masses, il décore les produits finis et il les entrepouse de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'expliquer l'affectation et les effets des différents ingrédients.- L'apprenti s'informe au sujet des affectations des produits à base de masses.- L'apprenti est capable d'appliquer les différentes méthodes de décoration pour les produits à base de masses.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a détecté les défauts potentiels sur le plan de l'application de la recette.- L'apprenti a compris l'affectation des produits à base de masses.- L'apprenti a appliqué les différentes méthodes de décoration pour les produits à base de masses d'une manière compétente.



10 % (6 P)	L'apprenti suit les instructions internes concernant les horaires, le début du service, la livraison des produits et les temps de cuisson.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti s'applique à se présenter à l'heure à son poste de travail.- L'apprenti est capable d'accomplir les missions de travail notées sur la commande.- L'apprenti respecte les temps indiqués lors de la confection des produits (temps de cuisson, livraison des produits).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti s'est présenté à l'heure à son poste de travail.- L'apprenti a respecté les indications de la commande (il a assumé les tâches qui lui étaient confiées).- Les produits étaient prêts dans les délais pour la vente et la livraison.
10 % (6 P)	L'apprenti respecte les instructions internes, il assume des responsabilités au travail et il se concerta avec ses collègues en vue des travaux à effectuer (commande, répartition des tâches, respect des délais).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti manifeste son application lors de l'exécution des travaux et il demande des précisions en cas de doute (il contrôle par exemple les produits finis et intermédiaires à base de masses, il les entrepose de manière compétente ou il les prépare pour une transformation ultérieure).- L'apprenti se concerta avec ses collègues en vue de l'exécution de la commande et il passe des accords (répartition des tâches, fixation des délais).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a respecté les instructions internes et il a assumé des responsabilités au travail.- L'apprenti s'est concerta avec ses collègues et il a respecté les accords passés.
10 % (6 P)	L'apprenti se réfère aux recettes indiquées au sein de l'entreprise, il les applique de manière autonome et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti applique les recettes indiquées par l'entreprise, sans les modifier arbitrairement.- L'apprenti s'applique à effectuer son travail de manière autonome et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a appliqué les recettes indiquées par l'entreprise.- L'apprenti a effectué son travail d'une manière majoritairement autonome et il a demandé des précisions en cas de doute.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de documenter les compositions des recettes ainsi que les étapes de travail jusqu'à l'obtention du produit fini.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti planifie et documente les travaux/les étapes de travail à effectuer pour accomplir la mission en entreprise.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement documenté toutes les recettes et toutes les étapes de travail.- L'apprenti a correctement interprété les étapes de travail indiquées dans la recette et il les a mises en pratique pour confectionner un produit fini.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Production de produits fins à bases de pâtes et pâtes feuilletées (FORPC2)

Formation

Code: **PCA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adulte -
Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de produits fins à base de pâtes,
masses et crèmes**

Titre du module:	Production de produits fins à bases de pâtes et pâtes feuilletées	Module fondamental	
Nom du module:	P-PCA-PRPMC-FO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FORPC2	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	12	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue
des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti applique les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au travail d'une manière autonome et conséquente, il nettoie son poste de travail de même que les appareils et les machines et il assure l'entretien du matériel de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage.- L'apprenti range les appareils de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail ainsi que les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.- L'apprenti a correctement appliqué les consignes en matière de sécurité et de prévention des accidents.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les étapes de travail lors de la préparation de pâtes et de pâtes tourées pour les différents produits de pâtisserie de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite des étapes de travail (pour la fabrication des produits respectifs), telle qu'elle est généralement appliquée.- L'apprenti prépare le matériel de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis correspondaient aux normes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de déterminer les ingrédients requis dans les recettes indiquées à des fins concrètes et il prépare les matières premières correspondantes en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti pèse correctement les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti évite de produire des déchets inutilement lors de la préparation des matières premières (pesée, épluchage, casser les œufs).- L'apprenti est capable de calculer les poids et de convertir les unités de mesure.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti a manipulé les aliments de manière compétente.- L'apprenti connaît l'ensemble des unités de mesure habituelles.
10 % (6 P)	L'apprenti applique correctement les différentes techniques de transformation lors de la production de pâtes sans levure.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti transforme les pâtes (mélanger, pétrir, etc.) d'une manière régulière et compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit les pâtes sans levure conformément aux instructions internes.
10 % (6 P)	L'apprenti applique correctement les différentes techniques de transformation lors de la production de pâtes levées (mélanger et pétrir).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti transforme les pâtes (peser, mélanger, pétrir, façonner, laisser reposer, etc.) d'une manière régulière et compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit les pâtes levées conformément aux instructions internes.
10 % (6 P)	L'apprenti applique correctement les différentes techniques de transformation lors de la production de pâtes levées feuilletées et de pâtes feuilletées (mélanger, pétrir et tourer).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti transforme les pâtes (peser, mélanger, pétrir, tourer, etc.) d'une manière régulière et compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit les pâtes levées feuilletées et les pâtes feuilletées conformément aux instructions internes.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de transformer (dérouler, découper, former et fourrer) les pâtes correspondantes en produits, il entrepose les produits de manière irréprochable et il les prépare pour un traitement ultérieur.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti transforme les pâtes (abaissier, découper, façonner, former, fourrer, etc.) en produits homogènes d'une manière compétente. L'apprenti entrepose les pâtes ainsi que les produits à base de pâtes de manière compétente ou il les prépare pour une transformation ultérieure.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit est prêt à la vente.- L'apprenti a confectionné les produits conformément aux instructions internes.- L'apprenti a contrôlé les produits finis ou intermédiaires à base de pâtes, il les a entreposés de manière compétente ou il les a préparés pour des transformations ultérieures.
10 % (6 P)	L'apprenti respecte les instructions internes concernant les horaires, le début du service, la livraison des produits et les temps de cuisson.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti s'applique à se présenter à l'heure à son poste de travail.- L'apprenti est capable d'accomplir les missions de travail notées sur la commande.- L'apprenti respecte les temps indiqués lors de la confection des produits (temps de cuisson, livraison des produits).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti s'est présenté à l'heure à son poste de travail.- L'apprenti a suivi les instructions de la commande (il a effectué les tâches qui lui étaient confiées).- Les produits étaient prêts dans les délais pour la vente et pour la livraison.
10 % (6 P)	L'apprenti se réfère aux recettes indiquées au sein de l'entreprise, il les applique de manière autonome et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti applique les recettes indiquées par l'entreprise, sans les modifier arbitrairement.- L'apprenti s'applique à effectuer son travail de manière autonome et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a appliqué les recettes indiquées par l'entreprise.- L'apprenti a effectué son travail d'une manière majoritairement autonome et il a demandé des précisions en cas de doute.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de documenter les compositions des recettes ainsi que les étapes de travail jusqu'à l'obtention du produit fini.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti établit un rapport de travail propre avec une recette.- L'apprenti se souvient de la suite correcte des étapes de travail et il la documente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a proprement et intégralement alimenté les rapports de travail ainsi que les recettes.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Production de tartes et tartelettes simples et fabrication de crèmes et garnitures (FORPC3)

Formation

Code:	PCA	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage artisanal					
Section / Métier / Profession:	Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adulte - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Production de produits fins à base de pâtes, masses et crèmes					
Titre du module:	Production de tartes et tartelettes simples et fabrication de crèmes et garnitures			Module complémentaire		
Nom du module:	P-PCA-PRPMC-CO-04			Numéro du module:	4	
Code du module:	FORPC3			Langue véhiculaire:	Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):		3	Nombre de semaines:	18	
- leçons hebdomadaires:	10	Période (1 ou 2):		Lieu d'apprentissage:	Entreprise	
- leçons de rattrapage:						
Mode d'évaluation (choix multiple):	Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:					
<input type="checkbox"/> Epreuve écrite						
<input type="checkbox"/> Exposé						
<input checked="" type="checkbox"/> Entretien professionnel						
<input type="checkbox"/> Simulation d'entretien						
<input checked="" type="checkbox"/> Mise à l'essai						
<input checked="" type="checkbox"/> Commande						
<input checked="" type="checkbox"/> Portfolio						
<input type="checkbox"/> Evaluation continue des compétences						



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti applique les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au travail d'une manière autonome et conséquente, il nettoie son poste de travail de même que les appareils et les machines et il assure l'entretien du matériel de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage.- L'apprenti range les appareils de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail et les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.- L'apprenti a correctement appliqué les consignes en matière de sécurité et de prévention des accidents.
20 % (12 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail prévues pour les tartes et tartelettes de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite des étapes de travail (pour la production de tartes, de tartelettes et de leurs remplissages et crèmes respectifs), telle qu'elle est généralement appliquée.- L'apprenti prépare le matériel de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis correspondaient aux normes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de déterminer les ingrédients requis dans les différentes recettes indiquées à des fins concrètes et il prépare les matières premières correspondantes en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti pèse correctement les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti évite de produire des déchets inutilement lors de la préparation des matières premières (pesée, épluchage, casser les œufs).- L'apprenti est capable calculer les poids et de convertir les unités de mesure.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti a manipulé les aliments de manière compétente.- L'apprenti connaît toutes les unités de mesure courantes.
10 % (6 P)	L'apprenti applique correctement les techniques de préparation pour les fourrages et les crèmes, en respectant les températures et les temps indiqués.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti applique des techniques de préparation et de transformation adaptées aux produits (cuire, mélanger, pocher)	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a appliqué les techniques de production et de transformation pour les crèmes et les fourrages d'une manière compétente.- Les fourrages et les crèmes pouvaient servir à une transformation ultérieure.
10 % (6 P)	L'apprenti comprend les effets importants des ingrédients sur les fourrages et les crèmes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'expliquer l'affectation des différents ingrédients ainsi que leurs effets sur les fourrages et sur les crèmes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a détecté les défauts potentiels sur le plan de la composition de la recette.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de contrôler la qualité des fourrages et des crèmes et de les préparer de manière compétente pour une transformation ultérieure.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les points critiques lors de la production et du stockage de crèmes et de fourrages et il est capable de les observer.- L'apprenti est capable d'apprécier les différences entre plusieurs fourrages et plusieurs crèmes sur le plan de la qualité.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a stocké les crèmes et les remplissages d'une manière compétente.- L'apprenti a renoncé à la transformation de crèmes d'une qualité insatisfaisante.



10 % (6 P)	L'apprenti applique correctement les températures de stockage pour les produits contenant des crèmes et des fourrages (réfrigération, congélation).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti entrepose les tartes et les tartelettes fourrées d'une manière compétente (réfrigération appropriée).- L'apprenti entrepose uniquement les produits adéquats (sur les plans de la qualité et de l'hygiène) contenant des crèmes et des remplissages.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a expliqué les différences entre la réfrigération et la congélation.- L'apprenti a régulièrement contrôlé les températures de stockage des produits contenant des crèmes et des fourrages (normes CCP correspondant au concept HACCP).
10 % (6 P)	L'apprenti documente régulièrement les recettes et les étapes de travail, de manière à pouvoir les répéter ultérieurement de manière autonome, et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti rédige un rapport propre à côté de son travail.- L'apprenti se souvient des opérations effectuées antérieurement (dans le bon ordre).- L'apprenti est capable de répéter des opérations à l'envi.- L'apprenti prend des notes.- L'apprenti s'applique au cours de l'exécution et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit une documentation compréhensible, mentionnant les quantités ou le nombre de personnes.- L'apprenti a alimenté le cahier de recettes et le carnet d'apprentissage d'une manière propre et complète.- L'apprenti a correctement exécuté les travaux essentiels.
10 % (6 P)	L'apprenti se souvient des erreurs qui se sont produites au cours des travaux et il en prend note.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se réfère à ses notes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a détecté les erreurs.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Réaliser des produits de saison 2 (RPSA2)

Formation

Code: **PCA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adulte - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de viennoiseries, ainsi que de tartes et desserts simples**

Titre du module: **Réaliser des produits de saison 2** Module fondamental
Nom du module: **P-PCA-PRVTD-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **RPSA2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **5** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
5	1	- Maître d'enseignement technique / Pâtisserie - Travaux pratiques
5	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3	0,5	- Atelier
2	0,5	- Atelier - Salle de classe
5	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève suit les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au poste de travail d'une manière autonome et conséquente lors de la confection de pâtisseries de saison.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève porte une tenue de travail convenable.- L'élève se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'élève veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'élève assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'élève met les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail était propre, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'élève a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.- L'élève a correctement appliqué les consignes en matière de sécurité et de prévention des accidents.
10 % (6 P)	L'élève comprend les propriétés importantes des ingrédients (chocolat, fruits, liants) dans le contexte de tartes et de desserts et il connaît l'impact des différentes matières premières.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable d'expliquer l'affectation ainsi que l'impact des différents ingrédients.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a expliqué l'affectation ainsi que l'impact des différents ingrédients et il a identifié les défauts qui en résultent dans la recette.
10 % (6 P)	L'élève suit les étapes de travail de la confection de produits spécifiques (tartes, tartes aux fruits, gâteaux avec différents fourrages, gâteaux à la crème, mousses, gâteaux à la chantilly, desserts et petits fours) de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève respecte la suite habituelle des étapes de travail (de la confection des produits respectifs).- L'élève assure la mise en place.- L'élève prépare le matériel de travail ainsi que les matières premières avant le début des travaux proprement dits.	<ul style="list-style-type: none">- En majorité, les produits finis étaient conformes aux normes.
10 % (6 P)	L'élève suit les étapes de travail de la confection de produits spécifiques (crème glacée, sorbet, parfait, etc.) de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève respecte la suite habituelle des étapes de travail (de la confection de crème glacée, de sorbets, de parfaits, etc.).	<ul style="list-style-type: none">- En majorité, les produits finis (crème glacée, sorbets, parfaits, etc.) étaient conformes aux normes.
10 % (6 P)	L'élève est capable de déterminer les coûts des matières premières dans le contexte de la structure des prix (calcul des prix) et il connaît les coûts généraux de l'entreprise.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève établit une liste des prix du matériel.- L'élève détermine les prix du matériel servant à confectionner des pâtes, des crèmes, des desserts et des crèmes glacées.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement déterminé le prix d'achat.
10 % (6 P)	L'élève est capable de déterminer les ingrédients requis dans les recettes indiquées, destinés à des affectations concrètes, et il prépare les matières premières correspondantes en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève pèse correctement les ingrédients et les matières premières.- L'élève évite de produire des déchets inutiles lors de la préparation des matières premières.- L'élève convertit correctement des poids et des unités de mesure.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'élève a manipulé les aliments de manière compétente.- L'élève a correctement déterminé les poids et les unités de mesure.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'évaluer correctement la qualité des produits, il les entrepose de manière irréprochable et il les prépare à la vente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les points critiques lors de la confection des différents produits et il est capable de les observer.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a soumis le produit fini à un contrôle et il l'a préparé à une affectation ultérieure.



10 % (6 P)	L'élève nettoie son poste de travail de même que les instruments et les appareils en tenant compte des consignes en matière d'hygiène et de prévention des accidents et il assure l'entretien du matériel de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'élève se sert correctement des produits de nettoyage.- L'élève range les appareils de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- Les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi.
10 % (6 P)	L'élève est capable de suivre la documentation concernant les recettes et les étapes de travail et de confectionner un produit fini d'une manière autonome en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève planifie les travaux/les étapes de travail requis pour l'accomplissement de la mission scolaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement interprété les étapes de travail indiquées dans la recette et il les a suivies sur le terrain pour confectionner un produit fini.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer l'ensemble des tâches partielles de manière autonome ainsi qu'en groupe et il pose activement des questions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève s'applique à effectuer un travail de manière autonome et il pose des questions en cas de doute.- L'élève manifeste sa disposition à dialoguer au sein du groupe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué un travail d'une manière autonome dans une large mesure, de la matière première au produit fini.- L'élève a clairement respecté les accords passés au sein du groupe.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Production de desserts divers (FORPC4)

Formation

Code: **PCA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adulte -
Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de viennoiseries, ainsi que de tartes et desserts simples**

Titre du module:	Production de desserts divers	Module complémentaire	
Nom du module:	P-PCA-PRVTD-CO-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	FORPC4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	12	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	6		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti applique les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au travail d'une manière autonome et conséquente, il nettoie son poste de travail de même que les appareils et les machines et il assure l'entretien du matériel de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage.- L'apprenti range les appareils de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail et les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.- L'apprenti a correctement appliqué les consignes en matière de sécurité et de prévention des accidents.
20 % (12 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail de manière conséquente pour la confection de produits spécifiques (tartes et tartes aux fruits, tartes avec des garnitures diverses, tartes à la crème, mousses, tartes à la chantilly, desserts et petits fours).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite habituelle des étapes de travail (pour la production de tartes, de tartes aux fruits, de tartes avec des garnitures diverses, de tartes à la crème, de mousses, de tartes à la chantilly, de desserts et de petits fours).- L'apprenti prépare les matériaux de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis étaient dans une large mesure conformes aux normes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de déterminer les ingrédients requis à des fins concrètes dans les différentes recettes et il prépare les matières premières correspondantes en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti pèse et détermine correctement les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti évite de produire des déchets inutilement lors de la préparation des matières premières (pesée, dosage, casser les œufs).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti a manipulé les ingrédients pour les desserts de manière compétente.- L'apprenti n'a produit que peu de déchets au cours des travaux.
20 % (12 P)	L'apprenti applique les différentes techniques de transformation (composer, mélanger, former, étaler, dérouler, découper, fourrer et décorer) lors de la fabrication des produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti applique correctement les différentes techniques de transformation.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits étaient fondamentalement prêts à la vente.- Les petites imperfections sur les plans du goût et de l'aspect sont tolérables.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'évaluer correctement la qualité des produits, il les entrepose de manière irréprochable ou il les prépare à la vente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les points critiques lors de la confection de desserts et il est capable de les observer.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a contrôlé le produit fini, il l'a entreposé de manière compétente ou il l'a préparé à la vente.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de confectionner un produit fini en se référant aux informations concernant les recettes et les étapes de travail (il est capable de respecter la documentation concernant les recettes ainsi que les étapes de travail et de confectionner un produit fini de manière autonome en conséquence).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti organise les travaux/les étapes de travail nécessaires à l'accomplissement de la mission en entreprise.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement interprété les étapes de travail indiquées dans la recette et il les a mises en pratique pour confectionner un produit fini.



10 % (6 P)	L'apprenti effectue l'ensemble des tâches partielles de manière autonome et il demande des précisions en cas de doute.	- L'apprenti manifeste son application lors de l'exécution des travaux et il demande des précisions en cas de doute.	- L'apprenti a effectué le travail d'une manière compétente et majoritairement autonome.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer un travail au sein d'un groupe.	- L'apprenti manifeste sa disposition à dialoguer au sein du groupe.	- L'apprenti a respecté les accords passés au sein du groupe d'une manière cohérente.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Production de préparations glacées (FORPC5)

Formation

Code: **PCA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adulte -
Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de viennoiseries, ainsi que de tartes et desserts simples**

Titre du module:	Production de préparations glacées	Module fondamental	
Nom du module:	P-PCA-PRVTD-FO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FORPC5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	8	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	4		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti applique les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité lors de la production de glaces d'une manière autonome et conséquente (pasteurisation).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti applique les méthodes de nettoyage spécifiques à la préparation de glaces (désinfection, rinçage).- L'apprenti assure la propreté du poste de travail de même que celle des appareils et des machines.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail était propre, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.- L'apprenti a appliqué les consignes en matière de sécurité et de prévention des accidents.
20 % (12 P)	L'apprenti suit les étapes de travail pour confectionner les produits spécifiques (crèmes glacées, sorbets, parfaits, etc.) de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite des étapes de travail (pour la production de glaces, de sorbets, de parfaits, etc.), telle qu'elle est généralement appliquée.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis (crèmes glacées, sorbets, parfaits, etc.) étaient en majorité conformes aux normes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de déterminer les ingrédients requis dans les recettes indiquées à des fins concrètes et il prépare les matières premières correspondantes en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti détermine et pèse correctement les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti évite de produire des déchets inutilement lors de la préparation des matières premières (pesée, dosage, casser les œufs).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti a manipulé les ingrédients des glaces de manière compétente.- L'apprenti n'a produit que peu de déchets au cours de la préparation.
10 % (6 P)	L'apprenti applique les différentes techniques de transformation lors de la confection (composition, fourrage, décoration) des produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti applique correctement les différentes techniques de transformation.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit (crème glacée, parfait) était fondamentalement prêt à la vente.- Les petites imperfections sur les plans de l'aspect et du goût sont tolérables.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'apprécier correctement la qualité des produits, de les entreposer de manière irréprochable et de les préparer à la vente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les points critiques lors de la production de glaces et il est capable de les observer et les respecter.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a contrôlé le produit fini, il l'a entreposé de manière compétente et il l'a préparé à la vente.
10 % (6 P)	L'apprenti nettoie son poste de travail de même que les appareils et les machines en tenant compte des consignes en matière d'hygiène et de prévention des accidents et il assure l'entretien du matériel de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage.- L'apprenti applique les méthodes de nettoyage spécifiques à la production de glaces (désinfection, rinçage).- L'apprenti range les instruments de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- Les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de suivre la documentation concernant les recettes ainsi que les étapes de travail et de confectionner un produit fini en conséquence (rapport de travail).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti nettoie le petit matériel et les machines de manière à ce qu'ils soient prêts à l'emploi.- L'apprenti organise les travaux/les étapes de travail nécessaires à l'accomplissement de la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement interprété les étapes de travail indiquées dans la recette et il les a mises en pratique pour confectionner un produit fini.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer l'ensemble des tâches partielles de manière autonome et il demande des précisions en cas de doute.	- L'apprenti manifeste son application au cours de l'exécution des travaux et il demande des précisions en cas de doute.	- L'apprenti a effectué le travail d'une manière compétente et majoritairement autonome.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer un travail au sein d'un groupe.	- L'apprenti manifeste sa disposition à dialoguer au sein du groupe.	- L'apprenti a respecté les accords passés au sein du groupe de manière cohérente.



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Production de viennoiseries (FORPC6)

Formation

Code:	PCA	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage artisanal					
Section / Métier / Profession:	Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adulte - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Production de viennoiseries, ainsi que de tartes et desserts simples
---------------------------------	--

Titre du module:	Production de viennoiseries	Module complémentaire	
Nom du module:	P-PCA-PRVTD-CO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FORPC6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	12	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	6		

Mode d'évaluation (choix multiple):	Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
<input type="checkbox"/> Epreuve écrite	
<input type="checkbox"/> Exposé	
<input checked="" type="checkbox"/> Entretien professionnel	
<input type="checkbox"/> Simulation d'entretien	
<input checked="" type="checkbox"/> Mise à l'essai	
<input checked="" type="checkbox"/> Commande	
<input checked="" type="checkbox"/> Portfolio	
<input type="checkbox"/> Evaluation continue des compétences	



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti applique les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au travail d'une manière autonome et conséquente, il nettoie son poste de travail de même que les appareils et les machines et il assure l'entretien du matériel de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti applique les méthodes de nettoyage spécifiques à la préparation de glaces (désinfection, rinçage).- L'apprenti assure la propreté du poste de travail de même que celle des appareils et des machines.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail était propre, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.- L'apprenti a appliqué les consignes en matière de sécurité et de prévention des accidents.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de suivre les différentes étapes de travail sous guidance et d'appliquer correctement les techniques de transformation servant à la production et de viennoiseries.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti prépare le matériel de travail ainsi que les matières premières avant le début du travail proprement dit.- L'apprenti respecte la suite des étapes de travail (pour la confection des produits respectifs), telle qu'elle est généralement appliquée.- L'apprenti applique correctement les types de fermentation correspondant à la recette ou au produit et il est capable de les décrire et de les expliquer.- L'apprenti applique correctement les techniques de transformations ainsi que les cycles de travail correspondants.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis correspondaient en majorité aux normes et ils étaient fondamentalement prêts à la vente.- Les erreurs de moindre envergure sur les plans de l'aspect et du goût sont tolérables.- L'apprenti a correctement appliqué les techniques de transformation ainsi que les cycles de travail correspondants.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de déterminer les ingrédients requis dans les recettes indiquées à des fins concrètes et il prépare les matières premières correspondantes en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti détermine et pèse correctement les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti évite de produire des déchets inutilement lors de la préparation des matières premières (pesée, dosage, casser les œufs).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti a manipulé les ingrédients des glaces de manière compétente.- L'apprenti n'a produit que peu de déchets au cours de la préparation.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de transformer les pâtes correspondantes en produits (dérouler, découper, laisser reposer, former, fourrer).	L'apprenti est capable d'appliquer les différentes techniques de travail de manière compétente.	- L'apprenti a transformé les différentes pâtes pour obtenir les produits finis correspondants et a soumis l'aspect, la quantité ainsi que les dimensions à des contrôles.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de préparer les produits à la vente (saupoudrage, glaçage, présentation en vitrine).	- L'apprenti effectue les travaux de finition de manière cohérente.	- L'apprenti a contrôlé le produit fini, il l'a entreposé de manière compétente et il l'a préparé à la vente.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de soumettre la qualité des viennoiseries à un contrôle, il entrepose les produits de manière irréprochable ou il les prépare à la vente.	Kennt die kritischen Punkte bei der Herstellung von Brot und Weizenkleingebäck und kann diese einhalten	Er prüft das Endprodukt, lagert es fachgerecht oder stellt es zum Verkauf bereit.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de suivre la documentation concernant les recettes ainsi que les étapes de travail et de confectionner un produit fini en conséquence (rapport de travail).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti nettoie les instruments de travail, de manière à ce qu'ils soient prêts à l'emploi.- L'apprenti organise les travaux/les étapes de travail nécessaires à l'accomplissement de la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement interprété les étapes de travail indiquées dans la recette et il les a mises en pratique pour confectionner un produit fini.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer l'ensemble des tâches partielles de manière autonome et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti manifeste son application au cours de l'exécution des travaux et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a effectué le travail d'une manière compétente et majoritairement autonome.
10 % (6 P)	L'apprenti effectue le travail d'une manière compétente et autonome dans une large mesure.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti manifeste sa disposition à dialoguer au sein du groupe.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a respecté les accords passés au sein du groupe de manière cohérente.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Réaliser des produits de saison 3 (RPSA3)

Formation

Code: **PCA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adulte - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de produits à bases de sucre, massepain et produits de cacao**

Titre du module: **Réaliser des produits de saison 3** Module fondamental
Nom du module: **P-PCA-PPSMC-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **RPSA3** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **5** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
5	1	- Maître d'enseignement technique / Pâtisserie - Travaux pratiques
5	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	0,5	- Atelier
1	0,5	- Atelier - Salle de classe
5	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève suit les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au poste de travail d'une manière autonome et conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève porte une tenue de travail convenable.- L'élève se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'élève veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'élève assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'élève met les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail était propre, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'élève a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.- L'élève a correctement suivi les consignes en matière de sécurité et de prévention des accidents.
20 % (12 P)	L'élève suit correctement les différentes étapes de travail et il applique correctement les différentes techniques de transformation ainsi que les décorations au cours de la préparation de masses de base de confiserie et de produits finis.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève suit correctement les étapes de travail et il applique correctement les techniques de transformation correspondantes pour obtenir des masses de base (dérouler, découper, dresser, former et fourrer).- L'élève est capable d'appliquer les différentes techniques de travail de manière compétente.- L'élève effectue les différents travaux de finition de manière cohérente.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit était prêt à la vente.- Les imperfections minimales sur les plans de l'aspect et du goût sont tolérables.- L'élève a correctement suivi les étapes de travail et appliqué les techniques de travail correspondantes.- L'élève a transformé les différentes masses de base pour obtenir les produits finis correspondants et il les a soumis à un contrôle sous les aspects de l'apparence, de la qualité et des dimensions.- L'élève a présenté les produits prêts à la vente de manière compétente.
20 % (12 P)	L'élève connaît les différents produits bruts ainsi que les techniques servant à la production de confiseries.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable d'expliquer et de décrire l'affectation ainsi que les actions des différents produits bruts sur les masses de base de confiserie et sur les produits finis.- L'élève est capable d'expliquer et de décrire les différentes techniques.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a expliqué l'affectation ainsi que les actions des différents produits bruts.- L'élève a correctement expliqué et décrit les méthodes de production ainsi que les étapes de travail correspondantes.
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer les quantités et les ingrédients requis ainsi que les prix des recettes.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève détermine correctement les ingrédients ainsi que les matières premières.- L'élève détermine correctement des prix.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement déterminé les ingrédients ainsi que les matières premières.- L'élève a correctement déterminé des prix.
20 % (12 P)	L'élève est capable de soumettre la qualité des produits à un contrôle, il les entrepose de manière irréprochable ou il les prépare à l'évaluation.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère aux différents critères de qualité (texture, forme, goût, etc.) pour évaluer les produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a soumis le produit fini à un contrôle.- L'élève a entreposé les produits finis de manière compétente ou il les a préparés à l'évaluation.
10 % (6 P)	L'élève est capable de documenter la composition des recettes ainsi que les étapes de travail jusqu'à l'obtention du produit fini (carnet d'apprentissage) et il les suit en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève prend régulièrement des notes.- L'élève se réfère au cahier/au livre de recettes et il alimente le carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a documenté la composition des recettes ainsi que les étapes de travail à suivre jusqu'à l'obtention du produit fini.- L'élève a suivi les recettes indiquées.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Production de produits de base en confiserie (FORPC7)

Formation

Code: **PCA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adulte - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de produits à bases de sucre, marsepain et produits de cacao**

Titre du module:	Production de produits de base en confiserie	Module fondamental	
Nom du module:	P-PCA-PPSMC-FO-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	FORPC7	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	12	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	X		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti applique les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au travail d'une manière autonome et conséquente et il nettoie son poste de travail de même que les instruments et les appareils en tenant compte des consignes indiquées précédemment.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage.- L'apprenti range les appareils de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail et les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti détermine les ingrédients requis à des fins concrètes dans les différentes recettes et il prépare les matières premières correspondantes en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti pèse et détermine correctement les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti évite de produire des déchets inutilement lors de la préparation des matières premières (pesée, dosage).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti a manipulé les matières premières de manière compétente.- L'apprenti n'a produit que peu de déchets au cours des travaux.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail de manière conséquente pour la production de ganaches.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite habituelle des étapes de travail (pour la préparation des produits correspondants).- L'apprenti prépare les matériaux de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les ganaches préparées correspondaient aux normes dans une large mesure.- L'apprenti a correctement appliqué les méthodes de production et les procédures de travail correspondantes.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail de manière compétente pour la production de giandujas et de pralinés.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite habituelle des étapes de travail (pour la préparation des produits correspondants).- L'apprenti prépare les matériaux de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les giandujas et les pralinés préparés correspondaient aux normes dans une large mesure.- L'apprenti a correctement appliqué les méthodes de production et les procédures de travail correspondantes.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail de manière conséquente pour la production de masepain.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite habituelle des étapes de travail (pour la préparation des produits correspondants).- L'apprenti prépare les matériaux de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les masses de masepain préparées correspondaient aux normes dans une large mesure.- L'apprenti a correctement appliqué les méthodes de production et les procédures de travail correspondantes.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail de manière conséquente pour la production de fondant et de croquant.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite habituelle des étapes de travail (pour la préparation des produits correspondants).- L'apprenti prépare les matériaux de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Le fondant et le croquant préparés correspondaient aux normes dans une large mesure.- L'apprenti a correctement appliqué les méthodes de production et les procédures de travail correspondantes.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de contrôler la qualité des masses de base, il les entrepose de manière irréprochable ou il les prépare à la vente.	- L'apprenti se réfère aux différents critères de qualité comme la solidité, la texture, le goût, etc., pour évaluer les masses de base.	- L'apprenti a contrôlé le produit intermédiaire et il l'a entreposé de manière compétente pour une transformation ultérieure.
10 % (6 P)	L'apprenti respecte les instructions internes concernant le début du service, les étapes de la production et la livraison des produits.	- L'apprenti respecte les accords, les délais et les horaires.	- L'apprenti a observé les instructions internes et il a respecté les délais ainsi que les horaires.
10 % (6 P)	L'apprenti se concerte avec ses collègues en vue de l'utilisation des machines et des appareils au cours de la production et il pose des questions en cas de doute.	- L'apprenti tient compte d'un planning de production précis et il adapte sa propre organisation de travail en conséquence.	- L'apprenti a respecté les accords sur le plan de la production de manière cohérente.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'alimenter un carnet de recettes ainsi qu'un carnet d'apprentissage.	- L'apprenti établit des rapports concernant les travaux effectués au sein de l'entreprise de formation. - L'apprenti indique les recettes intégralement. - L'apprenti structure les étapes de travail d'une manière claire et chronologique. - L'apprenti présente les rapports au responsable au sein de l'entreprise de formation. - L'apprenti prend soin du carnet de recettes et du carnet d'apprentissage et il les maintient dans un état propre.	- Les rapports de travail concernaient des travaux effectués au sein de l'entreprise de formation. - L'apprenti a produit cinq rapports par semestre. - Les recettes étaient complètes. - L'apprenti a structuré les étapes de travail d'une manière claire et correcte sous l'aspect chronologique. - L'apprenti a présenté les rapports au responsable. - Le carnet de recettes ainsi que le carnet d'apprentissage étaient dans un état propre et soigné.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Production de produits à base de masepain, sucre et produits de cacao (FORPC8)

Formation

Code:	PCA	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage artisanal					
Section / Métier / Profession:	Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adulte - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Production de produits à bases de sucre, masepain et produits de cacao		
---------------------------------	--	--	--

Titre du module:	Production de produits à base de masepain, sucre et produits de cacao	Module complémentaire	
Nom du module:	P-PCA-PPSMC-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FORPC8	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	8	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	X		

Mode d'évaluation (choix multiple):	Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
<input type="checkbox"/> Epreuve écrite	
<input type="checkbox"/> Exposé	
<input checked="" type="checkbox"/> Entretien professionnel	
<input type="checkbox"/> Simulation d'entretien	
<input checked="" type="checkbox"/> Mise à l'essai	
<input checked="" type="checkbox"/> Commande	
<input checked="" type="checkbox"/> Portfolio	
<input type="checkbox"/> Evaluation continue des compétences	



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti applique les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au travail d'une manière autonome et conséquente et il nettoie son poste de travail de même que les instruments et les appareils en tenant compte des consignes indiquées précédemment.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage.- L'apprenti range les appareils de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail et les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti détermine les ingrédients requis à des fins concrètes dans les différentes recettes et il prépare les matières premières correspondantes en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti pèse et détermine correctement les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti évite de produire des déchets inutilement lors de la préparation des matières premières (pesée, dosage, transformation).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti a manipulé les matières premières ainsi que les produits de manière compétente.- L'apprenti n'a produit que peu de déchets au cours des travaux.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail de manière conséquente pour la coloration et l'aromatisation de fourrages au massepain servant à la confection de chocolats.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite habituelle des étapes de travail pour la confection des produits intermédiaires correspondants.- L'apprenti prépare les matériaux de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits intermédiaires correspondaient aux normes dans une large mesure.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail de manière conséquente pour la confection de fourrages à la liqueur servant à la confection de chocolats.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite habituelle des étapes de travail pour la confection des produits intermédiaires correspondants.- L'apprenti prépare les matériaux de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits intermédiaires correspondaient aux normes dans une large mesure.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les étapes de travail et il applique correctement les différentes techniques au cours de la préparation de moules à chocolat dans un contexte saisonnier.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite habituelle des étapes de travail au cours de la préparation de moules à chocolat (nettoyage, polissage, coloration et décoration).- L'apprenti prépare les matériaux de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les moules étaient prêts à l'emploi et décorés de manière compétente.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'appliquer un conditionnement thermique aux différentes variétés de couvertures en fonction de leur composition.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'appliquer les différentes techniques de travail de manière compétente.- L'apprenti connaît les exigences auxquelles doivent répondre les différentes variétés de couvertures sous l'aspect de la température de transformation.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement appliqué un conditionnement thermique aux différentes variétés de couvertures.- L'apprenti a constaté les critères de qualité de la couverture cristallisée.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de constater la qualité des différents produits intermédiaires et de les entreposer de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se réfère aux différents critères de qualité (texture, forme, goût, brillance, etc.) pour évaluer les produits intermédiaires.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a contrôlé le produit intermédiaire de manière compétente et il l'a préparé à la vente.- L'apprenti connaît les différentes plages de températures requises pour l'entreposage des produits.
10 % (6 P)	L'apprenti respecte les instructions internes concernant le début du service, les étapes de la production et la livraison des produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte les accords, les délais et les horaires.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a observé les instructions internes et il a respecté les délais ainsi que les horaires.
10 % (6 P)	L'apprenti se concerte avec ses collègues en vue de l'utilisation des machines et des appareils au cours de la production et il pose des questions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti tient compte d'un planning de production précis et il adapte sa propre organisation (commande) de travail en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a respecté les accords sur le plan de la production de manière cohérente.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'alimenter un carnet de recettes ainsi qu'un carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti établit des rapports concernant les travaux effectués au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti indique les recettes intégralement.- L'apprenti structure les étapes de travail d'une manière claire et chronologique.- L'apprenti présente les rapports au responsable au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti prend soin du carnet de recettes et du carnet d'apprentissage et il les maintient dans un état propre.	<ul style="list-style-type: none">- Les rapports de travail concernaient des travaux effectués au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti a produit cinq rapports par semestre.- Les recettes étaient complètes.- L'apprenti a structuré les étapes de travail d'une manière claire et correcte sous l'aspect chronologique.- L'apprenti a présenté les rapports au responsable.- Le carnet de recettes ainsi que le carnet d'apprentissage étaient dans un état propre et soigné.



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Production de produits pour différentes festivités (FORPC9)

Formation

Code: **PCA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adulte - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de produits à bases de sucre, masepain et produits de cacao**

Titre du module:	Production de produits pour différentes festivités	Module complémentaire	
Nom du module:	P-PCA-PPSMC-CO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FORPC9	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	12	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	X		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti applique les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au travail d'une manière autonome et conséquente et il nettoie son poste de travail de même que les instruments et les appareils en tenant compte des consignes indiquées précédemment.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage.- L'apprenti range les appareils de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail et les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de déterminer les ingrédients requis à des fins concrètes dans les différentes recettes et il prépare les matières premières correspondantes en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti pèse et détermine correctement les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti évite de produire des déchets inutilement lors de la préparation des matières premières (pesée, dosage, transformation).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti a manipulé les matières premières ainsi que les produits de manière compétente.- L'apprenti n'a produit que peu de déchets au cours des travaux.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'assembler les produits intermédiaires requis avant le travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît la composition des produits spéciaux et des gâteaux pour des fêtes de familles et il prépare les produits intermédiaires requis (fonds de tartes, liquides, fourrages et crèmes).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement suivi les étapes de travail correspondantes.- L'apprenti a correctement préparé les produits intermédiaires.- L'apprenti a manipulé les produits intermédiaires de manière compétente.- L'apprenti n'a produit que peu de déchets au cours de la préparation.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de fourrer et de badigeonner des tartes, des gâteaux ainsi que des produits spéciaux ou de les disposer dans des anneaux et dans des cadres.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti applique les différentes variétés de fourrages et les différentes méthodes de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement appliqué les méthodes de fourrage et il a suivi les étapes de travail correspondantes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de préparer les décorations thématiques correspondantes (dérouler, découper, laisser reposer, former, décorer).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'appliquer les différentes techniques de travail d'une manière compétente et adaptée au sujet indiqué.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a transformé les différentes matières premières pour les décorations correspondantes d'une manière adaptée aux sujets indiqués et il les a soumises à un contrôle sous les aspects de l'apparence, de la qualité et de la précision.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de décorer des tartes ainsi que des gâteaux d'une manière agréable et adaptée aux sujets et de les préparer à la livraison.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable de décorer et de préparer des tartes et des gâteaux d'une manière agréable et adaptée aux sujets.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit était prêt à la vente.- Des erreurs minimales sous les aspects de l'apparence et du goût sont tolérables.- L'apprenti a correctement appliqué les techniques de travail correspondantes.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de contrôler la qualité des produits finis, il les entrepose de manière irréprochable et il les prépare à la vente.	- L'apprenti se réfère aux différents critères de qualité (forme, goût, précision, etc.) pour évaluer les produits finis.	- L'apprenti a contrôlé le produit fini, il l'a entreposé de manière compétente et il l'a préparé à la vente ou à la livraison.
10 % (6 P)	L'apprenti respecte les instructions internes concernant le début du service, les étapes de la production et la livraison des produits.	- L'apprenti respecte les accords, les délais et les horaires.	- L'apprenti a observé les instructions internes et il a respecté les délais ainsi que les horaires.
10 % (6 P)	L'apprenti se concerte avec ses collègues en vue de l'utilisation des machines et des appareils au cours de la production et il pose des questions en cas de doute.	- L'apprenti tient compte d'un planning de production précis et il adapte sa propre organisation (commande) de travail en conséquence.	- L'apprenti a respecté les accords sur le plan de la production de manière cohérente.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'alimenter un carnet de recettes ainsi qu'un carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti établit des rapports concernant les travaux effectués au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti indique les recettes intégralement.- L'apprenti structure les étapes de travail d'une manière claire et chronologique.- L'apprenti présente les rapports au responsable au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti prend soin du carnet de recettes et du carnet d'apprentissage et il les maintient dans un état propre.	<ul style="list-style-type: none">- Les rapports de travail concernaient des travaux effectués au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti a produit cinq rapports par semestre.- Les recettes étaient complètes.- L'apprenti a structuré les étapes de travail d'une manière claire et correcte sous l'aspect chronologique.- L'apprenti a présenté les rapports au responsable.- Le carnet de recettes ainsi que le carnet d'apprentissage étaient dans un état propre et soigné.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Production de produits concernant le projet final (PPCPF)

Formation

Code: **PCA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adulte - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Elaboration et fabrication de tartes, desserts, petits fours, pralines et spécialités de pâtisserie**

Titre du module: **Production de produits concernant le projet final** Module fondamental
Nom du module: **P-PCA-EFDPP-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **PPCPF** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **5** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
5	1	- Maître d'enseignement technique / Pâtisserie - Travaux pratiques
5	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	0,5	- Atelier
1	0,5	- Atelier - Salle de classe
5	1	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève suit l'ensemble des consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité de manière autonome.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève porte une tenue de travail convenable.- L'élève se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'élève veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'élève assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'élève met les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail était propre, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'élève a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'extraire les informations dont il a besoin pour être en mesure de confectionner les produits indiqués de recettes et de rapports de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève planifie les travaux/les étapes de travail requis pour réaliser un projet.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement interprété les étapes de travail indiquées dans la recette et dans le rapport de travail et il les a mises en œuvre sur le terrain pour confectionner un produit fini.
20 % (12 P)	L'élève est capable de se renseigner à propos de la planification, de la réalisation et de l'évaluation du projet (final).	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se procure des informations en consultant les documentations correspondantes ainsi que des moteurs de recherche.- L'élève établit un plan de travail horaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recherché les informations requises en consultant les documentations correspondantes.- L'élève a classé les informations requises dans un dossier.
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer des prix ainsi que des mélanges pour un projet.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève détermine les prix.- L'élève détermine correctement les rapports de mélange.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement déterminé l'ensemble des prix requis.- L'élève a correctement déterminé les rapports de mélange.
20 % (12 P)	L'élève connaît l'impact technologique des différents matériaux sur la qualité des produits finis.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable d'expliquer et de décrire l'affectation ainsi que l'impact des différents matériaux et des différents degrés de qualité sur les produits finis.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a expliqué l'affectation ainsi que l'impact des différents matériaux et il a décrit les différents produits finis qui en ont résulté.
10 % (6 P)	L'élève est capable de soumettre la qualité des produits à un contrôle, il les entrepose de manière irréprochable ou il les prépare à l'évaluation.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère aux différents critères de qualité pour évaluer les produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a soumis les produits finis à un contrôle, il les a entreposés de manière compétente ou il les a préparés à l'évaluation.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'alimenter un carnet de recettes ainsi qu'un carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève établit des rapports concernant les travaux effectués au sein de l'entreprise de formation.- L'élève indique les recettes intégralement.- L'élève structure les étapes de travail d'une manière claire et chronologique.- L'élève présente les rapports au responsable au sein de l'entreprise de formation et il obtient une signature.- L'élève prend soin du carnet de recettes et du carnet d'apprentissage et il les maintient dans un état propre.	<ul style="list-style-type: none">- Les rapports de travail concernaient des travaux effectués au sein de l'entreprise de formation.- L'élève a produit cinq rapports par semestre.- Les recettes étaient complètes.- L'élève a structuré les étapes de travail d'une manière claire et correcte sous l'aspect chronologique.- L'élève a présenté les rapports au responsable et il a obtenu une signature.- Le carnet de recettes ainsi que le carnet d'apprentissage étaient dans un état propre et soigné.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Finition des masses de base de confiserie et production de pralines (FORPC10)

Formation

Code: **PCA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adulte - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Elaboration et fabrication de tartes, desserts, petits fours, pralines et spécialités de pâtisserie**

Titre du module:	Finition des masses de base de confiserie et production de pralines	Module complémentaire	
Nom du module:	P-PCA-EFDPP-CO-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	FORPC10	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	12	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	X		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti applique les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au travail d'une manière autonome et conséquente et il nettoie son poste de travail de même que les instruments et les appareils en tenant compte des consignes indiquées précédemment.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage.- L'apprenti range les appareils de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail et les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail de manière conséquente pour la transformation de masses de base de confiserie (ganache, gianduja, praliné, croquant, fondant et masepain) pour les produits correspondants.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite habituelle des étapes de travail (pour la préparation des produits correspondants).- L'apprenti prépare les matériaux de travail et les différentes matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit était prêt à la vente et il correspondait aux normes dans une large mesure.- Les imperfections minimales sur les plans de l'aspect et du goût sont tolérables.- L'apprenti a correctement appliqué les méthodes de production et les procédures de travail correspondantes.
10 % (6 P)	L'apprenti applique concrètement les différentes techniques de transformation au cours de la confection de produits creux dans un contexte saisonnier.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti applique correctement les méthodes de production et il suit les étapes de travail.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit était prêt à la vente et il correspondait aux normes dans une large mesure.- Les imperfections minimales sur les plans de l'aspect et du goût sont tolérables.- L'apprenti a correctement appliqué les méthodes de production et les procédures de travail correspondantes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de suivre correctement les différentes indications concernant la transformation avec plusieurs variétés de couvertures et des degrés de qualité divers.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti applique les différentes méthodes de manière compétente au cours du conditionnement thermique.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement appliqué les méthodes de conditionnement thermique et il a suivi les étapes de travail correspondantes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de transformer les masses de base correspondantes en produits finis (badigeonner, couper, dresser, découper, fourrer, napper et décorer).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'appliquer les différentes techniques de travail de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a transformé les différentes masses de base pour obtenir des produits finis et il les a soumis à un contrôle sous les aspects de leur apparence, de leur qualité et de leurs dimensions.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'appliquer correctement et proprement la méthode de nappage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti prépare la couverture pour le nappage des différents produits (conditionnement thermique).- L'apprenti soumet régulièrement la progression de la température à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit était prêt à la vente.- Les imperfections minimales sur les plans de l'aspect et du goût sont tolérables.- L'apprenti a correctement appliqué le conditionnement thermique correspondant de la couverture.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de contrôler la qualité des produits finis, il les entrepose de manière irréprochable ou il les prépare à la vente.	- L'apprenti se réfère aux différents critères de qualité (texture, forme, goût, décoration, etc.) pour évaluer les produits finis.	- L'apprenti a contrôlé le produit fini, il l'a entreposé de manière compétente ou il l'a préparé à la vente.
10 % (6 P)	L'apprenti respecte les instructions internes concernant le début du service, les étapes de la production et la livraison des produits.	- L'apprenti respecte les accords, les délais et les horaires.	- L'apprenti a observé les instructions internes et il a respecté les délais ainsi que les horaires.
10 % (6 P)	L'apprenti se concerte avec ses collègues en vue de l'utilisation des machines et des appareils au cours de la production et il pose des questions en cas de doute.	- L'apprenti tient compte d'un planning de production précis et il adapte sa propre organisation de travail (commande) en conséquence.	- L'apprenti a respecté les accords sur le plan de la production de manière cohérente.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'alimenter un carnet de recettes ainsi qu'un carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti établit des rapports concernant les travaux effectués au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti indique les recettes intégralement.- L'apprenti structure les étapes de travail d'une manière claire et chronologique.- L'apprenti présente les rapports au responsable au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti prend soin du carnet de recettes et du carnet d'apprentissage et il les maintient dans un état propre.	<ul style="list-style-type: none">- Les rapports de travail concernaient des travaux effectués au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti a produit cinq rapports par semestre.- Les recettes étaient complètes.- L'apprenti a structuré les étapes de travail d'une manière claire et correcte sous l'aspect chronologique.- L'apprenti a présenté les rapports au responsable.- Le carnet de recettes ainsi que le carnet d'apprentissage étaient dans un état propre et soigné.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Production de tartes, desserts, petits fours et pralines (FORPC11)

Formation

Code: **PCA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adulte - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Elaboration et fabrication de tartes, desserts, petits fours, pralines et spécialités de pâtisserie**

Titre du module:	Production de tartes, desserts, petits fours et pralines	Module fondamental	
Nom du module:	P-PCA-EFDPP-FO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FORPC11	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	12	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	X		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti applique les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au travail d'une manière autonome et conséquente et il nettoie son poste de travail de même que les instruments et les appareils en tenant compte des consignes indiquées précédemment.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage.- L'apprenti range les appareils de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail et les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail de manière conséquente pour la confection de produits saisonniers.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite habituelle des étapes de travail (pour la confection des produits respectifs).- L'apprenti prépare les matériaux de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis étaient dans une large mesure conformes aux normes.
10 % (6 P)	L'apprenti applique correctement les différentes méthodes de production pour la confection de produits saisonniers et de spécialités (pour les tartes et les tartes aux fruits).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les différentes méthodes de production et il les applique correctement.- L'apprenti applique les différentes méthodes de transformation avec des couvertures aux fruits de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit était prêt à la vente.- Les imperfections minimales sur les plans de l'aspect et du goût sont tolérables.- L'apprenti a correctement suivi les étapes correspondantes.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de transformer les pâtes et les masses correspondantes en confiseries et en viennoiseries (pétrir, remuer, dérouler, découper, dresser, fourrer, laisser cuire et napper).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'appliquer les différentes techniques de travail d'une manière compétente et utile.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a transformé les différentes pâtes ainsi que les différentes masses, il a obtenu les produits finis correspondants et il a contrôlé leur aspect, leur qualité, leurs dimensions et leur homogénéité.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'appliquer correctement les différentes techniques de transformation pour confectionner des tartes à la crème et à la chantilly ainsi que des petits desserts individuels.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'appliquer les différentes techniques de travail (découper, fourrer, napper, décorer en fonction des occasions) d'une manière compétente et utile.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit fini était prêt à la vente.- L'apprenti a correctement suivi les étapes correspondantes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de contrôler la qualité des différents produits saisonniers et des spécialités de manière autonome, il les entrepose de manière irréprochable ou il les prépare à la vente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se réfère aux différents critères de qualité (forme, goût, couleur, etc.) pour évaluer les différents produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a déterminé la qualité des produits et il a mis au rebut les produits qui accusaient des lacunes.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de se concerter avec ses collègues en vue de l'organisation d'étapes de travail complexes, qui se déroulent en parallèle ou qui interfèrent.	- L'apprenti tient compte d'un planning de production précis et il adapte sa propre organisation de travail en conséquence.	- L'apprenti a respecté les accords sur le plan de la production de manière cohérente.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'alimenter un carnet de recettes ainsi qu'un carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti établit des rapports concernant les travaux effectués au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti indique les recettes intégralement.- L'apprenti structure les étapes de travail d'une manière claire et chronologique.- L'apprenti présente les rapports au responsable au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti prend soin du carnet de recettes et du carnet d'apprentissage et il les maintient dans un état propre.	<ul style="list-style-type: none">- Les rapports de travail concernaient des travaux effectués au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti a produit cinq rapports par semestre.- Les recettes étaient complètes.- L'apprenti a structuré les étapes de travail d'une manière claire et correcte sous l'aspect chronologique.- L'apprenti a présenté les rapports au responsable.- Le carnet de recettes ainsi que le carnet d'apprentissage étaient dans un état propre et soigné.



Fiche d'évaluation

Module 6.4. - Production de snacks et produits de traiteurs (FORPC12)

Formation

Code: **PCA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adulte -
Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Elaboration et fabrication de tartes, desserts,
petits fours, pralines et spécialités de pâtisserie**

Titre du module:	Production de snacks et produits de traiteurs	Module complémentaire
Nom du module:	P-PCA-EFDPP-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	FORPC12	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 8	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage: X		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti applique toutes les consignes en matière d'hygiène et de sécurité au travail de manière autonome.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des instruments et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail était propre, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail de manière conséquente pour la confection de snacks de boulangerie et de pâtisseries spéciales.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite habituelle des étapes de travail (pour la confection des produits respectifs).- L'apprenti prépare les matériaux de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis étaient dans une large mesure conformes aux normes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'appliquer correctement les méthodes de transformation indiquées (pour les snacks de boulangerie et les pâtisseries spéciales).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti applique les différentes méthodes de transformation (badigeonner, garnir, fourrer, décorer) de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement suivi les étapes correspondantes.
10 % (6 P)	L'apprenti applique correctement les différentes méthodes de production pour la fabrication de snacks froids et garnis.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les différentes méthodes de production de salades, de sauces et de garnitures et il les applique correctement.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit était prêt à la vente.- Les imperfections minimales sur les plans de l'aspect et du goût sont tolérables.- Le produit correspondait aux souhaits du client sous les aspects des dimensions, de la régularité et de la variété.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de transformer (pétrir, dérouler, découper, laisser reposer, former, fourrer, laisser cuire et décorer) les pâtes ou les produits intermédiaires respectifs en produits finis.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'appliquer les différentes techniques de travail de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a transformé les différentes pâtes et les différents produits intermédiaires, il a obtenu les produits finis correspondants et il a contrôlé leur aspect, leur qualité ainsi que leurs dimensions.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de contrôler la qualité des différents snacks de boulangerie de manière autonome, il les entrepose de manière irréprochable ou il les prépare à la vente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se réfère aux différents critères de qualité (forme, goût, etc.) pour évaluer les différents produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a déterminé la qualité des produits et il a mis au rebut les produits qui accusaient des lacunes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de se concerter avec ses collègues en vue de l'organisation d'étapes de travail complexes, qui se déroulent en parallèle ou qui interfèrent.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti tient compte d'un planning de production précis et il adapte sa propre organisation de travail (commande) en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a respecté les accords sur le plan de la production de manière cohérente.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de suivre les étapes de production, y compris la procédure de cuisson, de manière autonome.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se réfère au cahier/au livre de recettes de l'entreprise formatrice.- L'apprenti respecte les recettes internes spécifiques.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a accompli les étapes de production de manière autonome.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'alimenter un carnet de recettes ainsi qu'un carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti établit des rapports concernant les travaux effectués au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti indique les recettes intégralement.- L'apprenti structure les étapes de travail d'une manière claire et chronologique.- L'apprenti présente les rapports au responsable au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti prend soin du carnet de recettes et du carnet d'apprentissage et il les maintient dans un état propre.	<ul style="list-style-type: none">- Les rapports de travail concernaient des travaux effectués au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti a produit cinq rapports par semestre.- Les recettes étaient complètes.- L'apprenti a structuré les étapes de travail d'une manière claire et correcte sous l'aspect chronologique.- L'apprenti a présenté les rapports au responsable.- Le carnet de recettes ainsi que le carnet d'apprentissage étaient dans un état propre et soigné.



Fiche d'évaluation

Module 7.2. - Projet intégré final (PROFI)

Formation

Code: **PCA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtissiers-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adulte - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s)**

Titre du module:	Projet intégré final	Module projet intégré final
Nom du module:	P-PCA-PROST-PF-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PROFI	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	<input checked="" type="checkbox"/> X Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	<input checked="" type="checkbox"/> X	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève suit les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au poste de travail d'une manière autonome et conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève porte une tenue de travail convenable.- L'élève se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'élève veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'élève assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'élève met les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail était propre, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'élève a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.
10 % (6 P)	L'élève est capable de déterminer le prix de vente (prix des matières premières pour les ingrédients requis, coûts généraux et taxe sur la valeur ajoutée servant à la détermination du prix) des différents produits fabriqués au sein de l'entreprise.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de déterminer des unités de poids et de mesure.- L'élève établit une liste des prix du matériel.- L'élève détermine le prix du matériel ainsi que le prix de vente pour des pâtes, des crèmes et des desserts.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît l'ensemble des unités de mesure habituelles.- L'élève a correctement déterminé les prix d'achat et de vente.
10 % (6 P)	L'élève suit les étapes de travail prévues de manière conséquente au cours de la préparation de pâtes levées feuilletées et/ou de pâtes feuilletées et il connaît les propriétés des ingrédients/des matières premières.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève respecte la suite habituelle des étapes de travail (de la confection des produits respectifs).- L'élève est capable d'expliquer l'affectation ainsi que les actions des différents ingrédients.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis étaient conformes aux normes concernant les pâtes levées feuilletées et/ou les pâtes feuilletées.- L'élève connaît l'action des ingrédients/des matières premières sur les différents produits.
10 % (6 P)	L'élève suit les étapes de travail prévues de manière conséquente au cours de la confection de petits fours et il connaît les propriétés des ingrédients/des matières premières.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève respecte la suite habituelle des étapes de travail (de la confection des produits respectifs).- L'élève est capable d'expliquer l'affectation ainsi que les actions des différents ingrédients.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis étaient conformes aux normes concernant les petits fours.- L'élève connaît l'action des ingrédients/des matières premières sur les différents produits.
10 % (6 P)	L'élève suit les étapes de travail prévues de manière conséquente au cours de la transformation de chocolat et de la préparation de pralines et il connaît les propriétés des ingrédients/des matières premières.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève respecte la suite habituelle des étapes de travail (de la confection des produits respectifs).- L'élève est capable d'expliquer l'affectation ainsi que les actions des différents ingrédients.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis étaient conformes aux normes concernant les chocolats.- L'élève connaît l'action des ingrédients/des matières premières sur les différents produits.
10 % (6 P)	L'élève suit les étapes de travail prévues de manière conséquente au cours de la confection d'une tarte à motif avec les figures en massepain correspondantes et il connaît les propriétés des ingrédients/des matières premières.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève respecte la suite habituelle des étapes de travail (de la confection des produits respectifs).- L'élève est capable d'expliquer l'affectation ainsi que les actions des différents ingrédients.	<ul style="list-style-type: none">- La tarte à motif ainsi que la figure en massepain étaient conformes aux normes.- L'élève connaît l'action des ingrédients/des matières premières sur les différents produits.
10 % (6 P)	L'élève suit les étapes de travail prévues de manière conséquente au cours de la préparation de desserts et il connaît les propriétés des ingrédients/des matières premières.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève respecte la suite habituelle des étapes de travail (de la confection des produits respectifs).- L'élève est capable d'expliquer l'affectation ainsi que les actions des différents ingrédients.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis étaient conformes aux normes concernant les desserts.- L'élève connaît l'action des ingrédients/des matières premières sur les différents produits.



10 % (6 P)	L'élève suit les étapes de travail prévues de manière conséquente au cours de la préparation de glaces (crème glacée, sorbet et parfait) et il connaît les propriétés des ingrédients/des matières premières.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève respecte la suite habituelle des étapes de travail (de la confection des produits respectifs).- L'élève est capable d'expliquer l'affectation ainsi que les actions des différents ingrédients.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis étaient conformes aux normes concernant les glaces.- L'élève connaît l'action des ingrédients/des matières premières sur les différents produits.
10 % (6 P)	L'élève suit les étapes de travail prévues de manière conséquente au cours de la préparation de snacks et il connaît les propriétés des ingrédients/des matières premières.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève respecte la suite habituelle des étapes de travail (de la confection des produits respectifs).- L'élève est capable d'expliquer l'affectation ainsi que les actions des différents ingrédients.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis étaient conformes aux normes concernant les snacks.- L'élève connaît l'action des ingrédients/des matières premières sur les différents produits.
10 % (6 P)	L'élève constitue un dossier et il présente le carnet d'apprentissage établi au cours de la formation.	<ul style="list-style-type: none">- Le dossier fait état- des planifications des différents travaux et des recettes correspondantes,- de la détermination et de la fabrication des différents produits, des prix de vente correspondants et des pertes correspondantes,- d'indications concernant l'hygiène ainsi que la sécurité au poste de travail.- Le carnet d'apprentissage fait état de l'ensemble des rapports de travail établis au cours de la formation.	<ul style="list-style-type: none">- Le dossier était complet.- Le carnet d'apprentissage faisait état de vingt rapports concernant l'entreprise et de dix rapports concernant l'établissement scolaire.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Français 1 (FRANC1)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Français 1	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PCAF-ENGE1-CX-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FRANC1	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Décrire sa motivation, ses choix et souhaits- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect- Se positionner et se tenir correctement- Regarder son interlocuteur	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève décrit les raisons personnelles qui l'ont poussé à choisir l'entreprise en question pour son stage- Dans des petits jeux de rôle, l'élève montre qu'il maîtrise les règles de politesse élémentaire- L'élève se positionne devant son interlocuteur et maintient le contact visuel
20 % (12 P)	Expression écrite - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) la demande de stage et le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu la demande de stage et le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent- Ecrire un texte compréhensible	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une demande de stage que l'enseignant corrige. Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant.- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles.- Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M1	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec le monde du travail	<ul style="list-style-type: none">- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du DELF Pro en rapport avec le monde du travail)



10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Allemand 1 (ALLEM1)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Allemand 1	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PCAF-ENGE1-CX-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	ALLEM1	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden lesen einen knapp 450 Wörter umfassenden Text in angemessenem Tempo.- Die Lernenden erkennen die wesentlichen Informationen des Textes.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus Aktualitäts- und Erzähltexten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden berücksichtigen die Aufgabenstellung.- Die Lernenden verfügen über einen angemessenen Grundwortschatz.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text ist auf Anhieb verständlich.- Der Text wird der Aufgabenstellung gerecht.- Die Regeln der Groß- und Kleinschreibung werden zu 90% beherrscht.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen zu den Aktualitätsthemen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Education à la citoyenneté 1 (EDUCI1)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-PCAF-ENGE1-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	EDUCI1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0.5		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Politik entdecken,- In Gruppen leben,- Leben in der Gemeinde,- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in dreien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Umfrage durchführen und auswerten- Rollenspiel durchführen und auswerten- Pro- und Kontra Diskussion führen	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Rechte und Pflichten des Bürgers zu hinterfragen- Unterschiedliche Gesellschaftsordnungen zu bewerten- Eigenes Rollenverhalten zu hinterfragen- Frühere und heutige Familienstrukturen zu reflektieren- Die Aufgaben des Staates in der Familien- und Bildungspolitik kritisch zu bewerten- Entscheidungsprozesse nachzuspielen- Wahlzettel korrekt auszufüllen- aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens dreien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Français 2 (FRANC2)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Français 2	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PCAF-ENGE2-CX-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FRANC2	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Expression écrite : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et d'employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage. - Dans un contexte restreint et connu – l'élève est capable de structurer et de retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé. - De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Employer et varier le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les médias- Employer et varier le vocabulaire pour exprimer son avis personnel.- Respecter les différentes parties du commentaire personnel (introduction, partie principale, conclusion et avis personnel, exemples illustrant les idées)- Subdiviser ses productions en parties logiques, faire des paragraphes, employer et varier les connecteurs logiques- Faire des phrases complètes- Rédiger un texte compréhensible et cohérent- Maîtriser la conjugaison des verbes courants- Conjuguer les verbes aux modes et aux temps appropriés	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit: - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnes, thèmes (lecture globale) - Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité, de textes narratifs et de textes en rapport avec la profession	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec un sujet courant (ici les médias)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral: - De façon routinière – comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel: - Dans des contextes similaires – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel :	<ul style="list-style-type: none">- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50% des questions.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Allemand 2 (ALLEM2)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Allemand 2	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PCAF-ENGE2-CX-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	ALLEM2	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen in Form von Stichworten die wesentlichen Informationen aus schriftlichen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer bzw. mehreren Quellen im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden illustrieren ihren Vortrag anhand bestimmter Medien.- Die Lernenden informieren in einem freien vier- bis fünfminütigen Kurzvortrag zu einem landeskundlichen Thema und achten dabei auf eine korrekte, verständliche Ausdrucksweise.- Die Lernenden achten beim Vortrag auf ein ansprechendes nonverbales Verhalten.	<ul style="list-style-type: none">- Zwei der drei Indikatoren müssen zufriedenstellend erfüllt sein.- Der Vortrag darf nicht kürzer als 4 Minuten sein.- Der Vortrag darf keine groben Fehlinformationen enthalten und enthält die für das Verständnis der Thematik unerlässlichen Aspekte.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 2.5. - Education à la citoyenneté 2 (EDUCI2)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-PCAF-ENGE2-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	EDUCI2	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0.5		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Wirtschaft entdecken - Arbeitswelt und soziale Sicherung - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Einen Markt erkunden - Schema lesen und auswerten - Planspiel zum Thema „Arbeitskonflikt“ durchführen - Umgang mit Statistiken	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt - Das eigene Konsumverhalten kritisch zu untersuchen - Die Rolle des Staates in der Marktwirtschaft zu bewerten - Sich auf einen Arbeitsplatz zu bewerben - Interessen im Arbeitsverhältnis zu vertreten - Mögliche Belastungen unserer Sozialversicherungssysteme kritisch zu beurteilen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Français 3 (FRANC3)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module: **Français 3** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-PCAF-ENGE3-CX-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **FRANC3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Français
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: **20**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Expression orale - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de recourir à différents médias pour l'illustration d'exposés - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés. - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Avoir recours à des illustrations, des supports lors de la présentation du dossier- Informer de façon précise sur le sujet- Structurer l'exposé (phrase introductive, partie principale, petite conclusion personnelle)- Rapporter et expliquer de façon compréhensible et cohérente et à l'aide de mots-clés les informations trouvées- Répondre aux questions- Impliquer les élèves dans l'exposé à l'aide de questions (d'un petit quiz, d'un questionnaire...)- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots-clés- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recours à une présentation PowerPoint, Keynote, Prezi, Sway etc. contenant des photos et au moins une vidéo (courte: +/- 2 minutes)- L'élève annonce le plan/la structure de son exposé et signifie assez clairement le passage à la partie suivante- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clés. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



30 % (18 P)	Expression écrite - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de citer correctement et indiquer les sources - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de structurer et assurer la cohérence interne d'une production écrite - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer et informer à travers des productions personnelles	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer ses sources- Marquer les citations (guillemets, italique...)- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Avoir recours à des illustrations, photos, cartes...- Respecter la date limite de remise du dossier- Corriger les fautes soulignées et/ou redressées par l'enseignant- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Maîtriser les prépositions de lieu (surtout en parlant des pays, villes, régions...)- Maîtriser l'orthographe des habitants (les Français, les Allemands...) d'un pays, de la langue (le français, l'allemand...), des adjectifs (la langue française, la langue allemande...)- Employer des connecteurs logiques de base permettant de structurer le texte- Employer ses propres mots pour rapporter les informations trouvées	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique dans son dossier (sous l'image, en note en bas de page ou à la fin du dossier) (presque) toutes les références et de façon assez détaillée (auteur, date, lien...)- L'élève écrit entre guillemets les 2-3 (de préférence aucun) extraits recopiés- L'élève réalise une page de garde- L'élève utilise une police d'écriture plus grande pour les titres (ou les souligne)- L'élève a recours à min. 5 illustrations (photos, graphiques, dessins etc.)- L'élève remet son dossier le jour fixé par l'enseignant, sinon il présente un certificat médical- L'élève a recours à des dictionnaires (en ligne) et/ou au correcteur d'orthographe (word, bonpatron...) pour trouver ses erreurs- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs désignant ou précisant les habitants d'un pays et les langues sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- La structure du dossier est assez clairement présentée- L'élève ne fait pas de « copier-coller »!
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M3	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de lire, s'informer et élargir ses connaissances culturelles sur la France - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec la culture française	<ul style="list-style-type: none">- Se documenter et rendre compte du savoir acquis- Reproduire les connaissances sur la culture française acquises et mémorisées au cours du module (devoir final)- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève réalise une recherche documentaire sur Internet et ne recopie pas les informations, mais les reformule avec ses propres mots- L'élève répond correctement à 50% des questions posées dans le devoir final (questions fermées)- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du manuel „Clés pour la France en 80 icônes culturelles“)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Allemand 3 (ALLEM3)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Allemand 3	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PCAF-ENGE3-CX-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	ALLEM3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die Hauptinformationen aus einer Reportage, sei es, indem sie eine eigene Mindmap erstellen oder gezielte Fragen beantworten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind erkannt und verstanden.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung sowie 90% der Verbformen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 3.5. - Education à la santé (EDSAN)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Education à la santé	Module complémentaire
Nom du module:	P-PCAF-ENGE3-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	EDSAN	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:		Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	Autres semestres: 4	

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Enseignant / Éducation à la santé
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, angeeignetes Fachwissen in Bezug auf die einzelnen Themen anzuwenden sowie Erklärungen und Beschreibungen im Zusammenhang mit Körpervorgängen und Erkrankungen auf verständliche Art und Weise zu verfassen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt bzw. erklärt Körpervorgänge in einfachen Worten.- Der Auszubildende verwendet bei Beschreibungen und Erklärungen die richtigen Fachbegriffe im richtigen Zusammenhang.- Der Auszubildende kennt die Namen, Funktionen und Lage der wichtigsten Organe (vor allem die, die für die Abhandlung der einzelnen Erkrankungen im Unterricht wichtig sind) des menschlichen Körpers.- Der Auszubildende ordnet spezifische Symptome den entsprechenden Krankheiten zu.- Der Auszubildende zieht Vergleiche (z.B. bei Krankheiten, Symptomen, Krankheitserregern ...).	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat Körpervorgänge mit den geeigneten Fachbegriffen, fachlich richtig (wenn auch vereinfacht), und verständlich beschreiben bzw. erklären können.- Der Auszubildende hat ein einfaches Schema des menschlichen Körpers korrekt beschriftet bzw. die Lage einzelner Organe darauf richtig geortet. Zudem hat er die Hauptfunktionen der Organe vereinfacht wiedergeben.- Der Auszubildende hat zu den im Unterricht behandelten Krankheiten die wichtigsten Symptome genannt.- Der Auszubildende hat bei Vergleichen die korrekten Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten hervorheben können.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, gesundheitsbezogene Dokumente, Texte und Diagramme zu analysieren und auszuwerten und gegebenenfalls daraus eine adäquate Synthese zu erstellen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende liest wichtige Informationen aus Dokumenten (z.B. alltägliche Informationsquellen wie gesundheitsbezogene Artikel), Grafiken und Diagrammen heraus und interpretiert diese.- Der Auszubildende erstellt Produktionen (Dossier, Vortrag, Steckbrief, Poster) und präsentiert diese gegebenenfalls.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten und themenbezogenen Informationen eines Dokuments erkannt und in eigenen Worten umformuliert.- Der Auszubildende hat unbekannte, jedoch ihm vertraute Grafiken und Schemata, in eigenen Worten erklärt bzw. beschriftet.- Der Auszubildende hat Diagramme fachlich korrekt beschrieben und deren Kernaussage sinngemäß dargelegt.- Der Auszubildende hat eine selbst erarbeitete, sauber präsentierte, strukturierte und fachlich korrekte Produktion erstellt.- Der Auszubildende hat einen strukturierten, verständlichen und inhaltlich korrekten Vortrag gehalten.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mittels adäquater Kommunikation und Argumentation nachzuweisen, dass er das Erlernete im alltäglichen Leben anwenden und gesundheitsbezogene Situationen beurteilen kann.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zeigt bzw. erklärt, wie ein Arztbesuch vorzubereiten ist und wie man sich während des Gespräches verhalten soll.- Der Auszubildende liefert Argumente, die zeigen in wieweit man auf den Erhalt seiner Gesundheit selbst Einfluss haben kann.- Der Auszubildende trifft Vorsorge gegenüber Zivilisations- und Infektionskrankheiten.- Der Auszubildende wendet angeeignetes Wissen in nachgestellten gesundheitsbezogenen Situationen an.- Der Auszubildende formuliert Begründungen und Argumentationen zu Aussagen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten Informationen und Faktoren, die für den Arzt zur Erstellung einer Diagnose wichtig sind, genannt oder gezeigt.- Der Auszubildende hat die für einen Arztbesuch wichtigen Dokumente und sonstigen Vorbereitungen genannt.- Der Auszubildende hat anhand von Fallbeispielen oder eines Rollenspiels gezeigt, dass er das nötige Wissen sowie Präventionsmaßnahmen in konkreten und im Alltag möglichen Situationen, anzuwenden weiß.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Français 4 (FRANC4)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Français 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PCAF-ENGE4-CX-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FRANC4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue: actions, personnes, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte- identifier les principales conclusions et les points significatifs d'un texte- reconnaître les arguments utilisés pour la présentation d'un problème	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral : De façon routinière – identifier les informations principales et beaucoup d'informations détaillées - De façon routinière - comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel Dans des contextes inconnus – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un support audio-visuel en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un support audio-visuel- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans un contexte restreint et connu – comprendre et employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage Dans un contexte restreint et connu – structurer et retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé Dans un contexte restreint et connu – subdiviser ses productions en parties logiques et varier les connecteurs logiques De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- employer le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les sujets d'actualité- employer et varier le vocabulaire permettant d'exprimer son avis personnelRespecter les différentes parties du commentaire personnel:<ul style="list-style-type: none">- introduction- partie principale (min.3 arguments)- conclusion- exemples illustrant ses idées- avis personnel- faire des paragraphes,- employer et varier les connecteurs logiques- rédiger un texte compréhensible et cohérent- faire des phrases complètes- faire des phrases complexes- maîtriser la conjugaison des verbes courants- employer des subordonnées complétives et le mode qui convient après les verbes et locutions de la parole, de la pensée, des sentiments	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M4	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Allemand 4 (ALLEM4)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Allemand 4	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-PCAF-ENGE4-CX-04	Numéro du module: 4
Code du module:	ALLEM4	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	1 Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine persönliche Stellungnahme, die klar strukturiert ist und einen argumentativen Charakter hat.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Stellungnahmen zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben und bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme ist auf Anhieb verständlich, enthält mindestens zwei Argumente und besteht aus Einleitung, Hauptteil & Schluss.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung und 90% der Verbformen korrekt.- Nach Überarbeitung enthält der Text mehrere Satzgefüge, wobei die nachgestellten Nebensätze zu 90% korrekt gebaut sind.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden beachten gängige Diskussionsregeln- Die Lernenden legen ihre Position dar, sie verteidigen und illustrieren diese anhand von Beispielen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme bezieht sich klar auf das Thema und ist gut verständlich.- Im Laufe der Diskussion werden zwei Redebeiträge eingebracht.- Stellungnahme und Diskussion erfolgen auf Deutsch.- Alle Diskussionsteilnehmer hören den anderen zu und schneiden keinem das Wort ab.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 4.5. - Education à la citoyenneté 3 (EDUCI3)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 3	Module complémentaire
Nom du module:	P-PCAF-ENGE4-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	EDUCI3	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:		Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	Autres semestres: 3	

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden. Das Modul EDUCI3 kann im 3. oder 4. Semester angeboten werden. Dies geschieht im Wechsel mit dem Modul EDSAN.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Die Welt um uns- Identität und Geschichte- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Thematische Karten lesen und auswerten- Zukunftswerkstatt organisieren- Bevölkerungspyramide lesen und auswerten	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: <ul style="list-style-type: none">- Den Zusammenhang zwischen menschlichem Verhalten und Umweltbelastungen zu beurteilen- Die Begrenztheit natürlicher Ressourcen zu erkennen und mögliche Handlungsperspektiven, die sich daraus ergeben, zu diskutieren- Sich kritisch mit den Begriffen der Nation und Identität auseinanderzusetzen- Gefahren der Demokratie heute zu reflektieren- Herausforderungen der Luxemburger Gesellschaft (Migration, Multi-Kulti, Armut) zu bewerten- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Français 5 (FRANC5)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Français 5	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-PCAF-ENGE5-CX-03	Numéro du module: 3
Code du module:	FRANC5	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral : Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : intrigue (déroulement des actions), constellation des personnages, principaux thèmes (compréhension globale) Dans des contextes similaires – identifier beaucoup d'informations détaillées (compréhension sélective) Dans des contextes similaires – utiliser les aides auditives et visuelles (ton, registre vocal, intonation, musique, cadrage...)	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les thèmes principaux d'un film ou d'un extrait de film- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Relever des informations détaillées d'un extrait de film- Comprendre le caractère des personnages- Comprendre le choix de certains faits et gestes/mots- Reconnaître des éléments visuels et acoustiques de conception (cadrage, montage, couleurs, organisation de l'espace, registre vocal, intonation, musique, bruits d'arrière-fond...) et interpréter leur fonction par rapport à l'action ou au caractère des personnages	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression orale : Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente au niveau du contenu tout en respectant la consigne Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés Dans des contextes similaires – s'exprimer convenablement en respectant la syntaxe, la grammaire et en utilisant un vocabulaire approprié Dans des contextes similaires – observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Respecter le calendrier- Présenter le contenu de la scène analysée / le passage de la nouvelle- Employer les connaissances acquises ; analyser les aspects de la forme , respectivement les particularités audio-visuelles et acoustiques de la scène / lire le passage de manière expressive- S'exprimer de façon cohérente et ciblée sur le sujet, répondre aux questions- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots clés, parler librement, justifier son avis/choix du passage du film/de la nouvelle- S'exprimer de façon continue- Employer le vocabulaire technique nécessaire pour l' analyse d'une scène- Employer un vocabulaire varié- S'exprimer de façon compréhensible en respectant la syntaxe et la grammaire de base- Employer le discours indirect correctement- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève présente la scène du film à analyser (projection) ou le passage de la nouvelle (lecture) le jour indiqué par l'enseignant.- l'élève fait un effort d'analyse de la scène respectivement du passage de la nouvelle. Pour l'analyse d'une scène d'un film, au moins quelques éléments d'analyse technique sont pertinents- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clefs. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève parle au moins 5 minutes en tout- L'élève utilise quelques termes techniques en relation avec l'analyse filmique- L'élève s'exprime de façon assez compréhensible et de façon qu'on puisse assez facilement suivre son raisonnement- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnages, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – établir et comprendre des liens, tirer des conclusions Dans un contexte restreint et connu – reproduire et appliquer, de façon compréhensible et conforme au sens, les connaissances acquises	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principaux thèmes d'une nouvelle- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Paraphraser une nouvelle- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les déroulements d'actions- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les caractères, les réactions ou l'évolution des personnages- Reproduire et employer les connaissances acquises et mémorisées au cours du module/répondre correctement aux questions sur les nouvelles vues en classe- Etablir des liens entre les différentes informations apprises (entre les nouvelles lues en classe et la nouvelle inconnue)	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans des contextes nouveaux – présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente en respectant la consigne de travail Dans des contextes nouveaux – respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Respecter la date limite de remise de la fiche cinéma- Rédiger un court résumé cohérent et compréhensible (100-120 mots)- Employer le vocabulaire correct pour présenter les personnages principaux (50 mots)- Employer le vocabulaire correct pour citer le thème(s) abordé(s) (mots clés)- Formuler une critique personnelle et la justifier (au moins 30 mots)- Présenter sa scène/son passage/sa nouvelle préféré(e) et justifier son choix (au moins 70 mots)- Construire des phrases simples (S-V-CO)- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Employer un vocabulaire précis pour répondre aux questions se rapportant aux nouvelles- Ecrire un texte cohérent et compréhensible- Employer des connecteurs logiques	<ul style="list-style-type: none">- La présentation de la production écrite doit être acceptable dans son ensemble.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- la production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève s'efforce de justifier son avis personnel même si la justification est maladroite- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- L'élève fait l'effort d'utiliser des connecteurs logiques même s'ils ne sont pas toujours pertinents.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M5	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Allemand 5 (ALLEM5)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Allemand 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PCAF-ENGE5-CX-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	ALLEM5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen dem (fiktionalen oder nichtfiktionalen) Text die allgemeine Bedeutung.- Die Lernenden entnehmen wesentliche Informationen aus schriftlichen (fiktionalen und nichtfiktionalen) Texten, welche sie auch deuten.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 5.5. - Education à la citoyenneté 4 (EDUCI4)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 4	Module complémentaire
Nom du module:	P-PCAF-ENGE5-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	EDUCI4	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	5	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Der Staat, in dem wir leben - Leben in einem Rechtsstaat - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Wahlplakate untersuchen und auswerten - Schema lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Partei- und Wahlprogramme zu bewerten - Über Aspekte des Rechts, der Gerechtigkeit und Strafen zu diskutieren - aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Français 6 (FRANC6)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Français 6	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-PCAF-ENGE6-CX-03	Numéro du module: 3
Code du module:	FRANC6	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de gérer, animer et structurer la communication et l'échange ; participer activement et de façon constructive aux discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les règles et normes de la conversation	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Justifier ses actions/ses propos, justifier sa position en cas d'accord ou de désaccord- Comprendre le contenu d'une conversation et prendre position par rapport aux informations reçues pendant la conversation- Discuter de façon ciblée- Exprimer son avis personnel- Faire des propositions et réagir aux propositions des autres- Prendre une attitude favorable à la communication- Adapter les gestes et la mimique aux contenus de la conversation- Adapter son apparence (vêtements, cheveux, bijoux...) à la situation- Adapter son comportement verbal et non-verbal à la situation- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect et de compréhension- Laisser terminer l'autre- Ecouter attentivement- Demander la parole- Regarder l'orateur respectivement les auditeurs	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève répond de façon précise et détaillée à au moins 50% des questions du recruteur- L'élève répond de façon assez précise à au moins 60% des questions du recruteur- L'élève se comporte comme il se doit, tout au long de l'entretien : il attend qu'on lui propose de s'asseoir, il se tient droit sur sa chaise, il ne fait pas de gestes brusques ou déplacés etc.- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien
30 % (18 P)	Expression écrite : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer à travers des textes spécifiques à sa formation et à son activité professionnelle en garantissant le flux d'information nécessaire - L'élève est capable, de façon routinière, d'écrire des phrases entières et compréhensibles tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser au niveau de la langue les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une lettre de motivation et un cv que l'enseignant corrige- Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève tient compte des corrections et remarques de l'enseignant- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles. Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M6	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 6.4. - Allemand 6 (ALLEM6)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Allemand 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PCAF-ENGE6-CX-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	ALLEM6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die wesentlichen Informationen aus audiovisuellen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer Quelle im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden äußern sich in einer persönlichen Stellungnahme argumentativ und unter Einbezug ihres neu erworbenen kulturellen Wissens.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheiß verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Ergebnisprotokoll ist auf Anheiß verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 6.5. - Education à la citoyenneté 5 (EDUCI5)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 5	Module complémentaire
Nom du module:	P-PCAF-ENGE6-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	EDUCI5	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	6	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Blickpunkt Europa - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in den beiden genannten Themenbereichen.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Karikaturen zum Thema EU analysieren - Schemata und Schaubilder lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Über die Rolle der EU im Alltag zu diskutieren - Die europäische Integration kritisch zu beurteilen - Beteiligungsmöglichkeiten des Bürgers zu beurteilen - Aufruf zu einer europäischen Bürgerinitiative zu entwerfen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Initiation sur les décors et réalisation de décors (INDEC1-F)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Initiation sur les décors et réalisation de décors	Module facultatif national	
Nom du module:	P-PCAF-FACUL-FN-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	INDEC1-F	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève suit les étapes de travail indiquées lors de la décoration.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève respecte la suite habituelle des étapes de travail lors de l'application des méthodes de décoration respectives.- L'élève prépare les matériaux avant le début des travaux proprement dits.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué les différents travaux préparatoires requis pour la mise en œuvre (par exemple la décoration, la préparation de matrices, etc.).
40 % (24 P)	L'élève applique les techniques de travail de manière compétente lors de la décoration et il suit les indications concernant les formes ainsi que les couleurs des produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique des formes conformes à l'affectation (par exemple la taille des polices ou les formes géométriques).- L'élève applique correctement les couleurs (par exemple en fonction d'un fruit).	<ul style="list-style-type: none">- En majorité, les décorations préparées répondaient aux critères conceptuels de base.
20 % (12 P)	L'élève nettoie son poste de travail, les appareils et les machines en tenant compte des consignes en matière d'hygiène et de prévention des accidents et il assure l'entretien du matériel de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'élève se sert correctement des produits de nettoyage.- L'élève range les instruments de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- Les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Initiation sur les décors et réalisation de décors complexes (INDEC2-F)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Initiation sur les décors et réalisation de décors complexes	Module facultatif national	
Nom du module:	P-PCAF-FACUL-FN-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	INDEC2-F	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève suit les étapes de travail indiquées lors de la décoration.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève respecte la suite habituelle des étapes de travail lors de l'application des méthodes de décoration respectives.- L'élève prépare les matériaux avant le début des travaux proprement dits.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué les différents travaux préparatoires requis pour la mise en œuvre (par exemple la décoration, la préparation de matrices, etc.).
40 % (24 P)	L'élève applique les techniques de travail de manière compétente lors de la décoration et il suit les indications concernant les formes ainsi que les couleurs des produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique des formes conformes à l'affectation (par exemple la taille des polices ou les formes géométriques).- L'élève applique correctement les couleurs (par exemple en fonction d'un fruit).	<ul style="list-style-type: none">- En majorité, les décorations préparées répondaient aux critères conceptuels de base.
20 % (12 P)	L'élève nettoie son poste de travail, les appareils et les machines en tenant compte des consignes en matière d'hygiène et de prévention des accidents et il assure l'entretien du matériel de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'élève se sert correctement des produits de nettoyage.- L'élève range les instruments de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- Les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Modelage de massepain (fleurs et sujets) (MFMFS-F)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Modelage de massepain (fleurs et sujets)** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-PCAF-FACUL-FN-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **MFMFS-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1		- Maître d'enseignement technique / Pâtisserie - Travaux pratiques
1		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Atelier
1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève suit les étapes de travail indiquées lors du modelage de massepain.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève prépare les matériaux pour le modelage du massepain.- L'élève respecte la suite habituelle des étapes de travail lors du modelage du massepain.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué les différents travaux préparatoires requis pour le modelage du massepain.
20 % (12 P)	L'élève applique les techniques de travail de manière compétente lors du modelage, du découpage et de la décoration.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique correctement différentes techniques de modelage.- L'élève se sert des moules de découpage, des bâtonnets de modelage et des autres accessoires de manière compétente lors de la préparation de décorations.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a respecté la suite habituelle (des techniques de travail) et il a appliqué les techniques de travail servant à la confection des morceaux de massepain respectifs.
20 % (12 P)	L'élève suit les indications concernant les formes ainsi que les couleurs des produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique des formes conformes à l'affectation (par exemple des formes géométriques).- L'élève applique correctement les couleurs (par exemple en fonction d'un fruit).	<ul style="list-style-type: none">- La majorité des produits en massepain finis répondaient aux critères conceptuels de base.
20 % (12 P)	L'élève nettoie son poste de travail, les appareils et les machines en tenant compte des consignes en matière d'hygiène et de prévention des accidents et il assure l'entretien du matériel de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'élève se sert correctement des produits de nettoyage.- L'élève range les instruments de travail (moules de découpage, bâtonnets de modelage et autres accessoires) de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- Les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi.
20 % (12 P)	L'élève pose activement des questions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève s'applique au cours de l'exécution des travaux et il pose des questions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement exécuté la majorité des travaux.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Réalisations de décors pour tartes et pâtisseries (RDDTP-F)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Réalisations de décors pour tartes et pâtisseries** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-PCAF-FACUL-FN-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **RDDTP-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1		- Maître d'enseignement technique / Pâtisserie - Travaux pratiques
1		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Atelier
1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève connaît les différents types de décorations (disques décoratifs, poche à douille, cornets, etc.) ainsi que leur application.	- L'élève prépare les matériaux pour l'application des différentes techniques de décoration.	- L'élève a distingué les techniques de décoration.
20 % (12 P)	L'élève applique les techniques de travail de manière compétente lors de la décoration avec la poche à douille, la poche à dresser et les cornets.	- L'élève applique correctement les différentes techniques de travail avec la poche à douille, la poche à dresser et les cornets	- L'élève a respecté la suite habituelle (des techniques de travail) et il a appliqué les techniques de travail servant aux décorations respectives.
20 % (12 P)	L'élève suit exactement les indications concernant les formes, les dimensions ainsi que les couleurs des produits et des décorations.	- L'élève applique des formes conformes à l'affectation. - L'élève choisit et applique correctement les couleurs.	- En majorité, les décorations répondaient aux critères conceptuels de base.
20 % (12 P)	L'élève nettoie son poste de travail, les appareils et les machines en tenant compte des consignes en matière d'hygiène et de prévention des accidents et il assure l'entretien du matériel de travail.	- L'élève débranche les appareils avant de les nettoyer. - L'élève se sert correctement des produits de nettoyage. - L'élève nettoie et range les instruments de travail (poche à douille et poche de dressage) de manière réglementaire.	- Les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi.
20 % (12 P)	L'élève pose des questions en cas de doute.	- L'élève s'applique au cours de l'exécution des travaux et il pose des questions en cas de doute.	- L'élève a correctement exécuté la majorité des travaux.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Préparation au projet final (PAPF1-F)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtissiers-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Préparation au projet final** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-PCAF-FACUL-FN-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **PAPF1-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1		- Maître d'enseignement technique / Pâtisserie - Travaux pratiques
1		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'extraire les informations de recettes, dont il a besoin pour être en mesure de confectionner les produits indiqués.	- L'élève planifie les travaux requis/les étapes de travail requises pour l'accomplissement de la mission scolaire.	- L'élève a correctement interprété les étapes de travail indiquées dans la recette, il les a mises en œuvre sur le terrain et il a confectionné un produit fini.
30 % (18 P)	L'élève est capable de se renseigner à propos de la planification, de la réalisation et de l'évaluation d'un projet (d'une mission de travail).	- L'élève se procure des informations en consultant les documentations correspondantes.	- L'élève a recherché les informations requises en consultant les documentations correspondantes. - L'élève a classé les informations requises dans un dossier.
30 % (18 P)	L'élève est capable de suivre l'ensemble des étapes requises (recherche de matériel, mise en œuvre, présentation et calcul des prix) pour la réalisation d'un projet.	- L'élève se procure le matériel. - L'élève exécute les travaux. - L'élève calcule les prix.	- L'élève a suivi l'ensemble des étapes requises (matériel, recettes, prix).
10 % (6 P)	L'élève pose des questions en cas de doute.	- L'élève s'applique au cours de l'exécution des travaux et il pose des questions en cas de doute.	- L'élève a correctement exécuté la majorité des travaux.



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Préparation au projet final (élaboration d'un portfolio) (PAPF2-F)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Préparation au projet final (élaboration d'un portfolio)** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-PCAF-FACUL-FN-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **PAPF2-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1		- Maître d'enseignement technique / Pâtisserie - Travaux pratiques
1		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de se renseigner à propos de la planification, de la réalisation et de l'évaluation d'un projet (d'une mission de travail).	- L'élève se procure des informations en consultant les documentations correspondantes.	- L'élève a recherché les informations requises en consultant les documentations correspondantes.
40 % (24 P)	L'élève est capable de constituer une documentation structurée et cohérente (dossier, portfolio) à partir de l'ensemble des informations qu'il a réunies.	- La documentation est compréhensible (lisible, subdivisée en chapitres, avec des pages numérotées et une table des matières).	- L'élève a classé les informations requises dans un dossier.
20 % (12 P)	L'élève pose des questions quand il a besoin d'informations complémentaires pour constituer la documentation.	- L'élève s'applique au cours de l'exécution des travaux et il pose des questions en cas de doute.	- L'élève a correctement exécuté la majorité des travaux.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Connaissances de base 1 (COBAS1)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**

Division: **Division de l'apprentissage artisanal**

Section / Métier / Profession: **Section des pâtissiers-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de pâtes sans levure, crèmes et masses**

Titre du module:	Connaissances de base 1	Module fondamental
Nom du module:	P-PCAF-PRPCM-FO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	COBAS1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 5	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève connaît les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité et il est capable de les énumérer, de les décrire et d'en expliquer l'application.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique des exemples concernant les points suivants des consignes en matière d'hygiène et de sécurité:<ul style="list-style-type: none">o les bases du concept HACCP,o l'hygiène personnelle,o l'hygiène au poste de travail,o la mise au rebut des déchets (le tri des déchets),o la prévention des déchets, le nettoyage ainsi que le découpage,o les premiers secours en cas d'accident.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a expliqué les bases du concept HACCP.- L'élève a expliqué les règles de l'hygiène personnelle et de l'hygiène au poste de travail.- L'élève a expliqué les mesures de prévention des accidents ainsi que les mesures de premiers secours.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer les différentes opérations arithmétiques de base.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève effectue les opérations arithmétiques de base.- L'élève convertit des poids ainsi que des mesures.- L'élève calcule des pourcentages.- L'élève effectue des calculs avec des fractions.- L'élève applique la règle de trois.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué l'ensemble des exercices de calcul d'une manière correcte à 50%.
20 % (12 P)	L'élève connaît les techniques de préparation pour différentes recettes et/ou pour différents produits ainsi que leur conservation (réfrigération, congélation).	<ul style="list-style-type: none">- L'élève explique les techniques de préparation pour les différents produits/pour les différentes recettes.- L'élève désigne et explique les étapes de travail requises ainsi que les températures à respecter pour les différents produits et/ou pour les différentes recettes.- L'élève distingue les différentes méthodes d'assouplissement et il les explique.- L'élève distingue et explique les différentes options de conservation et d'entreposage des produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement expliqué les techniques de préparation pour les différents produits/pour les différentes recettes.- L'élève a correctement expliqué et désigné les étapes de travail requises ainsi que les températures à respecter pour les différents produits et pour les différentes recettes.- L'élève a correctement expliqué les méthodes d'assouplissement ainsi que leurs applications spécifiques.- L'élève a correctement expliqué les options de conservation et d'entreposage des produits.
30 % (18 P)	L'élève connaît les ingrédients requis, leurs propriétés ainsi que leur impact sur les recettes et sur les produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève désigne et explique les ingrédients requis ainsi que leur affectation.- L'élève explique les propriétés des ingrédients ainsi que leur impact sur les recettes et sur les produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement désigné et expliqué les ingrédients requis, leurs propriétés, leur affectation ainsi que leur impact sur les recettes et sur les produits.
10 % (6 P)	L'élève est capable de documenter des recettes ainsi que des étapes de travail (cahier de recettes et carnet d'apprentissage).	<ul style="list-style-type: none">- L'élève prend des notes.- L'élève alimente un cahier de recettes ainsi qu'un carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a alimenté le cahier de recettes ainsi que le carnet d'apprentissage d'une manière propre, complète et compréhensible en mentionnant des quantités ainsi que des nombres de personnes.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Réaliser des produits à base de pâtes sans levure et crèmes (FOPCA1)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de pâtes sans levure, crèmes et masses**

Titre du module:	Réaliser des produits à base de pâtes sans levure et crèmes	Module fondamental
Nom du module:	P-PCAF-PRPCM-FO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	FOPCA1	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 12	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de suivre les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au poste de travail de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté de son poste de travail de même que celle des machines et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail était propre, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les étapes de travail prévues de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite des étapes de travail (pour la confection des produits respectifs), telle qu'elle est généralement appliquée.- L'apprenti assure la mise en place.- L'apprenti prépare le matériel de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis étaient en majorité conformes aux normes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer des calculs pour déterminer les ingrédients requis dans les différentes recettes et il prépare les matières premières correspondantes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti pèse correctement les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti connaît les méthodes servant à calculer les unités de poids et de mesures.- L'apprenti convertit les poids et les unités de mesure.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti a manipulé les aliments de manière compétente.- L'apprenti a correctement déterminé les poids et les unités de mesure.
10 % (6 P)	L'apprenti connaît la valeur des matières premières.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti évite de produire des déchets inutilement lors de la préparation des matières premières (pesée, épluchage, casser les œufs)	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti n'a guère gaspillé de matières premières au cours des travaux.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'appliquer correctement les techniques de préparation pour les pâtes sans levure et les crèmes et de respecter les températures ainsi que les temps indiqués.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti transforme les produits d'une manière régulière et il contrôle la qualité ainsi que les conditions de stockage.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit était fondamentalement prêt à la vente.- Les petites imperfections sur les plans de l'aspect et du goût sont tolérables.
10 % (6 P)	L'apprenti comprend les effets les plus élémentaires des ingrédients sur les pâtes sans levure et sur les crèmes et il comprend les effets des différentes matières premières.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'expliquer les propriétés des différents ingrédients.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a expliqué les causes des défauts au niveau du produit fini.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de nettoyer le poste de travail ainsi que les machines et les appareils et il assure l'entretien du matériel de travail en tenant compte des consignes en matière d'hygiène et de prévention des accidents.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage et il demande des précisions en cas de doute.- L'apprenti range les instruments de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- Les appareils et machines de travail étaient propres et prêts à l'emploi.



10 % (6 P)	L'apprenti dispose de connaissances de base en matière de stockage (réfrigération, congélation).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti entrepose les produits d'une manière compétente (réfrigération appropriée).- L'apprenti n'utilise pas d'aliments périmés ou souillés.- L'apprenti utilise exclusivement des aliments en bon état.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a expliqué les différences entre la réfrigération et la congélation.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de documenter régulièrement les recettes ainsi que les étapes de travail, de manière à pouvoir les répéter ultérieurement (cahier de recettes et carnet d'apprentissage).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte les plannings quotidiens.- L'apprenti se souvient des actions qu'il a effectuées antérieurement (dans le bon ordre).- L'apprenti est capable de répéter les opérations.- L'apprenti prend des notes et il s'y réfère.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit des notes compréhensibles.- L'apprenti a alimenté le cahier de recettes ainsi que le carnet d'apprentissage d'une manière propre et complète.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer un travail et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti travaille avec soin et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a accompli l'essentiel de la mission.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Réaliser des produits à base de pâtes levées (FOPCA2)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de pâtes sans levure, crèmes et masses**

Titre du module:	Réaliser des produits à base de pâtes levées	Module complémentaire
Nom du module:	P-PCAF-PRPCM-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	FOPCA2	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 10	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de suivre les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au poste de travail de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté de son poste de travail de même que celle des machines et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail était propre, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les étapes de travail prévues de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite des étapes de travail (pour la confection des produits respectifs), telle qu'elle est généralement appliquée.- L'apprenti assure la mise en place.- L'apprenti prépare le matériel de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis étaient en majorité conformes aux normes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer des calculs pour déterminer les ingrédients requis dans les différentes recettes pour les pâtes levées, il prépare les matières premières ainsi que les décorations correspondantes et il en connaît les effets.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti pèse correctement les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti évite de produire des déchets inutilement lors de la préparation des matières premières (pesée, épluchage, casser les œufs).- L'apprenti est capable d'expliquer l'affectation et les effets des différents ingrédients et des différentes décorations (fruits).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti a manipulé les aliments de manière compétente.- L'apprenti a correctement déterminé les poids et les unités de mesure.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'appliquer correctement les techniques de préparation pour les pâtes levées et de respecter les températures ainsi que les temps indiqués.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti transforme les produits (peser, former, laisser reposer et fermenter) de manière régulière et il vérifie la qualité ainsi que la transformation jusqu'au produit final.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit était fondamentalement prêt à la vente.- Les petites imperfections sur les plans de l'aspect et du goût sont tolérables.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de nettoyer le poste de travail ainsi que les machines et les appareils et il assure l'entretien du matériel de travail en tenant compte des consignes en matière d'hygiène et de prévention des accidents.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage et il demande des précisions en cas de doute.- L'apprenti range les instruments de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- Les appareils et machines de travail étaient propres et prêts à l'emploi.
10 % (6 P)	L'apprenti connaît l'action (directe et indirecte) de la levure pendant la fermentation.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti manipule les produits de manière compétente (direction correcte).- L'apprenti respecte correctement les temps pour la pré-fermentation et pour la fermentation principale.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a expliqué les différences fondamentales entre la fermentation et l'interruption de la fermentation.- L'apprenti constaté si la fermentation (directe ou indirecte) est accomplie ou non en se référant au volume du produit (il est plus facile de se contenter de se référer uniquement au volume pour définir le stade de la fermentation).



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de manipuler les appareils ainsi que les machines.	- L'apprenti connaît les domaines d'affectation des appareils et des machines servant à la transformation.	- Les produits affichaient des formes et des dimensions régulières. - L'apprenti a utilisé les machines conformément à leurs domaines d'affectation.
10 % (6 P)	L'apprenti connaît les étapes du processus de cuisson et il est capable de les effectuer.	- L'apprenti suit les différentes étapes d'une manière majoritairement correcte.	- L'apprenti a correctement appliqué les températures ainsi que les temps de cuisson.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de documenter régulièrement les recettes ainsi que les étapes de travail, de manière à pouvoir les répéter ultérieurement (cahier de recettes et carnet d'apprentissage).	- L'apprenti respecte les plannings quotidiens. - L'apprenti se souvient des actions qu'il a effectuées antérieurement (dans le bon ordre). - L'apprenti est capable de répéter les opérations.	- L'apprenti a produit des notes compréhensibles qui faisaient état des quantités ou du nombre de personnes. - L'apprenti a alimenté le cahier de recettes ainsi que le carnet d'apprentissage d'une manière propre et complète.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer des travaux et il demande des précisions en cas de doute.	- L'apprenti travaille avec soin et il demande des précisions en cas de doute.	- L'apprenti a accompli l'essentiel de la mission.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Réaliser des produits à base de masses (FOPCA3)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de pâtes sans levure, crèmes et masses**

Titre du module:	Réaliser des produits à base de masses	Module complémentaire
Nom du module:	P-PCAF-PRPCM-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	FOPCA3	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 10	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de suivre les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au poste de travail de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté de son poste de travail de même que celle des machines et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail était propre, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail prévues lors de la préparation de masses de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite des étapes de travail (pour la confection des produits respectifs), telle qu'elle est généralement appliquée.- L'apprenti assure la mise en place.- L'apprenti prépare le matériel de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis étaient en majorité conformes aux normes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer des calculs pour déterminer les ingrédients requis dans les différentes recettes de masses, il prépare les matières premières correspondantes ainsi que les farces et il en connaît les effets.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti pèse correctement les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti évite de produire des déchets inutilement lors de la préparation des matières premières (pesée, épluchage, casser les œufs).- L'apprenti calcule les poids et il convertit les unités de mesure sous guidance.- L'apprenti est capable de désigner l'effet des matières premières ainsi que les variétés de farces.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti a manipulé les aliments de manière compétente.- L'apprenti a correctement déterminé les poids et les unités de mesure.
10 % (6 P)	L'apprenti comprend les propriétés des ingrédients ainsi que leurs effets sur les masses.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'expliquer l'affectation et les effets des différents ingrédients.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a détecté les défauts potentiels sur le plan de l'application de la recette.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de contrôler la qualité du produit, il l'entrepouse de manière irréprochable ou il les prépare pour une transformation ultérieure.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les points critiques lors de la production de masses et il est capable de les observer.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a contrôlé le produit fini et il l'a préparé pour une transformation ultérieure.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de nettoyer le poste de travail ainsi que les machines et les appareils et il assure l'entretien du matériel de travail en tenant compte des consignes en matière d'hygiène et de prévention des accidents.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage et il demande des précisions en cas de doute.- L'apprenti range les instruments de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- Les appareils et machines de travail étaient propres et prêts à l'emploi.



10 % (6 P)	L'apprenti distingue les affectations des produits à base de masses et il connaît les méthodes d'assouplissement pour les différentes masses.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se renseigne au sujet de l'affectation des produits à base de masses.- L'apprenti transforme les produits de manière homogène et il vérifie la qualité ainsi que l'entreposage.- L'apprenti applique les méthodes d'assouplissement correctes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a pris connaissance de l'affectation de produits à base de masses.- Le produit était fondamentalement prêt à la vente.- Les petites erreurs sur les plans de l'aspect et du goût sont tolérables.- L'apprenti a distingué et expliqué les différentes méthodes d'assouplissement.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de documenter régulièrement les recettes ainsi que les étapes de travail, de manière à pouvoir les répéter ultérieurement (cahier de recettes et carnet d'apprentissage).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte les plannings quotidiens.- L'apprenti se souvient des actions qu'il a effectuées antérieurement (dans le bon ordre).- L'apprenti est capable de répéter les opérations.- L'apprenti prend des notes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit des notes compréhensibles, qui mentionnaient les quantités ou le nombre de personnes.- L'apprenti a alimenté le cahier de recettes ainsi que le carnet d'apprentissage d'une manière propre et complète.
10 % (6 P)	L'apprenti signale des erreurs qui se sont produites au cours de la fabrication.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se réfère à ses notes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable de détecter des erreurs en suivant des indications.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer un travail et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti travaille avec soin et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a accompli l'essentiel de la mission.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Connaissances de base 2 (COBAS2)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de pâtes crèmes et masses complexes**

Titre du module:	Connaissances de base 2	Module fondamental
Nom du module:	P-PCAF-PRCMC-FO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	COBAS2	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 5	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève connaît les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité et il est capable de les énumérer, de les décrire et d'en expliquer l'application.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique des exemples concernant les points suivants des consignes en matière d'hygiène et de sécurité:<ul style="list-style-type: none">o les microorganismes,o l'hygiène au poste de travail,o la prévention des déchets ainsi que la protection de l'environnement,o la prévention des accidents au cours de travaux avec des appareils et avec des machines.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les différents microorganismes.- L'élève a expliqué les mesures servant à la prévention des déchets et à la protection de l'environnement.- L'élève a expliqué les mesures de prévention des accidents à appliquer au cours de travaux avec des appareils et avec des machines.
30 % (18 P)	L'élève est capable de déterminer des recettes, des quantités de pâte ainsi que le rendement en pâte.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève détermine les ingrédients ainsi que les matières premières requis pour les recettes.- L'élève détermine des rabais et des escomptes.- L'élève détermine le rendement en pâte.- L'élève détermine des pertes.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué l'ensemble des exercices de calcul d'une manière correcte à 50%.
20 % (12 P)	L'élève connaît les techniques de préparation pour différentes recettes et/ou pour différents produits ainsi que leur conservation (réfrigération, congélation).	<ul style="list-style-type: none">- L'élève explique les techniques de préparation pour les différents produits/pour les différentes recettes.- L'élève désigne et explique les étapes de travail requises ainsi que les températures à respecter pour les différents produits et/ou pour les différentes recettes.- L'élève distingue les différentes méthodes d'assouplissement et il les explique.- L'élève distingue et explique les différentes options de conservation et d'entreposage des produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement expliqué les techniques de préparation pour les différents produits/pour les différentes recettes.- L'élève a correctement expliqué et désigné les étapes de travail requises ainsi que les températures à respecter pour les différents produits et pour les différentes recettes.- L'élève a correctement expliqué les méthodes d'assouplissement ainsi que leurs applications spécifiques.- L'élève a correctement expliqué les options de conservation et d'entreposage des produits.
30 % (18 P)	L'élève connaît les ingrédients requis, leurs propriétés ainsi que leur impact sur les recettes et sur les produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève désigne et explique les ingrédients requis ainsi que leur affectation.- L'élève explique les propriétés des ingrédients ainsi que leur impact sur les recettes et sur les produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement désigné et expliqué les ingrédients requis, leurs propriétés, leur affectation ainsi que leur impact sur les recettes et sur les produits.
10 % (6 P)	L'élève est capable de documenter des recettes ainsi que des étapes de travail (cahier de recettes et carnet d'apprentissage).	<ul style="list-style-type: none">- L'élève prend des notes.- L'élève alimente un cahier de recettes ainsi qu'un carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a alimenté le cahier de recettes ainsi que le carnet d'apprentissage d'une manière propre, complète et compréhensible en mentionnant des quantités ainsi que des nombres de personnes.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Réaliser des produits finis à base de pâtes sans levure (FOPCA4)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de pâtes crèmes et masses complexes**

Titre du module:	Réaliser des produits finis à base de pâtes sans levure	Module complémentaire
Nom du module:	P-PCAF-PRCMC-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	FOPCA4	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 10	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de suivre les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au travail de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté de son poste de travail de même que celle des machines et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail était propre, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les étapes de travail prévues de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite des étapes de travail (pour la confection des produits respectifs), telle qu'elle est généralement appliquée.- L'apprenti assure la mise en place.- L'apprenti prépare le matériel de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis étaient en majorité conformes aux normes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer des calculs pour déterminer les ingrédients requis dans les différentes recettes et il prépare les matières premières correspondantes en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti pèse correctement les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti calcule les poids et il convertit les mesures sous guidance.- L'apprenti évite de produire des déchets inutilement lors de la préparation des matières premières (pesée, épluchage, casser les œufs).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti a manipulé les aliments d'une manière compétente.- L'apprenti a correctement calculé les poids et converti les unités de mesure.- L'apprenti n'a guère gaspillé de matières premières au cours des travaux.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'appliquer correctement les techniques de préparation pour les pâtes sans levure et les crèmes et il respecte les températures ainsi que les temps de cuisson indiqués.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti transforme les produits d'une manière régulière et il vérifie la qualité ainsi que les conditions de stockage.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit était fondamentalement prêt à la vente.- Les petites imperfections sur les plans de l'aspect et du goût sont tolérables.
10 % (6 P)	L'apprenti connaît les techniques de transformation pour la confection de produits (mélanger, pétrir, façonner, fourrer, étaler ou abaisser, découper à l'emporte-pièce et cuire).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti transforme les différentes pâtes en produits.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit était fondamentalement prêt à la vente.- Les petites imperfections sur les plans de l'aspect et du goût sont tolérables.
10 % (6 P)	L'apprenti comprend les effets les plus élémentaires des ingrédients sur les produits finis.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti explique l'affectation et les effets des différents ingrédients.- L'apprenti connaît les effets des différentes méthodes d'assouplissement et il est capable de s'en servir.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement expliqué l'affectation et les effets des ingrédients.- L'apprenti a détecté les défauts potentiels sous les aspects de la confection et de la finition des produits.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de contrôler la qualité des produits finis (dimensions, forme, goût), il les entrepose d'une manière irréprochable ou il les prépare pour une transformation ultérieure (décoration finale).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti entrepose les produits de boulangerie et il contrôle leur qualité sous guidance.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a expliqué les propriétés critiques des produits.- L'apprenti a désigné les conditions de stockage appropriées.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de nettoyer le poste de travail ainsi que les machines et les appareils et il assure l'entretien du matériel de travail en tenant compte des consignes en matière d'hygiène et de prévention des accidents.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage.- L'apprenti range les instruments de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- Les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de documenter régulièrement les recettes ainsi que les étapes de travail, de manière à pouvoir les répéter ultérieurement (cahier de recettes et carnet d'apprentissage).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte les plannings quotidiens ainsi que la suite des étapes appropriée.- L'apprenti est capable de répéter les opérations.- L'apprenti prend des notes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit des notes compréhensibles, qui mentionnaient les quantités ou le nombre de personnes.- L'apprenti a alimenté le cahier de recettes et le carnet d'apprentissage d'une manière propre et complète.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer un travail et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti travaille avec soin et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a accompli l'essentiel de la mission.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Réaliser des produits finis à base de pâtes levures et pâtes levées feuilletées (FOPCA5)

Formation

Code:	PCAF	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage artisanal					
Section / Métier / Profession:	Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Production de pâtes crèmes et masses complexes		
---------------------------------	--	--	--

Titre du module:	Réaliser des produits finis à base de pâtes levures et pâtes levées feuilletées	Module complémentaire	
Nom du module:	P-PCAF-PRCMC-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FOPCA5	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	10	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple):	Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
<input type="checkbox"/> Epreuve écrite	
<input type="checkbox"/> Exposé	
<input type="checkbox"/> Entretien professionnel	
<input type="checkbox"/> Simulation d'entretien	
<input checked="" type="checkbox"/> Mise à l'essai	
<input type="checkbox"/> Commande	
<input type="checkbox"/> Portfolio	
<input type="checkbox"/> Evaluation continue des compétences	



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti suit les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au travail d'une manière autonome et conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté de son poste de travail de même que celle des machines et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail était propre, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti connaît les étapes de travail à suivre pour les pâtes levées et les pâtes tourées servant à confectionner différents produits de boulangerie.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'expliquer la suite des étapes de travail (pour la fabrication des produits respectifs), telle qu'elle est généralement appliquée, et il est capable de l'appliquer au cours des travaux.- L'apprenti prépare le matériel de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis étaient majoritairement conformes aux normes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer des calculs pour déterminer les ingrédients requis dans les différentes recettes et il prépare les matières premières correspondantes en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti détermine et pèse correctement les ingrédients et les matières premières.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti a manipulé les pâtes ainsi que les produits de manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti connaît la valeur des matières premières.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti évite de produire des déchets inutilement lors de la préparation des matières premières (pesée, épluchage, casser les œufs).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti n'a produit que peu de déchets au cours des travaux.
10 % (6 P)	L'apprenti connaît les techniques de transformation pour la confection des différents produits à base de pâte levée ainsi que pour les produits à base de pâte tourée(mélanger, pétrir, tourer, façonner, fourrer, abaisser, découper à l'emporte-pièce et cuire au four).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti transforme les différentes pâtes pour obtenir les produits souhaités et il contrôle le produit final (qualité et dimensions).	<ul style="list-style-type: none">- Le produit était fondamentalement prêt à la vente.- Les petites imperfections sur les plans de l'aspect et du goût sont tolérables.
10 % (6 P)	L'apprenti comprend les effets des ingrédients sur les produits finis (pâte levée, pâte levée feuilletée, pâte feuilletée).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'expliquer l'affectation et les effets des différents ingrédients.- L'apprenti connaît les effets des différentes méthodes d'assouplissement et il est capable de les décrire et de les mettre à profit au cours du travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement expliqué les effets des ingrédients.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de contrôler la qualité des produits finis à base de pâte levée, de pâte levée feuilletée et de pâte feuilletée (dimensions, forme, goût), il les entrepose d'une manière irréprochable ou il les prépare pour une transformation ultérieure (décoration).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti explique les propriétés critiques des produits.- L'apprenti désigne les conditions de stockage appropriées.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement contrôlé la qualité des produits finis.- L'apprenti a correctement entreposé ou présenté les produits.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de nettoyer le poste de travail ainsi que les machines et les appareils et il assure l'entretien du matériel de travail en tenant compte des consignes en matière d'hygiène et de prévention des accidents.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les ustensiles et les produits de nettoyage.- L'apprenti range les instruments de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- Les appareils et machines de travail étaient propres et prêts à l'emploi.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de documenter régulièrement les recettes ainsi que les étapes de travail, de manière à pouvoir les répéter ultérieurement (cahier de recettes et carnet d'apprentissage).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte les plannings quotidiens et il se rappelle de la suite appropriée des étapes de travail qu'il a effectuées.- L'apprenti est capable de répéter les opérations.- L'apprenti prend des notes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit des notes compréhensibles, qui mentionnaient les quantités ou le nombre de personnes.- L'apprenti a alimenté le cahier de recettes et le carnet d'apprentissage d'une manière propre et complète.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer un travail et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti travaille avec soin et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a effectué le travail d'une manière majoritairement compétente.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Réaliser de produits complexes à base de masses (FOPCA6)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de pâtes crèmes et masses complexes**

Titre du module:	Réaliser de produits complexes à base de masses	Module fondamental
Nom du module:	P-PCAF-PRCMC-FO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	FOPCA6	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 12	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de suivre les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au poste de travail de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté de son poste de travail de même que celle des machines et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail était propre, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail lors de la préparation de masses pour les différents produits de boulangerie de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite des étapes de travail (pour la confection des produits respectifs), telle qu'elle est généralement appliquée.- L'apprenti assure la mise en place.- L'apprenti prépare le matériel de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis étaient en majorité conformes aux normes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer des calculs pour déterminer les ingrédients requis dans les différentes recettes et il prépare les matières premières correspondantes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti détermine et pèse correctement les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti évite de produire des déchets inutilement lors de la préparation des matières premières (pesée, épluchage, casser les œufs).- L'apprenti convertit les poids et les unités de mesure.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti a manipulé les aliments de manière compétente.- L'apprenti a correctement déterminé les poids et les unités de mesure.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'appliquer les techniques de travail pour les différentes masses de manière compétente et de respecter les instructions concernant les formes et les remplissages des produits (fourrer et dresser).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti transforme les produits d'une manière régulière et il contrôle la qualité ainsi que les conditions de stockage.- L'apprenti connaît les effets des différentes méthodes d'assouplissement et il est capable de les décrire et de les mettre à profit au cours du travail	<ul style="list-style-type: none">- Le produit était fondamentalement prêt à la vente.- Les petites imperfections sur les plans de l'aspect et du goût sont tolérables.- L'apprenti connaît les différentes méthodes d'assouplissement, il les a distinguées et il les a expliquées.
10 % (6 P)	L'apprenti comprend les effets importants des ingrédients sur les masses et il connaît les effets des différentes matières premières (type de masse).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'expliquer l'affectation et les effets des différents ingrédients.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a détecté les défauts potentiels sur le plan de l'application de la recette.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de contrôler la qualité des produits finis à base de masses (dimensions, forme, goût), il les entrepose de manière irréprochable ou il les prépare pour une transformation ultérieure (décoration).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les points critiques lors de la production de masses et il est capable de les observer sous guidance.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a contrôlé le produit fini et il l'a préparé pour une transformation ultérieure.
10 % (6 P)	L'apprenti connaît les propriétés ainsi que l'aspect des produits finis et il est en capable de décorer les produits de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les principes de la décoration, il est capable de les expliquer et de les appliquer sous guidance.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a décoré les produits finis d'une manière compétente.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de nettoyer le poste de travail ainsi que les machines et les appareils et il assure l'entretien du matériel de travail en tenant compte des consignes en matière d'hygiène et de prévention des accidents.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les ustensiles et produits de nettoyage.- L'apprenti range les instruments de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- Les appareils et machines de travail étaient propres et prêts à l'emploi.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de documenter régulièrement les recettes ainsi que les étapes de travail, de manière à pouvoir les répéter ultérieurement (cahier de recettes et carnet d'apprentissage).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte les plannings quotidiens.- L'apprenti se souvient des actions qu'il a effectuées antérieurement (dans le bon ordre).- L'apprenti est capable de répéter les opérations.- L'apprenti prend des notes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit des notes compréhensibles, qui mentionnaient les quantités ou le nombre de personnes.- L'apprenti a alimenté le cahier de recettes ainsi que le carnet d'apprentissage d'une manière propre et complète.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer un travail et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti travaille avec soin et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a effectué la mission d'une manière compétente dans une large mesure.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Réaliser des produits de saison 1 (RPSAI)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de produits fins à base de pâtes, masses et crèmes**

Titre du module: **Réaliser des produits de saison 1** Module fondamental
Nom du module: **P-PCAF-PRPMC-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **RPSAI** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **5** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
5	1	- Maître d'enseignement technique / Pâtisserie - Travaux pratiques
5	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3	0,5	- Atelier
2	0,5	- Atelier - Salle de classe
5	1	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève suit les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au poste de travail d'une manière autonome et conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève porte une tenue de travail convenable.- L'élève se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'élève veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'élève assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'élève met les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail était propre, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'élève a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.- L'élève a correctement appliqué les consignes en matière de sécurité et de prévention des accidents.
10 % (6 P)	L'élève applique les différentes techniques de travail de manière conséquente lors de la confection des différents produits de saison.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève respecte la suite habituelle des étapes de travail (de la confection des produits respectifs).- L'élève assure la mise en place.- L'élève prépare les matériaux de travail ainsi que les matières premières avant le début des travaux proprement dits.	<ul style="list-style-type: none">- La majorité des produits finis étaient conformes aux normes.
10 % (6 P)	L'élève est capable de déterminer les ingrédients requis dans les recettes indiquées, destinés à des affectations concrètes, et il prépare les matières premières correspondantes en conséquence (gaspillage/pertes).	<ul style="list-style-type: none">- L'élève pèse correctement les ingrédients et les matières premières.- L'élève évite de produire des déchets inutiles lors de la préparation des matières premières (pesée, épluchage, casser les œufs).- L'élève convertit correctement des poids et des unités de mesure.- L'élève évite de produire des déchets inutilement au cours de la transformation et de la confection des produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'élève a manipulé les aliments de manière compétente.- L'élève a correctement déterminé les poids et les unités de mesure.- L'élève a transformé les matières premières en produit fini sans produire de déchets inutiles.
10 % (6 P)	L'élève est capable de transformer les pâtes, les masses et les crèmes respectives en produits (dérouler, découper, former/façonner et fourrer).	<ul style="list-style-type: none">- L'élève transforme les produits de manière régulière (il les pèse, il les forme, il les laisse reposer et fermenter) et il soumet la qualité, la transformation ainsi que l'entreposage des produits intermédiaires et finis à un contrôle.- L'élève applique les méthodes d'adoucissement appropriées et il pose des questions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit était fondamentalement prêt à la vente.- Les imperfections de moindre envergure sur les plans de l'aspect et du goût sont tolérables.- L'élève a distingué et expliqué les différentes méthodes d'adoucissement.
10 % (6 P)	L'élève comprend les propriétés importantes des ingrédients et il connaît leur impact sur les produits (matières premières).	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable d'expliquer l'utilisation ainsi que l'impact des différents ingrédients.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a expliqué l'affectation ainsi que l'impact des différents ingrédients et il a identifié les défauts qui en résultent dans la recette.
10 % (6 P)	L'élève est capable de soumettre la qualité des produits à un contrôle, de les entreposer de manière irréprochable ou de les préparer à la vente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les points critiques lors de la confection des différents produits et il est capable de les observer.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a soumis le produit fini à un contrôle et il l'a préparé à une affectation ultérieure.



10 % (6 P)	L'élève est capable de déterminer les coûts des matières premières ainsi que les pertes de poids.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de déterminer et de calculer les coûts des matières premières.- L'élève évite de produire inutilement des déchets lors de la préparation des matières premières (pesée, épluchage, casser les œufs) et il est capable d'en tenir compte lors de la détermination du prix des matières premières.- L'élève est capable de déterminer des unités de poids et de mesure.- L'élève connaît les méthodes de calcul servant à déterminer les pertes à la fermentation et à la cuisson.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a déterminé le prix des matières premières requis pour un produit.- L'élève a correctement déterminé les pertes de poids lors de la confection ou de la transformation ultérieure des différents produits (en se référant à des exemples d'activités de production de l'entreprise).
10 % (6 P)	L'élève nettoie son poste de travail de même que les instruments et les appareils en tenant compte des consignes en matière d'hygiène et de prévention des accidents et il assure l'entretien du matériel de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'élève se sert correctement des produits de nettoyage.- L'élève range les appareils de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- Les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi.
10 % (6 P)	L'élève est capable de suivre la documentation des recettes et des étapes de travail (rapport de travail) et de la mettre à profit pour confectionner un produit fini de manière autonome.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève planifie les travaux/les étapes de travail requis pour l'accomplissement de la mission en entreprise.- L'élève se renseigne au préalable en consultant des rapports de travail, des ouvrages de référence et des recettes (à propos des étapes de travail requises pour confectionner un produit fini).- L'élève suit les informations des recettes ainsi que les étapes de travail qui y sont indiquées.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement interprété les étapes de travail indiquées dans la recette et il les a suivies sur le terrain pour confectionner un produit fini.- L'élève s'est référé à des rapports de travail et il en a déduit les informations requises pour confectionner un produit prêt à la vente.- L'élève a confectionné un produit fini en se référant à ces informations.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer un travail de manière autonome et il pose activement des questions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève s'applique à effectuer un travail de manière autonome et il pose des questions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué un travail d'une manière autonome dans une large mesure, de la matière première au produit fini.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Production de produits fins à base de masses (FOPCF1)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de produits fins à base de pâtes, masses et crèmes**

Titre du module:	Production de produits fins à base de masses	Module complémentaire
Nom du module:	P-PCAF-PRPMC-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	FOPCF1	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 10	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti applique les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au travail d'une manière autonome et conséquente, il nettoie son poste de travail de même que les appareils et les machines et il assure l'entretien du matériel de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage.- L'apprenti range les appareils de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail ainsi que les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.- L'apprenti a correctement appliqué les consignes en matière de sécurité et de prévention des accidents.
20 % (12 P)	L'apprenti suit les étapes de travail et il applique les techniques de travail concernant les masses pour les différents produits de pâtisserie de manière conséquente en appliquant le règlement interne concernant les formes et les garnitures des produits (fourrage et dressage).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite des étapes de travail (pour la confection des produits respectifs), telle qu'elle est généralement appliquée.- L'apprenti connaît les points critiques lors de la production de masses et il est capable de les observer.- L'apprenti prépare le matériel de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit (mise en place).- L'apprenti transforme les produits d'une manière régulière et il contrôle la qualité ainsi que les conditions de stockage.- L'apprenti remplit (fourre) et forme les produits conformément aux instructions de l'entreprise.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis correspondaient globalement aux normes.- Le produit était prêt à la vente.- L'apprenti a formé et fourré les produits conformément aux instructions internes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de déterminer les ingrédients requis dans les différentes recettes indiquées à des fins concrètes et il prépare les matières premières correspondantes en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti pèse correctement les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti évite de produire des déchets inutilement lors de la préparation des matières premières (pesée, épluchage, casser les œufs).- L'apprenti est capable de calculer les poids et de convertir les unités de mesure.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti a manipulé les aliments de manière compétente.- L'apprenti connaît toutes les unités de mesure habituelles.
10 % (6 P)	L'apprenti connaît les propriétés importantes des matières premières ainsi que leurs effets sur les masses, il décore les produits finis et il les entropose de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'expliquer l'affectation et les effets des différents ingrédients.- L'apprenti s'informe au sujet des affectations des produits à base de masses.- L'apprenti est capable d'appliquer les différentes méthodes de décoration pour les produits à base de masses.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a détecté les défauts potentiels sur le plan de l'application de la recette.- L'apprenti a compris l'affectation des produits à base de masses.- L'apprenti a appliqué les différentes méthodes de décoration pour les produits à base de masses d'une manière compétente.



20 % (12 P)	L'apprenti suit les instructions internes concernant les horaires, le début du service, la livraison des produits et les temps de cuisson.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti s'applique à se présenter à l'heure à son poste de travail.- L'apprenti est capable d'accomplir les missions de travail notées sur la commande.- L'apprenti respecte les temps indiqués lors de la confection des produits (temps de cuisson, livraison des produits).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti s'est présenté à l'heure à son poste de travail.- L'apprenti a respecté les indications de la commande (il a assumé les tâches qui lui étaient confiées).- Les produits étaient prêts dans les délais pour la vente et la livraison.
10 % (6 P)	L'apprenti respecte les instructions internes, il assume des responsabilités au travail et il se concerte avec ses collègues en vue des travaux à effectuer (commande, répartition des tâches, respect des délais).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti manifeste son application lors de l'exécution des travaux et il demande des précisions en cas de doute (il contrôle par exemple les produits finis et intermédiaires à base de masses, il les entrepose de manière compétente ou il les prépare pour une transformation ultérieure).- L'apprenti se concerte avec ses collègues en vue de l'exécution de la commande et il passe des accords (répartition des tâches, fixation des délais).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a respecté les instructions internes et il a assumé des responsabilités au travail.- L'apprenti s'est concerté avec ses collègues et il a respecté les accords passés.
10 % (6 P)	L'apprenti se réfère aux recettes indiquées au sein de l'entreprise, il les applique de manière autonome et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti applique les recettes indiquées par l'entreprise, sans les modifier arbitrairement.- L'apprenti s'applique à effectuer son travail de manière autonome et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a appliqué les recettes indiquées par l'entreprise.- L'apprenti a effectué son travail d'une manière majoritairement autonome et il a demandé des précisions en cas de doute.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de documenter les compositions des recettes ainsi que les étapes de travail jusqu'à l'obtention du produit fini.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti planifie et documente les travaux/les étapes de travail à effectuer pour accomplir la mission en entreprise.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement documenté toutes les recettes et toutes les étapes de travail.- L'apprenti a correctement interprété les étapes de travail indiquées dans la recette et il les a mises en pratique pour confectionner un produit fini.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Production de produits fins à bases de pâtes et pâtes feuilletées (FOPCF2)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de produits fins à base de pâtes, masses et crèmes**

Titre du module:	Production de produits fins à bases de pâtes et pâtes feuilletées	Module fondamental
Nom du module:	P-PCAF-PRPMC-FO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	FOPCF2	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 12	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti applique les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au travail d'une manière autonome et conséquente, il nettoie son poste de travail de même que les appareils et les machines et il assure l'entretien du matériel de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage.- L'apprenti range les appareils de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail ainsi que les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.- L'apprenti a correctement appliqué les consignes en matière de sécurité et de prévention des accidents.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les étapes de travail lors de la préparation de pâtes et de pâtes tourées pour les différents produits de pâtisserie de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite des étapes de travail (pour la fabrication des produits respectifs), telle qu'elle est généralement appliquée.- L'apprenti prépare le matériel de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis correspondaient aux normes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de déterminer les ingrédients requis dans les recettes indiquées à des fins concrètes et il prépare les matières premières correspondantes en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti pèse correctement les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti évite de produire des déchets inutilement lors de la préparation des matières premières (pesée, épiluchage, casser les œufs).- L'apprenti est capable de calculer les poids et de convertir les unités de mesure.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti a manipulé les aliments de manière compétente.- L'apprenti connaît l'ensemble des unités de mesure habituelles.
10 % (6 P)	L'apprenti applique correctement les différentes techniques de transformation lors de la production de pâtes sans levure.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti transforme les pâtes (mélanger, pétrir, etc.) d'une manière régulière et compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit les pâtes sans levure conformément aux instructions internes.
10 % (6 P)	L'apprenti applique correctement les différentes techniques de transformation lors de la production de pâtes levées (mélanger et pétrir).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti transforme les pâtes (peser, mélanger, pétrir, façonner, laisser reposer, etc.) d'une manière régulière et compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit les pâtes levées conformément aux instructions internes.
10 % (6 P)	L'apprenti applique correctement les différentes techniques de transformation lors de la production de pâtes levées feuilletées et de pâtes feuilletées (mélanger, pétrir et tourer).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti transforme les pâtes (peser, mélanger, pétrir, tourer, etc.) d'une manière régulière et compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit les pâtes levées feuilletées et les pâtes feuilletées conformément aux instructions internes.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de transformer (dérouler, découper, former et fourrer) les pâtes correspondantes en produits, il entrepose les produits de manière irréprochable et il les prépare pour un traitement ultérieur.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti transforme les pâtes (abaissier, découper, façonner, former, fourrer, etc.) en produits homogènes d'une manière compétente. L'apprenti entrepose les pâtes ainsi que les produits à base de pâtes de manière compétente ou il les prépare pour une transformation ultérieure.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit est prêt à la vente.- L'apprenti a confectionné les produits conformément aux instructions internes.- L'apprenti a contrôlé les produits finis ou intermédiaires à base de pâtes, il les a entreposés de manière compétente ou il les a préparés pour des transformations ultérieures.
10 % (6 P)	L'apprenti respecte les instructions internes concernant les horaires, le début du service, la livraison des produits et les temps de cuisson.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti s'applique à se présenter à l'heure à son poste de travail.- L'apprenti est capable d'accomplir les missions de travail notées sur la commande.- L'apprenti respecte les temps indiqués lors de la confection des produits (temps de cuisson, livraison des produits).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti s'est présenté à l'heure à son poste de travail.- L'apprenti a suivi les instructions de la commande (il a effectué les tâches qui lui étaient confiées).- Les produits étaient prêts dans les délais pour la vente et pour la livraison.
10 % (6 P)	L'apprenti se réfère aux recettes indiquées au sein de l'entreprise, il les applique de manière autonome et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti applique les recettes indiquées par l'entreprise, sans les modifier arbitrairement.- L'apprenti s'applique à effectuer son travail de manière autonome et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a appliqué les recettes indiquées par l'entreprise.- L'apprenti a effectué son travail d'une manière majoritairement autonome et il a demandé des précisions en cas de doute.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de documenter les compositions des recettes ainsi que les étapes de travail jusqu'à l'obtention du produit fini.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti établit un rapport de travail propre avec une recette.- L'apprenti se souvient de la suite correcte des étapes de travail et il la documente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a proprement et intégralement alimenté les rapports de travail ainsi que les recettes.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Production de tartes et tartelettes simples et fabrication de crèmes et garnitures (FOPCF3)

Formation

Code:	PCAF	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage artisanal					
Section / Métier / Profession:	Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Production de produits fins à base de pâtes, masses et crèmes					
Titre du module:	Production de tartes et tartelettes simples et fabrication de crèmes et garnitures			Module complémentaire		
Nom du module:	P-PCAF-PRPMC-CO-04			Numéro du module:	4	
Code du module:	FOPCF3			Langue véhiculaire:	Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):		3	Nombre de semaines:	18	
- leçons hebdomadaires:	10	Période (1 ou 2):		Lieu d'apprentissage:	Entreprise	
- leçons de rattrapage:						
Mode d'évaluation (choix multiple):	Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:					
<input type="checkbox"/> Epreuve écrite						
<input type="checkbox"/> Exposé						
<input checked="" type="checkbox"/> Entretien professionnel						
<input type="checkbox"/> Simulation d'entretien						
<input checked="" type="checkbox"/> Mise à l'essai						
<input checked="" type="checkbox"/> Commande						
<input checked="" type="checkbox"/> Portfolio						
<input type="checkbox"/> Evaluation continue des compétences						



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti applique les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au travail d'une manière autonome et conséquente, il nettoie son poste de travail de même que les appareils et les machines et il assure l'entretien du matériel de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage.- L'apprenti range les appareils de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail et les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.- L'apprenti a correctement appliqué les consignes en matière de sécurité et de prévention des accidents.
20 % (12 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail prévues pour les tartes et tartelettes de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite des étapes de travail (pour la production de tartes, de tartelettes et de leurs remplissages et crèmes respectifs), telle qu'elle est généralement appliquée.- L'apprenti prépare le matériel de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis correspondaient aux normes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de déterminer les ingrédients requis dans les différentes recettes indiquées à des fins concrètes et il prépare les matières premières correspondantes en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti pèse correctement les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti évite de produire des déchets inutilement lors de la préparation des matières premières (pesée, épluchage, casser les œufs).- L'apprenti est capable calculer les poids et de convertir les unités de mesure.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti a manipulé les aliments de manière compétente.- L'apprenti connaît toutes les unités de mesure courantes.
10 % (6 P)	L'apprenti applique correctement les techniques de préparation pour les fourrages et les crèmes, en respectant les températures et les temps indiqués.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti applique des techniques de préparation et de transformation adaptées aux produits (cuire, mélanger, pocher)	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a appliqué les techniques de production et de transformation pour les crèmes et les fourrages d'une manière compétente.- Les fourrages et les crèmes pouvaient servir à une transformation ultérieure.
10 % (6 P)	L'apprenti comprend les effets importants des ingrédients sur les fourrages et les crèmes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'expliquer l'affectation des différents ingrédients ainsi que leurs effets sur les fourrages et sur les crèmes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a détecté les défauts potentiels sur le plan de la composition de la recette.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de contrôler la qualité des fourrages et des crèmes et de les préparer de manière compétente pour une transformation ultérieure.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les points critiques lors de la production et du stockage de crèmes et de fourrages et il est capable de les observer.- L'apprenti est capable d'apprécier les différences entre plusieurs fourrages et plusieurs crèmes sur le plan de la qualité.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a stocké les crèmes et les remplissages d'une manière compétente.- L'apprenti a renoncé à la transformation de crèmes d'une qualité insatisfaisante.



10 % (6 P)	L'apprenti applique correctement les températures de stockage pour les produits contenant des crèmes et des fourrages (réfrigération, congélation).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti entrepose les tartes et les tartelettes fourrées d'une manière compétente (réfrigération appropriée).- L'apprenti entrepose uniquement les produits adéquats (sur les plans de la qualité et de l'hygiène) contenant des crèmes et des remplissages.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a expliqué les différences entre la réfrigération et la congélation.- L'apprenti a régulièrement contrôlé les températures de stockage des produits contenant des crèmes et des fourrages (normes CCP correspondant au concept HACCP).
10 % (6 P)	L'apprenti documente régulièrement les recettes et les étapes de travail, de manière à pouvoir les répéter ultérieurement de manière autonome, et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti rédige un rapport propre à côté de son travail.- L'apprenti se souvient des opérations effectuées antérieurement (dans le bon ordre).- L'apprenti est capable de répéter des opérations à l'envi.- L'apprenti prend des notes.- L'apprenti s'applique au cours de l'exécution et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit une documentation compréhensible, mentionnant les quantités ou le nombre de personnes.- L'apprenti a alimenté le cahier de recettes et le carnet d'apprentissage d'une manière propre et complète.- L'apprenti a correctement exécuté les travaux essentiels.
10 % (6 P)	L'apprenti se souvient des erreurs qui se sont produites au cours des travaux et il en prend note.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se réfère à ses notes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a détecté les erreurs.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Réaliser des produits de saison 2 (RPSA2)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de viennoiseries, ainsi que de tartes et desserts simples**

Titre du module: **Réaliser des produits de saison 2** **Module fondamental**
Nom du module: **P-PCAF-PRVTD-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **RPSA2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **5** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
5	1	- Maître d'enseignement technique / Pâtisserie - Travaux pratiques
5	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3	0,5	- Atelier
2	0,5	- Atelier - Salle de classe
5	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève suit les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au poste de travail d'une manière autonome et conséquente lors de la confection de pâtisseries de saison.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève porte une tenue de travail convenable.- L'élève se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'élève veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'élève assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'élève met les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail était propre, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'élève a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.- L'élève a correctement appliqué les consignes en matière de sécurité et de prévention des accidents.
10 % (6 P)	L'élève comprend les propriétés importantes des ingrédients (chocolat, fruits, liants) dans le contexte de tartes et de desserts et il connaît l'impact des différentes matières premières.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable d'expliquer l'affectation ainsi que l'impact des différents ingrédients.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a expliqué l'affectation ainsi que l'impact des différents ingrédients et il a identifié les défauts qui en résultent dans la recette.
10 % (6 P)	L'élève suit les étapes de travail de la confection de produits spécifiques (tartes, tartes aux fruits, gâteaux avec différents fourrages, gâteaux à la crème, mousses, gâteaux à la chantilly, desserts et petits fours) de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève respecte la suite habituelle des étapes de travail (de la confection des produits respectifs).- L'élève assure la mise en place.- L'élève prépare le matériel de travail ainsi que les matières premières avant le début des travaux proprement dits.	<ul style="list-style-type: none">- En majorité, les produits finis étaient conformes aux normes.
10 % (6 P)	L'élève suit les étapes de travail de la confection de produits spécifiques (crème glacée, sorbet, parfait, etc.) de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève respecte la suite habituelle des étapes de travail (de la confection de crème glacée, de sorbets, de parfaits, etc.).	<ul style="list-style-type: none">- En majorité, les produits finis (crème glacée, sorbets, parfaits, etc.) étaient conformes aux normes.
10 % (6 P)	L'élève est capable de déterminer les coûts des matières premières dans le contexte de la structure des prix (calcul des prix) et il connaît les coûts généraux de l'entreprise.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève établit une liste des prix du matériel.- L'élève détermine les prix du matériel servant à confectionner des pâtes, des crèmes, des desserts et des crèmes glacées.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement déterminé le prix d'achat.
10 % (6 P)	L'élève est capable de déterminer les ingrédients requis dans les recettes indiquées, destinés à des affectations concrètes, et il prépare les matières premières correspondantes en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève pèse correctement les ingrédients et les matières premières.- L'élève évite de produire des déchets inutiles lors de la préparation des matières premières.- L'élève convertit correctement des poids et des unités de mesure.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'élève a manipulé les aliments de manière compétente.- L'élève a correctement déterminé les poids et les unités de mesure.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'évaluer correctement la qualité des produits, il les entrepose de manière irréprochable et il les prépare à la vente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les points critiques lors de la confection des différents produits et il est capable de les observer.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a soumis le produit fini à un contrôle et il l'a préparé à une affectation ultérieure.



10 % (6 P)	L'élève nettoie son poste de travail de même que les instruments et les appareils en tenant compte des consignes en matière d'hygiène et de prévention des accidents et il assure l'entretien du matériel de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'élève se sert correctement des produits de nettoyage.- L'élève range les appareils de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- Les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi.
10 % (6 P)	L'élève est capable de suivre la documentation concernant les recettes et les étapes de travail et de confectionner un produit fini d'une manière autonome en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève planifie les travaux/les étapes de travail requis pour l'accomplissement de la mission scolaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement interprété les étapes de travail indiquées dans la recette et il les a suivies sur le terrain pour confectionner un produit fini.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer l'ensemble des tâches partielles de manière autonome ainsi qu'en groupe et il pose activement des questions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève s'applique à effectuer un travail de manière autonome et il pose des questions en cas de doute.- L'élève manifeste sa disposition à dialoguer au sein du groupe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué un travail d'une manière autonome dans une large mesure, de la matière première au produit fini.- L'élève a clairement respecté les accords passés au sein du groupe.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Production de desserts divers (FOPCF4)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de viennoiseries, ainsi que de tartes et desserts simples**

Titre du module:	Production de desserts divers	Module complémentaire	
Nom du module:	P-PCAF-PRVTD-CO-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	FOPCF4	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	12	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	6		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti applique les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au travail d'une manière autonome et conséquente, il nettoie son poste de travail de même que les appareils et les machines et il assure l'entretien du matériel de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage.- L'apprenti range les appareils de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail et les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.- L'apprenti a correctement appliqué les consignes en matière de sécurité et de prévention des accidents.
20 % (12 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail de manière conséquente pour la confection de produits spécifiques (tartes et tartes aux fruits, tartes avec des garnitures diverses, tartes à la crème, mousses, tartes à la chantilly, desserts et petits fours).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite habituelle des étapes de travail (pour la production de tartes, de tartes aux fruits, de tartes avec des garnitures diverses, de tartes à la crème, de mousses, de tartes à la chantilly, de desserts et de petits fours).- L'apprenti prépare les matériaux de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis étaient dans une large mesure conformes aux normes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de déterminer les ingrédients requis à des fins concrètes dans les différentes recettes et il prépare les matières premières correspondantes en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti pèse et détermine correctement les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti évite de produire des déchets inutilement lors de la préparation des matières premières (pesée, dosage, casser les œufs).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti a manipulé les ingrédients pour les desserts de manière compétente.- L'apprenti n'a produit que peu de déchets au cours des travaux.
20 % (12 P)	L'apprenti applique les différentes techniques de transformation (composer, mélanger, former, étaler, dérouler, découper, fourrer et décorer) lors de la fabrication des produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti applique correctement les différentes techniques de transformation.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits étaient fondamentalement prêts à la vente.- Les petites imperfections sur les plans du goût et de l'aspect sont tolérables.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'évaluer correctement la qualité des produits, il les entrepasse de manière irréprochable ou il les prépare à la vente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les points critiques lors de la confection de desserts et il est capable de les observer.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a contrôlé le produit fini, il l'a entrepasé de manière compétente ou il l'a préparé à la vente.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de confectionner un produit fini en se référant aux informations concernant les recettes et les étapes de travail (il est capable de respecter la documentation concernant les recettes ainsi que les étapes de travail et de confectionner un produit fini de manière autonome en conséquence).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti organise les travaux/les étapes de travail nécessaires à l'accomplissement de la mission en entreprise.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement interprété les étapes de travail indiquées dans la recette et il les a mises en pratique pour confectionner un produit fini.



10 % (6 P)	L'apprenti effectue l'ensemble des tâches partielles de manière autonome et il demande des précisions en cas de doute.	- L'apprenti manifeste son application lors de l'exécution des travaux et il demande des précisions en cas de doute.	- L'apprenti a effectué le travail d'une manière compétente et majoritairement autonome.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer un travail au sein d'un groupe.	- L'apprenti manifeste sa disposition à dialoguer au sein du groupe.	- L'apprenti a respecté les accords passés au sein du groupe d'une manière cohérente.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Production de préparations glacées (FOPCF5)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de viennoiseries, ainsi que de tartes et desserts simples**

Titre du module:	Production de préparations glacées	Module fondamental	
Nom du module:	P-PCAF-PRVTD-FO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FOPCF5	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	8	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	4		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti applique les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité lors de la production de glaces d'une manière autonome et conséquente (pasteurisation).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti applique les méthodes de nettoyage spécifiques à la préparation de glaces (désinfection, rinçage).- L'apprenti assure la propreté du poste de travail de même que celle des appareils et des machines.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail était propre, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.- L'apprenti a appliqué les consignes en matière de sécurité et de prévention des accidents.
20 % (12 P)	L'apprenti suit les étapes de travail pour confectionner les produits spécifiques (crèmes glacées, sorbets, parfaits, etc.) de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite des étapes de travail (pour la production de glaces, de sorbets, de parfaits, etc.), telle qu'elle est généralement appliquée.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis (crèmes glacées, sorbets, parfaits, etc.) étaient en majorité conformes aux normes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de déterminer les ingrédients requis dans les recettes indiquées à des fins concrètes et il prépare les matières premières correspondantes en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti détermine et pèse correctement les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti évite de produire des déchets inutilement lors de la préparation des matières premières (pesée, dosage, casser les œufs).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti a manipulé les ingrédients des glaces de manière compétente.- L'apprenti n'a produit que peu de déchets au cours de la préparation.
10 % (6 P)	L'apprenti applique les différentes techniques de transformation lors de la confection (composition, fourrage, décoration) des produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti applique correctement les différentes techniques de transformation.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit (crème glacée, parfait) était fondamentalement prêt à la vente.- Les petites imperfections sur les plans de l'aspect et du goût sont tolérables.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'apprécier correctement la qualité des produits, de les entreposer de manière irréprochable et de les préparer à la vente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les points critiques lors de la production de glaces et il est capable de les observer et les respecter.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a contrôlé le produit fini, il l'a entreposé de manière compétente et il l'a préparé à la vente.
10 % (6 P)	L'apprenti nettoie son poste de travail de même que les appareils et les machines en tenant compte des consignes en matière d'hygiène et de prévention des accidents et il assure l'entretien du matériel de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage.- L'apprenti applique les méthodes de nettoyage spécifiques à la production de glaces (désinfection, rinçage).- L'apprenti range les instruments de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- Les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de suivre la documentation concernant les recettes ainsi que les étapes de travail et de confectionner un produit fini en conséquence (rapport de travail).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti nettoie le petit matériel et les machines de manière à ce qu'ils soient prêts à l'emploi.- L'apprenti organise les travaux/les étapes de travail nécessaires à l'accomplissement de la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement interprété les étapes de travail indiquées dans la recette et il les a mises en pratique pour confectionner un produit fini.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer l'ensemble des tâches partielles de manière autonome et il demande des précisions en cas de doute.	- L'apprenti manifeste son application au cours de l'exécution des travaux et il demande des précisions en cas de doute.	- L'apprenti a effectué le travail d'une manière compétente et majoritairement autonome.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer un travail au sein d'un groupe.	- L'apprenti manifeste sa disposition à dialoguer au sein du groupe.	- L'apprenti a respecté les accords passés au sein du groupe de manière cohérente.



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Production de viennoiseries (FOPCF6)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de viennoiseries, ainsi que de tartes et desserts simples**

Titre du module:	Production de viennoiseries	Module complémentaire
Nom du module:	P-PCAF-PRVTD-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	FOPCF6	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 12	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage: 6		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti applique les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité lors de la production de glaces d'une manière autonome et conséquente (pasteurisation).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti applique les méthodes de nettoyage spécifiques à la préparation de glaces (désinfection, rinçage).- L'apprenti assure la propreté du poste de travail de même que celle des appareils et des machines.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail était propre, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.- L'apprenti a appliqué les consignes en matière de sécurité et de prévention des accidents.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de suivre les différentes étapes de travail sous guidance et d'appliquer correctement les techniques de transformation servant à la production et de viennoiseries.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti prépare le matériel de travail ainsi que les matières premières avant le début du travail proprement dit.- L'apprenti respecte la suite des étapes de travail (pour la confection des produits respectifs), telle qu'elle est généralement appliquée.- L'apprenti applique correctement les types de fermentation correspondant à la recette ou au produit et il est capable de les décrire et de les expliquer.- L'apprenti applique correctement les techniques de transformations ainsi que les cycles de travail correspondants.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis correspondaient en majorité aux normes et ils étaient fondamentalement prêts à la vente.- Les erreurs de moindre envergure sur les plans de l'aspect et du goût sont tolérables.- L'apprenti a correctement appliqué les techniques de transformation ainsi que les cycles de travail correspondants.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de déterminer les ingrédients requis dans les recettes indiquées à des fins concrètes et il prépare les matières premières correspondantes en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti détermine et pèse correctement les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti évite de produire des déchets inutilement lors de la préparation des matières premières (pesée, dosage, casser les œufs).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti a manipulé les ingrédients des glaces de manière compétente.- L'apprenti n'a produit que peu de déchets au cours de la préparation.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de transformer les pâtes correspondantes en produits (dérouler, découper, laisser reposer, former, fourrer).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'appliquer les différentes techniques de travail de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a transformé les différentes pâtes pour obtenir les produits finis correspondants et a soumis l'aspect, la quantité ainsi que les dimensions à des contrôles.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de préparer les produits à la vente (saupoudrage, glaçage, présentation en vitrine).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti effectue les travaux de finition de manière cohérente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a contrôlé le produit fini, il l'a entreposé de manière compétente et il l'a préparé à la vente.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de soumettre la qualité des viennoiseries à un contrôle, il entrepose les produits de manière irréprochable ou il les prépare à la vente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage.- L'apprenti applique les méthodes de nettoyage spécifiques à la production de glaces (désinfection, rinçage).- L'apprenti range les instruments de travail de manière réglementaire.	- Les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de suivre la documentation concernant les recettes ainsi que les étapes de travail et de confectionner un produit fini en conséquence (rapport de travail).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti nettoie les instruments de travail, de manière à ce qu'ils soient prêts à l'emploi.- L'apprenti organise les travaux/les étapes de travail nécessaires à l'accomplissement de la mission de travail.	- L'apprenti a correctement interprété les étapes de travail indiquées dans la recette et il les a mises en pratique pour confectionner un produit fini.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer l'ensemble des tâches partielles de manière autonome et il demande des précisions en cas de doute.	- L'apprenti manifeste son application au cours de l'exécution des travaux et il demande des précisions en cas de doute.	- L'apprenti a effectué le travail d'une manière compétente et majoritairement autonome.
10 % (6 P)	L'apprenti effectue le travail d'une manière compétente et autonome dans une large mesure.	- L'apprenti manifeste sa disposition à dialoguer au sein du groupe.	- L'apprenti a respecté les accords passés au sein du groupe de manière cohérente.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Réaliser des produits de saison 3 (RPSA3)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de produits à bases de sucre, massepain et produits de cacao**

Titre du module: **Réaliser des produits de saison 3** **Module fondamental**
Nom du module: **P-PCAF-PPSMC-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **RPSA3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **5** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
5	1	- Maître d'enseignement technique / Pâtisserie - Travaux pratiques
5	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	0,5	- Atelier
1	0,5	- Atelier - Salle de classe
5	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève suit les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au poste de travail d'une manière autonome et conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève porte une tenue de travail convenable.- L'élève se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'élève veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'élève assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'élève met les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail était propre, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'élève a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.- L'élève a correctement suivi les consignes en matière de sécurité et de prévention des accidents.
20 % (12 P)	L'élève suit correctement les différentes étapes de travail et il applique correctement les différentes techniques de transformation ainsi que les décorations au cours de la préparation de masses de base de confiserie et de produits finis.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève suit correctement les étapes de travail et il applique correctement les techniques de transformation correspondantes pour obtenir des masses de base (dérouler, découper, dresser, former et fourrer).- L'élève est capable d'appliquer les différentes techniques de travail de manière compétente.- L'élève effectue les différents travaux de finition de manière cohérente.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit était prêt à la vente.- Les imperfections minimales sur les plans de l'aspect et du goût sont tolérables.- L'élève a correctement suivi les étapes de travail et appliqué les techniques de travail correspondantes.- L'élève a transformé les différentes masses de base pour obtenir les produits finis correspondants et il les a soumis à un contrôle sous les aspects de l'apparence, de la qualité et des dimensions.- L'élève a présenté les produits prêts à la vente de manière compétente.
20 % (12 P)	L'élève connaît les différents produits bruts ainsi que les techniques servant à la production de confiseries.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable d'expliquer et de décrire l'affectation ainsi que les actions des différents produits bruts sur les masses de base de confiserie et sur les produits finis.- L'élève est capable d'expliquer et de décrire les différentes techniques.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a expliqué l'affectation ainsi que les actions des différents produits bruts.- L'élève a correctement expliqué et décrit les méthodes de production ainsi que les étapes de travail correspondantes.
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer les quantités et les ingrédients requis ainsi que les prix des recettes.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève détermine correctement les ingrédients ainsi que les matières premières.- L'élève détermine correctement des prix.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement déterminé les ingrédients ainsi que les matières premières.- L'élève a correctement déterminé des prix.
20 % (12 P)	L'élève est capable de soumettre la qualité des produits à un contrôle, il les entrepose de manière irréprochable ou il les prépare à l'évaluation.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère aux différents critères de qualité (texture, forme, goût, etc.) pour évaluer les produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a soumis le produit fini à un contrôle.- L'élève a entreposé les produits finis de manière compétente ou il les a préparés à l'évaluation.
10 % (6 P)	L'élève est capable de documenter la composition des recettes ainsi que les étapes de travail jusqu'à l'obtention du produit fini (carnet d'apprentissage) et il les suit en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève prend régulièrement des notes.- L'élève se réfère au cahier/au livre de recettes et il alimente le carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a documenté la composition des recettes ainsi que les étapes de travail à suivre jusqu'à l'obtention du produit fini.- L'élève a suivi les recettes indiquées.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Production de produits de base en confiserie (FOPCF7)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de produits à bases de sucre, marsepain et produits de cacao**

Titre du module:	Production de produits de base en confiserie	Module fondamental	
Nom du module:	P-PCAF-PPSMC-FO-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	FOPCF7	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	12	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	X		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti applique les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au travail d'une manière autonome et conséquente et il nettoie son poste de travail de même que les instruments et les appareils en tenant compte des consignes indiquées précédemment.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage.- L'apprenti range les appareils de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail et les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti détermine les ingrédients requis à des fins concrètes dans les différentes recettes et il prépare les matières premières correspondantes en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti pèse et détermine correctement les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti évite de produire des déchets inutilement lors de la préparation des matières premières (pesée, dosage).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti a manipulé les matières premières de manière compétente.- L'apprenti n'a produit que peu de déchets au cours des travaux.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail de manière conséquente pour la production de ganaches.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite habituelle des étapes de travail (pour la préparation des produits correspondants).- L'apprenti prépare les matériaux de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les ganaches préparées correspondaient aux normes dans une large mesure.- L'apprenti a correctement appliqué les méthodes de production et les procédures de travail correspondantes.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail de manière compétente pour la production de giandujas et de pralinés.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite habituelle des étapes de travail (pour la préparation des produits correspondants).- L'apprenti prépare les matériaux de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les giandujas et les pralinés préparés correspondaient aux normes dans une large mesure.- L'apprenti a correctement appliqué les méthodes de production et les procédures de travail correspondantes.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail de manière conséquente pour la production de massepain.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite habituelle des étapes de travail (pour la préparation des produits correspondants).- L'apprenti prépare les matériaux de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les masses de massepain préparées correspondaient aux normes dans une large mesure.- L'apprenti a correctement appliqué les méthodes de production et les procédures de travail correspondantes.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail de manière conséquente pour la production de fondant et de croquant.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite habituelle des étapes de travail (pour la préparation des produits correspondants).- L'apprenti prépare les matériaux de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Le fondant et le croquant préparés correspondaient aux normes dans une large mesure.- L'apprenti a correctement appliqué les méthodes de production et les procédures de travail correspondantes.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de contrôler la qualité des masses de base, il les entrepose de manière irréprochable ou il les prépare à la vente.	- L'apprenti se réfère aux différents critères de qualité comme la solidité, la texture, le goût, etc., pour évaluer les masses de base.	- L'apprenti a contrôlé le produit intermédiaire et il l'a entreposé de manière compétente pour une transformation ultérieure.
10 % (6 P)	L'apprenti respecte les instructions internes concernant le début du service, les étapes de la production et la livraison des produits.	- L'apprenti respecte les accords, les délais et les horaires.	- L'apprenti a observé les instructions internes et il a respecté les délais ainsi que les horaires.
10 % (6 P)	L'apprenti se concerte avec ses collègues en vue de l'utilisation des machines et des appareils au cours de la production et il pose des questions en cas de doute.	- L'apprenti tient compte d'un planning de production précis et il adapte sa propre organisation de travail en conséquence.	- L'apprenti a respecté les accords sur le plan de la production de manière cohérente.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'alimenter un carnet de recettes ainsi qu'un carnet d'apprentissage.	- L'apprenti établit des rapports concernant les travaux effectués au sein de l'entreprise de formation. - L'apprenti indique les recettes intégralement. - L'apprenti structure les étapes de travail d'une manière claire et chronologique. - L'apprenti présente les rapports au responsable au sein de l'entreprise de formation. - L'apprenti prend soin du carnet de recettes et du carnet d'apprentissage et il les maintient dans un état propre.	- Les rapports de travail concernaient des travaux effectués au sein de l'entreprise de formation. - L'apprenti a produit cinq rapports par semestre. - Les recettes étaient complètes. - L'apprenti a structuré les étapes de travail d'une manière claire et correcte sous l'aspect chronologique. - L'apprenti a présenté les rapports au responsable. - Le carnet de recettes ainsi que le carnet d'apprentissage étaient dans un état propre et soigné.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Production de produits à base de masepain, sucre et produits de cacao (FOPCF8)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de produits à bases de sucre, masepain et produits de cacao**

Titre du module:	Production de produits à base de masepain, sucre et produits de cacao	Module complémentaire	
Nom du module:	P-PCAF-PPSMC-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FOPCF8	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	8	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	X		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti applique les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au travail d'une manière autonome et conséquente et il nettoie son poste de travail de même que les instruments et les appareils en tenant compte des consignes indiquées précédemment.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage.- L'apprenti range les appareils de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail et les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti détermine les ingrédients requis à des fins concrètes dans les différentes recettes et il prépare les matières premières correspondantes en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti pèse et détermine correctement les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti évite de produire des déchets inutilement lors de la préparation des matières premières (pesée, dosage, transformation).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti a manipulé les matières premières ainsi que les produits de manière compétente.- L'apprenti n'a produit que peu de déchets au cours des travaux.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail de manière conséquente pour la coloration et l'aromatisation de fourrages au masspain servant à la confection de chocolats.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite habituelle des étapes de travail pour la confection des produits intermédiaires correspondants.- L'apprenti prépare les matériaux de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits intermédiaires correspondaient aux normes dans une large mesure.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail de manière conséquente pour la confection de fourrages à la liqueur servant à la confection de chocolats.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite habituelle des étapes de travail pour la confection des produits intermédiaires correspondants.- L'apprenti prépare les matériaux de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits intermédiaires correspondaient aux normes dans une large mesure.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les étapes de travail et il applique correctement les différentes techniques au cours de la préparation de moules à chocolat dans un contexte saisonnier.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite habituelle des étapes de travail au cours de la préparation de moules à chocolat (nettoyage, polissage, coloration et décoration).- L'apprenti prépare les matériaux de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les moules étaient prêts à l'emploi et décorés de manière compétente.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'appliquer un conditionnement thermique aux différentes variétés de couvertures en fonction de leur composition.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'appliquer les différentes techniques de travail de manière compétente.- L'apprenti connaît les exigences auxquelles doivent répondre les différentes variétés de couvertures sous l'aspect de la température de transformation.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement appliqué un conditionnement thermique aux différentes variétés de couvertures.- L'apprenti a constaté les critères de qualité de la couverture cristallisée.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de constater la qualité des différents produits intermédiaires et de les entreposer de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se réfère aux différents critères de qualité (texture, forme, goût, brillance, etc.) pour évaluer les produits intermédiaires.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a contrôlé le produit intermédiaire de manière compétente et il l'a préparé à la vente.- L'apprenti connaît les différentes plages de températures requises pour l'entreposage des produits.
10 % (6 P)	L'apprenti respecte les instructions internes concernant le début du service, les étapes de la production et la livraison des produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte les accords, les délais et les horaires.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a observé les instructions internes et il a respecté les délais ainsi que les horaires.
10 % (6 P)	L'apprenti se concerte avec ses collègues en vue de l'utilisation des machines et des appareils au cours de la production et il pose des questions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti tient compte d'un planning de production précis et il adapte sa propre organisation (commande) de travail en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a respecté les accords sur le plan de la production de manière cohérente.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'alimenter un carnet de recettes ainsi qu'un carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti établit des rapports concernant les travaux effectués au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti indique les recettes intégralement.- L'apprenti structure les étapes de travail d'une manière claire et chronologique.- L'apprenti présente les rapports au responsable au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti prend soin du carnet de recettes et du carnet d'apprentissage et il les maintient dans un état propre.	<ul style="list-style-type: none">- Les rapports de travail concernaient des travaux effectués au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti a produit cinq rapports par semestre.- Les recettes étaient complètes.- L'apprenti a structuré les étapes de travail d'une manière claire et correcte sous l'aspect chronologique.- L'apprenti a présenté les rapports au responsable.- Le carnet de recettes ainsi que le carnet d'apprentissage étaient dans un état propre et soigné.



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Production de produits pour différentes festivités (FOPCF9)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de produits à bases de sucre, masepain et produits de cacao**

Titre du module:	Production de produits pour différentes festivités	Module complémentaire	
Nom du module:	P-PCAF-PPSMC-CO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FOPCF9	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	12	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	X		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti applique les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au travail d'une manière autonome et conséquente et il nettoie son poste de travail de même que les instruments et les appareils en tenant compte des consignes indiquées précédemment.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage.- L'apprenti range les appareils de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail et les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de déterminer les ingrédients requis à des fins concrètes dans les différentes recettes et il prépare les matières premières correspondantes en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti pèse et détermine correctement les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti évite de produire des déchets inutilement lors de la préparation des matières premières (pesée, dosage, transformation).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé les ingrédients et les matières premières.- L'apprenti a manipulé les matières premières ainsi que les produits de manière compétente.- L'apprenti n'a produit que peu de déchets au cours des travaux.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'assembler les produits intermédiaires requis avant le travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît la composition des produits spéciaux et des gâteaux pour des fêtes de familles et il prépare les produits intermédiaires requis (fonds de tartes, liquides, fourrages et crèmes).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement suivi les étapes de travail correspondantes.- L'apprenti a correctement préparé les produits intermédiaires.- L'apprenti a manipulé les produits intermédiaires de manière compétente.- L'apprenti n'a produit que peu de déchets au cours de la préparation.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de fourrer et de badigeonner des tartes, des gâteaux ainsi que des produits spéciaux ou de les disposer dans des anneaux et dans des cadres.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti applique les différentes variétés de fourrages et les différentes méthodes de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement appliqué les méthodes de fourrage et il a suivi les étapes de travail correspondantes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de préparer les décorations thématiques correspondantes (dérouler, découper, laisser reposer, former, décorer).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'appliquer les différentes techniques de travail d'une manière compétente et adaptée au sujet indiqué.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a transformé les différentes matières premières pour les décorations correspondantes d'une manière adaptée aux sujets indiqués et il les a soumises à un contrôle sous les aspects de l'apparence, de la qualité et de la précision.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de décorer des tartes ainsi que des gâteaux d'une manière agréable et adaptée aux sujets et de les préparer à la livraison.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable de décorer et de préparer des tartes et des gâteaux d'une manière agréable et adaptée aux sujets.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit était prêt à la vente.- Des erreurs minimales sous les aspects de l'apparence et du goût sont tolérables.- L'apprenti a correctement appliqué les techniques de travail correspondantes.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de contrôler la qualité des produits finis, il les entrepose de manière irréprochable et il les prépare à la vente.	- L'apprenti se réfère aux différents critères de qualité (forme, goût, précision, etc.) pour évaluer les produits finis.	- L'apprenti a contrôlé le produit fini, il l'a entreposé de manière compétente et il l'a préparé à la vente ou à la livraison.
10 % (6 P)	L'apprenti respecte les instructions internes concernant le début du service, les étapes de la production et la livraison des produits.	- L'apprenti respecte les accords, les délais et les horaires.	- L'apprenti a observé les instructions internes et il a respecté les délais ainsi que les horaires.
10 % (6 P)	L'apprenti se concerte avec ses collègues en vue de l'utilisation des machines et des appareils au cours de la production et il pose des questions en cas de doute.	- L'apprenti tient compte d'un planning de production précis et il adapte sa propre organisation (commande) de travail en conséquence.	- L'apprenti a respecté les accords sur le plan de la production de manière cohérente.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'alimenter un carnet de recettes ainsi qu'un carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti établit des rapports concernant les travaux effectués au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti indique les recettes intégralement.- L'apprenti structure les étapes de travail d'une manière claire et chronologique.- L'apprenti présente les rapports au responsable au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti prend soin du carnet de recettes et du carnet d'apprentissage et il les maintient dans un état propre.	<ul style="list-style-type: none">- Les rapports de travail concernaient des travaux effectués au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti a produit cinq rapports par semestre.- Les recettes étaient complètes.- L'apprenti a structuré les étapes de travail d'une manière claire et correcte sous l'aspect chronologique.- L'apprenti a présenté les rapports au responsable.- Le carnet de recettes ainsi que le carnet d'apprentissage étaient dans un état propre et soigné.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Production de produits concernant le projet final (PPCPF)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Elaboration et fabrication de tartes, desserts, petits fours, pralines et spécialités de pâtisserie**

Titre du module: **Production de produits concernant le projet final** Module fondamental
Nom du module: **P-PCAF-EFDPP-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **PPCPF** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **5** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
5	1	- Maître d'enseignement technique / Pâtisserie - Travaux pratiques
5	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	0,5	- Atelier
1	0,5	- Atelier - Salle de classe
5	1	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève suit l'ensemble des consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité de manière autonome.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève porte une tenue de travail convenable.- L'élève se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'élève veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'élève assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'élève met les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail était propre, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'élève a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'extraire les informations dont il a besoin pour être en mesure de confectionner les produits indiqués de recettes et de rapports de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève planifie les travaux/les étapes de travail requis pour réaliser un projet.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement interprété les étapes de travail indiquées dans la recette et dans le rapport de travail et il les a mises en œuvre sur le terrain pour confectionner un produit fini.
20 % (12 P)	L'élève est capable de se renseigner à propos de la planification, de la réalisation et de l'évaluation du projet (final).	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se procure des informations en consultant les documentations correspondantes ainsi que des moteurs de recherche.- L'élève établit un plan de travail horaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recherché les informations requises en consultant les documentations correspondantes.- L'élève a classé les informations requises dans un dossier.
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer des prix ainsi que des mélanges pour un projet.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève détermine les prix.- L'élève détermine correctement les rapports de mélange.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement déterminé l'ensemble des prix requis.- L'élève a correctement déterminé les rapports de mélange.
20 % (12 P)	L'élève connaît l'impact technologique des différents matériaux sur la qualité des produits finis.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable d'expliquer et de décrire l'affectation ainsi que l'impact des différents matériaux et des différents degrés de qualité sur les produits finis.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a expliqué l'affectation ainsi que l'impact des différents matériaux et il a décrit les différents produits finis qui en ont résulté.
10 % (6 P)	L'élève est capable de soumettre la qualité des produits à un contrôle, il les entrepose de manière irréprochable ou il les prépare à l'évaluation.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère aux différents critères de qualité pour évaluer les produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a soumis les produits finis à un contrôle, il les a entreposés de manière compétente ou il les a préparés à l'évaluation.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'alimenter un carnet de recettes ainsi qu'un carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève établit des rapports concernant les travaux effectués au sein de l'entreprise de formation.- L'élève indique les recettes intégralement.- L'élève structure les étapes de travail d'une manière claire et chronologique.- L'élève présente les rapports au responsable au sein de l'entreprise de formation et il obtient une signature.- L'élève prend soin du carnet de recettes et du carnet d'apprentissage et il les maintient dans un état propre.	<ul style="list-style-type: none">- Les rapports de travail concernaient des travaux effectués au sein de l'entreprise de formation.- L'élève a produit cinq rapports par semestre.- Les recettes étaient complètes.- L'élève a structuré les étapes de travail d'une manière claire et correcte sous l'aspect chronologique.- L'élève a présenté les rapports au responsable et il a obtenu une signature.- Le carnet de recettes ainsi que le carnet d'apprentissage étaient dans un état propre et soigné.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Finition des masses de base de confiserie et production de pralines (FOPCF10)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtissiers-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Elaboration et fabrication de tartes, desserts, petits fours, pralines et spécialités de pâtisserie**

Titre du module:	Finition des masses de base de confiserie et production de pralines	Module fondamental
Nom du module:	P-PCAF-EFDPP-FO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	FOPCF10	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 12	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage: X		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti applique les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au travail d'une manière autonome et conséquente et il nettoie son poste de travail de même que les instruments et les appareils en tenant compte des consignes indiquées précédemment.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage.- L'apprenti range les appareils de travail de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail et les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail de manière conséquente pour la transformation de masses de base de confiserie (ganache, gianduja, praliné, croquant, fondant et masepain) pour les produits correspondants.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite habituelle des étapes de travail (pour la préparation des produits correspondants).- L'apprenti prépare les matériaux de travail et les différentes matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit était prêt à la vente et il correspondait aux normes dans une large mesure.- Les imperfections minimales sur les plans de l'aspect et du goût sont tolérables.- L'apprenti a correctement appliqué les méthodes de production et les procédures de travail correspondantes.
10 % (6 P)	L'apprenti applique concrètement les différentes techniques de transformation au cours de la confection de produits creux dans un contexte saisonnier.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti applique correctement les méthodes de production et il suit les étapes de travail.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit était prêt à la vente et il correspondait aux normes dans une large mesure.- Les imperfections minimales sur les plans de l'aspect et du goût sont tolérables.- L'apprenti a correctement appliqué les méthodes de production et les procédures de travail correspondantes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de suivre correctement les différentes indications concernant la transformation avec plusieurs variétés de couvertures et des degrés de qualité divers.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti applique les différentes méthodes de manière compétente au cours du conditionnement thermique.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement appliqué les méthodes de conditionnement thermique et il a suivi les étapes de travail correspondantes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de transformer les masses de base correspondantes en produits finis (badigeonner, couper, dresser, découper, fourrer, napper et décorer).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'appliquer les différentes techniques de travail de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a transformé les différentes masses de base pour obtenir des produits finis et il les a soumis à un contrôle sous les aspects de leur apparence, de leur qualité et de leurs dimensions.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'appliquer correctement et proprement la méthode de nappage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti prépare la couverture pour le nappage des différents produits (conditionnement thermique).- L'apprenti soumet régulièrement la progression de la température à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit était prêt à la vente.- Les imperfections minimales sur les plans de l'aspect et du goût sont tolérables.- L'apprenti a correctement appliqué le conditionnement thermique correspondant de la couverture.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de contrôler la qualité des produits finis, il les entrepose de manière irréprochable ou il les prépare à la vente.	- L'apprenti se réfère aux différents critères de qualité (texture, forme, goût, décoration, etc.) pour évaluer les produits finis.	- L'apprenti a contrôlé le produit fini, il l'a entreposé de manière compétente ou il l'a préparé à la vente.
10 % (6 P)	L'apprenti respecte les instructions internes concernant le début du service, les étapes de la production et la livraison des produits.	- L'apprenti respecte les accords, les délais et les horaires.	- L'apprenti a observé les instructions internes et il a respecté les délais ainsi que les horaires.
10 % (6 P)	L'apprenti se concerte avec ses collègues en vue de l'utilisation des machines et des appareils au cours de la production et il pose des questions en cas de doute.	- L'apprenti tient compte d'un planning de production précis et il adapte sa propre organisation de travail (commande) en conséquence.	- L'apprenti a respecté les accords sur le plan de la production de manière cohérente.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'alimenter un carnet de recettes ainsi qu'un carnet d'apprentissage.	- L'apprenti établit des rapports concernant les travaux effectués au sein de l'entreprise de formation. - L'apprenti indique les recettes intégralement. - L'apprenti structure les étapes de travail d'une manière claire et chronologique. - L'apprenti présente les rapports au responsable au sein de l'entreprise de formation. - L'apprenti prend soin du carnet de recettes et du carnet d'apprentissage et il les maintient dans un état propre.	- Les rapports de travail concernaient des travaux effectués au sein de l'entreprise de formation. - L'apprenti a produit cinq rapports par semestre. - Les recettes étaient complètes. - L'apprenti a structuré les étapes de travail d'une manière claire et correcte sous l'aspect chronologique. - L'apprenti a présenté les rapports au responsable. - Le carnet de recettes ainsi que le carnet d'apprentissage étaient dans un état propre et soigné.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Production de tartes, desserts, petits fours et pralines (FOPCF11)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtissiers-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Elaboration et fabrication de tartes, desserts, petits fours, pralines et spécialités de pâtisserie**

Titre du module:	Production de tartes, desserts, petits fours et pralines	Module complémentaire	
Nom du module:	P-PCAF-EFDPP-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FOPCF11	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	12	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	X		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti applique les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au travail d'une manière autonome et conséquente et il nettoie son poste de travail de même que les instruments et les appareils en tenant compte des consignes indiquées précédemment.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut d'une manière compétente.- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer.- L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage.- L'apprenti range les appareils de travail de manière règlementaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail et les instruments de travail étaient propres et prêts à l'emploi, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail de manière conséquente pour la confection de produits saisonniers.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite habituelle des étapes de travail (pour la confection des produits respectifs).- L'apprenti prépare les matériaux de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis étaient dans une large mesure conformes aux normes.
10 % (6 P)	L'apprenti applique correctement les différentes méthodes de production pour la confection de produits saisonniers et de spécialités (pour les tartes et les tartes aux fruits).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les différentes méthodes de production et il les applique correctement.- L'apprenti applique les différentes méthodes de transformation avec des couvertures aux fruits de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit était prêt à la vente.- Les imperfections minimales sur les plans de l'aspect et du goût sont tolérables.- L'apprenti a correctement suivi les étapes correspondantes.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de transformer les pâtes et les masses correspondantes en confiseries et en viennoiseries (pétrir, remuer, dérouler, découper, dresser, fourrer, laisser cuire et napper).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'appliquer les différentes techniques de travail d'une manière compétente et utile.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a transformé les différentes pâtes ainsi que les différentes masses, il a obtenu les produits finis correspondants et il a contrôlé leur aspect, leur qualité, leurs dimensions et leur homogénéité.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'appliquer correctement les différentes techniques de transformation pour confectionner des tartes à la crème et à la chantilly ainsi que des petits desserts individuels.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'appliquer les différentes techniques de travail (découper, fourrer, napper, décorer en fonction des occasions) d'une manière compétente et utile.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit fini était prêt à la vente.- L'apprenti a correctement suivi les étapes correspondantes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de contrôler la qualité des différents produits saisonniers et des spécialités de manière autonome, il les entrepose de manière irréprochable ou il les prépare à la vente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se réfère aux différents critères de qualité (forme, goût, couleur, etc.) pour évaluer les différents produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a déterminé la qualité des produits et il a mis au rebut les produits qui accusaient des lacunes.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de se concerter avec ses collègues en vue de l'organisation d'étapes de travail complexes, qui se déroulent en parallèle ou qui interfèrent.	- L'apprenti tient compte d'un planning de production précis et il adapte sa propre organisation de travail en conséquence.	- L'apprenti a respecté les accords sur le plan de la production de manière cohérente.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'alimenter un carnet de recettes ainsi qu'un carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti établit des rapports concernant les travaux effectués au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti indique les recettes intégralement.- L'apprenti structure les étapes de travail d'une manière claire et chronologique.- L'apprenti présente les rapports au responsable au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti prend soin du carnet de recettes et du carnet d'apprentissage et il les maintient dans un état propre.	<ul style="list-style-type: none">- Les rapports de travail concernaient des travaux effectués au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti a produit cinq rapports par semestre.- Les recettes étaient complètes.- L'apprenti a structuré les étapes de travail d'une manière claire et correcte sous l'aspect chronologique.- L'apprenti a présenté les rapports au responsable.- Le carnet de recettes ainsi que le carnet d'apprentissage étaient dans un état propre et soigné.



Fiche d'évaluation

Module 6.4. - Production de snacks et produits de traiteurs (FOPCF12)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Elaboration et fabrication de tartes, desserts, petits fours, pralines et spécialités de pâtisserie**

Titre du module:	Production de snacks et produits de traiteurs	Module complémentaire
Nom du module:	P-PCAF-EFDPP-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	FOPCF12	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 8	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage: X		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti applique toutes les consignes en matière d'hygiène et de sécurité au travail de manière autonome.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des instruments et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail était propre, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail de manière conséquente pour la confection de snacks de boulangerie et de pâtisseries spéciales.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite habituelle des étapes de travail (pour la confection des produits respectifs).- L'apprenti prépare les matériaux de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis étaient dans une large mesure conformes aux normes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'appliquer correctement les méthodes de transformation indiquées (pour les snacks de boulangerie et les pâtisseries spéciales).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti applique les différentes méthodes de transformation (badigeonner, garnir, fourrer, décorer) de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement suivi les étapes correspondantes.
10 % (6 P)	L'apprenti applique correctement les différentes méthodes de production pour la fabrication de snacks froids et garnis.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les différentes méthodes de production de salades, de sauces et de garnitures et il les applique correctement.	<ul style="list-style-type: none">- Le produit était prêt à la vente.- Les imperfections minimales sur les plans de l'aspect et du goût sont tolérables.- Le produit correspondait aux souhaits du client sous les aspects des dimensions, de la régularité et de la variété.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de transformer (pétrir, dérouler, découper, laisser reposer, former, fourrer, laisser cuire et décorer) les pâtes ou les produits intermédiaires respectifs en produits finis.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'appliquer les différentes techniques de travail de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a transformé les différentes pâtes et les différents produits intermédiaires, il a obtenu les produits finis correspondants et il a contrôlé leur aspect, leur qualité ainsi que leurs dimensions.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de contrôler la qualité des différents snacks de boulangerie de manière autonome, il les entrepose de manière irréprochable ou il les prépare à la vente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se réfère aux différents critères de qualité (forme, goût, etc.) pour évaluer les différents produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a déterminé la qualité des produits et il a mis au rebut les produits qui accusaient des lacunes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de se concerter avec ses collègues en vue de l'organisation d'étapes de travail complexes, qui se déroulent en parallèle ou qui interfèrent.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti tient compte d'un planning de production précis et il adapte sa propre organisation de travail (commande) en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a respecté les accords sur le plan de la production de manière cohérente.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de suivre les étapes de production, y compris la procédure de cuisson, de manière autonome.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se réfère au cahier/au livre de recettes de l'entreprise formatrice.- L'apprenti respecte les recettes internes spécifiques.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a accompli les étapes de production de manière autonome.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'alimenter un carnet de recettes ainsi qu'un carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti établit des rapports concernant les travaux effectués au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti indique les recettes intégralement.- L'apprenti structure les étapes de travail d'une manière claire et chronologique.- L'apprenti présente les rapports au responsable au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti prend soin du carnet de recettes et du carnet d'apprentissage et il les maintient dans un état propre.	<ul style="list-style-type: none">- Les rapports de travail concernaient des travaux effectués au sein de l'entreprise de formation.- L'apprenti a produit cinq rapports par semestre.- Les recettes étaient complètes.- L'apprenti a structuré les étapes de travail d'une manière claire et correcte sous l'aspect chronologique.- L'apprenti a présenté les rapports au responsable.- Le carnet de recettes ainsi que le carnet d'apprentissage étaient dans un état propre et soigné.



Fiche d'évaluation

Module 7.2. - Projet intégré final (PROFI)

Formation

Code: **PCAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des pâtisseries-chocolatiers-confiseurs-glaciers - adultes francophone - Pâtissier-chocolatier-confiseur-glacier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s)**

Titre du module:	Projet intégré final	Module projet intégré final
Nom du module:	P-PCAF-PROST-PF-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PROFI	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	<input checked="" type="checkbox"/> Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	<input checked="" type="checkbox"/>	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève suit les consignes en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité au poste de travail d'une manière autonome et conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève porte une tenue de travail convenable.- L'élève se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'élève veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'élève assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des machines et des appareils.- L'élève met les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail était propre, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'élève a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.
10 % (6 P)	L'élève est capable de déterminer le prix de vente (prix des matières premières pour les ingrédients requis, coûts généraux et taxe sur la valeur ajoutée servant à la détermination du prix) des différents produits fabriqués au sein de l'entreprise.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de déterminer des unités de poids et de mesure.- L'élève établit une liste des prix du matériel.- L'élève détermine le prix du matériel ainsi que le prix de vente pour des pâtes, des crèmes et des desserts.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît l'ensemble des unités de mesure habituelles.- L'élève a correctement déterminé les prix d'achat et de vente.
10 % (6 P)	L'élève suit les étapes de travail prévues de manière conséquente au cours de la préparation de pâtes levées feuilletées et/ou de pâtes feuilletées et il connaît les propriétés des ingrédients/des matières premières.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève respecte la suite habituelle des étapes de travail (de la confection des produits respectifs).- L'élève est capable d'expliquer l'affectation ainsi que les actions des différents ingrédients.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis étaient conformes aux normes concernant les pâtes levées feuilletées et/ou les pâtes feuilletées.- L'élève connaît l'action des ingrédients/des matières premières sur les différents produits.
10 % (6 P)	L'élève suit les étapes de travail prévues de manière conséquente au cours de la confection de petits fours et il connaît les propriétés des ingrédients/des matières premières.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève respecte la suite habituelle des étapes de travail (de la confection des produits respectifs).- L'élève est capable d'expliquer l'affectation ainsi que les actions des différents ingrédients.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis étaient conformes aux normes concernant les petits fours.- L'élève connaît l'action des ingrédients/des matières premières sur les différents produits.
10 % (6 P)	L'élève suit les étapes de travail prévues de manière conséquente au cours de la transformation de chocolat et de la préparation de pralines et il connaît les propriétés des ingrédients/des matières premières.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève respecte la suite habituelle des étapes de travail (de la confection des produits respectifs).- L'élève est capable d'expliquer l'affectation ainsi que les actions des différents ingrédients.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis étaient conformes aux normes concernant les chocolats.- L'élève connaît l'action des ingrédients/des matières premières sur les différents produits.
10 % (6 P)	L'élève suit les étapes de travail prévues de manière conséquente au cours de la confection d'une tarte à motif avec les figures en massepain correspondantes et il connaît les propriétés des ingrédients/des matières premières.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève respecte la suite habituelle des étapes de travail (de la confection des produits respectifs).- L'élève est capable d'expliquer l'affectation ainsi que les actions des différents ingrédients.	<ul style="list-style-type: none">- La tarte à motif ainsi que la figure en massepain étaient conformes aux normes.- L'élève connaît l'action des ingrédients/des matières premières sur les différents produits.
10 % (6 P)	L'élève suit les étapes de travail prévues de manière conséquente au cours de la préparation de desserts et il connaît les propriétés des ingrédients/des matières premières.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève respecte la suite habituelle des étapes de travail (de la confection des produits respectifs).- L'élève est capable d'expliquer l'affectation ainsi que les actions des différents ingrédients.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis étaient conformes aux normes concernant les desserts.- L'élève connaît l'action des ingrédients/des matières premières sur les différents produits.



10 % (6 P)	L'élève suit les étapes de travail prévues de manière conséquente au cours de la préparation de glaces (crème glacée, sorbet et parfait) et il connaît les propriétés des ingrédients/des matières premières.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève respecte la suite habituelle des étapes de travail (de la confection des produits respectifs).- L'élève est capable d'expliquer l'affectation ainsi que les actions des différents ingrédients.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis étaient conformes aux normes concernant les glaces.- L'élève connaît l'action des ingrédients/des matières premières sur les différents produits.
10 % (6 P)	L'élève suit les étapes de travail prévues de manière conséquente au cours de la préparation de snacks et il connaît les propriétés des ingrédients/des matières premières.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève respecte la suite habituelle des étapes de travail (de la confection des produits respectifs).- L'élève est capable d'expliquer l'affectation ainsi que les actions des différents ingrédients.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis étaient conformes aux normes concernant les snacks.- L'élève connaît l'action des ingrédients/des matières premières sur les différents produits.
10 % (6 P)	L'élève constitue un dossier et il présente le carnet d'apprentissage établi au cours de la formation.	<ul style="list-style-type: none">- Le dossier fait état- des planifications des différents travaux et des recettes correspondantes,- de la détermination et de la fabrication des différents produits, des prix de vente correspondants et des pertes correspondantes,- d'indications concernant l'hygiène ainsi que la sécurité au poste de travail.- Le carnet d'apprentissage fait état de l'ensemble des rapports de travail établis au cours de la formation.	<ul style="list-style-type: none">- Le dossier était complet.- Le carnet d'apprentissage faisait état de vingt rapports concernant l'entreprise et de dix rapports concernant l'établissement scolaire.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Français 1 (FRANC1)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Français 1	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PE-ENGE1-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC1	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Décrire sa motivation, ses choix et souhaits- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect- Se positionner et se tenir correctement- Regarder son interlocuteur	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève décrit les raisons personnelles qui l'ont poussé à choisir l'entreprise en question pour son stage- Dans des petits jeux de rôle, l'élève montre qu'il maîtrise les règles de politesse élémentaire.- L'élève se positionne devant son interlocuteur et maintient le contact visuel
20 % (12 P)	Expression écrite - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) la demande de stage et le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu la demande de stage et le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent- Ecrire un texte compréhensible	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une demande de stage que l'enseignant corrige. Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles- Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M1	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec le monde du travail	<ul style="list-style-type: none">- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du DELF Pro en rapport avec le monde du travail)



10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Allemand 1 (ALLEM1)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Allemand 1	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PE-ENGE1-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM1	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden lesen einen knapp 450 Wörter umfassenden Text in angemessenem Tempo.- Die Lernenden erkennen die wesentlichen Informationen des Textes.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus Aktualitäts- und Erzähltexten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden berücksichtigen die Aufgabenstellung.- Die Lernenden verfügen über einen angemessenen Grundwortschatz.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhiieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text ist auf Anhiieb verständlich.- Der Text wird der Aufgabenstellung gerecht.- Die Regeln der Groß- und Kleinschreibung werden zu 90% beherrscht.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen zu den Aktualitätsthemen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Education à la citoyenneté 1 (EDUCI1)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-PE-ENGE1-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0.5		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Politik entdecken,- In Gruppen leben,- Leben in der Gemeinde,- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in dreien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Umfrage durchführen und auswerten- Rollenspiel durchführen und auswerten- Pro- und Kontra Diskussion führen	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Rechte und Pflichten des Bürgers zu hinterfragen- Unterschiedliche Gesellschaftsordnungen zu bewerten- Eigenes Rollenverhalten zu hinterfragen- Frühere und heutige Familienstrukturen zu reflektieren- Die Aufgaben des Staates in der Familien- und Bildungspolitik kritisch zu bewerten- Entscheidungsprozesse nachzuspielen- Wahlzettel korrekt auszufüllen- aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens dreien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Français 2 (FRANC2)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Français 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-PE-ENGE2-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Français
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: **20**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Expression écrite : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et d'employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage. - Dans un contexte restreint et connu – l'élève est capable de structurer et de retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé. - De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Employer et varier le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les médias- Employer et varier le vocabulaire pour exprimer son avis personnel.- Respecter les différentes parties du commentaire personnel (introduction, partie principale, conclusion et avis personnel, exemples illustrant les idées)- Subdiviser ses productions en parties logiques, faire des paragraphes, employer et varier les connecteurs logiques- Faire des phrases complètes- Rédiger un texte compréhensible et cohérent- Maîtriser la conjugaison des verbes courants- Conjuguer les verbes aux modes et aux temps appropriés	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit: - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnes, thèmes (lecture globale) - Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité, de textes narratifs et de textes en rapport avec la profession	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec un sujet courant (ici les médias)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral: - De façon routinière – comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel - Dans des contextes similaires – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50% des questions.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Allemand 2 (ALLEM2)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Allemand 2	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PE-ENGE2-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM2	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen in Form von Stichworten die wesentlichen Informationen aus schriftlichen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer bzw. mehreren Quellen im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden illustrieren ihren Vortrag anhand bestimmter Medien.- Die Lernenden informieren in einem freien vier- bis fünfminütigen Kurzvortrag zu einem landeskundlichen Thema und achten dabei auf eine korrekte, verständliche Ausdrucksweise.- Die Lernenden achten beim Vortrag auf ein ansprechendes nonverbales Verhalten.	<ul style="list-style-type: none">- Zwei der drei Indikatoren müssen zufriedenstellend erfüllt sein.- Der Vortrag darf nicht kürzer als 4 Minuten sein.- Der Vortrag darf keine groben Fehlinformationen enthalten und enthält die für das Verständnis der Thematik unerlässlichen Aspekte.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Education à la citoyenneté 2 (EDUCI2)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-PE-ENGE2-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0.5		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Wirtschaft entdecken - Arbeitswelt und soziale Sicherung - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Einen Markt erkunden - Schema lesen und auswerten - Planspiel zum Thema „Arbeitskonflikt“ durchführen - Umgang mit Statistiken	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt - Das eigene Konsumverhalten kritisch zu untersuchen - Die Rolle des Staates in der Marktwirtschaft zu bewerten - Sich auf einen Arbeitsplatz zu bewerben - Interessen im Arbeitsverhältnis zu vertreten - Mögliche Belastungen unserer Sozialversicherungssysteme kritisch zu beurteilen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Français 3 (FRANC3)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module: **Français 3** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-PE-ENGE3-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Français
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Expression orale - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de recourir à différents médias pour l'illustration d'exposés - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés. - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Avoir recours à des illustrations, des supports lors de la présentation du dossier- Informer de façon précise sur le sujet- Structurer l'exposé (phrase introductive, partie principale, petite conclusion personnelle)- Rapporter et expliquer de façon compréhensible et cohérente et à l'aide de mots-clés les informations trouvées- Répondre aux questions- Impliquer les élèves dans l'exposé à l'aide de questions (d'un petit quiz, d'un questionnaire...)- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots-clés- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recours à une présentation PowerPoint, Keynote, Prezi, Sway etc. contenant des photos et au moins une vidéo (courte: +/- 2 minutes)- L'élève annonce le plan/la structure de son exposé et signifie assez clairement le passage à la partie suivante- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clés. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



30 % (18 P)	Expression écrite - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de citer correctement et indiquer les sources - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de structurer et assurer la cohérence interne d'une production écrite - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer et informer à travers des productions personnelles	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer ses sources- Marquer les citations (guillemets, italique...)- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Avoir recours à des illustrations, photos, cartes...- Respecter la date limite de remise du dossier- Corriger les fautes soulignées et/ou redressées par l'enseignant- Écrire des phrases complètes et compréhensibles- Maîtriser les prépositions de lieu (surtout en parlant des pays, villes, régions...)- Maîtriser l'orthographe des habitants (les Français, les Allemands...) d'un pays, de la langue (le français, l'allemand...), des adjectifs (la langue française, la langue allemande...)- Employer des connecteurs logiques de base permettant de structurer le texte- Employer ses propres mots pour rapporter les informations trouvées	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique dans son dossier (sous l'image, en note en bas de page ou à la fin du dossier) (presque) toutes les références et de façon assez détaillée (auteur, date, lien...)- L'élève écrit entre guillemets les 2-3 (de préférence aucun) extraits recopiés- L'élève réalise une page de garde- L'élève utilise une police d'écriture plus grande pour les titres (ou les souligne)- L'élève a recours à min. 5 illustrations (photos, graphiques, dessins etc.)- L'élève remet son dossier le jour fixé par l'enseignant, sinon il présente un certificat médical- L'élève a recours à des dictionnaires (en ligne) et/ou au correcteur d'orthographe (word, bonpatron...) pour trouver ses erreurs- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs désignant ou précisant les habitants d'un pays et les langues sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- La structure du dossier est assez clairement présentée- L'élève ne fait pas de « copier-coller »!
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M3	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de lire, s'informer et élargir ses connaissances culturelles sur la France - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec la culture française	<ul style="list-style-type: none">- Se documenter et rendre compte du savoir acquis- Reproduire les connaissances sur la culture française acquises et mémorisées au cours du module (devoir final)- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève réalise une recherche documentaire sur Internet et ne recopie pas les informations, mais les reformule avec ses propres mots- L'élève répond correctement à 50% des questions posées dans le devoir final (questions fermées)- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du manuel „Clés pour la France en 80 icônes culturelles“)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Allemand 3 (ALLEM3)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Allemand 3	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PE-ENGE3-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die Hauptinformationen aus einer Reportage, sei es, indem sie eine eigene Mindmap erstellen oder gezielte Fragen beantworten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind erkannt und verstanden.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung sowie 90% der Verbformen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Education à la santé (EDSAN)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Education à la santé	Module complémentaire
Nom du module:	P-PE-ENGE3-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDSAN	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0.5	Autres semestres: 4	

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Maître d'enseignement technique / Éducation à la santé
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, angeeignetes Fachwissen in Bezug auf die einzelnen Themen anzuwenden sowie Erklärungen und Beschreibungen im Zusammenhang mit Körpervorgängen und Erkrankungen auf verständliche Art und Weise zu verfassen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt bzw. erklärt Körpervorgänge in einfachen Worten.- Der Auszubildende verwendet bei Beschreibungen und Erklärungen die richtigen Fachbegriffe im richtigen Zusammenhang.- Der Auszubildende kennt die Namen, Funktionen und Lage der wichtigsten Organe (vor allem die, die für die Abhandlung der einzelnen Erkrankungen im Unterricht wichtig sind) des menschlichen Körpers.- Der Auszubildende ordnet spezifische Symptome den entsprechenden Krankheiten zu.- Der Auszubildende zieht Vergleiche (z.B. bei Krankheiten, Symptomen, Krankheitserregern ...).	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat Körpervorgänge mit den geeigneten Fachbegriffen, fachlich richtig (wenn auch vereinfacht), und verständlich beschreiben bzw. erklären können.- Der Auszubildende hat ein einfaches Schema des menschlichen Körpers korrekt beschriftet bzw. die Lage einzelner Organe darauf richtig geortet. Zudem hat er die Hauptfunktionen der Organe vereinfacht wiedergeben.- Der Auszubildende hat zu den im Unterricht behandelten Krankheiten die wichtigsten Symptome genannt.- Der Auszubildende hat bei Vergleichen die korrekten Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten hervorheben können.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, gesundheitsbezogene Dokumente, Texte und Diagramme zu analysieren und auszuwerten und gegebenenfalls daraus eine adäquate Synthese zu erstellen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende liest wichtige Informationen aus Dokumenten (z.B. alltägliche Informationsquellen wie gesundheitsbezogene Artikel), Grafiken und Diagrammen heraus und interpretiert diese.- Der Auszubildende erstellt Produktionen (Dossier, Vortrag, Steckbrief, Poster) und präsentiert diese gegebenenfalls.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten und themenbezogenen Informationen eines Dokuments erkannt und in eigenen Worten umformuliert.- Der Auszubildende hat unbekannte, jedoch ihm vertraute Grafiken und Schemata, in eigenen Worten erklärt bzw. beschriftet.- Der Auszubildende hat Diagramme fachlich korrekt beschrieben und deren Kernaussage sinngemäß dargelegt.- Der Auszubildende hat eine selbst erarbeitete, sauber präsentierte, strukturierte und fachlich korrekte Produktion erstellt.- Der Auszubildende hat einen strukturierten, verständlichen und inhaltlich korrekten Vortrag gehalten.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mittels adäquater Kommunikation und Argumentation nachzuweisen, dass er das Erlernete im alltäglichen Leben anwenden und gesundheitsbezogene Situationen beurteilen kann.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zeigt bzw. erklärt, wie ein Arztbesuch vorzubereiten ist und wie man sich während des Gespräches verhalten soll.- Der Auszubildende liefert Argumente, die zeigen in wieweit man auf den Erhalt seiner Gesundheit selbst Einfluss haben kann.- Der Auszubildende trifft Vorsorge gegenüber Zivilisations- und Infektionskrankheiten.- Der Auszubildende wendet angeeignetes Wissen in nachgestellten gesundheitsbezogenen Situationen an.- Der Auszubildende formuliert Begründungen und Argumentationen zu Aussagen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten Informationen und Faktoren, die für den Arzt zur Erstellung einer Diagnose wichtig sind, genannt oder gezeigt.- Der Auszubildende hat die für einen Arztbesuch wichtigen Dokumente und sonstigen Vorbereitungen genannt.- Der Auszubildende hat anhand von Fallbeispielen oder eines Rollenspiels gezeigt, dass er das nötige Wissen sowie Präventionsmaßnahmen in konkreten und im Alltag möglichen Situationen, anzuwenden weiß.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Français 4 (FRANC4)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Français 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PE-ENGE4-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue: actions, personnes, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte- identifier les principales conclusions et les points significatifs d'un texte- reconnaître les arguments utilisés pour la présentation d'un problème	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral : De façon routinière – identifier les informations principales et beaucoup d'informations détaillées - De façon routinière - comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel Dans des contextes inconnus – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un support audio-visuel en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un support audio-visuel- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans un contexte restreint et connu – comprendre et employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage Dans un contexte restreint et connu – structurer et retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé Dans un contexte restreint et connu – subdiviser ses productions en parties logiques et varier les connecteurs logiques De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- employer le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les sujets d'actualité- employer et varier le vocabulaire permettant d'exprimer son avis personnel- Respecter les différentes parties du commentaire personnel:<ul style="list-style-type: none">- introduction- partie principale (min.3 arguments)- conclusion- exemples illustrant ses idées- avis personnel- faire des paragraphes,- employer et varier les connecteurs logiques- rédiger un texte compréhensible et cohérent- faire des phrases complètes- faire des phrases complexes- maîtriser la conjugaison des verbes courants- employer des subordonnées complétives et le mode qui convient après les verbes et locutions de la parole, de la pensée, des sentiments	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M4	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Allemand 4 (ALLEM4)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Allemand 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PE-ENGE4-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine persönliche Stellungnahme, die klar strukturiert ist und einen argumentativen Charakter hat.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Stellungnahmen zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben und bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme ist auf Anhieb verständlich, enthält mindestens zwei Argumente und besteht aus Einleitung, Hauptteil & Schluss.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung und 90% der Verbformen korrekt.- Nach Überarbeitung enthält der Text mehrere Satzgefüge, wobei die nachgestellten Nebensätze zu 90% korrekt gebaut sind.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden beachten gängige Diskussionsregeln- Die Lernenden legen ihre Position dar, sie verteidigen und illustrieren diese anhand von Beispielen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme bezieht sich klar auf das Thema und ist gut verständlich.- Im Laufe der Diskussion werden zwei Redebeiträge eingebracht.- Stellungnahme und Diskussion erfolgen auf Deutsch.- Alle Diskussionsteilnehmer hören den anderen zu und schneiden keinem das Wort ab.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Education à la citoyenneté 3 (EDUCI3)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 3	Module complémentaire	
Nom du module:	P-PE-ENGE4-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	Autres semestres: 3	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Die Welt um uns- Identität und Geschichte- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zwei der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Thematische Karten lesen und auswerten- Zukunftswerkstatt organisieren- Bevölkerungspyramide lesen und auswerten	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: <ul style="list-style-type: none">- Den Zusammenhang zwischen menschlichem Verhalten und Umweltbelastungen zu beurteilen- Die Begrenztheit natürlicher Ressourcen zu erkennen und mögliche Handlungsperspektiven, die sich daraus ergeben, zu diskutieren- Sich kritisch mit den Begriffen der Nation und Identität auseinanderzusetzen- Gefahren der Demokratie heute zu reflektieren- Herausforderungen der Luxemburger Gesellschaft (Migration, Multi-Kulti, Armut) zu bewerten- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zwei der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Français 5 (FRANC5)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Français 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PE-ENGE5-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral : Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : intrigue (déroulement des actions), constellation des personnages, principaux thèmes (compréhension globale) Dans des contextes similaires – identifier beaucoup d'informations détaillées (compréhension sélective) Dans des contextes similaires – utiliser les aides auditives et visuelles (ton, registre vocal, intonation, musique, cadrage...)	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les thèmes principaux d'un film ou d'un extrait de film- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Relever des informations détaillées d'un extrait de film- Comprendre le caractère des personnages- Comprendre le choix de certains faits et gestes/mots- Reconnaître des éléments visuels et acoustiques de conception (cadrage, montage, couleurs, organisation de l'espace, registre vocal, intonation, musique, bruits d'arrière-fond...) et interpréter leur fonction par rapport à l'action ou au caractère des personnages	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression orale : Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente au niveau du contenu tout en respectant la consigne Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés Dans des contextes similaires – s'exprimer convenablement en respectant la syntaxe, la grammaire et en utilisant un vocabulaire approprié Dans des contextes similaires – observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Respecter le calendrier- Présenter le contenu de la scène analysée / le passage de la nouvelle- Employer les connaissances acquises ; analyser les aspects de la forme , respectivement les particularités audio-visuelles et acoustiques de la scène / lire le passage de manière expressive- S'exprimer de façon cohérente et ciblée sur le sujet, répondre aux questions- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots clés, parler librement, justifier son avis/choix du passage du film/de la nouvelle- S'exprimer de façon continue- Employer le vocabulaire technique nécessaire pour l' analyse d'une scène- Employer un vocabulaire varié- S'exprimer de façon compréhensible en respectant la syntaxe et la grammaire de base- Employer le discours indirect correctement- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève présente la scène du film à analyser (projection) ou le passage de la nouvelle (lecture) le jour indiqué par l'enseignant.- l'élève fait un effort d'analyse de la scène respectivement du passage de la nouvelle. Pour l'analyse d'une scène d'un film, au moins quelques éléments d'analyse technique sont pertinents- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clefs. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève parle au moins 5 minutes en tout- L'élève utilise quelques termes techniques en relation avec l'analyse filmique- L'élève s'exprime de façon assez compréhensible et de façon qu'on puisse assez facilement suivre son raisonnement- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnages, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – établir et comprendre des liens, tirer des conclusions Dans un contexte restreint et connu – reproduire et appliquer, de façon compréhensible et conforme au sens, les connaissances acquises	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principaux thèmes d'une nouvelle- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Paraphraser une nouvelle- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les déroulements d'actions- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les caractères, les réactions ou l'évolution des personnages- Reproduire et employer les connaissances acquises et mémorisées au cours du module/répondre correctement aux questions sur les nouvelles vues en classe- Etablir des liens entre les différentes informations apprises (entre les nouvelles lues en classe et la nouvelle inconnue)	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans des contextes nouveaux – présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente en respectant la consigne de travail Dans des contextes nouveaux – respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Respecter la date limite de remise de la fiche cinéma- Rédiger un court résumé cohérent et compréhensible (100-120 mots)- Employer le vocabulaire correct pour présenter les personnages principaux (50 mots)- Employer le vocabulaire correct pour citer le thème(s) abordé(s) (mots clés)- Formuler une critique personnelle et la justifier (au moins 30 mots)- Présenter sa scène/son passage/sa nouvelle préféré(e) et justifier son choix (au moins 70 mots)- Construire des phrases simples (S-V-CO)- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Employer un vocabulaire précis pour répondre aux questions se rapportant aux nouvelles- Ecrire un texte cohérent et compréhensible- Employer des connecteurs logiques	<ul style="list-style-type: none">- La présentation de la production écrite doit être acceptable dans son ensemble.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- la production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève s'efforce de justifier son avis personnel même si la justification est maladroite- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- L'élève fait l'effort d'utiliser des connecteurs logiques même s'ils ne sont pas toujours pertinents.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M5	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Allemand 5 (ALLEM5)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Allemand 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PE-ENGE5-CX-02	Numéro du module:	2
Code du module:	ALLEM5	Langue véhiculaire:	Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen dem (fiktionalen oder nichtfiktionalen) Text die allgemeine Bedeutung.- Die Lernenden entnehmen wesentliche Informationen aus schriftlichen (fiktionalen und nichtfiktionalen) Texten, welche sie auch deuten.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Education à la citoyenneté 4 (EDUCI4)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 4	Module complémentaire	
Nom du module:	P-PE-ENGE5-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Der Staat, in dem wir leben - Leben in einem Rechtsstaat - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Wahlplakate untersuchen und auswerten - Schema lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Partei- und Wahlprogramme zu bewerten - Über Aspekte des Rechts, der Gerechtigkeit und Strafen zu diskutieren - aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Français 6 (FRANC6)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Français 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PE-ENGE6-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de gérer, animer et structurer la communication et l'échange ; participer activement et de façon constructive aux discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les règles et normes de la conversation	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Justifier ses actions/ses propos, justifier sa position en cas d'accord ou de désaccord- Comprendre le contenu d'une conversation et prendre position par rapport aux informations reçues pendant la conversation- Discuter de façon ciblée- Exprimer son avis personnel- Faire des propositions et réagir aux propositions des autres- Prendre une attitude favorable à la communication- Adapter les gestes et la mimique aux contenus de la conversation- Adapter son apparence (vêtements, cheveux, bijoux...) à la situation- Adapter son comportement verbal et non-verbal à la situation- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect et de compréhension- Laisser terminer l'autre- Ecouter attentivement- Demander la parole- Regarder l'orateur respectivement les auditeurs	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève répond de façon précise et détaillée à au moins 50% des questions du recruteur- L'élève répond de façon assez précise à au moins 60% des questions du recruteur- L'élève se comporte comme il se doit, tout au long de l'entretien : il attend qu'on lui propose de s'asseoir, il se tient droit sur sa chaise, il ne fait pas de gestes brusques ou déplacés etc.- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien
30 % (18 P)	Expression écrite : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer à travers des textes spécifiques à sa formation et à son activité professionnelle en garantissant le flux d'information nécessaire - L'élève est capable, de façon routinière, d'écrire des phrases entières et compréhensibles tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser au niveau de la langue les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une lettre de motivation et un cv que l'enseignant corrige- Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève tient compte des corrections et remarques de l'enseignant- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles. Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M6	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Allemand 6 (ALLEM6)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Allemand 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PE-ENGE6-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die wesentlichen Informationen aus audiovisuellen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer Quelle im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden äußern sich in einer persönlichen Stellungnahme argumentativ und unter Einbezug ihres neu erworbenen kulturellen Wissens.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheiß verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Ergebnisprotokoll ist auf Anheiß verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Education à la citoyenneté 5 (EDUCI5)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 5	Module complémentaire	
Nom du module:	P-PE-ENGE6-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Blickpunkt Europa - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in den beiden genannten Themenbereichen.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Karikaturen zum Thema EU analysieren - Schemata und Schaubilder lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Über die Rolle der EU im Alltag zu diskutieren - Die europäische Integration kritisch zu beurteilen - Beteiligungsmöglichkeiten des Bürgers zu beurteilen - Aufruf zu einer europäischen Bürgerinitiative zu entwerfen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Coller des matériaux d'isolation et de décoration (DECOR-F)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Coller des matériaux d'isolation et de décoration** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-PE-FACUL-FN-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **DECOR-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3	2	- Maître d'enseignement technique / Peinture - Travaux pratiques
3	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3	2	- Atelier
3	2	

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de masquage et de protection, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux de masquage et de protection, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux de masquage et de protection. L'élève vérifie la qualité des travaux de masquage et de protection. L'élève soumet les travaux de masquage et de protection à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de masquage et de protection. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux de masquage et de protection et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux de masquage et de protection de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux de masquage et de protection à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux d'enduisage de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux d'enduisage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux d'enduisage. L'élève vérifie la qualité des travaux d'enduisage. L'élève soumet les travaux d'enduisage à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'enduisage. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux d'enduisage et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux d'enduisage de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux d'enduisage à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de ponçage, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux de ponçage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux de ponçage. L'élève vérifie la qualité des travaux de ponçage. L'élève soumet les travaux de ponçage à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de ponçage. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux de ponçage et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux de ponçage de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux de ponçage à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux d'application de couches de fond, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux d'application de couches de fond, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux d'application de couches de fond. L'élève vérifie la qualité des travaux d'application de couches de fond. L'élève soumet les travaux d'application de couches de fond à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'application de couches de fond. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux d'application de couches de fond et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux d'application de couches de fond de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux d'application de couches de fond à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.



30 % (18 P)	L'élève est capable de planifier des décorations murales et de subdiviser des parois murales et de les réaliser en appliquant des techniques de décoration et des éléments décoratifs et de les soumettre à un contrôle (pose de baguettes).	L'élève planifie les travaux de décoration, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux de décoration. L'élève vérifie la qualité des travaux de décoration. L'élève soumet les travaux de décoration à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de décoration. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux de décoration et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux de décoration de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux de décoration à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.
-------------	---	---	---



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Réaliser des effets décoratifs sur des surfaces (LASUR-F)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Réaliser des effets décoratifs sur des surfaces	Module facultatif national	
Nom du module:	P-PE-FACUL-FN-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	LASUR-F	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de masquage et de protection, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux de masquage et de protection, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux de masquage et de protection. L'élève vérifie la qualité des travaux de masquage et de protection. L'élève soumet les travaux de masquage et de protection à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de masquage et de protection. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux de masquage et de protection et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux de masquage et de protection de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux de masquage et de protection à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux d'enduisage, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux d'enduisage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux d'enduisage. L'élève vérifie la qualité des travaux d'enduisage. L'élève soumet les travaux d'enduisage à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'enduisage. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux d'enduisage et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux d'enduisage de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux d'enduisage à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de ponçage, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux de ponçage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux de ponçage. L'élève vérifie la qualité des travaux de ponçage. L'élève soumet les travaux de ponçage à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de ponçage. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux de ponçage et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux de ponçage de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux de ponçage à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux d'application de couches de fond, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux d'application de couches de fond, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux d'application de couches de fond. L'élève vérifie la qualité des travaux d'application de couches de fond. L'élève soumet les travaux d'application de couches de fond à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'application de couches de fond. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux d'application de couches de fond et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux d'application de couches de fond de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux d'application de couches de fond à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.



20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse et au rouleau de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux d'application des laques à la brosse et au rouleau, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux d'application des laques. L'élève vérifie la qualité des travaux d'application des laques. L'élève soumet les travaux d'application des laques à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'application des laques à la brosse et au rouleau. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux d'application des laques et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux d'application des laques de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux d'application des laques à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.
30 % (18 P)	L'élève est capable de planifier des décorations murales et de subdiviser des parois murales et de les réaliser en appliquant des techniques de décoration et des éléments décoratifs et de les soumettre à un contrôle (techniques décoratives à la brosse, au chiffon et à l'éponge).	L'élève planifie les travaux de décoration, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux de décoration. L'élève vérifie la qualité des travaux de décoration. L'élève soumet les travaux de décoration à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de décoration. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux de décoration et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux de décoration de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux de décoration à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Réaliser des imitations bois sur plinthes et baguettes (IMBOI-F)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Réaliser des imitations bois sur plinthes et baguettes** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-PE-FACUL-FN-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **IMBOI-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	1	- Maître d'enseignement technique / Peinture - Travaux pratiques
1	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	1	- Atelier
1	1	

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux d'enduisage, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux d'enduisage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux d'enduisage. L'élève vérifie la qualité des travaux d'enduisage. L'élève soumet les travaux d'enduisage à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'enduisage. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux d'enduisage et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux d'enduisage de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux d'enduisage à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de ponçage, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux de ponçage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux de ponçage. L'élève vérifie la qualité des travaux de ponçage. L'élève soumet les travaux de ponçage à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de ponçage. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux de ponçage et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux de ponçage de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux de ponçage à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux d'application de couches de fond, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux d'application de couches de fond, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux d'application de couches de fond. L'élève vérifie la qualité des travaux d'application de couches de fond. L'élève soumet les travaux d'application de couches de fond à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'application de couches de fond. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux d'application de couches de fond et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux d'application de couches de fond de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux d'application de couches de fond à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.



20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux d'application des laques à la brosse, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux d'application des laques. L'élève vérifie la qualité des travaux d'application des laques. L'élève soumet les travaux d'application des laques à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'application des laques avec un pinceau. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux d'application des laques et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux d'application des laques de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux d'application des laques à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.
30 % (18 P)	L'élève est capable de planifier des décorations murales et de subdiviser des parois murales et de les réaliser en appliquant des techniques de décoration et des éléments décoratifs et de les soumettre à un contrôle (technique d'imitation du bois).	L'élève planifie les travaux de décoration, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux de décoration. L'élève vérifie la qualité des travaux de décoration. L'élève soumet les travaux de décoration à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de décoration. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux de décoration et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux de décoration de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux de décoration à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Réaliser des imitations pierres et marbres sur petites surfaces (IMPIM-F)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Réaliser des imitations pierres et marbres sur petites surfaces** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-PE-FACUL-FN-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **IMPIM-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	1	- Maître d'enseignement technique / Peinture - Travaux pratiques
1	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	1	- Atelier
1	1	

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier et d'effectuer l'application des peintures à dispersion au rouleau et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail et de les soumettre à un contrôle.	<p>L'élève planifie les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des peintures au rouleau, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications.</p> <p>L'élève planifie les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des peintures.</p> <p>L'élève vérifie la qualité des travaux de préparation et des travaux d'application des peintures.</p> <p>L'élève soumet les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des peintures à un contrôle.</p>	<p>L'élève a correctement planifié les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des peintures au rouleau, il les a effectués et il les a soumis à un contrôle.</p> <p>L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux de préparation et des travaux d'application des peintures et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel.</p> <p>L'élève a effectué les travaux de préparation et les travaux d'application des peintures de manière appropriée.</p> <p>L'élève a soumis les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des peintures à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier et d'effectuer l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse et des travaux de préparation adaptées à la mission de travail et de les soumettre à un contrôle.	<p>L'élève planifie les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des laques à la brosse, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications.</p> <p>L'élève planifie les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des laques.</p> <p>L'élève vérifie la qualité des travaux de préparation et des travaux d'application des laques.</p> <p>L'élève soumet les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des laques à un contrôle.</p>	<p>L'élève a correctement planifié les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des laques à la brosse, il les a effectués et il les a soumis à un contrôle.</p> <p>L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux de préparation et des travaux d'application des laques et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel.</p> <p>L'élève a effectué les travaux de préparation et les travaux d'application des laques de manière appropriée.</p> <p>L'élève a soumis les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des laques à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.</p>



30 % (18 P)	L'élève est capable de planifier et d'effectuer l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau et des travaux de préparation adaptées à la mission de travail et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des laques au rouleau, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des laques. L'élève vérifie la qualité des travaux de préparation et des travaux d'application des laques. L'élève soumet les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des laques à un contrôle.	L'élève a correctement planifié les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des laques au rouleau, il les a effectués et il les a soumis à un contrôle. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux de préparation et des travaux d'application des laques et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a appliqué les travaux de préparation et il a effectué les travaux d'application des laques de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des laques à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.
30 % (18 P)	L'élève est capable de planifier des décorations murales et de subdiviser des parois murales et de les réaliser en appliquant des techniques de décoration et des éléments décoratifs et de les soumettre à un contrôle (techniques d'imitation des pierres et des marbres).	L'élève planifie les travaux de décoration, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux de décoration. L'élève vérifie la qualité des travaux de décoration. L'élève soumet les travaux de décoration à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de décoration. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux de décoration et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux de décoration de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux de décoration à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Réaliser des effets avec ombre et lumière (OMBLU-F)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Réaliser des effets avec ombre et lumière** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-PE-FACUL-FN-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **OMBLU-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0	- Maître d'enseignement technique / Peinture - Travaux pratiques
1	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0	- Atelier
1	0	

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève planifie des travaux de préparation ainsi que l'application de laques à la brosse, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation ainsi que l'application de laques.- Il vérifie la qualité des travaux de préparation et de l'application de laques.- Il soumet les travaux de préparation ainsi que l'application de laques à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de préparation ainsi que l'application de laques à la brosse:- Il a correctement recherché et planifié les travaux de préparation ainsi que l'application de laques au cours d'un entretien professionnel.- Il a effectué les travaux de préparation ainsi que l'application de laques de manière compétente.- Il a contrôlé et évalué les travaux de préparation ainsi que l'application de laques de manière compétente au cours d'un entretien professionnel.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève planifie des travaux de préparation ainsi que l'application de laques au rouleau, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation ainsi que l'application de laques.- Il vérifie la qualité des travaux de préparation et de l'application de laques à un contrôle.- Il soumet les travaux de préparation ainsi que l'application de laques à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de préparation ainsi que l'application de laques au rouleau:- Il a correctement recherché et planifié les travaux de préparation ainsi que l'application de laques au cours d'un entretien professionnel.- Il a effectué les travaux de préparation ainsi que l'application de laques de manière compétente.- Il a contrôlé et évalué les travaux de préparation ainsi que l'application de laques de manière compétente au cours d'un entretien professionnel.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève planifie des travaux de préparation ainsi que l'application de laques à la brosse et au rouleau, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation ainsi que l'application de laques.- Il vérifie la qualité des travaux de préparation et de l'application de laques à un contrôle.- Il soumet les travaux de préparation ainsi que l'application de laques à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de préparation ainsi que l'application de laques à la brosse et au rouleau:- Il a correctement recherché et planifié les travaux de préparation ainsi que l'application de laques au cours d'un entretien professionnel.- Il a effectué les travaux de préparation ainsi que l'application de laques de manière compétente.- Il a contrôlé et évalué les travaux de préparation ainsi que l'application de laques de manière compétente au cours d'un entretien professionnel.
30 % (18 P)	L'élève est capable de planifier des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle. (Effets avec ombres et lumières)	<ul style="list-style-type: none">- L'élève planifie des travaux de décoration, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de décoration.- Il vérifie la qualité des travaux de décoration.- Il soumet les travaux de décoration à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de décoration:- Il a correctement recherché et planifié les travaux de décoration au cours d'un entretien professionnel.- Il a effectué les travaux de décoration de manière compétente.- Il a contrôlé et évalué les travaux de décoration de manière compétente au cours d'un entretien professionnel.



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Réaliser des décors moyennant travaux de papier-peint en double-coupe (PAPED-F)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Réaliser des décors moyennant travaux de papier-peint en double-coupe** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-PE-FACUL-FN-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **PAPED-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0	- Maître d'enseignement technique / Peinture - Travaux pratiques
1	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0	- Atelier
1	0	

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués à raccord sauté (sans papier comme matériel de support) ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève planifie des travaux de préparation ainsi que des travaux de tapisserie avec raccord sauté, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation ainsi que les travaux de tapisserie.- Il vérifie la qualité des travaux de préparation et des travaux de tapisserie.- Il soumet les travaux de préparation ainsi que les travaux de tapisserie à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de préparation ainsi que les travaux de tapisserie:- Il a correctement recherché et planifié les travaux de préparation ainsi que les travaux de tapisserie au cours d'un entretien professionnel.- Il a effectué les travaux de préparation ainsi que les travaux de tapisserie de manière compétente.- Il a contrôlé et évalué les travaux de préparation ainsi que les travaux de tapisserie de manière compétente au cours d'un entretien professionnel.
30 % (18 P)	L'élève est capable de planifier des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle. (Travaux de marqueterie avec du papier peint intissé)	<ul style="list-style-type: none">- L'élève planifie des travaux de décoration, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de décoration.- Il vérifie la qualité des travaux de décoration.- Il soumet les travaux de décoration à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de décoration:- Il a correctement recherché et planifié les travaux de décoration au cours d'un entretien professionnel.- Il a effectué les travaux de décoration de manière compétente.- Il a contrôlé et évalué les travaux de décoration de manière compétente au cours d'un entretien professionnel.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève planifie des travaux de préparation ainsi que l'application de laques au rouleau, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation ainsi que l'application de laques.- Il vérifie la qualité des travaux de préparation et de l'application de laques à un contrôle.- Il soumet les travaux de préparation ainsi que l'application de laques à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de préparation ainsi que l'application de laques au rouleau:- Il a correctement recherché et planifié les travaux de préparation ainsi que l'application de laques au cours d'un entretien professionnel.- Il a effectué les travaux de préparation ainsi que l'application de laques de manière compétente.- Il a contrôlé et évalué les travaux de préparation ainsi que l'application de laques de manière compétente au cours d'un entretien professionnel.
30 % (18 P)	L'élève est capable de planifier des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle. (Pose de bandes, technique du traçage, technique du calibrage, technique décorative à l'éponge, technique décorative au chiffon, technique décorative à la brosse, initiation aux imitations de bois, de marbre et de pierre)	<ul style="list-style-type: none">- L'élève planifie des travaux de décoration, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de décoration.- Il vérifie la qualité des travaux de décoration.- Il soumet les travaux de décoration à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de décoration:- Il a correctement recherché et planifié les travaux de décoration au cours d'un entretien professionnel.- Il a effectué les travaux de décoration de manière compétente.- Il a contrôlé et évalué les travaux de décoration de manière compétente au cours d'un entretien professionnel.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Rechercher pour planifier l'application de couches de fond à la brosse et au rouleau (TTPEI1)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux préparatifs 1**

Titre du module: **Rechercher pour planifier l'application de couches de fond à la brosse et au rouleau** Module fondamental
Numéro du module: **1**
Nom du module: **P-PE-VOARB1-FO-01** Langue véhiculaire: **Allemand**
Code du module: **TTPEI1**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
19	3	- Maître d'enseignement technique / Peinture - Travaux pratiques
19	3	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
19	3	- Atelier - Salle d'instruction
19	3	

Type de formateur proposé:

Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.
Doublé le cas échéant par un chargé d'éducation spécialité maîtrise en peinture-décoration ou par un Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de coordonner les différentes étapes de travail en fonction de la mission de travail.	L'élève coordonne et organise les différentes étapes de travail dans le cadre d'un entretien professionnel/d'une planification écrite: Il établit les étapes de travail requises avec les informations correspondantes. Il constate des défauts détectables en appliquant les méthodes de détection sous condition chantier. Il tient compte de la sécurité au travail.	L'élève a correctement et intégralement établi l'organisation des étapes de travail de préparation ainsi que leur suite logique dans le cadre d'un entretien professionnel/d'une planification écrite, en considérant son niveau de formation.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de masquage et de protection.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de masquage et de protection et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il définit des objectifs. Il opte pour des matériaux et pour des outils. Il établit les étapes de travail et il suit les indications. Il tient compte de la sécurité au travail et de la protection de l'environnement.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux de masquage et de protection (première partie de la théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de décapage (de couches de papier peint).	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de décapage (de couches de papier peint) et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il définit des objectifs. Il opte pour des matériaux et pour des outils. Il établit les étapes de travail et il suit les indications. Il tient compte de la sécurité au travail et de la protection de l'environnement.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux de décapage (de couches de papier peint) (première partie de la théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de nettoyage de supports.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de nettoyage et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il définit des objectifs. Il opte pour des matériaux et pour des outils. Il établit les étapes de travail et il suit les indications. Il tient compte de la sécurité au travail et de la protection de l'environnement.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux de nettoyage (première partie de la théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.



10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux d'enduisage.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'enduisage et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il définit des objectifs. Il opte pour des matériaux et pour des outils. Il établit les étapes de travail et il suit les indications. Il tient compte de la sécurité au travail et de la protection de l'environnement.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux d'enduisage (première partie de la théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de ponçage.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de ponçage et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il définit des objectifs. Il opte pour des matériaux et pour des outils. Il établit les étapes de travail et il suit les indications. Il tient compte de la sécurité au travail et de la protection de l'environnement.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux de ponçage (première partie de la théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux d'application de couches de fond.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'application de couches de fond et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il définit des objectifs. Il opte pour des matériaux et pour des outils. Il établit les étapes de travail et il suit les indications. Il tient compte de la sécurité au travail et de la protection de l'environnement.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux d'application de couches de fond (première partie de la théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Exécuter l'application de couches de fond à la brosse et au rouleau (TTPEI2)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux préparatifs 1**

Titre du module: **Exécuter l'application de couches de fond à la brosse et au rouleau** Module complémentaire
Nom du module: **P-PE-VOARB1-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **TTPEI2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **12** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **6**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
7	3	- Maître d'enseignement technique / Peinture - Travaux pratiques
7	3	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3	1.5	- Salle d'instruction
4	1.5	- Salle d'instruction - Atelier
7	3	

Type de formateur proposé:

maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.
doublé le cas échéant par un chargé d'éducation spécialité peintre-décorateur ou par un maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de masquage et de protection.	L'élève effectue des travaux de masquage et de protection en respectant la planification: Il maintient la qualité des travaux de masquage et de protection.	L'élève a correctement effectué les travaux de masquage et de protection en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: Il a intégralement protégé et masqué les surfaces. Il a effectué les travaux de masquage en ligne droite. Il a fermé les fentes capillaires.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de décapage (de couches de papier peint).	L'élève effectue des travaux de décapage (de couches de papier peint) en respectant la planification: Il maintient la qualité des travaux de décapage. Il évalue l'état du support.	L'élève a correctement effectué les travaux de décapage (de couches de papier peint) en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a enlevé l'ancien revêtement en suivant les indications. Le support de revêtement n'accusait pas de détériorations.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de nettoyage de supports.	L'élève effectue des travaux de nettoyage en respectant la planification: Il prépare les matériaux. Il maintient la qualité des travaux de nettoyage.	L'élève a correctement effectué les travaux de nettoyage en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. Le degré de propreté recherché a été atteint (la détection optique, le contrôle d'une surface par le plat de la main ainsi que le procédé de contrôle par humectage ont produit des résultats négatifs).
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux d'enduisage.	L'élève effectue des travaux d'enduisage en respectant la planification: Il prépare les matériaux. Il maintient la qualité des travaux d'enduisage. Il rectifie les travaux d'enduisage.	L'élève a correctement effectué les travaux d'enduisage en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'épaisseur des couches était régulière. La surface était plane et n'accusait pas de traces de coups ni d'excès d'enduit. (Marge d'erreur: défauts sans impact pour la pose de papier intissé lisse de rénovation) L'élève a rectifié les travaux d'enduisage dans la mesure des besoins.



20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de ponçage.	L'élève effectue les travaux de ponçage en suivant la planification: Il maintient la qualité des travaux de ponçage. Il évalue le degré de propreté des travaux de ponçage.	L'élève a correctement effectué les travaux de ponçage en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a atteint l'objectif de ponçage demandé. Les imperfections n'apparaissent qu'après un contrôle d'une surface par le plat de la main. La surface n'accusait pas de poussière, respectivement pas de boue de ponçage.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux d'application de couches de fond.	L'élève effectue les travaux d'application de couches de fond en respectant la planification: Il prépare les matériaux. Il maintient la qualité des travaux d'application de couches de fond.	L'élève a correctement effectué les travaux d'application de couches de fond en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. La surface n'accusait ni coulures, ni taches, ni trait de brosse horizontal, ni salissures injectées. L'épaisseur des couches était adaptée. La structure de la surface était régulière.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Contrôler et évaluer l'application de couches de fond à la brosse et au rouleau et faire les calculs (TTPEI3)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux préparatifs 1**

Titre du module: **Contrôler et évaluer l'application de couches de fond à la brosse et au rouleau et faire les calculs** Module complémentaire
Numéro du module: **3**
Nom du module: **P-PE-VOARB1-CO-03** Langue véhiculaire: **Allemand**
Code du module: **TTPEI3**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1,5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
12	3	- Maître d'enseignement technique / Peinture - Travaux pratiques
12	3	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3	1.5	- Salle d'instruction
9	1.5	- Salle d'instruction - Atelier
12	3	

Type de formateur proposé: maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.
doublé le cas échéant par un chargé d'éducation spécialité peintre-décorateur ou par un maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de soumettre les étapes de travail de la mission de travail à un contrôle.	L'élève soumet les étapes de travail accomplies à un contrôle et à une évaluation: Il détecte les défauts en appliquant les méthodes de détection sous condition chantier. Il constate l'origine des défauts. Il s'applique à éviter les défauts à l'avenir.	L'élève a correctement effectué un contrôle et une évaluation au cours d'un entretien professionnel/par écrit en considérant son niveau de formation.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux de masquage et de protection.	L'élève chiffre les travaux de masquage et de protection en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il détermine le matériel requis.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de masquage et de protection d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés et rectangles). Il a déterminé le matériel requis en mètres/mètres carrés.
10 % (6 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux de décapage (de couches de papier peint).	L'élève chiffre les travaux de décapage (de couches de papier peint) en suivant les indications: Il détermine l'aire des surfaces.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de décapage (de couches de papier peint) d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire des surfaces de formes quadrangulaires (carrés et rectangles) en mètres carrés.
10 % (6 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux de nettoyage de supports.	L'élève chiffre les travaux de nettoyage en suivant les indications: Il détermine l'aire des surfaces.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de nettoyage d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire des surfaces de formes quadrangulaires (carrés et rectangles) en mètres carrés.
10 % (6 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux d'enduisage.	L'élève chiffre les travaux d'enduisage en suivant les indications: Il détermine l'aire des surfaces.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux d'enduisage d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire des surfaces de formes quadrangulaires (carrés et rectangles) en mètres carrés.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux de ponçage.	L'élève chiffre les travaux de ponçage en suivant les indications: Il détermine l'aire des surfaces.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de ponçage d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire des surfaces de formes quadrangulaires (carrés et rectangles) en mètres carrés.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux d'application de couches de fond.	L'élève chiffre les travaux d'application de couches de fond en suivant les indications: Il détermine l'aire des surfaces.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux d'application de couches de fond d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire des surfaces de formes quadrangulaires (carrés et rectangles) en mètres carrés.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Appliquer des couches d'enduit et exécuter des peintures à la brosse. (FORPE1)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux préparatifs 1**

Titre du module:	Appliquer des couches d'enduit et exécuter des peintures à la brosse.	Module fondamental	
Nom du module:	P-PE-VOARB1-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FORPE1	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	16	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	3		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux de masquage et de protection, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux de masquage et de protection, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de masquage et de protection. Il vérifie la qualité des travaux de masquage et de protection. Il soumet les travaux de masquage et de protection à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de masquage et de protection en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a intégralement masqué et protégé les surfaces. L'apprenti a effectué les travaux de masquage en ligne droite. L'apprenti a fermé les fentes capillaires. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux de décapage (de couches de papier peint), de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux de décapage (de couches de papier peint), il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de décapage. Il vérifie la qualité des travaux de décapage. Il vérifie l'état du support. Il soumet les travaux de décapage à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de décapage (de couches de papier peint) en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a enlevé l'ancien revêtement en suivant les indications. Le support n'a pas subi de détériorations. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de planifier le nettoyage de supports, de l'effectuer et de le soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux de nettoyage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. Il planifie les travaux de nettoyage. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux de nettoyage. Il soumet les travaux de nettoyage à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de nettoyage en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. Le degré de propreté recherché a été atteint (la détection optique, le contrôle d'une surface par le plat de la main ainsi que le procédé de contrôle par humectage ont produit des résultats négatifs). L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux d'enduisage, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux d'enduisage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux d'enduisage. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'enduisage. Il rectifie les travaux d'enduisage. Il soumet les travaux d'enduisage à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'enduisage en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'épaisseur des couches était régulière. La surface était plane et n'accusait ni traces de coups ni excès d'enduit. (Marge d'erreur: défauts sans impact pour la pose de papier intissé lisse de rénovation) L'apprenti a rectifié les travaux d'enduisage dans la mesure des besoins. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux de ponçage, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux de ponçage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de ponçage. Il vérifie la qualité des travaux de ponçage. Il obtient le degré de propreté demandé après les travaux de ponçage. Il soumet les travaux de ponçage à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de ponçage en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a atteint l'objectif de ponçage demandé. Les imperfections n'apparaissaient qu'après un contrôle d'une surface par le plat de la main. La surface n'accusait pas de poussière, respectivement pas de boue de ponçage. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux d'application de couches de fond, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux d'application de couches de fond, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux d'application de couches de fond. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'application de couches de fond. Il soumet les travaux d'application de couches de fond à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'application de couches de fond en suivant les indications et en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. La surface n'accusait ni coulures, ni taches, ni trait de brosse horizontal, ni salissures injectées. L'épaisseur des couches était adaptée. La structure de la surface était régulière. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
------------	--	--	--



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Rechercher pour planifier la pose de papier intissé sans raccord et l'application des peintures à dispersion mates à la brosse et au rouleau (TTPEI4)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux préparatifs 2**

Titre du module:	Rechercher pour planifier la pose de papier intissé sans raccord et l'application des peintures à dispersion mates à la brosse et au rouleau	Module fondamental
Nom du module:	P-PE-VOARB2-FO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	TTPEI4	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	2	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	2			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de coordonner les différentes étapes de travail en fonction de la mission de travail.	L'élève coordonne et organise les différentes étapes de travail dans le cadre d'un entretien professionnel/d'une planification écrite: Il établit les étapes de travail requises avec les informations correspondantes. Il constate des défauts détectables en appliquant une méthode de contrôle habituelle sur les chantiers. Il tient compte de la sécurité au travail.	L'élève a correctement et intégralement établi l'organisation des étapes de travail de préparation ainsi que leur suite logique dans le cadre d'un entretien professionnel/d'une planification écrite, en considérant son niveau de formation.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de masquage et de protection.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de masquage et de protection et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine. Il définit des objectifs. Il opte pour des matériaux et pour des outils en se référant à des critères. Il suit les indications.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux de masquage et de protection (deuxième et troisième parties de la théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux d'enduisage.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'enduisage et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il détermine les supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine. Il définit des objectifs. Il opte pour des matériaux et pour des outils en se référant à des critères. Il suit les indications.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux d'enduisage (deuxième et troisième parties de la théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de ponçage.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de ponçage et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine. Il définit des objectifs. Il opte pour des matériaux et pour des outils en se référant à des critères. Il suit les indications.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux de ponçage (deuxième et troisième parties de la théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.



20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux d'application de couches de fond.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'application de couches de fond et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il détermine les supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine. Il définit des objectifs. Il opte pour des matériaux et pour des outils en se référant à des critères. Il suit les indications.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux d'application de couches de fond (deuxième et troisième parties de la théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord (sans papier comme matériel de support).	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il détermine les supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine. Il dispose de connaissances professionnelles concernant l'affectation. Il opte pour une variété de colle d'amidon. Il opte pour des outils.	L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il en a tenu compte au cours de la planification.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier l'application de peintures à dispersion au rouleau.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'application de peintures à dispersion au rouleau et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il détermine les supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine. Il opte pour du matériel. Il opte pour des outils.	L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il en a tenu compte au cours de la planification.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Exécuter la pose de papier intissé sans raccord et l'application des peintures à dispersion mates à la brosse et au rouleau (TTPEI5)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux préparatifs 2**

Titre du module:	Exécuter la pose de papier intissé sans raccord et l'application des peintures à dispersion mates à la brosse et au rouleau	Module complémentaire
Nom du module:	P-PE-VOARB2-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	TTPEI5	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	2	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	12	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	6			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de masquage et de protection.	L'élève effectue des travaux de masquage et de protection en respectant la planification: Il maintient la qualité des travaux de masquage et de protection.	L'élève a correctement effectué les travaux de masquage et de protection en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: Il a intégralement protégé et masqué les surfaces. Il a effectué les travaux de masquage en ligne droite. Il a fermé les fentes capillaires.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux d'enduisage.	L'élève effectue des travaux d'enduisage en respectant la planification: Il prépare les matériaux. Il maintient la qualité des travaux d'enduisage. Il rectifie les travaux d'enduisage.	L'élève a correctement effectué les travaux d'enduisage en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'épaisseur des couches était régulière. La surface était plane et n'accusait pas de traces de coups ni d'excès d'enduit. (Marge d'erreur: défauts sans impact pour la pose de papier intissé lisse de rénovation ou de revêtements muraux préfabriqués sans papier comme matériel de support) L'élève a rectifié les travaux d'enduisage dans la mesure des besoins.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de ponçage.	L'élève effectue les travaux de ponçage en suivant la planification: Il maintient la qualité des travaux de ponçage. Il évalue le degré de propreté des travaux de ponçage.	L'élève a correctement effectué les travaux de ponçage en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a atteint l'objectif de ponçage demandé. Les imperfections n'apparaissent qu'après un contrôle d'une surface par le plat de la main. La surface n'accusait pas de poussière, respectivement pas de boue de ponçage.



20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux d'application de couches de fond.	L'élève effectue les travaux d'application de couches de fond en respectant la planification: Il prépare les matériaux. Il maintient la qualité des travaux d'application de couches de fond.	L'élève a correctement effectué les travaux d'application de couches de fond en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. La surface n'accusait ni coulures, ni taches, ni trait de brosse horizontal, ni salissures injectées. L'épaisseur des couches était adaptée. La structure de la surface était régulière.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord (sans papier comme matériel de support).	L'élève effectue les travaux de tapisserie avec des revêtements muraux sans raccord (sans papier comme matériel de support) en respectant la planification: Il prépare les travaux de tapisserie. Il maintient la qualité des travaux de tapisserie.	L'élève a correctement effectué les travaux de tapisserie en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation. L'élève a éliminé les défauts du support. L'élève a effectué les travaux de préparation: il a préparé la colle d'amidon, il a découpé des papiers peints, il a encollé le mur. L'élève a pris l'aplomb du mur et il l'a subdivisé. La ligne des coupes était en ligne droite. Les joints étaient fermés/ils n'accusaient pas de chevauchement. La surface du revêtement n'accusait pas d'imperfections résultant de l'encollage, de taches de colle d'amidon, de poches d'air ou de détériorations.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'appliquer des peintures à dispersion au rouleau.	L'élève applique des peintures à dispersion au rouleau conformément à la planification: Il prépare les matériaux. Il maintient la qualité des travaux de peinture.	L'élève a correctement appliqué les peintures à dispersion au rouleau en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a éliminé les défauts du support. L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications. La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières. La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Contrôler et évaluer la pose de papier intissé sans raccord et l'application des peintures à dispersion mates à la brosse et au rouleau et faire les calculs (TTPEI6)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux préparatifs 2**

Titre du module:	Contrôler et évaluer la pose de papier intissé sans raccord et l'application des peintures à dispersion mates à la brosse et au rouleau et faire les calculs	Module complémentaire
Nom du module:	P-PE-VOARB2-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	TTPEI6	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1,5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de soumettre les étapes de la mission de travail à un contrôle.	L'élève soumet les étapes de travail accomplies à un contrôle et il les évalue. Il détecte les défauts en appliquant les méthodes de détection sous condition chantier. Il constate l'origine des défauts. Il s'applique à éviter les défauts à l'avenir.	L'élève a correctement effectué un contrôle et une évaluation au cours d'un entretien professionnel/par écrit, en considérant son niveau de formation.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux de masquage et de protection.	L'élève chiffre les travaux de masquage et de protection en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis ainsi que le prix du matériel.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de masquage et de protection d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel.
10 % (6 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux d'enduisage.	L'élève chiffre les travaux d'enduisage en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis ainsi que le prix du matériel.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux d'enduisage d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel.
10 % (6 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux de ponçage.	L'élève chiffre les travaux de ponçage en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis ainsi que le prix du matériel.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de ponçage d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel.



10 % (6 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux d'application de couches de fond.	L'élève chiffre les travaux d'application de couches de fond en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis ainsi que le prix du matériel.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux d'applications des couches de fond d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.) Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans pertes). Il a déterminé le prix du matériel.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord (sans papier comme matériel de support).	L'élève chiffre les travaux de tapisserie en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis ainsi que le prix du matériel.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer l'application de peintures à dispersion au rouleau.	L'élève chiffre l'application de peintures à dispersion au rouleau en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis ainsi que le prix du matériel.	L'élève a effectué les calculs concernant l'application de peintures à dispersion au rouleau d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Appliquer des peintures de finition mates à la brosse et au rouleau après l'exécution des travaux de préparation (FORPE2)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux préparatifs 2**

Titre du module:	Appliquer des peintures de finition mates à la brosse et au rouleau après l'exécution des travaux de préparation	Module fondamental
Nom du module:	P-PE-VOARB2-FO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	FORPE2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 16	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux de masquage et de protection, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux de masquage et de protection, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de masquage et de protection. Il vérifie la qualité des travaux de masquage et de protection. Il soumet les travaux de masquage et de protection à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de masquage et de protection en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a intégralement masqué et protégé les surfaces. L'apprenti a effectué les travaux de masquage en ligne droite. L'apprenti a fermé les fentes capillaires. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux de décapage (de couches de papier peint), de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux de décapage (de couches de papier peint), il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de décapage. Il vérifie la qualité des travaux de décapage. Il vérifie l'état du support. Il soumet les travaux de décapage à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de décapage (de couches de papier peint) en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a enlevé l'ancien revêtement en suivant les indications. Le support n'a pas subi de détériorations. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de planifier le nettoyage de supports, de l'effectuer et de le soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux de nettoyage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. Il planifie les travaux de nettoyage. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux de nettoyage. Il soumet les travaux de nettoyage à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de nettoyage en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. Le degré de propreté recherché a été atteint (la détection optique, le contrôle d'une surface par le plat de la main ainsi que le procédé de contrôle par humectage ont produit des résultats négatifs). L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux d'enduisage, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux d'enduisage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux d'enduisage. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'enduisage. Il rectifie les travaux d'enduisage. Il soumet les travaux d'enduisage à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'enduisage en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'épaisseur des couches était régulière. La surface était plane et n'accusait ni traces, ni coups, ni excès d'enduit. (Marge d'erreur: défauts sans impact pour la pose de papier intissé lisse de rénovation) L'apprenti a rectifié les travaux d'enduisage en fonction des besoins. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux de ponçage, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux de ponçage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de ponçage. Il vérifie la qualité des travaux de ponçage. Il atteint le degré de propreté recherché après le travail de ponçage. Il soumet les travaux de ponçage à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de ponçage en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a atteint l'objectif de ponçage demandé. Les imperfections n'apparaissaient qu'après un contrôle d'une surface par le plat de la main. La surface n'accusait pas de poussière, respectivement pas de boue de ponçage. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux d'application de couches de fond, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux d'application de couches de fond, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux d'application de couches de fond. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'application de couches de fond. Il soumet les travaux d'application de couches de fond à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'application de couches de fond en suivant les indications et en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. La surface n'accusait ni coulures, ni taches, ni trait de brosse horizontal, ni salissures injectées. L'épaisseur des couches était adaptée. La structure de la surface était régulière. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier l'application de peintures à dispersion au rouleau, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie, effectue et contrôle l'application de peintures à dispersion au rouleau en suivant les indications: Il planifie les travaux d'application de peintures. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'application de peintures. Il soumet les travaux d'application de peintures à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé l'application de peintures à dispersion au rouleau en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a éliminé les défauts sur le support de la peinture. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'apprenti a mélangé le ton de couleur en suivant les indications. La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières. La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Rechercher pour planifier la pose et la peinture de papier intissé sans raccord et des surfaces (TTPEI7)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux de collage 1**

Titre du module: **Rechercher pour planifier la pose et la peinture de papier intissé sans raccord et des surfaces** Module fondamental
Numéro du module: **1**
Langue véhiculaire: **Allemand**
Nom du module: **P-PE-KLARB1-FO-01**
Code du module: **TTPEI7**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0,5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
5	1	- Maître d'enseignement technique / Peinture - Travaux pratiques
5	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	0,5	- Salle d'instruction
3	0,5	- Salle d'instruction - Atelier
5	1	

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur. Doublé le cas échéant par un chargé d'éducation spécialité maîtrise en peinture-décoration ou par un Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de coordonner les différentes étapes de travail en fonction de la mission de travail.	L'élève coordonne et organise les différentes étapes de travail dans le cadre d'un entretien professionnel/d'une planification écrite: Il établit les étapes de travail requises avec les informations correspondantes. Il constate des défauts détectables en appliquant une méthode de contrôle habituelle sur les chantiers. Il tient compte de la sécurité au travail.	L'élève a correctement et intégralement établi l'organisation des étapes de travail de préparation ainsi que leur suite logique dans le cadre d'un entretien professionnel/d'une planification écrite, en considérant son niveau de formation.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux d'enduisage.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'enduisage et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il désigne des supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine. Il définit des objectifs. Il se réfère à des critères pour opter pour des matériaux et pour des outils. Il établit les étapes de travail et il suit les indications de travail. Il respecte les consignes en matière de protection de la santé, de protection de l'environnement et de prévention des accidents.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux d'enduisage (théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de ponçage.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de ponçage et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine. Il définit des objectifs. Il se réfère à des critères pour opter pour des matériaux et pour des outils. Il établit les étapes de travail et il suit les indications de travail. Il respecte les consignes en matière de protection de la santé, de protection de l'environnement et de prévention des accidents.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux de ponçage (théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.



20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux d'application de couches de fond.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'application de couches de fond et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il désigne des supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine. Il définit des objectifs. Il se réfère à des critères pour opter pour des matériaux et pour des outils. Il établit les étapes de travail et il suit les indications de travail. Il respecte les consignes en matière de protection de la santé, de protection de l'environnement et de prévention des accidents.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux d'application de couches de fond (théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord (sans papier comme matériel de support).	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il désigne des supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine. Il met à profit ses connaissances professionnelles concernant l'affectation des matériaux. Il opte pour une variété de colle d'amidon. Il opte pour des outils. Il respecte les consignes en matière de protection de la santé, de protection de l'environnement et de prévention des accidents.	L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier l'application de peintures à dispersion au rouleau.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des étapes de l'application de peintures à dispersion au rouleau et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il désigne des supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine. Il opte pour du matériel. Il opte pour des outils. Il respecte les consignes en matière de protection de la santé, de protection de l'environnement et de prévention des accidents.	L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification.



10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques à la brosse.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des étapes de l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il désigne des supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine. Il opte pour du matériel. Il opte pour des outils. Il respecte les consignes en matière de protection de la santé, de protection de l'environnement et de prévention des accidents.	L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification.
------------	---	--	---



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Exécuter la pose et la peinture de papier intissé sans raccord et des surfaces (TTPEI8)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux de collage 1**

Titre du module: **Exécuter la pose et la peinture de papier intissé sans raccord et des surfaces** Module complémentaire
Nom du module: **P-PE-KLARB1-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **TTPEI8** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1,5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0,5	- Maître d'enseignement technique / Peinture - Travaux pratiques
2	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
0,5		- Salle d'instruction
1,5	0,5	- Salle d'instruction - Atelier
2	,5	

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur. Doublé le cas échéant par un chargé d'éducation spécialité maîtrise en peinture-décoration ou par un Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux d'enduisage.	L'élève effectue les travaux d'enduisage en suivant la planification. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'enduisage. Il rectifie les travaux d'enduisage.	L'élève a correctement effectué les travaux d'enduisage en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'épaisseur des couches était régulière. La surface était plane et sans traces de coups et excès d'enduit). (Tolérance: défauts sans impact pour la pose de papier intissé lisse de rénovation, des revêtements muraux préfabriqués (sans papier comme matériel de support) ainsi que des systèmes de couches avec des laques). L'élève a rectifié la surface enduit dans la mesure des besoins.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de ponçage.	L'élève effectue les travaux de ponçage en suivant la planification: Il vérifie la qualité des travaux de ponçage. Il obtient le degré de propreté demandé après les travaux de ponçage.	L'élève a correctement effectué les travaux de ponçage en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a atteint l'objectif de ponçage demandé. Les imperfections n'apparaisaient qu'après un contrôle d'une surface par le plat de la main. La surface n'accusait pas de poussière, respectivement pas de boue de ponçage.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux d'application de couches de fond.	L'élève effectue les travaux d'application de couches de fond en suivant la planification. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'application de couches de fond.	L'élève a correctement effectué les travaux d'application de couches de fond en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. La surface n'accusait ni coulures, ni taches, ni trait de brosse horizontal, ni salissures injectées. L'épaisseur des couches était adaptée. La structure de la surface était régulière.



20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord (sans papier comme matériel de support).	L'élève effectue les travaux de tapisserie avec des revêtements muraux sans raccord (sans papier comme matériel de support) en respectant la planification: Il prépare les travaux de tapisserie. Il vérifie la qualité des travaux de tapisserie.	L'élève a correctement effectué les travaux de tapisserie en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation. L'élève a effectué les travaux de préparation: il a préparé la colle d'amidon, il a découpé des papiers peints, il a encollé le mur. L'élève a pris l'aplomb du mur et il l'a subdivisé. La ligne des coupes était en ligne droite. Les joints étaient fermés/ils n'accusaient pas de chevauchement. La surface du revêtement n'accusait pas d'imperfections résultant de l'encollage, de taches de colle d'amidon, de poches d'air ou de détériorations.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'appliquer des peintures à dispersion au rouleau.	L'élève applique des peintures à dispersion au rouleau conformément à la planification: Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux de peinture.	L'élève a correctement appliqué les peintures à dispersion au rouleau en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications. La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières. La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'appliquer des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques à la brosse.	L'élève applique des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques à la brosse conformément à la planification: Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux de peinture.	L'élève a correctement appliqué les laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques à la brosse en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications. Les traits de la brosse ainsi que l'épaisseur des couches étaient réguliers. La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Contrôler et évaluer la pose et la peinture de papier intissé sans raccord et des surfaces et faire les calculs (TTPEI9)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux de collage 1**

Titre du module: **Contrôler et évaluer la pose et la peinture de papier intissé sans raccord et des surfaces et faire les calculs** Module complémentaire
Numéro du module: **3**
Nom du module: **P-PE-KLARB1-CO-03** Langue véhiculaire: **Allemand**
Code du module: **TTPEI9**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0,5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3	0,5	- Maître d'enseignement technique
3	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
0,5		- Salle d'instruction
2,5	0,5	- Salle d'instruction - Atelier
3	,5	

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur. Doublé le cas échéant par un chargé d'éducation spécialité maîtrise en peinture-décoration ou par un Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de soumettre les étapes de travail de la mission de travail à un contrôle.	L'élève soumet les étapes de travail accomplies à un contrôle et à une évaluation: Il détecte les défauts en appliquant les méthodes de détection sous condition chantier. Il constate l'origine des défauts. Il s'applique à éviter les défauts à l'avenir.	L'élève a correctement effectué un contrôle et une évaluation au cours d'un entretien professionnel/par écrit en considérant son niveau de formation.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux d'enduisage.	L'élève chiffre les travaux d'enduisage en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis ainsi que le prix du matériel. Il calcule des pourcentages.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de masticage d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel. Il a calculé des pourcentages.
10 % (6 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux de ponçage.	L'élève chiffre les travaux de ponçage en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis ainsi que le prix du matériel. Il calcule des pourcentages.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de ponçage d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel. Il a calculé des pourcentages.



10 % (6 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux d'application de couches de fond .	L'élève chiffre les travaux d'application de couches de fond en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis ainsi que le prix du matériel. Il calcule des pourcentages.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux d'application de couches de fond d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel. Il a calculé des pourcentages.
10 % (6 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord (sans papier comme matériel de support).	L'élève chiffre les travaux de tapisserie en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis ainsi que le prix du matériel. Il calcule des pourcentages.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel. Il a calculé des pourcentages.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer l'application de peintures à dispersion au rouleau.	L'élève chiffre l'application de peintures à dispersion au rouleau en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis ainsi que le prix du matériel. Il calcule des pourcentages.	L'élève a effectué les calculs concernant l'application de peintures à dispersion au rouleau d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel. Il a calculé des pourcentages.



20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques à la brosse.	L'élève chiffre l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques à la brosse en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis ainsi que le prix du matériel. Il calcule des pourcentages.	L'élève a effectué les calculs concernant l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques à la brosse d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel. Il a calculé des pourcentages.
-------------	--	---	---



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Poser du papier intissé et appliquer des peintures mates et satinées à la brosse et au rouleau sur différents supports (FORPE3)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux de collage 1**

Titre du module:	Poser du papier intissé et appliquer des peintures mates et satinées à la brosse et au rouleau sur différents supports	Module fondamental	
Nom du module:	P-PE-KLARB1-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FORPE3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	32	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux d'enduisage, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux d'enduisage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux d'enduisage. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'enduisage. Il rectifie les travaux d'enduisage. Il soumet les travaux d'enduisage à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'enduisage en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'épaisseur des couches était régulière. La surface était plane et sans traces de coups et excès d'enduit. (Tolérance: défauts sans impact pour la pose de papier intissé lisse de rénovation) L'apprenti a rectifié la surface enduite en fonction des besoins. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux de ponçage, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux de ponçage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de ponçage. Il vérifie la qualité des travaux de ponçage. Il atteint le degré de propreté recherché après le travail de ponçage. Il soumet les travaux de ponçage à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de ponçage en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a atteint l'objectif de ponçage demandé. Les imperfections n'apparaissaient qu'après un contrôle d'une surface par le plat de la main. La surface n'accusait pas de poussière, respectivement pas de boue de ponçage. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux d'application de couches de fond, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux d'application de couches de fond, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux d'application de couches de fond. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'application de couches de fond. Il soumet les travaux d'application de couches de fond à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'application de couches de fond en suivant les indications et en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. La surface n'accusait ni coulures, ni taches, ni trait de brosse horizontal, ni salissures injectées. L'épaisseur des couches était adaptée. La structure de la surface était régulière. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord (sans papier comme matériel de support), de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux de tapisserie avec des revêtements muraux sans raccord (sans papier comme matériel de support), il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de tapisserie. Il prépare les travaux de tapisserie. Il vérifie la qualité des travaux de tapisserie. Il soumet les travaux de tapisserie à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de tapisserie en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation. La planification était complète et correcte. L'élève a effectué les travaux de préparation: il a préparé la colle d'amidon, il a découpé des papiers peints, il a encollé le mur. L'élève a pris l'aplomb du mur et il l'a subdivisé. La ligne des coupes était en ligne droite. Les joints étaient fermés/ils n'accusaient pas de chevauchement. La surface du revêtement n'accusait pas d'imperfections résultant de l'encollage, de taches de colle d'amidon, de poches d'air ou de détériorations. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier l'application de peintures à dispersion au rouleau, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie, effectue et contrôle l'application de peintures à dispersion au rouleau en suivant les indications: Il planifie les travaux d'application de peintures. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'application de peintures. Il soumet les travaux d'application de peintures à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé l'application de peintures à dispersion au rouleau en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a éliminé les défauts sur le support de la peinture. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'apprenti a mélangé le ton de couleur en suivant les indications. La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières. La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques satinées à la brosse, diluables à l'eau/synthétiques, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	L'élève planifie l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse, il l'effectue et il la soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de peinture. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux de peinture. Il soumet les travaux de peinture à un contrôle.	L'élève a correctement préparé, effectué et contrôlé l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications. Les traits de brosse ainsi que l'épaisseur des couches étaient réguliers. La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Rechercher pour planifier la peinture et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports minéraux (TTPEI10)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux de collage 2**

Titre du module:	Rechercher pour planifier la peinture et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports minéraux	Module complémentaire
Nom du module:	P-PE-KLARB2-CO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	TTPEI10	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0,5			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de coordonner les différentes étapes de travail en fonction de la mission de travail.	L'élève coordonne et organise les différentes étapes de travail dans le cadre d'un entretien professionnel/d'une planification écrite: Il établit les étapes de travail requises avec les informations correspondantes. Il constate les défauts en appliquant une méthode de contrôle habituelle sur les chantiers. Il tient compte de la sécurité au travail.	L'élève a correctement et intégralement établi l'organisation des étapes de travail de préparation ainsi que leur suite logique dans le cadre d'un entretien professionnel/d'une planification écrite, en considérant son niveau de formation.
40 % (24 P)	L'élève est capable de constater les défauts sur le support de revêtement en se référant aux conditions réelles ainsi qu'à la documentation orale et/ou visuelle, de planifier les travaux d'élimination des défauts et la structure du revêtement en suivant les indications et d'organiser la mission de travail indiquée.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour organiser la suite des étapes de travail et pour rechercher des informations complémentaires concernant la détection de défauts, l'origine des défauts ainsi que l'élimination des défauts de supports minéraux et il planifie les travaux en répondant à des questions de contrôle par écrit: L'élève réunit des informations importantes concernant les différents supports minéraux. L'élève constate les défauts de supports minéraux en appliquant les procédés de contrôle sous condition chantier. L'élève constate l'origine des défauts de supports minéraux. L'élève élimine les défauts, il applique les méthodes de travail indiquées et il opte pour des matériaux adaptés aux supports minéraux.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les supports minéraux (les supports dans la profession du peintre-décorateur: les supports minéraux) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués (sans papier comme matériel de support) avec raccord droit ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués à raccord droit et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il désigne des supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine, en particulier pour des supports minéraux. Il met à profit ses connaissances professionnelles concernant l'affectation des matériaux. Il opte pour une variété de colle d'amidon.	L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification. L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les supports minéraux (les supports dans la profession du peintre-décorateur: les supports minéraux) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.



20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier l'application de peintures à dispersion au rouleau ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'application de peintures à dispersion au rouleau et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il désigne des supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine, en particulier pour des supports minéraux. Il opte pour une peinture à dispersion.	L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification. L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les supports minéraux (les supports dans la profession du peintre-décorateur: les supports minéraux) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il désigne des supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine, en particulier pour des supports minéraux. Il opte pour une laque.	L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification. L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les supports minéraux (les supports dans la profession du peintre-décorateur: les supports minéraux) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il désigne des supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine, en particulier pour des supports minéraux. Il opte pour une laque.	L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification. L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les supports minéraux (les supports dans la profession du peintre-décorateur: les supports minéraux) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Exécuter la peinture et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports minéraux (TTPEI11)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux de collage 2**

Titre du module: **Exécuter la peinture et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports minéraux** Module complémentaire
Numéro du module: **2**
Nom du module: **P-PE-KLARB2-CO-02** Langue véhiculaire: **Allemand**
Code du module: **TTPEI11**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1,5**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués (sans papier comme matériel de support) avec raccord droit et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<p>L'élève effectue les travaux de tapisserie de revêtements muraux (sans papier comme matériel de support) avec raccord droit et les travaux de préparation adaptés à la mission de travail en respectant la planification:</p> <p>Il organise les travaux de préparation servant à éliminer les défauts.</p> <p>Il veille à la qualité des travaux de préparation servant à éliminer les défauts.</p> <p>Il prépare les travaux de tapisserie.</p> <p>Il vérifie la qualité des travaux de tapisserie.</p>	<p>L'élève a correctement effectué les travaux de tapisserie en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation.</p> <p>L'élève a éliminé les défauts du support.</p> <p>L'élève a effectué les travaux de préparation: il a préparé la colle d'amidon, il a découpé des papiers peints, il a encollé le mur.</p> <p>L'élève a pris l'aplomb du mur et il l'a subdivisé.</p> <p>Le raccord était sur mesure.</p> <p>La ligne des coupes était en ligne droite.</p> <p>Les joints étaient fermés/ils n'accusaient pas de chevauchement.</p> <p>La surface du papier peint n'accusait pas d'imperfections résultant de l'encollage, de taches de colle, de poches d'air ou de détériorations.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer l'application des peintures à dispersion au rouleau ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<p>L'élève effectue l'application des peintures à dispersion au rouleau de même que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail en respectant la planification:</p> <p>Il organise les travaux de préparation servant à éliminer les défauts.</p> <p>Il veille à la qualité des travaux de préparation servant à éliminer les défauts.</p> <p>Il prépare les matériaux.</p> <p>Il vérifie la qualité des travaux de peinture.</p>	<p>L'élève a correctement effectué l'application des peintures à dispersion au rouleau en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:</p> <p>L'élève a éliminé les défauts du support.</p> <p>L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.</p> <p>L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.</p> <p>La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières.</p> <p>La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.</p>



20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	L'élève effectue l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse de même que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail en respectant la planification: Il organise les travaux de préparation servant à éliminer les défauts. Il veille à la qualité des travaux de préparation servant à éliminer les défauts. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux de peinture.	L'élève a correctement effectué l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a éliminé les défauts du support. L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications. Les traits de brosse ainsi que l'épaisseur des couches étaient réguliers. La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	L'élève effectue l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau de même que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail en respectant la planification: Il organise les travaux de préparation servant à éliminer les défauts. Il veille à la qualité des travaux de préparation servant à éliminer les défauts. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux de peinture.	L'élève a correctement effectué l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a éliminé les défauts du support. L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications. La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières. La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Contrôler et évaluer la peinture et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports minéraux et faire les calculs (TTPEI12)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux de collage 2**

Titre du module:	Contrôler et évaluer la peinture et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports minéraux et faire les calculs	Module fondamental
Nom du module:	P-PE-KLARB2-FO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	TTPEI12	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0,5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de soumettre les étapes de travail de la mission de travail à un contrôle.	L'élève soumet les étapes de travail accomplies à un contrôle et à une évaluation: Il détecte les défauts en appliquant les méthodes de détections sous condition chantier. Il constate l'origine des défauts. Il s'applique à éviter les défauts à l'avenir.	L'élève a correctement effectué un contrôle et une évaluation au cours d'un entretien professionnel/par écrit en considérant son niveau de formation.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués (sans papier comme matériel de support) avec raccord droit ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	L'élève chiffre les travaux de tapisserie ainsi que les travaux de préparation en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis. Il détermine le prix du matériel. Il calcule des pourcentages.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués à raccord droit ainsi que les travaux de préparation d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel. Il a calculé des pourcentages.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer l'application de peintures à dispersion au rouleau ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	L'élève chiffre l'application de peintures à dispersion au rouleau ainsi que les travaux de préparation en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis. Il détermine le prix du matériel. Il calcule des pourcentages.	L'élève a effectué les calculs concernant l'application de peintures à dispersion au rouleau ainsi que les travaux de préparation d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel. Il a calculé des pourcentages.



20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	L'élève chiffre l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse ainsi que les travaux de préparation en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis. Il détermine le prix du matériel. Il calcule des pourcentages.	L'élève a effectué les calculs concernant l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse ainsi que les travaux de préparation d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel. Il a calculé des pourcentages.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	L'élève chiffre l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que les travaux de préparation en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis. Il détermine le prix du matériel. Il calcule des pourcentages.	L'élève a effectué les calculs concernant l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que les travaux de préparation d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel. Il a calculé des pourcentages.



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Poser du papier peint intissé sans raccord (FORPE4)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux de collage 2**

Titre du module:	Poser du papier peint intissé sans raccord	Module fondamental	
Nom du module:	P-PE-KLARB2-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FORPE4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	32	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord (sans papier comme matériel de support) ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux de tapisserie avec des revêtements muraux sans motifs (sans papier comme matériel de support) ainsi que les travaux de préparation, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de préparation. Il veille à la qualité des travaux de préparation. Il soumet les travaux de préparation à un contrôle. Il planifie les travaux de tapisserie. Il prépare les travaux de tapisserie. Il vérifie la qualité des travaux de tapisserie. Il soumet les travaux de tapisserie à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de tapisserie en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation. La planification était complète et correcte. L'apprenti a éliminé les défauts du support. L'apprenti a effectué les travaux de préparation: il a préparé la colle d'amidon, il a découpé des papiers peints, il a encollé le mur. L'apprenti a pris l'aplomb du mur et il l'a subdivisé. La ligne des coupes était en ligne droite. Les joints étaient fermés/ils n'accusaient pas de chevauchement. La surface du papier peint n'accusait pas d'imperfections résultant de l'encollage, de taches de colle d'amidon, de poches d'air ou de détériorations. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de planifier l'application de peintures à dispersion au rouleau et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie, effectue et contrôle l'application de peintures à dispersion au rouleau et des travaux de préparation, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de préparation. Il veille à la qualité des travaux de préparation. Il soumet les travaux de préparation à un contrôle. Il planifie les travaux d'application de peintures. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'application de peintures. Il soumet les travaux d'application de peintures à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé l'application de peintures à dispersion au rouleau de même que les travaux de préparation en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a éliminé les défauts sur le support. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'apprenti a mélangé le ton de couleur en suivant les indications. La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières. La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse et des travaux de préparation, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de préparation. Il veille à la qualité des travaux de préparation. Il soumet les travaux de préparation à un contrôle. Il planifie les travaux d'application de laques. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'application de laques. Il soumet les travaux d'application de laques à un contrôle.	L'apprenti a correctement préparé, effectué et contrôlé l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse de même que les travaux de préparation en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a éliminé les défauts du support. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'apprenti a mélangé le ton de couleur en suivant les indications. Les traits de brosse ainsi que l'épaisseur des couches étaient réguliers. La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau et des travaux de préparation, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de préparation. Il veille à la qualité des travaux de préparation. Il soumet les travaux de préparation à un contrôle. Il planifie les travaux d'application de laques. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'application de laques. Il soumet les travaux d'application de laques à un contrôle.	L'apprenti a correctement préparé, effectué et contrôlé l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau de même que les travaux de préparation en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a éliminé les défauts du support. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'apprenti a mélangé le ton de couleur en suivant les indications. La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières. La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Rechercher pour planifier la peinture, les décors et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports en bois/métal. (TTPEI13)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Application de peinture et travaux décoratifs 1**

Titre du module: **Rechercher pour planifier la peinture, les décors et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports en bois/métal.** Module complémentaire
Numéro du module: **1**
Langue véhiculaire: **Allemand**
Nom du module: **P-PE-APTEC1-CO-01**
Code du module: **TTPEI13**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0,5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Maître d'enseignement technique / Peinture - Travaux pratiques
1	,5	

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur. Doublé le cas échéant par un chargé d'éducation spécialité maîtrise en peinture-décoration ou par un maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.**

Mode d'évaluation (choix multiple): **Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:**

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de coordonner les différentes étapes de travail en fonction de la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève coordonne et organise les différentes étapes de travail dans le cadre d'un entretien professionnel/d'une planification écrite:- Il établit les étapes de travail requises avec les informations correspondantes.- Il constate les défauts en appliquant une méthode de contrôle habituelle sur les chantiers.- Il tient compte de la sécurité au travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement et intégralement établi l'organisation des étapes de travail de préparation ainsi que leur suite logique dans le cadre d'un entretien professionnel/d'une planification écrite, en considérant son niveau de formation.
40 % (24 P)	L'élève est capable de constater les défauts sur le support de revêtement en se référant aux conditions réelles ainsi qu'à la documentation orale et/ou visuelle, de planifier les travaux d'élimination des défauts et la structure du revêtement en suivant les indications et d'organiser la mission de travail indiquée.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère à la documentation théorique pour organiser la suite des étapes de travail et pour rechercher des informations complémentaires concernant la détection de défauts, l'origine des défauts ainsi que l'élimination des défauts de supports en bois et en métaux et il planifie les travaux en répondant à des questions de contrôle par écrit:- L'élève réunit des informations importantes concernant les différents bois et métaux.- L'élève constate les défauts des supports en bois et en métaux en appliquant les procédés de contrôle sous condition chantier.- L'élève constate l'origine des défauts de supports en bois et en métaux.- L'élève élimine les défauts, il applique les méthodes de travail indiquées et il opte pour des matériaux adaptés aux supports en bois et en métaux.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les supports en bois et en métaux (les supports dans la profession du peintre-décorateur: le bois/le métal) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués (sans papier comme matériel de support) avec un raccord sauté ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués à raccord sauté et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit:- Il désigne des supports.- Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine, en particulier pour le bois et les métaux.- Il met à profit ses connaissances professionnelles concernant l'affectation des matériaux.- Il opte pour une variété de colle d'amidon.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification.- L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant le bois et les métaux (les supports dans la profession du peintre-décorateur: le bois/le métal) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.



10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit:- Il désigne des supports.- Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine, en particulier pour le bois et les métaux.- Il opte pour une laque.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification.- L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant le bois et les métaux (les supports dans la profession du peintre-décorateur: le bois/le métal) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit:- Il désigne des supports.- Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine, en particulier pour le bois et les métaux.- Il opte pour une laque.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification.- L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant le bois et les métaux (les supports dans la profession du peintre-décorateur: le bois/le métal) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit:- Il désigne des supports.- Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine, en particulier pour le bois et les métaux.- Il opte pour une laque.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification.- L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant le bois et les métaux (les supports dans la profession du peintre-décorateur: le bois/le métal) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration. (Pose de baguettes, technique de filet, technique de pochoir, technique décorative à l'éponge, technique décorative au chiffon, technique décorative à la brosse, initiation aux imitations de bois, de marbre et de pierre)	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de décoration murale et de division de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration et il les planifie:- Il opte pour des matériaux.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification.- L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant le bois et les métaux (les supports dans la profession du peintre-décorateur: le bois/le métal) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Exécuter la peinture, les décors et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports en bois/métal. (TTPEI14)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Application de peinture et travaux décoratifs 1**

Titre du module: **Exécuter la peinture, les décors et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports en bois/métal.** Module complémentaire
Numéro du module: **2**
Langue véhiculaire: **Allemand**
Nom du module: **P-PE-APTEC1-CO-02**
Code du module: **TTPEI14**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2):
- leçons de rattrapage: **1** Lieu d'apprentissage: **Ecole**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3	1	- Maître d'enseignement technique / Peinture - Travaux pratiques
3	1	

Type de formateur proposé: maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.
doublé le cas échéant par un chargé d'éducation spécialité maîtrise en peinture-décoration ou par un maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués (sans papier comme matériel de support) avec un raccord sauté et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève effectue les travaux de tapisserie de revêtements muraux (sans papier comme matériel de support) avec un raccord sauté et les travaux de préparation adaptés à la mission de travail en respectant la planification:- Il organise les travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il veille à la qualité des travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il prépare les travaux de tapisserie.- Il vérifie la qualité des travaux de tapisserie.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement effectué les travaux de tapisserie en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation.- L'élève a éliminé les défauts du support.- L'élève a effectué les travaux de préparation: il a préparé la colle d'amidon, il a découpé des papiers peints, il a encollé le mur.- L'élève a pris l'aplomb du mur et il l'a subdivisé.- L'élève a ajusté le raccord.- La ligne des coupes était en ligne droite.- Les joints étaient fermés/ils n'accusaient pas de chevauchement.- La surface du papier peint n'accusait pas d'imperfections résultant de l'encollage, de taches de colle, de poches d'air ou de détériorations.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève effectue l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse de même que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail en respectant la planification:- Il organise les travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il veille à la qualité des travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il prépare les matériaux.- Il vérifie la qualité des travaux de peinture.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement effectué l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- L'élève a éliminé les défauts du support.- L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- Les traits de brosse ainsi que l'épaisseur des couches étaient réguliers.- La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.



20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève effectue l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau de même que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail en respectant la planification:- Il organise les travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il veille à la qualité des travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il prépare les matériaux.- Il vérifie la qualité des travaux de peinture	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement effectué l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- L'élève a éliminé les défauts du support.- L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières.- La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.
20 % (12 P)	Der Auszubildende kann das Verarbeiten von hochglänzenden synthetischen Lackfarben im Streich- und Rollverfahren und dem Arbeitsauftrag angepasste vorbereitende Arbeitsverfahren ausführen. (Leisten anbringen; Liniertechnik; Schabloniertechnik; Stupftechnik; Wickeltechnik; Kreuzschlagtechnik; Einführung Holz- und Marmor- und Steinimitation)	<ul style="list-style-type: none">- L'élève effectue l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau de même que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail en respectant la planification:- Il organise les travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il veille à la qualité des travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il prépare les matériaux.- Il vérifie la qualité des travaux de peinture.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement effectué l'application des laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- L'élève a éliminé les défauts du support.- L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières.- La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration. (Pose de baguettes, technique de filet, technique de pochoir, technique décorative à l'éponge, technique décorative au chiffon, technique décorative à la brosse, initiation aux imitations de bois, de marbre et de pierre)	<ul style="list-style-type: none">- L'élève effectue des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration :- Il veille à la qualité des décorations murales et des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement effectué les décorations murales ainsi que les divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- L'élève a respecté les dimensions avec précision.- L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- L'élève a appliqué les techniques de décoration de manière compétente et le résultat n'accusait pas de raccord.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Contrôler et évaluer la peinture, les décors et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports en bois/métal et faire les calculs. (TTPEI15)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Application de peinture et travaux décoratifs 1**

Titre du module: **Contrôler et évaluer la peinture, les décors et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports en bois/métal et faire les calculs.** Module fondamental
Numéro du module: **3**
Langue véhiculaire: **Allemand**
Nom du module: **P-PE-APTEC1-FO-03**
Code du module: **TTPEI15**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0,5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Maître d'enseignement technique / Peinture - Travaux pratiques
1	,5	

Type de formateur proposé: maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur. doublé le cas échéant par un chargé d'éducation spécialité maîtrise en peinture-décoration ou par un maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de soumettre les étapes de travail de la mission de travail à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève soumet les étapes de travail accomplies à un contrôle et à une évaluation:- Il détecte les défauts en appliquant les méthodes de détection sous condition chantier.- Il constate l'origine des défauts.- Il s'applique à éviter les défauts à l'avenir.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement effectué un contrôle et une évaluation personnelle au cours d'un entretien professionnel/par écrit en considérant son niveau de formation.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués (sans papier comme matériel de support) avec un raccord sauté ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève chiffre des travaux de tapisserie ainsi que des travaux de préparation en suivant les indications:- Il détermine des surfaces ainsi que des périmètres.- Il applique la règle de trois.- Il détermine le matériel requis.- Il détermine le prix du matériel.- Il calcule des pourcentages.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués à raccord sauté ainsi que les travaux de préparation d'une manière correcte et conforme à la solution modèle:- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.).- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a appliqué des règles de trois simple et double.- Il a déterminé le matériel requis (avec les pertes).- Il a déterminé le prix du matériel.- Il a calculé des pourcentages.
10 % (6 P)	L'élève est capable de chiffrer l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève chiffre l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse ainsi que les travaux de préparation en suivant les indications:- Il détermine des surfaces ainsi que des périmètres.- Il applique la règle de trois.- Il détermine le matériel requis.- Il détermine le prix du matériel.- Il calcule des pourcentages.	<p>Der Auszubildende hat die Abrechnungen zum Verarbeiten von seidenglänzenden wasserdünnbaren / synthetischen Lackfarben im Streichverfahren sowie den vorbereitenden Arbeitsverfahren entsprechend der Musterlösung richtig erstellt:</p> <p>Flächen und Umfänge von viereckigen Formen (Quadrat, Rechteck, Trapez, Parallelogramm, ...).</p> <p>Dreieckige Flächen und Umfänge in m / m².</p> <p>Kreis- und teilkreisförmige Flächen und Umfänge in m / m².</p> <p>Einfacher und doppelter Dreisatz.</p> <p>Materialbedarf (mit Verlust / Verschnitt).</p> <p>Materialpreis.</p> <p>Prozentrechnen.</p>



10 % (6 P)	L'élève est capable de chiffrer l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève chiffre l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que les travaux de préparation en suivant les indications:- Il détermine des surfaces ainsi que des périmètres.- Il applique la règle de trois.- Il détermine le matériel requis.- Il détermine le prix du matériel.- Il calcule des pourcentages.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué les calculs concernant l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que les travaux de préparation d'une manière correcte et conforme à la solution modèle:- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.).- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a appliqué des règles de trois simple et double.- Il a déterminé le matériel requis (avec les pertes).- Il a déterminé le prix du matériel.- Il a calculé des pourcentages.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève chiffre l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau ainsi que les travaux de préparation en suivant les indications:- Il détermine des surfaces ainsi que des périmètres.- Il applique la règle de trois.- Il détermine le matériel requis.- Il détermine le prix du matériel.- Il calcule des pourcentages.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué les calculs concernant l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau ainsi que les travaux de préparation d'une manière correcte et conforme à la solution modèle:- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.).- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a appliqué des règles de trois simple et double.- Il a déterminé le matériel requis (avec les pertes).- Il a déterminé le prix du matériel.- Il a calculé des pourcentages.



20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration. (Pose de baguettes, technique de filet, technique de pochoir, technique décorative à l'éponge, technique décorative au chiffon, technique décorative à la brosse, initiation aux imitations de bois, de marbre et de pierre)	<p>- L'élève chiffre des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration en suivant les indications:</p> <ul style="list-style-type: none">- Il détermine des surfaces ainsi que des périmètres.- Il applique la règle de trois.- Il détermine le matériel requis.- Il détermine le prix du matériel.- Il calcule des pourcentages.	<p>- L'élève a effectué les calculs concernant les décorations murales ainsi que les divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration d'une manière correcte et conforme à la solution modèle:</p> <ul style="list-style-type: none">- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.).- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a appliqué des règles de trois simple et double.- Il a déterminé le matériel requis (avec les pertes).- Il a déterminé le prix du matériel.- Il a calculé des pourcentages.
-------------	--	---	---



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Poser du papier peint intissé sans raccord. (FORPE5)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Application de peinture et travaux décoratifs 1**

Titre du module:	Poser du papier peint intissé sans raccord.	Module fondamental	
Nom du module:	P-PE-APTEC1-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FORPE5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	32	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord (sans papier comme matériel de support) ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti planifie les travaux de tapisserie avec des revêtements muraux sans raccord (sans papier comme matériel de support) ainsi que les travaux de préparation, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation.- Il veille à la qualité des travaux de préparation.- Il soumet les travaux de préparation à un contrôle.- Il planifie les travaux de tapisserie.- Il prépare les travaux de tapisserie.- Il vérifie la qualité des travaux de tapisserie.- Il soumet les travaux de tapisserie à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de tapisserie en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation.- La planification était complète et correcte.- L'apprenti a effectué les travaux de préparation: il a préparé la colle d'amidon, il a découpé des papiers peints, il a encollé le mur.- L'apprenti a pris l'aplomb du mur et il l'a subdivisé.- La ligne des coupes était en ligne droite.- Les joints étaient fermés/ils n'accusaient pas de chevauchement.- La surface du papier peint n'accusait pas d'imperfections résultant de l'encollage, de taches de colle d'amidon, de poches d'air ou de détériorations.- L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier l'application de peintures à dispersion au rouleau et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti planifie, effectue et contrôle l'application de peintures à dispersion au rouleau et des travaux de préparation en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation.- Il veille à la qualité des travaux de préparation.- Il soumet les travaux de préparation à un contrôle.- Il planifie les travaux d'application de peintures.- Il prépare les matériaux.- Il vérifie la qualité des travaux d'application de peintures.- Il soumet les travaux d'application de peintures à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé l'application de peintures à dispersion au rouleau de même que les travaux de préparation en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- La planification était complète et correcte.- L'apprenti a éliminé les défauts sur le support.- L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'apprenti a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières.- La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.- L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



30 % (18 P)	L'apprenti est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti planifie l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse et des travaux de préparation, il l'effectue et il la soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation.- Il veille à la qualité des travaux de préparation.- Il soumet les travaux de préparation à un contrôle.- Il planifie les travaux d'application de laques.- Il prépare les matériaux.- Il vérifie la qualité des travaux d'application de laques.- Il soumet les travaux d'application de laques à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé, effectué et contrôlé l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse de même que les travaux de préparation en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- La planification était complète et correcte.- L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'apprenti a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- Les traits de brosse ainsi que l'épaisseur des couches étaient réguliers.- La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.- L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti planifie l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau et des travaux de préparation, il l'effectue et il la soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation.- Il veille à la qualité des travaux de préparation.- Il soumet les travaux de préparation à un contrôle.- Il planifie les travaux d'application de laques.- Il prépare les matériaux.- Il vérifie la qualité des travaux d'application de laques.- Il soumet les travaux d'application de laques à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé, effectué et contrôlé l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau de même que les travaux de préparation en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- La planification était complète et correcte.- L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'apprenti a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières.- La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.- L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Rechercher pour planifier la peinture, les décors et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports en plastique. (TTPEI16)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Application de peinture et travaux décoratifs 2**

Titre du module:	Rechercher pour planifier la peinture, les décors et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports en plastique.	Module complémentaire
Nom du module:	P-PE-APTEC2-CO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	TTPEI16	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	6	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0,5			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de coordonner les différentes étapes de travail en fonction de la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève coordonne et organise les différentes étapes de travail dans le cadre d'un entretien professionnel/d'une planification écrite:- Il établit les étapes de travail requises avec les informations correspondantes.- Il constate les défauts en appliquant une méthode de contrôle habituelle sur les chantiers.- Il tient compte de la sécurité au travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement et intégralement établi l'organisation des étapes de travail de préparation ainsi que leur suite logique dans le cadre d'un entretien professionnel/d'une planification écrite, en considérant son niveau de formation.
40 % (24 P)	L'élève est capable de constater les défauts sur le support de revêtement en se référant aux conditions réelles ainsi qu'à la documentation orale et/ou visuelle, de planifier les travaux d'élimination des défauts et la structure du revêtement en suivant les indications et d'organiser la mission de travail indiquée.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère à la documentation théorique pour organiser la suite des étapes de travail et pour rechercher des informations complémentaires concernant la détection de défauts, l'origine des défauts ainsi que l'élimination des défauts de supports en matières synthétiques et il planifie les travaux en répondant à des questions de contrôle par écrit:- L'élève réunit des informations importantes concernant les différents supports en matières synthétiques.- L'élève constate les défauts des supports en matières synthétiques en appliquant les procédés de contrôle sous condition chantier.- L'élève constate l'origine des défauts de supports en matières synthétiques.- L'élève élimine les défauts, il applique les méthodes de travail indiquées et il opte pour des matériaux adaptés aux supports en matières synthétiques.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les supports en matières synthétiques (les supports dans la profession du peintre-décorateur: les matières synthétiques) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués (sans papier comme matériel de support) avec un raccord sauté ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués à raccord sauté et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit:- Il désigne des supports.- Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine, en particulier pour les supports en matières synthétiques.- Il met à profit ses connaissances professionnelles concernant l'affectation des matériaux.- Il opte pour une variété de colle d'amidon.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification.- L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les supports en matières synthétiques (les supports dans la profession du peintre-décorateur: les matières synthétiques) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.



10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit:<ul style="list-style-type: none">- Il désigne des supports.- Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine, en particulier pour les supports en matières synthétiques.- Il opte pour une laque.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification.- L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les supports en matières synthétiques (les supports dans la profession du peintre-décorateur: les matières synthétiques) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit:<ul style="list-style-type: none">- Il désigne des supports.- Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine, en particulier pour les supports en matières synthétiques.- Il opte pour une laque.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification.- L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les supports en matières synthétiques (les supports dans la profession du peintre-décorateur: les matières synthétiques) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration. (Pose de baguettes, technique de filet, technique de pochoir, technique décorative à l'éponge, technique décorative au chiffon, technique décorative à la brosse, initiation aux imitations de bois, de marbre et de pierre)	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de décoration murale et de division de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration et il les planifie:<ul style="list-style-type: none">- Il opte pour des matériaux.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification.- L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les supports en matières synthétiques (les supports dans la profession du peintre-décorateur: les matières synthétiques) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Exécuter la peinture, les décors et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports en plastique. (TTPEI17)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Application de peinture et travaux décoratifs 2**

Titre du module:	Exécuter la peinture, les décors et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports en plastique.	Module complémentaire
Nom du module:	P-PE-APTEC2-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	TTPEI17	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	6	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués (sans papier comme matériel de support) avec un raccord sauté et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève effectue les travaux de tapisserie de revêtements muraux (sans papier comme matériel de support) avec un raccord sauté et les travaux de préparation adaptés à la mission de travail en respectant la planification:- Il organise les travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il veille à la qualité des travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il prépare les travaux de tapisserie.- Il vérifie la qualité des travaux de tapisserie.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement effectué les travaux de tapisserie en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation.- L'élève a éliminé les défauts du support.- L'élève a effectué les travaux de préparation: il a préparé la colle d'amidon, il a découpé des papiers peints, il a encollé le mur.- L'élève a pris l'aplomb du mur et il l'a subdivisé.- L'élève a ajusté le raccord.- La ligne des coupes était en ligne droite.- Les joints étaient fermés/ils n'accusaient pas de chevauchement.- La surface du papier peint n'accusait pas d'imperfections résultant de l'encollage, de taches de colle, de poches d'air ou de détériorations.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève effectue l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau de même que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail en respectant la planification:- Il organise les travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il veille à la qualité des travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il prépare les matériaux.- Il vérifie la qualité des travaux de peinture.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement effectué l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- L'élève a éliminé les défauts du support.- L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières.- La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.



30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève effectue l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau de même que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail en respectant la planification:- Il organise les travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il veille à la qualité des travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il prépare les matériaux.- Il vérifie la qualité des travaux de peinture.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement effectué l'application des laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- L'élève a éliminé les défauts du support.- L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières.- La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration. (Pose de baguettes, technique filet, technique de pochoir, technique décorative à l'éponge, technique décorative au chiffon, technique décorative à la brosse, initiation aux imitations de bois, de marbre et de pierre)	<ul style="list-style-type: none">- L'élève effectue des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration :- Il veille à la qualité des décorations murales et des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement effectué les décorations murales ainsi que les divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- L'élève a respecté les dimensions avec précision.- L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- L'élève a appliqué les techniques de décoration de manière compétente et le résultat n'accusait pas de raccord.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Contrôler et évaluer la peinture, les décors et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports en plastique et faire les calculs. (TTPEI18)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Application de peinture et travaux décoratifs 2**

Titre du module:	Contrôler et évaluer la peinture, les décors et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports en plastique et faire les calculs.	Module fondamental
Nom du module:	P-PE-APTEC2-FO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	TTPEI18	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0,5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de soumettre les étapes de travail de la mission de travail à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève soumet les étapes de travail accomplies à un contrôle et à une évaluation:- Il détecte les défauts en appliquant les méthodes de détection sous condition chantier.- Il constate l'origine des défauts.- Il s'applique à éviter les défauts à l'avenir.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement effectué un contrôle et une évaluation au cours d'un entretien professionnel/par écrit en considérant son niveau de formation.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués (sans papier comme matériel de support) avec un raccord sauté ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève chiffre les travaux de tapisserie ainsi que les travaux de préparation en suivant les indications:- Il détermine des surfaces ainsi que des périmètres.- Il applique la règle de trois.- Il détermine le matériel requis.- Il détermine le prix du matériel.- Il calcule des pourcentages.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués à raccord sauté ainsi que les travaux de préparation d'une manière correcte et conforme à la solution modèle:- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.).- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a appliqué des règles de trois simple et double.- Il a déterminé le matériel requis (avec les pertes).- Il a déterminé le prix du matériel.- Il a calculé des pourcentages.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève chiffre l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques au rouleau ainsi que les travaux de préparation en suivant les indications:- Il détermine des surfaces ainsi que des périmètres.- Il applique la règle de trois.- Il détermine le matériel requis.- Il détermine le prix du matériel.- Il calcule des pourcentages.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué les calculs concernant l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que les travaux de préparation d'une manière correcte et conforme à la solution modèle:- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.).- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a appliqué des règles de trois simple et double.- Il a déterminé le matériel requis (avec les pertes).- Il a déterminé le prix du matériel.- Il a calculé des pourcentages.



20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève chiffre l'application de laques brillantes synthétiques, à la brosse et au rouleau ainsi que les travaux de préparation en suivant les indications:- Il détermine des surfaces ainsi que des périmètres.- Il applique la règle de trois.- Il détermine le matériel requis.- Il détermine le prix du matériel.- Il calcule des pourcentages.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué les calculs concernant l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau ainsi que les travaux de préparation d'une manière correcte et conforme à la solution modèle:- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.).- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a appliqué des règles de trois simple et double.- Il a déterminé le matériel requis (avec les pertes).- Il a déterminé le prix du matériel.- Il a calculé des pourcentages.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration. (Pose de baguettes, technique de filet, technique de pochoir, technique décorative à l'éponge, technique décorative au chiffon, technique décorative à la brosse, initiation aux imitations de bois, de marbre et de pierre)	<ul style="list-style-type: none">- L'élève chiffre des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration en suivant les indications:- Il détermine des surfaces ainsi que des périmètres.- Il applique la règle de trois.- Il détermine le matériel requis.- Il détermine le prix du matériel.- Il calcule des pourcentages.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué les calculs concernant les décorations murales ainsi que les divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration d'une manière correcte et conforme à la solution modèle:- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.).- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a appliqué des règles de trois simple et double.- Il a déterminé le matériel requis (avec les pertes).- Il a déterminé le prix du matériel.- Il a calculé des pourcentages.



Fiche d'évaluation

Module 6.4. - Poser du papier peint intissé avec raccord droit. (FORPE6)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Application de peinture et travaux décoratifs 2**

Titre du module:	Poser du papier peint intissé avec raccord droit.	Module fondamental	
Nom du module:	P-PE-APTEC2-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FORPE6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	32	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués à raccord droit (sans papier comme matériel de support) ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti planifie les travaux de tapisserie avec des revêtements muraux à raccord droit (sans papier comme matériel de support) ainsi que les travaux de préparation, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation.- Il veille à la qualité des travaux de préparation.- Il soumet les travaux de préparation à un contrôle.- Il planifie les travaux de tapisserie.- Il prépare les travaux de tapisserie.- Il vérifie la qualité des travaux de tapisserie.- Il soumet les travaux de tapisserie à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de tapisserie en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation.- La planification était complète et correcte.- L'apprenti a effectué les travaux de préparation: il a préparé la colle d'amidon, il a découpé des papiers peints, il a encollé le mur.- L'apprenti a pris l'aplomb du mur et il l'a subdivisé.- Le raccord était ajusté.- La ligne des coupes était en ligne droite.- Les joints étaient fermés/ils n'accusaient pas de chevauchement.- La surface du papier peint n'accusait pas d'imperfections résultant de l'encollage, de taches de colle d'amidon, de poches d'air ou de détériorations.- L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier l'application de peintures à dispersion au rouleau et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti planifie, effectue et contrôle l'application de peintures à dispersion au rouleau et des travaux de préparation, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation.- Il veille à la qualité des travaux de préparation.- Il soumet les travaux de préparation à un contrôle.- Il planifie les travaux d'application de peintures.- Il prépare les matériaux.- Il vérifie la qualité des travaux d'application de peintures.- Il soumet les travaux d'application de peintures à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé l'application de peintures à dispersion au rouleau de même que les travaux de préparation en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- Les planifications étaient complètes et correctes.- L'apprenti a éliminé les défauts sur le support.- L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'apprenti a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières.- La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.- L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti planifie l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse et des travaux de préparation, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation.- Il veille à la qualité des travaux de préparation.- Il soumet les travaux de préparation à un contrôle.- Il planifie les travaux d'application de laques.- Il prépare les matériaux.- Il vérifie la qualité des travaux d'application de laques.- Il soumet les travaux d'application de laques à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé, effectué et contrôlé l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse de même que les travaux de préparation en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- Les planifications étaient complètes et correctes.- L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'apprenti a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- Les traits de brosse ainsi que l'épaisseur des couches étaient réguliers.- La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.- L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti planifie l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau et des travaux de préparation, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation.- Il veille à la qualité des travaux de préparation.- Il soumet les travaux de préparation à un contrôle.- Il planifie les travaux d'application de laques.- Il prépare les matériaux.- Il vérifie la qualité des travaux d'application de laques.- Il soumet les travaux d'application de laques à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé, effectué et contrôlé l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau de même que les travaux de préparation en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- Les planifications étaient complètes et correctes.- L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'apprenti a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières.- La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.- L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de planifier l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti planifie l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau et des travaux de préparation, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation.- Il veille à la qualité des travaux de préparation.- Il soumet les travaux de préparation à un contrôle.- Il planifie les travaux d'application de laques.- Il prépare les matériaux.- Il vérifie la qualité des travaux d'application de laques.- Il soumet les travaux d'application de laques à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé, effectué et contrôlé l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau de même que les travaux de préparation en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- Les planifications étaient complètes et correctes.- L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'apprenti a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- Les traits de la brosse, la structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient réguliers.- La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.- L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 7.2. - Projet intégré final (PROFI)

Formation

Code: **PE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s)**

Titre du module:	Projet intégré final	Module projet intégré final
Nom du module:	P-PE-PROST-PF-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PROFI	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	X Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	X	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de planifier et de coordonner les différentes étapes de travail en fonction de la mission de travail.	<p>Choix des outils et matériaux.</p> <p>Les étapes de travail ainsi que les méthodes de détection pour le contrôle des surfaces de travail, indiquant la nécessité des travaux préparatifs, sont planifiées et documentées en autonomie.</p> <p>Des questions concernant la détection de défauts et l'élimination des défauts seront répondues par écrit.</p>	<p>Les outils et les matériaux sont choisis en fonction de la mission de travail.</p> <p>La planification des étapes de travail est appropriée, complète et documentée en ordre chronologique. Le contrôle des surfaces de travail avec les méthodes de détection condition chantier pour la détermination des travaux préparatifs est documenté de la manière correcte.</p> <p>Les réponses sont de la manière appropriée correcte et en allemand ou français correct.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de réaliser la planification des travaux préparatifs et d'effectuer la tâche de travail.	<p>Les travaux préparatifs requis étaient effectués de la manière appropriée en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé:</p> <p>Travaux de protection et de masquage</p> <p>Travaux de ponçage</p> <p>Travaux de nettoyage</p> <p>Travaux d'enduisage</p>	<p>Les travaux préparatifs sont effectués suivant la planification et de la manière appropriée.</p> <p>La protection est fixée de la manière correcte. Le masquage est effectué en fonction de la mission de travail.</p> <p>Les travaux de ponçage sont effectués en fonction de la mission de travail.</p> <p>Surface sans restes de la colle d'amidon / poussière.</p> <p>Épaisseur de la couche régulière. Surface d'enduisage plane et sans coups et d'excès d'enduit.</p>



30 % (18 P)	L'apprenti est capable de réaliser la planification des travaux de finition et d'effectuer la tâche de travail.	<p>Les travaux de finition requises étaient effectués de la manière appropriée en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé:</p> <p>Travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués (sans papier comme matériel de support) avec raccord sauté</p> <p>Travaux de tapisserie avec intissé lisse avec mise en peinture ultérieure</p> <p>Application de la laque à la brosse</p> <p>Application de la laque au rouleau</p> <p>Mise en peinture de l'intissé lisse avec de la peinture à dispersion au rouleau</p> <p>Mélange des tons de couleur selon le besoin: Reproduction d'un ton de couleur. Dégradé des tons de couleur. Adaptation d'un ton de couleur.</p> <p>Travaux décoratifs en différentes techniques avec de la lasure</p> <p>Mise en peinture des baquettes avec la laque à la brosse</p>	<p>Les travaux de finition sont effectués suivant la planification et de la manière appropriée.</p> <p>Aplomb. Ligne des coupes. Joint. Surface du revêtement mural. Raccord.</p> <p>Aplomb. Ligne des coupes. Joint. Surface du revêtement mural.</p> <p>Trait de brosse. Tendue de la laque. Sans salissures et coulures.</p> <p>Structure du rouleau. Tendue de la laque. Sans raccords dérangeants. Sans salissures.</p> <p>Structure du rouleau. Épaisseur de la couche adaptée. Sans raccords dérangeants. Sans salissures.</p> <p>Tons de couleur adapté au papier peint. Différence du ton de couleur toléré en périmètre du changement du ton de couleur par l'effet du séchage.</p> <p>Surface sans défauts optiques dérangeants et structurels.</p> <p>Trait de brosse. Tendue de la laque et sans salissures et coulures.</p>
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de chiffrer, de contrôler, et de documenter la mission de travail.	<p>Calculer le prix du matériel et la performance de travail et documenter par écrit.</p> <p>Des points faibles produits en planification et en listage sont reconnus et articulés ainsi que les solutions sont développées et documentées par écrit.</p> <p>Des défauts produits pendant et après la réalisation des travaux sont reconnus et articulés ainsi que les solutions sont développées et documentées par écrit.</p>	<p>Les calculs des surfaces de formes angulaires et circulaires pour déterminer le prix du matériel et la performance de travail sont corrects.</p> <p>La description des points faibles remarqués en planification correspond à la réalité. Les proposes de l'évitement des fautes en planification sont décrites de manière appropriée et correcte.</p> <p>La description des défauts remarqués et leur création correspond à la réalité. Les proposes de l'évitement des défauts sont décrites de la manière appropriée et correcte.</p>



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Français 1 (FRANC1)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Français 1	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PEF-ENGE1-CX-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FRANC1	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Décrire sa motivation, ses choix et souhaits- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect- Se positionner et se tenir correctement- Regarder son interlocuteur	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève décrit les raisons personnelles qui l'ont poussé à choisir l'entreprise en question pour son stage- Dans des petits jeux de rôle, l'élève montre qu'il maîtrise les règles de politesse élémentaire- L'élève se positionne devant son interlocuteur et maintient le contact visuel
20 % (12 P)	Expression écrite - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) la demande de stage et le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu la demande de stage et le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent- Ecrire un texte compréhensible	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une demande de stage que l'enseignant corrige. Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant.- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles.- Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M1	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (joints au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec le monde du travail	<ul style="list-style-type: none">- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du DELF Pro en rapport avec le monde du travail)



10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Allemand 1 (ALLEM1)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Allemand 1	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PEF-ENGE1-CX-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	ALLEM1	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden lesen einen knapp 450 Wörter umfassenden Text in angemessenem Tempo.- Die Lernenden erkennen die wesentlichen Informationen des Textes.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus Aktualitäts- und Erzähltexten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden berücksichtigen die Aufgabenstellung.- Die Lernenden verfügen über einen angemessenen Grundwortschatz.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text ist auf Anheb verständlich.- Der Text wird der Aufgabenstellung gerecht.- Die Regeln der Groß- und Kleinschreibung werden zu 90% beherrscht.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen zu den Aktualitätsthemen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Education à la citoyenneté 1 (EDUCI1)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-PEF-ENGE1-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	EDUCI1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Politik entdecken,- In Gruppen leben,- Leben in der Gemeinde,- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in dreien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Umfrage durchführen und auswerten- Rollenspiel durchführen und auswerten- Pro- und Kontra Diskussion führen	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Rechte und Pflichten des Bürgers zu hinterfragen- Unterschiedliche Gesellschaftsordnungen zu bewerten- Eigenes Rollenverhalten zu hinterfragen- Frühere und heutige Familienstrukturen zu reflektieren- Die Aufgaben des Staates in der Familien- und Bildungspolitik kritisch zu bewerten- Entscheidungsprozesse nachzuspielen- Wahlzettel korrekt auszufüllen- aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens dreien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Français 2 (FRANC2)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Français 2	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PEF-ENGE2-CX-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FRANC2	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Expression écrite : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et d'employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage. - Dans un contexte restreint et connu – l'élève est capable de structurer et de retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé. - De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Employer et varier le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les médias- Employer et varier le vocabulaire pour exprimer son avis personnel.- Respecter les différentes parties du commentaire personnel (introduction, partie principale, conclusion et avis personnel, exemples illustrant les idées)- Subdiviser ses productions en parties logiques, faire des paragraphes, employer et varier les connecteurs logiques- Faire des phrases complètes- Rédiger un texte compréhensible et cohérent- Maîtriser la conjugaison des verbes courants- Conjuguer les verbes aux modes et aux temps appropriés	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit: - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnes, thèmes (lecture globale) - Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité, de textes narratifs et de textes en rapport avec la profession	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec un sujet courant (ici les médias)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral: - De façon routinière – comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel: - Dans des contextes similaires – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel :	<ul style="list-style-type: none">- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50% des questions.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Allemand 2 (ALLEM2)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Allemand 2	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PEF-ENGE2-CX-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	ALLEM2	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen in Form von Stichworten die wesentlichen Informationen aus schriftlichen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer bzw. mehreren Quellen im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden illustrieren ihren Vortrag anhand bestimmter Medien.- Die Lernenden informieren in einem freien vier- bis fünfminütigen Kurzvortrag zu einem landeskundlichen Thema und achten dabei auf eine korrekte, verständliche Ausdrucksweise.- Die Lernenden achten beim Vortrag auf ein ansprechendes nonverbales Verhalten.	<ul style="list-style-type: none">- Zwei der drei Indikatoren müssen zufriedenstellend erfüllt sein.- Der Vortrag darf nicht kürzer als 4 Minuten sein.- Der Vortrag darf keine groben Fehlinformationen enthalten und enthält die für das Verständnis der Thematik unerlässlichen Aspekte.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 2.5. - Education à la citoyenneté 2 (EDUCI2)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-PEF-ENGE2-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	EDUCI2	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	2	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Wirtschaft entdecken- Arbeitswelt und soziale Sicherung- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Einen Markt erkunden- Schema lesen und auswerten- Planspiel zum Thema „Arbeitskonflikt“ durchführen- Umgang mit Statistiken	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Das eigene Konsumverhalten kritisch zu untersuchen- Die Rolle des Staates in der Marktwirtschaft zu bewerten- Sich auf einen Arbeitsplatz zu bewerben- Interessen im Arbeitsverhältnis zu vertreten- Mögliche Belastungen unserer Sozialversicherungssysteme kritisch zu beurteilen- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Français 3 (FRANC3)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module: **Français 3** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-PEF-ENGE3-CX-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **FRANC3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Français
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Expression orale - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de recourir à différents médias pour l'illustration d'exposés - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés. - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Avoir recours à des illustrations, des supports lors de la présentation du dossier- Informer de façon précise sur le sujet- Structurer l'exposé (phrase introductive, partie principale, petite conclusion personnelle)- Rapporter et expliquer de façon compréhensible et cohérente et à l'aide de mots-clés les informations trouvées- Répondre aux questions- Impliquer les élèves dans l'exposé à l'aide de questions (d'un petit quiz, d'un questionnaire...)- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots-clés- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recours à une présentation PowerPoint, Keynote, Prezi, Sway etc. contenant des photos et au moins une vidéo (courte: +/- 2 minutes)- L'élève annonce le plan/la structure de son exposé et signifie assez clairement le passage à la partie suivante- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clés. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



30 % (18 P)	Expression écrite - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de citer correctement et indiquer les sources - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de structurer et assurer la cohérence interne d'une production écrite - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer et informer à travers des productions personnelles	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer ses sources- Marquer les citations (guillemets, italique...)- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Avoir recours à des illustrations, photos, cartes...- Respecter la date limite de remise du dossier- Corriger les fautes soulignées et/ou redressées par l'enseignant- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Maîtriser les prépositions de lieu (surtout en parlant des pays, villes, régions...)- Maîtriser l'orthographe des habitants (les Français, les Allemands...) d'un pays, de la langue (le français, l'allemand...), des adjectifs (la langue française, la langue allemande...)- Employer des connecteurs logiques de base permettant de structurer le texte- Employer ses propres mots pour rapporter les informations trouvées	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique dans son dossier (sous l'image, en note en bas de page ou à la fin du dossier) (presque) toutes les références et de façon assez détaillée (auteur, date, lien...)- L'élève écrit entre guillemets les 2-3 (de préférence aucun) extraits recopiés- L'élève réalise une page de garde- L'élève utilise une police d'écriture plus grande pour les titres (ou les souligne)- L'élève a recours à min. 5 illustrations (photos, graphiques, dessins etc.)- L'élève remet son dossier le jour fixé par l'enseignant, sinon il présente un certificat médical- L'élève a recours à des dictionnaires (en ligne) et/ou au correcteur d'orthographe (word, bonpatron...) pour trouver ses erreurs- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs désignant ou précisant les habitants d'un pays et les langues sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- La structure du dossier est assez clairement présentée- L'élève ne fait pas de « copier-coller »!
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M3	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de lire, s'informer et élargir ses connaissances culturelles sur la France - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec la culture française	<ul style="list-style-type: none">- Se documenter et rendre compte du savoir acquis- Reproduire les connaissances sur la culture française acquises et mémorisées au cours du module (devoir final)- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève réalise une recherche documentaire sur Internet et ne recopie pas les informations, mais les reformule avec ses propres mots- L'élève répond correctement à 50% des questions posées dans le devoir final (questions fermées)- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du manuel „Clés pour la France en 80 icônes culturelles“)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Allemand 3 (ALLEM3)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Allemand 3	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PEF-ENGE3-CX-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	ALLEM3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die Hauptinformationen aus einer Reportage, sei es, indem sie eine eigene Mindmap erstellen oder gezielte Fragen beantworten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind erkannt und verstanden.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung sowie 90% der Verbformen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 3.5. - Education à la santé (EDSAN)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Education à la santé	Module complémentaire
Nom du module:	P-PEF-ENGE3-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	EDSAN	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	Autres semestres:		4

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Enseignant / Éducation à la santé
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, angeeignetes Fachwissen in Bezug auf die einzelnen Themen anzuwenden sowie Erklärungen und Beschreibungen im Zusammenhang mit Körpervorgängen und Erkrankungen auf verständliche Art und Weise zu verfassen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt bzw. erklärt Körpervorgänge in einfachen Worten.- Der Auszubildende verwendet bei Beschreibungen und Erklärungen die richtigen Fachbegriffe im richtigen Zusammenhang.- Der Auszubildende kennt die Namen, Funktionen und Lage der wichtigsten Organe (vor allem die, die für die Abhandlung der einzelnen Erkrankungen im Unterricht wichtig sind) des menschlichen Körpers.- Der Auszubildende ordnet spezifische Symptome den entsprechenden Krankheiten zu.- Der Auszubildende zieht Vergleiche (z.B. bei Krankheiten, Symptomen, Krankheitserregern ...).	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat Körpervorgänge mit den geeigneten Fachbegriffen, fachlich richtig (wenn auch vereinfacht), und verständlich beschreiben bzw. erklären können.- Der Auszubildende hat ein einfaches Schema des menschlichen Körpers korrekt beschriftet bzw. die Lage einzelner Organe darauf richtig geortet. Zudem hat er die Hauptfunktionen der Organe vereinfacht wiedergeben.- Der Auszubildende hat zu den im Unterricht behandelten Krankheiten die wichtigsten Symptome genannt.- Der Auszubildende hat bei Vergleichen die korrekten Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten hervorheben können.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, gesundheitsbezogene Dokumente, Texte und Diagramme zu analysieren und auszuwerten und gegebenenfalls daraus eine adäquate Synthese zu erstellen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende liest wichtige Informationen aus Dokumenten (z.B. alltägliche Informationsquellen wie gesundheitsbezogene Artikel), Grafiken und Diagrammen heraus und interpretiert diese.- Der Auszubildende erstellt Produktionen (Dossier, Vortrag, Steckbrief, Poster) und präsentiert diese gegebenenfalls.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten und themenbezogenen Informationen eines Dokuments erkannt und in eigenen Worten umformuliert.- Der Auszubildende hat unbekannte, jedoch ihm vertraute Grafiken und Schemata, in eigenen Worten erklärt bzw. beschriftet.- Der Auszubildende hat Diagramme fachlich korrekt beschrieben und deren Kernaussage sinngemäß dargelegt.- Der Auszubildende hat eine selbst erarbeitete, sauber präsentierte, strukturierte und fachlich korrekte Produktion erstellt.- Der Auszubildende hat einen strukturierten, verständlichen und inhaltlich korrekten Vortrag gehalten.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mittels adäquater Kommunikation und Argumentation nachzuweisen, dass er das Erlernete im alltäglichen Leben anwenden und gesundheitsbezogene Situationen beurteilen kann.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zeigt bzw. erklärt, wie ein Arztbesuch vorzubereiten ist und wie man sich während des Gespräches verhalten soll.- Der Auszubildende liefert Argumente, die zeigen in wieweit man auf den Erhalt seiner Gesundheit selbst Einfluss haben kann.- Der Auszubildende trifft Vorsorge gegenüber Zivilisations- und Infektionskrankheiten.- Der Auszubildende wendet angeeignetes Wissen in nachgestellten gesundheitsbezogenen Situationen an.- Der Auszubildende formuliert Begründungen und Argumentationen zu Aussagen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten Informationen und Faktoren, die für den Arzt zur Erstellung einer Diagnose wichtig sind, genannt oder gezeigt.- Der Auszubildende hat die für einen Arztbesuch wichtigen Dokumente und sonstigen Vorbereitungen genannt.- Der Auszubildende hat anhand von Fallbeispielen oder eines Rollenspiels gezeigt, dass er das nötige Wissen sowie Präventionsmaßnahmen in konkreten und im Alltag möglichen Situationen, anzuwenden weiß.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Français 4 (FRANC4)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Français 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PEF-ENGE4-CX-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FRANC4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue: actions, personnes, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte- identifier les principales conclusions et les points significatifs d'un texte- reconnaître les arguments utilisés pour la présentation d'un problème	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral : De façon routinière – identifier les informations principales et beaucoup d'informations détaillées - De façon routinière - comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel Dans des contextes inconnus – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un support audio-visuel en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)-comprendre le sens et l'intention d'un support audio-visuel- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans un contexte restreint et connu – comprendre et employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage Dans un contexte restreint et connu – structurer et retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé Dans un contexte restreint et connu – subdiviser ses productions en parties logiques et varier les connecteurs logiques De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- employer le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les sujets d'actualité- employer et varier le vocabulaire permettant d'exprimer son avis personnelRespecter les différentes parties du commentaire personnel:<ul style="list-style-type: none">- introduction- partie principale (min.3 arguments)- conclusion- exemples illustrant ses idées- avis personnel- faire des paragraphes,- employer et varier les connecteurs logiques- rédiger un texte compréhensible et cohérent- faire des phrases complètes- faire des phrases complexes- maîtriser la conjugaison des verbes courants- employer des subordonnées complétives et le mode qui convient après les verbes et locutions de la parole, de la pensée, des sentiments	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M4	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<p>L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.</p>	<p>L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.</p>



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Allemand 4 (ALLEM4)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Allemand 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PEF-ENGE4-CX-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	ALLEM4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine persönliche Stellungnahme, die klar strukturiert ist und einen argumentativen Charakter hat.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Stellungnahmen zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben und bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme ist auf Anhieb verständlich, enthält mindestens zwei Argumente und besteht aus Einleitung, Hauptteil & Schluss.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung und 90% der Verbformen korrekt.- Nach Überarbeitung enthält der Text mehrere Satzgefüge, wobei die nachgestellten Nebensätze zu 90% korrekt gebaut sind.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden beachten gängige Diskussionsregeln- Die Lernenden legen ihre Position dar, sie verteidigen und illustrieren diese anhand von Beispielen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme bezieht sich klar auf das Thema und ist gut verständlich.- Im Laufe der Diskussion werden zwei Redebeiträge eingebracht.- Stellungnahme und Diskussion erfolgen auf Deutsch.- Alle Diskussionsteilnehmer hören den anderen zu und schneiden keinem das Wort ab.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 4.5. - Education à la citoyenneté 3 (EDUCI3)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 3	Module complémentaire
Nom du module:	P-PEF-ENGE4-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	EDUCI3	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	Autres semestres:		3

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden. Das Modul EDUCI3 kann im 3. oder 4. Semester angeboten werden. Dies geschieht im Wechsel mit dem Modul EDSAN.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Die Welt um uns - Identität und Geschichte - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Thematische Karten lesen und auswerten - Zukunftswerkstatt organisieren - Bevölkerungspyramide lesen und auswerten	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Den Zusammenhang zwischen menschlichem Verhalten und Umweltbelastungen zu beurteilen - Die Begrenztheit natürlicher Ressourcen zu erkennen und mögliche Handlungsperspektiven, die sich daraus ergeben, zu diskutieren - Sich kritisch mit den Begriffen der Nation und Identität auseinanderzusetzen - Gefahren der Demokratie heute zu reflektieren - Herausforderungen der Luxemburger Gesellschaft (Migration, Multi-Kulti, Armut) zu bewerten - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Français 5 (FRANC5)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Français 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PEF-ENGE5-CX-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FRANC5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral : Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : intrigue (déroulement des actions), constellation des personnages, principaux thèmes (compréhension globale) Dans des contextes similaires – identifier beaucoup d'informations détaillées (compréhension sélective) Dans des contextes similaires – utiliser les aides auditives et visuelles (ton, registre vocal, intonation, musique, cadrage...)	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les thèmes principaux d'un film ou d'un extrait de film- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Relever des informations détaillées d'un extrait de film- Comprendre le caractère des personnages- Comprendre le choix de certains faits et gestes/mots- Reconnaître des éléments visuels et acoustiques de conception (cadrage, montage, couleurs, organisation de l'espace, registre vocal, intonation, musique, bruits d'arrière-fond...) et interpréter leur fonction par rapport à l'action ou au caractère des personnages	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression orale : Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente au niveau du contenu tout en respectant la consigne Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés Dans des contextes similaires – s'exprimer convenablement en respectant la syntaxe, la grammaire et en utilisant un vocabulaire approprié Dans des contextes similaires – observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Respecter le calendrier- Présenter le contenu de la scène analysée / le passage de la nouvelle- Employer les connaissances acquises ; analyser les aspects de la forme , respectivement les particularités audio-visuelles et acoustiques de la scène / lire le passage de manière expressive- S'exprimer de façon cohérente et ciblée sur le sujet, répondre aux questions- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots clés, parler librement, justifier son avis/choix du passage du film/de la nouvelle- S'exprimer de façon continue- Employer le vocabulaire technique nécessaire pour l' analyse d'une scène- Employer un vocabulaire varié- S'exprimer de façon compréhensible en respectant la syntaxe et la grammaire de base- Employer le discours indirect correctement- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève présente la scène du film à analyser (projection) ou le passage de la nouvelle (lecture) le jour indiqué par l'enseignant.- l'élève fait un effort d'analyse de la scène respectivement du passage de la nouvelle. Pour l'analyse d'une scène d'un film, au moins quelques éléments d'analyse technique sont pertinents- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clefs. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève parle au moins 5 minutes en tout- L'élève utilise quelques termes techniques en relation avec l'analyse filmique- L'élève s'exprime de façon assez compréhensible et de façon qu'on puisse assez facilement suivre son raisonnement- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnages, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – établir et comprendre des liens, tirer des conclusions Dans un contexte restreint et connu – reproduire et appliquer, de façon compréhensible et conforme au sens, les connaissances acquises	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principaux thèmes d'une nouvelle- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Paraphraser une nouvelle- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les déroulements d'actions- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les caractères, les réactions ou l'évolution des personnages- Reproduire et employer les connaissances acquises et mémorisées au cours du module/répondre correctement aux questions sur les nouvelles vues en classe- Etablir des liens entre les différentes informations apprises (entre les nouvelles lues en classe et la nouvelle inconnue)	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans des contextes nouveaux – présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente en respectant la consigne de travail Dans des contextes nouveaux – respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Respecter la date limite de remise de la fiche cinéma- Rédiger un court résumé cohérent et compréhensible (100-120 mots)- Employer le vocabulaire correct pour présenter les personnages principaux (50 mots)- Employer le vocabulaire correct pour citer le thème(s) abordé(s) (mots clés)- Formuler une critique personnelle et la justifier (au moins 30 mots)- Présenter sa scène/son passage/sa nouvelle préféré(e) et justifier son choix (au moins 70 mots)- Construire des phrases simples (S-V-CO)- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Employer un vocabulaire précis pour répondre aux questions se rapportant aux nouvelles- Ecrire un texte cohérent et compréhensible- Employer des connecteurs logiques	<ul style="list-style-type: none">- La présentation de la production écrite doit être acceptable dans son ensemble.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- la production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève s'efforce de justifier son avis personnel même si la justification est maladroite- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- L'élève fait l'effort d'utiliser des connecteurs logiques même s'ils ne sont pas toujours pertinents.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M5	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Allemand 5 (ALLEM5)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Allemand 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PEF-ENGE5-CX-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	ALLEM5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen dem (fiktionalen oder nichtfiktionalen) Text die allgemeine Bedeutung.- Die Lernenden entnehmen wesentliche Informationen aus schriftlichen (fiktionalen und nichtfiktionalen) Texten, welche sie auch deuten.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 5.5. - Education à la citoyenneté 4 (EDUCI4)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 4	Module complémentaire
Nom du module:	P-PEF-ENGE5-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	EDUCI4	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	5	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Der Staat, in dem wir leben - Leben in einem Rechtsstaat - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Wahlplakate untersuchen und auswerten - Schema lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Partei- und Wahlprogramme zu bewerten - Über Aspekte des Rechts, der Gerechtigkeit und Strafen zu diskutieren - aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Français 6 (FRANC6)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Français 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PEF-ENGE6-CX-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FRANC6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de gérer, animer et structurer la communication et l'échange ; participer activement et de façon constructive aux discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les règles et normes de la conversation	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Justifier ses actions/ses propos, justifier sa position en cas d'accord ou de désaccord- Comprendre le contenu d'une conversation et prendre position par rapport aux informations reçues pendant la conversation- Discuter de façon ciblée- Exprimer son avis personnel- Faire des propositions et réagir aux propositions des autres- Prendre une attitude favorable à la communication- Adapter les gestes et la mimique aux contenus de la conversation- Adapter son apparence (vêtements, cheveux, bijoux...) à la situation- Adapter son comportement verbal et non-verbal à la situation- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect et de compréhension- Laisser terminer l'autre- Ecouter attentivement- Demander la parole- Regarder l'orateur respectivement les auditeurs	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève répond de façon précise et détaillée à au moins 50% des questions du recruteur- L'élève répond de façon assez précise à au moins 60% des questions du recruteur- L'élève se comporte comme il se doit, tout au long de l'entretien : il attend qu'on lui propose de s'asseoir, il se tient droit sur sa chaise, il ne fait pas de gestes brusques ou déplacés etc.- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien
30 % (18 P)	Expression écrite : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer à travers des textes spécifiques à sa formation et à son activité professionnelle en garantissant le flux d'information nécessaire - L'élève est capable, de façon routinière, d'écrire des phrases entières et compréhensibles tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser au niveau de la langue les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une lettre de motivation et un cv que l'enseignant corrige- Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève tient compte des corrections et remarques de l'enseignant- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles. Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M6	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 6.4. - Allemand 6 (ALLEM6)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Allemand 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-PEF-ENGE6-CX-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	ALLEM6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die wesentlichen Informationen aus audiovisuellen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer Quelle im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden äußern sich in einer persönlichen Stellungnahme argumentativ und unter Einbezug ihres neu erworbenen kulturellen Wissens.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheiß verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Ergebnisprotokoll ist auf Anheiß verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 6.5. - Education à la citoyenneté 5 (EDUCI5)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 5	Module complémentaire
Nom du module:	P-PEF-ENGE6-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	EDUCI5	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0.5		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Blickpunkt Europa - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in den beiden genannten Themenbereichen.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Karikaturen zum Thema EU analysieren - Schemata und Schaubilder lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Über die Rolle der EU im Alltag zu diskutieren - Die europäische Integration kritisch zu beurteilen - Beteiligungsmöglichkeiten des Bürgers zu beurteilen - Aufruf zu einer europäischen Bürgerinitiative zu entwerfen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Coller des matériaux d'isolation et de décoration (DECOR-F)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Coller des matériaux d'isolation et de décoration** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-PEF-FACUL-FN-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **DECOR-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3	2	- Maître d'enseignement technique / Peinture - Travaux pratiques
3	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3	2	- Atelier
3	2	

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de masquage et de protection, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux de masquage et de protection, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux de masquage et de protection. L'élève vérifie la qualité des travaux de masquage et de protection. L'élève soumet les travaux de masquage et de protection à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de masquage et de protection. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux de masquage et de protection et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux de masquage et de protection de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux de masquage et de protection à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux d'enduisage de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux d'enduisage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux d'enduisage. L'élève vérifie la qualité des travaux d'enduisage. L'élève soumet les travaux d'enduisage à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'enduisage. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux d'enduisage et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux d'enduisage de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux d'enduisage à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de ponçage, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux de ponçage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux de ponçage. L'élève vérifie la qualité des travaux de ponçage. L'élève soumet les travaux de ponçage à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de ponçage. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux de ponçage et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux de ponçage de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux de ponçage à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux d'application de couches de fond, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux d'application de couches de fond, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux d'application de couches de fond. L'élève vérifie la qualité des travaux d'application de couches de fond. L'élève soumet les travaux d'application de couches de fond à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'application de couches de fond. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux d'application de couches de fond et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux d'application de couches de fond de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux d'application de couches de fond à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.



30 % (18 P)	L'élève est capable de planifier des décorations murales et de subdiviser des parois murales et de les réaliser en appliquant des techniques de décoration et des éléments décoratifs et de les soumettre à un contrôle (pose de baguettes).	L'élève planifie les travaux de décoration, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux de décoration. L'élève vérifie la qualité des travaux de décoration. L'élève soumet les travaux de décoration à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de décoration. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux de décoration et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux de décoration de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux de décoration à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.
-------------	---	---	---



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Réaliser des effets décoratifs sur des surfaces (LASUR-F)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Réaliser des effets décoratifs sur des surfaces** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-PEF-FACUL-FN-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **LASUR-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3	2	- Maître d'enseignement technique / Peinture - Travaux pratiques
3	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3	2	- Atelier
3	2	

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de masquage et de protection, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux de masquage et de protection, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux de masquage et de protection. L'élève vérifie la qualité des travaux de masquage et de protection. L'élève soumet les travaux de masquage et de protection à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de masquage et de protection. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux de masquage et de protection et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux de masquage et de protection de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux de masquage et de protection à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux d'enduisage, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux d'enduisage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux d'enduisage. L'élève vérifie la qualité des travaux d'enduisage. L'élève soumet les travaux d'enduisage à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'enduisage. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux d'enduisage et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux d'enduisage de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux d'enduisage à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de ponçage, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux de ponçage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux de ponçage. L'élève vérifie la qualité des travaux de ponçage. L'élève soumet les travaux de ponçage à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de ponçage. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux de ponçage et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux de ponçage de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux de ponçage à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux d'application de couches de fond, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux d'application de couches de fond, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux d'application de couches de fond. L'élève vérifie la qualité des travaux d'application de couches de fond. L'élève soumet les travaux d'application de couches de fond à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'application de couches de fond. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux d'application de couches de fond et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux d'application de couches de fond de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux d'application de couches de fond à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.



20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse et au rouleau de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux d'application des laques à la brosse et au rouleau, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux d'application des laques. L'élève vérifie la qualité des travaux d'application des laques. L'élève soumet les travaux d'application des laques à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'application des laques à la brosse et au rouleau. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux d'application des laques et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux d'application des laques de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux d'application des laques à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.
30 % (18 P)	L'élève est capable de planifier des décorations murales et de subdiviser des parois murales et de les réaliser en appliquant des techniques de décoration et des éléments décoratifs et de les soumettre à un contrôle (techniques décoratives à la brosse, au chiffon et à l'éponge).	L'élève planifie les travaux de décoration, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux de décoration. L'élève vérifie la qualité des travaux de décoration. L'élève soumet les travaux de décoration à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de décoration. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux de décoration et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux de décoration de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux de décoration à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Réaliser des imitations bois sur plinthes et baguettes (IMBOI-F)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Réaliser des imitations bois sur plinthes et baguettes** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-PEF-FACUL-FN-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **IMBOI-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	1	- Maître d'enseignement technique / Peinture - Travaux pratiques
1	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	1	- Atelier
1	1	

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux d'enduisage, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux d'enduisage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux d'enduisage. L'élève vérifie la qualité des travaux d'enduisage. L'élève soumet les travaux d'enduisage à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'enduisage. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux d'enduisage et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux d'enduisage de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux d'enduisage à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de ponçage, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux de ponçage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux de ponçage. L'élève vérifie la qualité des travaux de ponçage. L'élève soumet les travaux de ponçage à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de ponçage. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux de ponçage et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux de ponçage de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux de ponçage à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux d'application de couches de fond, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux d'application de couches de fond, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux d'application de couches de fond. L'élève vérifie la qualité des travaux d'application de couches de fond. L'élève soumet les travaux d'application de couches de fond à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'application de couches de fond. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux d'application de couches de fond et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux d'application de couches de fond de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux d'application de couches de fond à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.



20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux d'application des laques à la brosse, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux d'application des laques. L'élève vérifie la qualité des travaux d'application des laques. L'élève soumet les travaux d'application des laques à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'application des laques avec un pinceau. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux d'application des laques et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux d'application des laques de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux d'application des laques à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.
30 % (18 P)	L'élève est capable de planifier des décorations murales et de subdiviser des parois murales et de les réaliser en appliquant des techniques de décoration et des éléments décoratifs et de les soumettre à un contrôle (technique d'imitation du bois).	L'élève planifie les travaux de décoration, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux de décoration. L'élève vérifie la qualité des travaux de décoration. L'élève soumet les travaux de décoration à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de décoration. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux de décoration et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux de décoration de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux de décoration à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Réaliser des imitations pierres et marbres sur petites surfaces (IMPIM-F)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Réaliser des imitations pierres et marbres sur petites surfaces** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-PEF-FACUL-FN-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **IMPIM-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	1	- Maître d'enseignement technique / Peinture - Travaux pratiques
1	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	1	- Atelier
1	1	

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier et d'effectuer l'application des peintures à dispersion au rouleau et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail et de les soumettre à un contrôle.	<p>L'élève planifie les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des peintures au rouleau, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications.</p> <p>L'élève planifie les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des peintures.</p> <p>L'élève vérifie la qualité des travaux de préparation et des travaux d'application des peintures.</p> <p>L'élève soumet les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des peintures à un contrôle.</p>	<p>L'élève a correctement planifié les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des peintures au rouleau, il les a effectués et il les a soumis à un contrôle.</p> <p>L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux de préparation et des travaux d'application des peintures et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel.</p> <p>L'élève a effectué les travaux de préparation et les travaux d'application des peintures de manière appropriée.</p> <p>L'élève a soumis les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des peintures à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier et d'effectuer l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse et des travaux de préparation adaptées à la mission de travail et de les soumettre à un contrôle.	<p>L'élève planifie les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des laques à la brosse, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications.</p> <p>L'élève planifie les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des laques.</p> <p>L'élève vérifie la qualité des travaux de préparation et des travaux d'application des laques.</p> <p>L'élève soumet les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des laques à un contrôle.</p>	<p>L'élève a correctement planifié les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des laques à la brosse, il les a effectués et il les a soumis à un contrôle.</p> <p>L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux de préparation et des travaux d'application des laques et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel.</p> <p>L'élève a effectué les travaux de préparation et les travaux d'application des laques de manière appropriée.</p> <p>L'élève a soumis les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des laques à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.</p>



30 % (18 P)	L'élève est capable de planifier et d'effectuer l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau et des travaux de préparation adaptées à la mission de travail et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des laques au rouleau, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des laques. L'élève vérifie la qualité des travaux de préparation et des travaux d'application des laques. L'élève soumet les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des laques à un contrôle.	L'élève a correctement planifié les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des laques au rouleau, il les a effectués et il les a soumis à un contrôle. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux de préparation et des travaux d'application des laques et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a appliqué les travaux de préparation et il a effectué les travaux d'application des laques de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux de préparation ainsi que les travaux d'application des laques à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.
30 % (18 P)	L'élève est capable de planifier des décorations murales et de subdiviser des parois murales et de les réaliser en appliquant des techniques de décoration et des éléments décoratifs et de les soumettre à un contrôle (techniques d'imitation des pierres et des marbres).	L'élève planifie les travaux de décoration, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. L'élève planifie les travaux de décoration. L'élève vérifie la qualité des travaux de décoration. L'élève soumet les travaux de décoration à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de décoration. L'élève s'est convenablement renseigné au sujet des travaux de décoration et il les a correctement planifiés au cours d'un entretien professionnel. L'élève a effectué les travaux de décoration de manière appropriée. L'élève a soumis les travaux de décoration à un contrôle et il les a évalués de manière appropriée au cours d'un entretien professionnel.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Réaliser des effets avec ombre et lumière (OMBLU-F)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Réaliser des effets avec ombre et lumière** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-PEF-FACUL-FN-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **OMBLU-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0	- Maître d'enseignement technique / Peinture - Travaux pratiques
1	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0	- Atelier
1	0	

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève planifie des travaux de préparation ainsi que l'application de laques à la brosse, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation ainsi que l'application de laques.- Il vérifie la qualité des travaux de préparation et de l'application de laques.- Il soumet les travaux de préparation ainsi que l'application de laques à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de préparation ainsi que l'application de laques à la brosse:- Il a correctement recherché et planifié les travaux de préparation ainsi que l'application de laques au cours d'un entretien professionnel.- Il a effectué les travaux de préparation ainsi que l'application de laques de manière compétente.- Il a contrôlé et évalué les travaux de préparation ainsi que l'application de laques de manière compétente au cours d'un entretien professionnel.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève planifie des travaux de préparation ainsi que l'application de laques au rouleau, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation ainsi que l'application de laques.- Il vérifie la qualité des travaux de préparation et de l'application de laques à un contrôle.- Il soumet les travaux de préparation ainsi que l'application de laques à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de préparation ainsi que l'application de laques au rouleau:- Il a correctement recherché et planifié les travaux de préparation ainsi que l'application de laques au cours d'un entretien professionnel.- Il a effectué les travaux de préparation ainsi que l'application de laques de manière compétente.- Il a contrôlé et évalué les travaux de préparation ainsi que l'application de laques de manière compétente au cours d'un entretien professionnel.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève planifie des travaux de préparation ainsi que l'application de laques à la brosse et au rouleau, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation ainsi que l'application de laques.- Il vérifie la qualité des travaux de préparation et de l'application de laques à un contrôle.- Il soumet les travaux de préparation ainsi que l'application de laques à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de préparation ainsi que l'application de laques à la brosse et au rouleau:- Il a correctement recherché et planifié les travaux de préparation ainsi que l'application de laques au cours d'un entretien professionnel.- Il a effectué les travaux de préparation ainsi que l'application de laques de manière compétente.- Il a contrôlé et évalué les travaux de préparation ainsi que l'application de laques de manière compétente au cours d'un entretien professionnel.
30 % (18 P)	L'élève est capable de planifier des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle. (Effets avec ombres et lumières)	<ul style="list-style-type: none">- L'élève planifie des travaux de décoration, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de décoration.- Il vérifie la qualité des travaux de décoration.- Il soumet les travaux de décoration à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de décoration:- Il a correctement recherché et planifié les travaux de décoration au cours d'un entretien professionnel.- Il a effectué les travaux de décoration de manière compétente.- Il a contrôlé et évalué les travaux de décoration de manière compétente au cours d'un entretien professionnel.



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Réaliser des décors moyennant travaux de papier-peint en double-coupe (PAPED-F)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Réaliser des décors moyennant travaux de papier-peint en double-coupe** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-PEF-FACUL-FN-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **PAPED-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0	- Maître d'enseignement technique / Peinture - Travaux pratiques
1	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0	- Atelier
1	0	

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués à raccord sauté (sans papier comme matériel de support) ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève planifie des travaux de préparation ainsi que des travaux de tapisserie avec raccord sauté, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation ainsi que les travaux de tapisserie.- Il vérifie la qualité des travaux de préparation et des travaux de tapisserie.- Il soumet les travaux de préparation ainsi que les travaux de tapisserie à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de préparation ainsi que les travaux de tapisserie:- Il a correctement recherché et planifié les travaux de préparation ainsi que les travaux de tapisserie au cours d'un entretien professionnel.- Il a effectué les travaux de préparation ainsi que les travaux de tapisserie de manière compétente.- Il a contrôlé et évalué les travaux de préparation ainsi que les travaux de tapisserie de manière compétente au cours d'un entretien professionnel.
30 % (18 P)	L'élève est capable de planifier des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle. (Travaux de marqueterie avec du papier peint intissé)	<ul style="list-style-type: none">- L'élève planifie des travaux de décoration, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de décoration.- Il vérifie la qualité des travaux de décoration.- Il soumet les travaux de décoration à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de décoration:- Il a correctement recherché et planifié les travaux de décoration au cours d'un entretien professionnel.- Il a effectué les travaux de décoration de manière compétente.- Il a contrôlé et évalué les travaux de décoration de manière compétente au cours d'un entretien professionnel.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève planifie des travaux de préparation ainsi que l'application de laques au rouleau, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation ainsi que l'application de laques.- Il vérifie la qualité des travaux de préparation et de l'application de laques à un contrôle.- Il soumet les travaux de préparation ainsi que l'application de laques à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de préparation ainsi que l'application de laques au rouleau:- Il a correctement recherché et planifié les travaux de préparation ainsi que l'application de laques au cours d'un entretien professionnel.- Il a effectué les travaux de préparation ainsi que l'application de laques de manière compétente.- Il a contrôlé et évalué les travaux de préparation ainsi que l'application de laques de manière compétente au cours d'un entretien professionnel.
30 % (18 P)	L'élève est capable de planifier des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle. (Pose de bandes, technique du traçage, technique du calibrage, technique décorative à l'éponge, technique décorative au chiffon, technique décorative à la brosse, initiation aux imitations de bois, de marbre et de pierre)	<ul style="list-style-type: none">- L'élève planifie des travaux de décoration, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de décoration.- Il vérifie la qualité des travaux de décoration.- Il soumet les travaux de décoration à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de décoration:- Il a correctement recherché et planifié les travaux de décoration au cours d'un entretien professionnel.- Il a effectué les travaux de décoration de manière compétente.- Il a contrôlé et évalué les travaux de décoration de manière compétente au cours d'un entretien professionnel.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Rechercher pour planifier l'application de couches de fond à la brosse et au rouleau (TTPEI1)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux préparatifs 1**

Titre du module: **Rechercher pour planifier l'application de couches de fond à la brosse et au rouleau** Module fondamental
Numéro du module: **1**
Nom du module: **P-PEF-VOARB1-FO-01** Langue véhiculaire: **Français**
Code du module: **TTPEI1**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
19	3	- Maître d'enseignement technique / Peinture - Travaux pratiques
19	3	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
19	3	- Atelier - Salle d'instruction
19	3	

Type de formateur proposé:

Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.
Doublé le cas échéant par un chargé d'éducation spécialité maîtrise en peinture-décoration ou par un Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de coordonner les différentes étapes de travail en fonction de la mission de travail.	L'élève coordonne et organise les différentes étapes de travail dans le cadre d'un entretien professionnel/d'une planification écrite: Il établit les étapes de travail requises avec les informations correspondantes. Il constate des défauts détectables en appliquant les méthodes de détection sous condition chantier. Il tient compte de la sécurité au travail.	L'élève a correctement et intégralement établi l'organisation des étapes de travail de préparation ainsi que leur suite logique dans le cadre d'un entretien professionnel/d'une planification écrite, en considérant son niveau de formation.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de masquage et de protection.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de masquage et de protection et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il définit des objectifs. Il opte pour des matériaux et pour des outils. Il établit les étapes de travail et il suit les indications. Il tient compte de la sécurité au travail et de la protection de l'environnement.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux de masquage et de protection (première partie de la théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de décapage (de couches de papier peint).	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de décapage (de couches de papier peint) et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il définit des objectifs. Il opte pour des matériaux et pour des outils. Il établit les étapes de travail et il suit les indications. Il tient compte de la sécurité au travail et de la protection de l'environnement.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux de décapage (de couches de papier peint) (première partie de la théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de nettoyage de supports.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de nettoyage et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il définit des objectifs. Il opte pour des matériaux et pour des outils. Il établit les étapes de travail et il suit les indications. Il tient compte de la sécurité au travail et de la protection de l'environnement.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux de nettoyage (première partie de la théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.



10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux d'enduisage.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'enduisage et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il définit des objectifs. Il opte pour des matériaux et pour des outils. Il établit les étapes de travail et il suit les indications. Il tient compte de la sécurité au travail et de la protection de l'environnement.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux d'enduisage (première partie de la théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de ponçage.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de ponçage et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il définit des objectifs. Il opte pour des matériaux et pour des outils. Il établit les étapes de travail et il suit les indications. Il tient compte de la sécurité au travail et de la protection de l'environnement.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux de ponçage (première partie de la théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux d'application de couches de fond.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'application de couches de fond et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il définit des objectifs. Il opte pour des matériaux et pour des outils. Il établit les étapes de travail et il suit les indications. Il tient compte de la sécurité au travail et de la protection de l'environnement.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux d'application de couches de fond (première partie de la théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Exécuter l'application de couches de fond à la brosse et au rouleau (TTPEI2)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux préparatifs 1**

Titre du module: **Exécuter l'application de couches de fond à la brosse et au rouleau** Module complémentaire
Nom du module: **P-PEF-VOARB1-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **TTPEI2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **12** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
7	3	- Maître d'enseignement technique / Peinture - Travaux pratiques
7	3	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3	1.5	- Salle d'instruction
4	1.5	- Salle d'instruction - Atelier
7	3	

Type de formateur proposé:

maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.
doublé le cas échéant par un chargé d'éducation spécialité peintre-décorateur ou par un maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de masquage et de protection.	L'élève effectue des travaux de masquage et de protection en respectant la planification: Il maintient la qualité des travaux de masquage et de protection.	L'élève a correctement effectué les travaux de masquage et de protection en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: Il a intégralement protégé et masqué les surfaces. Il a effectué les travaux de masquage en ligne droite. Il a fermé les fentes capillaires.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de décapage (de couches de papier peint).	L'élève effectue des travaux de décapage (de couches de papier peint) en respectant la planification: Il maintient la qualité des travaux de décapage. Il évalue l'état du support.	L'élève a correctement effectué les travaux de décapage (de couches de papier peint) en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a enlevé l'ancien revêtement en suivant les indications. Le support de revêtement n'accusait pas de détériorations.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de nettoyage de supports.	L'élève effectue des travaux de nettoyage en respectant la planification: Il prépare les matériaux. Il maintient la qualité des travaux de nettoyage.	L'élève a correctement effectué les travaux de nettoyage en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. Le degré de propreté recherché a été atteint (la détection optique, le contrôle d'une surface par le plat de la main ainsi que le procédé de contrôle par humectage ont produit des résultats négatifs).
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux d'enduisage.	L'élève effectue des travaux d'enduisage en respectant la planification: Il prépare les matériaux. Il maintient la qualité des travaux d'enduisage. Il rectifie les travaux d'enduisage.	L'élève a correctement effectué les travaux d'enduisage en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'épaisseur des couches était régulière. La surface était plane et n'accusait pas de traces de coups ni d'excès d'enduit. (Marge d'erreur: défauts sans impact pour la pose de papier intissé lisse de rénovation) L'élève a rectifié les travaux d'enduisage dans la mesure des besoins.



20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de ponçage.	L'élève effectue les travaux de ponçage en suivant la planification: Il maintient la qualité des travaux de ponçage. Il évalue le degré de propreté des travaux de ponçage.	L'élève a correctement effectué les travaux de ponçage en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a atteint l'objectif de ponçage demandé. Les imperfections n'apparaissent qu'après un contrôle d'une surface par le plat de la main. La surface n'accusait pas de poussière, respectivement pas de boue de ponçage.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux d'application de couches de fond.	L'élève effectue les travaux d'application de couches de fond en respectant la planification: Il prépare les matériaux. Il maintient la qualité des travaux d'application de couches de fond.	L'élève a correctement effectué les travaux d'application de couches de fond en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. La surface n'accusait ni coulures, ni taches, ni trait de brosse horizontal, ni salissures injectées. L'épaisseur des couches était adaptée. La structure de la surface était régulière.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Contrôler et évaluer l'application de couches de fond à la brosse et au rouleau et faire les calculs (TTPEI3)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux préparatifs 1**

Titre du module: **Contrôler et évaluer l'application de couches de fond à la brosse et au rouleau et faire les calculs** Module complémentaire
Numéro du module: **3**
Nom du module: **P-PEF-VOARB1-CO-03** Langue véhiculaire: **Français**
Code du module: **TTPEI3**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1,5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
12	3	- Maître d'enseignement technique / Peinture - Travaux pratiques
12	3	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3	1.5	- Salle d'instruction
9	1.5	- Salle d'instruction - Atelier
12	3	

Type de formateur proposé: maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur. doublé le cas échéant par un chargé d'éducation spécialité peintre-décorateur ou par un maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de soumettre les étapes de travail de la mission de travail à un contrôle.	L'élève soumet les étapes de travail accomplies à un contrôle et à une évaluation: Il détecte les défauts en appliquant les méthodes de détection sous condition chantier. Il constate l'origine des défauts. Il s'applique à éviter les défauts à l'avenir.	L'élève a correctement effectué un contrôle et une évaluation au cours d'un entretien professionnel/par écrit en considérant son niveau de formation.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux de masquage et de protection.	L'élève chiffre les travaux de masquage et de protection en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il détermine le matériel requis.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de masquage et de protection d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés et rectangles). Il a déterminé le matériel requis en mètres/mètres carrés.
10 % (6 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux de décapage (de couches de papier peint).	L'élève chiffre les travaux de décapage (de couches de papier peint) en suivant les indications: Il détermine l'aire des surfaces.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de décapage (de couches de papier peint) d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire des surfaces de formes quadrangulaires (carrés et rectangles) en mètres carrés.
10 % (6 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux de nettoyage de supports.	L'élève chiffre les travaux de nettoyage en suivant les indications: Il détermine l'aire des surfaces.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de nettoyage d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire des surfaces de formes quadrangulaires (carrés et rectangles) en mètres carrés.
10 % (6 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux d'enduisage.	L'élève chiffre les travaux d'enduisage en suivant les indications: Il détermine l'aire des surfaces.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux d'enduisage d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire des surfaces de formes quadrangulaires (carrés et rectangles) en mètres carrés.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux de ponçage.	L'élève chiffre les travaux de ponçage en suivant les indications: Il détermine l'aire des surfaces.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de ponçage d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire des surfaces de formes quadrangulaires (carrés et rectangles) en mètres carrés.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux d'application de couches de fond.	L'élève chiffre les travaux d'application de couches de fond en suivant les indications: Il détermine l'aire des surfaces.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux d'application de couches de fond d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire des surfaces de formes quadrangulaires (carrés et rectangles) en mètres carrés.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Appliquer des couches d'enduit et exécuter des peintures à la brosse. (FOPEF1)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux préparatifs 1**

Titre du module:	Appliquer des couches d'enduit et exécuter des peintures à la brosse.	Module fondamental	
Nom du module:	P-PEF-VOARB1-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FOPEF1	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	16	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	3		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux de masquage et de protection, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux de masquage et de protection, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de masquage et de protection. Il vérifie la qualité des travaux de masquage et de protection. Il soumet les travaux de masquage et de protection à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de masquage et de protection en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a intégralement masqué et protégé les surfaces. L'apprenti a effectué les travaux de masquage en ligne droite. L'apprenti a fermé les fentes capillaires. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux de décapage (de couches de papier peint), de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux de décapage (de couches de papier peint), il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de décapage. Il vérifie la qualité des travaux de décapage. Il vérifie l'état du support. Il soumet les travaux de décapage à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de décapage (de couches de papier peint) en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a enlevé l'ancien revêtement en suivant les indications. Le support n'a pas subi de détériorations. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de planifier le nettoyage de supports, de l'effectuer et de le soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux de nettoyage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. Il planifie les travaux de nettoyage. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux de nettoyage. Il soumet les travaux de nettoyage à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de nettoyage en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. Le degré de propreté recherché a été atteint (la détection optique, le contrôle d'une surface par le plat de la main ainsi que le procédé de contrôle par humectage ont produit des résultats négatifs). L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux d'enduisage, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux d'enduisage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux d'enduisage. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'enduisage. Il rectifie les travaux d'enduisage. Il soumet les travaux d'enduisage à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'enduisage en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'épaisseur des couches était régulière. La surface était plane et n'accusait ni traces de coups ni excès d'enduit. (Marge d'erreur: défauts sans impact pour la pose de papier intissé lisse de rénovation) L'apprenti a rectifié les travaux d'enduisage dans la mesure des besoins. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux de ponçage, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux de ponçage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de ponçage. Il vérifie la qualité des travaux de ponçage. Il obtient le degré de propreté demandé après les travaux de ponçage. Il soumet les travaux de ponçage à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de ponçage en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a atteint l'objectif de ponçage demandé. Les imperfections n'apparaissaient qu'après un contrôle d'une surface par le plat de la main. La surface n'accusait pas de poussière, respectivement pas de boue de ponçage. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux d'application de couches de fond, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux d'application de couches de fond, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux d'application de couches de fond. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'application de couches de fond. Il soumet les travaux d'application de couches de fond à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'application de couches de fond en suivant les indications et en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. La surface n'accusait ni coulures, ni taches, ni trait de brosse horizontal, ni salissures injectées. L'épaisseur des couches était adaptée. La structure de la surface était régulière. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
------------	--	--	--



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Rechercher pour planifier la pose de papier intissé sans raccord et l'application des peintures à dispersion mates à la brosse et au rouleau (TTPEI4)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux préparatifs 2**

Titre du module:	Rechercher pour planifier la pose de papier intissé sans raccord et l'application des peintures à dispersion mates à la brosse et au rouleau	Module fondamental
Nom du module:	P-PEF-VOARB2-FO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	TTPEI4	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 2		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de coordonner les différentes étapes de travail en fonction de la mission de travail.	L'élève coordonne et organise les différentes étapes de travail dans le cadre d'un entretien professionnel/d'une planification écrite: Il établit les étapes de travail requises avec les informations correspondantes. Il constate des défauts détectables en appliquant une méthode de contrôle habituelle sur les chantiers. Il tient compte de la sécurité au travail.	L'élève a correctement et intégralement établi l'organisation des étapes de travail de préparation ainsi que leur suite logique dans le cadre d'un entretien professionnel/d'une planification écrite, en considérant son niveau de formation.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de masquage et de protection.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de masquage et de protection et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine. Il définit des objectifs. Il opte pour des matériaux et pour des outils en se référant à des critères. Il suit les indications.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux de masquage et de protection (deuxième et troisième parties de la théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux d'enduisage.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'enduisage et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il détermine les supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine. Il définit des objectifs. Il opte pour des matériaux et pour des outils en se référant à des critères. Il suit les indications.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux d'enduisage (deuxième et troisième parties de la théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de ponçage.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de ponçage et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine. Il définit des objectifs. Il opte pour des matériaux et pour des outils en se référant à des critères. Il suit les indications.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux de ponçage (deuxième et troisième parties de la théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.



20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux d'application de couches de fond.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'application de couches de fond et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il détermine les supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine. Il définit des objectifs. Il opte pour des matériaux et pour des outils en se référant à des critères. Il suit les indications.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux d'application de couches de fond (deuxième et troisième parties de la théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord (sans papier comme matériel de support).	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il détermine les supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine. Il dispose de connaissances professionnelles concernant l'affectation. Il opte pour une variété de colle d'amidon. Il opte pour des outils.	L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il en a tenu compte au cours de la planification.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier l'application de peintures à dispersion au rouleau.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'application de peintures à dispersion au rouleau et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il détermine les supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine. Il opte pour du matériel. Il opte pour des outils.	L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il en a tenu compte au cours de la planification.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Exécuter la pose de papier intissé sans raccord et l'application des peintures à dispersion mates à la brosse et au rouleau (TTPEI5)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux préparatifs 2**

Titre du module:	Exécuter la pose de papier intissé sans raccord et l'application des peintures à dispersion mates à la brosse et au rouleau	Module complémentaire
Nom du module:	P-PEF-VOARB2-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	TTPEI5	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:		Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	12	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	3		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de masquage et de protection.	L'élève effectue des travaux de masquage et de protection en respectant la planification: Il maintient la qualité des travaux de masquage et de protection.	L'élève a correctement effectué les travaux de masquage et de protection en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: Il a intégralement protégé et masqué les surfaces. Il a effectué les travaux de masquage en ligne droite. Il a fermé les fentes capillaires.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux d'enduisage.	L'élève effectue des travaux d'enduisage en respectant la planification: Il prépare les matériaux. Il maintient la qualité des travaux d'enduisage. Il rectifie les travaux d'enduisage.	L'élève a correctement effectué les travaux d'enduisage en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'épaisseur des couches était régulière. La surface était plane et n'accusait pas de traces de coups ni d'excès d'enduit. (Marge d'erreur: défauts sans impact pour la pose de papier intissé lisse de rénovation ou de revêtements muraux préfabriqués sans papier comme matériel de support) L'élève a rectifié les travaux d'enduisage dans la mesure des besoins.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de ponçage.	L'élève effectue les travaux de ponçage en suivant la planification: Il maintient la qualité des travaux de ponçage. Il évalue le degré de propreté des travaux de ponçage.	L'élève a correctement effectué les travaux de ponçage en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a atteint l'objectif de ponçage demandé. Les imperfections n'apparaissent qu'après un contrôle d'une surface par le plat de la main. La surface n'accusait pas de poussière, respectivement pas de boue de ponçage.



20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux d'application de couches de fond.	L'élève effectue les travaux d'application de couches de fond en respectant la planification: Il prépare les matériaux. Il maintient la qualité des travaux d'application de couches de fond.	L'élève a correctement effectué les travaux d'application de couches de fond en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. La surface n'accusait ni coulures, ni taches, ni trait de brosse horizontal, ni salissures injectées. L'épaisseur des couches était adaptée. La structure de la surface était régulière.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord (sans papier comme matériel de support).	L'élève effectue les travaux de tapisserie avec des revêtements muraux sans raccord (sans papier comme matériel de support) en respectant la planification: Il prépare les travaux de tapisserie. Il maintient la qualité des travaux de tapisserie.	L'élève a correctement effectué les travaux de tapisserie en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation. L'élève a éliminé les défauts du support. L'élève a effectué les travaux de préparation: il a préparé la colle d'amidon, il a découpé des papiers peints, il a encollé le mur. L'élève a pris l'aplomb du mur et il l'a subdivisé. La ligne des coupes était en ligne droite. Les joints étaient fermés/ils n'accusaient pas de chevauchement. La surface du revêtement n'accusait pas d'imperfections résultant de l'encollage, de taches de colle d'amidon, de poches d'air ou de détériorations.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'appliquer des peintures à dispersion au rouleau.	L'élève applique des peintures à dispersion au rouleau conformément à la planification: Il prépare les matériaux. Il maintient la qualité des travaux de peinture.	L'élève a correctement appliqué les peintures à dispersion au rouleau en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a éliminé les défauts du support. L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications. La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières. La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Contrôler et évaluer la pose de papier intissé sans raccord et l'application des peintures à dispersion mates à la brosse et au rouleau et faire les calculs (TTPEI6)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux préparatifs 2**

Titre du module:	Contrôler et évaluer la pose de papier intissé sans raccord et l'application des peintures à dispersion mates à la brosse et au rouleau et faire les calculs	Module complémentaire
Nom du module:	P-PEF-VOARB2-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	TTPEI6	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1,5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de soumettre les étapes de la mission de travail à un contrôle.	L'élève soumet les étapes de travail accomplies à un contrôle et il les évalue. Il détecte les défauts en appliquant les méthodes de détection sous condition chantier. Il constate l'origine des défauts. Il s'applique à éviter les défauts à l'avenir.	L'élève a correctement effectué un contrôle et une évaluation au cours d'un entretien professionnel/par écrit, en considérant son niveau de formation.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux de masquage et de protection.	L'élève chiffre les travaux de masquage et de protection en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis ainsi que le prix du matériel.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de masquage et de protection d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel.
10 % (6 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux d'enduisage.	L'élève chiffre les travaux d'enduisage en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis ainsi que le prix du matériel.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux d'enduisage d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel.
10 % (6 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux de ponçage.	L'élève chiffre les travaux de ponçage en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis ainsi que le prix du matériel.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de ponçage d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel.



10 % (6 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux d'application de couches de fond.	L'élève chiffre les travaux d'application de couches de fond en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis ainsi que le prix du matériel.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux d'applications des couches de fond d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.) Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans pertes). Il a déterminé le prix du matériel.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord (sans papier comme matériel de support).	L'élève chiffre les travaux de tapisserie en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis ainsi que le prix du matériel.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer l'application de peintures à dispersion au rouleau.	L'élève chiffre l'application de peintures à dispersion au rouleau en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis ainsi que le prix du matériel.	L'élève a effectué les calculs concernant l'application de peintures à dispersion au rouleau d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Appliquer des peintures de finition mates à la brosse et au rouleau après l'exécution des travaux de préparation (FOPEF2)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux préparatifs 2**

Titre du module:	Appliquer des peintures de finition mates à la brosse et au rouleau après l'exécution des travaux de préparation	Module fondamental	
Nom du module:	P-PEF-VOARB2-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FOPEF2	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	16	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	3		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux de masquage et de protection, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux de masquage et de protection, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de masquage et de protection. Il vérifie la qualité des travaux de masquage et de protection. Il soumet les travaux de masquage et de protection à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de masquage et de protection en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a intégralement masqué et protégé les surfaces. L'apprenti a effectué les travaux de masquage en ligne droite. L'apprenti a fermé les fentes capillaires. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux de décapage (de couches de papier peint), de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux de décapage (de couches de papier peint), il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de décapage. Il vérifie la qualité des travaux de décapage. Il vérifie l'état du support. Il soumet les travaux de décapage à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de décapage (de couches de papier peint) en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a enlevé l'ancien revêtement en suivant les indications. Le support n'a pas subi de détériorations. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de planifier le nettoyage de supports, de l'effectuer et de le soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux de nettoyage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications. Il planifie les travaux de nettoyage. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux de nettoyage. Il soumet les travaux de nettoyage à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de nettoyage en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. Le degré de propreté recherché a été atteint (la détection optique, le contrôle d'une surface par le plat de la main ainsi que le procédé de contrôle par humectage ont produit des résultats négatifs). L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux d'enduisage, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux d'enduisage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux d'enduisage. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'enduisage. Il rectifie les travaux d'enduisage. Il soumet les travaux d'enduisage à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'enduisage en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'épaisseur des couches était régulière. La surface était plane et n'accusait ni traces, ni coups, ni excès d'enduit. (Marge d'erreur: défauts sans impact pour la pose de papier intissé lisse de rénovation) L'apprenti a rectifié les travaux d'enduisage en fonction des besoins. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux de ponçage, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux de ponçage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de ponçage. Il vérifie la qualité des travaux de ponçage. Il atteint le degré de propreté recherché après le travail de ponçage. Il soumet les travaux de ponçage à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de ponçage en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a atteint l'objectif de ponçage demandé. Les imperfections n'apparaissaient qu'après un contrôle d'une surface par le plat de la main. La surface n'accusait pas de poussière, respectivement pas de boue de ponçage. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux d'application de couches de fond, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux d'application de couches de fond, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux d'application de couches de fond. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'application de couches de fond. Il soumet les travaux d'application de couches de fond à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'application de couches de fond en suivant les indications et en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. La surface n'accusait ni coulures, ni taches, ni trait de brosse horizontal, ni salissures injectées. L'épaisseur des couches était adaptée. La structure de la surface était régulière. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier l'application de peintures à dispersion au rouleau, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie, effectue et contrôle l'application de peintures à dispersion au rouleau en suivant les indications: Il planifie les travaux d'application de peintures. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'application de peintures. Il soumet les travaux d'application de peintures à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé l'application de peintures à dispersion au rouleau en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a éliminé les défauts sur le support de la peinture. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'apprenti a mélangé le ton de couleur en suivant les indications. La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières. La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Rechercher pour planifier la pose et la peinture de papier intissé sans raccord et des surfaces (TTPEI7)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux de collage 1**

Titre du module:	Rechercher pour planifier la pose et la peinture de papier intissé sans raccord et des surfaces	Module fondamental
Nom du module:	P-PEF-KLARB1-FO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	TTPEI7	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0,5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de coordonner les différentes étapes de travail en fonction de la mission de travail.	L'élève coordonne et organise les différentes étapes de travail dans le cadre d'un entretien professionnel/d'une planification écrite: Il établit les étapes de travail requises avec les informations correspondantes. Il constate des défauts détectables en appliquant une méthode de contrôle habituelle sur les chantiers. Il tient compte de la sécurité au travail.	L'élève a correctement et intégralement établi l'organisation des étapes de travail de préparation ainsi que leur suite logique dans le cadre d'un entretien professionnel/d'une planification écrite, en considérant son niveau de formation.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux d'enduisage.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'enduisage et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il désigne des supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine. Il définit des objectifs. Il se réfère à des critères pour opter pour des matériaux et pour des outils. Il établit les étapes de travail et il suit les indications de travail. Il respecte les consignes en matière de protection de la santé, de protection de l'environnement et de prévention des accidents.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux d'enduisage (théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de ponçage.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de ponçage et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine. Il définit des objectifs. Il se réfère à des critères pour opter pour des matériaux et pour des outils. Il établit les étapes de travail et il suit les indications de travail. Il respecte les consignes en matière de protection de la santé, de protection de l'environnement et de prévention des accidents.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux de ponçage (théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.



20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux d'application de couches de fond.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'application de couches de fond et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il désigne des supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine. Il définit des objectifs. Il se réfère à des critères pour opter pour des matériaux et pour des outils. Il établit les étapes de travail et il suit les indications de travail. Il respecte les consignes en matière de protection de la santé, de protection de l'environnement et de prévention des accidents.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les travaux d'application de couches de fond (théorie explicative) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord (sans papier comme matériel de support).	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il désigne des supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine. Il met à profit ses connaissances professionnelles concernant l'affectation des matériaux. Il opte pour une variété de colle d'amidon. Il opte pour des outils. Il respecte les consignes en matière de protection de la santé, de protection de l'environnement et de prévention des accidents.	L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier l'application de peintures à dispersion au rouleau.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des étapes de l'application de peintures à dispersion au rouleau et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il désigne des supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine. Il opte pour du matériel. Il opte pour des outils. Il respecte les consignes en matière de protection de la santé, de protection de l'environnement et de prévention des accidents.	L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification.



10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques à la brosse.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des étapes de l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il désigne des supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine. Il opte pour du matériel. Il opte pour des outils. Il respecte les consignes en matière de protection de la santé, de protection de l'environnement et de prévention des accidents.	L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification.
------------	---	--	---



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Exécuter la pose et la peinture de papier intissé sans raccord et des surfaces (TTPEI8)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux de collage 1**

Titre du module:	Exécuter la pose et la peinture de papier intissé sans raccord et des surfaces	Module complémentaire	
Nom du module:	P-PEF-KLARB1-CO-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	TTPEI8	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux d'enduisage.	L'élève effectue les travaux d'enduisage en suivant la planification. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'enduisage. Il rectifie les travaux d'enduisage.	L'élève a correctement effectué les travaux d'enduisage en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'épaisseur des couches était régulière. La surface était plane et sans traces de coups et excès d'enduit). (Tolérance: défauts sans impact pour la pose de papier intissé lisse de rénovation, des revêtements muraux préfabriqués (sans papier comme matériel de support) ainsi que des systèmes de couches avec des laques). L'élève a rectifié la surface enduit dans la mesure des besoins.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de ponçage.	L'élève effectue les travaux de ponçage en suivant la planification: Il vérifie la qualité des travaux de ponçage. Il obtient le degré de propreté demandé après les travaux de ponçage.	L'élève a correctement effectué les travaux de ponçage en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a atteint l'objectif de ponçage demandé. Les imperfections n'apparaisaient qu'après un contrôle d'une surface par le plat de la main. La surface n'accusait pas de poussière, respectivement pas de boue de ponçage.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux d'application de couches de fond.	L'élève effectue les travaux d'application de couches de fond en suivant la planification. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'application de couches de fond.	L'élève a correctement effectué les travaux d'application de couches de fond en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. La surface n'accusait ni coulures, ni taches, ni trait de brosse horizontal, ni salissures injectées. L'épaisseur des couches était adaptée. La structure de la surface était régulière.



20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord (sans papier comme matériel de support).	L'élève effectue les travaux de tapisserie avec des revêtements muraux sans raccord (sans papier comme matériel de support) en respectant la planification: Il prépare les travaux de tapisserie. Il vérifie la qualité des travaux de tapisserie.	L'élève a correctement effectué les travaux de tapisserie en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation. L'élève a effectué les travaux de préparation: il a préparé la colle d'amidon, il a découpé des papiers peints, il a encollé le mur. L'élève a pris l'aplomb du mur et il l'a subdivisé. La ligne des coupes était en ligne droite. Les joints étaient fermés/ils n'accusaient pas de chevauchement. La surface du revêtement n'accusait pas d'imperfections résultant de l'encollage, de taches de colle d'amidon, de poches d'air ou de détériorations.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'appliquer des peintures à dispersion au rouleau.	L'élève applique des peintures à dispersion au rouleau conformément à la planification: Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux de peinture.	L'élève a correctement appliqué les peintures à dispersion au rouleau en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications. La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières. La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'appliquer des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques à la brosse.	L'élève applique des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques à la brosse conformément à la planification: Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux de peinture.	L'élève a correctement appliqué les laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques à la brosse en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications. Les traits de la brosse ainsi que l'épaisseur des couches étaient réguliers. La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Contrôler et évaluer la pose et la peinture de papier intissé sans raccord et des surfaces et faire les calculs (TTPEI9)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux de collage 1**

Titre du module:	Contrôler et évaluer la pose et la peinture de papier intissé sans raccord et des surfaces et faire les calculs	Module complémentaire
Nom du module:	P-PEF-KLARB1-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	TTPEI9	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0,5			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de soumettre les étapes de travail de la mission de travail à un contrôle.	L'élève soumet les étapes de travail accomplies à un contrôle et à une évaluation: Il détecte les défauts en appliquant les méthodes de détection sous condition chantier. Il constate l'origine des défauts. Il s'applique à éviter les défauts à l'avenir.	L'élève a correctement effectué un contrôle et une évaluation au cours d'un entretien professionnel/par écrit en considérant son niveau de formation.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux d'enduisage.	L'élève chiffre les travaux d'enduisage en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis ainsi que le prix du matériel. Il calcule des pourcentages.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de masticage d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel. Il a calculé des pourcentages.
10 % (6 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux de ponçage.	L'élève chiffre les travaux de ponçage en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis ainsi que le prix du matériel. Il calcule des pourcentages.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de ponçage d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel. Il a calculé des pourcentages.



10 % (6 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux d'application de couches de fond .	L'élève chiffre les travaux d'application de couches de fond en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis ainsi que le prix du matériel. Il calcule des pourcentages.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux d'application de couches de fond d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel. Il a calculé des pourcentages.
10 % (6 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord (sans papier comme matériel de support).	L'élève chiffre les travaux de tapisserie en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis ainsi que le prix du matériel. Il calcule des pourcentages.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel. Il a calculé des pourcentages.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer l'application de peintures à dispersion au rouleau.	L'élève chiffre l'application de peintures à dispersion au rouleau en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis ainsi que le prix du matériel. Il calcule des pourcentages.	L'élève a effectué les calculs concernant l'application de peintures à dispersion au rouleau d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel. Il a calculé des pourcentages.



20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques à la brosse.	L'élève chiffre l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques à la brosse en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis ainsi que le prix du matériel. Il calcule des pourcentages.	L'élève a effectué les calculs concernant l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques à la brosse d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel. Il a calculé des pourcentages.
-------------	--	---	---



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Poser du papier intissé et appliquer des peintures mates et satinées à la brosse et au rouleau sur différents supports (FOPEF3)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux de collage 1**

Titre du module:	Poser du papier intissé et appliquer des peintures mates et satinées à la brosse et au rouleau sur différents supports	Module fondamental	
Nom du module:	P-PEF-KLARB1-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FOPEF3	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	32	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	3		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux d'enduisage, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux d'enduisage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux d'enduisage. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'enduisage. Il rectifie les travaux d'enduisage. Il soumet les travaux d'enduisage à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'enduisage en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'épaisseur des couches était régulière. La surface était plane et sans traces de coups et excès d'enduit. (Tolérance: défauts sans impact pour la pose de papier intissé lisse de rénovation) L'apprenti a rectifié la surface enduite en fonction des besoins. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux de ponçage, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux de ponçage, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de ponçage. Il vérifie la qualité des travaux de ponçage. Il atteint le degré de propreté recherché après le travail de ponçage. Il soumet les travaux de ponçage à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de ponçage en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a atteint l'objectif de ponçage demandé. Les imperfections n'apparaissaient qu'après un contrôle d'une surface par le plat de la main. La surface n'accusait pas de poussière, respectivement pas de boue de ponçage. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux d'application de couches de fond, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux d'application de couches de fond, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux d'application de couches de fond. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'application de couches de fond. Il soumet les travaux d'application de couches de fond à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux d'application de couches de fond en suivant les indications et en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. La surface n'accusait ni coulures, ni taches, ni trait de brosse horizontal, ni salissures injectées. L'épaisseur des couches était adaptée. La structure de la surface était régulière. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord (sans papier comme matériel de support), de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'élève planifie les travaux de tapisserie avec des revêtements muraux sans raccord (sans papier comme matériel de support), il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de tapisserie. Il prépare les travaux de tapisserie. Il vérifie la qualité des travaux de tapisserie. Il soumet les travaux de tapisserie à un contrôle.	L'élève a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de tapisserie en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation. La planification était complète et correcte. L'élève a effectué les travaux de préparation: il a préparé la colle d'amidon, il a découpé des papiers peints, il a encollé le mur. L'élève a pris l'aplomb du mur et il l'a subdivisé. La ligne des coupes était en ligne droite. Les joints étaient fermés/ils n'accusaient pas de chevauchement. La surface du revêtement n'accusait pas d'imperfections résultant de l'encollage, de taches de colle d'amidon, de poches d'air ou de détériorations. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier l'application de peintures à dispersion au rouleau, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie, effectue et contrôle l'application de peintures à dispersion au rouleau en suivant les indications: Il planifie les travaux d'application de peintures. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'application de peintures. Il soumet les travaux d'application de peintures à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé l'application de peintures à dispersion au rouleau en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a éliminé les défauts sur le support de la peinture. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'apprenti a mélangé le ton de couleur en suivant les indications. La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières. La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques satinées à la brosse, diluables à l'eau/synthétiques, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	L'élève planifie l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse, il l'effectue et il la soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de peinture. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux de peinture. Il soumet les travaux de peinture à un contrôle.	L'élève a correctement préparé, effectué et contrôlé l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications. Les traits de brosse ainsi que l'épaisseur des couches étaient réguliers. La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Rechercher pour planifier la peinture et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports minéraux (TTPEI10)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux de collage 2**

Titre du module:	Rechercher pour planifier la peinture et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports minéraux	Module complémentaire
Nom du module:	P-PEF-KLARB2-CO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	TTPEI10	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0,5			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de coordonner les différentes étapes de travail en fonction de la mission de travail.	L'élève coordonne et organise les différentes étapes de travail dans le cadre d'un entretien professionnel/d'une planification écrite: Il établit les étapes de travail requises avec les informations correspondantes. Il constate les défauts en appliquant une méthode de contrôle habituelle sur les chantiers. Il tient compte de la sécurité au travail.	L'élève a correctement et intégralement établi l'organisation des étapes de travail de préparation ainsi que leur suite logique dans le cadre d'un entretien professionnel/d'une planification écrite, en considérant son niveau de formation.
40 % (24 P)	L'élève est capable de constater les défauts sur le support de revêtement en se référant aux conditions réelles ainsi qu'à la documentation orale et/ou visuelle, de planifier les travaux d'élimination des défauts et la structure du revêtement en suivant les indications et d'organiser la mission de travail indiquée.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour organiser la suite des étapes de travail et pour rechercher des informations complémentaires concernant la détection de défauts, l'origine des défauts ainsi que l'élimination des défauts de supports minéraux et il planifie les travaux en répondant à des questions de contrôle par écrit: L'élève réunit des informations importantes concernant les différents supports minéraux. L'élève constate les défauts de supports minéraux en appliquant les procédés de contrôle sous condition chantier. L'élève constate l'origine des défauts de supports minéraux. L'élève élimine les défauts, il applique les méthodes de travail indiquées et il opte pour des matériaux adaptés aux supports minéraux.	L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les supports minéraux (les supports dans la profession du peintre-décorateur: les supports minéraux) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués (sans papier comme matériel de support) avec raccord droit ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués à raccord droit et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il désigne des supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine, en particulier pour des supports minéraux. Il met à profit ses connaissances professionnelles concernant l'affectation des matériaux. Il opte pour une variété de colle d'amidon.	L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification. L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les supports minéraux (les supports dans la profession du peintre-décorateur: les supports minéraux) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.



20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier l'application de peintures à dispersion au rouleau ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'application de peintures à dispersion au rouleau et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il désigne des supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine, en particulier pour des supports minéraux. Il opte pour une peinture à dispersion.	L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification. L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les supports minéraux (les supports dans la profession du peintre-décorateur: les supports minéraux) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il désigne des supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine, en particulier pour des supports minéraux. Il opte pour une laque.	L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification. L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les supports minéraux (les supports dans la profession du peintre-décorateur: les supports minéraux) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit: Il désigne des supports. Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine, en particulier pour des supports minéraux. Il opte pour une laque.	L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification. L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les supports minéraux (les supports dans la profession du peintre-décorateur: les supports minéraux) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Exécuter la peinture et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports minéraux (TTPEI11)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux de collage 2**

Titre du module:	Exécuter la peinture et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports minéraux	Module complémentaire
Nom du module:	P-PEF-KLARB2-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	TTPEI11	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1,5			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués (sans papier comme matériel de support) avec raccord droit et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<p>L'élève effectue les travaux de tapisserie de revêtements muraux (sans papier comme matériel de support) avec raccord droit et les travaux de préparation adaptés à la mission de travail en respectant la planification:</p> <p>Il organise les travaux de préparation servant à éliminer les défauts.</p> <p>Il veille à la qualité des travaux de préparation servant à éliminer les défauts.</p> <p>Il prépare les travaux de tapisserie.</p> <p>Il vérifie la qualité des travaux de tapisserie.</p>	<p>L'élève a correctement effectué les travaux de tapisserie en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation.</p> <p>L'élève a éliminé les défauts du support.</p> <p>L'élève a effectué les travaux de préparation: il a préparé la colle d'amidon, il a découpé des papiers peints, il a encollé le mur.</p> <p>L'élève a pris l'aplomb du mur et il l'a subdivisé.</p> <p>La ligne des coupes était en ligne droite.</p> <p>Les joints étaient fermés/ils n'accusaient pas de chevauchement.</p> <p>La surface du papier peint n'accusait pas d'imperfections résultant de l'encollage, de taches de colle, de poches d'air ou de détériorations.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer l'application des peintures à dispersion au rouleau ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<p>L'élève effectue l'application des peintures à dispersion au rouleau de même que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail en respectant la planification:</p> <p>Il organise les travaux de préparation servant à éliminer les défauts.</p> <p>Il veille à la qualité des travaux de préparation servant à éliminer les défauts.</p> <p>Il prépare les matériaux.</p> <p>Il vérifie la qualité des travaux de peinture.</p>	<p>L'élève a correctement effectué l'application des peintures à dispersion au rouleau en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:</p> <p>L'élève a éliminé les défauts du support.</p> <p>L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.</p> <p>L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.</p> <p>La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières.</p> <p>La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.</p>



20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	L'élève effectue l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse de même que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail en respectant la planification: Il organise les travaux de préparation servant à éliminer les défauts. Il veille à la qualité des travaux de préparation servant à éliminer les défauts. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux de peinture.	L'élève a correctement effectué l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a éliminé les défauts du support. L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications. Les traits de brosse ainsi que l'épaisseur des couches étaient réguliers. La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	L'élève effectue l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau de même que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail en respectant la planification: Il organise les travaux de préparation servant à éliminer les défauts. Il veille à la qualité des travaux de préparation servant à éliminer les défauts. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux de peinture.	L'élève a correctement effectué l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: L'élève a éliminé les défauts du support. L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications. La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières. La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Contrôler et évaluer la peinture et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports minéraux et faire les calculs (TTPEI12)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux de collage 2**

Titre du module:	Contrôler et évaluer la peinture et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports minéraux et faire les calculs	Module fondamental
Nom du module:	P-PEF-KLARB2-FO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	TTPEI12	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0,5			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de soumettre les étapes de travail de la mission de travail à un contrôle.	L'élève soumet les étapes de travail accomplies à un contrôle et à une évaluation: Il détecte les défauts en appliquant les méthodes de détections sous condition chantier. Il constate l'origine des défauts. Il s'applique à éviter les défauts à l'avenir.	L'élève a correctement effectué un contrôle et une évaluation au cours d'un entretien professionnel/par écrit en considérant son niveau de formation.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués (sans papier comme matériel de support) avec raccord droit ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	L'élève chiffre les travaux de tapisserie ainsi que les travaux de préparation en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis. Il détermine le prix du matériel. Il calcule des pourcentages.	L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués à raccord droit ainsi que les travaux de préparation d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel. Il a calculé des pourcentages.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer l'application de peintures à dispersion au rouleau ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	L'élève chiffre l'application de peintures à dispersion au rouleau ainsi que les travaux de préparation en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis. Il détermine le prix du matériel. Il calcule des pourcentages.	L'élève a effectué les calculs concernant l'application de peintures à dispersion au rouleau ainsi que les travaux de préparation d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel. Il a calculé des pourcentages.



20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	L'élève chiffre l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse ainsi que les travaux de préparation en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis. Il détermine le prix du matériel. Il calcule des pourcentages.	L'élève a effectué les calculs concernant l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse ainsi que les travaux de préparation d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel. Il a calculé des pourcentages.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	L'élève chiffre l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que les travaux de préparation en suivant les indications: Il détermine l'aire et le périmètre des surfaces. Il applique la règle de trois. Il détermine le matériel requis. Il détermine le prix du matériel. Il calcule des pourcentages.	L'élève a effectué les calculs concernant l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que les travaux de préparation d'une manière correcte et conforme à la solution modèle: Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.). Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés. Il a déterminé l'aire et le périmètre des surfaces de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés. Il a appliqué une règle de trois simple. Il a déterminé le matériel requis (sans les pertes). Il a déterminé le prix du matériel. Il a calculé des pourcentages.



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Poser du papier peint intissé sans raccord (FOPEF4)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux de collage 2**

Titre du module:	Poser du papier peint intissé sans raccord	Module fondamental	
Nom du module:	P-PEF-KLARB2-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FOPEF4	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	32	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord (sans papier comme matériel de support) ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie les travaux de tapisserie avec des revêtements muraux sans motifs (sans papier comme matériel de support) ainsi que les travaux de préparation, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de préparation. Il veille à la qualité des travaux de préparation. Il soumet les travaux de préparation à un contrôle. Il planifie les travaux de tapisserie. Il prépare les travaux de tapisserie. Il vérifie la qualité des travaux de tapisserie. Il soumet les travaux de tapisserie à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de tapisserie en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation. La planification était complète et correcte. L'apprenti a éliminé les défauts du support. L'apprenti a effectué les travaux de préparation: il a préparé la colle d'amidon, il a découpé des papiers peints, il a encollé le mur. L'apprenti a pris l'aplomb du mur et il l'a subdivisé. La ligne des coupes était en ligne droite. Les joints étaient fermés/ils n'accusaient pas de chevauchement. La surface du papier peint n'accusait pas d'imperfections résultant de l'encollage, de taches de colle d'amidon, de poches d'air ou de détériorations. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de planifier l'application de peintures à dispersion au rouleau et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie, effectue et contrôle l'application de peintures à dispersion au rouleau et des travaux de préparation, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de préparation. Il veille à la qualité des travaux de préparation. Il soumet les travaux de préparation à un contrôle. Il planifie les travaux d'application de peintures. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'application de peintures. Il soumet les travaux d'application de peintures à un contrôle.	L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé l'application de peintures à dispersion au rouleau de même que les travaux de préparation en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a éliminé les défauts sur le support. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'apprenti a mélangé le ton de couleur en suivant les indications. La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières. La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse et des travaux de préparation, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de préparation. Il veille à la qualité des travaux de préparation. Il soumet les travaux de préparation à un contrôle. Il planifie les travaux d'application de laques. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'application de laques. Il soumet les travaux d'application de laques à un contrôle.	L'apprenti a correctement préparé, effectué et contrôlé l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse de même que les travaux de préparation en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a éliminé les défauts du support. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'apprenti a mélangé le ton de couleur en suivant les indications. Les traits de brosse ainsi que l'épaisseur des couches étaient réguliers. La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	L'apprenti planifie l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau et des travaux de préparation, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications: Il planifie les travaux de préparation. Il veille à la qualité des travaux de préparation. Il soumet les travaux de préparation à un contrôle. Il planifie les travaux d'application de laques. Il prépare les matériaux. Il vérifie la qualité des travaux d'application de laques. Il soumet les travaux d'application de laques à un contrôle.	L'apprenti a correctement préparé, effectué et contrôlé l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau de même que les travaux de préparation en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation: La planification était complète et correcte. L'apprenti a éliminé les défauts du support. L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants. L'apprenti a mélangé le ton de couleur en suivant les indications. La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières. La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme. L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Rechercher pour planifier la peinture, les décors et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports en bois/métal. (TTPEI13)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Application de peinture et travaux décoratifs 1**

Titre du module: **Rechercher pour planifier la peinture, les décors et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports en bois/métal.** Module complémentaire
Numéro du module: **1**
Langue véhiculaire: **Français**
Nom du module: **P-PEF-APTEC1-CO-01**
Code du module: **TTPEI13**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0,5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Maître d'enseignement technique / Peinture - Travaux pratiques
1	,5	

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur. Doublé le cas échéant par un chargé d'éducation spécialité maîtrise en peinture-décoration ou par un Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de coordonner les différentes étapes de travail en fonction de la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève coordonne et organise les différentes étapes de travail dans le cadre d'un entretien professionnel/d'une planification écrite:- Il établit les étapes de travail requises avec les informations correspondantes.- Il constate les défauts en appliquant une méthode de contrôle habituelle sur les chantiers.- Il tient compte de la sécurité au travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement et intégralement établi l'organisation des étapes de travail de préparation ainsi que leur suite logique dans le cadre d'un entretien professionnel/d'une planification écrite, en considérant son niveau de formation.
40 % (24 P)	L'élève est capable de constater les défauts sur le support de revêtement en se référant aux conditions réelles ainsi qu'à la documentation orale et/ou visuelle, de planifier les travaux d'élimination des défauts et la structure du revêtement en suivant les indications et d'organiser la mission de travail indiquée.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère à la documentation théorique pour organiser la suite des étapes de travail et pour rechercher des informations complémentaires concernant la détection de défauts, l'origine des défauts ainsi que l'élimination des défauts de supports en bois et en métaux et il planifie les travaux en répondant à des questions de contrôle par écrit:- L'élève réunit des informations importantes concernant les différents bois et métaux.- L'élève constate les défauts des supports en bois et en métaux en appliquant les procédés de contrôle sous condition chantier.- L'élève constate l'origine des défauts de supports en bois et en métaux.- L'élève élimine les défauts, il applique les méthodes de travail indiquées et il opte pour des matériaux adaptés aux supports en bois et en métaux.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les supports en bois et en métaux (les supports dans la profession du peintre-décorateur: le bois/le métal) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués (sans papier comme matériel de support) avec un raccord sauté ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués à raccord sauté et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit:- Il désigne des supports.- Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine, en particulier pour le bois et les métaux.- Il met à profit ses connaissances professionnelles concernant l'affectation des matériaux.- Il opte pour une variété de colle d'amidon.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification.- L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant le bois et les métaux (les supports dans la profession du peintre-décorateur: le bois/le métal) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.



10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit:- Il désigne des supports.- Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine, en particulier pour le bois et les métaux.- Il opte pour une laque.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification.- L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant le bois et les métaux (les supports dans la profession du peintre-décorateur: le bois/le métal) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit:- Il désigne des supports.- Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine, en particulier pour le bois et les métaux.- Il opte pour une laque.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification.- L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant le bois et les métaux (les supports dans la profession du peintre-décorateur: le bois/le métal) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit:- Il désigne des supports.- Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine, en particulier pour le bois et les métaux.- Il opte pour une laque.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification.- L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant le bois et les métaux (les supports dans la profession du peintre-décorateur: le bois/le métal) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration. (Pose de baguettes, technique de filet, technique de pochoir, technique décorative à l'éponge, technique décorative au chiffon, technique décorative à la brosse, initiation aux imitations de bois, de marbre et de pierre)	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de décoration murale et de division de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration et il les planifie:- Il opte pour des matériaux.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification.- L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant le bois et les métaux (les supports dans la profession du peintre-décorateur: le bois/le métal) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Exécuter la peinture, les décors et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports en bois/métal. (TTPEI14)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Application de peinture et travaux décoratifs 1**

Titre du module: **Exécuter la peinture, les décors et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports en bois/métal.** Module complémentaire
Numéro du module: **2**
Nom du module: **P-PEF-APTEC1-CO-02** Langue véhiculaire: **Français**
Code du module: **TTPEI14**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3	1	- Maître d'enseignement technique / Peinture - Travaux pratiques
3	1	

Type de formateur proposé:

Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.
Doublé le cas échéant par un chargé d'éducation spécialité maîtrise en peinture-décoration ou par un Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués (sans papier comme matériel de support) avec un raccord sauté et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève effectue les travaux de tapisserie de revêtements muraux (sans papier comme matériel de support) avec un raccord sauté et les travaux de préparation adaptés à la mission de travail en respectant la planification:- Il organise les travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il veille à la qualité des travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il prépare les travaux de tapisserie.- Il vérifie la qualité des travaux de tapisserie.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement effectué les travaux de tapisserie en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation.- L'élève a éliminé les défauts du support.- L'élève a effectué les travaux de préparation: il a préparé la colle d'amidon, il a découpé des papiers peints, il a encollé le mur.- L'élève a pris l'aplomb du mur et il l'a subdivisé.- L'élève a ajusté le raccord.- La ligne des coupes était en ligne droite.- Les joints étaient fermés/ils n'accusaient pas de chevauchement.- La surface du papier peint n'accusait pas d'imperfections résultant de l'encollage, de taches de colle, de poches d'air ou de détériorations.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève effectue l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse de même que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail en respectant la planification:- Il organise les travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il veille à la qualité des travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il prépare les matériaux.- Il vérifie la qualité des travaux de peinture.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement effectué l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- L'élève a éliminé les défauts du support.- L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- Les traits de brosse ainsi que l'épaisseur des couches étaient réguliers.- La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.



20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève effectue l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau de même que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail en respectant la planification:- Il organise les travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il veille à la qualité des travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il prépare les matériaux.- Il vérifie la qualité des travaux de peinture.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement effectué l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- L'élève a éliminé les défauts du support.- L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières.- La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève effectue l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau de même que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail en respectant la planification:- Il organise les travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il veille à la qualité des travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il prépare les matériaux.- Il vérifie la qualité des travaux de peinture.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement effectué l'application des laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- L'élève a éliminé les défauts du support.- L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières.- La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration. (Pose de baguettes, technique de filet, technique de pochoir, technique décorative à l'éponge, technique décorative au chiffon, technique décorative à la brosse, initiation aux imitations de bois, de marbre et de pierre)	<ul style="list-style-type: none">- L'élève effectue des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration :- Il veille à la qualité des décorations murales et des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement effectué les décorations murales ainsi que les divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration, en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- L'élève a respecté les dimensions avec précision.- L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- L'élève a appliqué les techniques de décoration de manière compétente et le résultat n'accusait pas de raccord.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Contrôler et évaluer la peinture, les décors et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports en bois/métal et faire les calculs. (TTPEI15)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Application de peinture et travaux décoratifs 1**

Titre du module: **Contrôler et évaluer la peinture, les décors et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports en bois/métal et faire les calculs.** **Module fondamental**
Numéro du module: **3**
Langue véhiculaire: **Français**
Nom du module: **P-PEF-APTEC1-FO-03**
Code du module: **TTPEI15**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0,5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Maître d'enseignement technique
1	,5	

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur. Doublé le cas échéant par un chargé d'éducation spécialité maîtrise en peinture-décoration ou par un Maître d'enseignement technique spécialité peintre-décorateur.**

Mode d'évaluation (choix multiple): **Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:**

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de soumettre les étapes de travail de la mission de travail à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève soumet les étapes de travail accomplies à un contrôle et à une évaluation:- Il détecte les défauts en appliquant les méthodes de détection sous condition chantier.- Il constate l'origine des défauts.- Il s'applique à éviter les défauts à l'avenir.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement effectué un contrôle et une évaluation personnelle au cours d'un entretien professionnel/par écrit en considérant son niveau de formation.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués (sans papier comme matériel de support) avec un raccord sauté ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève chiffre des travaux de tapisserie ainsi que des travaux de préparation en suivant les indications:- Il détermine des surfaces ainsi que des périmètres.- Il applique la règle de trois.- Il détermine le matériel requis.- Il détermine le prix du matériel.- Il calcule des pourcentages.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués à raccord sauté ainsi que les travaux de préparation d'une manière correcte et conforme à la solution modèle:- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.).- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a appliqué des règles de trois simple et double.- Il a déterminé le matériel requis (avec les pertes).- Il a déterminé le prix du matériel.- Il a calculé des pourcentages.
10 % (6 P)	L'élève est capable de chiffrer l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève chiffre l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse ainsi que les travaux de préparation en suivant les indications:- Il détermine des surfaces ainsi que des périmètres.- Il applique la règle de trois.- Il détermine le matériel requis.- Il détermine le prix du matériel.- Il calcule des pourcentages.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué les calculs concernant l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse ainsi que les travaux de préparation d'une manière correcte et conforme à la solution modèle:- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.).- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a appliqué des règles de trois simple et double.- Il a déterminé le matériel requis (avec les pertes).- Il a déterminé le prix du matériel.- Il a calculé des pourcentages.



10 % (6 P)	L'élève est capable de chiffrer l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève chiffre l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que les travaux de préparation en suivant les indications:- Il détermine des surfaces ainsi que des périmètres.- Il applique la règle de trois.- Il détermine le matériel requis.- Il détermine le prix du matériel.- Il calcule des pourcentages.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué les calculs concernant l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que les travaux de préparation d'une manière correcte et conforme à la solution modèle:- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.).- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a appliqué des règles de trois simple et double.- Il a déterminé le matériel requis (avec les pertes).- Il a déterminé le prix du matériel.- Il a calculé des pourcentages.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève chiffre l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau ainsi que les travaux de préparation en suivant les indications:- Il détermine des surfaces ainsi que des périmètres.- Il applique la règle de trois.- Il détermine le matériel requis.- Il détermine le prix du matériel.- Il calcule des pourcentages.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué les calculs concernant l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau ainsi que les travaux de préparation d'une manière correcte et conforme à la solution modèle:- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.).- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a appliqué des règles de trois simple et double.- Il a déterminé le matériel requis (avec les pertes).- Il a déterminé le prix du matériel.- Il a calculé des pourcentages.



20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration. (Pose de baguettes, technique de filet, technique de pochoir, technique décorative à l'éponge, technique décorative au chiffon, technique décorative à la brosse, initiation aux imitations de bois, de marbre et de pierre)	<p>- L'élève chiffre des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration en suivant les indications:</p> <ul style="list-style-type: none">- Il détermine des surfaces ainsi que des périmètres.- Il applique la règle de trois.- Il détermine le matériel requis.- Il détermine le prix du matériel.- Il calcule des pourcentages.	<p>- L'élève a effectué les calculs concernant les décorations murales ainsi que les divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration d'une manière correcte et conforme à la solution modèle:</p> <ul style="list-style-type: none">- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.).- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a appliqué des règles de trois simple et double.- Il a déterminé le matériel requis (avec les pertes).- Il a déterminé le prix du matériel.- Il a calculé des pourcentages.
-------------	--	---	---



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Poser du papier peint intissé sans raccord. (FOPEF5)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Application de peinture et travaux décoratifs 1**

Titre du module:	Poser du papier peint intissé sans raccord.	Module fondamental	
Nom du module:	P-PEF-APTEC1-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FOPEF5	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	32	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués sans raccord (sans papier comme matériel de support) ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti planifie les travaux de tapisserie avec des revêtements muraux sans raccord (sans papier comme matériel de support) ainsi que les travaux de préparation, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation.- Il veille à la qualité des travaux de préparation.- Il soumet les travaux de préparation à un contrôle.- Il planifie les travaux de tapisserie.- Il prépare les travaux de tapisserie.- Il vérifie la qualité des travaux de tapisserie.- Il soumet les travaux de tapisserie à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de tapisserie en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation.- La planification était complète et correcte.- L'apprenti a effectué les travaux de préparation: il a préparé la colle d'amidon, il a découpé des papiers peints, il a encollé le mur.- L'apprenti a pris l'aplomb du mur et il l'a subdivisé.- La ligne des coupes était en ligne droite.- Les joints étaient fermés/ils n'accusaient pas de chevauchement.- La surface du papier peint n'accusait pas d'imperfections résultant de l'encollage, de taches de colle d'amidon, de poches d'air ou de détériorations.- L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier l'application de peintures à dispersion au rouleau et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti planifie, effectue et contrôle l'application de peintures à dispersion au rouleau et des travaux de préparation en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation.- Il veille à la qualité des travaux de préparation.- Il soumet les travaux de préparation à un contrôle.- Il planifie les travaux d'application de peintures.- Il prépare les matériaux.- Il vérifie la qualité des travaux d'application de peintures.- Il soumet les travaux d'application de peintures à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé l'application de peintures à dispersion au rouleau de même que les travaux de préparation en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- La planification était complète et correcte.- L'apprenti a éliminé les défauts sur le support.- L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'apprenti a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières.- La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.- L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



30 % (18 P)	L'apprenti est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti planifie l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse et des travaux de préparation, il l'effectue et il la soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation.- Il veille à la qualité des travaux de préparation.- Il soumet les travaux de préparation à un contrôle.- Il planifie les travaux d'application de laques.- Il prépare les matériaux.- Il vérifie la qualité des travaux d'application de laques.- Il soumet les travaux d'application de laques à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé, effectué et contrôlé l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse de même que les travaux de préparation en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- La planification était complète et correcte.- L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'apprenti a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- Les traits de brosse ainsi que l'épaisseur des couches étaient réguliers.- La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.- L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti planifie l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau et des travaux de préparation, il l'effectue et il la soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation.- Il veille à la qualité des travaux de préparation.- Il soumet les travaux de préparation à un contrôle.- Il planifie les travaux d'application de laques.- Il prépare les matériaux.- Il vérifie la qualité des travaux d'application de laques.- Il soumet les travaux d'application de laques à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé, effectué et contrôlé l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau de même que les travaux de préparation en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- La planification était complète et correcte.- L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'apprenti a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières.- La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.- L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Rechercher pour planifier la peinture, les décors et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports en plastique. (TTPEI16)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Application de peinture et travaux décoratifs 2**

Titre du module:	Rechercher pour planifier la peinture, les décors et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports en plastique.	Module complémentaire
Nom du module:	P-PEF-APTEC2-CO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	TTPEI16	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	6	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0,5			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de coordonner les différentes étapes de travail en fonction de la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève coordonne et organise les différentes étapes de travail dans le cadre d'un entretien professionnel/d'une planification écrite:- Il établit les étapes de travail requises avec les informations correspondantes.- Il constate les défauts en appliquant une méthode de contrôle habituelle sur les chantiers.- Il tient compte de la sécurité au travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement et intégralement établi l'organisation des étapes de travail de préparation ainsi que leur suite logique dans le cadre d'un entretien professionnel/d'une planification écrite, en considérant son niveau de formation.
40 % (24 P)	L'élève est capable de constater les défauts sur le support de revêtement en se référant aux conditions réelles ainsi qu'à la documentation orale et/ou visuelle, de planifier les travaux d'élimination des défauts et la structure du revêtement en suivant les indications et d'organiser la mission de travail indiquée.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère à la documentation théorique pour organiser la suite des étapes de travail et pour rechercher des informations complémentaires concernant la détection de défauts, l'origine des défauts ainsi que l'élimination des défauts de supports en matières synthétiques et il planifie les travaux en répondant à des questions de contrôle par écrit:- L'élève réunit des informations importantes concernant les différents supports en matières synthétiques.- L'élève constate les défauts des supports en matières synthétiques en appliquant les procédés de contrôle sous condition chantier.- L'élève constate l'origine des défauts de supports en matières synthétiques.- L'élève élimine les défauts, il applique les méthodes de travail indiquées et il opte pour des matériaux adaptés aux supports en matières synthétiques.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les supports en matières synthétiques (les supports dans la profession du peintre-décorateur: les matières synthétiques) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués (sans papier comme matériel de support) avec un raccord sauté ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués à raccord sauté et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit:- Il désigne des supports.- Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine, en particulier pour les supports en matières synthétiques.- Il met à profit ses connaissances professionnelles concernant l'affectation des matériaux.- Il opte pour une variété de colle d'amidon.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification.- L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les supports en matières synthétiques (les supports dans la profession du peintre-décorateur: les matières synthétiques) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.



10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit:<ul style="list-style-type: none">- Il désigne des supports.- Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine, en particulier pour les supports en matières synthétiques.- Il opte pour une laque.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification.- L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les supports en matières synthétiques (les supports dans la profession du peintre-décorateur: les matières synthétiques) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux d'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail et il les planifie en répondant à des questions de contrôle par écrit:<ul style="list-style-type: none">- Il désigne des supports.- Il détecte des défauts, il les évite et il les élimine, en particulier pour les supports en matières synthétiques.- Il opte pour une laque.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification.- L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les supports en matières synthétiques (les supports dans la profession du peintre-décorateur: les matières synthétiques) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration. (Pose de baguettes, technique de filet, technique de pochoir, technique décorative à l'éponge, technique décorative au chiffon, technique décorative à la brosse, initiation aux imitations de bois, de marbre et de pierre)	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se réfère à la documentation théorique pour rechercher des informations complémentaires et pour se renseigner à propos de la suite des travaux de décoration murale et de division de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration et il les planifie:<ul style="list-style-type: none">- Il opte pour des matériaux.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recherché les informations importantes sur le terrain et il les a considérées lors de la planification.- L'élève a répondu aux questions de contrôle concernant les supports en matières synthétiques (les supports dans la profession du peintre-décorateur: les matières synthétiques) d'une manière correcte et conforme à la réponse modèle.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Exécuter la peinture, les décors et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports en plastique. (TTPEI17)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Application de peinture et travaux décoratifs 2**

Titre du module:	Exécuter la peinture, les décors et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports en plastique.	Module complémentaire
Nom du module:	P-PEF-APTEC2-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	TTPEI17	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	6	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués (sans papier comme matériel de support) avec un raccord sauté et des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève effectue les travaux de tapisserie de revêtements muraux (sans papier comme matériel de support) avec un raccord sauté et les travaux de préparation adaptés à la mission de travail en respectant la planification:- Il organise les travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il veille à la qualité des travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il prépare les travaux de tapisserie.- Il vérifie la qualité des travaux de tapisserie.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement effectué les travaux de tapisserie en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation.- L'élève a éliminé les défauts du support.- L'élève a effectué les travaux de préparation: il a préparé la colle d'amidon, il a découpé des papiers peints, il a encollé le mur.- L'élève a pris l'aplomb du mur et il l'a subdivisé.- L'élève a ajusté le raccord.- La ligne des coupes était en ligne droite.- Les joints étaient fermés/ils n'accusaient pas de chevauchement.- La surface du papier peint n'accusait pas d'imperfections résultant de l'encollage, de taches de colle, de poches d'air ou de détériorations.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève effectue l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau de même que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail en respectant la planification:- Il organise les travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il veille à la qualité des travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il prépare les matériaux.- Il vérifie la qualité des travaux de peinture.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement effectué l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- L'élève a éliminé les défauts du support.- L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières.- La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.



30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau ainsi que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève effectue l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau de même que des travaux de préparation adaptés à la mission de travail en respectant la planification:- Il organise les travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il veille à la qualité des travaux de préparation servant à éliminer les défauts.- Il prépare les matériaux.- Il vérifie la qualité des travaux de peinture.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement effectué l'application des laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- L'élève a éliminé les défauts du support.- L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières.- La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration. (Pose de baguettes, technique filet, technique de pochoir, technique décorative à l'éponge, technique décorative au chiffon, technique décorative à la brosse, initiation aux imitations de bois, de marbre et de pierre)	<ul style="list-style-type: none">- L'élève effectue des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration :- Il veille à la qualité des décorations murales et des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement effectué les décorations murales ainsi que les divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration en suivant la planification, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- L'élève a respecté les dimensions avec précision.- L'élève a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'élève a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- L'élève a appliqué les techniques de décoration de manière compétente et le résultat n'accusait pas de raccord.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Contrôler et évaluer la peinture, les décors et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports en plastique et faire les calculs. (TTPEI18)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Application de peinture et travaux décoratifs 2**

Titre du module:	Contrôler et évaluer la peinture, les décors et la pose de papier intissé avec différents raccords sur supports en plastique et faire les calculs.	Module fondamental
Nom du module:	P-PEF-APTEC2-FO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	TTPEI18	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	6	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0,5			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de soumettre les étapes de travail de la mission de travail à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève soumet les étapes de travail accomplies à un contrôle et à une évaluation:- Il détecte les défauts en appliquant les méthodes de détection sous condition chantier.- Il constate l'origine des défauts.- Il s'applique à éviter les défauts à l'avenir.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement effectué un contrôle et une évaluation au cours d'un entretien professionnel/par écrit en considérant son niveau de formation.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués (sans papier comme matériel de support) avec un raccord sauté ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève chiffre les travaux de tapisserie ainsi que les travaux de préparation en suivant les indications:- Il détermine des surfaces ainsi que des périmètres.- Il applique la règle de trois.- Il détermine le matériel requis.- Il détermine le prix du matériel.- Il calcule des pourcentages.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué les calculs concernant les travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués à raccord sauté ainsi que les travaux de préparation d'une manière correcte et conforme à la solution modèle:- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.).- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a appliqué des règles de trois simple et double.- Il a déterminé le matériel requis (avec les pertes).- Il a déterminé le prix du matériel.- Il a calculé des pourcentages.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève chiffre l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques au rouleau ainsi que les travaux de préparation en suivant les indications:- Il détermine des surfaces ainsi que des périmètres.- Il applique la règle de trois.- Il détermine le matériel requis.- Il détermine le prix du matériel.- Il calcule des pourcentages.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué les calculs concernant l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau ainsi que les travaux de préparation d'une manière correcte et conforme à la solution modèle:- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.).- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a appliqué des règles de trois simple et double.- Il a déterminé le matériel requis (avec les pertes).- Il a déterminé le prix du matériel.- Il a calculé des pourcentages.



20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève chiffre l'application de laques brillantes synthétiques, à la brosse et au rouleau ainsi que les travaux de préparation en suivant les indications:- Il détermine des surfaces ainsi que des périmètres.- Il applique la règle de trois.- Il détermine le matériel requis.- Il détermine le prix du matériel.- Il calcule des pourcentages.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué les calculs concernant l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau ainsi que les travaux de préparation d'une manière correcte et conforme à la solution modèle:- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.).- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a appliqué des règles de trois simple et double.- Il a déterminé le matériel requis (avec les pertes).- Il a déterminé le prix du matériel.- Il a calculé des pourcentages.
20 % (12 P)	L'élève est capable de chiffrer des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration. (Pose de baguettes, technique de filet, technique de pochoir, technique décorative à l'éponge, technique décorative au chiffon, technique décorative à la brosse, initiation aux imitations de bois, de marbre et de pierre	<ul style="list-style-type: none">- L'élève chiffre des décorations murales ainsi que des divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration en suivant les indications:- Il détermine des surfaces ainsi que des périmètres.- Il applique la règle de trois.- Il détermine le matériel requis.- Il détermine le prix du matériel.- Il calcule des pourcentages.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué les calculs concernant les décorations murales ainsi que les divisions de parois murales avec des techniques et des éléments de décoration d'une manière correcte et conforme à la solution modèle:- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes quadrangulaires (carrés, rectangles, trapèzes, parallélogrammes, etc.).- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes triangulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a déterminé les surfaces ainsi que les périmètres de formes circulaires et partiellement circulaires en mètres et en mètres carrés.- Il a appliqué des règles de trois simple et double.- Il a déterminé le matériel requis (avec les pertes).- Il a déterminé le prix du matériel.- Il a calculé des pourcentages.



Fiche d'évaluation

Module 6.4. - Poser du papier peint intissé avec raccord droit. (FOPEF6)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Application de peinture et travaux décoratifs 2**

Titre du module:	Poser du papier peint intissé avec raccord droit.	Module fondamental	
Nom du module:	P-PEF-APTEC2-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FOPEF6	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	32	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de planifier des travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués à raccord droit (sans papier comme matériel de support) ainsi que les travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de les effectuer et de les soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti planifie les travaux de tapisserie avec des revêtements muraux à raccord droit (sans papier comme matériel de support) ainsi que les travaux de préparation, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation.- Il veille à la qualité des travaux de préparation.- Il soumet les travaux de préparation à un contrôle.- Il planifie les travaux de tapisserie.- Il prépare les travaux de tapisserie.- Il vérifie la qualité des travaux de tapisserie.- Il soumet les travaux de tapisserie à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé les travaux de tapisserie en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation.- La planification était complète et correcte.- L'apprenti a effectué les travaux de préparation: il a préparé la colle d'amidon, il a découpé des papiers peints, il a encollé le mur.- L'apprenti a pris l'aplomb du mur et il l'a subdivisé.- Le raccord était ajusté.- La ligne des coupes était en ligne droite.- Les joints étaient fermés/ils n'accusaient pas de chevauchement.- La surface du papier peint n'accusait pas d'imperfections résultant de l'encollage, de taches de colle d'amidon, de poches d'air ou de détériorations.- L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier l'application de peintures à dispersion au rouleau et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti planifie, effectue et contrôle l'application de peintures à dispersion au rouleau et des travaux de préparation, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation.- Il veille à la qualité des travaux de préparation.- Il soumet les travaux de préparation à un contrôle.- Il planifie les travaux d'application de peintures.- Il prépare les matériaux.- Il vérifie la qualité des travaux d'application de peintures.- Il soumet les travaux d'application de peintures à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement planifié, effectué et contrôlé l'application de peintures à dispersion au rouleau de même que les travaux de préparation en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- Les planifications étaient complètes et correctes.- L'apprenti a éliminé les défauts sur le support.- L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'apprenti a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières.- La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.- L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti planifie l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse et des travaux de préparation, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation.- Il veille à la qualité des travaux de préparation.- Il soumet les travaux de préparation à un contrôle.- Il planifie les travaux d'application de laques.- Il prépare les matériaux.- Il vérifie la qualité des travaux d'application de laques.- Il soumet les travaux d'application de laques à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé, effectué et contrôlé l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, à la brosse de même que les travaux de préparation en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- Les planifications étaient complètes et correctes.- L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'apprenti a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- Les traits de brosse ainsi que l'épaisseur des couches étaient réguliers.- La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.- L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti planifie l'application de laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau et des travaux de préparation, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation.- Il veille à la qualité des travaux de préparation.- Il soumet les travaux de préparation à un contrôle.- Il planifie les travaux d'application de laques.- Il prépare les matériaux.- Il vérifie la qualité des travaux d'application de laques.- Il soumet les travaux d'application de laques à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé, effectué et contrôlé l'application des laques satinées, diluables à l'eau/synthétiques, au rouleau de même que les travaux de préparation en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- Les planifications étaient complètes et correctes.- L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'apprenti a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- La structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient régulières.- La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.- L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de planifier l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau et de travaux de préparation adaptés à la mission de travail, de l'effectuer et de la soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti planifie l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau et des travaux de préparation, il les effectue et il les soumet à un contrôle en suivant les indications:- Il planifie les travaux de préparation.- Il veille à la qualité des travaux de préparation.- Il soumet les travaux de préparation à un contrôle.- Il planifie les travaux d'application de laques.- Il prépare les matériaux.- Il vérifie la qualité des travaux d'application de laques.- Il soumet les travaux d'application de laques à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement préparé, effectué et contrôlé l'application de laques brillantes synthétiques à la brosse et au rouleau de même que les travaux de préparation en suivant les indications, en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé et en considérant son niveau de formation:- Les planifications étaient complètes et correctes.- L'apprenti a préparé les matériaux en suivant les indications des fabricants.- L'apprenti a mélangé le ton de couleur en suivant les indications.- Les traits de la brosse, la structure du rouleau ainsi que l'épaisseur des couches étaient réguliers.- La surface n'accusait ni raccord ni ombre et le degré de brillance était uniforme.- L'apprenti a correctement soumis le travail à un contrôle sous l'aspect des défauts d'exécution.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 7.2. - Projet intégré final (PROFI)

Formation

Code: **PEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des peintres-décorateurs - francophone - Peintre-décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s)**

Titre du module:	Projet intégré final	Module projet intégré final
Nom du module:	P-PEF-PROST-PF-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PROFI	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	<input checked="" type="checkbox"/> Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	<input checked="" type="checkbox"/>	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de planifier et de coordonner les différentes étapes de travail en fonction de la mission de travail.	<p>Choix des outils et matériaux.</p> <p>Les étapes de travail ainsi que les méthodes de détection pour le contrôle des surfaces de travail, indiquant la nécessité des travaux préparatifs, sont planifiées et documentées en autonomie.</p> <p>Des questions concernant la détection de défauts et l'élimination des défauts seront répondues par écrit.</p>	<p>Les outils et les matériaux sont choisis en fonction de la mission de travail.</p> <p>La planification des étapes de travail est appropriée, complète et documentée en ordre chronologique. Le contrôle des surfaces de travail avec les méthodes de détection condition chantier pour la détermination des travaux préparatifs est documenté de la manière correcte.</p> <p>Les réponses sont de la manière appropriée correcte et en allemand ou français correct.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de réaliser la planification des travaux préparatifs et d'effectuer la tâche de travail.	<p>Les travaux préparatifs requis étaient effectués de la manière appropriée en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé:</p> <p>Travaux de protection et de masquage</p> <p>Travaux de ponçage</p> <p>Travaux de nettoyage</p> <p>Travaux d'enduisage</p>	<p>Les travaux préparatifs sont effectués suivant la planification et de la manière appropriée.</p> <p>La protection est fixée de la manière correcte. Le masquage est effectué en fonction de la mission de travail.</p> <p>Les travaux de ponçage sont effectués en fonction de la mission de travail.</p> <p>Surface sans restes de la colle d'amidon / poussière.</p> <p>Épaisseur de la couche régulière. Surface d'enduisage plane et sans coups et d'excès d'enduit.</p>



30 % (18 P)	L'apprenti est capable de réaliser la planification des travaux de finition et d'effectuer la tâche de travail.	<p>Les travaux de finition requises étaient effectués de la manière appropriée en tenant compte des risques d'accidents ainsi que des risques pour la santé:</p> <p>Travaux de tapisserie avec des revêtements muraux préfabriqués (sans papier comme matériel de support) avec raccord sauté</p> <p>Travaux de tapisserie avec intissé lisse avec mise en peinture ultérieure</p> <p>Application de la laque à la brosse</p> <p>Application de la laque au rouleau</p> <p>Mise en peinture de l'intissé lisse avec de la peinture à dispersion au rouleau</p> <p>Mélange des tons de couleur selon le besoin: Reproduction d'un ton de couleur. Dégradé des tons de couleur. Adaptation d'un ton de couleur.</p> <p>Travaux décoratifs en différentes techniques avec de la lasure</p> <p>Mise en peinture des baquettes avec la laque à la brosse</p>	<p>Les travaux de finition sont effectués suivant la planification et de la manière appropriée.</p> <p>Aplomb. Ligne des coupes. Joint. Surface du revêtement mural. Raccord.</p> <p>Aplomb. Ligne des coupes. Joint. Surface du revêtement mural.</p> <p>Trait de brosse. Tendue de la laque. Sans salissures et coulures.</p> <p>Structure du rouleau. Tendue de la laque. Sans raccords dérangeants. Sans salissures.</p> <p>Structure du rouleau. Épaisseur de la couche adaptée. Sans raccords dérangeants. Sans salissures.</p> <p>Tons de couleur adapté au papier peint. Différence du ton de couleur toléré en périmètre du changement du ton de couleur par l'effet du séchage.</p> <p>Surface sans défauts optiques dérangeants et structurels.</p> <p>Trait de brosse. Tendue de la laque et sans salissures et coulures.</p>
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de chiffrer, de contrôler, et de documenter la mission de travail.	<p>Calculer le prix du matériel et la performance de travail et documenter par écrit.</p> <p>Des points faibles produits en planification et en listage sont reconnus et articulés ainsi que les solutions sont développées et documentées par écrit.</p> <p>Des défauts produits pendant et après la réalisation des travaux sont reconnus et articulés ainsi que les solutions sont développées et documentées par écrit.</p>	<p>Les calculs des surfaces de formes angulaires et circulaires pour déterminer le prix du matériel et la performance de travail sont corrects.</p> <p>La description des points faibles remarqués en planification correspond à la réalité. Les proposes de l'évitement des fautes en planification sont décrites de manière appropriée et correcte.</p> <p>La description des défauts remarqués et leur création correspond à la réalité. Les proposes de l'évitement des défauts sont décrites de la manière appropriée et correcte.</p>



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Français 1 (FRANC1)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Français 1	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-SE-ENGE1-CX-02	Numéro du module: 2
Code du module:	FRANC1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Décrire sa motivation, ses choix et souhaits- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect- Se positionner et se tenir correctement- Regarder son interlocuteur	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève décrit les raisons personnelles qui l'ont poussé à choisir l'entreprise en question pour son stage- Dans des petits jeux de rôle, l'élève montre qu'il maîtrise les règles de politesse élémentaire- L'élève se positionne devant son interlocuteur et maintient le contact visuel
20 % (12 P)	Expression écrite - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) la demande de stage et le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu la demande de stage et le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent- Ecrire un texte compréhensible	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une demande de stage que l'enseignant corrige. Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles- Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M1	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (joints au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec le monde du travail	<ul style="list-style-type: none">- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du DELF Pro en rapport avec le monde du travail)



10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Allemand 1 (ALLEM1)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module: **Allemand 1** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-SE-ENGE1-CX-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ALLEM1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue
des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Sprechen, reden und zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden illustrieren ihren Vortrag anhand bestimmter Medien- Die Lernenden informieren in einem vier- bis fünfminütigen Kurzvortrag zu einem landeskundlichen Thema und achten dabei auf eine korrekte, verständliche Ausdrucksweise.- Die Lernenden achten beim Vortrag auf ein ansprechendes nonverbales Verhalten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen einen 400 bis 500 Wörter langen informierenden Text zu einem landeskundlichen Thema.- Die Lernenden verwenden in ihren schriftlichen Produktionen einen Wortschatz, der weitgehend dem Niveau B1 entspricht.- Die Lernenden sorgen anhand analoger sowie digitaler Hilfsmittel für einen weitgehend fehlerfreien Text.- Die Lernenden zitieren bei Bedarf korrekt.- Die Lernenden bringen den Text in eine leserfreundliche Fassung.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text entspricht dem vorgegebenen Umfang und ist selbständig verfasst worden.- Der Text ist verständlich und enthält insbesondere in den im Laufe des Moduls wiederholten Bereichen keine systematischen Fehler.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen zu den Aktualitätsthemen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Education à la citoyenneté 1 (EDUCI1)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-SE-ENGE1-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	EDUCI1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation civique et sociale
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Acquérir et appliquer des savoirs	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Politik entdecken,- In Gruppen leben,- Leben in der Gemeinde,- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in dreien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Utiliser des méthodes	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Umfrage durchführen und auswerten- Rollenspiel durchführen und auswerten- Pro- und Kontra Diskussion führen	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Juger et agir	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Rechte und Pflichten des Bürgers zu hinterfragen- Unterschiedliche Gesellschaftsordnungen zu bewerten- Eigenes Rollenverhalten zu hinterfragen- Frühere und heutige Familienstrukturen zu reflektieren- Die Aufgaben des Staates in der Familien- und Bildungspolitik kritisch zu bewerten- Entscheidungsprozesse nachzuspielen- Wahlzettel korrekt auszufüllen- aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens dreien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Education sportive 1 (EDUPH1)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education sportive 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-SE-ENGE1-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	EDUPH1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGÉE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Français 2 (FRANC2)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Français 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-SE-ENGE2-CX-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **FRANC2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Français
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Expression écrite : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et d'employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage. - Dans un contexte restreint et connu – l'élève est capable de structurer et de retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé. - De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Employer et varier le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les médias- Employer et varier le vocabulaire pour exprimer son avis personnel.- Respecter les différentes parties du commentaire personnel (introduction, partie principale, conclusion et avis personnel, exemples illustrant les idées)- Subdiviser ses productions en parties logiques, faire des paragraphes, employer et varier les connecteurs logiques- Faire des phrases complètes- Rédiger un texte compréhensible et cohérent- Maîtriser la conjugaison des verbes courants- Conjuguer les verbes aux modes et aux temps appropriés	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit: - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnes, thèmes (lecture globale) - Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité, de textes narratifs et de textes en rapport avec la profession	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec un sujet courant (ici les médias)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral: - De façon routinière – comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel - Dans des contextes similaires – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50% des questions.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.5. - Allemand 2 (ALLEM2)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Allemand 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-SE-ENGE2-CX-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **ALLEM2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue
des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Leseverständnis	- Die Lernenden können einem Sachtext sowie einem Erzähltext Hauptinformationen entnehmen sowie gezielt nach Detailinformationen suchen.	- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
20 % (12 P)	Hörverständnis	- Die Lernenden können einer Audio(video)-Reportage die Hauptinformationen (anhand von W-Fragen) entnehmen sowie gezielt nach Detailinformationen suchen.	- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
30 % (18 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen inhaltlich und formal den Kriterien der jeweiligen Aufgabenstellung und Textsorte entsprechende Texte.- Die Lernenden verwenden in ihren schriftlichen Produktionen einen Wortschatz, der dem Niveau B1 weitgehend entspricht.- Die Lernenden zitieren bei Bedarf korrekt.- Die Lernenden bringen den Text in eine leserfreundliche Fassung.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung sowie der s-Laute, verwenden den richtigen Kasus bei den Präpositionen, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Texte behandeln die Fragestellung umfassend, sind selbständig verfasst und weisen eine klare Struktur auf.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der s-Laute & 90% der Kasus nach Präpositionen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 2.6. - Education à la citoyenneté 2 (EDUCI2)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-SE-ENGE2-CO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	EDUCI2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Wirtschaft entdecken - Arbeitswelt und soziale Sicherung - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Einen Markt erkunden - Schema lesen und auswerten - Planspiel zum Thema „Arbeitskonflikt“ durchführen - Umgang mit Statistiken	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt - Das eigene Konsumverhalten kritisch zu untersuchen - Die Rolle des Staates in der Marktwirtschaft zu bewerten - Sich auf einen Arbeitsplatz zu bewerben - Interessen im Arbeitsverhältnis zu vertreten - Mögliche Belastungen unserer Sozialversicherungssysteme kritisch zu beurteilen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 2.7. - Education sportive 2 (EDUPH2)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Education sportive 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-SE-ENGE2-CO-07	Numéro du module: 7
Code du module:	EDUPH2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Français 3 (FRANC3)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module: **Français 3** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-SE-ENGE3-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Français
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Expression orale - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de recourir à différents médias pour l'illustration d'exposés - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés. - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Avoir recours à des illustrations, des supports lors de la présentation du dossier- Informer de façon précise sur le sujet- Structurer l'exposé (phrase introductive, partie principale, petite conclusion personnelle)- Rapporter et expliquer de façon compréhensible et cohérente et à l'aide de mots-clés les informations trouvées- Répondre aux questions- Impliquer les élèves dans l'exposé à l'aide de questions (d'un petit quiz, d'un questionnaire...)- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots-clés- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recours à une présentation PowerPoint, Keynote, Prezi, Sway etc. contenant des photos et au moins une vidéo (courte: +/- 2 minutes)- L'élève annonce le plan/la structure de son exposé et signifie assez clairement le passage à la partie suivante- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clés. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



30 % (18 P)	Expression écrite - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de citer correctement et indiquer les sources - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de structurer et assurer la cohérence interne d'une production écrite - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer et informer à travers des productions personnelles	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer ses sources- Marquer les citations (guillemets, italique...)- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Avoir recours à des illustrations, photos, cartes...- Respecter la date limite de remise du dossier- Corriger les fautes soulignées et/ou redressées par l'enseignant- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Maîtriser les prépositions de lieu (surtout en parlant des pays, villes, régions...)- Maîtriser l'orthographe des habitants (les Français, les Allemands...) d'un pays, de la langue (le français, l'allemand...), des adjectifs (la langue française, la langue allemande...)- Employer des connecteurs logiques de base permettant de structurer le texte- Employer ses propres mots pour rapporter les informations trouvées	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique dans son dossier (sous l'image, en note en bas de page ou à la fin du dossier) (presque) toutes les références et de façon assez détaillée (auteur, date, lien...)- L'élève écrit entre guillemets les 2-3 (de préférence aucun) extraits recopiés- L'élève réalise une page de garde- L'élève utilise une police d'écriture plus grande pour les titres (ou les souligne)- L'élève a recours à min. 5 illustrations (photos, graphiques, dessins etc.)- L'élève remet son dossier le jour fixé par l'enseignant, sinon il présente un certificat médical- L'élève a recours à des dictionnaires (en ligne) et/ou au correcteur d'orthographe (word, bonpatron...) pour trouver ses erreurs- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs désignant ou précisant les habitants d'un pays et les langues sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- La structure du dossier est assez clairement présentée- L'élève ne fait pas de « copier-coller »!
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M3	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de lire, s'informer et élargir ses connaissances culturelles sur la France - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec la culture française	<ul style="list-style-type: none">- Se documenter et rendre compte du savoir acquis- Reproduire les connaissances sur la culture française acquises et mémorisées au cours du module (devoir final)- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève réalise une recherche documentaire sur Internet et ne recopie pas les informations, mais les reformule avec ses propres mots- L'élève répond correctement à 50% des questions posées dans le devoir final (questions fermées)- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du manuel „Clés pour la France en 80 icônes culturelles“)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Allemand 3 (ALLEM3)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Allemand 3	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-SE-ENGE3-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die Hauptinformationen aus einer Reportage, sei es, indem sie eine eigene Mindmap erstellen oder gezielte Fragen beantworten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind erkannt und verstanden.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung sowie 90% der Verbformen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Education à la santé (EDSAN)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Education à la santé	Module complémentaire
Nom du module:	P-SE-ENGE3-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDSAN	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0.5	Autres semestres: 4	

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Maître d'enseignement technique / Éducation à la santé
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, angeeignetes Fachwissen in Bezug auf die einzelnen Themen anzuwenden sowie Erklärungen und Beschreibungen im Zusammenhang mit Körpervorgängen und Erkrankungen auf verständliche Art und Weise zu verfassen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt bzw. erklärt Körpervorgänge in einfachen Worten.- Der Auszubildende verwendet bei Beschreibungen und Erklärungen die richtigen Fachbegriffe im richtigen Zusammenhang.- Der Auszubildende kennt die Namen, Funktionen und Lage der wichtigsten Organe (vor allem die, die für die Abhandlung der einzelnen Erkrankungen im Unterricht wichtig sind) des menschlichen Körpers.- Der Auszubildende ordnet spezifische Symptome den entsprechenden Krankheiten zu.- Der Auszubildende zieht Vergleiche (z.B. bei Krankheiten, Symptomen, Krankheitserregern ...).	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat Körpervorgänge mit den geeigneten Fachbegriffen, fachlich richtig (wenn auch vereinfacht), und verständlich beschreiben bzw. erklären können.- Der Auszubildende hat ein einfaches Schema des menschlichen Körpers korrekt beschriftet bzw. die Lage einzelner Organe darauf richtig geortet. Zudem hat er die Hauptfunktionen der Organe vereinfacht wiedergeben.- Der Auszubildende hat zu den im Unterricht behandelten Krankheiten die wichtigsten Symptome genannt.- Der Auszubildende hat bei Vergleichen die korrekten Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten hervorheben können.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, gesundheitsbezogene Dokumente, Texte und Diagramme zu analysieren und auszuwerten und gegebenenfalls daraus eine adäquate Synthese zu erstellen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende liest wichtige Informationen aus Dokumenten (z.B. alltägliche Informationsquellen wie gesundheitsbezogene Artikel), Grafiken und Diagrammen heraus und interpretiert diese.- Der Auszubildende erstellt Produktionen (Dossier, Vortrag, Steckbrief, Poster) und präsentiert diese gegebenenfalls.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten und themenbezogenen Informationen eines Dokuments erkannt und in eigenen Worten umformuliert.- Der Auszubildende hat unbekannte, jedoch ihm vertraute Grafiken und Schemata, in eigenen Worten erklärt bzw. beschriftet.- Der Auszubildende hat Diagramme fachlich korrekt beschrieben und deren Kernaussage sinngemäß dargelegt.- Der Auszubildende hat eine selbst erarbeitete, sauber präsentierte, strukturierte und fachlich korrekte Produktion erstellt.- Der Auszubildende hat einen strukturierten, verständlichen und inhaltlich korrekten Vortrag gehalten.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mittels adäquater Kommunikation und Argumentation nachzuweisen, dass er das Erlernete im alltäglichen Leben anwenden und gesundheitsbezogene Situationen beurteilen kann.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zeigt bzw. erklärt, wie ein Arztbesuch vorzubereiten ist und wie man sich während des Gespräches verhalten soll.- Der Auszubildende liefert Argumente, die zeigen in wieweit man auf den Erhalt seiner Gesundheit selbst Einfluss haben kann.- Der Auszubildende trifft Vorsorge gegenüber Zivilisations- und Infektionskrankheiten.- Der Auszubildende wendet angeeignetes Wissen in nachgestellten gesundheitsbezogenen Situationen an.- Der Auszubildende formuliert Begründungen und Argumentationen zu Aussagen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten Informationen und Faktoren, die für den Arzt zur Erstellung einer Diagnose wichtig sind, genannt oder gezeigt.- Der Auszubildende hat die für einen Arztbesuch wichtigen Dokumente und sonstigen Vorbereitungen genannt.- Der Auszubildende hat anhand von Fallbeispielen oder eines Rollenspiels gezeigt, dass er das nötige Wissen sowie Präventionsmaßnahmen in konkreten und im Alltag möglichen Situationen, anzuwenden weiß.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Français 4 (FRANC4)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Français 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-SE-ENGE4-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue: actions, personnes, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte- identifier les principales conclusions et les points significatifs d'un texte- reconnaître les arguments utilisés pour la présentation d'un problème	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral : De façon routinière – identifier les informations principales et beaucoup d'informations détaillées - De façon routinière - comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel Dans des contextes inconnus – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un support audio-visuel en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un support audio-visuel- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans un contexte restreint et connu – comprendre et employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage Dans un contexte restreint et connu – structurer et retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé Dans un contexte restreint et connu – subdiviser ses productions en parties logiques et varier les connecteurs logiques De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- employer le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les sujets d'actualité- employer et varier le vocabulaire permettant d'exprimer son avis personnel- Respecter les différentes parties du commentaire personnel:<ul style="list-style-type: none">- introduction- partie principale (min.3 arguments)- conclusion- exemples illustrant ses idées- avis personnel- faire des paragraphes,- employer et varier les connecteurs logiques- rédiger un texte compréhensible et cohérent- faire des phrases complètes- faire des phrases complexes- maîtriser la conjugaison des verbes courants- employer des subordonnées complétives et le mode qui convient après les verbes et locutions de la parole, de la pensée, des sentiments	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M4	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Allemand 4 (ALLEM4)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Allemand 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-SE-ENGE4-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine persönliche Stellungnahme, die klar strukturiert ist und einen argumentativen Charakter hat.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Stellungnahmen zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben und bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme ist auf Anhieb verständlich, enthält mindestens zwei Argumente und besteht aus Einleitung, Hauptteil & Schluss.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung und 90% der Verbformen korrekt.- Nach Überarbeitung enthält der Text mehrere Satzgefüge, wobei die nachgestellten Nebensätze zu 90% korrekt gebaut sind.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden beachten gängige Diskussionsregeln- Die Lernenden legen ihre Position dar, sie verteidigen und illustrieren diese anhand von Beispielen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme bezieht sich klar auf das Thema und ist gut verständlich.- Im Laufe der Diskussion werden zwei Redebeiträge eingebracht.- Stellungnahme und Diskussion erfolgen auf Deutsch.- Alle Diskussionsteilnehmer hören den anderen zu und schneiden keinem das Wort ab.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Education à la citoyenneté 3 (EDUCI3)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 3	Module complémentaire	
Nom du module:	P-SE-ENGE4-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	Autres semestres: 3	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Die Welt um uns - Identität und Geschichte - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zwei der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Thematische Karten lesen und auswerten - Zukunftswerkstatt organisieren - Bevölkerungspyramide lesen und auswerten	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Den Zusammenhang zwischen menschlichem Verhalten und Umweltbelastungen zu beurteilen - Die Begrenztheit natürlicher Ressourcen zu erkennen und mögliche Handlungsperspektiven, die sich daraus ergeben, zu diskutieren - Sich kritisch mit den Begriffen der Nation und Identität auseinanderzusetzen - Gefahren der Demokratie heute zu reflektieren - Herausforderungen der Luxemburger Gesellschaft (Migration, Multi-Kulti, Armut) zu bewerten - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zwei der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Français 5 (FRANC5)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Français 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-SE-ENGE5-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral : Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : intrigue (déroulement des actions), constellation des personnages, principaux thèmes (compréhension globale) Dans des contextes similaires – identifier beaucoup d'informations détaillées (compréhension sélective) Dans des contextes similaires – utiliser les aides auditives et visuelles (ton, registre vocal, intonation, musique, cadrage...)	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les thèmes principaux d'un film ou d'un extrait de film- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Relever des informations détaillées d'un extrait de film- Comprendre le caractère des personnages- Comprendre le choix de certains faits et gestes/mots- Reconnaître des éléments visuels et acoustiques de conception (cadrage, montage, couleurs, organisation de l'espace, registre vocal, intonation, musique, bruits d'arrière-fond...) et interpréter leur fonction par rapport à l'action ou au caractère des personnages	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression orale : Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente au niveau du contenu tout en respectant la consigne Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés Dans des contextes similaires – s'exprimer convenablement en respectant la syntaxe, la grammaire et en utilisant un vocabulaire approprié Dans des contextes similaires – observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Respecter le calendrier- Présenter le contenu de la scène analysée / le passage de la nouvelle- Employer les connaissances acquises ; analyser les aspects de la forme , respectivement les particularités audio-visuelles et acoustiques de la scène / lire le passage de manière expressive- S'exprimer de façon cohérente et ciblée sur le sujet, répondre aux questions- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots clés, parler librement, justifier son avis/choix du passage du film/de la nouvelle- S'exprimer de façon continue- Employer le vocabulaire technique nécessaire pour l' analyse d'une scène- Employer un vocabulaire varié- S'exprimer de façon compréhensible en respectant la syntaxe et la grammaire de base- Employer le discours indirect correctement- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève présente la scène du film à analyser (projection) ou le passage de la nouvelle (lecture) le jour indiqué par l'enseignant.- l'élève fait un effort d'analyse de la scène respectivement du passage de la nouvelle. Pour l'analyse d'une scène d'un film, au moins quelques éléments d'analyse technique sont pertinents- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clefs. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève parle au moins 5 minutes en tout- L'élève utilise quelques termes techniques en relation avec l'analyse filmique- L'élève s'exprime de façon assez compréhensible et de façon qu'on puisse assez facilement suivre son raisonnement- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnages, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – établir et comprendre des liens, tirer des conclusions Dans un contexte restreint et connu – reproduire et appliquer, de façon compréhensible et conforme au sens, les connaissances acquises	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principaux thèmes d'une nouvelle- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Paraphraser une nouvelle- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les déroulements d'actions- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les caractères, les réactions ou l'évolution des personnages- Reproduire et employer les connaissances acquises et mémorisées au cours du module/répondre correctement aux questions sur les nouvelles vues en classe- Etablir des liens entre les différentes informations apprises (entre les nouvelles lues en classe et la nouvelle inconnue)	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans des contextes nouveaux – présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente en respectant la consigne de travail Dans des contextes nouveaux – respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Respecter la date limite de remise de la fiche cinéma- Rédiger un court résumé cohérent et compréhensible (100-120 mots)- Employer le vocabulaire correct pour présenter les personnages principaux (50 mots)- Employer le vocabulaire correct pour citer le thème(s) abordé(s) (mots clés)- Formuler une critique personnelle et la justifier (au moins 30 mots)- Présenter sa scène/son passage/sa nouvelle préféré(e) et justifier son choix (au moins 70 mots)- Construire des phrases simples (S-V-CO)- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Employer un vocabulaire précis pour répondre aux questions se rapportant aux nouvelles- Ecrire un texte cohérent et compréhensible- Employer des connecteurs logiques	<ul style="list-style-type: none">- La présentation de la production écrite doit être acceptable dans son ensemble.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- la production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève s'efforce de justifier son avis personnel même si la justification est maladroite- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- L'élève fait l'effort d'utiliser des connecteurs logiques même s'ils ne sont pas toujours pertinents.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M5	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Allemand 5 (ALLEM5)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Allemand 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-SE-ENGE5-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen dem (fiktionalen oder nichtfiktionalen) Text die allgemeine Bedeutung.- Die Lernenden entnehmen wesentliche Informationen aus schriftlichen (fiktionalen und nichtfiktionalen) Texten, welche sie auch deuten.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhiob verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhiob verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Education à la citoyenneté 4 (EDUCI4)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 4	Module complémentaire	
Nom du module:	P-SE-ENGE5-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Der Staat, in dem wir leben - Leben in einem Rechtsstaat - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Wahlplakate untersuchen und auswerten - Schema lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Partei- und Wahlprogramme zu bewerten - Über Aspekte des Rechts, der Gerechtigkeit und Strafen zu diskutieren - aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Français 6 (FRANC6)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Français 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-SE-ENGE6-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de gérer, animer et structurer la communication et l'échange ; participer activement et de façon constructive aux discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les règles et normes de la conversation	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Justifier ses actions/ses propos, justifier sa position en cas d'accord ou de désaccord- Comprendre le contenu d'une conversation et prendre position par rapport aux informations reçues pendant la conversation - Discuter de façon ciblée - Exprimer son avis personnel- Faire des propositions et réagir aux propositions des autres- Prendre une attitude favorable à la communication- Adapter les gestes et la mimique aux contenus de la conversation- Adapter son apparence (vêtements, cheveux, bijoux...) à la situation- Adapter son comportement verbal et non-verbal à la situation- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect et de compréhension- Laisser terminer l'autre- Ecouter attentivement- Demander la parole- Regarder l'orateur respectivement les auditeurs	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève répond de façon précise et détaillée à au moins 50% des questions du recruteur- L'élève répond de façon assez précise à au moins 60% des questions du recruteur- L'élève se comporte comme il se doit, tout au long de l'entretien : il attend qu'on lui propose de s'asseoir, il se tient droit sur sa chaise, il ne fait pas de gestes brusques ou déplacés etc.- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien
30 % (18 P)	Expression écrite : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer à travers des textes spécifiques à sa formation et à son activité professionnelle en garantissant le flux d'information nécessaire - L'élève est capable, de façon routinière, d'écrire des phrases entières et compréhensibles tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser au niveau de la langue les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une lettre de motivation et un cv que l'enseignant corrige- Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève tient compte des corrections et remarques de l'enseignant- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles. Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M6	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Allemand 6 (ALLEM6)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Allemand 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-SE-ENGE6-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die wesentlichen Informationen aus audiovisuellen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer Quelle im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden äußern sich in einer persönlichen Stellungnahme argumentativ und unter Einbezug ihres neu erworbenen kulturellen Wissens.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheiß verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Ergebnisprotokoll ist auf Anheiß verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Education à la citoyenneté 5 (EDUCI5)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 5	Module complémentaire	
Nom du module:	P-SE-ENGE6-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Blickpunkt Europa - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in den beiden genannten Themenbereichen.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Karikaturen zum Thema EU analysieren - Schemata und Schaubilder lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Über die Rolle der EU im Alltag zu diskutieren - Die europäische Integration kritisch zu beurteilen - Beteiligungsmöglichkeiten des Bürgers zu beurteilen - Aufruf zu einer europäischen Bürgerinitiative zu entwerfen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Acquérir les connaissances de base pour effectuer des calculs techniques simples (BACAL-F)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Acquérir les connaissances de base pour effectuer des calculs techniques simples** **Module facultatif national**
Numéro du module: **1**
Langue véhiculaire: **Allemand**
Nom du module: **P-SE-FACUL-FN-01**
Code du module: **BACAL-F**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur-ingénieur / Mécanique
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Type de formateur proposé: **professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage Formeln umzustellen	Der Auszubildende stellt die Formel nach der gesuchten Größe um	Modulrelevante Formeln können richtig umgestellt werden.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage Länge, Fläche, und Volumen von Fertigungsteilen zu berechnen.	Der Auszubildende berechnet Länge, Fläche, und Volumen von einfachen Werkstücken.	Die ermittelten und berechneten Werte müssen größtenteils korrekt sein. Der Rechenweg muss technisch vertretbar sein.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die Masse von Fertigungsteilen zu berechnen.	Der Auszubildende berechnet die Masse von einfachen Werkstücken.	Die ermittelten und berechneten Werte müssen größtenteils korrekt sein. Der Rechenweg muss technisch vertretbar sein.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Anglais pour débutants 1 (ANGLA1-F)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Anglais pour débutants 1** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-SE-FACUL-FN-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ANGLA1-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Anglais
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Production écrite	L'élève est capable de <ul style="list-style-type: none">- formuler des messages simples.- remplir un formulaire en fournissant des données personnelles telles que l'adresse, la nationalité,...- se décrire en utilisant des phrases courtes et simples.	50 % des indicateurs sont acquis.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit	L'élève est capable <ul style="list-style-type: none">- de comprendre des textes courts et simples, par exemple des descriptions, des cartes postales,...- d'identifier des informations précises (« reading for detail »).- de comprendre des instructions courtes et simples.	50 % des indicateurs sont acquis.
30 % (18 P)	Production orale	L'élève est capable <ul style="list-style-type: none">- d'épeler.- d'utiliser les nombres de 0 à 100.- de communiquer de manière efficace dans des situations connues pour échanger des informations précises par exemple conversations téléphoniques, au restaurant,...- de poser et de répondre à des questions sur des sujets connus par exemple informations personnelles, prix,...- de lire l'heure.- de participer dans des échanges quotidiens simples.- de se faire comprendre de manière générale par un interlocuteur bienveillant.	50 % des indicateurs sont acquis.
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral	L'élève est capable <ul style="list-style-type: none">- de comprendre les chiffres, les prix et l'heure ainsi que les lettres de l'alphabète.- de comprendre des expressions simples et concrètes de la vie de tous les jours lorsqu'elles sont dites clairement et lentement et lorsqu'elles sont répétées si nécessaire.- de suivre ce qui est dit à débit très lent, avec une diction soignée et de longues pauses qui lui laissent le temps d'en saisir le sens.- de comprendre des questions et des instructions et est capable de suivre des consignes courtes et simples.	50 % des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Constructions métalliques an CAD 1 (CAD1-F)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Constructions métalliques an CAD 1	Module facultatif national
Nom du module:	P-SE-FACUL-FN-03	Numéro du module: 3
Code du module:	CAD1-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur-ingénieur / Mécanique
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle informatique
2	1	

Type de formateur proposé: **professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, eine CAD Zeichnung von einem Bauteil zu erstellen.	Die erforderlichen Ansichten können ausgehend von einer räumlichen Darstellung oder eines vorhandenen Teils erstellt werden.	Die fertiggestellte beziehungsweise ergänzte CAD Zeichnung ist größtenteils richtig.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Werkstücke anhand einer CAD Software zu zeichnen und zu bemaßen.	Die erforderlichen Ansichten sind vorhanden und die Maße wurden fertigungsgerecht eingetragen.	Die CAD Zeichnung ist sauber, das Teil ist nahezu korrekt dargestellt, und der überwiegende Teil der Maße wurden normgerecht eingetragen.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Zusatzangaben sowie ein vorgegebenes Schriftfeld in einer CAD-Zeichnung auszufüllen und die Dateien ordnungsgemäß abzuspeichern.	<ul style="list-style-type: none">- Die Zusatzangaben sind sinnvoll und normgerecht in der CAD-Zeichnung eingetragen.- Das Schriftfeld ist ausgefüllt.- Die Datei ist ordnungsgemäß im vorgesehenen Ordner abgespeichert.	<ul style="list-style-type: none">- Die meisten Angaben sind eingetragen und größtenteils richtig.- Die wichtigsten Informationen sind im Schriftfeld ausgefüllt.- Die Dateien sind in den vorgesehenen Ordnern abgespeichert und sinnvoll benannt.
20 % (12 P)	Der Auszubildende führt die Arbeitsaufträge termingerecht aus.	Der vorgegebene Zeitrahmen zum Erfüllen der Arbeitsaufträge wurde eingehalten.	Die meisten Arbeitsaufträge wurden termingerecht und vollständig abgegeben.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Anglais pour débutants 2 (ANGLA2-F)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Anglais pour débutants 2** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-SE-FACUL-FN-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **ANGLA2-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Anglais
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Production écrite	L'élève est capable - d'écrire une carte postale ou une petite lettre informelle. - d'écrire de petits dialogues (conversation au téléphone, dans un magasin, ...) - de demander et d'indiquer le chemin à quelqu'un. - de poser des questions avec les "question words" what, when, what time, where, who, whose, why, how (much/many), which. - d'exprimer des idées et opinions simples de manière compréhensible.	50 % des indicateurs sont acquis.
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit	L'élève est capable - de suivre les idées principales d'un livre d'une collection Easy Reader (p.ex. Oxford Bookworms, niveau 1-3). - de comprendre le vocabulaire de base sur les outils utilisés dans les ateliers respectifs.	50 % des indicateurs sont acquis.
20 % (12 P)	Production orale	L'élève est capable - de raconter un événement simple au passé. - de raconter ses projets futurs de manière simple. - de poser des questions avec les "questions words"	50 % des indicateurs sont acquis.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral	L'élève est capable - de parler de ses activités passées. - de parler de ses préférences. - de faire des comparaisons. - de faire des conversations téléphoniques de base. - d'identifier des informations précises (« reading for detail »). - de comprendre des instructions courtes et simples.	50 % des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Bases en génie électrique 1 (BAEL1-F)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Bases en génie électrique 1	Module facultatif national
Nom du module:	P-SE-FACUL-FN-05	Numéro du module: 5
Code du module:	BAEL1-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur-ingénieur
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Type de formateur proposé: **professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, einen einfachen elektrischen Stromkreis zu beschreiben und zu interpretieren.	Die Bauteile eines einfachen elektrischen Stromkreises werden benannt und deren Funktion beschrieben.	Die wesentlichen Komponenten eines elektrischen Stromkreises sind bekannt und werden in einem elektrischen Schema erkannt. Die Funktion der wesentlichen Komponenten eines elektrischen Stromkreises wird größtenteils fachlich korrekt beschrieben.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Gleich-, Wechsel- und Drehstrom zu beschreiben und zu unterscheiden.	Die Stromarten Gleichstrom, Wechselstrom und Drehstrom werden beschreiben und können unterschieden werden.	Die Stromarten Gleichstrom, Wechselstrom und Drehstrom sind verständlich beschrieben.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Gefahren des elektrischen Stroms zu erkennen und Schutzmaßnahmen zuzuordnen.	Die Wirkungen des elektrischen Stroms im menschlichen Körper bedingt durch unsachgemäßes Handeln oder fehlerhafte Teile werden benannt. Die Zuordnung Gefahr- und Schutzmaßnahme wird erarbeitet.	Die Folgen und Auswirkungen eines Stromschlags sind bekannt. Die wichtigen persönlichen Verhaltensregeln um Gefahren zu vermeiden sind bekannt. Wesentliche Schutzmaßnahmen zum Schutz gegen indirektes Berühren sind bekannt.



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Constructions métalliques en CAD 2 (CAD2-F)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Constructions métalliques en CAD 2** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-SE-FACUL-FN-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **CAD2-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur-ingénieur / Mécanique
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle informatique
2	1	

Type de formateur proposé: **professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, eine CAD Zeichnung von einem Bauteil zu erstellen.	Die erforderlichen Ansichten können ausgehend von einer räumlichen Darstellung oder eines vorhandenen Teils erstellt werden.	Die fertiggestellte beziehungsweise ergänzte CAD Zeichnung ist größtenteils richtig.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Werkstücke anhand einer CAD Software zu zeichnen und zu bemaßen.	Die erforderlichen Ansichten sind vorhanden und die Maße wurden fertigungsgerecht eingetragen.	Die CAD Zeichnung ist sauber, das Teil ist nahezu korrekt dargestellt, und der überwiegende Teil der Maße wurden normgerecht eingetragen.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Zusatzangaben sowie ein vorgegebenes Schriftfeld in einer CAD-Zeichnung auszufüllen und die Dateien ordnungsgemäß abzuspeichern.	<ul style="list-style-type: none">- Die Zusatzangaben sind sinnvoll und normgerecht in der CAD-Zeichnung eingetragen.- Das Schriftfeld ist ausgefüllt.- Die Datei ist ordnungsgemäß im vorgesehenen Ordner abgespeichert.	<ul style="list-style-type: none">- Die meisten Angaben sind eingetragen und größtenteils richtig.- Die wichtigsten Informationen sind im Schriftfeld ausgefüllt.- Die Dateien sind in den vorgesehenen Ordnern abgespeichert und sinnvoll benannt.
20 % (12 P)	Der Auszubildende führt die Arbeitsaufträge termingerecht aus.	Der vorgegebene Zeitrahmen zum Erfüllen der Arbeitsaufträge wurde eingehalten.	Die meisten Arbeitsaufträge wurden termingerecht und vollständig abgegeben.



Fiche d'évaluation

Module 1.7. - Bases en génie électrique 2 (BAEL2-F)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Bases en génie électrique 2** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-SE-FACUL-FN-07** Numéro du module: **7**
Code du module: **BAEL2-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur-ingénieur
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, einen elektrischen Stromkreis zu beschreiben und zu interpretieren.	Die Bauteile eines elektrischen Stromkreises werden benannt und deren Funktion beschrieben.	Die Komponenten eines elektrischen Stromkreises sind bekannt und werden in einem elektrischen Schema erkannt. Die Funktion der Komponenten eines elektrischen Stromkreises wird größtenteils fachlich korrekt beschrieben.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Anwendungen von Gleich-, Wechsel- und Drehstrom zu beschreiben.	Typische Anwendungen von Gleichstrom, Wechselstrom und Drehstrom werden genannt. Er beschreibt die prinzipielle Funktionsweise eines Einphasentransformators. Er beschreibt den Aufbau und die prinzipielle Funktionsweise eines Gleichstrommotors. Er beschreibt den Aufbau eines Drehstrommotors.	Mehrere Anwendungen von Gleichstrom, Wechselstrom und Drehstrom sind benannt und weitestgehend fachlich korrekt beschrieben.
30 % (18 P)	Der Auszubildende erkennt elektrische Anschlüsse von Maschinen in einer Werkstatt und ist in der Lage, sie zuzuordnen.	Die Adern einer Leitung können den Klemmen einer Steckvorrichtung und eines Klemmbrettes eines Drehstrommotors zugeordnet werden. Die Bezeichnungen der Leiter und die Zuordnung der Aderfarben in einer Leitung werden benannt.	Die elektrischen Anschlüsse von handgeführten Maschinen und von kleinen stationären Maschinen werden weitestgehend fachlich korrekt interpretiert.



Fiche d'évaluation

Module 1.8. - Constructions métalliques en CAD 3 (CAD3-F)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Constructions métalliques en CAD 3	Module facultatif national
Nom du module:	P-SE-FACUL-FN-08	Numéro du module: 8
Code du module:	CAD3-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur-ingénieur / Mécanique
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle informatique
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, eine CAD Zeichnung von einem Bauteil zu erstellen.	Die erforderlichen Ansichten können ausgehend von einer räumlichen Darstellung oder eines vorhandenen Teils erstellt werden.	Die fertiggestellte beziehungsweise ergänzte CAD Zeichnung ist größtenteils richtig.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Werkstücke anhand einer CAD Software zu zeichnen und zu bemaßen.	Die erforderlichen Ansichten sind vorhanden und die Maße wurden fertigungsgerecht eingetragen.	Die CAD Zeichnung ist sauber, das Teil ist nahezu korrekt dargestellt, und der überwiegende Teil der Maße wurden normgerecht eingetragen.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Zusatzangaben sowie ein vorgegebenes Schriftfeld in einer CAD-Zeichnung auszufüllen und die Dateien ordnungsgemäß abzuspeichern.	<ul style="list-style-type: none">- Die Zusatzangaben sind sinnvoll und normgerecht in der CAD-Zeichnung eingetragen.- Das Schriftfeld ist ausgefüllt.- Die Datei ist ordnungsgemäß im vorgesehenen Ordner abgespeichert.	<ul style="list-style-type: none">- Die meisten Angaben sind eingetragen und größtenteils richtig.- Die wichtigsten Informationen sind im Schriftfeld ausgefüllt.- Die Dateien sind in den vorgesehenen Ordnern abgespeichert und sinnvoll benannt.
20 % (12 P)	Der Auszubildende führt die Arbeitsaufträge termingerecht aus.	Der vorgegebene Zeitrahmen zum Erfüllen der Arbeitsaufträge wurde eingehalten.	Die meisten Arbeitsaufträge wurden termingerecht und vollständig abgegeben.



Fiche d'évaluation

Module 1.9. - Constructions métalliques en CAD 4 (CAD4-F)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Constructions métalliques en CAD 4** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-SE-FACUL-FN-09** Numéro du module: **9**
Code du module: **CAD4-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur-ingénieur / Mécanique
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle informatique
2	1	

Type de formateur proposé: **professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, eine CAD Zeichnung von einem Bauteil zu erstellen.	Die erforderlichen Ansichten können ausgehend von einer räumlichen Darstellung oder eines vorhandenen Teils erstellt werden.	Die fertiggestellte beziehungsweise ergänzte CAD Zeichnung ist größtenteils richtig.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Werkstücke anhand einer CAD Software zu zeichnen und zu bemaßen.	Die erforderlichen Ansichten sind vorhanden und die Maße wurden fertigungsgerecht eingetragen.	Die CAD Zeichnung ist sauber, das Teil ist nahezu korrekt dargestellt, und der überwiegende Teil der Maße wurden normgerecht eingetragen.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Zusatzangaben sowie ein vorgegebenes Schriftfeld in einer CAD-Zeichnung auszufüllen und die Dateien ordnungsgemäß abzuspeichern.	<ul style="list-style-type: none">- Die Zusatzangaben sind sinnvoll und normgerecht in der CAD-Zeichnung eingetragen.- Das Schriftfeld ist ausgefüllt.- Die Datei ist ordnungsgemäß im vorgesehenen Ordner abgespeichert.	<ul style="list-style-type: none">- Die meisten Angaben sind eingetragen und größtenteils richtig.- Die wichtigsten Informationen sind im Schriftfeld ausgefüllt.- Die Dateien sind in den vorgesehenen Ordnern abgespeichert und sinnvoll benannt.
20 % (12 P)	Der Auszubildende führt die Arbeitsaufträge termingerecht aus.	Der vorgegebene Zeitrahmen zum Erfüllen der Arbeitsaufträge wurde eingehalten.	Die meisten Arbeitsaufträge wurden termingerecht und vollständig abgegeben.



Fiche d'évaluation

Module 1.10. - Mathématiques1 (MATHE1-F)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Mathématiques1	Module facultatif national
Nom du module:	P-SE-FACUL-FN-10	Numéro du module: 10
Code du module:	MATHE1-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur-ingénieur / Mécanique - Enseignant / Mathématiques
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Type de formateur proposé: **professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Bauelemente mit handgeführten Werkzeugen und Maschinen zu planen.		<ul style="list-style-type: none">- Fachbücher wurden zwecks Ermittlung fehlender Kenngrößen benutzt.- Die erforderlichen Rechnungen wurden durchgeführt, und die Einheiten sind angegeben.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, die Herstellung einfacher Baugruppen zu planen.	<ul style="list-style-type: none">- Fachbücher wurden zwecks Ermittlung fehlender Kenngrößen benutzt.- Die erforderlichen Rechnungen wurden durchgeführt, und die Einheiten sind angegeben.	Die ermittelten Größen sind größtenteils korrekt, der Rechenweg ist nachvollziehbar.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage ein die Berechnungen zu den Kundenaufträgen zu dokumentieren.	Das Heft ist sauber und die erforderlichen Berechnungen sind deutlich und nachvollziehbar notiert.	<ul style="list-style-type: none">- Die Berechnungen sind größtenteils vollständig, leserlich und sauber aufgeschrieben.- Das Heft zeigt einen gepflegten Eindruck.- Die Berechnungsskizzen sind sauber und leserlich.



Fiche d'évaluation

Module 1.11. - Constructions métalliques en CAD 5 (CAD5-F)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Constructions métalliques en CAD 5** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-SE-FACUL-FN-11** Numéro du module: **11**
Code du module: **CAD5-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur-ingénieur / Mécanique
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle informatique
2	1	

Type de formateur proposé: **professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, eine CAD Zeichnung von einem Bauteil zu erstellen.	Die erforderlichen Ansichten können ausgehend von einer räumlichen Darstellung oder eines vorhandenen Teils erstellt werden.	Die fertiggestellte beziehungsweise ergänzte CAD Zeichnung ist größtenteils richtig.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Werkstücke anhand einer CAD Software zu zeichnen und zu bemaßen.	Die erforderlichen Ansichten sind vorhanden und die Maße wurden fertigungsgerecht eingetragen.	Die CAD Zeichnung ist sauber, das Teil ist nahezu korrekt dargestellt, und der überwiegende Teil der Maße wurden normgerecht eingetragen.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Zusatzangaben sowie ein vorgegebenes Schriftfeld in einer CAD-Zeichnung auszufüllen und die Dateien ordnungsgemäß abzuspeichern.	<ul style="list-style-type: none">- Die Zusatzangaben sind sinnvoll und normgerecht in der CAD-Zeichnung eingetragen.- Das Schriftfeld ist ausgefüllt.- Die Datei ist ordnungsgemäß im vorgesehenen Ordner abgespeichert.	<ul style="list-style-type: none">- Die meisten Angaben sind eingetragen und größtenteils richtig.- Die wichtigsten Informationen sind im Schriftfeld ausgefüllt.- Die Dateien sind in den vorgesehenen Ordnern abgespeichert und sinnvoll benannt.
20 % (12 P)	Der Auszubildende führt die Arbeitsaufträge termingerecht aus.	<ul style="list-style-type: none">- Der vorgegebene Zeitrahmen zum Erfüllen der Arbeitsaufträge wurde eingehalten.	Die meisten Arbeitsaufträge wurden termingerecht und vollständig abgegeben.



Fiche d'évaluation

Module 1.12. - Mathématiques2 (MATHE2-F)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Mathématiques2	Module facultatif national
Nom du module:	P-SE-FACUL-FN-12	Numéro du module: 12
Code du module:	MATHE2-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur-ingénieur / Mécanique - Enseignant / Mathématiques
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Type de formateur proposé: **professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, die Herstellung von Blechbauteilen zu planen.	<ul style="list-style-type: none">- Fachbücher wurden zwecks Ermittlung fehlender Kenngrößen benutzt.- Die erforderlichen Rechnungen wurden durchgeführt, und die Einheiten sind angegeben.	Die ermittelten Größen sind größtenteils korrekt, der Rechenweg ist nachvollziehbar.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, die Herstellung von Umformteilen zu planen.	<ul style="list-style-type: none">- Fachbücher wurden zwecks Ermittlung fehlender Kenngrößen benutzt.- Die erforderlichen Rechnungen wurden durchgeführt, und die Einheiten sind angegeben.	Die ermittelten Größen sind größtenteils korrekt, der Rechenweg ist nachvollziehbar.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, die Herstellung von Konstruktionen aus Profilen zu planen.	<ul style="list-style-type: none">- Fachbücher wurden zwecks Ermittlung fehlender Kenngrößen benutzt.- Die erforderlichen Rechnungen wurden durchgeführt, und die Einheiten sind angegeben.	Die ermittelten Größen sind größtenteils korrekt, der Rechenweg ist nachvollziehbar.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage ein die Berechnungen zu den Kundenaufträgen zu dokumentieren.	Das Heft ist sauber und die erforderliche Berechnung sind deutlich und nachvollziehbar notiert.	<ul style="list-style-type: none">- Die Berechnungen sind größtenteils vollständig, leserlich und sauber aufgeschrieben.- Das Heft zeigt einen gepflegten Eindruck.- Die Berechnungsskizzen sind sauber und leserlich.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Fabrication manuelle de pièces métalliques (ATMAN)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Bases pour la fabrication de pièces métalliques**

Titre du module: **Fabrication manuelle de pièces métalliques** Module complémentaire
Nom du module: **P-SE-BASFA-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ATMAN** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
7	4	- Maître d'enseignement technique / Métal - Travaux pratiques
7	4	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
7	4	- Atelier
7	4	

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage mit handgeführten Maschinen und Werkzeugen einfache Einzelteilen herzustellen.	Der Auszubildende hat die Einzelteile mit den geforderten Fertigkeiten hergestellt.	Die angefertigten Werkstücke entsprechen größtenteils der Zeichnung und zu 60% den geforderten Maßtoleranzen und Oberflächengüte.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage mit handgeführten Maschinen und Werkzeugen ein Projekt herzustellen.	Der Auszubildende hat die Projektaufgaben mit den geforderten Fertigkeiten hergestellt.	- Die angefertigten Werkstücke des Projektes entsprechen größtenteils der Zeichnung und zu 60% den geforderten Maßtoleranzen und Oberflächengüte. - Das fertige Projekt erfüllt seine Funktion.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die theoretischen Grundlagen zu handgeführten Maschinen und Werkzeugen zu erklären.	Der Auszubildende beantwortet Fragen zu handgeführten Maschinen und Werkzeugen.	Der größte Teil der Antworten ist richtig.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Fabrication de pièces métalliques par brasage et soudage à gaz (ATSOU)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Bases pour la fabrication de pièces métalliques**

Titre du module: **Fabrication de pièces métalliques par brasage et soudage à gaz** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-SE-BASFA-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ATSOU** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **5** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
5	3	- Maître d'enseignement technique / Métal - Travaux pratiques
5	3	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
5	3	- Atelier
5	3	

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage an Einzelteilen die Fügeverfahren Gasschweißen und Löten sowie das thermische Trennverfahren durchzuführen.	Der Auszubildende hat die Einzelteile mit den geforderten Fertigkeiten hergestellt.	<ul style="list-style-type: none">- Die Sicherheits- und Umweltschutzmaßnahmen wurden eingehalten.- Die eingestellten Parameter erlauben ein fachgerechtes Ausführen der gewählten Verfahren.- Bei der visuellen Prüfung sind keine größeren äußeren Schweißnahtfehler in den gefertigten Schweißnähten zu erkennen.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die Fügeverfahren Gasschweißen und Löten sowie das thermische Trennverfahren in Projektaufgaben anzuwenden.	Der Auszubildende hat die Projektaufgaben mit den geforderten Fertigkeiten hergestellt.	<ul style="list-style-type: none">- Bei der visuellen Prüfung sind keine größeren äußeren Schweißnahtfehler in den gefertigten Schweißnähten zu erkennen.- Das fertige Projekt erfüllt seine Funktion und entspricht den Angaben auf der Zeichnung.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die theoretischen Grundlagen der Fügeverfahren Gasschweißen und Löten sowie des thermischen Trennverfahrens zu erklären.	Der Auszubildende beantwortet Fragen zu den theoretischen Grundlagen.	Der größte Teil der Antworten ist richtig.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Fabrication de pièces métalliques par formage (ATFOR)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Bases pour la fabrication de pièces métalliques**

Titre du module: **Fabrication de pièces métalliques par formage** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-SE-BASFA-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ATFOR** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **5** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
8	4	- Maître d'enseignement technique / Métal - Travaux pratiques
8	4	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
8	4	- Atelier
8	4	

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage Einzelteilen durch Umformen herzustellen.	Der Auszubildende hat die Einzelteile mit den geforderten Fertigkeiten hergestellt.	<ul style="list-style-type: none">- Die Sicherheits- und Umweltschutzmaßnahmen wurden eingehalten.- Bei der visuellen Prüfung sind keine größeren äußeren Fehler zu erkennen.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage mit Hilfe des Umformens eine Projektaufgaben herzustellen.	Der Auszubildende hat die Projektaufgaben mit den geforderten Fertigkeiten hergestellt.	<ul style="list-style-type: none">- Bei der visuellen Prüfung sind keine größeren äußeren Fehler zu erkennen.- Das fertige Projekt erfüllt seine Funktion und entspricht den Angaben auf der Zeichnung.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die theoretischen Grundlagen des Umformens zu erklären.	Der Auszubildende beantwortet Fragen zu den theoretischen Grundlagen.	Der größte Teil der Antworten ist richtig.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Fabrication mécanique de pièces métalliques (ATMAC)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Bases pour la fabrication de pièces métalliques**

Titre du module: **Fabrication mécanique de pièces métalliques** Module complémentaire
Nom du module: **P-SE-BASFA-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **ATMAC** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **8** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Maître d'enseignement technique / Métal - Travaux pratiques
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Atelier
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Einzelteile anhand von Skizzen und Zeichnungen maschinell anzufertigen.	Der Auszubildende hat die Arbeitsproben mit den geforderten Fertigkeiten hergestellt.	Die angefertigten Werkstücke entsprechen größtenteils der Zeichnung und zu 60% den geforderten Maßtoleranzen und Oberflächengüte.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, die Einzelteile einer Projektaufgabe anhand von Skizzen und Zeichnungen maschinell anzufertigen.	Der Auszubildende hat die Projektaufgabe mit den geforderten Fertigkeiten hergestellt.	- Die angefertigten Werkstücke des Projektes entsprechen größtenteils der Zeichnung und zu 60% den geforderten Maßtoleranzen und Oberflächengüte. - Das fertige Projekt erfüllt seine Funktion.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die theoretischen Grundlagen zur maschinellen Fertigung zu erklären.	Der Auszubildende beantwortet Fragen zur maschinellen Fertigung.	Der größte Teil der Antworten ist richtig.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Fabrication de pièces métalliques par soudage à l'arc manuel et à pression (ATARC)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Bases pour la fabrication de pièces métalliques**

Titre du module: **Fabrication de pièces métalliques par soudage à l'arc manuel et à pression** Module complémentaire
Nom du module: **P-SE-BASFA-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **ATARC** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **8** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
8	4	- Maître d'enseignement technique / Métal - Travaux pratiques
8	4	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
8	4	- Atelier
8	4	

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage an Einzelteilen das Fügeverfahren Lichtbogenhandschweißen sowie Pressschweißen anzuwenden.	Der Auszubildende hat die Einzelteile mit den geforderten Fertigkeiten hergestellt.	<ul style="list-style-type: none">- Die Sicherheits- und Umweltschutzmaßnahmen wurden eingehalten.- Die eingestellten Parameter erlauben ein fachgerechtes Ausführen der gewählten Verfahren.- Bei der visuellen Prüfung sind keine größeren äußeren Schweißnahtfehler in den gefertigten Schweißnähten zu erkennen.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage das Lichtbogenhandschweißen sowie Pressschweißen in Projektaufgaben anzuwenden.	Der Auszubildende hat die Projektaufgaben mit den geforderten Fertigkeiten hergestellt.	<ul style="list-style-type: none">- Bei der visuellen Prüfung sind keine größeren äußeren Schweißnahtfehler in den gefertigten Schweißnähten zu erkennen.- Das fertige Projekt erfüllt seine Funktion und entspricht den Angaben auf der Zeichnung.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die theoretischen Grundlagen des Lichtbogenhandschweißen sowie Pressschweißen zu erklären.	Der Auszubildende beantwortet Fragen zu den theoretischen Grundlagen.	Der größte Teil der Antworten ist richtig.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Bases de la préparation du travail (DESS1)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Préparation du travail en menuiserie métallique**

Titre du module:	Bases de la préparation du travail	Module complémentaire
Nom du module:	P-SE-PREPA-CO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	DESS1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 2		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur-ingénieur / Mécanique
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Type de formateur proposé: **professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, die erforderlichen Maße an einem einfachen Werkstück abzugreifen und eine Zeichnung anzufertigen.	Die erforderlichen Ansichten können ausgehend von einer räumlichen Darstellung oder eines vorhandenen Teils erstellt werden.	Die Zeichnung ist sauber, und das Teil ist nahezu korrekt (Maßstab, Anordnung der Ansichten, Linienarten und Linienbreite) dargestellt.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, einfache Werkstücke zu zeichnen und zu bemaßen.	Die erforderlichen Ansichten sind vorhanden und die Maße wurden fertigungsgerecht eingetragen.	Die Zeichnung ist sauber, das Teil ist nahezu korrekt dargestellt, und der überwiegende Teil der Maße wurden normgerecht eingetragen.
20 % (12 P)	Der Auszubildende hat alle erforderlichen Arbeitsmittel bei Hand und achtet auf ihren einwandfreien Zustand.	Der Auszubildende erhält eine Liste aller erforderlichen Arbeitsmittel und kann die Arbeitsmittel bei Bedarf vorweisen.	In mindestens 75% der Fälle sind alle Arbeitsmittel vorhanden und in einwandfreiem Zustand.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Procédés de fabrication de pièces métalliques (THEO1)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Préparation du travail en menuiserie métallique**

Titre du module:	Procédés de fabrication de pièces métalliques	Module complémentaire
Nom du module:	P-SE-PREPA-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	THEO1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	2			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur-ingénieur / Mécanique
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Type de formateur proposé: professeur-ingénieur

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die erforderlichen Sicherheitsmaßnahmen am Bau zu befolgen.	Der Auszubildende kennt die Sicherheitsmaßnahmen und kann ihre Wichtigkeit begründen.	Fragen zur Sicherheit wurden größtenteils korrekt beantwortet.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die zulässigen Maße eines Werkstücks zu ermitteln und zu überprüfen.	Der Auszubildende berechnet das Höchstmaß sowie das Mindestmaß von Werkstücken anhand einer Zeichnung und weiß diese mit den geeigneten Messwerkzeugen zu kontrollieren.	Die ermittelten und berechneten Maße sind größtenteils korrekt. Das entsprechende Messwerkzeug wurde größtenteils korrekt ausgewählt.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, aufgrund seiner technologischen Kenntnisse über Herstellungsverfahren, und Werkstoffeigenschaften, die Wahl eines Stahls zu begründen.	Der Auszubildende kann den Zusammenhang zwischen Anwendung, Belastung und innerem Aufbau des Stahls begründen.	Die Fragen zu den Anwendungen und den verwendeten Stahlsorten sind größtenteils fachlich sinnvoll beantwortet.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die Normkurzbezeichnung von Stählen und Halbzeugen zu erklären.	Der Auszubildende kennt den Aufbau der Normkurzbezeichnung und kann die Eigenschaften, beziehungsweise die Zusammensetzungen der Stähle sowie die Maße der Halbzeuge ermitteln.	Die Erklärungen der Normkurzbezeichnungen sind größtenteils korrekt.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, für unterschiedliche Anwendungszwecke einen geeigneten nichtmetallischen Werkstoff auszuwählen.	Der Auszubildende kennt die Eigenschaften nichtmetallischer Werkstoffe.	Die Werkstoffe sind größtenteils sinnvoll gewählt und die jeweiligen Begründungen sind überwiegend fachlich zu rechtfertigen.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Préparation du travail pour pièces métalliques (DESS2)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Préparation du travail en menuiserie métallique**

Titre du module: **Préparation du travail pour pièces métalliques** Module complémentaire
Nom du module: **P-SE-PREPA-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **DESS2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur-ingénieur / Mécanique
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Type de formateur proposé: **professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, die Funktionsweise einfacher Baugruppen und derer Teile, anhand einer Gesamtzeichnung zu erklären, und die Stückliste zu ergänzen	<ul style="list-style-type: none">- Die Funktionsweise der Baugruppe sowie die Aufgabe einzelner Teile kann erklärt werden.- Die Stückliste ist vollständig ausgefüllt. Normbezeichnungen von Schrauben, Muttern und Scheiben wurden anhand des Tabellenbuches ermittelt.- Das Schriftfeld/ die Stückliste enthält die normgerechten Kurznamen für Stähle.	<ul style="list-style-type: none">- Die Erklärungen sind größtenteils richtig.- Die in der Stückliste geforderten Angaben sind größtenteils richtig.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mit Hilfe von Gesamtzeichnungen oder sonstiger Dokumente, die Zeichnung eines Einzelteils zu erstellen.	Von einem einfachen Bauteil, welches Gewindebohrungen und Senkungen beinhaltet, wurde eine normgerechte Zeichnung mit Bemaßung und Schnittdarstellung erstellt.	Die fertiggestellte beziehungsweise ergänzte Zeichnung ist sauber und größtenteils richtig.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, erforderliche Toleranzen, Oberflächenbeschaffenheiten und Schweißzeichen zu ermitteln.	Die Toleranzen, Schweißzeichen und die Oberflächenbeschaffenheiten sind normgerecht in der Zeichnung eingetragen.	Die ergänzten Angaben sind sauber eingetragen und größtenteils richtig.
10 % (6 P)	Der Auszubildende hat alle erforderlichen Arbeitsmittel bei Hand und achtet auf ihren einwandfreien Zustand.	Der Auszubildende erhält eine Liste aller erforderlichen Arbeitsmittel und kann die Arbeitsmittel bei Bedarf vorweisen.	In mindestens 75% der Fälle sind alle Arbeitsmittel vorhanden und in einwandfreiem Zustand.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Procédés de formage et d'assemblage en menuiserie métallique (THEO2)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Préparation du travail en menuiserie métallique**

Titre du module: **Procédés de formage et d'assemblage en menuiserie métallique** Module complémentaire
Nom du module: **P-SE-PREPA-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **THEO2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur-ingénieur / Mécanique
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Type de formateur proposé: **professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die Herstellung eines Gitters zu planen.	Der Auszubildende kennt die möglichen Fertigungsverfahren und kann die erforderlichen Maße, Gitterabstände und die Masse des Teils berechnen.	Die Fertigungsverfahren können größtenteils korrekt erklärt werden. Die berechneten Werte sind größtenteils korrekt.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die Herstellung eines Biegeteils zu planen.	Der Auszubildende weiß worauf beim Biegen zu achten ist und kann die erforderliche Maße, des Teils berechnen.	Die Biegeverfahren können größtenteils korrekt erklärt werden. Die gestreckte Länge wurde größtenteils korrekt berechnet.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, für den jeweiligen Anwendungszweck eine geeignete Korrosionsschutzmaßnahme auszuwählen.	Der Auszubildende kennt die Gründe für Korrosion. Er kann für vorgegebene Werkstoffe und Anwendungsfälle geeignete Korrosionsschutzmaßnahmen auswählen.	Die Korrosionsschutzmaßnahmen sind größtenteils sinnvoll gewählt und die jeweiligen Begründungen sind überwiegend fachlich zu rechtfertigen..
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage eine einfache Schraubenverbindung zu planen.	Die Auszubildende kann die Normkurzbezeichnung der notwendigen Teile einer Schraubenverbindung bestimmen, ihre Auswahl begründen und die Klemmlänge berechnen.	Die Teile sind größtenteils richtig ausgewählt und die Normkurzbezeichnungen sind in den meisten Fällen korrekt.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Fabrication de pièces simples par soudure MIG/MAG (ATMAG)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Méthodes de soudage en menuiserie métallique**

Titre du module: **Fabrication de pièces simples par soudure MIG/MAG** Module complémentaire
Nom du module: **P-SE-SOUPR-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ATMAG** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **5** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
5	2	- Maître d'enseignement technique / Métal - Travaux pratiques
5	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
5	2	- Atelier
5	2	

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage an Einzelteilen das Fügeverfahren MIG/MAG-Schweißen durchzuführen.	Der Auszubildende hat die Einzelteile mit den geforderten Fertigkeiten hergestellt.	<ul style="list-style-type: none">- Die Sicherheits- und Umweltschutzmaßnahmen wurden eingehalten.- Die eingestellten Parameter erlauben ein fachgerechtes Ausführen der gewählten Verfahren.- Bei der visuellen Prüfung sind keine größeren äußeren Schweißnahtfehler in den gefertigten Schweißnähten zu erkennen.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage das MIG/MAG-Schweißen in Projektaufgaben anzuwenden.	Der Auszubildende hat die Projektaufgaben mit den geforderten Fertigkeiten hergestellt.	<ul style="list-style-type: none">- Bei der visuellen Prüfung sind keine größeren äußeren Schweißnahtfehler in den gefertigten Schweißnähten zu erkennen.- Das fertige Projekt erfüllt seine Funktion und entspricht den Angaben auf der Zeichnung.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die theoretischen Grundlagen des MIG/MAG-Schweißen zu erklären.	Der Auszubildende beantwortet Fragen zu den theoretischen Grundlagen.	Der größte Teil der Antworten ist richtig.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Bases pour la fabrication d'éléments métalliques (FORSE1)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Méthodes de soudage en menuiserie métallique**

Titre du module:	Bases pour la fabrication d'éléments métalliques	Module fondamental	
Nom du module:	P-SE-SOUPR-FO-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	FORSE1	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenti est capable de tenir un carnet d'apprentissage complet consacré aux composants métalliques simples.	- Le carnet d'apprentissage est propre et l'apprenti établit les rapports requis.	- Les rapports étaient lisibles. - L'apprenti a expliqué la fabrication de composants métalliques de manière compréhensible.
40 % (24 P)	L'apprenti est capable de fabriquer des composants métalliques simples en suivant les indications.	- Les composants métalliques fabriqués correspondent aux indications des dessins.	- L'apprenti a correctement fabriqué les composants métalliques sous guidance en se référant aux explications du formateur.
20 % (12 P)	L'apprenti respecte les instructions internes en vigueur au cours de la fabrication de composants mécaniques simples, il travaille soigneusement et il adopte une attitude polie à l'égard de ses collègues de travail.	- L'apprenti suit les instructions en matière de sécurité. - L'apprenti travaille en équipe et il se présente à l'heure au travail, respectivement il signale ses absences dans les délais indiqués en cas de maladie.	- L'apprenti a suivi les instructions. - L'apprenti a adopté une attitude conforme à un comportement honnête, soigné et respectueux au travail à l'égard de ses collègues.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Fabrication de pièces simples en soudage au TIG (ATWIG)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Méthodes de soudage en menuiserie métallique**

Titre du module: **Fabrication de pièces simples en soudage au TIG** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-SE-SOUPR-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ATWIG** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **5** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
5	2	- Professeur-ingénieur / Métal - Travaux pratiques
5	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
5	2	- Atelier
5	2	

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage an Einzelteilen das Fügeverfahren WIG-Schweißen durchzuführen.	Der Auszubildende hat die Einzelteile mit den geforderten Fertigkeiten hergestellt.	<ul style="list-style-type: none">- Die Sicherheits- und Umweltschutzmaßnahmen wurden eingehalten.- Die eingestellten Parameter erlauben ein fachgerechtes Ausführen der gewählten Verfahren.- Bei der visuellen Prüfung sind keine größeren äußeren Schweißnahtfehler in den gefertigten Schweißnähten zu erkennen.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage das WIG-Schweißen in Projektaufgaben anzuwenden.	Der Auszubildende hat die Projektaufgaben mit den geforderten Fertigkeiten hergestellt.	<ul style="list-style-type: none">- Bei der visuellen Prüfung sind keine größeren äußeren Schweißnahtfehler in den gefertigten Schweißnähten zu erkennen.- Das fertige Projekt erfüllt seine Funktion und entspricht den Angaben auf der Zeichnung.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die theoretischen Grundlagen des WIG-Schweißen zu erklären.	Der Auszubildende beantwortet Fragen zu den theoretischen Grundlagen.	Der größte Teil der Antworten ist richtig.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Bases pour le montage d'éléments métalliques (FORSE2)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Méthodes de soudage en menuiserie métallique**

Titre du module:	Bases pour le montage d'éléments métalliques	Module fondamental	
Nom du module:	P-SE-SOUPR-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FORSE2	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenti est capable de tenir un carnet d'apprentissage complet consacré aux composants métalliques simples.	- Le carnet d'apprentissage est propre et l'apprenti établit les rapports requis.	- Les rapports étaient lisibles. - L'apprenti a expliqué la fabrication de composants métalliques de manière compréhensible.
40 % (24 P)	L'apprenti est capable de fabriquer et de monter des composants métalliques en suivant les indications.	- Les composants métalliques fabriqués correspondent aux indications des dessins.	- L'apprenti a correctement fabriqué, respectivement monté, les composants métalliques en se référant aux explications du formateur.
20 % (12 P)	L'apprenti respecte les instructions internes en vigueur au cours de la fabrication et du montage de composants mécaniques, il travaille soigneusement et il adopte une attitude polie à l'égard de ses collègues de travail.	- L'apprenti suit les instructions en matière de sécurité. - L'apprenti travaille en équipe et il se présente à l'heure au travail, respectivement il signale ses absences dans les délais indiqués en cas de maladie.	- L'apprenti a suivi les instructions. - L'apprenti a adopté une attitude conforme à un comportement honnête, soigné et respectueux au travail à l'égard de ses collègues.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Techniques d'assemblage en métal (THEO3)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Pièces spécifiques de la construction métallique**

Titre du module:	Techniques d'assemblage en métal	Module complémentaire
Nom du module:	P-SE-PSMET-CO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	THEO3	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3	1	- Professeur-ingénieur / Mécanique
3	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3	1	- Salle de classe
3	1	

Type de formateur proposé: **professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage SL(V)(P)- und GV(P)-Schraubenverbindungen ordnungsgemäß auszuführen.	Die Auszubildende kann SL(V)(P)- und GV(P)-Schraubenverbindungen unterscheiden und weiß wie die Verbindung herzustellen und zu prüfen ist.	Fragen zu den Schraubenverbindungen wurden größtenteils korrekt beantwortet.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die Herstellung eines Knotenbleches sowie eines Diagonalstabes zu planen.	Der Auszubildende kann die erforderlichen Lochabstände sowie die Länge eines Diagonalstabes berechnen bzw. ermitteln. Für die Berechnung der Länge des Diagonalstabes benutzt er unter anderem den Lehrsatz von Pythagoras. Er kann die erforderlichen Normbezeichnungen der Verbindungsteile ermitteln.	Die berechneten und ermittelten Werte sind größtenteils korrekt. Der Rechenweg ist nachvollziehbar. Die Normteile inklusive Schraubenlänge wurden größtenteils korrekt ermittelt.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die Herstellung einer Trägerklemmverbindung zu planen.	Der Auszubildende kann bei gegebener Belastung die Zwischenplatte einer Trägerklemmverbindung dimensionieren und die erforderlichen Normteile ermitteln.	Die Normteile inklusive Schraubenlänge wurden größtenteils korrekt ermittelt. Die Zwischenplatte ist sauber gezeichnet und die Maße größtenteils korrekt.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Kräfte am Hebel, Auflagerkräfte und entstehende Kräfte beim Heben von Lasten zu ermitteln. Er kann das Anschlagen von Lasten planen.	Der Auszubildende kann eine fehlende Kraft mit Hilfe des Hebelgesetzes berechnen. Der Auszubildende kann Auflagerkräfte berechnen. Der Auszubildende kann entstehende Kräfte beim Heben von Lasten ermitteln und weiß worauf beim Anschlagen von Lasten zu achten ist.	Die zeichnerisch ermittelten beziehungsweise berechneten Kräfte sind größtenteils korrekt. Der Rechenweg ist nachvollziehbar. Bei zeichnerischer Ermittlung wurde eine saubere Zeichnung erstellt. Fragen zum Anschlagen von Lasten wurden größtenteils korrekt beantwortet.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Coupage de tôle et éléments d'assemblage en menuiserie métallique (DESS3)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Pièces spécifiques de la construction métallique**

Titre du module: **Coupage de tôle et éléments d'assemblage en menuiserie métallique** Module complémentaire
Nom du module: **P-SE-PSMET-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **DESS3** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur-ingénieur / Mécanique
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Type de formateur proposé: **professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage Verschraubungen im Stahlbau in einer Zeichnung darzustellen.	<ul style="list-style-type: none">- Zeichnungen mit Verschraubungen wurden ergänzt/erstellt.- Die Normbezeichnungen in der Stückliste wurden vervollständigt.	Die Stückliste sowie die Gesamtzeichnungen sind größtenteils richtig erstellt oder ergänzt worden.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage Schweißbaugruppen in einer Zeichnung darzustellen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Schweißbaugruppenzeichnungen wurden ergänzt/erstellt.- Die Schweißzeichen wurden normgerecht eingetragen- Die Stückliste wurde vervollständigt/erstellt	Die Stückliste sowie die Gesamtzeichnungen sind größtenteils richtig erstellt oder ergänzt worden.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Abwicklungsverfahren an einfachen Blechkonstruktionen anzuwenden.	<ul style="list-style-type: none">- Es werden Abwicklungen prismatischer und zylindrischer Körper sowie von Pyramiden und Kegel erstellt.- Die wahre Länge von Körperkanten beziehungsweise wahren Größen von Flächen werden bestimmt.	Die fertiggestellte beziehungsweise ergänzte Zeichnung ist sauber und größtenteils richtig.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Préparation de la surface de pièces métalliques (THEO4)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Pièces spécifiques de la construction métallique**

Titre du module: **Préparation de la surface de pièces métalliques** Module complémentaire
Nom du module: **P-SE-PSMET-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **THEO4** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3	1	- Professeur-ingénieur / Mécanique
3	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3	1	- Salle de classe
3	1	

Type de formateur proposé: **professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage das Richten eines Bauteils zu planen.	Der Auszubildende kennt die verschiedenen Richtverfahren und weiß wie diese anzuwenden sind.	Die Fragen zu den Richtverfahren wurden größtenteils korrekt beantwortet.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, für den jeweiligen Anwendungszweck das geeignete Wärmebehandlungsverfahren auszuwählen und die Herstellung eines einfachen Werkzeugs zu planen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende kann den Aufbau und die Änderungen der Metallgefüge während den Wärmebehandlungen beschreiben.- Der Auszubildende kann die einzelnen Schritte vom Halbzeug bis zum fertigen Werkzeug (z.B. Meißel) beschreiben.	<ul style="list-style-type: none">- Größtenteils sind die gewählten Wärmebehandlungsverfahren dem Anwendungszweck angepasst und beschrieben. Die Eigenschaftsänderungen während der Wärmebehandlung können anhand des Metallgefüges größtenteils erklärt werden.- Die Fragen zur Werkzeugherstellung wurden größtenteils korrekt beantwortet.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mit Hilfe der Winkelfunktionen, Winkel und Längen zu berechnen.	Der Auszubildende, rechnet Winkel und Längen im rechtwinkligen Dreieck. Er kann den für die Berechnung erforderlichen rechtwinkligen Dreieck eigenständig in eine Aufgabenstellung eintragen.	Die ermittelten und berechneten Werte müssen größtenteils korrekt sein. Der Rechenweg muss technisch vertretbar sein.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, die notwendigen Maschinengrößen zur Herstellung und Bearbeitung von Teilen zu ermitteln.	Der Auszubildende rechnet Maschinengrößen wie Vorschub und Drehzahl selbstständig aus und kann die erforderliche Zeit für eine einfache Schweißarbeit berechnen. Er ermittelt die zulässigen Schnittgeschwindigkeiten und andere Größen aus Tabellen.	Die ermittelten und berechneten Werte müssen größtenteils korrekt sein. Der Rechenweg muss technisch vertretbar sein.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, das Schleifen und Polieren eines fertig geschweißten Bauteils zu planen.	Der Auszubildende kennt die verschiedenen Schleif- und Polierverfahren, und weiß wie diese anzuwenden sind.	Die Fragen zu den verschiedenen Schleif- und Polierverfahren wurden größtenteils korrekt beantwortet.



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Bases de la construction métallique (DESS4)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Pièces spécifiques de la construction métallique**

Titre du module:	Bases de la construction métallique	Module complémentaire
Nom du module:	P-SE-PSMET-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	DESS4	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	2			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur-ingénieur / Mécanique
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Type de formateur proposé: **professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage Knotenbleche eines Fachwerkes in einer Zeichnung normgerecht darzustellen.	<ul style="list-style-type: none">- Randabstände und Schraubenabstände wurden berechnet.- Bohrungsdurchmesser und Anreißmaße wurden anhand der Profiltabellen im Tabellenbuch ermittelt.- Die Profile wurden anhand ihrer Schwerelinie ausgerichtet.- Der Aufbau des Knotenpunktes erfolgt anhand von Systemlinien.	Die fertiggestellte beziehungsweise ergänzte Zeichnung ist größtenteils richtig.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage Trägerverbindungen in einer Zeichnung normgerecht darzustellen.	<ul style="list-style-type: none">- Von Trägeranschlüssen/Trägerstößen, wurden normgerechte Zeichnungen erstellt.- Die genormten Trägeranschlüsse wurden anhand des Tabellenbuches ermittelt.	Die fertiggestellte beziehungsweise ergänzte Zeichnung ist größtenteils richtig.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, fehlende Abmaße zu ermitteln und in einer Zeichnung anzugeben.	<ul style="list-style-type: none">- Die Zeichnungen wurden normgerecht bemaßt erstellt.- Die Bemaßung ist übersichtlich und vollständig.- Alle zur Fertigung benötigten Zeichnungsangaben sind vorhanden.	Die meisten Angaben sind eingetragen und größtenteils richtig.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Fabrication d'un garde-corps (ATGAR)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Exécution de travaux de menuiserie métallique**

Titre du module: **Fabrication d'un garde-corps** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-SE-MENME-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ATGAR** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **5** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
5	2	- Maître d'enseignement technique / Métal - Travaux pratiques
5	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
5	2	- Atelier
5	2	

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage Einzelheiten eines Geländers herzustellen.	Der Auszubildende hat die Einzelheiten mit den geforderten Fertigkeiten hergestellt.	<ul style="list-style-type: none">- Die Sicherheits- und Umweltschutzmaßnahmen wurden eingehalten.- Die eingestellten Parameter erlauben ein fachgerechtes Ausführen der gewählten Verfahren.- Bei der visuellen Prüfung sind keine größeren äußeren Schweißnahtfehler in den gefertigten Schweißnähten zu erkennen.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage ein Gelände herzustellen.	Der Auszubildende hat das Gelände mit den geforderten Fertigkeiten hergestellt.	<ul style="list-style-type: none">- Bei der visuellen Prüfung sind keine größeren äußeren Schweißnahtfehler in den gefertigten Schweißnähten zu erkennen.- Das Gelände entspricht den Angaben auf der Zeichnung.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage das hergestellte Gelände zu kontrollieren, sowie von Schweißspritzern und sonstigen Verunreinigungen zu säubern.	Das fertige Gelände ist sauber und entspricht den Anforderungen.	Die Schweißspritzer wurden entfernt, das Gelände ist sauber und erfüllt seine Funktion.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Fabrication d'éléments métalliques complexes (FORSE3)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Exécution de travaux de menuiserie métallique**

Titre du module:	Fabrication d'éléments métalliques complexes	Module fondamental	
Nom du module:	P-SE-MENME-FO-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	FORSE3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenti est capable d'alimenter un carnet d'apprentissage complet à propos de structures soudées.	- Le carnet d'apprentissage est propre et l'apprenti établit les rapports requis.	- Les rapports étaient lisibles. - L'apprenti a expliqué la production, respectivement le montage, des structures soudées de manière compréhensible.
40 % (24 P)	L'apprenti est capable de produire et de monter des structures soudées en suivant les indications.	- L'apprenti produit des structures soudées correspondant aux indications des dessins.	- L'apprenti a produit, respectivement monté, des structures soudées en se référant aux explications du formateur.
20 % (12 P)	L'apprenti suit les instructions internes en vigueur au cours de la production et du montage de structures soudées, il travaille soigneusement et il adopte une attitude polie à l'égard de ses collègues de travail.	- L'apprenti suit les consignes en matière de sécurité. - L'apprenti travaille en équipe et il se présente au travail à l'heure, respectivement il signale son absence dans le respect des délais prévus en cas d'arrêt maladie.	- L'apprenti a suivi les instructions. - L'apprenti a adopté une attitude polie et respectueuse à l'égard de ses collègues de travail.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Fabrication de portes et fenêtres (ATPOR)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Exécution de travaux de menuiserie métallique**

Titre du module:	Fabrication de portes et fenêtres	Module complémentaire
Nom du module:	P-SE-MENME-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	ATPOR	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 5	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 2		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
5	2	- Maître d'enseignement technique / Métal - Travaux pratiques
5	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
5	2	- Atelier
5	2	

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage Einzelheiten von Fenster und Türen herzustellen.	Der Auszubildende hat die Einzelheiten mit den geforderten Fertigkeiten hergestellt.	<ul style="list-style-type: none">- Die Sicherheits- und Umweltschutzmaßnahmen wurden eingehalten.- Die eingestellten Parameter erlauben ein fachgerechtes Ausführen der gewählten Verfahren.- Bei der visuellen Prüfung sind keine größeren äußeren Schweißnahtfehler in den gefertigten Schweißnähten zu erkennen.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage ein Fenster beziehungsweise eine Tür herzustellen.	Der Auszubildende hat die Baugruppe mit den geforderten Fertigkeiten hergestellt.	<ul style="list-style-type: none">- Bei der visuellen Prüfung sind keine größeren äußeren Schweißnahtfehler in den gefertigten Schweißnähten zu erkennen.- Das Baugruppe entspricht den Angaben auf der Zeichnung.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage das hergestellte Fenster beziehungsweise die hergestellte Tür zu kontrollieren, einzustellen, sowie von Schweißspritzer und sonstigen Verunreinigungen zu säubern.	Die fertige Baugruppe ist sauber und entspricht den Anforderungen.	Die Schweißspritzer wurden entfernt, die Baugruppe ist sauber und funktionsfähig.



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Montage d'éléments métalliques complexes (FORSE4)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Exécution de travaux de menuiserie métallique**

Titre du module:	Montage d'éléments métalliques complexes	Module fondamental	
Nom du module:	P-SE-MENME-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FORSE4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenti est capable d'alimenter un carnet d'apprentissage complet à propos de structures soudées complexes.	- Le carnet d'apprentissage est propre et l'apprenti établit les rapports requis.	- Les rapports étaient lisibles. - L'apprenti a expliqué la production, respectivement le montage, des structures soudées de manière compréhensible.
40 % (24 P)	L'apprenti est capable de produire et de monter des structures soudées complexes en suivant les indications.	- L'apprenti produit des structures soudées correspondant aux indications des dessins.	- L'apprenti a produit, respectivement monté, des structures soudées en se référant aux explications du formateur.
20 % (12 P)	L'apprenti suit les instructions internes en vigueur au cours de la production et du montage de structures soudées complexes, il travaille soigneusement et il adopte une attitude polie à l'égard de ses collègues de travail.	- L'apprenti suit les consignes en matière de sécurité. - L'apprenti travaille en équipe et il se présente au travail à l'heure, respectivement il signale son absence dans le respect des délais prévus en cas d'arrêt maladie.	- L'apprenti a suivi les instructions. - L'apprenti a adopté une attitude honnête, polie et respectueuse à l'égard de ses collègues de travail.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Technologie d'assemblages métalliques complexes 1 (THEO5)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Organisation de la menuiserie métallique**

Titre du module:	Technologie d'assemblages métalliques complexes 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-SE-ORGME-CO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	THEO5	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 2		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3	2	- Professeur-ingénieur / Mécanique
3	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3	2	- Salle de classe
3	2	

Type de formateur proposé: **professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die Herstellung und Auslegung eines Fensters zu planen.	Der Auszubildende kennt den Aufbau von Fenstern und weiß auf was es beim Wärmeschutz ankommt. Er kann einfache Berechnungen zum Wärmeschutz durchführen.	Die Fragen zum Fensteraufbau und zum Wärmeschutz wurden größtenteils korrekt beantwortet.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, ein geeignetes Schloss zum Abschließen auszuwählen.	Der Auszubildende kennt die verschiedenen Schlossarten, deren Vorteile und kann die Funktionsweise erklären.	Die Fragen zu den verschiedenen Schlössern wurden größtenteils korrekt beantwortet.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die Herstellung und Auslegung einer Tür zu planen.	Der Auszubildende kennt den Aufbau und die Funktionsweise der einzelnen Türarten und Türschließer.	Die Fragen zu den Türen und Türschließern wurden größtenteils korrekt beantwortet.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die Herstellung und Auslegung eines Tores zu planen.	Der Auszubildende kennt den Aufbau und die Funktionsweise von Hallentoren sowie von Toren für den Außenbereich.	Die Fragen zu den Toren wurden größtenteils korrekt beantwortet.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Représentations d'assemblages métalliques complexes 1 (DESS5)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Organisation de la menuiserie métallique**

Titre du module:	Représentations d'assemblages métalliques complexes 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-SE-ORGME-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	DESS5	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 2		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur-ingénieur / Mécanique
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle informatique
4	2	

Type de formateur proposé: **professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, eine CAD-Zeichnung von einer anspruchsvollen Metallbaugruppe im Bereich Fensterbau zu erstellen.	Von anspruchsvollen Metallbaugruppen wurden normgerechte CAD-Zeichnungen mit Bemaßung und eventuell erforderlichen Schnittdarstellungen erstellt.	Die fertiggestellte beziehungsweise ergänzte Zeichnungen sind größtenteils richtig.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, eine CAD-Zeichnung von einer anspruchsvollen Metallbaugruppe im Bereich Tür/Toranlagen zu erstellen.	Von anspruchsvollen Metallbaugruppen wurden normgerechte CAD-Zeichnungen mit Bemaßung und eventuell erforderlichen Schnittdarstellungen erstellt.	Die fertiggestellten beziehungsweise ergänzte Zeichnungen sind größtenteils richtig.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die Stückliste/Zuschnittliste und Schweißzeichen in einer CAD-Zeichnung darzustellen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Schweißzeichen sind normgerecht in der CAD-Zeichnung eingetragen.- Die Zuschnitt Listen sind übersichtlich und strukturiert dargestellt	Die meisten Angaben sind eingetragen und größtenteils richtig



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Technologie d'assemblages métalliques complexes 2 (THEO6)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Organisation de la menuiserie métallique**

Titre du module: **Technologie d'assemblages métalliques complexes 2** Module complémentaire
Nom du module: **P-SE-ORGME-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **THEO6** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3	2	- Professeur-ingénieur / Mécanique
3	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3	2	- Salle de classe
3	2	

Type de formateur proposé: **professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die Herstellung und Auslegung von Gitter und Rosten zu planen.	Der Auszubildende kennt den Aufbau und weiß worauf es beim Verlegen von Rosten ankommt	Die Fragen zu den Gitter und Rosten wurden größtenteils korrekt beantwortet.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die Herstellung und Auslegung einer Treppe zu planen.	Der Auszubildende kennt den Aufbau und kann die erforderlichen Maße einer Treppe bestimmen.	Die Fragen zu unterschiedlichen Treppen wurden größtenteils korrekt beantwortet.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die Herstellung und Auslegung eines Geländers zu planen.	Der Auszubildende kennt den Aufbau und kann die erforderlichen Maße eines Geländers bestimmen.	Die Fragen zu Geländer wurden größtenteils korrekt beantwortet.



Fiche d'évaluation

Module 6.4. - Représentations d'assemblages métalliques complexes 2 (DESS6)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Organisation de la menuiserie métallique**

Titre du module:	Représentations d'assemblages métalliques complexes 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-SE-ORGME-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	DESS6	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 2		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur-ingénieur / Mécanique
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle informatique
4	2	

Type de formateur proposé: **professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, eine CAD-Zeichnung von einer anspruchsvollen Metallbaugruppe im Bereich Geländerbau zu erstellen.	Von anspruchsvollen Metallbaugruppen wurden normgerechte CAD-Zeichnungen mit Bemaßung und eventuell erforderlichen Schnittdarstellungen erstellt.	- Die fertiggestellte beziehungsweise ergänzte Zeichnungen sind größtenteils richtig. - Das Geländer entspricht bezüglich Höhe und Teilung den Normvorgaben.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, eine CAD-Zeichnung von einer anspruchsvollen Metallbaugruppe im Bereich Treppenbau zu erstellen.	Von anspruchsvollen Metallbaugruppen wurden normgerechte CAD-Zeichnungen mit Bemaßung und eventuell erforderlichen Schnittdarstellungen erstellt.	- Die fertiggestellten beziehungsweise ergänzte Zeichnungen sind größtenteils richtig. - Die Treppe entspricht bezüglich Steigung und Auftritt den Normvorgaben.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die Stückliste/Zuschnittliste und Schweißzeichen in einer CAD-Zeichnung darzustellen.	- Die Schweißzeichen sind normgerecht in der CAD-Zeichnung eingetragen. - Die Zuschnittlisten sind übersichtlich und strukturiert dargestellt.	Die meisten Angaben sind eingetragen und größtenteils richtig.



Fiche d'évaluation

Module 7.2. - Projet intégré final (PROFI)

Formation

Code: **SE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des serruriers - Serrurier**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s)**

Titre du module:	Projet intégré final	Module projet intégré final
Nom du module:	P-SE-PROST-PF-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PROFI	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	X Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	x	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, fehlende Informationen nachzuschlagen, Zeichnungen zu erstellen oder zu vervollständigen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Informationen wurden ermittelt.- Der Zeichnungssatz wurde vervollständigt.	<ul style="list-style-type: none">- Die ausgewählten Informationen sind überwiegend fachlich richtig.- Die Zeichnungen enthalten nahezu alle Maße die zur Herstellung des Werkstücks notwendig sind.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, am Prüfungsbeispiel physikalische Größen zu ermitteln.	<ul style="list-style-type: none">- Fachbücher wurden zwecks Ermittlung fehlender Kenngrößen benutzt.- Die erforderlichen Rechnungen wurden durchgeführt, und die Einheiten sind angegeben.	Die ermittelten Größen sind größtenteils korrekt, der Rechenweg ist nachvollziehbar.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage Baugruppen mittels vorgegebenen Zeichnungen unter Berücksichtigung der Sicherheitsregeln selbstständig herzustellen und gegebenenfalls zusammenzubauen.	<ul style="list-style-type: none">- Er liest die Zeichnungen, rechnet fehlende Schnittdaten und plant die Arbeitsschritte.- Er wählt das Rohmaterial aus und bedient die Werkzeugmaschinen und Schweißgeräte ordnungsgemäß.- Er fertigt Einzelteile und die Baugruppe.	<ul style="list-style-type: none">- Die hergestellte Baugruppe wurde unter den geltenden Sicherheitsregeln hergestellt.- Bei der visuellen Prüfung sind keine größeren äußeren Schweißnahtfehler in den gefertigten Schweißnähten zu erkennen.- Die Baugruppe sowie die einzelnen Teile entsprechen größtenteils den Angaben auf der Zeichnung.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, die fertige Baugruppe zu kontrollieren und seine Arbeitsweise kritisch zu hinterfragen.	Die abgegebene Arbeit ist sauber und entspricht den Anforderungen. Der Auszubildende kann seine Arbeitsweise begründen und verwendet die erforderlichen Fachbegriffe.	Die Schweißspritzer wurden nahezu alle entfernt und die Baugruppe ist funktionsfähig. Die Erklärungen sind nachvollziehbar und die Fachbegriffe wurden größtenteils verwendet.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Français 1 (FRANC1)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Français 1	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-TR-ENGE1-CX-02	Numéro du module: 2
Code du module:	FRANC1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Décrire sa motivation, ses choix et souhaits- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect- Se positionner et se tenir correctement- Regarder son interlocuteur	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève décrit les raisons personnelles qui l'ont poussé à choisir l'entreprise en question pour son stage- Dans des petits jeux de rôle, l'élève montre qu'il maîtrise les règles de politesse élémentaire- L'élève se positionne devant son interlocuteur et maintient le contact visuel
20 % (12 P)	Expression écrite - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) la demande de stage et le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu la demande de stage et le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent- Ecrire un texte compréhensible	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une demande de stage que l'enseignant corrige. Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles- Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M1	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (joints au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec le monde du travail	<ul style="list-style-type: none">- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du DELF Pro en rapport avec le monde du travail)



10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Allemand 1 (ALLEM1)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module: **Allemand 1** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-TR-ENGE1-CX-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ALLEM1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Sprechen, reden und zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden illustrieren ihren Vortrag anhand bestimmter Medien- Die Lernenden informieren in einem vier- bis fünfminütigen Kurzvortrag zu einem landeskundlichen Thema und achten dabei auf eine korrekte, verständliche Ausdrucksweise.- Die Lernenden achten beim Vortrag auf ein ansprechendes nonverbales Verhalten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen einen 400 bis 500 Wörter langen informierenden Text zu einem landeskundlichen Thema.- Die Lernenden verwenden in ihren schriftlichen Produktionen einen Wortschatz, der weitgehend dem Niveau B1 entspricht.- Die Lernenden sorgen anhand analoger sowie digitaler Hilfsmittel für einen weitgehend fehlerfreien Text.- Die Lernenden zitieren bei Bedarf korrekt.- Die Lernenden bringen den Text in eine leserfreundliche Fassung.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text entspricht dem vorgegebenen Umfang und ist selbständig verfasst worden.- Der Text ist verständlich und enthält insbesondere in den im Laufe des Moduls wiederholten Bereichen keine systematischen Fehler.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen zu den Aktualitätsthemen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Education à la citoyenneté 1 (EDUCI1)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-TR-ENGE1-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	EDUCI1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation civique et sociale
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Acquérir et appliquer des savoirs	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Politik entdecken,- In Gruppen leben,- Leben in der Gemeinde,- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in dreien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Utiliser des méthodes	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Umfrage durchführen und auswerten- Rollenspiel durchführen und auswerten- Pro- und Kontra Diskussion führen	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Juger et agir	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Rechte und Pflichten des Bürgers zu hinterfragen- Unterschiedliche Gesellschaftsordnungen zu bewerten- Eigenes Rollenverhalten zu hinterfragen- Frühere und heutige Familienstrukturen zu reflektieren- Die Aufgaben des Staates in der Familien- und Bildungspolitik kritisch zu bewerten- Entscheidungsprozesse nachzuspielen- Wahlzettel korrekt auszufüllen- aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens dreien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Education sportive 1 (EDUPH1)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education sportive 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-TR-ENGE1-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	EDUPH1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Français 2 (FRANC2)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Français 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-TR-ENGE2-CX-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **FRANC2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Français
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Expression écrite : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et d'employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage. - Dans un contexte restreint et connu – l'élève est capable de structurer et de retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé. - De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Employer et varier le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les médias- Employer et varier le vocabulaire pour exprimer son avis personnel.- Respecter les différentes parties du commentaire personnel (introduction, partie principale, conclusion et avis personnel, exemples illustrant les idées)- Subdiviser ses productions en parties logiques, faire des paragraphes, employer et varier les connecteurs logiques- Faire des phrases complètes- Rédiger un texte compréhensible et cohérent- Maîtriser la conjugaison des verbes courants- Conjuguer les verbes aux modes et aux temps appropriés	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit: - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnes, thèmes (lecture globale) - Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité, de textes narratifs et de textes en rapport avec la profession	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec un sujet courant (ici les médias)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral: - De façon routinière – comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel - Dans des contextes similaires – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50% des questions.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.5. - Allemand 2 (ALLEM2)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Allemand 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-TR-ENGE2-CX-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **ALLEM2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue
des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden können einem Sachtext sowie einem Erzähltext Hauptinformationen entnehmen sowie gezielt nach Detailinformationen suchen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
20 % (12 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden können einer Audio(video)-Reportage die Hauptinformationen (anhand von W-Fragen) entnehmen sowie gezielt nach Detailinformationen suchen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
30 % (18 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen inhaltlich und formal den Kriterien der jeweiligen Aufgabenstellung und Textsorte entsprechende Texte.- Die Lernenden verwenden in ihren schriftlichen Produktionen einen Wortschatz, der dem Niveau B1 weitgehend entspricht.- Die Lernenden zitieren bei Bedarf korrekt.- Die Lernenden bringen den Text in eine leserfreundliche Fassung.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung sowie der s-Laute, verwenden den richtigen Kasus bei den Präpositionen, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Texte behandeln die Fragestellung umfassend, sind selbständig verfasst und weisen eine klare Struktur auf.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der s-Laute & 90% der Kasus nach Präpositionen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 2.6. - Education à la citoyenneté 2 (EDUCI2)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-TR-ENGE2-CO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	EDUCI2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Wirtschaft entdecken- Arbeitswelt und soziale Sicherung- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Einen Markt erkunden- Schema lesen und auswerten- Planspiel zum Thema „Arbeitskonflikt“ durchführen- Umgang mit Statistiken	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Das eigene Konsumverhalten kritisch zu untersuchen- Die Rolle des Staates in der Marktwirtschaft zu bewerten- Sich auf einen Arbeitsplatz zu bewerben- Interessen im Arbeitsverhältnis zu vertreten- Mögliche Belastungen unserer Sozialversicherungssysteme kritisch zu beurteilen- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 2.7. - Education sportive 2 (EDUPH2)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Education sportive 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-TR-ENGE2-CO-07	Numéro du module: 7
Code du module:	EDUPH2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Français 3 (FRANC3)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module: **Français 3** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-TR-ENGE3-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
7	3	- Enseignant / Éducation civique et sociale
7	3	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
7	3	- Salle de classe
7	3	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	<p>Expression orale</p> <p>- Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de recourir à différents médias pour l'illustration d'exposés</p> <p>- Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative</p> <p>. - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés. ¿</p> <p>- Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions</p>	<p>- Avoir recours à des illustrations, des supports lors de la présentation du dossier</p> <p>- Informer de façon précise sur le sujet</p> <p>- Structurer l'exposé (phrase introductive, partie principale, petite conclusion personnelle)</p> <p>- Rapporter et expliquer de façon compréhensible et cohérente et à l'aide de mots-clés les informations trouvées</p> <p>- Répondre aux questions</p> <p>- Impliquer les élèves dans l'exposé à l'aide de questions (d'un petit quiz, d'un questionnaire...)</p> <p>- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots-clés</p> <p>- Se positionner devant la classe</p> <p>- Regarder les autres élèves</p>	<p>- L'élève a recours à une présentation PowerPoint, Keynote, Prezi, Sway etc. contenant des photos et au moins une vidéo (courte: +/- 2 minutes)</p> <p>- L'élève annonce le plan/la structure de son exposé et signifie assez clairement le passage à la partie suivante</p> <p>- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves ¿</p> <p>. - La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clés. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance</p> <p>. - L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves¿</p>



<p>30 % (18 P)</p>	<p>Expression écrite</p> <p>- Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de citer correctement et indiquer les sources</p> <p>- Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension</p> <p>- Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe</p> <p>. - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de structurer et assurer la cohérence interne d'une production écrite</p> <p>. - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer et informer à travers des productions personnelles</p>	<p>¿ - Indiquer ses sources Marquer les citations (guillemets, italique...)</p> <p>- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu - Faire ressortir le(s) titre(s) - Laisser une marge¿- Faire des paragraphes - Avoir recours à des illustrations, photos, cartes... - Respecter la date limite de remise du dossier - Corriger les fautes soulignées et/ou redressées par l'enseignant</p> <p>- Construire des phrases simples (S-V-CO)¿ - Ecrire des phrases complètes et compréhensibles¿ - Maîtriser les prépositions de lieu (surtout en parlant des pays, villes, régions...)¿ - Maîtriser l'orthographe des habitants (les Français, les Allemands...) d'un pays, de la langue (le français, l'allemand...), des adjectifs (la langue française, la langue allemande...)¿ - Maîtriser la conjugaison des verbes courants¿ - Maîtriser l'accord sujet- verbe, nom-adjectif - Maîtriser l'accord du participe passé avec ÊTRE</p> <p>. - Employer des connecteurs logiques permettant de structurer le texte et d'établir des liens entre les différents paragraphes ¿</p> <p>. - Employer ses propres mots pour rapporter les informations trouvées ¿</p>	<p>. - L'élève indique dans son dossier (sous l'image, en note en bas de page ou à la fin du dossier) (presque) toutes les références et de façon assez détaillée (auteur, date, lien...)</p> <p>. - L'élève écrit entre guillemets les 2-3 (de préférence aucun) extraits recopiés</p> <p>. - L'élève réalise une page de garde . - L'élève utilise une police d'écriture plus grande pour les titres (ou les souligne) . - L'élève a recours à min. 5 illustrations (photos, graphiques, dessins etc.) . - L'élève remet son dossier le jour fixé par l'enseignant, sinon il présente un certificat médical . - L'élève a recours à des dictionnaires (en ligne) et/ou au correcteur d'orthographe (word, bonpatron...) pour trouver ses erreurs</p> <p>. - Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble . - 50 % des prépositions utilisées sont correctes . - 50 % des noms et adjectifs désignant ou précisant les habitants d'un pays et les langues sont correctement orthographiés . - 50 % des verbes sont correctement conjugués . - 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes . - 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes</p> <p>- La structure du dossier est assez clairement présentée</p> <p>- L'élève ne fait pas de « copier-coller »!</p>
--------------------	--	---	--



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M1	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de lire, s'informer et élargir ses connaissances culturelles sur la France - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec la culture française	<ul style="list-style-type: none">- Se documenter et rendre compte du savoir acquis- Reproduire les connaissances sur la culture française acquises et mémorisées au cours du module (devoir final) - Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève réalise une recherche documentaire sur Internet et ne recopie pas les informations, mais les reformule avec ses propres mots- L'élève répond correctement à 50% des questions posées dans le devoir final (questions fermées) - L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du manuel „Clés pour la France en 80 icônes culturelles“)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Allemand 3 (ALLEM3)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Allemand 3	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-TR-ENGE3-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	2		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	Die Lernenden entnehmen die Hauptinformationen aus einer Reportage, sei es, indem sie eine eigene Mindmap erstellen oder gezielte Fragen beantworten.	- Die wesentlichen Informationen sind erkannt und verstanden.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">o Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.o Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.o Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.o Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.o Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung sowie 90% der Verbformen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">o Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.o Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Education à la santé (EDSAN)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Education à la santé	Module complémentaire	
Nom du module:	P-TR-ENGE3-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDSAN	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	2		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, angeeignetes Fachwissen in Bezug auf die einzelnen Themen anzuwenden sowie Erklärungen und Beschreibungen im Zusammenhang mit Körpervorgängen und Erkrankungen auf verständliche Art und Weise zu verfassen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt bzw. erklärt Körpervorgänge in einfachen Worten.- Der Auszubildende verwendet bei Beschreibungen und Erklärungen die richtigen Fachbegriffe im richtigen Zusammenhang.- Der Auszubildende kennt die Namen, Funktionen und Lage der wichtigsten Organe (vor allem die, die für die Abhandlung der einzelnen Erkrankungen im Unterricht wichtig sind) des menschlichen Körpers.- Der Auszubildende ordnet spezifische Symptome den entsprechenden Krankheiten zu.- Der Auszubildende zieht Vergleiche (z.B. bei Krankheiten, Symptomen, Krankheitserregern ...).	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat Körpervorgänge mit den geeigneten Fachbegriffen, fachlich richtig (wenn auch vereinfacht), und verständlich beschreiben bzw. erklären können.- Der Auszubildende hat ein einfaches Schema des menschlichen Körpers korrekt beschriftet bzw. die Lage einzelner Organe darauf richtig geortet. Zudem hat er die Hauptfunktionen der Organe vereinfacht wiedergeben.- Der Auszubildende hat zu den im Unterricht behandelten Krankheiten die wichtigsten Symptome genannt.- Der Auszubildende hat bei Vergleichen die korrekten Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten hervorheben können.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, gesundheitsbezogene Dokumente, Texte und Diagramme zu analysieren und auszuwerten und gegebenenfalls daraus eine adäquate Synthese zu erstellen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende liest wichtige Informationen aus Dokumenten (z.B. alltägliche Informationsquellen wie gesundheitsbezogene Artikel), Grafiken und Diagrammen heraus und interpretiert diese.- Der Auszubildende erstellt Produktionen (Dossier, Vortrag, Steckbrief, Poster) und präsentiert diese gegebenenfalls.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten und themenbezogenen Informationen eines Dokuments erkannt und in eigenen Worten umformuliert.- Der Auszubildende hat unbekannte, jedoch ihm vertraute Grafiken und Schemata, in eigenen Worten erklärt bzw. beschriftet.- Der Auszubildende hat Diagramme fachlich korrekt beschrieben und deren Kernaussage sinngemäß dargelegt.- Der Auszubildende hat eine selbst erarbeitete, sauber präsentierte, strukturierte und fachlich korrekte Produktion erstellt.- Der Auszubildende hat einen strukturierten, verständlichen und inhaltlich korrekten Vortrag gehalten.



20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mittels adäquater Kommunikation und Argumentation nachzuweisen, dass er das Erlernte im alltäglichen Leben anwenden und gesundheitsbezogene Situationen beurteilen kann.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zeigt bzw. erklärt, wie ein Arztbesuch vorzubereiten ist und wie man sich während des Gespräches verhalten soll.- Der Auszubildende liefert Argumente, die zeigen in wieweit man auf den Erhalt seiner Gesundheit selbst Einfluss haben kann.- Der Auszubildende trifft Vorsorge gegenüber Zivilisations- und Infektionskrankheiten.- Der Auszubildende wendet angeeignetes Wissen in nachgestellten gesundheitsbezogenen Situationen an.- Der Auszubildende formuliert Begründungen und Argumentationen zu Aussagen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten Informationen und Faktoren, die für den Arzt zur Erstellung einer Diagnose wichtig sind, genannt oder gezeigt.- Der Auszubildende hat die für einen Arztbesuch wichtigen Dokumente und sonstigen Vorbereitungen genannt.- Der Auszubildende hat anhand von Fallbeispielen oder eines Rollenspiels gezeigt, dass er das nötige Wissen sowie Präventionsmaßnahmen in konkreten und im Alltag möglichen Situationen, anzuwenden weiß.
-------------	--	---	--



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Français 4 (FRANC4)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module: **Français 4** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-TR-ENGE4-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC4** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
7	3	- Enseignant / Éducation civique et sociale
7	3	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
7	3	- Salle de classe
7	3	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	<p>Compréhension de l'écrit :</p> <p>- Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue: actions, personnes, thèmes (lecture globale)</p> <p>Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité</p>	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte- identifier les principales conclusions et les points significatifs d'un texte-reconnaître les arguments utilisés pour la présentation d'un problème	<p>- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 60 % des questions.</p>
30 % (18 P)	<p>Compréhension de l'oral :</p> <p>De façon routinière – identifier les informations principales et beaucoup d'informations détaillées</p> <p>- De façon routinière - comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel</p> <p>Dans des contextes inconnus – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel</p>	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un support audio-visuel en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)-comprendre le sens et l'intention d'un support audio-visuel- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<p>- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 60 % des questions.</p>



20 % (12 P)	<p>Expression écrite :</p> <p>Dans un contexte restreint et connu – comprendre et employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage</p> <p>Dans un contexte restreint et connu – structurer et retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé</p> <p>Dans un contexte restreint et connu – subdiviser ses productions en parties logiques et varier les connecteurs logiques</p> <p>De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique</p>	<ul style="list-style-type: none">- employer le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les sujets d'actualité- employer et varier le vocabulaire permettant d'exprimer son avis personnel <p>Respecter les différentes parties du commentaire personnel:</p> <ul style="list-style-type: none">- introduction- partie principale (min.3 arguments)- conclusion- exemples illustrant ses idées- avis personnel <p>- faire des paragraphes, - employer et varier les connecteurs logiques</p> <p>- rédiger un texte compréhensible et cohérent</p> <ul style="list-style-type: none">- faire des phrases complètes- faire des phrases complexes- maîtriser la conjugaison des verbes courants- employer des subordonnées complétives et le mode qui convient après les verbes et locutions de la parole, de la pensée, des sentiments	<ul style="list-style-type: none">- Il répond correctement à 50% des exercices sur le vocabulaire technique vu en cours- Il ne recopie pas le texte et s'efforce d'utiliser ses propres mots.- élève maîtrise la structure du commentaire personnel (introduction – partie principale – conclusion personnelle). <p>Il utilise des connecteurs logiques et des transitions.</p> <ul style="list-style-type: none">- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- La production écrite contient des phrases complexes majoritairement bien construites.- la production écrite ne présente pas d'erreurs systématiques sur les terminaisons homophones en général (accord des verbes, participes passés,...)- L'élève utilise majoritairement les modes adéquats dans les subordonnées complétives. L'élève se trompe rarement de mode après les locutions courantes (Il faut que, pour que, vouloir que,..)- L'élève utilise les connecteurs et le vocabulaire vu au cours dans les productions écrites.
10 % (6 P)	<p>Compétence linguistique :</p> <p>- Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M4</p>	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (joints au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)



10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Allemand 4 (ALLEM4)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Allemand 4	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-TR-ENGE4-CX-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ALLEM4	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">o Die Lernenden verfassen eine persönliche Stellungnahme, die klar strukturiert ist und einen argumentativen Charakter hat.o Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Stellungnahmen zu verfassen.o Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.o Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben und bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme ist auf Anhieb verständlich, enthält mindestens zwei Argumente und besteht aus Einleitung, Hauptteil & Schluss.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung und 90% der Verbformen korrekt.- Nach Überarbeitung enthält der Text mehrere Satzgefüge, wobei die nachgestellten Nebensätze zu 90% korrekt gebaut sind.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">o Die Lernenden beachten gängige Diskussionsregelno Die Lernenden legen ihre Position dar, sie verteidigen und illustrieren diese anhand von Beispielen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme bezieht sich klar auf das Thema und ist gut verständlich.- Im Laufe der Diskussion werden zwei Redebeiträge eingebracht.- Stellungnahme und Diskussion erfolgen auf Deutsch.- Alle Diskussionsteilnehmer hören den anderen zu und schneiden keinem das Wort ab.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">o Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.o Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Education à la citoyenneté 3 (EDUCI3)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 3	Module complémentaire
Nom du module:	P-TR-ENGE4-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI3	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden. Das Modul EDUCI3 kann im 3. oder 4. Semester angeboten werden. Dies geschieht im Wechsel mit dem Modul EDSAN.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Acquérir et appliquer des savoirs	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Die Welt um uns - Identität und Geschichte - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zwei der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Utiliser des méthodes	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Thematische Karten lesen und auswerten - Zukunftswerkstatt organisieren - Bevölkerungspyramide lesen und auswerten	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Juger et agir	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Den Zusammenhang zwischen menschlichem Verhalten und Umweltbelastungen zu beurteilen - Die Begrenztheit natürlicher Ressourcen zu erkennen und mögliche Handlungsperspektiven, die sich daraus ergeben, zu diskutieren - Sich kritisch mit den Begriffen der Nation und Identität auseinanderzusetzen - Gefahren der Demokratie heute zu reflektieren - Herausforderungen der Luxemburger Gesellschaft (Migration, Multi-Kulti, Armut) zu bewerten - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zwei der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Français 5 (FRANC5)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module: **Français 5** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-TR-ENGE5-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC5** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
7	3	- Enseignant / Éducation civique et sociale
7	3	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
7	3	- Salle de classe
7	3	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	<p>Compréhension de l'oral : Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : intrigue (déroulement des actions), constellation des personnages, principaux thèmes (compréhension globale)</p> <p>Dans des contextes similaires – identifier beaucoup d'informations détaillées (compréhension sélective)</p> <p>Dans des contextes similaires – utiliser les aides auditives et visuelles (ton, registre vocal, intonation, musique, cadrage...)</p>	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les thèmes principaux d'un film ou d'un extrait de film- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Relever des informations détaillées d'un extrait de film- Comprendre le caractère des personnages- Comprendre le choix de certains faits et gestes/mots- Reconnaître des éléments visuels et acoustiques de conception (cadrage, montage, couleurs, organisation de l'espace, registre vocal, intonation, musique, bruits d'arrière-fond...) et interpréter leur fonction par rapport à l'action ou au caractère des personnages	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.



20 % (12 P)	<p>Expression orale :</p> <p>Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente au niveau du contenu tout en respectant la consigne</p> <p>Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés</p> <p>Dans des contextes similaires – s'exprimer convenablement en respectant la syntaxe, la grammaire et en utilisant un vocabulaire approprié</p> <p>Dans des contextes similaires – observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions</p>	<ul style="list-style-type: none">- Respecter le calendrier- Présenter le contenu de la scène analysée / le passage de la nouvelle- Employer les connaissances acquises ; analyser les aspects de la forme , respectivement les particularités audio-visuelles et acoustiques de la scène / lire le passage de manière expressive- S'exprimer de façon cohérente et ciblée sur le sujet, répondre aux questions - Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots clés, parler librement, justifier son avis/choix du passage du film/de la nouvelle- S'exprimer de façon continue - Employer le vocabulaire technique nécessaire pour l' analyse d'une scène- Employer un vocabulaire varié- S'exprimer de façon compréhensible en respectant la syntaxe et la grammaire de base- Employer le discours indirect correctement - Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<p>1. - L'élève rédige une lettre de motivation et un cv que l'enseignant corrige. Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée. L'élève tient compte des corrections et remarques de l'enseignant.</p> <p>- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant.</p> <p>2. L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles. Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...).</p>
-------------	---	---	--



20 % (12 P)	<p>Compréhension de l'écrit - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnages, thèmes (lecture globale)</p> <p>Dans des contextes inconnus – établir et comprendre des liens, tirer des conclusions</p> <p>Dans un contexte restreint et connu – reproduire et appliquer, de façon compréhensible et conforme au sens, les connaissances acquises</p>	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principaux thèmes d'une nouvelle- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et e déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Paraphraser une nouvelle - A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les déroulements d'actions- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les caractères, les réactions ou l'évolution des personnages - Reproduire et employer les connaissances acquises et mémorisées au cours du module/répondre correctement aux questions sur les nouvelles vues en classe- Etablir des liens entre les différentes informations apprises (entre les nouvelles lues en classe et la nouvelle inconnue)	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions
-------------	---	--	---



20 % (12 P)	<p>Expression écrite : Dans des contextes nouveaux – présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension</p> <p>Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente en respectant la consigne de travail</p> <p>Dans des contextes nouveaux – respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe</p>	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Respecter la date limite de remise de la fiche cinéma <ul style="list-style-type: none">- Rédiger un court résumé cohérent et compréhensible (100-120 mots)- Employer le vocabulaire correct pour présenter les personnages principaux (50 mots)- Employer le vocabulaire correct pour citer les thème(s) abordé(s) (mots clés)- Formuler une critique personnelle et la justifier (au moins 30 mots)- Présenter sa scène/son passage/sa nouvelle préféré(e) et justifier son choix (au moins 70 mots) <ul style="list-style-type: none">- Construire des phrases simples (S-V-CO)- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Employer un vocabulaire précis pour répondre aux questions se rapportant aux nouvelles- Ecrire un texte cohérent et compréhensible- Employer des connecteurs logiques	<ul style="list-style-type: none">- La présentation de la production écrite doit être acceptable dans son ensemble.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- la production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève s'efforce de justifier son avis personnel même si la justification est maladroite <ul style="list-style-type: none">- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- L'élève fait l'effort d'utiliser des connecteurs logiques même s'ils ne sont pas toujours pertinents.
10 % (6 P)	<p>Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M5</p>	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)



10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Allemand 5 (ALLEM5)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Allemand 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-TR-ENGE5-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	2		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">o Die Lernenden entnehmen dem (fiktionalen oder nichtfiktionalen) Text die allgemeine Bedeutung.o Die Lernenden entnehmen wesentliche Informationen aus schriftlichen (fiktionalen und nichtfiktionalen) Texten, welche sie auch deuten.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">o Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.o Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.o Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.o Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhiob verständliche Sätze.o Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhiob verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">o Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.o Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Education à la citoyenneté 4 (EDUCI4)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 4	Module complémentaire	
Nom du module:	P-TR-ENGE5-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI4	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Allgemeine Bemerkungen :

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Der Staat, in dem wir leben - Leben in einem Rechtsstaat - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zwei der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Wahlplakate untersuchen und auswerten - Schema lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zwei der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Partei- und Wahlprogramme zu bewerten - Über Aspekte des Rechts, der Gerechtigkeit und Strafen zu diskutieren - aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zwei der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Français 6 (FRANC6)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module: **Français 6** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-TR-ENGE6-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC6** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
7	3	- Enseignant / Travaux pratiques mécanique
7	3	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
7	3	- Salle de classe
7	3	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	<p>Expression orale :</p> <ul style="list-style-type: none">- Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative- Dans des contextes similaires, l'élève est capable de gérer, animer et structurer la communication et l'échange ; participer activement et de façon constructive aux discussions- Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions- Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance- Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les règles et normes de la conversation	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Justifier ses actions/ses propos, justifier sa position en cas d'accord ou de désaccord- Comprendre le contenu d'une conversation et prendre position par rapport aux informations reçues pendant la conversation - Discuter de façon ciblée - Exprimer son avis personnel- Faire des propositions et réagir aux propositions des autres- Prendre une attitude favorable à la communication- Adapter les gestes et la mimique aux contenus de la conversation- Adapter son apparence (vêtements, cheveux, bijoux...) à la situation- Adapter son comportement verbal et non-verbal à la situation- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect et de compréhension- Laisser terminer l'autre- Ecouter attentivement- Demander la parole- Regarder l'orateur respectivement les auditeurs	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève répond de façon précise et détaillée à au moins 50% des questions du recruteur- L'élève répond de façon assez précise à au moins 60% des questions du recruteur- L'élève se comporte comme il se doit, tout au long de l'entretien : il attend qu'on lui propose de s'asseoir, il se tient droit sur sa chaise, il ne fait pas de gestes brusques ou déplacés etc.- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien



30 % (18 P)	<p>Expression écrite :</p> <p>- Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer à travers des textes spécifiques à sa formation et à son activité professionnelle en garantissant le flux d'information nécessaire</p> <p>- L'élève est capable, de façon routinière, d'écrire des phrases entières et compréhensibles tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique</p>	<p>- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae</p> <p>- Maîtriser, au niveau du contenu les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae</p> <p>- Maîtriser au niveau de la langue les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae</p> <p>- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles - Ecrire un texte cohérent</p>	<p>- L'élève rédige une lettre de motivation et un cv que l'enseignant corrige</p> <p>- Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée</p> <p>- L'élève tient compte des corrections et remarques de l'enseignant ;</p> <p>- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant ;</p> <p>- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles. Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)</p>
10 % (6 P)	<p>Compétence linguistique :</p> <p>- Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M6</p>	<p>- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)</p> <p>- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »</p> <p>- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire</p> <p>- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)</p> <p>- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module</p>	<p>- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.</p> <p>- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.</p> <p>- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.</p> <p>- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)</p>



20 % (12 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
-------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Allemand 6 (ALLEM6)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Allemand 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-TR-ENGE6-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	2		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">o Die Lernenden entnehmen die wesentlichen Informationen aus audiovisuellen Texten.o Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer Quelle im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">o Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">o Die Lernenden verfassen Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.o Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.o Die Lernenden äußern sich in einer persönlichen Stellungnahme argumentativ und unter Einbezug ihres neu erworbenen kulturellen Wissens.o Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.o Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.o Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Ergebnisprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">o Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.o Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Education à la citoyenneté 5 (EDUCI5)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 5	Module complémentaire	
Nom du module:	P-TR-ENGE6-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI5	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Allgemeine Bemerkungen :

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.

Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Blickpunkt Europa - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in den beiden genannten Themenbereichen.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Karikaturen zum Thema EU analysieren - Schemata und Schaubilder lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Über die Rolle der EU im Alltag zu diskutieren - Die europäische Integration kritisch zu beurteilen - Beteiligungsmöglichkeiten des Bürgers zu beurteilen - Aufruf zu einer europäischen Bürgerinitiative zu entwerfen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Application des bases informatiques (INFOB-F)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Application des bases informatiques	Module facultatif national
Nom du module:	P-TR-FACUL-FN-01	Numéro du module: 1
Code du module:	INFOB-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique / Sciences professionnelles
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle informatique
2		

Nombre maximum d'élèves: 14

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenant sait utiliser, organiser et sauvegarder des données sur son ordinateur.	<ul style="list-style-type: none">- explique les bases du fonctionnement d'un ordinateur- applique selon instruction les manipulations d'un ordinateur- utilise les moyens de sauvegarde des données et organise son ordinateur	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
40 % (24 P)	L'apprenant s'initie au programme WORD et sait rédiger et formater des pages et des textes.	<ul style="list-style-type: none">- utilise les bases du programme WORD et démontre la structure du programme- utilise le tabulateur, les bullets, la numération et les 2 types de caractères	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant sait insérer et télécharger des photos.	<ul style="list-style-type: none">- utilise le "TEXT BOX" dans un fichier WORD- fait la mise en page selon les besoins et sait accéder à des fichiers	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant sait établir une fiche de calcul simple.	<ul style="list-style-type: none">- utilise les bases du programme EXCEL et démontre la structure du programme- comprend la notion du tableau- inscrit correctement les données dans une grille	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
20 % (12 P)	L'apprenant sait analyser, évaluer et améliorer son comportement et ses résultats.	<ul style="list-style-type: none">- organise son travail	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Pâtisserie appliquée en cuisine 1 (PATA1-F)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Pâtisserie appliquée en cuisine 1	Module facultatif national
Nom du module:	P-TR-FACUL-FN-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PATA1-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique / Cuisine - Travaux pratiques
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Atelier
2		

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de peser et mesurer les quantités exactes pour réaliser des dérivés et variations des crèmes de base, des glaces, des mousses et des pâtes utilisées en cuisine de restauration.	<ul style="list-style-type: none">- utilise les formules correctes- suit le bon raisonnement- connaît et applique les unités de mesure correctes- respecte les taux de déchet	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
40 % (24 P)	L'apprenant est capable de réaliser des dérivés et variations des crèmes de base, des glaces et des mousses en appliquant les méthodes de cuisson exigées et le dressage adéquat.	<ul style="list-style-type: none">- utilise le matériel et les ustensiles appropriés- respecte les progressions- utilise les méthodes de cuisson correctes- turbine les glaces et sorbets correctement- dresse les crèmes et les mousses correctement- applique une décoration appropriée- respecte les règles d'hygiène et la chaîne du froid pendant le travail- respecte le plan d'hygiène en utilisant les produits de nettoyage adaptés au matériel- respecte les consignes de sécurité pour la manipulation des appareils électrique (débranche les appareils électriques avant de les nettoyer)range les matières premières et le matériel correctement	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de réaliser des pâtes utilisées en cuisine de restauration en appliquant les méthodes de cuisson exigées et le dressage adéquat.	<ul style="list-style-type: none">- utilise le matériel et les ustensiles appropriés- respecte les progressions- utilise les méthodes de cuisson correctes- abaisse et détaille les pâtes de façon uniforme et régulière- applique une décoration appropriée	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de décorer les préparations réalisées à base de pâtes, de crèmes, de glaces et de mousses.	<ul style="list-style-type: none">- fait preuve d'imagination et de créativité	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'accepter la critique de la part de ses supérieurs et respecte leurs consignes, conseils et instructions.	<ul style="list-style-type: none">- demande conseil d'une manière autonome si nécessaire- est attentif quand l'enseignant lui fait une critique- montre qu'il a compris la critique quand on lui pose des questions	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Pâtisserie appliquée en cuisine 2 (PATA2-F)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Pâtisserie appliquée en cuisine 2	Module facultatif national
Nom du module:	P-TR-FACUL-FN-03	Numéro du module: 3
Code du module:	PATA2-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique / Cuisine - Travaux pratiques
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Atelier
4		

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de peser et mesurer les quantités exactes pour réaliser des sauces, des coulis et des parfaits.	<ul style="list-style-type: none">- utilise les formules correctes- suit le bon raisonnement- applique les unités de mesure correctes - respecte les taux de déchet	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
40 % (24 P)	L'apprenant est capable de réaliser des sauces, coulis, parfaits et des produits de décoration à base de fruits et de fruits sec en appliquant les méthodes de cuisson exigées et le dressage adéquat.	<ul style="list-style-type: none">- utilise le matériel et les ustensiles appropriés- respecte les progressions- utilise les méthodes de cuisson correctes- coupe les fruits de façon régulière- cuit ou fait fondre le sucre correctement selon son utilisation- dresse les sauces, coulis et les parfaits correctement- applique une décoration appropriée	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de décorer les parfaits.	<ul style="list-style-type: none">- fait preuve d'imagination et de créativité	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable d'appliquer les règles d'hygiène, d'entretenir et de ranger le matériel de pâtisserie ainsi de respecter les règles de sécurité.	<ul style="list-style-type: none">- respecte les règles d'hygiène et la chaîne du froid pendant le travail- respecte le plan d'hygiène en utilisant les produits de nettoyage adaptés au matériel- respecte les consignes de sécurité pour la manipulation des appareils électrique (débranche les appareils électriques avant de les nettoyer)- range les matières premières et le matériel correctement	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de travailler en équipe et de demander conseil en cas de problèmes imprévus.	<ul style="list-style-type: none">- se consulte avec ses collègues- demande conseil d'une manière autonome si nécessaire	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Traitement informatique avancé en cuisine (INFOA-F)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Traitement informatique avancé en cuisine** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-TR-FACUL-FN-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **INFOA-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique / Cuisine - Travaux pratiques
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle informatique
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de faire des recherches sur Internet autour de sujets professionnels donnés et d'archiver les informations qu'il a trouvées.	Il trouve des informations sur Internet à propos de sujets professionnels donnés et les archive par la suite.	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de vérifier la fiabilité des sources d'information.	Il vérifie la fiabilité des sources d'information.	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
40 % (24 P)	L'apprenant est capable d'utiliser un programme de traitement de texte pour la rédaction et la gestion de documents.	Il établit un dossier.	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de respecter les procédures et les consignes de sécurité informatique en vigueur.	Il respecte les règles de la manipulation du matériel et des logiciels.	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'utiliser un programme de feuilles de calcul pour gérer ses dépenses personnelles.	Il établit des fiches de calcul.	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant montre de l'intérêt pour sa formation.	Il participe activement aux cours.	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Initiation dans l'étude des vins dans la restauration (VINRE-F)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Initiation dans l'étude des vins dans la restauration** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-TR-FACUL-FN-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **VINRE-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique / Sciences professionnelles
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle d'instruction
4		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenant est capable d'énumérer la classification des vins et les cépages de la moselle luxembourgeoise.	<ul style="list-style-type: none">- énumère et connaît les différents cépages blancs et rouges luxembourgeois- explique le fonctionnement de la marque nationale- explique le système de classification des vins luxembourgeois- énumère les différents acteurs du milieu viti-vinicole	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable d'énumérer les étapes de la vinification en blanc et les étapes de la vinification en rouge.	<ul style="list-style-type: none">- énumère les différents étapes de la vinification par ordre chronologique	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'énumérer les étapes de la production du crémant/champagne.	<ul style="list-style-type: none">- énumère les étapes principales de la fabrication du crémant- énumère les producteurs principaux	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de lire une étiquette de vin.	<ul style="list-style-type: none">- énumère les différents dénominations sur une étiquette	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant connaît des régions viticoles en Europe et il est capable d'énumérer quelques domaines, châteaux, caves.	<ul style="list-style-type: none">- connaît des régions viticoles en Europe	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de déboucher et de servir du vin blanc, du vin rouge et du crémant/champagne.	<ul style="list-style-type: none">- débouche correctement les vins- choisit les verres adéquats- connaît les différentes t° de service du vin	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de donner des explications sur les dangers dus à l'abus de la consommation de boissons alcoolisées.	<ul style="list-style-type: none">- connaît les conséquences	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Pâtisserie appliquée en cuisine 3 (PATA3-F)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Pâtisserie appliquée en cuisine 3	Module facultatif national
Nom du module:	P-TR-FACUL-FN-06	Numéro du module: 6
Code du module:	PATA3-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 2		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique / Cuisine - Travaux pratiques
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Atelier
4		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de peser et mesurer les quantités exactes pour réaliser des petits-fours, macarons, croustillants.	<ul style="list-style-type: none">- utilise les formules correctes- suit le bon raisonnement- respecte les taux de déchet- connaît les unités de mesure et les applique correctement	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
40 % (24 P)	L'apprenant est capable de réaliser des préparations de petits-fours, macarons, croustillants en appliquant les méthodes de cuisson, les traitements exigés et le dressage adéquat.	<ul style="list-style-type: none">- utilise le matériel et les ustensiles appropriés- respecte les progressions- utilise les méthodes de cuisson correctes- dresse, abaisse et détaille les différentes préparations correctement- applique une décoration appropriée- respecte les règles d'hygiène et la chaîne du froid pendant le travail- respecte le plan d'hygiène en utilisant les produits de nettoyage adaptés au matériel- respecte les consignes de sécurité pour la manipulation des appareils électrique (débranche les appareils électriques avant de les nettoyer)- range les matières premières et le matériel correctement	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de réaliser des pralines simples.	<ul style="list-style-type: none">- utilise le matériel et les ustensiles appropriés- respecte les progressions- dresse les différentes préparations correctement- sait tempérer les couvertures- utilise les techniques appliquées aux couvertures- applique une décoration appropriée	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de décorer les petits fours, les macarons et les pralines simples.	<ul style="list-style-type: none">- fait preuve d'imagination et de créativité	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de faire preuve en rigueur et en concentration lorsqu'il suit une recette.	<ul style="list-style-type: none">- se concentre sur le dosage, la cuisson, le repos,- organise son travail	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Organisation du poste de travail en cuisine (CONBA)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de base**

Titre du module:	Organisation du poste de travail en cuisine	Module complémentaire
Nom du module:	P-TR-TECBA-CO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	CONBA	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique / Sciences professionnelles
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle d'instruction
2		

Nombre maximum d'élèves: **14**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de reconnaître le matériel et les ustensiles en cuisine.	<ul style="list-style-type: none">- sait énumérer les ustensiles en utilisant la terminologie- reconnaît les matières du matériel- connaît les avantages et inconvénients du système « gastronorme »	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de reconnaître et de choisir les machines de cuisine.	<ul style="list-style-type: none">- connaît le fonctionnement des machines en atelier- connaît les différentes sources de chaleur	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de connaître le système "Gastronorme".	<ul style="list-style-type: none">- il connaît les mesures- il connaît l'utilisation- il connaît les avantages et les inconvénients	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de connaître la hiérarchie et la brigade en cuisine.	<ul style="list-style-type: none">- il connaît la brigade- il connaît les fonctions de chaque poste	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de connaître les bases de l'hygiène personnelle et du poste de travail.	<ul style="list-style-type: none">- il connaît l'hygiène corporelle la tenue de travail- il connaît la marche en avant et la avancée logique des préparations culinaires	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de comprendre la détérioration des aliments par les microorganismes et les agents pathogènes.	<ul style="list-style-type: none">- il connaît les conditions de développement des microorganismes et les principales espèces de chaîne alimentaire	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de comprendre les méthodes de conservation par le froid et par le chaud.	Il prend connaissance des traitements thermiques, par le PH, et composition des aliments	Les indicateurs sont majoritairement corrects.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Production collective d'un menu simple à 2 plats (ATPRC1)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de base**

Titre du module:	Production collective d'un menu simple à 2 plats	Module complémentaire
Nom du module:	P-TR-TECBA-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ATPRC1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	5	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	2.5		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
5		- Maître d'enseignement technique / Cuisine - Travaux pratiques
5		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
5		- Atelier
5		

Nombre maximum d'élèves: **14**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenant sait organiser les marchandises et le matériel de travail pour un menu simple à 2 plats en travail de groupe (Selon la liste des recettes 1).	<ul style="list-style-type: none">- fait la différence entre marchandises fraîches et marchandises avariées- élimine la marchandise avariée- choisit la taille appropriée du matériel- choisit le matériel approprié- choisit les bons ustensiles	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
30 % (18 P)	L'apprenant est capable de préparer des mets salés ou sucrés selon des recettes existantes pour un menu simple à 2 plats en travail de groupe (Selon la liste des recettes 1).	<ul style="list-style-type: none">- assemble les ingrédients en quantité correcte- fait la mise en place- utilise les techniques culinaires correctes- respecte les températures- respecte les règles d'hygiène	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de procéder à la finition des mets, d'organiser le dressage et l'envoi en travail de groupe.	<ul style="list-style-type: none">- contrôle la cuisson- prépare tous les éléments- vérifie l'assaisonnement- respecte les règles de dressage	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de conditionner, ranger et conserver les aliments utilisés en travail de groupe.	<ul style="list-style-type: none">- trie et range les marchandises- traite les aliments correctement- conserve les aliments selon les normes alimentaires	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable d'adapter, d'utiliser et d'entretenir le matériel (équipement de cuisine) ainsi que son poste de travail tout en respectant les règles d'hygiène et les mesures de sécurité en vigueur.	<ul style="list-style-type: none">- utilise les produits de nettoyage adaptés au matériel- débranche les appareils électriques avant de les nettoyer- range le matériel à sa place	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de demander des renseignements supplémentaires en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- il demande des renseignements	Les indicateurs sont majoritairement corrects.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Production individuelle d'un menu simple à 2 plats (ATPRI1)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de base**

Titre du module:	Production individuelle d'un menu simple à 2 plats	Module complémentaire
Nom du module:	P-TR-TECBA-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	ATPRI1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 5	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 2.5		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
5		- Maître d'enseignement technique / Cuisine - Travaux pratiques
5		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
5		- Atelier
5		

Nombre maximum d'élèves: **14**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenant sait organiser les marchandises et le matériel de travail pour un menu simple à 2 plats en travail individuel (Selon la liste des recettes 1).	<ul style="list-style-type: none">- fait la différence entre marchandises fraîches et marchandises avariées- élimine la marchandise avariée- choisit la taille appropriée du matériel- choisit le matériel approprié- choisit les bons ustensiles	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
30 % (18 P)	L'apprenant est capable de préparer des mets salés ou sucrés selon des recettes existantes pour un menu simple à 2 plats en travail individuel (Selon la liste des recettes 1).	<ul style="list-style-type: none">- assemble les ingrédients en quantité correcte- fait la mise en place- utilise les techniques culinaires correctes- respecte les températures- respecte les règles d'hygiène	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'élève est capable de procéder à la finition des mets, d'organiser le dressage et l'envoi en travail individuel.	<ul style="list-style-type: none">- contrôle la cuisson- prépare tous les éléments- vérifie l'assaisonnement- respecte les règles de dressage	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de conditionner, ranger et conserver les aliments utilisés en travail individuel.	<ul style="list-style-type: none">- trie et range les marchandises- traite les aliments correctement- conserve les aliments selon les normes alimentaires	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable d'adapter, d'utiliser et d'entretenir le matériel (équipement de cuisine) ainsi que son poste de travail tout en respectant les règles d'hygiène et les mesures de sécurité en vigueur.	<ul style="list-style-type: none">- utilise les produits de nettoyage adaptés au matériel- débranche les appareils électriques avant de les nettoyer- range le matériel à sa place	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant se comporte et communique de façon adéquate (verbale et non verbale) avec ses supérieurs hiérarchiques et ses collègues.	<ul style="list-style-type: none">- son comportement est correct- bonne communication avec ses supérieurs	Les indicateurs sont majoritairement corrects.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Application des techniques de cuisine 1 (CUIAP1)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de base**

Titre du module: **Application des techniques de cuisine 1** Module complémentaire
Nom du module: **P-TR-TECBA-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **CUIAP1** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique / Sciences professionnelles
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Atelier
2		- Atelier - Salle d'instruction
4		

Nombre maximum d'élèves: **14**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'apprendre à peser correctement les denrées alimentaires.	- pèse correctement	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
30 % (18 P)	L'apprenant est capable de comprendre une fiche technique.	- remplit une fiche technique - sait noter les quantités - sait noter la progression - applique les termes	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'appliquer les découpes de légumes et pommes de terre.	- connaît les marchandises - applique les préparations préliminaires - sait découper en bâtonnets - sait découper en cube - sait hacher et émincer - connaît les tailles	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'appliquer les bases des méthodes de cuisson humides.	- connaît les marchandises utilisées - sait reproduire la méthode de cuisson enseignée	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de préparer les 3 fonds de bases.	- connaît les marchandises utilisées - sait reproduire la méthode de cuisson enseignée	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de préparer des vinaigrettes, des mayonnaises et ses dérivés.	- il connaît les principes de l'émulsion - il sait préparer des vinaigrettes - il sait préparer la mayonnaise	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de préparer des desserts simples.	- il connaît les marchandises de base - il connaît les recettes de base - il sait préparer des desserts simples	Les indicateurs sont majoritairement corrects.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Achat, réception, stockage, rangement et utilisations culinaires de marchandises (TECMA1)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de base**

Titre du module: **Achat, réception, stockage, rangement et utilisations culinaires de marchandises** Module complémentaire
Numéro du module: **5**
Nom du module: **P-TR-TECBA-CO-05** Langue véhiculaire: **Français**
Code du module: **TECMA1**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique / Sciences professionnelles
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle d'instruction
4		

Nombre maximum d'élèves: **14**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenant comprend la classification des méthodes de cuisson.	- sait énumérer les méthodes de cuisson sèches, humides, mixtes et les finitions (gratiner, glacer)	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'appliquer les mesures de sécurité au travail.	- sait reconnaître les irrégularités des mesures de sécurité - sait prévenir les accidents de travail	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable d'identifier les légumes et connaît leur possibilités d'utilisation culinaire.	- connaît les valeurs nutritives. - connaît la classification des légumes et leur saison. - connaît les caractéristiques de fraîcheur et de qualité. - connaît les règles d'hygiène correspondantes aux légumes. - connaît les règles d'achat, de réception et de stockage. - connaît les possibilités d'utilisations culinaires des légumes.	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'identifier les champignons et connaît leur possibilités d'utilisation culinaire.	- connaît les valeurs nutritives. - connaît la classification des champignons. - connaît les caractéristiques de fraîcheur et de qualité. - connaît les règles d'hygiène correspondantes aux champignons. - connaît les règles d'achat, de réception et de stockage. - connaît les possibilités d'utilisations culinaires des champignons.	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'identifier les fruits et connaît leur possibilités d'utilisation culinaire.	- connaît les valeurs nutritives. - connaît la classification des fruits et leur saison. - connaît les caractéristiques de fraîcheur et de qualité. - connaît les règles d'hygiène correspondantes aux fruits. - connaît les règles d'achat, de réception et de stockage. - connaît les possibilités d'utilisations culinaires des fruits.	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'identifier les pommes de terre et connaît leurs possibilités d'utilisation culinaire.	- connaît les valeurs nutritives. - connaît la classification des pommes de terre. - connaît les caractéristiques de fraîcheur et de qualité. - connaît les règles d'hygiène correspondantes aux pommes de terre. - connaît les règles d'achat, de réception et de stockage. - connaît les possibilités d'utilisations culinaires des pommes de terre.	Les indicateurs sont majoritairement corrects.



10 % (6 P)	L'apprenant connaît les caractéristiques et possibilités d'utilisation culinaire du lait et des produits laitiers.	<ul style="list-style-type: none">- connaît les généralités du lait et ses caractéristiques de qualité et nutritives- comprend la fabrication et la conservation du lait et des produits laitiers.- connaît les règles d'achat et de stockage du lait et des produits laitiers.- connaît les possibilités d'utilisation culinaires du lait et des produits laitiers.	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant connaît les caractéristiques et possibilités d'utilisation culinaire des céréales et du riz.	<ul style="list-style-type: none">- connaît les généralités des céréales et du riz et leurs caractéristiques de qualité et nutritives- connaît les règles d'achat et de stockage des céréales et du riz.- connaît les possibilités d'utilisation culinaires des céréales et du riz.	Les indicateurs sont majoritairement corrects.



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Offre de menus et calcul de plats 1 (CALCU1)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de base**

Titre du module:	Offre de menus et calcul de plats 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-TR-TECBA-CO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	CALCU1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique / Sciences professionnelles
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle de classe
4		

Nombre maximum d'élèves: **14**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'appliquer les opérations de base pour le calcul des fiches techniques en cuisine.	<ul style="list-style-type: none">- utilise les opérations de base- utilise le calcul des fractions	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
30 % (18 P)	L'apprenant est capable d'appliquer les poids et les mesures.	<ul style="list-style-type: none">- pèse les ingrédients/quantités- convertit les poids et mesures	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de convertir des fiches techniques selon le nombre de personnes en utilisant le calcul des proportions.	<ul style="list-style-type: none">- il applique le calcul des proportions- il applique des calculs en utilisant la règle des trois	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'appliquer l'ordonnance des menus.	<ul style="list-style-type: none">- il comprend l'ordonnance des menus- il connaît la différence entre un menu et une carte	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de comprendre l'évolution de la cuisine gastronomique.	<ul style="list-style-type: none">- il apprend l'histoire de la cuisine- il connaît quelques grands cuisiniers- il connaît quelques inventions culinaires	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de connaître les termes culinaires de base (partie 1).	<ul style="list-style-type: none">- il apprend les termes en langue française- il sait expliquer le sens du terme- il connaît les termes par coeur	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de tenir un cahier de calcul propre et à jour.	<ul style="list-style-type: none">- prend des notes- classe la documentation reçue	Les indicateurs sont majoritairement corrects.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Mise en œuvre de la marche en avant (CONAV)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques avancées**

Titre du module:	Mise en œuvre de la marche en avant	Module complémentaire
Nom du module:	P-TR-TECAV-CO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	CONAV	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique / Sciences professionnelles
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle d'instruction
2		

Nombre maximum d'élèves: 14

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de comprendre les bases du HACCP.	- il connaît l'origine du système HACCP - il prend connaissance de la marche en avant	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de connaître les méthodes de conservations.	- il connaît et sait appliquer les méthodes de conservation des différents type d'aliments	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de connaître les différentes étapes de l'entretien des locaux de production et de stockage .	- il connaît les procédures du nettoyage et de la désinfection des locaux	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de connaître les produits pour la désinfection des locaux de production et de stockage .	- il connaît les produits du nettoyage et de la désinfection des locaux	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable d'expliquer les constituants alimentaires et nutritifs.	- il connaît les éléments énergétiques et non-énergétiques contenues dans les aliments	Les indicateurs sont majoritairement corrects.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Production collective d'un menu à 2 plats (ATPRC2)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques avancées**

Titre du module:	Production collective d'un menu à 2 plats	Module complémentaire
Nom du module:	P-TR-TECAV-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ATPRC2	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 5	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 2.5		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
5		- Maître d'enseignement technique / Cuisine - Travaux pratiques
5		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
5		- Atelier
5		

Nombre maximum d'élèves: **14**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenant sait organiser les marchandises et le matériel de travail pour un menu simple à 2 plats en travail en groupe (Selon la liste des recettes 1).	<ul style="list-style-type: none">- fait la différence entre marchandises fraîches et marchandises avariées- élimine la marchandise avariée- choisit la taille appropriée du matériel- choisit le matériel approprié- choisit les bons ustensiles	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
30 % (18 P)	L'apprenant est capable de préparer des mets salés ou sucrés selon des recettes existantes pour un menu simple à 2 plats en travail en groupe (Selon la liste des recettes 1).	<ul style="list-style-type: none">- assemble les ingrédients en quantité correcte- fait la mise en place- utilise les techniques culinaires correctes- respecte les températures- respecte les règles d'hygiène	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de procéder à la finition des mets, d'organiser le dressage et l'envoi en travail en groupe.	<ul style="list-style-type: none">- contrôle la cuisson- prépare tous les éléments- vérifie l'assaisonnement- respecte les règles de dressage	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de conditionner, ranger et conserver les aliments utilisés en travail en groupe.	<ul style="list-style-type: none">- trie et range les marchandises- traite les aliments correctement- conserve les aliments selon les normes alimentaires	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable d'adapter, d'utiliser et d'entretenir le matériel (équipement de cuisine) ainsi que son poste de travail tout en respectant les règles d'hygiène et les mesures de sécurité en vigueur.	<ul style="list-style-type: none">- utilise les produits de nettoyage adaptés au matériel- débranche les appareils électriques avant de les nettoyer- range le matériel à sa place	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de travailler en groupe.	<ul style="list-style-type: none">- son comportement est correct- bonne communication avec les autres élèves- bonne intégration en groupe	Les indicateurs sont majoritairement corrects.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Production individuelle d'un menu à 2 plats (ATPRI2)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques avancées**

Titre du module:	Production individuelle d'un menu à 2 plats	Module complémentaire
Nom du module:	P-TR-TECAV-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	ATPRI2	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 5	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 2.5		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
5		- Maître d'enseignement technique / Cuisine - Travaux pratiques
5		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
5		- Atelier
5		

Nombre maximum d'élèves: **14**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenant sait organiser les marchandises et le matériel de travail pour un menu simple à 2 plats en travail individuel. (Selon la liste des recettes 1)	<ul style="list-style-type: none">- fait la différence entre marchandises fraîches et marchandises avariées- élimine la marchandise avariée- choisit la taille appropriée du matériel- choisit le matériel approprié- choisit les bons ustensiles	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
30 % (18 P)	L'apprenant est capable de préparer des mets salés ou sucrés selon des recettes existantes pour un menu simple à 2 plats en travail individuel. (Selon la liste des recettes 1)	<ul style="list-style-type: none">- assemble les ingrédients en quantité correcte- fait la mise en place- utilise les techniques culinaires correctes- respecte les températures- respecte les règles d'hygiène	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de procéder à la finition des mets, d'organiser le dressage et l'envoi en travail individuel.	<ul style="list-style-type: none">- contrôle la cuisson- prépare tous les éléments- vérifie l'assaisonnement- respecte les règles de dressage	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de conditionner, ranger et conserver les aliments utilisés en travail individuel.	<ul style="list-style-type: none">- trie et range les marchandises- traite les aliments correctement- conserve les aliments selon les normes alimentaires	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable d'adapter, d'utiliser et d'entretenir le matériel (équipement de cuisine) ainsi que son poste de travail tout en respectant les règles d'hygiène et les mesures de sécurité en vigueur.	<ul style="list-style-type: none">- utilise les produits de nettoyage adaptés au matériel- débranche les appareils électriques avant de les nettoyer- range le matériel à sa place	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de prendre des responsabilités.	<ul style="list-style-type: none">- il accomplit sa tâche soigneusement	Les indicateurs sont majoritairement corrects.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Application des techniques de cuisine 2 (CUIAP2)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques avancées**

Titre du module: **Application des techniques de cuisine 2** Module complémentaire
Nom du module: **P-TR-TECAV-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **CUIAP2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique / Sciences professionnelles
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Atelier
2		- Salle d'instruction
		- Atelier
4		

Nombre maximum d'élèves: **14**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenant est capable d'appliquer les bases des méthodes de cuisson sèches.	- connaît les marchandises utilisées - sait reproduire la méthode de cuisson enseignée	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable d'appliquer les bases des méthodes de cuisson mixte.	- connaît les marchandises utilisées - sait reproduire la méthode de cuisson enseignée	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable d'appliquer les bases des méthodes de cuisson humides.	- connaît les marchandises utilisées - sait reproduire la méthode de cuisson enseignée	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de préparer 3 sauces brunes.	- connaît les marchandises utilisées - sait reproduire la méthode de cuisson enseignée	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de préparer 4 sauces blanches.	- connaît les marchandises utilisées - sait reproduire la méthode de cuisson enseignée	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de préparer des desserts simples.	- il connaît les marchandises de base - il connaît les recettes de base - il sait préparer des desserts simples	Les indicateurs sont majoritairement corrects.



Fiche d'évaluation

Module 2.5. - Achat, réception, stockage, rangement et utilisations culinaires de marchandises 2 (TECMA2)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques avancées**

Titre du module: **Achat, réception, stockage, rangement et utilisations culinaires de marchandises 2** Module complémentaire
Numéro du module: **5**
Nom du module: **P-TR-TECAV-CO-05** Langue véhiculaire: **Français**
Code du module: **TECMA2**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique / Sciences professionnelles
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle d'instruction
4		

Nombre maximum d'élèves: **14**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'expliquer les méthodes de cuisson sèches.	<ul style="list-style-type: none">- sait expliquer la technique- comprend les phénomènes physiques et chimiques	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable d'expliquer les méthodes de cuisson humides.	<ul style="list-style-type: none">- sait expliquer la technique- comprend les phénomènes physiques et chimiques	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable d'expliquer les méthodes de cuisson mixte.	<ul style="list-style-type: none">- sait expliquer la technique- comprend les phénomènes physiques et chimiques	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'expliquer les méthodes de finition des plats (glacer, gratiner).	<ul style="list-style-type: none">- sait expliquer la technique- comprend les phénomènes physiques et chimiques	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant connaît les caractéristiques des oeufs et leur possibilité d'utilisation culinaire.	<ul style="list-style-type: none">- connaît les généralités des oeufs et leurs caractéristiques de qualité et nutritives- connaît les règles d'hygiène correspondantes aux oeufs- connaît les règles d'achat et de stockage des oeufs- connaît les possibilités d'utilisations culinaires des oeufs	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant connaît les caractéristiques des graisses et huiles et leur possibilité d'utilisations culinaire.	<ul style="list-style-type: none">- connaît les généralités des graisses et huiles ainsi que leurs caractéristiques de qualité et nutritives- connaît la fabrication des graisses et huiles.- connaît les règles d'achat et de stockage des graisses et huiles.- connaît les possibilités d'utilisations culinaires des graisses et huiles.	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant connaît les caractéristiques des herbes et leur possibilité d'utilisations culinaire.	<ul style="list-style-type: none">- connaît les généralités des herbes ainsi que leurs caractéristiques de qualité et de fraîcheur.- connaît les règles d'achat et de stockage des herbes.- connaît les possibilités d'utilisations culinaires des herbes.	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant connaît les caractéristiques des épices et condiments et leur possibilité d'utilisations culinaire.	<ul style="list-style-type: none">- connaît les généralités des épices et condiments ainsi que leurs caractéristiques de qualité et de fraîcheur.- connaît les règles d'achat et de stockage des épices et condiments.- connaît les possibilités d'utilisations culinaires des épices et condiments.	Les indicateurs sont majoritairement corrects.



Fiche d'évaluation

Module 2.6. - Offre de menus et calcul de plats 2 (CALCU2)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques avancées**

Titre du module:	Offre de menus et calcul de plats 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-TR-TECAV-CO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	CALCU2	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 2		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique / Sciences professionnelles
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle de classe
4		

Nombre maximum d'élèves: 14

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'appliquer les opérations du calcul des pourcentages pour déterminer les pertes et les poids net.	<ul style="list-style-type: none">- utilise le calcul des pourcentages- détermine la valeur de base- détermine la valeur de pourcentage	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
30 % (18 P)	L'apprenant est capable de déterminer les quantités par un calcul de la proportionnalité.	<ul style="list-style-type: none">- calcul la moyenne- calcul les quantités d'un mélange- calcul un mélange avec 3 sortes	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de calculer les coûts de marchandises pour un menu simple.	<ul style="list-style-type: none">- il applique tous les calculs possibles	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de définir les quantités d'une recette et de la noter d'une façon correcte / compréhensible.	<ul style="list-style-type: none">- converti les recettes mentalement- note les poids- réalise une fiche technique	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de différencier les différents types de menu.	<ul style="list-style-type: none">- il différencie les types de menu par des exemples	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de composer un menu simple à 3 plats en langue française selon les règles culinaires.	<ul style="list-style-type: none">- il apprend les règles de base pour la composition du menu- il connaît des appellations simples- il connaît ses plats cuisinés- il a des connaissances sur l'orthographe des menus	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de connaître les termes culinaires de base (partie2).	<ul style="list-style-type: none">- il apprend les termes en langue française- il sait expliquer le sens du terme- il connaît les termes par coeur	Les indicateurs sont majoritairement corrects.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Connaissances rudimentaires de la nutrition et du métabolisme 1 (HYPRO3)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats de difficulté moyenne**

Titre du module:	Connaissances rudimentaires de la nutrition et du métabolisme 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-TR-PROTR2-CO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	HYPRO3	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique / Sciences professionnelles
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: 12

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Répondre à des questionnaires écrits et/ou oraux.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenant connaît les exigences d'une alimentation saine.	<ul style="list-style-type: none">- connaît les règles de base d'une nutrition de base- connaît les mauvaises habitudes alimentaires	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
30 % (18 P)	L'apprenant connaît les composants alimentaires.	<ul style="list-style-type: none">- cite les éléments alimentaire énergétiques (Lipides, Glucides, Protides) et non-énergétiques (Eau, minéraux, vitamines, fibres alimentaires)	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
20 % (12 P)	L'apprenant connaît les composants énergétiques animaux des aliments.	<ul style="list-style-type: none">- connaît les propriétés, les origines et les rôles des éléments alimentaires énergétiques animales.	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant connaît les 14 allergènes et sait faire le lien avec les préparations culinaires.	<ul style="list-style-type: none">- cite les 14 allergènes- reconnaît les allergènes dans des préparations simples	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Production d'un menu à difficulté moyenne 3 (ATPRA3)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats de difficulté moyenne**

Titre du module: **Production d'un menu à difficulté moyenne 3** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-TR-PROTR2-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ATPRA3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **11** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **6**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	0	- Maître d'enseignement technique / Cuisine - Travaux pratiques
5	0	- Maître d'enseignement technique / Cuisine - Travaux pratiques
11	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	0	- Atelier
5	0	- Atelier
11	0	

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Répondre à des questionnaires écrits et/ou oraux.
Réaliser des mets complexes.
Réaliser des desserts complexes.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenant sait organiser les marchandises et le matériel de travail pour réaliser un menu de difficulté moyenne (Liste de recettes 2).	<ul style="list-style-type: none">- utilise les bons ustensiles- choisit le matériel approprié- choisit ses marchandises nécessaires à la production- s'inquiète de la qualité du produit- gère les emballages superflus- applique les règles FIFO- utilise la balance- organise l'entre-stockage suivant les règles d'hygiène en vigueur (marche en avant, respect de la chaîne du froid)	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de préparer des mets salés et sucrés selon des recettes existantes pour un menu de difficulté moyenne à 3 plats en cuisine individuelle (Liste des recettes 2).	<ul style="list-style-type: none">- utilise les découpes appropriées aux plats et préparations prévus- limite les pertes- respecte la chaîne du froid- travaille selon les règles d'hygiène- comprend et respecte les progressions et le plan de travail- utilise la méthode de cuisson correcte- contrôle et rectifie l'assaisonnement- dresse les plats correctement pour l'envoi- termine ses tâches dans un délai raisonnable.- produit en quantité suffisante- travaille à l'économie	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de préparer des mets salés selon des recettes existantes pour un menu de difficulté moyenne à 2 plats en cuisine brigade (Liste des recettes 2).	<ul style="list-style-type: none">- utilise les découpes appropriées aux plats et préparations prévus- limite les pertes- respecte la chaîne du froid- travaille selon les règles d'hygiène- comprend et respecte les progressions et le plan de travail- utilise la méthode de cuisson correcte- contrôle et rectifie l'assaisonnement- dresse les plats correctement pour l'envoi- concerte son travail avec ses collègues- termine ses tâches dans un délai raisonnable.- produit en quantité suffisante- travaille à l'économie	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.



10 % (6 P)	L'apprenant est capable de réaliser un dessert de difficulté moyenne (liste 2) en appliquant les règles d'hygiène, de sécurité et de l'entretien du matériel.	<ul style="list-style-type: none">- organise son poste de travail- pèse correctement les ingrédients- comprend et respecte les progressions et le plan de travail- utilise les méthodes de cuisson correctes- utilise les techniques de finition et dresse soigneusement sur assiette les desserts ainsi que les décorations- respecte le temps de réalisation des différents éléments du dessert- travaille à l'économie	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de conditionner, ranger et conserver les aliments utilisés.	<ul style="list-style-type: none">- évalue la fraîcheur- respecte les règles et les méthodes de conservation- connaît les lieux de stockage- sait étiqueter correctement- trie et range les marchandises- traite les aliments préparés correctement- contrôle la DLC de tous les produits- signale des manquements- trie et évacue les déchets	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'utiliser et d'entretenir le matériel ainsi que son poste de travail tout en respectant les règles d'hygiène et les mesures de sécurité en vigueur.	<ul style="list-style-type: none">- applique les normes de l'ergonomie- gère son espace de travail- lave dans un ordre logique (débranche les appareils électriques avant de les nettoyer p.ex.)- rince, essuie, range- utilise les produits de nettoyage adéquats- applique la méthode de nettoyage adéquate- respecte les consignes de sécurité- respecte les règles d'hygiène	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant fait preuve d'initiative et prend la responsabilité pour les tâches qui lui ont été confiées.	<ul style="list-style-type: none">- pose des questions claires et précises sur son travail- prend des initiatives- exécute sa tâche d'une manière réfléchie- travaille autonome	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Achat, réception, stockage, rangement et utilisations culinaires de marchandises 3 (TECMA3)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats de difficulté moyenne**

Titre du module: **Achat, réception, stockage, rangement et utilisations culinaires de marchandises 3** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-TR-PROTR2-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **TECMA3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle d'instruction
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Répondre à des questionnaires écrits et/ou oraux.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenant connaît la classification des sauces émulsionnées et leur possibilité d'utilisation culinaire.	<ul style="list-style-type: none">- connaît la particularité des émulsions stables et non stables- connaît la particularité des émulsions froides et chaudes- connaît les possibilités d'utilisations culinaires des graisses et huiles- il connaît le vocabulaire spécifique.	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
20 % (12 P)	L'apprenant connaît les caractéristiques et possibilités d'utilisation culinaire des céréales et du riz.	<ul style="list-style-type: none">- connaît les généralités des céréales et du riz et leurs caractéristiques de qualité et nutritives- connaît les possibilités d'utilisation culinaires des céréales et du riz- il connaît le vocabulaire spécifique	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
20 % (12 P)	L'apprenant connaît les caractéristiques et possibilités d'utilisation culinaire des farinages, pâtes fraîches et gnocchis.	<ul style="list-style-type: none">- connaît les différentes sortes de gnocchis- sait préparer des pâtes fraîches- connaît les possibilités d'utilisation culinaires des farinages- il connaît le vocabulaire spécifique	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
40 % (24 P)	L'apprenant est capable d'expliquer et appliquer les méthodes de cuisson humides (blanchir, pocher, bouillir, à la vapeur).	<ul style="list-style-type: none">- sait expliquer la technique- comprend les phénomènes physiques et chimiques- il connaît le vocabulaire spécifique	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Offre de menu, calcul du prix de revient 3 (CALCU3)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats de difficulté moyenne**

Titre du module: **Offre de menu, calcul du prix de revient 3** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-TR-PROTR2-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **CALCU3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique / Cuisine - Travaux pratiques
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle de classe
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Répondre à des questionnaires écrits et/ou oraux.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenant est capable de calculer le prix d'achat pour des mets/plats.	<ul style="list-style-type: none">- calcule le pourcentage de déchets d'un produit, le pourcentage de restes pour pouvoir évaluer les quantités à prévoir ou à commander.- applique les calculs de base (conversions, mélanges, règle de trois, pourcentages)- connaît les définitions- applique le système « brut – net – perte »- présente les calculs d'après les schémas enseignés	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de calculer le prix de production et le prix de revient.	<ul style="list-style-type: none">- connaît les définitions- présente les calculs d'après les schémas enseignés- raisonne et calcule le prix de production et le prix de revient, d'un menu, d'une portion.- calcule les proportions pour X personnes.- calcule les quantités à prévoir et à commander.	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de calculer la valeur calorique d'un mets.	<ul style="list-style-type: none">- recherche, à l'aide de tables de composition, la valeur nutritionnelle de chaque aliment et calcul la valeur d'un mets	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
40 % (24 P)	L'apprenant est capable de composer un menu simple en respectant les règles alimentaires et professionnelles.	<ul style="list-style-type: none">- respecte l'orthographe- applique l'ordonnance des menus- applique les règles de base de l'étude des menus- soigne la présentation-il applique la terminologie et les principales appellations classiques- il connaît le vocabulaire spécifique (termes culinaire, appellations culinaires,...)	Les indicateurs sont majoritairement corrects.



Fiche d'évaluation

Module 3.5. - Techniques de gestion - comptabilité 3 (TECGE3)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats de difficulté moyenne**

Titre du module: **Techniques de gestion - comptabilité 3** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-TR-PROTR2-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **TECGE3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Répondre à des questionnaires écrits et/ou oraux.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenant connaît les termes réductions commerciales et financières.	-explique les différentes réductions commerciales et financières - calcule réductions commerciales et financières sur base d'une facture	Les termes réductions commerciales et financières sont assimilés et les calculs sont corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant connaît le fonctionnement du système de la TVA luxembourgeoise.	-explique le terme TVA applique les différents taux de TVA - différencie TVA sur achat et TVA sur vente	La TVA sur achat et sur vente est distinguée et les différents taux de TVA sont appliqués.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de calculer la TVA sur base d'une facture donnée.	- applique les différents taux de TVA - calcule la TVA - calcule les prix H.T. - calcule les prix TTC	Les calculs sont corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable d'établir une facture selon un schéma donné.	- établie le schéma - réalise les calculs	Le schéma est suivi et les calculs sont corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant sait analyser une facture donnée.	- vérifie les différentes données de la facture rectifie d'éventuels erreurs de calculs	La facture est analysée correctement.
10 % (6 P)	L'apprenant travaille avec précision.	- soigne sa documentation - applique les formules	Son travail est soigné et précis.



Fiche d'évaluation

Module 3.6. - Connaissances des marchandises 3 (CONMA3)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats de difficulté moyenne**

Titre du module: **Connaissances des marchandises 3** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-TR-PROTR2-CO-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **CONMA3** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	-	- Maître d'enseignement technique
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	-	- Salle d'instruction
2	0	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Répondre à des questionnaires écrits et/ou oraux.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenant connaît les pommes de terre.	<ul style="list-style-type: none">- explique la différence des 3 types de pommes de terre- cite l'utilisation des différents types de pomme de terre	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
20 % (12 P)	L'apprenant connaît les différents types de céréales.	<ul style="list-style-type: none">- énumère différentes sortes de céréales- cite la classification et l'utilisation des céréales- connaît la fabrication de la farine- énumère différentes sortes de riz et son utilisation- connaît différents produits à base d'amidon	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
20 % (12 P)	L'apprenant connaît les différentes pâtes alimentaires.	<ul style="list-style-type: none">- connaît la classification des pâtes alimentaires- connaît les différentes préparations et utilisation des pâtes en cuisine	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
40 % (24 P)	L'apprenant connaît les différents poissons.	<ul style="list-style-type: none">- connaît la classification des poissons d'après les 3 critères- énumère les différents poissons de mer et d'eau douce- indique les caractéristiques de fraîcheur d'un poisson- explique la conservation des poissons	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.



Fiche d'évaluation

Module 3.7. - Formation en entreprise pour la réalisation de potages, entrées froides et chaudes de difficulté moyenne 1 (FORTR1)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats de difficulté moyenne**

Titre du module: **Formation en entreprise pour la réalisation de potages, entrées froides et chaudes de difficulté moyenne 1** **Module fondamental**
Nom du module: **P-TR-PROTR2-FO-07** Numéro du module: **7**
Code du module: **FORTR1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **X** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Entreprise**
- leçons de rattrapage:

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
 Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences
Réaliser des mets complexes.
Réaliser des desserts complexes.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenant sait reconnaître les marchandises nécessaires et la meilleure qualité pour la réalisation de potages, entrées froides et chaudes de difficultés moyennes.	<ul style="list-style-type: none">- utilise les noms corrects- fait la différence entre marchandises fraîches et marchandises avariées- élimine la marchandise avariée- choisit le matériel approprié- choisit la taille appropriée du matériel- choisit les bons ustensiles- choisit le matériel approprié- choisit les bons ustensiles	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'équiper son poste de travail pour la réalisation de potages, entrées froides et chaudes de difficultés moyennes.	<ul style="list-style-type: none">- choisit le matériel approprié- choisit la taille appropriée du matériel- choisit les bons ustensiles	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de préparer des potages, entrées froides et chaudes de difficultés moyennes selon des recettes existantes.	<ul style="list-style-type: none">- assemble les ingrédients en quantité correcte- fait la mise en place- utilise les techniques culinaires correctes- respecte les températures- respecte les règles d'hygiène	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de procéder à la finition des potages, entrées froides et chaudes de difficultés moyennes, d'organiser le dressage et l'envoi.	<ul style="list-style-type: none">- contrôle le goût et la consistance- rectifie l'assaisonnement- utilise la vaisselle correcte- avant l'envoi, contrôle la température	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de conditionner, ranger et conserver les aliments utilisés.	<ul style="list-style-type: none">- élimine les déchets- réserve les chutes et matières premières inutilisées pour une utilisation ultérieure- conditionne le surplus des mets préparés- date et stocke les surplus conditionnés de manière adéquate- trie et range les marchandises- traite les aliments correctement- conserve les aliments selon les normes alimentaires	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'adapter, d'utiliser et d'entretenir le matériel ainsi que son poste de travail tout en respectant les règles d'hygiène et les mesures de sécurité en vigueur.	<ul style="list-style-type: none">- nettoie le matériel en utilisant les produits corrects.- débranche le matériel électrique avant de le nettoyer.- range le matériel à sa place.- respecte les règles d'hygiène.	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'aviser oralement son supérieur des besoins en marchandises.	<ul style="list-style-type: none">- constate un manque de marchandises.	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.



10 % (6 P)	L'apprenant est capable de prendre la responsabilité pour les tâches qui lui ont été confiées.	- il travaille de manière consciencieuse selon les directives de l'entreprise - il assume ses décisions	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
------------	---	--	---



Fiche d'évaluation

Module 3.8. - Connaissances rudimentaires de la nutrition et du métabolisme 2 (HYPRO4)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats de difficulté moyenne**

Titre du module:	Connaissances rudimentaires de la nutrition et du métabolisme 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-TR-PROTR2-CO-08	Numéro du module: 8
Code du module:	HYPRO4	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique / Cuisine - Travaux pratiques
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Répondre à des questionnaires écrits et/ou oraux.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenant connaît les composants non-énergétiques des aliments.	- connaît les propriétés et les rôles des éléments alimentaires non-énergétiques	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
20 % (12 P)	L'apprenant connaît les composants énergétiques végétales des aliments.	- connaît les propriétés, les origines et les rôles des éléments alimentaires énergétiques végétales.	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
30 % (18 P)	L'apprenant comprend la digestion.	- connaît le principe, la dégradation et l'assimilation des éléments énergétiques - énumère les étapes de la digestion	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant connaît les besoins de la ration alimentaire journalière.	- connaît les besoins journaliers quantitatifs - connaît les besoins en valeurs énergétiques - définit le IMC/BMI	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.



Fiche d'évaluation

Module 3.9. - Production d'un menu à difficulté moyenne 4 (ATPRA4)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats de difficulté moyenne**

Titre du module: **Production d'un menu à difficulté moyenne 4** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-TR-PROTR2-CO-09** Numéro du module: **9**
Code du module: **ATPRA4** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **11** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **6**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Maître d'enseignement technique / Cuisine - Travaux pratiques
5		- Maître d'enseignement technique / Cuisine - Travaux pratiques
11		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6		- Atelier
5		- Atelier
11		

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Répondre à des questionnaires écrits et/ou oraux.
Réaliser des mets complexes.
Réaliser des desserts complexes.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenant sait organiser les marchandises et le matériel de travail pour réaliser un menu de difficulté moyenne (Liste de recettes 2).	<ul style="list-style-type: none">- utilise les bons ustensiles- choisit le matériel approprié- choisit ses marchandises nécessaires à la production- s'inquiète de la qualité du produit- gère les emballages superflus- applique les règles FIFO- utilise la balance- organise l'entre-stockage suivant les règles d'hygiène en vigueur (marche en avant, respect de la chaîne du froid)	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de préparer des mets salés et sucrés selon des recettes existantes pour un menu de difficulté moyenne à 3 plats en cuisine individuelle (Liste des recettes 2).	<ul style="list-style-type: none">- utilise les découpes appropriées aux plats et préparations prévus- limite les pertes- respecte la chaîne du froid- travaille selon les règles d'hygiène- comprend et respecte les progressions et le plan de travail- utilise la méthode de cuisson correcte- contrôle et rectifie l'assaisonnement- dresse les plats correctement pour l'envoi- termine ses tâches dans un délai raisonnable.- produit en quantité suffisante- travaille à l'économie	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de préparer des mets salés selon des recettes existantes pour un menu de difficulté moyenne à 2 plats en cuisine brigade (Liste des recettes 2).	<ul style="list-style-type: none">- utilise les découpes appropriées aux plats et préparations prévus- limite les pertes- respecte la chaîne du froid- travaille selon les règles d'hygiène- comprend et respecte les progressions et le plan de travail- utilise la méthode de cuisson correcte- contrôle et rectifie l'assaisonnement- dresse les plats correctement pour l'envoi- concerte son travail avec ses collègues- termine ses tâches dans un délai raisonnable.- produit en quantité suffisante- travaille à l'économie	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.



20 % (12 P)	L'apprenant est capable de réaliser un dessert de difficulté moyenne (liste 2) en appliquant les règles d'hygiène, de sécurité et de l'entretien du matériel.	<ul style="list-style-type: none">- organise son poste de travail- pèse correctement les ingrédients- comprend et respecte les progressions et le plan de travail- utilise les méthodes de cuisson correctes- utilise les techniques de finition et dresse soigneusement sur assiette les desserts ainsi que les décorations- respecte le temps de réalisation des différents éléments du dessert- travaille à l'économie	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de conditionner, ranger et conserver les aliments utilisés.	<ul style="list-style-type: none">- évalue la fraîcheur- respecte les règles et les méthodes de conservation- connaît les lieux de stockage- sait étiqueter correctement- trie et range les marchandises- traite les aliments préparés correctement- contrôle la DLC de tous les produits- signale des manquements- trie et évacue les déchets	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'utiliser et d'entretenir le matériel ainsi que son poste de travail tout en respectant les règles d'hygiène et les mesures de sécurité en vigueur.	<ul style="list-style-type: none">- applique les normes de l'ergonomie- gère son espace de travail- lave dans un ordre logique (débranche les appareils électriques avant de les nettoyer p.ex.)- rince, essuie, range- utilise les produits de nettoyage adéquats- applique la méthode de nettoyage adéquate- respecte les consignes de sécurité- respecte les règles d'hygiène	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de communiquer de manière adéquate en situation professionnelle.	<ul style="list-style-type: none">- utilise le vocabulaire approprié- exprime clairement un message- interprète la communication non-verbale en fonction du contexte et de l'interlocuteur- utilise les règles de bienséance et de politesse adéquates- prend des notes- classe la documentation reçue	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.



Fiche d'évaluation

Module 3.10. - Achat, réception, stockage, rangement et utilisations culinaires de marchandises 4 (TECMA4)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats de difficulté moyenne**

Titre du module: **Achat, réception, stockage, rangement et utilisations culinaires de marchandises 4** **Module complémentaire**
Numéro du module: **10**
Nom du module: **P-TR-PROTR2-CO-10** Langue véhiculaire: **Français**
Code du module: **TECMA4**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle d'instruction
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Répondre à des questionnaires écrits et/ou oraux.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenant connaît les caractéristiques des poissons et leur possibilité d'utilisation culinaire.	<ul style="list-style-type: none">- connaît les généralités des préparations préliminaires des poissons- connaît les règles d'hygiène correspondantes aux poissons- connaît les possibilités d'utilisations culinaires des poissons- il connaît le vocabulaire spécifique- il connaît la préparation du fumet de poissons	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
20 % (12 P)	L'apprenant connaît les caractéristiques des crustacés, coquillages et mollusques et leur possibilité d'utilisation culinaire.	<ul style="list-style-type: none">- connaît les généralités des préparations préliminaires des crustacés, coquillages et mollusques- connaît les règles d'hygiène correspondantes aux crustacés, coquillages et mollusques- connaît les possibilités d'utilisations culinaires des crustacés, coquillages et mollusques- il connaît la préparation de la sauce américaine- il connaît le vocabulaire spécifique	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
30 % (18 P)	L'apprenant est capable d'expliquer et appliquer les méthodes de cuisson sèches.	<ul style="list-style-type: none">- sait expliquer la technique- comprend les phénomènes physiques et chimiques- il connaît le vocabulaire spécifique	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
30 % (18 P)	L'apprenant est capable d'expliquer et appliquer les méthodes de cuisson mixte.	<ul style="list-style-type: none">- sait expliquer les techniques- comprend les phénomènes physiques et chimiques- il connaît le vocabulaire spécifique	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.



Fiche d'évaluation

Module 3.11. - Offre de menu, calcul du prix de revient 4 (CALCU4)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats de difficulté moyenne**

Titre du module: **Offre de menu, calcul du prix de revient 4** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-TR-PROTR2-CO-11** Numéro du module: **11**
Code du module: **CALCU4** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle de classe
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Répondre à des questionnaires écrits et/ou oraux.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de calculer les coûts de marchandises pour un menu simple.	<ul style="list-style-type: none">- applique tous les calculs possibles	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de commander les quantités correctes en tenant compte des taux de déchets.	<ul style="list-style-type: none">- connaît les proportions requises pour une personne- connaît les taux de déchets- applique les règles relatives aux calculs des pourcentages- utilise les formules de base	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
40 % (24 P)	L'apprenant est capable d'adapter les recettes et de calculer le prix de revient.	<ul style="list-style-type: none">- adapte les quantités aux recettes- connaît les définitions- applique le calcul des pertes- présente les calculs d'après les schémas enseignés- calcule les frais des marchandises- calcule les frais de cuisine- calcule les frais généraux- calcule le prix de revient	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de composer un menu à 3 plats en langue française selon les règles culinaires.	<ul style="list-style-type: none">- apprend les règles de base pour la composition du menu- connaît des appellations simples- connaît ses plats cuisinés- a des connaissances sur l'orthographe des menus	Les indicateurs sont majoritairement corrects.



Fiche d'évaluation

Module 3.12. - Techniques de gestion - comptabilité 4 (TECGE4)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats de difficulté moyenne**

Titre du module: **Techniques de gestion - comptabilité 4** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-TR-PROTR2-CO-12** Numéro du module: **12**
Code du module: **TECGE4** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Répondre à des questionnaires écrits et/ou oraux.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenant est capable de définir et de tenir un fichier fournisseur.	<ul style="list-style-type: none">- définit les données à enregistrer dans un fichier fournisseur- cite l'importance d'un fichier fournisseur- établit un fichier fournisseur	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
30 % (18 P)	L'apprenant sait comparer les différentes offres.	<ul style="list-style-type: none">- fait des recherches pour trouver la meilleure offre- propose un choix	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
30 % (18 P)	L'apprenant connaît les bases du fonctionnement de la comptabilité.	<ul style="list-style-type: none">- explique le mécanisme de base du fonctionnement d'une entreprise- définit le terme comptabilité- différencie comptabilité en partie simple et en partie double- explique l'importance de la Comptabilité- indique les délais de conservation des documents comptables	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de travailler consciencieusement.	<ul style="list-style-type: none">- présente un travail propre- montre de l'intérêt- est appliqué	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.



Fiche d'évaluation

Module 3.13. - Connaissances des marchandises 4 (CONMA4)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats de difficulté moyenne**

Titre du module:	Connaissances des marchandises 4	Module complémentaire
Nom du module:	P-TR-PROTR2-CO-13	Numéro du module: 13
Code du module:	CONMA4	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle d'instruction
2		

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Répondre à des questionnaires écrits et/ou oraux.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenant connaît les différents crustacés.	<ul style="list-style-type: none">- connaît la définition des crustacés- connaît la classification des crustacés- explique les caractéristiques de qualité et de fraîcheur des crustacés	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
30 % (18 P)	L'apprenant connaît les différents coquillages.	<ul style="list-style-type: none">- connaît la classification des coquillages- cite les différents coquillages- indique les caractéristiques de fraîcheur et de qualité des coquillages- explique les différentes espèces d'huitres et leur élevage- explique la reproduction des moules	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant connaît les différents mollusques.	<ul style="list-style-type: none">- connaît la classification des mollusques- cite les mollusques de mer- connaît les caractéristiques de fraîcheur et de qualité - connaît les d'achat, de réception et de stockage	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
30 % (18 P)	L'apprenant connaît les différents types de viande de boucherie.	<ul style="list-style-type: none">- connaît la classification des viandes de boucherie- cite les catégories de viande- emploie le vocabulaire spécifique pour la viande de boucherie	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.



Fiche d'évaluation

Module 3.14. - Formation en entreprise pour la réalisation de plats chauds et desserts de difficulté moyenne 2 (FORTR2)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats de difficulté moyenne**

Titre du module: **Formation en entreprise pour la réalisation de plats chauds et desserts de difficulté moyenne 2** **Module fondamental**
Nom du module: **P-TR-PROTR2-FO-14** Numéro du module: **14**
Code du module: **FORTR2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **X** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Entreprise**
- leçons de rattrapage:

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
 Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences
Réaliser des mets complexes.
Réaliser des desserts complexes.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenant sait reconnaître les marchandises nécessaires et la meilleure qualité pour la réalisation de plats chauds et desserts de difficulté moyenne.	<ul style="list-style-type: none">- utilise les noms corrects- fait la différence entre marchandises fraîches et marchandises avariées- élimine la marchandise avariée	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'équiper son poste de travail pour la réalisation de plats chauds et desserts de difficulté moyenne.	<ul style="list-style-type: none">- choisit le matériel approprié- choisit la taille appropriée du matériel- choisit les bons ustensiles	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de préparer des plats chauds de difficulté moyenne selon des recettes existantes.	<ul style="list-style-type: none">- assemble les ingrédients en quantité correcte- fait la mise en place- utilise les techniques culinaires correctes- respecte les températures- respecte les règles d'hygiène	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de préparer des desserts de difficulté moyenne selon des recettes existantes.	<ul style="list-style-type: none">- assemble les ingrédients en quantité correcte- fait la mise en place- utilise les techniques culinaires correctes- respecte les températures- respecte les règles d'hygiène	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de procéder à la finition des plats chauds de difficulté moyenne, d'organiser le dressage et l'envoi.	<ul style="list-style-type: none">- contrôle le goût et la consistance- rectifie l'assaisonnement- utilise la vaisselle correcte- avant l'envoi, contrôle la température	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de procéder à la finition des desserts de difficulté moyenne, d'organiser le dressage et l'envoi.	<ul style="list-style-type: none">- contrôle le goût et la consistance- rectifie l'assaisonnement- utilise la vaisselle correcte- avant l'envoi, contrôle la température	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de conditionner, ranger et conserver les aliments utilisés.	<ul style="list-style-type: none">- élimine les déchets- réserve les chutes et matières premières inutilisées pour une utilisation ultérieure- conditionne le surplus des mets préparés- date et stocke les surplus conditionnés de manière adéquate- trie et range les marchandises- traite les aliments correctement- conserve les aliments selon les normes alimentaires	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.



10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'adapter, d'utiliser et d'entretenir le matériel ainsi que son poste de travail tout en respectant les règles d'hygiène et les mesures de sécurité en vigueur.	<ul style="list-style-type: none">- nettoie le matériel en utilisant les produits corrects.- débranche le matériel électrique avant de le nettoyer.- range le matériel à sa place.- respecte les règles d'hygiène.	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant participe à l'organisation de son travail.	<ul style="list-style-type: none">- organise sa mise en place (matériel, marchandises, dressage)	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est flexible et s'adapte à des changements requis par l'entreprise.	<ul style="list-style-type: none">- réagit aux besoins de l'entreprise	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Connaissances des formes d'alimentation (HYPRO5)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats complexes**

Titre du module:	Connaissances des formes d'alimentation	Module complémentaire
Nom du module:	P-TR-PROTR3-CO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	HYPRO5	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique / Cuisine - Travaux pratiques
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Répondre à des questionnaires écrits et/ou oraux.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenant sait expliquer le métabolisme de base.	- connaît les activités biochimiques de base de la dégradation des éléments énergétiques	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
30 % (18 P)	L'apprenant connaît les différentes variétés de régimes alimentaires sains.	- sait expliquer les spécifications des différentes formes d'alimentation (valeur intégrale, équilibré)	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant connaît les différentes variétés de régimes alimentaires en cas de pathologies spécifiques.	- sait expliquer les spécifications des différentes formes d'alimentation (Diabète, Obésité, alimentation cardio-vasculaires) - sait faire la différence entre les troubles alimentaires tel que l'Anorexie et la Boulimie.	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
20 % (12 P)	L'élève connaît les modifications physiques et chimiques des aliments en cas de conservation.	- connaît les phénomènes thermiques sur les aliments - connaît les actions du froid sur les aliments - connaît l'action de la valeur ph	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Production d'un menu complexe 5 (ATPRA5)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats complexes**

Titre du module:	Production d'un menu complexe 5	Module complémentaire
Nom du module:	P-TR-PROTR3-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ATPRA5	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 11	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 6		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Maître d'enseignement technique / Cuisine - Travaux pratiques
5		- Maître d'enseignement technique / Cuisine - Travaux pratiques
11		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6		- Atelier
5		- Atelier
11		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Répondre à des questionnaires écrits et/ou oraux.
Réaliser des mets complexes.
Réaliser des desserts complexes.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenant sait organiser les marchandises et le matériel de travail pour réaliser un menu complexe (Liste de recettes 3).	<ul style="list-style-type: none">- utilise les bons ustensiles- choisit le matériel approprié- choisit ses marchandises nécessaires à la production- s'inquiète de la qualité du produit- gère les emballages superflus- applique les règles FIFO- utilise la balance- organise l'entre-stockage suivant les règles d'hygiène en vigueur (marche en avant, respect de la chaîne du froid)	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'élève est capable de préparer des mets salés et sucrés selon des recettes existantes pour un menu complexe à 3 plats en cuisine individuelle (Liste des recettes 3).	<ul style="list-style-type: none">- utilise les découpes appropriées aux plats et préparations prévus- limite les pertes- respecte la chaîne du froid- travaille selon les règles d'hygiène- comprend et respecte les progressions et le plan de travail- utilise la méthode de cuisson correcte- contrôle et rectifie l'assaisonnement- dresse les plats correctement pour l'envoi- termine ses tâches dans un délai raisonnable.- produit en quantité suffisante- travaille à l'économie	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'élève est capable de préparer des mets salés selon des recettes existantes pour un menu complexe à 2 plats en cuisine brigade (Liste des recettes 3).	<ul style="list-style-type: none">- utilise les découpes appropriées aux plats et préparations prévus- limite les pertes- respecte la chaîne du froid- travaille selon les règles d'hygiène- comprend et respecte les progressions et le plan de travail- utilise la méthode de cuisson correcte- contrôle et rectifie l'assaisonnement- dresse les plats correctement pour l'envoi- concerte son travail avec ses collègues- termine ses tâches dans un délai raisonnable.- produit en quantité suffisante- travaille à l'économie	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.



20 % (12 P)	L'élève est capable de réaliser un dessert complexe (Liste des recettes 3) en appliquant les règles d'hygiène, de sécurité et de l'entretien du matériel.	<ul style="list-style-type: none">- organise son poste de travail- pèse correctement les ingrédients- comprend et respecte les progressions et le plan de travail- utilise les méthodes de cuisson correctes- utilise les techniques de finition et dresse soigneusement sur assiette les desserts ainsi que les décorations- respecte le temps de réalisation des différents éléments du dessert- travaille à l'économie	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'élève est capable de conditionner, ranger et conserver les aliments utilisés.	<ul style="list-style-type: none">- évalue la fraîcheur- respecte les règles et les méthodes de conservation- connaît les lieux de stockage- sait étiqueter correctement- trie et range les marchandises- traite les aliments préparés correctement- contrôle la DLC de tous les produits- signale des manquements- trie et évacue les déchets	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'utiliser et d'entretenir le matériel ainsi que son poste de travail tout en respectant les règles d'hygiène et les mesures de sécurité en vigueur.	<ul style="list-style-type: none">- applique les normes de l'ergonomie- gère son espace de travail- lave dans un ordre logique (débranche les appareils électriques avant de les nettoyer p.ex.)- rince, essuie, range- utilise les produits de nettoyage adéquats- applique la méthode de nettoyage adéquate- respecte les consignes de sécurité- respecte les règles d'hygiène	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'adopter un comportement professionnel	<ul style="list-style-type: none">- adopte un rythme de travail adapté (suivre le rythme du travail)- respecte le matériel mis à disposition- va jusqu'au bout du travail commencé- s'approprie le sens du travail bien fait : s'appliquer des normes de qualité et les respecter- respecte les délais- adopte une tenue professionnelle adéquate	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Achat, réception, stockage, rangement et utilisations culinaires de marchandises 5 (TECMA5)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats complexes**

Titre du module: **Achat, réception, stockage, rangement et utilisations culinaires de marchandises 5** Module complémentaire
Numéro du module: **3**
Nom du module: **P-TR-PROTR3-CO-03** Langue véhiculaire: **Français**
Code du module: **TECMA5**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle d'instruction
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Répondre à des questionnaires écrits et/ou oraux.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'appliquer la méthode de cuisson sous-vide ainsi que le processus « cook and chill ».	<ul style="list-style-type: none">- sait expliquer la technique- comprend les phénomènes physiques et chimiques- il connaît le vocabulaire spécifique	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
30 % (18 P)	L'apprenant connaît les caractéristiques des volailles et abatis et leur possibilité d'utilisation culinaire.	<ul style="list-style-type: none">- connaît les généralités des préparations préliminaires des volailles et abatis- connaît les règles d'hygiène correspondant des volailles et abatis- connaît les règles d'achat et de stockage des volailles et abatis- connaît les possibilités d'utilisations culinaires des volailles et abatis- il connaît le vocabulaire spécifique	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
40 % (24 P)	L'apprenant connaît la classification des viandes de boucherie et leur d'utilisation culinaire.	<ul style="list-style-type: none">- connaît les généralités des préparations préliminaires des viandes de boucherie- connaît les possibilités d'utilisations culinaires des viandes de boucherie	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
20 % (12 P)	L'apprenant sait préparer des mousses, farces, pâté et terrines	<ul style="list-style-type: none">- connaît les règles d'hygiène correspondantes aux préparations des farces- connaît la classification des farces et mousses- sait préparer des terrines à base de farces diverses- il connaît le vocabulaire spécifique	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Offre de menu, calcul du prix de revient 5 (CALCU5)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats complexes**

Titre du module: **Offre de menu, calcul du prix de revient 5** Module complémentaire
Nom du module: **P-TR-PROTR3-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **CALCU5** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle de classe
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Répondre à des questionnaires écrits et/ou oraux.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de calculer une remise.	<ul style="list-style-type: none">- connaît le rabais, la remise, l'escompte- applique une remise sur un prix- retrouve un prix avant la remise- retrouve le taux de pourcentage de la remise	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
40 % (24 P)	L'apprenant est capable de calculer le prix de vente pour des mets complexes.	<ul style="list-style-type: none">- calcule le coût des marchandises- calcule le prix de revient- calcule le prix de vente net- calcule le prix de vente brut- calcule les marges- calcule la tva- calcule le bénéfice / perte d'un menu / plat	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de calculer le coût des marchandises à partir du prix de vente.	<ul style="list-style-type: none">- calcule le coût des marchandises à partir du prix de vente- calcule les marges- calcule la tva- calcule le bénéfice / perte d'un menu / plat- présente les calculs d'après les schémas enseignés	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
30 % (18 P)	L'apprenant est capable de composer un menu complexe en respectant les règles alimentaires et professionnelles.	<ul style="list-style-type: none">- respecte l'orthographe- applique l'ordonnance des menus- applique les règles de base de l'étude des menus : composition, clientèle, saison, santé, type de menu- soigne la présentation- applique la terminologie et les principales appellations classiques- calcule la valeur énergétique d'un plat	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.



Fiche d'évaluation

Module 4.5. - Techniques de gestion - comptabilité 3 (TECGE5)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats complexes**

Titre du module:	Techniques de gestion - comptabilité 3	Module complémentaire
Nom du module:	P-TR-PROTR3-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	TECGE5	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1.5		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
Répondre à des questionnaires écrits et/ou oraux.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de définir les postes du bilan.	- définit le terme bilan - définit les différents groupes de comptes et leur affectation	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
40 % (24 P)	L'apprenant est capable d'établir un bilan.	- fait un bilan sur base d'une liste de données	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de définir les différents postes du compte Pertes et Profits.	- définit le terme compte Pertes et Profits - connaît les différents postes du compte Pertes et Profits et leur affectation	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
30 % (18 P)	L'apprenant est capable d'établir un compte Pertes et Profits.	- fait un compte Pertes et Profits sur base d'une liste de données	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant travaille avec soin et précision.	- soigne sa présentation - est clair	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.



Fiche d'évaluation

Module 4.6. - Connaissances de marchandises (CONMA5)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats complexes**

Titre du module:	Connaissances de marchandises	Module complémentaire
Nom du module:	P-TR-PROTR3-CO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	CONMA5	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle d'instruction
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
Répondre à des questionnaires écrits et/ou oraux.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenant connaît l'espèce bovine.	<ul style="list-style-type: none">- connaît les critères qui influencent la qualité de la viande boeuf et de veau- connaît les conditions de garde- renseigne sur les catégories des morceaux de viande (découpes)- connaît les découpes usuelles- renseigne sur les techniques de cuisson	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
30 % (18 P)	L'apprenant connaît l'espèce porcine.	<ul style="list-style-type: none">- connaît les découpes usuelles de la viande- renseigne sur les techniques de cuisson- connaît le principe de la salaison	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
20 % (12 P)	L'apprenant connaît l'espèce ovine.	<ul style="list-style-type: none">- connaît les différents types de la famille des ovins- connaît les découpes usuelles- renseigne sur les techniques de cuisson	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant connaît les différents abats.	<ul style="list-style-type: none">- connaît la classification des abats- renseigne sur les techniques de cuisson	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.



Fiche d'évaluation

Module 4.7. - Formation en entreprise pour la réalisation de potages, entrées froides et chaudes complexes 1 (FORTR3)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats complexes**

Titre du module:	Formation en entreprise pour la réalisation de potages, entrées froides et chaudes complexes 1	Module fondamental
Nom du module:	P-TR-PROTR3-FO-07	Numéro du module: 7
Code du module:	FORTR3	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	X Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Réaliser des mets complexes.
Réaliser des desserts complexes.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenant sait reconnaître les marchandises nécessaires et la meilleure qualité pour la réalisation de potages, entrées froides et chaudes complexes.	<ul style="list-style-type: none">- utilise les noms corrects- fait la différence entre marchandises fraîches et marchandises avariées- élimine la marchandise avariée	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable d'équiper son poste de travail pour la réalisation de potages, entrées froides et chaudes complexes.	<ul style="list-style-type: none">- choisit le matériel approprié- choisit la taille appropriée du matériel- choisit les bons ustensiles	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de préparer des potages, entrées froides et chaudes complexes.	<ul style="list-style-type: none">- assemble les ingrédients en quantité correcte- fait la mise en place- utilise les techniques culinaires correctes- respecte les températures- respecte les règles d'hygiène	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de procéder à la finition des potages, entrées froides et chaudes complexes, d'organiser le dressage et l'envoi.	<ul style="list-style-type: none">- contrôle le goût et la consistance- rectifie l'assaisonnement- utilise la vaisselle correcte- avant l'envoi, contrôle la température	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de conditionner, ranger et conserver les aliments utilisés.	<ul style="list-style-type: none">- élimine les déchets- réserve les chutes et matières premières inutilisées pour une utilisation ultérieure- conditionne le surplus des mets préparés- date et stocke les surplus conditionnés de manière adéquate- trie et range les marchandises- traite les aliments correctement- conserve les aliments selon les normes alimentaires	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'adapter, d'utiliser et d'entretenir le matériel ainsi que son poste de travail tout en respectant les règles d'hygiène et les mesures de sécurité en vigueur.	<ul style="list-style-type: none">- nettoie le matériel en utilisant les produits corrects.- débranche le matériel électrique avant de le nettoyer.- range le matériel à sa place.- respecte les règles d'hygiène.	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'aviser oralement son supérieur des besoins en marchandises.	<ul style="list-style-type: none">- constate un manque de marchandises.	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de prendre la responsabilité pour les tâches qui lui ont été confiées.	<ul style="list-style-type: none">- il travaille de manière consciencieuse- il assume ses décisions	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.



10 % (6 P)	L'apprenant est capable de demander des renseignements supplémentaires en cas de doute.	- pose des questions claires et précises sur son travail - note les informations reçues	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
------------	--	--	---



Fiche d'évaluation

Module 4.8. - Connaissances de la structure des règles d'hygiène et de la sécurité alimentaire (HYPRO6)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats complexes**

Titre du module: **Connaissances de la structure des règles d'hygiène et de la sécurité alimentaire** Module complémentaire
Numéro du module: **8**
Nom du module: **P-TR-PROTR3-CO-08** Langue véhiculaire: **Français**
Code du module: **HYPRO6**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Répondre à des questionnaires écrits et/ou oraux.
Réaliser des mets complexes.
Réaliser des desserts complexes.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenant est capable de connaître les substances de régulation et leurs rôles.	- sait reconnaître les substances de régulation - sait expliquer les différents rôles	L'indicateur doit être respecté et les réponses sont majoritairement correctes.
20 % (12 P)	L'apprenant connaît le principe des règles d'hygiène et de la sécurité alimentaire.	- sait expliquer les principes des règles d'hygiène et de la sécurité alimentaire	L'indicateur doit être respecté et les réponses sont majoritairement correctes.
30 % (18 P)	L'apprenant connaît la mise en place d'un système de contrôle des règles d'hygiène et de la sécurité alimentaire.	- sait expliquer l'organisation interne de la mise en place d'un système de contrôle	L'indicateur doit être respecté et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant sait établir des fiches de contrôles.	- capable d'établir des fiches de contrôle	L'indicateur doit être respecté et les réponses sont majoritairement correctes.



Fiche d'évaluation

Module 4.9. - Production d'un menu complexe 6 (ATPRA6)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats complexes**

Titre du module:	Production d'un menu complexe 6	Module complémentaire
Nom du module:	P-TR-PROTR3-CO-09	Numéro du module: 9
Code du module:	ATPRA6	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 11	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 6		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Maître d'enseignement technique / Cuisine - Travaux pratiques
5		- Maître d'enseignement technique / Cuisine - Travaux pratiques
11		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6		- Atelier
5		- Atelier
11		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Répondre à des questionnaires écrits et/ou oraux.
Réaliser des mets complexes.
Réaliser des desserts complexes.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenant sait organiser les marchandises et le matériel de travail pour réaliser un menu complexe (Liste de recettes 3).	<ul style="list-style-type: none">- utilise les bons ustensiles- choisit le matériel approprié- choisit ses marchandises nécessaires à la production- s'inquiète de la qualité du produit- gère les emballages superflus- applique les règles FIFO- utilise la balance- organise l'entre-stockage suivant les règles d'hygiène en vigueur (marche en avant, respect de la chaîne du froid)	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de préparer des mets salés et sucrés selon des recettes existantes pour un menu complexe à 3 plats en cuisine individuelle (Liste des recettes 3).	<ul style="list-style-type: none">- utilise les découpes appropriées aux plats et préparations prévus- limite les pertes- respecte la chaîne du froid- travaille selon les règles d'hygiène- comprend et respecte les progressions et le plan de travail- utilise la méthode de cuisson correcte- contrôle et rectifie l'assaisonnement- dresse les plats correctement pour l'envoi- termine ses tâches dans un délai raisonnable.- produit en quantité suffisante- travaille à l'économie	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de préparer des mets salés selon des recettes existantes pour un menu complexe à 2 plats en cuisine brigade (Liste des recettes 3).	<ul style="list-style-type: none">- utilise les découpes appropriées aux plats et préparations prévus- limite les pertes- respecte la chaîne du froid- travaille selon les règles d'hygiène- comprend et respecte les progressions et le plan de travail- utilise la méthode de cuisson correcte- contrôle et rectifie l'assaisonnement- dresse les plats correctement pour l'envoi- concerte son travail avec ses collègues- termine ses tâches dans un délai raisonnable.- produit en quantité suffisante- travaille à l'économie	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.



20 % (12 P)	L'apprenant est capable de réaliser un dessert complexe (Liste des recettes 3) en appliquant les règles d'hygiène, de sécurité et de l'entretien du matériel.	<ul style="list-style-type: none">- organise son poste de travail- pèse correctement les ingrédients- comprend et respecte les progressions et le plan de travail- utilise les méthodes de cuisson correctes- utilise les techniques de finition et dresse soigneusement sur assiette les desserts ainsi que les décorations- respecte le temps de réalisation des différents éléments du dessert- travaille à l'économie	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de conditionner, ranger et conserver les aliments utilisés.	<ul style="list-style-type: none">- évalue la fraîcheur- respecte les règles et les méthodes de conservation- connaît les lieux de stockage- sait étiqueter correctement- trie et range les marchandises- traite les aliments préparés correctement- contrôle la DLC de tous les produits- signale des manquements- trie et évacue les déchets	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'utiliser et d'entretenir le matériel ainsi que son poste de travail tout en respectant les règles d'hygiène et les mesures de sécurité en vigueur.	<ul style="list-style-type: none">- applique les normes de l'ergonomie- gère son espace de travail- lave dans un ordre logique (débranche les appareils électriques avant de les nettoyer p.ex.)- rince, essuie, range- utilise les produits de nettoyage adéquats- applique la méthode de nettoyage adéquate- respecte les consignes de sécurité- respecte les règles d'hygiène	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'organiser et planifier son travail	<ul style="list-style-type: none">- participe à la planification et l'organisation d'un repas gastronomique (soirée, buffet à thème, réception, porte-ouverte)- prend des initiatives- recherche de proposition de recettes- gère son temps de travail- évalue son travail- réalise un planning- met des priorités- respecte les obligations et impératifs auxquels il doit faire face- fait preuve de rigueur	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.



Fiche d'évaluation

Module 4.10. - Achat, réception, stockage, rangement et utilisations culinaires de marchandises 6 (TECMA6)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats complexes**

Titre du module: **Achat, réception, stockage, rangement et utilisations culinaires de marchandises 6** Module complémentaire
Numéro du module: **10**
Nom du module: **P-TR-PROTR3-CO-10** Langue véhiculaire: **Français**
Code du module: **TECMA6**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle d'instruction
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Répondre à des questionnaires écrits et/ou oraux.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenant connaît les caractéristiques des gibiers à poils et à plumes et leur possibilité d'utilisation culinaire.	<ul style="list-style-type: none">- connaît les généralités des préparations préliminaires des gibiers à poils- connaît les règles d'hygiène correspondant des gibiers à poils- connaît les règles d'achat et de stockage des gibiers à poils- connaît les possibilités d'utilisations culinaires des gibiers à poils- il connaît le vocabulaire spécifique	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant connaît les différentes marinades crues et cuites.	<ul style="list-style-type: none">- sait préparer des marinades- sait adapter des marinades pour les utilisations diverses- il connaît le vocabulaire spécifique	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
30 % (18 P)	L'apprenant connaît les caractéristiques des abats de viandes de boucherie et des animaux de basse cours.	<ul style="list-style-type: none">- connaît les généralités des préparations préliminaires des abats- connaît les règles d'hygiène correspondant aux abats- connaît les possibilités d'utilisations culinaires des abats- connaît le vocabulaire spécifique	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant connaît les étapes et particularités de la préparation de gelée.	<ul style="list-style-type: none">- connaît les généralités des préparations des gelées- connaît les dérivées les plus courantes- connaît le vocabulaire spécifique	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
20 % (12 P)	L'apprenant connaît les spécialités luxembourgeoises.	<ul style="list-style-type: none">- sait préparer des spécialités luxembourgeoises- il connaît le vocabulaire spécifique	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.



Fiche d'évaluation

Module 4.11. - Offre de menu, calcul du prix de revient 6 (CALCU6)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats complexes**

Titre du module: **Offre de menu, calcul du prix de revient 6** Module complémentaire
Nom du module: **P-TR-PROTR3-CO-11** Numéro du module: **11**
Code du module: **CALCU6** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle de classe
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Répondre à des questionnaires écrits et/ou oraux.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenant est capable d'appliquer les différentes méthodes de calcul du prix de vente.	<ul style="list-style-type: none">- calcule le coût des marchandises- calcule le prix de revient- calcule le prix de vente net- calcule le prix de vente brut- présente les calculs d'après les schémas enseignés	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
30 % (18 P)	L'apprenant est capable de calculer la tva, le bénéfice ou la perte en relation avec le calcul du prix de vente.	<ul style="list-style-type: none">- calcule les marges, les rendements bruts- calcule la tva- calcule le bénéfice / perte d'un menu / plat	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de commander la marchandise et participe à la planification et au déroulement d'un banquet ou d'événements.	<ul style="list-style-type: none">- élabore un bon d'économat- participe à la planification et l'organisation d'un repas (soirée, buffet à thème, réception, porte ouverte)- prend des initiatives- recherche des propositions de recettes	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de composer un menu en tenant compte des différents besoins nutritionnels.	<ul style="list-style-type: none">- connaît les différents nutriments- compose un menu équilibré- calcule les besoins et les transforme en valeur énergétique	Les indicateurs sont majoritairement corrects.



Fiche d'évaluation

Module 4.12. - Techniques de gestion - comptabilité 6 (TECGE6)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats complexes**

Titre du module:	Techniques de gestion - comptabilité 6	Module complémentaire
Nom du module:	P-TR-PROTR3-CO-12	Numéro du module: 12
Code du module:	TECGE6	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1.5		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
Répondre à des questionnaires écrits et/ou oraux.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de définir le terme facturier d'entrée.	<ul style="list-style-type: none">- définit le terme facturier d'entrée- explique l'importance et le contenu d'un facturier d'entrée	
40 % (24 P)	L'apprenant est capable de définir le terme livre de caisse et sait établir un livre de caisse.	<ul style="list-style-type: none">- définit le terme livre de caisse"- explique l'importance d'un livre de caisse- établi un livre de caisse sur base d'une liste de données	
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de définir les termes livre des salaires" et registre des congés.	<ul style="list-style-type: none">- définit les termes livre de salaires et registre des congés- explique l'importance du livre des salaires et du registre des congés	
30 % (18 P)	L'apprenant est capable d'expliquer les principaux éléments d'une fiche de salaire et de faire un calcul de salaire simple.	<ul style="list-style-type: none">- différencie entre salaire brut et salaire net- explique les principaux éléments d'une fiche de salaire- calcule un salaire simple	
10 % (6 P)	L'apprenant travaille méthodiquement.	<ul style="list-style-type: none">- son document est lisible et propre- suit les instructions de l'enseignant	



Fiche d'évaluation

Module 4.13. - Connaissances des marchandises 6 (CONMA6)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats complexes**

Titre du module:	Connaissances des marchandises 6	Module complémentaire
Nom du module:	P-TR-PROTR3-CO-13	Numéro du module: 13
Code du module:	CONMA6	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle d'instruction
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
Répondre à des questionnaires écrits et/ou oraux.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenant connaît les différents gibiers à poil.	<ul style="list-style-type: none">- connaît la classification des gibiers à poil- décrit les différents gibiers à poil- renseigne sur les préparations préliminaires et les techniques de cuisson du gibier	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
20 % (12 P)	L'apprenant connaît les différents gibiers à plumes.	<ul style="list-style-type: none">- décrit les différents gibiers à plume- renseigne sur différentes préparations culinaires à base de gibier à plume	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
20 % (12 P)	L'apprenant connaît les différentes volailles et les abatis.	<ul style="list-style-type: none">- connaît la classification des volailles- renseigne sur les types de volaille à chair blanche- connaît les découpes usuelles des volailles- renseigne sur les techniques de cuisson des volailles- renseigne sur les différents abatis- renseigne sur les techniques de cuisson d'abatis de volaille	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant connaît le lapin.	<ul style="list-style-type: none">- connaît la découpe - renseigne sur différentes préparations culinaires à base de lapin	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
20 % (12 P)	L'apprenant connaît différents produits nobles.	<ul style="list-style-type: none">- décrit les différentes sortes de truffes- renseigne sur les signes distinctifs de la truffe- connaît l'origine et le mode de vie de l'esturgeon- cite différentes sortes de caviar- décrit la qualité du caviar	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.
10 % (6 P)	L'apprenant connaît différents produits semi-élaborés.	<ul style="list-style-type: none">- cite la définition des produits semi-élaborés- connaît les différentes formes de conservation des produits semi-élaborés- connaît l'avantage et les limites de l'utilisation des produits semi-élaborés	Tous les indicateurs doivent être respectés et les réponses sont majoritairement correctes.



Fiche d'évaluation

Module 4.14. - Formation en entreprise pour la réalisation de plats chauds et desserts complexes 2 (FORTR4)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de mets et de plats complexes**

Titre du module:	Formation en entreprise pour la réalisation de plats chauds et desserts complexes 2	Module fondamental
Nom du module:	P-TR-PROTR3-FO-14	Numéro du module: 14
Code du module:	FORTR4	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	X Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique ou chargé de cours spécialité Cuisinier/Traiteur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Réaliser des mets complexes.
Réaliser des desserts complexes.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenant sait reconnaître les marchandises nécessaires et la meilleure qualité pour la réalisation de plats chauds et desserts complexes.	<ul style="list-style-type: none">- utilise les noms corrects- fait la différence entre marchandises fraîches et marchandises avariées- élimine la marchandise avariée	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'équiper son poste de travail pour la réalisation de plats chauds et desserts complexes.	<ul style="list-style-type: none">- choisit le matériel approprié- choisit la taille appropriée du matériel- choisit les bons ustensiles	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de préparer des plats chauds complexes selon des recettes existantes.	<ul style="list-style-type: none">- assemble les ingrédients en quantité correcte- fait la mise en place- utilise les techniques culinaires correctes- respecte les températures- respecte les règles d'hygiène	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de préparer des desserts complexes selon des recettes existantes.	<ul style="list-style-type: none">- assemble les ingrédients en quantité correcte- fait la mise en place- utilise les techniques culinaires correctes- respecte les températures- respecte les règles d'hygiène	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de procéder à la finition des plats chauds complexes, d'organiser le dressage et l'envoi.	<ul style="list-style-type: none">- contrôle le goût et la consistance- rectifie l'assaisonnement- utilise la vaisselle correcte- avant l'envoi, contrôle la température	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de procéder à la finition des desserts complexes, d'organiser le dressage et l'envoi.	<ul style="list-style-type: none">- contrôle le goût et la consistance- rectifie l'assaisonnement- utilise la vaisselle correcte- avant l'envoi, contrôle la température	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable de conditionner, ranger et conserver les aliments utilisés.	<ul style="list-style-type: none">- élimine les déchets- réserve les chutes et matières premières inutilisées pour une utilisation ultérieure- conditionne le surplus des mets préparés- date et stocke les surplus conditionnés de manière adéquate- trie et range les marchandises- traite les aliments correctement- conserve les aliments selon les normes alimentaires	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.



10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'adapter, d'utiliser et d'entretenir le matériel ainsi que son poste de travail tout en respectant les règles d'hygiène et les mesures de sécurité en vigueur.	<ul style="list-style-type: none">- nettoie le matériel en utilisant les produits corrects.- débranche le matériel électrique avant de le nettoyer.- range le matériel à sa place.- respecte les règles d'hygiène.	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant accepte les conseils et les critiques de ses supérieurs et de ses collègues.	<ul style="list-style-type: none">- se comporte poliment- il tient compte des conseils- a une attitude positive par rapport aux critiques	Les indicateurs doivent être appliqués. Les indicateurs doivent être majoritairement corrects.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Projet intégré final (PROFI)

Formation

Code: **TR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des traiteurs - Traiteur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s)**

Titre du module:	Projet intégré final	Module projet intégré final
Nom du module:	P-TR-PROST-PF-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PROFI	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: X	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenant est capable de planifier, de composer et de rédiger un menu complexe à 3 plats (potage/entrée, plat principal, dessert) et de le présenter correctement.	<ul style="list-style-type: none">- compose le menu en se basant sur les recettes apprises- présente son menu correctement- utilise les marchandises disponibles- complète les fiches techniques en se basant sur son menu.- utilise les noms et les termes corrects relatifs au menu choisi- présente les recettes pour le menu à réaliser- établit un plan d'organisation de travail- établi un plan de menu selon des critères donnés	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
20 % (12 P)	L'apprenant est capable de calculer le prix de vente d'un menu.	<ul style="list-style-type: none">- rédige un bon d'économat basé sur les fiches techniques- calcule les proportions- compare les prix, la qualité, les modes de livraison, modes de paiement- calcule les frais/coût de marchandises- respecte le budget- calcule le prix de vente	Les indicateurs sont majoritairement corrects.



40 % (24 P)	L'apprenant est capable de préparer son menu choisi.	<ul style="list-style-type: none">- choisit les marchandises nécessaires pour préparer son menu.- choisit le matériel approprié- choisit et utilise les bons ustensiles.- utilise les techniques de nettoyage et d'épluchage des différents légumes- réalise les découpes appropriées au menu- fait les désossages de base des viandes et des volailles- réalise les étapes de l'habillage des poissons- évite le gaspillage- respecte la progression du plan de travail- utilise les techniques de cuisson correctes- contrôle et rectifie l'assaisonnement- dresse les plats correctement pour l'envoi- respecte minutieusement les quantités nécessaires pour le dessert- respecte les goûts et les couleurs- utilise des décorations saisonnières- dresse les desserts et les décorations de manière propre et hygiénique- respecte les règles d'hygiène	Les indicateurs sont majoritairement corrects.
10 % (6 P)	L'apprenant est capable d'analyser, d'évaluer et de commenter ses résultats.	<ul style="list-style-type: none">- analyse son résultat- évalue son résultat- exprime clairement son avis personnel	Les indicateurs sont majoritairement corrects.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Français 1 (FRANC1)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Français 1	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VV-ENGE1-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC1	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Décrire sa motivation, ses choix et souhaits- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect- Se positionner et se tenir correctement- Regarder son interlocuteur	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève décrit les raisons personnelles qui l'ont poussé à choisir l'entreprise en question pour son stage- Dans des petits jeux de rôle, l'élève montre qu'il maîtrise les règles de politesse élémentaire.- L'élève se positionne devant son interlocuteur et maintient le contact visuel
20 % (12 P)	Expression écrite - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) la demande de stage et le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu la demande de stage et le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent- Ecrire un texte compréhensible	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une demande de stage que l'enseignant corrige. Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles- Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M1	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (joints au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec le monde du travail	<ul style="list-style-type: none">- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du DELF Pro en rapport avec le monde du travail)



10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Allemand 1 (ALLEM1)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Allemand 1	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VV-ENGE1-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM1	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden lesen einen knapp 450 Wörter umfassenden Text in angemessenem Tempo.- Die Lernenden erkennen die wesentlichen Informationen des Textes.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus Aktualitäts- und Erzähltexten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden berücksichtigen die Aufgabenstellung.- Die Lernenden verfügen über einen angemessenen Grundwortschatz.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text ist auf Anheb verständlich.- Der Text wird der Aufgabenstellung gerecht.- Die Regeln der Groß- und Kleinschreibung werden zu 90% beherrscht.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen zu den Aktualitätsthemen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Education à la citoyenneté 1 (EDUCI1)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-VV-ENGE1-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0.5		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Politik entdecken,- In Gruppen leben,- Leben in der Gemeinde,- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in dreien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Umfrage durchführen und auswerten- Rollenspiel durchführen und auswerten- Pro- und Kontra Diskussion führen	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Rechte und Pflichten des Bürgers zu hinterfragen- Unterschiedliche Gesellschaftsordnungen zu bewerten- Eigenes Rollenverhalten zu hinterfragen- Frühere und heutige Familienstrukturen zu reflektieren- Die Aufgaben des Staates in der Familien- und Bildungspolitik kritisch zu bewerten- Entscheidungsprozesse nachzuspielen- Wahlzettel korrekt auszufüllen- aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens dreien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Français 2 (FRANC2)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Français 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-VV-ENGE2-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Français
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Expression écrite : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et d'employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage. - Dans un contexte restreint et connu – l'élève est capable de structurer et de retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé. - De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Employer et varier le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les médias- Employer et varier le vocabulaire pour exprimer son avis personnel.- Respecter les différentes parties du commentaire personnel (introduction, partie principale, conclusion et avis personnel, exemples illustrant les idées)- Subdiviser ses productions en parties logiques, faire des paragraphes, employer et varier les connecteurs logiques- Faire des phrases complètes- Rédiger un texte compréhensible et cohérent- Maîtriser la conjugaison des verbes courants- Conjuguer les verbes aux modes et aux temps appropriés	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit: - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnes, thèmes (lecture globale) - Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité, de textes narratifs et de textes en rapport avec la profession	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec un sujet courant (ici les médias)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral: - De façon routinière – comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel - Dans des contextes similaires – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50% des questions.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Allemand 2 (ALLEM2)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Allemand 2	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VV-ENGE2-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM2	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen in Form von Stichworten die wesentlichen Informationen aus schriftlichen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer bzw. mehreren Quellen im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden illustrieren ihren Vortrag anhand bestimmter Medien.- Die Lernenden informieren in einem freien vier- bis fünfminütigen Kurzvortrag zu einem landeskundlichen Thema und achten dabei auf eine korrekte, verständliche Ausdrucksweise.- Die Lernenden achten beim Vortrag auf ein ansprechendes nonverbales Verhalten.	<ul style="list-style-type: none">- Zwei der drei Indikatoren müssen zufriedenstellend erfüllt sein.- Der Vortrag darf nicht kürzer als 4 Minuten sein.- Der Vortrag darf keine groben Fehlinformationen enthalten und enthält die für das Verständnis der Thematik unerlässlichen Aspekte.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Education à la citoyenneté 2 (EDUCI2)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-VV-ENGE2-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0.5		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Wirtschaft entdecken - Arbeitswelt und soziale Sicherung - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Einen Markt erkunden - Schema lesen und auswerten - Planspiel zum Thema „Arbeitskonflikt“ durchführen - Umgang mit Statistiken	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt - Das eigene Konsumverhalten kritisch zu untersuchen - Die Rolle des Staates in der Marktwirtschaft zu bewerten - Sich auf einen Arbeitsplatz zu bewerben - Interessen im Arbeitsverhältnis zu vertreten - Mögliche Belastungen unserer Sozialversicherungssysteme kritisch zu beurteilen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Français 3 (FRANC3)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module: **Français 3** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-VV-ENGE3-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Français
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Expression orale - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de recourir à différents médias pour l'illustration d'exposés - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés. - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Avoir recours à des illustrations, des supports lors de la présentation du dossier- Informer de façon précise sur le sujet- Structurer l'exposé (phrase introductive, partie principale, petite conclusion personnelle)- Rapporter et expliquer de façon compréhensible et cohérente et à l'aide de mots-clés les informations trouvées- Répondre aux questions- Impliquer les élèves dans l'exposé à l'aide de questions (d'un petit quiz, d'un questionnaire...)- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots-clés- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recours à une présentation PowerPoint, Keynote, Prezi, Sway etc. contenant des photos et au moins une vidéo (courte: +/- 2 minutes)- L'élève annonce le plan/la structure de son exposé et signifie assez clairement le passage à la partie suivante- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clés. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



30 % (18 P)	Expression écrite - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de citer correctement et indiquer les sources - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de structurer et assurer la cohérence interne d'une production écrite - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer et informer à travers des productions personnelles	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer ses sources- Marquer les citations (guillemets, italique...)- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Avoir recours à des illustrations, photos, cartes...- Respecter la date limite de remise du dossier- Corriger les fautes soulignées et/ou redressées par l'enseignant- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Maîtriser les prépositions de lieu (surtout en parlant des pays, villes, régions...)- Maîtriser l'orthographe des habitants (les Français, les Allemands...) d'un pays, de la langue (le français, l'allemand...), des adjectifs (la langue française, la langue allemande...)- Employer des connecteurs logiques de base permettant de structurer le texte- Employer ses propres mots pour rapporter les informations trouvées	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique dans son dossier (sous l'image, en note en bas de page ou à la fin du dossier) (presque) toutes les références et de façon assez détaillée (auteur, date, lien...)- L'élève écrit entre guillemets les 2-3 (de préférence aucun) extraits recopiés- L'élève réalise une page de garde- L'élève utilise une police d'écriture plus grande pour les titres (ou les souligne)- L'élève a recours à min. 5 illustrations (photos, graphiques, dessins etc.)- L'élève remet son dossier le jour fixé par l'enseignant, sinon il présente un certificat médical- L'élève a recours à des dictionnaires (en ligne) et/ou au correcteur d'orthographe (word, bonpatron...) pour trouver ses erreurs- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs désignant ou précisant les habitants d'un pays et les langues sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- La structure du dossier est assez clairement présentée- L'élève ne fait pas de « copier-coller »!
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M3	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de lire, s'informer et élargir ses connaissances culturelles sur la France - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec la culture française	<ul style="list-style-type: none">- Se documenter et rendre compte du savoir acquis- Reproduire les connaissances sur la culture française acquises et mémorisées au cours du module (devoir final)- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève réalise une recherche documentaire sur Internet et ne recopie pas les informations, mais les reformule avec ses propres mots- L'élève répond correctement à 50% des questions posées dans le devoir final (questions fermées)- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du manuel „Clés pour la France en 80 icônes culturelles“)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Allemand 3 (ALLEM3)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Allemand 3	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VV-ENGE3-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die Hauptinformationen aus einer Reportage, sei es, indem sie eine eigene Mindmap erstellen oder gezielte Fragen beantworten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind erkannt und verstanden.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung sowie 90% der Verbformen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Education à la santé (EDSAN)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Education à la santé	Module complémentaire
Nom du module:	P-VV-ENGE3-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDSAN	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	Autres semestres:	4	

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Maître d'enseignement technique / Éducation à la santé
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, angeeignetes Fachwissen in Bezug auf die einzelnen Themen anzuwenden sowie Erklärungen und Beschreibungen im Zusammenhang mit Körpervorgängen und Erkrankungen auf verständliche Art und Weise zu verfassen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt bzw. erklärt Körpervorgänge in einfachen Worten.- Der Auszubildende verwendet bei Beschreibungen und Erklärungen die richtigen Fachbegriffe im richtigen Zusammenhang.- Der Auszubildende kennt die Namen, Funktionen und Lage der wichtigsten Organe (vor allem die, die für die Abhandlung der einzelnen Erkrankungen im Unterricht wichtig sind) des menschlichen Körpers.- Der Auszubildende ordnet spezifische Symptome den entsprechenden Krankheiten zu.- Der Auszubildende zieht Vergleiche (z.B. bei Krankheiten, Symptomen, Krankheitserregern ...).	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat Körpervorgänge mit den geeigneten Fachbegriffen, fachlich richtig (wenn auch vereinfacht), und verständlich beschreiben bzw. erklären können.- Der Auszubildende hat ein einfaches Schema des menschlichen Körpers korrekt beschriftet bzw. die Lage einzelner Organe darauf richtig geortet. Zudem hat er die Hauptfunktionen der Organe vereinfacht wiedergeben.- Der Auszubildende hat zu den im Unterricht behandelten Krankheiten die wichtigsten Symptome genannt.- Der Auszubildende hat bei Vergleichen die korrekten Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten hervorheben können.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, gesundheitsbezogene Dokumente, Texte und Diagramme zu analysieren und auszuwerten und gegebenenfalls daraus eine adäquate Synthese zu erstellen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende liest wichtige Informationen aus Dokumenten (z.B. alltägliche Informationsquellen wie gesundheitsbezogene Artikel), Grafiken und Diagrammen heraus und interpretiert diese.- Der Auszubildende erstellt Produktionen (Dossier, Vortrag, Steckbrief, Poster) und präsentiert diese gegebenenfalls.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten und themenbezogenen Informationen eines Dokuments erkannt und in eigenen Worten umformuliert.- Der Auszubildende hat unbekannte, jedoch ihm vertraute Grafiken und Schemata, in eigenen Worten erklärt bzw. beschriftet.- Der Auszubildende hat Diagramme fachlich korrekt beschrieben und deren Kernaussage sinngemäß dargelegt.- Der Auszubildende hat eine selbst erarbeitete, sauber präsentierte, strukturierte und fachlich korrekte Produktion erstellt.- Der Auszubildende hat einen strukturierten, verständlichen und inhaltlich korrekten Vortrag gehalten.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mittels adäquater Kommunikation und Argumentation nachzuweisen, dass er das Erlernete im alltäglichen Leben anwenden und gesundheitsbezogene Situationen beurteilen kann.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zeigt bzw. erklärt, wie ein Arztbesuch vorzubereiten ist und wie man sich während des Gespräches verhalten soll.- Der Auszubildende liefert Argumente, die zeigen in wieweit man auf den Erhalt seiner Gesundheit selbst Einfluss haben kann.- Der Auszubildende trifft Vorsorge gegenüber Zivilisations- und Infektionskrankheiten.- Der Auszubildende wendet angeeignetes Wissen in nachgestellten gesundheitsbezogenen Situationen an.- Der Auszubildende formuliert Begründungen und Argumentationen zu Aussagen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten Informationen und Faktoren, die für den Arzt zur Erstellung einer Diagnose wichtig sind, genannt oder gezeigt.- Der Auszubildende hat die für einen Arztbesuch wichtigen Dokumente und sonstigen Vorbereitungen genannt.- Der Auszubildende hat anhand von Fallbeispielen oder eines Rollenspiels gezeigt, dass er das nötige Wissen sowie Präventionsmaßnahmen in konkreten und im Alltag möglichen Situationen, anzuwenden weiß.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Français 4 (FRANC4)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Français 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VV-ENGE4-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue: actions, personnes, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte- identifier les principales conclusions et les points significatifs d'un texte- reconnaître les arguments utilisés pour la présentation d'un problème	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral : De façon routinière – identifier les informations principales et beaucoup d'informations détaillées - De façon routinière - comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel Dans des contextes inconnus – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un support audio-visuel en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un support audio-visuel- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans un contexte restreint et connu – comprendre et employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage Dans un contexte restreint et connu – structurer et retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé Dans un contexte restreint et connu – subdiviser ses productions en parties logiques et varier les connecteurs logiques De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- employer le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les sujets d'actualité- employer et varier le vocabulaire permettant d'exprimer son avis personnel- Respecter les différentes parties du commentaire personnel:<ul style="list-style-type: none">- introduction- partie principale (min.3 arguments)- conclusion- exemples illustrant ses idées- avis personnel- faire des paragraphes,- employer et varier les connecteurs logiques- rédiger un texte compréhensible et cohérent- faire des phrases complètes- faire des phrases complexes- maîtriser la conjugaison des verbes courants- employer des subordonnées complétives et le mode qui convient après les verbes et locutions de la parole, de la pensée, des sentiments	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M4	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Allemand 4 (ALLEM4)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Allemand 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VV-ENGE4-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine persönliche Stellungnahme, die klar strukturiert ist und einen argumentativen Charakter hat.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Stellungnahmen zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben und bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme ist auf Anhieb verständlich, enthält mindestens zwei Argumente und besteht aus Einleitung, Hauptteil & Schluss.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung und 90% der Verbformen korrekt.- Nach Überarbeitung enthält der Text mehrere Satzgefüge, wobei die nachgestellten Nebensätze zu 90% korrekt gebaut sind.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden beachten gängige Diskussionsregeln- Die Lernenden legen ihre Position dar, sie verteidigen und illustrieren diese anhand von Beispielen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme bezieht sich klar auf das Thema und ist gut verständlich.- Im Laufe der Diskussion werden zwei Redebeiträge eingebracht.- Stellungnahme und Diskussion erfolgen auf Deutsch.- Alle Diskussionsteilnehmer hören den anderen zu und schneiden keinem das Wort ab.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Education à la citoyenneté 3 (EDUCI3)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 3	Module complémentaire	
Nom du module:	P-VV-ENGE4-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	Autres semestres: 3	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Die Welt um uns- Identität und Geschichte- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zwei der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Thematische Karten lesen und auswerten- Zukunftswerkstatt organisieren- Bevölkerungspyramide lesen und auswerten	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: <ul style="list-style-type: none">- Den Zusammenhang zwischen menschlichem Verhalten und Umweltbelastungen zu beurteilen- Die Begrenztheit natürlicher Ressourcen zu erkennen und mögliche Handlungsperspektiven, die sich daraus ergeben, zu diskutieren- Sich kritisch mit den Begriffen der Nation und Identität auseinanderzusetzen- Gefahren der Demokratie heute zu reflektieren- Herausforderungen der Luxemburger Gesellschaft (Migration, Multi-Kulti, Armut) zu bewerten- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zwei der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Français 5 (FRANC5)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Français 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VV-ENGE5-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral : Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : intrigue (déroulement des actions), constellation des personnages, principaux thèmes (compréhension globale) Dans des contextes similaires – identifier beaucoup d'informations détaillées (compréhension sélective) Dans des contextes similaires – utiliser les aides auditives et visuelles (ton, registre vocal, intonation, musique, cadrage...)	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les thèmes principaux d'un film ou d'un extrait de film- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Relever des informations détaillées d'un extrait de film- Comprendre le caractère des personnages- Comprendre le choix de certains faits et gestes/mots- Reconnaître des éléments visuels et acoustiques de conception (cadrage, montage, couleurs, organisation de l'espace, registre vocal, intonation, musique, bruits d'arrière-fond...) et interpréter leur fonction par rapport à l'action ou au caractère des personnages	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression orale : Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente au niveau du contenu tout en respectant la consigne Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés Dans des contextes similaires – s'exprimer convenablement en respectant la syntaxe, la grammaire et en utilisant un vocabulaire approprié Dans des contextes similaires – observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Respecter le calendrier- Présenter le contenu de la scène analysée / le passage de la nouvelle- Employer les connaissances acquises ; analyser les aspects de la forme , respectivement les particularités audio-visuelles et acoustiques de la scène / lire le passage de manière expressive- S'exprimer de façon cohérente et ciblée sur le sujet, répondre aux questions- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots clés, parler librement, justifier son avis/choix du passage du film/de la nouvelle- S'exprimer de façon continue- Employer le vocabulaire technique nécessaire pour l' analyse d'une scène- Employer un vocabulaire varié- S'exprimer de façon compréhensible en respectant la syntaxe et la grammaire de base- Employer le discours indirect correctement- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève présente la scène du film à analyser (projection) ou le passage de la nouvelle (lecture) le jour indiqué par l'enseignant.- l'élève fait un effort d'analyse de la scène respectivement du passage de la nouvelle. Pour l'analyse d'une scène d'un film, au moins quelques éléments d'analyse technique sont pertinents- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clefs. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève parle au moins 5 minutes en tout- L'élève utilise quelques termes techniques en relation avec l'analyse filmique- L'élève s'exprime de façon assez compréhensible et de façon qu'on puisse assez facilement suivre son raisonnement- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnages, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – établir et comprendre des liens, tirer des conclusions Dans un contexte restreint et connu – reproduire et appliquer, de façon compréhensible et conforme au sens, les connaissances acquises	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principaux thèmes d'une nouvelle- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Paraphraser une nouvelle- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les déroulements d'actions- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les caractères, les réactions ou l'évolution des personnages- Reproduire et employer les connaissances acquises et mémorisées au cours du module/répondre correctement aux questions sur les nouvelles vues en classe- Etablir des liens entre les différentes informations apprises (entre les nouvelles lues en classe et la nouvelle inconnue)	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans des contextes nouveaux – présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente en respectant la consigne de travail Dans des contextes nouveaux – respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Respecter la date limite de remise de la fiche cinéma- Rédiger un court résumé cohérent et compréhensible (100-120 mots)- Employer le vocabulaire correct pour présenter les personnages principaux (50 mots)- Employer le vocabulaire correct pour citer le thème(s) abordé(s) (mots clés)- Formuler une critique personnelle et la justifier (au moins 30 mots)- Présenter sa scène/son passage/sa nouvelle préféré(e) et justifier son choix (au moins 70 mots)- Construire des phrases simples (S-V-CO)- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Employer un vocabulaire précis pour répondre aux questions se rapportant aux nouvelles- Ecrire un texte cohérent et compréhensible- Employer des connecteurs logiques	<ul style="list-style-type: none">- La présentation de la production écrite doit être acceptable dans son ensemble.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- la production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève s'efforce de justifier son avis personnel même si la justification est maladroite- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- L'élève fait l'effort d'utiliser des connecteurs logiques même s'ils ne sont pas toujours pertinents.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M5	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Allemand 5 (ALLEM5)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Allemand 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VV-ENGE5-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen dem (fiktionalen oder nichtfiktionalen) Text die allgemeine Bedeutung.- Die Lernenden entnehmen wesentliche Informationen aus schriftlichen (fiktionalen und nichtfiktionalen) Texten, welche sie auch deuten.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Education à la citoyenneté 4 (EDUCI4)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 4	Module complémentaire	
Nom du module:	P-VV-ENGE5-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Der Staat, in dem wir leben - Leben in einem Rechtsstaat - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Wahlplakate untersuchen und auswerten - Schema lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Partei- und Wahlprogramme zu bewerten - Über Aspekte des Rechts, der Gerechtigkeit und Strafen zu diskutieren - aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Français 6 (FRANC6)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Français 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VV-ENGE6-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de gérer, animer et structurer la communication et l'échange ; participer activement et de façon constructive aux discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les règles et normes de la conversation	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Justifier ses actions/ses propos, justifier sa position en cas d'accord ou de désaccord- Comprendre le contenu d'une conversation et prendre position par rapport aux informations reçues pendant la conversation - Discuter de façon ciblée - Exprimer son avis personnel- Faire des propositions et réagir aux propositions des autres- Prendre une attitude favorable à la communication- Adapter les gestes et la mimique aux contenus de la conversation- Adapter son apparence (vêtements, cheveux, bijoux...) à la situation- Adapter son comportement verbal et non-verbal à la situation- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect et de compréhension- Laisser terminer l'autre- Ecouter attentivement- Demander la parole- Regarder l'orateur respectivement les auditeurs	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève répond de façon précise et détaillée à au moins 50% des questions du recruteur- L'élève répond de façon assez précise à au moins 60% des questions du recruteur- L'élève se comporte comme il se doit, tout au long de l'entretien : il attend qu'on lui propose de s'asseoir, il se tient droit sur sa chaise, il ne fait pas de gestes brusques ou déplacés etc.- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien
30 % (18 P)	Expression écrite : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer à travers des textes spécifiques à sa formation et à son activité professionnelle en garantissant le flux d'information nécessaire - L'élève est capable, de façon routinière, d'écrire des phrases entières et compréhensibles tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser au niveau de la langue les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une lettre de motivation et un cv que l'enseignant corrige- Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève tient compte des corrections et remarques de l'enseignant- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles. Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M6	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Allemand 6 (ALLEM6)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Allemand 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VV-ENGE6-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die wesentlichen Informationen aus audiovisuellen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer Quelle im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden äußern sich in einer persönlichen Stellungnahme argumentativ und unter Einbezug ihres neu erworbenen kulturellen Wissens.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheiß verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Ergebnisprotokoll ist auf Anheiß verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Education à la citoyenneté 5 (EDUCI5)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 5	Module complémentaire	
Nom du module:	P-VV-ENGE6-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Blickpunkt Europa - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in den beiden genannten Themenbereichen.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Karikaturen zum Thema EU analysieren - Schemata und Schaubilder lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Über die Rolle der EU im Alltag zu diskutieren - Die europäische Integration kritisch zu beurteilen - Beteiligungsmöglichkeiten des Bürgers zu beurteilen - Aufruf zu einer europäischen Bürgerinitiative zu entwerfen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Calcul mental (CACUL-F)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Calcul mental	Module facultatif national
Nom du module:	P-VV-FACUL-FN-01	Numéro du module: 1
Code du module:	CACUL-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1		- Enseignant / Mathématiques
1		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est en mesure de faire des calculs simples dans des simulations de gestion du dépôt.	Connaissant le prix par unité, l'élève identifie les opérations de calcul adéquates : <ul style="list-style-type: none">• Comptage des unités/colis d'une livraison.• Détermination de la quantité de pièces/colis à ranger dans un espace de stockage prédéfini.• Il calcule le prix d'un ensemble. L'apprenti différencie entre poids net,	Les résultats calculés sont corrects.
40 % (24 P)	L'élève est en mesure d'appliquer le calcul mental à différentes situations de rangement de stock.	Il effectue l'opération sous forme de calcul mental, à savoir : <ul style="list-style-type: none">• la moitié• le double• 50 %• 25 %• un tiers• un quart	Les résultats calculés sont corrects.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de convertir des unités de mesure (longueur, superficie, volume, masse).	Il connaît les principales unités et sous-unités de mesure. Il s'entraîne à la conversion avec des exemples concrets : <ul style="list-style-type: none">• contenu d'une bouteille• poids d'un produit• superficie d'une surface• volume d'un emballage	Les résultats calculés sont corrects.
10 % (6 P)	L'apprenti est en mesure de vérifier le résultat obtenu à l'aide d'une calculatrice.	Il maîtrise les principales fonctions de la calculatrice. Il fait des calculs et en fait le contrôle à l'aide de la calculatrice.	Les résultats obtenus sont corrects et vérifiés à l'aide de la calculatrice.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Langage publicitaire (TEPUB-F)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Langage publicitaire	Module facultatif national
Nom du module:	P-VV-FACUL-FN-02	Numéro du module: 2
Code du module:	TEPUB-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1		- Enseignant
1		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenti est capable d'assimiler les informations essentielles d'une publicité et de les exposer.	L'apprenti s'informe sur le contenu d'une publicité donnée et indique: <ul style="list-style-type: none">• le sujet• l'objectif et le public cible• le style• le genre de la publicité• la durée de l'offre• la limite de l'offre• la disponibilité de la marchandise• le prix de vente• le prix promotionnel	Les messages importants de la publicité sont assimilés et exposés.
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire différents types de publicité.	L'élève énumère et explique les différents types de publicité de façon succincte : <ul style="list-style-type: none">• Flyer• Presse• Médias audiovisuels• Mailings (Newsletter)• Internet• Sponsoring• ...	Les différents types de publicité ont été décrits de manière correcte.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'élaborer un prospectus.	L'apprenti planifie les étapes nécessaires pour la réalisation d'un prospectus. Il respecte les consignes de l'enseignant. Il réalise les différentes étapes. Il contrôle la présentation et procède à d'éventuelles corrections.	Les différentes étapes sont exposées. Les consignes de l'enseignant sont respectées. Un prospectus est élaboré et présenté.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Utilisation des produits de la boucherie en cuisine (UPCUI-F)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Utilisation des produits de la boucherie en cuisine	Module facultatif national
Nom du module:	P-VV-FACUL-FN-03	Numéro du module: 3
Code du module:	UPCUI-F	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	1 Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Der Auszubildende kennt die Bezeichnungen des üblicherweise in der Küche angewandten Materials.		Die Bezeichnungen sind korrekt wiedergegeben.
30 % (18 P)	Der Auszubildende verarbeitet unter Anleitung verschiedene Waren der Fleischerei zu Gerichten. Die Aiszubildenden - Setzen die Vorgaben korrekt um. - Das ausgewählte Material entspricht den Anforderungen die zur Herstellung der jeweiligen Gerichte benötigt werden. - Wenden das Material und die Geräte korrekt ein.	Der Auszubildende - Versteht die Vorgaben zur Herstellung der verschiedenen Gerichte. - Entscheidet sich für angepasstes Material für die Herstellung der Gerichte. - Benutzt das Material und die verschiedenen Geräte zur Herstellung der Gerichte.	Die Aiszubildenden - Setzen die Vorgaben korrekt um. - Das ausgewählte Material entspricht den Anforderungen die zur Herstellung der jeweiligen Gerichte benötigt werden. - Wenden das Material und die Geräte korrekt ein.
20 % (12 P)	Der Auszubildende wendet unter Anleitung die korrekten Vorgehensweisen zum Abkühlen, Verpacken und Lagern von Lebensmitteln an.	Der Auszubildende Beschreibt die Grundregeln der Lebensmittelhygiene. Kühlt, verpackt und lagert hergestellte Gerichte die nicht gleich aufgebraucht werden.	Die Angaben zur Lebensmittelhygiene sind grösstentewils korrekt wiedergegeben. Die übriggebliebenen Lebensmittel sind korrekt abgekühlt, verpackt und gelagert.
30 % (18 P)	Der Auszubildende gibt die Vorgehensweise zur Verarbeitung und Lagerung der verschiedenen Waren kundengerecht wieder.	Der Auszubildende gibt die Vorgehensweise chronologisch wieder. Drückt sich leicht verständlich aus. Beachtet die Regeln der verbalen und non-verbalen Kommunikation.	Die verschiedenen Arbeitsgänge sind chronologisch korrekt wiedergegeben. Die Angaben sind leicht verständlich und nachvollziehbar. Die Regeln der verbalen und non-verbalen Kommunikation sind eingehalten.



10 % (6 P)	Der Auszubildende verhält sich in seinem professionellen Umfeld gegenüber den Hygiene- und Unfallverhütungsmaßnahmen sowie dem Umgang mit Material und Ressourcen korrekt.	<p>Der Auszubildende trägt korrekte Arbeitskleidung , in Hinsicht auf die Hygiene, bestehend aus: Arbeits,-Mütze, -Schürze, - Weste, - Hose und Schuhe in einwandfreiem Zustand. Trägt keinen sichtbarer Schmuck Beachtet die Maßnahmen der Hygienevorschriften und setzt sie konsequent um.</p> <p>Beachtet die Maßnahmen der Unfallverhütungsvorschriften und setzt sie konsequent um. Benutzt nur die zur ausführenden Arbeit effektiv benötigten Ressourcen und Materialien (Arbeitstische, Behälter, Formen, Vakuumbbeutel, Etiketten...), verschwendet keine Ressourcen und Materialien. Führt die Wertstofftrennung konsequent durch.</p>	<p>Die Hygienevorschriften werden eingehalten und umgesetzt.</p> <p>Die Unfallverhütungsvorschriften werden eingehalten und umgesetzt.</p> <p>Die Materialien und Ressourcen werden weitestgehend so wenig wie möglich und so viel wie nötig eingesetzt.</p> <p>Die Wertstofftrennung wird konsequent durchgeführt.</p>
------------	---	--	---



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Réalisation de menus journaliers (REMUJ-F)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Réalisation de menus journaliers	Module facultatif national	
Nom du module:	P-VV-FACUL-FN-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	REMUJ-F	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der Auszubildende stellt unter Anleitung verschiedene komplette Menus mit verschiedenen Waren aus der Fleischerei her.	Der Auszubildende versteht die Vorgaben zur Herstellung der verschiedenen Menus. Entscheidet sich für angepasstes Material für die Herstellung der Menus. Benutzt das Material und die verschiedenen Geräte zur Herstellung der Menus. Wendet die angepasste Garmethoden an. Wählt verschiedene passende Zutaten (Beilagen, Gemüse) zum Fleisch aus.	Die Vorgaben sind korrekt umgesetzt. Das ausgewählte Material entspricht den Anforderungen die zur Herstellung der jeweiligen Gerichte benötigt werden. Wendet das Material und die Geräte korrekt an. Die Garmethoden sind den jeweiligen Teilstücken und anderen Zutaten (Beilagen, Gemüse) angepasst.
20 % (12 P)	Der Auszubildende belegt unter Aufsicht verschiedene Aufschnittplatten und dekoriert diese.	Der Auszubildende belegt Platten mit verschiedenen Aufschnitt- und Schinkensorten. Stellt aus Obst und/oder Gemüse verschiedene Dekorationen her.	Die Platten werden optisch ansprechend belegt. Das Belegen der Ränder ist zu vermeiden. Das Entnehmen der Auflagen muss einfach zu handhaben sein.
20 % (12 P)	Der Auszubildende wendet die korrekten Vorgehensweisen zum Abkühlen, Verpacken und Lagern von Lebensmitteln an.	Der Auszubildende kennt die Grundregeln der Lebensmittelhygiene. Kühlt, verpackt und lagert hergestellte Gerichte die nicht gleich aufgebraucht werden.	Die Angaben zur Lebensmittelhygiene sind korrekt wiedergegeben. Die übriggebliebenen Lebensmittel sind korrekt abgekühlt, verpackt und gelagert.
30 % (18 P)		Der Auszubildende gibt die Vorgehensweise chronologisch wieder. Drückt sich leicht verständlich aus. Beachtet die Regeln der verbalen und non-verbalen Kommunikation.	Die verschiedenen Arbeitsgänge sind chronologisch korrekt wiedergegeben. Die Angaben sind leicht verständlich und nachvollziehbar. Die Regeln der verbalen und non-verbalen Kommunikation sind eingehalten.



10 % (6 P)	Der Auszubildende verhält sich in seinem professionellen Umfeld gegenüber den Hygiene- und Unfallverhütungsmaßnahmen sowie dem Umgang mit Material und Ressourcen korrekt.	<p>Der Auszubildende trägt korrekte Arbeitskleidung , in Hinsicht auf die Hygiene, bestehend aus: Arbeits,-Mütze, -Schürze, - Weste, - Hose und Schuhe in einwandfreiem Zustand. Trägt keinen sichtbarer Schmuck Beachtet die Maßnahmen der Hygienevorschriften und setzt sie konsequent um.</p> <p>Beachtet die Maßnahmen der Unfallverhütungsvorschriften und setzt sie konsequent um. Benutzt nur die zur ausführenden Arbeit effektiv benötigten Ressourcen und Materialien (Arbeitstische, Behälter, Formen, Vakuumbbeutel, Etiketten...), verschwendet keine Ressourcen und Materialien. Führt die Wertstofftrennung konsequent durch.</p>	<p>Die Hygienevorschriften werden eingehalten und umgesetzt.</p> <p>Die Unfallverhütungsvorschriften werden eingehalten und umgesetzt.</p> <p>Die Materialien und Ressourcen werden weitestgehend so wenig wie möglich und so viel wie nötig eingesetzt.</p> <p>Die Wertstofftrennung wird konsequent durchgeführt.</p>
------------	---	--	---



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Production d'étiquettes et de fiches d'informations (PRODE-F)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Production d'étiquettes et de fiches d'informations	Module facultatif national
Nom du module:	P-VV-FACUL-FN-05	Numéro du module: 5
Code du module:	PRODE-F	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage Informationen zur Etikettierung von Waren/Produkten zu sammeln.	Der Auszubildende bedient sich der verschiedenen Medien (Bücher, Internet...) zur Zusammenstellung relevanter Informationen. Bündelt zu verschiedenen Waren/Produkten die jeweiligen Informationen.	Die gesammelten Angaben zur Etikettierung der verschiedenen Waren/Produkte sind korrekt.
40 % (24 P)	Der Auszubildende bedient sich eines Textverarbeitungsprogramms um Etiketten und Informationsblätter zu erstellen.	Der Auszubildende formatiert das nötige Dokument. Erstellt Etiketten und Informationsblätter	Die erstellten Etiketten und Informationsblätter sind korrekt, informativ und kundengerecht erstellt.
20 % (12 P)	Der Auszubildende legt eine Datenbank mit den verschiedenen Etiketten und Informationsblättern an.	Der Auszubildende legt verschiedene Ordner zur Speicherung der Etiketten und Informationsblätter an. Ruft über die verschiedenen Ordner die benötigten Dokumente auf. Speichert die Ordner auf verschiedenen Datenträgern.	Die Ordner und Dokumente sind übersichtlich und benutzerfreundlich angelegt. Die jeweils benötigten Dokumente werden vom Auszubildenden problemlos wiedergefunden. Die Ordner sind auf den verschiedenen Datenträgern wieder zu finden.



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Les gourmandises de la boucherie (GOBOU-F)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Les gourmandises de la boucherie	Module facultatif national	
Nom du module:	P-VV-FACUL-FN-06	Numéro du module: 6	
Code du module:	GOBOU-F	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende nimmt individuelle Kundenaufträge entgegen.	Der Auszubildende nimmt den Kundenauftrag entgegen. Geht auf Sonderwünsche des Kunden ein. Notiert sich die wichtigsten Elemente. Berät den Kunden bei der Bestellung von Waren für spezielle Anlässe.	Der Auszubildende hört aktiv zu. Erkennt die Wünsche des Kunden. Die Notizen sind zur weiteren Ausführung des Auftrages zu gebrauchen. Die Beratung ist kunden- und situationsbezogen.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage Geschenkkörbe und andere Arrangements herzustellen.	Der Auszubildende stellt ein abwechslungsreiches, kunden- und situationsbezogenes Warenpaket zusammen. Sucht passendes Verpackungsmaterial aus. Packt die Waren ansprechend zu einem Geschenkkorb oder anderem Arrangement zusammen.	Die Zusammenstellung der Waren ist abwechslungsreich sowie kunden- und situationsbezogen. Das Verpackungsmaterial ist ansprechend und beeinträchtigt die Lebensmittel nicht negativ. Der Geschenkkorb oder ein anderes Arrangement sind optisch ansprechend.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage den Preis von Geschenkkörben und anderen Arrangements zu berechnen.	Der Auszubildende nimmt die Preise der einzelnen Waren auf. Erkundigt sich über die Preise des Verpackungsmaterials. Stellt den tatsächlichen Zeitaufwand fest. Berechnet den Verkaufspreis des Geschenkkorbs oder anderen Arrangements.	Die Preise der einzelnen Waren sind festgehalten. Die Preise des Verpackungsmaterials sind ermittelt. Der tatsächliche Zeitaufwand ist festgehalten. Der Verkaufspreis ist berechnet.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Stockage des marchandises (STOMA)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Manipulation des marchandises**

Titre du module:	Stockage des marchandises	Module fondamental
Nom du module:	P-VV-MANIP-FO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	STOMA	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de participer à la réception des marchandises et il contrôle l'adéquation entre le bon de commande, le bon de livraison et les marchandises livrées de manière autonome.	L'apprenti choisit le bon de commande correspondant à la livraison. Il contrôle l'exactitude de l'adresse de livraison. Il compare la marchandise livrée avec les positions du bon de livraison et du bon de commande et il constate les écarts éventuels.	Le bon de commande correspond au bon de livraison. L'apprenti a effectué une comparaison correcte et complète entre le bon de livraison, le bon de commande et la marchandise livrée Toutes les erreurs ont été constatées..
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de vérifier l'intégrité et la conformité des marchandises reçues, d'identifier les erreurs lors de la livraison et de rédiger un rapport de contrôle à propos de la réception des marchandises sur un support de données.	L'apprenti vérifie l'intégrité et la conformité des dimensions, de la quantité, du poids et du volume de la marchandise livrée en effectuant les opérations de calcul requises. Il détecte/identifie et enregistre les erreurs qui se sont produites lors de la livraison (p.ex. DLC,DLV, température, dégâts éventuels, ...). Il sélectionne un support approprié pour établir un rapport de contrôle et il y enregistre les données.	L'apprenti a correctement effectué les calculs, sans commettre d'erreur. Il a produit une liste complète et correcte des anomalies constatées. Il a sélectionné un support approprié et il a correctement enregistré l'ensemble des données dans le rapport de contrôle (de manière à le rendre disponible pour des travaux ultérieurs).
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de se concerter avec ses collègues/avec ses supérieurs au sujet de l'attitude à adopter en cas de défauts lors de la livraison de marchandises et d'inadéquations au niveau des stocks.	L'apprenti constate les défauts et les inadéquations avec ses collègues/avec ses supérieurs. Il choisit une méthode pour gérer les défauts et les inadéquations en se concertant avec ses collègues et ses supérieurs.	- L'apprenti a respecté les procédures convenues pour gérer les défauts et les inadéquations.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de tenir compte de l'emballage et de l'étiquetage des produits et applique les consignes en matière de stockage de groupes de marchandises particuliers (produits dangereux, denrées périssables, produits surgelés).	L'apprenti connaît les emballages des produits et il sait attribuer les symboles désignant les produits dangereux. Il observe les mesures de précaution nécessaires lors de la manipulation de produits dangereux et de denrées périssables. Il connaît les mesures à prendre pour assurer le respect de la chaîne du froid, il les explique et les applique.	L'apprenti a correctement désigné et attribué les symboles pour les produits dangereux. Il a manipulé les marchandises particulières (produits dangereux, denrées périssables) avec précaution. Il a fourni des explications correctes et complètes à propos du respect de la chaîne du froid. Il a correctement appliqué les mesures pour le respect de la chaîne du froid.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Gestion des stocks (GESTO)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Manipulation des marchandises**

Titre du module:	Gestion des stocks	Module complémentaire
Nom du module:	P-VV-MANIP-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	GESTO	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Enseignant
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle de classe
3		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'étiqueter les marchandises de manière compétente et conformément aux règles en vigueur, en veillant à ce que l'étiquetage des marchandises soit visible et lisible et en utilisant le vocabulaire professionnel requis.	L'apprenti se procure des informations au sujet des règles internes en matière d'étiquetage. Il organise et effectue les opérations d'étiquetage requises (en utilisant le vocabulaire professionnel). Il veille à ce que les étiquettes soient apposées d'une manière visible et lisible.	L'apprenti a correctement effectué l'étiquetage. Il a observé les étapes essentielles et il a correctement utilisé le vocabulaire professionnel. Il a apposé les étiquettes de manière visible et lisible sur les marchandises.
30 % (18 P)	L'apprenti identifie et contrôle scrupuleusement les dates limites de vente et de consommation des marchandises en respectant les principes du FIFO (First In First Out).	L'apprenti identifie et observe les dates de contrôle pour la vente et la consommation des marchandises. Il connaît les principes du FIFO, il sait les expliquer en utilisant le vocabulaire professionnel et il les applique.	L'apprenti a écarté les marchandises périmées et impropres à la vente/à la consommation. Il a strictement appliqué les principes du FIFO sans commettre d'erreur et il les a correctement reproduits en utilisant le vocabulaire professionnel.
30 % (18 P)	L'apprenti veille au strict respect des normes de stockage et de protection de la santé. Il est en mesure d'utiliser un plan d'inventaire et il enregistre méthodiquement les données actuelles concernant les stocks dans des fichiers informatiques ou dans les registres d'entrée et de sortie de marchandises.	L'apprenti connaît et observe les normes en matière de stockage ainsi que la réglementation en matière de sécurité au travail et de protection de la santé. Il maîtrise l'utilisation d'un plan d'inventaire et il se réfère au plan de stockage indiqué pour l'enregistrement des données (en tenant compte des termes professionnels). Il enregistre les données en utilisant le système informatique disponible ou les registres d'entrée et de sortie de marchandises. Il classe et enregistre les données dans les fichiers informatiques indiqués.	L'apprenti a correctement et intégralement respecté les règles/les consignes en matière de stockage et de protection de la santé. Il a correctement appliqué les différents programmes de gestion des stocks. Il a intégralement enregistré les données sans commettre d'erreur et il a utilisé un vocabulaire professionnel correct. Il a manipulé l'ordinateur de manière compétente.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de détecter les ruptures de stock et les pénuries de marchandises. Il élabore des solutions en cas de pénurie de marchandises pour se réapprovisionner avec les marchandises nécessaires (par exemple en passant des commandes express ou en contactant une autre filiale pour demander si les stocks y sont disponibles) et il désigne les pénuries en utilisant le vocabulaire professionnel.	L'apprenti identifie et énumère les ruptures stock et les pénuries de marchandises en utilisant le vocabulaire professionnel correspondant. Il réunit les informations au sujet des voies d'approvisionnement envisageables. Il prépare des solutions pour la situation donnée en se référant aux informations recueillies et, le cas échéant, en fait un rapport écrit. Il présente la solution à son supérieur.	L'apprenti a produit des informations correctes et complètes au sujet des voies d'approvisionnement envisageables. Il a fait une proposition pour l'approvisionnement avec les marchandises requises. Il a proposé une solution adaptée aux circonstances. Il a utilisé l'ordinateur de manière adéquate.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Introduction dans l'action de vente en boucherie (FORVV1)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Manipulation des marchandises**

Titre du module:	Introduction dans l'action de vente en boucherie	Module fondamental	
Nom du module:	P-VV-MANIP-FO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FORVV1	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	32	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti assure le contrôle et l'entretien des stocks de produits complémentaires (conserves, vin, etc.) et de matériel d'emballage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti range les produits dans les supports de marchandises respectifs de manière attrayante.- L'apprenti applique le principe du First in First out (FIFO) pour les produits avec des dates de péremption.- L'apprenti veille à ce que le prix respectif soit attribué à chaque produit.- L'apprenti assure l'alimentation en matériel d'emballage au point de vente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a disposé les produits de manière ordonnée et favorable à la vente, en fonction des dates de péremption.- L'apprenti a mis au rebut les produits détériorés ou souillés.- L'apprenti a assuré le réapprovisionnement en matériel d'emballage en quantité appropriée et de manière à ce qu'il soit facile à utiliser.
10 % (6 P)	L'apprenti surveille régulièrement les températures dans les différentes zones de réfrigération et il alimente une documentation.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti désigne les températures à respecter dans les différentes zones de réfrigération (comptoir, chambre froide, rayons en libre-service, etc.).- L'apprenti vérifie les températures à intervalles indiqués.- L'apprenti indique les températures dans une documentation.- L'apprenti désigne les procédures à appliquer en cas de températures anormales.- L'apprenti signale les anomalies.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a régulièrement alimenté la documentation.- L'apprenti a constaté les anomalies et il les a signalées afin que des mesures puissent être appliquées.
10 % (6 P)	L'apprenti manipule le trancheur à jambon sous guidance.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti règle l'épaisseur de coupe pour les différents produits sous guidance.- L'apprenti se sert du support.- L'apprenti assemble le trancheur à jambon sous guidance et il le démonte pour le nettoyage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a coupé des tranches régulières et appétissantes.- L'apprenti a respecté les consignes en matière de prévention des accidents.
20 % (12 P)	L'apprenti confectionne différents produits de viande simples prêts à cuisiner sous guidance.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti prépare les ingrédients requis pour la confection.- L'apprenti prépare des produits prêts à cuisiner sous guidance.- L'apprenti prépare autres les produits suivants:<ul style="list-style-type: none">o des roulades,o des cordons-bleus pressés,o des hamburgers,o etc.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a respecté le poids des portions.- L'apprenti a respecté la symétrie des portions.- L'apprenti a formé des roulades fermées et fermes.- Ni le fromage ni le jambon cuit n'ont débordé des cordons-bleus pressés.- Ni les cordons-bleus ni les hamburgers n'accusaient de formation de bords de viande hachée.
10 % (6 P)	L'apprenti se sert des balances poids-prix sous guidance.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti indique les codes des articles correspondants.- L'apprenti saisit les entrées en indiquant son code de vendeur.- L'apprenti conclut la procédure avec la facturation.- L'apprenti vérifie que le bon de caisse est complet.- L'apprenti connaît par cœur les trente codes d'articles les plus fréquemment utilisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les codes d'articles indiqués et utilisés étaient corrects.- L'apprenti a vérifié le code de l'article indiqué.



10 % (6 P)	L'apprenti dispose les produits sur des plateaux pour la présentation et il les range dans les supports de marchandises.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti dispose les produits sur des plateaux de différentes tailles pour la présentation au comptoir.- L'apprenti considère le champ de vision des clients par rapport aux plateaux.- L'apprenti veille à l'alimentation des supports de marchandises en fonction des groupes de marchandises/des variétés de marchandises.- L'apprenti confectionne une décoration.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a veillé à ce que les différents produits soient disposés sur les plateaux d'une manière favorable à la vente.- L'apprenti a évité que des produits débordent.- L'apprenti a évité que les bords soient souillés.- L'apprenti a évité que les supports de marchandises soient souillés et, le cas échéant, il les a nettoyés.- La décoration des plateaux ainsi que la présentation étaient adaptées aux marchandises et aux variétés.
20 % (12 P)	L'apprenti assiste les autres intervenants lors des différentes étapes de la vente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti salue les clients de manière appropriée.- L'apprenti emballe les marchandises des clients.- L'apprenti observe le déroulement de la vente.- L'apprenti remet les produits aux clients.- L'apprenti prend congé des clients de manière appropriée.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a utilisé du matériel d'emballage adapté aux produits sous les aspects de la constitution et des dimensions.- L'apprenti a adopté une attitude axée sur le client.- L'apprenti a expliqué le déroulement des activités de vente au formateur.
10 % (6 P)	L'apprenti adopte une attitude orientée vers les clients dans son environnement professionnel et il respecte les mesures d'hygiène, de prévention des accidents, de la manipulation du matériel et de la gestion des ressources.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti manifeste une attitude réceptive et prévenante à l'égard des clients et de leurs besoins.- L'apprenti porte une tenue de travail correcte sous l'aspect de l'hygiène, composée d'une charlotte, d'un tablier, d'une veste, d'un pantalon et de chaussures de travail dans un état irréprochable.- L'apprenti ne porte pas de bijoux visibles.- L'apprenti applique les mesures des consignes en matière d'hygiène de manière conséquente.- L'apprenti applique les mesures des consignes en matière de prévention des accidents de manière conséquente.- L'apprenti utilise uniquement les ressources ainsi que les matériaux effectivement requis pour le travail à effectuer (tables de travail, récipients, formes, emballages sous vide, étiquettes, etc.) et il ne gaspille aucune de ces ressources ni aucun de ces matériaux.- L'apprenti trie les déchets de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a servi les clients d'une manière polie et prévenante.- L'apprenti a respecté les consignes en matière d'hygiène.- L'apprenti a respecté les consignes en matière de prévention des accidents.- L'apprenti n'a dans une large mesure utilisé qu'autant de matériaux et de ressources que nécessaire.- L'apprenti a trié les déchets de manière conséquente.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Accueil clients (ACCLI)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Appliquer les processus élémentaires de vente 1**

Titre du module: **Accueil clients** **Module fondamental**
Nom du module: **P-VV-VENT1-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ACCLI** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Enseignant
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle de classe
3		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de saluer le client et de prendre congé en s'exprimant en luxembourgeois ainsi qu'en français ou en luxembourgeois et en allemand de manière aimable et polie.	Il connaît et applique les règles en matière d'accueil et de prise de congé du client. Il sait appliquer les règles de politesse (formulations, mimique, gestuelle) lorsqu'il s'adresse au client. Pour l'accueil et la prise de congé il s'adresse au client en luxembourgeois ainsi qu'en allemand ou en luxembourgeois et en français tout en utilisant les formulations adéquates.	Il s'est adressé au client de manière appropriée. Il s'est adressé au client dans la langue souhaitée. Il a salué le client et pris congé d'une manière polie et prévenante.
10 % (6 P)	L'élève sait établir le contact visuel avec le client et lui donner de façon avenante des informations simples en luxembourgeois ainsi qu'en français ou en luxembourgeois et en allemand.	L'élève se montre attentionné à l'égard du client et veille à soigner son langage, sa mimique et sa gestuelle en conséquence. Il dispense des informations simples et adaptées à la situation. Il communique en luxembourgeois ainsi qu'en français ou en luxembourgeois et en allemand	Il s'est adressé au client de manière appropriée. Les informations sont compréhensibles et satisfaisantes.
40 % (24 P)	L'élève est capable de s'enquérir des souhaits du client en posant des questions tout en pratiquant l'écoute active.	L'élève se montre à l'écoute et répond aux souhaits des clients. Il pose des questions ciblées.	Il a compris les souhaits du client et les a traités de manière fondée. Les questions sont ciblées et compréhensibles.
10 % (6 P)	L'élève est en mesure de guider le client (en fonction de ses souhaits) vers la personne ou le service compétents.	L'élève connaît les démarches à suivre et les règles à observer pour guider le client et agit en conséquence.	Le client est guidé vers le département/la personne compétent(e). La démarche est conforme à la demande du client.
30 % (18 P)	L'apprenti est en mesure de calculer mentalement les réductions de prix indiquées et de les communiquer au client.	L'apprenti estime par calcul mental le montant de la réduction ainsi que le prix réduit d'une marchandise. Il convertit les remises exprimées en pourcent en nombres fractionnaires. À partir d'exemples pratiques il détermine taux de pourcentages les plus courants.	Les conversions et les calculs sont corrects.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Situation du point de vente (POVEN)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Appliquer les processus élémentaires de vente 1**

Titre du module: **Situation du point de vente** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-VV-VENT1-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **POVEN** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de distinguer et de nommer différents types de commerces (détaillant, grossiste, commerce stationnaire ou ambulancier, vente par correspondance, vente directe). Fort de ces connaissances, il est en mesure de décrire son entreprise formatrice.	L'élève connaît les différents types de commerce (grand magasin, hypermarché, supermarché, magasin discount, magasin spécialisé, e-commerce, ...) et les décrit. Il se sert de ses connaissances pour décrire sa propre entreprise formatrice.	Il a correctement cité les différences entre les divers types de commerces. Il a décrit sa propre entreprise formatrice de manière correcte en utilisant les termes techniques adéquats. L'entreprise formatrice est décrite de manière claire et compréhensible.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de reconnaître et de décrire les différentes méthodes de vente ainsi que leurs avantages et désavantages.	L'élève connaît les différentes méthodes de vente (vente conseil traditionnelle, vente libre-service assisté, vente libre-service, vente par distributeurs automatiques,...) et les décrit. Il mentionne les avantages et les désavantages de chaque méthode de vente et les explique.	Les différentes méthodes de vente sont correctement expliquées. Les avantages ainsi que les désavantages des différentes méthodes de vente sont décrits de façon satisfaisante.
20 % (12 P)	L'élève comprend les règles de base de la présentation des marchandises et est capable de différencier les zones vendeuses par rapport au sens de circulation ainsi qu'à la disposition des marchandises dans le rayon. Il distingue les zones à forte et à faible rotation ainsi que les zones promotionnelles et les évalue d'après leur pouvoir de vente.	L'élève identifie les zones à forte et à faible rotation en termes de sens de circulation. Il explique les règles de placement et d'organisation des marchandises dans le rayon (blocs horizontaux, verticaux ou mixtes, hauteur de placement, etc.) Il différencie les zones à forte et à faible rotation et précise l'impact des zones promotionnelles.	Les zones à forte et à faible rotation en termes de sens de circulation sont correctement identifiées. Les règles de placement et d'organisation des marchandises dans le rayon sont expliquées de façon claire et précise. Les zones à forte et à faible rotation sont correctement différenciées et l'impact des zones promotionnelles est correctement décrit.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de décrire les influences du site, de la méthode de vente, de l'assortiment et du niveau des prix sur le succès d'un commerce de détail.	L'élève connaît les influences du site, de la méthode de vente, de l'assortiment et du niveau des prix sur le succès du point de vente et les explique. Il analyse et décrit un point de vente donné du point de vue de la méthode de vente, de la spécialisation, des prix, de l'assortiment et du site.	Les principaux critères de succès commercial d'un point de vente donné sont expliqués de manière compréhensible.
20 % (12 P)	A partir d'informations données, l'élève est capable de comparer les contextes concurrentiels de l'entreprise formatrice et des commerces de la région et des zones frontalières en termes de spécialisation, de prix, d'assortiment et de site et les décrit.	L'élève décrit la position de l'entreprise formatrice sous l'angle de la méthode de vente, de la spécialisation, de l'assortiment et du site. Il décrit la situation de l'entreprise formatrice de manière cohérente. Pour décrire le contexte concurrentiel de l'entreprise formatrice il exploite les informations données de manière systématique.	Le positionnement concurrentiel de l'entreprise formatrice est correctement interprété à partir d'informations données.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Incorporation dans l'action de vente en boucherie (FORVV2)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Appliquer les processus élémentaires de vente 1**

Titre du module:	Incorporation dans l'action de vente en boucherie	Module fondamental	
Nom du module:	P-VV-VENT1-FO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FORVV2	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	32	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti distingue les différentes viandes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti distingue la viande de bœuf, la viande de porc, la viande de veau, la viande de cheval et la viande d'agneau.- L'apprenti distingue les différentes espèces de volailles.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement distingué les différentes viandes.- L'apprenti a distingué les espèces de volailles les plus habituelles.
20 % (12 P)	L'apprenti confectionne différents produits de viande simples prêts à cuisiner de manière autonome.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti effectue les travaux de préparation pour la confection de différents produits de viande prêts à cuisiner.- L'apprenti confectionne différents produits prêts à cuisiner.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits de viande prêts à cuisiner confectionnés étaient dans un état prêt à la vente.
20 % (12 P)	L'apprenti confectionne des produits prêts à cuisiner en entier et par portions, avec et sans marinade, sous guidance.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti subdivise la viande hachée en portions pour les différents produits, conformément aux indications.- L'apprenti fixe des rôtis roulés.- L'apprenti confectionne différents produits prêts à cuisiner.- L'apprenti confectionne les marinades requises et il les répartit sur les différents produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a respecté le poids des portions.- L'apprenti a respecté la symétrie des produits.- L'apprenti a formé des rôtis roulés fermés et fermes.- L'apprenti a correctement déterminé la quantité de marinade et il l'a correctement confectionnée.
30 % (18 P)	L'apprenti effectue différentes étapes de service de manière autonome.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti salue le client de manière appropriée.- L'apprenti se renseigne à propos des souhaits du client en posant des questions simples.- L'apprenti prépare les produits demandés par le client.- L'apprenti emballe les produits dans du matériel d'emballage adapté.- L'apprenti indique le numéro de l'article correspondant sur la balance.- L'apprenti clôture le bon de caisse.- L'apprenti indique le prix.- L'apprenti remet les produits au client.- L'apprenti prend congé de manière appropriée.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a effectué les étapes du service conformément aux instructions internes et d'une manière axée sur le client.- L'apprenti a correctement emballé les produits, de manière à ce qu'une altération mutuelle soit exclue.
10 % (6 P)	L'apprenti manipule le trancheur à jambon de manière autonome.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti règle l'épaisseur de coupe pour les différents produits sous guidance.- L'apprenti se sert du support.- L'apprenti assemble le trancheur à jambon et il le démonte pour le nettoyage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a coupé des tranches régulières et il les a disposées sur le matériel d'emballage d'une manière agréable sous l'aspect optique.- L'apprenti a respecté les consignes en matière de prévention des accidents.



10 % (6 P)	L'apprenti adopte une attitude orientée vers les clients dans son environnement professionnel et il respecte les mesures d'hygiène, de prévention des accidents, de la manipulation du matériel et de la gestion des ressources.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti manifeste une attitude réceptive et prévenante à l'égard des clients et de leurs besoins.- L'apprenti porte une tenue de travail correcte sous l'aspect de l'hygiène, composée d'une charlotte, d'un tablier, d'une veste, d'un pantalon et de chaussures de travail dans un état irréprochable.- L'apprenti ne porte pas de bijoux visibles.- L'apprenti applique les mesures des consignes en matière d'hygiène de manière conséquente.- L'apprenti applique les mesures des consignes en matière de prévention des accidents de manière conséquente.- L'apprenti utilise uniquement les ressources ainsi que les matériaux effectivement requis pour le travail à effectuer (tables de travail, récipients, formes, emballages sous vide, étiquettes, etc.) et il ne gaspille aucune de ces ressources ni aucun de ces matériaux.- L'apprenti trie les déchets de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a servi les clients d'une manière polie et prévenante.- L'apprenti a respecté les consignes en matière d'hygiène.- L'apprenti a respecté les consignes en matière de prévention des accidents.- L'apprenti n'a dans une large mesure utilisé qu'autant de matériaux et de ressources que nécessaire.- L'apprenti a trié les déchets de manière conséquente.
------------	---	--	--



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Appliquer l'hygiène alimentaire dans la vente (HYAVE1)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Base de la vente de produits alimentaires**

Titre du module:	Appliquer l'hygiène alimentaire dans la vente	Module complémentaire	
Nom du module:	P-VV-BAVEA-CO-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	HYAVE1	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, die verschiedenen Gefahren wie Lebensmittel die Gesundheit des Verbrauchers beeinflussen können zu beschreiben.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende kann die verschiedenen Gefahren unterscheiden.- Erklärt die Wichtigkeit eines hygienischen Verhaltens des Personals.- Erklärt die Bedeutung der Personal-, Betriebs- und Produkthygiene.	<ul style="list-style-type: none">- Übliche chemische, physikalische und mikrobiologische Gefahren werden unterschieden.- Typische lebensmittelgefährdende Situationen und Verhaltensweisen werden erkannt.- Beispiele zur Vermeidung einer Kontamination werden genannt.- Reine und unreine Bereiche werden erkannt.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, die verschiedenen Parameter (pH, aw, °C, °Bé, usw.) zu beschreiben.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt die unterschiedlichen Parameter.- Erklärt die Auswirkungen der verschiedenen Messwerte auf die Lebensmittel.	<ul style="list-style-type: none">- Die verschiedenen Parameter sind korrekt beschrieben.- Die Erklärungen zu den verschiedenen Messwerten und deren Auswirkung auf die Lebensmittel ist korrekt.
20 % (12 P)	Der Auszubildende kann das Vorkommen und die Auswirkungen von verschiedenen Mikroorganismen unterscheiden.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende kann die wichtigsten Gruppen von Mikroorganismen unterscheiden.- Erklärt den Unterschied zwischen nützlichen und gefährlichen Mikroorganismen.- Beschreibt wo Mikroorganismen vorkommen und welche Voraussetzungen gegeben sein müssen damit sich Mikroorganismen verbreiten und vermehren können.	<ul style="list-style-type: none">- Mikroorganismen die in der Lebensmittelhygiene wichtig sind werden genannt.- Wirkungsweisen von pathogenen und nützlichen Mikroorganismen werden beschrieben.- Die Auswirkungen von Temperatur, Feuchtigkeit, pH-Wert, Sauerstoffgehalt und Nährstoffe auf Mikroorganismen werden erläutert.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, die verschiedenen Konservierungsmethoden zu beschreiben.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende erläutert die verschiedenen Möglichkeiten der Konservierung von Lebensmittel im Allgemeinen	<ul style="list-style-type: none">- Die Erläuterungen zu den verschiedenen Konservierungsmethoden sind korrekt.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, die Grundprinzipien des HACCP-Konzepts und des Grundvoraussetzungsprogramms (guide de bonne pratique d'hygiène) zu erläutern.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt die Grundregeln des „guide de bonne pratique“.- Beschreibt die Grundregeln im Umgang mit Lebensmitteln.	<ul style="list-style-type: none">- Die Beschreibungen des HACCP-Konzepts sind korrekt.- Die Grundregeln des HACCP-Konzepts werden korrekt beschrieben.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Préparations simples pour la vente en boucherie (VEBOU1)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Base de la vente de produits alimentaires**

Titre du module:	Préparations simples pour la vente en boucherie	Module complémentaire
Nom du module:	P-VV-BAVEA-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	VEBOU1	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der Auszubildende benennt die verschiedenen zum Verkauf gelangenden Teilstücke einer Schweinehälfte.	Der Auszubildende benennt die verschiedenen Teilstücke in den gebräuchlichen Sprachen (L,F,D). Kann die Fleischteile im Schlachttierkörper lokalisieren. Macht Angaben zur Verwendung der einzelnen Teilstücke.	Die Teilstücke werden korrekt bezeichnet. Die angegebene Lage der verschiedenen Teilstücke in einem Schlachttierkörper ist korrekt. Die angegebenen Verwendungen der einzelnen Teilstücke ist korrekt.
20 % (12 P)	Der Auszubildende unterscheidet die verschiedenen Geflügelarten.	Der Auszubildende benennt die verschiedenen hellen sowie dunklen Mastgeflügel. Bennt die verschiedenen Wildgeflügel. Bezeichnet die verschiedenen Verschnitte des Geflügels. Macht Angaben zur Verwendung der einzelnen Geflügelarten und Verschnitte.	Die Bezeichnungen der verschiedenen Geflügelarten sind korrekt. Die Bezeichnungen der verschiedenen Verschnitte sind korrekt. Die angegebenen Verwendungen der einzelnen Geflügelarten- und Verschnitten sind korrekt.
20 % (12 P)	Der Auszubildende stellt verschiedene fleischereitypische Produkte unter Aufsicht her.	Der Auszubildende bereitet die verschiedenen benötigten Materialien und Zutaten vor. Schneidet und portioniert das benötigte Material aus verschiedenen Fleischteilen und/oder Vorprodukten. Stellt die verschiedenen Produkte her. Die Produkte werden warenspezifisch verpackt und bis zum Verkauf gelagert.	Die benötigten Materialien und Zutaten sind korrekt vorbereitet. Das Gewicht der Portionen ist eingehalten. Die Symmetrie der Produkte ist eingehalten. Die Produkte sind optisch ansprechend. Die Produkte sind korrekt verpackt, etikettiert und gelagert.
10 % (6 P)	Der Auszubildende beschreibt die verschiedenen Garmethoden.	Der Auszubildende zählt die verschiedenen Garmethoden auf. Benennt die verschiedenen Wärmequellen und weist sie den Garmethoden zu. Benennt die verschiedenen Kochutensilien.	Die Angaben zu den Garmethoden, den Wärmequellen und den Kochutensilien sind korrekt.



10 % (6 P)	Der Auszubildende ist unter Anleitung in der Lage eine gepflegte und übersichtliche Dokumentation über die durchgeführten Arbeiten und neu gewonnenen Erkenntnisse zu erstellen.	Der Auszubildende schreibt die Arbeitsgänge für durchgeführte Arbeiten nieder. Achtet auf saubere Einträge	Die genaue Folge der Arbeitsgänge ist korrekt wiedergegeben. Die Dokumentation ist in einem tadellosen Zustand. Arbeitsprozesse können mit Hilfe der Eintragungen durchgeführt werden. Verbesserungsvorschläge und Korrekturen durch den/die Lehrer werden angenommen. Aufgetragene Wiederholungsaufgaben werden ausgeführt.
10 % (6 P)	Der Auszubildende beschreibt die verschiedenen Phasen des Verkaufsgesprächs.	Der Auszubildende beschreibt die Phasen - Begrüßung / Kontaktaufnahme - Bedarfsermittlung - Warenvorlage - Argumentation - Einwänden begegnen - Abschluss / Verabschiedung	Die Angaben zu den verschiedenen Phasen des Verkaufsgesprächs sind korrekt.
10 % (6 P)	Der Auszubildende verhält sich in seinem professionellen Umfeld gegenüber den Hygiene- und Unfallverhütungsmaßnahmen sowie dem Umgang mit Material und Ressourcen korrekt.	Der Auszubildende trägt korrekte Arbeitskleidung, in Hinblick auf die Hygiene, bestehend aus: Arbeits-, -Mütze, -Schürze, - Weste, - Hose und Schuhe in einwandfreiem Zustand. Trägt keinen sichtbarer Schmuck Beachtet die Maßnahmen der Hygienevorschriften und setzt sie konsequent um. Beachtet die Maßnahmen der Unfallverhütungsvorschriften und setzt sie konsequent um. Benutzt nur die zur ausführenden Arbeit effektiv benötigten Ressourcen und Materialien (Arbeitstische, Behälter, Formen, Vakuumbutel, Etiketten...), verschwendet keine Ressourcen und Materialien. Führt die Wertstofftrennung konsequent durch.	Die Hygienevorschriften werden eingehalten und umgesetzt. Die Unfallverhütungsvorschriften werden eingehalten und umgesetzt. Die Materialien und Ressourcen werden weitestgehend so wenig wie möglich und so viel wie nötig eingesetzt. Die Wertstofftrennung wird konsequent durchgeführt.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Traitement de réclamations (RECLA)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Base de la vente de produits alimentaires**

Titre du module:	Traitement de réclamations	Module complémentaire
Nom du module:	P-VV-BAVEA-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	RECLA	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est en mesure d'accepter une réclamation courante et de vérifier sa justification en appliquant la loi et le règlement interne.	L'apprenti réceptionne les marchandises retournées. Il s'informe au sujet de la raison de la réclamation, analyse les défauts et vérifie la justification de la contestation. Il applique la loi ainsi que le règlement interne en matière de garantie.	Les marchandises retournées sont correctement réceptionnées. La justification de la réclamation est vérifiée. La procédure est correcte et les règles sont respectées.
30 % (18 P)	L'apprenti est en mesure de traiter une réclamation courante.	L'apprenti se consulte avec son enseignant pour définir les étapes du traitement de la réclamation. Il distingue les options possibles (remboursement, échange, retouche, nouvelle livraison, dédommagement, rabais) et de les appliquer conforme à la situation. L'option retenue est argumentée face à l'enseignant.	Les étapes du traitement de la réclamation sont disponibles. L'exécution de l'activité est correctement organisée. L'option retenue est correctement appliquée et argumentée.
20 % (12 P)	L'apprenti est en mesure de mener un entretien de réclamation de manière pertinente avec le client (également au téléphone).	L'apprenti adopte une attitude professionnelle, aimable et attentive à l'égard du client. Il prend connaissance des réclamations du client en posant des questions pertinentes et en s'exprimant de manière appropriée. Il propose une solution au client, qui répond à sa doléance et, le cas échéant, il signifie un refus au client de manière pertinente.	La réclamation est correctement saisie. Sa décision est expliquée de manière compréhensible et appropriée au client.
20 % (12 P)	L'apprenti est en mesure de s'échanger concernant les expériences et résultats de son travail.	L'apprenti décrit la tâche, les résultats de son travail et sa manière de procéder. Il décrit ses expériences au cours d'un entretien avec l'enseignant.	L'exécution des tâches est expliquée de manière appropriée. La description des expériences est correctement présentée à l'enseignant.
10 % (6 P)	L'apprenti est en mesure de documenter ses démarches.	Il décrit ses démarches à l'aide de documents simples (questionnaires, modes d'emploi, etc.).	La description des démarches est complète et ne comporte pas d'erreur. Les documents établis sont classés soigneusement.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Production et présentation de différents produits de la boucherie (FORVV3)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Base de la vente de produits alimentaires**

Titre du module:	Production et présentation de différents produits de la boucherie	Module fondamental	
Nom du module:	P-VV-BAVEA-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FORVV3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	32	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti désosse différents morceaux de viande destinés à la vente sous guidance.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti désosse différents morceaux de viande.- L'apprenti veille à la prévention des accidents.- L'apprenti désosse obligatoirement:<ul style="list-style-type: none">o des épaules d'agneaux et/ou de porcelets,o des longes de porcs et/ou de porcelets.o des volailles entières et des cuisses de poulet.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti s'est servi d'outils de désossage et de découpage corrects.- L'apprenti a suivi une ligne de coupe correcte.- L'apprenti a appliqué les mesures de prévention des accidents.
20 % (12 P)	L'apprenti confectionne des produits prêts à cuisiner en entier ou en portions, avec et sans marinade, de manière autonome.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti assemble la viande hachée en portions, conformément aux instructions pour les différents produits.- L'apprenti lie des rôtis roulés.- L'apprenti confectionne différents produits prêts à cuisiner.- L'apprenti prépare les marinades requises et il les répartit sur les différents produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a préparé des produits de manière autonome, qui étaient dans un état prêt à la vente.
10 % (6 P)	L'apprenti découpe différentes pièces de viande prêtes à la vente en portions sous guidance.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti découpe les portions demandées par le client des pièces de rôti sous guidance.- L'apprenti découpe des escalopes, respectivement des steaks, de différentes pièces de viande sous guidance.- L'apprenti découpe du goulasch, respectivement de l'émincé, de différentes pièces de viande sous guidance.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a découpé des portions de rôti correspondant à la quantité demandée et requise par le client.- L'apprenti a découpé les escalopes et les steaks contre le grain de la viande.- L'apprenti a découpé les escalopes et les steaks de manière régulière.- L'apprenti a découpé le goulasch et l'émincé de manière régulière.
10 % (6 P)	L'apprenti prépare différents encas et salades sous guidance.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti prépare différentes variétés de sandwiches.- L'apprenti prépare différentes variétés de salade, dont obligatoirement:<ul style="list-style-type: none">o de la salade de viande,o de la salade de museau de bœuf,o de la salade de carottes,o de la salade de céleri,o de la salade de pommes de terre.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a préparé des produits prêts à la vente, irréprochables sous les aspects de l'apparence et du goût.



30 % (18 P)	L'apprenti effectue différentes étapes de service sous guidance.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti salue le client de manière appropriée.- L'apprenti se renseigne à propos des souhaits du client en posant des questions simples.- L'apprenti détermine la quantité requise.- L'apprenti prépare les produits demandés pour le client.- L'apprenti emballe les produits dans du matériel d'emballage adapté.- L'apprenti indique le numéro d'article correspondant sur la balance.- L'apprenti clôture le bon de caisse.- L'apprenti indique le prix.- L'apprenti remet les produits au client.- L'apprenti prend congé de manière appropriée.- L'apprenti emballe correctement les produits, de manière à ce qu'une altération mutuelle soit exclue.- L'apprenti a proposé/vendu une quantité correspondant plus ou moins à la quantité effectivement requise.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a effectué les étapes de service conformément aux instructions internes et d'une manière axée sur le client.
10 % (6 P)	L'apprenti prépare des commandes sous guidance.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se renseigne au sujet des commandes reçues.- L'apprenti prépare les produits commandés, il les emballe et il établit le bon de caisse.- Le cas échéant, l'apprenti signale l'épuisement des stocks d'un produit, de manière à commander une production supplémentaire.- L'apprenti entrepose les produits préparés jusqu'au retrait par le client.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a préparé l'intégralité des produits commandés.- L'apprenti a coché tous les points de la liste de commande.- L'apprenti a emballé les produits de manière à ce qu'une détérioration mutuelle des produits soit exclue.- L'apprenti a constaté et signalé la nécessité d'une production supplémentaire de produits dont les stocks étaient épuisés.- L'apprenti a correctement entreposé les marchandises.



10 % (6 P)	L'apprenti adopte une attitude orientée vers les clients dans son environnement professionnel et il respecte les mesures d'hygiène, de prévention des accidents, de la manipulation du matériel et de la gestion des ressources.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti manifeste une attitude réceptive et prévenante à l'égard des clients et de leurs besoins.- L'apprenti porte une tenue de travail correcte sous l'aspect de l'hygiène, composée d'une charlotte, d'un tablier, d'une veste, d'un pantalon et de chaussures de travail dans un état irréprochable.- L'apprenti ne porte pas de bijoux visibles.- L'apprenti applique les mesures des consignes en matière d'hygiène de manière conséquente.- L'apprenti applique les mesures des consignes en matière de prévention des accidents de manière conséquente.- L'apprenti utilise uniquement les ressources ainsi que les matériaux effectivement requis pour le travail à effectuer (tables de travail, récipients, formes, emballages sous vide, étiquettes, etc.) et il ne gaspille aucune de ces ressources ni aucun de ces matériaux.- L'apprenti trie les déchets de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a servi les clients d'une manière polie et prévenante.- L'apprenti a respecté les consignes en matière d'hygiène.- L'apprenti a respecté les consignes en matière de prévention des accidents.- L'apprenti n'a dans une large mesure utilisé qu'autant de matériaux et de ressources que nécessaire.- L'apprenti a trié les déchets de manière conséquente.
------------	---	--	--



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Décrire la composition des aliments (DECAL1)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Traitement d'aliments destinés à la vente**

Titre du module:	Décrire la composition des aliments	Module complémentaire	
Nom du module:	P-VV-TRADA-CO-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	DECAL1	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der Auszubildende nennt die verschiedenen Allergene.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende kennt die verschiedenen Allergene.- Ordnet die Allergene den verschiedenen Lebensmitteln zu.	<ul style="list-style-type: none">- Die vom Auszubildenden gegebene Auskunft über die Allergene müssen derart genau sein um eine verlässliche Beratung der Kunden zu garantieren.
20 % (12 P)	Der Auszubildende nennt die verschiedenen Lebensmittelzusatzstoffe.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zählt die verschiedenen hauptsächlichen Lebensmittelzusatzstoffe auf.- Ordnet die Lebensmittelzusatzstoffe verschiedenen Lebensmitteln zu.- Legt den Kunden die ernährungsphysiologische sowie herstellungstechnologische Bedeutung der Zusatzstoffe dar.	<ul style="list-style-type: none">- Die Angaben zu den Lebensmittelzusatzstoffen müssen grösstenteils eine Beratung der Kunden zulassen.- Die Angaben zu den in Lebensmitteln enthaltenen Inhalts- und Zusatzstoffen, deren technologische Bedeutung und die Auswirkung auf den Verbraucher werden korrekt wiedergegeben.
20 % (12 P)	Der Auszubildende unterscheidet die verschiedenen Fettarten.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende unterscheidet die Fette nach ihrer Herkunft.- Unterscheidet gesättigte und ungesättigte Fette.- Beschreibt die Auswirkungen der Fette auf den menschlichen Organismus.	<ul style="list-style-type: none">- Die Angaben zu den verschiedenen Fettarten müssen grösstenteils eine Beratung der Kunden zulassen.- Die Angaben zu den in Lebensmitteln enthaltenen Fettstoffen, deren technologische Bedeutung und die Auswirkung auf den Verbraucher werden korrekt wiedergegeben.
20 % (12 P)	Der Auszubildende beschreibt die verschiedenen Inhaltsstoffe von Lebensmitteln.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt die verschiedenen Vitamine, Mineralien usw...- Legt den Kunden die ernährungsphysiologische Bedeutung von Inhaltsstoffen dar.	<ul style="list-style-type: none">- Die Angaben zu den Inhaltsstoffen müssen grösstenteils eine Beratung der Kunden zulassen.- Die Angaben zu den in Lebensmitteln enthaltenen Inhaltsstoffen, deren technologische Bedeutung und die Auswirkung auf den Verbraucher werden korrekt wiedergegeben.
20 % (12 P)	Der Auszubildende kann die verschiedenen Allergien und Unverträglichkeiten – Intoleranzen in Verbindung mit Lebensmitteln beschreiben.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt Allergien gegenüber den verschiedenen Inhaltsstoffen von Lebensmitteln.- Beschreibt Unverträglichkeiten – Intoleranzen gegenüber verschiedenen Lebensmitteln und deren Inhaltsstoffen.- Macht den Kunden Empfehlungen, um den Auswirkungen gegenüber eventuellen Allergenen, Unverträglichkeiten und Intoleranzen entgegenzuwirken.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende kennt den Unterschied zwischen Allergien und Unverträglichkeiten.- Die Allergien, Unverträglichkeiten und Intoleranzen sind verständlich beschrieben.- Die Empfehlungen sind derart präzise, dass sie es dem Kunden ermöglichen auf eventuelle Ausweichprodukte zurückzugreifen oder auf den Verzehr von verschiedenen Lebensmitteln zu verzichten.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Préparations complexes pour la vente en boucherie (VEBOU2)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Traitement d'aliments destinés à la vente**

Titre du module:	Préparations complexes pour la vente en boucherie	Module complémentaire	
Nom du module:	P-VV-TRADA-CO-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	VEBOU2	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Der Auszubildende benennt die verschiedenen zum Verkauf gelangenden Teilstücke einer Rinderhälfte.	Der Auszubildende benennt die verschiedenen Teilstücke in den gebräuchlichen Sprachen (L,F,D). Kann die Fleishteile im Schlachttierkörper lokalisieren. Macht Angaben zur Verwendung der einzelnen Teilstücke.	Die Teilstücke werden korrekt bezeichnet. Die angegebene Lage der verschiedenen Teilstücke in einem Schlachttierkörper ist korrekt. Die angegebenen Verwendungen der einzelnen Teilstücke ist korrekt.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, die verschiedenen Kriterien und deren Einfluss auf die Fleischqualität der Schlachttierkörper zu unterscheiden.	Der Auszubildende beschreibt den Einfluss der verschiedenen Kriterien wie Alter, Rasse, Geschlecht, Reifung... auf die Fleischqualität.	Die Angaben zu den verschiedenen Einflüssen welche die Fleischqualität bestimmen sind korrekt.
10 % (6 P)	Der Auszubildende beint selbständig verschiedene zum Verkauf gelangende Fleishteile aus.	Der Auszubildende entfernt die Knochen aus verschiedenen Fleishteilen. Obligatorisch auszubeinen sind: - Schulter Lamm und/oder Ferkel - Rücken vom Schwein, Lamm und/oder Ferkel - Geflügel am Stück und Hähnchenkeulen	Korrektes Ausbein- und Zerlegewerkzeug wird benutzt. Eine korrekte Schnittführung wird ausgeführt. Die Massnahmen der Unfallverhütung werden beachtet.
20 % (12 P)	Der Auszubildende stellt selbständig verschiedene Produkte her.	Der Auszubildende bereitet die verschiedenen benötigten Materialien und Zutaten vor. Schneidet und portioniert das benötigte Material aus verschiedenen Fleishteilen und/oder Vorprodukten. Stellt die verschiedenen Produkte her. Die Produkte werden warenspezifisch verpackt und bis zum Verkauf gelagert.	Die benötigten Materialien und Zutaten sind korrekt vorbereitet. Das Gewicht der Portionen ist einzuhalten. Die Symmetrie der Produkte ist einzuhalten. Die Produkte sind optisch ansprechend. Die Produkte sind korrekt verpackt, etikettiert und gelagert.
20 % (12 P)	Der Auszubildende stellt selbständig verschiedene Snacks und Salate her.	Der Auszubildende stellt belegte Brote verschiedener Art her. Stellt verschiedene Salate her. Obligatorisch herzustellen sind: - Fleischsalat - Ochsenmaulsalat - Möhrensalat - Selleriesalat - Kartoffelsalat	Die hergestellten Erzeugnisse sind optisch und geschmacklich einwandfrei sowie verkaufsfähig angerichtet.



10 % (6 P)	Der Auszubildende erstellt eigenständig eine gepflegte und übersichtliche Dokumentation über die durchgeführten Arbeiten und neu gewonnenen Erkenntnisse.	Der Auszubildende schreibt die Arbeitsgänge für durchgeführte Arbeiten nieder. Achtet auf saubere Einträge	Die genaue Folge der Arbeitsgänge ist korrekt wiedergegeben. Die Dokumentation ist in einem tadellosen Zustand. Arbeitsprozesse können mit Hilfe der Eintragungen durchgeführt werden. Verbesserungsvorschläge und Korrekturen durch den/die Lehrer werden angenommen. Aufgetragene Wiederholungsaufgaben werden ausgeführt.
10 % (6 P)	Der Auszubildende beschreibt die verschiedenen Kundengruppen / Kundentypen und kann kundenorientiert auf diese eingehen.	Der Auszubildende beschreibt: - Die Kundengruppen (ältere, jüngere, männlich, weiblich usw.) - Die Kundentypen (redsam, still, geizig, arrogant usw.) - Die verschiedenen Frageformen.	Die Angaben zu den - Kundengruppen - Kundentypen - Frageformen sind korrekt.
10 % (6 P)	Der Auszubildende verhält sich in seinem professionellen Umfeld gegenüber den Hygiene- und Unfallverhütungsmaßnahmen sowie dem Umgang mit Material und Ressourcen korrekt.	Der Auszubildende trägt korrekte Arbeitskleidung ,in Hinsicht auf die Hygiene, bestehend aus: Arbeits,-Mütze, -Schürze, - Weste, - Hose und Schuhe in einwandfreiem Zustand. Trägt keinen sichtbarer Schmuck Beachtet die Maßnahmen der Hygienevorschriften und setzt sie konsequent um. Beachtet die Maßnahmen der Unfallverhütungsvorschriften und setzt sie konsequent um. Benutzt nur die zur ausführenden Arbeit effektiv benötigten Ressourcen und Materialien (Arbeitstische, Behälter, Formen, Vakuumbbeutel, Etiketten...), verschwendet keine Ressourcen und Materialien. Führt die Wertstofftrennung konsequent durch.	Die Hygienevorschriften werden eingehalten und umgesetzt. Die Unfallverhütungsvorschriften werden eingehalten und umgesetzt. Die Materialien und Ressourcen werden weitestgehend so wenig wie möglich und so viel wie nötig eingesetzt. Die Wertstofftrennung wird konsequent durchgeführt.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Appliquer les bases du marketing (PROMO)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Traitement d'aliments destinés à la vente**

Titre du module:	Appliquer les bases du marketing	Module complémentaire
Nom du module:	P-VV-TRADA-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	PROMO	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de distinguer et d'expliquer différents types de produits.	Il distingue : <ul style="list-style-type: none">• Articles de marque• Marques de fabricant• Marques de distributeur• Produits blancs• Produits phares• Produits exclusifs Il sait expliquer les différences de prix entre produits similaires.	Les différenciations sont correctes.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de se familiariser avec les différentes techniques d'implantation et de présentation des marchandises dans la surface de vente.	L'élève explique les principes de l'implantation par famille de produits, de la double implantation et de l'exposition promotionnelle. Il connaît les possibilités d'utilisation de matériel de décoration, de supports de vente spéciaux ainsi que des différents moyens de mise en évidence et les décrit. Il explique les principes de la présentation de marchandises axée sur le marketing sensoriel (vidéos, présentations, dégustations, toucher,...).	Il a cité techniques courantes d'implantation et de présentation des marchandises dans l'espace de vente et il les a décrites de manière satisfaisante.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de planifier et de préparer, seul ou en équipe, une présentation de marchandises d'après les instructions et les règles d'implantation. Il la présente à l'aide du média approprié.	L'élève analyse la tâche à réaliser. Il prépare la présentation de marchandise (seul ou en groupe) en se concertant, le cas échéant, avec ses collègues pour exécuter les différentes étapes. Il connaît l'utilisation de différents médias de présentation : <ul style="list-style-type: none">• Tableau à feuilles mobiles• Panneau d'affichage• Vidéoprojecteur (Beamer) Il présente le texte oralement à l'aide de mots clés qu'il a notés au préalable.	La présentation est conforme à la tâche réalisée. L'apprenti a utilisé correctement au moins un média de présentation.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure d'expliquer la fonction des principaux moyens et supports publicitaires ainsi que de se documenter de manière autonome concernant les différents types de promotion des ventes.	Il connaît les moyens et les supports publicitaires (annonces, brochures, dépliant, affiches, courrier publicitaire, spots radio et télé, internet, réseaux sociaux, applications mobiles, ...) Il explique les avantages et les inconvénients de leur utilisation. Il se sert de médias différents pour trouver des informations. Il maîtrise l'utilisation d'un moteur de recherche (recherche d'informations). Il recherche et organise les informations. Il consigne les résultats.	Il a cité les principaux moyens et supports publicitaires. Il a convenablement expliqué les avantages et les inconvénients de leur utilisation. Il a documenté ses recherches, pour une consultation ultérieure



20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'expliquer des mesures qui contribuent à la fidélisation du client.	Il désigne et distingue différentes démarches favorisant la fidélisation du client : <ul style="list-style-type: none">• Accueil client• Service client• Traitement des réclamations• Echantillons• Remises en nature (x + n gratuit)• Remise en nature (acheter x, payer x - n),• Cartes de fidélité• ... Il explique correctement la mise en œuvre des différentes démarches.	Il a expliqué de manière compétente différentes démarches favorisant la fidélisation du client.
-------------	--	--	---



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Découpe de différentes pièces et production de snacks pour la vente (FORVV4)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Traitement d'aliments destinés à la vente**

Titre du module:	Découpe de différentes pièces et production de snacks pour la vente	Module fondamental	
Nom du module:	P-VV-TRADA-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FORVV4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	32	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti désosse différents morceaux de viande destinés à la vente sous guidance.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti désosse différents morceaux de viande.- L'apprenti veille à la prévention des accidents.- L'apprenti désosse obligatoirement:<ul style="list-style-type: none">o des épaules d'agneaux et/ou de porcelets,o des longes de porcs, d'agneaux et/ou de porcelets,o des volailles entières et des cuisses de poulet.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti s'est servi d'outils de désossage et de découpage corrects.- L'apprenti a suivi une ligne de coupe correcte.- L'apprenti a appliqué les mesures de prévention des accidents.
20 % (12 P)	L'apprenti découpe différentes pièces de viande prêtes à la vente en portions de manière autonome.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti découpe les portions demandées par le client des pièces de rôti.- L'apprenti découpe des escalopes, respectivement des steaks, de différentes pièces de viande.- L'apprenti découpe du goulasch, respectivement de l'émincé, de différentes pièces de viande.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a découpé des portions de rôti correspondant à la quantité demandée et requise par le client.- L'apprenti a découpé les escalopes et les steaks contre le grain de la viande.- L'apprenti a découpé les escalopes et les steaks de manière régulière.- L'apprenti a découpé le goulasch et l'émincé de manière régulière.
20 % (12 P)	L'apprenti prépare différents encas et salades de manière autonome.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti prépare différentes variétés de sandwichs.- L'apprenti prépare différentes variétés de salade, dont obligatoirement:<ul style="list-style-type: none">o de la salade de viande,o de la salade de museau de bœuf,o de la salade de carottes,o de la salade de céleri,o de la salade de pommes de terre.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a préparé des produits prêts à la vente, irréprochables sous les aspects de l'apparence et du goût.
10 % (6 P)	L'apprenti applique les principes de la disposition des marchandises et de la présentation des marchandises sous guidance au cours de la préparation de l'espace de vente et des supports de marchandises.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti garnit des plateaux adaptés avec les différentes marchandises de la boucherie.- L'apprenti dispose des marchandises sur les différents supports de marchandises en fonction des principes de vente.- L'apprenti veille à ce que la disposition ainsi que la présentation favorisent les ventes.	<ul style="list-style-type: none">- Les plateaux utilisés étaient adaptés aux différentes marchandises.- Les marchandises étaient disposées dans les zones à potentiel plus ou moins fort, de manière à promouvoir les ventes du mieux possible.- L'apprenti a soumis les supports de vente à un contrôle du point de vue des clients.



20 % (12 P)	L'apprenti effectue différentes étapes de service de manière autonome.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti salue le client de manière appropriée.- L'apprenti se renseigne à propos des souhaits du client en posant des questions simples.- L'apprenti détermine la quantité requise.- L'apprenti prépare les produits demandés par le client.- L'apprenti emballe les produits dans du matériel d'emballage adapté.- L'apprenti indique le numéro d'article correspondant sur la balance.- L'apprenti clôture le bon de caisse.- L'apprenti indique le prix.- L'apprenti remet les produits au client.- L'apprenti prend congé de manière appropriée.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a effectué les étapes de service conformément aux instructions internes et d'une manière axée sur le client.- L'apprenti a correctement emballé les produits, de manière à ce qu'une altération mutuelle soit exclue.- L'apprenti a proposé/vendu une quantité correspondant plus ou moins à la quantité effectivement requise.
10 % (6 P)	L'apprenti effectue l'encaissement sous guidance.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti accepte le moyen de paiement (argent liquide, carte de crédit, etc.).- L'apprenti rend la monnaie après un paiement en liquide.- L'apprenti effectue la procédure de vente au cours d'un paiement par carte.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement déterminé le montant de la monnaie rendue.- L'apprenti a correctement effectué la procédure de paiement.- L'apprenti a remis et classé les documents de paiement.
10 % (6 P)	L'apprenti adopte une attitude orientée vers les clients dans son environnement professionnel et il respecte les mesures d'hygiène, de prévention des accidents, de la manipulation du matériel et de la gestion des ressources.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti manifeste une attitude réceptive et prévenante à l'égard des clients et de leurs besoins.- L'apprenti porte une tenue de travail correcte sous l'aspect de l'hygiène, composée d'une charlotte, d'un tablier, d'une veste, d'un pantalon et de chaussures de travail dans un état irréprochable.- L'apprenti ne porte pas de bijoux visibles.- L'apprenti applique les mesures des consignes en matière d'hygiène de manière conséquente.- L'apprenti applique les mesures des consignes en matière de prévention des accidents de manière conséquente.- L'apprenti utilise uniquement les ressources ainsi que les matériaux effectivement requis pour le travail à effectuer (tables de travail, récipients, formes, emballages sous vide, étiquettes, etc.) et il ne gaspille aucune de ces ressources ni aucun de ces matériaux.- L'apprenti trie les déchets de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a servi les clients d'une manière polie et prévenante.- L'apprenti a respecté les consignes en matière d'hygiène.- L'apprenti a respecté les consignes en matière de prévention des accidents.- L'apprenti n'a dans une large mesure utilisé qu'autant de matériaux et de ressources que nécessaire.- L'apprenti a trié les déchets de manière conséquente.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Effectuer les calculs de prix (TEVEC)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de produits alimentaires destinés à la vente**

Titre du module: **Effectuer les calculs de prix** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-VV-PRODA-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **TEVEC** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'expliquer les principaux éléments de la structure des prix.	L'élève connaît et explique les différents éléments de la structure/fixation des prix : <ul style="list-style-type: none">• le prix catalogue (le prix d'achat brut), la remise accordée à l'acheteur, le prix d'achat net, l'escompte)• le prix d'achat (prix d'achat effectif, prix d'achat net net)• les frais d'achat, les frais de transport,• le coût d'achat (acquisition),• les frais de vente (frais généraux et de distribution), le prix de revient,• le bénéfice, le prix de vente HTVA, la TVA, le prix TTC.	Les principaux éléments de la structure des prix sont correctement distingués, désignés et expliqués. L'attribution des différents postes et coûts aux différents types de frais est correct. Les erreurs éventuelles sont corrigées.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'appliquer une méthode de calcul abrégé et d'effectuer les opérations correspondantes.	L'élève connaît et explique les termes suivants: <ul style="list-style-type: none">• coefficient multiplicateur,• marge théorique,• marge commerciale. L'élève connaît et applique les formules de calcul abrégé. L'élève calcule le prix à payer en tenant compte des remises et des escomptes accordés au client. Il contrôle ses calculs.	Les calculs effectués sont corrects. Les formules du calcul abrégé sont correctement appliquées. Les remises et les escomptes accordés au client sont corrects.
20 % (12 P)	L'élève est capable de calculer le pourcentage correspondant aux extras (bon d'achat, marchandises gratuites, remises en nature).	Les étapes de calcul sont connues et appliquées de la manière suivante: <ul style="list-style-type: none">• il détermine la valeur de base,• il calcule la valeur des extras,• il calcule le pourcentage.• Il contrôle ses calculs.	Les opérations de calcul sont correctement effectuées.
20 % (12 P)	L'élève est capable de distinguer les taux de TVA en vigueur et de calculer correctement le montant de TVA pour un article donné.	L'élève connaît les différents taux de TVA en vigueur au Luxembourg et il les attribue aux différents groupes de marchandises. L'élève calcule le prix de vente HTVA en tenant compte du prix de vente définitif et du taux de TVA. L'élève part du prix de vente HTVA et du prix de vente définitif pour calculer le taux de TVA. Il contrôle ses calculs.	La distinction entre les différents taux de TVA en fonction des groupes de marchandises est correcte. Les calculs sont corrects
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer un calcul de prix (calcul du prix d'achat, calcul du coût d'achat, calcul du prix de vente) et d'effectuer les opérations nécessaires.	L'élève comprend les principes du calcul des prix. L'élève explique les opérations de calcul en se référant au schéma de calcul donné.	Le schéma de calcul est expliqué de façon compréhensible.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Gérer la situation de vente simple en boucherie (VEBOU3)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de produits alimentaires destinés à la vente**

Titre du module:	Gérer la situation de vente simple en boucherie	Module complémentaire
Nom du module:	P-VV-PRODA-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	VEBOU3	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende stellt küchenfertige Produkte im Ganzen und als Portionen mit und ohne Marinaden her.	Der Auszubildende portioniert das eventuell benötigte Hackfleisch für die verschiedenen Produkte in vorgegebene Portionen. Bindet Rollbraten. Stellt verschiedene küchenfertige Produkte her. Stellt die benötigten Marinaden her und bringt diese an die verschiedenen Produkte. Befolgt die Unfallverhütungs- und Hygienevorschriften. Obligatorisch müssen hergestellt werden: Marinierte Fleischspieße. Marinierte Fleischteile. Rollbraten. Gefüllte Braten.	Das Gewicht der Portionen ist eingehalten. Die Symmetrie der Produkte ist eingehalten. Die Rollbraten und gepressten Produkte sind geschlossen respektive stramm gewickelt. Marinaden werden korrekt berechnet und hergestellt. Die Unfallverhütungs- und Hygienevorschriften werden eingehalten
20 % (12 P)	Der Auszubildende beint eigenständig verschiedene zum Verkauf gelangende Fleischteile aus.	Der Auszubildende entfernt die Knochen aus verschiedenen Fleischteilen. Obligatorisch auszubeinen sind: Schulter von Schwein und/oder Ferkel. Rücken vom Schwein und/oder Ferkel. Geflügel am Stück und Hähnchenkeulen.	Der Auszubildende wendet angepasstes Arbeitsmaterial an. Der Auszubildende führt eine korrekte Schnittführung durch. Die Knochen sind sauber ausgelöst. Der Auszubildende beachtet die Unfallverhütungs- sowie die Hygienevorschriften.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage durch die geeigneten Fragestellungen die Bedürfnisse des Kunden in Erfahrung zu bringen und fachgerecht auf diese einzugehen.	Der Auszubildende kennt die verschiedenen Frageformen. Stellt die korrekten Frageformen zum angemessenen Zeitpunkt. Benutzt das korrekte Fachvokabular.	Der Auszubildende benennt die gängigsten Frageformen. Die Bedürfnisse des Kunden wurden durch korrektes Anwenden der Frageformen in Erfahrung gebracht. Bedürfnisgerechte Angebote wurden unterbreitet. Das Fachvokabular ist korrekt.
20 % (12 P)	Der Auszubildende benennt die verschiedenen zum Verkauf gelangenden Teilstücke eines Schafes und deren Feineinteilung.	Der Auszubildende benennt die verschiedenen Teilstücke in den gebräuchlichen Sprachen (L,F,D). Kann die Fleischteile im Schlachttierkörper lokalisieren. Gibt zu den verschiedenen Teilstücken die jeweilige Garmethode an.	Die Teilstücke wurden korrekt benannt. Die Garmethoden wurden den verschiedenen Teilstücken korrekt zugeteilt.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist unter Aufsicht in der Lage eine gepflegte und übersichtliche Dokumentation über die durchgeführten Arbeiten und neu gewonnenen Erkenntnisse zu erstellen.	Der Auszubildende schreibt das verwendete Material nieder. Schreibt die Arbeitsgänge für durchgeführte Arbeiten chronologisch nieder. Achtet auf saubere Einträge.	Das Material wurde korrekt benannt und die Mengenangaben stimmen. Der chronologische Ablauf der Arbeitsgänge ist korrekt. Die Dokumentation ist in einem tadellosen Zustand. Die Arbeiten wurden mit Hilfe der Eintragungen durchgeführt.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Description de l'assortiment additionnel (DESAD)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de produits alimentaires destinés à la vente**

Titre du module:	Description de l'assortiment additionnel	Module complémentaire	
Nom du module:	P-VV-PRODA-CO-03	Numéro du module:	3
Code du module:	DESAD	Langue véhiculaire:	Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	5	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:				

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende zählt allgemeine Lebensmittel und Produkte des Randsortimentes auf und erklärt diese.	Der Auszubildende: kennt die verschiedenen Produkte des Randsortimentes. Erklärt deren Produktion, Herkunft und Lagerung	Die Angaben zu den verschiedenen Waren des Randsortimentes in Bezug auf die Produktion, Herkunft und Lagerung sind korrekt.
30 % (18 P)	Der Auszubildende informiert die Kunden über allgemeine Lebensmittel und Erzeugnisse des Randsortimentes	Der Auszubildende: unterbreitet den Kunden Verwendungsvorschläge für die verschiedenen Produkte. Informiert die Kunden über qualitäts- und preisbestimmende Merkmale von Produkten.	Die angegebenen Verwendungszwecke sind korrekt und nachvollziehbar. Informationen zu qualitäts- und preisbestimmenden Merkmalen sind korrekt.
20 % (12 P)	Der Auszubildende beschreibt die verschiedenen Verpackungsmaterialien	Der Auszubildende: nennt die verschiedenen Materialien die als Verpackung von Lebensmittel eingesetzt werden. Beschreibt den Einsatz der verschiedenen Materialien und deren Wechselwirkung mit Lebensmittel. Nennt die Verordnungen, die in Verbindung mit Verpackungen gelten (Tarieren, Entsorgen).	Die Angaben zu Materialien und Verwendung der verschiedenen Materialien sind korrekt. Die Angaben zu den Verordnungen zum Tarieren und Entsorgen sind korrekt.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage eigenständig eine gepflegte und übersichtliche Dokumentation über die verschiedenen Produkte des Randsortiments zu erstellen.	Der Auszubildende: legt Informationsblätter zu verschiedenen Produkten des Randsortiments an. Achtet auf saubere Einträge.	Der Auszubildende: achtet darauf die Dokumentation in einem tadellosen Zustand ohne Fettflecken, Eselsohren, herausgerissene Blätter zu erhalten. Die Informationsblätter enthalten alle für den Verkauf relevanten Informationen.



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - La mise en œuvre d'une action de vente complète dans la vente au détail sous surveillance (FORVV5)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Production de produits alimentaires destinés à la vente**

Titre du module: **La mise en œuvre d'une action de vente complète dans la vente au détail sous surveillance** **Module fondamental**
Nom du module: **P-VV-PRODA-FO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **FORVV5** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **32** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Entreprise**
- leçons de rattrapage:

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti désosse différents morceaux de viande destinés à la vente de manière autonome.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti désosse différents morceaux de viande.- L'apprenti veille à la prévention des accidents.- L'apprenti désosse obligatoirement:<ul style="list-style-type: none">o des épaules de porcs et/ou de porcelets,o des longes de porcs et/ou de porcelets.o des volailles entières et des cuisses de poulet.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti s'est servi d'outils de désossage et de découpage corrects.- L'apprenti a suivi une ligne de coupe correcte.- L'apprenti a appliqué les mesures de prévention des accidents.
20 % (12 P)	L'apprenti effectue des actions de vente et de conseil sous surveillance.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti salue le client de manière appropriée.- L'apprenti se renseigne à propos des souhaits du client en posant des questions ouvertes.- L'apprenti détermine la quantité requise.- L'apprenti dispense des conseils et des recommandations au client à propos de différentes recettes.- L'apprenti explique la mise en œuvre des recettes au client.- L'apprenti prépare les produits demandés par le client.- L'apprenti emballe les produits dans du matériel d'emballage approprié.- L'apprenti indique le numéro de code correspondant sur la balance.- L'apprenti clôture le bon de caisse.- L'apprenti indique le prix.- L'apprenti remet les produits au client.- L'apprenti encaisse le montant correspondant et il rend la monnaie au client.- L'apprenti prend congé de manière appropriée.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a effectué les étapes de service conformément aux instructions internes et d'une manière axée sur le client.- L'apprenti a correctement emballé les produits, de manière à ce qu'une altération mutuelle soit exclue.- L'apprenti a proposé/vendu une quantité correspondant à peu près à la quantité effectivement requise.- L'apprenti a répondu aux souhaits du client.- L'apprenti a proposé des produits complémentaires au produit principal.
20 % (12 P)	L'apprenti prépare différents plateaux de charcuterie sous guidance et il les décore.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti prépare des plateaux avec plusieurs variétés de charcuterie et de jambon.- L'apprenti prépare différentes décorations avec des fruits et/ou des légumes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a préparé les plateaux d'une manière agréable sous l'aspect optique.- Les quantités étaient adaptées aux souhaits des clients.- Les bords n'étaient pas recouverts.- Il était facile de retirer les produits.
20 % (12 P)	L'apprenti applique les principes de la disposition des marchandises et de la présentation des marchandises au cours de l'aménagement de l'espace de vente et des supports de marchandises.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti prépare des plateaux appropriés avec différentes marchandises de la charcuterie.- L'apprenti dispose les marchandises dans les différents supports de marchandises en fonction des principes de vente.- L'apprenti veille à une disposition et à une présentation favorisant les ventes.	<ul style="list-style-type: none">- Les plateaux utilisés étaient adaptés aux différentes marchandises.- L'apprenti a disposé les marchandises dans les zones à potentiel plus ou moins fort de manière à favoriser les ventes autant que possible.- L'apprenti a soumis les supports de vente à un contrôle en appliquant le point de vue du client.



10 % (6 P)	L'apprenti constitue un fonds de caisse sous guidance et il calcule le solde de caisse.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti constitue le fonds de caisse.- L'apprenti note les recettes ainsi que les dépenses.- L'apprenti calcule le chiffre d'affaires journalier.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a constitué un fonds de caisse avec les différentes valeurs.- Le montant indiqué correspondait à la valeur effective du fonds de caisse.- L'apprenti a correctement noté les recettes ainsi que les dépenses.- L'apprenti a correctement calculé le chiffre d'affaires journalier.
10 % (6 P)	L'apprenti adopte une attitude orientée vers les clients dans son environnement professionnel, il applique les mesures d'hygiène et de prévention des accidents et il respecte les règles de la manipulation du matériel et de la gestion des ressources.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti manifeste une attitude réceptive et prévenante à l'égard des clients et de leurs besoins.- L'apprenti porte une tenue de travail correcte sous l'aspect de l'hygiène, composée d'une charlotte, d'un tablier, d'une veste, d'un pantalon et de chaussures de travail dans un état irréprochable.- L'apprenti ne porte pas de bijoux visibles.- L'apprenti applique les mesures des consignes en matière d'hygiène de manière conséquente.- L'apprenti applique les mesures des consignes en matière de prévention des accidents de manière conséquente.- L'apprenti utilise uniquement les ressources ainsi que les matériaux effectivement requis pour le travail à effectuer (tables de travail, récipients, formes, emballages sous vide, étiquettes, etc.) et il ne gaspille aucune de ces ressources ni aucun de ces matériaux.- L'apprenti trie les déchets de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a servi les clients d'une manière polie et prévenante.- L'apprenti a respecté les consignes en matière d'hygiène.- L'apprenti a respecté les consignes en matière de prévention des accidents.- L'apprenti n'a dans une large mesure utilisé qu'autant de matériaux et de ressources que nécessaire.- L'apprenti a trié les déchets de manière conséquente.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Gestion de documents commerciaux (GEDOC)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Situations de vente en alimentation complexes**

Titre du module: **Gestion de documents commerciaux** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-VV-SIVAC-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **GEDOC** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir et de vérifier une facture en tenant compte de l'ensemble des données demandées.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève désigne les données requises à propos de la prestation (type, quantité, date, prix), du paiement et du prestataire (société, adresse).- L'élève établit un formulaire de facture.- L'élève remplit le formulaire.- L'élève tient compte des réductions de prix en indiquant le taux de rabais.- L'élève mentionne le taux de TVA à appliquer et le montant de la TVA à régler séparément.- L'élève tient compte des frais de transport, des acomptes, des emballages destinés au recyclage, de la reprise/de la récupération des emballages.- L'élève vérifie la facture après l'émission.- L'élève veille à ce que la signature électronique soit qualifiée.- L'élève connaît et indique le délai de stockage des documents.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a intégralement rempli le formulaire de facture.- L'élève a observé et intégralement saisi les données indiquées.- L'élève a vérifié la conformité de la facture émise.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'établir une offre détaillée en tenant compte de l'ensemble des données demandées.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève observe les données requises pour l'établissement d'une offre:<ul style="list-style-type: none">o l'identification de la marchandise,o la qualité de la marchandise,o les quantités de marchandises,o le prix, les réductions,o les frais (transport, emballage),o le délai de livraison,o les modalités de paiement,o la durée de validité de l'offre.- L'élève connaît et sait expliquer les expressions suivantes:<ul style="list-style-type: none">o "sous toutes réserves",o "sous réserve de modification des délais de livraison",o "sous réserve de modification des prix",o "jusqu'à épuisement des stocks".- L'élève établit une offre et il vérifie que les données sont complètes.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a établi et produit une offre correcte.- L'élève a tenu compte de l'ensemble des indications de l'enseignant.



20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer et d'expliquer la signification, l'importance et la portée des justificatifs d'achat et de vente dans le commerce au détail et de les gérer d'une manière compétente et soignée.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît et explique la signification et la portée des justificatifs d'achat et de vente.- L'élève désigne les obligations résultant des documents suivants:<ul style="list-style-type: none">o contrat de vente,o conditions générales de vente.- L'élève désigne et explique les mentions complémentaires des expressions françaises courantes au Luxembourg:<ul style="list-style-type: none">o "bon pour",o "lu et approuvé",o "note de crédit",o "bon de commande",o "la présente facture est sincère et véritable, mais pas encore acquittée",o "réception sous réserve de contrôle".- L'élève désigne les obligations résultant des documents suivants:<ul style="list-style-type: none">o contrat de vente,o conditions générales de vente.- L'élève classe les justificatifs en fonction<ul style="list-style-type: none">o des données d'entrée,o des données de délivrance,o du numéro de référence,o du fournisseur,o du numéro de livraison,o du client.- L'élève connaît le numéro de client et il l'applique.- L'élève connaît et applique les modes de classement suivants aux justificatifs:<ul style="list-style-type: none">o l'ordre chronologique,o l'ordre alphabétique.- L'élève connaît et vérifie les justificatifs de réception des marchandises:<ul style="list-style-type: none">o la facture d'entrée,o le bon de commande,o le bon de livraison,o les documents joints, le connaissance,o l'accusé de réception.- L'élève vérifie l'adéquation entre le bon de commande, le bon de livraison et la marchandise livrée.- L'élève connaît et vérifie les justificatifs de vente:<ul style="list-style-type: none">o la facture de sortie,o le bon de caisse,o le ticket de caisse (original, copie),o la quittance,o les relevés de caisse,o l'accusé de réception.- L'élève établit des justificatifs précis et complets conformément aux instructions.- L'élève connaît et explique la signification et la portée des justificatifs d'achat et de vente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les différents critères d'ordre et il a pu les décrire.- L'élève a correctement classé les documents, aussi bien par ordre chronologique que par ordre alphabétique.- L'élève a vérifié les justificatifs d'entrée et de sortie des marchandises de manière compétente.- L'élève a correctement émis les justificatifs et il les a intégralement complétés.
-------------	---	--	--



10 % (6 P)	L'élève est capable d'accepter une mission de travail, de suivre les instructions de l'enseignant à la lettre lors de l'exécution et de corriger les erreurs éventuelles.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève accepte la mission de travail.- L'élève s'informe au sujet des tâches à effectuer.- L'élève structure les informations.- L'élève pose des questions complémentaires en cas de doute.- L'élève organise et note les opérations à effectuer.- L'élève enregistre et observe les instructions de l'enseignant.- L'élève vérifie le résultat du travail.- L'élève détecte et corrige les erreurs.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a réuni les informations au sujet de la mission d'une manière ciblée.- L'élève a correctement effectué la mission de travail.- L'élève a suivi les instructions.- L'élève a corrigé les erreurs éventuelles.
------------	--	--	---



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Organisation d'une demande complexe (ORCOM)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Situations de vente en alimentation complexes**

Titre du module:	Organisation d'une demande complexe	Module complémentaire
Nom du module:	P-VV-SIVAC-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ORCOM	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende identifiziert die Wünsche des Kunden.	Der Auszubildende: stellt offene Fragen um den Kunden „zum Reden“ zu bringen. Gibt dem Kunden Denkanstöße. Begegnet Kundeneinwänden. Führt das Verkaufsgespräch zum Abschluss.	Die Fragen sind auftragsbezogen und lassen Rückschlüsse auf die Wünsche und Einstellungen des Kunden ziehen. Die Aussagen des Verkäufers geben dem Kunden Anlass zum Überdenken. Kundeneinwänden wird angemessen begegnet. Der Auftrag wird kundenorientiert festgehalten.
10 % (6 P)	Der Auszubildende berechnet aufgrund der vom Kunden geäußerten Wünsche die benötigten Mengen zur Ausführung des Auftrages.	Der Auszubildende: kennt die benötigten Mengen pro Person. Berechnet die benötigten Mengen für den vorliegenden Auftrag. Stellt dem Kunden ein (mündlich/schriftlich) entsprechendes Angebot aus.	Die angegebenen Mengen sind korrekt berechnet. Das Angebot (mündlich/schriftlich) entspricht den Erwartungen des Kunden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende berechnet Verkaufspreise von verschiedenen Waren.	Der Auszubildende: berechnet Preise von Handelswaren. Berechnet Preise von spontanen Aufträgen (gemischte Waren, Geschenkkörbe)	Die berechneten Preise sind korrekt.
10 % (6 P)	Der Auszubildende kann auf Wünsche und Bedürfnisse des Kunden eingehen.	Der Auszubildende: nimmt besondere Wünsche des Kunden wahr. Geht auf die Wünsche des Kunden ein.	Der Auszubildende: konnte die Wünsche des Kunden ermitteln. Ging auf die Wünsche des Kunden ein.
20 % (12 P)	Der Auszubildende führt das Kassenbuch mit allen erforderlichen Einträgen.	Der Auszubildende: stellt den Kassenfond zusammen. Trägt alle vorgesehenen Bewegungen im Kassenbuch ein. Nimmt nach Ladenschluss den Abschluss der Kasse vor.	Der Kassenfond wird mit den verschiedenen Werten bestückt. Der eingetragene Betrag und der tatsächliche Kassenfond stimmen überein. Die Einträge werden korrekt vorgenommen. Der Abschluss der Kasse ist korrekt



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Gérer la situation de vente complexe en boucherie (VEBOU4)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Situations de vente en alimentation complexes**

Titre du module:	Gérer la situation de vente complexe en boucherie	Module complémentaire
Nom du module:	P-VV-SIVAC-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	VEBOU4	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	6	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:				

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende beint verschiedene zum Verkauf gelangende Fleischteile aus und stellt daraus eigenständig verschiedene Produkte her.	Der Auszubildende entfernt die Knochen aus verschiedenen Fleischteilen und stellt daraus verschiedene Produkte her. Obligatorisch auszubereiten sind: Schulter von Schwein und/oder Ferkel. Rücken vom Schwein und/oder Ferkel. Geflügel am Stück und Hähnchenkeulen. Stellt verschiedene küchenfertige Produkte daraus her.	Der Auszubildende wendet angepasstes Arbeitsmaterial an. Der Auszubildende führt eine korrekte Schnitfführung durch. Die Knochen sind sauber ausgelöst. Die hergestellten Produkte sind optisch und geschmacklich in einem verkaufsfähigen Zustand.
20 % (12 P)	Der Auszubildende benennt die verschiedenen zum Verkauf gelangenden Teilstücke von Kälbern und deren Feineinteilung.	Der Auszubildende benennt die verschiedenen Teilstücke in den gebräuchlichen Sprachen (L,F,D). Kann die Fleischteile im Schlachttierkörper lokalisieren. Gibt zu den verschiedenen Teilstücken die jeweilige Garmethode an.	Die Teilstücke wurden korrekt benannt. Die Garmethoden wurden den verschiedenen Teilstücken korrekt zugeteilt.
30 % (18 P)	Der Auszubildende führt ein Verkaufsgespräch durch und berät die Kunden in Bezug auf die gewünschte Ware.	Der Auszubildende begrüßt den Kunden angemessen. Erfragt den Kundenwunsch und achtet dabei auf das eigene Verhalten (Gestik, Mimik, Sprache...). Hört zu und präsentiert dem Kunden die entsprechende Ware. Argumentiert kundenorientiert zu der vorgelegten Ware. Gibt dem Kunden Anregungen und Auskünfte wie die Ware zu verwenden ist. Begegnet etwaigen Kundeneinwänden. Bietet Zusatz- oder Alternativangebote an. Verpackt die Ware angemessen. Gibt den Preis/Codes in die Verkaufswaage ein und registriert die Ware. Tariert eventuelle Verpackungen. Schließt den Verkaufsvorgang mit der Abrechnung ab. Händigt dem Kunden die Ware aus. Verabschiedet den Kunden angemessen.	Die Begrüßung des Kunden erfolgt in luxemburgisch, ist freundlich und angemessen. Die Erfragung des Kundenwunsches ist angepasst und führt durch eine offene Fragestellung zur Identifikation der Kundenwünsche. Das Verkaufsgespräch verläuft in einer angenehmen Atmosphäre. Die angegebenen Verwendungs- und Zubereitungsangaben sind verständlich und zweckentsprechend. Alternativ-und/oder Zusatzangebote werden dem Kunden unterbreitet. Die Argumentation ist bedarfsorientiert, dem Kunden zugeschnitten. Die Waren sind ordnungsgemäß verpackt und registriert. Die Verabschiedung des Kunden erfolgt in luxemburgisch, ist angepasst und freundlich.
10 % (6 P)	Der Auszubildende kennt die Maßnahmen der verkaufsfördernden Argumentation.	Der Auszubildende kennt folgende Begriffe: Die Kaufmotive der Kunden. Kundenbezogene Argumentation. Warenbezogene Argumentation. Motivbezogene Argumentation.	Die Angaben zu den verschiedenen Begriffen sind korrekt. Die Argumentation wird in Verkaufssituationen korrekt angewendet.



10 % (6 P)	Der Auszubildende ist unter Aufsicht in der Lage eine gepflegte und übersichtliche Dokumentation über die durchgeführten Arbeiten und neu gewonnenen Erkenntnisse zu erstellen.	Der Auszubildende schreibt das verwendete Material nieder. Schreibt die Arbeitsgänge für durchgeführte Arbeiten chronologisch nieder. Achtet auf saubere Einträge.	Das Material wurde korrekt benannt und die Mengenangaben stimmen. Der chronologische Ablauf der Arbeitsgänge ist korrekt. Die Dokumentation ist in einem tadellosen Zustand. Führt Arbeiten mit Hilfe der Eintragungen durch.
------------	--	--	--



Fiche d'évaluation

Module 6.4. - Réalisation individuelle d'une action de vente complète (FORVV6)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Situations de vente en alimentation complexes**

Titre du module:	Réalisation individuelle d'une action de vente complète	Module fondamental	
Nom du module:	P-VV-SIVAC-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FORVV6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	32	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti désosse différentes pièces de viande destinées à la vente de manière autonome et il les convertit en plusieurs produits de manière autonome.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti détache les os des différentes pièces de viande, qu'il transforme en produits différents.- L'apprenti détache obligatoirement les os des parties suivantes:<ul style="list-style-type: none">o l'épaule du porc et/ou du porcelet,o le carré du porc et/ou du porcelet,o les volailles entières et les cuisses de poulet.- L'apprenti confectionne différents produits prêts à cuisiner.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a utilisé le matériel de travail approprié.- L'apprenti a suivi une ligne de coupe correcte.- L'apprenti a proprement détaché les os.- Les produits préparés étaient dans un état prêt à la vente sous les aspects optique et gustatif.
30 % (18 P)	L'apprenti effectue des actions de vente et de conseil.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti salue le client de manière appropriée.- L'apprenti se renseigne à propos des souhaits du client en posant des questions ouvertes.- L'apprenti détermine la quantité requise.- L'apprenti dispense des conseils et des recommandations au client à propos de différentes recettes.- L'apprenti explique la mise en œuvre des recettes au client.- L'apprenti prépare les produits demandés par le client.- L'apprenti emballe les produits dans du matériel d'emballage approprié.- L'apprenti indique le numéro d'article correspondant sur la balance.- L'apprenti clôture le bon de caisse.- L'apprenti indique le prix.- L'apprenti remet les produits au client.- L'apprenti encaisse le montant correspondant et il rend la monnaie au client.- L'apprenti prend congé de manière appropriée.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a effectué les étapes de service conformément aux instructions internes et d'une manière axée sur le client.- L'apprenti a correctement emballé les produits, de manière à ce qu'une altération mutuelle soit exclue.- L'apprenti a proposé/vendu une quantité correspondant à peu près à la quantité effectivement requise.- L'apprenti a répondu aux souhaits du client.- L'apprenti a proposé des produits complémentaires au produit principal.
20 % (12 P)	L'apprenti prépare différents plateaux et il les décore.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti décore des plateaux en fonction de sujets différents.- L'apprenti prépare<ul style="list-style-type: none">o des plateaux de barbecue,o des plateaux de fondue,o des plateaux de raclette.- L'apprenti prépare différentes décorations avec des fruits et/ou des légumes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a décoré les plateaux d'une manière agréable sous l'aspect esthétique.- Les quantités correspondaient au souhait du client.- Les bords n'étaient pas recouverts.- Les produits étaient faciles à retirer.
10 % (6 P)	L'apprenti constitue un fonds de caisse sous guidance et il détermine le solde de caisse d'une journée.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti constitue le fonds de caisse.- L'apprenti note les recettes ainsi que les dépenses.- L'apprenti détermine le chiffre d'affaires d'une journée.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a constitué un fonds de caisse avec les différentes valeurs.- Le montant indiqué correspondait à la valeur effective du fonds de caisse.- L'apprenti a correctement noté les recettes ainsi que les dépenses.- L'apprenti a correctement déterminé le chiffre d'affaires d'une journée.



10 % (6 P)	L'apprenti adopte une attitude orientée vers les clients dans son environnement professionnel et il respecte les mesures d'hygiène, de prévention des accidents, de la manipulation du matériel et de la gestion des ressources.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti manifeste une attitude réceptive et prévenante à l'égard des clients et de leurs besoins.- L'apprenti porte une tenue de travail correcte sous l'aspect de l'hygiène, composée d'une charlotte, d'un tablier, d'une veste, d'un pantalon et de chaussures de travail dans un état irréprochable.- L'apprenti ne porte pas de bijoux visibles.- L'apprenti applique les mesures des consignes en matière d'hygiène de manière conséquente.- L'apprenti applique les mesures des consignes en matière de prévention des accidents de manière conséquente.- L'apprenti utilise uniquement les ressources ainsi que les matériaux effectivement requis pour le travail à effectuer (tables de travail, récipients, formes, emballages sous vide, étiquettes, etc.) et il ne gaspille aucune de ces ressources ni aucun de ces matériaux.- L'apprenti trie les déchets de manière conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a servi les clients d'une manière polie et prévenante.- L'apprenti a respecté les consignes en matière d'hygiène.- L'apprenti a respecté les consignes en matière de prévention des accidents.- L'apprenti n'a dans une large mesure utilisé qu'autant de matériaux et de ressources que nécessaire.- L'apprenti a trié les déchets de manière conséquente.
------------	---	--	--



Fiche d'évaluation

Module 7.2. - Projet intégré final (PROFI)

Formation

Code: **VV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boucherie - Vendeur en boucherie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s)**

Titre du module:	Projet intégré final	Module projet intégré final
Nom du module:	P-VV-PROST-PF-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PROFI	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	X Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	X	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Der Auszubildende plant die Vorgehensweise zur Durchführung des Arbeitsauftrages.	<p>Der Auszubildende</p> <p>Hält die wesentlichen Schritte die zur Bewältigung des Arbeitsauftrages nötig sind schriftlich in den zur Verfügung stehenden Checklisten fest.</p> <p>Die Angaben beziehen sich auf Die Führung eines kundenbezogenen Verkaufsgesprächs.</p> <p>Die Herstellung verschiedener Produkte.</p> <p>Das Herrichten des Verkaufsraumes.</p> <p>Das Fachwissen des Verkäufers.</p>	<p>Die Angaben in den verschiedenen Checklisten zu;</p> <p>dem Verkaufsgespräch, der Herstellung der verschiedenen Produkte,</p> <p>dem Herrichten des Verkaufsraums und dem Fachwissen des Verkäufers sind korrekt.</p>
30 % (18 P)	Der Auszubildende führt eine Verkaufshandlung im Beratungsverkauf durch.	<p>Der Auszubildende</p> <p>Grüßt den Kunden angemessen.</p> <p>Erfragt den Kundenwunsch und achtet dabei auf das eigene Verhalten (Gestik, Mimik, Sprache...).</p> <p>Hört zu und präsentiert dem Kunden die entsprechende Ware.</p> <p>Argumentiert kundenorientiert zu der vorgelegten Ware.</p> <p>Begegnet etwaigen Kundeneinwänden.</p> <p>Bietet Zusatz- oder Alternativangebote an.</p> <p>Verpackt die Ware angemessen.</p> <p>Gibt den Preis/Codes in die Verkaufswaage ein und registriert die Ware.</p> <p>Tariert eventuelle Verpackungen.</p> <p>Schließt den Verkaufsvorgang mit der Abrechnung ab.</p> <p>Händigt dem Kunden die Ware aus.</p> <p>Führt den Kassivorgang durch.</p> <p>Verabschiedet den Kunden angemessen.</p>	<p>Die Begrüßung des Kunden erfolgt in luxemburgisch, ist freundlich und angemessen.</p> <p>Die Erfragung des Kundenwunsches ist angepasst und führt durch eine offene Fragestellung zur Identifikation der Kundenwünsche.</p> <p>Das Verkaufsgespräch verläuft in einer angenehmen Atmosphäre.</p> <p>Alternativ-und/oder Zusatzangebote werden dem Kunden unterbreitet.</p> <p>Die Argumentation ist bedarfsorientiert, dem Kunden zugeschnitten.</p> <p>Die Waren sind ordnungsgemäß verpackt und registriert.</p> <p>Der Kassivorgang wurde korrekt durchgeführt.</p> <p>Die Verabschiedung des Kunden erfolgt in luxemburgisch ist angepasst und freundlich.</p>
10 % (6 P)	Der Auszubildenden geht während des Verkaufsgesprächs auf besondere Kundenwünsche ein.	<p>Der Auszubildende</p> <p>Hört dem Kunden aufmerksam zu</p> <p>Erfragt weitere Informationen zum Anliegen des Kunden</p> <p>Gibt dem Kunden Antworten zu dessen besonderen Wünschen und empfiehlt diesem angepasste Waren informiert den Kunden über Rezepte und Zubereitungen von verschiedenen Gerichten.</p> <p>Fragen zu Alternativangeboten, zum Sortiment oder Fragen zu Inhaltsstoffen (Laktose, Gluten...) werden beantwortet.</p>	<p>Der Auszubildenden konnte die Bedürfnisse des Kunden erkennen und angemessen auf dessen Bedürfnisse eingehen und reagieren.</p> <p>Kundenfragen wurden zufriedenstellend beantwortet.</p>



20 % (12 P)	Der Auszubildende führt fachbezogene Arbeiten durch.	Der Auszubildende Führt folgende Arbeiten als Vorbereitung und/oder auf Anfrage des Kunden durch: Verschiedene Salate. Marinierte Grillspezialitäten Ausbeinen und zuschneiden von verschiedenen Fleischteilen. Schneiden von Steaks / Geschnetzeltes Verschiedene küchenfertige Produkte als Portion und/oder im Ganzen.	Die vorbereiteten Produkte und Teilstücke entsprechen den Ansprüchen der Kunden und sind optisch wie geschmacklich in einem verkaufsfähigen Zustand
10 % (6 P)	Der Auszubildende gestaltet den Verkaufsraum und die Verkaufsauslage nach kundenorientierten Aspekten.	Der Auszubildende Wendet die kundenorientierten Vorgehensweisen der Warenplatzierung und Präsentation an. Richtet den Verkaufsraum verkäufertgerecht zum reibungslosen Ablauf des Bedienvorgangs ein.	Die Waren sind so platziert, dass eine negative Beeinträchtigung nicht möglich ist. (FIFO, Ablaufdaten beachten). Die Warenpräsentation gibt den Kunden leicht einen Überblick über die angebotenen Waren. Das benötigte Material zum Bedienen sollte vorhanden sein und ein Verlassen des Platzes vermieden werden.
20 % (12 P)	Der Auszubildende stellt verschiedene Spezialitäten nach einem vorgegebenen Thema her.	Der Auszubildende stellt nach Vorgaben Produkte zu folgenden Sortimentsbereichen her. Kalte Platte gemischt Schinkenplatte gemischt Grillplatte Fondueplatte Sandwiches und Canapés.	Die hergestellten Produkte entsprechen den Kundenerwartungen, sind optisch und geschmacklich in einem verkaufsfähigen Zustand.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Français 1 (FRANC1)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Français 1	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VB-ENGE1-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC1	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Décrire sa motivation, ses choix et souhaits- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect- Se positionner et se tenir correctement- Regarder son interlocuteur	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève décrit les raisons personnelles qui l'ont poussé à choisir l'entreprise en question pour son stage- Dans des petits jeux de rôle, l'élève montre qu'il maîtrise les règles de politesse élémentaire.- L'élève se positionne devant son interlocuteur et maintient le contact visuel
20 % (12 P)	Expression écrite - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) la demande de stage et le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu la demande de stage et le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent- Ecrire un texte compréhensible	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une demande de stage que l'enseignant corrige. Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles- Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M1	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (joints au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec le monde du travail	<ul style="list-style-type: none">- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du DELF Pro en rapport avec le monde du travail)



10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Allemand 1 (ALLEM1)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Allemand 1	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VB-ENGE1-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM1	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden lesen einen knapp 450 Wörter umfassenden Text in angemessenem Tempo.- Die Lernenden erkennen die wesentlichen Informationen des Textes.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus Aktualitäts- und Erzähltexten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden berücksichtigen die Aufgabenstellung.- Die Lernenden verfügen über einen angemessenen Grundwortschatz.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text ist auf Anheb verständlich.- Der Text wird der Aufgabenstellung gerecht.- Die Regeln der Groß- und Kleinschreibung werden zu 90% beherrscht.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen zu den Aktualitätsthemen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Education à la citoyenneté 1 (EDUCI1)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module: **Education à la citoyenneté 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-VB-ENGE1-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **EDUCI1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Politik entdecken,- In Gruppen leben,- Leben in der Gemeinde,- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in dreien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Umfrage durchführen und auswerten- Rollenspiel durchführen und auswerten- Pro- und Kontra Diskussion führen	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Rechte und Pflichten des Bürgers zu hinterfragen- Unterschiedliche Gesellschaftsordnungen zu bewerten- Eigenes Rollenverhalten zu hinterfragen- Frühere und heutige Familienstrukturen zu reflektieren- Die Aufgaben des Staates in der Familien- und Bildungspolitik kritisch zu bewerten- Entscheidungsprozesse nachzuspielen- Wahlzettel korrekt auszufüllen- aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens dreien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Français 2 (FRANC2)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Français 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-VB-ENGE2-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Français
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: **20**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Expression écrite : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et d'employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage. - Dans un contexte restreint et connu – l'élève est capable de structurer et de retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé. - De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Employer et varier le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les médias- Employer et varier le vocabulaire pour exprimer son avis personnel.- Respecter les différentes parties du commentaire personnel (introduction, partie principale, conclusion et avis personnel, exemples illustrant les idées)- Subdiviser ses productions en parties logiques, faire des paragraphes, employer et varier les connecteurs logiques- Faire des phrases complètes- Rédiger un texte compréhensible et cohérent- Maîtriser la conjugaison des verbes courants- Conjuguer les verbes aux modes et aux temps appropriés	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit: - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnes, thèmes (lecture globale) - Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité, de textes narratifs et de textes en rapport avec la profession	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec un sujet courant (ici les médias)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral: - De façon routinière – comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel - Dans des contextes similaires – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50% des questions.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Allemand 2 (ALLEM2)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Allemand 2	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VB-ENGE2-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM2	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen in Form von Stichworten die wesentlichen Informationen aus schriftlichen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer bzw. mehreren Quellen im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden illustrieren ihren Vortrag anhand bestimmter Medien.- Die Lernenden informieren in einem freien vier- bis fünfminütigen Kurzvortrag zu einem landeskundlichen Thema und achten dabei auf eine korrekte, verständliche Ausdrucksweise.- Die Lernenden achten beim Vortrag auf ein ansprechendes nonverbales Verhalten.	<ul style="list-style-type: none">- Zwei der drei Indikatoren müssen zufriedenstellend erfüllt sein.- Der Vortrag darf nicht kürzer als 4 Minuten sein.- Der Vortrag darf keine groben Fehlinformationen enthalten und enthält die für das Verständnis der Thematik unerlässlichen Aspekte.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Education à la citoyenneté 2 (EDUCI2)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Education à la citoyenneté 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-VB-ENGE2-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **EDUCI2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Wirtschaft entdecken- Arbeitswelt und soziale Sicherung- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Einen Markt erkunden- Schema lesen und auswerten- Planspiel zum Thema „Arbeitskonflikt“ durchführen- Umgang mit Statistiken	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Das eigene Konsumverhalten kritisch zu untersuchen- Die Rolle des Staates in der Marktwirtschaft zu bewerten- Sich auf einen Arbeitsplatz zu bewerben- Interessen im Arbeitsverhältnis zu vertreten- Mögliche Belastungen unserer Sozialversicherungssysteme kritisch zu beurteilen- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Français 3 (FRANC3)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module: **Français 3** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-VB-ENGE3-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Français
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Expression orale - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de recourir à différents médias pour l'illustration d'exposés - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés. - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Avoir recours à des illustrations, des supports lors de la présentation du dossier- Informer de façon précise sur le sujet- Structurer l'exposé (phrase introductive, partie principale, petite conclusion personnelle)- Rapporter et expliquer de façon compréhensible et cohérente et à l'aide de mots-clés les informations trouvées- Répondre aux questions- Impliquer les élèves dans l'exposé à l'aide de questions (d'un petit quiz, d'un questionnaire...)- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots-clés- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recours à une présentation PowerPoint, Keynote, Prezi, Sway etc. contenant des photos et au moins une vidéo (courte: +/- 2 minutes)- L'élève annonce le plan/la structure de son exposé et signifie assez clairement le passage à la partie suivante- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clés. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



30 % (18 P)	Expression écrite - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de citer correctement et indiquer les sources - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de structurer et assurer la cohérence interne d'une production écrite - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer et informer à travers des productions personnelles	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer ses sources- Marquer les citations (guillemets, italique...)- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Avoir recours à des illustrations, photos, cartes...- Respecter la date limite de remise du dossier- Corriger les fautes soulignées et/ou redressées par l'enseignant- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Maîtriser les prépositions de lieu (surtout en parlant des pays, villes, régions...)- Maîtriser l'orthographe des habitants (les Français, les Allemands...) d'un pays, de la langue (le français, l'allemand...), des adjectifs (la langue française, la langue allemande...)- Employer des connecteurs logiques de base permettant de structurer le texte- Employer ses propres mots pour rapporter les informations trouvées	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique dans son dossier (sous l'image, en note en bas de page ou à la fin du dossier) (presque) toutes les références et de façon assez détaillée (auteur, date, lien...)- L'élève écrit entre guillemets les 2-3 (de préférence aucun) extraits recopiés- L'élève réalise une page de garde- L'élève utilise une police d'écriture plus grande pour les titres (ou les souligne)- L'élève a recours à min. 5 illustrations (photos, graphiques, dessins etc.)- L'élève remet son dossier le jour fixé par l'enseignant, sinon il présente un certificat médical- L'élève a recours à des dictionnaires (en ligne) et/ou au correcteur d'orthographe (word, bonpatron...) pour trouver ses erreurs- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs désignant ou précisant les habitants d'un pays et les langues sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- La structure du dossier est assez clairement présentée- L'élève ne fait pas de « copier-coller »!
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M3	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de lire, s'informer et élargir ses connaissances culturelles sur la France - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec la culture française	<ul style="list-style-type: none">- Se documenter et rendre compte du savoir acquis- Reproduire les connaissances sur la culture française acquises et mémorisées au cours du module (devoir final)- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève réalise une recherche documentaire sur Internet et ne recopie pas les informations, mais les reformule avec ses propres mots- L'élève répond correctement à 50% des questions posées dans le devoir final (questions fermées)- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du manuel „Clés pour la France en 80 icônes culturelles“)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Allemand 3 (ALLEM3)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Allemand 3	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VB-ENGE3-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die Hauptinformationen aus einer Reportage, sei es, indem sie eine eigene Mindmap erstellen oder gezielte Fragen beantworten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind erkannt und verstanden.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung sowie 90% der Verbformen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Education à la santé (EDSAN)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Education à la santé	Module complémentaire
Nom du module:	P-VB-ENGE3-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDSAN	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:		Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):		Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	Autres semestres:	4		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Maître d'enseignement technique / Éducation à la santé
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: **20**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, angeeignetes Fachwissen in Bezug auf die einzelnen Themen anzuwenden sowie Erklärungen und Beschreibungen im Zusammenhang mit Körpervorgängen und Erkrankungen auf verständliche Art und Weise zu verfassen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt bzw. erklärt Körpervorgänge in einfachen Worten.- Der Auszubildende verwendet bei Beschreibungen und Erklärungen die richtigen Fachbegriffe im richtigen Zusammenhang.- Der Auszubildende kennt die Namen, Funktionen und Lage der wichtigsten Organe (vor allem die, die für die Abhandlung der einzelnen Erkrankungen im Unterricht wichtig sind) des menschlichen Körpers.- Der Auszubildende ordnet spezifische Symptome den entsprechenden Krankheiten zu.- Der Auszubildende zieht Vergleiche (z.B. bei Krankheiten, Symptomen, Krankheitserregern ...).	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat Körpervorgänge mit den geeigneten Fachbegriffen, fachlich richtig (wenn auch vereinfacht), und verständlich beschreiben bzw. erklären können.- Der Auszubildende hat ein einfaches Schema des menschlichen Körpers korrekt beschriftet bzw. die Lage einzelner Organe darauf richtig geortet. Zudem hat er die Hauptfunktionen der Organe vereinfacht wiedergeben.- Der Auszubildende hat zu den im Unterricht behandelten Krankheiten die wichtigsten Symptome genannt.- Der Auszubildende hat bei Vergleichen die korrekten Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten hervorheben können.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, gesundheitsbezogene Dokumente, Texte und Diagramme zu analysieren und auszuwerten und gegebenenfalls daraus eine adäquate Synthese zu erstellen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende liest wichtige Informationen aus Dokumenten (z.B. alltägliche Informationsquellen wie gesundheitsbezogene Artikel), Grafiken und Diagrammen heraus und interpretiert diese.- Der Auszubildende erstellt Produktionen (Dossier, Vortrag, Steckbrief, Poster) und präsentiert diese gegebenenfalls.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten und themenbezogenen Informationen eines Dokuments erkannt und in eigenen Worten umformuliert.- Der Auszubildende hat unbekannte, jedoch ihm vertraute Grafiken und Schemata, in eigenen Worten erklärt bzw. beschriftet.- Der Auszubildende hat Diagramme fachlich korrekt beschrieben und deren Kernaussage sinngemäß dargelegt.- Der Auszubildende hat eine selbst erarbeitete, sauber präsentierte, strukturierte und fachlich korrekte Produktion erstellt.- Der Auszubildende hat einen strukturierten, verständlichen und inhaltlich korrekten Vortrag gehalten.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mittels adäquater Kommunikation und Argumentation nachzuweisen, dass er das Erlernete im alltäglichen Leben anwenden und gesundheitsbezogene Situationen beurteilen kann.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zeigt bzw. erklärt, wie ein Arztbesuch vorzubereiten ist und wie man sich während des Gespräches verhalten soll.- Der Auszubildende liefert Argumente, die zeigen in wieweit man auf den Erhalt seiner Gesundheit selbst Einfluss haben kann.- Der Auszubildende trifft Vorsorge gegenüber Zivilisations- und Infektionskrankheiten.- Der Auszubildende wendet angeeignetes Wissen in nachgestellten gesundheitsbezogenen Situationen an.- Der Auszubildende formuliert Begründungen und Argumentationen zu Aussagen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten Informationen und Faktoren, die für den Arzt zur Erstellung einer Diagnose wichtig sind, genannt oder gezeigt.- Der Auszubildende hat die für einen Arztbesuch wichtigen Dokumente und sonstigen Vorbereitungen genannt.- Der Auszubildende hat anhand von Fallbeispielen oder eines Rollenspiels gezeigt, dass er das nötige Wissen sowie Präventionsmaßnahmen in konkreten und im Alltag möglichen Situationen, anzuwenden weiß.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Français 4 (FRANC4)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Français 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VB-ENGE4-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue: actions, personnes, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte- identifier les principales conclusions et les points significatifs d'un texte- reconnaître les arguments utilisés pour la présentation d'un problème	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral : De façon routinière – identifier les informations principales et beaucoup d'informations détaillées - De façon routinière - comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel Dans des contextes inconnus – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un support audio-visuel en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un support audio-visuel- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans un contexte restreint et connu – comprendre et employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage Dans un contexte restreint et connu – structurer et retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé Dans un contexte restreint et connu – subdiviser ses productions en parties logiques et varier les connecteurs logiques De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- employer le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les sujets d'actualité- employer et varier le vocabulaire permettant d'exprimer son avis personnel- Respecter les différentes parties du commentaire personnel:<ul style="list-style-type: none">- introduction- partie principale (min.3 arguments)- conclusion- exemples illustrant ses idées- avis personnel- faire des paragraphes,- employer et varier les connecteurs logiques- rédiger un texte compréhensible et cohérent- faire des phrases complètes- faire des phrases complexes- maîtriser la conjugaison des verbes courants- employer des subordonnées complétives et le mode qui convient après les verbes et locutions de la parole, de la pensée, des sentiments	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M4	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Allemand 4 (ALLEM4)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Allemand 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VB-ENGE4-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine persönliche Stellungnahme, die klar strukturiert ist und einen argumentativen Charakter hat.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Stellungnahmen zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben und bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme ist auf Anhieb verständlich, enthält mindestens zwei Argumente und besteht aus Einleitung, Hauptteil & Schluss.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung und 90% der Verbformen korrekt.- Nach Überarbeitung enthält der Text mehrere Satzgefüge, wobei die nachgestellten Nebensätze zu 90% korrekt gebaut sind.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden beachten gängige Diskussionsregeln- Die Lernenden legen ihre Position dar, sie verteidigen und illustrieren diese anhand von Beispielen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme bezieht sich klar auf das Thema und ist gut verständlich.- Im Laufe der Diskussion werden zwei Redebeiträge eingebracht.- Stellungnahme und Diskussion erfolgen auf Deutsch.- Alle Diskussionsteilnehmer hören den anderen zu und schneiden keinem das Wort ab.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Education à la citoyenneté 3 (EDUCI3)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 3	Module complémentaire
Nom du module:	P-VB-ENGE4-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI3	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0.5	Autres semestres: 3	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Die Welt um uns - Identität und Geschichte - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zwei der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Thematische Karten lesen und auswerten - Zukunftswerkstatt organisieren - Bevölkerungspyramide lesen und auswerten	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Den Zusammenhang zwischen menschlichem Verhalten und Umweltbelastungen zu beurteilen - Die Begrenztheit natürlicher Ressourcen zu erkennen und mögliche Handlungsperspektiven, die sich daraus ergeben, zu diskutieren - Sich kritisch mit den Begriffen der Nation und Identität auseinanderzusetzen - Gefahren der Demokratie heute zu reflektieren - Herausforderungen der Luxemburger Gesellschaft (Migration, Multi-Kulti, Armut) zu bewerten - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zwei der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Français 5 (FRANC5)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Français 5	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-VB-ENGE5-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC5	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral : Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : intrigue (déroulement des actions), constellation des personnages, principaux thèmes (compréhension globale) Dans des contextes similaires – identifier beaucoup d'informations détaillées (compréhension sélective) Dans des contextes similaires – utiliser les aides auditives et visuelles (ton, registre vocal, intonation, musique, cadrage...)	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les thèmes principaux d'un film ou d'un extrait de film- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Relever des informations détaillées d'un extrait de film- Comprendre le caractère des personnages- Comprendre le choix de certains faits et gestes/mots- Reconnaître des éléments visuels et acoustiques de conception (cadrage, montage, couleurs, organisation de l'espace, registre vocal, intonation, musique, bruits d'arrière-fond...) et interpréter leur fonction par rapport à l'action ou au caractère des personnages	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression orale : Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente au niveau du contenu tout en respectant la consigne Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés Dans des contextes similaires – s'exprimer convenablement en respectant la syntaxe, la grammaire et en utilisant un vocabulaire approprié Dans des contextes similaires – observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Respecter le calendrier- Présenter le contenu de la scène analysée / le passage de la nouvelle- Employer les connaissances acquises ; analyser les aspects de la forme , respectivement les particularités audio-visuelles et acoustiques de la scène / lire le passage de manière expressive- S'exprimer de façon cohérente et ciblée sur le sujet, répondre aux questions- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots clés, parler librement, justifier son avis/choix du passage du film/de la nouvelle- S'exprimer de façon continue- Employer le vocabulaire technique nécessaire pour l' analyse d'une scène- Employer un vocabulaire varié- S'exprimer de façon compréhensible en respectant la syntaxe et la grammaire de base- Employer le discours indirect correctement- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève présente la scène du film à analyser (projection) ou le passage de la nouvelle (lecture) le jour indiqué par l'enseignant.- l'élève fait un effort d'analyse de la scène respectivement du passage de la nouvelle. Pour l'analyse d'une scène d'un film, au moins quelques éléments d'analyse technique sont pertinents- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clefs. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève parle au moins 5 minutes en tout- L'élève utilise quelques termes techniques en relation avec l'analyse filmique- L'élève s'exprime de façon assez compréhensible et de façon qu'on puisse assez facilement suivre son raisonnement- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnages, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – établir et comprendre des liens, tirer des conclusions Dans un contexte restreint et connu – reproduire et appliquer, de façon compréhensible et conforme au sens, les connaissances acquises	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principaux thèmes d'une nouvelle- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Paraphraser une nouvelle- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les déroulements d'actions- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les caractères, les réactions ou l'évolution des personnages- Reproduire et employer les connaissances acquises et mémorisées au cours du module/répondre correctement aux questions sur les nouvelles vues en classe- Etablir des liens entre les différentes informations apprises (entre les nouvelles lues en classe et la nouvelle inconnue)	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans des contextes nouveaux – présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente en respectant la consigne de travail Dans des contextes nouveaux – respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Respecter la date limite de remise de la fiche cinéma- Rédiger un court résumé cohérent et compréhensible (100-120 mots)- Employer le vocabulaire correct pour présenter les personnages principaux (50 mots)- Employer le vocabulaire correct pour citer le thème(s) abordé(s) (mots clés)- Formuler une critique personnelle et la justifier (au moins 30 mots)- Présenter sa scène/son passage/sa nouvelle préféré(e) et justifier son choix (au moins 70 mots)- Construire des phrases simples (S-V-CO)- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Employer un vocabulaire précis pour répondre aux questions se rapportant aux nouvelles- Ecrire un texte cohérent et compréhensible- Employer des connecteurs logiques	<ul style="list-style-type: none">- La présentation de la production écrite doit être acceptable dans son ensemble.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- la production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève s'efforce de justifier son avis personnel même si la justification est maladroite- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- L'élève fait l'effort d'utiliser des connecteurs logiques même s'ils ne sont pas toujours pertinents.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M5	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Allemand 5 (ALLEM5)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Allemand 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VB-ENGE5-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen dem (fiktionalen oder nichtfiktionalen) Text die allgemeine Bedeutung.- Die Lernenden entnehmen wesentliche Informationen aus schriftlichen (fiktionalen und nichtfiktionalen) Texten, welche sie auch deuten.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Education à la citoyenneté 4 (EDUCI4)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 4	Module complémentaire	
Nom du module:	P-VB-ENGE5-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Der Staat, in dem wir leben - Leben in einem Rechtsstaat - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Wahlplakate untersuchen und auswerten - Schema lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Partei- und Wahlprogramme zu bewerten - Über Aspekte des Rechts, der Gerechtigkeit und Strafen zu diskutieren - aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Français 6 (FRANC6)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Français 6	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-VB-ENGE6-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC6	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de gérer, animer et structurer la communication et l'échange ; participer activement et de façon constructive aux discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les règles et normes de la conversation	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Justifier ses actions/ses propos, justifier sa position en cas d'accord ou de désaccord- Comprendre le contenu d'une conversation et prendre position par rapport aux informations reçues pendant la conversation- Discuter de façon ciblée- Exprimer son avis personnel- Faire des propositions et réagir aux propositions des autres- Prendre une attitude favorable à la communication- Adapter les gestes et la mimique aux contenus de la conversation- Adapter son apparence (vêtements, cheveux, bijoux...) à la situation- Adapter son comportement verbal et non-verbal à la situation- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect et de compréhension- Laisser terminer l'autre- Ecouter attentivement- Demander la parole- Regarder l'orateur respectivement les auditeurs	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève répond de façon précise et détaillée à au moins 50% des questions du recruteur- L'élève répond de façon assez précise à au moins 60% des questions du recruteur- L'élève se comporte comme il se doit, tout au long de l'entretien : il attend qu'on lui propose de s'asseoir, il se tient droit sur sa chaise, il ne fait pas de gestes brusques ou déplacés etc.- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien
30 % (18 P)	Expression écrite : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer à travers des textes spécifiques à sa formation et à son activité professionnelle en garantissant le flux d'information nécessaire - L'élève est capable, de façon routinière, d'écrire des phrases entières et compréhensibles tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser au niveau de la langue les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une lettre de motivation et un cv que l'enseignant corrige- Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève tient compte des corrections et remarques de l'enseignant- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles. Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M6	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Allemand 6 (ALLEM6)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Allemand 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VB-ENGE6-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die wesentlichen Informationen aus audiovisuellen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer Quelle im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden äußern sich in einer persönlichen Stellungnahme argumentativ und unter Einbezug ihres neu erworbenen kulturellen Wissens.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Ergebnisprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Education à la citoyenneté 5 (EDUCI5)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 5	Module complémentaire	
Nom du module:	P-VB-ENGE6-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Blickpunkt Europa - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in den beiden genannten Themenbereichen.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Karikaturen zum Thema EU analysieren - Schemata und Schaubilder lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Über die Rolle der EU im Alltag zu diskutieren - Die europäische Integration kritisch zu beurteilen - Beteiligungsmöglichkeiten des Bürgers zu beurteilen - Aufruf zu einer europäischen Bürgerinitiative zu entwerfen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Calcul mental (CACUL-F)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Calcul mental** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-VB-FACUL-FN-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **CACUL-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1		- Enseignant / Mathématiques
1		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est en mesure de faire des calculs simples dans des simulations de gestion du dépôt.	Connaissant le prix par unité, l'élève identifie les opérations de calcul adéquates : <ul style="list-style-type: none">• Comptage des unités/colis d'une livraison.• Détermination de la quantité de pièces/colis à ranger dans un espace de stockage prédéfini.• Il calcule le prix d'un ensemble. L'apprenti différencie entre poids net,	Les résultats calculés sont corrects.
40 % (24 P)	L'élève est en mesure d'appliquer le calcul mental à différentes situations de rangement de stock.	Il effectue l'opération sous forme de calcul mental, à savoir : <ul style="list-style-type: none">• la moitié• le double• 50 %• 25 %• un tiers• un quart	Les résultats calculés sont corrects.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de convertir des unités de mesure (longueur, superficie, volume, masse).	Il connaît les principales unités et sous-unités de mesure. Il s'entraîne à la conversion avec des exemples concrets : <ul style="list-style-type: none">• contenu d'une bouteille• poids d'un produit• superficie d'une surface• volume d'un emballage	Les résultats calculés sont corrects.
10 % (6 P)	L'apprenti est en mesure de vérifier le résultat obtenu à l'aide d'une calculatrice.	Il maîtrise les principales fonctions de la calculatrice. Il fait des calculs et en fait le contrôle à l'aide de la calculatrice.	Les résultats obtenus sont corrects et vérifiés à l'aide de la calculatrice.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Langage publicitaire (TEPUB-F)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Langage publicitaire	Module facultatif national
Nom du module:	P-VB-FACUL-FN-02	Numéro du module: 2
Code du module:	TEPUB-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1		- Enseignant
1		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenti est capable d'assimiler les informations essentielles d'une publicité et de les exposer.	L'apprenti s'informe sur le contenu d'une publicité donnée et indique: <ul style="list-style-type: none">• le sujet• l'objectif et le public cible• le style• le genre de la publicité• la durée de l'offre• la limite de l'offre• la disponibilité de la marchandise• le prix de vente• le prix promotionnel	Les messages importants de la publicité sont assimilés et exposés.
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire différents types de publicité.	L'élève énumère et explique les différents types de publicité de façon succincte : <ul style="list-style-type: none">• Flyer• Presse• Médias audiovisuels• Mailings (Newsletter)• Internet• Sponsoring• ...	Les différents types de publicité ont été décrits de manière correcte.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'élaborer un prospectus.	L'apprenti planifie les étapes nécessaires pour la réalisation d'un prospectus. Il respecte les consignes de l'enseignant. Il réalise les différentes étapes. Il contrôle la présentation et procède à d'éventuelles corrections.	Les différentes étapes sont exposées. Les consignes de l'enseignant sont respectées. Un prospectus est élaboré et présenté.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Nouvelles tendances en vente (NOTEV-F)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Nouvelles tendances en vente	Module facultatif national
Nom du module:	P-VB-FACUL-FN-03	Numéro du module: 3
Code du module:	NOTEV-F	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, die verschiedenen Trends im Lebensmittelverkauf zu erkennen und zu beschreiben.	Der Auszubildende kann die Trends im Lebensmittelverkauf aufzählen und unterscheiden.	Aktuelle Lebensmitteltrends können korrekt und vollständig aufgezählt und beschrieben werden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende kann sich mit Hilfe von Internetsuchmaschinen Informationen zu Lebensmitteltrends im Verkauf beschaffen und dokumentieren.	Der Auszubildende beschafft sich Informationen zu Lebensmitteltrends und dokumentiert diese in einer Arbeitsmappe. Die Arbeitsmappe muss den Vorgaben in Punkto Abgabetermin und Präsentationsform entsprechen.	Die Informationen in der Arbeitsmappe sind vollständig. Die Arbeitsmappe ist zum vorgesehenen Zeitpunkt eingereicht worden. Die Arbeitsmappe ist in sauberer Form übergeben worden.
20 % (12 P)	Der Auszubildende kennt den Einfluss von Lebensmitteltrends auf den Umsatz des Geschäfts.	Der Auszubildende kann erkannte Lebensmitteltrends zur Umsatzsteigerung benutzen.	Der Auszubildende erarbeitet ein Konzept um Lebensmitteltrends konkret umzusetzen.
20 % (12 P)	Der Auszubildende kann vegan und vegetarisch unterscheiden.	Der Auszubildende kennt die Eigenheiten und Unterschiede zwischen veganer und vegetarischer Ernährung	Der Unterschied zwischen veganer und vegetarischer Ernährung wird richtig erklärt und beschrieben.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Mise en place attractive des produits et emballage de cadeaux (MIPLA-F)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Mise en place attractive des produits et emballage de cadeaux	Module facultatif national
Nom du module:	P-VB-FACUL-FN-04	Numéro du module: 4
Code du module:	MIPLA-F	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die Einflüsse von Verkaufsfördernden Elementen bei einer Ladengestaltung zu erkennen und kann die Bäckerei-Konditorei und Confiserie Produkte in Verkaufsregalen und Theken präsentieren.	Der Auszubildende kennt die verschiedenen Verkaufsfördernden Elemente der Ladengestaltung und die verschiedenen Grundsätze der Gestaltung und Präsentationsmethoden	Die verschiedenen Elemente der Ladengestaltung sind vollständig aufgezählt und erklärt. Die verschiedenen Grundsätze sind vollständig aufgezählt und erklärt.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, die verschiedenen Verpackungsmaterialien im Verkauf der Bäckerei-Konditorei-Confiserie zu unterscheiden und deren Verwendung zu erklären.	Der Auszubildende kann- die Zusammensetzung und Grössen der verschiedenen Tüten und Kartons erklären Verpackungsmaterialien den verschiedenen Produktarten zuordnen	Die Zusammensetzung und Grössen der verschiedenen Verpackungsmaterialien sind richtig erklärt. Die Verpackungsmaterialien sind den richtigen Produktarten zugeordnet.
30 % (18 P)	Der Auszubildende lernt die Grundregeln des Verpackens und kann verschiedene Bäckerei-Konditorei-Confiserieartikel sowie Geschenke fachgerecht verpacken.	Der Auszubildende kennt die Grundregeln des Verpackens im Alltag die Grundregeln des Verpackens von saisonalen Produkten die Grundregeln bei der Geschenkverpackung kann Dekormaterialien zu saisonalen Anlässen erstellen.	Produkte sind fachgerecht verpackt. Saisonale Produkte sind fachgerecht verpackt. Geschenke sind fachgerecht verpackt und Dekormaterialien sind den Anlässen entsprechend gefertigt
10 % (6 P)	Der Auszubildende kennt die Grundregeln zur Schaufenstergestaltung und ist in der Lage, Tische und Schaufensterdekorationen fachgerecht auszuführen.	Der Auszubildende kennt die verschiedenen Prinzipien der Warenpräsentation kann Dekorationstische und Schaufenster fachgerecht gestalten	Die Warenpräsentation ist den Regeln entsprechend ausgeführt Dekorationstische und Schaufenster sind nach farblichen und optischen Gesichtspunkten aufgebaut
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Tablett und Platten fachgerecht und unter Einhaltung vorgegebener Regeln zu belegen und zu präsentieren.	Der Auszubildende kennt die verschiedenen Tablett und Warenträger kann die verschiedenen Produkte fachgerecht auf Platten präsentieren.	Die verschiedenen Produkte sind fachgerecht auf den zugehörigen Platten präsentiert.
10 % (6 P)	Der Auszubildende kann Schriften und Plakatgestaltung fachgerecht zur Verkaufsförderung einsetzen.	Der Auszubildende kennt die verschiedenen Schriftarten und kann sie zeichnen, kann Plakate und Werbetafeln richtig einteilen und beschriften.	Die Plakate und Werbetafeln sind ansprechend und zielgerichtet ausgeführt. Die Werbebotschaft ist für den Kunden ersichtlich.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Service et préparations au salon de consommation (SESACO-F)

Formation

Code:	VB	Type:	<input type="checkbox"/> CCP <input checked="" type="checkbox"/> DAP <input type="checkbox"/> DT	Année scolaire:	2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage artisanal				
Section / Métier / Profession:	Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie				

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement optionnel - Modules facultatifs
---------------------------------	---

Titre du module:	Service et préparations au salon de consommation	Module facultatif national	
Nom du module:	P-VB-FACUL-FN-05	Numéro du module: 5	
Code du module:	SESACO-F	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple):	Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
<input type="checkbox"/> Epreuve écrite	
<input type="checkbox"/> Exposé	
<input checked="" type="checkbox"/> Entretien professionnel	
<input type="checkbox"/> Simulation d'entretien	
<input checked="" type="checkbox"/> Mise à l'essai	
<input checked="" type="checkbox"/> Commande	
<input checked="" type="checkbox"/> Portfolio	
<input checked="" type="checkbox"/> Evaluation continue des compétences	



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Der Auszubildende hält alle auf Hygiene und Unfallverhütung bezogenen Vorschriften zum Aufbereiten von Getränken im Salon selbstständig ein.	Der Auszubildende trägt korrekte Berufskleidung, wäscht die Hände bevor er zu arbeiten beginnt, hält Berufskleidung sauber, hält Arbeitsplatz sowie Maschinen und Geräte sauber, entsorgt Abfälle und Verpackungen fachgerecht. Hält die Unfallverhütungsvorschriften ein	Berufskleidung muss komplett und korrekt angelegt sein. Arbeitsplatz ist nach Beendigung der Arbeit sauber (für nächsten Kollegen). Abfälle und Verpackungen sind fachgerecht entsorgt. Unfallverhütungsvorschriften werden beachtet
20 % (12 P)	Der Auszubildende kennt das Getränkesortiment im Salon.	Der Auszubildende unterscheidet in Qualität und Zusammensetzung: Heissgetränke, Alkoholfreie Getränke, Alkoholische Getränke	Er kennt die unterschiedlichen: Heissgetränke Alkoholfreie Getränke Alkoholische Getränke
20 % (12 P)	Der Auszubildende kennt die verschiedenen vorbereitenden Arbeiten in der Kaffeeküche	Der Auszubildende kennt die Garzeiten von Gerichten, die Zusammensetzung von verschiedenen Eisbechern, die verschiedenen Tassen, Becher und Gläser.	Die Garzeiten von verschiedenen Gerichten sind richtig. Die Zusammensetzung der gängigen Eisbecher ist richtig. Die verschiedenen Getränke sind in den richtigen Tassen, Bechern und Gläsern angerichtet
20 % (12 P)	Der Auszubildende kann Torten und Kuchen einteilen und anschneiden	Der Auszubildende hält sich an die Vorgaben und Regeln zum Einteilen und Schneiden von Kuchen und Torten und wendet die richtige Schneidetechnik zu den verschiedenen Produkten an.	Er benutzt die richtigen Messer und Einteiler. Er erwärmt das Messer zum Schneiden von Cremetorten. Er benutzt die richtige Schneidetechnik zum passenden Produkt. Er säubert das Messer nach jedem Schnitt.
10 % (6 P)	Der Auszubildende kann die Kaffeetafel korrekt eindecken	Der Auszubildende kennt die Bestecke und Teller zu den verschiedenen Speisen.	Die richtigen Bestecke und Teller werden genutzt.
20 % (12 P)	Der Auszubildende kennt die Grundregeln für das Servieren von Speisen	Der Auszubildende beachtet die Grundregeln für das Servieren von Speisen.	Kuchenteller werden von der richtigen Seite vorgesetzt. Torte wird mit der Spitze schräg zum Gast gedreht. Kaffeetasse wird von der richtigen Seite vorgesetzt.



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Préparations au projet intégré final (PRPIF-F)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Préparations au projet intégré final	Module facultatif national
Nom du module:	P-VB-FACUL-FN-06	Numéro du module: 6
Code du module:	PRPIF-F	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage aus Rezepten die nötigen Informationen zu gewinnen mit deren Hilfe er die gewünschten Produkte herstellen kann.	Der Auszubildende plant die nötigen Arbeiten und Arbeitsschritte zur Ausführung des Auftrags.	Der Auszubildende hat die Arbeitsschritte im Rezept richtig interpretiert und in der Praxis richtig umgesetzt um ein fertiges Produkt herzustellen.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, alle nötigen Schritte (Materialbeschaffung, Ausführung, Präsentation und Preisberechnung) zur Ausführung der Projektarbeit auszuführen.	Der Auszubildende beschafft sich das Material, führt die Arbeiten aus und berechnet die Preise.	Alle nötigen Schritte (Materialbeschaffung, Rezepte vorbereiten, Preise berechnen) wurden ausgeführt.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich zur Planung und Ausführung einer Projektarbeit (eines Arbeitsauftrages) zu Informieren.	Der Auszubildende Beschafft sich Informationen in den entsprechenden Dokumentationen und mit Suchmaschinen.	Die nötigen Informationen wurden in den entsprechenden Dokumentationen recherchiert.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, aus allen gesammelten Informationen eine geordnete und übersichtliche Dokumentation (Ordner, Portfolio) anzulegen.	Der Auszubildende kann die Dokumentation verständlich und lesbar schreiben, die Dokumentation in Kapitel unterteilen, eine Seitennummerierung einfügen, ein Inhaltsverzeichnis anlegen und Bilder und Grafiken einfügen.	Die nötigen Informationen wurden in einem Ordner laut Vorgaben zusammengefasst und angelegt.
20 % (12 P)	Der Auszubildende fragt nach wenn zusätzliche Informationen zum Erstellen der Dokumentation gebraucht werden.	Er bemüht sich bei der Ausführung der Arbeit und fragt nach bei Unsicherheiten.	Führt die Arbeit im Wesentlichen richtig und nach den Vorgaben aus.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Stockage des marchandises (STOMA)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Initiation dans la formation du vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Titre du module: **Stockage des marchandises** **Module fondamental**
Nom du module: **P-VB-INIVE-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **STOMA** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de participer à la réception des marchandises et il contrôle l'adéquation entre le bon de commande, le bon de livraison et les marchandises livrées de manière autonome.	L'apprenti choisit le bon de commande correspondant à la livraison. Il contrôle l'exactitude de l'adresse de livraison. Il compare la marchandise livrée avec les positions du bon de livraison et du bon de commande et il constate les écarts éventuels.	Le bon de commande correspond au bon de livraison. L'apprenti a effectué une comparaison correcte et complète entre le bon de livraison, le bon de commande et la marchandise livrée Toutes les erreurs ont été constatées..
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de vérifier l'intégrité et la conformité des marchandises reçues, d'identifier les erreurs lors de la livraison et de rédiger un rapport de contrôle à propos de la réception des marchandises sur un support de données.	L'apprenti vérifie l'intégrité et la conformité des dimensions, de la quantité, du poids et du volume de la marchandise livrée en effectuant les opérations de calcul requises. Il détecte/identifie et enregistre les erreurs qui se sont produites lors de la livraison (p.ex. DLC,DLV, température, dégâts éventuels, ...). Il sélectionne un support approprié pour établir un rapport de contrôle et il y enregistre les données.	L'apprenti a correctement effectué les calculs, sans commettre d'erreur. Il a produit une liste complète et correcte des anomalies constatées. Il a sélectionné un support approprié et il a correctement enregistré l'ensemble des données dans le rapport de contrôle (de manière à le rendre disponible pour des travaux ultérieurs).
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de se concerter avec ses collègues/avec ses supérieurs au sujet de l'attitude à adopter en cas de défauts lors de la livraison de marchandises et d'inadéquations au niveau des stocks.	L'apprenti constate les défauts et les inadéquations avec ses collègues/avec ses supérieurs. Il choisit une méthode pour gérer les défauts et les inadéquations en se concertant avec ses collègues et ses supérieurs.	- L'apprenti a respecté les procédures convenues pour gérer les défauts et les inadéquations.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de tenir compte de l'emballage et de l'étiquetage des produits et applique les consignes en matière de stockage de groupes de marchandises particuliers (produits dangereux, denrées périssables, produits surgelés).	L'apprenti connaît les emballages des produits et il sait attribuer les symboles désignant les produits dangereux. Il observe les mesures de précaution nécessaires lors de la manipulation de produits dangereux et de denrées périssables. Il connaît les mesures à prendre pour assurer le respect de la chaîne du froid, il les explique et les applique.	L'apprenti a correctement désigné et attribué les symboles pour les produits dangereux. Il a manipulé les marchandises particulières (produits dangereux, denrées périssables) avec précaution. Il a fourni des explications correctes et complètes à propos du respect de la chaîne du froid. Il a correctement appliqué les mesures pour le respect de la chaîne du froid.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Gestion des stocks (GESTO)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Initiation dans la formation du vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Titre du module: **Gestion des stocks** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-VB-INIVE-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **GESTO** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Enseignant
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle de classe
3		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'étiqueter les marchandises de manière compétente et conformément aux règles en vigueur, en veillant à ce que l'étiquetage des marchandises soit visible et lisible et en utilisant le vocabulaire professionnel requis.	L'apprenti se procure des informations au sujet des règles internes en matière d'étiquetage. Il organise et effectue les opérations d'étiquetage requises (en utilisant le vocabulaire professionnel). Il veille à ce que les étiquettes soient apposées d'une manière visible et lisible.	L'apprenti a correctement effectué l'étiquetage. Il a observé les étapes essentielles et il a correctement utilisé le vocabulaire professionnel. Il a apposé les étiquettes de manière visible et lisible sur les marchandises.
30 % (18 P)	L'apprenti identifie et contrôle scrupuleusement les dates limites de vente et de consommation des marchandises en respectant les principes du FIFO (First In First Out).	L'apprenti identifie et observe les dates de contrôle pour la vente et la consommation des marchandises. Il connaît les principes du FIFO, il sait les expliquer en utilisant le vocabulaire professionnel et il les applique.	L'apprenti a écarté les marchandises périmées et impropres à la vente/à la consommation. Il a strictement appliqué les principes du FIFO sans commettre d'erreur et il les a correctement reproduits en utilisant le vocabulaire professionnel.
30 % (18 P)	L'apprenti veille au strict respect des normes de stockage et de protection de la santé. Il est en mesure d'utiliser un plan d'inventaire et il enregistre méthodiquement les données actuelles concernant les stocks dans des fichiers informatiques ou dans les registres d'entrée et de sortie de marchandises.	L'apprenti connaît et observe les normes en matière de stockage ainsi que la réglementation en matière de sécurité au travail et de protection de la santé. Il maîtrise l'utilisation d'un plan d'inventaire et il se réfère au plan de stockage indiqué pour l'enregistrement des données (en tenant compte des termes professionnels). Il enregistre les données en utilisant le système informatique disponible ou les registres d'entrée et de sortie de marchandises. Il classe et enregistre les données dans les fichiers informatiques indiqués.	L'apprenti a correctement et intégralement respecté les règles/les consignes en matière de stockage et de protection de la santé. Il a correctement appliqué les différents programmes de gestion des stocks. Il a intégralement enregistré les données sans commettre d'erreur et il a utilisé un vocabulaire professionnel correct. Il a manipulé l'ordinateur de manière compétente.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de détecter les ruptures de stock et les pénuries de marchandises. Il élabore des solutions en cas de pénurie de marchandises pour se réapprovisionner avec les marchandises nécessaires (par exemple en passant des commandes express ou en contactant une autre filiale pour demander si les stocks y sont disponibles) et il désigne les pénuries en utilisant le vocabulaire professionnel.	L'apprenti identifie et énumère les ruptures de stock et les pénuries de marchandises en utilisant le vocabulaire professionnel correspondant. Il réunit les informations au sujet des voies d'approvisionnement envisageables. Il prépare des solutions pour la situation donnée en se référant aux informations recueillies et, le cas échéant, en fait un rapport écrit. Il présente la solution à son supérieur.	L'apprenti a produit des informations correctes et complètes au sujet des voies d'approvisionnement envisageables. Il a fait une proposition pour l'approvisionnement avec les marchandises requises. Il a proposé une solution adaptée aux circonstances. Il a utilisé l'ordinateur de manière adéquate.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Connaissance de base en hygiène alimentaire des produits et de l'hygiène personnelle du vendeur (FORVB1)

Formation

Code:	VB	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage artisanal					
Section / Métier / Profession:	Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Initiation dans la formation du vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie
---------------------------------	--

Titre du module:	Connaissance de base en hygiène alimentaire des produits et de l'hygiène personnelle du vendeur	Module fondamental	
Nom du module:	P-VB-INIVE-FO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FORVB1	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	11	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple):	Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
<input type="checkbox"/> Epreuve écrite	
<input type="checkbox"/> Exposé	
<input checked="" type="checkbox"/> Entretien professionnel	
<input type="checkbox"/> Simulation d'entretien	
<input type="checkbox"/> Mise à l'essai	
<input type="checkbox"/> Commande	
<input type="checkbox"/> Portfolio	
<input checked="" type="checkbox"/> Evaluation continue des compétences	



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti applique les consignes en vigueur en matière d'hygiène alimentaire de manière conséquente lors de la manipulation de produits de boulangerie et de pâtisserie dans les salles de production et dans les magasins.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti participe à une formation interne en matière d'hygiène.- En cas de contact direct, l'apprenti utilise des gants, des pinces à pâtisserie et des pelles à tartes.- L'apprenti surveille les températures des comptoirs frigorifiques et des comptoirs à glace.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a respecté les indications internes en matière d'hygiène.- L'apprenti a correctement utilisé les gants, les pinces à pâtisserie et les pelles à tartes.- L'apprenti a correctement complété les listes de contrôle des températures.
20 % (12 P)	L'apprenti assure constamment la propreté des salles de vente et de stockage et il met les déchets au rebut de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti assure constamment la propreté du poste de travail, du comptoir frigorifique et des étagères à pain.- L'apprenti assure le tri et la mise au rebut des déchets et des emballages de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- Le poste de travail était propre au cours des travaux.- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.
20 % (12 P)	L'apprenti nettoie les salles de vente et de stockage conformément aux consignes en matière de nettoyage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti suit les plans de nettoyage ainsi que les listes de contrôle.- L'apprenti nettoie le poste de travail ainsi que le comptoir frigorifique et les étagères à pain.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement effectué les travaux de nettoyage.- L'apprenti a correctement et intégralement complété les plans de nettoyage.- Le poste de travail était propre à la fin des travaux.- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer un travail de manière autonome et il demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti s'applique à effectuer son travail de manière autonome et demande des précisions en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a généralement effectué son travail de manière autonome et il a demandé des précisions en cas de doute.
30 % (18 P)	L'apprenti suit les consignes en vigueur en matière d'hygiène personnelle au cours de la vente d'une manière autonome et conséquente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti porte une charlotte convenable.- L'apprenti a les ongles courts sans vernis.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale ainsi qu'une charlotte.- La tenue de travail et la charlotte étaient propres.- L'apprenti s'est proprement lavé les mains.- L'apprenti avait les ongles courts sans vernis.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Connaissances de base et composition des produits de boulangerie et de pâtisserie (FORVB2)

Formation

Code:	VB	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage artisanal					
Section / Métier / Profession:	Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Initiation dans la formation du vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie		
Titre du module:	Connaissances de base et composition des produits de boulangerie et de pâtisserie	Module complémentaire	
Nom du module:	P-VB-INIVE-CO-04	Numéro du module:	4
Code du module:	FORVB2	Langue véhiculaire:	Allemand
Durée exprimée en:		Semestre (1 - 8):	1
- leçons hebdomadaires:	11	Période (1 ou 2):	
- leçons de rattrapage:		Nombre de semaines:	18
		Lieu d'apprentissage:	Entreprise
Mode d'évaluation (choix multiple):	Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:		
<input type="checkbox"/> Epreuve écrite			
<input type="checkbox"/> Exposé			
<input checked="" type="checkbox"/> Entretien professionnel			
<input type="checkbox"/> Simulation d'entretien			
<input type="checkbox"/> Mise à l'essai			
<input type="checkbox"/> Commande			
<input type="checkbox"/> Portfolio			
<input checked="" type="checkbox"/> Evaluation continue des compétences			



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti connaît les variétés de pain et les viennoiseries ainsi que leur composition.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se renseigne à propos de la composition des pains.- L'apprenti se renseigne à propos de la composition des viennoiseries.- L'apprenti est capable de mettre à profit ses différentes connaissances pour conseiller le client.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a expliqué la composition des produits.- L'apprenti a expliqué la composition des viennoiseries.- L'apprenti a mis à profit ses connaissances de manière compétente pour conseiller le client.
20 % (12 P)	L'apprenti connaît les produits de pâtisserie ainsi que leur composition et leurs conditions de stockage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se renseigne à propos de la composition des produits de pâtisserie.- L'apprenti est capable de mettre à profit ses différentes connaissances pour conseiller le client.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a expliqué la composition des produits de pâtisserie ainsi que leurs conditions de stockage.- L'apprenti a mis à profit ses connaissances de manière compétente pour conseiller le client.
20 % (12 P)	L'apprenti connaît les crèmes glacées ainsi que leur composition et leurs conditions de stockage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se renseigne à propos de la composition des crèmes glacées.- L'apprenti est capable de mettre à profit ses différentes connaissances pour conseiller le client.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a expliqué la composition des crèmes glacées ainsi que leurs conditions de transport.- L'apprenti a mis à profit ses connaissances de manière compétente pour conseiller le client.
20 % (12 P)	L'apprenti connaît les produits de confiserie, les sucreries et les chocolats ainsi que leur composition et leurs conditions de stockage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se renseigne à propos de la composition des produits de confiserie, des sucreries et des chocolats.- L'apprenti est capable de mettre à profit ses différentes connaissances pour conseiller le client.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a énuméré les ingrédients des produits de confiserie, des sucreries et des chocolats.- L'apprenti a mis à profit ses connaissances de manière compétente pour conseiller le client.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de documenter les étapes de travail lors de la vente des produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti alimente proprement un rapport de travail.- L'apprenti se souvient de la suite exacte des étapes de travail et il la documente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a proprement et intégralement alimenté les rapports de travail.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer un travail de manière autonome et il se renseigne en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti s'applique à effectuer un travail de manière autonome et il se renseigne en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a généralement effectué son travail de manière autonome et il s'est renseigné en cas de doute.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Travaux préliminaires dans les locaux de vente et en salon de consommation (FORVB3)

Formation

Code:	VB	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage artisanal					
Section / Métier / Profession:	Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Initiation dans la formation du vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie
---------------------------------	--

Titre du module:	Travaux préliminaires dans les locaux de vente et en salon de consommation	Module complémentaire	
Nom du module:	P-VB-INIVE-CO-05	Numéro du module: 5	
Code du module:	FORVB3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	10	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple):	Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
<input type="checkbox"/> Epreuve écrite	
<input type="checkbox"/> Exposé	
<input checked="" type="checkbox"/> Entretien professionnel	
<input type="checkbox"/> Simulation d'entretien	
<input checked="" type="checkbox"/> Mise à l'essai	
<input checked="" type="checkbox"/> Commande	
<input checked="" type="checkbox"/> Portfolio	
<input checked="" type="checkbox"/> Evaluation continue des compétences	



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de préparer le point de vente avec le matériel d'emballage requis.	- L'apprenti contrôle les besoins en matériel d'emballage au magasin/au point de vente et, le cas échéant, il assure le réapprovisionnement.	- Il y avait suffisamment de matériel d'emballage à disposition à l'ouverture du magasin.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'accuser la réception des marchandises.	- L'apprenti contrôle le bon de livraison (s'il est disponible). - L'apprenti vérifie que les marchandises n'ont pas subi de détérioration ni de souillure et il contrôle la température de livraison ainsi que les écarts de température.	- L'apprenti a contrôlé l'intégrité ainsi que la température de livraison de l'ensemble des marchandises livrées.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de ranger les marchandises dans les étagères et sur les comptoirs prévus à cet effet en fonction d'aspects conceptuels en indiquant leur désignation ainsi que leurs prix.	- L'apprenti connaît les désignations des produits ainsi que les prix correspondants. - L'apprenti est capable de ranger les marchandises en fonction de leur désignation, de leur prix et de leurs conditions de stockage.	- L'apprenti a correctement étiqueté l'ensemble des produits en indiquant les désignations ainsi que les prix. - L'apprenti a rangé et étiqueté l'ensemble des marchandises conformément à leurs exigences.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer l'ensemble des travaux de préparation au salon de consommation.	- L'apprenti prépare la machine à café ainsi que les couverts requis.	- L'apprenti a effectué l'ensemble des travaux de préparation.
10 % (6 P)	L'apprenti veille à ce que les promotions soient présentées et étiquetées avant l'ouverture du magasin.	- L'apprenti se renseigne à propos des promotions et il les dispose à l'endroit indiqué.	- L'apprenti a présenté et étiqueté les promotions aux horaires indiqués.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de documenter les étapes de travail lors de la vente des produits.	- L'apprenti alimente proprement un rapport de travail. - L'apprenti se souvient de la suite exacte des étapes de travail et il la documente.	- L'apprenti a proprement et intégralement alimenté les rapports de travail.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer un travail de manière autonome et il se renseigne en cas de doute.	- L'apprenti s'applique à effectuer son travail de manière autonome et il se renseigne en cas de doute.	- L'apprenti a généralement effectué son travail de manière autonome et il s'est renseigné en cas de doute.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Accueil clients (ACCLI)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Introduction dans les diverses emballages utilisés en boulangerie-pâtisserie**

Titre du module: **Accueil clients** **Module fondamental**
Nom du module: **P-VB-VENT1-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ACCLI** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Enseignant
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle de classe
3		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de saluer le client et de prendre congé en s'exprimant en luxembourgeois ainsi qu'en français ou en luxembourgeois et en allemand de manière aimable et polie.	Il connaît et applique les règles en matière d'accueil et de prise de congé du client. Il sait appliquer les règles de politesse (formulations, mimique, gestuelle) lorsqu'il s'adresse au client. Pour l'accueil et la prise de congé il s'adresse au client en luxembourgeois ainsi qu'en allemand ou en luxembourgeois et en français tout en utilisant les formulations adéquates.	Il s'est adressé au client de manière appropriée. Il s'est adressé au client dans la langue souhaitée. Il a salué le client et pris congé d'une manière polie et prévenante.
10 % (6 P)	L'élève sait établir le contact visuel avec le client et lui donner de façon avenante des informations simples en luxembourgeois ainsi qu'en français ou en luxembourgeois et en allemand.	L'élève se montre attentionné à l'égard du client et veille à soigner son langage, sa mimique et sa gestuelle en conséquence. Il dispense des informations simples et adaptées à la situation. Il communique en luxembourgeois ainsi qu'en français ou en luxembourgeois et en allemand	Il s'est adressé au client de manière appropriée. Les informations sont compréhensibles et satisfaisantes.
40 % (24 P)	L'élève est capable de s'enquérir des souhaits du client en posant des questions tout en pratiquant l'écoute active.	L'élève se montre à l'écoute et répond aux souhaits des clients. Il pose des questions ciblées.	Il a compris les souhaits du client et les a traités de manière fondée. Les questions sont ciblées et compréhensibles.
10 % (6 P)	L'élève est en mesure de guider le client (en fonction de ses souhaits) vers la personne ou le service compétents.	L'élève connaît les démarches à suivre et les règles à observer pour guider le client et agit en conséquence.	Le client est guidé vers le département/la personne compétent(e). La démarche est conforme à la demande du client.
30 % (18 P)	L'apprenti est en mesure de calculer mentalement les réductions de prix indiquées et de les communiquer au client.	L'apprenti estime par calcul mental le montant de la réduction ainsi que le prix réduit d'une marchandise. Il convertit les remises exprimées en pourcent en nombres fractionnaires. À partir d'exemples pratiques il détermine taux de pourcentages les plus courants.	Les conversions et les calculs sont corrects.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Situation du point de vente (POVEN)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Introduction dans les diverses emballages utilisés en boulangerie-pâtisserie**

Titre du module:	Situation du point de vente	Module complémentaire
Nom du module:	P-VB-VENT1-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	POVEN	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de distinguer et de nommer différents types de commerces (détaillant, grossiste, commerce stationnaire ou ambulancier, vente par correspondance, vente directe). Fort de ces connaissances, il est en mesure de décrire son entreprise formatrice.	L'élève connaît les différents types de commerce (grand magasin, hypermarché, supermarché, magasin discount, magasin spécialisé, e-commerce, ...) et les décrit. Il se sert de ses connaissances pour décrire sa propre entreprise formatrice.	Il a correctement cité les différences entre les divers types de commerces. Il a décrit sa propre entreprise formatrice de manière correcte en utilisant les termes techniques adéquats. L'entreprise formatrice est décrite de manière claire et compréhensible.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de reconnaître et de décrire les différentes méthodes de vente ainsi que leurs avantages et désavantages.	L'élève connaît les différentes méthodes de vente (vente conseil traditionnelle, vente libre-service assisté, vente libre-service, vente par distributeurs automatiques,...) et les décrit. Il mentionne les avantages et les désavantages de chaque méthode de vente et les explique.	Les différentes méthodes de vente sont correctement expliquées. Les avantages ainsi que les désavantages des différentes méthodes de vente sont décrits de façon satisfaisante.
20 % (12 P)	L'élève comprend les règles de base de la présentation des marchandises et est capable de différencier les zones vendeuses par rapport au sens de circulation ainsi qu'à la disposition des marchandises dans le rayon. Il distingue les zones à forte et à faible rotation ainsi que les zones promotionnelles et les évalue d'après leur pouvoir de vente.	L'élève identifie les zones à forte et à faible rotation en termes de sens de circulation. Il explique les règles de placement et d'organisation des marchandises dans le rayon (blocs horizontaux, verticaux ou mixtes, hauteur de placement, etc.) Il différencie les zones à forte et à faible rotation et précise l'impact des zones promotionnelles.	Les zones à forte et à faible rotation en termes de sens de circulation sont correctement identifiées. Les règles de placement et d'organisation des marchandises dans le rayon sont expliquées de façon claire et précise. Les zones à forte et à faible rotation sont correctement différenciées et l'impact des zones promotionnelles est correctement décrit.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de décrire les influences du site, de la méthode de vente, de l'assortiment et du niveau des prix sur le succès d'un commerce de détail.	L'élève connaît les influences du site, de la méthode de vente, de l'assortiment et du niveau des prix sur le succès du point de vente et les explique. Il analyse et décrit un point de vente donné du point de vue de la méthode de vente, de la spécialisation, des prix, de l'assortiment et du site.	Les principaux critères de succès commercial d'un point de vente donné sont expliqués de manière compréhensible.
20 % (12 P)	A partir d'informations données, l'élève est capable de comparer les contextes concurrentiels de l'entreprise formatrice et des commerces de la région et des zones frontalières en termes de spécialisation, de prix, d'assortiment et de site et les décrit.	L'élève décrit la position de l'entreprise formatrice sous l'angle de la méthode de vente, de la spécialisation, de l'assortiment et du site. Il décrit la situation de l'entreprise formatrice de manière cohérente. Pour décrire le contexte concurrentiel de l'entreprise formatrice il exploite les informations données de manière systématique.	Le positionnement concurrentiel de l'entreprise formatrice est correctement interprété à partir d'informations données.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Fonctionnement, nettoyage et entretien des outils, machines et installations au poste de travail (FORVB4)

Formation

Code:	VB	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage artisanal					
Section / Métier / Profession:	Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Introduction dans les diverses emballages utilisés en boulangerie-pâtisserie		
Titre du module:	Fonctionnement, nettoyage et entretien des outils, machines et installations au poste de travail	Module fondamental	
Nom du module:	P-VB-VENT1-FO-03	Numéro du module:	3
Code du module:	FORVB4	Langue véhiculaire:	Allemand
Durée exprimée en:		Semestre (1 - 8):	2
- leçons hebdomadaires:	10	Période (1 ou 2):	
- leçons de rattrapage:		Nombre de semaines:	18
		Lieu d'apprentissage:	Entreprise
Mode d'évaluation (choix multiple):	Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:		
<input type="checkbox"/> Epreuve écrite			
<input type="checkbox"/> Exposé			
<input checked="" type="checkbox"/> Entretien professionnel			
<input type="checkbox"/> Simulation d'entretien			
<input type="checkbox"/> Mise à l'essai			
<input type="checkbox"/> Commande			
<input checked="" type="checkbox"/> Portfolio			
<input checked="" type="checkbox"/> Evaluation continue des compétences			



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail indiquées de manière conséquente lors de l'emballage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît la suite habituelle des étapes de travail (pour l'emballage des produits respectifs) et il la respecte.- L'apprenti prépare les décorations.- L'apprenti prépare les matériaux d'emballage ainsi que les éléments de décoration avant le début des travaux proprement dits.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits emballés étaient conformes aux normes.
10 % (6 P)	L'apprenti connaît les matériaux d'emballage pour des emballages-cadeaux.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'utiliser les matériaux d'emballage de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a proposé les emballages-cadeaux de manière à promouvoir les ventes.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de préparer des matériaux de décoration pour des emballages-cadeaux.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable de préparer les matériaux de décoration de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a préparé les matériaux de décoration de manière compétente.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de documenter les étapes de travail à suivre pour l'utilisation d'éléments de décoration et de matériel d'emballage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti rédige proprement un rapport de travail.- L'apprenti se souvient de la suite correcte des étapes de travail et il la documente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a proprement et intégralement rédigé les rapports de travail.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer un travail de manière autonome et il se renseigne en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti s'applique à effectuer son travail de manière autonome et il se renseigne en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a effectué son travail d'une manière globalement autonome et il s'est renseigné en cas de doute.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Matériaux et méthodes d'emballage en boulangerie-pâtisserie (FORVB5)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Introduction dans les diverses emballages utilisés en boulangerie-pâtisserie**

Titre du module:	Matériaux et méthodes d'emballage en boulangerie-pâtisserie	Module complémentaire
Nom du module:	P-VB-VENT1-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	FORVB5	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 10	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail indiquées de manière conséquente lors de l'emballage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît la suite habituelle des étapes de travail (pour l'emballage des produits respectifs) et il la respecte.- L'apprenti prépare les décorations.- L'apprenti prépare les matériaux d'emballage ainsi que les éléments de décoration avant le début des travaux proprement dits.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits emballés étaient conformes aux normes.
10 % (6 P)	L'apprenti connaît les matériaux d'emballage pour des emballages-cadeaux.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'utiliser les matériaux d'emballage de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a proposé les emballages-cadeaux de manière à promouvoir les ventes.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de préparer des matériaux de décoration pour des emballages-cadeaux.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable de préparer les matériaux de décoration de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a préparé les matériaux de décoration dans les délais pour les différentes occasions.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de documenter les étapes de travail à suivre pour l'utilisation d'éléments de décoration et de matériel d'emballage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti alimente proprement un rapport de travail.- L'apprenti se souvient de la suite correcte des étapes de travail et il la documente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a proprement et intégralement alimenté les rapports de travail.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer un travail de manière autonome et il se renseigne en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti s'applique à effectuer son travail de manière autonome et il se renseigne en cas de doute.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a effectué son travail d'une manière globalement autonome et il s'est renseigné en cas de doute.



Fiche d'évaluation

Module 2.5. - Cartonnages et emballages en vente directe (FORVB6)

Formation

Code:	VB	Type:	<input type="checkbox"/> CCP <input checked="" type="checkbox"/> DAP <input type="checkbox"/> DT	Année scolaire:	2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage artisanal				
Section / Métier / Profession:	Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie				

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Introduction dans les diverses emballages utilisés en boulangerie-pâtisserie
---------------------------------	--

Titre du module:	Cartonnages et emballages en vente directe	Module complémentaire	
Nom du module:	P-VB-VENT1-CO-05	Numéro du module: 5	
Code du module:	FORVB6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	12	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple):	Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
<input type="checkbox"/> Epreuve écrite	
<input type="checkbox"/> Exposé	
<input checked="" type="checkbox"/> Entretien professionnel	
<input type="checkbox"/> Simulation d'entretien	
<input checked="" type="checkbox"/> Mise à l'essai	
<input checked="" type="checkbox"/> Commande	
<input checked="" type="checkbox"/> Portfolio	
<input checked="" type="checkbox"/> Evaluation continue des compétences	



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti respecte les consignes en matière d'hygiène lors de l'emballage de produits de boulangerie et de pâtisserie en vente directe.	- L'apprenti utilise des gants et des pinces à pâtisserie lors de l'emballage.	- L'apprenti a utilisé les accessoires habituels lors de l'emballage.
10 % (6 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail indiquées de manière conséquente lors de l'emballage.	- L'apprenti respecte la suite habituelle des étapes de travail (pour l'emballage des produits respectifs). - L'apprenti prépare les matériaux d'emballage ainsi que les éléments de décoration avant le début des travaux proprement dits.	- Les produits emballés étaient conformes aux normes.
20 % (12 P)	L'apprenti connaît les matériaux d'emballage pour la vente au comptoir de pain et de viennoiseries.	- L'apprenti est capable d'utiliser les matériaux d'emballage de manière compétente.	- L'apprenti a emballé les produits de manière compétente.
20 % (12 P)	L'apprenti connaît les matériaux d'emballage pour la vente au comptoir de tartes et de desserts.	- L'apprenti est capable d'utiliser les matériaux d'emballage de manière compétente.	- L'apprenti a emballé les produits de manière compétente.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de documenter les étapes de travail à suivre pour l'utilisation d'éléments de décoration et de matériel d'emballage.	- L'apprenti alimente proprement un rapport de travail. - L'apprenti se souvient de la suite correcte des étapes de travail et il les documente.	- L'apprenti a proprement et intégralement alimenté les rapports de travail.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer un travail de manière autonome et il se renseigne en cas de doute.	- L'apprenti s'applique à effectuer son travail de manière autonome et il se renseigne en cas de doute.	- L'apprenti a effectué son travail d'une manière globalement autonome et il s'est renseigné en cas de doute.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Appliquer l'hygiène alimentaire dans la vente (HYAVE1)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Organisation de la vente en boulangerie et pâtisserie**

Titre du module:	Appliquer l'hygiène alimentaire dans la vente	Module complémentaire
Nom du module:	P-VB-ORVEB-CO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	HYAVE1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:				

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, die verschiedenen Gefahren wie Lebensmittel die Gesundheit des Verbrauchers beeinflussen können zu beschreiben.	Der Auszubildende:kann die verschiedenen Gefahren unterscheiden. erklärt die Wichtigkeit eines hygienischen Verhaltens des Personals. erklärt die Bedeutung der Personal-, Betriebs- und Produkthygiene.	Übliche chemische, physikalische und mikrobiologische Gefahren werden unterschieden. Typische lebensmittelgefährdende Situationen und Verhaltensweisen werden erkannt. Beispiele zur Vermeidung einer Kontamination werden genannt. Reine und unreine Bereiche werden erkannt.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, die verschiedenen Parameter (pH, aw, °C, ° Bé..) zu beschreiben.	Der Auszubildende: beschreibt die unterschiedlichen Parameter. erklärt die Auswirkungen der verschiedenen Messwerte auf die Lebensmittel.	Die verschiedenen Parameter sind korrekt beschrieben. Die Erklärungen zu den verschiedenen Messwerten und deren Auswirkung auf die Lebensmittel ist korrekt.
20 % (12 P)	Der Auszubildende kann das Vorkommen und die Auswirkungen von verschiedenen Mikroorganismen unterscheiden.	Der Auszubildende: kann die wichtigsten Gruppen von Mikroorganismen unterscheiden. erklärt den Unterschied zwischen nützlichen und gefährlichen Mikroorganismen. beschreibt wo Mikroorganismen vorkommen und welche Voraussetzungen gegeben sein müssen damit sich Mikroorganismen verbreiten und vermehren können.	Mikroorganismen die in der Lebensmittelhygiene wichtig sind werden genannt. Wirkungsweisen von pathogenen und nützlichen Mikroorganismen werden beschrieben. Die Auswirkungen von Temperatur, Feuchtigkeit, pH-Wert, Sauerstoffgehalt und Nährstoffe auf Mikroorganismen werden erläutert.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, die verschiedenen Konservierungsmethoden im Allgemeinen zu beschreiben.	Der Auszubildende: erläutert die verschiedenen Möglichkeiten der Konservierung von Lebensmittel im Allgemeinen.	Die Erläuterungen zu den verschiedenen Konservierungsmethoden sind korrekt.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, die Grundprinzipien des HACCP Konzepts und des Grundvoraussetzungsprogramms (guide de bonne pratique d'hygiène) zu erläutern.	Der Auszubildende: beschreibt die Grundregeln des „guide de bonne pratique“. wendet die Grundregeln im Umgang mit Lebensmitteln an.	Die Beschreibungen des HACCPKonzepts sind korrekt. Die Grundregeln des HACCPKonzepts werden angewandt.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Connaissances des matières premières utilisées en boulangerie, pâtisserie et confiserie (COMAP)

Formation

Code:	VB	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage artisanal					
Section / Métier / Profession:	Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Organisation de la vente en boulangerie et pâtisserie				
Titre du module:	Connaissances des matières premières utilisées en boulangerie, pâtisserie et confiserie	Module fondamental			
Nom du module:	P-VB-ORVEB-FO-02	Numéro du module:	2		
Code du module:	COMAP	Langue véhiculaire:	Allemand		
Durée exprimée en:		Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):		Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:					
Mode d'évaluation (choix multiple):	Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:				
<input checked="" type="checkbox"/> Epreuve écrite					
<input type="checkbox"/> Exposé					
<input checked="" type="checkbox"/> Entretien professionnel					
<input type="checkbox"/> Simulation d'entretien					
<input checked="" type="checkbox"/> Mise à l'essai					
<input type="checkbox"/> Commande					
<input type="checkbox"/> Portfolio					
<input checked="" type="checkbox"/> Evaluation continue des compétences					



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der Auszubildende lernt die verschiedenen Rohwaren kennen die bei der Herstellung von Brot und Kleingebäck zur Anwendung kommen.	Der Auszubildende kann: die verschiedenen Rohwaren und Zutaten die zur Herstellung von Brot und Kleingebäcken benutzt werden erklären und beschreiben.	Die verschiedenen Rohwaren in ihrer Bedeutung für die Herstellung von Broten und Kleingebäcken können richtig erklärt und benannt werden. Die Angaben zu den Rohwaren müssen größtenteils eine korrekte Beratung der Kunden zulassen.
20 % (12 P)	Der Auszubildende lernt die verschiedenen Rohwaren und Zutaten kennen die bei der Herstellung von Konditoreiartikeln und Torten zur Anwendung kommen.	Der Auszubildende kann: die verschiedenen hauptsächlichen Rohwaren und Zutaten die zur Herstellung von Konditoreiartikeln und Torten benutzt werden erklären und beschreiben.	Die verschiedenen Rohwaren in ihrer Bedeutung für die Herstellung von Konditoreiartikeln und Torten können richtig erklärt und benannt werden. Die Angaben zu den Rohwaren müssen größtenteils eine korrekte Beratung der Kunden zulassen.
20 % (12 P)	Der Auszubildende lernt die verschiedenen Rohwaren kennen die bei der Herstellung von Confiserieprodukten und Pralinen zur Anwendung kommen.	Der Auszubildende kann: die verschiedenen hauptsächlichen Rohwaren und Zutaten die zur Herstellung von Confiserieprodukten und Pralinen benutzt werden erklären und beschreiben.	Die verschiedenen Rohwaren in ihrer Bedeutung für die Herstellung von Confiserieprodukten und Pralinen können richtig erklärt und benannt werden. Die Angaben zu den Rohwaren müssen größtenteils eine korrekte Beratung der Kunden zulassen.
20 % (12 P)	Der Auszubildende lernt die verschiedenen Rohwaren kennen die bei der Herstellung von Snacks und kleinen Mahlzeiten zur Anwendung kommen.	Der Auszubildende kann: die verschiedenen hauptsächlichen Rohwaren und Zutaten die zur Herstellung von Snacks und kleinen Mahlzeiten benutzt werden erklären und beschreiben.	Die verschiedenen Rohwaren in ihrer Bedeutung für die Herstellung von Snacks und kleinen Mahlzeiten können richtig erklärt und benannt werden. Die Angaben zu den Rohwaren müssen größtenteils eine korrekte Beratung der Kunden zulassen.
20 % (12 P)	Der Auszubildende lernt die Rohwaren der verschiedenen Getränke die in der Kaffeestube angeboten werden kennen.	Der Auszubildende kann: die verschiedenen hauptsächlichen Rohwaren und Zutaten die zur Herstellung von Aufgussgetränken, Säften und Softdrinks benutzt werden erklären und beschreiben.	Die verschiedenen Rohwaren in ihrer Bedeutung für die Herstellung von Aufgussgetränken, Säften und Softdrinks können richtig erklärt und benannt werden. Die Angaben zu den Rohwaren müssen größtenteils eine korrekte Beratung der Kunden zulassen.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Traitement de réclamations (RECLA)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Organisation de la vente en boulangerie et pâtisserie**

Titre du module:	Traitement de réclamations	Module complémentaire
Nom du module:	P-VB-ORVEB-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	RECLA	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est en mesure d'accepter une réclamation courante et de vérifier sa justification en appliquant la loi et le règlement interne.	L'apprenti réceptionne les marchandises retournées. Il s'informe au sujet de la raison de la réclamation, analyse les défauts et vérifie la justification de la contestation. Il applique la loi ainsi que le règlement interne en matière de garantie.	Les marchandises retournées sont correctement réceptionnées. La justification de la réclamation est vérifiée. La procédure est correcte et les règles sont respectées.
30 % (18 P)	L'apprenti est en mesure de traiter une réclamation courante.	L'apprenti se consulte avec son enseignant pour définir les étapes du traitement de la réclamation. Il distingue les options possibles (remboursement, échange, retouche, nouvelle livraison, dédommagement, rabais) et de les appliquer conforme à la situation. L'option retenue est argumentée face à l'enseignant.	Les étapes du traitement de la réclamation sont disponibles. L'exécution de l'activité est correctement organisée. L'option retenue est correctement appliquée et argumentée.
20 % (12 P)	L'apprenti est en mesure de mener un entretien de réclamation de manière pertinente avec le client (également au téléphone).	L'apprenti adopte une attitude professionnelle, aimable et attentive à l'égard du client. Il prend connaissance des réclamations du client en posant des questions pertinentes et en s'exprimant de manière appropriée. Il propose une solution au client, qui répond à sa doléance et, le cas échéant, il signifie un refus au client de manière pertinente.	La réclamation est correctement saisie. Sa décision est expliquée de manière compréhensible et appropriée au client.
20 % (12 P)	L'apprenti est en mesure de s'échanger concernant les expériences et résultats de son travail.	L'apprenti décrit la tâche, les résultats de son travail et sa manière de procéder. Il décrit ses expériences au cours d'un entretien avec l'enseignant.	L'exécution des tâches est expliquée de manière appropriée. La description des expériences est correctement présentée à l'enseignant.
10 % (6 P)	L'apprenti est en mesure de documenter ses démarches.	Il décrit ses démarches à l'aide de documents simples (questionnaires, modes d'emploi, etc.).	La description des démarches est complète et ne comporte pas d'erreur. Les documents établis sont classés soigneusement.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Organisation de la vente en boulangerie-pâtisserie (FORVB7)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Organisation de la vente en boulangerie et pâtisserie**

Titre du module:	Organisation de la vente en boulangerie-pâtisserie	Module complémentaire
Nom du module:	P-VB-ORVEB-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	FORVB7	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 10	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti salue les clients d'une manière polie et convenable et il se renseigne à propos de leurs souhaits.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti salue la clientèle.- L'apprenti est capable de se servir correctement du langage verbal et du langage corporel.- L'apprenti a recours aux différentes méthodes du questionnement pour prendre connaissance du souhait du client.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a convenablement salué le client.- L'apprenti s'est correctement adressé au client.- L'apprenti a pris connaissance du souhait du client en posant des questions.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de recommander des articles au client et de le conseiller s'il a des questions spécifiques.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable de se servir correctement du langage verbal et du langage corporel.- L'apprenti avance des arguments de vente ainsi que les propriétés qualitatives des produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement conseillé le client.- L'apprenti a conseillé le client d'une manière correcte sous l'aspect professionnel.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de préparer et d'emballer les produits demandés de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'utiliser les matériaux d'emballage de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a emballé les produits de manière compétente.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de soumettre et d'expliquer le montant facturé détaillé au client.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti imprime le montant facturé de manière compétente et il le soumet au client.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a présenté une liste propre et complète de ses achats en même temps qu'il lui a indiqué le montant facturé.
20 % (12 P)	L'apprenti encaisse l'argent liquide et il est capable de rendre la monnaie de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'effectuer l'encaissement de manière compétente.- L'apprenti est capable de rendre la monnaie en appliquant la méthode du décompte.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a effectué l'encaissement de manière réglementaire.- L'apprenti a rendu la monnaie de manière compétente.



Fiche d'évaluation

Module 3.5. - Connaissances des produits de saison en boulangerie-pâtisserie (FORVB8)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Organisation de la vente en boulangerie et pâtisserie**

Titre du module:	Connaissances des produits de saison en boulangerie-pâtisserie	Module fondamental
Nom du module:	P-VB-ORVEB-FO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	FORVB8	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 10	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti connaît les produits de saison de l'entreprise et il est capable de les proposer à la vente de manière compétente.	- L'apprenti connaît les différents produits de saison de la boulangerie-pâtisserie-confiserie proposés à la vente.	- L'apprenti disposait de connaissances de base à propos des produits de saison.
20 % (12 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail indiquées de manière conséquente lors de l'emballage des produits de saison.	- L'apprenti respecte la suite habituelle des étapes de travail (concernant l'emballage des produits respectifs). - L'apprenti prépare les éléments de décoration. - L'apprenti prépare les matériaux d'emballage ainsi que les décorations avant le début des travaux proprement dits.	- Les produits emballés étaient conformes aux normes.
20 % (12 P)	L'apprenti connaît les différentes traditions ainsi que les usages concernant les événements respectifs.	- L'apprenti connaît le contexte ainsi que les origines des différents produits de saison.	- L'apprenti a correctement expliqué le contexte et l'origine des traditions au client.
20 % (12 P)	L'apprenti connaît la composition des produits de saison finis et il est capable de l'expliquer de manière compétente.	- L'apprenti se renseigne à propos des ingrédients des produits de saison. - L'apprenti est capable de mettre à profit ses connaissances pour conseiller les clients.	- L'apprenti comprend la composition des produits de saison. - L'apprenti a mis à profit ses connaissances de manière compétente pour conseiller les clients.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de documenter les produits de saison proposés en mentionnant l'utilisation des éléments décoratifs ainsi que le matériel d'emballage.	- L'apprenti rédige proprement un rapport de travail. - L'apprenti se souvient de la suite correcte des étapes de travail et il la documente.	- L'apprenti a rédigé les rapports de travail d'une manière propre et complète.



Fiche d'évaluation

Module 3.6. - Accueillir et conseiller la clientèle en boulangerie-pâtisserie (FORVB9)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Organisation de la vente en boulangerie et pâtisserie**

Titre du module:	Accueillir et conseiller la clientèle en boulangerie-pâtisserie	Module complémentaire	
Nom du module:	P-VB-ORVEB-CO-06	Numéro du module: 6	
Code du module:	FORVB9	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	12	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de dispenser des recommandations et des conseils aux clients à propos des différentes variétés, des différentes formes et des différents goûts des tartes, des desserts et des glaces.	- L'apprenti désigne les propriétés ainsi que les propriétés qualitatives des produits.	- L'apprenti a convenablement conseillé le client. - L'apprenti a conseillé le client d'une manière correcte sous l'aspect professionnel.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de conseiller le client en matière d'allergènes et d'intolérances.	- L'apprenti est capable d'initier le client au contexte des ingrédients.	- L'apprenti a transmis les informations au client de manière compétente.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de dispenser des informations au client à propos du nombre de pièces et des quantités pour les produits requis.	- L'apprenti est capable de renseigner le client à propos des quantités et du nombre de pièces requis.	- L'apprenti a correctement transmis les quantités et le nombre de pièces requis.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de conseiller un client de manière autonome et il se renseigne en cas de doute.	- L'apprenti s'applique à dispenser des conseils de manière autonome et il se renseigne en cas de doute.	- L'apprenti a conseillé le client d'une manière globalement autonome et il s'est renseigné en cas de doute.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de documenter les conseils à la clientèle en mentionnant des indications concernant les quantités et le nombre de pièces.	- L'apprenti rédige proprement un rapport de travail. - L'apprenti se souvient des quantités et des nombres de pièces corrects et il les documente.	- L'apprenti a rédigé les rapports de travail d'une manière propre et complète.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Décrire la composition des aliments (DECAL1)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Activités de promotions en vente**

Titre du module:	Décrire la composition des aliments	Module complémentaire
Nom du module:	P-VB-PROVE-CO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	DECAL1	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der Auszubildende nennt die verschiedenen Allergene.	Der Auszubildende:kennt die verschiedenen Allergene und ordnet die Allergene den verschiedenen Lebensmitteln zu.	Die vom Auszubildenden gegebene Auskunft über die Allergene müssen derart genau sein um eine verlässliche Beratung der Kunden zu garantieren.
20 % (12 P)	Der Auszubildende nennt die verschiedenen Lebensmittelzusatzstoffe.	Der Auszubildende: zählt die verschiedenen hauptsächlichen Lebensmittelzusatzstoffe auf. ordnet die Lebensmittelzusatzstoffe verschiedenen Lebensmitteln zu. legt den Kunden die ernährungsphysiologische sowie herstellungstechnologische Bedeutung der Zusatzstoffe dar.	Die Angaben zu den Lebensmittelzusatzstoffen müssen grösstenteils eine Beratung der Kunden zulassen. Die Angaben zu den in Lebensmitteln enthaltenen Inhalts- und Zusatzstoffen, deren technologische Bedeutung und die Auswirkung auf den Verbraucher werden korrekt wiedergegeben.
20 % (12 P)	Der Auszubildende unterscheidet die verschiedenen Fettarten.	Der Auszubildende: unterscheidet die Fette nach ihrer Herkunft. unterscheidet gesättigte und ungesättigte Fette. beschreibt die Auswirkungen der Fette auf den menschlichen Organismus.	Die Angaben zu den verschiedenen Fettarten müssen grösstenteils eine Beratung der Kunden zulassen. Die Angaben zu den in Lebensmitteln enthaltenen Fettstoffen, deren technologische Bedeutung und die Auswirkung auf den Verbraucher werden korrekt wiedergegeben.
20 % (12 P)	Der Auszubildende beschreibt die verschiedenen Inhaltstoffe von Lebensmitteln.	Der Auszubildende: beschreibt die verschiedenen Vitamine, Mineralien usw... legt den Kunden die ernährungsphysiologische Bedeutung von Inhaltsstoffen dar.	Die Angaben zu den Inhaltsstoffen müssen grösstenteils eine Beratung der Kunden zulassen. Die Angaben zu den in Lebensmitteln enthaltenen Inhaltsstoffen, deren technologische Bedeutung und die Auswirkung auf den Verbraucher werden korrekt wiedergegeben.
20 % (12 P)	Der Auszubildende kann die verschiedenen Allergien und Unverträglichkeiten – Intoleranzen in Verbindung mit Lebensmitteln beschreiben.	Der Auszubildende: beschreibt Allergien gegenüber den verschiedenen Inhaltsstoffen von Lebensmitteln. beschreibt Unverträglichkeiten Intoleranzen gegenüber verschiedenen Lebensmittel und deren Inhaltsstoffen. macht den Kunden Empfehlungen, um den Auswirkungen gegenüber eventuellen Allergenen, Unverträglichkeiten und Intoleranzen entgegenzuwirken.	Der Auszubildende kennt den Unterschied zwischen Allergien und Unverträglichkeiten. Die Allergien, Unverträglichkeiten und Intoleranzen sind verständlich beschrieben. Die Empfehlungen sind derart präzise, dass sie es dem Kunden ermöglichen auf eventuelle Ausweichprodukte zurückzugreifen oder auf den Verzehr von verschiedenen Lebensmitteln zu verzichten.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Connaissances des produits vendus en boulangerie, pâtisserie et confiserie (COPRO)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Activités de promotions en vente**

Titre du module:	Connaissances des produits vendus en boulangerie, pâtisserie et confiserie	Module fondamental
Nom du module:	P-VB-PROVE-FO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	COPRO	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der Auszubildende lernt die Inhaltsstoffe und Zusammensetzung der verschiedenen Brote und Kleingebäcke sowie den Zusammenhang der Zutaten auf den Produktnamen kennen (wertbestimmende Zutaten)	Der Auszubildende kann die verschiedenen Brote und Kleingebäcke erklären und beschreiben. Er versteht den Zusammenhang zwischen Zutaten und Produktnamen.	Die verschiedenen Brote und Kleingebäcke können richtig erklärt und benannt werden. Die Angaben zu den Broten und Kleingebäcken müssen größtenteils eine korrekte Beratung der Kunden zulassen.
20 % (12 P)	Der Auszubildende lernt die Inhaltsstoffe und Zusammensetzung der verschiedenen Konditoreiartikel und Torten sowie die passenden Produkte zu den saisonalen Anlässen in der Bäckerei/Konditorei und Confiserie.	Der Auszubildende kann den Aufbau und die Charakteristiken der Konditoreiartikel und Torten erklären und beschreiben. Er kann eine Produktliste passend zu den saisonalen Anlässen in der Bäckerei-Konditorei und Confiserie erstellen.	Die Zusammensetzung der verschiedenen Konditoreiartikel und Torten können richtig erklärt und benannt werden. Die Produktliste ist passend zu den saisonalen Anlässen. - Die Angaben zu den Produkten müssen größtenteils eine korrekte Beratung der Kunden zulassen.
20 % (12 P)	Der Auszubildende lernt die Zusammensetzung der verschiedenen Confiserieprodukte und Pralinen und die speziellen Lagerbedingungen und Haltbarkeitszeiten von Pralinen und Schokoladenprodukten.	Der Auszubildende kann die Zusammensetzung der verschiedenen Confiserieprodukte und Pralinen erklären und beschreiben. Er kennt die speziellen Lagerbedingungen von Pralinen und Schokoladenprodukten.	Die Zusammensetzung der verschiedenen Confiserieprodukte und Pralinen können richtig erklärt und benannt werden. Er kann Pralinen und Schokoladenprodukte richtig lagern. - Die Angaben zu den Produkten müssen größtenteils eine korrekte Beratung der Kunden zulassen.
20 % (12 P)	Der Auszubildende lernt die verschiedenen Gruppen von Snacks und kleinen Mahlzeiten sowie die Zusammensetzung von verschiedenen Salatspezialitäten, von überbackenen Snacks und Gerichten.	Der Auszubildende kann die verschiedenen Gruppen von Snacks richtig erklären und beschreiben. Er kann die Zutaten und Zusammensetzung von Salatspezialitäten korrekt angeben. Er kann die Zusammensetzung von überbackenen Snacks und Gerichten korrekt angeben. Er kann die korrekten Backzeiten von warmen Snacks angeben und erklären.	Die verschiedenen Snackgruppen sind richtig unterteilt und erklärt. - Die verschiedenen Zutaten von Salatspezialitäten sind korrekt aufgezählt. Die Zusammensetzung der überbackenen Snacks und Gerichte ist vollständig und korrekt angegeben. Die verschiedenen Garzeiten und Ofentemperaturen entsprechen den verschiedenen Produkten. Die Angaben zu den Produkten müssen größtenteils eine korrekte Beratung der Kunden zulassen.



20 % (12 P)	Der Auszubildende lernt die Zusammensetzung und Zubereitung der verschiedenen Aufgussgetränke, die verschiedenen Servierregeln für Getränke sowie die Gesetzlichen Bestimmungen über den Alkoholausschank.	Der Auszubildende kann die verschiedenen Aufgussgetränke und deren Zusammensetzung erklären und beschreiben. Er kann die verschiedenen Gläser und Tassen den unterschiedlichen Produkten zuordnen. Er kann die Organisation des Arbeitsplatzes vor dem Bedienen erläutern. Er kann die Servierregeln für Getränke korrekt umsetzen. Er kann die Gesetzlichen Bestimmungen über den Alkoholausschank erklären.	Die Zusammensetzung der verschiedenen Aufgussgetränke richtig und vollständig angeben. Die verschiedenen Gläser und Tassen müssen den richtigen Getränken zugeordnet sein. Die vorbereitenden Arbeiten müssen richtig und sinngemäß aufgezählt sein. Die Servierregeln werden korrekt angewendet. Die Gesetzlichen Bestimmungen über den Alkoholausschank müssen korrekt und vollständig erklärt werden.
-------------	---	---	---



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Appliquer les bases du marketing (PROMO)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Activités de promotions en vente**

Titre du module: **Appliquer les bases du marketing** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-VB-PROVE-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **PROMO** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de distinguer et d'expliquer différents types de produits.	Il distingue : <ul style="list-style-type: none">• Articles de marque• Marques de fabricant• Marques de distributeur• Produits blancs• Produits phares• Produits exclusifs Il sait expliquer les différences de prix entre produits similaires.	Les différenciations sont correctes.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de se familiariser avec les différentes techniques d'implantation et de présentation des marchandises dans la surface de vente.	L'élève explique les principes de l'implantation par famille de produits, de la double implantation et de l'exposition promotionnelle. Il connaît les possibilités d'utilisation de matériel de décoration, de supports de vente spéciaux ainsi que des différents moyens de mise en évidence et les décrit. Il explique les principes de la présentation de marchandises axée sur le marketing sensoriel (vidéos, présentations, dégustations, toucher,...).	Il a cité techniques courantes d'implantation et de présentation des marchandises dans l'espace de vente et il les a décrites de manière satisfaisante.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de planifier et de préparer, seul ou en équipe, une présentation de marchandises d'après les instructions et les règles d'implantation. Il la présente à l'aide du média approprié.	L'élève analyse la tâche à réaliser. Il prépare la présentation de marchandise (seul ou en groupe) en se concertant, le cas échéant, avec ses collègues pour exécuter les différentes étapes. Il connaît l'utilisation de différents médias de présentation : <ul style="list-style-type: none">• Tableau à feuilles mobiles• Panneau d'affichage• Vidéoprojecteur (Beamer) Il présente le texte oralement à l'aide de mots clés qu'il a notés au préalable.	La présentation est conforme à la tâche réalisée. L'apprenti a utilisé correctement au moins un média de présentation.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure d'expliquer la fonction des principaux moyens et supports publicitaires ainsi que de se documenter de manière autonome concernant les différents types de promotion des ventes.	Il connaît les moyens et les supports publicitaires (annonces, brochures, dépliant, affiches, courrier publicitaire, spots radio et télé, internet, réseaux sociaux, applications mobiles, ...) Il explique les avantages et les inconvénients de leur utilisation. Il se sert de médias différents pour trouver des informations. Il maîtrise l'utilisation d'un moteur de recherche (recherche d'informations). Il recherche et organise les informations. Il consigne les résultats.	Il a cité les principaux moyens et supports publicitaires. Il a convenablement expliqué les avantages et les inconvénients de leur utilisation. Il a documenté ses recherches, pour une consultation ultérieure



20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'expliquer des mesures qui contribuent à la fidélisation du client.	Il désigne et distingue différentes démarches favorisant la fidélisation du client : <ul style="list-style-type: none">• Accueil client• Service client• Traitement des réclamations• Echantillons• Remises en nature (x + n gratuit)• Remise en nature (acheter x, payer x - n),• Cartes de fidélité• ... Il explique correctement la mise en œuvre des différentes démarches.	Il a expliqué de manière compétente différentes démarches favorisant la fidélisation du client.
-------------	--	--	---



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Exécuter une vente en boulangerie-pâtisserie (FORVB10)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Activités de promotions en vente**

Titre du module:	Exécuter une vente en boulangerie-pâtisserie	Module complémentaire
Nom du module:	P-VB-PROVE-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	FORVB10	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 10	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de disposer les variétés de pains ainsi que les produits de boulangerie de manière à promouvoir les ventes en fonction d'aspects optiques et rationnels.	- L'apprenti connaît la disposition optimale des différents produits en vitrine.	- L'apprenti a disposé les produits d'une manière adaptée à la vente.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de disposer les produits de pâtisserie sur le comptoir frigorifique de manière à promouvoir les ventes en fonction d'aspects optiques et rationnels.	- L'apprenti connaît la disposition optimale des différents produits sur le comptoir frigorifique.	- Les pâtisseries étaient réfrigérées et l'apprenti les a disposées d'une manière adaptée aux clients.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de disposer les produits de confiserie et les chocolats en vitrine en fonction d'aspects conceptuels et des couleurs.	- L'apprenti est capable de disposer les produits de confiserie et les chocolats de manière compétente en vitrine.	- L'apprenti a aménagé la vitrine des produits de confiserie et des chocolats de manière compétente.
20 % (12 P)	L'apprenti suit les indications concernant l'hygiène lors de la disposition des produits et de l'emballage.	- L'apprenti utilise les accessoires courants pour l'emballage et la disposition des produits.	- L'apprenti a disposé et emballé les produits d'une manière correcte sur le plan de l'hygiène.
20 % (12 P)	L'apprenti surveille les températures des vitrines frigorifiques et il respecte les consignes en matière de prévention des accidents.	- L'apprenti surveille les températures des vitrines frigorifiques.	- Les comptoirs frigorifiques étaient propres et prêts à l'emploi.



Fiche d'évaluation

Module 4.5. - Tâches particulières en vente (FORVB11)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Activités de promotions en vente**

Titre du module:	Tâches particulières en vente	Module fondamental
Nom du module:	P-VB-PROVE-FO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	FORVB11	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 10	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti note les noms des clients, les adresses, les numéros de téléphone ainsi que le lieu et l'horaire de livraison pour la commande respective.	- L'apprenti est capable de compléter correctement un bon de commande.	- Toutes les données concernant le client étaient disponibles au moment de la livraison.
20 % (12 P)	L'apprenti note les dimensions, le nombre de pièces, les arômes, la composition et la décoration des produits commandés.	- L'apprenti note les données requises de manière compétente. - L'apprenti se renseigne pour savoir si la commande est réalisable sous la forme indiquée.	- L'apprenti a transmis l'ensemble des informations au département de production de manière compétente.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'entailler l'ensemble des tartes et des gâteaux (division des tartes).	- L'apprenti entaille les gâteaux et les tartes de manière compétente. - L'apprenti veille à prévenir les accidents quand il manipule des couteaux.	- L'apprenti a entaillé les tartes et les gâteaux d'une manière compétente et régulière.
20 % (12 P)	L'apprenti nettoie le poste de travail ainsi que les comptoirs frigorifiques en respectant les consignes en matière d'hygiène et de prévention des accidents et il assure l'entretien du matériel.	- L'apprenti débranche les appareils avant de les nettoyer. - L'apprenti utilise correctement les produits de nettoyage. - L'apprenti range le matériel de travail de manière réglementaire.	- Le matériel de travail ainsi que le comptoir frigorifique étaient propres et prêts à l'emploi.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'effectuer un travail de manière autonome.	- L'apprenti s'applique à effectuer son travail de manière autonome et il se renseigne en cas de doute.	- L'apprenti a effectué les travaux de manière compétente.



Fiche d'évaluation

Module 4.6. - Règles de base de la décoration et élaboration de vitrine d'exposition (FORVB12)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Activités de promotions en vente**

Titre du module:	Règles de base de la décoration et élaboration de vitrine d'exposition	Module complémentaire
Nom du module:	P-VB-PROVE-CO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	FORVB12	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 12	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti applique les principes de la décoration lors de la présentation des produits sur l'étagère à pain.	- L'apprenti range les produits de boulangerie par groupes dans des paniers et sur des étagères à pain.	- L'apprenti a présenté les produits de boulangerie de manière esthétique.
20 % (12 P)	L'apprenti applique les principes conceptuels lors de la présentation de produits sur des plaques et sur des plateaux.	- L'apprenti présente les viennoiseries, les produits de pâtisserie et les tartes en vitrine en fonction de leurs couleurs et de leurs formes.	- L'apprenti a présenté les viennoiseries, les produits de pâtisserie et les tartes en vitrine en fonction de leurs couleurs et de leurs formes.
20 % (12 P)	L'apprenti applique les principes conceptuels lors de la présentation de chocolats et de sucreries en vitrine.	- L'apprenti présente les chocolats et les sucreries en vitrine en fonction de leurs couleurs et de leurs formes.	- L'apprenti a présenté les chocolats et les sucreries en vitrine en fonction de leurs couleurs et de leurs formes.
10 % (6 P)	L'apprenti connaît l'importance des couleurs et de l'éclairage dans une boulangerie-pâtisserie.	- L'apprenti met les produits en valeur en appliquant un éclairage approprié. - L'apprenti met à profit les éléments de décoration ainsi que les couleurs d'une manière adaptée aux circonstances.	- L'apprenti a aménagé les vitrines de manière esthétique et il les a correctement éclairées.
20 % (12 P)	L'apprenti connaît la structure de base et l'aménagement d'une vitrine.	- L'apprenti met l'élément central de la vitrine en évidence et il dispose les produits à plusieurs niveaux.	- L'apprenti a aménagé la vitrine d'une manière variée et harmonieuse.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer un travail de manière autonome et de le documenter.	- L'apprenti s'applique à effectuer son travail de manière autonome et il se renseigne en cas de doute. - L'apprenti rédige correctement un rapport de travail.	- L'apprenti a effectué les travaux de manière compétente. - L'apprenti a rédigé les rapports de travail d'une manière propre et complète.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Effectuer les calculs de prix (TEVEC)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux complexes en vente**

Titre du module: **Effectuer les calculs de prix** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-VB-COMVE-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **TEVEC** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'expliquer les principaux éléments de la structure des prix.	L'élève connaît et explique les différents éléments de la structure/fixation des prix : <ul style="list-style-type: none">• le prix catalogue (le prix d'achat brut), la remise accordée à l'acheteur, le prix d'achat net, l'escompte)• le prix d'achat (prix d'achat effectif, prix d'achat net net)• les frais d'achat, les frais de transport,• le coût d'achat (acquisition),• les frais de vente (frais généraux et de distribution), le prix de revient,• le bénéfice, le prix de vente HTVA, la TVA, le prix TTC.	Les principaux éléments de la structure des prix sont correctement distingués, désignés et expliqués. L'attribution des différents postes et coûts aux différents types de frais est correct. Les erreurs éventuelles sont corrigées.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'appliquer une méthode de calcul abrégé et d'effectuer les opérations correspondantes.	L'élève connaît et explique les termes suivants: <ul style="list-style-type: none">• coefficient multiplicateur,• marge théorique,• marge commerciale. L'élève connaît et applique les formules de calcul abrégé. L'élève calcule le prix à payer en tenant compte des remises et des escomptes accordés au client. Il contrôle ses calculs.	Les calculs effectués sont corrects. Les formules du calcul abrégé sont correctement appliquées. Les remises et les escomptes accordés au client sont corrects.
20 % (12 P)	L'élève est capable de calculer le pourcentage correspondant aux extras (bon d'achat, marchandises gratuites, remises en nature).	Les étapes de calcul sont connues et appliquées de la manière suivante: <ul style="list-style-type: none">• il détermine la valeur de base,• il calcule la valeur des extras,• il calcule le pourcentage. Il contrôle ses calculs.	Les opérations de calcul sont correctement effectuées.
20 % (12 P)	L'élève est capable de distinguer les taux de TVA en vigueur et de calculer correctement le montant de TVA pour un article donné.	L'élève connaît les différents taux de TVA en vigueur au Luxembourg et il les attribue aux différents groupes de marchandises. L'élève calcule le prix de vente HTVA en tenant compte du prix de vente définitif et du taux de TVA. L'élève part du prix de vente HTVA et du prix de vente définitif pour calculer le taux de TVA. Il contrôle ses calculs.	La distinction entre les différents taux de TVA en fonction des groupes de marchandises est correcte. Les calculs sont corrects
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer un calcul de prix (calcul du prix d'achat, calcul du coût d'achat, calcul du prix de vente) et d'effectuer les opérations nécessaires.	L'élève comprend les principes du calcul des prix. L'élève explique les opérations de calcul en se référant au schéma de calcul donné.	Le schéma de calcul est expliqué de façon compréhensible.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Description de l'assortiment additionnel (DESAD1)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux complexes en vente**

Titre du module:	Description de l'assortiment additionnel	Module complémentaire	
Nom du module:	P-VB-COMVE-CO-02	Numéro du module:	2
Code du module:	DESAD1	Langue véhiculaire:	Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1 Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende zählt allgemeine Lebensmittel und Produkte des Randsortimentes auf und erklärt diese.	Der Auszubildende: - kennt die verschiedenen Produkte des Randsortimentes - Erklärt deren Produktion, Herkunft und Lagerung	- Die Angaben geben dem Kunden genügend Auskunft über die verschiedenen Waren des Randsortimentes.
30 % (18 P)	Der Auszubildende informiert die Kunden über allgemeine Lebensmittel und Erzeugnisse des Randsortimentes.	Der Auszubildende: - unterbreitet den Kunden Verwendungsvorschläge für die verschiedenen Produkte. - Informiert die Kunden über qualitäts- und preisbestimmende Merkmale von Produkten.	- Die angegebenen Verwendungszwecke stimmen größtenteils. - Informationen zu qualitäts- und preisbestimmenden Merkmalen stimmen größtenteils.
20 % (12 P)	Der Auszubildende beschreibt die verschiedenen Verpackungsmaterialien.	Der Auszubildende: - nennt die verschiedenen Materialien die als Verpackung von Lebensmittel eingesetzt werden. - Beschreibt den Einsatz der verschiedenen Materialien und deren Wechselwirkung mit Lebensmittel. - Nennt die Verordnungen die in Verbindung mit Verpackungen gelten (Tarieren, Entsorgen).	- Die Angaben stimmen zum größten Teil. - Die Angaben zu den Verordnungen zum Tarieren und Entsorgen sind korrekt.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage eigenständig eine gepflegte und übersichtliche Dokumentation über die verschiedenen Produkte des Randsortiments zu erstellen.	Der Auszubildende: - legt Informationsblätter zu verschiedenen Produkten des Randsortiments an. - Achtet auf saubere Einträge. - Gibt die Informationen mündlich wieder.	Der Auszubildende: - achtet darauf die Dokumentation in einem tadellosen Zustand ohne Fettflecken, Eselsohren, herausgerissene Blätter zu erhalten. - Die Informationsblätter enthalten alle für den Verkauf relevanten Informationen. - Gibt die Informationen mündlich wieder, dass sie für den Verbraucher verständlich sind. - Nimmt die Verbesserungsvorschläge und Korrekturen durch den/die Lehrer an.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Cuisson de pâtons au magasin (CUPAM)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux complexes en vente**

Titre du module:	Cuisson de pâtons au magasin	Module fondamental
Nom du module:	P-VB-COMVE-FO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	CUPAM	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Der Auszubildende kennt die verschiedenen Produkte die im Laden gebacken werden.	Der Auszubildende informiert sich über Brötchenteiglinge, Baguetteteiglinge, Plundergebäcke und vorgebackene Produkte.	Die verschiedenen Produkte und ihre Eigenarten werden korrekt beschrieben.
10 % (6 P)	Der Auszubildende kennt die verschiedenen Möglichkeiten der Gärverzögerung und Gärunterbrechung.	Der Auszubildende versteht das Prinzip der Gärverzögerung und das Prinzip der Gärunterbrechung	Das Prinzip der Gärverzögerung wird korrekt erklärt. Das Prinzip der Gärunterbrechung wird korrekt erklärt.
10 % (6 P)	Der Auszubildende kennt die richtigen Lagerbedingungen der verschiedenen Teiglinge.	Der Auszubildende kennt die Lagerbedingungen der Teiglinge (Gärunterbrechung und Gärverzögerung)	Die verschiedenen Lagerbedingungen werden korrekt angewandt.
10 % (6 P)	Der Auszubildende kennt den idealen Garzustand der Teiglinge vor dem Backen.	Der Auszubildende ist in der Lage die Gärreife von Teiglingen festzustellen.	Die Handgriffe zur Feststellung der Gärreife werden richtig angewendet.
20 % (12 P)	Der Auszubildende kann den Ladenbackofen richtig einstellen.	Der Auszubildende kennt die Programme vom Ladenbackofen und kann die Produkte korrekt backen.	Die Backprogramme werden dem jeweiligen Produkt entsprechend eingestellt. Der Auszubildende kennt die Standards für korrekt gebackene Produkte.
10 % (6 P)	Der Auszubildende kennt die verschiedenen Glasuren, Dekore und Auflagen zur Fertigstellung von Gebäcken	Der Auszubildende kann die unterschiedlichen Glasuren, Dekore und Auflagen je nach Einsatzmöglichkeit unterscheiden.	Er kennt die verschiedenen Glasuren, die verschiedenen Dekore und die verschiedenen Auflagen
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die Glasuren und Dekore korrekt einzusetzen.	Der Auszubildende weiss die Glasuren, Dekore und Auflagen fachgerecht einsetzen.	Die Glasuren wurden ihren Temperaturen und Konsistenzen entsprechend eingesetzt. Die Produkte entsprechen den allgemein gültigen Standards und sind verkaufsfähig.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, die Arbeitsschritte zum Backen von Produkten zu dokumentieren.	Führt einen sauberen Arbeitsbericht und erinnert sich an die richtige Reihenfolge der Arbeitsschritte und dokumentiert sie	Arbeitsberichte müssen sauber geführt und komplett sein.



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Déterminer le prix de vente à l'aide de la balance (FORVB13)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux complexes en vente**

Titre du module:	Déterminer le prix de vente à l'aide de la balance	Module complémentaire	
Nom du module:	P-VB-COMVE-CO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FORVB13	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	10	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti connaît les unités de poids courantes et il utilise les emballages correspondants.	- L'apprenti est capable de proposer les produits au poids.	- Le poids et l'emballage étaient corrects.
30 % (18 P)	L'apprenti connaît les prix au kilo des différentes pâtisseries et des différents chocolats.	- L'apprenti connaît les noms des produits ainsi que les prix correspondants.	- L'apprenti a correctement étiqueté l'ensemble des produits en indiquant le prix et le poids.
20 % (12 P)	L'apprenti connaît les fonctions de la balance et il sait la manipuler.	- L'apprenti programme correctement la balance.	- L'apprenti a correctement programmé la balance.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'entretenir et de nettoyer la balance.	- L'apprenti assure l'entretien et le nettoyage de la balance.	- La balance était constamment prête à l'emploi.



Fiche d'évaluation

Module 5.5. - Préparation et vente de snacks (FORVB14)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux complexes en vente**

Titre du module:	Préparation et vente de snacks	Module fondamental
Nom du module:	P-VB-COMVE-FO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	FORVB14	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 10	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable d'appliquer toutes les consignes en matière d'hygiène et de prévention des accidents de manière autonome lors de la préparation de snacks.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des instruments et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.- L'apprenti respecte les consignes en matière de prévention des accidents.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail est propre, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.- L'apprenti a respecté les consignes en matière de prévention des accidents.
30 % (18 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail de manière conséquente pour la préparation de snacks.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite courante des étapes de travail (pour la confection des produits respectifs).- L'apprenti prépare les matériaux de travail et les matières premières avant le début du travail proprement dit.	<ul style="list-style-type: none">- Les produits finis sont dans une large mesure conformes aux normes.
20 % (12 P)	L'apprenti contrôle la qualité des différents snacks de manière autonome, il les entrepose de manière irréprochable ou il les prépare à la vente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se réfère aux différents critères de qualité (forme, goût, etc.) pour évaluer les différents produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a déterminé la qualité des produits et il a mis au rebut les produits qui accusaient des lacunes.
20 % (12 P)	L'apprenti se concerta avec ses collègues en vue du planning de travail et des besoins en produits de boulangerie, en matières premières et en garnitures.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti tient compte d'un planning de production précis et il adapte sa propre organisation de travail en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a respecté les accords sur le plan de la production de manière cohérente.



Fiche d'évaluation

Module 5.6. - Préparation et service de boissons au salon de consommation (FORVB15)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Travaux complexes en vente**

Titre du module:	Préparation et service de boissons au salon de consommation	Module complémentaire	
Nom du module:	P-VB-COMVE-CO-06	Numéro du module: 6	
Code du module:	FORVB15	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	12	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'appliquer toutes les consignes en matière d'hygiène et de prévention des accidents concernant la préparation de boissons au salon de consommation.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti porte une tenue de travail convenable.- L'apprenti se lave les mains avant de commencer à travailler.- L'apprenti veille à la propreté de sa tenue de travail.- L'apprenti assure la propreté du poste de travail ainsi que celle des instruments et des appareils.- L'apprenti met les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.- L'apprenti respecte les consignes en matière de prévention des accidents.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement porté une tenue de travail intégrale.- Le poste de travail est propre, une fois les travaux terminés (à la disposition des collègues suivants).- L'apprenti a mis les déchets et les emballages au rebut de manière compétente.- L'apprenti a respecté les consignes en matière de prévention des accidents.
30 % (18 P)	L'apprenti suit les différentes étapes de travail de manière conséquente pour la préparation de boissons chaudes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte la suite courante des étapes de travail (pour la préparation des boissons chaudes respectives).	<ul style="list-style-type: none">- Les boissons chaudes préparées étaient dans une large mesure conformes aux normes.
20 % (12 P)	L'apprenti contrôle la qualité des boissons préparées et des matières premières requises de manière autonome.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se réfère aux différents critères de qualité (parfum, goût, couleur, etc.) pour évaluer les différents produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a exclusivement utilisé des matières premières irréprochables pour les préparations.
30 % (18 P)	L'apprenti connaît les indications concernant le service des clients au salon de consommation.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti suit les indications quand il sert les clients.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a servi le client de manière compétente.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Gestion de documents commerciaux (GEDOC)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Service autonome de clients**

Titre du module: **Gestion de documents commerciaux** **Module fondamental**
Nom du module: **P-VB-SERVA-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **GEDOC** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir et de vérifier une facture en tenant compte de l'ensemble des indications fournies.	L'élève désigne les données requises à propos de la prestation (type, quantité, date, prix, Numéro de TVA,...), du paiement et du prestataire (société, adresse). Il établit un formulaire de facture et le remplit. Il tient compte d'un taux de rabais indiqué. Il indique le taux de TVA applicable ainsi que le montant résultant. Il tient compte des frais de transport, des acomptes, des emballages consignés, de la reprise des emballages. Il vérifie la facture établie.	L'élève a intégralement rempli le formulaire de facture. Il a intégralement saisi toutes les indications requises. Il a vérifié l'exactitude de la facture établie.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'établir une offre détaillée en tenant compte de l'ensemble des indications fournies.	L'élève prend en compte les données requises pour l'établissement d'une offre. L'élève connaît et sait expliquer les expressions couramment utilisées dans l'établissement d'offres. L'élève établit une offre et vérifie que les données sont complètes.	L'élève présente une offre correcte. L'élève a tenu compte de l'ensemble des indications de l'enseignant.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'expliquer la signification et l'importance des justificatifs d'achat et de vente dans le commerce au détail et de les gérer de manière compétente et soignée.	L'élève connaît et explique la signification et la portée des justificatifs d'achat et de vente. Il désigne les obligations résultant des contrats de vente et des conditions générales de vente. Il désigne et explique les formules en français utilisées couramment au Luxembourg (« bon pour », « lu et approuvé »,...). Il classe les justificatifs correctement et applique les modes de classement soit par ordre chronologique soit par alphabétique. Il connaît et vérifie les justificatifs d'achat et de vente. Il établit des justificatifs précis et complets conformément aux instructions.	L'élève a expliqué l'utilité et décrit l'importance des justificatifs d'achat et de vente de manière claire et précise. Il a correctement classé les documents, aussi bien par ordre chronologique que par ordre alphabétique. Les formules en français utilisées couramment au Luxembourg (« bon pour », « lu et approuvé »,...) sont nommées et expliquées de façon claire. Il a vérifié les justificatifs d'achat et de vente de manière compétente. Il a dûment établi et intégralement rempli les justificatifs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'accepter une tâche, de suivre les instructions de l'enseignant à la lettre et de corriger les erreurs éventuelles.	L'élève accepte la tâche. Il s'informe au sujet de la tâche. Il structure les informations. Il pose des questions en cas de doute. Il planifie et note les opérations à effectuer. Il observe les instructions de l'enseignant. Il vérifie le résultat du travail. Il détecte et corrige les erreurs.	L'élève a réuni des informations ciblées au sujet de la tâche. Il a suivi les instructions. Il a corrigé les erreurs éventuelles. Il a correctement effectué la tâche.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Production et préparation de petite restauration et snacks (PRESNA)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Service autonome de clients**

Titre du module:	Production et préparation de petite restauration et snacks	Module complémentaire
Nom du module:	P-VB-SERVA-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PRESNA	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Wendet und versteht die aktuellen Vorschriften in Bezug auf Hygiene und Sicherheit am Arbeitsplatz selbstständig und konsequent an.	Trägt korrekte Berufskleidung. Wäscht die Hände bevor er zu arbeiten beginnt. Hält Berufskleidung sauber. Hält Arbeitsplatz sowie Maschinen und Geräte sauber. Entsorgt Abfälle und Verpackungen fachgerecht.	Berufskleidung muss komplett korrekt angelegt sein. Arbeitsplatz ist nach Beendigung der Arbeit sauber (für nächsten Kollegen). Abfälle und Verpackungen sind fachgerecht entsorgt.
10 % (6 P)	Der Auszubildende kennt die unterschiedlichen Kategorien von Snacks	Der Auszubildende kann die unterschiedlichen Snack Kategorien aufzählen und erklären.	Die verschiedenen Kategorien sind vollständig und richtig erklärt.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage besondere Rohstoffe zur Herstellung von Snacks zu erkennen.	Der Auszubildende weiß die verschiedenen Zutaten zu bestimmen, zu benennen und zu unterscheiden.	Er kennt und benutzt die richtigen Rohstoffe.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die Zubereitungstechniken für raffinierte Snacks, Sandwiches, Suppen sowie Füllungen und Salate korrekt auszuführen	Der Auszubildende vermeidet unnötige Abfälle beim Verarbeiten der Rohstoffe. Er weiß die verschiedenen Arbeitstechniken fachgerecht umzusetzen.	Produkt ist grundsätzlich verkäuflich. Kleinere Fehler im Erscheinungsbild und Geschmack sind akzeptabel.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die Zubereitungstechniken für warme Snacks, und Speisen korrekt auszuführen	Der Auszubildende kennt die verschiedenen Garzeiten und Ofentemperaturen.	Die Produkte sind durchgehend auf der richtigen Kerntemperatur. Die Ofentemperatur ist dem Produkt entsprechend eingestellt
10 % (6 P)	Der Auszubildende kann die Snacks auf den dazugehörigen Platten und Geräten anrichten.	Der Auszubildende kennt die verschiedenen Präsentationsmöglichkeiten für Snacks in der Verkaufstheke und kann sie richtig einsetzen.	Die Produkte sind auf den richtigen Platten präsentiert.
10 % (6 P)	Der Auszubildende kennt die verschiedenen Verpackungs und Serviermaterialien beim Ausserhausverkehr	Der Auszubildende kann die verschiedenen Snacks den richtigen Verpackungen zuordnen.	Die Snacks sind in den richtigen Verpackungen zum Verkauf vorbereitet.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Organisation d'une commande complexe (ORCOM1)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Service autonome de clients**

Titre du module:	Organisation d'une commande complexe	Module complémentaire
Nom du module:	P-VB-SERVA-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	ORCOM1	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende identifiziert die Wünsche des Kunden.	Der Auszubildende: - stellt offene Fragen um den Kunden „zum Reden“ zu bringen. - Gibt dem Kunden Denkanstöße. - Begegnet Kundeneinwänden. - Führt das Verkaufsgespräch zum Abschluss.	- Die Fragen sind auftragsbezogen und lassen Rückschlüsse auf die Wünsche und Einstellungen des Kunden ziehen. - Die Aussagen des Verkäufers geben dem Kunden Anlass zum Überdenken. - Kundeneinwänden wird angemessen begegnet. - Der Auftrag wird kundenorientiert festgehalten.
10 % (6 P)	Der Auszubildende berechnet aufgrund der vom Kunden geäußerten Wünsche die benötigten Mengen zur Ausführung des Auftrages.	Der Auszubildende: -kennt die benötigten Mengen pro Person. - Berechnet die benötigten Mengen für den vorliegenden Auftrag. - Stellt dem Kunden ein (mündlich/schriftlich) entsprechendes Angebot aus.	- Die angegebenen Mengen sind größtenteils korrekt und weitestgehend korrekt berechnet. - Das Angebot (mündlich/schriftlich) entspricht den Erwartungen des Kunden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende berechnet Verkaufspreise von verschiedenen Waren.	Der Auszubildende: - berechnet Preise von Handelswaren. - Berechnet Preise von spontanen Aufträgen (gemischte Waren, Geschenkkörbe)	- Die berechneten Preise sind größtenteils korrekt.
10 % (6 P)	Der Auszubildende kann auf Wünsche und Bedürfnisse des Kunden eingehen.	Der Auszubildende: - nimmt besondere Wünsche des Kunden wahr. - Geht auf die Wünsche des Kunden ein.	Der Auszubildende: - konnte die Wünsche des Kunden weitestgehend ermitteln. - Ging auf die Wünsche des Kunden ein.
20 % (12 P)	Der Auszubildende führt das Kassenbuch mit allen erforderlichen Einträgen.	Der Auszubildende: - stellt den Kassenfond zusammen. - Trägt alle vorgesehenen Bewegungen im Kassenbuch ein. - Nimmt nach Ladenschluss den Abschluss der Kasse vor.	- Kassenfond wird mit den verschiedenen Werten bestückt. - Der eingetragene Betrag und der tatsächliche Kassenfond stimmen überein. - Die Einträge werden korrekt vorgenommen. - Der Abschluss der Kasse ist korrekt



Fiche d'évaluation

Module 6.4. - Situations particulières en vente (FORVB16)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Service autonome de clients**

Titre du module:	Situations particulières en vente	Module complémentaire
Nom du module:	P-VB-SERVA-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	FORVB16	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 10	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de traiter une réclamation de manière compétente, de la gérer en personne ou de proposer une solution.	- L'apprenti traite les réclamations d'une manière satisfaisante pour le client.	- L'apprenti a traité les réclamations de manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti adapte son expression verbale aux clients plus âgés, en parlant moins vite et plus fort.	- L'apprenti parle clairement, lentement et fort.	- L'apprenti a servi les clients plus âgés de manière appropriée.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'adapter son attitude aux clients plus jeunes.	- L'apprenti adopte une attitude adaptée aux enfants pour déterminer le souhait du client. - L'apprenti remet les produits ainsi que la monnaie à un client plus jeune en les lui donnant dans la main.	- L'apprenti a servi les clients plus jeunes de manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti connaît l'attitude à adopter à l'égard du client s'il manque des produits.	- L'apprenti est capable de conseiller le client et de lui faire de nouvelles propositions.	- L'apprenti a conseillé le client en fonction des produits disponibles.
10 % (6 P)	L'apprenti connaît les produits proposés en fonction du calendrier.	- L'apprenti se renseigne à propos de la composition des produits. - L'apprenti est capable de mettre à profit ses différentes connaissances pour conseiller les clients.	- L'apprenti a expliqué la composition des produits. - L'apprenti a mis ses connaissances à profit de manière compétente lors de la vente.
20 % (12 P)	L'apprenti connaît les conditions de stockage ainsi que les emballages des produits de fêtes proposés.	- L'apprenti est capable de mettre à profit ses différentes connaissances pour entreposer et pour emballer les produits.	- L'apprenti a entreposé et emballé les produits de fêtes proposés de manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti connaît les traditions ainsi que les usages concernant les différents produits.	- L'apprenti se renseigne à propos des traditions et des usages concernant les différents produits.	- L'apprenti a mis à profit ses connaissances de manière compétente pour conseiller les clients.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'adapter la présentation en vitrine en fonction de la gamme de produits de saison et de fêtes.	- L'apprenti est capable d'aménager une vitrine de manière autonome.	- L'apprenti a mis en valeur la vitrine d'une manière correcte sous les aspects de l'affectation et des principes publicitaires.



Fiche d'évaluation

Module 6.5. - Accueillir et conseiller les clients de manière autonome (FORVB17)

Formation

Code:	VB	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage artisanal					
Section / Métier / Profession:	Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Service autonome de clients
---------------------------------	---

Titre du module:	Accueillir et conseiller les clients de manière autonome	Module complémentaire	
Nom du module:	P-VB-SERVA-CO-05	Numéro du module: 5	
Code du module:	FORVB17	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	10	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple):	Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
<input type="checkbox"/> Epreuve écrite	
<input type="checkbox"/> Exposé	
<input checked="" type="checkbox"/> Entretien professionnel	
<input type="checkbox"/> Simulation d'entretien	
<input checked="" type="checkbox"/> Mise à l'essai	
<input checked="" type="checkbox"/> Commande	
<input type="checkbox"/> Portfolio	
<input checked="" type="checkbox"/> Evaluation continue des compétences	



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti salue les clients d'une manière polie et convenable.	- L'apprenti salue la clientèle.	- L'apprenti a convenablement salué le client.
10 % (6 P)	L'apprenti se renseigne de manière autonome à propos du souhait du client.	- L'apprenti est capable de se servir du langage verbal et du langage corporel d'une manière correcte et autonome. - L'apprenti a recours aux différentes méthodes du questionnement de manière autonome.	- L'apprenti s'est correctement adressé au client.
30 % (18 P)	L'apprenti recommande des articles au client et il le conseille de manière autonome s'il a des questions spécifiques.	- L'apprenti est capable de se servir du langage verbal et du langage corporel d'une manière correcte et autonome. - L'apprenti avance des arguments de vente ainsi que les propriétés qualitatives des produits	- L'apprenti a correctement conseillé le client. - L'apprenti a conseillé le client de manière compétente.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de préparer et d'emballer les produits demandés d'une manière autonome et compétente.	- L'apprenti est capable d'utiliser les matériaux d'emballage de manière compétente.	- L'apprenti a emballé les produits de manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti soumet et explique un montant facturé détaillé au client.	- L'apprenti imprime le montant facturé de manière compétente et il le soumet au client.	- L'apprenti a présenté une liste propre et complète de ses achats au client en même temps qu'il lui a indiqué le montant facturé.
20 % (12 P)	L'apprenti encaisse l'argent liquide et il est capable de rendre la monnaie de manière réglementaire.	- L'apprenti est capable d'effectuer l'encaissement d'une manière autonome et compétente.	- L'apprenti a effectué l'encaissement et il a rendu la monnaie d'une manière autonome et compétente.



Fiche d'évaluation

Module 6.6. - Faire le décompte journalier de manière autonome (FORVB18)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Service autonome de clients**

Titre du module:	Faire le décompte journalier de manière autonome	Module fondamental	
Nom du module:	P-VB-SERVA-FO-06	Numéro du module: 6	
Code du module:	FORVB18	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	12	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de procéder à l'arrêté de caisse et au décompte des recettes de la journée.	- L'apprenti procède à l'arrêté de caisse électronique.	- L'apprenti a correctement déterminé les recettes de la journée.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de compter les recettes encaissées en liquide ainsi que les recettes réalisées par paiement électronique.	- L'apprenti compte l'argent liquide. - L'apprenti compte les recettes réalisées par paiement électronique.	- L'apprenti a additionné l'argent liquide et les recettes réalisées par paiement électronique pour déterminer les recettes de la journée.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de compléter la fiche de décompte.	- L'apprenti complète la fiche de décompte pour la comptabilité.	- L'apprenti a correctement complété la fiche de décompte.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'approvisionner la caisse avec de la monnaie.	- L'apprenti approvisionne la caisse avec de la monnaie.	- L'apprenti a approvisionné la caisse avec la monnaie indiquée.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de déposer correctement les recettes en liquide dans la caisse et dans le coffre-fort de nuit.	- L'apprenti connaît les systèmes internes de dépôt de liquide ainsi que la méthode appliquée pour déposer l'argent à la banque.	- L'apprenti a correctement déposé le liquide dans la caisse. - L'apprenti a correctement et intégralement complété la fiche d'accompagnement. - L'apprenti a correctement déposé la caisse dans le coffre-fort de nuit.



Fiche d'évaluation

Module 7.2. - Projet intégré final (PROFI)

Formation

Code: **VB** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs en boulangerie-pâtisserie-confiserie - Vendeur en boulangerie-pâtisserie-confiserie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s)**

Titre du module:	Projet intégré final	Module projet intégré final
Nom du module:	P-VB-PROST-PF-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PROFI	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	<input checked="" type="checkbox"/> X Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	<input checked="" type="checkbox"/> X	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Der Auszubildende wendet die aktuellen Vorschriften in Bezug auf Hygiene im Verkauf selbstständig und konsequent an.	Der Auszubildende trägt korrekte Berufskleidung. Wäscht die Hände bevor er zu arbeiten beginnt. Hält Berufskleidung sauber. Hält Arbeitsplatz sowie Kühltheke und Brotregale sauber und entsorgt Abfälle und Verpackungen fachgerecht.	Berufskleidung muss komplett und korrekt angelegt sein. Arbeitsplatz ist nach Beendigung der Arbeit sauber Abfälle und Verpackungen sind fachgerecht entsorgt.
10 % (6 P)	Der Auszubildende hält verschiedene geplante Arbeitsschritte beim Verpacken konsequent ein.	Die gängige Reihenfolge der Arbeitsschritte (zur Verpackung der jeweiligen Produkte) wird eingehalten. Vorbereitung der Dekorationen. Bereitet Verpackungsmaterialien und Dekore vor dem eigentlichen Arbeiten vor	Die verpackten Produkte müssen der Norm entsprechen.
10 % (6 P)	Der Auszubildende berechnet den Verkaufspreis der Backwaren.	Wendet Gewicht- und Preisangaben korrekt an.	Kennt alle gängigen Gewichtseinheiten und beherrscht die Preisberechnung.
10 % (6 P)	Der Auszubildende kann den Ladenbackofen richtig einstellen und die Produkte verkaufsfertig backen und glasieren.	Der Auszubildende kennt die Programme vom Ladenbackofen und kann die Produkte korrekt backen. Kann die Glasuren, Dekore und Auflagen fachgerecht einsetzen.	Die Backprogramme werden dem jeweiligen Produkt entsprechend eingestellt. Die Glasuren wurden ihren Temperaturen und Konsistenzen entsprechend eingesetzt. -Die Produkte entsprechen den allgemein gültigen Standards und sind verkaufsfähig.
10 % (6 P)	Der Auszubildende kennt die einzelnen Phasen des Verkaufsgesprächs und wendet sie richtig an.	Kann die verbalen und körpersprachlichen Mittel korrekt anwenden.	Kann den Kunden richtig begrüßen und beraten.
10 % (6 P)	Der Auszubildende kennt die Eigenschaften der Endprodukte und weiß sie fachgerecht zu erklären.	Informiert sich über die Allergene und den Verwendungszweck der Produkte Weiß die unterschiedlichen Kenntnisse bei der Kundenberatung anzuwenden.	Er versteht den Verwendungszweck der Produkte und kennt die Allergene. Wendet die unterschiedlichen Kenntnisse bei der Kundenberatung fachgerecht an.
10 % (6 P)	Der Auszubildende berechnet aufgrund der vom Kunden geäußerten Wünsche die benötigten Mengen zur Ausführung des Auftrages.	Der Auszubildende kennt die benötigten Mengen pro Person. Berechnet die benötigten Mengen für den vorliegenden Auftrag. Stellt dem Kunden ein (mündlich/schriftlich) entsprechendes Angebot aus.	Die angegebenen Mengen sind größtenteils korrekt und weitestgehend korrekt berechnet. Das Angebot (mündlich/schriftlich) entspricht den Erwartungen des Kunden.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage die Zubereitungstechniken für raffinierte Snacks, Sandwiches, Suppen sowie Füllungen und Salate korrekt auszuführen.	Der Auszubildende vermeidet unnötige Abfälle beim Verarbeiten der Rohstoffe und kann die verschiedenen Arbeitstechniken fachgerecht umsetzen.	Das Produkt ist grundsätzlich verkäuflich Kleinere Fehler im Erscheinungsbild und Geschmack sind akzeptabel.



10 % (6 P)	Der Auszubildende kann Torten und Kuchen einteilen und anschneiden.	Der Auszubildende: hält sich an die Vorgaben und Regeln zum Einteilen und Schneiden von Kuchen und Torten und wendet die richtige Schneidetechnik zu den verschiedenen Produkten an.	Er benutzt die richtigen Messer und Einteiler. Er erwärmt das Messer zum Schneiden von Cremetorten. Er benutzt die richtige Schneidetechnik zum passenden Produkt. Er säubert das Messer nach jedem Schnitt.
10 % (6 P)	Der Auszubildende kennt die Grundregeln für das Servieren von Speisen.	Der Auszubildende: kann die Speisen richtig am Tisch servieren. Kann die Getränke richtig servieren.	Kuchenteller werden von der richtigen Seite vorgesetzt. Torte wird mit der Spitze schräg zum Gast gedreht. Kaffeetasse wird von der richtigen Seite vorgesetzt.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Français 1 (FRANC1)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Français 1	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-VO-ENGE1-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Décrire sa motivation, ses choix et souhaits- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect- Se positionner et se tenir correctement- Regarder son interlocuteur	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève décrit les raisons personnelles qui l'ont poussé à choisir l'entreprise en question pour son stage- Dans des petits jeux de rôle, l'élève montre qu'il maîtrise les règles de politesse élémentaire.- L'élève se positionne devant son interlocuteur et maintient le contact visuel
20 % (12 P)	Expression écrite - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) la demande de stage et le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu la demande de stage et le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent- Ecrire un texte compréhensible	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une demande de stage que l'enseignant corrige. Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles- Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M1	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec le monde du travail	<ul style="list-style-type: none">- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du DELF Pro en rapport avec le monde du travail)



10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Allemand 1 (ALLEM1)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Allemand 1	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VO-ENGE1-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM1	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden lesen einen knapp 450 Wörter umfassenden Text in angemessenem Tempo.- Die Lernenden erkennen die wesentlichen Informationen des Textes.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus Aktualitäts- und Erzähltexten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden berücksichtigen die Aufgabenstellung.- Die Lernenden verfügen über einen angemessenen Grundwortschatz.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text ist auf Anheb verständlich.- Der Text wird der Aufgabenstellung gerecht.- Die Regeln der Groß- und Kleinschreibung werden zu 90% beherrscht.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen zu den Aktualitätsthemen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Education à la citoyenneté 1 (EDUCI1)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-VO-ENGE1-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Politik entdecken,- In Gruppen leben,- Leben in der Gemeinde,- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in dreien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Umfrage durchführen und auswerten- Rollenspiel durchführen und auswerten- Pro- und Kontra Diskussion führen	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Rechte und Pflichten des Bürgers zu hinterfragen- Unterschiedliche Gesellschaftsordnungen zu bewerten- Eigenes Rollenverhalten zu hinterfragen- Frühere und heutige Familienstrukturen zu reflektieren- Die Aufgaben des Staates in der Familien- und Bildungspolitik kritisch zu bewerten- Entscheidungsprozesse nachzuspielen- Wahlzettel korrekt auszufüllen- aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens dreien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Français 2 (FRANC2)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Français 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-VO-ENGE2-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Français
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Expression écrite : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et d'employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage. - Dans un contexte restreint et connu – l'élève est capable de structurer et de retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé. - De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Employer et varier le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les médias- Employer et varier le vocabulaire pour exprimer son avis personnel.- Respecter les différentes parties du commentaire personnel (introduction, partie principale, conclusion et avis personnel, exemples illustrant les idées)- Subdiviser ses productions en parties logiques, faire des paragraphes, employer et varier les connecteurs logiques- Faire des phrases complètes- Rédiger un texte compréhensible et cohérent- Maîtriser la conjugaison des verbes courants- Conjuguer les verbes aux modes et aux temps appropriés	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit: - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnes, thèmes (lecture globale) - Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité, de textes narratifs et de textes en rapport avec la profession	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec un sujet courant (ici les médias)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral: - De façon routinière – comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel - Dans des contextes similaires – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50% des questions.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Allemand 2 (ALLEM2)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Allemand 2	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VO-ENGE2-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM2	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen in Form von Stichworten die wesentlichen Informationen aus schriftlichen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer bzw. mehreren Quellen im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden illustrieren ihren Vortrag anhand bestimmter Medien.- Die Lernenden informieren in einem freien vier- bis fünfminütigen Kurzvortrag zu einem landeskundlichen Thema und achten dabei auf eine korrekte, verständliche Ausdrucksweise.- Die Lernenden achten beim Vortrag auf ein ansprechendes nonverbales Verhalten.	<ul style="list-style-type: none">- Zwei der drei Indikatoren müssen zufriedenstellend erfüllt sein.- Der Vortrag darf nicht kürzer als 4 Minuten sein.- Der Vortrag darf keine groben Fehlinformationen enthalten und enthält die für das Verständnis der Thematik unerlässlichen Aspekte.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Education à la citoyenneté 2 (EDUCI2)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-VO-ENGE2-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0.5		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Wirtschaft entdecken- Arbeitswelt und soziale Sicherung- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Einen Markt erkunden- Schema lesen und auswerten- Planspiel zum Thema „Arbeitskonflikt“ durchführen- Umgang mit Statistiken	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Das eigene Konsumverhalten kritisch zu untersuchen- Die Rolle des Staates in der Marktwirtschaft zu bewerten- Sich auf einen Arbeitsplatz zu bewerben- Interessen im Arbeitsverhältnis zu vertreten- Mögliche Belastungen unserer Sozialversicherungssysteme kritisch zu beurteilen- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Français 3 (FRANC3)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module: **Français 3** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-VO-ENGE3-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Français
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Expression orale - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de recourir à différents médias pour l'illustration d'exposés - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés. - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Avoir recours à des illustrations, des supports lors de la présentation du dossier- Informer de façon précise sur le sujet- Structurer l'exposé (phrase introductive, partie principale, petite conclusion personnelle)- Rapporter et expliquer de façon compréhensible et cohérente et à l'aide de mots-clés les informations trouvées- Répondre aux questions- Impliquer les élèves dans l'exposé à l'aide de questions (d'un petit quiz, d'un questionnaire...)- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots-clés- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recours à une présentation PowerPoint, Keynote, Prezi, Sway etc. contenant des photos et au moins une vidéo (courte: +/- 2 minutes)- L'élève annonce le plan/la structure de son exposé et signifie assez clairement le passage à la partie suivante- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clés. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



30 % (18 P)	Expression écrite - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de citer correctement et indiquer les sources - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de structurer et assurer la cohérence interne d'une production écrite - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer et informer à travers des productions personnelles	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer ses sources- Marquer les citations (guillemets, italique...)- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Avoir recours à des illustrations, photos, cartes...- Respecter la date limite de remise du dossier- Corriger les fautes soulignées et/ou redressées par l'enseignant- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Maîtriser les prépositions de lieu (surtout en parlant des pays, villes, régions...)- Maîtriser l'orthographe des habitants (les Français, les Allemands...) d'un pays, de la langue (le français, l'allemand...), des adjectifs (la langue française, la langue allemande...)- Employer des connecteurs logiques de base permettant de structurer le texte- Employer ses propres mots pour rapporter les informations trouvées	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique dans son dossier (sous l'image, en note en bas de page ou à la fin du dossier) (presque) toutes les références et de façon assez détaillée (auteur, date, lien...)- L'élève écrit entre guillemets les 2-3 (de préférence aucun) extraits recopiés- L'élève réalise une page de garde- L'élève utilise une police d'écriture plus grande pour les titres (ou les souligne)- L'élève a recours à min. 5 illustrations (photos, graphiques, dessins etc.)- L'élève remet son dossier le jour fixé par l'enseignant, sinon il présente un certificat médical- L'élève a recours à des dictionnaires (en ligne) et/ou au correcteur d'orthographe (word, bonpatron...) pour trouver ses erreurs- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs désignant ou précisant les habitants d'un pays et les langues sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- La structure du dossier est assez clairement présentée- L'élève ne fait pas de « copier-coller »!
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M3	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de lire, s'informer et élargir ses connaissances culturelles sur la France - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec la culture française	<ul style="list-style-type: none">- Se documenter et rendre compte du savoir acquis- Reproduire les connaissances sur la culture française acquises et mémorisées au cours du module (devoir final)- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève réalise une recherche documentaire sur Internet et ne recopie pas les informations, mais les reformule avec ses propres mots- L'élève répond correctement à 50% des questions posées dans le devoir final (questions fermées)- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du manuel „Clés pour la France en 80 icônes culturelles“)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Allemand 3 (ALLEM3)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Allemand 3	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VO-ENGE3-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die Hauptinformationen aus einer Reportage, sei es, indem sie eine eigene Mindmap erstellen oder gezielte Fragen beantworten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind erkannt und verstanden.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung sowie 90% der Verbformen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Education à la santé (EDSAN)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Education à la santé	Module complémentaire
Nom du module:	P-VO-ENGE3-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDSAN	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0.5	Autres semestres: 4	

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Maître d'enseignement technique / Éducation à la santé
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, angeeignetes Fachwissen in Bezug auf die einzelnen Themen anzuwenden sowie Erklärungen und Beschreibungen im Zusammenhang mit Körpervorgängen und Erkrankungen auf verständliche Art und Weise zu verfassen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt bzw. erklärt Körpervorgänge in einfachen Worten.- Der Auszubildende verwendet bei Beschreibungen und Erklärungen die richtigen Fachbegriffe im richtigen Zusammenhang.- Der Auszubildende kennt die Namen, Funktionen und Lage der wichtigsten Organe (vor allem die, die für die Abhandlung der einzelnen Erkrankungen im Unterricht wichtig sind) des menschlichen Körpers.- Der Auszubildende ordnet spezifische Symptome den entsprechenden Krankheiten zu.- Der Auszubildende zieht Vergleiche (z.B. bei Krankheiten, Symptomen, Krankheitserregern ...).	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat Körpervorgänge mit den geeigneten Fachbegriffen, fachlich richtig (wenn auch vereinfacht), und verständlich beschreiben bzw. erklären können.- Der Auszubildende hat ein einfaches Schema des menschlichen Körpers korrekt beschriftet bzw. die Lage einzelner Organe darauf richtig geortet. Zudem hat er die Hauptfunktionen der Organe vereinfacht wiedergeben.- Der Auszubildende hat zu den im Unterricht behandelten Krankheiten die wichtigsten Symptome genannt.- Der Auszubildende hat bei Vergleichen die korrekten Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten hervorheben können.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, gesundheitsbezogene Dokumente, Texte und Diagramme zu analysieren und auszuwerten und gegebenenfalls daraus eine adäquate Synthese zu erstellen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende liest wichtige Informationen aus Dokumenten (z.B. alltägliche Informationsquellen wie gesundheitsbezogene Artikel), Grafiken und Diagrammen heraus und interpretiert diese.- Der Auszubildende erstellt Produktionen (Dossier, Vortrag, Steckbrief, Poster) und präsentiert diese gegebenenfalls.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten und themenbezogenen Informationen eines Dokuments erkannt und in eigenen Worten umformuliert.- Der Auszubildende hat unbekannte, jedoch ihm vertraute Grafiken und Schemata, in eigenen Worten erklärt bzw. beschriftet.- Der Auszubildende hat Diagramme fachlich korrekt beschrieben und deren Kernaussage sinngemäß dargelegt.- Der Auszubildende hat eine selbst erarbeitete, sauber präsentierte, strukturierte und fachlich korrekte Produktion erstellt.- Der Auszubildende hat einen strukturierten, verständlichen und inhaltlich korrekten Vortrag gehalten.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mittels adäquater Kommunikation und Argumentation nachzuweisen, dass er das Erlernete im alltäglichen Leben anwenden und gesundheitsbezogene Situationen beurteilen kann.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zeigt bzw. erklärt, wie ein Arztbesuch vorzubereiten ist und wie man sich während des Gespräches verhalten soll.- Der Auszubildende liefert Argumente, die zeigen in wieweit man auf den Erhalt seiner Gesundheit selbst Einfluss haben kann.- Der Auszubildende trifft Vorsorge gegenüber Zivilisations- und Infektionskrankheiten.- Der Auszubildende wendet angeeignetes Wissen in nachgestellten gesundheitsbezogenen Situationen an.- Der Auszubildende formuliert Begründungen und Argumentationen zu Aussagen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten Informationen und Faktoren, die für den Arzt zur Erstellung einer Diagnose wichtig sind, genannt oder gezeigt.- Der Auszubildende hat die für einen Arztbesuch wichtigen Dokumente und sonstigen Vorbereitungen genannt.- Der Auszubildende hat anhand von Fallbeispielen oder eines Rollenspiels gezeigt, dass er das nötige Wissen sowie Präventionsmaßnahmen in konkreten und im Alltag möglichen Situationen, anzuwenden weiß.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Français 4 (FRANC4)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Français 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VO-ENGE4-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue: actions, personnes, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte- identifier les principales conclusions et les points significatifs d'un texte- reconnaître les arguments utilisés pour la présentation d'un problème	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral : De façon routinière – identifier les informations principales et beaucoup d'informations détaillées - De façon routinière - comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel Dans des contextes inconnus – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un support audio-visuel en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un support audio-visuel- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans un contexte restreint et connu – comprendre et employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage Dans un contexte restreint et connu – structurer et retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé Dans un contexte restreint et connu – subdiviser ses productions en parties logiques et varier les connecteurs logiques De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- employer le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les sujets d'actualité- employer et varier le vocabulaire permettant d'exprimer son avis personnel- Respecter les différentes parties du commentaire personnel:<ul style="list-style-type: none">- introduction- partie principale (min.3 arguments)- conclusion- exemples illustrant ses idées- avis personnel- faire des paragraphes,- employer et varier les connecteurs logiques- rédiger un texte compréhensible et cohérent- faire des phrases complètes- faire des phrases complexes- maîtriser la conjugaison des verbes courants- employer des subordonnées complétives et le mode qui convient après les verbes et locutions de la parole, de la pensée, des sentiments	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M4	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Allemand 4 (ALLEM4)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Allemand 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VO-ENGE4-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine persönliche Stellungnahme, die klar strukturiert ist und einen argumentativen Charakter hat.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Stellungnahmen zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben und bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme ist auf Anhieb verständlich, enthält mindestens zwei Argumente und besteht aus Einleitung, Hauptteil & Schluss.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung und 90% der Verbformen korrekt.- Nach Überarbeitung enthält der Text mehrere Satzgefüge, wobei die nachgestellten Nebensätze zu 90% korrekt gebaut sind.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden beachten gängige Diskussionsregeln- Die Lernenden legen ihre Position dar, sie verteidigen und illustrieren diese anhand von Beispielen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme bezieht sich klar auf das Thema und ist gut verständlich.- Im Laufe der Diskussion werden zwei Redebeiträge eingebracht.- Stellungnahme und Diskussion erfolgen auf Deutsch.- Alle Diskussionsteilnehmer hören den anderen zu und schneiden keinem das Wort ab.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Education à la citoyenneté 3 (EDUCI3)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 3	Module complémentaire	
Nom du module:	P-VO-ENGE4-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	Autres semestres: 3	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Die Welt um uns - Identität und Geschichte - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zwei der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Thematische Karten lesen und auswerten - Zukunftswerkstatt organisieren - Bevölkerungspyramide lesen und auswerten	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Den Zusammenhang zwischen menschlichem Verhalten und Umweltbelastungen zu beurteilen - Die Begrenztheit natürlicher Ressourcen zu erkennen und mögliche Handlungsperspektiven, die sich daraus ergeben, zu diskutieren - Sich kritisch mit den Begriffen der Nation und Identität auseinanderzusetzen - Gefahren der Demokratie heute zu reflektieren - Herausforderungen der Luxemburger Gesellschaft (Migration, Multi-Kulti, Armut) zu bewerten - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zwei der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Français 5 (FRANC5)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Français 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VO-ENGE5-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral : Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : intrigue (déroulement des actions), constellation des personnages, principaux thèmes (compréhension globale) Dans des contextes similaires – identifier beaucoup d'informations détaillées (compréhension sélective) Dans des contextes similaires – utiliser les aides auditives et visuelles (ton, registre vocal, intonation, musique, cadrage...)	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les thèmes principaux d'un film ou d'un extrait de film- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Relever des informations détaillées d'un extrait de film- Comprendre le caractère des personnages- Comprendre le choix de certains faits et gestes/mots- Reconnaître des éléments visuels et acoustiques de conception (cadrage, montage, couleurs, organisation de l'espace, registre vocal, intonation, musique, bruits d'arrière-fond...) et interpréter leur fonction par rapport à l'action ou au caractère des personnages	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression orale : Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente au niveau du contenu tout en respectant la consigne Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés Dans des contextes similaires – s'exprimer convenablement en respectant la syntaxe, la grammaire et en utilisant un vocabulaire approprié Dans des contextes similaires – observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Respecter le calendrier- Présenter le contenu de la scène analysée / le passage de la nouvelle- Employer les connaissances acquises ; analyser les aspects de la forme , respectivement les particularités audio-visuelles et acoustiques de la scène / lire le passage de manière expressive- S'exprimer de façon cohérente et ciblée sur le sujet, répondre aux questions- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots clés, parler librement, justifier son avis/choix du passage du film/de la nouvelle- S'exprimer de façon continue- Employer le vocabulaire technique nécessaire pour l' analyse d'une scène- Employer un vocabulaire varié- S'exprimer de façon compréhensible en respectant la syntaxe et la grammaire de base- Employer le discours indirect correctement- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève présente la scène du film à analyser (projection) ou le passage de la nouvelle (lecture) le jour indiqué par l'enseignant.- l'élève fait un effort d'analyse de la scène respectivement du passage de la nouvelle. Pour l'analyse d'une scène d'un film, au moins quelques éléments d'analyse technique sont pertinents- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clefs. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève parle au moins 5 minutes en tout- L'élève utilise quelques termes techniques en relation avec l'analyse filmique- L'élève s'exprime de façon assez compréhensible et de façon qu'on puisse assez facilement suivre son raisonnement- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnages, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – établir et comprendre des liens, tirer des conclusions Dans un contexte restreint et connu – reproduire et appliquer, de façon compréhensible et conforme au sens, les connaissances acquises	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principaux thèmes d'une nouvelle- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Paraphraser une nouvelle- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les déroulements d'actions- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les caractères, les réactions ou l'évolution des personnages- Reproduire et employer les connaissances acquises et mémorisées au cours du module/répondre correctement aux questions sur les nouvelles vues en classe- Etablir des liens entre les différentes informations apprises (entre les nouvelles lues en classe et la nouvelle inconnue)	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans des contextes nouveaux – présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente en respectant la consigne de travail Dans des contextes nouveaux – respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Respecter la date limite de remise de la fiche cinéma- Rédiger un court résumé cohérent et compréhensible (100-120 mots)- Employer le vocabulaire correct pour présenter les personnages principaux (50 mots)- Employer le vocabulaire correct pour citer le thème(s) abordé(s) (mots clés)- Formuler une critique personnelle et la justifier (au moins 30 mots)- Présenter sa scène/son passage/sa nouvelle préféré(e) et justifier son choix (au moins 70 mots)- Construire des phrases simples (S-V-CO)- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Employer un vocabulaire précis pour répondre aux questions se rapportant aux nouvelles- Ecrire un texte cohérent et compréhensible- Employer des connecteurs logiques	<ul style="list-style-type: none">- La présentation de la production écrite doit être acceptable dans son ensemble.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- la production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève s'efforce de justifier son avis personnel même si la justification est maladroite- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- L'élève fait l'effort d'utiliser des connecteurs logiques même s'ils ne sont pas toujours pertinents.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M5	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Allemand 5 (ALLEM5)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Allemand 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VO-ENGE5-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen dem (fiktionalen oder nichtfiktionalen) Text die allgemeine Bedeutung.- Die Lernenden entnehmen wesentliche Informationen aus schriftlichen (fiktionalen und nichtfiktionalen) Texten, welche sie auch deuten.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Education à la citoyenneté 4 (EDUCI4)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 4	Module complémentaire	
Nom du module:	P-VO-ENGE5-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Der Staat, in dem wir leben - Leben in einem Rechtsstaat - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Wahlplakate untersuchen und auswerten - Schema lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Partei- und Wahlprogramme zu bewerten - Über Aspekte des Rechts, der Gerechtigkeit und Strafen zu diskutieren - aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Français 6 (FRANC6)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Français 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VO-ENGE6-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de gérer, animer et structurer la communication et l'échange ; participer activement et de façon constructive aux discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les règles et normes de la conversation	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Justifier ses actions/ses propos, justifier sa position en cas d'accord ou de désaccord- Comprendre le contenu d'une conversation et prendre position par rapport aux informations reçues pendant la conversation- Discuter de façon ciblée- Exprimer son avis personnel- Faire des propositions et réagir aux propositions des autres- Prendre une attitude favorable à la communication- Adapter les gestes et la mimique aux contenus de la conversation- Adapter son apparence (vêtements, cheveux, bijoux...) à la situation- Adapter son comportement verbal et non-verbal à la situation- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect et de compréhension- Laisser terminer l'autre- Ecouter attentivement- Demander la parole- Regarder l'orateur respectivement les auditeurs	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève répond de façon précise et détaillée à au moins 50% des questions du recruteur- L'élève répond de façon assez précise à au moins 60% des questions du recruteur- L'élève se comporte comme il se doit, tout au long de l'entretien : il attend qu'on lui propose de s'asseoir, il se tient droit sur sa chaise, il ne fait pas de gestes brusques ou déplacés etc.- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien
30 % (18 P)	Expression écrite : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer à travers des textes spécifiques à sa formation et à son activité professionnelle en garantissant le flux d'information nécessaire - L'élève est capable, de façon routinière, d'écrire des phrases entières et compréhensibles tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser au niveau de la langue les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une lettre de motivation et un cv que l'enseignant corrige- Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève tient compte des corrections et remarques de l'enseignant- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles. Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M6	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Allemand 6 (ALLEM6)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Allemand 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VO-ENGE6-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die wesentlichen Informationen aus audiovisuellen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer Quelle im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden äußern sich in einer persönlichen Stellungnahme argumentativ und unter Einbezug ihres neu erworbenen kulturellen Wissens.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheiß verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Ergebnisprotokoll ist auf Anheiß verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Education à la citoyenneté 5 (EDUCI5)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 5	Module complémentaire	
Nom du module:	P-VO-ENGE6-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Blickpunkt Europa - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in den beiden genannten Themenbereichen.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Karikaturen zum Thema EU analysieren - Schemata und Schaubilder lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Über die Rolle der EU im Alltag zu diskutieren - Die europäische Integration kritisch zu beurteilen - Beteiligungsmöglichkeiten des Bürgers zu beurteilen - Aufruf zu einer europäischen Bürgerinitiative zu entwerfen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Calcul mental (CACUL-F)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Calcul mental	Module facultatif national
Nom du module:	P-VO-FACUL-FN-01	Numéro du module: 1
Code du module:	CACUL-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1		- Enseignant / Mathématiques
1		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est en mesure de faire des calculs simples dans des simulations de gestion du dépôt.	Connaissant le prix par unité, l'élève identifie les opérations de calcul adéquates : <ul style="list-style-type: none">• Comptage des unités/colis d'une livraison.• Détermination de la quantité de pièces/colis à ranger dans un espace de stockage prédéfini.• Il calcule le prix d'un ensemble. L'apprenti différencie entre poids net,	Les résultats calculés sont corrects.
40 % (24 P)	L'élève est en mesure d'appliquer le calcul mental à différentes situations de rangement de stock.	Il effectue l'opération sous forme de calcul mental, à savoir : <ul style="list-style-type: none">• la moitié• le double• 50 %• 25 %• un tiers• un quart	Les résultats calculés sont corrects.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de convertir des unités de mesure (longueur, superficie, volume, masse).	Il connaît les principales unités et sous-unités de mesure. Il s'entraîne à la conversion avec des exemples concrets : <ul style="list-style-type: none">• contenu d'une bouteille• poids d'un produit• superficie d'une surface• volume d'un emballage	Les résultats calculés sont corrects.
10 % (6 P)	L'apprenti est en mesure de vérifier le résultat obtenu à l'aide d'une calculatrice.	Il maîtrise les principales fonctions de la calculatrice. Il fait des calculs et en fait le contrôle à l'aide de la calculatrice.	Les résultats obtenus sont corrects et vérifiés à l'aide de la calculatrice.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Langage publicitaire (TEPUB-F)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Langage publicitaire	Module facultatif national
Nom du module:	P-VO-FACUL-FN-02	Numéro du module: 2
Code du module:	TEPUB-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1		- Enseignant
1		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenti est capable d'assimiler les informations essentielles d'une publicité et de les exposer.	L'apprenti s'informe sur le contenu d'une publicité donnée et indique: <ul style="list-style-type: none">• le sujet• l'objectif et le public cible• le style• le genre de la publicité• la durée de l'offre• la limite de l'offre• la disponibilité de la marchandise• le prix de vente• le prix promotionnel	Les messages importants de la publicité sont assimilés et exposés.
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire différents types de publicité.	L'élève énumère et explique les différents types de publicité de façon succincte : <ul style="list-style-type: none">• Flyer• Presse• Médias audiovisuels• Mailings (Newsletter)• Internet• Sponsoring• ...	Les différents types de publicité ont été décrits de manière correcte.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'élaborer un prospectus.	L'apprenti planifie les étapes nécessaires pour la réalisation d'un prospectus. Il respecte les consignes de l'enseignant. Il réalise les différentes étapes. Il contrôle la présentation et procède à d'éventuelles corrections.	Les différentes étapes sont exposées. Les consignes de l'enseignant sont respectées. Un prospectus est élaboré et présenté.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Accueil client (Anglais) (ANGL1-F)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Accueil client (Anglais)** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-VO-FACUL-FN-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ANGL1-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1		- Enseignant / Anglais
1		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue
des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenti est en mesure d'accueillir et de saluer poliment le client en anglais.	L'apprenti utilise les formules anglaises appropriées lors de la salutation. L'apprenti veille à s'exprimer d'une manière polie et compréhensible.	Il a utilisé des formules anglaises globalement correctes.
40 % (24 P)	L'apprenti est en mesure de cerner les besoins du client en anglais.	L'apprenti interroge le client d'une manière compréhensible au sujet de ses besoins Il utilise des formulations anglaises polies et claires. Il connaît et applique les formes interrogatives anglaises appropriées. Le cas échéant, Il pose des questions additionnelles en anglais.	Il a cerné les besoins du client d'une manière appropriée. Il utilise la langue anglaise d'une manière globalement correcte.
10 % (6 P)	L'apprenti est en mesure de diriger le client vers le service compétent dans le respect du règlement interne et des consignes en vigueur.	L'apprenti donne au client des informations en anglais au sujet du chemin à suivre pour s'orienter. Le cas échéant, il nomme les différents départements en anglais conformément aux instructions.	Il informe le client dans un anglais compréhensible. Il utilise le vocabulaire professionnel courant d'une manière globalement correcte.
10 % (6 P)	L'apprenti est en mesure de discuter les méthodes appliquées et les expériences acquises au cours de l'entretien avec le client.	L'apprenti décrit la mission et sa méthode de travail. Il expose ses expériences au cours d'un entretien avec l'enseignant.	Il expose la méthode appliquée au cours de l'entretien avec le client d'une manière appropriée sur le plan linguistique. Il décrit ses expériences d'apprentissage au cours d'un entretien avec l'enseignant.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Participation à la vente 1 (Anglais) (ANGL2-F)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Participation à la vente 1 (Anglais)	Module facultatif national
Nom du module:	P-VO-FACUL-FN-04	Numéro du module: 4
Code du module:	ANGL2-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1		- Enseignant / Anglais
1		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de saluer le client en anglais et de l'interroger au sujet de ses souhaits/de sa motivation.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît et utilise correctement les formules anglaises courantes de la salutation.- L'élève comprend le client quand il s'adresse à lui en anglais et il est capable de réagir.- L'élève interroge le client au sujet de ses souhaits/de sa motivation en utilisant des formulations anglaises.- Le cas échéant, l'élève pose des questions complémentaires adaptées aux circonstances pour déterminer/pour préciser les souhaits/la motivation du client.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement utilisé les formules anglaises de la salutation.- L'élève a exprimé les souhaits/les motivations d'une manière appropriée en anglais et il a obtenu l'approbation du client.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'exposer les données au sujet des dimensions et des modèles des marchandises présentées en anglais.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les termes anglais courants pour les unités usuelles de longueur, de superficie, de volume et de poids et il les utilise au cours de l'entretien- L'élève compare les longueurs et les largeurs ("plus grand que", "plus petit que", "plus large que", "plus court que") en anglais.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a produit des données correctes, d'une manière compréhensible pour le client.
30 % (18 P)	L'élève est capable de dispenser au client des informations en anglais à propos des prix des marchandises présentées.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique les prix en anglais.- L'élève fait la distinction entre les nombres ordinaux et les nombres cardinaux et il les applique correctement.- L'élève compare les prix ("plus cher que", "moins cher que") en anglais.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement indiqué les prix des marchandises présentées en anglais.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'utiliser des termes professionnels anglais pour des marchandises de base courantes.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît et reproduit les termes professionnels pour les marchandises de base courantes.- L'élève s'exprime d'une manière compréhensible.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève utilise en général les termes professionnels.
10 % (6 P)	L'élève est capable de développer de manière autonome son vocabulaire technique en anglais.	<p>L'élève utilise des sources d'information spécialisées. L'élève effectue ses recherches de manière autonome. L'élève consigne les résultats obtenus par écrit.</p>	<p>L'élève a documenté et présenté à l'enseignant son vocabulaire professionnel élargi</p>



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Participation à la vente 2 (Anglais) (ANGL3-F)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Participation à la vente 2 (Anglais)	Module facultatif national
Nom du module:	P-VO-FACUL-FN-05	Numéro du module: 5
Code du module:	ANGL3-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1		- Enseignant / Anglais
1		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'utiliser différentes questions lors d'un entretien avec un client anglophone.	L'élève utilise différentes questions au cours de l'entretien avec le client anglophone: <ul style="list-style-type: none">• il demande des informations,• il propose des offres alternatives au client,• il pose des questions complémentaires,• il pose des questions de contrôle. L'élève vérifie la pertinence des interrogations utilisées et corrige ses erreurs sous guidance de l'enseignant. L'élève retient les expressions correctes par écrit.	L'élève utilise les interrogations correctes au cours de l'entretien avec le client anglophone. L'élève documente les expressions correctes.
30 % (18 P)	L'élève est capable de retenir et d'utiliser les expressions interrogatives anglaises courantes.	L'élève retient les expressions interrogatives anglaises courantes par écrit. L'élève utilise ces expressions librement, sans avoir recours à un modèle écrit. L'élève utilise correctement ces expressions selon les circonstances.	L'élève connaît les expressions interrogatives courantes et il les utilise de manière correcte adaptée aux différentes circonstances.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'utiliser les formules de politesse courantes au cours de l'entretien avec le client anglophone.	L'élève connaît les formules de politesse anglaises courantes et il les utilise au cours de l'entretien avec le client. L'élève veille à s'exprimer poliment en anglais.	L'élève a correctement utilisé les formules de politesse les plus courantes.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'améliorer sa façon de s'exprimer, d'accepter des suggestions à propos d'expressions mal utilisées et d'améliorer sa façon de s'exprimer.	L'élève se livre à une réflexion sur les expressions mal utilisées et il comprend ses erreurs. L'élève accepte et applique les corrections. L'élève documente les expressions adéquates.	L'élève a compris ses erreurs et a appliqué les corrections y afférentes. L'élève a soigneusement documenté les expressions adéquates.



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Les bases de l'encaissement (Anglais) (ANGL4-F)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Les bases de l'encaissement (Anglais)** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-VO-FACUL-FN-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **ANGL4-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1		- Enseignant / Anglais
1		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est en mesure de s'exprimer en anglais pour décrire les différentes étapes d'encaissement et pour indiquer le montant à régler.	L'élève connaît et utilise en anglais les termes techniques relatifs à l'encaissement. L'élève décrit en anglais les principales étapes de l'encaissement. L'élève indique le montant à régler dans un anglais correct.	L'élève a correctement décrit en anglais les principales étapes de l'encaissement.
40 % (24 P)	L'élève est en mesure de signaler au client dans un anglais poli que sa carte de crédit a été refusée.	L'élève connaît et utilise correctement les formules courantes anglaises pour signaler le refus de la carte de crédit. L'élève veille à s'exprimer poliment en anglais.	L'élève a informé le client dans un anglais correct.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure d'élargir son vocabulaire anglais.	L'élève prend note des nouveaux vocables et de nouvelles expressions anglaises dans le domaine de l'encaissement.	L'élève a noté les nouveaux vocables et les nouvelles expressions dans le domaine de l'encaissement.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Stockage des marchandises (STOMA)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Manipulation des marchandises**

Titre du module:	Stockage des marchandises	Module fondamental
Nom du module:	P-VO-MANIP-FO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	STOMA	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de participer à la réception des marchandises et il contrôle l'adéquation entre le bon de commande, le bon de livraison et les marchandises livrées de manière autonome.	L'apprenti choisit le bon de commande correspondant à la livraison. Il contrôle l'exactitude de l'adresse de livraison. Il compare la marchandise livrée avec les positions du bon de livraison et du bon de commande et il constate les écarts éventuels.	Le bon de commande correspond au bon de livraison. L'apprenti a effectué une comparaison correcte et complète entre le bon de livraison, le bon de commande et la marchandise livrée Toutes les erreurs ont été constatées..
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de vérifier l'intégrité et la conformité des marchandises reçues, d'identifier les erreurs lors de la livraison et de rédiger un rapport de contrôle à propos de la réception des marchandises sur un support de données.	L'apprenti vérifie l'intégrité et la conformité des dimensions, de la quantité, du poids et du volume de la marchandise livrée en effectuant les opérations de calcul requises. Il détecte/identifie et enregistre les erreurs qui se sont produites lors de la livraison (p.ex. DLC,DLV, température, dégâts éventuels, ...). Il sélectionne un support approprié pour établir un rapport de contrôle et il y enregistre les données.	L'apprenti a correctement effectué les calculs, sans commettre d'erreur. Il a produit une liste complète et correcte des anomalies constatées. Il a sélectionné un support approprié et il a correctement enregistré l'ensemble des données dans le rapport de contrôle (de manière à le rendre disponible pour des travaux ultérieurs).
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de se concerter avec ses collègues/avec ses supérieurs au sujet de l'attitude à adopter en cas de défauts lors de la livraison de marchandises et d'inadéquations au niveau des stocks.	L'apprenti constate les défauts et les inadéquations avec ses collègues/avec ses supérieurs. Il choisit une méthode pour gérer les défauts et les inadéquations en se concertant avec ses collègues et ses supérieurs.	- L'apprenti a respecté les procédures convenues pour gérer les défauts et les inadéquations.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de tenir compte de l'emballage et de l'étiquetage des produits et applique les consignes en matière de stockage de groupes de marchandises particuliers (produits dangereux, denrées périssables, produits surgelés).	L'apprenti connaît les emballages des produits et il sait attribuer les symboles désignant les produits dangereux. Il observe les mesures de précaution nécessaires lors de la manipulation de produits dangereux et de denrées périssables. Il connaît les mesures à prendre pour assurer le respect de la chaîne du froid, il les explique et les applique.	L'apprenti a correctement désigné et attribué les symboles pour les produits dangereux. Il a manipulé les marchandises particulières (produits dangereux, denrées périssables) avec précaution. Il a fourni des explications correctes et complètes à propos du respect de la chaîne du froid. Il a correctement appliqué les mesures pour le respect de la chaîne du froid.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Gestion des stocks (GESTO)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Manipulation des marchandises**

Titre du module:	Gestion des stocks	Module complémentaire
Nom du module:	P-VO-MANIP-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	GESTO	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Enseignant
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle de classe
3		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'étiqueter les marchandises de manière compétente et conformément aux règles en vigueur, en veillant à ce que l'étiquetage des marchandises soit visible et lisible et en utilisant le vocabulaire professionnel requis.	L'apprenti se procure des informations au sujet des règles internes en matière d'étiquetage. Il organise et effectue les opérations d'étiquetage requises (en utilisant le vocabulaire professionnel). Il veille à ce que les étiquettes soient apposées d'une manière visible et lisible.	L'apprenti a correctement effectué l'étiquetage. Il a observé les étapes essentielles et il a correctement utilisé le vocabulaire professionnel. Il a apposé les étiquettes de manière visible et lisible sur les marchandises.
30 % (18 P)	L'apprenti identifie et contrôle scrupuleusement les dates limites de vente et de consommation des marchandises en respectant les principes du FIFO (First In First Out).	L'apprenti identifie et observe les dates de contrôle pour la vente et la consommation des marchandises. Il connaît les principes du FIFO, il sait les expliquer en utilisant le vocabulaire professionnel et il les applique.	L'apprenti a écarté les marchandises périmées et impropres à la vente/à la consommation. Il a strictement appliqué les principes du FIFO sans commettre d'erreur et il les a correctement reproduits en utilisant le vocabulaire professionnel.
30 % (18 P)	L'apprenti veille au strict respect des normes de stockage et de protection de la santé. Il est en mesure d'utiliser un plan d'inventaire et il enregistre méthodiquement les données actuelles concernant les stocks dans des fichiers informatiques ou dans les registres d'entrée et de sortie de marchandises.	L'apprenti connaît et observe les normes en matière de stockage ainsi que la réglementation en matière de sécurité au travail et de protection de la santé. Il maîtrise l'utilisation d'un plan d'inventaire et il se réfère au plan de stockage indiqué pour l'enregistrement des données (en tenant compte des termes professionnels). Il enregistre les données en utilisant le système informatique disponible ou les registres d'entrée et de sortie de marchandises. Il classe et enregistre les données dans les fichiers informatiques indiqués.	L'apprenti a correctement et intégralement respecté les règles/les consignes en matière de stockage et de protection de la santé. Il a correctement appliqué les différents programmes de gestion des stocks. Il a intégralement enregistré les données sans commettre d'erreur et il a utilisé un vocabulaire professionnel correct. Il a manipulé l'ordinateur de manière compétente.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de détecter les ruptures de stock et les pénuries de marchandises. Il élabore des solutions en cas de pénurie de marchandises pour se réapprovisionner avec les marchandises nécessaires (par exemple en passant des commandes express ou en contactant une autre filiale pour demander si les stocks y sont disponibles) et il désigne les pénuries en utilisant le vocabulaire professionnel.	L'apprenti identifie et énumère les ruptures stock et les pénuries de marchandises en utilisant le vocabulaire professionnel correspondant. Il réunit les informations au sujet des voies d'approvisionnement envisageables. Il prépare des solutions pour la situation donnée en se référant aux informations recueillies et, le cas échéant, en fait un rapport écrit. Il présente la solution à son supérieur.	L'apprenti a produit des informations correctes et complètes au sujet des voies d'approvisionnement envisageables. Il a fait une proposition pour l'approvisionnement avec les marchandises requises. Il a proposé une solution adaptée aux circonstances. Il a utilisé l'ordinateur de manière adéquate.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Culture de service - Les activités dans le dépôt (FORVO1)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Manipulation des marchandises**

Titre du module:	Culture de service - Les activités dans le dépôt	Module fondamental	
Nom du module:	P-VO-MANIP-FO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FORVO1	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	32	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de réceptionner la marchandise livrée et de vérifier qu'elle est complète et correcte, il constate des défauts éventuels, il les documente, il transmet le rapport au poste compétent/à la personne compétente en interne et il entrepose correctement les marchandises en suivant les règlements internes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti vérifie que la commande et le bon de livraison correspondent aux marchandises livrées.- L'apprenti signale les défauts ainsi que les anomalies à son supérieur.- L'apprenti entrepose les marchandises conformément aux règlements internes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement et soigneusement comparé les marchandises commandées et livrées.- L'apprenti a constaté l'ensemble des défauts et il les a correctement désignés.- L'apprenti a entreposé les marchandises correctement et conformément aux règlements internes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'appliquer les règles internes de l'entreprise pour l'étiquetage des marchandises, manuellement ou en utilisant les logiciels informatiques éventuels.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti effectue l'étiquetage des marchandises dans le respect des règles en vigueur.- L'apprenti se sert des logiciels informatiques éventuellement disponibles.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a effectué l'étiquetage d'une manière correcte et bien lisible dans le respect des règles internes.- L'apprenti s'est correctement servi des logiciels/des fichiers éventuels.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'établir un fichier client en suivant les instructions internes, de l'alimenter et de le gérer consciencieusement (en indiquant les informations concernant la monture, les verres des lunettes ainsi que le centrage).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti comprend les indications essentielles d'une ordonnance de lunettes et il est capable de les reproduire.- L'apprenti indique les données requises dans le fichier client (informations concernant la monture, les verres de lunettes et le centrage) en suivant les instructions et il en vérifie l'exactitude ainsi que l'intégralité.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a suivi les instructions internes concernant l'établissement d'un fichier client.- L'apprenti a correctement et intégralement indiqué les données requises pour le fichier client (informations concernant la monture, les verres de lunettes, le centrage ainsi que la facturation).
10 % (6 P)	L'apprenti est capable déterminer les montures de lunettes ainsi que les types de verres envisageables techniquement, respectivement cohérentes, en se référant à l'ordonnance des lunettes et aux informations spécifiques du client et de conseiller le client au moment d'opter pour une monture et pour des verres.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'attribuer la morphologie du visage d'un client à un type.- L'apprenti propose des montures de lunettes adaptées à la morphologie du visage du client.- L'apprenti détermine les dimensions de la monture des lunettes de manière cohérente en se référant à la taille de la tête du client.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a opté pour des montures de lunettes convenant à la morphologie du visage du client d'une manière globalement correcte.- Les dimensions de la monture des lunettes correspondaient à la taille de la tête.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'ajuster la monture des lunettes au préalable et de déterminer les données de centrage requises sous guidance.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti suit les indications concernant l'ajustement préalable de la monture des lunettes.- L'apprenti applique les méthodes de centrage (exigences du point pivotant) au cours de la détermination des données de centrage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a suivi les étapes essentielles de l'ajustement préalable de la monture des lunettes.- L'apprenti a déterminé des données de centrage qui n'excédaient pas les tolérances définies.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de soumettre l'ajustement anatomique final ainsi que les fonctions optiques de lunettes pour une morphologie habituelle à un contrôle, il effectue les modifications requises dans la mesure des besoins et il est capable d'initier le client à la manipulation de ses nouvelles lunettes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti effectue l'ajustement final à la tête du client.- L'apprenti vérifie les valeurs de centrage des lunettes ajustées.- L'apprenti dispense poliment des indications précises concernant le port et le retrait ainsi que le nettoyage des lunettes.	<ul style="list-style-type: none">- Les lunettes étaient agréablement fixées et l'apprenti a évité des points de pression.- La position des lunettes ajustées correspondait aux données de centrage déterminées.- L'apprenti a dispensé des instructions correctes sous l'aspect professionnel.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de déterminer le prix pour des verres unifocaux simples ainsi que les prestations de la caisse de maladie sous guidance.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se réfère aux listes internes des prix de verres de lunettes et il explique les prestations de la caisse de maladie pour des verres unifocaux simples.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement déterminé des prix ainsi que des prestations de la caisse de maladie pour les verres de lunettes sélectionnés.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de déterminer les valeurs dioptriques des verres ainsi que les données de centrage de lunettes unifocales présentées par un client.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti détermine les valeurs dioptriques en se servant d'un frontofocomètre.- L'apprenti indique les centres optiques des verres et il détermine les dimensions de centrage horizontales et verticales.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement déterminé les valeurs de la sphère, du cylindre et de l'axe.- L'apprenti a déterminé des données de centrage qui n'excédaient pas les tolérances définies.
10 % (6 P)	L'apprenti maintient l'ensemble des éléments au contact du client, par exemple des montures de lunettes et des instruments de mesure, dans un état irréprochable sous l'aspect de l'hygiène de manière autonome.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti applique les règles de la manipulation hygiénique des matériaux, des montures de lunettes et des instruments de mesure.- L'apprenti remet les matériaux, les montures de lunettes, etc. dans un état irréprochable sous l'aspect de l'hygiène après leur utilisation.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a appliqué des mesures d'hygiène fondamentales de manière compétente avec les matériaux, les montures de lunettes et les instruments de mesure utilisés.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de documenter les exercices effectués en interne ainsi que les commandes de clients de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti documente des exercices indiqués ainsi que les commandes de clients.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a établi une documentation fondamentalement complète et correcte sous l'aspect professionnel.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Accueil clients (ACCLI)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Appliquer les processus élémentaires de la vente 1**

Titre du module:	Accueil clients	Module fondamental
Nom du module:	P-VO-VENT1-FO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	ACCLI	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Enseignant
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle de classe
3		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de saluer le client et de prendre congé en s'exprimant en luxembourgeois ainsi qu'en français ou en luxembourgeois et en allemand de manière aimable et polie.	Il connaît et applique les règles en matière d'accueil et de prise de congé du client. Il sait appliquer les règles de politesse (formulations, mimique, gestuelle) lorsqu'il s'adresse au client. Pour l'accueil et la prise de congé il s'adresse au client en luxembourgeois ainsi qu'en allemand ou en luxembourgeois et en français tout en utilisant les formulations adéquates.	Il s'est adressé au client de manière appropriée. Il s'est adressé au client dans la langue souhaitée. Il a salué le client et pris congé d'une manière polie et prévenante.
10 % (6 P)	L'élève sait établir le contact visuel avec le client et lui donner de façon avenante des informations simples en luxembourgeois ainsi qu'en français ou en luxembourgeois et en allemand.	L'élève se montre attentionné à l'égard du client et veille à soigner son langage, sa mimique et sa gestuelle en conséquence. Il dispense des informations simples et adaptées à la situation. Il communique en luxembourgeois ainsi qu'en français ou en luxembourgeois et en allemand	Il s'est adressé au client de manière appropriée. Les informations sont compréhensibles et satisfaisantes.
40 % (24 P)	L'élève est capable de s'enquérir des souhaits du client en posant des questions tout en pratiquant l'écoute active.	L'élève se montre à l'écoute et répond aux souhaits des clients. Il pose des questions ciblées.	Il a compris les souhaits du client et les a traités de manière fondée. Les questions sont ciblées et compréhensibles.
10 % (6 P)	L'élève est en mesure de guider le client (en fonction de ses souhaits) vers la personne ou le service compétents.	L'élève connaît les démarches à suivre et les règles à observer pour guider le client et agit en conséquence.	Le client est guidé vers le département/la personne compétent(e). La démarche est conforme à la demande du client.
30 % (18 P)	L'apprenti est en mesure de calculer mentalement les réductions de prix indiquées et de les communiquer au client.	L'apprenti estime par calcul mental le montant de la réduction ainsi que le prix réduit d'une marchandise. Il convertit les remises exprimées en pourcent en nombres fractionnaires. À partir d'exemples pratiques il détermine taux de pourcentages les plus courants.	Les conversions et les calculs sont corrects.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Situation du point de vente (POVEN)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Appliquer les processus élémentaires de la vente 1**

Titre du module: **Situation du point de vente** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-VO-VENT1-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **POVEN** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de distinguer et de nommer différents types de commerces (détaillant, grossiste, commerce stationnaire ou ambulant, vente par correspondance, vente directe). Fort de ces connaissances, il est en mesure de décrire son entreprise formatrice.	L'élève connaît les différents types de commerce (grand magasin, hypermarché, supermarché, magasin discount, magasin spécialisé, e-commerce, ...) et les décrit. Il se sert de ses connaissances pour décrire sa propre entreprise formatrice.	Il a correctement cité les différences entre les divers types de commerces. Il a décrit sa propre entreprise formatrice de manière correcte en utilisant les termes techniques adéquats. L'entreprise formatrice est décrite de manière claire et compréhensible.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de reconnaître et de décrire les différentes méthodes de vente ainsi que leurs avantages et désavantages.	L'élève connaît les différentes méthodes de vente (vente conseil traditionnelle, vente libre-service assisté, vente libre-service, vente par distributeurs automatiques,...) et les décrit. Il mentionne les avantages et les désavantages de chaque méthode de vente et les explique.	Les différentes méthodes de vente sont correctement expliquées. Les avantages ainsi que les désavantages des différentes méthodes de vente sont décrites de façon satisfaisante.
20 % (12 P)	L'élève comprend les règles de base de la présentation des marchandises et est capable de différencier les zones vendeuses par rapport au sens de circulation ainsi qu'à la disposition des marchandises dans le rayon. Il distingue les zones à forte et à faible rotation ainsi que les zones promotionnelles et les évalue d'après leur pouvoir de vente.	L'élève identifie les zones à forte et à faible rotation en termes de sens de circulation. Il explique les règles de placement et d'organisation des marchandises dans le rayon (blocs horizontaux, verticaux ou mixtes, hauteur de placement, etc.) Il différencie les zones à forte et à faible rotation et précise l'impact des zones promotionnelles.	Les zones à forte et à faible rotation en termes de sens de circulation sont correctement identifiées. Les règles de placement et d'organisation des marchandises dans le rayon sont expliquées de façon claire et précise. Les zones à forte et à faible rotation sont correctement différenciées et l'impact des zones promotionnelles est correctement décrit.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de décrire les influences du site, de la méthode de vente, de l'assortiment et du niveau des prix sur le succès d'un commerce de détail.	L'élève connaît les influences du site, de la méthode de vente, de l'assortiment et du niveau des prix sur le succès du point de vente et les explique. Il analyse et décrit un point de vente donné du point de vue de la méthode de vente, de la spécialisation, des prix, de l'assortiment et du site.	Les principaux critères de succès commercial d'un point de vente donné sont expliqués de manière compréhensible.
20 % (12 P)	A partir d'informations données, l'élève est capable de comparer les contextes concurrentiels de l'entreprise formatrice et des commerces de la région et des zones frontalières en termes de spécialisation, de prix, d'assortiment et de site et les décrit.	L'élève décrit la position de l'entreprise formatrice sous l'angle de la méthode de vente, de la spécialisation, de l'assortiment et du site. Il décrit la situation de l'entreprise formatrice de manière cohérente. Pour décrire le contexte concurrentiel de l'entreprise formatrice il exploite les informations données de manière systématique.	Le positionnement concurrentiel de l'entreprise formatrice est correctement interprété à partir d'informations données.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Culture de service - Service dans le point de vente (FORVO2)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Appliquer les processus élémentaires de la vente 1**

Titre du module:	Culture de service - Service dans le point de vente	Module fondamental	
Nom du module:	P-VO-VENT1-FO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FORVO2	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	32	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de saluer le client (groupe cible) et de prendre congé aimablement et poliment (également au téléphone) en fonction des circonstances en s'exprimant en luxembourgeois, en français ou en allemand et en tenant compte du règlement interne et de réagir aux souhaits du client au cours d'un entretien (également au téléphone).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît et applique les règles internes en matière d'accueil/de prise de congé (également au téléphone).- L'apprenti s'adresse au client d'une manière aimable et polie.- L'apprenti adopte une attitude prévenante à l'égard du client.- L'apprenti change de langue si le client le souhaite.- L'apprenti est à l'écoute du client.- L'apprenti prend correctement connaissance des souhaits et il les répète.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a accueilli le client et pris congé dans le respect des règles internes.- L'apprenti a accueilli le client et pris congé en personne ou au téléphone en luxembourgeois et en français ou en allemand.- L'apprenti a pris connaissance des souhaits du client et il les a compris.- L'apprenti a dispensé des informations en luxembourgeois et en français ou en allemand.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer des tâches quotidiennes au point de vente, en particulier l'entretien des surfaces de vente, de manière autonome et en concertation avec ses collègues, en respectant le règlement interne et en manipulant les matériaux ainsi que les marchandises avec précaution.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les tâches à effectuer au point de vente et il est capable de les désigner.- L'apprenti se concerta avec ses collègues de travail à propos des travaux à effectuer.- L'apprenti effectue intégralement ses travaux d'une manière autonome en respectant le règlement interne ainsi que les consignes en matière de sécurité correspondantes.- L'apprenti veille à la propreté des différentes zones du point de vente et des supports de marchandises (vitrines, rayons, parois, écrans, gondoles, etc.).- L'apprenti manipule les matériaux ainsi que les marchandises avec précaution.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a effectué les travaux essentiels d'une manière autonome et correcte.- L'apprenti a assumé les travaux en concertation avec ses collègues.- L'apprenti a désigné les règles internes.- L'apprenti a manifesté une manipulation soignée des matériaux et des marchandises.
10 % (6 P)	L'apprenti accueille les clients sans préjugé et d'une manière prévenante, il est capable de prendre connaissance des instructions et des indications de son supérieur interne et de les suivre.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti s'adapte au client et il réagit d'une manière posée et pertinente.- L'apprenti connaît les règles de l'accueil des clients et il est capable d'adapter son attitude personnelle en conséquence.- L'apprenti prend connaissance des instructions et des indications de son supérieur et il les suit.- L'apprenti écoute attentivement son supérieur et, le cas échéant, il demande des précisions quand il a mal compris quelque chose.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a adopté une attitude attentionnée à l'égard du client.- L'apprenti a adapté son attitude personnelle en fonction du client.- L'apprenti a suivi les instructions.
10 % (6 P)	L'apprenti connaît la gamme de lunettes de soleil disponible et il est capable de proposer des montures correspondant à un style indiqué au client.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti conseille le client en tenant compte de ses souhaits au cours du choix de lunettes de soleil et en veillant aux dimensions ainsi qu'à l'adaptabilité des lunettes.	<ul style="list-style-type: none">- Le client a apprécié les lunettes choisies et leur forme ainsi que leurs dimensions étaient adaptables à sa physiologie.
10 % (6 P)	L'apprenti connaît la gamme de montures correctives disponible et il est capable de proposer des montures avec des options techniques correspondant à un style indiqué au client.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti conseille le client au cours du choix d'une monture en tenant compte des aspects techniques et du style souhaité par le client.	<ul style="list-style-type: none">- Le client a apprécié la monture choisie et une application correcte des indications était possible sous l'aspect technique.



10 % (6 P)	L'apprenti connaît les propriétés des verres de lunettes minéraux et organiques, il est capable d'expliquer les avantages et les inconvénients des deux variétés de verres de lunettes au client de même que les avantages des matériaux de verres de lunettes à indices plus élevés et de conseiller le client de manière compétente à propos des teintés et des couches anti-réfléchissantes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti explique les avantages ainsi que les inconvénients des deux variétés de verres de lunettes de même que les avantages des matériaux de verres de lunettes à indices plus élevés en s'exprimant d'une manière compréhensible pour le client.- L'apprenti explique les différentes options de verres de lunettes teintés ainsi que l'utilité de couches anti-réfléchissantes au client en s'exprimant d'une manière compréhensible pour un non initié.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a dispensé des explications d'une manière compréhensible pour le client et correcte sous l'aspect professionnel.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de dispenser des conseils de manière autonome pour la vente de lunettes unifocales simples et d'établir une facture de manière autonome pour les lunettes simples unifocales vendues avec la mention des montants encaissés.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti conseille le client de manière compétente, il détermine l'ensemble des dimensions requises (en fonction du point de rotation indiqué) pour la fabrication des lunettes et il documente la vente dans le fichier clients ou sur la fiche de commande.- L'apprenti documente l'ensemble des données importantes pour l'établissement de la facture au cours de la vente et il établit la facture en se référant à la fiche de commande ou au fichier clients en indiquant les montants encaissés.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a dispensé des informations correctes sous l'aspect professionnel au cours de l'entretien de conseil et il a opté pour une combinaison cohérente de la monture et des verres de lunettes.- Les dimensions de centrage déterminées ne dépassaient pas les tolérances indiquées.- L'apprenti a documenté la commande de lunettes de manière compétente et il ne manquait pas de données importantes.- L'apprenti a correctement établi la facture et elle n'accusait ni erreur ni donnée manquante.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de maintenir son environnement de travail dans un état propre et en ordre.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti remet en ordre l'espace de vente après une vente, il nettoie les montures de lunettes présentées et il les désinfecte dans la mesure des besoins.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a remis en ordre l'espace de vente ainsi que les tables d'essayage.- Les lunettes présentées étaient dans un état propre et irréprochable sous l'aspect de l'hygiène.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Entretien de vente basique (ENTVE1)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Appliquer les processus élémentaires de la vente 2**

Titre du module:	Entretien de vente basique	Module complémentaire
Nom du module:	P-VO-VENT2-CO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	ENTVE1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Enseignant
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle de classe
3		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de saluer le client et d'entamer l'entretien de vente de manière adéquate.	L'apprenti salue le client en évitant des questions fermées et en utilisant des questions appropriées. Il réagit à la demande du client en adoptant une attitude attentionnée et bienveillante tout en posant des questions adaptées. Il veille à ce que le client soit à l'aise pendant l'entretien de vente.	Le client est salué par l'apprenti qui pose les bonnes questions. L'approche client est appropriée. L'entretien est ciblé et propice à la vente.
20 % (12 P)	L'apprenti connaît les différents types de clients face auxquels il sait adapter son comportement lors de l'entretien de vente.	L'apprenti nomme les types de clients les plus fréquents (client expert, critique, bavard, silencieux, indécis) et explique la meilleure façon de les approcher. L'apprenti adopte un comportement adéquat face aux différents types de clients.	Les différents types de clients sont énumérés et l'approche à adopter est expliquée. Le comportement adopté face aux différents types de clients est adéquat.
30 % (18 P)	L'apprenti est en mesure de cerner les besoins du client en interprétant les signaux verbaux et non verbaux.	L'apprenti se montre aimable et attentionné à l'égard du client. Il cerne les besoins du client en utilisant des questions pertinentes et des tournures adaptées à la situation. L'apprenti explique la signification ainsi que l'utilisation des questions ouvertes. Il réagit de manière appropriée à la demande du client. Il sait reconnaître si le client est à l'aise/mal à l'aise.	Le client est traité correctement et ses besoins sont cernés avec précision. La signification et l'utilisation des questions ouvertes sont adéquatement expliquées. L'attitude du client est bien interprétée.
10 % (6 P)	L'apprenti est en mesure de présenter au client une gamme de produits qui correspond à sa demande et de lui expliquer l'offre en luxembourgeois et en français ou en luxembourgeois et en allemand.	L'apprenti présente un choix de produits correspondant aux attentes du client. Il explique le choix proposé de façon cohérente en luxembourgeois et en français ou en luxembourgeois et en allemand.	Les articles proposés correspondent aux attentes du client. Les différences entre les articles proposés sont expliquées de façon compréhensible. L'utilisation de l'allemand et du français est globalement correcte. (l'expression équivaut au niveau B1)
10 % (6 P)	Pendant l'entretien de vente l'apprenti est capable de reconnaître le moment propice à la conclusion de la vente et de poser une question entraînant la décision d'achat.	À partir de l'attitude et du discours du client, l'apprenti déduit que ce dernier est prêt à prendre sa décision d'achat. L'apprenti explique la signification ainsi que l'utilisation des questions fermées. Pour conclure la vente, l'apprenti pose une question fermée au bon moment.	Le moment de conclusion de vente est correctement discerné. La signification et l'utilisation des questions ouvertes sont adéquatement expliquées. La vente a abouti grâce à une question fermée posée au bon moment.



20 % (12 P)	L'apprenti maîtrise les calculs qui se présentent au cours d'un entretien de vente.	L'apprenti maîtrise les différentes étapes du calcul de pourcentage et les applique correctement. Il calcule les déductions et les majorations de prix. Il calcule les longueurs, les surfaces et les volumes.	Tous les calculs sont corrects.
-------------	--	--	---------------------------------



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Traitement de réclamations (RECLA)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Appliquer les processus élémentaires de la vente 2**

Titre du module:	Traitement de réclamations	Module complémentaire
Nom du module:	P-VO-VENT2-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	RECLA	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est en mesure d'accepter une réclamation courante et de vérifier sa justification en appliquant la loi et le règlement interne.	L'apprenti réceptionne les marchandises retournées. Il s'informe au sujet de la raison de la réclamation, analyse les défauts et vérifie la justification de la contestation. Il applique la loi ainsi que le règlement interne en matière de garantie.	Les marchandises retournées sont correctement réceptionnées. La justification de la réclamation est vérifiée. La procédure est correcte et les règles sont respectées.
30 % (18 P)	L'apprenti est en mesure de traiter une réclamation courante.	L'apprenti se consulte avec son enseignant pour définir les étapes du traitement de la réclamation. Il distingue les options possibles (remboursement, échange, retouche, nouvelle livraison, dédommagement, rabais) et de les appliquer conforme à la situation. L'option retenue est argumentée face à l'enseignant.	Les étapes du traitement de la réclamation sont disponibles. L'exécution de l'activité est correctement organisée. L'option retenue est correctement appliquée et argumentée.
20 % (12 P)	L'apprenti est en mesure de mener un entretien de réclamation de manière pertinente avec le client (également au téléphone).	L'apprenti adopte une attitude professionnelle, aimable et attentive à l'égard du client. Il prend connaissance des réclamations du client en posant des questions pertinentes et en s'exprimant de manière appropriée. Il propose une solution au client, qui répond à sa doléance et, le cas échéant, il signifie un refus au client de manière pertinente.	La réclamation est correctement saisie. Sa décision est expliquée de manière compréhensible et appropriée au client.
20 % (12 P)	L'apprenti est en mesure de s'échanger concernant les expériences et résultats de son travail.	L'apprenti décrit la tâche, les résultats de son travail et sa manière de procéder. Il décrit ses expériences au cours d'un entretien avec l'enseignant.	L'exécution des tâches est expliquée de manière appropriée. La description des expériences est correctement présentée à l'enseignant.
10 % (6 P)	L'apprenti est en mesure de documenter ses démarches.	Il décrit ses démarches à l'aide de documents simples (questionnaires, modes d'emploi, etc.).	La description des démarches est complète et ne comporte pas d'erreur. Les documents établis sont classés soigneusement.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Culture de service - Encadrement client (FORVO3)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Appliquer les processus élémentaires de la vente 2**

Titre du module:	Culture de service - Encadrement client	Module fondamental	
Nom du module:	P-VO-VENT2-FO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FORVO3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	32	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'observer des structures internes fondamentales et d'appliquer des règles internes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît l'organigramme de son entreprise formatrice et il est capable d'en expliquer les aspects fondamentaux.- L'apprenti connaît et observe le règlement interne en matière:<ul style="list-style-type: none">o de structure des travaux,o d'attribution des tâches,o de compétences,o d'autorisation de donner des instructions.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement désigné l'organigramme de son entreprise formatrice.- L'apprenti a répondu aux questions à propos des compétences d'une manière correcte et pertinente.
10 % (6 P)	L'apprenti connaît l'attitude à adopter à l'égard de types de clients différents et il est capable d'accorder une attention convenable au client au cours de l'entretien de vente interne.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti applique différentes techniques au cours de l'entretien de vente.- L'apprenti connaît les différences entre les attitudes à adopter à l'égard de clients différents et il en tient compte.- L'apprenti réagit aux demandes du client en adoptant une attitude attentionnée et en posant des questions adaptées aux circonstances.- L'apprenti veille à ce que le client soit à l'aise au cours de l'entretien.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a mené l'entretien d'une manière ciblée et efficace.- L'apprenti s'est convenablement adressé au client.- L'apprenti a employé les deux langues (le luxembourgeois et le français ou le luxembourgeois et l'allemand) d'une manière globalement correcte au moment de l'accueil du client.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de présenter au client une gamme de marchandises qui correspond à sa demande et de dispenser des explications à propos de la gamme de marchandises en luxembourgeois, en allemand ou en français.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti présente une sélection d'articles correspondant aux souhaits du client.- L'apprenti explique les différences au sein de la gamme de marchandises proposée d'une manière compréhensible en luxembourgeois, en allemand ou en français.	<ul style="list-style-type: none">- Les articles présentés correspondaient aux souhaits du client.- L'apprenti a expliqué les différences au sein de la gamme d'une manière compréhensible.- L'apprenti s'est exprimé d'une manière correcte sous l'aspect linguistique.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de se familiariser avec les propriétés d'un produit proposé et de les désigner.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti comprend et désigne les indications du descriptif du produit.- L'apprenti connaît les indications concernant le produit et il les explique à ses supérieurs et aux clients:<ul style="list-style-type: none">o les modes d'emploi,o les indications sur l'emballage,o les données techniques jointes,o les coupons de garantie,o etc.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement reproduit les indications fondamentales concernant les produits.- L'apprenti a décrit les conditions de garantie (légal et élargies).- L'apprenti a désigné les propriétés spécifiques des produits d'une manière compétente.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de prendre connaissance d'une réclamation habituelle et de vérifier sa justification en appliquant les règles en vigueur ainsi que le règlement interne.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti réceptionne les marchandises retournées.- L'apprenti se renseigne au sujet de la raison de la réclamation.- L'apprenti constate des défauts et il vérifie la justification de la réclamation.- L'apprenti connaît et observe les conditions de garantie ainsi que le règlement interne.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a vérifié la justification de la réclamation.- L'apprenti a respecté les conditions de garantie.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de contribuer à la gestion de réclamations en interne.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti distingue les différentes options de dédommagement comme les retouches, les échanges, les indemnisations, les remises de prix ou les notes de crédit et il les applique en fonction des circonstances.- L'apprenti se consulte avec son supérieur à propos des différentes étapes du traitement.- L'apprenti opte pour un type de dédommagement et il justifie son choix devant son supérieur.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement désigné des options de dédommagement existantes.- L'apprenti a opté pour le dédommagement approprié et il l'a justifié.- L'apprenti a convenablement effectué le travail.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de respecter les règles de sécurité internes en vigueur.	<ul style="list-style-type: none">- En cas d'alerte ou d'urgence, l'apprenti respecte les indications ainsi que les instructions en matière de sécurité avec le calme et les précautions de rigueur.- L'apprenti est capable de décrire correctement les issues de secours ainsi que le point de rassemblement.- L'apprenti identifie correctement les sons des différentes alertes de même que les annonces internes spécifiques.- L'apprenti suit les indications correspondantes en matière de sécurité.- L'apprenti respecte les bases légales ainsi que les procédures internes à appliquer en cas de vol à l'étalage.- L'apprenti connaît les différentes mesures de prévention des vols et il les applique en fonction des produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a appliqué l'ensemble des règles de sécurité internes.- L'apprenti a correctement décrit les issues de secours ainsi que le point de rassemblement.- L'apprenti a appliqué l'ensemble des mesures internes de prévention des vols.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'alimenter un carnet d'apprentissage d'une manière régulière et cohérente sous guidance et d'y noter les sujets indiqués par écrit dans un français ou dans un allemand correct.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti prend connaissance des instructions du tuteur et du conseiller à l'apprentissage concernant l'alimentation du carnet d'apprentissage et il est capable de les appliquer et de les reproduire.- L'apprenti analyse la gamme de marchandises d'actualité de manière systématique, il se procure des informations ainsi que des documents et il les réunit de manière autonome.- L'apprenti note les sujets étudiés au cours de la formation par écrit, à intervalles réguliers et de manière cohérente.- L'apprenti veille à s'exprimer de manière compréhensible et à employer des formulations correctes en allemand ou en français.- L'apprenti classe les documents de manière cohérente et il en vérifie l'exactitude ainsi que l'intégralité.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a pris connaissance des instructions du tuteur et du conseiller à l'apprentissage et il les a appliquées pour alimenter le carnet d'apprentissage.- L'apprenti a effectué les recherches de manière autonome et il a produit des informations concernant des produits d'actualité et de nouveaux produits de la gamme de marchandises interne.- L'apprenti a alimenté le carnet d'apprentissage d'une manière correcte, cohérente et régulière.- L'apprenti a noté l'ensemble des indications essentielles concernant les activités effectuées dans le cadre des sections de la formation.- L'apprenti a correctement rédigé les rapports en français ou en allemand.- L'apprenti a établi au moins cinq rapports par semestre.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Présentation marchandise (PRESM)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Gérer l'activité commerciale**

Titre du module:	Présentation marchandise	Module complémentaire
Nom du module:	P-VO-ACCOM-CO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	PRESM	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Enseignant
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle de classe
3		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève connaît les principes d'implantation des rayons dans la surface de vente ainsi que de la disposition de la marchandise dans le linéaire et il est en mesure de les expliquer.	L'élève connaît les principes d'implantation des rayons (allées pénétrantes et transversales, disposition en diagonale, circulation dirigée ou libre) dans la salle de vente et il sait les expliquer. Il connaît la notion de champ de vision du client et décrit l'angle de vision. Il tient compte du niveau de prix des produits, du caractère saisonnier et des propriétés des marchandises lors de la mise en place. Il sait expliquer l'incidence de la présentation verticale ou horizontale de la marchandise dans le rayon ainsi que des niveaux de présentation : « chapeau », « yeux », « mains » et « pieds ».	Les principes d'implantation des rayons dans la surface de vente ainsi que de la disposition de la marchandise dans le linéaire sont expliqués de manière compréhensible.
30 % (18 P)	L'élève est en mesure de distinguer et de sélectionner des emplacements d'exposition en fonction de critères commerciaux.	L'élève connaît les principales règles commerciales concernant la disposition des marchandises et il sait les expliquer. Il connaît l'incidence des zones à rendement faible (zone froide) et à rendement fort (zone chaude). Il sait distinguer et sélectionner des zones à rendement faible et à rendement fort. Il analyse et explique l'implantation d'une surface de vente ainsi que la structure d'un planogramme. Il consigne les résultats obtenus.	L'élève a expliqué les règles commerciales régissant la présentation de marchandises de manière satisfaisante et cohérente. Il a correctement distingué entre en zones à rendement faible et à rendement fort. Il a expliqué les caractéristiques essentielles de la présentation et de la disposition des marchandises de manière compréhensible. Les résultats obtenus sont correctement consignés.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure d'énumérer et de décrire les principaux aspects susceptibles de stimuler le client à acheter.	L'élève connaît la signification du choix des couleurs, du segment de prix, de la provenance et de la cohérence de la gamme de produits. Il explique les motivations d'achat. Il décrit l'effet des éléments suivants • Apparence générale de la présentation marchandise • Vue de près et de loin • Capteur visuel d'attention • Aspect général de l'extérieur et de l'intérieur du point de vente Il distingue les achats spontanés ou impulsifs des achats planifiés.	Les aspects essentiels sont décrits de manière satisfaisante.
10 % (6 P)	L'élève est en mesure d'expliquer l'importance d'un éclairage adéquat dans la promotion des ventes.	L'élève décrit les effets de l'éclairage adéquat (création d'ambiance, différenciation d'espace, mise en évidence, accroche-regard, guidance client, visibilité correcte, ...)	L'élève a correctement décrit les différents effets de l'éclairage.
10 % (6 P)	L'élève est en mesure d'évaluer et de documenter les différentes étapes de son travail.	L'élève décrit les étapes de son travail à l'aide de documents (questionnaires, guides, ...) Il note les étapes.	L'élève décrit les étapes de son travail de manière claire et précise. Il a classé les documents préparés de façon ordonnée.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Appliquer les bases du marketing (PROMO)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Gérer l'activité commerciale**

Titre du module:	Appliquer les bases du marketing	Module complémentaire
Nom du module:	P-VO-ACCOM-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PROMO	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de distinguer et d'expliquer différents types de produits.	Il distingue : <ul style="list-style-type: none">• Articles de marque• Marques de fabricant• Marques de distributeur• Produits blancs• Produits phares• Produits exclusifs Il sait expliquer les différences de prix entre produits similaires.	Les différenciations sont correctes.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de se familiariser avec les différentes techniques d'implantation et de présentation des marchandises dans la surface de vente.	L'élève explique les principes de l'implantation par famille de produits, de la double implantation et de l'exposition promotionnelle. Il connaît les possibilités d'utilisation de matériel de décoration, de supports de vente spéciaux ainsi que des différents moyens de mise en évidence et les décrit. Il explique les principes de la présentation de marchandises axée sur le marketing sensoriel (vidéos, présentations, dégustations, toucher,...).	Il a cité techniques courantes d'implantation et de présentation des marchandises dans l'espace de vente et il les a décrites de manière satisfaisante.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de planifier et de préparer, seul ou en équipe, une présentation de marchandises d'après les instructions et les règles d'implantation. Il la présente à l'aide du média approprié.	L'élève analyse la tâche à réaliser. Il prépare la présentation de marchandise (seul ou en groupe) en se concertant, le cas échéant, avec ses collègues pour exécuter les différentes étapes. Il connaît l'utilisation de différents médias de présentation : <ul style="list-style-type: none">• Tableau à feuilles mobiles• Panneau d'affichage• Vidéoprojecteur (Beamer) Il présente le texte oralement à l'aide de mots clés qu'il a notés au préalable.	La présentation est conforme à la tâche réalisée. L'apprenti a utilisé correctement au moins un média de présentation.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure d'expliquer la fonction des principaux moyens et supports publicitaires ainsi que de se documenter de manière autonome concernant les différents types de promotion des ventes.	Il connaît les moyens et les supports publicitaires (annonces, brochures, dépliant, affiches, courrier publicitaire, spots radio et télé, internet, réseaux sociaux, applications mobiles, ...) Il explique les avantages et les inconvénients de leur utilisation. Il se sert de médias différents pour trouver des informations. Il maîtrise l'utilisation d'un moteur de recherche (recherche d'informations). Il recherche et organise les informations. Il consigne les résultats.	Il a cité les principaux moyens et supports publicitaires. Il a convenablement expliqué les avantages et les inconvénients de leur utilisation. Il a documenté ses recherches, pour une consultation ultérieure



20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'expliquer des mesures qui contribuent à la fidélisation du client.	Il désigne et distingue différentes démarches favorisant la fidélisation du client : <ul style="list-style-type: none">• Accueil client• Service client• Traitement des réclamations• Echantillons• Remises en nature (x + n gratuit)• Remise en nature (acheter x, payer x - n),• Cartes de fidélité• ... Il explique correctement la mise en œuvre des différentes démarches.	Il a expliqué de manière compétente différentes démarches favorisant la fidélisation du client.
-------------	--	--	---



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Culture de service - Appliquer le merchandising (FORVO4)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Gérer l'activité commerciale**

Titre du module:	Culture de service - Appliquer le merchandising	Module fondamental	
Nom du module:	P-VO-ACCOM-FO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FORVO4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	32	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de disposer et de présenter des marchandises d'une manière efficace pour la vente et conforme à des critères internes indiqués.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti observe les stratégies de disposition (zones à faible rendement, zones à rendement intense) ainsi que les zones de publicité.- L'apprenti tient compte de l'intensité de rendement différente des zones sous les aspects des rayons, du niveau des prix des articles, du caractère saisonnier de la marchandise et des propriétés de la marchandise.- L'apprenti utilise les supports disponibles (gondole, écran, mini-palette, table d'exposition, panier de promotion, vitrine, etc.) en fonction des circonstances.- L'apprenti distingue<ul style="list-style-type: none">o les articles de marque,o les marques commerciales,o les marques propres,o les produits blancs,o les produits phares,o les produits exclusifset il est capable de les présenter conformément aux règles internes de l'entreprise.- L'apprenti planifie les étapes de travail requises.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a observé et appliqué soigneusement les critères internes lors de la disposition des marchandises.- La présentation des marchandises était agréable.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de distinguer différents types de dispositions promotionnelles spéciales de marchandises et de les appliquer conformément aux indications.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît et distingue les différents types de dispositions spéciales des marchandises (disposition groupée, disposition secondaire, disposition promotionnelle).- L'apprenti applique les dispositions spéciales en suivant les indications.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement appliqué les dispositions spéciales.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de décorer un rayon de manière à favoriser les ventes dans le respect des règles et des indications internes de l'entreprise.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se renseigne au sujet des indications internes.- L'apprenti applique les règles de la disposition dans les rayons (zone d'étirage, zone de visibilité, zone de préhension, zone basse).- L'apprenti décore un rayon en suivant un plan indiqué ou un planogramme.- L'apprenti tient compte de règles générales de la disposition (disposition verticale, disposition horizontale, disposition en croix, disposition en bloc, etc.).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a décoré le rayon de manière à favoriser les ventes conformément aux règles et aux indications internes de l'entreprise.



20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'aménager une zone de présentation d'une manière correspondant aux dispositions de contrats de fournisseurs en vigueur.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte les accords en vigueur avec les fournisseurs.- L'apprenti connaît les accords en matière de visualisation et de mise en évidence d'un groupe de marchandises indiqué.- L'apprenti observe les indications publicitaires fournies par le producteur.- L'apprenti utilise le matériel publicitaire dans le respect des règles.- L'apprenti tient compte du budget disponible et des délais d'exposition obligatoires.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a intégralement tenu compte des dispositions du contrat lors de la présentation.
10 % (6 P)	L'apprenti constate des problèmes émergents et il est capable de les décrire d'une manière compréhensible et de les signaler convenablement.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti constate des problèmes émergents.- L'apprenti analyse les causes éventuelles des problèmes.- Le cas échéant, l'apprenti signale des problèmes à ses collègues et à ses supérieurs et il les décrit de manière cohérente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a détecté et signalé des problèmes manifestes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de maintenir la propreté et l'ordre au point de vente et il applique le règlement interne en matière d'hygiène.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti participe aux travaux d'entretien des espaces requis au quotidien conformément aux accords.- L'apprenti maintient le point de vente dans un état propre et en ordre.- L'apprenti connaît et observe le règlement interne en matière d'ordre et d'hygiène.- L'apprenti écarte les objets qui n'ont pas leur place au point de vente.	<ul style="list-style-type: none">- Le point de vente était dans un état propre et en ordre.- L'apprenti a respecté le règlement en matière d'hygiène.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'alimenter un carnet d'apprentissage d'une manière régulière et cohérente sous guidance, d'y noter les sujets étudiés au cours de la formation dans un allemand ou dans un français correct et d'agrémenter les rapports avec un vocabulaire professionnel, des images, des schémas et des arguments personnels.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti effectue régulièrement des inscriptions concernant les sujets ainsi que les énoncés étudiés dans le cadre de la formation, conformément aux instructions.- L'apprenti rédige les inscriptions d'une manière compréhensible et cohérente en allemand ou en français.- L'apprenti emploie le vocabulaire professionnel correct.- L'apprenti agrmente les rapports avec des images et des schémas en relation avec les sujets et avec les missions.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a alimenté le carnet d'apprentissage d'une manière ordonnée, cohérente et régulière.- L'apprenti a indiqué l'ensemble des données essentielles concernant les activités effectuées dans le cadre des sections de la formation.- L'apprenti a correctement employé le vocabulaire professionnel.- L'apprenti a ajouté des images et des schémas correspondant aux rapports.- L'apprenti a établi au moins cinq rapports par semestre.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Effectuer les calculs de prix (TEVEC)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Maîtriser les processus complexes de vente**

Titre du module:	Effectuer les calculs de prix	Module complémentaire
Nom du module:	P-VO-PRCOV-CO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	TEVEC	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'expliquer les principaux éléments de la structure des prix.	L'élève connaît et explique les différents éléments de la structure/fixation des prix : <ul style="list-style-type: none">• le prix catalogue (le prix d'achat brut), la remise accordée à l'acheteur, le prix d'achat net, l'escompte)• le prix d'achat (prix d'achat effectif, prix d'achat net net)• les frais d'achat, les frais de transport,• le coût d'achat (acquisition),• les frais de vente (frais généraux et de distribution), le prix de revient,• le bénéfice, le prix de vente HTVA, la TVA, le prix TTC.	Les principaux éléments de la structure des prix sont correctement distingués, désignés et expliqués. L'attribution des différents postes et coûts aux différents types de frais est correct. Les erreurs éventuelles sont corrigées.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'appliquer une méthode de calcul abrégé et d'effectuer les opérations correspondantes.	L'élève connaît et explique les termes suivants: <ul style="list-style-type: none">• coefficient multiplicateur,• marge théorique,• marge commerciale. L'élève connaît et applique les formules de calcul abrégé. L'élève calcule le prix à payer en tenant compte des remises et des escomptes accordés au client. Il contrôle ses calculs.	Les calculs effectués sont corrects. Les formules du calcul abrégé sont correctement appliquées. Les remises et les escomptes accordés au client sont corrects.
20 % (12 P)	L'élève est capable de calculer le pourcentage correspondant aux extras (bon d'achat, marchandises gratuites, remises en nature).	Les étapes de calcul sont connues et appliquées de la manière suivante: <ul style="list-style-type: none">• il détermine la valeur de base,• il calcule la valeur des extras,• il calcule le pourcentage.• Il contrôle ses calculs.	Les opérations de calcul sont correctement effectuées.
20 % (12 P)	L'élève est capable de distinguer les taux de TVA en vigueur et de calculer correctement le montant de TVA pour un article donné.	L'élève connaît les différents taux de TVA en vigueur au Luxembourg et il les attribue aux différents groupes de marchandises. L'élève calcule le prix de vente HTVA en tenant compte du prix de vente définitif et du taux de TVA. L'élève part du prix de vente HTVA et du prix de vente définitif pour calculer le taux de TVA. Il contrôle ses calculs.	La distinction entre les différents taux de TVA en fonction des groupes de marchandises est correcte. Les calculs sont corrects
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer un calcul de prix (calcul du prix d'achat, calcul du coût d'achat, calcul du prix de vente) et d'effectuer les opérations nécessaires.	L'élève comprend les principes du calcul des prix. L'élève explique les opérations de calcul en se référant au schéma de calcul donné.	Le schéma de calcul est expliqué de façon compréhensible.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Mener un entretien de vente complexe (ENVEC)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Maîtriser les processus complexes de vente**

Titre du module:	Mener un entretien de vente complexe	Module complémentaire
Nom du module:	P-VO-PRCOV-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ENVEC	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Enseignant
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle de classe
3		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de citer et de décrire les principales étapes d'un entretien de vente complexe.	L'apprenti cite et décrit les principales étapes d'un entretien de vente complexe : <ul style="list-style-type: none">• Prise de contact, accueil• Découverte et analyse du besoin de client• Présentation du produit• Identification du produit• Argumentation• Réponse aux objections• Annonce du prix• Réalisation d'une vente alternative, complémentaire, additionnelle,• Conclusion de la vente• Prise de congé	Les étapes essentielles d'un entretien de vente complexe sont énumérées et expliquées de façon adéquate.
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer le besoin du client de façon directe ou indirecte en posant les questions pertinentes et de cerner correctement la demande ainsi que la décision d'achat du client et d'y répondre de manière appropriée.	Dans le cadre d'une simulation d'un entretien de vente l'élève pose des questions ouvertes pour obtenir un maximum d'informations de la part du client (détermination directe). Il propose une « offre d'essai » tout en observant la réaction, positive ou négative, du client. Il demande au client de préciser ce qui lui plaît, respectivement ce qui lui déplaît. Il donne la possibilité au client de goûter le produit, de le toucher, de l'essayer, etc. Lors d'un entretien de vente simulée l'élève est en mesure d'interpréter les indices qui permettent de reconnaître le souhait d'achat du client et d'y donner suite. Il reconnaît le moment où le client est prêt à prendre une décision d'achat et pose la question de conclusion de vente. Il consolide la décision du client par des arguments de vente pertinents.	Les besoins du client ont été déterminés de façon directe et indirecte moyennant des questions ouvertes et une offre d'essai adéquate. L'élève a obtenu des données suffisantes pour déterminer le besoin du client. Les signes verbaux et non verbaux sont interprétés de façon correcte et le moment de la décision d'achat du client est cerné. La question de conclusion de vente adéquate a été posée au bon moment.
20 % (12 P)	L'élève connaît les règles de la présentation du produit et est en mesure de les mettre en pratique lors de l'entretien de vente.	Dans le cadre d'un entretien de vente simulé, il présente le produit au bon moment. Il présente le produit adéquat en nombre suffisant. Il propose des articles à différents prix et annonce le prix du produit choisi au bon moment. Le cas échéant il fait une offre alternative. Il propose au client des offres complémentaires et additionnelles.	Les règles de la présentation du produit sont connues et mises en pratique lors de la simulation de la vente simulée.



20 % (12 P)	L'élève est capable de désigner des situations de vente particulières et de décrire l'attitude que doit adopter le vendeur dans chacune de ces situations ainsi que d'expliquer l'importance d'une activité de vente efficace tant au niveau du chiffre d'affaires, que du bénéfice et de la satisfaction du client.	L'élève cite des circonstances de vente particulières : <ul style="list-style-type: none">• grande affluence,• service simultané à plusieurs clients,• achat de cadeaux• achat spontané,• achat planifié,• rupture de stock. En cas de rupture de stock, l'élève réceptionne une commande client. Il explique l'attitude que le personnel de vente doit adopter lors des situations de vente décrites ci-dessus. Il connaît et explique l'impact d'une activité de vente efficace sur le chiffre d'affaires et sur le bénéfice. Il explique les conséquences de : <ul style="list-style-type: none">• un service non professionnel,professionnel, insistant ;• une offre de services insuffisante ;• un service prévenant,• des conseils incompétents;• des conseils professionnels	<ul style="list-style-type: none">• professionnel, insistant ;• une offre de services insuffisante ;• un service prévenant,• des conseils incompétents;des conseils professionnels
20 % (12 P)	L'élève est capable de se familiariser avec les principales dispositions légales en vigueur dans le commerce et d'en expliquer les principes.	L'élève s'informe sur les sujets suivants : <ul style="list-style-type: none">• heures d'ouverture et de fermeture légales dans le commerce,• concurrence déloyale,• affichage des prix,• de la loi sur les poids et les mesures,• période des soldes,• traitement des réclamations,• conditions de garantie. L'élève explique les dispositions légales de base.	Les principales dispositions légales sont connues et expliquées de manière satisfaisante.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Appliquer les techniques de vente complexes (FORVO5)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Maîtriser les processus complexes de vente**

Titre du module:	Appliquer les techniques de vente complexes	Module fondamental	
Nom du module:	P-VO-PRCOV-FO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FORVO5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	32	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'informer le client au sujet des propriétés déterminantes pour la qualité et le prix ainsi que des possibilités d'affectation de marchandises.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se renseigne au sujet des propriétés déterminantes pour la qualité et le prix ainsi que des possibilités d'affectation des marchandises correspondantes.- L'apprenti comprend les indications et il les explique correctement au client.<ul style="list-style-type: none">o L'apprenti présente le rapport qualité-prix.o L'apprenti présente d'abord les articles de la catégorie de prix moyenne, puis les articles de la catégorie de prix souhaitée.o L'apprenti mentionne les effets de mode et les tendances.o L'apprenti dispense au client des informations détaillées à propos de la qualité et du matériel pour les articles présentés.o L'apprenti attire l'attention du client sur la facilité d'entretien.o L'apprenti dispense des informations au sujet des propriétés d'utilisation, du mode d'emploi, de l'affectation et de la durée de vie du produit.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a fourni des informations convenables au sujet de la qualité, de la constitution des marchandises, des différences de prix et des possibilités d'affectation.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de prendre connaissance des motivations d'achat et des souhaits des clients en observant, en écoutant activement et en posant des questions.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se tourne vers le client, il observe ses réactions et il l'écoute attentivement.- L'apprenti pose des questions ouvertes et pertinentes pour déterminer les motivations d'achat et les souhaits du client.- L'apprenti met à profit les informations obtenues pour développer ses arguments.- L'apprenti s'assure que le client l'a bien compris.- L'apprenti approuve la décision du client.- L'apprenti demande discrètement si le client a encore besoin d'autre chose.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a convenablement pris connaissance des motivations d'achat et les souhaits du client et il en a tenu compte au cours de l'entretien de vente.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'informer le client au sujet des conditions de reprise légales, des possibilités de reprise internes et de la mise au rebut des marchandises dans le respect de l'environnement.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les conditions de reprise légales ainsi que les possibilités de reprise internes et il les explique au client.- L'apprenti dispense au client des informations compétentes à propos de la mise au rebut des marchandises dans le respect de l'environnement.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a expliqué les conditions de reprise légales, les possibilités de reprise internes ainsi que les possibilités de mise au rebut dans le respect de l'environnement d'une manière compétente et compréhensible au client.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de réagir aux arguments du client et d'encourager la décision d'achat du client en posant des questions et en donnant des réponses ciblées.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les interrogations les plus habituelles et il les applique de manière ciblée:<ul style="list-style-type: none">o les questions ouvertes et fermées,o les questions de contrôle,o les questions alternatives,o les questions suggestives,o etc.- L'apprenti s'assure qu'il a bien compris les souhaits du client en posant des questions de contrôle.- L'apprenti propose d'autres options.- L'apprenti expose les avantages de l'article qui a retenu l'attention du client.- L'apprenti mentionne les prestations de l'entreprise au cours de l'entretien de vente.- L'apprenti réagit aux objections et aux arguments du client d'une manière appropriée: il adopte une attitude sereine, il s'exprime d'une manière claire et compréhensible et il entretient le contact visuel.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a posé des questions favorisant la vente d'une manière ciblée et convaincante.- Le client a manifesté sa disposition à l'achat.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de proposer d'autres options au client, dans le but de conclure la vente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti présente des articles d'autres marques de qualité identique ou supérieure.- L'apprenti justifie les différences de prix.- L'apprenti explique les constitutions différentes des articles.- L'apprenti souligne les différences entre les marques de fabricants et les marques commerciales au cours de l'entretien de vente.- L'apprenti explique patiemment et en détail les alternatives au client.- L'apprenti attend le commentaire du client à propos des articles présentés.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a présenté d'autres options qui offraient une réponse possible à la demande du client.- Le client a manifesté son intérêt.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'effectuer la réservation et, le cas échéant, la commande de marchandises dans le respect du règlement interne.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti note les informations requises concernant les clients ainsi que les produits par écrit.- L'apprenti appose une marque de réservation à l'article et il le replace à l'endroit indiqué.- L'apprenti commande la marchandise dans le respect des règlements internes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a respecté toutes les étapes lors de la réservation et de la commande d'une marchandise et il a effectué les opérations de manière réglementaire.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'inciter le client à faire des achats complémentaires et de lui proposer d'autres accessoires.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se procure un aperçu de toute la gamme de produits d'un groupe de marchandises.- L'apprenti conseille le client au cours du choix des accessoires à propos des propriétés techniques et des possibilités d'affectation.- L'apprenti propose des accessoires sans insister.- L'apprenti signale des nouveautés.- L'apprenti met à profit sa connaissance des marchandises.	<ul style="list-style-type: none">- Le client a manifesté de l'intérêt pour les articles complémentaires proposés et pour des accessoires appropriés.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'alimenter un carnet d'apprentissage d'une manière régulière et cohérente, d'y noter les sujets étudiés au cours de la formation dans un français ou dans un allemand correct, d'utiliser des termes professionnels dans les rapports et de les compléter avec des illustrations, des esquisses et des arguments personnels.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti effectue régulièrement des inscriptions concernant les sujets étudiés au cours de la formation ainsi que les énoncés des missions en suivant les indications.- L'apprenti rédige les inscriptions d'une manière cohérente et compréhensible en allemand ou en français.- L'apprenti emploie le vocabulaire professionnel correct.- L'apprenti complète les rapports avec des illustrations et des esquisses en relation avec les sujets et avec les missions.- L'apprenti recherche des informations spécifiques concernant des marchandises en consultant des sources d'information spécialisées.- L'apprenti réunit des informations et il les documente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a alimenté le carnet d'apprentissage d'une manière cohérente et régulière.- L'apprenti a noté l'ensemble des indications essentielles concernant les activités effectuées au cours des sections de la formation.- L'apprenti a correctement employé le vocabulaire professionnel.- L'apprenti a ajouté des illustrations et des esquisses correspondant aux sujets.- L'apprenti a établi au moins cinq rapports par semestre.- L'apprenti a effectué les recherches d'une manière autonome et ciblée.- L'apprenti a consulté les sources d'information essentielles.
------------	---	---	---



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Gestion de documents commerciaux (GEDOC)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Maîtriser les processus complexes de vente**

Titre du module:	Gestion de documents commerciaux	Module fondamental
Nom du module:	P-VO-PRCOV-FO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	GEDOC	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir et de vérifier une facture en tenant compte de l'ensemble des indications fournies.	L'élève désigne les données requises à propos de la prestation (type, quantité, date, prix, Numéro de TVA,...), du paiement et du prestataire (société, adresse). Il établit un formulaire de facture et le remplit. Il tient compte d'un taux de rabais indiqué. Il indique le taux de TVA applicable ainsi que le montant résultant. Il tient compte des frais de transport, des acomptes, des emballages consignés, de la reprise des emballages. Il vérifie la facture établie.	L'élève a intégralement rempli le formulaire de facture. Il a intégralement saisi toutes les indications requises. Il a vérifié l'exactitude de la facture établie.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'établir une offre détaillée en tenant compte de l'ensemble des indications fournies.	L'élève prend en compte les données requises pour l'établissement d'une offre. L'élève connaît et sait expliquer les expressions couramment utilisées dans l'établissement d'offres. L'élève établit une offre et vérifie que les données sont complètes.	L'élève présente une offre correcte. L'élève a tenu compte de l'ensemble des indications de l'enseignant.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'expliquer la signification et l'importance des justificatifs d'achat et de vente dans le commerce au détail et de les gérer de manière compétente et soignée.	L'élève connaît et explique la signification et la portée des justificatifs d'achat et de vente. Il désigne les obligations résultant des contrats de vente et des conditions générales de vente. Il désigne et explique les formules en français utilisées couramment au Luxembourg (« bon pour », « lu et approuvé »,...). Il classe les justificatifs correctement et applique les modes de classement soit par ordre chronologique soit par alphabétique. Il connaît et vérifie les justificatifs d'achat et de vente. Il établit des justificatifs précis et complets conformément aux instructions.	L'élève a expliqué l'utilité et décrit l'importance des justificatifs d'achat et de vente de manière claire et précise. Il a correctement classé les documents, aussi bien par ordre chronologique que par ordre alphabétique. Les formules en français utilisées couramment au Luxembourg (« bon pour », « lu et approuvé »,...) sont nommées et expliquées de façon claire. Il a vérifié les justificatifs d'achat et de vente de manière compétente. Il a dûment établi et intégralement rempli les justificatifs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'accepter une tâche, de suivre les instructions de l'enseignant à la lettre et de corriger les erreurs éventuelles.	L'élève accepte la tâche. Il s'informe au sujet de la tâche. Il structure les informations. Il pose des questions en cas de doute. Il planifie et note les opérations à effectuer. Il observe les instructions de l'enseignant. Il vérifie le résultat du travail. Il détecte et corrige les erreurs.	L'élève a réuni des informations ciblées au sujet de la tâche. Il a suivi les instructions. Il a corrigé les erreurs éventuelles. Il a correctement effectué la tâche.



Fiche d'évaluation

Module 5.5. - Apprendre les bases de l'encaissement (BASEN)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Maîtriser les processus complexes de vente**

Titre du module: **Apprendre les bases de l'encaissement** Module complémentaire
Nom du module: **P-VO-PRCOV-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **BASEN** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Enseignant
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle de classe
3		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de dresser un aperçu des différentes activités dans l'espace caisse et d'en décrire et expliquer l'utilité.	<p>L'élève connaît et décrit différents types et systèmes de caisse.</p> <p>Il se procure un aperçu des travaux à effectuer à la caisse (préparation de l'espace caisse, encaissement, aide à emballage, etc.) et il décrit ces activités.</p> <p>Il distingue entre paiement en espèces et par carte bancaire et il décrit les règles d'encaissement correspondantes.</p> <p>Il distingue entre ticket de caisse et quittance.</p> <p>Il établit le ticket de caisse conformément aux instructions.</p> <p>Il établit une quittance conformément aux instructions et il acquitte les justificatifs de paiement en bonne et due forme.</p> <p>Il explique l'importance des justificatifs de paiement en cas de réclamation.</p>	<p>L'élève a correctement décrit les différents types et systèmes de caisse.</p> <p>Il a décrit les tâches à effectuer à la caisse de manière compréhensible.</p> <p>Il a distingué et correctement décrit les règles d'encaissement en vigueur pour les différents modes de paiement.</p> <p>Il a correctement établi les justificatifs d'encaissement</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de déterminer le solde de caisse en effectuant un contrôle standard. Il est en mesure d'assurer la vérification du relevé de caisse et de participer à l'établissement du récapitulatif de ce dernier.	<p>L'élève connaît et effectue les différentes étapes de la détermination du solde de caisse:</p> <ul style="list-style-type: none">• saisie du fond de caisse initial• saisie des recettes,• saisie des prélèvements,• remplir la fiche de comptage• Faire le rapprochement entre le solde effectif et le solde théorique. <p>Il connaît et effectue les étapes standards du contrôle de caisse.</p> <p>Il différencie entre comptage de fin de journée et contrôle inopiné de la caisse.</p> <p>Il vérifie le relevé de caisse conformément aux instructions et il participe à l'établissement du récapitulatif du relevé de caisse.</p> <p>Il effectue les tâches qui lui sont confiées avec soin et évalue sa façon de procéder.</p>	<p>L'élève a correctement déterminé le solde en caisse.</p> <p>Il a effectué un contrôle de caisse standard.</p> <p>Il a respecté les étapes requises.</p>
10 % (6 P)	L'élève est capable d'utiliser les signes de sécurité visuels et tactiles pour vérifier l'authenticité des billets.	<p>L'élève connaît et désigne les différents billets et pièces en euro.</p> <p>Il vérifie les billets en se référant aux signes de sécurité.</p>	<p>L'élève a énuméré la valeur des différentes coupures.</p> <p>Il a correctement vérifié les billets en se référant aux signes de sécurité.</p> <p>Il a contrôlé avec soin au moins trois caractéristiques.</p>



20 % (12 P)	L'élève est capable d'énumérer les éléments de base du paiement sans numéraire et d'en décrire sommairement le déroulement ; il est en mesure de décrire les opérations spécifiques lors de l'acceptation des paiements en numéraire.	L'élève connaît les différents moyens de paiement sans numéraire et dénombre leurs caractéristiques distinctives. Il explique les étapes standard du paiement sans numéraire. L'élève connaît et décrit les différentes étapes du paiement en numéraire: <ul style="list-style-type: none">• nommer la somme à payer• réceptionner l'argent du client,• vérifier le montant reçu,• rendre la monnaie• ranger l'argent dans la caisse Il explique quelles données doivent figurer sur la quittance délivrée au client à la fin de l'encaissement.	Les différents moyens de paiement sans numéraire ainsi que leurs caractéristiques distinctives sont énumérés de façon correcte. Les étapes standard du paiement sans numéraire sont expliquées de manière cohérente. L'élève connaît les différentes étapes du paiement en liquide et il les a correctement décrites.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire différentes mesures servant à la fidélisation des clients.	L'élève connaît et désigne différentes mesures de fidélisation des clients: <ul style="list-style-type: none">• carte client, (carte de fidélité, carte de bonus,...)• bons (bons d'achat, coupons de réduction, bons cadeaux,...)• carte cadeaux, chèques cadeaux• timbre-ristourne• ... L'élève expose les aspects fondamentaux et les caractéristiques des différentes mesures.	L'élève a énuméré au moins quatre mesures de fidélisation et les décrit de façon pertinente.



Fiche d'évaluation

Module 5.6. - Effectuer les tâches dans l'espace caisse (FORVO6)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Maîtriser les processus complexes de vente**

Titre du module:	Effectuer les tâches dans l'espace caisse	Module fondamental	
Nom du module:	P-VO-PRCOV-FO-06	Numéro du module: 6	
Code du module:	FORVO6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	32	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'assumer l'ensemble des tâches/des activités à effectuer pour préparer la caisse d'une manière autonome et responsable.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti contrôle la propreté de son poste de travail quand il prend son service.- L'apprenti prépare la caisse, il vérifie la monnaie dont il dispose et il suit les consignes.- L'apprenti contrôle l'intégrité du petit matériel:<ul style="list-style-type: none">o rouleaux de rechange pour l'imprimante de la caisse et l'imprimante SIX,o ciseaux,o ruban adhésif,o stylo à bille,o bloc-notes, calculatrice,o formulaires (quittances, bons d'achat, coupons de garantie).- L'apprenti nettoie régulièrement les scanners et le tapis roulant.- L'apprenti vérifie qu'il dispose de matériel d'emballage en quantités suffisantes.	<ul style="list-style-type: none">- Le poste de travail est dans un état propre et en ordre.- L'apprenti a contrôlé le petit matériel.- Le scanner et le tapis roulant étaient nettoyés.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'effectuer la procédure d'encaissement d'une manière réglementaire, rapide, polie et fiable.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti salue le client poliment.- L'apprenti scanne l'article.- Le cas échéant, l'apprenti saisit le code PLU (Product Lockup Code).- L'apprenti indique clairement le montant à régler en regardant le client.- L'apprenti réceptionne l'argent liquide, il le soumet à un contrôle, il le dépose à un endroit indiqué à portée de vue du client, il saisit le montant reçu et il indique le montant à rendre.- L'apprenti remet le ticket de caisse ainsi que la monnaie de retour au client (soit sur le comptoir, soit dans la main tendue).- Une fois cette opération effectuée, l'apprenti dépose les billets de banque et la monnaie dans la caisse (dans le tiroir-caisse) et il la ferme.- L'apprenti établit une garantie dans la mesure des besoins.- Une fois l'opération de paiement effectuée et si le client le souhaite, l'apprenti établit une facture/une quittance qui indique le montant de la TVA.- L'apprenti remercie le client et il prend congé.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a poliment salué le client.- L'apprenti a scanné tous les articles d'une manière compétente.- L'apprenti a clairement indiqué le montant à régler.- L'apprenti a effectué l'opération de paiement d'une manière réglementaire.- L'apprenti a effectué les opérations rapidement et soigneusement.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de gérer les échanges et les réclamations correctement en tenant compte des consignes internes en matière de réductions de prix et d'acceptation de bons d'achat.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti tient compte des réductions et des bons d'achat lors de l'encaissement.- L'apprenti gère les échanges ainsi que les réclamations de manière compétente et il effectue les modifications correspondantes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement accepté les bons d'achat.- L'apprenti a observé et enregistré les réductions.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'informer le client au sujet des modes de paiement habituels et d'appliquer les consignes internes en vigueur en matière d'acceptation de monnaies étrangères.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti informe le client au sujet des modes de paiement habituels (tickets-restaurant, chèques-cadeaux, etc.).- L'apprenti propose au client le mode de paiement sans liquide le plus avantageux pour l'entreprise quand il y est invité.- L'apprenti connaît et applique les consignes internes en matière d'acceptation de monnaies étrangères.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les modalités des moyens de paiement habituels et il les a expliquées au client d'une manière compréhensible.- L'apprenti maîtrise l'utilisation des monnaies étrangères et il a respecté les consignes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de se procurer un aperçu des articles à enregistrer à la caisse en appliquant les procédures de contrôle en vigueur au sein de l'entreprise.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît et applique les consignes de contrôle internes suivantes:<ul style="list-style-type: none">o Il s'assure que l'ensemble des articles à saisir se trouvent sur le tapis roulant.o Il se rend compte que des clients (par exemple des enfants) tiennent des articles dans les mains.o Il se rend compte de la présence d'emballages ouverts.o Il vérifie la conformité du contenu des emballages.o Il vérifie l'adéquation des éléments présentés lors de l'encaissement.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a entrepris les principales mesures de contrôle lors de l'enregistrement des articles.- L'apprenti a détecté tous les articles.- L'apprenti a vérifié l'adéquation des articles présentés.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de déterminer le solde de caisse à la fin de son service dans le respect des consignes internes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti fait les comptes.- L'apprenti établit un relevé de caisse conformément aux instructions.- L'apprenti contrôle le relevé de caisse et il note les divergences éventuelles.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a fait les comptes conformément au règlement interne.- L'apprenti a établi un relevé de caisse.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'observer les mesures de sécurité à appliquer lors de l'acceptation de moyens de paiement monétaires et non monétaires et de suivre discrètement les consignes internes en cas de divergence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les principales mesures de sécurité à entreprendre lors de l'acceptation de moyens de paiement monétaires et non monétaires, il les explique et il les applique de manière compétente.- L'apprenti vérifie l'authenticité des billets (par exemple avec un détecteur de faux billets).- L'apprenti connaît et applique les consignes internes en cas de divergence.- L'apprenti suit les instructions avec la discrétion et le tact de rigueur.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les principales mesures de sécurité à appliquer lors de l'acceptation de moyens de paiement et il les a respectées.- L'apprenti connaît les consignes internes et il est capable de les expliquer.- L'apprenti a informé le client avec tact et discrétion.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'alimenter un carnet d'apprentissage d'une manière régulière et cohérente sous guidance, d'y noter les sujets étudiés au cours de la formation dans un allemand ou dans un français correct et d'agrémenter les rapports avec un vocabulaire professionnel, des images, des schémas et des arguments personnels.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti effectue régulièrement des inscriptions concernant les sujets ainsi que les énoncés étudiés dans le cadre de la formation, conformément aux instructions.- L'apprenti rédige les inscriptions d'une manière compréhensible et cohérente en allemand ou en français.- L'apprenti emploie le vocabulaire professionnel correct.- L'apprenti agrmente les rapports avec des images et des schémas en relation avec les sujets et avec les missions.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a alimenté le carnet d'apprentissage d'une manière ordonnée, cohérente et régulière.- L'apprenti a indiqué l'ensemble des données essentielles concernant les activités effectuées dans le cadre des sections de la formation.- L'apprenti a correctement employé le vocabulaire professionnel.- L'apprenti a ajouté des images et des schémas correspondant aux rapports.- L'apprenti a établi au moins cinq rapports par semestre.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Projet intégré final (PROFI)

Formation

Code: **VO** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage artisanal**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs techniques en optique - Vendeur technique en optique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s)**

Titre du module:	Projet intégré final	Module projet intégré final
Nom du module:	P-VO-PROST-PF-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PROFI	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	X Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	X	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de rechercher, de sélectionner et de réunir des informations concernant la tâche.	L'apprenti est capable de rechercher, de sélectionner et de réunir des informations concernant la tâche.	L'apprenti analyse la tâche. L'apprenti réunit les informations concernant la tâche.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier les différentes étapes en vue de la réalisation de la tâche.	L'apprenti planifie les étapes d'un entretien de vente complexe et les documente en utilisant des mots clés. Il respecte les différentes étapes de la tâche. Il vérifie la cohérence et l'intégralité de la planification. Il réalise la tâche dans le temps imparti.	La planification est complète et conforme aux exigences. L'apprenti a correctement nommé les étapes essentielles à la réalisation de l'entretien de vente complexe. La planification a été vérifiée et d'éventuelles erreurs ont été redressées. Le temps imparti a été respecté.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de choisir l'alternative la mieux adaptée.	L'apprenti commente les alternatives proposées. Il justifie son choix.	Les alternatives ont été présentées de façon compréhensive. Les arguments avancés sont compréhensibles et probants.
40 % (24 P)	L'apprenti est capable de réaliser une tâche conformément à la planification.	L'apprenti réalise un exercice théorique et/ou une application pratique. Il mène un entretien de vente complexe de manière autonome tout en respectant les étapes planifiées. Il respecte le temps imparti.	La tâche imposée a été effectuée de manière satisfaisante. L'entretien de vente complexe a été mené de manière autonome conformément aux étapes planifiées à l'avance. Le temps imparti a été respecté.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de vérifier et de comparer l'exécution de la tâche avec la planification qu'il a établie à l'avance.	L'apprenti vérifie dans quelle mesure il a respecté les étapes prévues pour l'entretien de vente complexe. Il tient compte des corrections nécessaires et effectue les changements qui s'imposent. Il justifie tout écart.	La comparaison entre la planification et l'exécution a été effectuée. Les écarts entre la planification et l'exécution ont été constatés et justifiés. Les corrections nécessaires ont été apportées après concertation avec l'évaluateur.
10 % (6 P)	Pendant l'entretien professionnel, l'apprenti est capable d'évaluer sa façon de procéder et de la justifier.	Pendant l'entretien professionnel l'apprenti évalue sa façon de procéder lors de la réalisation de la tâche imposée et de l'entretien de vente complexe. Il explique et justifie sa manière de procéder lors des différentes étapes. Il explique la mise en application de ses connaissances de base de produits. Il explique l'emploi pertinent de ses connaissances professionnelles. Il fait une auto-évaluation.	En général la description a été faite de manière compréhensible et pertinente. L'évaluation de la manière de procéder est claire, compréhensible et appropriée. Les connaissances de base de produits ont été expliquées dans le contexte et conformément aux attentes du client. Les connaissances professionnelles ont été expliquées de manière adéquate et appliquées dans des situations comparables. L'auto-évaluation a été faite de manière pertinente.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Français 1 (FRANC1)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Français 1	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-VR-ENGE1-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5			

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Décrire sa motivation, ses choix et souhaits- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect- Se positionner et se tenir correctement- Regarder son interlocuteur	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève décrit les raisons personnelles qui l'ont poussé à choisir l'entreprise en question pour son stage- Dans des petits jeux de rôle, l'élève montre qu'il maîtrise les règles de politesse élémentaire.- L'élève se positionne devant son interlocuteur et maintient le contact visuel
20 % (12 P)	Expression écrite - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) la demande de stage et le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu la demande de stage et le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent- Ecrire un texte compréhensible	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une demande de stage que l'enseignant corrige. Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles- Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M1	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec le monde du travail	<ul style="list-style-type: none">- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du DELF Pro en rapport avec le monde du travail)



10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Allemand 1 (ALLEM1)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Allemand 1	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VR-ENGE1-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM1	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden lesen einen knapp 450 Wörter umfassenden Text in angemessenem Tempo.- Die Lernenden erkennen die wesentlichen Informationen des Textes.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus Aktualitäts- und Erzähltexten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden berücksichtigen die Aufgabenstellung.- Die Lernenden verfügen über einen angemessenen Grundwortschatz.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text ist auf Anheb verständlich.- Der Text wird der Aufgabenstellung gerecht.- Die Regeln der Groß- und Kleinschreibung werden zu 90% beherrscht.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen zu den Aktualitätsthemen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Education à la citoyenneté 1 (EDUCI1)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-VR-ENGE1-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0.5		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Politik entdecken,- In Gruppen leben,- Leben in der Gemeinde,- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in dreien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Umfrage durchführen und auswerten- Rollenspiel durchführen und auswerten- Pro- und Kontra Diskussion führen	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Rechte und Pflichten des Bürgers zu hinterfragen- Unterschiedliche Gesellschaftsordnungen zu bewerten- Eigenes Rollenverhalten zu hinterfragen- Frühere und heutige Familienstrukturen zu reflektieren- Die Aufgaben des Staates in der Familien- und Bildungspolitik kritisch zu bewerten- Entscheidungsprozesse nachzuspielen- Wahlzettel korrekt auszufüllen- aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens dreien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Français 2 (FRANC2)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Français 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-VR-ENGE2-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Français
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Expression écrite : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et d'employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage. - Dans un contexte restreint et connu – l'élève est capable de structurer et de retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé. - De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Employer et varier le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les médias- Employer et varier le vocabulaire pour exprimer son avis personnel.- Respecter les différentes parties du commentaire personnel (introduction, partie principale, conclusion et avis personnel, exemples illustrant les idées)- Subdiviser ses productions en parties logiques, faire des paragraphes, employer et varier les connecteurs logiques- Faire des phrases complètes- Rédiger un texte compréhensible et cohérent- Maîtriser la conjugaison des verbes courants- Conjuguer les verbes aux modes et aux temps appropriés	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit: - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnes, thèmes (lecture globale) - Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité, de textes narratifs et de textes en rapport avec la profession	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec un sujet courant (ici les médias)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral: - De façon routinière – comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel - Dans des contextes similaires – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50% des questions.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Allemand 2 (ALLEM2)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Allemand 2	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VR-ENGE2-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM2	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen in Form von Stichworten die wesentlichen Informationen aus schriftlichen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer bzw. mehreren Quellen im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden illustrieren ihren Vortrag anhand bestimmter Medien.- Die Lernenden informieren in einem freien vier- bis fünfminütigen Kurzvortrag zu einem landeskundlichen Thema und achten dabei auf eine korrekte, verständliche Ausdrucksweise.- Die Lernenden achten beim Vortrag auf ein ansprechendes nonverbales Verhalten.	<ul style="list-style-type: none">- Zwei der drei Indikatoren müssen zufriedenstellend erfüllt sein.- Der Vortrag darf nicht kürzer als 4 Minuten sein.- Der Vortrag darf keine groben Fehlinformationen enthalten und enthält die für das Verständnis der Thematik unerlässlichen Aspekte.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Education à la citoyenneté 2 (EDUCI2)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-VR-ENGE2-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0.5		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Wirtschaft entdecken- Arbeitswelt und soziale Sicherung- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Einen Markt erkunden- Schema lesen und auswerten- Planspiel zum Thema „Arbeitskonflikt“ durchführen- Umgang mit Statistiken	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Das eigene Konsumverhalten kritisch zu untersuchen- Die Rolle des Staates in der Marktwirtschaft zu bewerten- Sich auf einen Arbeitsplatz zu bewerben- Interessen im Arbeitsverhältnis zu vertreten- Mögliche Belastungen unserer Sozialversicherungssysteme kritisch zu beurteilen- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Français 3 (FRANC3)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module: **Français 3** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-VR-ENGE3-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Français
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Expression orale - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de recourir à différents médias pour l'illustration d'exposés - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés. - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Avoir recours à des illustrations, des supports lors de la présentation du dossier- Informer de façon précise sur le sujet- Structurer l'exposé (phrase introductive, partie principale, petite conclusion personnelle)- Rapporter et expliquer de façon compréhensible et cohérente et à l'aide de mots-clés les informations trouvées- Répondre aux questions- Impliquer les élèves dans l'exposé à l'aide de questions (d'un petit quiz, d'un questionnaire...)- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots-clés- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recours à une présentation PowerPoint, Keynote, Prezi, Sway etc. contenant des photos et au moins une vidéo (courte: +/- 2 minutes)- L'élève annonce le plan/la structure de son exposé et signifie assez clairement le passage à la partie suivante- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clés. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



30 % (18 P)	Expression écrite - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de citer correctement et indiquer les sources - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de structurer et assurer la cohérence interne d'une production écrite - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer et informer à travers des productions personnelles	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer ses sources- Marquer les citations (guillemets, italique...)- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Avoir recours à des illustrations, photos, cartes...- Respecter la date limite de remise du dossier- Corriger les fautes soulignées et/ou redressées par l'enseignant- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Maîtriser les prépositions de lieu (surtout en parlant des pays, villes, régions...)- Maîtriser l'orthographe des habitants (les Français, les Allemands...) d'un pays, de la langue (le français, l'allemand...), des adjectifs (la langue française, la langue allemande...)- Employer des connecteurs logiques de base permettant de structurer le texte- Employer ses propres mots pour rapporter les informations trouvées	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique dans son dossier (sous l'image, en note en bas de page ou à la fin du dossier) (presque) toutes les références et de façon assez détaillée (auteur, date, lien...)- L'élève écrit entre guillemets les 2-3 (de préférence aucun) extraits recopiés- L'élève réalise une page de garde- L'élève utilise une police d'écriture plus grande pour les titres (ou les souligne)- L'élève a recours à min. 5 illustrations (photos, graphiques, dessins etc.)- L'élève remet son dossier le jour fixé par l'enseignant, sinon il présente un certificat médical- L'élève a recours à des dictionnaires (en ligne) et/ou au correcteur d'orthographe (word, bonpatron...) pour trouver ses erreurs- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs désignant ou précisant les habitants d'un pays et les langues sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- La structure du dossier est assez clairement présentée- L'élève ne fait pas de « copier-coller »!
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M3	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de lire, s'informer et élargir ses connaissances culturelles sur la France - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec la culture française	<ul style="list-style-type: none">- Se documenter et rendre compte du savoir acquis- Reproduire les connaissances sur la culture française acquises et mémorisées au cours du module (devoir final)- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève réalise une recherche documentaire sur Internet et ne recopie pas les informations, mais les reformule avec ses propres mots- L'élève répond correctement à 50% des questions posées dans le devoir final (questions fermées)- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du manuel „Clés pour la France en 80 icônes culturelles“)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Allemand 3 (ALLEM3)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Allemand 3	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VR-ENGE3-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die Hauptinformationen aus einer Reportage, sei es, indem sie eine eigene Mindmap erstellen oder gezielte Fragen beantworten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind erkannt und verstanden.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung sowie 90% der Verbformen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Education à la santé (EDSAN)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Education à la santé	Module complémentaire
Nom du module:	P-VR-ENGE3-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDSAN	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0.5	Autres semestres: 4	

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Maître d'enseignement technique / Éducation à la santé
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, angeeignetes Fachwissen in Bezug auf die einzelnen Themen anzuwenden sowie Erklärungen und Beschreibungen im Zusammenhang mit Körpervorgängen und Erkrankungen auf verständliche Art und Weise zu verfassen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt bzw. erklärt Körpervorgänge in einfachen Worten.- Der Auszubildende verwendet bei Beschreibungen und Erklärungen die richtigen Fachbegriffe im richtigen Zusammenhang.- Der Auszubildende kennt die Namen, Funktionen und Lage der wichtigsten Organe (vor allem die, die für die Abhandlung der einzelnen Erkrankungen im Unterricht wichtig sind) des menschlichen Körpers.- Der Auszubildende ordnet spezifische Symptome den entsprechenden Krankheiten zu.- Der Auszubildende zieht Vergleiche (z.B. bei Krankheiten, Symptomen, Krankheitserregern ...).	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat Körpervorgänge mit den geeigneten Fachbegriffen, fachlich richtig (wenn auch vereinfacht), und verständlich beschreiben bzw. erklären können.- Der Auszubildende hat ein einfaches Schema des menschlichen Körpers korrekt beschriftet bzw. die Lage einzelner Organe darauf richtig geortet. Zudem hat er die Hauptfunktionen der Organe vereinfacht wiedergeben.- Der Auszubildende hat zu den im Unterricht behandelten Krankheiten die wichtigsten Symptome genannt.- Der Auszubildende hat bei Vergleichen die korrekten Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten hervorheben können.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, gesundheitsbezogene Dokumente, Texte und Diagramme zu analysieren und auszuwerten und gegebenenfalls daraus eine adäquate Synthese zu erstellen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende liest wichtige Informationen aus Dokumenten (z.B. alltägliche Informationsquellen wie gesundheitsbezogene Artikel), Grafiken und Diagrammen heraus und interpretiert diese.- Der Auszubildende erstellt Produktionen (Dossier, Vortrag, Steckbrief, Poster) und präsentiert diese gegebenenfalls.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten und themenbezogenen Informationen eines Dokuments erkannt und in eigenen Worten umformuliert.- Der Auszubildende hat unbekannte, jedoch ihm vertraute Grafiken und Schemata, in eigenen Worten erklärt bzw. beschriftet.- Der Auszubildende hat Diagramme fachlich korrekt beschrieben und deren Kernaussage sinngemäß dargelegt.- Der Auszubildende hat eine selbst erarbeitete, sauber präsentierte, strukturierte und fachlich korrekte Produktion erstellt.- Der Auszubildende hat einen strukturierten, verständlichen und inhaltlich korrekten Vortrag gehalten.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mittels adäquater Kommunikation und Argumentation nachzuweisen, dass er das Erlernete im alltäglichen Leben anwenden und gesundheitsbezogene Situationen beurteilen kann.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zeigt bzw. erklärt, wie ein Arztbesuch vorzubereiten ist und wie man sich während des Gespräches verhalten soll.- Der Auszubildende liefert Argumente, die zeigen in wieweit man auf den Erhalt seiner Gesundheit selbst Einfluss haben kann.- Der Auszubildende trifft Vorsorge gegenüber Zivilisations- und Infektionskrankheiten.- Der Auszubildende wendet angeeignetes Wissen in nachgestellten gesundheitsbezogenen Situationen an.- Der Auszubildende formuliert Begründungen und Argumentationen zu Aussagen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten Informationen und Faktoren, die für den Arzt zur Erstellung einer Diagnose wichtig sind, genannt oder gezeigt.- Der Auszubildende hat die für einen Arztbesuch wichtigen Dokumente und sonstigen Vorbereitungen genannt.- Der Auszubildende hat anhand von Fallbeispielen oder eines Rollenspiels gezeigt, dass er das nötige Wissen sowie Präventionsmaßnahmen in konkreten und im Alltag möglichen Situationen, anzuwenden weiß.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Français 4 (FRANC4)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Français 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VR-ENGE4-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue: actions, personnes, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte- identifier les principales conclusions et les points significatifs d'un texte- reconnaître les arguments utilisés pour la présentation d'un problème	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral : De façon routinière – identifier les informations principales et beaucoup d'informations détaillées - De façon routinière - comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel Dans des contextes inconnus – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un support audio-visuel en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)-comprendre le sens et l'intention d'un support audio-visuel- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans un contexte restreint et connu – comprendre et employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage Dans un contexte restreint et connu – structurer et retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé Dans un contexte restreint et connu – subdiviser ses productions en parties logiques et varier les connecteurs logiques De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- employer le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les sujets d'actualité- employer et varier le vocabulaire permettant d'exprimer son avis personnelRespecter les différentes parties du commentaire personnel:<ul style="list-style-type: none">- introduction- partie principale (min.3 arguments)- conclusion- exemples illustrant ses idées- avis personnel- faire des paragraphes,- employer et varier les connecteurs logiques- rédiger un texte compréhensible et cohérent- faire des phrases complètes- faire des phrases complexes- maîtriser la conjugaison des verbes courants- employer des subordonnées complétives et le mode qui convient après les verbes et locutions de la parole, de la pensée, des sentiments	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M4	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Allemand 4 (ALLEM4)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Allemand 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VR-ENGE4-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine persönliche Stellungnahme, die klar strukturiert ist und einen argumentativen Charakter hat.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Stellungnahmen zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben und bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme ist auf Anhieb verständlich, enthält mindestens zwei Argumente und besteht aus Einleitung, Hauptteil & Schluss.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung und 90% der Verbformen korrekt.- Nach Überarbeitung enthält der Text mehrere Satzgefüge, wobei die nachgestellten Nebensätze zu 90% korrekt gebaut sind.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden beachten gängige Diskussionsregeln- Die Lernenden legen ihre Position dar, sie verteidigen und illustrieren diese anhand von Beispielen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme bezieht sich klar auf das Thema und ist gut verständlich.- Im Laufe der Diskussion werden zwei Redebeiträge eingebracht.- Stellungnahme und Diskussion erfolgen auf Deutsch.- Alle Diskussionsteilnehmer hören den anderen zu und schneiden keinem das Wort ab.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Education à la citoyenneté 3 (EDUCI3)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 3	Module complémentaire	
Nom du module:	P-VR-ENGE4-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	Autres semestres: 3	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Die Welt um uns - Identität und Geschichte - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zwei der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Thematische Karten lesen und auswerten - Zukunftswerkstatt organisieren - Bevölkerungspyramide lesen und auswerten	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Den Zusammenhang zwischen menschlichem Verhalten und Umweltbelastungen zu beurteilen - Die Begrenztheit natürlicher Ressourcen zu erkennen und mögliche Handlungsperspektiven, die sich daraus ergeben, zu diskutieren - Sich kritisch mit den Begriffen der Nation und Identität auseinanderzusetzen - Gefahren der Demokratie heute zu reflektieren - Herausforderungen der Luxemburger Gesellschaft (Migration, Multi-Kulti, Armut) zu bewerten - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zwei der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Français 5 (FRANC5)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Français 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VR-ENGE5-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral : Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : intrigue (déroulement des actions), constellation des personnages, principaux thèmes (compréhension globale) Dans des contextes similaires – identifier beaucoup d'informations détaillées (compréhension sélective) Dans des contextes similaires – utiliser les aides auditives et visuelles (ton, registre vocal, intonation, musique, cadrage...)	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les thèmes principaux d'un film ou d'un extrait de film- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Relever des informations détaillées d'un extrait de film- Comprendre le caractère des personnages- Comprendre le choix de certains faits et gestes/mots- Reconnaître des éléments visuels et acoustiques de conception (cadrage, montage, couleurs, organisation de l'espace, registre vocal, intonation, musique, bruits d'arrière-fond...) et interpréter leur fonction par rapport à l'action ou au caractère des personnages	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression orale : Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente au niveau du contenu tout en respectant la consigne Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés Dans des contextes similaires – s'exprimer convenablement en respectant la syntaxe, la grammaire et en utilisant un vocabulaire approprié Dans des contextes similaires – observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Respecter le calendrier- Présenter le contenu de la scène analysée / le passage de la nouvelle- Employer les connaissances acquises ; analyser les aspects de la forme , respectivement les particularités audio-visuelles et acoustiques de la scène / lire le passage de manière expressive- S'exprimer de façon cohérente et ciblée sur le sujet, répondre aux questions- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots clés, parler librement, justifier son avis/choix du passage du film/de la nouvelle- S'exprimer de façon continue- Employer le vocabulaire technique nécessaire pour l' analyse d'une scène- Employer un vocabulaire varié- S'exprimer de façon compréhensible en respectant la syntaxe et la grammaire de base- Employer le discours indirect correctement- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève présente la scène du film à analyser (projection) ou le passage de la nouvelle (lecture) le jour indiqué par l'enseignant.- l'élève fait un effort d'analyse de la scène respectivement du passage de la nouvelle. Pour l'analyse d'une scène d'un film, au moins quelques éléments d'analyse technique sont pertinents- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clefs. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève parle au moins 5 minutes en tout- L'élève utilise quelques termes techniques en relation avec l'analyse filmique- L'élève s'exprime de façon assez compréhensible et de façon qu'on puisse assez facilement suivre son raisonnement- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnages, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – établir et comprendre des liens, tirer des conclusions Dans un contexte restreint et connu – reproduire et appliquer, de façon compréhensible et conforme au sens, les connaissances acquises	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principaux thèmes d'une nouvelle- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Paraphraser une nouvelle- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les déroulements d'actions- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les caractères, les réactions ou l'évolution des personnages- Reproduire et employer les connaissances acquises et mémorisées au cours du module/répondre correctement aux questions sur les nouvelles vues en classe- Etablir des liens entre les différentes informations apprises (entre les nouvelles lues en classe et la nouvelle inconnue)	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans des contextes nouveaux – présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente en respectant la consigne de travail Dans des contextes nouveaux – respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Respecter la date limite de remise de la fiche cinéma- Rédiger un court résumé cohérent et compréhensible (100-120 mots)- Employer le vocabulaire correct pour présenter les personnages principaux (50 mots)- Employer le vocabulaire correct pour citer le thème(s) abordé(s) (mots clés)- Formuler une critique personnelle et la justifier (au moins 30 mots)- Présenter sa scène/son passage/sa nouvelle préféré(e) et justifier son choix (au moins 70 mots)- Construire des phrases simples (S-V-CO)- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Employer un vocabulaire précis pour répondre aux questions se rapportant aux nouvelles- Ecrire un texte cohérent et compréhensible- Employer des connecteurs logiques	<ul style="list-style-type: none">- La présentation de la production écrite doit être acceptable dans son ensemble.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- la production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève s'efforce de justifier son avis personnel même si la justification est maladroite- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- L'élève fait l'effort d'utiliser des connecteurs logiques même s'ils ne sont pas toujours pertinents.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M5	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Allemand 5 (ALLEM5)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Allemand 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VR-ENGE5-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen dem (fiktionalen oder nichtfiktionalen) Text die allgemeine Bedeutung.- Die Lernenden entnehmen wesentliche Informationen aus schriftlichen (fiktionalen und nichtfiktionalen) Texten, welche sie auch deuten.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Education à la citoyenneté 4 (EDUCI4)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 4	Module complémentaire	
Nom du module:	P-VR-ENGE5-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Der Staat, in dem wir leben - Leben in einem Rechtsstaat - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Wahlplakate untersuchen und auswerten - Schema lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Partei- und Wahlprogramme zu bewerten - Über Aspekte des Rechts, der Gerechtigkeit und Strafen zu diskutieren - aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Français 6 (FRANC6)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Français 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VR-ENGE6-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	<p>Expression orale :</p> <ul style="list-style-type: none">- Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative- Dans des contextes similaires, l'élève est capable de gérer, animer et structurer la communication et l'échange ; participer activement et de façon constructive aux discussions- Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions- Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance- Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les règles et normes de la conversation	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Justifier ses actions/ses propos, justifier sa position en cas d'accord ou de désaccord- Comprendre le contenu d'une conversation et prendre position par rapport aux informations reçues pendant la conversation - Discuter de façon ciblée - Exprimer son avis personnel- Faire des propositions et réagir aux propositions des autres- Prendre une attitude favorable à la communication- Adapter les gestes et la mimique aux contenus de la conversation- Adapter son apparence (vêtements, cheveux, bijoux...) à la situation- Adapter son comportement verbal et non-verbal à la situation- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect et de compréhension- Laisser terminer l'autre- Ecouter attentivement- Demander la parole- Regarder l'orateur respectivement les auditeurs	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève répond de façon précise et détaillée à au moins 50% des questions du recruteur- L'élève répond de façon assez précise à au moins 60% des questions du recruteur- L'élève se comporte comme il se doit, tout au long de l'entretien : il attend qu'on lui propose de s'asseoir, il se tient droit sur sa chaise, il ne fait pas de gestes brusques ou déplacés etc.- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien
30 % (18 P)	<p>Expression écrite :</p> <ul style="list-style-type: none">- Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer à travers des textes spécifiques à sa formation et à son activité professionnelle en garantissant le flux d'information nécessaire- L'élève est capable, de façon routinière, d'écrire des phrases entières et compréhensibles tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser au niveau de la langue les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une lettre de motivation et un cv que l'enseignant corrige- Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève tient compte des corrections et remarques de l'enseignant- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles. Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M6	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Allemand 6 (ALLEM6)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Allemand 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-VR-ENGE6-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die wesentlichen Informationen aus audiovisuellen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer Quelle im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden äußern sich in einer persönlichen Stellungnahme argumentativ und unter Einbezug ihres neu erworbenen kulturellen Wissens.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Ergebnisprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Education à la citoyenneté 5 (EDUCI5)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 5	Module complémentaire	
Nom du module:	P-VR-ENGE6-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Blickpunkt Europa - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in den beiden genannten Themenbereichen.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Karikaturen zum Thema EU analysieren - Schemata und Schaubilder lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Über die Rolle der EU im Alltag zu diskutieren - Die europäische Integration kritisch zu beurteilen - Beteiligungsmöglichkeiten des Bürgers zu beurteilen - Aufruf zu einer europäischen Bürgerinitiative zu entwerfen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Calcul mental (CACUL-F)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Calcul mental	Module facultatif national
Nom du module:	P-VR-FACUL-FN-01	Numéro du module: 1
Code du module:	CACUL-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1		- Enseignant / Mathématiques
1		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue
des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est en mesure de faire des calculs simples dans des simulations de gestion du dépôt.	Connaissant le prix par unité, l'élève identifie les opérations de calcul adéquates : <ul style="list-style-type: none">• Comptage des unités/colis d'une livraison.• Détermination de la quantité de pièces/colis à ranger dans un espace de stockage prédéfini.• Il calcule le prix d'un ensemble. L'apprenti différencie entre poids net,	Les résultats calculés sont corrects.
40 % (24 P)	L'élève est en mesure d'appliquer le calcul mental à différentes situations de rangement de stock.	Il effectue l'opération sous forme de calcul mental, à savoir : <ul style="list-style-type: none">• la moitié• le double• 50 %• 25 %• un tiers• un quart	Les résultats calculés sont corrects.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de convertir des unités de mesure (longueur, superficie, volume, masse).	Il connaît les principales unités et sous-unités de mesure. Il s'entraîne à la conversion avec des exemples concrets : <ul style="list-style-type: none">• contenu d'une bouteille• poids d'un produit• superficie d'une surface• volume d'un emballage	Les résultats calculés sont corrects.
10 % (6 P)	L'apprenti est en mesure de vérifier le résultat obtenu à l'aide d'une calculatrice.	Il maîtrise les principales fonctions de la calculatrice. Il fait des calculs et en fait le contrôle à l'aide de la calculatrice.	Les résultats obtenus sont corrects et vérifiés à l'aide de la calculatrice.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Langage publicitaire (TEPUB-F)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Langage publicitaire	Module facultatif national
Nom du module:	P-VR-FACUL-FN-02	Numéro du module: 2
Code du module:	TEPUB-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1		- Enseignant
1		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenti est capable d'assimiler les informations essentielles d'une publicité et de les exposer.	L'apprenti s'informe sur le contenu d'une publicité donnée et indique: <ul style="list-style-type: none">• le sujet• l'objectif et le public cible• le style• le genre de la publicité• la durée de l'offre• la limite de l'offre• la disponibilité de la marchandise• le prix de vente• le prix promotionnel	Les messages importants de la publicité sont assimilés et exposés.
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire différents types de publicité.	L'élève énumère et explique les différents types de publicité de façon succincte : <ul style="list-style-type: none">• Flyer• Presse• Médias audiovisuels• Mailings (Newsletter)• Internet• Sponsoring• ...	Les différents types de publicité ont été décrits de manière correcte.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'élaborer un prospectus.	L'apprenti planifie les étapes nécessaires pour la réalisation d'un prospectus. Il respecte les consignes de l'enseignant. Il réalise les différentes étapes. Il contrôle la présentation et procède à d'éventuelles corrections.	Les différentes étapes sont exposées. Les consignes de l'enseignant sont respectées. Un prospectus est élaboré et présenté.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Accueil client (Anglais) (ANGL1-F)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Accueil client (Anglais)** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-VR-FACUL-FN-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ANGL1-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1		- Enseignant / Anglais
1		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue
des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenti est en mesure d'accueillir et de saluer poliment le client en anglais.	L'apprenti utilise les formules anglaises appropriées lors de la salutation. L'apprenti veille à s'exprimer d'une manière polie et compréhensible.	Il a utilisé des formules anglaises globalement correctes.
40 % (24 P)	L'apprenti est en mesure de cerner les besoins du client en anglais.	L'apprenti interroge le client d'une manière compréhensible au sujet de ses besoins Il utilise des formulations anglaises polies et claires. Il connaît et applique les formes interrogatives anglaises appropriées. Le cas échéant, Il pose des questions additionnelles en anglais.	Il a cerné les besoins du client d'une manière appropriée. Il utilise la langue anglaise d'une manière globalement correcte.
10 % (6 P)	L'apprenti est en mesure de diriger le client vers le service compétent dans le respect du règlement interne et des consignes en vigueur.	L'apprenti donne au client des informations en anglais au sujet du chemin à suivre pour s'orienter. Le cas échéant, il nomme les différents départements en anglais conformément aux instructions.	Il informe le client dans un anglais compréhensible. Il utilise le vocabulaire professionnel courant d'une manière globalement correcte.
10 % (6 P)	L'apprenti est en mesure de discuter les méthodes appliquées et les expériences acquises au cours de l'entretien avec le client.	L'apprenti décrit la mission et sa méthode de travail. Il expose ses expériences au cours d'un entretien avec l'enseignant.	Il expose la méthode appliquée au cours de l'entretien avec le client d'une manière appropriée sur le plan linguistique. Il décrit ses expériences d'apprentissage au cours d'un entretien avec l'enseignant.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Participation à la vente 1 (Anglais) (ANGL2-F)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Participation à la vente 1 (Anglais)** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-VR-FACUL-FN-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **ANGL2-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1		- Enseignant / Anglais
1		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de saluer le client en anglais et de l'interroger au sujet de ses souhaits/de sa motivation.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît et utilise correctement les formules anglaises courantes de la salutation.- L'élève comprend le client quand il s'adresse à lui en anglais et il est capable de réagir.- L'élève interroge le client au sujet de ses souhaits/de sa motivation en utilisant des formulations anglaises.- Le cas échéant, l'élève pose des questions complémentaires adaptées aux circonstances pour déterminer/pour préciser les souhaits/la motivation du client.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement utilisé les formules anglaises de la salutation.- L'élève a exprimé les souhaits/les motivations d'une manière appropriée en anglais et il a obtenu l'approbation du client.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'exposer les données au sujet des dimensions et des modèles des marchandises présentées en anglais.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les termes anglais courants pour les unités usuelles de longueur, de superficie, de volume et de poids et il les utilise au cours de l'entretien- L'élève compare les longueurs et les largeurs ("plus grand que", "plus petit que", "plus large que", "plus court que") en anglais.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a produit des données correctes, d'une manière compréhensible pour le client.
30 % (18 P)	L'élève est capable de dispenser au client des informations en anglais à propos des prix des marchandises présentées.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique les prix en anglais.- L'élève fait la distinction entre les nombres ordinaux et les nombres cardinaux et il les applique correctement.- L'élève compare les prix ("plus cher que", "moins cher que") en anglais.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement indiqué les prix des marchandises présentées en anglais.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'utiliser des termes professionnels anglais pour des marchandises de base courantes.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît et reproduit les termes professionnels pour les marchandises de base courantes.- L'élève s'exprime d'une manière compréhensible.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève utilise en général les termes professionnels.
10 % (6 P)	L'élève est capable de développer de manière autonome son vocabulaire technique en anglais.	<p>L'élève utilise des sources d'information spécialisées. L'élève effectue ses recherches de manière autonome. L'élève consigne les résultats obtenus par écrit.</p>	<p>L'élève a documenté et présenté à l'enseignant son vocabulaire professionnel élargi</p>



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Participation à la vente 2 (Anglais) (ANGL3-F)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Participation à la vente 2 (Anglais)** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-VR-FACUL-FN-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **ANGL3-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1		- Enseignant / Anglais
1		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'utiliser différentes questions lors d'un entretien avec un client anglophone.	L'élève utilise différentes questions au cours de l'entretien avec le client anglophone: <ul style="list-style-type: none">• il demande des informations,• il propose des offres alternatives au client,• il pose des questions complémentaires,• il pose des questions de contrôle. L'élève vérifie la pertinence des interrogations utilisées et corrige ses erreurs sous guidance de l'enseignant. L'élève retient les expressions correctes par écrit.	L'élève utilise les interrogations correctes au cours de l'entretien avec le client anglophone. L'élève documente les expressions correctes.
30 % (18 P)	L'élève est capable de retenir et d'utiliser les expressions interrogatives anglaises courantes.	L'élève retient les expressions interrogatives anglaises courantes par écrit. L'élève utilise ces expressions librement, sans avoir recours à un modèle écrit. L'élève utilise correctement ces expressions selon les circonstances.	L'élève connaît les expressions interrogatives courantes et il les utilise de manière correcte adaptée aux différentes circonstances.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'utiliser les formules de politesse courantes au cours de l'entretien avec le client anglophone.	L'élève connaît les formules de politesse anglaises courantes et il les utilise au cours de l'entretien avec le client. L'élève veille à s'exprimer poliment en anglais.	L'élève a correctement utilisé les formules de politesse les plus courantes.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'améliorer sa façon de s'exprimer, d'accepter des suggestions à propos d'expressions mal utilisées et d'améliorer sa façon de s'exprimer.	L'élève se livre à une réflexion sur les expressions mal utilisées et il comprend ses erreurs. L'élève accepte et applique les corrections. L'élève documente les expressions adéquates.	L'élève a compris ses erreurs et a appliqué les corrections y afférentes. L'élève a soigneusement documenté les expressions adéquates.



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Les bases de l'encaissement (Anglais) (ANGL4-F)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Les bases de l'encaissement (Anglais)** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-VR-FACUL-FN-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **ANGL4-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1		- Enseignant / Anglais
1		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est en mesure de s'exprimer en anglais pour décrire les différentes étapes d'encaissement et pour indiquer le montant à régler.	L'élève connaît et utilise en anglais les termes techniques relatifs à l'encaissement. L'élève décrit en anglais les principales étapes de l'encaissement. L'élève indique le montant à régler dans un anglais correct.	L'élève a correctement décrit en anglais les principales étapes de l'encaissement.
40 % (24 P)	L'élève est en mesure de signaler au client dans un anglais poli que sa carte de crédit a été refusée.	L'élève connaît et utilise correctement les formules courantes anglaises pour signaler le refus de la carte de crédit. L'élève veille à s'exprimer poliment en anglais.	L'élève a informé le client dans un anglais correct.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure d'élargir son vocabulaire anglais.	L'élève prend note des nouveaux vocables et de nouvelles expressions anglaises dans le domaine de l'encaissement.	L'élève a noté les nouveaux vocables et les nouvelles expressions dans le domaine de l'encaissement.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Stockage des marchandises (STOMA)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Manipulation des marchandises**

Titre du module: **Stockage des marchandises** **Module fondamental**
Nom du module: **P-VR-MANIP-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **STOMA** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue
des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de participer à la réception des marchandises et il contrôle l'adéquation entre le bon de commande, le bon de livraison et les marchandises livrées de manière autonome.	L'apprenti choisit le bon de commande correspondant à la livraison. Il contrôle l'exactitude de l'adresse de livraison. Il compare la marchandise livrée avec les positions du bon de livraison et du bon de commande et il constate les écarts éventuels.	Le bon de commande correspond au bon de livraison. L'apprenti a effectué une comparaison correcte et complète entre le bon de livraison, le bon de commande et la marchandise livrée Toutes les erreurs ont été constatées..
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de vérifier l'intégrité et la conformité des marchandises reçues, d'identifier les erreurs lors de la livraison et de rédiger un rapport de contrôle à propos de la réception des marchandises sur un support de données.	L'apprenti vérifie l'intégrité et la conformité des dimensions, de la quantité, du poids et du volume de la marchandise livrée en effectuant les opérations de calcul requises. Il détecte/identifie et enregistre les erreurs qui se sont produites lors de la livraison (p.ex. DLC,DLV, température, dégâts éventuels, ...). Il sélectionne un support approprié pour établir un rapport de contrôle et il y enregistre les données.	L'apprenti a correctement effectué les calculs, sans commettre d'erreur. Il a produit une liste complète et correcte des anomalies constatées. Il a sélectionné un support approprié et il a correctement enregistré l'ensemble des données dans le rapport de contrôle (de manière à le rendre disponible pour des travaux ultérieurs).
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de se concerter avec ses collègues/avec ses supérieurs au sujet de l'attitude à adopter en cas de défauts lors de la livraison de marchandises et d'inadéquations au niveau des stocks.	L'apprenti constate les défauts et les inadéquations avec ses collègues/avec ses supérieurs. Il choisit une méthode pour gérer les défauts et les inadéquations en se concertant avec ses collègues et ses supérieurs.	- L'apprenti a respecté les procédures convenues pour gérer les défauts et les inadéquations.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de tenir compte de l'emballage et de l'étiquetage des produits et applique les consignes en matière de stockage de groupes de marchandises particuliers (produits dangereux, denrées périssables, produits surgelés).	L'apprenti connaît les emballages des produits et il sait attribuer les symboles désignant les produits dangereux. Il observe les mesures de précaution nécessaires lors de la manipulation de produits dangereux et de denrées périssables. Il connaît les mesures à prendre pour assurer le respect de la chaîne du froid, il les explique et les applique.	L'apprenti a correctement désigné et attribué les symboles pour les produits dangereux. Il a manipulé les marchandises particulières (produits dangereux, denrées périssables) avec précaution. Il a fourni des explications correctes et complètes à propos du respect de la chaîne du froid. Il a correctement appliqué les mesures pour le respect de la chaîne du froid.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Gestion des stocks (GESTO)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Manipulation des marchandises**

Titre du module:	Gestion des stocks	Module complémentaire
Nom du module:	P-VR-MANIP-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	GESTO	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Enseignant
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle de classe
3		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'étiqueter les marchandises de manière compétente et conformément aux règles en vigueur, en veillant à ce que l'étiquetage des marchandises soit visible et lisible et en utilisant le vocabulaire professionnel requis.	L'apprenti se procure des informations au sujet des règles internes en matière d'étiquetage. Il organise et effectue les opérations d'étiquetage requises (en utilisant le vocabulaire professionnel). Il veille à ce que les étiquettes soient apposées d'une manière visible et lisible.	L'apprenti a correctement effectué l'étiquetage. Il a observé les étapes essentielles et il a correctement utilisé le vocabulaire professionnel. Il a apposé les étiquettes de manière visible et lisible sur les marchandises.
30 % (18 P)	L'apprenti identifie et contrôle scrupuleusement les dates limites de vente et de consommation des marchandises en respectant les principes du FIFO (First In First Out).	L'apprenti identifie et observe les dates de contrôle pour la vente et la consommation des marchandises. Il connaît les principes du FIFO, il sait les expliquer en utilisant le vocabulaire professionnel et il les applique.	L'apprenti a écarté les marchandises périmées et impropres à la vente/à la consommation. Il a strictement appliqué les principes du FIFO sans commettre d'erreur et il les a correctement reproduits en utilisant le vocabulaire professionnel.
30 % (18 P)	L'apprenti veille au strict respect des normes de stockage et de protection de la santé. Il est en mesure d'utiliser un plan d'inventaire et il enregistre méthodiquement les données actuelles concernant les stocks dans des fichiers informatiques ou dans les registres d'entrée et de sortie de marchandises.	L'apprenti connaît et observe les normes en matière de stockage ainsi que la réglementation en matière de sécurité au travail et de protection de la santé. Il maîtrise l'utilisation d'un plan d'inventaire et il se réfère au plan de stockage indiqué pour l'enregistrement des données (en tenant compte des termes professionnels). Il enregistre les données en utilisant le système informatique disponible ou les registres d'entrée et de sortie de marchandises. Il classe et enregistre les données dans les fichiers informatiques indiqués.	L'apprenti a correctement et intégralement respecté les règles/les consignes en matière de stockage et de protection de la santé. Il a correctement appliqué les différents programmes de gestion des stocks. Il a intégralement enregistré les données sans commettre d'erreur et il a utilisé un vocabulaire professionnel correct. Il a manipulé l'ordinateur de manière compétente.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de détecter les ruptures de stock et les pénuries de marchandises. Il élabore des solutions en cas de pénurie de marchandises pour se réapprovisionner avec les marchandises nécessaires (par exemple en passant des commandes express ou en contactant une autre filiale pour demander si les stocks y sont disponibles) et il désigne les pénuries en utilisant le vocabulaire professionnel.	L'apprenti identifie et énumère les ruptures stock et les pénuries de marchandises en utilisant le vocabulaire professionnel correspondant. Il réunit les informations au sujet des voies d'approvisionnement envisageables. Il prépare des solutions pour la situation donnée en se référant aux informations recueillies et, le cas échéant, en fait un rapport écrit. Il présente la solution à son supérieur.	L'apprenti a produit des informations correctes et complètes au sujet des voies d'approvisionnement envisageables. Il a fait une proposition pour l'approvisionnement avec les marchandises requises. Il a proposé une solution adaptée aux circonstances. Il a utilisé l'ordinateur de manière adéquate.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Connaissances de base des machines et accessoires (FORVR1)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Manipulation des marchandises**

Titre du module:	Connaissances de base des machines et accessoires	Module fondamental
Nom du module:	P-VR-MANIP-FO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	FORVR1	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 16	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de distinguer les types de machines à coudre les plus fréquents et de s'en servir pour accomplir des étapes de travail simples.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti distingue les types de machines à coudre les plus fréquents de même que les techniques de couture à appliquer pour s'en servir.- L'apprenti manipule les machines à coudre les plus habituelles de manière compétente, en particulier:<ul style="list-style-type: none">o les machines à coudre monoaiguille,o les surjeteuses.- L'apprenti effectue des travaux partiels/de couture simples (piqûre, couture, ourlet) de manière autonome à la machine.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement sélectionné et manipulé les machines à coudre en fonction de la mission de travail.- L'apprenti a effectué les étapes de travail de manière compétente à la machine à coudre.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de désigner les différentes aiguilles en fonction de leur type et de leur épaisseur et de déterminer leur affectation en fonction des différents tissus.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti détermine les différentes aiguilles en fonction de leur type et de leur épaisseur.- L'apprenti détermine les aiguilles adaptées aux textiles à traiter et il les attribue en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement déterminé et attribué les aiguilles correspondant aux tissus indiqués.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'enfiler des fils supérieurs, respectivement inférieurs, en se servant des machines les plus courantes et de régler la tension des fils ainsi que la longueur des points.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti enfle les fils de manière appropriée avec les machines les plus courantes, conformément aux indications techniques.- L'apprenti vérifie la tension des fils et, le cas échéant, il la règle.- L'apprenti règle la longueur des points conformément aux indications.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement réglé la longueur des points, conformément aux indications (fidélité à l'original).- La couture répondait aux exigences (par exemple sur le plan de l'élasticité).
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'assurer l'entretien des machines à coudre conformément aux indications techniques en respectant les consignes en matière de prévention des accidents et de sécurité au travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti entretient les machines à coudre, il les nettoie et il les maintient en état conformément aux indications.- L'apprenti tient compte des consignes en vigueur en matière de prévention des accidents et de sécurité au travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a assuré l'entretien et le nettoyage des machines à coudre de manière appropriée.- L'apprenti a respecté les consignes en matière de prévention des accidents et de sécurité au travail.- L'apprenti a respecté les intervalles horaires pour le nettoyage et l'entretien.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'assurer l'état de fonctionnement des appareils de repassage, de les utiliser conformément à leur affectation et de les régler en fonction des principaux tissus.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti désigne les principaux domaines d'affectation des différents appareils de repassage.- L'apprenti utilise les appareils conformément à leur affectation.- L'apprenti connaît et applique la température de rigueur pour le traitement des différents tissus.- L'apprenti règle différentes fonctions des appareils de repassage et du générateur de vapeur de manière appropriée.	<ul style="list-style-type: none">- Les appareils de repassage étaient en état de fonctionnement.- L'apprenti a réglé la température en fonction des articles à repasser.- L'apprenti a affecté et réglé les appareils de repassage conformément à leur affectation.



10 % (6 P)	L'apprenti manipule les machines à coudre ainsi que les accessoires avec précaution.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti prend connaissance des modes d'emploi et il suit les indications.- L'apprenti ne gaspille pas les accessoires.- L'apprenti range les machines ainsi que les accessoires requis à l'endroit indiqué après usage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a suivi les indications des modes d'emploi.- L'apprenti a consciencieusement manipulé les machines à coudre et les accessoires.
10 % (6 P)	L'apprenti aménage son poste de travail de manière ergonomique.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti règle correctement la position du siège en fonction de sa taille.- L'apprenti règle l'éclairage en fonction de ses besoins personnels.- L'apprenti respecte les consignes en matière de prévention des accidents et de sécurité au travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement appliqué les principes de l'ergonomie sur les plans de la position du siège et de l'éclairage.- L'apprenti a évité les risques.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Planifier et réaliser des commandes simples de la retouche (FORVR2)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Manipulation des marchandises**

Titre du module:	Planifier et réaliser des commandes simples de la retouche	Module fondamental	
Nom du module:	P-VR-MANIP-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FORVR2	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	16	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'effectuer une mission de retouche simple conformément aux indications.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se renseigne au sujet des indications.- L'apprenti sélectionne les instruments de travail, les matériaux et les accessoires requis.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement sélectionné l'ensemble des instruments de travail, des matériaux et des accessoires requis.- L'apprenti a accompli la mission de retouche de manière compétente.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de déterminer et d'appliquer les différentes techniques de traitement pour des commandes de retouches différentes (en particulier des points à la main, des attaches et des brides de boutons).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti vérifie et évalue la constitution de la matière des articles à retoucher.- L'apprenti sélectionne le matériel de travail ainsi que les accessoires appropriés.- L'apprenti veille à ce que la couleur sélectionnée pour les accessoires corresponde à celle des articles à retoucher.- L'apprenti détermine les points à la main requis.- L'apprenti accomplit les missions de retouche correspondantes.- L'apprenti contrôle les propriétés des coutures.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement sélectionné l'aiguille requise ainsi que l'épaisseur du fil à coudre.- L'apprenti a produit une couture à la main correspondant aux exigences.- L'apprenti a confectionné et fixé les attaches/les brides de boutons de manière irréprochable.- L'apprenti a adopté une apparence convenable.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de distinguer l'affectation de fermetures différentes (boutons, attaches, œillets) et de les fixer de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti désigne les affectations des différents types de boutons, comme par exemple:<ul style="list-style-type: none">o les différents modèles de boutons pression sans couture,o les boutons pression à coudre (synthétique/métal),o les boutons à tiges.- L'apprenti sélectionne la fermeture appropriée en fonction des propriétés du textile, respectivement des indications.- L'apprenti fixe la fermeture de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a sélectionné la fermeture conformément à son affectation.- L'apprenti a fixé la fermeture (boutons, attaches, œillets) conformément à l'ajustement.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'organiser les étapes de travail pour une commande de retouche.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti documente les étapes requises pour l'accomplissement de la mission et il les organise de manière autonome.- L'apprenti se consulte avec le formateur à propos de l'organisation.- L'apprenti sélectionne et organise les matériaux, les appareils et les accessoires requis.- L'apprenti vérifie que l'organisation est correcte et complète.- L'apprenti corrige les lacunes et les erreurs.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a organisé les étapes d'une manière appropriée et complète.- L'apprenti s'est concerté et il a passé des accords avec les autres intervenants à propos de l'organisation.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'évaluer son propre travail en compagnie du formateur et d'en déduire des étapes d'apprentissage ultérieures.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte les règles et les consignes en vigueur au sein de l'entreprise.- L'apprenti est à l'écoute de ses collègues de travail et de ses supérieurs et il manifeste une attitude respectueuse à leur égard.- L'apprenti présente le résultat de son travail.- L'apprenti accepte les commentaires.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a adopté une attitude respectueuse, pertinente et adaptée aux circonstances au sein de l'entreprise.- L'apprenti a décrit les étapes ainsi que les résultats de travail d'une manière convenable sur le plan de l'expression.- L'apprenti a décrit ses expériences d'apprentissage dans le cadre d'un entretien avec le formateur.



20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'alimenter un carnet d'apprentissage sous la guidance du tuteur et d'y retenir les sujets/les matières/les exercices étudiés au cours de la formation.	<p>- L'apprenti rédige deux rapports. Chaque rapport fait entre deux et cinq pages (sans compter les photos, ni les annexes) avec une police de douze points.</p> <p>- Dans le premier rapport, intitulé Présentation de l'entreprise formatrice, l'apprenti décrit son entreprise formatrice (son histoire, son organisation, ses structures, ses secteurs d'activités, etc.).</p> <p>- Dans le second rapport, intitulé La réception des marchandises (les marchandises), l'apprenti décrit au moins les points suivants:</p> <ul style="list-style-type: none">o le déchargement et le tri des marchandises ainsi que le conditionnement des marchandises pour le transport vers l'entrepôt,o les moyens de transport utilisés pour l'acheminement des marchandises (poids, charge maximale, etc.),o les accessoires pour la réception des marchandises (systèmes informatiques internes, etc.),o le travail en équipe et/ou le contact avec les clients et/ou avec les fournisseurs ainsi que les exigences de l'entreprise, les principaux aspects de la communication (facultatif) et le déroulement des procédures d'échange (palettes, conteneurs, etc.),o la manipulation des substances dangereuses (facultatif).	<p>- L'apprenti a accepté les indications du tuteur et il les a suivies lors de l'alimentation du carnet d'apprentissage.</p> <p>- L'apprenti a alimenté les rapports d'une manière cohérente, ordonnée et régulière.</p> <p>- L'apprenti a rédigé les rapports dans un français ou dans un allemand corrects.</p> <p>- L'apprenti a retenu l'ensemble des données essentielles concernant les sujets/les matières/les exercices.</p> <p>- Les images, les esquisses et les annexes ajoutées correspondaient aux rapports.</p>
-------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Accueil clients (ACCLI)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Appliquer les processus élémentaires de vente 1**

Titre du module: **Accueil clients** **Module fondamental**
Nom du module: **P-VR-VENT1-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ACCLI** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Enseignant
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle de classe
3		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de saluer le client et de prendre congé en s'exprimant en luxembourgeois ainsi qu'en français ou en luxembourgeois et en allemand de manière aimable et polie.	Il connaît et applique les règles en matière d'accueil et de prise de congé du client. Il sait appliquer les règles de politesse (formulations, mimique, gestuelle) lorsqu'il s'adresse au client. Pour l'accueil et la prise de congé il s'adresse au client en luxembourgeois ainsi qu'en allemand ou en luxembourgeois et en français tout en utilisant les formulations adéquates.	Il s'est adressé au client de manière appropriée. Il s'est adressé au client dans la langue souhaitée. Il a salué le client et pris congé d'une manière polie et prévenante.
10 % (6 P)	L'élève sait établir le contact visuel avec le client et lui donner de façon avenante des informations simples en luxembourgeois ainsi qu'en français ou en luxembourgeois et en allemand.	L'élève se montre attentionné à l'égard du client et veille à soigner son langage, sa mimique et sa gestuelle en conséquence. Il dispense des informations simples et adaptées à la situation. Il communique en luxembourgeois ainsi qu'en français ou en luxembourgeois et en allemand	Il s'est adressé au client de manière appropriée. Les informations sont compréhensibles et satisfaisantes.
40 % (24 P)	L'élève est capable de s'enquérir des souhaits du client en posant des questions tout en pratiquant l'écoute active.	L'élève se montre à l'écoute et répond aux souhaits des clients. Il pose des questions ciblées.	Il a compris les souhaits du client et les a traités de manière fondée. Les questions sont ciblées et compréhensibles.
10 % (6 P)	L'élève est en mesure de guider le client (en fonction de ses souhaits) vers la personne ou le service compétents.	L'élève connaît les démarches à suivre et les règles à observer pour guider le client et agit en conséquence.	Le client est guidé vers le département/la personne compétent(e). La démarche est conforme à la demande du client.
30 % (18 P)	L'apprenti est en mesure de calculer mentalement les réductions de prix indiquées et de les communiquer au client.	L'apprenti estime par calcul mental le montant de la réduction ainsi que le prix réduit d'une marchandise. Il convertit les remises exprimées en pourcent en nombres fractionnaires. À partir d'exemples pratiques il détermine taux de pourcentages les plus courants.	Les conversions et les calculs sont corrects.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Situation du point de vente (POVEN)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Appliquer les processus élémentaires de vente 1**

Titre du module:	Situation du point de vente	Module complémentaire
Nom du module:	P-VR-VENT1-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	POVEN	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de distinguer et de nommer différents types de commerces (détaillant, grossiste, commerce stationnaire ou ambulant, vente par correspondance, vente directe). Fort de ces connaissances, il est en mesure de décrire son entreprise formatrice.	L'élève connaît les différents types de commerce (grand magasin, hypermarché, supermarché, magasin discount, magasin spécialisé, e-commerce, ...) et les décrit. Il se sert de ses connaissances pour décrire sa propre entreprise formatrice.	Il a correctement cité les différences entre les divers types de commerces. Il a décrit sa propre entreprise formatrice de manière correcte en utilisant les termes techniques adéquats. L'entreprise formatrice est décrite de manière claire et compréhensible.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de reconnaître et de décrire les différentes méthodes de vente ainsi que leurs avantages et désavantages.	L'élève connaît les différentes méthodes de vente (vente conseil traditionnelle, vente libre-service assisté, vente libre-service, vente par distributeurs automatiques,...) et les décrit. Il mentionne les avantages et les désavantages de chaque méthode de vente et les explique.	Les différentes méthodes de vente sont correctement expliquées. Les avantages ainsi que les désavantages des différentes méthodes de vente sont décrites de façon satisfaisante.
20 % (12 P)	L'élève comprend les règles de base de la présentation des marchandises et est capable de différencier les zones vendeuses par rapport au sens de circulation ainsi qu'à la disposition des marchandises dans le rayon. Il distingue les zones à forte et à faible rotation ainsi que les zones promotionnelles et les évalue d'après leur pouvoir de vente.	L'élève identifie les zones à forte et à faible rotation en termes de sens de circulation. Il explique les règles de placement et d'organisation des marchandises dans le rayon (blocs horizontaux, verticaux ou mixtes, hauteur de placement, etc.) Il différencie les zones à forte et à faible rotation et précise l'impact des zones promotionnelles.	Les zones à forte et à faible rotation en termes de sens de circulation sont correctement identifiées. Les règles de placement et d'organisation des marchandises dans le rayon sont expliquées de façon claire et précise. Les zones à forte et à faible rotation sont correctement différenciées et l'impact des zones promotionnelles est correctement décrit.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de décrire les influences du site, de la méthode de vente, de l'assortiment et du niveau des prix sur le succès d'un commerce de détail.	L'élève connaît les influences du site, de la méthode de vente, de l'assortiment et du niveau des prix sur le succès du point de vente et les explique. Il analyse et décrit un point de vente donné du point de vue de la méthode de vente, de la spécialisation, des prix, de l'assortiment et du site.	Les principaux critères de succès commercial d'un point de vente donné sont expliqués de manière compréhensible.
20 % (12 P)	A partir d'informations données, l'élève est capable de comparer les contextes concurrentiels de l'entreprise formatrice et des commerces de la région et des zones frontalières en termes de spécialisation, de prix, d'assortiment et de site et les décrit.	L'élève décrit la position de l'entreprise formatrice sous l'angle de la méthode de vente, de la spécialisation, de l'assortiment et du site. Il décrit la situation de l'entreprise formatrice de manière cohérente. Pour décrire le contexte concurrentiel de l'entreprise formatrice il exploite les informations données de manière systématique.	Le positionnement concurrentiel de l'entreprise formatrice est correctement interprété à partir d'informations données.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Réaliser les mesures simples de la vente et de la retouche 1 (FORVR3)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Appliquer les processus élémentaires de vente 1**

Titre du module:	Réaliser les mesures simples de la vente et de la retouche 1	Module fondamental	
Nom du module:	P-VR-VENT1-FO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FORVR3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	16	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de retoucher la longueur de pantalons et de jupes et de déterminer et d'appliquer les types de points requis.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti prend des décisions concernant les types de points et l'épaisseur du fil.- L'apprenti applique les différentes coutures, en particulier les ourlets, les coutures à border, les coutures zigzag ainsi que les coutures rabattues et il les surfile.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement effectué la retouche.- Les ourlets et les coutures n'accusaient pas de froncements.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de retoucher la taille de pantalons et de jupes et de déterminer et d'appliquer les types de points requis.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti prend des décisions concernant les types de points et l'épaisseur du fil.- L'apprenti applique les différentes coutures, en particulier les coutures à border, les coutures zigzag ainsi que les coutures rabattues et il les surfile.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement effectué la retouche.- Les coutures n'accusaient pas de froncements.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'effectuer des travaux de repassage sur des pinces de taille et sur des coutures.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti repasse les pinces de taille et les coutures.- L'apprenti applique différentes méthodes de repassage et il utilise les instruments, les machines ainsi que les accessoires de repassage requis.- L'apprenti tient compte de l'impact des paramètres de repassage sur la matière.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a repassé les pinces de taille et les ourlets de manière compétente.- L'article retouché n'accusait pas de point brillant, ni de marque de pression.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de contrôler le résultat du travail et d'appliquer des mesures de maintien de la qualité.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti vérifie les pinces de taille, les coutures et les ourlets pour s'assurer que le travail a été effectué de manière réglementaire.- L'apprenti vérifie la qualité des travaux de repassage.- Le cas échéant, l'apprenti corrige les imperfections.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a respecté les critères de qualité.- L'apprenti a corrigé les erreurs.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de travailler en équipe et de se concerter avec ses collègues/les autres apprentis à propos des travaux à effectuer.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti annonce les travaux à effectuer.- L'apprenti emploie le vocabulaire professionnel correct.- Le cas échéant, l'apprenti établit les travaux à effectuer.- L'apprenti respecte les accords passés.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a annoncé les missions ainsi que les étapes de travail de manière compréhensible.- L'apprenti a correctement employé le vocabulaire professionnel.- L'apprenti a fondamentalement respecté les accords passés.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Réaliser les mesures simples de la vente et de la retouche 2 (FORVR4)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Appliquer les processus élémentaires de vente 1**

Titre du module:	Réaliser les mesures simples de la vente et de la retouche 2	Module fondamental	
Nom du module:	P-VR-VENT1-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FORVR4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	16	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'accepter une commande de retouche, de prendre connaissance des souhaits de retouche du client et de les documenter conformément aux instructions internes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti identifie les souhaits du client et il s'entretient avec lui au sujet des retouches demandées.- L'apprenti contrôle l'état de l'article à retoucher.- L'apprenti documente la commande de retouche conformément aux instructions internes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement accepté la commande de retouche.- L'apprenti a mentionné les détériorations éventuelles sur la commande de retouche et elles ont été confirmées par le client.- L'apprenti a enregistré et documenté la commande conformément aux règles internes.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'épingler la retouche à effectuer sur un pantalon/sur une jupe (en particulier sous les aspects de la longueur et de la taille).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti épingle les retouches à effectuer sur un pantalon/sur une jupe conformément au souhait du client avec les instruments usuels au sein de l'entreprise.- L'apprenti interroge le client pour savoir si la coupe du vêtement est convenable.- L'apprenti se rend compte si le client est à l'aise après l'épinglement de la taille.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement épinglé la longueur/la taille.- Le client était satisfait.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de trier et d'entreposer les articles retouchés, les matériaux et les accessoires.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti trie et entrepose les articles retouchés conformément aux instructions internes.- L'apprenti range et trie les matériaux ainsi que les accessoires et il les entrepose à l'endroit indiqué.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a trié les articles retouchés de manière réglementaire pour qu'ils soient à la disposition des autres intervenants.- L'apprenti a entreposé toutes les pièces conformément aux instructions.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'accueillir aimablement le client et de prendre congé en luxembourgeois ainsi qu'en allemand ou en français en fonction des circonstances (groupe cible) en tenant compte des instructions internes (également au téléphone).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les règles internes en matière d'accueil/de prise de congé (également au téléphone) et il sait les appliquer.- L'apprenti s'adresse poliment au client.- L'apprenti se montre prévenant à l'égard du client.- L'apprenti change de langue si le client le souhaite.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a respecté les règles internes en matière d'accueil/de prise de congé du client.- L'apprenti a poliment salué et pris congé du client en luxembourgeois ainsi qu'en allemand ou en français (également au téléphone).
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de comprendre l'importance de l'attitude à l'égard du client, de se rendre compte de l'humeur du client et d'adapter son comportement en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti tient compte de l'humeur du client.- L'apprenti cherche à établir un contact visuel avec le client et il établit un contact avec le client.- L'apprenti connaît les signes indiquant l'humeur du client et il s'en rend compte.- L'apprenti connaît les mesures pour réagir à l'humeur du client et il les applique.- L'apprenti fait preuve d'amabilité et d'intuition psychologique.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a compris et justifié l'importance d'une attitude prévenante à l'égard du client.- L'apprenti a adopté une attitude adaptée aux circonstances.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de réagir aux attentes/aux souhaits du client au cours d'un entretien (également au téléphone) et de dispenser des informations simples en luxembourgeois ainsi qu'en allemand ou en français, en fonction des circonstances.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti s'est renseigné au sujet des souhaits du client en personne et au téléphone.- L'apprenti est à l'écoute, il est attentif et il apprécie les souhaits du client.- L'apprenti prend connaissance des souhaits du client et il les reproduit correctement.- L'apprenti dispense des informations simples en luxembourgeois ainsi qu'en français ou en allemand, en fonction des circonstances.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a convenablement compris les souhaits du client.- L'apprenti a dispensé des informations en luxembourgeois, en français ou en allemand.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'alimenter un carnet d'apprentissage d'une manière régulière et cohérente sous la guidance du tuteur et de faire état des sujets/des matières/des exercices étudiés au cours de la formation dans un allemand ou dans un français correct.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti procède régulièrement à des inscriptions concernant les sujets/les matières/les exercices étudiés au cours de la formation sous la guidance du tuteur.- L'apprenti documente ses inscriptions de manière à ce qu'il soit en mesure de les consulter et de les récapituler ultérieurement.- L'apprenti veille à procéder aux inscriptions dans un délai bref par rapport à la période indiquée.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a alimenté le carnet d'apprentissage d'une manière cohérente et régulière.- L'apprenti a au moins rédigé cinq rapports par semestre.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Entretien de vente basique (ENTVE1)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Appliquer les processus élémentaires de vente 2**

Titre du module:	Entretien de vente basique	Module complémentaire
Nom du module:	P-VR-VENT2-CO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	ENTVE1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Enseignant
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle de classe
3		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de saluer le client et d'entamer l'entretien de vente de manière adéquate.	L'apprenti salue le client en évitant des questions fermées et en utilisant des questions appropriées. Il réagit à la demande du client en adoptant une attitude attentionnée et bienveillante tout en posant des questions adaptées. Il veille à ce que le client soit à l'aise pendant l'entretien de vente.	Le client est salué par l'apprenti qui pose les bonnes questions. L'approche client est appropriée. L'entretien est ciblé et propice à la vente.
20 % (12 P)	L'apprenti connaît les différents types de clients face auxquels il sait adapter son comportement lors de l'entretien de vente.	L'apprenti nomme les types de clients les plus fréquents (client expert, critique, bavard, silencieux, indécis) et explique la meilleure façon de les approcher. L'apprenti adopte un comportement adéquat face aux différents types de clients.	Les différents types de clients sont énumérés et l'approche à adopter est expliquée. Le comportement adopté face aux différents types de clients est adéquat.
30 % (18 P)	L'apprenti est en mesure de cerner les besoins du client en interprétant les signaux verbaux et non verbaux.	L'apprenti se montre aimable et attentionné à l'égard du client. Il cerne les besoins du client en utilisant des questions pertinentes et des tournures adaptées à la situation. L'apprenti explique la signification ainsi que l'utilisation des questions ouvertes. Il réagit de manière appropriée à la demande du client. Il sait reconnaître si le client est à l'aise/mal à l'aise.	Le client est traité correctement et ses besoins sont cernés avec précision. La signification et l'utilisation des questions ouvertes sont adéquatement expliquées. L'attitude du client est bien interprétée.
10 % (6 P)	L'apprenti est en mesure de présenter au client une gamme de produits qui correspond à sa demande et de lui expliquer l'offre en luxembourgeois et en français ou en luxembourgeois et en allemand.	L'apprenti présente un choix de produits correspondant aux attentes du client. Il explique le choix proposé de façon cohérente en luxembourgeois et en français ou en luxembourgeois et en allemand.	Les articles proposés correspondent aux attentes du client. Les différences entre les articles proposés sont expliquées de façon compréhensible. L'utilisation de l'allemand et du français est globalement correcte. (l'expression équivaut au niveau B1)
10 % (6 P)	Pendant l'entretien de vente l'apprenti est capable de reconnaître le moment propice à la conclusion de la vente et de poser une question entraînant la décision d'achat.	À partir de l'attitude et du discours du client, l'apprenti déduit que ce dernier est prêt à prendre sa décision d'achat. L'apprenti explique la signification ainsi que l'utilisation des questions fermées. Pour conclure la vente, l'apprenti pose une question fermée au bon moment.	Le moment de conclusion de vente est correctement discerné. La signification et l'utilisation des questions ouvertes sont adéquatement expliquées. La vente a abouti grâce à une question fermée posée au bon moment.



20 % (12 P)	L'apprenti maîtrise les calculs qui se présentent au cours d'un entretien de vente.	L'apprenti maîtrise les différentes étapes du calcul de pourcentage et les applique correctement. Il calcule les déductions et les majorations de prix. Il calcule les longueurs, les surfaces et les volumes.	Tous les calculs sont corrects.
-------------	--	--	---------------------------------



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Traitement de réclamations (RECLA)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Appliquer les processus élémentaires de vente 2**

Titre du module:	Traitement de réclamations	Module complémentaire
Nom du module:	P-VR-VENT2-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	RECLA	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est en mesure d'accepter une réclamation courante et de vérifier sa justification en appliquant la loi et le règlement interne.	L'apprenti réceptionne les marchandises retournées. Il s'informe au sujet de la raison de la réclamation, analyse les défauts et vérifie la justification de la contestation. Il applique la loi ainsi que le règlement interne en matière de garantie.	Les marchandises retournées sont correctement réceptionnées. La justification de la réclamation est vérifiée. La procédure est correcte et les règles sont respectées.
30 % (18 P)	L'apprenti est en mesure de traiter une réclamation courante.	L'apprenti se consulte avec son enseignant pour définir les étapes du traitement de la réclamation. Il distingue les options possibles (remboursement, échange, retouche, nouvelle livraison, dédommagement, rabais) et de les appliquer conforme à la situation. L'option retenue est argumentée face à l'enseignant.	Les étapes du traitement de la réclamation sont disponibles. L'exécution de l'activité est correctement organisée. L'option retenue est correctement appliquée et argumentée.
20 % (12 P)	L'apprenti est en mesure de mener un entretien de réclamation de manière pertinente avec le client (également au téléphone).	L'apprenti adopte une attitude professionnelle, aimable et attentive à l'égard du client. Il prend connaissance des réclamations du client en posant des questions pertinentes et en s'exprimant de manière appropriée. Il propose une solution au client, qui répond à sa doléance et, le cas échéant, il signifie un refus au client de manière pertinente.	La réclamation est correctement saisie. Sa décision est expliquée de manière compréhensible et appropriée au client.
20 % (12 P)	L'apprenti est en mesure de s'échanger concernant les expériences et résultats de son travail.	L'apprenti décrit la tâche, les résultats de son travail et sa manière de procéder. Il décrit ses expériences au cours d'un entretien avec l'enseignant.	L'exécution des tâches est expliquée de manière appropriée. La description des expériences est correctement présentée à l'enseignant.
10 % (6 P)	L'apprenti est en mesure de documenter ses démarches.	Il décrit ses démarches à l'aide de documents simples (questionnaires, modes d'emploi, etc.).	La description des démarches est complète et ne comporte pas d'erreur. Les documents établis sont classés soigneusement.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Interaction client (FORVR5)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Appliquer les processus élémentaires de vente 2**

Titre du module: **Interaction client** **Module fondamental**
Nom du module: **P-VR-VENT2-FO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **FORVR5** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **16** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Entreprise**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
8	2	- Maître d'enseignement technique / Couture - Travaux pratiques
8	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
8	2	- Atelier
8	2	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de considérer des structures internes fondamentales et d'appliquer des règles internes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît l'organigramme de l'entreprise formatrice et il est capable de le décrire approximativement.- L'apprenti connaît les réglementations internes et il les applique:<ul style="list-style-type: none">o la structure des missions,o les instructions de travail,o les compétences,o le pouvoir de décision.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement désigné l'organigramme de son entreprise et il a répondu à des questions concernant les compétences.
10 % (6 P)	L'apprenti présente des propositions de retouches adaptées au client en tenant compte de la conception du modèle et du respect de la fidélité au modèle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti applique les différentes techniques de l'entretien de vente.- L'apprenti connaît les typologies de clients différents et il les considère.- L'apprenti réagit aux demandes du client en adoptant une attitude attentionnée et en posant des questions adaptées aux circonstances.- L'apprenti s'assure que le client est à l'aise au cours de l'entretien.- L'apprenti vérifie l'adéquation des retouches proposées sous les aspects de la conception du modèle et de la fidélité au modèle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a désigné des options au client de manière compréhensive.- Le respect de la fidélité au modèle était assuré.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de prendre connaissance d'une réclamation, d'en vérifier la justification et de procéder à un échange (en appliquant les règles en vigueur ainsi que les instructions internes).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se concerte avec son supérieur à propos des différentes étapes de la gestion.- L'apprenti distingue différentes options de dédommagement comme la retouche, le remplacement, la restitution ou la remise de prix et il est capable de les placer dans un contexte.- L'apprenti opte pour une méthode de dédommagement et il explique son choix à son supérieur.- L'apprenti établit une note de crédit en suivant les indications internes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a exécuté le travail de manière planifiée.- L'apprenti a produit un plan concerté pour l'accomplissement de la mission.- L'apprenti a correctement désigné et appliqué les options de dédommagement.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'emballer les articles en tenant compte des règles internes en fonction d'occasions et de sujets.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les exigences auxquelles doit répondre l'emballage d'articles et il y répond convenablement.- L'apprenti connaît les instructions internes concernant les emballages et il les suit.- L'apprenti prend connaissance des souhaits des clients concernant les emballages cadeaux et il y répond.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a convenablement emballé les articles en fonction des sujets et des emballages.



10 % (6 P)	L'apprenti connaît les règles de sécurité internes en vigueur et il les applique.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti suit les instructions de sécurité avec le calme et les précautions de rigueur en cas d'alerte ou d'urgence.- L'apprenti est capable de décrire correctement les issues de secours ainsi que le point de rassemblement.- L'apprenti identifie correctement les sonneries d'alerte ainsi que les messages internes spécifiques.- L'apprenti applique les consignes correspondantes en matière de sécurité.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a appliqué l'ensemble des règles de sécurité internes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'appliquer les mesures antivol en vigueur en interne.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se concerte avec ses collègues à propos des dispositifs antivol à utiliser au sein de l'entreprise.- L'apprenti considère les bases légales ainsi que les règles internes en cas de vol à l'étalage.- L'apprenti connaît les différents dispositifs antivol et il est capable de s'en servir en fonction des produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a appliqué l'ensemble des mesures antivol internes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de se renseigner à propos de produits d'actualité/nouveaux de la gamme de produits interne en consultant différents supports.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti analyse la gamme de produits indiquée de manière systématique.- L'apprenti se procure des informations ainsi que des documents et il les réunit de manière autonome.- L'apprenti évalue les informations et il note les résultats.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a décrit et analysé les résultats.- L'apprenti a documenté les connaissances qu'il a acquises personnellement.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de constater les options de retouche de pièces d'envergure (par exemple des vestes, des manteaux ou des blazers) et d'informer le client à propos du prix des retouches éventuelles.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti identifie des options, par exemple pour retoucher une taille et/ou une longueur.- L'apprenti décrit les options de retouches.- L'apprenti informe le client en se référant à la liste des prix habituels en interne à propos des frais d'une retouche.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement identifié les options de retouches de pièces d'envergure.- L'apprenti a correctement désigné les options de retouches.- L'apprenti a indiqué les prix au client en suivant les instructions.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'épingler les retouches de pièces d'envergure en fonction de la silhouette du client.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'épingler les retouches (par exemple la largeur des épaules ou le tour de taille) pour des pièces d'envergure (par exemple des vestes, des manteaux ou des blazers) en considérant la morphologie.- L'apprenti épingle les retouches de manière compétente en se servant d'outils habituels en interne et il s'assure de l'ajustement correct du vêtement après l'épinglage.- L'apprenti demande l'accord du client.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement tenu compte des mensurations.- L'apprenti a épinglé les retouches avec précision.- Le client a confirmé le résultat.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'alimenter un carnet d'apprentissage d'une manière régulière et cohérente sous la guidance du tuteur et d'y noter les sujets/les matières/les exercices étudiés en s'exprimant correctement en allemand ou en français.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti note les sujets/les matières/les exercices (y compris les exercices partiels) étudiés au cours de la formation dans un texte en continu.- L'apprenti veille à s'exprimer de manière compréhensible et à employer des formulations correctes en allemand et en français.- L'apprenti classe les notes de manière cohérente et il vérifie qu'elles sont correctes et complètes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a alimenté le carnet d'apprentissage d'une manière cohérente et régulière.- L'apprenti a noté l'ensemble des indications essentielles concernant les sujets/les matières/les exercices dans les sections correspondantes de la formation.- L'apprenti a correctement rédigé les rapports en français ou en allemand.- L'apprenti a établi au moins cinq rapports par semestre.
------------	--	--	--



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Accepter des commandes de retouche complexe (FORVR6)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Appliquer les processus élémentaires de vente 2**

Titre du module: **Accepter des commandes de retouche complexe** **Module fondamental**
Nom du module: **P-VR-VENT2-FO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **FORVR6** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **16** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Entreprise**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
8	2	- Maître d'enseignement technique / Couture - Travaux pratiques
8	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
8	2	- Atelier
8	2	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de distinguer les variétés de tissus en fibres naturelles les plus habituelles (coton, lin, soie et laine) et de désigner les propriétés essentielles.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable de distinguer les variétés de tissus en fibre naturelle les plus habituelles et de les désigner.- L'apprenti connaît les fondements des textiles et des fibres (naturelles) et il explique les propriétés respectives des fibres.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement identifié les tissus et il les a correctement désignés.- L'apprenti a désigné les propriétés essentielles des fibres naturelles.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de distinguer les variétés de tissus en fibres synthétiques les plus habituelles (viscose, modal, lyocell, acétate, polyester et polyamide) et de désigner les propriétés essentielles.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable de distinguer les variétés de tissus en fibre synthétique les plus habituelles et de les désigner.- L'apprenti connaît les fondements des textiles et des fibres (synthétiques) et il explique les propriétés respectives des fibres.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement identifié les tissus et il les a correctement désignés.- L'apprenti a désigné les propriétés essentielles des fibres synthétiques.
20 % (12 P)	L'apprenti capable de se procurer des suggestions concernant des variations de la mode de manière autonome, de développer des modèles correspondants et de les présenter.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se renseigne au sujet des tendances les plus récentes dans la mode (en consultant des périodiques de mode et Internet).- L'apprenti crée une variation par rapport à la structure de base en appliquant des incisions et des coupes (par exemple des poches appliquées sur le devant).- L'apprenti présente ses idées au formateur/à ses collègues.	<ul style="list-style-type: none">- La variation était ambitieuse.- L'apprenti a présenté ses idées de manière intéressante.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'exécuter convenablement son travail en suivant les instructions.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti prend connaissance des instructions orales et écrites du formateur.- L'apprenti suit les instructions au cours de l'accomplissement de la mission de travail.- L'apprenti commente le résultat avec le formateur.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement exécuté les travaux en suivant les instructions.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Présentation marchandise (PRESM)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Gérer l'activité commerciale**

Titre du module:	Présentation marchandise	Module complémentaire
Nom du module:	P-VR-ACCOM-CO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	PRESM	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Enseignant
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle de classe
3		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève connaît les principes d'implantation des rayons dans la surface de vente ainsi que de la disposition de la marchandise dans le linéaire et il est en mesure de les expliquer.	L'élève connaît les principes d'implantation des rayons (allées pénétrantes et transversales, disposition en diagonale, circulation dirigée ou libre) dans la salle de vente et il sait les expliquer. Il connaît la notion de champ de vision du client et décrit l'angle de vision. Il tient compte du niveau de prix des produits, du caractère saisonnier et des propriétés des marchandises lors de la mise en place. Il sait expliquer l'incidence de la présentation verticale ou horizontale de la marchandise dans le rayon ainsi que des niveaux de présentation : « chapeau », « yeux », « mains » et « pieds ».	Les principes d'implantation des rayons dans la surface de vente ainsi que de la disposition de la marchandise dans le linéaire sont expliqués de manière compréhensible.
30 % (18 P)	L'élève est en mesure de distinguer et de sélectionner des emplacements d'exposition en fonction de critères commerciaux.	L'élève connaît les principales règles commerciales concernant la disposition des marchandises et il sait les expliquer. Il connaît l'incidence des zones à rendement faible (zone froide) et à rendement fort (zone chaude). Il sait distinguer et sélectionner des zones à rendement faible et à rendement fort. Il analyse et explique l'implantation d'une surface de vente ainsi que la structure d'un planogramme. Il consigne les résultats obtenus.	L'élève a expliqué les règles commerciales régissant la présentation de marchandises de manière satisfaisante et cohérente. Il a correctement distingué entre en zones à rendement faible et à rendement fort. Il a expliqué les caractéristiques essentielles de la présentation et de la disposition des marchandises de manière compréhensible. Les résultats obtenus sont correctement consignés.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure d'énumérer et de décrire les principaux aspects susceptibles de stimuler le client à acheter.	L'élève connaît la signification du choix des couleurs, du segment de prix, de la provenance et de la cohérence de la gamme de produits. Il explique les motivations d'achat. Il décrit l'effet des éléments suivants • Apparence générale de la présentation marchandise • Vue de près et de loin • Capteur visuel d'attention • Aspect général de l'extérieur et de l'intérieur du point de vente Il distingue les achats spontanés ou impulsifs des achats planifiés.	Les aspects essentiels sont décrits de manière satisfaisante.
10 % (6 P)	L'élève est en mesure d'expliquer l'importance d'un éclairage adéquat dans la promotion des ventes.	L'élève décrit les effets de l'éclairage adéquat (création d'ambiance, différenciation d'espace, mise en évidence, accroche-regard, guidance client, visibilité correcte, ...)	L'élève a correctement décrit les différents effets de l'éclairage.
10 % (6 P)	L'élève est en mesure d'évaluer et de documenter les différentes étapes de son travail.	L'élève décrit les étapes de son travail à l'aide de documents (questionnaires, guides, ...) Il note les étapes.	L'élève décrit les étapes de son travail de manière claire et précise. Il a classé les documents préparés de façon ordonnée.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Appliquer les bases du marketing (PROMO)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Gérer l'activité commerciale**

Titre du module:	Appliquer les bases du marketing	Module complémentaire
Nom du module:	P-VR-ACCOM-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PROMO	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de distinguer et d'expliquer différents types de produits.	Il distingue : <ul style="list-style-type: none">• Articles de marque• Marques de fabricant• Marques de distributeur• Produits blancs• Produits phares• Produits exclusifs Il sait expliquer les différences de prix entre produits similaires.	Les différenciations sont correctes.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de se familiariser avec les différentes techniques d'implantation et de présentation des marchandises dans la surface de vente.	L'élève explique les principes de l'implantation par famille de produits, de la double implantation et de l'exposition promotionnelle. Il connaît les possibilités d'utilisation de matériel de décoration, de supports de vente spéciaux ainsi que des différents moyens de mise en évidence et les décrit. Il explique les principes de la présentation de marchandises axée sur le marketing sensoriel (vidéos, présentations, dégustations, toucher,...).	Il a cité techniques courantes d'implantation et de présentation des marchandises dans l'espace de vente et il les a décrites de manière satisfaisante.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de planifier et de préparer, seul ou en équipe, une présentation de marchandises d'après les instructions et les règles d'implantation. Il la présente à l'aide du média approprié.	L'élève analyse la tâche à réaliser. Il prépare la présentation de marchandise (seul ou en groupe) en se concertant, le cas échéant, avec ses collègues pour exécuter les différentes étapes. Il connaît l'utilisation de différents médias de présentation : <ul style="list-style-type: none">• Tableau à feuilles mobiles• Panneau d'affichage• Vidéoprojecteur (Beamer) Il présente le texte oralement à l'aide de mots clés qu'il a notés au préalable.	La présentation est conforme à la tâche réalisée. L'apprenti a utilisé correctement au moins un média de présentation.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure d'expliquer la fonction des principaux moyens et supports publicitaires ainsi que de se documenter de manière autonome concernant les différents types de promotion des ventes.	Il connaît les moyens et les supports publicitaires (annonces, brochures, dépliant, affiches, courrier publicitaire, spots radio et télé, internet, réseaux sociaux, applications mobiles, ...) Il explique les avantages et les inconvénients de leur utilisation. Il se sert de médias différents pour trouver des informations. Il maîtrise l'utilisation d'un moteur de recherche (recherche d'informations). Il recherche et organise les informations. Il consigne les résultats.	Il a cité les principaux moyens et supports publicitaires. Il a convenablement expliqué les avantages et les inconvénients de leur utilisation. Il a documenté ses recherches, pour une consultation ultérieure



20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'expliquer des mesures qui contribuent à la fidélisation du client.	Il désigne et distingue différentes démarches favorisant la fidélisation du client : <ul style="list-style-type: none">• Accueil client• Service client• Traitement des réclamations• Echantillons• Remises en nature (x + n gratuit)• Remise en nature (acheter x, payer x - n),• Cartes de fidélité• ... Il explique correctement la mise en œuvre des différentes démarches.	Il a expliqué de manière compétente différentes démarches favorisant la fidélisation du client.
-------------	--	--	---



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Planifier et préparer les tâches complexes des commandes de la retouche (FORVR7)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Gérer l'activité commerciale**

Titre du module: **Planifier et préparer les tâches complexes des commandes de la retouche** **Module fondamental**
Numéro du module: **3**
Nom du module: **P-VR-ACCOM-FO-03** Langue véhiculaire: **Allemand**
Code du module: **FORVR7**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **16** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Entreprise**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
8	2	- Maître d'enseignement technique / Couture - Travaux pratiques
8	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
8	2	- Atelier
8	2	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti se renseigne au sujet de la construction de différents fils textiles et il est capable d'en déduire des propriétés.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti distingue les fils ainsi que les fils retors à partir de leur aspect.- L'apprenti désigne les propriétés pour différents domaines d'affectation.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a sélectionné du fils ou du fil retors en fonction du traitement.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de déterminer les différents types de tissage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti identifie les surfaces textiles composées de chaînes et de trames.- L'apprenti est capable d'énumérer les caractéristiques typiques des trois fixations de base et il en désigne les propriétés.- L'apprenti identifie la fixation à partir d'un tissu.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement indiqué les types de tissage.- L'apprenti a correctement expliqué les principales propriétés des fixations.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de confectionner de nouveaux modèles en se référant à des modèles existants (vêtements finis).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti confectionne des matrices de coupes, par exemple de sacs, de cols et de manchettes.- L'apprenti coupe les modèles correspondants, par exemple à partir d'étoffe supérieure, de doublures ou de triplures.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement confectionné les matrices.- L'apprenti a coupé les modèles en tenant compte des marges de couture.
10 % (6 P)	L'apprenti distingue les identifications des textiles ainsi que les symboles d'entretien et il est capable de s'en servir de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti identifie l'ensemble des identifications des textiles et des symboles d'entretien.- L'apprenti explique les identifications des textiles ainsi que les symboles d'entretien.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a tenu compte des symboles d'entretien lors du traitement de la pièce de travail.- L'apprenti a correctement expliqué les identifications des textiles ainsi que les symboles d'entretien.
10 % (6 P)	L'apprenti décide de manière autonome de quelle manière et sous quelle forme une commande de retouche sera effectuée.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti désigne les travaux à effectuer.- L'apprenti sélectionne la technique appropriée.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement accompli la mission de retouche.
10 % (6 P)	L'apprenti connaît les différents types de fermetures-éclair.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable de distinguer et de désigner les types de fermetures-éclair les plus fréquents.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement distingué et désigné les fermetures-éclair.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de désigner les différents éléments d'un vêtement.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti désigne les différents éléments, comme par exemple les parties avant et arrière, les manches, etc.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement désigné les éléments.



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Réaliser les tâches complexes des commandes de la retouche 1 (FORVR8)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Gérer l'activité commerciale**

Titre du module: **Réaliser les tâches complexes des commandes de la retouche 1** **Module fondamental**
Nom du module: **P-VR-ACCOM-FO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **FORVR8** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **16** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Entreprise**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
8	2	- Maître d'enseignement technique / Couture - Travaux pratiques
8	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
8	2	- Atelier
8	2	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti connaît différentes méthodes pour fixer des fermetures éclair dans de petites pièces.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti fixe des fermetures éclair invisibles à la machine à coudre.- L'apprenti fixe une fermeture éclair avec ligne de trous.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a fixé les fermetures éclair de manière compétente.- L'apprenti a maintenu la forme et l'apparence de la fermeture éclair.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de modifier des coutures au milieu et/ou des coutures latérales sur de grandes pièces.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti répartit l'embu aux endroits indiqués.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a assemblé les coutures au milieu de manière compétente.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de repasser les différentes coutures au milieu et/ou les différentes coutures latérales en tenant compte de la forme et de l'apparence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti sélectionne correctement les différents outils de travail, par exemple des coussins d'air pour les courbes ou des tabliers à pointes pour le velours.- L'apprenti règle la température requise.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a repassé les coutures latérales de manière compétente.- Aucun point de pression n'apparaissait du côté droit de l'étoffe.
10 % (6 P)	L'apprenti connaît les méthodes de transformation de braguettes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti applique des coins à onglets à la boutonnière.- L'apprenti adapte les longueurs des côtés de la braguette en fonction de dimensions indiquées.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a proprement cousu le coin à onglet.- Les deux côtés des braguettes avaient la même longueur.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de rétrécir une manche conformément aux indications.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti ouvre et rétrécit les manches de blouses, de chemises, de vestes ou de blousons de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a rétréci la manche dans le respect de l'original.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'alimenter un carnet d'apprentissage d'une manière régulière et cohérente sous la guidance du tuteur, d'y noter les sujets/les matières/les exercices étudiés au cours de la formation dans un français ou dans un allemand correct, d'utiliser des termes professionnels dans les rapports et de les compléter avec des illustrations, des esquisses et des arguments personnels.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti ajoute régulièrement des données concernant les sujets/les matières/les exercices étudiés au cours de la formation sous guidance.- L'apprenti rédige les données d'une manière compréhensible et cohérente en français ou en allemand.- L'apprenti emploie les termes professionnels corrects.- L'apprenti complète les rapports avec des illustrations et des esquisses en relation avec les sujets/avec les missions.- L'apprenti résume les difficultés/les problèmes qu'il a connus au cours du traitement des matières/des exercices et il les signale.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a alimenté le carnet d'apprentissage d'une manière cohérente et régulière.- L'apprenti noté l'ensemble des données principales concernant les sujets/les matières/les exercices étudiés au cours des étapes correspondantes de la formation.- L'apprenti a correctement employé les termes professionnels.- Les illustrations et les esquisses ajoutées correspondaient aux rapports.- L'apprenti a rédigé au moins cinq rapports par semestre.
10 % (6 P)	L'apprenti adopte une attitude respectueuse et dénuée de préjugés à l'égard du client lors de l'essayage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti adopte une attitude naturelle et détendue.- L'apprenti explique sa méthode avant et pendant l'essayage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a adopté une attitude respectueuse à l'égard du client.- L'essayage s'est déroulé naturellement et sans contrainte.- L'apprenti a expliqué les étapes de travail d'une manière correcte sous l'aspect professionnel.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Effectuer les calculs de prix (TEVEC)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Maîtriser les processus complexes de vente**

Titre du module:	Effectuer les calculs de prix	Module complémentaire
Nom du module:	P-VR-PRCOV-CO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	TEVEC	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'expliquer les principaux éléments de la structure des prix.	L'élève connaît et explique les différents éléments de la structure/fixation des prix : <ul style="list-style-type: none">• le prix catalogue (le prix d'achat brut), la remise accordée à l'acheteur, le prix d'achat net, l'escompte)• le prix d'achat (prix d'achat effectif, prix d'achat net net)• les frais d'achat, les frais de transport,• le coût d'achat (acquisition),• les frais de vente (frais généraux et de distribution), le prix de revient,• le bénéfice, le prix de vente HTVA, la TVA, le prix TTC.	Les principaux éléments de la structure des prix sont correctement distingués, désignés et expliqués. L'attribution des différents postes et coûts aux différents types de frais est correct. Les erreurs éventuelles sont corrigées.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'appliquer une méthode de calcul abrégé et d'effectuer les opérations correspondantes.	L'élève connaît et explique les termes suivants: <ul style="list-style-type: none">• coefficient multiplicateur,• marge théorique,• marge commerciale. L'élève connaît et applique les formules de calcul abrégé. L'élève calcule le prix à payer en tenant compte des remises et des escomptes accordés au client. Il contrôle ses calculs.	Les calculs effectués sont corrects. Les formules du calcul abrégé sont correctement appliquées. Les remises et les escomptes accordés au client sont corrects.
20 % (12 P)	L'élève est capable de calculer le pourcentage correspondant aux extras (bon d'achat, marchandises gratuites, remises en nature).	Les étapes de calcul sont connues et appliquées de la manière suivante: <ul style="list-style-type: none">• il détermine la valeur de base,• il calcule la valeur des extras,• il calcule le pourcentage.• Il contrôle ses calculs.	Les opérations de calcul sont correctement effectuées.
20 % (12 P)	L'élève est capable de distinguer les taux de TVA en vigueur et de calculer correctement le montant de TVA pour un article donné.	L'élève connaît les différents taux de TVA en vigueur au Luxembourg et il les attribue aux différents groupes de marchandises. L'élève calcule le prix de vente HTVA en tenant compte du prix de vente définitif et du taux de TVA. L'élève part du prix de vente HTVA et du prix de vente définitif pour calculer le taux de TVA. Il contrôle ses calculs.	La distinction entre les différents taux de TVA en fonction des groupes de marchandises est correcte. Les calculs sont corrects
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer un calcul de prix (calcul du prix d'achat, calcul du coût d'achat, calcul du prix de vente) et d'effectuer les opérations nécessaires.	L'élève comprend les principes du calcul des prix. L'élève explique les opérations de calcul en se référant au schéma de calcul donné.	Le schéma de calcul est expliqué de façon compréhensible.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Mener un entretien de vente complexe (ENVEC)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Maîtriser les processus complexes de vente**

Titre du module: **Mener un entretien de vente complexe** Module complémentaire
Nom du module: **P-VR-PRCOV-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ENVEC** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Enseignant
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle de classe
3		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est en mesure de citer et de décrire les principales étapes d'un entretien de vente complexe.	L'apprenti cite et décrit les principales étapes d'un entretien de vente complexe : <ul style="list-style-type: none">• Prise de contact, accueil• Découverte et analyse du besoin de client• Présentation du produit• Identification du produit• Argumentation• Réponse aux objections• Annonce du prix• Réalisation d'une vente alternative, complémentaire, additionnelle,• Conclusion de la vente• Prise de congé	Les étapes essentielles d'un entretien de vente complexe sont énumérées et expliquées de façon adéquate.
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer le besoin du client de façon directe ou indirecte en posant les questions pertinentes et de cerner correctement la demande ainsi que la décision d'achat du client et d'y répondre de manière appropriée.	Dans le cadre d'une simulation d'un entretien de vente l'élève pose des questions ouvertes pour obtenir un maximum d'informations de la part du client (détermination directe). Il propose une « offre d'essai » tout en observant la réaction, positive ou négative, du client. Il demande au client de préciser ce qui lui plaît, respectivement ce qui lui déplaît. Il donne la possibilité au client de goûter le produit, de le toucher, de l'essayer, etc. Lors d'un entretien de vente simulée l'élève est en mesure d'interpréter les indices qui permettent de reconnaître le souhait d'achat du client et d'y donner suite. Il reconnaît le moment où le client est prêt à prendre une décision d'achat et pose la question de conclusion de vente. Il consolide la décision du client par des arguments de vente pertinents.	Les besoins du client ont été déterminés de façon directe et indirecte moyennant des questions ouvertes et une offre d'essai adéquate. L'élève a obtenu des données suffisantes pour déterminer le besoin du client. Les signes verbaux et non verbaux sont interprétés de façon correcte et le moment de la décision d'achat du client est cerné. La question de conclusion de vente adéquate a été posée au bon moment.
20 % (12 P)	L'élève connaît les règles de la présentation du produit et est en mesure de les mettre en pratique lors de l'entretien de vente.	Dans le cadre d'un entretien de vente simulé, il présente le produit au bon moment. Il présente le produit adéquat en nombre suffisant. Il propose des articles à différents prix et annonce le prix du produit choisi au bon moment. Le cas échéant il fait une offre alternative. Il propose au client des offres complémentaires et additionnelles.	Les règles de la présentation du produit sont connues et mises en pratique lors de la simulation de la vente simulée.



20 % (12 P)	L'élève est capable de désigner des situations de vente particulières et de décrire l'attitude que doit adopter le vendeur dans chacune de ces situations ainsi que d'expliquer l'importance d'une activité de vente efficace tant au niveau du chiffre d'affaires, que du bénéfice et de la satisfaction du client.	L'élève cite des circonstances de vente particulières : <ul style="list-style-type: none">• grande affluence,• service simultané à plusieurs clients,• achat de cadeaux• achat spontané,• achat planifié,• rupture de stock. En cas de rupture de stock, l'élève réceptionne une commande client. Il explique l'attitude que le personnel de vente doit adopter lors des situations de vente décrites ci-dessus. Il connaît et explique l'impact d'une activité de vente efficace sur le chiffre d'affaires et sur le bénéfice. Il explique les conséquences de : <ul style="list-style-type: none">• un service non professionnel,professionnel, insistant ;• une offre de services insuffisante ;• un service prévenant,• des conseils incompétents;• des conseils professionnels	<ul style="list-style-type: none">• professionnel, insistant ;• une offre de services insuffisante ;• un service prévenant,• des conseils incompétents;des conseils professionnels
20 % (12 P)	L'élève est capable de se familiariser avec les principales dispositions légales en vigueur dans le commerce et d'en expliquer les principes.	L'élève s'informe sur les sujets suivants : <ul style="list-style-type: none">• heures d'ouverture et de fermeture légales dans le commerce,• concurrence déloyale,• affichage des prix,• de la loi sur les poids et les mesures,• période des soldes,• traitement des réclamations,• conditions de garantie. L'élève explique les dispositions légales de base.	Les principales dispositions légales sont connues et expliquées de manière satisfaisante.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Appliquer les techniques de vente complexes (FORVR9)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Maîtriser les processus complexes de vente**

Titre du module: **Appliquer les techniques de vente complexes** **Module fondamental**
Nom du module: **P-VR-PRCOV-FO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **FORVR9** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **16** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Entreprise**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
8	2	- Maître d'enseignement technique / Couture - Travaux pratiques
8	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
8	2	- Atelier
8	2	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'informer le client au sujet des propriétés de qualité et déterminantes pour les prix ainsi que des possibilités d'affectation et d'application des articles d'un groupe de marchandises.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti s'informe au sujet des propriétés de qualité et déterminantes pour les prix ainsi que des possibilités d'affectation et d'application des marchandises respectives.- L'apprenti comprend les indications et il les explique correctement au client.<ul style="list-style-type: none">o L'apprenti présente le rapport qualité-prix.o L'apprenti présente d'abord les articles de la catégorie de prix moyenne, puis les articles de la catégorie de prix supérieure.o L'apprenti mentionne les effets de mode et les tendances.o L'apprenti dispense au client des informations détaillées à propos de la qualité et des performances du matériel pour les articles présentés.o L'apprenti attire l'attention du client sur la facilité d'entretien.o L'apprenti dispense des informations au sujet des propriétés d'utilisation, du mode d'emploi, de l'affectation et de la durée de vie du produit.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a fourni des explications/des informations satisfaisantes au sujet de la qualité des marchandises et des différences de prix entre les articles et le client n'a pas posé de questions supplémentaires.- L'apprenti a expliqué les affectations et les applications possibles des articles d'une manière appropriée.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'identifier les motivations d'achat et les souhaits des clients en écoutant activement ainsi qu'en posant des questions et de se servir des informations au cours d'entretiens de vente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se tourne vers le client, il observe ses réactions et il l'écoute attentivement.- L'apprenti applique différentes techniques de questionnement pour déterminer les souhaits du client.- L'apprenti pose des questions appropriées pour déterminer les motivations d'achat et les souhaits du client.- L'apprenti se sert des informations pour développer ses arguments.- L'apprenti s'assure que le client l'a bien compris.- L'apprenti approuve la décision du client.- L'apprenti demande discrètement si le client a encore besoin d'autre chose.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a compris les motivations d'achat et les souhaits du client d'une manière satisfaisante et il en a tenu compte au cours de l'entretien de vente.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'informer le client au sujet des conditions de reprise légales, des possibilités de reprise internes et de la mise au rebut écologique des marchandises.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les conditions de reprise légales ainsi que les possibilités de reprise internes et il les explique au client.- L'apprenti dispense au client des informations compétentes à propos de la mise au rebut écologique des marchandises.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a expliqué les conditions de reprise légales, les possibilités de reprise internes ainsi que les possibilités de mise au rebut écologique d'une manière compétente et compréhensible au client.- Le client a été informé au sujet des modalités de reprise et de la mise au rebut des marchandises.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de réagir aux arguments du client de manière à favoriser la vente et d'encourager la décision d'achat du client en appliquant des techniques de questionnement et de conversation d'une manière ciblée.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît et applique d'une manière ciblée les principaux éléments de plusieurs techniques d'entretien favorisant la vente:<ul style="list-style-type: none">o les questions de contrôle,o les questions alternatives/les questions globales,o la recherche d'approbation.- L'apprenti s'assure qu'il a bien compris les objections du client en posant des questions de contrôle.- L'apprenti propose des alternatives.- L'apprenti expose les avantages de l'article qui a retenu l'attention du client.- L'apprenti mentionne les prestations de l'entreprise au cours de l'entretien de vente.- L'apprenti réagit aux objections et aux arguments du client d'une manière appropriée: il adopte une attitude sereine, il s'exprime d'une manière claire et compréhensible et il entretient le contact visuel.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a appliqué les techniques d'entretien favorisant la vente d'une manière ciblée et convaincante.- Le client a manifesté sa disposition à acheter l'article.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de proposer des alternatives au client, dans le but d'encourager la décision d'achat et de conclure la vente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti présente des articles d'autres marques de qualité identique ou supérieure.- L'apprenti justifie les différences de prix.- L'apprenti explique les compositions différentes des articles.- L'apprenti souligne les différences entre les marques de fabricants et les marques commerciales au cours de l'entretien de vente.- L'apprenti explique patiemment et en détail les alternatives au client.- L'apprenti attend le commentaire du client à propos des articles présentés.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a présenté des alternatives qui offrent une réponse possible à la demande du client.- Le client a manifesté/signé son intérêt.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer la réservation de marchandises (éventuellement en échange du paiement d'un acompte) dans le respect du règlement interne.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti accuse la réception de l'acompte payé et émet une quittance adéquate.- L'apprenti appose une marque de réservation à l'article et il le repose à l'endroit indiqué.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a respecté toutes les étapes lors de la réservation d'un article et il a effectué les opérations de manière réglementaire.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'identifier les souhaits du client après avoir observé, écouté activement et posé des questions et de réagir au cours de l'entretien de vente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se montre patient et compréhensif à l'égard du client.- L'apprenti écoute attentivement le client.- L'apprenti détermine les souhaits du client en posant des questions appropriées.- L'apprenti réagit aux souhaits du client d'une manière adaptée aux circonstances.- L'apprenti observe les formes de communication non verbales au cours de l'entretien avec le client.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a compris les souhaits du client et il en a tenu compte au cours de l'entretien de vente.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'inciter le client à faire des achats complémentaires et de lui proposer d'autres accessoires.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se procure un aperçu de toute la gamme de produits d'un groupe de marchandises.- L'apprenti conseille le client lors du choix des accessoires en fonction des propriétés techniques et des possibilités d'affectation.- L'apprenti sait attribuer des accessoires appropriés aux différents articles et il sait décrire leur utilité:<ul style="list-style-type: none">o utilisation élargie,o utilisation facilitée.- L'apprenti met à profit sa connaissance des articles.- L'apprenti présente les accessoires d'une manière agréable et discrète, sans insister.- L'apprenti attire l'attention du client sur les promotions bon marché.- L'apprenti attire l'attention du client sur les nouveautés.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a proposé des articles complémentaires et des accessoires appropriés au client.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de gérer un carnet d'apprentissage d'une manière régulière et cohérente, d'y retenir les sujets/les contenus/les problèmes étudiés dans un allemand ou dans un français corrects et d'agrémenter les rapports avec des termes professionnels, des images, des schémas et des arguments personnels.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti rédige des rapports d'une manière autonome et régulière à propos des sujets et des problèmes traités dans le cadre d'une section précise de la formation.- L'apprenti documente les résultats du problème/de la mission ainsi que la méthode utilisée d'une manière cohérente et il les illustre avec des schémas et des images.- L'apprenti fait état des risques/des problèmes particuliers à observer.- L'apprenti prend des notes à propos des techniques de travail appliquées pour traiter les sujets et les problèmes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a alimenté son carnet d'apprentissage de manière autonome.- L'apprenti a repris l'ensemble des données essentielles à propos des sujets/des contenus/des problèmes dans les sections correspondantes de la formation.- L'apprenti a utilisé des termes professionnels, des illustrations et des schémas appropriés.- L'apprenti a rédigé au moins cinq rapports par semestre.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de traiter une commande de retouche complexe, de répondre aux souhaits du client en dispensant des conseils, de procéder à l'essayage et de convenir des prix ainsi que des délais en fonction des conditions internes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable de répondre aux souhaits du client en dispensant des conseils et de procéder à l'essayage de manière compétente.- L'apprenti est capable de déterminer le prix correct pour la retouche demandée.- L'apprenti est capable de fixer un délai en fonction du livre de commandes de l'entreprise.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement effectué l'essayage.- L'apprenti a correctement fixé le prix en fonction des conditions internes.- L'apprenti a correctement fixé un délai.- L'apprenti a accompli la mission dans le respect des délais.



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Définir la coupe et la taille (FORVR10)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Maîtriser les processus complexes de vente**

Titre du module: **Définir la coupe et la taille** **Module fondamental**
Nom du module: **P-VR-PRCOV-FO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **FORVR10** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **16** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Entreprise**
- leçons de rattrapage: **X**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
8	2	- Maître d'enseignement technique / Couture - Travaux pratiques
8	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
8	2	- Atelier
8	2	

Nombre maximum d'élèves: **12**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenti est capable de prendre connaissance d'une commande de retouche pour le remplacement de la fermeture-éclair d'un grand vêtement (anorak) et d'accomplir la mission.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti sélectionne une fermeture-éclair appropriée en accord avec le client.- L'apprenti est capable de compléter la fiche de retouche conformément aux consignes internes.- L'apprenti est capable de remplacer correctement une fermeture-éclair.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement pris connaissance de la commande de retouche.- L'apprenti a sélectionné une fermeture-éclair appropriée.- L'apprenti a correctement fixé la fermeture-éclair.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de constater les tailles de confection, par exemple de chemises ou de jeans.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'expliquer les tailles de confections constatées et de convertir les tailles européennes en pouces.- L'apprenti est capable de renseigner le client à propos de la taille correcte d'une chemise en se référant aux dimensions constatées.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement expliqué et converti les tailles en pouces.- L'apprenti a correctement déterminé l'encolure.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable d'identifier les proportions du corps humain et de conseiller le client en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'expliquer la proportionnalité esthétique (le "nombre d'or").	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a sélectionné, respectivement épinglé, la tenue/le vêtement en fonction des proportions du client.



Fiche d'évaluation

Module 5.5. - Gestion de documents commerciaux (GEDOC)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Maîtriser les processus complexes de vente**

Titre du module: **Gestion de documents commerciaux** **Module fondamental**
Nom du module: **P-VR-PRCOV-FO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **GEDOC** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir et de vérifier une facture en tenant compte de l'ensemble des indications fournies.	L'élève désigne les données requises à propos de la prestation (type, quantité, date, prix, Numéro de TVA,...), du paiement et du prestataire (société, adresse). Il établit un formulaire de facture et le remplit. Il tient compte d'un taux de rabais indiqué. Il indique le taux de TVA applicable ainsi que le montant résultant. Il tient compte des frais de transport, des acomptes, des emballages consignés, de la reprise des emballages. Il vérifie la facture établie.	L'élève a intégralement rempli le formulaire de facture. Il a intégralement saisi toutes les indications requises. Il a vérifié l'exactitude de la facture établie.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'établir une offre détaillée en tenant compte de l'ensemble des indications fournies.	L'élève prend en compte les données requises pour l'établissement d'une offre. L'élève connaît et sait expliquer les expressions couramment utilisées dans l'établissement d'offres. L'élève établit une offre et vérifie que les données sont complètes.	L'élève présente une offre correcte. L'élève a tenu compte de l'ensemble des indications de l'enseignant.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'expliquer la signification et l'importance des justificatifs d'achat et de vente dans le commerce au détail et de les gérer de manière compétente et soignée.	L'élève connaît et explique la signification et la portée des justificatifs d'achat et de vente. Il désigne les obligations résultant des contrats de vente et des conditions générales de vente. Il désigne et explique les formules en français utilisées couramment au Luxembourg (« bon pour », « lu et approuvé »,...). Il classe les justificatifs correctement et applique les modes de classement soit par ordre chronologique soit par alphabétique. Il connaît et vérifie les justificatifs d'achat et de vente. Il établit des justificatifs précis et complets conformément aux instructions.	L'élève a expliqué l'utilité et décrit l'importance des justificatifs d'achat et de vente de manière claire et précise. Il a correctement classé les documents, aussi bien par ordre chronologique que par ordre alphabétique. Les formules en français utilisées couramment au Luxembourg (« bon pour », « lu et approuvé »,...) sont nommées et expliquées de façon claire. Il a vérifié les justificatifs d'achat et de vente de manière compétente. Il a dûment établi et intégralement rempli les justificatifs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'accepter une tâche, de suivre les instructions de l'enseignant à la lettre et de corriger les erreurs éventuelles.	L'élève accepte la tâche. Il s'informe au sujet de la tâche. Il structure les informations. Il pose des questions en cas de doute. Il planifie et note les opérations à effectuer. Il observe les instructions de l'enseignant. Il vérifie le résultat du travail. Il détecte et corrige les erreurs.	L'élève a réuni des informations ciblées au sujet de la tâche. Il a suivi les instructions. Il a corrigé les erreurs éventuelles. Il a correctement effectué la tâche.



Fiche d'évaluation

Module 5.6. - Apprendre les bases de l'encaissement (BASEN)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Maîtriser les processus complexes de vente**

Titre du module: **Apprendre les bases de l'encaissement** Module complémentaire
Nom du module: **P-VR-PRCOV-CO-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **BASEN** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Enseignant
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle de classe
3		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue
des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de dresser un aperçu des différentes activités dans l'espace caisse et d'en décrire et expliquer l'utilité.	<p>L'élève connaît et décrit différents types et systèmes de caisse.</p> <p>Il se procure un aperçu des travaux à effectuer à la caisse (préparation de l'espace caisse, encaissement, aide à emballage, etc.) et il décrit ces activités.</p> <p>Il distingue entre paiement en espèces et par carte bancaire et il décrit les règles d'encaissement correspondantes.</p> <p>Il distingue entre ticket de caisse et quittance.</p> <p>Il établit le ticket de caisse conformément aux instructions.</p> <p>Il établit une quittance conformément aux instructions et il acquitte les justificatifs de paiement en bonne et due forme.</p> <p>Il explique l'importance des justificatifs de paiement en cas de réclamation.</p>	<p>L'élève a correctement décrit les différents types et systèmes de caisse.</p> <p>Il a décrit les tâches à effectuer à la caisse de manière compréhensible.</p> <p>Il a distingué et correctement décrit les règles d'encaissement en vigueur pour les différents modes de paiement.</p> <p>Il a correctement établi les justificatifs d'encaissement</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de déterminer le solde de caisse en effectuant un contrôle standard. Il est en mesure d'assurer la vérification du relevé de caisse et de participer à l'établissement du récapitulatif de ce dernier.	<p>L'élève connaît et effectue les différentes étapes de la détermination du solde de caisse:</p> <ul style="list-style-type: none">• saisie du fond de caisse initial• saisie des recettes,• saisie des prélèvements,• remplir la fiche de comptage• Faire le rapprochement entre le solde effectif et le solde théorique. <p>Il connaît et effectue les étapes standards du contrôle de caisse.</p> <p>Il différencie entre comptage de fin de journée et contrôle inopiné de la caisse.</p> <p>Il vérifie le relevé de caisse conformément aux instructions et il participe à l'établissement du récapitulatif du relevé de caisse.</p> <p>Il effectue les tâches qui lui sont confiées avec soin et évalue sa façon de procéder.</p>	<p>L'élève a correctement déterminé le solde en caisse.</p> <p>Il a effectué un contrôle de caisse standard.</p> <p>Il a respecté les étapes requises.</p>
10 % (6 P)	L'élève est capable d'utiliser les signes de sécurité visuels et tactiles pour vérifier l'authenticité des billets.	<p>L'élève connaît et désigne les différents billets et pièces en euro.</p> <p>Il vérifie les billets en se référant aux signes de sécurité.</p>	<p>L'élève a énuméré la valeur des différentes coupures.</p> <p>Il a correctement vérifié les billets en se référant aux signes de sécurité.</p> <p>Il a contrôlé avec soin au moins trois caractéristiques.</p>



20 % (12 P)	L'élève est capable d'énumérer les éléments de base du paiement sans numéraire et d'en décrire sommairement le déroulement ; il est en mesure de décrire les opérations spécifiques lors de l'acceptation des paiements en numéraire.	<p>L'élève connaît les différents moyens de paiement sans numéraire et dénombre leurs caractéristiques distinctives.</p> <p>Il explique les étapes standard du paiement sans numéraire.</p> <p>L'élève connaît et décrit les différentes étapes du paiement en numéraire:</p> <ul style="list-style-type: none">• nommer la somme à payer• réceptionner l'argent du client,• vérifier le montant reçu,• rendre la monnaie• ranger l'argent dans la caisse <p>Il explique quelles données doivent figurer sur la quittance délivrée au client à la fin de l'encaissement.</p>	<p>Les différents moyens de paiement sans numéraire ainsi que leurs caractéristiques distinctives sont énumérés de façon correcte.</p> <p>Les étapes standard du paiement sans numéraire sont expliquées de manière cohérente.</p> <p>L'élève connaît les différentes étapes du paiement en liquide et il les a correctement décrites.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire différentes mesures servant à la fidélisation des clients.	<p>L'élève connaît et désigne différentes mesures de fidélisation des clients:</p> <ul style="list-style-type: none">• carte client, (carte de fidélité, carte de bonus,...)• bons (bons d'achat, coupons de réduction, bons cadeaux,...)• carte cadeaux, chèques cadeaux• timbre-ristourne• ... <p>L'élève expose les aspects fondamentaux et les caractéristiques des différentes mesures.</p>	<p>L'élève a énuméré au moins quatre mesures de fidélisation et les décrit de façon pertinente.</p>



Fiche d'évaluation

Module 5.7. - Effectuer les tâches dans l'espace caisse (FORVR11)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Maîtriser les processus complexes de vente**

Titre du module:	Effectuer les tâches dans l'espace caisse	Module fondamental	
Nom du module:	P-VR-PRCOV-FO-07	Numéro du module: 7	
Code du module:	FORVR11	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	16	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti assume l'ensemble des tâches/des activités à effectuer pour préparer la caisse d'une manière autonome et responsable.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti contrôle la propreté de son poste de travail quand il prend son service.- L'apprenti prépare la caisse, il vérifie la monnaie dont il dispose et il suit les consignes.- L'apprenti contrôle l'intégralité du petit matériel:<ul style="list-style-type: none">o rouleaux de rechange pour l'imprimante de la caisse et l'imprimante CETREL,o ciseaux,o ruban adhésif,o rouleau,o stylo à bille,o bloc-notes, calculatrice,o formulaires (quittances, bons d'achat, coupons de garantie).- L'apprenti nettoie régulièrement les scanners et le tapis roulant.- L'apprenti vérifie qu'il dispose de matériel d'emballage, de sachets et de sacs en quantités suffisantes.	<ul style="list-style-type: none">- Le poste de travail était dans un état propre.- L'apprenti a contrôlé le petit matériel.- Le scanner et le tapis roulant ont été nettoyés.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'accomplir la procédure d'encaissement d'une manière règlementaire, rapide et fiable.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti salue le client.- L'apprenti scanne les articles avec le lecteur de codes-barres (en faisant passer les articles au-dessus du lecteur).- L'apprenti connaît le code EAN de son entreprise formatrice et il le saisit.- L'apprenti saisit le code PLU (Product Lockup Code).- L'apprenti indique clairement le montant à régler en regardant le client.- L'apprenti reçoit l'argent liquide, il le soumet à un contrôle, il le dépose à un endroit indiqué à portée de vue du client, il saisit le montant reçu et il indique le montant à rendre.- L'apprenti remet le ticket de caisse ainsi que la monnaie de retour au client (soit sur le comptoir, soit dans la main tendue).- Une fois cette opération effectuée, l'apprenti dépose les billets de banque et la monnaie dans la caisse (dans le tiroir-caisse).- L'apprenti vérifie l'identité du détenteur d'une carte de crédit, dont les données sont automatiquement saisies par le lecteur, en contrôlant la signature du porteur ou le code PIN.- L'apprenti établit une preuve d'achat (une garantie) dans la mesure des besoins.- Une fois l'opération de paiement effectuée et si le client le souhaite, l'apprenti établit une facture/une quittance qui indique le montant de la TVA.- L'apprenti remercie le client et il prend congé.- L'apprenti tient compte des réductions et des bons d'achat lors de l'encaissement.- L'apprenti gère les échanges et les réclamations à la caisse, il effectue les modifications correspondantes et il vérifie la conformité des opérations.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a salué le client.- L'apprenti a scanné tous les articles d'une manière compétente.- L'apprenti a clairement indiqué le montant à régler.- L'apprenti a effectué l'opération de paiement d'une manière règlementaire.- L'apprenti a effectué les opérations rapidement et néanmoins soigneusement.- L'apprenti a correctement accepté les bons d'achat.- L'apprenti a observé et enregistré les réductions.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'informer le client au sujet des modes de paiement habituels ainsi que de leurs avantages et de leurs inconvénients et d'appliquer les consignes internes en vigueur en matière d'acceptation de monnaies étrangères.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti informe le client au sujet des modes de paiement habituels (tickets-restaurant, chèques-cadeaux, etc.).- L'apprenti connaît les modalités de ces modes de paiement (il sait par exemple que les frais appliqués aux paiements par carte de débit sont inférieurs aux frais appliqués aux paiements par carte de crédit) et il explique les avantages ainsi que les inconvénients au client.- L'apprenti connaît et applique les consignes internes en matière d'acceptation de monnaies étrangères.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les modalités des moyens de paiement habituels et il les a expliquées au client d'une manière compréhensible.- L'apprenti maîtrise l'utilisation des monnaies étrangères.- L'apprenti a respecté les consignes.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de se procurer un aperçu des articles à enregistrer à la caisse en appliquant les procédures de contrôle habituelles au sein de l'entreprise.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît et applique les consignes de contrôle internes suivantes:<ul style="list-style-type: none">o Il demande à contrôler les paniers, chariots, etc.o Il s'assure que l'ensemble des articles à saisir/toutes les marchandises se trouvent sur le tapis roulant.o Il se rend compte que des clients (en particulier des enfants) ne tiennent pas d'articles dans les mains.o Il contrôle les crochets des chariots.o Il se rend compte de la présence de corps creux, d'emballages ouverts.o Il vérifie la conformité du contenu des emballages.o Il vérifie l'adéquation des éléments présentés lors de l'encaissement.o Il se rend compte des inadéquations éventuelles entre les éléments et il en informe le client.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a appliqué les principales mesures de contrôle lors de l'enregistrement des articles.- L'apprenti a détecté tous les articles dissimulés.- L'apprenti connaît les caractéristiques servant au contrôle de l'adéquation des éléments présentés et il les a observées.- L'apprenti a détecté les inadéquations éventuelles.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de déterminer le solde de caisse en fin de journée/à la fin de son service, de faire les comptes, d'établir et d'évaluer des relevés de caisse et, en cas de besoin/de divergences, d'effectuer un contrôle de caisse dans le respect des consignes internes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti fait les comptes.- L'apprenti établit un relevé de caisse conformément aux instructions.- L'apprenti participe au récapitulatif des relevés de caisse.- L'apprenti contrôle/évalue le relevé de caisse et il note les divergences éventuelles.- L'apprenti applique les mesures de contrôle internes pour vérifier la conformité des soldes de caisse.- L'apprenti connaît les consignes internes et il les applique en cas de dysfonctionnement du système.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a fait les comptes conformément au règlement interne.- L'apprenti a établi un relevé de caisse.- L'apprenti connaît les consignes et il les a appliquées correctement.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de conseiller les clients aimablement et attentivement en observant les formules à appliquer pour s'adresser au client à l'espace caisse.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti salue le client, il prend congé du client et il remercie le client.- L'apprenti veille à s'adresser poliment au client.- L'apprenti regarde le client quand il lui adresse la parole.- L'apprenti écoute patiemment le client et, le cas échéant, il lui dispense les explications nécessaires.- L'apprenti réagit d'une manière appropriée à l'attitude difficile d'un client et il fait preuve de la discrétion et du tact nécessaires.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a observé les règles internes pour s'adresser aux clients.- L'apprenti a veillé à la discrétion au cours de l'entretien avec le client.



10 % (6 P)	L'apprenti observe les mesures de sécurité à appliquer lors de l'acceptation de moyens de paiement monétaires et non monétaires et il suit discrètement les consignes internes en cas de divergence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît, explique et applique les principales mesures de sécurité à entreprendre lors de l'acceptation de moyens de paiement monétaires et non monétaires.- L'apprenti entreprend les mesures de sécurité nécessaires lors de l'acceptation des moyens de paiement et il les applique d'une manière compétente (il vérifie l'authenticité des billets avec un appareil ou un stylo feutre détecteur de faux billets).- L'apprenti connaît et applique les consignes internes en cas de divergence.- L'apprenti suit les instructions avec la discrétion de rigueur.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a appliqué les principales mesures de sécurité de rigueur lors de l'acceptation de moyens de paiement.- L'apprenti connaît les consignes internes et il les a expliquées.- L'apprenti a informé le client avec tact.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'alimenter un carnet d'apprentissage d'une manière régulière et cohérente, d'y mentionner les sujets/les matières/les exercices étudiés dans un allemand ou dans un français correct, d'agrémenter les rapports avec des termes professionnels, des images, des schémas et des arguments personnels et de compléter le carnet d'apprentissage avec des informations recherchées d'une manière autonome à propos de sujets spécifiques.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti rédige des rapports d'une manière autonome et régulière à propos des sujets et des matières traités dans le cadre de la section correspondante de la formation et il dresse un aperçu des principaux aspects.- L'apprenti décrit des processus de travail complexes et il documente les étapes de travail correspondantes, y compris la recherche d'informations et l'organisation du travail.- L'apprenti se réfère à des sources différentes pour agrémenter ses rapports avec des illustrations, des schémas et des informations complémentaires.- L'apprenti vérifie les inscriptions dans le carnet d'apprentissage sous les aspects de l'expression linguistique, de la compréhension et de la cohérence.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a effectué les inscriptions dans le carnet d'apprentissage de manière autonome.- L'apprenti a documenté les sujets, les matières et les énoncés traités d'une manière détaillée, systématique et soignée.- L'apprenti a fourni des informations adaptées aux sujets, il a correctement mentionné ses sources d'information et il a mis les citations en évidence.- L'apprenti a rédigé au moins cinq rapports par semestre.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de coordonner les différentes commandes de retouches au sein de l'équipe en fonction des priorités (par exemple des commandes urgentes).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'analyser correctement les priorités (carnet de commandes).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a correctement analysé les priorités en fonction du carnet de commandes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de déterminer les contraintes de travail de la commande acceptée.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable de déterminer les contraintes de travail et de temps et de se concerter avec ses collègues ainsi qu'avec ses supérieurs à ce sujet.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti s'est convenablement concerté avec les autres intervenants à propos des contraintes de travail.



Fiche d'évaluation

Module 5.8. - Réaliser les tâches complexes des commandes de la retouche 2 (FORVR12)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Maîtriser les processus complexes de vente**

Titre du module:	Réaliser les tâches complexes des commandes de la retouche 2	Module fondamental
Nom du module:	P-VR-PRCOV-FO-08	Numéro du module: 8
Code du module:	FORVR12	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	16	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	X		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
8	2	- Maître d'enseignement technique / Couture - Travaux pratiques
8	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
8	2	- Atelier
8	2	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenti est capable de confectionner des matrices de coupe, par exemple de doublures de pantalons, de jupes ou de vestes, en se référant à des modèles existants (vêtements finis).	- L'apprenti est capable de confectionner des matrices de coupe pour des doublures de pantalons, de jupes et de vestes.	- Les différentes matrices correspondaient aux dimensions du modèle.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de couper l'étoffe appropriée de manière compétente en se référant aux matrices de coupes disponibles.	- L'apprenti est capable de couper l'étoffe de manière compétente.	- L'apprenti a correctement coupé l'étoffe. - L'apprenti a indiqué l'ensemble des marques requises.
40 % (24 P)	L'apprenti est capable d'assembler les pièces détachées coupées et d'affecter la pièce coupée de manière compétente.	- L'apprenti est capable d'assembler les pièces coupées de manière compétente. - L'apprenti est capable d'incorporer la pièce coupée d'une manière fidèle à l'original (types de points, couleur du fil à coudre, etc.).	- L'apprenti a affecté les pièces coupées d'une manière compétente et fidèle à l'original. - L'apprenti a adapté les types de points ainsi que les couleurs des fils à coudre en fonction de l'original.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Projet intégré final (PROFI)

Formation

Code: **VR** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des vendeurs-retouche - Vendeur-retouche**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s)**

Titre du module:	Projet intégré final	Module projet intégré final
Nom du module:	P-VR-PROST-PF-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PROFI	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	X Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	X	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der/Die Auszubildende ist in der Lage einen Sakkoärmel zu kürzen.	<ul style="list-style-type: none">• Die Änderungsarbeit wird laut Abmessungen gezeichnet.• Knöpfe, Knopflöcher, Futter, Sakkolänge und Schlitze werden den Abmessungen entsprechend getrennt und gekürzt (abgeschnitten).• Einlagen werden fachgerecht eingebügelt.• Ärmelschlitze (Übertritt/Untertritt) werden gesteppt.• Saum wird gebügelt und befestigt.• Ärmelfutter wird an Ärmellänge mit Bewegungsfalte angesteppt.• Die Änderungsarbeit wird endgebügelt.• Knöpfe werden angenäht.• Die Originaltreue der Änderungsarbeit wird gewährleistet.	<ul style="list-style-type: none">• Länge ist korrekt den Abmessungen nach gekürzt.• Ärmelschlitze passen genau aufeinander.• Futter mit Bewegungsfalte ist fachgerecht angenäht.• Die Originaltreue der Änderungsarbeit ist gewährleistet.
20 % (12 P)	Der/Die Auszubildende ist in der Lage einen Nahtverdeckten Reißverschluss einzuarbeiten.	<ul style="list-style-type: none">• Nähte werden aufgetrennt, Nahtreißverschluss wird herausgetrennt.• Speziafuß für Nahtreißverschlüsse wird ausgewählt und Reißverschluss an beiden Seiten eingenäht.• Untere Naht am Reißverschluss wird fachgerecht zugenäht.• Trennnähte stimmen überein.• Besatz wird an den Reißverschluss angenäht.• Taillennaht wird zugesteppt.• Kleidungsstück wird endgebügelt.• Die Originaltreue der Änderungsarbeit wird gewährleistet.	<ul style="list-style-type: none">• Nähte sind aufgetrennt und Nahtreißverschluss ist herausgetrennt.• Nahtreißverschluss ist korrekt an beiden Seiten angenäht.• Untere Naht ist korrekt zugenäht.• Trennnähte stimmen überein.• Besatz und Taillennaht enden bündig.• Die Änderungsarbeit ist fachgerecht gebügelt.• Die Originaltreue der Änderungsarbeit ist gewährleistet.
20 % (12 P)	Der/Die Auszubildende ist in der Lage Hemd- bzw. Blusenärmel zu kürzen.	<ul style="list-style-type: none">• Knöpfe sowie Manschetten werden getrennt.• Hemd/Blusenärmelschlitze werden entfernt.• Ärmel werden laut Vorgaben gekürzt.• Hemd/Blusenärmelschlitze werden an die Ärmelschlitze genäht.• Kleidungsstück wird endgebügelt.• Hemd/Blusenärmelschlitze werden entfernt.• Ärmel werden laut Vorgaben gekürzt.• Die Originaltreue der Änderungsarbeit wird gewährleistet.	<ul style="list-style-type: none">• Ärmel sind laut Vorgabe gekürzt.• Kleidungsstück ist endgebügelt.• Die Originaltreue der Änderungsarbeit ist gewährleistet.



10 % (6 P)	Der/Die Auszubildende ist in der Lage die durchzuführenden Umänderungsarbeiten unter Berücksichtigung der zur Verfügung stehenden Zeit zu planen.	<ul style="list-style-type: none">• Die vorgegebenen Zeiten werden berücksichtigt.	<ul style="list-style-type: none">• Die Änderung wurde in der vorgegebenen Zeit durchgeführt und auf Qualität geprüft.
10 % (6 P)	Der/Die Auszubildende ist in der Lage eine Reklamation korrekt entgegenzunehmen und abzuwickeln.	<ul style="list-style-type: none">• Er fragt nach dem Kassenzettel.• Er behandelt die Reklamation in angemessener Form und wendet dabei die entsprechenden betrieblichen Vorgaben an.• Er entschuldigt sich für das Versehen.• Er stellt die Rechnung ordnungsgemäß aus.• Der Rabatt wird korrekt berechnet.• Er weist die MwSt. getrennt und korrekt aus.	<ul style="list-style-type: none">• Der Kassenzettel wurde verlangt.• Die Bearbeitung der Reklamation wurde korrekt abgewickelt.• Die Entschuldigung ist erfolgt.• Die Rechnung ist korrekt ausgestellt.• Die MwSt. ist getrennt ausgewiesen.• Die Berechnung ist korrekt.
10 % (6 P)	Der/Die Auszubildende ist in der Lage bei der Aufstellung einer Rechnung für den Änderungsauftrag, die vorhandenen Rahmengesamtionen zu berücksichtigen.	<ul style="list-style-type: none">• Die vorgegebenen Zeiten werden berücksichtigt.• Die Rechnung wird ausgestellt und die MwSt. wird korrekt ausgewiesen.• Der Rabatt wird ausgerechnet (bezieht sich nicht auf die Änderung).	<ul style="list-style-type: none">• Die vorgegebenen Zeiten sind berücksichtigt.• Die Rechnung ist ausgestellt und die MwSt. korrekt ausgewiesen.
10 % (6 P)	Der/Die Auszubildende ist in der Lage seine warespezifischen Kenntnisse zu nutzen.	<ul style="list-style-type: none">• Bei der Durchführung setzt er seine Warenkenntnisse korrekt ein.• Er ist fähig seine Warenkenntnisse situations- und personenbezogen einzubringen.	<ul style="list-style-type: none">• Die Warenkenntnisse sind angemessen und in vergleichbare Beratungssituationen übertragen.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Français 1 (FRANC1)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Français 1	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-DC-ENGE1-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC1	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Décrire sa motivation, ses choix et souhaits- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect- Se positionner et se tenir correctement- Regarder son interlocuteur	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève décrit les raisons personnelles qui l'ont poussé à choisir l'entreprise en question pour son stage- Dans des petits jeux de rôle, l'élève montre qu'il maîtrise les règles de politesse élémentaire.- L'élève se positionne devant son interlocuteur et maintient le contact visuel
20 % (12 P)	Expression écrite - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) la demande de stage et le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu la demande de stage et le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent- Ecrire un texte compréhensible	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une demande de stage que l'enseignant corrige. Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles- Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M1	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec le monde du travail	<ul style="list-style-type: none">- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du DELF Pro en rapport avec le monde du travail)



10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Allemand 1 (ALLEM1)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Allemand 1	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-DC-ENGE1-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM1	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden lesen einen knapp 450 Wörter umfassenden Text in angemessenem Tempo.- Die Lernenden erkennen die wesentlichen Informationen des Textes.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus Aktualitäts- und Erzähltexten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden berücksichtigen die Aufgabenstellung.- Die Lernenden verfügen über einen angemessenen Grundwortschatz.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text ist auf Anheb verständlich.- Der Text wird der Aufgabenstellung gerecht.- Die Regeln der Groß- und Kleinschreibung werden zu 90% beherrscht.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen zu den Aktualitätsthemen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Education à la citoyenneté 1 (EDUCI1)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-DC-ENGE1-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0.5		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Politik entdecken,- In Gruppen leben,- Leben in der Gemeinde,- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in dreien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Umfrage durchführen und auswerten- Rollenspiel durchführen und auswerten- Pro- und Kontra Diskussion führen	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Rechte und Pflichten des Bürgers zu hinterfragen- Unterschiedliche Gesellschaftsordnungen zu bewerten- Eigenes Rollenverhalten zu hinterfragen- Frühere und heutige Familienstrukturen zu reflektieren- Die Aufgaben des Staates in der Familien- und Bildungspolitik kritisch zu bewerten- Entscheidungsprozesse nachzuspielen- Wahlzettel korrekt auszufüllen- aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens dreien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Français 2 (FRANC2)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Français 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-DC-ENGE2-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Français
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Expression écrite : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et d'employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage. - Dans un contexte restreint et connu – l'élève est capable de structurer et de retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé. - De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Employer et varier le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les médias- Employer et varier le vocabulaire pour exprimer son avis personnel.- Respecter les différentes parties du commentaire personnel (introduction, partie principale, conclusion et avis personnel, exemples illustrant les idées)- Subdiviser ses productions en parties logiques, faire des paragraphes, employer et varier les connecteurs logiques- Faire des phrases complètes- Rédiger un texte compréhensible et cohérent- Maîtriser la conjugaison des verbes courants- Conjuguer les verbes aux modes et aux temps appropriés	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit: - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnes, thèmes (lecture globale) - Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité, de textes narratifs et de textes en rapport avec la profession	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec un sujet courant (ici les médias)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral: - De façon routinière – comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel - Dans des contextes similaires – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50% des questions.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Allemand 2 (ALLEM2)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Allemand 2	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-DC-ENGE2-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM2	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen in Form von Stichworten die wesentlichen Informationen aus schriftlichen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer bzw. mehreren Quellen im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden illustrieren ihren Vortrag anhand bestimmter Medien.- Die Lernenden informieren in einem freien vier- bis fünfminütigen Kurzvortrag zu einem landeskundlichen Thema und achten dabei auf eine korrekte, verständliche Ausdrucksweise.- Die Lernenden achten beim Vortrag auf ein ansprechendes nonverbales Verhalten.	<ul style="list-style-type: none">- Zwei der drei Indikatoren müssen zufriedenstellend erfüllt sein.- Der Vortrag darf nicht kürzer als 4 Minuten sein.- Der Vortrag darf keine groben Fehlinformationen enthalten und enthält die für das Verständnis der Thematik unerlässlichen Aspekte.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Education à la citoyenneté 2 (EDUCI2)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-DC-ENGE2-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0.5		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Wirtschaft entdecken- Arbeitswelt und soziale Sicherung- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Einen Markt erkunden- Schema lesen und auswerten- Planspiel zum Thema „Arbeitskonflikt“ durchführen- Umgang mit Statistiken	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Das eigene Konsumverhalten kritisch zu untersuchen- Die Rolle des Staates in der Marktwirtschaft zu bewerten- Sich auf einen Arbeitsplatz zu bewerben- Interessen im Arbeitsverhältnis zu vertreten- Mögliche Belastungen unserer Sozialversicherungssysteme kritisch zu beurteilen- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Français 3 (FRANC3)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module: **Français 3** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-DC-ENGE3-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Français
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Expression orale - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de recourir à différents médias pour l'illustration d'exposés - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés. - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Avoir recours à des illustrations, des supports lors de la présentation du dossier- Informer de façon précise sur le sujet- Structurer l'exposé (phrase introductive, partie principale, petite conclusion personnelle)- Rapporter et expliquer de façon compréhensible et cohérente et à l'aide de mots-clés les informations trouvées- Répondre aux questions- Impliquer les élèves dans l'exposé à l'aide de questions (d'un petit quiz, d'un questionnaire...)- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots-clés- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recours à une présentation PowerPoint, Keynote, Prezi, Sway etc. contenant des photos et au moins une vidéo (courte: +/- 2 minutes)- L'élève annonce le plan/la structure de son exposé et signifie assez clairement le passage à la partie suivante- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clés. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



30 % (18 P)	Expression écrite - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de citer correctement et indiquer les sources - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de structurer et assurer la cohérence interne d'une production écrite - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer et informer à travers des productions personnelles	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer ses sources- Marquer les citations (guillemets, italique...)- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Avoir recours à des illustrations, photos, cartes...- Respecter la date limite de remise du dossier- Corriger les fautes soulignées et/ou redressées par l'enseignant- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Maîtriser les prépositions de lieu (surtout en parlant des pays, villes, régions...)- Maîtriser l'orthographe des habitants (les Français, les Allemands...) d'un pays, de la langue (le français, l'allemand...), des adjectifs (la langue française, la langue allemande...)- Employer des connecteurs logiques de base permettant de structurer le texte- Employer ses propres mots pour rapporter les informations trouvées	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique dans son dossier (sous l'image, en note en bas de page ou à la fin du dossier) (presque) toutes les références et de façon assez détaillée (auteur, date, lien...)- L'élève écrit entre guillemets les 2-3 (de préférence aucun) extraits recopiés- L'élève réalise une page de garde- L'élève utilise une police d'écriture plus grande pour les titres (ou les souligne)- L'élève a recours à min. 5 illustrations (photos, graphiques, dessins etc.)- L'élève remet son dossier le jour fixé par l'enseignant, sinon il présente un certificat médical- L'élève a recours à des dictionnaires (en ligne) et/ou au correcteur d'orthographe (word, bonpatron...) pour trouver ses erreurs- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs désignant ou précisant les habitants d'un pays et les langues sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- La structure du dossier est assez clairement présentée- L'élève ne fait pas de « copier-coller »!
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M3	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de lire, s'informer et élargir ses connaissances culturelles sur la France - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec la culture française	<ul style="list-style-type: none">- Se documenter et rendre compte du savoir acquis- Reproduire les connaissances sur la culture française acquises et mémorisées au cours du module (devoir final)- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève réalise une recherche documentaire sur Internet et ne recopie pas les informations, mais les reformule avec ses propres mots- L'élève répond correctement à 50% des questions posées dans le devoir final (questions fermées)- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du manuel „Clés pour la France en 80 icônes culturelles“)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Allemand 3 (ALLEM3)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Allemand 3	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-DC-ENGE3-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die Hauptinformationen aus einer Reportage, sei es, indem sie eine eigene Mindmap erstellen oder gezielte Fragen beantworten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind erkannt und verstanden.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung sowie 90% der Verbformen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Education à la santé (EDSAN)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Education à la santé	Module complémentaire
Nom du module:	P-DC-ENGE3-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDSAN	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0.5	Autres semestres: 4	

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Maître d'enseignement technique / Éducation à la santé
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, angeeignetes Fachwissen in Bezug auf die einzelnen Themen anzuwenden sowie Erklärungen und Beschreibungen im Zusammenhang mit Körpervorgängen und Erkrankungen auf verständliche Art und Weise zu verfassen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt bzw. erklärt Körpervorgänge in einfachen Worten.- Der Auszubildende verwendet bei Beschreibungen und Erklärungen die richtigen Fachbegriffe im richtigen Zusammenhang.- Der Auszubildende kennt die Namen, Funktionen und Lage der wichtigsten Organe (vor allem die, die für die Abhandlung der einzelnen Erkrankungen im Unterricht wichtig sind) des menschlichen Körpers.- Der Auszubildende ordnet spezifische Symptome den entsprechenden Krankheiten zu.- Der Auszubildende zieht Vergleiche (z.B. bei Krankheiten, Symptomen, Krankheitserregern ...).	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat Körpervorgänge mit den geeigneten Fachbegriffen, fachlich richtig (wenn auch vereinfacht), und verständlich beschreiben bzw. erklären können.- Der Auszubildende hat ein einfaches Schema des menschlichen Körpers korrekt beschriftet bzw. die Lage einzelner Organe darauf richtig geortet. Zudem hat er die Hauptfunktionen der Organe vereinfacht wiedergeben.- Der Auszubildende hat zu den im Unterricht behandelten Krankheiten die wichtigsten Symptome genannt.- Der Auszubildende hat bei Vergleichen die korrekten Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten hervorheben können.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, gesundheitsbezogene Dokumente, Texte und Diagramme zu analysieren und auszuwerten und gegebenenfalls daraus eine adäquate Synthese zu erstellen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende liest wichtige Informationen aus Dokumenten (z.B. alltägliche Informationsquellen wie gesundheitsbezogene Artikel), Grafiken und Diagrammen heraus und interpretiert diese.- Der Auszubildende erstellt Produktionen (Dossier, Vortrag, Steckbrief, Poster) und präsentiert diese gegebenenfalls.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten und themenbezogenen Informationen eines Dokuments erkannt und in eigenen Worten umformuliert.- Der Auszubildende hat unbekannte, jedoch ihm vertraute Grafiken und Schemata, in eigenen Worten erklärt bzw. beschriftet.- Der Auszubildende hat Diagramme fachlich korrekt beschrieben und deren Kernaussage sinngemäß dargelegt.- Der Auszubildende hat eine selbst erarbeitete, sauber präsentierte, strukturierte und fachlich korrekte Produktion erstellt.- Der Auszubildende hat einen strukturierten, verständlichen und inhaltlich korrekten Vortrag gehalten.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mittels adäquater Kommunikation und Argumentation nachzuweisen, dass er das Erlernete im alltäglichen Leben anwenden und gesundheitsbezogene Situationen beurteilen kann.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zeigt bzw. erklärt, wie ein Arztbesuch vorzubereiten ist und wie man sich während des Gespräches verhalten soll.- Der Auszubildende liefert Argumente, die zeigen in wieweit man auf den Erhalt seiner Gesundheit selbst Einfluss haben kann.- Der Auszubildende trifft Vorsorge gegenüber Zivilisations- und Infektionskrankheiten.- Der Auszubildende wendet angeeignetes Wissen in nachgestellten gesundheitsbezogenen Situationen an.- Der Auszubildende formuliert Begründungen und Argumentationen zu Aussagen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten Informationen und Faktoren, die für den Arzt zur Erstellung einer Diagnose wichtig sind, genannt oder gezeigt.- Der Auszubildende hat die für einen Arztbesuch wichtigen Dokumente und sonstigen Vorbereitungen genannt.- Der Auszubildende hat anhand von Fallbeispielen oder eines Rollenspiels gezeigt, dass er das nötige Wissen sowie Präventionsmaßnahmen in konkreten und im Alltag möglichen Situationen, anzuwenden weiß.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Français 4 (FRANC4)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Français 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-DC-ENGE4-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue: actions, personnes, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte- identifier les principales conclusions et les points significatifs d'un texte- reconnaître les arguments utilisés pour la présentation d'un problème	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral : De façon routinière – identifier les informations principales et beaucoup d'informations détaillées - De façon routinière - comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel Dans des contextes inconnus – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un support audio-visuel en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un support audio-visuel- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans un contexte restreint et connu – comprendre et employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage Dans un contexte restreint et connu – structurer et retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé Dans un contexte restreint et connu – subdiviser ses productions en parties logiques et varier les connecteurs logiques De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- employer le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les sujets d'actualité- employer et varier le vocabulaire permettant d'exprimer son avis personnel- Respecter les différentes parties du commentaire personnel:<ul style="list-style-type: none">- introduction- partie principale (min.3 arguments)- conclusion- exemples illustrant ses idées- avis personnel- faire des paragraphes,- employer et varier les connecteurs logiques- rédiger un texte compréhensible et cohérent- faire des phrases complètes- faire des phrases complexes- maîtriser la conjugaison des verbes courants- employer des subordonnées complétives et le mode qui convient après les verbes et locutions de la parole, de la pensée, des sentiments	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M4	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Allemand 4 (ALLEM4)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Allemand 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-DC-ENGE4-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine persönliche Stellungnahme, die klar strukturiert ist und einen argumentativen Charakter hat.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Stellungnahmen zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben und bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme ist auf Anhieb verständlich, enthält mindestens zwei Argumente und besteht aus Einleitung, Hauptteil & Schluss.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung und 90% der Verbformen korrekt.- Nach Überarbeitung enthält der Text mehrere Satzgefüge, wobei die nachgestellten Nebensätze zu 90% korrekt gebaut sind.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden beachten gängige Diskussionsregeln- Die Lernenden legen ihre Position dar, sie verteidigen und illustrieren diese anhand von Beispielen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme bezieht sich klar auf das Thema und ist gut verständlich.- Im Laufe der Diskussion werden zwei Redebeiträge eingebracht.- Stellungnahme und Diskussion erfolgen auf Deutsch.- Alle Diskussionsteilnehmer hören den anderen zu und schneiden keinem das Wort ab.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Education à la citoyenneté 3 (EDUCI3)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 3	Module complémentaire	
Nom du module:	P-DC-ENGE4-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	Autres semestres: 3	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Die Welt um uns- Identität und Geschichte- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zwei der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Thematische Karten lesen und auswerten- Zukunftswerkstatt organisieren- Bevölkerungspyramide lesen und auswerten	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: <ul style="list-style-type: none">- Den Zusammenhang zwischen menschlichem Verhalten und Umweltbelastungen zu beurteilen- Die Begrenztheit natürlicher Ressourcen zu erkennen und mögliche Handlungsperspektiven, die sich daraus ergeben, zu diskutieren- Sich kritisch mit den Begriffen der Nation und Identität auseinanderzusetzen- Gefahren der Demokratie heute zu reflektieren- Herausforderungen der Luxemburger Gesellschaft (Migration, Multi-Kulti, Armut) zu bewerten- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zwei der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Français 5 (FRANC5)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Français 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-DC-ENGE5-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral : Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : intrigue (déroulement des actions), constellation des personnages, principaux thèmes (compréhension globale) Dans des contextes similaires – identifier beaucoup d'informations détaillées (compréhension sélective) Dans des contextes similaires – utiliser les aides auditives et visuelles (ton, registre vocal, intonation, musique, cadrage...)	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les thèmes principaux d'un film ou d'un extrait de film- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Relever des informations détaillées d'un extrait de film- Comprendre le caractère des personnages- Comprendre le choix de certains faits et gestes/mots- Reconnaître des éléments visuels et acoustiques de conception (cadrage, montage, couleurs, organisation de l'espace, registre vocal, intonation, musique, bruits d'arrière-fond...) et interpréter leur fonction par rapport à l'action ou au caractère des personnages	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression orale : Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente au niveau du contenu tout en respectant la consigne Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés Dans des contextes similaires – s'exprimer convenablement en respectant la syntaxe, la grammaire et en utilisant un vocabulaire approprié Dans des contextes similaires – observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Respecter le calendrier- Présenter le contenu de la scène analysée / le passage de la nouvelle- Employer les connaissances acquises ; analyser les aspects de la forme , respectivement les particularités audio-visuelles et acoustiques de la scène / lire le passage de manière expressive- S'exprimer de façon cohérente et ciblée sur le sujet, répondre aux questions- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots clés, parler librement, justifier son avis/choix du passage du film/de la nouvelle- S'exprimer de façon continue- Employer le vocabulaire technique nécessaire pour l' analyse d'une scène- Employer un vocabulaire varié- S'exprimer de façon compréhensible en respectant la syntaxe et la grammaire de base- Employer le discours indirect correctement- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève présente la scène du film à analyser (projection) ou le passage de la nouvelle (lecture) le jour indiqué par l'enseignant.- l'élève fait un effort d'analyse de la scène respectivement du passage de la nouvelle. Pour l'analyse d'une scène d'un film, au moins quelques éléments d'analyse technique sont pertinents- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clefs. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève parle au moins 5 minutes en tout- L'élève utilise quelques termes techniques en relation avec l'analyse filmique- L'élève s'exprime de façon assez compréhensible et de façon qu'on puisse assez facilement suivre son raisonnement- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnages, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – établir et comprendre des liens, tirer des conclusions Dans un contexte restreint et connu – reproduire et appliquer, de façon compréhensible et conforme au sens, les connaissances acquises	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principaux thèmes d'une nouvelle- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Paraphraser une nouvelle- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les déroulements d'actions- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les caractères, les réactions ou l'évolution des personnages- Reproduire et employer les connaissances acquises et mémorisées au cours du module/répondre correctement aux questions sur les nouvelles vues en classe- Etablir des liens entre les différentes informations apprises (entre les nouvelles lues en classe et la nouvelle inconnue)	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans des contextes nouveaux – présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente en respectant la consigne de travail Dans des contextes nouveaux – respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Respecter la date limite de remise de la fiche cinéma- Rédiger un court résumé cohérent et compréhensible (100-120 mots)- Employer le vocabulaire correct pour présenter les personnages principaux (50 mots)- Employer le vocabulaire correct pour citer le thème(s) abordé(s) (mots clés)- Formuler une critique personnelle et la justifier (au moins 30 mots)- Présenter sa scène/son passage/sa nouvelle préféré(e) et justifier son choix (au moins 70 mots)- Construire des phrases simples (S-V-CO)- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Employer un vocabulaire précis pour répondre aux questions se rapportant aux nouvelles- Ecrire un texte cohérent et compréhensible- Employer des connecteurs logiques	<ul style="list-style-type: none">- La présentation de la production écrite doit être acceptable dans son ensemble.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- la production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève s'efforce de justifier son avis personnel même si la justification est maladroite- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- L'élève fait l'effort d'utiliser des connecteurs logiques même s'ils ne sont pas toujours pertinents.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M5	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Allemand 5 (ALLEM5)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Allemand 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-DC-ENGE5-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen dem (fiktionalen oder nichtfiktionalen) Text die allgemeine Bedeutung.- Die Lernenden entnehmen wesentliche Informationen aus schriftlichen (fiktionalen und nichtfiktionalen) Texten, welche sie auch deuten.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Education à la citoyenneté 4 (EDUCI4)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 4	Module complémentaire	
Nom du module:	P-DC-ENGE5-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Der Staat, in dem wir leben - Leben in einem Rechtsstaat - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Wahlplakate untersuchen und auswerten - Schema lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Partei- und Wahlprogramme zu bewerten - Über Aspekte des Rechts, der Gerechtigkeit und Strafen zu diskutieren - aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Français 6 (FRANC6)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Français 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-DC-ENGE6-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	<p>Expression orale :</p> <ul style="list-style-type: none">- Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative- Dans des contextes similaires, l'élève est capable de gérer, animer et structurer la communication et l'échange ; participer activement et de façon constructive aux discussions- Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions- Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance- Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les règles et normes de la conversation	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Justifier ses actions/ses propos, justifier sa position en cas d'accord ou de désaccord- Comprendre le contenu d'une conversation et prendre position par rapport aux informations reçues pendant la conversation - Discuter de façon ciblée - Exprimer son avis personnel- Faire des propositions et réagir aux propositions des autres- Prendre une attitude favorable à la communication- Adapter les gestes et la mimique aux contenus de la conversation- Adapter son apparence (vêtements, cheveux, bijoux...) à la situation- Adapter son comportement verbal et non-verbal à la situation- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect et de compréhension- Laisser terminer l'autre- Ecouter attentivement- Demander la parole- Regarder l'orateur respectivement les auditeurs	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève répond de façon précise et détaillée à au moins 50% des questions du recruteur- L'élève répond de façon assez précise à au moins 60% des questions du recruteur- L'élève se comporte comme il se doit, tout au long de l'entretien : il attend qu'on lui propose de s'asseoir, il se tient droit sur sa chaise, il ne fait pas de gestes brusques ou déplacés etc.- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien
30 % (18 P)	<p>Expression écrite :</p> <ul style="list-style-type: none">- Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer à travers des textes spécifiques à sa formation et à son activité professionnelle en garantissant le flux d'information nécessaire- L'élève est capable, de façon routinière, d'écrire des phrases entières et compréhensibles tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser au niveau de la langue les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une lettre de motivation et un cv que l'enseignant corrige- Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève tient compte des corrections et remarques de l'enseignant- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles. Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M6	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Allemand 6 (ALLEM6)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Allemand 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-DC-ENGE6-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die wesentlichen Informationen aus audiovisuellen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer Quelle im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden äußern sich in einer persönlichen Stellungnahme argumentativ und unter Einbezug ihres neu erworbenen kulturellen Wissens.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheiß verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Ergebnisprotokoll ist auf Anheiß verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Education à la citoyenneté 5 (EDUCI5)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 5	Module complémentaire	
Nom du module:	P-DC-ENGE6-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Blickpunkt Europa - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in den beiden genannten Themenbereichen.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Karikaturen zum Thema EU analysieren - Schemata und Schaubilder lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Über die Rolle der EU im Alltag zu diskutieren - Die europäische Integration kritisch zu beurteilen - Beteiligungsmöglichkeiten des Bürgers zu beurteilen - Aufruf zu einer europäischen Bürgerinitiative zu entwerfen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Utiliser les bases du calcul géométrique pour objets de décoration (CALGE-F)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Utiliser les bases du calcul géométrique pour objets de décoration** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-DC-FACUL-FN-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **CALGE-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	/	- Enseignant / Mathématiques
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	/	- Salle de classe
2	0	

Type de formateur proposé: **Lehrkraft mit Mathematikkenntnissen**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de déterminer les quantités de matériel requises pour des objets en deux et en trois dimensions.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève détermine les surfaces, les objets ainsi que les quantités de matériel en tenant compte de la rotation et des pertes.	<ul style="list-style-type: none">- Les quantités de matériel déterminées pour des surfaces en deux dimensions et pour des objets en trois dimensions correspondaient aux dimensions habituelles dans le commerce pour le matériel sélectionné.- Marge d'erreur en fonction de la quantité de matériel: 10% maximum
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir des dessins à l'échelle de surfaces en deux dimensions et d'objets en trois dimensions et il travaille d'une manière précise et soignée.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève transpose les échelles en suivant les indications.- L'élève dessine les surfaces ainsi que les objets en trois dimensions en projection normale, c'est-à-dire en axonométries, en projections isométriques et/ou en projections dimétriques (en fonction de la norme DIN 5), en tenant compte des normes pour les dessins techniques.- L'élève effectue des calculs et il établit des dessins en suivant les indications.- L'élève détermine les surfaces et des objets, il établit les listes de matériel et il détermine le matériel requis d'une manière lisible et les méthodes de travail de même que les résultats sont cohérents.	<ul style="list-style-type: none">- Aucune marge d'erreur pour les échelles.- L'élève a respecté les normes comme les épaisseurs des traits ainsi que les indications concernant la représentation de lignes et de bords dissimulés, les dimensions et la variété du papier ainsi que la structure des feuilles de dessin.- Les anomalies de l'épaisseur des traits sont tolérées pour des dessins correctement déterminés et correctement établis.- L'élève avait constamment le matériel requis ainsi que les outils de dessin à sa disposition. (Aucune erreur n'est tolérée.)- L'élève a proprement présenté l'ensemble des méthodes de calcul.
30 % (18 P)	L'élève est capable de déterminer des coûts de matériel et de personnel et de les présenter en suivant les indications en fonction de la mission.	<ul style="list-style-type: none">- Les coûts de matériel et de personnel correspondent aux indications et au budget disponible.	<ul style="list-style-type: none">- Des anomalies n'excédant pas les 10% sont tolérées en fonction de l'ampleur de la mission.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Calculation d'objets décoratifs (CALOD-F)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Calculation d'objets décoratifs	Module facultatif national
Nom du module:	P-DC-FACUL-FN-02	Numéro du module: 2
Code du module:	CALOD-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	/	- Enseignant / Mathématiques
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	/	- Salle de classe
2	0	

Type de formateur proposé: **Lehrkraft mit Mathematikkenntnissen**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer les quantités de matériel requises pour des objets complexes en deux et en trois dimensions.	- L'élève détermine les surfaces, les objets ainsi que les quantités de matériel en tenant compte de la rotation et des pertes.	- Les quantités de matériel déterminées pour des surfaces en deux dimensions et pour des objets en trois dimensions complexes correspondaient aux dimensions habituelles dans le commerce pour le matériel sélectionné. - Marge d'erreur en fonction de la quantité de matériel: 10% maximum
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer les surfaces d'objets complexes en deux dimensions et de documenter des informations, la méthode ainsi que les résultats dans le carnet d'apprentissage.	- L'élève se réfère aux règles générales pour répondre à l'énoncé. - L'élève consulte l'enseignant pour régler les ambiguïtés. - Le carnet d'apprentissage est constamment disponible.	- L'élève a indiqué les quantités de matériel déterminées pour des objets complexes en deux dimensions dans le carnet. - L'élève a rectifié les erreurs de calcul.
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer les volumes d'objets simples en trois dimensions.	- L'élève se réfère aux règles générales pour répondre à l'énoncé. - L'élève consulte l'enseignant pour régler les ambiguïtés.	- L'élève a indiqué les calculs dans le carnet. - L'élève a rectifié les erreurs de calcul.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'établir des représentations d'objets en trois dimensions.	- L'élève transpose les échelles en suivant les indications. - L'élève établit des dessins en projection normale, c'est-à-dire en axonométries, en projections isométriques et/ou en projections dimétriques (en fonction de la norme DIN 5), en tenant compte des normes pour les dessins techniques.	- Aucune marge d'erreur pour les échelles. - L'élève a respecté les normes comme les épaisseurs des traits ainsi que les indications concernant la représentation de lignes et de bords dissimulés, les dimensions et la variété du papier ainsi que la structure des feuilles de dessin. - Les anomalies de l'épaisseur des traits sont tolérées pour des dessins correctement établis.
10 % (6 P)	L'élève travaille soigneusement et consciencieusement.	- L'élève accomplit soigneusement les missions demandées.	- L'élève a intégralement et soigneusement effectué les travaux. - L'élève a pris le travail au sérieux.
10 % (6 P)	L'élève respecte les délais convenus.	- L'élève respecte les délais.	- L'élève a accompli les missions dans le respect des délais.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Utiliser les techniques de représentation d'objets en 2D et en 3D (TECRE-F)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Utiliser les techniques de représentation d'objets en 2D et en 3D** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-DC-FACUL-FN-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **TECRE-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	/	- Enseignant / Éducation artistique
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	/	- Salle de classe
2	0	

Type de formateur proposé: **Lehrkraft mit manuellen 2- und 3-D Kenntnissen**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de constituer des figures/des corps et des objets plastiques en plusieurs vues.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de planifier un projet en se référant à une mission de travail et de le réaliser en tenant compte des dimensions indiquées.- L'élève connaît différentes techniques, différents outils ainsi que différents matériaux servant à la conception tridimensionnelle d'objets et de personnages.- L'élève se sert des outils, des ustensiles et des matériaux requis de manière compétente.- L'élève connaît des techniques, leurs propriétés ainsi que leur impact sur la conception de différentes surfaces et il les applique de manière ciblée.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a réalisé au moins deux projets de figures/corps et d'objets simples en appliquant différentes techniques de conception tridimensionnelle et il a représenté les figures/corps ainsi que les objets en plusieurs vues.- L'élève a effectué les travaux de manière compétente en appliquant des techniques adaptées à la mission.- L'élève a planifié les dimensions, les proportions ainsi que la constitution de la surface et il les a appliquées en fonction de la mission.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'esquisser des figures/corps ainsi que des objets en se servant de différents outils et en appliquant différentes techniques.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève transpose les figures/corps ainsi que les objets avec les dimensions indiquées en appliquant une méthode graphique.- L'élève expérimente l'utilisation de différentes variétés de papier et de différents outils de dessin.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a produit au moins quatre variations graphiques, établies avec différents outils de dessin.- L'élève a esquissé la majorité des objets d'une manière réaliste.- L'élève a reproduit les dimensions, les proportions ainsi que la constitution de la surface d'une manière réaliste dans une large mesure.
20 % (12 P)	L'élève travaille d'une manière soignée et adaptée au matériel, il respecte les matériaux ainsi que les outils mis à sa disposition de même que le travail des autres intervenants.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève respecte les travaux de ses camarades et il adopte une attitude serviable.- L'élève se sert des outils et des ustensiles d'une manière adaptée au matériel.- L'élève connaît la manipulation des outils et des matériaux et il assure leur entretien.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a appliqué les règles d'une collaboration respectueuse.- Les ustensiles requis étaient disponibles dans un état soigné et l'élève s'en est servi d'une manière soignée et adaptée aux matériaux.- L'élève a convenablement utilisé les matériaux.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Appliquer la photographie digitale à des fins décoratives (PHODI-F)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Appliquer la photographie digitale à des fins décoratives** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-DC-FACUL-FN-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **PHODI-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	/	- Enseignant / Photo – Travaux pratiques
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	/	- Laboratoire
2	0	

Type de formateur proposé: **Lehrkraft mit Kenntnissen in Fotografie**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de photographier convenablement des reproductions en deux dimensions ainsi que des personnages et des objets plastiques à la lumière du jour en se servant de différents paramètres de prise de vue, de régler différentes options de combinaison de paramètres de prise de vue en suivant les indications en fonction de la mission et de planifier la prise de vue en considérant les conditions d'éclairage.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève met en évidence des combinaisons indiquées de paramètres de prise de vue pour un motif indiqué et il les expérimente avec des prises de vues personnelles.- L'élève met en évidence les différentes distances focales de manière visuelle et il les expérimente.- L'élève analyse l'interaction avec les autres paramètres sur le terrain.- L'élève met en évidence la profondeur de champ ainsi que l'exposition de manière concrète, il les analyse en fonction des circonstances et il les applique.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué des travaux personnels (au moins six) en combinaison avec différents paramètres de prise de vue.- L'élève a mis en évidence les paramètres de prise de vue en fonction des travaux respectifs.- Les travaux reproduisaient une analyse consciencieuse ainsi que la mise en valeur des réglages respectifs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de transférer les données de l'objectif sur l'ordinateur, de trier les prises de vues et de documenter la méthode ainsi que les paramètres de prise de vue dans un carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève transfère les données visuelles sur l'ordinateur.- L'élève sauvegarde les fichiers de visuels à l'endroit indiqué en fonction de la mission.- L'élève établit des documents structurés à l'ordinateur et il complète les fiches de travail avec les prises de vues qu'il a concrètement expérimentées.- Les documents contiennent des prises de vues, des notes concernant la méthode ainsi que des analyses ou des explications au sujet des missions.	<ul style="list-style-type: none">- Les fichiers de visuels se trouvaient dans les dossiers indiqués sur l'ordinateur.- L'élève a documenté les résultats dans le carnet d'apprentissage, il y a ajouté des explications et ils correspondaient aux exigences de l'énoncé de la mission.- Les résultats reproduisaient une analyse consciencieuse des différents effets des combinaisons de paramètres de prise de vue.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer les retouches ainsi que les traitements d'images fondamentaux et de constituer les motifs en fonction de règles de la composition et du cadrage.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève documente les outils fondamentaux de la retouche d'images (par exemple dans Bridge ou dans Photoshop) et il s'en sert en se servant de fichiers RAW.- L'élève documente des options élémentaires de la retouche et du montage de visuels et il s'en sert.- L'élève applique les différentes distances focales ainsi que les paramètres d'éclairage (profondeur de champ, exposition) de manière conceptuelle.- L'élève opte pour un extrait visuel de manière conceptuelle en appliquant les règles de la composition et du cadrage.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a à chaque fois appliqué les fonctions élémentaires de la correction visuelle et de la retouche d'images à un fichier de visuels (reproduction en deux dimensions, objet/corps/figure en trois dimensions) en suivant les indications.- L'élève a documenté les résultats dans le carnet d'apprentissage.- Les formes conceptuelles fondamentales de la photographie étaient identifiables.- Les résultats correspondaient aux exigences de l'énoncé de la mission.
10 % (6 P)	L'élève manipule les appareils de prise de vue, les accessoires ainsi que les ordinateurs d'une manière soignée et consciencieuse.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève manipule les matériaux ainsi que les appareils avec précaution et il les entrepose aux endroits indiqués.	<ul style="list-style-type: none">- Les appareils étaient en état de fonctionnement.- L'élève a signalé les éventuels défauts.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Histoire des styles des arts décoratifs (HISTYL-F)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Histoire des styles des arts décoratifs** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-DC-FACUL-FN-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **HISTYL-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **/**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	/	- Enseignant / Éducation artistique
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	/	- Salle de classe
2	0	

Type de formateur proposé: **Lehrkraft mit Kenntnissen in Kunst- und Stilgeschichte**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de distinguer différents courants stylistiques et artistiques.	- L'élève est capable d'analyser différents courants stylistiques et artistiques.	- L'élève a correctement attribué les œuvres. - L'élève a produit des explications concernant les caractéristiques stylistiques par écrit. - Le matériel visuel convenable était disponible.
20 % (12 P)	L'élève est capable de classer différentes œuvres des domaines de l'architecture, de la peinture et de la sculpture/du design de produits en fonction des styles et de l'histoire en se référant à ses recherches personnelles.	- L'élève prend connaissance de l'énoncé de la mission. - L'élève analyse les œuvres indiquées. - L'élève effectue une recherche.	- L'élève a correctement attribué les œuvres. - L'élève a désigné des éléments caractérisant un courant artistique. - L'élève produit des explications concernant un courant stylistique/artistique par écrit.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'accomplir une mission de décorations de coulisses, de vitrines, d'espaces intérieurs ou d'espaces extérieurs en suivant les indications sous les aspects du style et de l'époque.	- L'élève prend connaissance de l'énoncé de la mission et il l'analyse. - L'élève recherche des éléments décoratifs ainsi que du matériel visuel de l'époque indiquée.	- L'élève a accompli la mission en fonction de l'énoncé. - Le style appliqué correspondait au sujet de la mission.
30 % (18 P)	L'élève est capable de présenter son travail en classe.	- L'élève connaît les règles de la présentation et de la communication.	- Die aufgetragenen Arbeiten sind korrekt ausgeführt.



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Utiliser des techniques de représentation (TECAL-F)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Utiliser des techniques de représentation** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-DC-FACUL-FN-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **TECAL-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **/**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	/	- Enseignant / Éducation artistique
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	/	- Salle de classe
2	0	

Type de formateur proposé: **Lehrer mit Kenntnissen in künstlerischen Darstellungstechniken**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de constituer des objets en deux dimensions/des collages à partir de différents matériaux en fonction du sujet et de la mission.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les différents matériaux envisageables pour un collage.- L'élève connaît les options des matériaux ainsi que les ustensiles et les techniques requis.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a constitué l'objet en deux dimensions/le collage d'une manière propre sous l'aspect technique en se servant de différents matériaux.
30 % (18 P)	L'élève est capable de constituer des objets en trois dimensions/des collages de matériaux en fonction du sujet et de la mission.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les différents matériaux utilisables pour une structure en trois dimensions.- L'élève connaît les options des matériaux ainsi que les outils et les machines requis et il est capable de s'en servir.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a constitué la structure en trois dimensions d'une manière propre sous l'aspect technique avec des proportions harmonieuses.
10 % (6 P)	L'élève est capable de photographier le résultat de son travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les techniques d'éclairage et de prise de vue de la photographie numérique.	<ul style="list-style-type: none">- Les photos illustraient l'objet d'une manière facilement compréhensible.- L'ensemble des détails étaient bien identifiables.
10 % (6 P)	L'élève est capable de se concerter avec son équipe au sujet de l'approvisionnement en matériel.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les matériaux en stock, il sait où les demander et il signale à l'équipe ce qu'il a prélevé.	<ul style="list-style-type: none">- Le matériel était disponible de même que la liste de matériel mise à jour.
20 % (12 P)	L'élève travaille avec précision et il manipule les matériaux utilisés avec précaution.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se sert des outils et des ustensiles d'une manière adaptée au matériel.- L'élève connaît la manipulation des matériaux et des outils et il en assure l'entretien.	<ul style="list-style-type: none">- Les ustensiles requis étaient disponibles dans un état soigné et l'élève s'en est servi avec précaution d'une manière adaptée aux matériaux.- L'élève a convenablement affecté les matériaux.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Appliquer les bases de la création en 2D pour panneaux et signalisations (BAS2D)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Créer des signalisations et des lettrages 1**

Titre du module: **Appliquer les bases de la création en 2D pour panneaux et signalisations** Module complémentaire
Nom du module: **P-DC-SIGL1-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **BAS2D** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **5** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Enseignant / Éducation artistique
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	1	- Salle de classe
2	1	- Salle de classe - Salle informatique
6	2	

Type de formateur proposé: **Zeichenlehrer, Grafiklehrer**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de participer à la décoration manuelle de panneaux et de lettrages en se référant à des missions indiquées, complétées par les résultats des recherches personnelles requises, et de documenter proprement ses étapes de travail dans un dossier.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se concerta avec l'enseignant au sujet des travaux et il planifie les différentes étapes de travail.- L'élève se procure les informations requises de manière autonome en suivant les indications.- L'élève note les aspects importants pour le projet en suivant les indications.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué les travaux de manière planifiée et dans le respect des délais.- Les informations étaient intégralement disponibles.- L'élève s'est servi des outils de recherche essentiels (Internet, bibliothèque, périodiques).- L'élève a intégralement décrit les étapes de travail.- L'élève a soigneusement classé, respectivement rangé, les documents établis, les idées ainsi que les esquisses dans un dossier.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'intégrer des aspects de la typographie, de la couleur et de la composition dans la conception.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève opte pour les aspects essentiels de la typographie comme la famille de polices, les tailles des polices, les dimensions des caractères, les fontes de caractères ou l'équilibrage des caractères, il les distingue et il les applique.- L'élève opte pour les aspects de la théorie des couleurs comme le cercle chromatique, les espaces colorimétriques, le triangle chromatique, les contrastes ou les couleurs additives, il les distingue et il les applique.- L'élève opte pour les aspects de la théorie de la composition comme le nombre d'or, la structure pyramidale, la pondération, la tension entre l'information et l'espace de liberté, il les distingue et il les applique.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a considéré et proprement appliqué l'ensemble des aspects de la typographie lors de la conception.- L'élève a considéré et proprement appliqué l'ensemble des aspects de la théorie des couleurs lors de la conception.- L'élève a considéré et proprement appliqué l'ensemble des aspects de la théorie de la composition lors de la conception.- L'élève a appliqué au moins trois idées d'une manière soignée et conforme au sujet.- L'enseignant a détecté les erreurs qui se sont produites et l'élève les a corrigées.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'opter pour les matériaux et pour les ustensiles requis, de s'en servir et d'accomplir la mission indiquée d'une manière soignée et convenable, dans le respect des délais.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève planifie l'affectation des matériaux et des ustensiles en concertation avec l'enseignant et il opte pour les matériaux et pour les ustensiles requis.- L'élève affecte les matériaux et il se sert des ustensiles.- L'élève se concerta avec d'autres intervenants au sujet de la mission et il en prend connaissance.- L'élève planifie l'exécution des travaux.	<ul style="list-style-type: none">- Un plan concerté servant à l'accomplissement des missions était disponible.- Les matériaux ainsi que les ustensiles requis étaient intégralement disponibles dans le respect des délais.- L'élève a affecté les matériaux ainsi que les ustensiles d'une manière rationnelle et soignée.- L'élève a accompli les missions qui lui étaient confiées d'une manière autonome et responsable (sous les aspects du temps, de la qualité, de la précaution et de l'affectation rentable des matériaux).
10 % (6 P)	L'élève est capable de déterminer le matériel, le poids, le volume ainsi que les surfaces pour une mission indiquée.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique sereinement les méthodes de calcul requises pour déterminer la consommation de matériel, le poids total, le volume du produit fini ainsi que les surfaces servant à la conception des produits intermédiaires et finis dans le contexte de la mission indiquée.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué les calculs importants en appliquant les méthodes de calcul requises.- L'élève a correctement appliqué les formules.- L'élève a correctement effectué la majorité des calculs.



10 % (6 P)	L'élève manipule les ustensiles avec précaution en appliquant les consignes en vigueur en matière de sécurité au travail et il est capable de trier convenablement les déchets produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les règles de l'utilisation convenable des ustensiles (cutter, ciseaux, colle, papier, compas, instruments de dessin, film adhésif, solvants) et il les applique.- L'élève connaît les consignes en matière de sécurité au travail et il les respecte.- L'élève respecte les consignes en matière de mise au rebut et de tri des déchets.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a manipulé les ustensiles d'une manière ciblée, convenable et très soignée.- Ni la sécurité de l'élève ni celle d'autres intervenants n'étaient compromises (pas de risques d'accidents ou de blessures) au cours de l'exécution des travaux.- L'élève a nettoyé les ustensiles, il en a assuré l'entretien et il les a convenablement entreposés.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Appliquer les bases de la création et de l'administration de fichiers digitaux pour panneaux et signalisations (DIPAS)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Créer des signalisations et des lettrages 1**

Titre du module: **Appliquer les bases de la création et de l'administration de fichiers digitaux pour panneaux et signalisations** Module complémentaire
Numéro du module: **2**
Nom du module: **P-DC-SIGL1-CO-02** Langue véhiculaire: **Allemand**
Code du module: **DIPAS**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation artistique
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle informatique
2	1	

Type de formateur proposé: **Lehrkraft mit digitalen 2D Kenntnissen**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de se servir de l'ordinateur, du matériel informatique ainsi que des périphériques d'une manière convenable et respectueuse de l'environnement: il désigne correctement les fichiers, il les sauvegarde correctement dans une structure de dossiers déterminée au préalable, il les sauvegarde sur un support neutre pouvant servir à un format d'impression ou à un format de montage et il les transfère (par exemple par e-mail ou vers l'imprimante).	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les différences fondamentales entre les logiciels vectoriels (Illustrator) et les logiciels basés sur Bitmap.- L'élève connaît les règles d'une manipulation convenable du matériel informatique et il les applique.- L'élève connaît les affectations des appareils et il est capable de s'en servir de manière ciblée.- Les noms des fichiers et des dossiers correspondent aux indications.- L'élève connaît les différentes méthodes de sauvegarde numérique et il les applique.- L'élève connaît la structure des dossiers et il sauvegarde les fichiers dans les dossiers indiqués.- L'élève connaît les règles de la création de formats d'impression et de montage avec des repères de montages et traits de coupe et de la sauvegarde de fichiers neutres et il les applique.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a manipulé les appareils d'une manière compétente, ciblée et très soignée.- L'élève a désigné les fichiers enregistrés en suivant les indications et ils se trouvaient dans le dossier correspondant.- L'élève a établi des formats d'impression et de montage avec des croix de référence dans l'espace colorimétrique correct.- L'élève a sauvegardé les fichiers sous un format indépendant des supports.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'appliquer les bases du logiciel graphique vectoriel.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les bases des domaines thématiques suivants et il est capable de les appliquer convenablement:<ul style="list-style-type: none">- les couleurs (application et sélection),- les plans de travail (création et adaptations),- les graphiques vectoriels (création en fonction de formes de base géométriques et avec des tracés vectoriels),- l'importation de visuels (images vectorielles servant au traitement ultérieur des images Bitmap pour les modèles de dessins).	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué l'ensemble des étapes de travail dont il était chargé de manière compétente (au moins trois fichiers) en se servant d'un logiciel vectoriel (par exemple Illustrator)- L'enseignant a détecté les erreurs qui se sont produites et l'élève les a corrigées.- Les résultats des travaux répondaient aux critères minimaux.
30 % (18 P)	L'élève est capable de traiter des textes et de les vectoriser pour être en mesure de les convertir en panneaux et en lettrages.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève établit le fichier en tenant compte du format, de l'espace colorimétrique correct, des dimensions de la feuille et du fond perdu.- L'élève insère les textes ou il les importe.- L'élève agence les textes sur la page en fonction d'aspects de la typographie de manière efficace.- L'élève opte pour un support adapté à la police.- L'élève vectorise la typographie en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a vectorisé les textes de manière compétente dans les fichiers (au moins trois fichiers).- L'élève a appliqué les bases de la conception typographique (au moins trois fichiers).- L'élève a corrigé les erreurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Exécuter des travaux de peinture et de rebouchage (ATPE11)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Créer des signalisations et des lettrages 1**

Titre du module: **Exécuter des travaux de peinture et de rebouchage** Module complémentaire
Nom du module: **P-DC-SIGL1-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ATPE11** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Peinture - Travaux pratiques
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Atelier
4	2	

Type de formateur proposé: **Lehrkraft Malermeister**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève organise son poste de travail en tenant compte des consignes en matière de prévention des accidents.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève planifie l'affectation des matériaux et des outils requis.- L'élève prépare le poste de travail ainsi que les ustensiles requis en fonction de la mission.- L'élève respecte les consignes en matière de prévention des accidents.	<ul style="list-style-type: none">- Un plan concerté concernant l'accomplissement des missions était disponible.- Les matériaux ainsi que les outils requis étaient intégralement disponibles.- L'élève s'est servi des ustensiles avec précaution.- Ni l'élève ni d'autres intervenants n'ont subi de blessure.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de masquage et de protection et de les soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les matériaux de masquage et de protection.- L'élève distingue les rubans adhésifs habituels sur les chantiers.- L'élève opte pour le matériel et il l'affecte de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué les travaux de masquage et de protection de manière compétente en tenant compte des fondements des consignes en matière de prévention des accidents et il les a soumis à un contrôle.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux d'enduisage et de ponçage et de les soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les différents matériaux d'enduisage.- L'élève affecte les différents matériaux.- L'élève connaît les différents matériaux de ponçage servant au ponçage à l'eau et au sec et il les utilise.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a appliqué les matériaux d'enduisage avec la consistance indiquée par les fabricants, les endroits enduits étaient lisses et ils n'accusaient pas de bavure.- L'élève a effectué le ponçage à l'eau et au sec de manière compétente.
10 % (6 P)	L'élève est capable de mélanger des nuances de couleurs.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les règles élémentaires du mélange et il les applique	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement mélangé les couleurs en suivant les indications.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'appliquer la couche finale à la brosse et de soumettre le résultat à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les différents matériaux ainsi que les différents outils.- L'élève applique les différents matériaux à la brosse de manière ciblée.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a opté pour les matériaux, les outils ainsi que les méthodes et il s'en est servi de manière compétente.- Les surfaces n'accusaient ni coulure ni trait de brosse horizontal.- La surface était équilibrée sous l'aspect de l'opacité et homogène sous l'aspect de la brillance.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'appliquer des couches au rouleau et de soumettre le résultat à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les différents matériaux ainsi que les différents outils.- L'élève applique les différents matériaux au rouleau de manière ciblée.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a opté pour les matériaux, les outils ainsi que les méthodes et il s'en est servi de manière compétente.- La structure du rouleau était régulière, elle n'accusait pas de tache et elle était homogène sous l'aspect de la brillance.
10 % (6 P)	L'élève est capable de commenter les résultats du travail ainsi que les expériences réalisées.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève désigne les missions de travail, les résultats des travaux ainsi que la méthode appliquée au cours d'un entretien avec le formateur.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a décrit l'exécution des travaux d'une manière convenable sous l'aspect de l'expression.



10 % (6 P)	L'élève adopte une attitude respectueuse de l'environnement et il maintient les matériaux, les outils, les machines ainsi que son poste de travail dans un état propre.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève affecte les matériaux utilisés de manière rationnelle.- L'élève nettoie les outils ainsi que les machines, il en assure l'entretien et il les entresse convenablement.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a entreposé le matériel excédentaire de manière réglementaire.- L'élève a effectué le tri ainsi que la mise au rebut des déchets de manière réglementaire.- L'ensemble des outils et des machines utilisés étaient propres et ils se trouvaient aux endroits indiqués.
------------	--	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Préparer des lettrages et des images et les poser sur supports de production de signalisations (FORDC1)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Créer des signalisations et des lettrages 1**

Titre du module:	Préparer des lettrages et des images et les poser sur supports de production de signalisations	Module fondamental
Nom du module:	P-DC-SIGL1-FO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	FORDC1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage: 2		

Type de formateur proposé: **Ausbilder im Betrieb**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de participer à l'établissement d'esquisses et de mises en pages, de les présenter et, le cas échéant, de les adapter en se référant à des indications concrètes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se concerte avec son supérieur à propos des travaux.- L'apprenti planifie les étapes de travail requises.- L'apprenti se procure les informations requises de manière autonome en suivant les indications (en fonction des sujets).- L'apprenti présente ses esquisses sur papier.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a effectué les étapes requises pour l'exécution des travaux de manière planifiée.- Un plan concerté pour l'accomplissement des missions était disponible.- Les informations concernant la mission étaient intégralement disponibles.- L'apprenti a établi les esquisses d'une manière soignée et adaptée au sujet.- L'apprenti a corrigé les erreurs détectées.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de transférer les fichiers qu'il a établis vers le matériel périphérique disponible et de les transmettre en interne en utilisant les outils de sauvegarde habituels et de se servir de ces outils pour le transfert et pour la sauvegarde des données.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les différents appareils périphériques et il est capable de s'en servir.- L'apprenti connaît la structure du réseau interne de l'entreprise et il est capable de s'en servir.- L'apprenti connaît les différences entre les différents outils de sauvegarde de même que leurs options et il les utilise en conséquence.- L'apprenti sauvegarde les fichiers établis de manière logique, en suivant des indications internes.	<ul style="list-style-type: none">- Les fichiers se trouvaient dans les dossiers corrects.- Les données enregistrées ont été récupérées dans les meilleurs délais.- L'apprenti a correctement utilisé les supports de données appropriés.- L'apprenti s'est convenablement servi du matériel périphérique en fonction de la mission.- Les données transmises par le réseau sont parvenues au destinataire souhaité.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de déterminer le produit/le matériel, les outils ainsi que les machines en fonction de la mission, de soumettre l'état des stocks à un contrôle en fonction de la mission, d'établir une liste du matériel requis, d'organiser le poste de travail, de se servir des outils et des machines de manière compétente et d'en assurer l'entretien en tenant compte des consignes en matière de sécurité, il constate les sources de risques éventuelles (comme par exemple des câbles et des éclairages défectueux) et il assure régulièrement la maintenance du matériel.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti établit une liste de matériel pour la mission indiquée.- L'apprenti vérifie l'état des stocks dans le cadre de la mission.- L'apprenti assemble et prépare les matériaux requis en fonction de la mission indiquée pour la conception des produits intermédiaire et fini.- L'apprenti applique les règles de l'utilisation et de l'entretien convenables des appareils et des ustensiles requis.- L'apprenti respecte les consignes en matière de protection et de sécurité au travail.- L'apprenti détecte les machines, les ustensiles ou les pièces détériorés et il les signale.- L'apprenti connaît les outils ainsi que les matériaux.- L'apprenti planifie et organise l'utilisation des ustensiles requis.- L'apprenti prépare le poste de travail en fonction de la mission.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a établi et transmis une liste de l'ensemble des matériaux requis dans le cadre de la mission.- L'apprenti a réclamé sans tarder les matériaux manquants au formateur.- L'apprenti a manipulé les machines et les ustensiles d'une manière ciblée, convenable et très soignée.- La sécurité était compromise le moins possible au cours de l'exécution des travaux.- L'apprenti n'a pas utilisé de machines ni d'outils défectueux.- L'apprenti a nettoyé les machines ainsi que les ustensiles, il en a assuré l'entretien et il les a convenablement entreposés.- L'apprenti a opté pour les matériaux et pour les ustensiles corrects en fonction de la mission et ils étaient intégralement disponibles.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'assurer le façonnage du matériel défini (autocollants, métal, bois, plexiglas, matières synthétiques, etc.) en veillant à ce que l'affectation soit rationnelle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les différents matériaux.- L'apprenti façonne les différents matériaux en fonction de leurs propriétés.- L'apprenti prépare les ustensiles correspondants.- L'apprenti applique les bases du calcul des surfaces.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti maîtrisait la manipulation des ustensiles et il les a utilisés d'une manière conforme à leur affectation.- L'apprenti a façonné le matériel d'une manière correcte, rationnelle et correspondant aux résultats des calculs.- Les pertes de matériel étaient minimales.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'employer des méthodes d'application, de traiter le support, d'appliquer le matériel de manière compétente et d'effectuer le façonnage final.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti nettoie et prépare le support (il enlève les résidus, il nettoie les traces de graisse, etc.).- L'apprenti emploie la technique d'application requise en fonction de la mission de manière compétente (collage, vissage, clouage, etc.).- L'apprenti enlève les marquages d'assistance et il assure le nettoyage final des surfaces.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a manipulé les ustensiles ainsi que les matériaux d'une manière ciblée, appropriée et très soignée.- L'apprenti a réalisé un produit final dans un état irréprochable, sans commettre d'erreur grave.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'assumer des travaux au cours du montage, du démontage, du recyclage, du transport et de l'entreposage de matériaux encore utilisables.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti effectue les travaux indiqués au cours du montage et du démontage de manière autonome.- L'apprenti respecte les consignes en matière de mise au rebut et de tri des déchets.- L'apprenti utilise les moyens de transport requis et il sécurise le chargement de manière compétente.- L'apprenti assure un entreposage rationnel.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a effectué les travaux indiqués au cours du montage et du démontage de manière compétente.- L'apprenti a trié les matériaux d'une manière règlementaire et respectueuse de l'environnement et il les a convenablement mis au rebut.- Le transport s'est déroulé sans accroc.- L'apprenti a entreposé les matériaux réutilisables de manière règlementaire.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'assumer des missions, de se concerter au sein de l'équipe et de prendre connaissance des conseils de ses collègues.	<ul style="list-style-type: none">- Les travaux à effectuer sont répartis de manière équitable au sein du groupe, en fonction des aptitudes personnelles, et elles sont assumées sous la responsabilité commune des membres de l'équipe.- L'apprenti est capable d'effectuer des travaux indiqués de moindre envergure de manière autonome.- L'apprenti met à profit les connaissances et les aptitudes disponibles pour approfondir continuellement ses propres connaissances et pour les appliquer.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a assumé les missions qui lui étaient confiées d'une manière autonome et responsable.- L'apprenti a accompli les missions avec précaution et sans guère commettre d'erreur.- L'apprenti a convenablement pris connaissance des conseils constructifs et il les a mis à profit.
10 % (6 P)	L'apprenti se présente à l'heure, il travaille avec soin, il respecte les horaires convenus et il observe les règles internes de l'entreprise (loyauté).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les horaires indiqués.- L'apprenti s'applique à effectuer les travaux du mieux possible.- L'apprenti ne révèle ni le savoir-faire ni les problèmes internes de l'entreprise à l'extérieur.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a respecté les horaires de travail, si ce n'est dans des circonstances exceptionnelles, dont la gravité était établie.- L'apprenti a effectué les travaux indiqués avec soin et dans le respect des délais.- L'apprenti a respecté les règles internes.



10 % (6 P)	L'apprenti assure l'entretien des appareils, il les range, il maintient le poste de travail dans un état propre, il manipule les outils de travail, les matériaux ainsi que les appareils avec précaution et d'une manière respectueuse de l'environnement et il veille à ne compromettre ni sa propre sécurité ni celle d'autres intervenants.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les options de stockage des ustensiles et des matériaux.- L'apprenti remet le poste de travail en ordre et il le nettoie, une fois la mission accomplie.- L'apprenti met les déchets au rebut de manière compétente.- L'apprenti connaît les consignes en matière de sécurité au travail.- L'apprenti détecte les sources de dangers.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a nettoyé les ustensiles, il en a assuré l'entretien et il les a convenablement entreposés.- Le poste de travail était en ordre.- L'apprenti a effectué le tri ainsi que la mise au rebut des déchets de manière réglementaire.- Ni la sécurité de l'apprenti ni celle d'un autre intervenant n'était compromise à cause d'une négligence.- L'apprenti a respecté les consignes en matière de sécurité au travail.- L'apprenti a assuré une sécurité maximale au cours de l'exécution des travaux.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de noter l'ensemble des étapes de travail par écrit dans un carnet d'apprentissage et de documenter les missions accomplies.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît la structure logique ainsi que l'utilité d'un carnet d'apprentissage.- L'apprenti connaît les différents types d'outils de documentation.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit un carnet d'apprentissage faisant état des étapes essentielles des missions accomplies.- L'apprenti a fourni des explications plausibles et il les a soigneusement présentées.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Créer des panneaux et des lettrages en 2D (LET2D)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Créer des signalisations et des lettrages 2**

Titre du module: **Créer des panneaux et des lettrages en 2D** Module complémentaire
Nom du module: **P-DC-SIGL2-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **LET2D** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **5** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Éducation artistique
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Type de formateur proposé: **Lehrkraft mit manuellen und digitalen Kenntnissen in Grafik und 2D**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de décorer des panneaux ainsi que des lettrages de manière manuelle et numérique en fonction de la mission, d'effectuer les recherches requises dans ce contexte, de respecter les délais indiqués, de se concerter avec les enseignants à propos des résultats de ses travaux, de prendre connaissance des critiques et de les mettre à profit au cours des travaux ultérieurs.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se procure les informations requises en suivant les indications (en fonction des sujets/de la mission).- L'élève produit des esquisses conceptuelles manuelles en fonction de la mission.- L'enseignant indique les énoncés de la mission ainsi que les délais et l'élève en prend connaissance.- L'élève se concerte avec l'enseignant à propos des travaux.- L'élève planifie les étapes de travail requises.- L'élève prend connaissance des améliorations proposées par l'enseignant et il les met à profit.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève s'est servi des outils de recherche essentiels en fonction de la mission.- Les informations étaient intégralement disponibles.- L'élève a dessiné les idées ainsi que les esquisses (au moins trois) sur papier.- L'élève a respecté les délais intermédiaires et finaux et il n'a pas commis de négligence.- L'élève a convenablement désigné les missions de travail, les résultats des travaux ainsi que les méthodes de façonnage au cours d'un entretien avec le formateur.- L'élève a mis à profit les améliorations proposées d'une manière bien en évidence dans la réalisation.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'intégrer des aspects de la typographie, de la couleur et de la composition, d'utiliser le matériel ainsi que les éléments stylistiques lors de la conception en fonction de la mission et d'établir plusieurs variations.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève opte pour les aspects essentiels de la typographie comme la famille de polices, les tailles des polices, les tailles des caractères et l'équilibrage des caractères, il les distingue et il les applique.- L'élève opte pour les aspects de la théorie des couleurs en fonction de la mission et il les applique.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a soigneusement appliqué les polices en fonction des sujets.- L'élève a soigneusement appliqué les couleurs en fonction des sujets.- L'élève a produit des variations.- L'élève a détecté les erreurs qui se sont produites et il les a corrigées.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'appliquer les fonctions des logiciels requises pour la mission, d'opter pour des périphériques d'entrée et de sortie et de s'en servir et il assume des responsabilités pour son travail personnel et pour ses outils de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît la manipulation ainsi que les options des logiciels et des périphériques.- L'élève accomplit les missions d'une manière convenable, autonome et responsable, il prend soin de ses matériaux de travail et il les a constamment à sa disposition.- L'élève effectue les travaux d'une manière planifiée et structurée.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a sereinement manipulé les logiciels ainsi que les périphériques.- L'élève a proprement réalisé les projets et les outils de travail étaient disponibles dans un état irréprochable.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'opter pour des matériaux pour des espaces intérieurs et extérieurs et de les intégrer dans un concept de décoration.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît différents matériaux servant à la production de panneaux de même que leur affectation et leur montage.- L'élève connaît l'impact sur la décoration et il en tient compte.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a utilisé les matériaux en fonction de la conception et des sujets.



10 % (6 P)	L'élève est capable de documenter l'ensemble des étapes de travail par écrit dans son carnet d'apprentissage/dans son carnet de travail/dans son dossier de travail, d'établir une documentation des missions accomplies et de se renseigner au sujet de tendances d'actualité.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève note les résultats des recherches ainsi que les étapes de travail en suivant les indications en fonction de la mission.- L'élève documente les étapes de travail par écrit et avec des esquisses ou avec des photos en fonction de la mission.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a alimenté le carnet d'apprentissage de manière ordonnée et il était complet dans une large mesure.- L'élève a expliqué les travaux documentés de manière cohérente.- L'élève a documenté l'ensemble des étapes de travail importantes pour le projet par écrit en suivant les indications avec des esquisses ou avec des photos en fonction de la mission.- L'élève a proprement classé des informations complémentaires concernant des tendances d'actualité en fonction du sujet.
------------	--	---	---



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Créer et administrer des fichiers digitaux pour panneaux et signalisations (DICRA)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Créer des signalisations et des lettrages 2**

Titre du module: **Créer et administrer des fichiers digitaux pour panneaux et signalisations** **Module complémentaire**
Numéro du module: **2**
Nom du module: **P-DC-SIGL2-CO-02** Langue véhiculaire: **Allemand**
Code du module: **DICRA**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Éducation artistique
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle informatique
4	2	

Type de formateur proposé: **Lehrkraft mit digitalen 2-D Kenntnissen**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'appliquer les bases du logiciel de retouche d'images et il manipule le matériel visuel, les données ainsi que les supports de données avec précaution et de manière responsable.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les différences entre des logiciels vectoriels (par exemple Illustrator) et des logiciels basés sur Bitmap (par exemple Photoshop).- L'élève est capable de se servir des fonctions de base du panneau d'outils et de l'interface du logiciel de retouche d'images.- L'élève manipule les originaux ainsi que les fichiers avec précaution et en fonction de l'objectif et il produit des copies de sauvegarde.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève s'est servi du logiciel de retouche d'images d'une manière convenable et axée sur le sujet et sur l'affectation finale.- Les fichiers étaient disponibles au format correct dans les dossiers indiqués.- Des copies de fichiers servant à la sauvegarde étaient disponibles sur différents supports de données et dans différents dossiers.
10 % (6 P)	L'élève est capable de numériser des dessins ainsi que des visuels en suivant les indications, de les retoucher et de les convertir au format de fichier et dans l'espace colorimétrique corrects.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève distingue et effectue les travaux au scanner, les réglages du logiciel de numérisation, la conversion dans différents espaces colorimétriques (scanner ou logiciel basé sur Bitmap) ainsi que la sauvegarde sous différents formats de fichiers.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué la numérisation d'au moins trois fichiers visuels, leur conversion ainsi que leur sauvegarde d'une manière correcte dans une large mesure en fonction de la mission.- L'élève a détecté des erreurs et il les a corrigées.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer des corrections sous les aspects de la retouche des images, des niveaux, de la couleur, de la résolution, de la netteté et du contraste.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les outils numériques ainsi que les options pour retoucher les images (dans Photoshop) et il les expérimente conformément au visuel à retoucher.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a convenablement utilisé les outils numériques servant à la retouche d'images et aux corrections fondamentales en fonction du sujet.- L'élève a détecté des erreurs et il les a corrigées.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des montages d'images (plusieurs éléments visuels et intégration de titres) servant à la production de panneaux.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève dispose de connaissances fondamentales concernant le montage d'images.- L'élève effectue les retouches d'images en se servant de calques.- L'élève connaît les outils de traitement de texte des logiciels basés sur Bitmap.	<ul style="list-style-type: none">- Des visuels et des titres étaient affichés sur le panneau, ils n'accusaient guère d'erreurs et l'élève les a montés au format numérique en fonction de la mission.- L'élève a détecté des erreurs et il les a corrigées.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'établir des mises en pages à une seule page avec du texte et des visuels et de présenter son projet de manière compréhensible en désignant clairement ses étapes de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève constitue un fichier à une seule page en suivant les indications.- L'élève établit les dimensions du visuel et l'espace colorimétrique et il importe le visuel ainsi que le texte.- L'élève effectue les travaux d'une manière planifiée et structurée.- L'élève s'exerce aux techniques élémentaires de la communication et de la présentation.- L'élève prépare soigneusement la présentation et il dispose des documentations indiquées.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a constitué le fichier pour la mise en page (panneau, bannière, affiche, etc.) avec du texte et des visuels d'une manière correcte dans une large mesure.- Les visuels étaient clairement identifiables et les textes étaient bien visibles en fonction de la mission et du sujet et ils étaient disposés de manière agréable sur la surface.- L'élève a détecté des erreurs et il les a corrigées.- L'élève a respecté les délais intermédiaires et finaux.- L'élève a effectué la présentation d'une manière convenable dans une large mesure.- L'élève a communiqué avec les autres intervenants.



10 % (6 P)	L'élève est capable de sauvegarder des fichiers d'une manière indépendante des supports, de les transférer au format numérique avec un message d'accompagnement adapté et de les imprimer.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les formats indépendants des supports ainsi que les réglages numériques de l'impression.- L'élève connaît les fonctions du logiciel de courrier électronique.- L'élève connaît les travaux avec l'imprimante.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement sauvegardé et imprimé la majorité des fichiers, il les a envoyés par e-mail et le destinataire les a reçus.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Exécuter des travaux de tapisserie et de différentes techniques d'application (ATPEI2)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Créer des signalisations et des lettrages 2**

Titre du module: **Exécuter des travaux de tapisserie et de différentes techniques d'application** Module complémentaire
Nom du module: **P-DC-SIGL2-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ATPEI2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Peinture - Travaux pratiques
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Atelier
4	2	

Type de formateur proposé: **Lehrkraft Malermeister**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux d'enduisage et de les soumettre à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les différents matériaux ainsi que les différents outils.- L'élève applique les différents matériaux de manière ciblée à la brosse et au rouleau.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a opté pour les matériaux, les outils et les méthodes et il les a appliqués de manière compétente.- Les surfaces n'accusaient pas de coulure ni de trait de brosse horizontal.- Les couches de peinture ainsi que les traits de brosse étaient homogènes.
10 % (6 P)	L'élève est capable de tapisser des papiers peints muraux préfabriqués et de soumettre le résultat à un contrôle.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît l'affectation des matériaux et des outils ainsi que les méthodes.- L'élève respecte les consignes en matière de prévention des accidents.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a très finement collé les papiers peints muraux en aboutement.- La surface n'accusait aucune bulle d'air ni caune trace de colle d'amidon.- La progression de l'ensemble des coupes était régulière.
10 % (6 P)	L'élève est capable de décorer des supports de revêtements avec différentes techniques de glacis.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît l'affectation des matériaux et des outils ainsi que les méthodes.- L'élève applique les techniques au chiffon, à l'éponge et à la brosse.	<ul style="list-style-type: none">- Le résultat du travail correspondait aux indications respectives et aux plaques de référence constituées.- Le résultat du travail n'accusait pas de raccord dérangent et l'aspect était faiblement marqué par les glacis.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décorer des surfaces ainsi que des objets avec des matrices et des lignes.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît l'affectation des matériaux et des outils ainsi que les méthodes.- L'élève se sert de matrices tracées ou confectionnées personnellement.	<ul style="list-style-type: none">- Le travail de calibrage était régulier sous l'aspect de l'application des couches de peinture.- Les contours étaient nets.- L'épaisseur des lignes était régulière de même que l'intensité des couleurs.- La surface décorée n'accusait pas de tache.
20 % (12 P)	L'élève est capable de se concerter avec les enseignants au sujet des résultats de son travail, de prendre connaissance des améliorations proposées et de les mettre à profit au cours des travaux ultérieurs.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève commente les résultats du travail au cours d'un entretien avec l'enseignant.- L'élève prend connaissance des améliorations proposées.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a mis à profit les améliorations proposées d'une manière manifeste au cours des travaux effectués.
10 % (6 P)	L'élève est capable de documenter l'ensemble des étapes de travail dans son carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève documente l'ensemble des étapes de travail par écrit ou au format numérique.- L'élève note les problèmes qui se présentent ainsi que les solutions.- L'élève classe proprement des informations complémentaires en fonction des sujets.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a convenablement alimenté le carnet d'apprentissage et il était complet.- L'élève a expliqué les travaux documentés d'une manière compréhensible et cohérente.
10 % (6 P)	L'élève assume des responsabilités pour son travail personnel et il manipule ses outils de travail de manière consciencieuse.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève fait preuve d'un sens des responsabilités concernant l'exécution des travaux.- L'élève connaît les règles de l'utilisation convenable des outils de travail et il les applique.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a adopté une attitude responsable lors de l'exécution des travaux.- L'élève a exécuté les travaux d'une manière aussi satisfaisante que possible.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Créer, produire et monter des lettrages et des panneaux 2D (FORDC2)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Créer des signalisations et des lettrages 2**

Titre du module:	Créer, produire et monter des lettrages et des panneaux 2D	Module fondamental	
Nom du module:	P-DC-SIGL2-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FORDC2	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	2		
Type de formateur proposé:	Ausbilder im Betrieb		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'appliquer les bases des logiciels habituels de traitement de texte, de mise en page, de graphisme et de retouches de photos en fonction de la mission, de distinguer les différents formats des fichiers et d'effectuer des recherches dans des banques d'images numériques et de polices.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les bases des logiciels à utiliser et il se sert des logiciels d'une manière ciblée et rationnelle.- L'apprenti est capable d'attribuer des formats de données aux logiciels respectifs et il connaît leurs domaines d'affectation.- L'apprenti connaît les banques d'images et de polices importantes dans le contexte professionnel et il est capable de s'en servir.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a utilisé les logiciels ainsi que les formats de fichiers appropriés et généralement utilisés en interne.- L'apprenti a opté pour les archives les mieux adaptés aux recherches et à l'accomplissement des missions indiquées.
10 % (6 P)	L'apprenti tient compte des indications graphiques et thématiques.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se concerte avec le formateur au sujet des thèmes.- L'apprenti connaît les règles de base de la perception optique.- L'apprenti opte pour des éléments graphiques adaptés aux sujets indiqués.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a effectué le travail d'une manière convenable sous les aspects thématiques et optiques.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de réaliser de simples photos numériques.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les bases de la photographie numérique comme la profondeur de champ, l'éclairage, etc. de même que leurs affectations possibles.	<ul style="list-style-type: none">- Les photos réalisées répondaient à des standards photographiques élémentaires.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de présenter des esquisses dans le cadre de la mission.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les différentes options de présentation d'esquisses.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a présenté l'esquisse demandée de manière optimale sous les aspects du sujet et de la mission.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de distinguer le matériel pour les zones à l'intérieur de celui pour les zones à l'extérieur et d'opter pour du matériel dans le cadre de la mission, en tenant compte de l'aspect du contexte local.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les propriétés des différents matériaux et il prépare les matériaux correspondants.- L'apprenti prend connaissance du contexte local.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a opté pour les matériaux et pour les ustensiles adaptés à la mission.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de produire et de monter des panneaux et d'assister, le cas échéant, à la réception par les autorités.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti affecte les différents matériaux en fonction de leurs propriétés.- L'apprenti connaît les différentes techniques d'application.- L'apprenti connaît et applique les consignes en matière de sécurité de même que d'autres règles administratives.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti maîtrisait la manipulation des ustensiles et des matériaux et il les a affectés en fonction de leurs propriétés.- L'apprenti a appliqué l'ensemble des techniques d'application et de montage de manière compétente.- L'apprenti a assuré la sécurité au cours des travaux, il a suivi les indications ainsi que les règles et il a monté les panneaux de manière réglementaire.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de se concerter d'une manière autonome et responsable avec les membres de l'équipe et d'entretenir avec eux une collaboration basée sur la confiance.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable d'effectuer les travaux qu'il assume de manière autonome.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a effectué les travaux qu'il a assumés d'une manière autonome et responsable sous les aspects de la gestion du temps, de la qualité, de la précaution, de l'utilisation rentable des matériaux, etc.- L'apprenti a effectué les travaux en équipe, avec soin et sans commettre d'erreur.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de se procurer des informations de matière autonome pour assurer un traitement du projet dans le respect des délais.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti demande les informations manquantes dans le cadre de la mission et il les transmet dans la mesure des besoins.- L'élève connaît le plan horaire indiqué.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a soigneusement accompli la mission dans le respect des délais indiqués et du mieux possible.- L'élève a respecté l'ensemble des délais indiqués.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de discuter des résultats de son travail, d'accepter des propositions d'amélioration ou d'en formuler.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti participe à des discussions constructives au sein du personnel.- L'apprenti recherche une optimisation continue des procédures de travail et du produit final.	<ul style="list-style-type: none">- Tous les intervenants ont estimé que l'apprenti a effectué les travaux demandés de manière satisfaisante.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de noter l'ensemble des étapes de travail par écrit dans un carnet d'apprentissage et de documenter les missions accomplies.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît la structure logique ainsi que l'utilité d'un carnet d'apprentissage.- L'apprenti connaît les différents types d'outils de documentation.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit un carnet d'apprentissage faisant état des étapes essentielles des missions accomplies.- L'apprenti a fourni des explications plausibles et il les a soigneusement présentées.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Réaliser des esquisses et des plans techniques pour coulisses simples (COUSI)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des décors et coulisses 1**

Titre du module: **Réaliser des esquisses et des plans techniques pour coulisses simples** Module complémentaire
Nom du module: **P-DC-DECO1-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **COUSI** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Éducation artistique
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Type de formateur proposé: **Lehrkraft mit Kenntnissen in Dekoration, Zeichnen und angewandter Mathematik**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'établir un dessin en perspective avec un point de fuite, il a ses outils de travail à disposition et il les maintient en ordre.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les fondements de l'établissement d'un dessin en perspective centrale.- L'élève connaît les dates de présentation et il les accepte.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a soigneusement établi le dessin en perspective centrale en fonction de la mission.- L'élève a produit les travaux de manière structurée pour la présentation en fonction de la mission dans le respect des délais.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir des plans techniques en projections horizontale et verticale d'objets de décoration simples à l'échelle (projection à trois vues), il réagit aux propositions de l'enseignant au cours des entretiens en restant poli et pertinent, il écoute attentivement au cours des entretiens et il pose des questions convenables en cas d'ambiguïté pour se procurer les informations requises.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les méthodes de l'établissement de projections horizontales et verticales dans une projection à trois vues.- L'élève désigne et explique les missions de travail, les résultats du travail ainsi que la méthode appliquée lors du traitement au cours de l'entretien avec l'enseignant.- L'élève connaît les dates de présentation et il les accepte.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement produit les projections à trois vues en suivant les indications.- L'élève a accepté les propositions ainsi que les informations de l'enseignant et il les a mises à profit au cours des missions.- Les résultats étaient conformes à l'ensemble des indications.- L'élève a produit les travaux de manière structurée pour la présentation en fonction de la mission dans le respect des délais.
20 % (12 P)	L'élève est capable de disposer un ou plusieurs objets simples en appliquant la méthode du rayon visuel avec un point de fuite et en partant de la projection horizontale et il travaille avec précision et avec précaution.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les règles de la méthode du rayon visuel (géométrie appliquée).- L'élève prend connaissance des indications concernant l'accomplissement correct des missions.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement disposé les objets dessinés.- L'élève a exécuté les travaux d'une manière propre et compétente.- L'élève a manipulé les matériaux ainsi que les ustensiles avec précaution.
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer les surfaces ainsi que les volumes de décorations planifiées et d'établir des listes de matériel et des récapitulatifs de coûts.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève établit une liste de l'ensemble des matériaux par écrit.- L'élève applique les règles du calcul de surfaces et de volumes.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a produit des listes de matériel complètes en fonction de la mission.- L'élève a correctement déterminé des surfaces et des volumes et il a produit les résultats en suivant les indications.- L'élève a corrigé les erreurs de calcul.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Réaliser des modèles, des dessins en 3D et leurs applications pour coulisses (MODES)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des décors et coulisses 1**

Titre du module: **Réaliser des modèles, des dessins en 3D et leurs applications pour coulisses** Module complémentaire
Nom du module: **P-DC-DECO1-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **MODES** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Éducation artistique
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Type de formateur proposé: **Lehrkraft mit Kenntnissen in Dekoration, Zeichnen und angewandtem Rechnen**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève prend connaissance de l'ampleur de la mission, du groupe cible, des délais, du produit à présenter et de l'emplacement pour le sujet indiqué et il effectue une recherche à propos du sujet et du produit.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se concerta avec l'enseignant au sujet des travaux.- L'élève planifie les étapes de travail requises.- L'élève se procure les informations requises de manière autonome en suivant les indications (en fonction du sujet) et en se servant des outils de recherche habituels.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a exécuté les travaux de manière planifiée et dans le respect des délais (sans commettre d'erreur).- L'élève a produit l'intégralité des informations.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'esquisser plusieurs ébauches en fonction de la mission pour des coulisses simples avec des accroches et des zones visuelles frontales et un arrière-plan à partir d'une forme géométrique simple.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève élabore plusieurs propositions pour des accroches et pour des zones visuelles.- L'élève intègre la forme de l'arrière-plan.- L'élève applique les règles de la théorie de la composition (couleurs et effets des contrastes).- L'élève analyse les esquisses indiquées et il retient une esquisse.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a produit au moins deux esquisses utilisables en couleur qui correspondaient à l'ensemble des indications.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'établir un dessin en perspective centrale (avec un point de fuite) de l'esquisse retenue et de documenter la méthode.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève prend connaissance des fondements de l'établissement d'un dessin en perspective centrale.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a soigneusement établi le dessin en perspective centrale en fonction de la mission.- L'élève a correctement documenté la méthode.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'établir convenablement des modèles à l'échelle et de les documenter avec des photographies.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les règles ainsi que les matériaux servant à la constitution convenable d'un modèle.- Les matériaux requis pour la constitution convenable d'un modèle sont disponibles.- L'élève applique l'échelle indiquée.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a produit un modèle à l'échelle en fonction de la mission et il l'a documenté avec des photographies.- L'élève a exécuté les travaux d'une manière propre et compétente.
10 % (6 P)	L'élève est capable de réagir aux propositions de l'enseignant au cours d'entretiens en restant poli et pertinent, d'écouter attentivement au cours des entretiens, de poser des questions convenables en cas d'ambiguïté pour se procurer les informations requises, de demander des commentaires à l'enseignant et de mettre à profit les résultats de l'entretien dans ses travaux et il travaille avec précision et avec précaution.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève désigne et explique les missions de travail, les résultats du travail ainsi que la méthode appliquée lors du traitement au cours de l'entretien avec l'enseignant.- L'élève est disposé à présenter ses travaux à l'enseignant.- L'élève a pris connaissance des indications concernant l'accomplissement correct des missions.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a pris connaissance des propositions et des informations de l'enseignant et il les a mises à profit au cours des missions.- L'élève a convenablement pris connaissance des conseils constructifs et il les a mis à profit.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Fabriquer et élaborer des supports en bois 1 (ATBOI1)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des décors et coulisses 1**

Titre du module: **Fabriquer et élaborer des supports en bois 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-DC-DECO1-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ATBOI1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Bois - Travaux pratiques
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Atelier
4	2	

Type de formateur proposé: **Fachlehrer mit pädagogischen und handwerklichen Erfahrungen im manuellen Bereich der Holzverarbeitung**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.

Remarque

compétences:

Verlauf der Module in Blöcken von 3 Stunden in einer Werkstatt mit geeigneten Maschinen, Utensilien, Materialien und in einem geeigneten Arbeitsumfeld



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de menuiserie de faible envergure dans le respect des délais en suivant les indications, en respectant les règles de sécurité indiquées et en se servant des outils manuels et des machines manuelles habituelles.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît la manipulation compétente des outils manuels et des machines manuelles ainsi que les normes en matière de précision.- L'élève connaît les consignes en matière de sécurité pour l'utilisation d'outils manuels et de machines manuelles et il les respecte.- L'élève respecte les délais.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a produit des travaux qui correspondaient en majorité aux indications et à une norme de qualité convenable.- L'élève a assuré la sécurité dans la mesure du possible au cours de l'exécution des travaux.- L'élève a effectué les travaux avec la précision de rigueur et dans le respect des délais.- Le poste de travail était en ordre et propre après la fin des travaux.
10 % (6 P)	L'élève est capable de distinguer les différents matériaux en bois requis pour la décoration en fonction de leurs propriétés et en fonction de la mission.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les propriétés (dimensions brutes, stabilité, poids, transformation, conditions et délais de livraison, stockage, mise au rebut, différences de qualité et de prix) des matériaux les plus importants servant à la décoration.- L'élève distingue les matériaux les plus importants en fonction de leurs propriétés.- L'élève détermine le matériel approprié pour l'accomplissement d'une mission indiquée.- L'élève sait où il peut, le cas échéant, se procurer des informations complémentaires concernant les matériaux à utiliser.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a opté pour les matériaux appropriés dans le contexte d'une mission de décoration fictive indiquée et il a justifié sa sélection en se référant aux propriétés des matériaux.- L'élève disposait des informations manquantes au sujet des matériaux à utiliser.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir les différents assemblages de matériaux professionnels typiques de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les différentes options d'assemblages des matériaux utilisés dans le domaine de la décoration.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a opté pour un assemblage de matériaux en fonction de la mission, qui correspondait aux propriétés du matériel.- L'élève a constitué les assemblages des matériaux de manière compétente.- L'élève a produit des travaux qui répondaient à une norme de qualité convenable.
10 % (6 P)	L'élève est capable de soumettre la progression ainsi que le résultat de ses travaux à un contrôle critique de manière autonome.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève dispose d'un modèle de référence pour une exécution convenable, de manière à ce qu'il ait connaissance la norme de qualité correspondant au client.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a identifié et rectifié les défauts de qualité de manière autonome.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Planifier des systèmes d'éclairage simples 1 (TPELE1)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des décors et coulisses 1**

Titre du module: **Planifier des systèmes d'éclairage simples 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-DC-DECO1-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **TPELE1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	1	- Enseignant / Électrotechnique / Électronique
1	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	1	- Atelier
1	1	

Type de formateur proposé: **Lehrkraft mit Elektrokenntnissen**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de mettre à profit les relations entre des grandeurs électriques dans des circuits électriques.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève décrit la relation entre la charge et le courant électrique.- L'élève décrit les relations entre la tension, le courant et la résistance et il les met à profit.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a désigné et appliqué les notions de courant, de tension et de résistance de manière compétente.
20 % (12 P)	L'élève est capable de monter des circuits électriques simples en suivant les indications et d'effectuer des mesurages électriques.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève monte des circuits électriques simples avec les composants requis, comme par exemple la source de tension, les fusibles, les commutateurs, les conducteurs et les récepteurs.- L'élève respecte les consignes en matière de sécurité lors du montage de circuits électriques.- L'élève raccorde correctement les instruments de mesure indiqués en fonction de leur affectation et il les manipule correctement.- L'élève effectue les mesurages indiqués de manière autonome dans des circuits électriques simples.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a rectifié les erreurs constatées lors du montage d'un circuit de manière autonome.- L'élève a respecté les consignes indiquées en matière de sécurité lors du montage de circuits électriques et lors de la manipulation d'instruments de mesure.- L'élève a monté le circuit de mesure indiqué de manière compétente avec l'ensemble des instruments de mesure.- Les valeurs mesurées n'excédaient pas les ordres de grandeurs indiqués.- La liste des instruments faisait état de l'ensemble des composants et des instruments de mesure.
20 % (12 P)	L'élève est capable de raccorder des récepteurs électriques mobiles à des sources de tension électriques (230 volts/400 volts) en se servant de câbles dimensionnés de manière compétente et posés de manière mobile et de conduites installées de manière fixe, de les actionner et de considérer la sécurité ainsi que le règlement de travail lors de la planification et de l'exécution des travaux.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique la puissance à raccorder pour un récepteur individuel.- L'élève indique la puissance totale de l'ensemble des récepteurs à raccorder.- L'élève dimensionne et détermine les câbles à poser de manière compétente.- L'élève considère la charge maximale des conduites installées de manière fixe.- L'élève distingue l'affectation des différents outils de raccordement électriques à l'intérieur ou à l'extérieur.- L'élève distingue les différentes sources de dangers lors des travaux avec des équipements électriques.- L'élève se sert d'outils de travail irréprochables sous l'aspect de la sécurité lors des travaux avec des équipements électriques.	<ul style="list-style-type: none">- Les puissances mesurées n'excédaient pas les ordres de grandeurs indiqués.- L'élève a opté pour des câbles en fonction de leur affectation.- L'élève a dimensionné les câbles en fonction des conduites à raccorder.- La puissance des récepteurs raccordés n'excédait pas l'ordre de grandeur indiqué.- L'élève a opté pour des outils de raccordement électriques en fonction de leur affectation.- L'élève a désigné les différentes sources de danger au cours des travaux avec des équipements électriques de manière compréhensible.- Les outils de travail utilisés étaient irréprochables sous l'aspect de la sécurité.
20 % (12 P)	L'élève est capable de dessiner des schémas de circuits simples à la main dans le respect des normes en se référant aux symboles DIN de l'électrotechnique.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les normes de dessin techniques de l'électrotechnique et de l'électronique.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a dessiné les schémas de circuits à la main dans le respect des normes.



10 % (6 P)	L'élève est capable de compléter des rapports de mesures en employant le vocabulaire professionnel en allemand et en français et de se servir de documents techniques en allemand, en français et en anglais.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève complète des rapports de mesures de manière à ce qu'il soit possible de retracer l'activité ou le mesurage.- L'élève se réfère à des sources d'information, comme par exemple des modes d'emploi et des sites Internet, de manière ciblée.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît le vocabulaire important pour son activité en allemand et en français.- Le rapport de mesure faisait état de l'ensemble des informations importantes.- L'élève a complété le rapport de mesure d'une manière soignée et cohérente.- L'élève a déterminé des données ainsi que des informations importantes.- L'élève se réfère à des documents techniques en allemand, en français et en anglais de manière autonome au cours de son activité.
------------	--	---	--



Fiche d'évaluation

Module 3.5. - Réaliser des décors de coulisses 1 (FORDC3)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des décors et coulisses 1**

Titre du module:	Réaliser des décors de coulisses 1	Module fondamental	
Nom du module:	P-DC-DECO1-FO-05	Numéro du module: 5	
Code du module:	FORDC3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	2		
Type de formateur proposé:	Ausbilder im Betrieb		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de déterminer et de noter le type et le volume d'une mission en se référant aux souhaits du client (par exemple le thème, le groupe cible, les conditions d'emplacement et d'autres indications).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti définit le type et le volume de la mission conformément au souhait du client.- L'apprenti définit le thème, le groupe cible, l'emplacement, etc.- L'apprenti note l'ensemble des informations par écrit.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit l'ensemble des informations par écrit, d'une manière complète et compréhensible.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'établir un plan horaire ainsi qu'un plan de travail en équipe en se référant au souhait du client et au budget.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti détermine le temps requis ainsi que le volume de travail avec ses collaborateurs.- L'apprenti établit un plan horaire ainsi qu'un plan de travail.- L'apprenti se concerte avec ses collaborateurs en vue d'un accomplissement optimal de la mission dans les limites du budget.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit un plan horaire ainsi qu'un plan de travail.- L'apprenti connaissait le budget.- L'apprenti a tenu compte du meilleur rapport qualité-prix possible.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'établir des esquisses ainsi que des modèles en fonction de la mission (groupes cibles, flux des clients, présentation des marchandises et accroches) en tenant compte du cadre financier indiqué, de les présenter et de les adapter en fonction des souhaits du client.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti établit différentes esquisses et/ou plusieurs modèles.- L'apprenti tient compte de l'ensemble des indications.- L'apprenti présente les esquisses et/ou les modèles et il les adapte, le cas échéant.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a établi des esquisses et/ou des modèles d'une manière soignée, conforme à la mission et adaptée au client.- L'apprenti a effectué les adaptations d'une manière correcte et soignée.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de soumettre les stocks à un contrôle, de les surveiller et de les compéter, d'opter pour le matériel/le produit approprié en fonction de la mission et d'organiser les outils ainsi que les machines requis.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti opte pour le matériel approprié et pour les produits correspondant à la mission.- L'apprenti soumet les stocks à des contrôles à intervalles réguliers sous les aspects de l'intégralité et de l'intégrité du matériel.- L'apprenti informe son supérieur au sujet de l'état des stocks.- L'apprenti détermine les outils ainsi que les machines appropriés.- L'apprenti se concerte avec ses collègues de travail au sujet de la durée d'utilisation du matériel.	<ul style="list-style-type: none">- Les stocks étaient complets et dans un état réglementaire.- Les matériaux appropriés à la mission étaient disponibles.- Les outils appropriés étaient disponibles et l'apprenti a opté pour des machines.- L'apprenti a produit un plan concerté avec ses collègues de travail concernant la durée d'utilisation des instruments.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de se procurer les matériaux de décoration, de les façonner et de les monter de manière compétente pour obtenir une composition optimale et harmonieuse, visible sous un angle latéral.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti opte pour le matériel de décoration requis.- L'apprenti prépare et adapte les différents matériaux ainsi que les différents éléments de décoration de manière compétente.- L'apprenti prépare les éléments de manière compétente pour un montage avec une composition harmonieuse.- L'apprenti tient compte de la position indiquée de l'observateur.	<ul style="list-style-type: none">- Le matériel de décoration requis était disponible.- L'apprenti a assuré le façonnage d'une manière compétente et autonome.- La composition de la structure était harmonieuse.- L'apprenti a assemblé/monté les éléments de décoration de manière compétente.- La structure était visible sous l'angle indiqué.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'afficher des prix, de fixer des étiquettes et d'indiquer des informations au sujet des produits.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti réunit les informations nécessaires pour l'étiquetage.- L'apprenti produit des affichages de prix ainsi que des étiquettes informatives au format numérique ou manuel.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit des informations complètes et orthographiquement correctes au sujet des produits.- L'apprenti a correctement et intégralement affiché les prix, sans commettre de faute d'orthographe et en veillant à l'intégration harmonieuse dans la coulisse.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'assurer le recyclage, le transport ainsi que le stockage au cours de travaux de montage et de démontage, de se servir des outils ou des machines de manière compétente, d'en assurer l'entretien en tenant compte des consignes en matière de sécurité et de détecter les principales sources de dangers, comme par exemple des câbles ou des éclairages défectueux.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les étapes des travaux de montage et de démontage.- L'apprenti respecte les consignes en matière de mise au rebut et de tri des déchets.- L'apprenti utilise les moyens de transport requis et il sécurise les chargements de manière compétente.- L'apprenti applique les règles concernant l'affectation et l'entretien appropriés des machines et des ustensiles.- L'apprenti respecte les consignes en matière de sécurité au travail et de protection.- L'apprenti détecte des machines, des ustensiles ou des pièces défectueux, il les signale et, le cas échéant, il les répare ou il les remplace.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a effectué les travaux indiqués au cours du montage et du démontage d'une manière compétente et autonome.- Le transport s'est déroulé sans accroc.- L'apprenti a trié les matériaux d'une manière réglementaire et respectueuse de l'environnement et il les a convenablement mis au rebut.- L'apprenti a entreposé les matériaux réutilisables d'une manière réglementaire et rationnelle.- L'apprenti a manipulé les machines ainsi que les ustensiles d'une manière ciblée, appropriée et très soignée.- L'apprenti a assuré une sécurité maximale au cours de l'exécution des travaux.- L'apprenti n'a pas utilisé de machines ou d'outils défectueux.- L'apprenti a nettoyé et entretenu les machines ainsi que les ustensiles et il les a entreposés de manière appropriée.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'assumer des tâches et de se concerter au sein d'une équipe, il prend connaissance des conseils exprimés par ses collègues et il les met à profit.	<ul style="list-style-type: none">- Les travaux à effectuer sont répartis au sein de l'équipe de manière équitable, en tenant compte des aptitudes de chaque intervenant, et ils sont assumés sous la responsabilité commune des membres de l'équipe.- L'apprenti est capable d'assumer des travaux de moindre envergure de manière autonome.- L'apprenti met à profit les connaissances ainsi que les aptitudes disponibles pour approfondir continuellement ses propres connaissances et pour les appliquer.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a assumé les missions qui lui étaient confiées d'une manière autonome et responsable.- L'apprenti a effectué les travaux avec soin et, dans une large mesure, sans commettre d'erreur.- L'apprenti a convenablement pris connaissance des conseils constructifs et il les a mis à profit.
10 % (6 P)	L'apprenti se présente à l'heure, il travaille avec soin, il respecte les horaires convenus, il observe les règles internes de l'entreprise (loyauté) et il prend les missions qui lui sont confiées au sérieux.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les horaires indiqués.- L'apprenti s'applique à effectuer les travaux du mieux possible.- L'apprenti ne révèle ni le savoir-faire ni les problèmes internes de l'entreprise à l'extérieur.- L'apprenti a conscience de ses responsabilités dans le cadre des missions qui lui sont confiées.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a respecté les horaires de travail, si ce n'est dans des situations exceptionnelles, dont la gravité était établie.- L'apprenti a effectué les travaux indiqués avec soin et dans le respect des délais.- L'apprenti a respecté les règles internes.- L'apprenti a accompli la mission d'une manière correcte et soignée.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de noter l'ensemble des étapes de travail par écrit dans un carnet d'apprentissage et de documenter les missions accomplies.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît la structure logique ainsi que l'utilité d'un carnet d'apprentissage.- L'apprenti connaît les différents types d'outils de documentation.- L'apprenti analyse les différentes étapes de travail et il les documente dans le carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit un carnet d'apprentissage faisant état des étapes essentielles des missions accomplies.- L'apprenti a fourni des explications plausibles et il les a soigneusement présentées.
------------	--	--	--



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Réaliser des esquisses et des plans techniques pour coulisses complexes (COUCO)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des décors et coulisses 2**

Titre du module: **Réaliser des esquisses et des plans techniques pour coulisses complexes** Module complémentaire
Nom du module: **P-DC-DECO2-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **COUCO** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
5	2	- Enseignant / Éducation artistique
5	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
5	2	- Salle de classe
5	2	

Type de formateur proposé:

Lehrkraft mit Kenntnissen in Dekoration, Zeichnen und angewandtem Rechnen
Enseignant avec connaissances en décoration, dessin et mathématiques appliquées

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de prendre connaissance de l'ampleur de la mission, du groupe cible, des délais, du produit à présenter et de l'emplacement pour le sujet indiqué et il effectue une recherche à propos du sujet et du produit.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se concerte avec l'enseignant au sujet des travaux.- L'élève planifie les étapes de travail requises.- L'élève se procure les informations requises de manière autonome en suivant les indications.- L'élève prend connaissance du plan de travail et du plan horaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a pris connaissance du contexte de la mission.- L'élève s'est servi des outils de recherche essentiels (Internet, bibliothèque, périodiques) en fonction de la mission.- L'élève a correctement présenté l'ensemble des résultats par écrit (respectivement graphiquement) dans le carnet d'apprentissage.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'esquisser plusieurs ébauches en suivant plusieurs indications pour des coulisses complexes avec des accroches et des zones visuelles (pour des vitrines) basées sur un arrière-plan en angle ou arrondi sous différents angles.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève expérimente plusieurs styles d'ébauches.- L'élève se sert de différents outils de dessin.- L'élève élabore plusieurs propositions pour des accroches et pour des zones visuelles.- L'élève intègre la forme de l'arrière-plan.- L'élève applique les règles de la théorie de la composition (couleurs et effets des contrastes).- L'élève applique différents angles.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a produit au moins deux esquisses utilisables en couleur qui correspondaient à l'ensemble des indications.
30 % (18 P)	L'élève est capable de dessiner des projections horizontale et verticale en fonction de la mission et d'établir un dessin en perspective centrale avec deux points de fuite et il produit les résultats de ses travaux de manière structurée, dans le respect des délais, en fonction de la mission et en suivant les indications.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les règles du dessin de projections horizontales et verticales de manière compétente en fonction de la mission.- L'élève documente les règles de la perspective à deux points de fuite en fonction de la mission et il les applique de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a produit à chaque fois au moins un dessin correct d'une perspective horizontale, respectivement d'une perspective verticale en fonction de la mission.- L'élève a correctement établi l'ébauche retenue en perspective à deux points de fuite en suivant les indications et il a documenté sa méthode.- L'élève a produit les travaux en fonction de la mission et dans le respect des délais convenus.
10 % (6 P)	L'élève réagit aux propositions de l'enseignant au cours des entretiens en restant poli et pertinent, il écoute attentivement au cours des entretiens, il pose des questions convenables en cas d'ambiguïté pour se procurer les informations requises, il prend connaissance des propositions et des informations de l'enseignant, il les met à profit au cours des missions et il gère les critiques d'une manière positive et constructive.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève commente les missions de travail, les résultats du travail ainsi que la méthode appliquée lors du traitement au cours de l'entretien avec l'enseignant.- L'élève observe et applique les normes ainsi que les règles.- L'élève écoute les opinions ainsi que les conseils et il les commente au cours de l'entretien.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a pris connaissance des propositions et des informations de l'enseignant et il les a mises à profit au cours des missions.- L'élève a effectué les travaux d'une manière précise et soignée.- L'élève a tenu compte des critiques d'une manière manifeste au cours des adaptations.



10 % (6 P)	L'élève est capable de documenter l'ensemble des étapes de travail par écrit dans son carnet d'apprentissage/dans son dossier de travail, de produire une documentation des missions accomplies et de se renseigner au sujet de tendances d'actualité.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève note les résultats des recherches ainsi que les étapes de travail en suivant les indications dans le contexte de la mission.- L'élève note les étapes de travail par écrit et il les documente avec des esquisses ou des photos en fonction de la mission.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a convenablement alimenté le carnet d'apprentissage, qui était complet dans une large mesure.- L'élève a expliqué les travaux documentés de manière cohérente.- L'élève a noté l'ensemble des étapes de travail importantes dans le contexte du projet par écrit et il les a documentés avec des esquisses ou des photos en fonction de la mission.- L'élève a proprement classé des informations complémentaires concernant des tendances d'actualité en fonction des sujets.
------------	---	---	---



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Appliquer les bases de la réalisation digitale pour coulisses (DICOU)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des décors et coulisses 2**

Titre du module: **Appliquer les bases de la réalisation digitale pour coulisses** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-DC-DECO2-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **DICOU** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3	1	- Enseignant / Éducation artistique
3	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3	1	- Salle informatique
3	1	

Type de formateur proposé: **Lehrkraft mit digitalen 3D-Kenntnissen**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir des structures de coulisses élémentaires au format numérique et à l'échelle et de décrire sa méthode.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève produit des esquisses au format numérique et à l'échelle à l'ordinateur (par exemple dans SketchUp) en fonction de la mission.- L'élève note continuellement des données, des fonctions ainsi que des méthodes par écrit.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a accompli l'ensemble des missions en suivant les indications et il a documenté ses méthodes.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'intégrer des couleurs, des matériaux, des textures ainsi que des visuels (photos, logos) de manière compétente en fonction de la mission.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se sert des fonctions et des gammes d'outils de manière compétente et il les décrit.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a accompli au moins un projet avec différents matériaux et différentes textures de manière compétente en fonction de la mission.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'appliquer les bases de styles.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève analyse des styles historiques, modernes ou créatifs indiqués.- L'élève connaît des techniques ainsi que des outils de recherche (bibliothèque, Internet) et il dispose de connaissances concernant l'analyse de styles.- L'élève expérimente des outils servant au traitement de styles.	<ul style="list-style-type: none">- Les styles sélectionnés étaient clairement identifiables et l'élève les a appliqués de manière compétente.
10 % (6 P)	L'élève est capable de sauvegarder les fichiers dans les dossiers indiqués pour différents supports d'édition.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se sert des formats de support.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a sauvegardé l'ensemble des fichiers d'une manière neutre sous l'aspect du support et/ou en vue d'un traitement ultérieur en fonction de la mission et il les a classés dans les dossiers indiqués.
10 % (6 P)	L'élève est capable de poser des questions importantes quand des ambiguïtés apparaissent au cours des entretiens pour se procurer les informations requises et il gère les critiques d'une manière positive et constructive.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève formule des questions ainsi que des ambiguïtés de manière compréhensible.- L'élève se consulte avec d'autres intervenants à propos des travaux.- L'élève se consulte à propos de la suite des étapes de travail avec d'autres intervenants et il les aborde manière planifiée.- L'élève règle les ambiguïtés et il accepte les missions.- L'élève prend connaissance de conseils constructifs.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a intégré l'ensemble des informations importantes concernant la mission dans les travaux.- L'élève a mis à profit les conseils ainsi que les critiques au cours des travaux.
10 % (6 P)	L'élève est capable de présenter ses travaux classés dans un carnet d'apprentissage en suivant les indications dans le respect des délais.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se consulte avec d'autres intervenants à propos des délais.- L'élève se consulte avec d'autres intervenants à propos de la subdivision et de la structure du carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a effectué les travaux dans le respect des délais.- Le carnet d'apprentissage était complet et subdivisé en fonction des indications.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Fabriquer et élaborer des supports en bois 2 (ATBOI2)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des décors et coulisses 2**

Titre du module: **Fabriquer et élaborer des supports en bois 2** Module complémentaire
Nom du module: **P-DC-DECO2-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ATBOI2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Bois - Travaux pratiques
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Atelier
4	2	

Type de formateur proposé: **Fachlehrer mit pädagogischen und handwerklichen Erfahrungen im manuellen Bereich der Holzverarbeitung**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.

Remarque
compétences:

Verlauf der Module in Blöcken von 3 Stunden in einer Werkstatt mit geeigneten Maschinen, Utensilien, Materialien und in einem geeigneten Arbeitsumfeld



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève prend connaissance d'une mission d'établissement d'une structure en bois habituelle à utiliser dans le domaine de la décoration, il détermine le temps requis ainsi que la suite des étapes de travail en équipe et en collaboration avec l'enseignant et il est capable de déterminer les matériaux en bois adaptés à la mission, d'établir un dessin d'atelier pour déterminer les dimensions précises servant à la découpe du matériel et d'établir une liste de matériel.	<ul style="list-style-type: none">- L'enseignant présente une esquisse de la mission faisant état de la conception et des dimensions extérieures de la structure demandée.- Les différentes étapes de travail sont déterminées en équipe en collaboration avec l'enseignant.- L'élève se familiarise avec le produit et il connaît les étapes de travail requises pour la réalisation.- L'élève connaît les exigences conceptuelles et structurelles de la mission.- L'élève connaît la gamme des différents matériaux en fonction de leurs propriétés.- L'élève analyse le plan de la mission et il détermine la structure.- L'élève détermine les dimensions manquantes en se référant à un dessin d'atelier.- L'élève dispose des données requises pour déterminer les dimensions et il établit une liste de pièces coupées précise.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a produit le plan horaire requis pour les différentes étapes de travail servant à l'accomplissement de la mission.- L'élève a respecté les délais.- L'élève a établi une liste des matériaux à utiliser en suivant les indications concernant la mission.- L'élève disposait du matériel requis.- L'élève disposait d'un dessin d'atelier qui faisait état des dimensions requises pour l'établissement de la liste du matériel de découpe.- L'élève a produit une liste précise servant à la découpe du matériel.
30 % (18 P)	L'élève est capable de découper les matériaux en bois adaptés à la mission, de constituer des assemblages de matériaux pour l'établissement compétent de la structure et de s'en servir.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît la sélection des machines adaptées aux travaux à exécuter.- L'élève est capable d'effectuer les réglages des machines requis pour la découpe.- L'élève connaît les consignes en matière de sécurité à appliquer lors de la manipulation des machines.- L'élève connaît les options d'assemblage des matériaux en fonction des exigences matérielles et conceptuelles.- L'élève connaît la constitution précise et compétente des assemblages des matériaux .- L'élève connaît la manipulation compétente des outils requis pour la constitution des assemblages des matériaux.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a découpé les matériaux requis avec précision et les pièces découpées requises étaient disponibles.- L'élève a respecté les consignes de rigueur en matière de sécurité.- L'élève a déterminé les assemblages de matériaux adaptés en fonction des exigences.- L'élève a constitué les assemblages de matériaux avec précision.- L'élève a manipulé les outils requis de manière compétente.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'accomplir la mission indiquée jusqu'à la préparation du traitement de la surface dans le respect des délais et des règles de sécurité indiquées.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les critères de la qualité requise pour l'accomplissement des travaux de la mission en fonction du traitement ultérieur de la surface.- L'élève connaît l'ensemble des normes de sécurité à appliquer au cours de l'exécution des travaux.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a accompli la mission en respectant les critères de qualité requis en fonction de l'affectation ultérieure.- L'élève a respecté l'ensemble des consignes en matière de sécurité au cours de l'accomplissement de la mission.



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Planifier des systèmes d'éclairage simples 2 (TPELE2)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des décors et coulisses 2**

Titre du module: **Planifier des systèmes d'éclairage simples 2** Module complémentaire
Nom du module: **P-DC-DECO2-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **TPELE2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	1	- Enseignant / Électrotechnique / Électronique
1	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	1	- Atelier
1	1	

Type de formateur proposé: **Lehrkraft mit Elektrokenntnissen**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de mettre à profit les relations entre des grandeurs électriques dans des circuits électriques.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève décrit la relation entre la tension, le courant et la résistance.- L'élève applique la loi d'Ohm.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a désigné les notions de courant, de tension et de résistance de manière compétente.- L'élève a convenablement effectué des calculs simples.
20 % (12 P)	L'élève est capable de monter des circuits électriques simples indiqués en courant continu, d'effectuer des mesurages en suivant les indications et de documenter les résultats mesurés dans un rapport.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève monte des circuits série, respectivement des montages en parallèle, simples indiqués.- L'élève raccorde correctement les instruments de mesure indiqués en fonction de leur affectation et il les manipule correctement.- L'élève effectue les mesurages indiqués de grandeurs électriques de manière autonome.- L'élève documente les mesurages dans un rapport indiqué.- L'élève soumet les valeurs mesurées à un contrôle en effectuant des calculs.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement monté le circuit électrique indiqué en courant continu.- L'élève a respecté les consignes indiquées en matière de sécurité lors du montage de circuits électriques indiqués et lors de la manipulation d'instruments de mesure.- L'élève a monté le circuit de mesure indiqué de manière compétente avec l'ensemble des instruments de mesure.- La liste des instruments faisait état de l'ensemble des composants et des instruments de mesure.- L'élève a soumis les valeurs mesurées à un contrôle en effectuant des calculs et il les a correctement indiquées dans un rapport de mesure.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des calculs simples axés sur la pratique concernant le travail, l'énergie ainsi que la puissance.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève distingue le travail, l'énergie ainsi que la puissance.- L'élève se sert des unités correctes pour le travail, l'énergie ainsi que la puissance.- L'élève exprime les résultats des calculs en unités normées et non normées.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques des indicateurs.- L'élève a exprimé les résultats des énoncés de calcul avec les unités requises.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'opter pour une lampe en fonction des grandeurs de la technique d'éclairage.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève décrit les grandeurs de la technique d'éclairage, comme par exemple le flux lumineux, le rendement lumineux ou l'éclairement.- L'élève opte pour une lampe appropriée.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques des indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de considérer la sécurité au travail ainsi que le règlement de travail lors de la planification et de l'exécution des travaux.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève distingue les différentes sources de dangers au cours des travaux avec des équipements électriques.- L'élève se sert d'outils de travail irréprochables sous l'aspect de la sécurité lors des travaux avec des équipements électriques.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a désigné les différentes sources de danger au cours des travaux avec des équipements électriques de manière compréhensible.- Les outils de travail utilisés étaient irréprochables sous l'aspect de la sécurité.
10 % (6 P)	L'élève est capable de dessiner des schémas de circuits simples à la main dans le respect des normes en se référant aux symboles DIN de l'électrotechnique.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les normes de dessin techniques de l'électrotechnique et de l'électronique.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a dessiné les schémas de circuits à la main dans le respect des normes.



10 % (6 P)	L'élève est capable de se servir de documents techniques en allemand, en français et en anglais.	- L'élève se réfère à des sources d'information, comme par exemple des modes d'emploi et des sites Internet, de manière ciblée.	- L'élève a déterminé des données ainsi que des informations importantes. - L'élève s'est référé à des documents techniques en allemand, en français et en anglais de manière autonome au cours de son activité.
------------	---	---	---



Fiche d'évaluation

Module 4.5. - Produire et décorer des coulisses complexes (illuminées) (FORDC4)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des décors et coulisses 2**

Titre du module:	Produire et décorer des coulisses complexes (illuminées)	Module fondamental	
Nom du module:	P-DC-DECO2-FO-05	Numéro du module: 5	
Code du module:	FORDC4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	2		
Type de formateur proposé:	Ausbilder im Betrieb		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de prendre connaissance de commandes de clients et de régler les problèmes d'ordre budgétaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti détermine le type et le volume de la mission conformément au souhait du client et du budget disponible et il accepte la commande.- L'apprenti définit le thème, le groupe cible, l'emplacement, etc.- L'apprenti note l'ensemble des informations par écrit.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit des informations complètes et compréhensibles par écrit.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de développer des concepts pour des coulisses complexes conformément à la mission et dans le respect des délais, de les structurer et de les décorer en tenant compte du style, du type, des circonstances, de l'emplacement, des dimensions de l'espace et du groupe cible pour obtenir une composition harmonieuse, qui apparaît sous tous les angles.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti présente différents concepts en se référant au souhait du client.- L'apprenti définit le style, le type, les circonstances, les dimensions de l'espace et le groupe cible.- L'apprenti monte les éléments préparés à l'atelier de manière compétente et dans une composition harmonieuse.- La structure est visible sous tous les angles.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit des concepts différents.- L'apprenti a assuré la présentation.- L'apprenti a monté et décoré des coulisses complexes.- Le matériel et les éléments de décoration requis étaient disponibles.- L'apprenti a effectué le façonnage d'une manière compétente et autonome.- L'apprenti a produit une structure qui affichait une composition harmonieuse de manière compétente.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de produire des ébauches complexes (esquisses, dessins professionnels, dessins en perspective, textes, plans, photomontages, modèles) conformément à la mission et à l'emplacement et d'élaborer la décoration correspondante.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti réalise une série d'esquisses et/ou de modèles complexes en tenant compte de l'ensemble des indications.- L'apprenti développe une décoration appropriée.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a réalisé les esquisses et/ou les modèles d'une manière compétente et conforme à la mission ainsi qu'à l'emplacement.- L'apprenti a intégré la décoration adéquate.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'établir et d'organiser un plan de travail conforme à la mission, en vue de la collaboration avec des sociétés externes et/ou avec des départements internes de l'entreprise, d'opter pour les outils, les matériaux ainsi que les machines requis et de s'en servir convenablement en tenant compte des consignes en matière de sécurité.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti détermine le volume de travail ainsi que les délais avec des sociétés externes et/ou avec des départements internes.- L'apprenti établit un plan horaire et un plan de travail.- L'apprenti détermine les machines ainsi que les outils adaptés.- L'apprenti se concerte avec ses collègues de travail au sujet de la durée d'utilisation du matériel.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit un plan horaire et un plan de travail concertés avec tous les intervenants.- L'apprenti a opté pour les outils et pour les machines adaptés.- L'élève a produit un plan concerté avec ses collègues de travail.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'opter pour des systèmes d'éclairage appropriés en fonction de la mission, de les installer et de les soumettre à un test de fonctionnement avant la présentation.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti opte pour les systèmes d'éclairage appropriés et il les monte de manière compétente.- L'apprenti soumet les systèmes à un test de fonctionnement après le raccordement par un spécialiste.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a opté pour le système d'éclairage approprié et il l'a installé.- Tous les composants électriques fonctionnaient de manière irréprochable.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de réaliser des décorations en deux et en trois dimensions en veillant à l'utilisation rationnelle du matériel et d'organiser le montage et le démontage de manière autonome.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti réalise des décorations en deux et en trois dimensions en tenant compte de l'ensemble des indications.- L'apprenti veille à affecter le matériel de manière rationnelle.- L'apprenti effectue les travaux de montage et de démontage de manière autonome.- L'apprenti organise les moyens de transport requis et il sécurise le chargement de manière compétente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit des décorations en deux et en trois dimensions.- L'apprenti a utilisé le matériel aussi rationnellement que possible.- L'apprenti a effectué les travaux de montage et de démontage de manière compétente.- Le transport s'est déroulé sans accroc.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'achever les travaux et de procéder à la livraison avec le client ainsi qu'avec les autorités compétentes, d'entreposer le matériel réutilisable de manière appropriée, de trier le matériel recyclable et d'assurer la mise au rebut.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti adapte et achève les travaux après l'analyse du client et, le cas échéant, après l'expertise des autorités compétentes.- L'apprenti observe les consignes en matière de mise au rebut et de tri des déchets.- L'apprenti entrepose les matériaux réutilisables de manière réglementaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'ensemble des intervenants étaient satisfaits des travaux accomplis.- L'apprenti a trié les matériaux d'une manière réglementaire et respectueuse de l'environnement et il les a mis au rebut de manière appropriée.- L'apprenti a entreposé les matériaux réutilisables de manière réglementaire.
10 % (6 P)	L'apprenti exécute les travaux qui lui sont confiés de manière autonome, il présente les résultats au sein de l'équipe et il adopte une attitude polie et prévenante à l'égard des clients.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti exécute les travaux qui lui sont confiés de manière autonome.- L'apprenti présente les résultats au sein de l'équipe.- L'apprenti connaît les règles de la politesse à observer au contact avec les clients.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a effectué les travaux qui lui étaient confiés avec soin et sans commettre d'erreur.- Les résultats ont été constatés au sein de l'équipe.- Le client n'a pas exprimé de réclamation.
10 % (6 P)	L'apprenti travaille avec soin, même sous la pression des délais, il passe des accords, il les respecte ou il exige qu'ils soient respectés par les autres intervenants et il est capable d'effectuer des modifications à brève échéance.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti identifie les situations de stress et il est capable de les gérer.- L'apprenti fixe des délais, il les contrôle et il les respecte.- L'apprenti considère des modifications à brève échéance en fonction des demandes.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a effectué les travaux avec soin, même sous la pression des délais.- L'apprenti a respecté les délais convenus.- L'apprenti a soigneusement effectué des modifications à brève échéance.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de noter l'ensemble des étapes de travail par écrit dans un carnet d'apprentissage et de documenter les missions accomplies.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît la structure logique ainsi que l'utilité d'un carnet d'apprentissage.- L'apprenti connaît les différents types d'outils de documentation.- L'apprenti analyse les différentes étapes de travail et il les documente dans le carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit un carnet d'apprentissage faisant état des étapes essentielles des missions accomplies.- L'apprenti a fourni des explications plausibles et il les a soigneusement présentées.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Réaliser des esquisses et des plans techniques pour stands (PLAST)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des décors de stands**

Titre du module: **Réaliser des esquisses et des plans techniques pour stands** Module complémentaire
Nom du module: **P-DC-DESTA-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **PLAST** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Éducation artistique
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Type de formateur proposé:

Lehrkraft mit Kenntnissen in Dekoration, Zeichnen und angewandter Mathematik
Enseignant avec connaissances en décoration, dessin et mathématiques appliquées.

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	<p>Der Auszubildende ist fähig, den Umfang des Auftrags, die Zielgruppe, die Zeitfrage, das zu präsentierende Produkt und den Standort für das vorgegebene Thema zu klären. Er recherchiert zum Thema und zum Produkt und dokumentiert seine Ergebnisse, in einem Arbeitsheft.</p> <p>Der Auszubildende ist in der Lage, in Gesprächen wichtige Fragen zu stellen und sich, wenn Unklarheiten aufkommen, notwendige Informationen einzuholen.</p> <p>Er gibt die Arbeiten termingerecht ab.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Die Arbeiten werden mit dem Lehrer abgestimmt.- Die notwendigen Arbeitsschritte werden geplant.- Notwendige Informationen werden nach den Vorgaben (themenbezogen) eigenständig mit den gängigen Recherchertools beschafft.- Gliederung und Aufbau des Arbeitsheftes sind geklärt und angenommen.- Angaben und Vorgehensweisen werden fortlaufend festgehalten.- Fragen und Unklarheiten werden verständlich formuliert.	<ul style="list-style-type: none">- Die Durchführung der Arbeiten erfolgt planvoll und termingerecht.- Die Informationen liegen im Arbeitsheft vollständig vor.- Die Aufgaben sind nach Angaben gegliedert.- Alle Vorgehensweisen sind dokumentiert.- Alle wichtigen aufgabenbezogenen Informationen sind in die Arbeiten eingearbeitet.
30 % (18 P)	<p>Der Auszubildende ist in der Lage, unter Berücksichtigung der Vorgaben mehrere Entwürfe für einfache Stände aufgabenbezogen zu skizzieren.</p> <p>Er ist in der Lage, eine perspektivische Zeichnung mit zwei Fluchtpunkten, sowie Grund- und Aufriss des zurückgehaltenen Entwurfs zu zeichnen.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Mehrere Vorschläge für Stände werden erarbeitet.- Die vorliegenden Entwürfe werden analysiert und ein Entwurf wird zurückbehalten.- Die Grundlagen zur Erstellung einer perspektivischen Zeichnung sind bekannt.- Die Regeln zum Grund- und Aufrisszeichnen werden aufgabenbezogen fachgerecht umgesetzt.	<ul style="list-style-type: none">- Mindestens 1 brauchbarer Entwurf liegt in Farbe vor und entspricht allen Vorgaben.- Mindestens eine perspektivische Zeichnung mit 2 Fluchtpunkten ist sorgfältig, aufgabenbezogen und farblich umgesetzt.- Mindestens je eine Zeichnung vom Grund- und Aufriss liegt vor und ist weitgehend korrekt umgesetzt.
10 % (6 P)	<p>L'élève est capable d'appliquer des critères ayant un impact publicitaire pour les produits à exposer.</p>	<ul style="list-style-type: none">- L'élève analyse l'ensemble des outils publicitaires à utiliser.- L'élève connaît l'impact des outils publicitaires.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a utilisé les outils publicitaires d'une manière bien visible et efficace.
30 % (18 P)	<p>Der Auszubildende ist in der Lage, maßstabsgerechte Modelle sachgerecht herzustellen.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Die Regeln und Materialien zum sachgerechten Bau eines Modells sind bekannt.- Der auszuführende Maßstab ist angenommen.	<ul style="list-style-type: none">- Ein Modell liegt aufgabenbezogen und maßstabsgerecht vor.
10 % (6 P)	<p>Er ist in der Lage, das Modell zu fotografieren.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Die Regeln der optimalen, digitalen Aufnahmetechniken von Modellen sind bekannt.- Die Regeln der Ausleuchtung der Modelle werden umgesetzt.	<ul style="list-style-type: none">- Mehrere Fotos aus verschiedenen Blickwinkeln liegen vor.- Die Qualität der Bilder ist weitgehend optimal.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Réaliser des stands simples par voie digitale (DISTA)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des décors de stands**

Titre du module: **Réaliser des stands simples par voie digitale** Module complémentaire
Nom du module: **P-DC-DESTA-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **DISTA** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Éducation artistique
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle informatique
4	2	

Type de formateur proposé: **Lehrkraft mit digitalen 3D-Kenntnissen**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'établir plusieurs esquisses pour des stands en suivant les différentes indications.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève présente trois esquisses utilisables.- L'élève convertit une esquisse retenue en perspectives horizontale et verticale à l'échelle indiquée.- L'élève numérise les perspectives horizontale et verticale et il les importe dans un logiciel tridimensionnel.	<ul style="list-style-type: none">- Es liegen mindestens zwei manuell erstellte perspektivische Ansichten aus 2 verschiedenen Blickwinkeln des Entwurfs vor.- Alle Aufgaben entsprechen den Vorgaben.- Maßstabsgerechter Grundriß liegt korrekt gezeichnet vor.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, aufgabenbezogen einfache Stände digital und maßstabsgerecht zu erstellen und die Maßangaben der einzelnen Elemente einzufügen. Der Auszubildende ist in der Lage, Farben, Materialien und Texturen fachgerecht und aufgabenbezogen digital einzubringen.	<ul style="list-style-type: none">- Grund- und Aufriss werden eingescannt und in 3D-Software importiert.- Am Computer werden aufgabenbezogen maßstabsgerechte digitale Modelle hergestellt (z.B. mit SketchUp).- Die Vorgehensweisen zum Einsetzen der Maßangaben (Länge, Breite, Höhe) sind bekannt.- Die entsprechenden Funktionen und Werkzeugpaletten (in SketchUp) werden fachgerecht eingesetzt- Die digitalen, perspektivischen Ansichten werden in verschiedenen Variationen, Techniken und Stilen ausgeführt.	<ul style="list-style-type: none">- Scans sind sauber im vorgegebenen Maßstab verarbeitet und in die 3D-Software importiert.- Es liegen mindestens zwei digitale perspektivische Ansichten des Standes vor.- Alle Aufgaben sind nach Vorgaben erstellt.- Maßangaben aller einzelnen Elemente sind weitgehend korrekt vorhanden.- Alle Dateien sind aufgabenbezogen medienneutral und/ oder aufgabenbezogen zur Weiterverarbeitung fachgerecht abgesichert und liegen in den dafür vorgesehenen Ordnern.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, ein Arbeitsheft anzulegen und die Arbeiten termingerecht abzugeben.	<ul style="list-style-type: none">- Zwischen- und Endtermine werden besprochen und abgestimmt.- Gliederung und Aufbau des Arbeitsheftes sind geklärt und angenommen.- Angaben und Vorgehensweisen werden fortlaufend festgehalten.	<ul style="list-style-type: none">- Das Arbeitsheft liegt termingerecht vor. Es ist vollständig.- Die Aufgaben sind nach Angaben gegliedert.- Alle Vorgehensweisen sind dokumentiert.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, in Gesprächen wichtige Fragen zu stellen und sich, wenn Unklarheiten aufkommen, notwendige Informationen einzuholen. Er ist in der Lage, positiv und konstruktiv mit Kritik umzugehen.	<ul style="list-style-type: none">- Fragen und Unklarheiten werden verständlich formuliert.- Die Arbeiten werden abgestimmt.- Der Arbeitsablauf ist geklärt und wird planvoll angegangen.- Es bestehen keine Unklarheiten mehr und die Aufgaben sind angenommen.- Konstruktive Ratschläge werden aufgenommen.	<ul style="list-style-type: none">- Alle notwendigen aufgabenbezogenen Informationen sind in die Arbeiten eingearbeitet- Die Umsetzung der Ratschläge ist in die Arbeiten ersichtlich eingeflossen.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Exécuter des travaux simples en métal pour des fins décoratives (ATMET1)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des décors de stands**

Titre du module: **Exécuter des travaux simples en métal pour des fins décoratives** Module complémentaire
Nom du module: **P-DC-DESTA-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ATMET1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Métal - Travaux pratiques
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Atelier
4	2	

Type de formateur proposé: **Lehrkraft mit Metallkenntnissen (Atelier)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	<p>Der Auszubildende ist in der Lage, kleinere Metallarbeiten mit den üblichen Handwerkzeugen und Handmaschinen nach Vorgaben auszuführen.</p> <p>Der Auszubildende ist in der Lage, die benötigten Werkzeuge und Maschinen fachgerecht einzusetzen und die bestehenden Sicherheitsregeln bei der Handhabung einzuhalten.</p> <p>Der Auszubildende ist in der Lage, die benötigten Werkzeuge, Maschinen und Materialien fachgerecht aufzubewahren. Er pflegt den Arbeitsplatz nach Beendigung der Arbeiten.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Der fachgerechte Umgang mit dem Handwerkzeugen und Handmaschinen und die Präzisionsstandards sind bekannt und auf die auszuführenden Arbeiten abgestimmt (bohren, schneiden, verschrauben usw.).- Die Auswahl der geeigneten Maschinenwerkzeuge entspricht deren Einsatzbereich.- Die Sicherheitsvorschriften zur Benutzung der Werkzeuge, Maschinen und Materialien sind bekannt.- Verschleiß oder Mängel der Werkzeuge und Maschinen werden erkannt.- Der vorgesehene Aufbewahrungsplatz der Werkzeuge und Materialien ist bekannt.	<ul style="list-style-type: none">- Die abgelieferten Arbeiten entsprechen weitgehend den Vorgaben sowie einem angemessenen Qualitätsstandard.- Werkzeuge und Maschinen werden sachbezogen eingesetzt und präzise genutzt.- Verschleiß oder Mängel eines Handwerkzeugs oder eines Maschinenwerkzeugs sind dem Lehrer gemeldet.- Die Arbeiten werden mit der erforderlichen Präzision ausgeführt.- Die Sicherheitsvorschriften zur Benutzung der Werkzeuge, Maschinen und Materialien sind eingehalten.- Personengefährdung wurde vermieden.- Die Werkzeuge und Materialien befinden sich vor und nach ihrem Einsatz, gereinigt, auf dem vorgesehenen Aufbewahrungsort.- Der Arbeitsplatz ist nach Beendigung der Arbeiten aufgeräumt und sauber.
10 % (6 P)	<p>Der Auszubildende ist in der Lage, auftragsbezogen die verschiedenen - zu Dekorationszwecken -benötigten Metallwerkstoffe gemäß ihren Eigenschaften zu unterscheiden und kennt die jeweiligen Verarbeitungsprozesse.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Die Eigenschaften (Rohmaße, Stabilität, Gewicht, Verarbeitung, Anstriche, Lieferbedingungen und Termine, Lagerung, Entsorgung, Qualitäts- und Preisunterschiede) der wichtigsten Metalle welche zu Dekorationszwecken zum Einsatz kommen, sind bekannt.- Die wichtigsten Materialien werden gemäß ihren Eigenschaften unterschieden.- Das geeignete Material zur Anfertigung eines gestellten Auftrags wird bestimmt.- Der Auszubildende ist in der Lage sich gegebenenfalls fehlende Informationen betreffend der zu verarbeitenden Werkstoffe zu beschaffen.- Er unterscheidet Flachblech, Voll-, Hohl- und sonstige Profile usw.	<ul style="list-style-type: none">- Für einen fiktiven, vorgegebenen Dekorationsauftrag sind die geeigneten Materialien ausgewählt und die Auswahl anhand deren Eigenschaften begründet.- Die fehlenden Informationen betreffend der zu verarbeitenden Werkstoffe liegen vor.



30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, kleinere Teilaufträge mit stationären Metallverarbeitungsmaschinen auftragsbezogen auszuführen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Maschinen, die für die durchzuführenden Arbeiten am besten geeignet sind, werden unterschieden. (z.B. bohren, stanzen, sägen, schneiden, feilen, verschrauben).- Die erforderlichen Einstellungen der Maschinen sind bekannt.- Der fachgerechte Umgang mit den Metallverarbeitungsmaschinen ist bekannt.- Die Auswahl der geeigneten Maschinenwerkzeuge entspricht deren Einsatzbereich.	<ul style="list-style-type: none">- Die Arbeiten sind mit der erforderlichen Präzision und entsprechend der Aufgabenstellung ausgeführt.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, die unterschiedlichen Materialverbindungen der einzelnen Metallteile fachgerecht herzustellen.	<ul style="list-style-type: none">- Die einzelnen Möglichkeiten zum Verbinden und Befestigen der im Dekorationsbereich vorkommenden Metalle sind bekannt. (z.B. verschrauben, stanzen, kleben).	<ul style="list-style-type: none">- Eine auftragsbezogene Auswahl einer Materialverbindung die den Materialeigenschaften entspricht ist durchgeführt.- Diese Materialverbindungen sind fachgerecht angefertigt.- Die abgelieferten Arbeiten entsprechen einem angemessenen Qualitätsstandard.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, eigenständig und selbstkritisch den Verlauf und das Ergebnis seiner Arbeiten zu kontrollieren.	<ul style="list-style-type: none">- Ein Arbeitsbeispiel liegt als Maßstab für gute Ausführung vor, d.h. der kundenorientierte Qualitätsstandard ist bekannt.	<ul style="list-style-type: none">- Qualitätsmängel sind eigenständig erkannt und behoben.



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Produire et décorer des stands (FORDC5)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des décors de stands**

Titre du module:	Produire et décorer des stands	Module fondamental	
Nom du module:	P-DC-DESTA-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FORDC5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	2		
Type de formateur proposé:	Ausbilder im Betrieb		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de développer des concepts et des idées axés sur le client, de déterminer le style et, le cas échéant, le type de système du stand en fonction du volume, de l'emplacement, de l'espace disponible et du budget en concertation avec le client et avec ses collègues, de dresser des esquisses (texte, plan, schéma, photo, maquette, dessin professionnel, dessin en perspective), de monter des stands et de réaliser des décorations en se référant à des commandes de clients et de répondre aux questions budgétaires posées dans ce contexte.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti se concerte avec le client ainsi qu'avec ses collaborateurs à propos du concept, de l'idée et du style.- L'apprenti prend note des paramètres spatiaux et financiers.- L'apprenti définit un système de stand à appliquer le cas échéant.- L'apprenti élabore différentes esquisses et/ou différentes maquettes.- L'apprenti tient compte de l'ensemble des indications.- L'apprenti détermine le type et le volume de la mission conformément au souhait du client: thème, groupe cible, emplacement, budget, etc.- L'apprenti prend note de toutes les informations par écrit.- L'apprenti connaît les éléments requis pour le stand et la décoration.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a établi le concept et le style.- L'apprenti a pris connaissance de l'emplacement et du budget.- L'apprenti a déterminé le système de stand à appliquer.- L'apprenti a réalisé les esquisses et/ou les maquettes d'une manière soignée et adaptée au client.- L'apprenti a produit toutes les informations par écrit, d'une manière complète et compréhensible.- L'apprenti disposait des différents éléments requis pour le stand et la décoration.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de prévoir l'implication de sociétés externes en fonction de la mission, par exemple d'électriciens, de techniciens ou de spécialistes d'éclairage, de menuisiers, de serruriers, de fleuristes, etc., ou de monter des systèmes d'éclairage de manière autonome pour des décorations.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti prend contact avec les sociétés externes et il les associe à l'organisation.- L'apprenti sélectionne et monte un système d'éclairage correspondant à la commande du client.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a associé les sociétés externes respectives au plan de travail et au planning horaire.- Le système d'éclairage sélectionné était optimalement assorti et il fonctionnait correctement.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de sélectionner les appareils, les machines ainsi que les matériaux requis et de les mettre en œuvre, respectivement de les utiliser, de manière appropriée, en tenant compte des consignes de rigueur en matière de sécurité et de protection de l'environnement, conformément aux dispositions légales comme les règlements en matière de prévention des incendies.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti sélectionne les différents appareils, les différentes machines ainsi que les différents matériaux et il les affecte de manière appropriée.- L'apprenti connaît les consignes importantes en matière de sécurité et autres.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a utilisé les appareils, les machines et les matériaux appropriés.- L'apprenti a respecté l'ensemble des dispositions légales et des consignes en matière de sécurité.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de monter et de décorer un stand avec une présentation optimale et harmonieuse sous tous les angles, de réaliser des accroches et des zones de visualisation, de définir le type de l'accroche (2D ou 3D) sur le stand et, le cas échéant, de tenir compte de l'identité visuelle de l'entreprise (CI – Corporate Identity).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti tient compte des différents angles de vue lors du montage du stand.- L'apprenti s'applique à assurer une présentation optimale et harmonieuse.- L'apprenti définit des accroches correspondant au projet en tenant compte de l'identité visuelle de l'entreprise.	<ul style="list-style-type: none">- La structure du stand était optimale et harmonieuse sous tous les angles.- L'apprenti a disposé les accroches ainsi que les zones de visualisation d'une manière optimalement adaptée au stand.- L'apprenti a tenu compte de l'identité visuelle de l'entreprise.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de transformer le matériel défini (bois, papier, carton, étoffe, métal, plexiglas, synthétique, etc.) de manière rationnelle, d'opter pour les outils/les machines appropriés, de les manipuler et de les entretenir de manière compétente en tenant compte des consignes en matière de sécurité, il contrôle les sources de dangers éventuelles, comme par exemple des câbles ou des lampes défectueux, et il assure régulièrement la maintenance du matériel.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les propriétés du matériel.- L'apprenti utilise les outils respectifs de manière compétente.- L'apprenti applique les règles concernant l'affectation et l'entretien appropriés des machines et des ustensiles requis.- L'apprenti respecte les consignes en matière de protection et de sécurité au travail.- L'apprenti identifie les machines, les ustensiles ou les éléments défectueux, il les signale et, le cas échéant, il les répare ou il les remplace.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a traité le matériel d'une manière propre et rationnelle avec les outils appropriés.- L'apprenti a manipulé les machines et les ustensiles d'une manière ciblée, appropriée et très soignée.- L'apprenti a assuré une sécurité maximale au cours des travaux.- L'apprenti n'a pas utilisé de machines ni d'outils défectueux.- L'apprenti a nettoyé, entretenu et entreposé les machines ainsi que les outils de manière appropriée.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de participer au montage, au démontage ainsi qu'au transport, d'entreposer le matériel encore utilisable et d'assurer le tri ainsi que l'entreposage du matériel recyclable.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti effectue les travaux indiqués pour le montage et le démontage de manière autonome.- L'apprenti tient compte des dispositions concernant le tri et la mise au rebut des déchets.- L'apprenti utilise les moyens de transport requis et il sécurise la cargaison de manière compétente.- L'apprenti assure le stockage de manière rationnelle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a effectué les travaux indiqués pour le montage et pour le démontage de manière compétente.- L'apprenti a trié les matériaux d'une manière réglementaire et respectueuse de l'environnement et il les a mis au rebut de manière appropriée.- Le transport s'est déroulé sans problème.- L'apprenti a entreposé les matériaux réutilisables de manière réglementaire.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'assister à la réception par le client et il effectue les dernières adaptations conformément aux souhaits du client.	<ul style="list-style-type: none">- Le cas échéant, l'apprenti procède à des adaptations lors de la réception par le client.	<ul style="list-style-type: none">- Le client a accusé la réception du stand.
10 % (6 P)	L'apprenti assume des responsabilités, il procède à des recherches professionnelles de sa propre initiative et il est capable d'exprimer des critiques constructives de manière respectueuse et de les justifier de manière pertinente.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti fait preuve de solidarité au sein du groupe et il se reconnaît dans sa mission.- L'apprenti se sert de l'ensemble des médias courants pour étudier le marché.- L'apprenti tient compte des nouvelles techniques.- L'apprenti s'implique dans le travail en formulant des critiques constructives de manière respectueuse.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a assumé les tâches qui lui étaient confiées d'une manière autonome, responsable et correcte.- L'apprenti disposait de connaissances professionnelles en adéquation avec les derniers progrès techniques.- Le cas échéant, l'apprenti a exprimé des critiques constructives de manière respectueuse et il les a justifiées de manière pertinente.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'exposer des possibilités de collaboration/de coopération, de présenter des résultats en équipe, de se concerter avec d'autres intervenants et de respecter l'organisation commune.	<ul style="list-style-type: none">- Le cas échéant, l'apprenti fait des propositions d'amélioration du travail en équipe.- L'équipe est associée lors de la présentation des résultats.- L'apprenti se concerte avec ses coéquipiers à propos des indications du plan, qui sont respectées par la suite.	<ul style="list-style-type: none">- Le travail en équipe s'est bien déroulé.- La planification du travail a été respectée.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de noter l'ensemble des étapes de l'exécution par écrit dans un carnet d'apprentissage et de documenter les missions accomplies.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît la structure logique ainsi que l'utilité d'un carnet d'apprentissage.- L'apprenti connaît les différentes options de documentation.- L'apprenti analyse les différentes étapes de travail et il les documente dans le carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit un carnet d'apprentissage faisant état des étapes essentielles des missions accomplies.- Les explications étaient pertinentes et l'apprenti les a soigneusement présentées.
------------	--	--	---



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Réaliser des esquisses, des plans techniques et des modèles pour décorations pour espaces intérieurs et extérieurs (PMESP)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des décorations pour espaces intérieurs et extérieurs**

Titre du module: **Réaliser des esquisses, des plans techniques et des modèles pour décorations pour espaces intérieurs et extérieurs** **Module complémentaire**
Numéro du module: **1**
Langue véhiculaire: **Allemand**
Nom du module: **P-DC-DEESP-CO-01**
Code du module: **PMESP**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Éducation artistique
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Type de formateur proposé: **Enseignant avec connaissances en décoration, dessin et mathématiques appliquées.**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, den Umfang des Auftrags, die Zielgruppe, die Zeitfrage, das zu präsentierende Produkt für das vorgegebene Thema und den Standort abzuklären. Er ist in der Lage, zum Thema und zum Produkt zu recherchieren und seine Ergebnisse in einem Arbeitsheft zu dokumentieren. Die Arbeiten gibt er termingerecht ab.	<ul style="list-style-type: none">- Die Arbeiten werden mit dem Lehrer abgestimmt. Die notwendigen Arbeitsschritte zur Gestaltung von z.B. Bühnen, Theater- und Filmkulissen, Außenständen, oder Events werden geplant.- Notwendige Informationen werden nach den Vorgaben eigenständig beschafft.- Gliederung und Aufbau des Arbeitsheftes sind geklärt und angenommen.- Angaben und Vorgehensweisen werden fortlaufend festgehalten.- Termine werden besprochen und abgestimmt.	<ul style="list-style-type: none">- Der Rahmen des Auftrags ist geklärt.- Die wesentlichen Recherchertools (Internet, Bibliothek, Zeitschriften) sind auftragsbezogen genutzt.- Alle Ergebnisse liegen schriftlich (bzw. zeichnerisch) sauber und korrekt vor.- Das Arbeitsheft ist vollständig.- Die Aufgaben sind nach Angaben gegliedert.- Alle Vorgehensweisen sind dokumentiert.- Abgabetermine sind eingehalten.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, unter Berücksichtigung der verschiedenen Vorgaben für Dekorationen von Innen- und Außenräumen, mehrere Entwürfe unter verschiedenen Blickwinkeln zu skizzieren. Er ist in der Lage, perspektivische Zeichnungen mit zwei Fluchtpunkten des zurückbehaltenen Entwurfes anzulegen. Er ist in der Lage, Grund- und Aufriss zu zeichnen.	<ul style="list-style-type: none">- Verschiedene Entwurststile sind erprobt.- Verschiedene Zeichenmittel werden eingesetzt.- Mehrere Vorschläge aus verschiedenen Blickwinkeln werden erarbeitet.- Die Regeln der Zweifluchtpunktperspektive werden fachgerecht angewandt.- Die Regeln zum Grund- und Aufrisszeichnen werden aufgabenbezogen fachgerecht angewandt.	<ul style="list-style-type: none">- Mindestens 2 brauchbare Entwürfe liegen in Farbe vor und entsprechen allen Vorgaben.- Der zurückbehaltene Entwurf ist in Zweifluchtpunktperspektive gemäß den Vorgaben ausgeführt.- Mindestens 2 verschiedene Ansichten aus unterschiedlichen Blickwinkeln liegen vor.- Mindestens eine Zeichnung von Grund- und Aufriss liegt aufgabenbezogen und korrekt vor.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, unterschiedliche Materialien nach deren Eigenschaften in Innen- und Außenräumen einzusetzen. Er ist in der Lage, ein Modell, in einem vorgegebenen Maßstab, des entworfenen Standes zu erstellen. Er ist in der Lage, das Modell fotografieren.	<ul style="list-style-type: none">- Die unterschiedlichen Eigenschaften der verwendbaren Materialien für Innen- und Außenräume in Bezug auf Temperatur-, Licht- und Wasserfestigkeit sind bekannt.- Materialien und Werkzeuge zum Modellbau sind bekannt und werden fachgerecht gehandhabt.- Der Maßstab ist angenommen.- Die Regeln der optimalen, digitalen Fotografie von Modellen sind bekannt.- Die Regeln zur Ausleuchtung der Modelle werden umgesetzt.	<ul style="list-style-type: none">- Materialien sind sachgemäß in Bezug auf deren Einsatz im Innen- oder Außenraum eingesetzt.- Ein maßstabgetreues, sauberes Modell des entworfenen Standes liegt vor.- Das Modell ist fotografisch dokumentiert.- Mehrere Fotos aus verschiedenen Blickwinkeln liegen vor.- Die Qualität der Bilder ist weitgehend optimal.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, in Gesprächen wichtige Fragen zu stellen und sich, wenn Unklarheiten aufkommen, notwendige Informationen einzuholen. Er kann positiv und konstruktiv mit Kritik umgehen.	<ul style="list-style-type: none">- Fragen und Unklarheiten werden verständlich formuliert.- Die Arbeiten werden abgestimmt.- Der Arbeitsablauf ist geklärt und wird planvoll angegangen.- Es bestehen keine Unklarheiten mehr und die Aufgaben sind angenommen.- Konstruktive Ratschläge werden aufgenommen.	<ul style="list-style-type: none">- Alle notwendigen aufgabenbezogenen Informationen sind in die Arbeiten eingearbeitet.- Die Umsetzung der Ratschläge ist in die Arbeiten ersichtlich eingeflossen.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Réaliser des décorations pour espaces intérieurs et extérieurs par voie digitale (DIESP)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des décorations pour espaces intérieurs et extérieurs**

Titre du module: **Réaliser des décorations pour espaces intérieurs et extérieurs par voie digitale** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-DC-DEESP-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **DIESP** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Éducation artistique
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle informatique
4	2	

Type de formateur proposé: **Lehrkraft mit digitalen 3D-Kenntnissen**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir plusieurs esquisses pour des espaces intérieurs et extérieurs en suivant les différentes indications.	<ul style="list-style-type: none">- 3 brauchbare Entwürfe werden vorgelegt.- Ein zurückbehaltener Entwurf wird von 2 Seiten perspektivisch (ein oder 2 Fluchtpunkte) und in Farbe dargestellt.- Der vorgegebene Maßstab ist angenommen.	<ul style="list-style-type: none">- Entwürfe, Perspektivzeichnungen und Grundriss liegen sauber und im richtigen Maßstab vor.- Alle Aufgaben sind nach Vorgaben erstellt.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, aufgabenbezogen Innen- und Außenräume digital und maßstabgerecht zu erstellen. Er ist in der Lage, aufgabenbezogen Dekorationsobjekte und einzelne komplexe Elemente digital und maßstabgerecht zu erstellen. Er ist in der Lage, die Maßangaben der einzelnen Elemente einzufügen. Er ist in der Lage, Farben, Materialien und Texturen fachgerecht und aufgabenbezogen digital einzubringen. Er ist in der Lage, die Dateien für verschiedene Ausgabezwecke in den vorgesehenen Ordnern abzusichern. Er geht sorgsam mit den Computern und der dazugehörigen Software um.	<ul style="list-style-type: none">- Grundriss wird eingescannt und in 3D-Software importiert.- Am Computer werden aufgabenbezogene, maßstabgerechte, digitale Modelle mit einer 3D-Software (z.B. SketchUp) erstellt.- Die digitalen Werkzeuge zur Erstellung einzelner, komplexer Dekorationsobjekte sind bekannt.- Die Vorgehensweisen zum Einsetzen der Maßangaben (Länge, Breite, Höhe) sind bekannt.- Die unterschiedlichen Dateiformate sind bekannt.- Die Regeln für den sachgerechten Umgang mit Computern und Software sind bekannt und werden befolgt.	<ul style="list-style-type: none">- Scans sind sauber im vorgegebenen Maßstab verarbeitet und sind in die 3D-Software vorhanden.- Dekorationsobjekte sind nach Vorgabe sachgerecht und effektiv umgesetzt. Sie sind ansprechend und harmonisch gestaltet.- Maßangaben aller einzelnen Elemente sind korrekt vorhanden.- Der zurückbehaltene Entwurf wurde mit verschiedenen Materialien und Texturen aufgabenbezogen und fachgerecht angelegt.- Alle Dateien sind aufgabenbezogen und im vorgegebenen Format fachgerecht abgesichert und liegen mit den richtigen Dateinamen in den dafür vorgesehenen Ordnern.- Hardware und Software werden in einwandfreiem Zustand und funktionsfähig belassen.- Es liegen mindestens zwei digitale perspektivische Ansichten von Ständen vor.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich ein Arbeitsheft anzulegen und gibt die Arbeiten termingerecht ab.	<ul style="list-style-type: none">- Gliederung und Aufbau des Arbeitsheftes sind geklärt und angenommen.- Angaben und Vorgehensweisen werden fortlaufend festgehalten.- Termine werden besprochen und abgestimmt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Arbeitsheft ist vollständig.- Die manuell erstellten Entwürfe und Grundrisse sowie die Prints der digitalen Ansichten sind vorhanden.- Die Aufgaben sind nach Angaben gegliedert.- Alle Vorgehensweisen sind dokumentiert.- Abgabetermine sind eingehalten.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sein Projekt in Form von Entwürfen zu präsentieren. Der Auszubildende ist in der Lage, in Gesprächen wichtige Fragen zu stellen und sich, wenn Unklarheiten aufkommen, notwendige Informationen einzuholen. Er kann positiv und konstruktiv mit Kritik umzugehen.	<ul style="list-style-type: none">- Präsentationstechniken sind bekannt.- Die Argumentation verläuft sachlich und mit Fachvokabular.- Fragen und Unklarheiten werden verständlich formuliert.- Die Arbeiten werden abgestimmt.- Der Arbeitsablauf ist geklärt und wird planvoll angegangen.- Es bestehen keine Unklarheiten mehr und die Änderungsvorschläge sind angenommen.- Konstruktive Ratschläge werden verstanden.	<ul style="list-style-type: none">- Präsentation erfolgt sachgerecht.- Vorgehensweise wird verständlich formuliert.- Freundliche Umgangsformen werden angewandt.- Alle notwendigen aufgabenbezogenen Informationen und Ratschläge sind in die Arbeiten eingeflossen.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Produire des structures simples en métal pour des fins décoratives (ATMET2)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des décorations pour espaces intérieurs et extérieurs**

Titre du module: **Produire des structures simples en métal pour des fins décoratives** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-DC-DEESP-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ATMET2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Métal - Travaux pratiques
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Atelier
4	2	

Type de formateur proposé: **Lehrkraft mit Metallkenntnissen (Atelier)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de prendre connaissance de la mission de constitution d'une structure en métal habituelle pour une affectation dans le domaine de la décoration et de déterminer les horaires ainsi que la suite des étapes de travail en équipe et en collaboration avec l'enseignant.	<ul style="list-style-type: none">- Ein Entwurf des Auftrags wird vom Lehrer vorgelegt der die Gestaltung und die Außenmaße der beauftragten Konstruktion beinhaltet.- Die gestalterischen und konstruktionsbedingten Anforderungen des Auftrags sind bekannt.- Das Sortiment der einzelnen Materialien ist deren Eigenschaften gemäß bekannt.- Die zur Ermittlung der Maße erforderlichen Angaben liegen vor, eine präzise Zuschnittliste wird angefertigt.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende ist mit dem Projekt vertraut und kennt die zur Ausführung erforderlichen Arbeitsschritte.- Eine Auflistung der anzuwendenden Materialien - unter Einhaltung aller auftragsbezogenen Anforderungen - liegt vor.- Das erforderliche Material ist vorhanden.- Eine präzise Materialliste liegt vor.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, eine Werkstattzeichnung an zu fertigen um die genauen Maße für den Materialzuschnitt zu ermitteln.	<ul style="list-style-type: none">- Der Plan des Auftrags ist analysiert und die Konstruktion festgelegt.- Fehlende Maße werden anhand einer Werkstattzeichnung ermittelt.	<ul style="list-style-type: none">- Eine Werkstattzeichnung liegt vor und beinhaltet die benötigten Maße zur Anfertigung der Materialliste für den Zuschnitt.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, die für den Auftrag geeigneten Metallwerkstoffe zuzuschneiden. Der Auszubildende ist in der Lage, Materialverbindungen für eine fachgerechte Ausführung der Konstruktionen anzuwenden und anzufertigen.	<ul style="list-style-type: none">- Die geeignete Maschinenauswahl gemäß der zu verrichtenden Arbeiten ist bekannt.- Die für den Zuschnitt erforderlichen Einstellungen der Maschinen können durchgeführt werden.- Die Auswahl der möglichen Materialverbindungen ist bekannt gemäß deren Anforderungen an Material und Gestaltung (z.B. nieten, schrauben, löten, kleben).- Die präzise und fachgerechte Anfertigung dieser Materialverbindungen ist bekannt.- Der fachgerechte Umgang der erforderlichen Werkzeuge zur Anfertigung der Materialverbindungen ist bekannt.	<ul style="list-style-type: none">- Der präzise Zuschnitt der erforderlichen Materialien ist erfolgt und die benötigten Zuschnitte sind vorhanden.- Die geeigneten Materialverbindungen sind gemäß deren Anforderungen ermittelt.- Die Materialverbindungen sind präzise hergestellt und liegen vor.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, den gegebenen Auftrag bis hin zur Vorbereitung der Oberflächenbehandlung durchzuführen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Kriterien der erforderlichen Qualität der Arbeiten, Anpassungen und Ausrichtung zur Fertigung des Auftrags, gemäß ihrer späteren Oberflächenbehandlung (z.B. schleifen, sandstrahlen, polieren, färben / streichen) sind bekannt.	<ul style="list-style-type: none">- Die Auftragsarbeit ist unter Einhaltung des erforderlichen Qualitätsniveaus, gemäß seiner Weiterverarbeitung, fertiggestellt und liegt vor.



10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, die bestehenden Sicherheitsregeln bei der Handhabung der Maschinen und Materialien einzuhalten. Der Auszubildende ist in der Lage, in gegenseitigem Respekt in einem Team zu funktionieren. Der Auszubildende bewahrt die benötigten Werkzeuge, Maschinen und Materialien fachgerecht auf.	<ul style="list-style-type: none">- Die Sicherheitsvorschriften zur Benutzung der Werkzeuge, Maschinen und Materialien sind bekannt. Verschleiß oder Mängel der Werkzeuge und Maschinen werden erkannt.- Die Regeln zum gegenseitigen Respekt in einem Team und die korrekten Verhaltensweisen in der Gruppe sind bekannt.- Anstehende Arbeiten werden im Team mit dem Einverständnis aller Teammitglieder und dem Lehrer entsprechend der persönlichen Stärken aufgeteilt.- Der standardgemäße Zustand und der vorgesehene Aufbewahrungsort der Werkzeuge und Materialien sind bekannt.- Der Auszubildende pflegt den Arbeitsplatz nach Beendigung der Arbeiten.	<ul style="list-style-type: none">- Verschleiß oder Mängel eines Handwerkzeugs oder eines Maschinenwerkzeugs sind dem Lehrer gemeldet.- Die Arbeiten werden mit der erforderlichen Präzision ausgeführt.- Die Sicherheitsvorschriften zur Benutzung der Werkzeuge, Maschinen und Materialien sind eingehalten.- Personengefährdung wurde vermieden.- Der Zusammenhalt des Teams wird durch Gesten des gegenseitigen Respekts ersichtlich.- Schwächere Teammitglieder werden durch stärkere Teammitglieder unterstützt um somit die gesamte Teamarbeit sichtlich zu verstärken.- Die Werkzeuge und Materialien befinden sich vor und nach ihrem Einsatz, gereinigt, auf dem vorgesehenen Aufbewahrungsort.- Der Arbeitsplatz ist nach Beendigung der Arbeiten aufgeräumt und sauber.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, eigenständig und selbstkritisch den Verlauf und das Ergebnis seiner Arbeiten zu kontrollieren. Er ist in der Lage, im Team in Zusammenarbeit mit dem Lehrer einen Zeit- und Arbeitsplan zu bestimmen. Termine werden eingehalten.	<ul style="list-style-type: none">- Ein Arbeitsbeispiel liegt als Maßstab für gute Ausführung vor, d.h. der kundenorientierte Qualitätsstandard ist bekannt.- Die einzelnen Arbeitsschritte werden im Team in Zusammenarbeit mit dem Lehrer festgelegt.- Der Terminplan zur Erstellung der Arbeiten ist angenommen.	<ul style="list-style-type: none">- Qualitätsmängel sind eigenständig erkannt und behoben.- Der erforderliche Zeitplan der einzelnen Arbeitsschritte zur Fertigstellung des Auftrags liegt vor.- Die Arbeiten liegen termingerecht vor.



Fiche d'évaluation

Module 6.4. - Organiser et produire des décorations pour intérieurs et extérieurs (FORDC6)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des décorations pour espaces intérieurs et extérieurs**

Titre du module:	Organiser et produire des décorations pour intérieurs et extérieurs	Module fondamental
Nom du module:	P-DC-DEESP-FO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	FORDC6	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage: 2		

Type de formateur proposé: **Ausbilder im Betrieb**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Die Evaluierenden können eine oder mehrere Evaluationsmethoden anwenden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de participer à l'établissement d'offres, de plans de travail et de plannings horaires en relation avec la mission.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est associé à l'établissement de l'offre, des plans de travail et des plannings horaires par le formateur et il participe activement.- Dans ce contexte, il est tenu compte de l'association éventuelle de sociétés externes.	<ul style="list-style-type: none">- Les plans de travail et les plannings horaires étaient disponibles.- Le cas échéant, les sociétés externes impliquées ont été informées.
10 % (6 P)	L'apprenti prend connaissance des conditions spatiales et il est capable d'élaborer un concept de décoration en tenant compte des objectifs du donneur d'ordre.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti prend note des conditions spatiales.- L'apprenti se concerta avec le client au sujet du style et du concept de la mission.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a documenté les conditions spatiales.- L'apprenti a défini et noté par écrit le style et le concept.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de déterminer le concept d'une décoration d'espace commandée et de définir des accroches ainsi que les zones de visualisation, en tenant compte des aspects publicitaires, psychologiques et conceptuels dans un espace en trois dimensions, il se concerta avec le formateur et il lui présente différentes esquisses.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti définit des accroches et des zones de visualisation en adéquation avec les locaux.- L'apprenti tient compte des aspects publicitaires, psychologiques et conceptuels dans l'espace.- L'apprenti présente différentes esquisses au formateur.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a disposé les accroches et les zones de visualisation de manière optimale, en fonction de l'espace.- L'apprenti a tenu compte des aspects publicitaires, psychologiques et conceptuels dans l'espace.- Le formateur a choisi une proposition.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de délimiter le volume de la mission, de déterminer le thème, de tenir compte des souhaits du clients, de régler le problème des délais, d'évaluer approximativement les besoins matériels et de répondre aux questions concernant l'emplacement (places de parking, circulation automobile, arrêts de bus, voies d'accès, problèmes de visibilité, surfaces de montage, conditions d'éclairage, flux de clients).	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti détermine les charges de travail et le temps requis pour la mission.- L'apprenti évalue approximativement les besoins matériels.- L'apprenti prend note du contexte local et, le cas échéant, des problèmes qui en résultent par écrit.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit l'ensemble des listes de contrôle ainsi qu'un plan de structure.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de déterminer les dimensions et les volumes, de tenir compte de l'ensemble des chiffres prévisionnels et de visualiser ensuite l'idée et le concept de la décoration à l'aide d'une esquisse en perspective et d'une maquette à l'échelle.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti élabore une esquisse en perspective ainsi qu'une maquette à l'échelle.- L'apprenti tient compte de l'idée, du concept et de l'ensemble des chiffres prévisionnels.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit une esquisse en perspective propre ainsi qu'une maquette à l'échelle.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de décorer et de disposer efficacement les éléments dans un espace (affichage, panneaux, éclairage, éléments décoratifs, décoration des murs, du sol et du plafond, stands de présentation, systèmes de stands, décorations de tables) et d'établir le plan de projet.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti prévoit la mise en évidence efficace de l'ensemble des éléments requis dans l'espace.- L'apprenti établit un plan de projet correspondant.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit un plan de projet détaillé, qui tenait compte de l'ensemble des éléments à utiliser.



10 % (6 P)	L'apprenti distingue les contraintes en vigueur en matière de sécurité et de protection de l'environnement (réglementation en matière de prévention des incendies, issues de secours), il est capable d'opter pour du matériel en conséquence et il assiste à la réception par le client et, le cas échéant, par un service sur place, pour procéder aux dernières adaptations.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti définit le matériel ainsi que ses propriétés en tenant compte des consignes importantes en matière de sécurité et des autres dispositions légales.- L'apprenti adapte les travaux après concertation avec le client, conformément aux souhaits de ce dernier, et, le cas échéant, les services compétents donnent leur accord.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a sélectionné le matériel approprié pour l'accomplissement de la mission.- Le client était satisfait du résultat et, le cas échéant, les autorisations des services compétents étaient disponibles.- L'apprenti a produit une facture détaillée et correcte.
10 % (6 P)	L'apprenti adopte une attitude attentionnée et responsable à l'égard des clients/de ses partenaires et il est capable de répondre à leurs souhaits, de se concerter au sein d'un groupe, d'élaborer une organisation commune et de la mettre en œuvre.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti adopte une attitude prévenante et consensuelle à l'égard du client.- L'apprenti se concerte avec ses coéquipiers à propos des indications organisationnelles pour la mission respective et, le cas échéant, le plan est optimisé.	<ul style="list-style-type: none">- Le client était satisfait de la manière dont la mission a été menée à bien.- L'apprenti a produit un plan de travail et un planning horaire correspondant de manière optimale aux besoins de la mission.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'organiser, d'exécuter et de coordonner les travaux qui lui sont confiés de manière autonome, il assume des responsabilités pour les projets qui lui sont confiés (organisation, mise en œuvre et coordination) et il emploie sciemment les formes de contact/d'attitude.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti effectue l'intégralité des travaux qui lui sont confiés d'une manière autonome et responsable.- L'apprenti se retrouve dans les travaux qui lui sont confiés et il s'applique à les effectuer du mieux possible.- L'apprenti s'applique à initier une discussion différenciée et critique avec ses collègues ainsi qu'avec les clients.	<ul style="list-style-type: none">- La mission a été accomplie d'une manière satisfaisante pour tous les intervenants.- L'apprenti a effectué les travaux du mieux possible et de manière à satisfaire le client.- Les travaux se sont déroulés dans une bonne ambiance et la mission accomplie a entièrement satisfait les clients.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de noter l'ensemble des étapes de l'exécution par écrit dans un carnet d'apprentissage et de documenter les missions accomplies.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît la structure logique ainsi que l'utilité d'un carnet d'apprentissage.- L'apprenti connaît les différentes options de documentation.- L'apprenti analyse les différentes étapes de travail et il les documente dans le carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti a produit un carnet d'apprentissage faisant état des étapes essentielles des missions accomplies.- Les explications étaient pertinentes et l'apprenti les a soigneusement présentées.



Fiche d'évaluation

Module 7.2. - Projet intégré final (PROFI)

Formation

Code: **DC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des décorateurs - Décorateur**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s)**

Titre du module:	Projet intégré final	Module projet intégré final
Nom du module:	P-DC-PROST-PF-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PROFI	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	X Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de se renseigner au sujet des conditions générales, il connaît les matériaux requis et il est capable d'élaborer des options pour la constitution d'une vitrine de manière autonome.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se renseigne à propos du contexte local et il recherche d'autres informations.- L'élève élabore des options et il définit de matériel adapté.	<ul style="list-style-type: none">- Les informations requises étaient intégralement disponibles.- L'élève a opté pour le matériel adapté.- L'élève a proposé deux options.
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier des étapes de travail concrètes en se référant aux informations dont il dispose et d'établir un plan horaire en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève établit des liens entre les informations disponibles et il les classe par ordre chronologique.- L'élève établit un plan de travail ainsi qu'un plan horaire.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a produit un plan de travail ainsi qu'un plan horaire adaptés à l'accomplissement de la mission.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'établir des esquisses cohérentes et propres en tenant compte du budget, de les présenter à l'examineur et de les commenter.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève établit deux esquisses en tenant compte du budget disponible.- L'élève présente les esquisses à l'examineur et il les commente.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a produit deux esquisses.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'appliquer la proposition retenue au format numérique dans un logiciel tridimensionnel ainsi que dans l'espace réel à l'échelle 1:1.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève accomplit la mission avec les matériaux définis en fonction du plan de travail et du plan horaire.- L'élève règle les problèmes qui pourraient se poser de manière autonome dans la mesure du possible.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a accompli la mission dans le respect des délais indiqués, de manière autonome, sans guère commettre d'erreur.
10 % (6 P)	L'élève est capable de présenter le résultat et de désigner la méthode.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève présente le résultat à l'examineur.- Les explications concernant la méthode sont pertinentes et correctes.- L'élève est poli.- L'entretien se déroule dans une atmosphère respectueuse.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a présenté le résultat de manière professionnelle.- L'élève s'est exprimé d'une manière pertinente et respectueuse.
10 % (6 P)	L'élève est capable de commenter ses méthodes et de les évaluer.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève prend connaissance des critiques de manière respectueuse et il les met à profit pour améliorer le résultat.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a mis à profit les éventuelles améliorations proposées d'une manière manifeste au niveau du résultat.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Français 1 (FRANC1)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Français 1	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-ET-ENGE1-CX-02	Numéro du module: 2
Code du module:	FRANC1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Décrire sa motivation, ses choix et souhaits- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect- Se positionner et se tenir correctement- Regarder son interlocuteur	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève décrit les raisons personnelles qui l'ont poussé à choisir l'entreprise en question pour son stage- Dans des petits jeux de rôle, l'élève montre qu'il maîtrise les règles de politesse élémentaire- L'élève se positionne devant son interlocuteur et maintient le contact visuel
20 % (12 P)	Expression écrite - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) la demande de stage et le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu la demande de stage et le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent- Ecrire un texte compréhensible	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une demande de stage que l'enseignant corrige. Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles- Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M1	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (joints au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec le monde du travail	<ul style="list-style-type: none">- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du DELF Pro en rapport avec le monde du travail)



10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Allemand 1 (ALLEM1)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module: **Allemand 1** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-ET-ENGE1-CX-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ALLEM1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Sprechen, reden und zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden illustrieren ihren Vortrag anhand bestimmter Medien- Die Lernenden informieren in einem vier- bis fünfminütigen Kurzvortrag zu einem landeskundlichen Thema und achten dabei auf eine korrekte, verständliche Ausdrucksweise.- Die Lernenden achten beim Vortrag auf ein ansprechendes nonverbales Verhalten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen einen 400 bis 500 Wörter langen informierenden Text zu einem landeskundlichen Thema.- Die Lernenden verwenden in ihren schriftlichen Produktionen einen Wortschatz, der weitgehend dem Niveau B1 entspricht.- Die Lernenden sorgen anhand analoger sowie digitaler Hilfsmittel für einen weitgehend fehlerfreien Text.- Die Lernenden zitieren bei Bedarf korrekt.- Die Lernenden bringen den Text in eine leserfreundliche Fassung.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text entspricht dem vorgegebenen Umfang und ist selbständig verfasst worden.- Der Text ist verständlich und enthält insbesondere in den im Laufe des Moduls wiederholten Bereichen keine systematischen Fehler.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen zu den Aktualitätsthemen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Education à la citoyenneté 1 (EDUCI1)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-ET-ENGE1-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	EDUCI1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation civique et sociale
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Acquérir et appliquer des savoirs	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Politik entdecken,- In Gruppen leben,- Leben in der Gemeinde,- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in dreien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Utiliser des méthodes	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Umfrage durchführen und auswerten- Rollenspiel durchführen und auswerten- Pro- und Kontra Diskussion führen	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Juger et agir	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Rechte und Pflichten des Bürgers zu hinterfragen- Unterschiedliche Gesellschaftsordnungen zu bewerten- Eigenes Rollenverhalten zu hinterfragen- Frühere und heutige Familienstrukturen zu reflektieren- Die Aufgaben des Staates in der Familien- und Bildungspolitik kritisch zu bewerten- Entscheidungsprozesse nachzuspielen- Wahlzettel korrekt auszufüllen- aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens dreien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Education sportive 1 (EDUPH1)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education sportive 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-ET-ENGE1-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	EDUPH1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGÉE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Français 2 (FRANC2)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Français 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-ET-ENGE2-CX-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **FRANC2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Français
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Expression écrite : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et d'employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage. - Dans un contexte restreint et connu – l'élève est capable de structurer et de retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé. - De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Employer et varier le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les médias- Employer et varier le vocabulaire pour exprimer son avis personnel.- Respecter les différentes parties du commentaire personnel (introduction, partie principale, conclusion et avis personnel, exemples illustrant les idées)- Subdiviser ses productions en parties logiques, faire des paragraphes, employer et varier les connecteurs logiques- Faire des phrases complètes- Rédiger un texte compréhensible et cohérent- Maîtriser la conjugaison des verbes courants- Conjuguer les verbes aux modes et aux temps appropriés	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit: - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnes, thèmes (lecture globale) - Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité, de textes narratifs et de textes en rapport avec la profession	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec un sujet courant (ici les médias)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral: - De façon routinière – comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel - Dans des contextes similaires – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50% des questions.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.5. - Allemand 2 (ALLEM2)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Allemand 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-ET-ENGE2-CX-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **ALLEM2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue
des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden können einem Sachtext sowie einem Erzähltext Hauptinformationen entnehmen sowie gezielt nach Detailinformationen suchen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
20 % (12 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden können einer Audio(video)-Reportage die Hauptinformationen (anhand von W-Fragen) entnehmen sowie gezielt nach Detailinformationen suchen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
30 % (18 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen inhaltlich und formal den Kriterien der jeweiligen Aufgabenstellung und Textsorte entsprechende Texte.- Die Lernenden verwenden in ihren schriftlichen Produktionen einen Wortschatz, der dem Niveau B1 weitgehend entspricht.- Die Lernenden zitieren bei Bedarf korrekt.- Die Lernenden bringen den Text in eine leserfreundliche Fassung.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung sowie der s-Laute, verwenden den richtigen Kasus bei den Präpositionen, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Texte behandeln die Fragestellung umfassend, sind selbständig verfasst und weisen eine klare Struktur auf.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der s-Laute & 90% der Kasus nach Präpositionen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 2.6. - Education à la citoyenneté 2 (EDUCI2)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-ET-ENGE2-CO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	EDUCI2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 14
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Wirtschaft entdecken - Arbeitswelt und soziale Sicherung - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Einen Markt erkunden - Schema lesen und auswerten - Planspiel zum Thema „Arbeitskonflikt“ durchführen - Umgang mit Statistiken	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt - Das eigene Konsumverhalten kritisch zu untersuchen - Die Rolle des Staates in der Marktwirtschaft zu bewerten - Sich auf einen Arbeitsplatz zu bewerben - Interessen im Arbeitsverhältnis zu vertreten - Mögliche Belastungen unserer Sozialversicherungssysteme kritisch zu beurteilen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 2.7. - Education sportive 2 (EDUPH2)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Education sportive 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-ET-ENGE2-CO-07	Numéro du module: 7
Code du module:	EDUPH2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 14
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGÉE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Français 3 (FRANC3)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Français 3	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-ET-ENGE3-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC3	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Expression orale - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de recourir à différents médias pour l'illustration d'exposés - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés. - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Avoir recours à des illustrations, des supports lors de la présentation du dossier- Informer de façon précise sur le sujet- Structurer l'exposé (phrase introductive, partie principale, petite conclusion personnelle)- Rapporter et expliquer de façon compréhensible et cohérente et à l'aide de mots-clés les informations trouvées- Répondre aux questions- Impliquer les élèves dans l'exposé à l'aide de questions (d'un petit quiz, d'un questionnaire...)- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots-clés- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recours à une présentation PowerPoint, Keynote, Prezi, Sway etc. contenant des photos et au moins une vidéo (courte: +/- 2 minutes)- L'élève annonce le plan/la structure de son exposé et signifie assez clairement le passage à la partie suivante- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clés. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



30 % (18 P)	Expression écrite - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de citer correctement et indiquer les sources - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de structurer et assurer la cohérence interne d'une production écrite - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer et informer à travers des productions personnelles	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer ses sources- Marquer les citations (guillemets, italique...)- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Avoir recours à des illustrations, photos, cartes...- Respecter la date limite de remise du dossier- Corriger les fautes soulignées et/ou redressées par l'enseignant- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Maîtriser les prépositions de lieu (surtout en parlant des pays, villes, régions...)- Maîtriser l'orthographe des habitants (les Français, les Allemands...) d'un pays, de la langue (le français, l'allemand...), des adjectifs (la langue française, la langue allemande...)- Employer des connecteurs logiques de base permettant de structurer le texte- Employer ses propres mots pour rapporter les informations trouvées	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique dans son dossier (sous l'image, en note en bas de page ou à la fin du dossier) (presque) toutes les références et de façon assez détaillée (auteur, date, lien...)- L'élève écrit entre guillemets les 2-3 (de préférence aucun) extraits recopiés- L'élève réalise une page de garde- L'élève utilise une police d'écriture plus grande pour les titres (ou les souligne)- L'élève a recours à min. 5 illustrations (photos, graphiques, dessins etc.)- L'élève remet son dossier le jour fixé par l'enseignant, sinon il présente un certificat médical- L'élève a recours à des dictionnaires (en ligne) et/ou au correcteur d'orthographe (word, bonpatron...) pour trouver ses erreurs- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs désignant ou précisant les habitants d'un pays et les langues sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- La structure du dossier est assez clairement présentée- L'élève ne fait pas de copier-coller »!
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M3	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de lire, s'informer et élargir ses connaissances culturelles sur la France - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec la culture française	<ul style="list-style-type: none">- Se documenter et rendre compte du savoir acquis- Reproduire les connaissances sur la culture française acquises et mémorisées au cours du module (devoir final)- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève réalise une recherche documentaire sur Internet et ne recopie pas les informations, mais les reformule avec ses propres mots- L'élève répond correctement à 50% des questions posées dans le devoir final (questions fermées)- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du manuel „Clés pour la France en 80 icônes culturelles“)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Allemand 3 (ALLEM3)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Allemand 3	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-ET-ENGE3-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Sprechen, reden und zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden tragen Texte so vor, dass ein Zuhörer ihnen problemlos folgen kann.- Die Lernenden beteiligen sich an Gesprächen in der Klasse und beachten dabei gängige Konversationsregeln.- Die Lernenden informieren die Mitschüler anhand eines Sachtextes zu einem im Vorfeld festgelegten Thema.- Die Lernenden äußern ihre Meinung zu einem im Vorfeld festgelegten Thema, begründen diese und bauen sie in eine kontroverse Diskussion ein.	<ul style="list-style-type: none">- Der vorgelesene Text ist für die Zuhörer verständlich.- Die Diskussionsteilnehmer werden nicht unterbrochen, ihre Redebeiträge werden gewürdigt und aufgegriffen.- Die Informationen sind präzise, Zwischenfragen zur Sache können beantwortet werden.- Die Meinung wird logisch begründet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine persönliche Stellungnahme zu einem der behandelten Themen.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Stellungnahmen zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheb verständliche Satzgefüge.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung sowie der s-Laute, verwenden den richtigen Kasus bei den Präpositionen, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anheb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung sowie 90% der Verbformen korrekt.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Education à la santé (EDSAN)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Education à la santé	Module complémentaire	
Nom du module:	P-ET-ENGE3-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDSAN	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1	Autres semestres: 4	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, angeeignetes Fachwissen in Bezug auf die einzelnen Themen anzuwenden sowie Erklärungen und Beschreibungen im Zusammenhang mit Körpervorgängen und Erkrankungen auf verständliche Art und Weise zu verfassen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt bzw. erklärt Körpervorgänge in einfachen Worten.- Der Auszubildende verwendet bei Beschreibungen und Erklärungen die richtigen Fachbegriffe im richtigen Zusammenhang.- Der Auszubildende kennt die Namen, Funktionen und Lage der wichtigsten Organe (vor allem die, die für die Abhandlung der einzelnen Erkrankungen im Unterricht wichtig sind) des menschlichen Körpers.- Der Auszubildende ordnet spezifische Symptome den entsprechenden Krankheiten zu.- Der Auszubildende zieht Vergleiche (z.B. bei Krankheiten, Symptomen, Krankheitserregern ...).	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat Körpervorgänge mit den geeigneten Fachbegriffen, fachlich richtig (wenn auch vereinfacht), und verständlich beschreiben bzw. erklären können.- Der Auszubildende hat ein einfaches Schema des menschlichen Körpers korrekt beschriftet bzw. die Lage einzelner Organe darauf richtig geortet. Zudem hat er die Hauptfunktionen der Organe vereinfacht wiedergeben.- Der Auszubildende hat zu den im Unterricht behandelten Krankheiten die wichtigsten Symptome genannt.- Der Auszubildende hat bei Vergleichen die korrekten Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten hervorheben können.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, gesundheitsbezogene Dokumente, Texte und Diagramme zu analysieren und auszuwerten und gegebenenfalls daraus eine adäquate Synthese zu erstellen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende liest wichtige Informationen aus Dokumenten (z.B. alltägliche Informationsquellen wie gesundheitsbezogene Artikel), Grafiken und Diagrammen heraus und interpretiert diese.- Der Auszubildende erstellt Produktionen (Dossier, Vortrag, Steckbrief, Poster) und präsentiert diese gegebenenfalls.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten und themenbezogenen Informationen eines Dokuments erkannt und in eigenen Worten umformuliert.- Der Auszubildende hat unbekannte, jedoch ihm vertraute Grafiken und Schemata, in eigenen Worten erklärt bzw. beschriftet.- Der Auszubildende hat Diagramme fachlich korrekt beschrieben und deren Kernaussage sinngemäß dargelegt.- Der Auszubildende hat eine selbst erarbeitete, sauber präsentierte, strukturierte und fachlich korrekte Produktion erstellt.- Der Auszubildende hat einen strukturierten, verständlichen und inhaltlich korrekten Vortrag gehalten.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mittels adäquater Kommunikation und Argumentation nachzuweisen, dass er das Erlernete im alltäglichen Leben anwenden und gesundheitsbezogene Situationen beurteilen kann.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zeigt bzw. erklärt, wie ein Arztbesuch vorzubereiten ist und wie man sich während des Gespräches verhalten soll.- Der Auszubildende liefert Argumente, die zeigen in wieweit man auf den Erhalt seiner Gesundheit selbst Einfluss haben kann.- Der Auszubildende trifft Vorsorge gegenüber Zivilisations- und Infektionskrankheiten.- Der Auszubildende wendet angeeignetes Wissen in nachgestellten gesundheitsbezogenen Situationen an.- Der Auszubildende formuliert Begründungen und Argumentationen zu Aussagen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten Informationen und Faktoren, die für den Arzt zur Erstellung einer Diagnose wichtig sind, genannt oder gezeigt.- Der Auszubildende hat die für einen Arztbesuch wichtigen Dokumente und sonstigen Vorbereitungen genannt.- Der Auszubildende hat anhand von Fallbeispielen oder eines Rollenspiels gezeigt, dass er das nötige Wissen sowie Präventionsmaßnahmen in konkreten und im Alltag möglichen Situationen, anzuwenden weiß.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Education sportive 3 (EDUPH3)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Education sportive 3	Module complémentaire
Nom du module:	P-ET-ENGE3-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	EDUPH3	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Français 4 (FRANC4)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Français 4	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-ET-ENGE4-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC4	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	Période (1 ou 2): 2	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue: actions, personnes, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte- identifier les principales conclusions et les points significatifs d'un texte- reconnaître les arguments utilisés pour la présentation d'un problème	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral : De façon routinière – identifier les informations principales et beaucoup d'informations détaillées - De façon routinière - comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel Dans des contextes inconnus – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un support audio-visuel en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un support audio-visuel- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans un contexte restreint et connu – comprendre et employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage Dans un contexte restreint et connu – structurer et retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé Dans un contexte restreint et connu – subdiviser ses productions en parties logiques et varier les connecteurs logiques De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- employer le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les sujets d'actualité- employer et varier le vocabulaire permettant d'exprimer son avis personnel- Respecter les différentes parties du commentaire personnel:<ul style="list-style-type: none">- introduction- partie principale (min.3 arguments)- conclusion- exemples illustrant ses idées- avis personnel- faire des paragraphes,- employer et varier les connecteurs logiques- rédiger un texte compréhensible et cohérent- faire des phrases complètes- faire des phrases complexes- maîtriser la conjugaison des verbes courants- employer des subordonnées complétives et le mode qui convient après les verbes et locutions de la parole, de la pensée, des sentiments	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M4	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Allemand 4 (ALLEM4)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Allemand 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-ET-ENGE4-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Hör- und Sehverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden erschließen sich anhand von Haupt- und Detailinformationen den Handlungsablauf des Films.- Die Lernenden deuten visuelle und akustische Filmelemente.	<ul style="list-style-type: none">- Hauptinformationen zur Handlung, zum Thema und zu den Charakteren werden erfasst.
30 % (18 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden stellen eine Szene vor, indem sie die einzelnen Einstellungen und den Handlungsablauf analysieren und deuten.- Die Lernenden beachten bei ihrem Vortrag Gestik, Mimik und Proxemik.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen zu Gestaltung der analysierten Szene werden dargelegt.- Gestik und Mimik werden eingesetzt, um eine kommunikative Haltung einzunehmen.
30 % (18 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen einen filmanalytischen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um sich zu dem filmanalytischen Thema präzise und verständlich ausdrücken zu können.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text ist auf Anhieb verständlich, besteht aus Einleitung, Hauptteil & Schluss und enthält die nötigsten Informationen.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen, 90% der Präpositionen, 90% der deklinierten Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Education à la citoyenneté 3 (EDUCI3)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 3	Module complémentaire	
Nom du module:	P-ET-ENGE4-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1	Autres semestres: 3	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden. Das Modul EDUCI3 kann im 3. oder 4. Semester angeboten werden. Dies geschieht im Wechsel mit dem Modul EDSAN.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Die Welt um uns- Identität und Geschichte- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Thematische Karten lesen und auswerten- Zukunftswerkstatt organisieren- Bevölkerungspyramide lesen und auswerten	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: <ul style="list-style-type: none">- Den Zusammenhang zwischen menschlichem Verhalten und Umweltbelastungen zu beurteilen- Die Begrenztheit natürlicher Ressourcen zu erkennen und mögliche Handlungsperspektiven, die sich daraus ergeben, zu diskutieren- Sich kritisch mit den Begriffen der Nation und Identität auseinanderzusetzen- Gefahren der Demokratie heute zu reflektieren- Herausforderungen der Luxemburger Gesellschaft (Migration, Multi-Kulti, Armut) zu bewerten- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Education sportive 4 (EDUPH4)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education sportive 4	Module complémentaire
Nom du module:	P-ET-ENGE4-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	EDUPH4	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Architecture des ordinateurs (ARCOR-F)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Architecture des ordinateurs** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-ET-FACUL1-FN-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ARCOR-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur-ingénieur / Informatique - Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire les fonctions des principaux éléments d'un PC.	L'élève énumère les principaux éléments d'un PC, comme par exemple le boîtier, l'adaptateur secteur, la carte mère, le processeur, la carte graphique, l'écran, les interfaces, la carte réseau, les moyens d'enregistrement, les disques durs, le clavier, la souris, la carte son et l'imprimante. L'élève décrit le fonctionnement des principaux éléments d'un PC.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'assembler un PC de manière compétente.	L'élève assemble un poste de travail conformément aux instructions.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'installer un système d'exploitation.	L'élève distingue les différents systèmes d'exploitation. L'élève installe un système d'exploitation conformément aux instructions. L'élève vérifie le fonctionnement du système installé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de connecter plusieurs PC au sein d'un réseau local.	L'élève sélectionne les composants nécessaires pour connecter deux PC au sein d'un réseau local. L'élève connecte les deux PC au sein d'un réseau local. L'élève effectue les réglages requis. L'élève met le réseau local en service. L'élève installe une imprimante de réseau.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de rédiger des rapports.	L'élève rédige des rapports de manière qu'il soit possible de retracer les activités.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Mécanique (MECAN-F)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Mécanique** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-ET-FACUL1-FN-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **MECAN-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur-ingénieur / Mécanique
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de déterminer la surface de formes géométriques assemblées.	L'élève subdivise la surface globale de formes géométriques en surfaces partielles faciles à calculer. L'élève détermine les différentes surfaces partielles. L'élève détermine la surface globale en additionnant les surfaces partielles.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de se servir de formules simples et des grandeurs respectives avec leurs unités.	L'élève inverse des formules indiquées en fonction de la grandeur recherchée. L'élève tient compte des unités SI des différentes grandeurs lors de l'inversion des formules.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'indiquer des forces dans un système mécanique simple à partir de vecteurs et de les combiner, respectivement de les décomposer.	L'élève distingue la masse et la force. L'élève représente les forces sous forme de vecteurs. L'élève combine des forces dans un parallélogramme de forces. L'élève décompose une force en deux composantes.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de manipuler correctement une calculatrice.	L'élève procède à des réglages sur la calculatrice. L'élève utilise la calculatrice de manière cohérente. L'élève interprète les résultats des calculs.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Anglais 1 (ANGLA1-F)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Anglais 1	Module facultatif national	
Nom du module:	P-ET-FACUL1-FN-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	ANGLA1-F	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Production et interaction orale L'élève est capable de décrire ou présenter simplement des gens, des conditions de vie, des activités quotidiennes, ce qu'il aime ou pas, par de courtes séries d'expressions ou de phrases non articulées. L'élève est capable de répondre aux questions qui suivent si elles sont faciles et à condition de pouvoir faire répéter et de se faire aider pour formuler une réponse.	<p>L'élève utilise le présent simple et continu.</p> <p>L'élève a une notion des verb patterns et des past tenses nécessaires à compléter cette tâche.</p> <p>L'élève utilise le vocabulaire respectif à cette tâche. (sports, hobbies, personality adjectives and physical appearance).</p> <p>L'élève prend la parole et répond à des questions d'une manière spontanée.</p> <p>L'élève parle de manière fluide, cohérente et compréhensible.</p> <p>L'élève démontre dans sa réponse qu'il a compris la question.</p> <p>L'élève respecte les formes de politesse et le langage corporel adéquat à la situation.</p>	<p>En général, la description ou la présentation est compréhensible et cohérente. (à 50%)</p> <p>La majorité des consignes sont respectées. (à 50%)</p> <p>En général, la réponse est claire et compréhensible,</p> <p>L'élève a compris la question et fournit une réponse assez adéquate tout en gardant le contact visuel avec son interlocuteur. (à 50%)</p>
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral L'élève est capable de comprendre de manière générale des enregistrements courts et simples qui traitent de sujets connus.	<p>L'élève déduit le sens de mots inconnus à l'aide du contexte s'il s'agit d'un sujet familier ou similaire à ceux traités en classe.</p> <p>L'élève répond de manière générale à des questions concernant les idées-clés. (listening for gist)</p> <p>L'élève comprend le vocabulaire relatif à une situation dans laquelle on lui donne des instructions simples ou on lui explique le chemin vers une destination. (giving directions/transport)</p>	<p>Dans les enregistrements audio-visuels, l'élève identifie la moitié des points essentiels.</p> <p>L'élève peut identifier la majorité du chemin et comprendre la totalité du chemin après trois répétitions si nécessaire.</p>
10 % (6 P)	Production écrite L'élève est capable d'écrire une description simple de personnes, d'événements sportifs ou d'activités. L'élève est capable d'écrire un email personnel.	<p>L'élève utilise le vocabulaire respectif à cette tâche. (sports, hobbies, daily routines, describing people)</p> <p>L'élève écrit une série de phrases cohérentes tout en respectant les consignes.</p> <p>L'élève utilise les formes de politesse, la structure et les expressions qui correspondent à cette tâche.</p>	<p>La production de l'élève est compréhensible, structurée et les consignes sont respectées. (à 50%)</p> <p>L'élève connaît quelques formes de politesse et structures lexicales utilisées dans la correspondance personnelle ainsi que la structure générale d'un email.</p> <p>L'email est cohérent et compréhensible sans trop de fautes.</p>
10 % (6 P)	Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre des textes courts et simples, adaptés à son contexte.	<p>L'élève comprend les textes courts et simples s'ils ont un rapport avec son contexte.</p>	<p>L'élève identifie la moitié des informations contenues dans les textes.</p>



10 % (6 P)	Compétence sociale L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève contribue à une bonne atmosphère de travail en classe.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut la plupart des travaux pertinents pour le module en question dans son dossier. L'élève est capable, après les corrections par son enseignant, de dire en quels points il est fort et en quoi il a des difficultés.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Réalisation d'un projet professionnel 1 | LPEM (PROJE1-F)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 1 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-ET-FACUL1-FL-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **PROJE1-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique / Mécanique - Professeur-ingénieur / Mécanique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen.	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Luxembourgeois 1 | LGK (LUXEM1-F)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Luxembourgeois 1 | LGK** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-ET-FACUL1-FL-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **LUXEM1-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de lettres / Allemand - Professeur de lettres / Luxembourgeois
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur de luxembourgeois / d'allemand**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes très simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de faire des exercices où il connecte les éléments qui vont ensemble (p. ex. image et mot luxembourgeois). L'élève est capable de remplir un texte à trous (p.ex. verbes mis au choix).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
40 % (24 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes très simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de trouver les images qui correspondent à un texte écouté. L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté en cochant la bonne réponse.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève sait parler en courtes phrases luxembourgeoises sur des sujets connus.	L'élève est capable de répondre librement aux questions sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses questions plus lentement. L'élève est capable de dialoguer de façon simple sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses phrases plus lentement et à aider l'élève à formuler ce qu'il essaie de dire. L'élève est capable d'utiliser le vocabulaire qui était à apprendre.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe. L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.). L'élève utilise son matériel comme il faut L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 1 | LTEtt (DEVDU1-F)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 1 LTEtt	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-ET-FACUL1-FL-06	Numéro du module: 6
Code du module:	DEVDU1-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique - Professeur-ingénieur
2		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, an der Lösung eines konkreten Problems mitzuarbeiten.	Der Auszubildende schlägt Lösungen vor.	Zu einem Problem einen Lösungsvorschlag unterbreiten.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, mit Schüler einer anderen Berufsgruppe in einem Team zu funktionieren.	Der Auszubildende respektiert die Meinung der Schüler einer anderen Berufsgruppe.	Einander ausreden lassen.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich und seine Teammitglieder zu motivieren.	Der Auszubildende versucht bei Motivationstiefs der Gruppe positive Impulse zur Steigerung der Motivation zu geben.	Keine negativen, sondern positive Bemerkungen abgeben.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, seine eigenen Visionen und die der anderen kritisch zu hinterfragen.	Der Auszubildende akzeptiert, dass seine Vision nicht zu realisieren ist. Der Auszubildende hinterfragt die Visionen seiner Mitschüler.	Der Auszubildende ist einsichtig.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, die Gefühlslage der Teammitglieder zu erkennen.	Der Auszubildende erkennt, wenn es einem Teammitglied nicht besonders geht.	Der Auszubildende zeigt sich empathisch.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich als Weltbürger zu sehen.	Der Auszubildende tauscht sich mit Personen anderer Länder aus.	Offen gegenüber ausländischen Personen.



Fiche d'évaluation

Module 1.7. - Soudure électrique à main (SOUEL-F)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Soudure électrique à main	Module facultatif national
Nom du module:	P-ET-FACUL1-FN-07	Numéro du module: 7
Code du module:	SOUEL-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 14
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Atelier
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'assembler des éléments mécaniques simples à partir d'une commande par le procédé du soudage à l'arc.	L'élève lit des dessins techniques sous des formes de représentation différentes. L'élève organise la suite des différentes étapes de travail.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de définir les paramètres de réglage du poste à souder, de sélectionner l'additif de soudage approprié et de réaliser des soudures dans la position de soudage requise.	L'élève sélectionne les produits, les matériaux et les outils requis en fonction des instructions. L'élève veille à l'utilisation correcte des produits, des matériaux, des outils et des appareils électriques sélectionnés. L'élève respecte la suite des différentes étapes de travail. L'élève effectue une préparation de soudure appropriée et il assemble les éléments de manière compétente. L'élève effectue une soudure irréprochable dans la position indiquée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de soumettre la soudure à un contrôle visuel et d'évaluer si elle correspond à la norme technique.	L'élève effectue un contrôle visuel compétent. L'élève détecte les erreurs et il les corrige. L'élève connaît les principales normes techniques de la soudure bout à bout (PA), de la soudure d'angle (PB) et du joint en T (PF).	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de tenir compte de la sécurité au travail, du règlement de travail et de la protection de l'environnement lors de l'organisation et de la réalisation des travaux.	L'élève organise les travaux en tenant compte des consignes en matière de sécurité au travail, du règlement de travail et de la protection de l'environnement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de compléter des rapports de mesure et de contrôle en allemand et en français.	L'élève utilise des rapports de contrôle du domaine de la technique de soudage en allemand et en français. L'élève comprend les termes professionnels importants de la technique de soudage en allemand et en français.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.8. - Relais programmables (REPRO-F)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Relais programmables	Module facultatif national
Nom du module:	P-ET-FACUL1-FN-08	Numéro du module: 8
Code du module:	REPRO-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 14
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Atelier
2		

Nombre maximum d'élèves: 12

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'organiser et de réaliser de manière consciencieuse et compétente les différentes opérations du montage, de l'installation et de la mise en service d'un système simple.	L'élève définit les entrées et les sorties d'une installation. L'élève attribue des capteurs et des actionneurs aux entrées et aux sorties.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de tenir compte de la sécurité au travail, du règlement de travail et de la protection de l'environnement lors de l'organisation et de la réalisation des travaux.	L'élève tient compte des consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement sur le lieu de travail. L'élève tient compte des consignes en matière de sécurité lors de l'organisation, respectivement de la réalisation des schémas électriques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de monter une commande avec relais programmable conformément à une mission, de poser des conduites, de les raccorder et de les étiqueter.	L'élève dresse une liste d'attribution avec les capteurs et les actionneurs correspondants. L'élève raccorde correctement le relais programmable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de régler et de paramétrer des appareils et des installations électriques et de manier leurs logiciels d'installation de même que leurs programmes de contrôle.	L'élève décrit les tâches à l'aide de fonctions logiques. L'élève transpose la solution dans le relais programmable. L'élève met la commande en service et il vérifie son fonctionnement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de compléter des protocoles de mesures en allemand et en français.	L'élève documente les résultats du test de fonctionnement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.9. - Anglais 2 (ANGLA2-F)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Anglais 2	Module facultatif national
Nom du module:	P-ET-FACUL1-FN-09	Numéro du module: 9
Code du module:	ANGLA2-F	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 14
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Production écrite L'élève est capable d'écrire sur les aspects quotidiens de son environnement, par exemple les gens, les lieux, le travail ou les études, avec des phrases reliées entre elles. L'élève est capable de faire une description brève et élémentaire d'un événement, d'activités passées et d'expériences personnelles ou d'une situation imaginaire dans un avenir lointain.	L'élève utilise les expressions et le vocabulaire respectifs à cette tâche. L'élève utilise les verbes du présent nécessaires à cette tâche. L'élève écrit une histoire courte et simple. (par ex. sur des événements lors de vacances ou sur la vie dans un avenir lointain) L'élève utilise les temps du présent et du passé, nécessaires à cette tâche.	Le texte est compréhensible et cohérent. La moitié des verbes sont utilisés de manière correcte. (50%) La moitié (50%) des verbes sont utilisés de manière correcte. Le texte est compréhensible, cohérent et toutes les consignes sont respectées.
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre de manière générale un texte d'un degré de difficulté approprié.	L'élève répond à des questions sur un texte au niveau A2.2. L'élève lit pour trouver des informations.	La moitié des informations données par l'élève au sujet du texte sont correctes. (50%) L'élève trouve la moitié des informations et comprend le sens général du texte en question.
10 % (6 P)	Production et interaction orale L'élève est capable de lire un texte similaire à ceux traités en classe à voix haute.	L'élève lit à voix haute un texte d'une complexité appropriée sans fautes d'intonation et de prononciation.	L'expression de l'élève est claire et sa prononciation est soignée. L'élève parle de manière compréhensible.
10 % (6 P)	Compréhension de l'oral L'élève est capable de comprendre des questions qui lui sont posées et de suivre des consignes courtes et simples pendant le cours et les évaluations.	L'élève comprend le vocabulaire relatif à la vie à l'école, à des sujets familiers et à la vie courante et identifie la bonne réponse parmi un choix multiple.	L'élève suit la plupart des instructions de l'enseignant et comprend la plupart (60%) des questions qui lui sont posées sur les sujets en question pendant le cours ou les évaluations.
10 % (6 P)	Compétence sociale L'élève respecte les consignes liées aux exercices de l'écrit et de la lecture tout en contribuant à une atmosphère propice au travail.	L'élève présente des productions écrites qui sont propres et lisibles dans le délai prévu et un langage approprié.	Toutes les productions écrites de l'élève sont lisibles et soignées. Les délais sont respectés. Un langage approprié est utilisé dans toutes les productions écrites de l'élève.
10 % (6 P)	Compétence portfolio L'élève est capable de remettre son dossier complet en respectant tous les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	Dans le portfolio sont listés toutes les étapes de parcours de formation de l'élève. L'autoévaluation de l'élève informe sur les difficultés rencontrées pendant le processus d'apprentissage et des propositions de remédiation sont indiquées.



Fiche d'évaluation

Module 1.10. - Réalisation d'un projet professionnel 2 | LPEM (PROJE2-F)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 2 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-ET-FACUL1-FL-10** Numéro du module: **10**
Code du module: **PROJE2-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen.	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 1.11. - Luxembourgeois 2 | LGK (LUXEM2-F)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Luxembourgeois 2 LGK	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-ET-FACUL1-FL-11	Numéro du module: 11
Code du module:	LUXEM2-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de lettres / Luxembourgeois - Professeur de lettres / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur de luxembourgeois / d'allemand**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de faire des exercices où il connecte les éléments qui vont ensemble (p. ex. image et mot luxembourgeois). L'élève est capable de remplir un texte à trous (p.ex. verbes mis au choix).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait écrire en luxembourgeois en relation avec les sujets traités.	L'élève est capable d'écrire des mots dans des exercices à trous sans trop de fautes d'orthographe. L'élève est capable d'écrire des courtes phrases luxembourgeoises sans trop de fautes d'orthographe. L'élève est capable d'écrire les vocables de la matière traitée sans trop de fautes d'orthographe.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de trouver les images qui correspondent à un texte écouté. L'élève est capable de comprendre l'ordre dans lequel se passe une histoire écoutée. L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté (QCM).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait parler en courtes phrases luxembourgeoises sur des sujets connus.	L'élève est capable de présenter un sujet traité en classe; de répondre librement aux questions sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses questions plus lentement; de dialoguer de façon simple sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses phrases plus lentement; d'utiliser le vocabulaire qui était à apprendre ; de parler sans trop de fautes de prononciation.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe. L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.). L'élève utilise son matériel comme il faut. L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.12. - Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 2 | LTEtt (DEVDU2-F)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 2 | LTEtt** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-ET-FACUL1-FL-12** Numéro du module: **12**
Code du module: **DEVDU2-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique - Professeur-ingénieur
2		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, an der Lösung eines konkreten Problems mitzuarbeiten.	Der Auszubildende schlägt Lösungen vor.	Zu einem Problem einen Lösungsvorschlag unterbreiten.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, mit Schüler einer anderen Berufsgruppe in einem Team zu funktionieren.	Der Auszubildende respektiert die Meinung der Schüler einer anderen Berufsgruppe.	Einander ausreden lassen.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich und seine Teammitglieder zu motivieren.	Der Auszubildende versucht bei Motivationstiefs der Gruppe positive Impulse zur Steigerung der Motivation zu geben.	Keine negativen, sondern positive Bemerkungen abgeben.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, seine eigenen Visionen und die der anderen kritisch zu hinterfragen.	Der Auszubildende akzeptiert, dass seine Vision nicht zu realisieren ist. Der Auszubildende hinterfragt die Visionen seiner Mitschüler.	Der Auszubildende ist einsichtig.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, die Gefühlslage der Teammitglieder zu erkennen.	Der Auszubildende erkennt, wenn es einem Teammitglied nicht besonders geht.	Der Auszubildende zeigt sich empathisch.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich als Weltbürger zu sehen.	Der Auszubildende tauscht sich mit Personen anderer Länder aus.	Offen gegenüber ausländischen Personen.



Fiche d'évaluation

Module 1.13. - Réaliser et traiter des prises de vues photographiques numériques (PHONU-F)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réaliser et traiter des prises de vues photographiques numériques** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-ET-FACUL1-FN-13** Numéro du module: **13**
Code du module: **PHONU-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Photographie
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Hochschulabsolvent im Bereich Fotografie bzw. Lehrkraft mit Fachkenntnissen in digitaler Fotografie**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de manipuler un appareil photo numérique sous guidance, de régler les paramètres requis et de réaliser la prise de vue.	L'élève détermine la combinaison des paramètres de prise de vue pour effectuer un réglage adapté aux circonstances. L'élève réalise la prise de vue.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de transférer les données de l'appareil photo vers l'ordinateur et de trier les prises de vues de manière ciblée.	L'élève désigne les principes du fonctionnement de la transmission des données. L'élève transfère les données de l'appareil photo vers l'ordinateur. L'élève explique les critères de sélection servant à trier les prises de vues. L'élève se réfère aux critères de sélection servant à trier les prises de vues.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer des retouches d'images simples à l'ordinateur en fonction de l'énoncé et de vérifier la qualité des images.	L'élève décrit les fonctions fondamentales des outils de retouche des images. L'élève effectue des retouches d'images simples en fonction de l'énoncé. L'élève explique les outils de réglage servant à influencer la qualité de la prise de vue numérique. L'élève vérifie la qualité des images.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de se servir des capacités de stockage disponibles pour enregistrer durablement les prises de vues.	L'élève se sert consciencieusement des capacités de stockage en fonction de la mission.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.14. - Dessin à main levée (DEMAL-F)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Dessin à main levée** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-ET-FACUL1-FN-14** Numéro du module: **14**
Code du module: **DEMAL-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique - Professeur-ingénieur
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-ingénieur, Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de dessiner des corps géométriques simples à main levée.	L'élève dessine des corps géométriques simples à main levée en tenant compte des proportions et de la perspective. L'élève dessine les corps proprement et respecte la majorité des proportions des corps. L'élève respecte dans une large mesure la perspective indiquée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de dessiner des éléments simples de la technique à main levée en vues différentes et en perspective.	L'élève dessine des éléments typiques des métiers du métal, du bois ou de l'électronique à main levée en tenant compte des proportions et de la perspective. L'élève dessine les corps proprement et respecte les formes de représentation typiques des métiers. L'élève respecte dans une large mesure la perspective indiquée et les dessins correspondent aux éléments indiqués et ils n'accusent pas d'erreurs techniques d'envergure. L'élève dessine des éléments plus ou moins à l'échelle.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève accomplit les missions d'une manière autonome et responsable.	L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume ses tâches servant à l'accomplissement des missions de manière responsable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.15. - Réalisation d'un projet professionnel 3 | LPEM (PROJE3-F)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 3 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-ET-FACUL1-FL-15** Numéro du module: **15**
Code du module: **PROJE3-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: Autres semestres: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	0	- Salle spéciale
2	0	

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 1.16. - Anglais 3 (ANGLA3-F)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Anglais 3** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-ET-FACUL1-FN-16** Numéro du module: **16**
Code du module: **ANGLA3-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: Autres semestres: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Enseignant / Anglais
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	0	- Salle de classe
2	0	

Nombre maximum d'élèves: **29**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Production écrite.	L'élève est capable de <ul style="list-style-type: none">- formuler des messages simples.- remplir un formulaire en fournissant des données personnelles telles que l'adresse, la nationalité,- formuler des demandes et de faire des offres (par exemple pour organiser un voyage ou un séjour à l'étranger, ...).- décrire des activités et des intérêts personnels en utilisant des phrases courtes et simples.	50 % des indicateurs sont acquis.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit.	L'élève est capable <ul style="list-style-type: none">- de comprendre des textes courts et simples, par exemple sur la technologie, la vie culturelle,- d'identifier des informations précises (« reading for detail »). Est capable de comprendre des instructions courtes et simples.	50 % des indicateurs sont acquis.
20 % (12 P)	Production orale.	L'élève est capable de <ul style="list-style-type: none">- communiquer de manière efficace dans des situations connues pour échanger des informations précises (par exemple faire du "small talk" avec des gens au cours d'une fête, ...).- parler d'événements passés (par exemple événements importants, ...). de parler d'événements passés (par exemple événements importants, ...).- poser des questions afin d'obtenir des informations spécifiques (par exemple pour clarifier quelque chose, ...).- faire des descriptions courtes et simples (par exemple traditions, jours fériés, événements culturels, ...).- participer dans des conversations courtes et simples sur la vie quotidienne.- de se faire comprendre de manière générale par un interlocuteur bienveillant.	50 % des indicateurs sont acquis.
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral.	L'élève est capable de <ul style="list-style-type: none">- comprendre des expressions simples et concrètes de la vie de tous les jours lorsqu'elles sont dites clairement et lentement et lorsqu'elles sont répétées si nécessaire.- suivre ce qui est dit à débit normal, avec une diction soignée et des pauses qui lui laissent le temps d'en saisir le sens.- comprendre des questions et des instructions et de suivre des consignes courtes et simples.	50 % des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.17. - Luxembourgeois 3 | LGK (LUXEM3-F)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Luxembourgeois 3 LGK	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-ET-FACUL1-FL-17	Numéro du module: 17
Code du module:	LUXEM3-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de lettres / Luxembourgeois - Professeur de lettres / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur de luxembourgeois / d'allemand**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes assez simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de remplir un texte à trous qui porte sur le sujet d'un texte lu. L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte (QCM ou questions ouvertes). L'élève est capable de reproduire ou de résumer par écrit ou oralement le texte luxembourgeois dans une des autres langues officielles.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait écrire des mots luxembourgeois en relation avec les sujets traités.	L'élève est capable d'écrire des mots dans des exercices à trous sans trop de fautes d'orthographe. L'élève est capable de mettre les mots dans le bon ordre et de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent. L'élève est capable d'écrire les vocables de la matière traitée sans trop de fautes d'orthographe.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté (tableau à remplir, QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait parler en luxembourgeois sur des sujets connus.	L'élève est capable de présenter un sujet traité en classe; de parler librement (notes : seulement des mots-clés); de dialoguer sur des sujets traités en classe; d'utiliser un vocabulaire approprié au sujet; de parler de manière plus ou moins fluide, cohérente et compréhensible de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent de parler sans trop de fautes de prononciation.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe. L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.). L'élève utilise son matériel comme il faut. L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.18. - Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 3 | LTETT (DEVDU3-F)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 3 LTETT	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-ET-FACUL1-FL-18	Numéro du module: 18
Code du module:	DEVDU3-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, an der Lösung eines konkreten Problems mitzuarbeiten.	Der Auszubildende schlägt Lösungen vor.	Zu einem Problem ein Lösungsvorschlag unterbreiten.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, mit Schüler einer anderen Berufsgruppe in einem Team zu funktionieren.	Der Auszubildende respektiert die Meinung der Schüler einer anderen Berufsgruppe.	Einander ausreden lassen.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich und seine Teammitglieder zu motivieren.	Der Auszubildende versucht bei Motivationstiefs der Gruppe positive Impulse zur Steigerung der Motivation zu geben.	Keine negativen, sondern positive Bemerkungen abgeben.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, seine eigenen Visionen und die der anderen kritisch zu hinterfragen.	Der Auszubildende akzeptiert, dass seine Vision nicht zu realisieren ist. Der Auszubildende hinterfragt die Visionen seiner Mitschüler.	Der Auszubildende ist einsichtig.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, die Gefühlslage der Teammitglieder zu erkennen.	Der Auszubildende erkennt, wenn es einem Teammitglied nicht besonders geht.	Der Auszubildende zeigt sich empathisch.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich als Weltbürger zu sehen.	Der Auszubildende tauscht sich mit Personen anderer Länder aus.	Offen gegenüber ausländischen Personen.



Fiche d'évaluation

Module 1.19. - Développer des pages internet (WWWEB1-F)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Développer des pages internet	Module facultatif national
Nom du module:	P-ET-FACUL1-FN-19	Numéro du module: 19
Code du module:	WWWEB1-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Professeur de sciences / Informatique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur d'informatique, Professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de planifier un site sur Internet.	L'élève établit une check-liste pour l'organisation d'une présentation réussie sur Internet.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser un site sur Internet selon les règles de l'art.	L'élève développe une page Internet statique avec une structure simple conformément aux indications. L'élève respecte les règles indiquées pour la mise en page. L'élève intègre des documents consultables dans la page Internet.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'évaluer son travail de manière critique et de tenir compte de ses conclusions lors d'activités ultérieures.	L'élève évalue la qualité de son travail de manière autonome et il constate les imperfections éventuelles.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.20. - Anglais 4 (ANGLA4-F)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Anglais 4** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-ET-FACUL1-FN-20** Numéro du module: **20**
Code du module: **ANGLA4-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: Autres semestres: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Enseignant / Anglais
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	0	- Salle de classe
2	0	

Nombre maximum d'élèves: **29**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Production écrite.	L'élève est capable - d'écrire une série de phrases simples au sujet de sa famille, de ses conditions de vie et de sa formation. - de formuler des demandes et de faire des offres (par exemple pour organiser un voyage ou un séjour à l'étranger, ...). - d'écrire des descriptions courtes et simples (par exemple voyages, le monde du travail, personnes, conditions de vie, ...).	50 % des indicateurs sont acquis.
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit.	L'élève est capable - de comprendre des textes courts et simples sur des sujets connus. - d'identifier des informations précises (« reading for detail »). - de comprendre des instructions courtes et simples.	50 % des indicateurs sont acquis.
30 % (18 P)	Production orale.	L'élève est capable - de donner des descriptions courtes et simples d'événements et d'activités. - de décrire des intentions, des routines, des activités passées et des expériences personnelles. - de formuler et d'accepter des invitations. - de participer dans des conversations courtes et simples sur la vie quotidienne. - de faire des descriptions courtes et simples (par exemple voyages, le monde du travail, personnes, conditions de vie, ...). - de poser des questions afin d'obtenir des informations spécifiques (par exemple pour clarifier quelque chose., ...). - de se faire comprendre de manière générale par un interlocuteur bienveillant.	50 % des indicateurs sont acquis.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral.	L'élève est capable - de comprendre des conversations claires et lentes de la vie de tous les jours. - de suivre ce qui est dit à débit normal, avec une diction soignée et des pauses qui lui laissent le temps d'en saisir le sens. - de comprendre des questions et des instructions et de suivre des consignes simples.	50 % des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.21. - Réalisation d'un projet professionnel 4 | LPEM (PROJE4-F)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 4 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-ET-FACUL1-FL-21** Numéro du module: **21**
Code du module: **PROJE4-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen.		Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.		Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 1.22. - Luxembourgeois 4 | LGK (LUXEM4-F)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Luxembourgeois 4 | LGK** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-ET-FACUL1-FL-22** Numéro du module: **22**
Code du module: **LUXEM4-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de lettres / Luxembourgeois - Professeur de lettres / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur de luxembourgeois / d'allemand**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes assez simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de remplir un texte à trous qui porte sur le sujet d'un texte lu. L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte (QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait écrire des phrases luxembourgeoises en relation avec les sujets traités.	L'élève est capable de compléter des phrases sans fautes trop de fautes d'orthographe. L'élève est capable de mettre les mots dans le bon ordre et de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent et au passé composé. L'élève est capable d'écrire les vocables de la matière traitée sans trop de fautes d'orthographe.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes assez simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté (QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait parler en luxembourgeois sur des sujets connus.	L'élève est capable de présenter un sujet traité en classe; de parler librement (notes : seulement des mots-clés); de dialoguer sur des sujets traités en classe; d'utiliser un vocabulaire approprié au sujet; de parler de manière plus ou moins fluide, cohérente et compréhensible de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent de parler sans trop de fautes de prononciation.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe. L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.). L'élève utilise son matériel comme il faut. L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.23. - Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 4 | LTETT (DEVDU4-F)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 4 LTETT	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-ET-FACUL1-FL-23	Numéro du module: 23
Code du module:	DEVDU4-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, an der Lösung eines konkreten Problems mitzuarbeiten.	Der Auszubildende schlägt Lösungen vor.	Zu einem Problem ein Lösungsvorschlag unterbreiten.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, mit Schüler einer anderen Berufsgruppe in einem Team zu funktionieren.	Der Auszubildende respektiert die Meinung der Schüler einer anderen Berufsgruppe.	Einander ausreden lassen.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich und seine Teammitglieder zu motivieren.	Der Auszubildende versucht bei Motivationstiefs der Gruppe positive Impulse zur Steigerung der Motivation zu geben.	Keine negativen, sondern positive Bemerkungen abgeben.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, seine eigenen Visionen und die der anderen kritisch zu hinterfragen.	Der Auszubildende akzeptiert, dass seine Vision nicht zu realisieren ist. Der Auszubildende hinterfragt die Visionen seiner Mitschüler.	Der Auszubildende ist einsichtig.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, die Gefühlslage der Teammitglieder zu erkennen.	Der Auszubildende erkennt, wenn es einem Teammitglied nicht besonders geht.	Der Auszubildende zeigt sich empathisch.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich als Weltbürger zu sehen.	Der Auszubildende tauscht sich mit Personen anderer Länder aus.	Offen gegenüber ausländischen Personen.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Electrotechnique 1 : Courant continu (ELETE1)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Montage et câblage d'une installation électrique**

Titre du module: **Electrotechnique 1 : Courant continu** **Module fondamental**
Nom du module: **P-ET-INSTA-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ELETE1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **8** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
8		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
8		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
4		- Laboratoire
		- Salle spéciale
8		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de représenter, d'expliquer, de dimensionner et de monter un simple circuit électrique en courant continu.	<p>L'élève décrit les relations entre les charges et le courant électrique.</p> <p>L'élève décrit les différents moyens de générer une tension.</p> <p>L'élève décrit les relations entre la tension, le courant et la résistance.</p> <p>L'élève explique le fonctionnement et le comportement de composants électriques comme les sources de tension et les résistances.</p> <p>L'élève calcule les grandeurs électriques de circuits électriques simples, comme par exemple la tension, le courant et la résistance équivalente.</p> <p>L'élève monte des circuits électriques fermés simples avec les composants requis, comme par exemple la source de tension, le commutateur, le conducteur et la charge.</p> <p>L'élève monte des circuits électriques en courant continu dans le respect des consignes indiquées en matière de sécurité.</p> <p>L'élève raccorde correctement les instruments de mesure indiqués, conformément à leur affectation, et il les manipule correctement.</p> <p>L'élève procède aux mesurages requis de grandeurs électriques dans des circuits électriques simples de manière autonome.</p> <p>L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.</p> <p>L'élève applique les normes de dessin techniques de l'électrotechnique et de l'électronique.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de faire la distinction entre association en série et en parallèle, de calculer une résistance équivalente et de contrôler le résultat par une mesure.	<p>L'élève fait la distinction entre une association de deux résistances en série et en parallèle.</p> <p>L'élève calcule la résistance équivalente de deux et de plus de deux résistances associées en série.</p> <p>L'élève calcule la résistance équivalente de deux et de plus de deux résistances associées en parallèle.</p> <p>L'élève contrôle les associations de résistances en série respectivement en parallèle par un mesurage.</p> <p>L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de calculer la résistance équivalente d'associations mixtes de résistances et de contrôler le résultat par une mesure.	<p>L'élève calcule la résistance équivalente d'une association mixte de résistances et il contrôle le résultat obtenu par un mesurage.</p> <p>L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer les valeurs caractéristiques de tensions représentées par un oscilloscope.	L'élève décrit le principe de fonctionnement d'un oscilloscope cathodique. L'élève procède aux mesurages de tension de manière systématique avec l'oscilloscope dans le respect de l'énoncé indiqué. L'élève explique la manipulation d'un générateur de fonction. L'élève décrit les différentes formes de tension (tension continue, tension alternative, tension mixte). L'élève détermine les valeurs caractéristiques d'un signal périodique indiqué (\hat{u} , T , f). L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
-------------	---	--	--



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Atelier électrique 1: Installations électriques (ATELP1)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Montage et câblage d'une installation électrique**

Titre du module:	Atelier électrique 1: Installations électriques	Module complémentaire
Nom du module:	P-ET-INSTA-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ATELP1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **8** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
8		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
8		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
8		- Atelier
8		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser des raccordements électriques comme p.ex. des rallonges électriques, conformément aux normes et selon les règles de l'art.	L'élève sélectionne les outils nécessaires L'élève veille à l'utilisation correcte des outils. L'élève désigne les outils sélectionnés. L'élève distingue les conducteurs utilisés en fonction de leurs caractéristiques. L'élève classe les conducteurs en fonction de leurs propriétés.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser des installations électriques de base d'une maison d'habitation, conformément aux normes et selon les règles de l'art.	L'élève extrait les informations requises du plan d'installation. L'élève établit un schéma de câblage sous forme de schémas développés et multifilaires. L'élève installe les équipements électriques et effectue le câblage de l'installation conformément au schéma. L'élève corrige les erreurs qui se produisent et il rétablit un état opérationnel. L'élève met l'installation en service et vérifie son bon fonctionnement. L'élève observe les règles de sécurité pendant son travail d'installation. L'élève utilise les outils de manière appropriée et compétente. Les déchets sont éliminés correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs
30 % (18 P)	L'élève est capable d'interpréter et de compléter un protocole de contrôle.	L'élève se sert d'un protocole de contrôle donné et l'interprète correctement. L'élève se sert de termes professionnels en parlant avec l'enseignant Il travaille avec soin, respecte les délais et montre de l'intérêt pour son travail	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Atelier assemblage : Dessiner et réaliser des pièces mécaniques (ATMEP)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Montage et câblage d'une installation électrique**

Titre du module: **Atelier assemblage : Dessiner et réaliser des pièces mécaniques** Module complémentaire
Nom du module: **P-ET-INSTA-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ATMEP** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6		- Atelier
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'appliquer les différentes étapes de travail en vue de l'usinage de pièces mécaniques selon les règles de l'art.	L'élève établit en coopération une documentation avec les étapes de travail requises (comme par exemple la sélection du matériel, l'application de la cotation ou le respect des consignes en matière de sécurité) pour l'usinage de pièces mécaniques. L'élève décrit les propriétés des matériaux et des équipements. L'élève respecte les consignes de travail et de sécurité. L'élève respecte les normes environnementales pour l'élimination des déchets.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'établir, de lire et de se servir de documents techniques et de les gérer.	L'élève sélectionne les matériaux et les outils requis pour les dessins techniques et il les utilise de manière adéquate. L'élève établit des dessins techniques de pièces mécaniques. L'élève lit des dessins techniques représentés selon différentes méthodes de projections.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de fabriquer des pièces mécaniques simples, conformément à un modèle.	L'élève effectue les travaux (entre autres le mesurage, le traçage, le perçage, le cintrage, le sciage et le limage) selon les règles de l'art. L'élève soumet les travaux effectués à un contrôle continu. L'élève effectue les travaux dans le respect des délais indiqués.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'accepter des critiques et assume les responsabilités pour les activités qui lui sont confiées.	L'élève évalue le résultat de son travail et il constate des écarts éventuels. L'élève adapte son comportement ultérieur en fonction de ses enseignements. L'élève applique les bases des techniques de la communication au cours d'entretiens critiques avec son supérieur. L'élève évalue le résultat de son travail et, le cas échéant, il constate des imperfections et il détermine des mesures de correction. L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume les tâches qui lui sont confiées pour l'accomplissement du travail de manière responsable. L'élève évalue son travail d'une manière critique et objective.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Circuits logiques 1 : Portes logiques de base, analyse, synthèse (CIRLO1)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des circuits et des commandes numériques**

Titre du module: **Circuits logiques 1 : Portes logiques de base, analyse, synthèse** Module complémentaire
Nom du module: **P-ET-CIRNU-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **CIRLO1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Laboratoire - Salle spéciale
1		- Laboratoire
2		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le comportement de portes logiques de base et de les mettre en œuvre dans un circuit.	L'élève distingue entre les signaux analogiques et les signaux numériques. L'élève décrit les portes logiques de base à l'aide des symboles, des tables de vérité, de la description de la fonction ainsi que de la fonction logique. L'élève met en œuvre les fonctions logiques dans un circuit en utilisant des circuits intégrés logiques. L'élève consulte des documentations techniques de manière ciblée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'analyser un circuit numérique axé sur la pratique.	L'élève identifie la fonction d'un circuit donné, composé de portes logiques de base. L'élève consulte des sources d'information de manière ciblée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de concevoir des circuits logiques simples à partir d'un énoncé, de les dessiner dans le respect des normes et de vérifier leur fonction.	L'élève effectue une synthèse de circuit à partir d'un énoncé. L'élève réalise le circuit développé à l'aide des portes de base. L'élève transforme schématiquement des circuits composés de portes logiques de base en circuits logiques équivalents avec des portes NAND/NOR. L'élève réalise le circuit logique ou fait une simulation afin de contrôler l'équivalence des deux circuits.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Circuits logiques 2: Table de Karnaugh, systèmes de numération, module logique programmable (CIRLO2)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des circuits et des commandes numériques**

Titre du module: **Circuits logiques 2: Table de Karnaugh, systèmes de numération, module logique programmable** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ET-CIRNU-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **CIRLO2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Laboratoire
1		- Salle spéciale
2		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de simplifier des circuits numériques simples axés sur la pratique dans des tables de Karnaugh.	L'élève déduit le nombre correct de variables d'entrée et de sortie à partir des données d'un énoncé et il établit une table de vérité. L'élève effectue la simplification d'une fonction logique en appliquant une méthode graphique. L'élève dessine le circuit logique simplifié à l'aide de portes logiques de base. L'élève prévoit le nombre nécessaire de circuits intégrés en se référant à des fiches techniques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer la conversion de nombres naturels entre différents systèmes de numération et d'additionner des nombres binaires.	L'élève distingue la représentation de nombres naturels positifs au sein de systèmes binaires, décimaux et hexadécimaux. L'élève convertit les nombres naturels en systèmes de numération de bases différentes. L'élève effectue des additions de nombres binaires positifs.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de programmer un circuit logique combinatoire simple dans un module logique programmable et de l'exécuter.	L'élève traduit la logique combinatoire des portes de base dans la syntaxe du module logique programmable. L'élève traduit la logique combinatoire des portes XOR et équivalence dans la syntaxe du module logique programmable. L'élève traduit la logique combinatoire d'un circuit simple dans la syntaxe du module logique programmable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Electrotechnique 2 : Energie, puissance, alimentation (ELETE2)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module: **Electrotechnique 2 : Energie, puissance, alimentation** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ET-ENERG-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ELETE2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
4		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer les différentes formes d'énergie et de calculer la consommation d'énergie.	Er charakterisiert Energiequellen hinsichtlich ihrer Praxisrelevanz zur elektrischen Energieerzeugung. Er begründet die Auswahl einer Energiequelle bezüglich ihres Einsatzgebietes. Der prinzipielle Aufbau des luxemburgischen Stromnetzes wird erläutert. Er führt praxisbezogene Berechnungen bezüglich Energieverbrauch und Energiekosten durch.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire les fonctions ainsi que le fonctionnement des composants d'un bloc d'alimentation simple.	L'élève subdivise le bloc d'alimentation en sous-circuits dont il décrit les fonctions. L'élève décrit le fonctionnement de base ainsi que les fonctions des composants du bloc d'alimentation (transformateur, diode, condensateur). L'élève décrit le moyen d'emmagasiner et de restituer de l'énergie électrique avec un condensateur. L'élève effectue des calculs de circuits de condensateurs en série et de circuits de condensateurs en parallèle.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer de manière compétente la consommation d'énergie et la puissance électrique à l'aide d'un mesurage.	L'élève détermine la consommation d'énergie de charges électriques par la mesure. L'élève effectue une mesure directe ainsi qu'une mesure indirecte de la puissance. L'élève consulte des sources d'information, comme par exemple des fiches techniques ou des sites Internet, de manière ciblée. L'élève complète les protocoles de mesures.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de câbler une alimentation linéaire et de la soumettre à un mesurage.	L'élève dessine le circuit détaillé d'un bloc d'alimentation. L'élève sélectionne les composants du bloc d'alimentation conformément aux indications et il réalise le circuit. L'élève mesure les grandeurs d'entrée et de sortie des différents sous-circuits. L'élève consulte des sources d'information, comme par exemple des fiches techniques ou des sites Internet, de manière ciblée. L'élève complète les protocoles de mesures.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Electrotechnique 3 : Electromagnétisme (ELETE3)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module: **Electrotechnique 3 : Electromagnétisme** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ET-ENERG-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ELETE3** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
4		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire les effets des forces électromagnétiques et de l'induction électromagnétique,	L'élève décrit les causes et les effets de l'électromagnétisme en se référant aux grandeurs magnétiques courantes. L'élève décrit le rôle de l'électromagnétisme pour différentes applications pratiques. L'élève décrit l'impact de l'auto-induction ainsi que les circuits de protection requis.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de sélectionner des dispositifs de protection contre les surintensités et contre le courant de défaut, de les mettre en œuvre et de décrire leur fonctionnement.	L'élève a conscience de la nécessité des dispositifs de protection pour les circuits électriques. L'élève décrit le fonctionnement des différents dispositifs de protection. L'élève sélectionne les dispositifs de protection appropriés en consultant des livres/tables de référence.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de dessiner des circuits relais dans le respect des normes, de les réaliser, de les mettre en service et d'expliquer leur fonctionnement.	L'élève dessine des circuits relais dans le respect des normes, conformément à un énoncé. L'élève réalise le circuit relais et il le met en service. L'élève explique le fonctionnement d'un circuit relais donné.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Atelier électronique 1 : Alimentation électrique (ATETP1)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module:	Atelier électronique 1 : Alimentation électrique	Module complémentaire
Nom du module:	P-ET-ENERG-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	ATETP1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Atelier
4		

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'organiser et de mettre en œuvre les travaux dans les règles de l'art.	L'élève respecte les consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail. L'élève prend en compte les consignes en matière de sécurité lors de la réalisation des schémas électriques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de manipuler les outils de manière appropriée.	L'élève manipule les outils de manière appropriée et avec précaution. L'élève respecte les consignes de sécurité en vigueur.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'assembler un appareil à partir de ses constituants et de contrôler son fonctionnement.	L'élève assemble un boîtier à partir de composants préfabriqués. L'élève réalise un circuit imprimé électrique fonctionnel. L'élève finalise l'alimentation électrique en câblant les différents composants. L'élève établit un protocole de mise en service, sous supervision. L'élève désigne la fonction des différents composants de l'alimentation électrique. L'élève participe activement à l'organisation des missions de travail et il se concerte avec ses collègues de travail.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des mesures et des contrôles de sécurité sur des modules et des appareils électriques et de documenter les résultats.	L'élève met l'alimentation électrique assemblée en service conformément aux consignes de sécurité. L'élève complète un protocole de mise en service donné. L'élève soumet l'alimentation électrique à un contrôle visuel. L'élève contrôle le fonctionnement du circuit à vide et en charge à l'aide d'un instrument de mesure approprié. L'élève se sert des protocoles de mesures donnés.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Atelier électrique 2 : Installations électriques domestiques et circuits de distribution d'énergie électrique. (ATELP2)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module: **Atelier électrique 2 : Installations électriques domestiques et circuits de distribution d'énergie électrique.** **Module fondamental**
Nom du module: **P-ET-ENERG-FO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **ATELP2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **10** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
10		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
10		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
10		- Atelier
10		

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de réaliser des installations simples en utilisant les documents techniques dans le domaine de la distribution d'énergie domestique et des installations domestiques en général.	<p>L'élève réalise, sous guidance, les schémas électriques requis pour la distribution d'énergie et pour les différents circuits d'installation domestique.</p> <p>L'élève monte les différents équipements conformément à un plan d'installation donné.</p> <p>L'élève pose les canalisations électriques et il les raccorde aux équipements.</p> <p>L'élève effectue le câblage des installations conformément au plan.</p> <p>L'élève procède à l'étiquetage de l'ensemble des équipements et des conduites des installations.</p> <p>L'élève tient compte du règlement de travail et des consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail.</p> <p>L'élève tient compte des consignes en matière de sécurité et des normes importantes lors de la planification et de la réalisation des schémas électriques.</p> <p>L'élève se sert des documents requis pour la réalisation des installations domestiques, comme par exemple le plan d'installation, le plan de raccordement, la liste de matériel et les schémas électriques.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'organiser et d'effectuer les différentes étapes de la mise en service.	<p>L'élève se sert d'un protocole de mise en service donné. L'élève choisit les outils requis.</p> <p>L'élève se sert d'un protocole de mesure pré-imprimé.</p> <p>L'élève soumet le circuit à un contrôle hors tension avec un instrument de mesure approprié.</p> <p>L'élève réalise des mesures sous tension dans le circuit de distribution d'énergie et fait des contrôles de sécurité appropriés. Il transcrit les résultats dans un protocole de contrôle.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



30 % (18 P)	L'élève est capable de monter des installations simples avec des contacteurs, de les raccorder et de les soumettre à un test de fonctionnement et de compléter des protocoles de mesures.	L'élève déduit les informations importantes de l'énoncé. L'élève détermine les dispositifs requis en fonction du problème posé. L'élève établit les schémas électriques requis (circuit de puissance, circuit de commande, plans des bornes) pour les différentes installations. L'élève monte les équipements, il pose les conduites électriques et il les raccorde selon les règles de l'art. L'élève respecte le règlement de travail ainsi que les consignes en matière de sécurité et il utilise les outils d'une manière soignée et appropriée. L'élève se sert des protocoles de mesures donnés	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'assumer des responsabilités pour les activités qui lui sont confiées.	L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume des responsabilités pour les tâches à effectuer en vue de l'accomplissement de la mission. L'élève évalue l'exécution de son travail et, le cas échéant, il constate les imperfections de son travail. L'élève tient compte de ses enseignements au cours de ses activités ultérieures. L'élève évalue la qualité de son travail de manière autonome et il constate les imperfections éventuelles.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Electrotechnique 4: Tension alternative (ELETE4)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module: **Electrotechnique 4: Tension alternative** **Module fondamental**
Nom du module: **P-ET-CIRAC-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ELETE4** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle spéciale
3		- Laboratoire
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de caractériser des tensions et courants alternatifs sinusoïdaux ainsi que le comportement d'une résistance, d'un condensateur et d'une inductance soumis à une tension sinusoïdale.	<p>L'élève explique le principe de la génération d'une tension alternative dans les alternateurs.</p> <p>L'élève se sert de diagrammes vectoriels et de chronogrammes pour représenter des grandeurs alternatives.</p> <p>L'élève détermine les valeurs caractéristiques de grandeurs alternatives sinusoïdales, comme par exemple l'amplitude, la période et la fréquence.</p> <p>L'élève explique la notion de « valeur efficace » en comparant la puissance du courant continu à celle du courant alternatif.</p> <p>L'élève explique les notions de « réactance » et de « puissance réactive » dans des circuits à courant alternatif.</p> <p>L'élève effectue des calculs fondamentaux.</p> <p>L'élève mesure la tension, le courant et la puissance avec des instruments de mesure appropriés.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer le comportement des circuits RL & RC soumis à une tension alternative à l'aide de calculs et de mesures.	<p>L'élève détermine le déphasage entre courant et tension à partir de chronogrammes donnés.</p> <p>L'élève représente le courant et la tension d'un circuit RL & RC au moyen de diagrammes vectoriels.</p> <p>L'élève détermine et représente les différentes grandeurs d'un circuit RL & RC au moyen de diagrammes vectoriels.</p> <p>L'élève mesure la tension, le courant et la puissance avec des instruments de mesure appropriés.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire les applications de circuits RLC comme, par exemple, les circuits oscillants ou la compensation d'énergie réactive.	<p>L'élève détermine le déphasage entre courant et tension à partir de chronogrammes donnés.</p> <p>L'élève détermine et représente les différentes grandeurs d'un circuit RLC au moyen de diagrammes vectoriels.</p> <p>Ex1 : L'élève décrit les caractéristiques spécifiques d'un circuit oscillant</p> <p>Ex2 : L'élève détermine le condensateur requis pour compenser la puissance réactive.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Atelier électrique 3: Domotique (ATELP3)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module:	Atelier électrique 3: Domotique	Module complémentaire
Nom du module:	P-ET-CIRAC-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ATELP3	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 7	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 3		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
7		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
7		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
7		- Atelier
7		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de préparer les documents techniques selon les normes.	L'élève réalise la documentation utile sous supervision (telle que les plans d'installation, les schémas, les étapes de travail). L'élève classe tous les plans et autres documents dans un classeur.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'installer et de mettre en service une installation d'éclairage avec un bus de terrain.	L'élève monte et identifie les équipements de manière professionnelle. Il effectue le câblage de manière professionnelle et il l'identifie selon le plan. L'élève effectue la mise en service en respectant le protocole de mise en service. L'élève respecte le délai de travail. L'élève garde son poste de travail et ses outils en ordre durant l'installation.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève peut configurer et mettre en service de commandes d'entraînements électriques simples (telles que commande par impulsion, auto-maintien, circuit inverseur de sens de rotation).	L'élève a monté l'équipement de manière professionnelle et selon le plan. Il effectue le câblage de manière professionnelle selon le plan L'élève effectue la mise en service en respectant le protocole de mise en service. L'élève réalise une recherche d'erreurs et, le cas échéant, corrige les erreurs trouvées. L'élève respecte le délai de travail. L'élève garde son poste de travail et ses outils en ordre durant l'installation.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'adapter son comportement social.	L'élève effectue les travaux de manière responsable. L'élève est capable de travailler en équipe. L'élève montre de l'intérêt pour son travail. Il accepte des propositions de modifications et il en tient compte.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Electrotechnique 5 : Machines électriques, régime triphasé (ELETE5)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module: **Electrotechnique 5 : Machines électriques, régime triphasé** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ET-CIRAC-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ELETE5** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle spéciale
3		- Laboratoire
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement du moteur à courant continu à excitation séparée et de l'analyser à l'aide de mesures en laboratoire.	<p>L'élève décrit et explique le principe de fonctionnement d'une machine à courant continu.</p> <p>L'élève extrait les indications essentielles de la plaque signalétique de la machine à courant continu et il détermine les grandeurs électriques et mécaniques à partir de ces informations.</p> <p>L'élève décrit l'origine du couple utile et de la force électromotrice de l'induit.</p> <p>L'élève démontre l'impact de la charge sur le courant et sur la vitesse de rotation en se référant à des courbes caractéristiques ainsi qu'à des équations.</p> <p>L'élève effectue des calculs pour limiter le courant d'induit au démarrage par des résistances additionnelles.</p> <p>L'élève réalise des mesures en laboratoire.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement du transformateur monophasé, d'effectuer des mesures ainsi que des calculs fondamentaux	<p>L'élève décrit la structure et il explique le fonctionnement d'un transformateur monophasé idéal (induction, rapport des tensions, des courants, des impédances).</p> <p>L'élève détermine les pertes fer et les pertes cuivre (Essai à vide et en court-circuit) d'un transformateur.</p> <p>L'élève détermine le courant de court-circuit permanent d'un transformateur.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire la production de courant triphasé, de représenter ses caractéristiques à l'aide de diagrammes temporels et vectoriels et de mesurer et calculer la puissance d'un circuit triphasé.	<p>L'élève décrit la production de courant triphasé avec un générateur synchrone.</p> <p>L'élève représente les grandeurs triphasées à l'aide de chronogrammes et de vecteurs.</p> <p>L'élève détermine les valeurs caractéristiques du courant triphasé et différencie grandeurs simples et composées.</p> <p>L'élève effectue des calculs fondamentaux pour déterminer des tensions, des courants et des puissances en triphasé.</p> <p>L'élève décrit l'impact du courant électrique sur le corps humain.</p> <p>L'élève explique l'impact de différents facteurs sur la résistance électrique du corps humain.</p> <p>L'élève établit le circuit du courant de défaut et détermine la tension de contact.</p> <p>L'élève décrit le principe des mesures de protection dans un système TN</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire la structure, le fonctionnement et le comportement d'un moteur asynchrone triphasé et d'effectuer des calculs fondamentaux.	L'élève décrit l'origine du champ tournant ainsi que son évolution en fonction du temps. L'élève décrit la structure, le fonctionnement et le comportement du moteur asynchrone triphasé. L'élève effectue des calculs pour déterminer la vitesse de synchronisme, le glissement, la puissance, le rendement et le couple. L'élève décrit le fonctionnement des mesures de protection contre les surcharges du moteur asynchrone	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
-------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Atelier électrique 4 : Automate programmable (ATELP4)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module:	Atelier électrique 4 : Automate programmable	Module fondamental
Nom du module:	P-ET-CIRAC-FO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	ATELP4	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 7	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 3		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
7		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
7		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
7		- Atelier
7		

Nombre maximum d'élèves: 12

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser et d'effectuer la mise en service d'une installation électrique de manière professionnelle et conformément à la norme.	<p>L'élève se réfère à des schémas électriques ainsi qu'à des documents techniques lors du câblage de l'installation.</p> <p>L'élève procède au câblage des différents équipements et il utilise les outils appropriés selon les règles de l'art.</p> <p>L'élève organise les différentes étapes de travail et il les note dans une fiche d'organisation donnée.</p> <p>L'élève respecte la suite des étapes de travail établie au cours du montage, de l'installation et de la mise en service.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de monter, de programmer et de mettre en service des systèmes simples à l'aide de contacteurs et d'automates programmables.	<p>L'élève extrait l'ensemble des informations requises pour le raccordement d'un automate programmable du mode d'emploi.</p> <p>L'élève complète le schéma de câblage d'un automate programmable.</p> <p>L'élève assure le câblage d'un automate programmable selon les règles de l'art.</p> <p>L'élève développe le programme correspondant à la commande dans le schéma par blocs fonctionnels (FUP), en tenant compte des consignes indiquées en matière de sécurité.</p> <p>L'élève se réfère aux documents techniques pour le câblage et pour la mise en service d'un automate programmable.</p> <p>L'élève sélectionne les instruments de mesure requis pour l'analyse des erreurs et il les utilise de manière professionnelle.</p> <p>Il complète les protocoles de mise en service dans un format prédéfini.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer des mesures et de détecter des erreurs sur des appareils électriques.	<p>L'élève effectue son travail avec soin et conscience.</p> <p>L'élève effectue une détection systématique d'erreurs.</p> <p>L'élève sélectionne les instruments de mesure requis pour la détection d'erreurs et il les utilise selon les règles de l'art.</p> <p>L'élève respecte les points forts, respectivement les points faibles des autres élèves.</p> <p>L'élève s'exprime correctement en utilisant le vocabulaire professionnel.</p> <p>L'élève travaille soigneusement et il respecte les délais.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Electronique 1 : Alimentation linéaire, transistors en commutation, PWM (TRONI1)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module:	Electronique 1 : Alimentation linéaire, transistors en commutation, PWM	Module complémentaire
Nom du module:	P-ET-SIGNA-CO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	TRONI1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	2			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2,33		- Salle spéciale
0,67		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: 12

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de dimensionner une alimentation linéaire, de décrire son fonctionnement et de l'analyser à l'aide de mesures.	L'élève dimensionne une alimentation linéaire si la tension de sortie et le courant maximal sont donnés. L'élève décrit le fonctionnement à l'aide de diagrammes temporels. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de commuter des charges ohmiques-inductives à l'aide d'un transistor NPN et d'un MOSFET ainsi que d'analyser les circuits à l'aide de mesures.	L'élève dessine et dimensionne tous les composants des circuits. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de contrôler la puissance de charges ohmiques-inductives à l'aide de signaux PWM et d'analyser les circuits à l'aide de mesures.	L'élève sait contrôler la puissance de charges ohmiques-inductives à l'aide de signaux PWM. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Capteurs électriques: Capteurs à sortie analogique et binaire (CAPTE)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Capteurs électriques: Capteurs à sortie analogique et binaire** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ET-SIGNA-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **CAPTE** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1.33		- Salle spéciale
0.67		- Laboratoire
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire le comportement de capteurs analogiques courants.	L'élève décrit le comportement des capteurs analogiques courants.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de commuter des charges à l'aide des capteurs binaires usuels.	L'élève différencie les types de sortie binaires. L'élève propose un circuit adéquat. L'élève travail avec des fiches techniques. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de commuter des charges en fonction d'une grandeur analogique.	L'élève propose un circuit adapté avec un amplificateur opérationnel comme comparateur. L'élève travaille avec des fiches techniques. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Atelier électronique 2 : Alimentation linéaire, téléphonie (ATETP2)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module:	Atelier électronique 2 : Alimentation linéaire, téléphonie	Module complémentaire
Nom du module:	P-ET-SIGNA-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	ATETP2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	2			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Atelier
3		

Nombre maximum d'élèves: 12

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser une installation de communication, en respectant les différentes normes et règles.	Il réalise une installation de communication opérationnelle en respectant les objectifs. L'élève respecte les consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail. L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'assembler un appareil à partir de ses constituants et de contrôler son fonctionnement.	L'élève respecte les consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail. L'élève assemble les composants correctement pour constituer des groupes de composants, respectivement des appareils. L'élève réalise les raccordements électriques selon les règles de l'art L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable, d'effectuer une recherche systématique d'erreurs sur des appareils électriques en respectant les différentes normes et règles.	L'élève manipule les outils correctement et avec précaution. L'élève réalise les mesures correctement et de manière autonome. L'élève manipule les instruments de mesure correctement. L'élève est capable de compléter des protocoles de mesures. L'élève contribue à entretenir un climat de travail agréable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Électronique 2 : Amplificateurs, filtres, lignes de transmission (TRONI2)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Électronique 2 : Amplificateurs, filtres, lignes de transmission** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ET-SIGNA-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **TRONI2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2.33		- Salle spéciale
0.67		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de résoudre des problèmes relatifs aux amplificateurs audio et d'analyser ces amplificateurs à l'aide de mesures.	L'élève décrit les termes de la technique audio. L'élève dessine et dimensionne tous les composants d'un circuit amplificateur avec amplificateur opérationnel. L'élève décrit le fonctionnement d'un amplificateur symétrique. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de dimensionner des filtres électroniques audio passifs élémentaires, il décrit leur fonctionnement, détermine les grandeurs caractéristiques et les analyse à l'aide de mesures.	L'élève dimensionne des filtres électroniques audio passifs élémentaires. L'élève décrit leur fonctionnement et détermine leurs grandeurs caractéristiques. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de résoudre des problèmes dans le contexte des lignes de transmission électriques.	L'élève dessine le schéma fonctionnel d'une ligne de transmission donnée. L'élève dessine le diagramme de niveau d'une ligne de transmission donnée. L'élève calcul des niveaux de puissance.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.5. - Office : Traitement de texte, tableur, présentations (OFFIC)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Office : Traitement de texte, tableur, présentations** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ET-SIGNA-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **OFFIC** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique - Enseignant / Informatique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle informatique
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir des documents avec un logiciel de traitement de texte en appliquant les formatages standards et d'insérer des objets dans ce document.	L'élève réalise les présentations textuelles, comme par exemple l'espace interligne, l'alignement du texte, le choix de la police, les paragraphes ou les listes, conformément aux indications. L'élève complète les entêtes et pieds de pages avec les informations essentielles, comme par exemple le titre du document, la date ou la numérotation des pages. L'élève adapte les réglages du vérificateur automatique de l'orthographe et de la grammaire au texte indiqué. L'élève insère les objets comme par exemple des tableaux, des formules, des diagrammes, des dessins et des images dans le document conformément aux indications.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'appliquer les fonctionnalités et les formules de base d'un tableur et d'organiser, de réaliser et d'adapter des diagrammes.	L'élève traite les jeux de données de manière cohérente (séparation des données et des formules, types d'adressage). L'élève choisit les types de diagramme et leurs légendes d'une façon appropriée (par exemple les histogrammes, les diagrammes à secteurs ou les diagrammes à lignes).	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de préparer une présentation en se servant d'un logiciel approprié.	L'élève a appliqué la structure des différentes diapositives conformément aux indications (par exemple modèle, police, couleur). L'élève complète les diapositives avec des informations essentielles. L'élève ajuste la transition entre les différentes diapositives suivant les indications.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.6. - Atelier électronique 3 : Capteurs, alimentation réglable (ATETP3)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module:	Atelier électronique 3 : Capteurs, alimentation réglable	Module complémentaire
Nom du module:	P-ET-SIGNA-CO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	ATETP3	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	2			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Atelier
3		

Nombre maximum d'élèves: 12

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser des circuits électroniques simples en respectant les différentes normes et règles.	Il effectue un montage soigné et fonctionnel du circuit électronique. Il respecte les lignes directrices données pour la fabrication d'un circuit électronique. L'élève consulte les sources d'information de manière ciblée. L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'assembler et de raccorder des composants électroniques pour constituer des équipements.	L'élève procède à l'assemblage mécanique des composants réalisés avec des composants existants. L'élève établit les raccordements électriques de manière compétente. L'élève consulte les sources d'information de manière ciblée. L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable, d'utiliser correctement des instruments de mesure dans des circuits électroniques.	L'élève réalise les mesures correctement et de manière autonome. L'élève manipule les instruments de mesure selon les règles de l'art. L'élève se sert des protocoles de mesures donnés. L'élève manipule les outils correctement et avec précaution. L'élève contribue à entretenir un climat de travail agréable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Circuits logiques 3 : Mémoires binaires: CI, relais, module logique programmable (CIRLO3)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des commandes numériques et des réseaux**

Titre du module: **Circuits logiques 3 : Mémoires binaires: CI, relais, module logique programmable** Module complémentaire
Nom du module: **P-ET-COMRE-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **CIRLO3** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire le principe de fonctionnement de mémoires binaires et de concevoir des applications simples.	L'élève décrit la possibilité d'enregistrer des signaux avec des bascules RS, respectivement avec des bascules JK, en se référant à des diagrammes séquentiels. L'élève distingue les différents types de commandes de mémoires binaires L'élève sélectionne la/les mémoire/s binaire/s appropriée/s pour un énoncé indiqué. L'élève sélectionne le type de commande avec des bascules RS, respectivement avec des bascules JK, correspondant à un énoncé indiqué. L'élève développe le circuit correspondant à un énoncé indiqué. L'élève réalise des applications comprenant des bascules RS dans un module logique programmable	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de concevoir, de programmer et de contrôler des programmes de commandes simples avec une fonction de relais à impulsion dans des modules logiques programmables.	L'élève explique le fonctionnement du circuit équivalent avec relais. L'élève réalise des applications avec un relais à impulsion dans un module logique programmable. L'élève met le module logique programmable en service et il vérifie qu'il fonctionne correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de concevoir, de réaliser et de contrôler des temporisations dans des circuits discrets et dans des modules logiques programmables.	L'élève réalise des temporisations dans des applications avec des IC et des relais appropriés. L'élève réalise des programmes de commandes avec des temporisations dans des applications au sein d'un module logique programmable. L'élève met le circuit en service et il vérifie qu'il fonctionne correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Circuits logiques 4 : Compteurs asynchrones, fonctions spécifiques du module logique programmable (CIRLO4)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des commandes numériques et des réseaux**

Titre du module: **Circuits logiques 4 : Compteurs asynchrones, fonctions spécifiques du module logique programmable** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ET-COMRE-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **CIRLO4** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de réaliser des compteurs asynchrones avec des mémoires binaires et d'analyser leur comportement dans le temps.	L'élève utilise des mémoires binaires au cours de la réalisation de compteurs asynchrones. L'élève établit les chronogrammes du compteur réalisé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de développer, de programmer et de contrôler des programmes de commandes simples avec des fonctions compteurs dans des modules logiques programmables.	L'élève réalise des applications avec une fonction compteurs dans un module logique programmable. L'élève utilise des mémentos, des générateurs d'impulsions et des textes de messages. L'élève met le module logique programmable en service et il vérifie qu'il fonctionne correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de développer, de programmer et de contrôler des programmes de commandes avec comportement temporel dans des modules logiques programmables.	L'élève réalise des applications pour la saisie du temps (heures de fonctionnement) dans des modules logiques programmables. L'élève réalise des programmes de commandes avec comportement temporel (instants de commutation) dans des modules logiques programmables.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de développer et de manipuler des commandes en tenant compte de la sécurité des personnes, des machines et des installations.	L'élève respecte les consignes indiquées en matière de sécurité. L'élève respecte les règles de sécurité élémentaires d'une procédure de commande. L'élève effectue correctement l'implémentation d'un circuit d'arrêt d'urgence.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de saisir des signaux analogiques dans des modules logiques programmables et de les évaluer.	L'élève réalise des applications pour la saisie et pour le traitement de signaux analogiques dans des modules logiques programmables.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 7.1. - Stage en entreprise 1 (STAGE1)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s) 1**

Titre du module:	Stage en entreprise 1	Module stage	
Nom du module:	P-ET-PROST1-ST-01	Numéro du module:	1
Code du module:	STAGE1	Langue véhiculaire:	Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines:	4
- leçons hebdomadaires:	X Période (1 ou 2): 2	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	X		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable de mentionner les règles de sécurité ainsi que les procédures internes de l'entreprise de formation et de les appliquer sous guidance.	L'élève mentionne les règles et les mesures générales et spécifiques concernant la sécurité (ex : prévention des accidents, protection des données) ainsi que les procédures internes à l'entreprise de formation. L'élève respecte les consignes de sécurité.	Les consignes et procédures sont respectées. Les consignes et les mesures élémentaires de sécurité sont mentionnées dans les grandes lignes.
40 % (24 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable d'exécuter les tâches professionnelles qui lui sont confiées.	L'élève accomplit les tâches qui lui sont confiées selon les règles de l'art. L'élève respecte les consignes de sécurité. L'élève manipule les matériaux selon les consignes et en respectant les dispositions relatives à la protection de l'environnement. Son lieu de travail reste propre et ordonné. L'élève travaille avec soin. L'élève respecte les règles de la courtoisie. L'élève respecte les règles de sécurité lorsqu'il manipule des outils, des appareils ou des machines. L'élève manipule les outils, appareils et machines selon les règles de l'art.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les missions relatives aux indicateurs.
20 % (12 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu scolaire: L'élève est capable de documenter son stage.	L'élève documente son stage en respectant les directives.	La documentation a été remise dans les délais. La documentation est structurée et rédigée avec soin. Les consignes de la documentation sont respectées dans les grandes lignes La documentation est rédigée de manière compréhensible et est essentiellement exempte d'erreurs.
30 % (18 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel: L'élève est capable de mener les entretiens avec pertinence, d'adopter une attitude respectueuse à l'égard de ses supérieurs/collègues/clients, de gérer leur feedback de manière constructive et d'autoévaluer son travail de manière critique.	L'élève écoute ses interlocuteurs avec attention et respect. L'élève présente ses arguments de manière pertinente et sur un ton approprié. L'élève analyse son comportement de manière critique et évite de reproduire des erreurs constatées. L'élève s'applique à exécuter les tâches avec soin. L'élève agit en tenant compte de ses apprentissages antérieurs.	L'élève a mené l'entretien de manière pertinente et sur un ton respectueux. Les erreurs constatées n'ont pas été répétées. L'intérêt pour un travail soigné est présent. Les expériences d'apprentissage et le comportement d'apprentissage ont été échangés de manière satisfaisante avec les responsables du stage.



Fiche d'évaluation

Module 8.1. - Stage en entreprise 2 (STAGE2)

Formation

Code: **ET** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s) 2**

Titre du module:	Stage en entreprise 2	Module stage			
Nom du module:	P-ET-PROST2-ST-01	Numéro du module:	1		
Code du module:	STAGE2	Langue véhiculaire:	Allemand		
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	4	
- leçons hebdomadaires:	X	Période (1 ou 2):	1	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	X				

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable de mentionner les règles de sécurité ainsi que les procédures internes de l'entreprise de formation et de les appliquer sous guidance.	L'élève mentionne les règles et les mesures générales et spécifiques concernant la sécurité (ex : prévention des accidents, protection des données) ainsi que les procédures internes à l'entreprise de formation. L'élève respecte les consignes de sécurité.	Les consignes et procédures sont respectées. Les consignes et les mesures élémentaires de sécurité sont mentionnées dans les grandes lignes.
40 % (24 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable d'exécuter les tâches professionnelles qui lui sont confiées.	L'élève accomplit les tâches qui lui sont confiées selon les règles de l'art. L'élève respecte les consignes de sécurité. L'élève manipule les matériaux selon les consignes et en respectant les dispositions relatives à la protection de l'environnement. Son lieu de travail reste propre et ordonné. L'élève travaille avec soin. L'élève respecte les règles de la courtoisie. L'élève respecte les règles de sécurité lorsqu'il manipule des outils, des appareils ou des machines. L'élève manipule les outils, appareils et machines selon les règles de l'art.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les missions relatives aux indicateurs.
20 % (12 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu scolaire: L'élève est capable de documenter son stage.	L'élève documente son stage en respectant les directives.	La documentation a été remise dans les délais. La documentation est structurée et rédigée avec soin. Les consignes de la documentation sont respectées dans les grandes lignes La documentation est rédigée de manière compréhensible et est essentiellement exempte d'erreurs.
30 % (18 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel: L'élève est capable de mener les entretiens avec pertinence, d'adopter une attitude respectueuse à l'égard de ses supérieurs/collègues/clients, de gérer leur feedback de manière constructive et d'autoévaluer son travail de manière critique.	L'élève écoute ses interlocuteurs avec attention et respect. L'élève présente ses arguments de manière pertinente et sur un ton approprié. L'élève analyse son comportement de manière critique et évite de reproduire des erreurs constatées. L'élève s'applique à exécuter les tâches avec soin. L'élève agit en tenant compte de ses apprentissages antérieurs.	L'élève a mené l'entretien de manière pertinente et sur un ton respectueux. Les erreurs constatées n'ont pas été répétées. L'intérêt pour un travail soigné est présent. Les expériences d'apprentissage et le comportement d'apprentissage ont été échangés de manière satisfaisante avec les responsables du stage.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Français 1 (FRANC1)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Français 1	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-ETF-ENGE1-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Décrire sa motivation, ses choix et souhaits- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect- Se positionner et se tenir correctement- Regarder son interlocuteur	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève décrit les raisons personnelles qui l'ont poussé à choisir l'entreprise en question pour son stage- Dans des petits jeux de rôle, l'élève montre qu'il maîtrise les règles de politesse élémentaire- L'élève se positionne devant son interlocuteur et maintient le contact visuel
20 % (12 P)	Expression écrite - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) la demande de stage et le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu la demande de stage et le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent- Ecrire un texte compréhensible	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une demande de stage que l'enseignant corrige. Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles- Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M1	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (joints au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec le monde du travail	<ul style="list-style-type: none">- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du DELF Pro en rapport avec le monde du travail)



10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Allemand 1 (ALLEM1)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module: **Allemand 1** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-ETF-ENGE1-CX-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ALLEM1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue
des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Sprechen, reden und zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden illustrieren ihren Vortrag anhand bestimmter Medien- Die Lernenden informieren in einem vier- bis fünfminütigen Kurzvortrag zu einem landeskundlichen Thema und achten dabei auf eine korrekte, verständliche Ausdrucksweise.- Die Lernenden achten beim Vortrag auf ein ansprechendes nonverbales Verhalten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen einen 400 bis 500 Wörter langen informierenden Text zu einem landeskundlichen Thema.- Die Lernenden verwenden in ihren schriftlichen Produktionen einen Wortschatz, der weitgehend dem Niveau B1 entspricht.- Die Lernenden sorgen anhand analoger sowie digitaler Hilfsmittel für einen weitgehend fehlerfreien Text.- Die Lernenden zitieren bei Bedarf korrekt.- Die Lernenden bringen den Text in eine leserfreundliche Fassung.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text entspricht dem vorgegebenen Umfang und ist selbständig verfasst worden.- Der Text ist verständlich und enthält insbesondere in den im Laufe des Moduls wiederholten Bereichen keine systematischen Fehler.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen zu den Aktualitätsthemen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Education à la citoyenneté 1 (EDUCI1)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-ETF-ENGE1-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation civique et sociale
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Acquérir et appliquer des savoirs	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Politik entdecken,- In Gruppen leben,- Leben in der Gemeinde,- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in dreien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Utiliser des méthodes	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Umfrage durchführen und auswerten- Rollenspiel durchführen und auswerten- Pro- und Kontra Diskussion führen	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Juger et agir	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Rechte und Pflichten des Bürgers zu hinterfragen- Unterschiedliche Gesellschaftsordnungen zu bewerten- Eigenes Rollenverhalten zu hinterfragen- Frühere und heutige Familienstrukturen zu reflektieren- Die Aufgaben des Staates in der Familien- und Bildungspolitik kritisch zu bewerten- Entscheidungsprozesse nachzuspielen- Wahlzettel korrekt auszufüllen- aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens dreien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Education sportive 1 (EDUPH1)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education sportive 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-ETF-ENGE1-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	EDUPH1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Français 2 (FRANC2)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Français 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-ETF-ENGE2-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Français
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Expression écrite : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et d'employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage. - Dans un contexte restreint et connu – l'élève est capable de structurer et de retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé. - De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Employer et varier le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les médias- Employer et varier le vocabulaire pour exprimer son avis personnel.- Respecter les différentes parties du commentaire personnel (introduction, partie principale, conclusion et avis personnel, exemples illustrant les idées)- Subdiviser ses productions en parties logiques, faire des paragraphes, employer et varier les connecteurs logiques- Faire des phrases complètes- Rédiger un texte compréhensible et cohérent- Maîtriser la conjugaison des verbes courants- Conjuguer les verbes aux modes et aux temps appropriés	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit: - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnes, thèmes (lecture globale) - Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité, de textes narratifs et de textes en rapport avec la profession	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec un sujet courant (ici les médias)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral: - De façon routinière – comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel - Dans des contextes similaires – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50% des questions.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Allemand 2 (ALLEM2)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Allemand 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-ETF-ENGE2-CX-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ALLEM2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue
des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden können einem Sachtext sowie einem Erzähltext Hauptinformationen entnehmen sowie gezielt nach Detailinformationen suchen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
20 % (12 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden können einer Audio(video)-Reportage die Hauptinformationen (anhand von W-Fragen) entnehmen sowie gezielt nach Detailinformationen suchen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
30 % (18 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen inhaltlich und formal den Kriterien der jeweiligen Aufgabenstellung und Textsorte entsprechende Texte.- Die Lernenden verwenden in ihren schriftlichen Produktionen einen Wortschatz, der dem Niveau B1 weitgehend entspricht.- Die Lernenden zitieren bei Bedarf korrekt.- Die Lernenden bringen den Text in eine leserfreundliche Fassung.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung sowie der s-Laute, verwenden den richtigen Kasus bei den Präpositionen, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Texte behandeln die Fragestellung umfassend, sind selbständig verfasst und weisen eine klare Struktur auf.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der s-Laute & 90% der Kasus nach Präpositionen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Education à la citoyenneté 2 (EDUCI2)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-ETF-ENGE2-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI2	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	2	Nombre de semaines:	14
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Acquérir et appliquer des savoirs	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Wirtschaft entdecken - Arbeitswelt und soziale Sicherung - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Utiliser des méthodes	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Einen Markt erkunden - Schema lesen und auswerten - Planspiel zum Thema „Arbeitskonflikt“ durchführen - Umgang mit Statistiken	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Juger et agir	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt - Das eigene Konsumverhalten kritisch zu untersuchen - Die Rolle des Staates in der Marktwirtschaft zu bewerten - Sich auf einen Arbeitsplatz zu bewerben - Interessen im Arbeitsverhältnis zu vertreten - Mögliche Belastungen unserer Sozialversicherungssysteme kritisch zu beurteilen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Education sportive 2 (EDUPH2)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Education sportive 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-ETF-ENGE2-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	EDUPH2	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 14
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGÉE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Français 3 (FRANC3)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Français 3	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-ETF-ENGE3-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC3	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Expression orale - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de recourir à différents médias pour l'illustration d'exposés - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés. - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Avoir recours à des illustrations, des supports lors de la présentation du dossier- Informer de façon précise sur le sujet- Structurer l'exposé (phrase introductive, partie principale, petite conclusion personnelle)- Rapporter et expliquer de façon compréhensible et cohérente et à l'aide de mots-clés les informations trouvées- Répondre aux questions- Impliquer les élèves dans l'exposé à l'aide de questions (d'un petit quiz, d'un questionnaire...)- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots-clés- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recours à une présentation PowerPoint, Keynote, Prezi, Sway etc. contenant des photos et au moins une vidéo (courte: +/- 2 minutes)- L'élève annonce le plan/la structure de son exposé et signifie assez clairement le passage à la partie suivante- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clés. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



30 % (18 P)	Expression écrite - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de citer correctement et indiquer les sources - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de structurer et assurer la cohérence interne d'une production écrite - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer et informer à travers des productions personnelles	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer ses sources- Marquer les citations (guillemets, italique...)- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Avoir recours à des illustrations, photos, cartes...- Respecter la date limite de remise du dossier- Corriger les fautes soulignées et/ou redressées par l'enseignant- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Maîtriser les prépositions de lieu (surtout en parlant des pays, villes, régions...)- Maîtriser l'orthographe des habitants (les Français, les Allemands...) d'un pays, de la langue (le français, l'allemand...), des adjectifs (la langue française, la langue allemande...)- Employer des connecteurs logiques de base permettant de structurer le texte- Employer ses propres mots pour rapporter les informations trouvées	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique dans son dossier (sous l'image, en note en bas de page ou à la fin du dossier) (presque) toutes les références et de façon assez détaillée (auteur, date, lien...)- L'élève écrit entre guillemets les 2-3 (de préférence aucun) extraits recopiés- L'élève réalise une page de garde- L'élève utilise une police d'écriture plus grande pour les titres (ou les souligne)- L'élève a recours à min. 5 illustrations (photos, graphiques, dessins etc.)- L'élève remet son dossier le jour fixé par l'enseignant, sinon il présente un certificat médical- L'élève a recours à des dictionnaires (en ligne) et/ou au correcteur d'orthographe (word, bonpatron...) pour trouver ses erreurs- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs désignant ou précisant les habitants d'un pays et les langues sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- La structure du dossier est assez clairement présentée- L'élève ne fait pas de « copier-coller »!
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M3	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de lire, s'informer et élargir ses connaissances culturelles sur la France - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec la culture française	<ul style="list-style-type: none">- Se documenter et rendre compte du savoir acquis- Reproduire les connaissances sur la culture française acquises et mémorisées au cours du module (devoir final)- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève réalise une recherche documentaire sur Internet et ne recopie pas les informations, mais les reformule avec ses propres mots- L'élève répond correctement à 50% des questions posées dans le devoir final (questions fermées)- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du manuel „Clés pour la France en 80 icônes culturelles“)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Allemand 3 (ALLEM3)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Allemand 3	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-ETF-ENGE3-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Sprechen, reden und zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden tragen Texte so vor, dass ein Zuhörer ihnen problemlos folgen kann.- Die Lernenden beteiligen sich an Gesprächen in der Klasse und beachten dabei gängige Konversationsregeln.- Die Lernenden informieren die Mitschüler anhand eines Sachtextes zu einem im Vorfeld festgelegten Thema.- Die Lernenden äußern ihre Meinung zu einem im Vorfeld festgelegten Thema, begründen diese und bauen sie in eine kontroverse Diskussion ein.	<ul style="list-style-type: none">- Der vorgelesene Text ist für die Zuhörer verständlich.- Die Diskussionsteilnehmer werden nicht unterbrochen, ihre Redebeiträge werden gewürdigt und aufgegriffen.- Die Informationen sind präzise, Zwischenfragen zur Sache können beantwortet werden.- Die Meinung wird logisch begründet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine persönliche Stellungnahme zu einem der behandelten Themen.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Stellungnahmen zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhiieb verständliche Satzgefüge.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung sowie der s-Laute, verwenden den richtigen Kasus bei den Präpositionen, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhiieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung sowie 90% der Verbformen korrekt.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Education à la santé (EDSAN)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Education à la santé	Module complémentaire	
Nom du module:	P-ETF-ENGE3-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDSAN	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1	Autres semestres: 4	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, angeeignetes Fachwissen in Bezug auf die einzelnen Themen anzuwenden sowie Erklärungen und Beschreibungen im Zusammenhang mit Körpervorgängen und Erkrankungen auf verständliche Art und Weise zu verfassen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt bzw. erklärt Körpervorgänge in einfachen Worten.- Der Auszubildende verwendet bei Beschreibungen und Erklärungen die richtigen Fachbegriffe im richtigen Zusammenhang.- Der Auszubildende kennt die Namen, Funktionen und Lage der wichtigsten Organe (vor allem die, die für die Abhandlung der einzelnen Erkrankungen im Unterricht wichtig sind) des menschlichen Körpers.- Der Auszubildende ordnet spezifische Symptome den entsprechenden Krankheiten zu.- Der Auszubildende zieht Vergleiche (z.B. bei Krankheiten, Symptomen, Krankheitserregern ...).	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat Körpervorgänge mit den geeigneten Fachbegriffen, fachlich richtig (wenn auch vereinfacht), und verständlich beschreiben bzw. erklären können.- Der Auszubildende hat ein einfaches Schema des menschlichen Körpers korrekt beschriftet bzw. die Lage einzelner Organe darauf richtig geortet. Zudem hat er die Hauptfunktionen der Organe vereinfacht wiedergeben.- Der Auszubildende hat zu den im Unterricht behandelten Krankheiten die wichtigsten Symptome genannt.- Der Auszubildende hat bei Vergleichen die korrekten Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten hervorheben können.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, gesundheitsbezogene Dokumente, Texte und Diagramme zu analysieren und auszuwerten und gegebenenfalls daraus eine adäquate Synthese zu erstellen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende liest wichtige Informationen aus Dokumenten (z.B. alltägliche Informationsquellen wie gesundheitsbezogene Artikel), Grafiken und Diagrammen heraus und interpretiert diese.- Der Auszubildende erstellt Produktionen (Dossier, Vortrag, Steckbrief, Poster) und präsentiert diese gegebenenfalls.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten und themenbezogenen Informationen eines Dokuments erkannt und in eigenen Worten umformuliert.- Der Auszubildende hat unbekannte, jedoch ihm vertraute Grafiken und Schemata, in eigenen Worten erklärt bzw. beschriftet.- Der Auszubildende hat Diagramme fachlich korrekt beschrieben und deren Kernaussage sinngemäß dargelegt.- Der Auszubildende hat eine selbst erarbeitete, sauber präsentierte, strukturierte und fachlich korrekte Produktion erstellt.- Der Auszubildende hat einen strukturierten, verständlichen und inhaltlich korrekten Vortrag gehalten.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mittels adäquater Kommunikation und Argumentation nachzuweisen, dass er das Erlernete im alltäglichen Leben anwenden und gesundheitsbezogene Situationen beurteilen kann.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zeigt bzw. erklärt, wie ein Arztbesuch vorzubereiten ist und wie man sich während des Gespräches verhalten soll.- Der Auszubildende liefert Argumente, die zeigen in wieweit man auf den Erhalt seiner Gesundheit selbst Einfluss haben kann.- Der Auszubildende trifft Vorsorge gegenüber Zivilisations- und Infektionskrankheiten.- Der Auszubildende wendet angeeignetes Wissen in nachgestellten gesundheitsbezogenen Situationen an.- Der Auszubildende formuliert Begründungen und Argumentationen zu Aussagen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten Informationen und Faktoren, die für den Arzt zur Erstellung einer Diagnose wichtig sind, genannt oder gezeigt.- Der Auszubildende hat die für einen Arztbesuch wichtigen Dokumente und sonstigen Vorbereitungen genannt.- Der Auszubildende hat anhand von Fallbeispielen oder eines Rollenspiels gezeigt, dass er das nötige Wissen sowie Präventionsmaßnahmen in konkreten und im Alltag möglichen Situationen, anzuwenden weiß.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Education sportive 3 (EDUPH3)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Education sportive 3	Module complémentaire
Nom du module:	P-ETF-ENGE3-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	EDUPH3	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Français 4 (FRANC4)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Français 4	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-ETF-ENGE4-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC4	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue: actions, personnes, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte- identifier les principales conclusions et les points significatifs d'un texte- reconnaître les arguments utilisés pour la présentation d'un problème	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral : De façon routinière – identifier les informations principales et beaucoup d'informations détaillées - De façon routinière - comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel Dans des contextes inconnus – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un support audio-visuel en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un support audio-visuel- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans un contexte restreint et connu – comprendre et employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage Dans un contexte restreint et connu – structurer et retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé Dans un contexte restreint et connu – subdiviser ses productions en parties logiques et varier les connecteurs logiques De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- employer le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les sujets d'actualité- employer et varier le vocabulaire permettant d'exprimer son avis personnel- Respecter les différentes parties du commentaire personnel:<ul style="list-style-type: none">- introduction- partie principale (min.3 arguments)- conclusion- exemples illustrant ses idées- avis personnel- faire des paragraphes,- employer et varier les connecteurs logiques- rédiger un texte compréhensible et cohérent- faire des phrases complètes- faire des phrases complexes- maîtriser la conjugaison des verbes courants- employer des subordonnées complétives et le mode qui convient après les verbes et locutions de la parole, de la pensée, des sentiments	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M4	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Allemand 4 (ALLEM4)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Allemand 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-ETF-ENGE4-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Hör- und Sehverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden erschließen sich anhand von Haupt- und Detailinformationen den Handlungsablauf des Films.- Die Lernenden deuten visuelle und akustische Filmelemente.	<ul style="list-style-type: none">- Hauptinformationen zur Handlung, zum Thema und zu den Charakteren werden erfasst.
30 % (18 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden stellen eine Szene vor, indem sie die einzelnen Einstellungen und den Handlungsablauf analysieren und deuten.- Die Lernenden beachten bei ihrem Vortrag Gestik, Mimik und Proxemik.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen zu Gestaltung der analysierten Szene werden dargelegt.- Gestik und Mimik werden eingesetzt, um eine kommunikative Haltung einzunehmen.
30 % (18 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen einen filmanalytischen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um sich zu dem filmanalytischen Thema präzise und verständlich ausdrücken zu können.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text ist auf Anhieb verständlich, besteht aus Einleitung, Hauptteil & Schluss und enthält die nötigsten Informationen.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen, 90% der Präpositionen, 90% der deklinierten Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Education à la citoyenneté 3 (EDUCI3)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 3	Module complémentaire	
Nom du module:	P-ETF-ENGE4-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI3	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1	Autres semestres: 3	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden. Das Modul EDUCI3 kann im 3. oder 4. Semester angeboten werden. Dies geschieht im Wechsel mit dem Modul EDSAN.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Die Welt um uns - Identität und Geschichte - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zwei der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Thematische Karten lesen und auswerten - Zukunftswerkstatt organisieren - Bevölkerungspyramide lesen und auswerten	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Den Zusammenhang zwischen menschlichem Verhalten und Umweltbelastungen zu beurteilen - Die Begrenztheit natürlicher Ressourcen zu erkennen und mögliche Handlungsperspektiven, die sich daraus ergeben, zu diskutieren - Sich kritisch mit den Begriffen der Nation und Identität auseinanderzusetzen - Gefahren der Demokratie heute zu reflektieren - Herausforderungen der Luxemburger Gesellschaft (Migration, Multi-Kulti, Armut) zu bewerten - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zwei der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Education sportive 4 (EDUPH4)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education sportive 4	Module complémentaire
Nom du module:	P-ETF-ENGE4-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	EDUPH4	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Architecture des ordinateurs (ARCOR-F)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Architecture des ordinateurs	Module facultatif national
Nom du module:	P-ETF-FACUL1-FN-01	Numéro du module: 1
Code du module:	ARCOR-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire les fonctions des principaux éléments d'un PC.	L'élève énumère les principaux éléments d'un PC, comme par exemple le boîtier, l'adaptateur secteur, la carte mère, le processeur, la carte graphique, l'écran, les interfaces, la carte réseau, les moyens d'enregistrement, les disques durs, le clavier, la souris, la carte son et l'imprimante. L'élève décrit le fonctionnement des principaux éléments d'un PC.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'assembler un PC de manière compétente.	L'élève assemble un poste de travail conformément aux instructions.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'installer un système d'exploitation.	L'élève distingue les différents systèmes d'exploitation. L'élève installe un système d'exploitation conformément aux instructions. L'élève vérifie le fonctionnement du système installé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de connecter plusieurs PC au sein d'un réseau local.	L'élève sélectionne les composants nécessaires pour connecter deux PC au sein d'un réseau local. L'élève connecte les deux PC au sein d'un réseau local. L'élève effectue les réglages requis. L'élève met le réseau local en service. L'élève installe une imprimante de réseau.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de rédiger des rapports.	L'élève rédige des rapports de manière qu'il soit possible de retracer les activités.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Mécanique (MECAN-F)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Mécanique** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-ETF-FACUL1-FN-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **MECAN-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Mécanique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de déterminer la surface de formes géométriques assemblées.	L'élève subdivise la surface globale de formes géométriques en surfaces partielles faciles à calculer. L'élève détermine les différentes surfaces partielles. L'élève détermine la surface globale en additionnant les surfaces partielles.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de se servir de formules simples et des grandeurs respectives avec leurs unités.	L'élève inverse des formules indiquées en fonction de la grandeur recherchée. L'élève tient compte des unités SI des différentes grandeurs lors de l'inversion des formules.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'indiquer des forces dans un système mécanique simple à partir de vecteurs et de les combiner, respectivement de les décomposer.	L'élève distingue la masse et la force. L'élève représente les forces sous forme de vecteurs. L'élève combine des forces dans un parallélogramme de forces. L'élève décompose une force en deux composantes.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de manipuler correctement une calculatrice.	L'élève procède à des réglages sur la calculatrice. L'élève utilise la calculatrice de manière cohérente. L'élève interprète les résultats des calculs.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Anglais 1 (ANGLA1-F)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Anglais 1	Module facultatif national	
Nom du module:	P-ETF-FACUL1-FN-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	ANGLA1-F	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	<p>Production et interaction orale L'élève est capable de décrire ou présenter simplement des gens, des conditions de vie, des activités quotidiennes, ce qu'il aime ou pas, par de courtes séries d'expressions ou de phrases non articulées.</p> <p>L'élève est capable de répondre aux questions qui suivent si elles sont faciles et à condition de pouvoir faire répéter et de se faire aider pour formuler une réponse.</p>	<p>L'élève utilise le présent simple et continuous.</p> <p>L'élève a une notion des verb patterns et des past tenses nécessaires à compléter cette tâche.</p> <p>L'élève utilise le vocabulaire respectif à cette tâche. (sports, hobbies, personality adjectives and physical appearance).</p> <p>L'élève prend la parole et répond à des questions d'une manière spontanée.</p> <p>L'élève parle de manière fluide, cohérente et compréhensible.</p> <p>L'élève démontre dans sa réponse qu'il a compris la question.</p> <p>L'élève respecte les formes de politesse et le langage corporel adéquat à la situation.</p>	<p>En général, la description ou la présentation est compréhensible et cohérente. (à 50%) La majorité des consignes sont respectées. (à 50%)</p> <p>En général, la réponse est claire et compréhensible, L'élève a compris la question et fournit une réponse assez adéquate tout en gardant le contact visuel avec son interlocuteur. (à 50%)</p>
20 % (12 P)	<p>Compréhension de l'oral L'élève est capable de comprendre de manière générale des enregistrements courts et simples qui traitent de sujets connus.</p>	<p>L'élève déduit le sens de mots inconnus à l'aide du contexte s'il s'agit d'un sujet familier ou similaire à ceux traités en classe.</p> <p>L'élève répond de manière générale à des questions concernant les idées-clés. (listening for gist)</p> <p>L'élève comprend le vocabulaire relatif à une situation dans laquelle on lui donne des instructions simples ou on lui explique le chemin vers une destination. (giving directions/transport)</p>	<p>Dans les enregistrements audio-visuels, l'élève identifie la moitié des points essentiels.</p> <p>L'élève peut identifier la majorité du chemin et comprendre la totalité du chemin après trois répétitions si nécessaire.</p>
10 % (6 P)	<p>Production écrite L'élève est capable d'écrire une description simple de personnes, d'événements sportifs ou d'activités.</p> <p>L'élève est capable d'écrire un email personnel.</p>	<p>L'élève utilise le vocabulaire respectif à cette tâche. (sports, hobbies, daily routines, describing people)</p> <p>L'élève écrit une série de phrases cohérentes tout en respectant les consignes.</p> <p>L'élève utilise les formes de politesse, la structure et les expressions qui correspondent à cette tâche.</p>	<p>La production de l'élève est compréhensible, structurée et les consignes sont respectées. (à 50%)</p> <p>L'élève connaît quelques formes de politesse et structures lexicales utilisées dans la correspondance personnelle ainsi que la structure générale d'un email.</p> <p>L'email est cohérent et compréhensible sans trop de fautes.</p>
10 % (6 P)	<p>Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre des textes courts et simples, adaptés à son contexte.</p>	<p>L'élève comprend les textes courts et simples s'ils ont un rapport avec son contexte.</p>	<p>L'élève identifie la moitié des informations contenues dans les textes.</p>



10 % (6 P)	Compétence sociale L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève contribue à une bonne atmosphère de travail en classe.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut la plupart des travaux pertinents pour le module en question dans son dossier. L'élève est capable, après les corrections par son enseignant, de dire en quels points il est fort et en quoi il a des difficultés.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Réalisation d'un projet professionnel 1 | LPEM (PROJE1-F)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 1 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-ETF-FACUL1-FL-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **PROJE1-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen.	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Luxembourgeois 1 | LGK (LUXEM1-F)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Luxembourgeois 1 | LGK** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-ETF-FACUL1-FL-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **LUXEM1-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de lettres / Allemand - Professeur de lettres / Luxembourgeois
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur de luxembourgeois / d'allemand**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes très simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de faire des exercices où il connecte les éléments qui vont ensemble (p. ex. image et mot luxembourgeois). L'élève est capable de remplir un texte à trous (p.ex. verbes mis au choix).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
40 % (24 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes très simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de trouver les images qui correspondent à un texte écouté. L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté en cochant la bonne réponse.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève sait parler en courtes phrases luxembourgeoises sur des sujets connus.	L'élève est capable de répondre librement aux questions sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses questions plus lentement. L'élève est capable de dialoguer de façon simple sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses phrases plus lentement et à aider l'élève à formuler ce qu'il essaie de dire. L'élève est capable d'utiliser le vocabulaire qui était à apprendre.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe. L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.). L'élève utilise son matériel comme il faut L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Soudure électrique à main (SOUEL-F)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Soudure électrique à main	Module facultatif national
Nom du module:	P-ETF-FACUL1-FN-06	Numéro du module: 6
Code du module:	SOUEL-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 14
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Atelier
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'assembler des éléments mécaniques simples à partir d'une commande par le procédé du soudage à l'arc.	L'élève lit des dessins techniques sous des formes de représentation différentes. L'élève organise la suite des différentes étapes de travail.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de définir les paramètres de réglage du poste à souder, de sélectionner l'additif de soudage approprié et de réaliser des soudures dans la position de soudage requise.	L'élève sélectionne les produits, les matériaux et les outils requis en fonction des instructions. L'élève veille à l'utilisation correcte des produits, des matériaux, des outils et des appareils électriques sélectionnés. L'élève respecte la suite des différentes étapes de travail. L'élève effectue une préparation de soudure appropriée et il assemble les éléments de manière compétente. L'élève effectue une soudure irréprochable dans la position indiquée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de soumettre la soudure à un contrôle visuel et d'évaluer si elle correspond à la norme technique.	L'élève effectue un contrôle visuel compétent. L'élève détecte les erreurs et il les corrige. L'élève connaît les principales normes techniques de la soudure bout à bout (PA), de la soudure d'angle (PB) et du joint en T (PF).	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de tenir compte de la sécurité au travail, du règlement de travail et de la protection de l'environnement lors de l'organisation et de la réalisation des travaux.	L'élève organise les travaux en tenant compte des consignes en matière de sécurité au travail, du règlement de travail et de la protection de l'environnement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de compléter des rapports de mesure et de contrôle en allemand et en français.	L'élève utilise des rapports de contrôle du domaine de la technique de soudage en allemand et en français. L'élève comprend les termes professionnels importants de la technique de soudage en allemand et en français.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.7. - Relais programmables (REPRO-F)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Relais programmables	Module facultatif national
Nom du module:	P-ETF-FACUL1-FN-07	Numéro du module: 7
Code du module:	REPRO-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 14
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Atelier
2		

Nombre maximum d'élèves: 12

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'organiser et de réaliser de manière consciencieuse et compétente les différentes opérations du montage, de l'installation et de la mise en service d'un système simple.	L'élève définit les entrées et les sorties d'une installation. L'élève attribue des capteurs et des actionneurs aux entrées et aux sorties.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de tenir compte de la sécurité au travail, du règlement de travail et de la protection de l'environnement lors de l'organisation et de la réalisation des travaux.	L'élève tient compte des consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement sur le lieu de travail. L'élève tient compte des consignes en matière de sécurité lors de l'organisation, respectivement de la réalisation des schémas électriques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de monter une commande avec relais programmable conformément à une mission, de poser des conduites, de les raccorder et de les étiqueter.	L'élève dresse une liste d'attribution avec les capteurs et les actionneurs correspondants. L'élève raccorde correctement le relais programmable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de régler et de paramétrer des appareils et des installations électriques et de manier leurs logiciels d'installation de même que leurs programmes de contrôle.	L'élève décrit les tâches à l'aide de fonctions logiques. L'élève transpose la solution dans le relais programmable. L'élève met la commande en service et il vérifie son fonctionnement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de compléter des protocoles de mesures en allemand et en français.	L'élève documente les résultats du test de fonctionnement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.8. - Anglais 2 (ANGLA2-F)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Anglais 2	Module facultatif national	
Nom du module:	P-ETF-FACUL1-FN-08	Numéro du module: 8	
Code du module:	ANGLA2-F	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 14	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Production écrite L'élève est capable d'écrire sur les aspects quotidiens de son environnement, par exemple les gens, les lieux, le travail ou les études, avec des phrases reliées entre elles. L'élève est capable de faire une description brève et élémentaire d'un événement, d'activités passées et d'expériences personnelles ou d'une situation imaginaire dans un avenir lointain.	L'élève utilise les expressions et le vocabulaire respectifs à cette tâche. L'élève utilise les verbes du présent nécessaires à cette tâche. L'élève écrit une histoire courte et simple. (par ex. sur des événements lors de vacances ou sur la vie dans un avenir lointain) L'élève utilise les temps du présent et du passé, nécessaires à cette tâche.	Le texte est compréhensible et cohérent. La moitié des verbes sont utilisés de manière correcte. (50%) La moitié (50%) des verbes sont utilisés de manière correcte. Le texte est compréhensible, cohérent et toutes les consignes sont respectées.
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre de manière générale un texte d'un degré de difficulté approprié. L'élève est capable de trouver et de comprendre l'information générale dont il a besoin dans des écrits quotidiens comme des lettres, dépliants, documents officiels. (s'il s'agit de sujets connus)	L'élève répond à des questions sur un texte au niveau A2.2. L'élève lit pour trouver des informations.	La moitié des informations données par l'élève au sujet du texte sont correctes. (50%) L'élève trouve la moitié des informations et comprend le sens général du texte en question.
10 % (6 P)	Production et interaction orale L'élève est capable de lire un texte similaire à ceux traités en classe à voix haute.	L'élève lit à voix haute un texte d'une complexité appropriée sans fautes d'intonation et de prononciation.	L'expression de l'élève est claire et sa prononciation est soignée. L'élève parle de manière compréhensible.
10 % (6 P)	Compréhension de l'oral L'élève est capable de comprendre des questions qui lui sont posées et de suivre des consignes courtes et simples pendant le cours et les évaluations.	L'élève comprend le vocabulaire relatif à la vie à l'école, à des sujets familiers et à la vie courante et identifie la bonne réponse parmi un choix multiple.	L'élève suit la plupart des instructions de l'enseignant et comprend la plupart (60%) des questions qui lui sont posées sur les sujets en question pendant le cours ou les évaluations.
10 % (6 P)	Compétence sociale L'élève respecte les consignes liées aux exercices de l'écrit et de la lecture tout en contribuant à une atmosphère propice au travail.	L'élève présente des productions écrites qui sont propres et lisibles dans le délai prévu et un langage approprié.	Toutes les productions écrites de l'élève sont lisibles et soignées. Les délais sont respectés. Un langage approprié est utilisé dans toutes les productions écrites de l'élève.
10 % (6 P)	Compétence portfolio L'élève est capable de remettre son dossier complet en respectant tous les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.		



Fiche d'évaluation

Module 1.9. - Réalisation d'un projet professionnel 2 | LPEM (PROJE2-F)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 2 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-ETF-FACUL1-FL-09** Numéro du module: **9**
Code du module: **PROJE2-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen.	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 1.10. - Luxembourgeois 2 | LGK (LUXEM2-F)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Luxembourgeois 2 LGK	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-ETF-FACUL1-FL-10	Numéro du module: 10
Code du module:	LUXEM2-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de lettres / Luxembourgeois - Professeur de lettres / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur de luxembourgeois / d'allemand**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de faire des exercices où il connecte les éléments qui vont ensemble (p. ex. image et mot luxembourgeois). L'élève est capable de remplir un texte à trous (p.ex. verbes mis au choix).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait écrire en luxembourgeois en relation avec les sujets traités.	L'élève est capable d'écrire des mots dans des exercices à trous sans trop de fautes d'orthographe. L'élève est capable d'écrire des courtes phrases luxembourgeoises sans trop de fautes d'orthographe. L'élève est capable d'écrire les vocables de la matière traitée sans trop de fautes d'orthographe.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de trouver les images qui correspondent à un texte écouté. L'élève est capable de comprendre l'ordre dans lequel se passe une histoire écoutée. L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté (QCM).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait parler en courtes phrases luxembourgeoises sur des sujets connus.	L'élève est capable de présenter un sujet traité en classe; de répondre librement aux questions sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses questions plus lentement; de dialoguer de façon simple sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses phrases plus lentement; d'utiliser le vocabulaire qui était à apprendre ; de parler sans trop de fautes de prononciation.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe. L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.). L'élève utilise son matériel comme il faut. L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.11. - Réaliser et traiter des prises de vues photographiques numériques (PHONU-F)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réaliser et traiter des prises de vues photographiques numériques** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-ETF-FACUL1-FN-11** Numéro du module: **11**
Code du module: **PHONU-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Audiovisuel - Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur, Professeur ingénieur, Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de manipuler un appareil photo numérique sous guidance, de régler les paramètres requis et de réaliser la prise de vue.	L'élève détermine la combinaison des paramètres de prise de vue pour effectuer un réglage adapté aux circonstances. L'élève réalise la prise de vue.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de transférer les données de l'appareil photo vers l'ordinateur et de trier les prises de vues de manière ciblée.	L'élève désigne les principes du fonctionnement de la transmission des données. L'élève transfère les données de l'appareil photo vers l'ordinateur. L'élève explique les critères de sélection servant à trier les prises de vues. L'élève se réfère aux critères de sélection servant à trier les prises de vues.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer des retouches d'images simples à l'ordinateur en fonction de l'énoncé et de vérifier la qualité des images.	L'élève décrit les fonctions fondamentales des outils de retouche des images. L'élève effectue des retouches d'images simples en fonction de l'énoncé. L'élève explique les outils de réglage servant à influencer la qualité de la prise de vue numérique. L'élève vérifie la qualité des images.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de se servir des capacités de stockage disponibles pour enregistrer durablement les prises de vues.	L'élève se sert consciencieusement des capacités de stockage en fonction de la mission.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.12. - Dessin à main levée (DEMAL-F)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Dessin à main levée	Module facultatif national
Nom du module:	P-ETF-FACUL1-FN-12	Numéro du module: 12
Code du module:	DEMAL-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Audiovisuel - Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur / Professeur-Ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de dessiner des corps géométriques simples à main levée.	L'élève dessine des corps géométriques simples à main levée en tenant compte des proportions et de la perspective. L'élève dessiné les corps proprement et respecte la majorité des proportions des corps. L'élève respecte dans une large mesure la perspective indiquée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de dessiner des éléments simples de la technique à main levée en vues différentes et en perspective.	L'élève dessine des éléments typiques des métiers du métal, du bois ou de l'électronique à main levée en tenant compte des proportions et de la perspective. L'élève dessiné les corps proprement et respecte les formes de représentation typiques des métiers. L'élève respecte dans une large mesure la perspective indiquée et les dessins correspondent aux éléments indiqués et ils n'accusent pas d'erreurs techniques d'envergure. L'élève dessine des éléments plus ou moins à l'échelle.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève accomplit les missions d'une manière autonome et responsable.	L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume ses tâches servant à l'accomplissement des missions de manière responsable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.13. - Réalisation d'un projet professionnel | LPEM (PROJE3-F)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-ETF-FACUL1-FL-13** Numéro du module: **13**
Code du module: **PROJE3-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique - Professeur-ingénieur
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 1.14. - Anglais 3 (ANGLA3-F)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Anglais 3	Module facultatif national	
Nom du module:	P-ETF-FACUL1-FN-14	Numéro du module: 14	
Code du module:	ANGLA3-F	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Production et interaction orale: L'élève est capable de faire un bref exposé soigneusement préparé et simple sur un sujet connu sans recours excessif à la lecture de notes écrites. (Max. 5 minutes)	L'élève parle librement, sans trop de référence à ses notes. L'élève fait des phrases simples, compréhensibles et cohérentes.	En général, l'exposé est compréhensible et cohérent. (à 50%) La plupart du temps, l'élève parle librement (à 50%)
20 % (12 P)	Production et interaction orale: L'élève est capable de répondre à un nombre limité de questions qui suivent son exposé.	L'élève prend la parole et répond à des questions d'une manière spontanée. L'élève parle de manière assez fluide, cohérente et compréhensible. L'élève démontre dans sa réponse qu'il a compris la question. L'élève respecte les formes de politesse et le langage corporel adéquat à la situation.	En général, la réponse est claire et compréhensible. L'élève a compris la question et fournit une réponse adéquate tout en gardant le contact visuel avec son interlocuteur. (à 50%) L'élève utilise des phrases assez correctes. (à 50%)
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral: L'élève est capable d'identifier des informations précises contenues dans des enregistrements audio et/ou audio-visuels sur des sujets connus (listening for detail).	L'élève comprend le vocabulaire relatif à une situation dans laquelle on lui donne des instructions simples ou on lui explique le chemin vers une destination. (giving directions/transport) L'élève comprend les points essentiels d'émissions radios ou de matériel enregistré sur un sujet connu.	Dans les enregistrements audio-visuels, l'élève identifie la plupart des points essentiels. L'élève peut identifier la majorité du chemin après deux répétitions si nécessaire.
10 % (6 P)	Production écrite L'élève est capable d'écrire un email privé donnant des informations sur une décision prise ou faisant une promesse.	L'élève utilise le vocabulaire respectif à cette tâche. L'élève écrit une série de phrases cohérentes et correctes tout en respectant les consignes.	La production de l'élève est compréhensible, structurée et les consignes sont respectées. (à 50%)
10 % (6 P)	Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre des textes simples, adaptés à son contexte.	L'élève comprend les textes simples s'ils ont un rapport avec son contexte.	L'élève identifie la moitié des informations contenues dans les textes.
10 % (6 P)	Compétence sociale L'élève est capable de comprendre et de valoriser les différences d'opinion.	L'élève écoute attentivement et de façon respectueuse les opinions des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève contribue à une bonne atmosphère de travail en classe. L'élève accepte et respecte les opinions des autres.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises dans ce module.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut la plupart des travaux pertinents pour le module en question dans son dossier. L'élève est capable, après les corrections par son enseignant, de dire en quels points il est fort et en quoi il a des difficultés.



Fiche d'évaluation

Module 1.15. - Luxembourgeois 3 | LGK (LUXEM3-F)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Luxembourgeois 3 LGK	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-ETF-FACUL1-FL-15	Numéro du module: 15
Code du module:	LUXEM3-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de lettres / Luxembourgeois - Professeur de lettres / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur de luxembourgeois / d'allemand**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes assez simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de remplir un texte à trous qui porte sur le sujet d'un texte lu. L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte (QCM ou questions ouvertes). L'élève est capable de reproduire ou de résumer par écrit ou oralement le texte luxembourgeois dans une des autres langues officielles.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait écrire des mots luxembourgeois en relation avec les sujets traités.	L'élève est capable d'écrire des mots dans des exercices à trous sans trop de fautes d'orthographe. L'élève est capable de mettre les mots dans le bon ordre et de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent. L'élève est capable d'écrire les vocables de la matière traitée sans trop de fautes d'orthographe.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté (tableau à remplir, QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait parler en luxembourgeois sur des sujets connus.	L'élève est capable de présenter un sujet traité en classe; de parler librement (notes : seulement des mots-clés); de dialoguer sur des sujets traités en classe; d'utiliser un vocabulaire approprié au sujet; de parler de manière plus ou moins fluide, cohérente et compréhensible de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent de parler sans trop de fautes de prononciation.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe. L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.). L'élève utilise son matériel comme il faut. L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.16. - Développer des pages internet (WWWEB1-F)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Développer des pages internet	Module facultatif national
Nom du module:	P-ETF-FACUL1-FN-16	Numéro du module: 16
Code du module:	WWWEB1-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant - Enseignant / Informatique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de planifier un site sur Internet.	L'élève établit une check-liste pour l'organisation d'une présentation réussie sur Internet.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser un site sur Internet selon les règles de l'art.	L'élève développe une page Internet statique avec une structure simple conformément aux indications. L'élève respecte les règles indiquées pour la mise en page. L'élève intègre des documents consultables dans la page Internet.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'évaluer son travail de manière critique et de tenir compte de ses conclusions lors d'activités ultérieures.	L'élève évalue la qualité de son travail de manière autonome et il constate les imperfections éventuelles.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.17. - Anglais 4 (ANGLA4-F)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Anglais 4	Module facultatif national	
Nom du module:	P-ETF-FACUL1-FN-17	Numéro du module: 17	
Code du module:	ANGLA4-F	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Production et interaction écrite L'élève est capable de soigneusement décrire des activités vécues et des expériences personnelles.	L'élève est capable d'écrire une description sur un événement vécu récemment (ou imaginé). L'élève écrit des phrases assez correctes, tout à fait compréhensibles et plutôt cohérentes en utilisant les futures tenses.	Le texte écrit par l'élève est clair et compréhensible dans la plupart des cas. Les phrases sont cohérentes.
20 % (12 P)	Production et interaction écrite L'élève est capable de s'exprimer sur des événements futurs.	L'élève est capable d'utiliser les structures grammaticales nécessaires.	L'élève utilise les formes du futur de façon assez correcte (à 50%).
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre ce qui est écrit sur des sujets familiers.	L'élève est capable de comprendre des textes inconnus, mais sur des sujets traités en classe.	Les réponses de l'élève aux questions sur ces textes sont adéquates dans la moitié des cas.
10 % (6 P)	Production et interaction orale L'élève est capable de donner une petite présentation (entre 2 et 4 minutes) sur un des sujets traités en classe.	L'élève construit des phrases courtes, simples et cohérentes. L'élève utilise les mots-clés pertinents.	Les phrases de l'élève sont compréhensibles pour un public bienveillant dans la majorité des cas. L'élève présente assez librement.
10 % (6 P)	Compréhension de l'oral L'élève comprend des questions sur des écoutes simples et clairement énoncées et est capable d'en déduire les idées essentielles.	L'élève montre qu'il comprend les idées essentielles des écoutes inconnues sur des sujets connus.	Les réponses de l'élève sont correctes dans la moitié des cas.
10 % (6 P)	Compétence sociale L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec ses interlocuteurs.	L'élève montre les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel.	L'élève applique les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel dans la plupart des cas.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises dans ce module.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut la plupart des travaux pertinents pour le module en question dans son dossier. L'élève est capable, après les corrections par son enseignant, de dire en quels points il est fort et en quoi il a des difficultés.



Fiche d'évaluation

Module 1.18. - Réalisation d'un projet professionnel 4 | LPEM (PROJE4-F)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 4 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-ETF-FACUL1-FL-18** Numéro du module: **18**
Code du module: **PROJE4-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen.		Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.		Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 1.19. - Luxembourgeois 4 | LGK (LUXEM4-F)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Luxembourgeois 4 LGK	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-ETF-FACUL1-FL-19	Numéro du module: 19
Code du module:	LUXEM4-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de lettres / Luxembourgeois - Professeur de lettres / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur de luxembourgeois / d'allemand**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes assez simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de remplir un texte à trous qui porte sur le sujet d'un texte lu. L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte (QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait écrire des phrases luxembourgeoises en relation avec les sujets traités.	L'élève est capable de compléter des phrases sans fautes trop de fautes d'orthographe. L'élève est capable de mettre les mots dans le bon ordre et de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent et au passé composé. L'élève est capable d'écrire les vocables de la matière traitée sans trop de fautes d'orthographe.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes assez simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté (QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait parler en luxembourgeois sur des sujets connus.	L'élève est capable de présenter un sujet traité en classe; de parler librement (notes : seulement des mots-clés); de dialoguer sur des sujets traités en classe; d'utiliser un vocabulaire approprié au sujet; de parler de manière plus ou moins fluide, cohérente et compréhensible de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent de parler sans trop de fautes de prononciation.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe. L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.). L'élève utilise son matériel comme il faut. L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Electrotechnique 1 : Courant continu (ELETE1)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Montage et câblage d'une installation électrique**

Titre du module: **Electrotechnique 1 : Courant continu** **Module fondamental**
Nom du module: **P-ETF-INSTA-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ELETE1** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **8** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
8	4	- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
8	4	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
4		- Laboratoire
8		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de représenter, d'expliquer, de dimensionner et de monter un simple circuit électrique en courant continu.	<p>L'élève décrit les relations entre les charges et le courant électrique.</p> <p>L'élève décrit les différents moyens de générer une tension.</p> <p>L'élève décrit les relations entre la tension, le courant et la résistance.</p> <p>L'élève explique le fonctionnement et le comportement de composants électriques comme les sources de tension et les résistances.</p> <p>L'élève calcule les grandeurs électriques de circuits électriques simples, comme par exemple la tension, le courant et la résistance équivalente.</p> <p>L'élève monte des circuits électriques fermés simples avec les composants requis, comme par exemple la source de tension, le commutateur, le conducteur et la charge.</p> <p>L'élève monte des circuits électriques en courant continu dans le respect des consignes indiquées en matière de sécurité.</p> <p>L'élève raccorde correctement les instruments de mesure indiqués, conformément à leur affectation, et il les manipule correctement.</p> <p>L'élève procède aux mesurages requis de grandeurs électriques dans des circuits électriques simples de manière autonome.</p> <p>L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.</p> <p>L'élève applique les normes de dessin techniques de l'électrotechnique et de l'électronique.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de faire la distinction entre association en série et en parallèle, de calculer une résistance équivalente et de contrôler le résultat par une mesure.	<p>L'élève fait la distinction entre une association de deux résistances en série et en parallèle.</p> <p>L'élève calcule la résistance équivalente de deux et de plus de deux résistances associées en série.</p> <p>L'élève calcule la résistance équivalente de deux et de plus de deux résistances associées en parallèle.</p> <p>L'élève contrôle les associations de résistances en série respectivement en parallèle par un mesurage.</p> <p>L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de calculer la résistance équivalente d'associations mixtes de résistances et de contrôler le résultat par une mesure.	<p>L'élève calcule la résistance équivalente d'une association mixte de résistances et il contrôle le résultat obtenu par un mesurage.</p> <p>L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer les valeurs caractéristiques de tensions représentées par un oscilloscope.	L'élève décrit le principe de fonctionnement d'un oscilloscope cathodique. L'élève procède aux mesurages de tension de manière systématique avec l'oscilloscope dans le respect de l'énoncé indiqué. L'élève explique la manipulation d'un générateur de fonction. L'élève décrit les différentes formes de tension (tension continue, tension alternative, tension mixte). L'élève détermine les valeurs caractéristiques d'un signal périodique indiqué (\hat{u} , T , f). L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
-------------	---	--	--



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Atelier électrique 1: Installations électriques (ATELP1)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Montage et câblage d'une installation électrique**

Titre du module:	Atelier électrique 1: Installations électriques	Module complémentaire
Nom du module:	P-ETF-INSTA-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ATELP1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **8** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
8		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
8		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
8		- Atelier
8		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser des raccordements électriques comme p.ex. des rallonges électriques, conformément aux normes et selon les règles de l'art.	L'élève sélectionne les outils nécessaires L'élève veille à l'utilisation correcte des outils. L'élève désigne les outils sélectionnés. L'élève distingue les conducteurs utilisés en fonction de leurs caractéristiques. L'élève classe les conducteurs en fonction de leurs propriétés.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser des installations électriques de base d'une maison d'habitation, conformément aux normes et selon les règles de l'art.	L'élève extrait les informations requises du plan d'installation. L'élève établit un schéma de câblage sous forme de schémas développés et multifilaires. L'élève installe les équipements électriques et effectue le câblage de l'installation conformément au schéma. L'élève corrige les erreurs qui se produisent et il rétablit un état opérationnel. L'élève met l'installation en service et vérifie son bon fonctionnement. L'élève observe les règles de sécurité pendant son travail d'installation. L'élève utilise les outils de manière appropriée et compétente. Les déchets sont éliminés correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs
30 % (18 P)	L'élève est capable d'interpréter et de compléter un protocole de contrôle.	L'élève se sert d'un protocole de contrôle donné et l'interprète correctement. L'élève se sert de termes professionnels en parlant avec l'enseignant Il travaille avec soin, respecte les délais et montre de l'intérêt pour son travail	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Atelier assemblage : Dessiner et réaliser des pièces mécaniques (ATMEP)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Montage et câblage d'une installation électrique**

Titre du module: **Atelier assemblage : Dessiner et réaliser des pièces mécaniques** Module complémentaire
Nom du module: **P-ETF-INSTA-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ATMEP** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6		- Atelier
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'appliquer les différentes étapes de travail en vue de l'usinage de pièces mécaniques selon les règles de l'art.	L'élève établit en coopération une documentation avec les étapes de travail requises (comme par exemple la sélection du matériel, l'application de la cotation ou le respect des consignes en matière de sécurité) pour l'usinage de pièces mécaniques. L'élève décrit les propriétés des matériaux et des équipements. L'élève respecte les consignes de travail et de sécurité. L'élève respecte les normes environnementales pour l'élimination des déchets.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'établir, de lire et de se servir de documents techniques et de les gérer.	L'élève sélectionne les matériaux et les outils requis pour les dessins techniques et il les utilise de manière adéquate. L'élève établit des dessins techniques de pièces mécaniques. L'élève lit des dessins techniques représentés selon différentes méthodes de projections.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de fabriquer des pièces mécaniques simples, conformément à un modèle.	L'élève effectue les travaux (entre autres le mesurage, le traçage, le perçage, le cintrage, le sciage et le limage) selon les règles de l'art. L'élève soumet les travaux effectués à un contrôle continu. L'élève effectue les travaux dans le respect des délais indiqués.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'accepter des critiques et assume les responsabilités pour les activités qui lui sont confiées.	L'élève évalue le résultat de son travail et il constate des écarts éventuels. L'élève adapte son comportement ultérieur en fonction de ses enseignements. L'élève applique les bases des techniques de la communication au cours d'entretiens critiques avec son supérieur. L'élève évalue le résultat de son travail et, le cas échéant, il constate des imperfections et il détermine des mesures de correction. L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume les tâches qui lui sont confiées pour l'accomplissement du travail de manière responsable. L'élève évalue son travail d'une manière critique et objective.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Circuits logiques 1 : Portes logiques de base, analyse, synthèse (CIRLO1)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des circuits et des commandes numériques**

Titre du module: **Circuits logiques 1 : Portes logiques de base, analyse, synthèse** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ETF-CIRNU-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **CIRLO1** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le comportement de portes logiques de base et de les mettre en œuvre dans un circuit.	L'élève distingue entre les signaux analogiques et les signaux numériques. L'élève décrit les portes logiques de base à l'aide des symboles, des tables de vérité, de la description de la fonction ainsi que de la fonction logique. L'élève met en œuvre les fonctions logiques dans un circuit en utilisant des circuits intégrés logiques. L'élève consulte des documentations techniques de manière ciblée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'analyser un circuit numérique axé sur la pratique.	L'élève identifie la fonction d'un circuit donné, composé de portes logiques de base. L'élève consulte des sources d'information de manière ciblée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de concevoir des circuits logiques simples à partir d'un énoncé, de les dessiner dans le respect des normes et de vérifier leur fonction.	L'élève effectue une synthèse de circuit à partir d'un énoncé. L'élève réalise le circuit développé à l'aide des portes de base. L'élève transforme schématiquement des circuits composés de portes logiques de base en circuits logiques équivalents avec des portes NAND/NOR. L'élève réalise le circuit logique ou fait une simulation afin de contrôler l'équivalence des deux circuits.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Circuits logiques 2: Table de Karnaugh, systèmes de numération, module logique programmable (CIRLO2)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des circuits et des commandes numériques**

Titre du module: **Circuits logiques 2: Table de Karnaugh, systèmes de numération, module logique programmable** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ETF-CIRNU-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **CIRLO2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de simplifier des circuits numériques simples axés sur la pratique dans des tables de Karnaugh.	L'élève déduit le nombre correct de variables d'entrée et de sortie à partir des données d'un énoncé et il établit une table de vérité. L'élève effectue la simplification d'une fonction logique en appliquant une méthode graphique. L'élève dessine le circuit logique simplifié à l'aide de portes logiques de base. L'élève prévoit le nombre nécessaire de circuits intégrés en se référant à des fiches techniques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer la conversion de nombres naturels entre différents systèmes de numération et d'additionner des nombres binaires.	L'élève distingue la représentation de nombres naturels positifs au sein de systèmes binaires, décimaux et hexadécimaux. L'élève convertit les nombres naturels en systèmes de numération de bases différentes. L'élève effectue des additions de nombres binaires positifs.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de programmer un circuit logique combinatoire simple dans un module logique programmable et de l'exécuter.	L'élève traduit la logique combinatoire des portes de base dans la syntaxe du module logique programmable. L'élève traduit la logique combinatoire des portes XOR et équivalence dans la syntaxe du module logique programmable. L'élève traduit la logique combinatoire d'un circuit simple dans la syntaxe du module logique programmable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Electrotechnique 2 : Energie, puissance, alimentation (ELETE2)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module: **Electrotechnique 2 : Energie, puissance, alimentation** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ETF-ENERG-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ELETE2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer les différentes formes d'énergie et de calculer la consommation d'énergie.	Er charakterisiert Energiequellen hinsichtlich ihrer Praxisrelevanz zur elektrischen Energieerzeugung. Er begründet die Auswahl einer Energiequelle bezüglich ihres Einsatzgebietes. Der prinzipielle Aufbau des luxemburgischen Stromnetzes wird erläutert. Er führt praxisbezogene Berechnungen bezüglich Energieverbrauch und Energiekosten durch.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire les fonctions ainsi que le fonctionnement des composants d'un bloc d'alimentation simple.	L'élève subdivise le bloc d'alimentation en sous-circuits dont il décrit les fonctions. L'élève décrit le fonctionnement de base ainsi que les fonctions des composants du bloc d'alimentation (transformateur, diode, condensateur). L'élève décrit le moyen d'emmagasiner et de restituer de l'énergie électrique avec un condensateur. L'élève effectue des calculs de circuits de condensateurs en série et de circuits de condensateurs en parallèle.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer de manière compétente la consommation d'énergie et la puissance électrique à l'aide d'un mesurage.	L'élève détermine la consommation d'énergie de charges électriques par la mesure. L'élève effectue une mesure directe ainsi qu'une mesure indirecte de la puissance. L'élève consulte des sources d'information, comme par exemple des fiches techniques ou des sites Internet, de manière ciblée. L'élève complète les protocoles de mesures.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de câbler une alimentation linéaire et de la soumettre à un mesurage.	L'élève dessine le circuit détaillé d'un bloc d'alimentation. L'élève sélectionne les composants du bloc d'alimentation conformément aux indications et il réalise le circuit. L'élève mesure les grandeurs d'entrée et de sortie des différents sous-circuits. L'élève consulte des sources d'information, comme par exemple des fiches techniques ou des sites Internet, de manière ciblée. L'élève complète les protocoles de mesures.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Electrotechnique 3 : Electromagnétisme (ELETE3)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module: **Electrotechnique 3 : Electromagnétisme** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ETF-ENERG-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ELETE3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire les effets des forces électromagnétiques et de l'induction électromagnétique,	L'élève décrit les causes et les effets de l'électromagnétisme en se référant aux grandeurs magnétiques courantes. L'élève décrit le rôle de l'électromagnétisme pour différentes applications pratiques. L'élève décrit l'impact de l'auto-induction ainsi que les circuits de protection requis.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de sélectionner des dispositifs de protection contre les surintensités et contre le courant de défaut, de les mettre en œuvre et de décrire leur fonctionnement.	L'élève a conscience de la nécessité des dispositifs de protection pour les circuits électriques. L'élève décrit le fonctionnement des différents dispositifs de protection. L'élève sélectionne les dispositifs de protection appropriés en consultant des livres/tables de référence.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de dessiner des circuits relais dans le respect des normes, de les réaliser, de les mettre en service et d'expliquer leur fonctionnement.	L'élève dessine des circuits relais dans le respect des normes, conformément à un énoncé. L'élève réalise le circuit relais et il le met en service. L'élève explique le fonctionnement d'un circuit relais donné.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Atelier électronique 1 : Alimentation électrique (ATETP1)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module:	Atelier électronique 1 : Alimentation électrique	Module complémentaire
Nom du module:	P-ETF-ENERG-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	ATETP1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	2	Nombre de semaines:	14
- leçons hebdomadaires:	4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	2			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Atelier
4		

Nombre maximum d'élèves: 12

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'organiser et de mettre en œuvre les travaux dans les règles de l'art.	L'élève respecte les consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail. L'élève prend en compte les consignes en matière de sécurité lors de la réalisation des schémas électriques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de manipuler les outils de manière appropriée.	L'élève manipule les outils de manière appropriée et avec précaution. L'élève respecte les consignes de sécurité en vigueur.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'assembler un appareil à partir de ses constituants et de contrôler son fonctionnement.	L'élève assemble un boîtier à partir de composants préfabriqués. L'élève réalise un circuit imprimé électrique fonctionnel. L'élève finalise l'alimentation électrique en câblant les différents composants. L'élève établit un protocole de mise en service, sous supervision. L'élève désigne la fonction des différents composants de l'alimentation électrique. L'élève participe activement à l'organisation des missions de travail et il se concerte avec ses collègues de travail.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des mesures et des contrôles de sécurité sur des modules et des appareils électriques et de documenter les résultats.	L'élève met l'alimentation électrique assemblée en service conformément aux consignes de sécurité. L'élève complète un protocole de mise en service donné. L'élève soumet l'alimentation électrique à un contrôle visuel. L'élève contrôle le fonctionnement du circuit à vide et en charge à l'aide d'un instrument de mesure approprié. L'élève se sert des protocoles de mesures donnés.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Atelier électrique 2 : Installations électriques domestiques et circuits de distribution d'énergie électrique. (ATELP2)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module: **Atelier électrique 2 : Installations électriques domestiques et circuits de distribution d'énergie électrique.** **Module fondamental**
Nom du module: **P-ETF-ENERG-FO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **ATELP2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **10** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
10		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
10		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
10		- Atelier
10		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de réaliser des installations simples en utilisant les documents techniques dans le domaine de la distribution d'énergie domestique et des installations domestiques en général.	<p>L'élève réalise, sous guidance, les schémas électriques requis pour la distribution d'énergie et pour les différents circuits d'installation domestique.</p> <p>L'élève monte les différents équipements conformément à un plan d'installation donné.</p> <p>L'élève pose les canalisations électriques et il les raccorde aux équipements.</p> <p>L'élève effectue le câblage des installations conformément au plan.</p> <p>L'élève procède à l'étiquetage de l'ensemble des équipements et des conduites des installations.</p> <p>L'élève tient compte du règlement de travail et des consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail.</p> <p>L'élève tient compte des consignes en matière de sécurité et des normes importantes lors de la planification et de la réalisation des schémas électriques.</p> <p>L'élève se sert des documents requis pour la réalisation des installations domestiques, comme par exemple le plan d'installation, le plan de raccordement, la liste de matériel et les schémas électriques.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'organiser et d'effectuer les différentes étapes de la mise en service.	<p>L'élève se sert d'un protocole de mise en service donné. L'élève choisit les outils requis.</p> <p>L'élève se sert d'un protocole de mesure pré-imprimé.</p> <p>L'élève soumet le circuit à un contrôle hors tension avec un instrument de mesure approprié.</p> <p>L'élève réalise des mesures sous tension dans le circuit de distribution d'énergie et fait des contrôles de sécurité appropriés. Il transcrit les résultats dans un protocole de contrôle.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



30 % (18 P)	L'élève est capable de monter des installations simples avec des contacteurs, de les raccorder et de les soumettre à un test de fonctionnement et de compléter des protocoles de mesures.	L'élève déduit les informations importantes de l'énoncé. L'élève détermine les dispositifs requis en fonction du problème posé. L'élève établit les schémas électriques requis (circuit de puissance, circuit de commande, plans des bornes) pour les différentes installations. L'élève monte les équipements, il pose les conduites électriques et il les raccorde selon les règles de l'art. L'élève respecte le règlement de travail ainsi que les consignes en matière de sécurité et il utilise les outils d'une manière soignée et appropriée. L'élève se sert des protocoles de mesures donnés	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'assumer des responsabilités pour les activités qui lui sont confiées.	L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume des responsabilités pour les tâches à effectuer en vue de l'accomplissement de la mission. L'élève évalue l'exécution de son travail et, le cas échéant, il constate les imperfections de son travail. L'élève tient compte de ses enseignements au cours de ses activités ultérieures. L'élève évalue la qualité de son travail de manière autonome et il constate les imperfections éventuelles.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Electrotechnique 4: Tension alternative (ELETE4)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module: **Electrotechnique 4: Tension alternative** **Module fondamental**
Nom du module: **P-ETF-CIRAC-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ELETE4** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle spéciale
3		- Laboratoire
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de caractériser des tensions et courants alternatifs sinusoïdaux ainsi que le comportement d'une résistance, d'un condensateur et d'une inductance soumis à une tension sinusoïdale.	<p>L'élève explique le principe de la génération d'une tension alternative dans les alternateurs.</p> <p>L'élève se sert de diagrammes vectoriels et de chronogrammes pour représenter des grandeurs alternatives.</p> <p>L'élève détermine les valeurs caractéristiques de grandeurs alternatives sinusoïdales, comme par exemple l'amplitude, la période et la fréquence.</p> <p>L'élève explique la notion de « valeur efficace » en comparant la puissance du courant continu à celle du courant alternatif.</p> <p>L'élève explique les notions de « réactance » et de « puissance réactive » dans des circuits à courant alternatif.</p> <p>L'élève effectue des calculs fondamentaux.</p> <p>L'élève mesure la tension, le courant et la puissance avec des instruments de mesure appropriés.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer le comportement des circuits RL & RC soumis à une tension alternative à l'aide de calculs et de mesures.	<p>L'élève détermine le déphasage entre courant et tension à partir de chronogrammes donnés.</p> <p>L'élève représente le courant et la tension d'un circuit RL & RC au moyen de diagrammes vectoriels.</p> <p>L'élève détermine et représente les différentes grandeurs d'un circuit RL & RC au moyen de diagrammes vectoriels.</p> <p>L'élève mesure la tension, le courant et la puissance avec des instruments de mesure appropriés.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire les applications de circuits RLC comme, par exemple, les circuits oscillants ou la compensation d'énergie réactive.	<p>L'élève détermine le déphasage entre courant et tension à partir de chronogrammes donnés.</p> <p>L'élève détermine et représente les différentes grandeurs d'un circuit RLC au moyen de diagrammes vectoriels.</p> <p>Ex1 : L'élève décrit les caractéristiques spécifiques d'un circuit oscillant</p> <p>Ex2 : L'élève détermine le condensateur requis pour compenser la puissance réactive.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Atelier électrique 3: Domotique (ATELP3)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module:	Atelier électrique 3: Domotique	Module complémentaire
Nom du module:	P-ETF-CIRAC-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ATELP3	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 7	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
7		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
7		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
7		- Atelier
7		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de préparer les documents techniques selon les normes.	L'élève réalise la documentation utile sous supervision (telle que les plans d'installation, les schémas, les étapes de travail). L'élève classe tous les plans et autres documents dans un classeur.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'installer et de mettre en service une installation d'éclairage avec un bus de terrain.	L'élève monte et identifie les équipements de manière professionnelle. Il effectue le câblage de manière professionnelle et il l'identifie selon le plan. L'élève effectue la mise en service en respectant le protocole de mise en service. L'élève respecte le délai de travail. L'élève garde son poste de travail et ses outils en ordre durant l'installation.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève peut configurer et mettre en service de commandes d'entraînements électriques simples (telles que commande par impulsion, auto-maintien, circuit inverseur de sens de rotation).	L'élève a monté l'équipement de manière professionnelle et selon le plan. Il effectue le câblage de manière professionnelle selon le plan L'élève effectue la mise en service en respectant le protocole de mise en service. L'élève réalise une recherche d'erreurs et, le cas échéant, corrige les erreurs trouvées. L'élève respecte le délai de travail. L'élève garde son poste de travail et ses outils en ordre durant l'installation.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'adapter son comportement social.	L'élève effectue les travaux de manière responsable. L'élève est capable de travailler en équipe. L'élève montre de l'intérêt pour son travail. Il accepte des propositions de modifications et il en tient compte.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Electrotechnique 5 : Machines électriques, régime triphasé (ELETE5)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module:	Electrotechnique 5 : Machines électriques, régime triphasé	Module complémentaire
Nom du module:	P-ETF-CIRAC-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	ELETE5	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle spéciale
3		- Laboratoire
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement du moteur à courant continu à excitation séparée et de l'analyser à l'aide de mesures en laboratoire.	<p>L'élève décrit et explique le principe de fonctionnement d'une machine à courant continu.</p> <p>L'élève extrait les indications essentielles de la plaque signalétique de la machine à courant continu et il détermine les grandeurs électriques et mécaniques à partir de ces informations.</p> <p>L'élève décrit l'origine du couple utile et de la force électromotrice de l'induit.</p> <p>L'élève démontre l'impact de la charge sur le courant et sur la vitesse de rotation en se référant à des courbes caractéristiques ainsi qu'à des équations.</p> <p>L'élève effectue des calculs pour limiter le courant d'induit au démarrage par des résistances additionnelles.</p> <p>L'élève réalise des mesures en laboratoire.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement du transformateur monophasé, d'effectuer des mesures ainsi que des calculs fondamentaux	<p>L'élève décrit la structure et il explique le fonctionnement d'un transformateur monophasé idéal (induction, rapport des tensions, des courants, des impédances).</p> <p>L'élève détermine les pertes fer et les pertes cuivre (Essai à vide et en court-circuit) d'un transformateur.</p> <p>L'élève détermine le courant de court-circuit permanent d'un transformateur.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire la production de courant triphasé, de représenter ses caractéristiques à l'aide de diagrammes temporels et vectoriels et de mesurer et calculer la puissance d'un circuit triphasé.	<p>L'élève décrit la production de courant triphasé avec un générateur synchrone.</p> <p>L'élève représente les grandeurs triphasées à l'aide de chronogrammes et de vecteurs.</p> <p>L'élève détermine les valeurs caractéristiques du courant triphasé et différencie grandeurs simples et composées.</p> <p>L'élève effectue des calculs fondamentaux pour déterminer des tensions, des courants et des puissances en triphasé.</p> <p>L'élève décrit l'impact du courant électrique sur le corps humain.</p> <p>L'élève explique l'impact de différents facteurs sur la résistance électrique du corps humain.</p> <p>L'élève établit le circuit du courant de défaut et détermine la tension de contact.</p> <p>L'élève décrit le principe des mesures de protection dans un système TN</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire la structure, le fonctionnement et le comportement d'un moteur asynchrone triphasé et d'effectuer des calculs fondamentaux.	L'élève décrit l'origine du champ tournant ainsi que son évolution en fonction du temps. L'élève décrit la structure, le fonctionnement et le comportement du moteur asynchrone triphasé. L'élève effectue des calculs pour déterminer la vitesse de synchronisme, le glissement, la puissance, le rendement et le couple. L'élève décrit le fonctionnement des mesures de protection contre les surcharges du moteur asynchrone	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
-------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Atelier électrique 4 : Automate programmable (ATELP4)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module: **Atelier électrique 4 : Automate programmable** **Module fondamental**
Nom du module: **P-ETF-CIRAC-FO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **ATELP4** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **7** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
7		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
7		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
7		- Atelier
7		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser et d'effectuer la mise en service d'une installation électrique de manière professionnelle et conformément à la norme.	<p>L'élève se réfère à des schémas électriques ainsi qu'à des documents techniques lors du câblage de l'installation.</p> <p>L'élève procède au câblage des différents équipements et il utilise les outils appropriés selon les règles de l'art.</p> <p>L'élève organise les différentes étapes de travail et il les note dans une fiche d'organisation donnée.</p> <p>L'élève respecte la suite des étapes de travail établie au cours du montage, de l'installation et de la mise en service.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de monter, de programmer et de mettre en service des systèmes simples à l'aide de contacteurs et d'automates programmables.	<p>L'élève extrait l'ensemble des informations requises pour le raccordement d'un automate programmable du mode d'emploi.</p> <p>L'élève complète le schéma de câblage d'un automate programmable.</p> <p>L'élève assure le câblage d'un automate programmable selon les règles de l'art.</p> <p>L'élève développe le programme correspondant à la commande dans le schéma par blocs fonctionnels (FUP), en tenant compte des consignes indiquées en matière de sécurité.</p> <p>L'élève se réfère aux documents techniques pour le câblage et pour la mise en service d'un automate programmable.</p> <p>L'élève sélectionne les instruments de mesure requis pour l'analyse des erreurs et il les utilise de manière professionnelle.</p> <p>Il complète les protocoles de mise en service dans un format prédéfini.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer des mesures et de détecter des erreurs sur des appareils électriques.	<p>L'élève effectue son travail avec soin et conscience.</p> <p>L'élève effectue une détection systématique d'erreurs.</p> <p>L'élève sélectionne les instruments de mesure requis pour la détection d'erreurs et il les utilise selon les règles de l'art.</p> <p>L'élève respecte les points forts, respectivement les points faibles des autres élèves.</p> <p>L'élève s'exprime correctement en utilisant le vocabulaire professionnel.</p> <p>L'élève travaille soigneusement et il respecte les délais.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Electronique 1 : Alimentation linéaire, transistors en commutation, PWM (TRONI1)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Electronique 1 : Alimentation linéaire, transistors en commutation, PWM** Module complémentaire
Nom du module: **P-ETF-SIGNA-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **TRONI1** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2,33		- Salle spéciale
0,67		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de dimensionner une alimentation linéaire, de décrire son fonctionnement et de l'analyser à l'aide de mesures.	L'élève dimensionne une alimentation linéaire si la tension de sortie et le courant maximal sont donnés. L'élève décrit le fonctionnement à l'aide de diagrammes temporels. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de commuter des charges ohmiques-inductives à l'aide d'un transistor NPN et d'un MOSFET ainsi que d'analyser les circuits à l'aide de mesures.	L'élève dessine et dimensionne tous les composants des circuits. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de contrôler la puissance de charges ohmiques-inductives à l'aide de signaux PWM et d'analyser les circuits à l'aide de mesures.	L'élève sait contrôler la puissance de charges ohmiques-inductives à l'aide de signaux PWM. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Capteurs électriques: Capteurs à sortie analogique et binaire (CAPTE)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Capteurs électriques: Capteurs à sortie analogique et binaire** Module complémentaire
Nom du module: **P-ETF-SIGNA-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **CAPTE** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1,33		- Salle spéciale
0,67		- Laboratoire
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire le comportement de capteurs analogiques courants.	L'élève décrit le comportement des capteurs analogiques courants.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de commuter des charges à l'aide des capteurs binaires usuels.	L'élève différencie les types de sortie binaires. L'élève propose un circuit adéquat. L'élève travail avec des fiches techniques. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de commuter des charges en fonction d'une grandeur analogique.	L'élève propose un circuit adapté avec un amplificateur opérationnel comme comparateur. L'élève travaille avec des fiches techniques. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Atelier électronique 2 : Alimentation linéaire, téléphonie (ATETP2)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module:	Atelier électronique 2 : Alimentation linéaire, téléphonie	Module complémentaire
Nom du module:	P-ETF-SIGNA-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	ATETP2	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Atelier
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser une installation de communication, en respectant les différentes normes et règles.	Il réalise une installation de communication opérationnelle en respectant les objectifs. L'élève respecte les consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail. L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'assembler un appareil à partir de ses constituants et de contrôler son fonctionnement.	L'élève respecte les consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail. L'élève assemble les composants correctement pour constituer des groupes de composants, respectivement des appareils. L'élève réalise les raccordements électriques selon les règles de l'art L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable, d'effectuer une recherche systématique d'erreurs sur des appareils électriques en respectant les différentes normes et règles.	L'élève manipule les outils correctement et avec précaution. L'élève réalise les mesures correctement et de manière autonome. L'élève manipule les instruments de mesure correctement. L'élève est capable de compléter des protocoles de mesures. L'élève contribue à entretenir un climat de travail agréable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Électronique 2 : Amplificateurs, filtres, lignes de transmission (TRONI2)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Électronique 2 : Amplificateurs, filtres, lignes de transmission** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ETF-SIGNA-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **TRONI2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2,33		- Salle spéciale
0,67		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de résoudre des problèmes relatifs aux amplificateurs audio et d'analyser ces amplificateurs à l'aide de mesures.	L'élève décrit les termes de la technique audio. L'élève dessine et dimensionne tous les composants d'un circuit amplificateur avec amplificateur opérationnel. L'élève décrit le fonctionnement d'un amplificateur symétrique. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de dimensionner des filtres électroniques audio passifs élémentaires, il décrit leur fonctionnement, détermine les grandeurs caractéristiques et les analyse à l'aide de mesures.	L'élève dimensionne des filtres électroniques audio passifs élémentaires. L'élève décrit leur fonctionnement et détermine leurs grandeurs caractéristiques. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de résoudre des problèmes dans le contexte des lignes de transmission électriques.	L'élève dessine le schéma fonctionnel d'une ligne de transmission donnée. L'élève dessine le diagramme de niveau d'une ligne de transmission donnée. L'élève calcul des niveaux de puissance.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.5. - Office : Traitement de texte, tableur, présentations (OFFIC)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Office : Traitement de texte, tableur, présentations** Module complémentaire
Nom du module: **P-ETF-SIGNA-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **OFFIC** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle informatique
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir des documents avec un logiciel de traitement de texte en appliquant les formatages standards et d'insérer des objets dans ce document.	L'élève réalise les présentations textuelles, comme par exemple l'espace interligne, l'alignement du texte, le choix de la police, les paragraphes ou les listes, conformément aux indications. L'élève complète les entêtes et pieds de pages avec les informations essentielles, comme par exemple le titre du document, la date ou la numérotation des pages. L'élève adapte les réglages du vérificateur automatique de l'orthographe et de la grammaire au texte indiqué. L'élève insère les objets comme par exemple des tableaux, des formules, des diagrammes, des dessins et des images dans le document conformément aux indications.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'appliquer les fonctionnalités et les formules de base d'un tableur et d'organiser, de réaliser et d'adapter des diagrammes.	L'élève traite les jeux de données de manière cohérente (séparation des données et des formules, types d'adressage). L'élève choisit les types de diagramme et leurs légendes d'une façon appropriée (par exemple les histogrammes, les diagrammes à secteurs ou les diagrammes à lignes).	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de préparer une présentation en se servant d'un logiciel approprié.	L'élève a appliqué la structure des différentes diapositives conformément aux indications (par exemple modèle, police, couleur). L'élève complète les diapositives avec des informations essentielles. L'élève ajuste la transition entre les différentes diapositives suivant les indications.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.6. - Atelier électronique 3 : Capteurs, alimentation réglable (ATETP3)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module:	Atelier électronique 3 : Capteurs, alimentation réglable	Module complémentaire
Nom du module:	P-ETF-SIGNA-CO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	ATETP3	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Atelier
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser des circuits électroniques simples en respectant les différentes normes et règles.	Il effectue un montage soigné et fonctionnel du circuit électronique. Il respecte les lignes directrices données pour la fabrication d'un circuit électronique. L'élève consulte les sources d'information de manière ciblée. L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'assembler et de raccorder des composants électroniques pour constituer des équipements.	L'élève procède à l'assemblage mécanique des composants réalisés avec des composants existants. L'élève établit les raccordements électriques de manière compétente. L'élève consulte les sources d'information de manière ciblée. L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable, d'utiliser correctement des instruments de mesure dans des circuits électroniques.	L'élève réalise les mesures correctement et de manière autonome. L'élève manipule les instruments de mesure selon les règles de l'art. L'élève se sert des protocoles de mesures donnés. L'élève manipule les outils correctement et avec précaution. L'élève contribue à entretenir un climat de travail agréable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Circuits logiques 3 : Mémoires binaires: CI, relais, module logique programmable (CIRLO3)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des commandes numériques et des réseaux**

Titre du module: **Circuits logiques 3 : Mémoires binaires: CI, relais, module logique programmable** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ETF-COMRE-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **CIRLO3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire le principe de fonctionnement de mémoires binaires et de concevoir des applications simples.	L'élève décrit la possibilité d'enregistrer des signaux avec des bascules RS, respectivement avec des bascules JK, en se référant à des diagrammes séquentiels. L'élève distingue les différents types de commandes de mémoires binaires L'élève sélectionne la/les mémoire/s binaire/s appropriée/s pour un énoncé indiqué. L'élève sélectionne le type de commande avec des bascules RS, respectivement avec des bascules JK, correspondant à un énoncé indiqué. L'élève développe le circuit correspondant à un énoncé indiqué. L'élève réalise des applications comprenant des bascules RS dans un module logique programmable	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de concevoir, de programmer et de contrôler des programmes de commandes simples avec une fonction de relais à impulsion dans des modules logiques programmables.	L'élève explique le fonctionnement du circuit équivalent avec relais. L'élève réalise des applications avec un relais à impulsion dans un module logique programmable. L'élève met le module logique programmable en service et il vérifie qu'il fonctionne correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de concevoir, de réaliser et de contrôler des temporisations dans des circuits discrets et dans des modules logiques programmables.	L'élève réalise des temporisations dans des applications avec des IC et des relais appropriés. L'élève réalise des programmes de commandes avec des temporisations dans des applications au sein d'un module logique programmable. L'élève met le circuit en service et il vérifie qu'il fonctionne correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Circuits logiques 4 : Compteurs asynchrones, fonctions spécifiques du module logique programmable (CIRLO4)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des commandes numériques et des réseaux**

Titre du module: **Circuits logiques 4 : Compteurs asynchrones, fonctions spécifiques du module logique programmable** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ETF-COMRE-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **CIRLO4** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de réaliser des compteurs asynchrones avec des mémoires binaires et d'analyser leur comportement dans le temps.	L'élève utilise des mémoires binaires au cours de la réalisation de compteurs asynchrones. L'élève établit les chronogrammes du compteur réalisé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de développer, de programmer et de contrôler des programmes de commandes simples avec des fonctions compteurs dans des modules logiques programmables.	L'élève réalise des applications avec une fonction compteurs dans un module logique programmable. L'élève utilise des mémentos, des générateurs d'impulsions et des textes de messages. L'élève met le module logique programmable en service et il vérifie qu'il fonctionne correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de développer, de programmer et de contrôler des programmes de commandes avec comportement temporel dans des modules logiques programmables.	L'élève réalise des applications pour la saisie du temps (heures de fonctionnement) dans des modules logiques programmables. L'élève réalise des programmes de commandes avec comportement temporel (instants de commutation) dans des modules logiques programmables.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de développer et de manipuler des commandes en tenant compte de la sécurité des personnes, des machines et des installations.	L'élève respecte les consignes indiquées en matière de sécurité. L'élève respecte les règles de sécurité élémentaires d'une procédure de commande. L'élève effectue correctement l'implémentation d'un circuit d'arrêt d'urgence.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de saisir des signaux analogiques dans des modules logiques programmables et de les évaluer.	L'élève réalise des applications pour la saisie et pour le traitement de signaux analogiques dans des modules logiques programmables.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 7.1. - Stage en entreprise 1 (STAGE1)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s) 1**

Titre du module:	Stage en entreprise 1	Module stage
Nom du module:	P-ETF-PROST1-ST-01	Numéro du module: 1
Code du module:	STAGE1	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 4
- leçons hebdomadaires: X	Période (1 ou 2): 2	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: X		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable de mentionner les règles de sécurité ainsi que les procédures internes de l'entreprise de formation et de les appliquer sous guidance.	L'élève mentionne les règles et les mesures générales et spécifiques concernant la sécurité (ex : prévention des accidents, protection des données) ainsi que les procédures internes à l'entreprise de formation. L'élève respecte les consignes de sécurité.	Les consignes et procédures sont respectées. Les consignes et les mesures élémentaires de sécurité sont mentionnées dans les grandes lignes.
40 % (24 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable d'exécuter les tâches professionnelles qui lui sont confiées.	L'élève accomplit les tâches qui lui sont confiées selon les règles de l'art. L'élève respecte les consignes de sécurité. L'élève manipule les matériaux selon les consignes et en respectant les dispositions relatives à la protection de l'environnement. Son lieu de travail reste propre et ordonné. L'élève travaille avec soin. L'élève respecte les règles de la courtoisie. L'élève respecte les règles de sécurité lorsqu'il manipule des outils, des appareils ou des machines. L'élève manipule les outils, appareils et machines selon les règles de l'art.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les missions relatives aux indicateurs.
20 % (12 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu scolaire: L'élève est capable de documenter son stage.	L'élève documente son stage en respectant les directives.	La documentation a été remise dans les délais. La documentation est structurée et rédigée avec soin. Les consignes de la documentation sont respectées dans les grandes lignes La documentation est rédigée de manière compréhensible et est essentiellement exempte d'erreurs.
30 % (18 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel: L'élève est capable de mener les entretiens avec pertinence, d'adopter une attitude respectueuse à l'égard de ses supérieurs/collègues/clients, de gérer leur feedback de manière constructive et d'autoévaluer son travail de manière critique.	L'élève écoute ses interlocuteurs avec attention et respect. L'élève présente ses arguments de manière pertinente et sur un ton approprié. L'élève analyse son comportement de manière critique et évite de reproduire des erreurs constatées. L'élève s'applique à exécuter les tâches avec soin. L'élève agit en tenant compte de ses apprentissages antérieurs.	L'élève a mené l'entretien de manière pertinente et sur un ton respectueux. Les erreurs constatées n'ont pas été répétées. L'intérêt pour un travail soigné est présent. Les expériences d'apprentissage et le comportement d'apprentissage ont été échangés de manière satisfaisante avec les responsables du stage.



Fiche d'évaluation

Module 8.1. - Stage en entreprise 2 (STAGE2)

Formation

Code: **ETF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens - francophone - Électronicien**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s) 2**

Titre du module:	Stage en entreprise 2	Module stage			
Nom du module:	P-ETF-PROST2-ST-01	Numéro du module:	1		
Code du module:	STAGE2	Langue véhiculaire:	Allemand		
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	2	
- leçons hebdomadaires:	X	Période (1 ou 2):	1	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	X				

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable de mentionner les règles de sécurité ainsi que les procédures internes de l'entreprise de formation et de les appliquer sous guidance.	L'élève mentionne les règles et les mesures générales et spécifiques concernant la sécurité (ex : prévention des accidents, protection des données) ainsi que les procédures internes à l'entreprise de formation. L'élève respecte les consignes de sécurité.	Les consignes et procédures sont respectées. Les consignes et les mesures élémentaires de sécurité sont mentionnées dans les grandes lignes.
40 % (24 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable d'exécuter les tâches professionnelles qui lui sont confiées.	L'élève accomplit les tâches qui lui sont confiées selon les règles de l'art. L'élève respecte les consignes de sécurité. L'élève manipule les matériaux selon les consignes et en respectant les dispositions relatives à la protection de l'environnement. Son lieu de travail reste propre et ordonné. L'élève travaille avec soin. L'élève respecte les règles de la courtoisie. L'élève respecte les règles de sécurité lorsqu'il manipule des outils, des appareils ou des machines. L'élève manipule les outils, appareils et machines selon les règles de l'art.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les missions relatives aux indicateurs.
20 % (12 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu scolaire: L'élève est capable de documenter son stage.	L'élève documente son stage en respectant les directives.	La documentation a été remise dans les délais. La documentation est structurée et rédigée avec soin. Les consignes de la documentation sont respectées dans les grandes lignes La documentation est rédigée de manière compréhensible et est essentiellement exempte d'erreurs.
30 % (18 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel: L'élève est capable de mener les entretiens avec pertinence, d'adopter une attitude respectueuse à l'égard de ses supérieurs/collègues/clients, de gérer leur feedback de manière constructive et d'autoévaluer son travail de manière critique.	L'élève écoute ses interlocuteurs avec attention et respect. L'élève présente ses arguments de manière pertinente et sur un ton approprié. L'élève analyse son comportement de manière critique et évite de reproduire des erreurs constatées. L'élève s'applique à exécuter les tâches avec soin. L'élève agit en tenant compte de ses apprentissages antérieurs.	L'élève a mené l'entretien de manière pertinente et sur un ton respectueux. Les erreurs constatées n'ont pas été répétées. L'intérêt pour un travail soigné est présent. Les expériences d'apprentissage et le comportement d'apprentissage ont été échangés de manière satisfaisante avec les responsables du stage.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Français 1 (FRANC1)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Français 1	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-EC-ENGE1-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	FRANC1	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Décrire sa motivation, ses choix et souhaits- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect- Se positionner et se tenir correctement- Regarder son interlocuteur	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève décrit les raisons personnelles qui l'ont poussé à choisir l'entreprise en question pour son stage- Dans des petits jeux de rôle, l'élève montre qu'il maîtrise les règles de politesse élémentaire- L'élève se positionne devant son interlocuteur et maintient le contact visuel
20 % (12 P)	Expression écrite - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) la demande de stage et le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu la demande de stage et le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent- Ecrire un texte compréhensible	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une demande de stage que l'enseignant corrige. Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles- Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M1	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec le monde du travail	<ul style="list-style-type: none">- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du DELF Pro en rapport avec le monde du travail)



10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Allemand 1 (ALLEM1)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module: **Allemand 1** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-EC-ENGE1-CX-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ALLEM1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **20**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Sprechen, reden und zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden illustrieren ihren Vortrag anhand bestimmter Medien- Die Lernenden informieren in einem vier- bis fünfminütigen Kurzvortrag zu einem landeskundlichen Thema und achten dabei auf eine korrekte, verständliche Ausdrucksweise.- Die Lernenden achten beim Vortrag auf ein ansprechendes nonverbales Verhalten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen einen 400 bis 500 Wörter langen informierenden Text zu einem landeskundlichen Thema.- Die Lernenden verwenden in ihren schriftlichen Produktionen einen Wortschatz, der weitgehend dem Niveau B1 entspricht.- Die Lernenden sorgen anhand analoger sowie digitaler Hilfsmittel für einen weitgehend fehlerfreien Text.- Die Lernenden zitieren bei Bedarf korrekt.- Die Lernenden bringen den Text in eine leserfreundliche Fassung.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text entspricht dem vorgegebenen Umfang und ist selbständig verfasst worden.- Der Text ist verständlich und enthält insbesondere in den im Laufe des Moduls wiederholten Bereichen keine systematischen Fehler.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen zu den Aktualitätsthemen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Education à la citoyenneté 1 (EDUCI1)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-EC-ENGE1-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	EDUCI1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation civique et sociale
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Acquérir et appliquer des savoirs	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Politik entdecken,- In Gruppen leben,- Leben in der Gemeinde,- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in dreien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Utiliser des méthodes	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Umfrage durchführen und auswerten- Rollenspiel durchführen und auswerten- Pro- und Kontra Diskussion führen	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Juger et agir	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Rechte und Pflichten des Bürgers zu hinterfragen- Unterschiedliche Gesellschaftsordnungen zu bewerten- Eigenes Rollenverhalten zu hinterfragen- Frühere und heutige Familienstrukturen zu reflektieren- Die Aufgaben des Staates in der Familien- und Bildungspolitik kritisch zu bewerten- Entscheidungsprozesse nachzuspielen- Wahlzettel korrekt auszufüllen- aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens dreien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Education sportive 1 (EDUPH1)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education sportive 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-EC-ENGE1-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	EDUPH1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Français 2 (FRANC2)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Français 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-EC-ENGE2-CX-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **FRANC2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Français
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Expression écrite : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et d'employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage. - Dans un contexte restreint et connu – l'élève est capable de structurer et de retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé. - De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Employer et varier le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les médias- Employer et varier le vocabulaire pour exprimer son avis personnel.- Respecter les différentes parties du commentaire personnel (introduction, partie principale, conclusion et avis personnel, exemples illustrant les idées)- Subdiviser ses productions en parties logiques, faire des paragraphes, employer et varier les connecteurs logiques- Faire des phrases complètes- Rédiger un texte compréhensible et cohérent- Maîtriser la conjugaison des verbes courants- Conjuguer les verbes aux modes et aux temps appropriés	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit: - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnes, thèmes (lecture globale) - Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité, de textes narratifs et de textes en rapport avec la profession	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec un sujet courant (ici les médias)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral: - De façon routinière – comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel - Dans des contextes similaires – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50% des questions.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.5. - Allemand 2 (ALLEM2)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Allemand 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-EC-ENGE2-CX-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **ALLEM2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden können einem Sachtext sowie einem Erzähltext Hauptinformationen entnehmen sowie gezielt nach Detailinformationen suchen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
20 % (12 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden können einer Audio(video)-Reportage die Hauptinformationen (anhand von W-Fragen) entnehmen sowie gezielt nach Detailinformationen suchen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
30 % (18 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen inhaltlich und formal den Kriterien der jeweiligen Aufgabenstellung und Textsorte entsprechende Texte.- Die Lernenden verwenden in ihren schriftlichen Produktionen einen Wortschatz, der dem Niveau B1 weitgehend entspricht.- Die Lernenden zitieren bei Bedarf korrekt.- Die Lernenden bringen den Text in eine leserfreundliche Fassung.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung sowie der s-Laute, verwenden den richtigen Kasus bei den Präpositionen, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Texte behandeln die Fragestellung umfassend, sind selbständig verfasst und weisen eine klare Struktur auf.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der s-Laute & 90% der Kasus nach Präpositionen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 2.6. - Education à la citoyenneté 2 (EDUCI2)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Education à la citoyenneté 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EC-ENGE2-CO-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **EDUCI2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Wirtschaft entdecken - Arbeitswelt und soziale Sicherung - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Einen Markt erkunden - Schema lesen und auswerten - Planspiel zum Thema „Arbeitskonflikt“ durchführen - Umgang mit Statistiken	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt - Das eigene Konsumverhalten kritisch zu untersuchen - Die Rolle des Staates in der Marktwirtschaft zu bewerten - Sich auf einen Arbeitsplatz zu bewerben - Interessen im Arbeitsverhältnis zu vertreten - Mögliche Belastungen unserer Sozialversicherungssysteme kritisch zu beurteilen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 2.7. - Education sportive 2 (EDUPH2)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Education sportive 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-EC-ENGE2-CO-07	Numéro du module: 7
Code du module:	EDUPH2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 14
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Français 3 (FRANC3)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Français 3	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-EC-ENGE3-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC3	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Expression orale - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de recourir à différents médias pour l'illustration d'exposés - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés. - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Avoir recours à des illustrations, des supports lors de la présentation du dossier- Informer de façon précise sur le sujet- Structurer l'exposé (phrase introductive, partie principale, petite conclusion personnelle)- Rapporter et expliquer de façon compréhensible et cohérente et à l'aide de mots-clés les informations trouvées- Répondre aux questions- Impliquer les élèves dans l'exposé à l'aide de questions (d'un petit quiz, d'un questionnaire...)- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots-clés- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recours à une présentation PowerPoint, Keynote, Prezi, Sway etc. contenant des photos et au moins une vidéo (courte: +/- 2 minutes)- L'élève annonce le plan/la structure de son exposé et signifie assez clairement le passage à la partie suivante- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clés. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



30 % (18 P)	Expression écrite - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de citer correctement et indiquer les sources - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de structurer et assurer la cohérence interne d'une production écrite - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer et informer à travers des productions personnelles	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer ses sources- Marquer les citations (guillemets, italique...)- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Avoir recours à des illustrations, photos, cartes...- Respecter la date limite de remise du dossier- Corriger les fautes soulignées et/ou redressées par l'enseignant- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Maîtriser les prépositions de lieu (surtout en parlant des pays, villes, régions...)- Maîtriser l'orthographe des habitants (les Français, les Allemands...) d'un pays, de la langue (le français, l'allemand...), des adjectifs (la langue française, la langue allemande...)- Employer des connecteurs logiques de base permettant de structurer le texte- Employer ses propres mots pour rapporter les informations trouvées	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique dans son dossier (sous l'image, en note en bas de page ou à la fin du dossier) (presque) toutes les références et de façon assez détaillée (auteur, date, lien...)- L'élève écrit entre guillemets les 2-3 (de préférence aucun) extraits recopiés- L'élève réalise une page de garde- L'élève utilise une police d'écriture plus grande pour les titres (ou les souligne)- L'élève a recours à min. 5 illustrations (photos, graphiques, dessins etc.)- L'élève remet son dossier le jour fixé par l'enseignant, sinon il présente un certificat médical- L'élève a recours à des dictionnaires (en ligne) et/ou au correcteur d'orthographe (word, bonpatron...) pour trouver ses erreurs- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs désignant ou précisant les habitants d'un pays et les langues sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- La structure du dossier est assez clairement présentée- L'élève ne fait pas de copier-coller »!
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M3	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de lire, s'informer et élargir ses connaissances culturelles sur la France - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec la culture française	<ul style="list-style-type: none">- Se documenter et rendre compte du savoir acquis- Reproduire les connaissances sur la culture française acquises et mémorisées au cours du module (devoir final)- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève réalise une recherche documentaire sur Internet et ne recopie pas les informations, mais les reformule avec ses propres mots- L'élève répond correctement à 50% des questions posées dans le devoir final (questions fermées)- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du manuel „Clés pour la France en 80 icônes culturelles“)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Allemand 3 (ALLEM3)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Allemand 3	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-EC-ENGE3-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Sprechen, reden und zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden tragen Texte so vor, dass ein Zuhörer ihnen problemlos folgen kann.- Die Lernenden beteiligen sich an Gesprächen in der Klasse und beachten dabei gängige Konversationsregeln.- Die Lernenden informieren die Mitschüler anhand eines Sachtextes zu einem im Vorfeld festgelegten Thema.- Die Lernenden äußern ihre Meinung zu einem im Vorfeld festgelegten Thema, begründen diese und bauen sie in eine kontroverse Diskussion ein.	<ul style="list-style-type: none">- Der vorgelesene Text ist für die Zuhörer verständlich.- Die Diskussionsteilnehmer werden nicht unterbrochen, ihre Redebeiträge werden gewürdigt und aufgegriffen.- Die Informationen sind präzise, Zwischenfragen zur Sache können beantwortet werden.- Die Meinung wird logisch begründet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine persönliche Stellungnahme zu einem der behandelten Themen.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Stellungnahmen zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheb verständliche Satzgefüge.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung sowie der s-Laute, verwenden den richtigen Kasus bei den Präpositionen, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anheb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung sowie 90% der Verbformen korrekt.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Education à la santé (EDSAN)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Education à la santé	Module complémentaire
Nom du module:	P-EC-ENGE3-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDSAN	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1	Autres semestres: 4	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, angeeignetes Fachwissen in Bezug auf die einzelnen Themen anzuwenden sowie Erklärungen und Beschreibungen im Zusammenhang mit Körpervorgängen und Erkrankungen auf verständliche Art und Weise zu verfassen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt bzw. erklärt Körpervorgänge in einfachen Worten.- Der Auszubildende verwendet bei Beschreibungen und Erklärungen die richtigen Fachbegriffe im richtigen Zusammenhang.- Der Auszubildende kennt die Namen, Funktionen und Lage der wichtigsten Organe (vor allem die, die für die Abhandlung der einzelnen Erkrankungen im Unterricht wichtig sind) des menschlichen Körpers.- Der Auszubildende ordnet spezifische Symptome den entsprechenden Krankheiten zu.- Der Auszubildende zieht Vergleiche (z.B. bei Krankheiten, Symptomen, Krankheitserregern ...).	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat Körpervorgänge mit den geeigneten Fachbegriffen, fachlich richtig (wenn auch vereinfacht), und verständlich beschreiben bzw. erklären können.- Der Auszubildende hat ein einfaches Schema des menschlichen Körpers korrekt beschriftet bzw. die Lage einzelner Organe darauf richtig geortet. Zudem hat er die Hauptfunktionen der Organe vereinfacht wiedergeben.- Der Auszubildende hat zu den im Unterricht behandelten Krankheiten die wichtigsten Symptome genannt.- Der Auszubildende hat bei Vergleichen die korrekten Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten hervorheben können.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, gesundheitsbezogene Dokumente, Texte und Diagramme zu analysieren und auszuwerten und gegebenenfalls daraus eine adäquate Synthese zu erstellen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende liest wichtige Informationen aus Dokumenten (z.B. alltägliche Informationsquellen wie gesundheitsbezogene Artikel), Grafiken und Diagrammen heraus und interpretiert diese.- Der Auszubildende erstellt Produktionen (Dossier, Vortrag, Steckbrief, Poster) und präsentiert diese gegebenenfalls.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten und themenbezogenen Informationen eines Dokuments erkannt und in eigenen Worten umformuliert.- Der Auszubildende hat unbekannte, jedoch ihm vertraute Grafiken und Schemata, in eigenen Worten erklärt bzw. beschriftet.- Der Auszubildende hat Diagramme fachlich korrekt beschrieben und deren Kernaussage sinngemäß dargelegt.- Der Auszubildende hat eine selbst erarbeitete, sauber präsentierte, strukturierte und fachlich korrekte Produktion erstellt.- Der Auszubildende hat einen strukturierten, verständlichen und inhaltlich korrekten Vortrag gehalten.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mittels adäquater Kommunikation und Argumentation nachzuweisen, dass er das Erlernete im alltäglichen Leben anwenden und gesundheitsbezogene Situationen beurteilen kann.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zeigt bzw. erklärt, wie ein Arztbesuch vorzubereiten ist und wie man sich während des Gespräches verhalten soll.- Der Auszubildende liefert Argumente, die zeigen in wieweit man auf den Erhalt seiner Gesundheit selbst Einfluss haben kann.- Der Auszubildende trifft Vorsorge gegenüber Zivilisations- und Infektionskrankheiten.- Der Auszubildende wendet angeeignetes Wissen in nachgestellten gesundheitsbezogenen Situationen an.- Der Auszubildende formuliert Begründungen und Argumentationen zu Aussagen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten Informationen und Faktoren, die für den Arzt zur Erstellung einer Diagnose wichtig sind, genannt oder gezeigt.- Der Auszubildende hat die für einen Arztbesuch wichtigen Dokumente und sonstigen Vorbereitungen genannt.- Der Auszubildende hat anhand von Fallbeispielen oder eines Rollenspiels gezeigt, dass er das nötige Wissen sowie Präventionsmaßnahmen in konkreten und im Alltag möglichen Situationen, anzuwenden weiß.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Education sportive 3 (EDUPH3)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module: **Education sportive 3** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EC-ENGE3-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **EDUPH3** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGÉE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Français 4 (FRANC4)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Français 4	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-EC-ENGE4-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC4	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue: actions, personnes, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte- identifier les principales conclusions et les points significatifs d'un texte- reconnaître les arguments utilisés pour la présentation d'un problème	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral : De façon routinière – identifier les informations principales et beaucoup d'informations détaillées - De façon routinière - comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel Dans des contextes inconnus – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un support audio-visuel en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un support audio-visuel- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans un contexte restreint et connu – comprendre et employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage Dans un contexte restreint et connu – structurer et retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé Dans un contexte restreint et connu – subdiviser ses productions en parties logiques et varier les connecteurs logiques De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- employer le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les sujets d'actualité- employer et varier le vocabulaire permettant d'exprimer son avis personnel- Respecter les différentes parties du commentaire personnel:<ul style="list-style-type: none">- introduction- partie principale (min.3 arguments)- conclusion- exemples illustrant ses idées- avis personnel- faire des paragraphes,- employer et varier les connecteurs logiques- rédiger un texte compréhensible et cohérent- faire des phrases complètes- faire des phrases complexes- maîtriser la conjugaison des verbes courants- employer des subordonnées complétives et le mode qui convient après les verbes et locutions de la parole, de la pensée, des sentiments	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M4	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Allemand 4 (ALLEM4)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Allemand 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-EC-ENGE4-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Hör- und Sehverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden erschließen sich anhand von Haupt- und Detailinformationen den Handlungsablauf des Films.- Die Lernenden deuten visuelle und akustische Filmelemente.	<ul style="list-style-type: none">- Hauptinformationen zur Handlung, zum Thema und zu den Charakteren werden erfasst.
30 % (18 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden stellen eine Szene vor, indem sie die einzelnen Einstellungen und den Handlungsablauf analysieren und deuten.- Die Lernenden beachten bei ihrem Vortrag Gestik, Mimik und Proxemik.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen zu Gestaltung der analysierten Szene werden dargelegt.- Gestik und Mimik werden eingesetzt, um eine kommunikative Haltung einzunehmen.
30 % (18 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen einen filmanalytischen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um sich zu dem filmanalytischen Thema präzise und verständlich ausdrücken zu können.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text ist auf Anhieb verständlich, besteht aus Einleitung, Hauptteil & Schluss und enthält die nötigsten Informationen.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen, 90% der Präpositionen, 90% der deklinierten Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Education à la citoyenneté 3 (EDUCI3)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 3	Module complémentaire
Nom du module:	P-EC-ENGE4-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI3	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1	Autres semestres: 3	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden. Das Modul EDUCI3 kann im 3. oder 4. Semester angeboten werden. Dies geschieht im Wechsel mit dem Modul EDSAN.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Die Welt um uns- Identität und Geschichte- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Thematische Karten lesen und auswerten- Zukunftswerkstatt organisieren- Bevölkerungspyramide lesen und auswerten	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: <ul style="list-style-type: none">- Den Zusammenhang zwischen menschlichem Verhalten und Umweltbelastungen zu beurteilen- Die Begrenztheit natürlicher Ressourcen zu erkennen und mögliche Handlungsperspektiven, die sich daraus ergeben, zu diskutieren- Sich kritisch mit den Begriffen der Nation und Identität auseinanderzusetzen- Gefahren der Demokratie heute zu reflektieren- Herausforderungen der Luxemburger Gesellschaft (Migration, Multi-Kulti, Armut) zu bewerten- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Education sportive 4 (EDUPH4)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module: **Education sportive 4** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EC-ENGE4-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **EDUPH4** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Français 5 (FRANC5)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module: **Français 5** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-EC-ENGE5-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC5** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Français
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral : Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : intrigue (déroulement des actions), constellation des personnages, principaux thèmes (compréhension globale) Dans des contextes similaires – identifier beaucoup d'informations détaillées (compréhension sélective) Dans des contextes similaires – utiliser les aides auditives et visuelles (ton, registre vocal, intonation, musique, cadrage...)	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les thèmes principaux d'un film ou d'un extrait de film- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Relever des informations détaillées d'un extrait de film- Comprendre le caractère des personnages- Comprendre le choix de certains faits et gestes/mots- Reconnaître des éléments visuels et acoustiques de conception (cadrage, montage, couleurs, organisation de l'espace, registre vocal, intonation, musique, bruits d'arrière-fond...) et interpréter leur fonction par rapport à l'action ou au caractère des personnages	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression orale : Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente au niveau du contenu tout en respectant la consigne Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés Dans des contextes similaires – s'exprimer convenablement en respectant la syntaxe, la grammaire et en utilisant un vocabulaire approprié Dans des contextes similaires – observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Respecter le calendrier- Présenter le contenu de la scène analysée / le passage de la nouvelle- Employer les connaissances acquises ; analyser les aspects de la forme , respectivement les particularités audio-visuelles et acoustiques de la scène / lire le passage de manière expressive- S'exprimer de façon cohérente et ciblée sur le sujet, répondre aux questions- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots clés, parler librement, justifier son avis/choix du passage du film/de la nouvelle- S'exprimer de façon continue- Employer le vocabulaire technique nécessaire pour l' analyse d'une scène- Employer un vocabulaire varié- S'exprimer de façon compréhensible en respectant la syntaxe et la grammaire de base- Employer le discours indirect correctement- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève présente la scène du film à analyser (projection) ou le passage de la nouvelle (lecture) le jour indiqué par l'enseignant.- l'élève fait un effort d'analyse de la scène respectivement du passage de la nouvelle. Pour l'analyse d'une scène d'un film, au moins quelques éléments d'analyse technique sont pertinents- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clefs. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève parle au moins 5 minutes en tout- L'élève utilise quelques termes techniques en relation avec l'analyse filmique- L'élève s'exprime de façon assez compréhensible et de façon qu'on puisse assez facilement suivre son raisonnement- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnages, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – établir et comprendre des liens, tirer des conclusions Dans un contexte restreint et connu – reproduire et appliquer, de façon compréhensible et conforme au sens, les connaissances acquises	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principaux thèmes d'une nouvelle- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Paraphraser une nouvelle- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les déroulements d'actions- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les caractères, les réactions ou l'évolution des personnages- Reproduire et employer les connaissances acquises et mémorisées au cours du module/répondre correctement aux questions sur les nouvelles vues en classe- Etablir des liens entre les différentes informations apprises (entre les nouvelles lues en classe et la nouvelle inconnue)	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans des contextes nouveaux – présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente en respectant la consigne de travail Dans des contextes nouveaux – respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Respecter la date limite de remise de la fiche cinéma- Rédiger un court résumé cohérent et compréhensible (100-120 mots)- Employer le vocabulaire correct pour présenter les personnages principaux (50 mots)- Employer le vocabulaire correct pour citer le thème(s) abordé(s) (mots clés)- Formuler une critique personnelle et la justifier (au moins 30 mots)- Présenter sa scène/son passage/sa nouvelle préféré(e) et justifier son choix (au moins 70 mots)- Construire des phrases simples (S-V-CO)- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Employer un vocabulaire précis pour répondre aux questions se rapportant aux nouvelles- Ecrire un texte cohérent et compréhensible- Employer des connecteurs logiques	<ul style="list-style-type: none">- La présentation de la production écrite doit être acceptable dans son ensemble.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- la production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève s'efforce de justifier son avis personnel même si la justification est maladroite- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- L'élève fait l'effort d'utiliser des connecteurs logiques même s'ils ne sont pas toujours pertinents.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M5	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Allemand 5 (ALLEM5)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module: **Allemand 5** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-EC-ENGE5-CX-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ALLEM5** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die wesentlichen Informationen aus audiovisuellen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer Quelle im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
20 % (12 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen dem fiktionalen Text die allgemeine Bedeutung.- Die Lernenden entnehmen wesentliche Informationen aus fiktionalen Texten, welche sie auch deuten.	<ul style="list-style-type: none">- Die Texte werden hinsichtlich des Handlungsablaufs erfasst, die einzelnen Figuren werden unterschieden.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Gelernte zu einem eigenständigen analytischen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um präzise und verständliche Texte zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten einen klaren Handlungsüberblick der Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Education à la citoyenneté 4 (EDUCI4)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module: **Education à la citoyenneté 4** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EC-ENGE5-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **EDUCI4** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation civique et sociale
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Der Staat, in dem wir leben - Leben in einem Rechtsstaat - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Wahlplakate untersuchen und auswerten - Schema lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Partei- und Wahlprogramme zu bewerten - Über Aspekte des Rechts, der Gerechtigkeit und Strafen zu diskutieren - aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Education sportive 5 (EDUPH5)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module: **Education sportive 5** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EC-ENGE5-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **EDUPH5** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Français 6 (FRANC6)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module: **Français 6** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-EC-ENGE6-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC6** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Français
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de gérer, animer et structurer la communication et l'échange ; participer activement et de façon constructive aux discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les règles et normes de la conversation	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Justifier ses actions/ses propos, justifier sa position en cas d'accord ou de désaccord- Comprendre le contenu d'une conversation et prendre position par rapport aux informations reçues pendant la conversation- Discuter de façon ciblée- Exprimer son avis personnel- Faire des propositions et réagir aux propositions des autres- Prendre une attitude favorable à la communication- Adapter les gestes et la mimique aux contenus de la conversation- Adapter son apparence (vêtements, cheveux, bijoux...) à la situation- Adapter son comportement verbal et non-verbal à la situation- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect et de compréhension- Laisser terminer l'autre- Ecouter attentivement- Demander la parole- Regarder l'orateur respectivement les auditeurs	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève répond de façon précise et détaillée à au moins 50% des questions du recruteur- L'élève répond de façon assez précise à au moins 60% des questions du recruteur- L'élève se comporte comme il se doit, tout au long de l'entretien : il attend qu'on lui propose de s'asseoir, il se tient droit sur sa chaise, il ne fait pas de gestes brusques ou déplacés etc.- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien
30 % (18 P)	Expression écrite : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer à travers des textes spécifiques à sa formation et à son activité professionnelle en garantissant le flux d'information nécessaire - L'élève est capable, de façon routinière, d'écrire des phrases entières et compréhensibles tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser au niveau de la langue les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une lettre de motivation et un cv que l'enseignant corrige- Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève tient compte des corrections et remarques de l'enseignant- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles. Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M6	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Allemand 6 (ALLEM6)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module: **Allemand 6** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-EC-ENGE6-CX-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ALLEM6** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **20**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden beteiligen sich an Gesprächen in der Klasse und beachten dabei gängige Konversationsregeln.- Die Lernenden informieren die Mitschüler zu einem kulturellen Angebot.- Die Lernenden äußern ihre Meinung, begründen diese und bauen sie in eine kontroverse Diskussion ein.	<ul style="list-style-type: none">- Die Diskussionsteilnehmer werden nicht unterbrochen, ihre Redebeiträge werden gewürdigt und aufgegriffen.- Die Informationen sind präzise und klar strukturiert.- Die Meinung wird logisch begründet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine schriftliche Fassung ihres Kurzvortrags.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene in einem analytischen oder kreativen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz des Niveaus B1.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden beherrschen die gängigen Rechtschreibregeln, bilden syntaktisch weitgehend korrekte Sätze.	<ul style="list-style-type: none">- Die Verschriftlichung des Vortrags ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen.- Der Text entspricht den formalen Vorgaben.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination), 90% der Höflichkeitsformen korrekt.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Education à la citoyenneté 5 (EDUCI5)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module: **Education à la citoyenneté 5** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EC-ENGE6-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **EDUCI5** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation civique et sociale
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Acquérir et appliquer des savoirs	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Blickpunkt Europa - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in den beiden genannten Themenbereichen.
30 % (18 P)	Utiliser des méthodes	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Karikaturen zum Thema EU analysieren - Schemata und Schaubilder lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Juger et agir	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Über die Rolle der EU im Alltag zu diskutieren - Die europäische Integration kritisch zu beurteilen - Beteiligungsmöglichkeiten des Bürgers zu beurteilen - Aufruf zu einer europäischen Bürgerinitiative zu entwerfen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 6.4. - Education sportive 6 (EDUPH6)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module: **Education sportive 6** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EC-ENGE6-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **EDUPH6** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Architecture des ordinateurs (ARCOR-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Architecture des ordinateurs** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EC-FACUL1-FN-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ARCOR-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur-ingénieur / Informatique - Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire les fonctions des principaux éléments d'un PC.	L'élève énumère les principaux éléments d'un PC, comme par exemple le boîtier, l'adaptateur secteur, la carte mère, le processeur, la carte graphique, l'écran, les interfaces, la carte réseau, les moyens d'enregistrement, les disques durs, le clavier, la souris, la carte son et l'imprimante. L'élève décrit le fonctionnement des principaux éléments d'un PC.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'assembler un PC de manière compétente.	L'élève assemble un poste de travail conformément aux instructions.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'installer un système d'exploitation.	L'élève distingue les différents systèmes d'exploitation. L'élève installe un système d'exploitation conformément aux instructions. L'élève vérifie le fonctionnement du système installé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de connecter plusieurs PC au sein d'un réseau local.	L'élève sélectionne les composants nécessaires pour connecter deux PC au sein d'un réseau local. L'élève connecte les deux PC au sein d'un réseau local. L'élève effectue les réglages requis. L'élève met le réseau local en service. L'élève installe une imprimante de réseau.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de rédiger des rapports.	L'élève rédige des rapports de manière qu'il soit possible de retracer les activités.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Mécanique (MECAN-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Mécanique** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EC-FACUL1-FN-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **MECAN-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur-ingénieur / Mécanique
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de déterminer la surface de formes géométriques assemblées.	L'élève subdivise la surface globale de formes géométriques en surfaces partielles faciles à calculer. L'élève détermine les différentes surfaces partielles. L'élève détermine la surface globale en additionnant les surfaces partielles.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de se servir de formules simples et des grandeurs respectives avec leurs unités.	L'élève inverse des formules indiquées en fonction de la grandeur recherchée. L'élève tient compte des unités SI des différentes grandeurs lors de l'inversion des formules.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'indiquer des forces dans un système mécanique simple à partir de vecteurs et de les combiner, respectivement de les décomposer.	L'élève distingue la masse et la force. L'élève représente les forces sous forme de vecteurs. L'élève combine des forces dans un parallélogramme de forces. L'élève décompose une force en deux composantes.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de manipuler correctement une calculatrice.	L'élève procède à des réglages sur la calculatrice. L'élève utilise la calculatrice de manière cohérente. L'élève interprète les résultats des calculs.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Anglais 1 (ANGLA1-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Anglais 1	Module facultatif national	
Nom du module:	P-EC-FACUL1-FN-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	ANGLA1-F	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Production et interaction orale L'élève est capable de décrire ou présenter simplement des gens, des conditions de vie, des activités quotidiennes, ce qu'il aime ou pas, par de courtes séries d'expressions ou de phrases non articulées. L'élève est capable de répondre aux questions qui suivent si elles sont faciles et à condition de pouvoir faire répéter et de se faire aider pour formuler une réponse.	<p>L'élève utilise le présent simple et continuous.</p> <p>L'élève a une notion des verb patterns et des past tenses nécessaires à compléter cette tâche.</p> <p>L'élève utilise le vocabulaire respectif à cette tâche. (sports, hobbies, personality adjectives and physical appearance).</p> <p>L'élève prend la parole et répond à des questions d'une manière spontanée.</p> <p>L'élève parle de manière fluide, cohérente et compréhensible.</p> <p>L'élève démontre dans sa réponse qu'il a compris la question.</p> <p>L'élève respecte les formes de politesse et le langage corporel adéquat à la situation.</p>	<p>En général, la description ou la présentation est compréhensible et cohérente. (à 50%)</p> <p>La majorité des consignes sont respectées. (à 50%)</p> <p>En général, la réponse est claire et compréhensible,</p> <p>L'élève a compris la question et fournit une réponse assez adéquate tout en gardant le contact visuel avec son interlocuteur. (à 50%)</p>
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral L'élève est capable de comprendre de manière générale des enregistrements courts et simples qui traitent de sujets connus.	<p>L'élève déduit le sens de mots inconnus à l'aide du contexte s'il s'agit d'un sujet familier ou similaire à ceux traités en classe.</p> <p>L'élève répond de manière générale à des questions concernant les idées-clés. (listening for gist)</p> <p>L'élève comprend le vocabulaire relatif à une situation dans laquelle on lui donne des instructions simples ou on lui explique le chemin vers une destination. (giving directions/transport)</p>	<p>Dans les enregistrements audio-visuels, l'élève identifie la moitié des points essentiels.</p> <p>L'élève peut identifier la majorité du chemin et comprendre la totalité du chemin après trois répétitions si nécessaire.</p>
10 % (6 P)	Production écrite L'élève est capable d'écrire une description simple de personnes, d'événements sportifs ou d'activités. L'élève est capable d'écrire un email personnel.	<p>L'élève utilise le vocabulaire respectif à cette tâche. (sports, hobbies, daily routines, describing people)</p> <p>L'élève écrit une série de phrases cohérentes tout en respectant les consignes.</p> <p>L'élève utilise les formes de politesse, la structure et les expressions qui correspondent à cette tâche.</p>	<p>La production de l'élève est compréhensible, structurée et les consignes sont respectées. (à 50%)</p> <p>L'élève connaît quelques formes de politesse et structures lexicales utilisées dans la correspondance personnelle ainsi que la structure générale d'un email.</p> <p>L'email est cohérent et compréhensible sans trop de fautes.</p>
10 % (6 P)	Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre des textes courts et simples, adaptés à son contexte.	<p>L'élève comprend les textes courts et simples s'ils ont un rapport avec son contexte.</p>	<p>L'élève identifie la moitié des informations contenues dans les textes.</p>



10 % (6 P)	Compétence sociale L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève contribue à une bonne atmosphère de travail en classe.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut la plupart des travaux pertinents pour le module en question dans son dossier. L'élève est capable, après les corrections par son enseignant, de dire en quels points il est fort et en quoi il a des difficultés.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Réalisation d'un projet professionnel 1 | LPEM (PROJE1-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 1 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EC-FACUL1-FL-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **PROJE1-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique / Mécanique - Professeur-ingénieur / Mécanique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen.	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Luxembourgeois 1 | LGK (LUXEM1-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Luxembourgeois 1 | LGK** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EC-FACUL1-FL-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **LUXEM1-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de lettres / Allemand - Professeur de lettres / Luxembourgeois
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur de luxembourgeois / d'allemand**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes très simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de faire des exercices où il connecte les éléments qui vont ensemble (p. ex. image et mot luxembourgeois). L'élève est capable de remplir un texte à trous (p.ex. verbes mis au choix).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
40 % (24 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes très simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de trouver les images qui correspondent à un texte écouté. L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté en cochant la bonne réponse.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève sait parler en courtes phrases luxembourgeoises sur des sujets connus.	L'élève est capable de répondre librement aux questions sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses questions plus lentement. L'élève est capable de dialoguer de façon simple sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses phrases plus lentement et à aider l'élève à formuler ce qu'il essaie de dire. L'élève est capable d'utiliser le vocabulaire qui était à apprendre.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe. L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.). L'élève utilise son matériel comme il faut L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 1 | LTett (DEVDU1-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 1 | LTett** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EC-FACUL1-FL-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **DEVDU1-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique - Professeur-ingénieur
2		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, an der Lösung eines konkreten Problems mitzuarbeiten.	Der Auszubildende schlägt Lösungen vor.	Zu einem Problem einen Lösungsvorschlag unterbreiten.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, mit Schüler einer anderen Berufsgruppe in einem Team zu funktionieren.	Der Auszubildende respektiert die Meinung der Schüler einer anderen Berufsgruppe.	Einander ausreden lassen.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich und seine Teammitglieder zu motivieren.	Der Auszubildende versucht bei Motivationstiefs der Gruppe positive Impulse zur Steigerung der Motivation zu geben.	Keine negativen, sondern positive Bemerkungen abgeben.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, seine eigenen Visionen und die der anderen kritisch zu hinterfragen.	Der Auszubildende akzeptiert, dass seine Vision nicht zu realisieren ist. Der Auszubildende hinterfragt die Visionen seiner Mitschüler.	Der Auszubildende ist einsichtig.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, die Gefühlslage der Teammitglieder zu erkennen.	Der Auszubildende erkennt, wenn es einem Teammitglied nicht besonders geht.	Der Auszubildende zeigt sich empathisch.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich als Weltbürger zu sehen.	Der Auszubildende tauscht sich mit Personen anderer Länder aus.	Offen gegenüber ausländischen Personen.



Fiche d'évaluation

Module 1.7. - Soudure électrique à main (SOUEL-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Soudure électrique à main** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EC-FACUL1-FN-07** Numéro du module: **7**
Code du module: **SOUEL-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Atelier
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'assembler des éléments mécaniques simples à partir d'une commande par le procédé du soudage à l'arc.	L'élève lit des dessins techniques sous des formes de représentation différentes. L'élève organise la suite des différentes étapes de travail.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de définir les paramètres de réglage du poste à souder, de sélectionner l'additif de soudage approprié et de réaliser des soudures dans la position de soudage requise.	L'élève sélectionne les produits, les matériaux et les outils requis en fonction des instructions. L'élève veille à l'utilisation correcte des produits, des matériaux, des outils et des appareils électriques sélectionnés. L'élève respecte la suite des différentes étapes de travail. L'élève effectue une préparation de soudure appropriée et il assemble les éléments de manière compétente. L'élève effectue une soudure irréprochable dans la position indiquée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de soumettre la soudure à un contrôle visuel et d'évaluer si elle correspond à la norme technique.	L'élève effectue un contrôle visuel compétent. L'élève détecte les erreurs et il les corrige. L'élève connaît les principales normes techniques de la soudure bout à bout (PA), de la soudure d'angle (PB) et du joint en T (PF).	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de tenir compte de la sécurité au travail, du règlement de travail et de la protection de l'environnement lors de l'organisation et de la réalisation des travaux.	L'élève organise les travaux en tenant compte des consignes en matière de sécurité au travail, du règlement de travail et de la protection de l'environnement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de compléter des rapports de mesure et de contrôle en allemand et en français.	L'élève utilise des rapports de contrôle du domaine de la technique de soudage en allemand et en français. L'élève comprend les termes professionnels importants de la technique de soudage en allemand et en français.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.8. - Relais programmables (REPRO-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Relais programmables** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EC-FACUL1-FN-08** Numéro du module: **8**
Code du module: **REPRO-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Atelier
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'organiser et de réaliser de manière consciencieuse et compétente les différentes opérations du montage, de l'installation et de la mise en service d'un système simple.	L'élève définit les entrées et les sorties d'une installation. L'élève attribue des capteurs et des actionneurs aux entrées et aux sorties.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de tenir compte de la sécurité au travail, du règlement de travail et de la protection de l'environnement lors de l'organisation et de la réalisation des travaux.	L'élève tient compte des consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement sur le lieu de travail. L'élève tient compte des consignes en matière de sécurité lors de l'organisation, respectivement de la réalisation des schémas électriques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de monter une commande avec relais programmable conformément à une mission, de poser des conduites, de les raccorder et de les étiqueter.	L'élève dresse une liste d'attribution avec les capteurs et les actionneurs correspondants. L'élève raccorde correctement le relais programmable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de régler et de paramétrer des appareils et des installations électriques et de manier leurs logiciels d'installation de même que leurs programmes de contrôle.	L'élève décrit les tâches à l'aide de fonctions logiques. L'élève transpose la solution dans le relais programmable. L'élève met la commande en service et il vérifie son fonctionnement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de compléter des protocoles de mesures en allemand et en français.	L'élève documente les résultats du test de fonctionnement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.9. - Anglais 2 (ANGLA2-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Anglais 2	Module facultatif national	
Nom du module:	P-EC-FACUL1-FN-09	Numéro du module: 9	
Code du module:	ANGLA2-F	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 14	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Production écrite L'élève est capable d'écrire sur les aspects quotidiens de son environnement, par exemple les gens, les lieux, le travail ou les études, avec des phrases reliées entre elles. L'élève est capable de faire une description brève et élémentaire d'un événement, d'activités passées et d'expériences personnelles ou d'une situation imaginaire dans un avenir lointain.	L'élève utilise les expressions et le vocabulaire respectifs à cette tâche. L'élève utilise les verbes du présent nécessaires à cette tâche. L'élève écrit une histoire courte et simple. (par ex. sur des événements lors de vacances ou sur la vie dans un avenir lointain) L'élève utilise les temps du présent et du passé, nécessaires à cette tâche.	Le texte est compréhensible et cohérent. La moitié des verbes sont utilisés de manière correcte. (50%) La moitié (50%) des verbes sont utilisés de manière correcte. Le texte est compréhensible, cohérent et toutes les consignes sont respectées.
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre de manière générale un texte d'un degré de difficulté approprié.	L'élève répond à des questions sur un texte au niveau A2.2. L'élève lit pour trouver des informations.	La moitié des informations données par l'élève au sujet du texte sont correctes. (50%) L'élève trouve la moitié des informations et comprend le sens général du texte en question.
10 % (6 P)	Production et interaction orale L'élève est capable de lire un texte similaire à ceux traités en classe à voix haute.	L'élève lit à voix haute un texte d'une complexité appropriée sans fautes d'intonation et de prononciation.	L'expression de l'élève est claire et sa prononciation est soignée. L'élève parle de manière compréhensible.
10 % (6 P)	Compréhension de l'oral L'élève est capable de comprendre des questions qui lui sont posées et de suivre des consignes courtes et simples pendant le cours et les évaluations.	L'élève comprend le vocabulaire relatif à la vie à l'école, à des sujets familiers et à la vie courante et identifie la bonne réponse parmi un choix multiple.	L'élève suit la plupart des instructions de l'enseignant et comprend la plupart (60%) des questions qui lui sont posées sur les sujets en question pendant le cours ou les évaluations.
10 % (6 P)	Compétence sociale L'élève respecte les consignes liées aux exercices de l'écrit et de la lecture tout en contribuant à une atmosphère propice au travail.	L'élève présente des productions écrites qui sont propres et lisibles dans le délai prévu et un langage approprié.	Toutes les productions écrites de l'élève sont lisibles et soignées. Les délais sont respectés. Un langage approprié est utilisé dans toutes les productions écrites de l'élève.
10 % (6 P)	Compétence portfolio L'élève est capable de remettre son dossier complet en respectant tous les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	Dans le portfolio sont listés toutes les étapes de parcours de formation de l'élève. L'autoévaluation de l'élève informe sur les difficultés rencontrées pendant le processus d'apprentissage et des propositions de remédiation sont indiquées.



Fiche d'évaluation

Module 1.10. - Réalisation d'un projet professionnel 2 | LPEM (PROJE2-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 2 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EC-FACUL1-FL-10** Numéro du module: **10**
Code du module: **PROJE2-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen.	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 1.11. - Luxembourgeois 2 | LGK (LUXEM2-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Luxembourgeois 2 | LGK** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EC-FACUL1-FL-11** Numéro du module: **11**
Code du module: **LUXEM2-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de lettres / Luxembourgeois - Professeur de lettres / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur de luxembourgeois / d'allemand**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de faire des exercices où il connecte les éléments qui vont ensemble (p. ex. image et mot luxembourgeois). L'élève est capable de remplir un texte à trous (p.ex. verbes mis au choix).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait écrire en luxembourgeois en relation avec les sujets traités.	L'élève est capable d'écrire des mots dans des exercices à trous sans trop de fautes d'orthographe. L'élève est capable d'écrire des courtes phrases luxembourgeoises sans trop de fautes d'orthographe. L'élève est capable d'écrire les vocables de la matière traitée sans trop de fautes d'orthographe.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de trouver les images qui correspondent à un texte écouté. L'élève est capable de comprendre l'ordre dans lequel se passe une histoire écoutée. L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté (QCM).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait parler en courtes phrases luxembourgeoises sur des sujets connus.	L'élève est capable de présenter un sujet traité en classe; de répondre librement aux questions sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses questions plus lentement; de dialoguer de façon simple sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses phrases plus lentement; d'utiliser le vocabulaire qui était à apprendre ; de parler sans trop de fautes de prononciation.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe. L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.). L'élève utilise son matériel comme il faut. L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.12. - Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 2 | LTEtt (DEVDU2-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 2 LTEtt	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-EC-FACUL1-FL-12	Numéro du module: 12
Code du module:	DEVDU2-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique - Professeur-ingénieur
2		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, an der Lösung eines konkreten Problems mitzuarbeiten.	Der Auszubildende schlägt Lösungen vor.	Zu einem Problem einen Lösungsvorschlag unterbreiten.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, mit Schüler einer anderen Berufsgruppe in einem Team zu funktionieren.	Der Auszubildende respektiert die Meinung der Schüler einer anderen Berufsgruppe.	Einander ausreden lassen.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich und seine Teammitglieder zu motivieren.	Der Auszubildende versucht bei Motivationstiefs der Gruppe positive Impulse zur Steigerung der Motivation zu geben.	Keine negativen, sondern positive Bemerkungen abgeben.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, seine eigenen Visionen und die der anderen kritisch zu hinterfragen.	Der Auszubildende akzeptiert, dass seine Vision nicht zu realisieren ist. Der Auszubildende hinterfragt die Visionen seiner Mitschüler.	Der Auszubildende ist einsichtig.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, die Gefühlslage der Teammitglieder zu erkennen.	Der Auszubildende erkennt, wenn es einem Teammitglied nicht besonders geht.	Der Auszubildende zeigt sich empathisch.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich als Weltbürger zu sehen.	Der Auszubildende tauscht sich mit Personen anderer Länder aus.	Offen gegenüber ausländischen Personen.



Fiche d'évaluation

Module 1.13. - Réaliser et traiter des prises de vues photographiques numériques (PHONU-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réaliser et traiter des prises de vues photographiques numériques** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EC-FACUL1-FN-13** Numéro du module: **13**
Code du module: **PHONU-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Photographie
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Hochschulabsolvent im Bereich Fotografie bzw. Lehrkraft mit Fachkenntnissen in digitaler Fotografie**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de manipuler un appareil photo numérique sous guidance, de régler les paramètres requis et de réaliser la prise de vue.	L'élève détermine la combinaison des paramètres de prise de vue pour effectuer un réglage adapté aux circonstances. L'élève réalise la prise de vue.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de transférer les données de l'appareil photo vers l'ordinateur et de trier les prises de vues de manière ciblée.	L'élève désigne les principes du fonctionnement de la transmission des données. L'élève transfère les données de l'appareil photo vers l'ordinateur. L'élève explique les critères de sélection servant à trier les prises de vues. L'élève se réfère aux critères de sélection servant à trier les prises de vues.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer des retouches d'images simples à l'ordinateur en fonction de l'énoncé et de vérifier la qualité des images.	L'élève décrit les fonctions fondamentales des outils de retouche des images. L'élève effectue des retouches d'images simples en fonction de l'énoncé. L'élève explique les outils de réglage servant à influencer la qualité de la prise de vue numérique. L'élève vérifie la qualité des images.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de se servir des capacités de stockage disponibles pour enregistrer durablement les prises de vues.	L'élève se sert consciencieusement des capacités de stockage en fonction de la mission.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.14. - Dessin à main levée (DEMAL-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Dessin à main levée** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EC-FACUL1-FN-14** Numéro du module: **14**
Code du module: **DEMAL-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique - Professeur-ingénieur
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-ingénieur, Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de dessiner des corps géométriques simples à main levée.	L'élève dessine des corps géométriques simples à main levée en tenant compte des proportions et de la perspective. L'élève dessiné les corps proprement et respecte la majorité des proportions des corps. L'élève respecte dans une large mesure la perspective indiquée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de dessiner des éléments simples de la technique à main levée en vues différentes et en perspective.	L'élève dessine des éléments typiques des métiers du métal, du bois ou de l'électronique à main levée en tenant compte des proportions et de la perspective. L'élève dessiné les corps proprement et respecte les formes de représentation typiques des métiers. L'élève respecte dans une large mesure la perspective indiquée et les dessins correspondent aux éléments indiqués et ils n'accusent pas d'erreurs techniques d'envergure. L'élève dessine des éléments plus ou moins à l'échelle.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève accomplit les missions d'une manière autonome et responsable.	L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume ses tâches servant à l'accomplissement des missions de manière responsable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.15. - Réalisation d'un projet professionnel 3 | LPEM (PROJE3-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 3 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EC-FACUL1-FL-15** Numéro du module: **15**
Code du module: **PROJE3-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: Autres semestres: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	0	- Salle spéciale
2	0	

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 1.16. - Anglais 3 (ANGLA3-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Anglais 3** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EC-FACUL1-FN-16** Numéro du module: **16**
Code du module: **ANGLA3-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: Autres semestres: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Enseignant / Anglais
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	0	- Salle de classe
2	0	

Nombre maximum d'élèves: **29**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Production écrite.	L'élève est capable de <ul style="list-style-type: none">- formuler des messages simples.- remplir un formulaire en fournissant des données personnelles telles que l'adresse, la nationalité,- formuler des demandes et de faire des offres (par exemple pour organiser un voyage ou un séjour à l'étranger, ...).- décrire des activités et des intérêts personnels en utilisant des phrases courtes et simples.	50 % des indicateurs sont acquis.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit.	L'élève est capable <ul style="list-style-type: none">- de comprendre des textes courts et simples, par exemple sur la technologie, la vie culturelle,- d'identifier des informations précises (« reading for detail »). Est capable de comprendre des instructions courtes et simples.	50 % des indicateurs sont acquis.
20 % (12 P)	Production orale.	L'élève est capable de <ul style="list-style-type: none">- communiquer de manière efficace dans des situations connues pour échanger des informations précises (par exemple faire du "small talk" avec des gens au cours d'une fête, ...).- parler d'événements passés (par exemple événements importants, ...). de parler d'événements passés (par exemple événements importants, ...).- poser des questions afin d'obtenir des informations spécifiques (par exemple pour clarifier quelque chose, ...).- faire des descriptions courtes et simples (par exemple traditions, jours fériés, événements culturels, ...).- participer dans des conversations courtes et simples sur la vie quotidienne.- de se faire comprendre de manière générale par un interlocuteur bienveillant.	50 % des indicateurs sont acquis.
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral.	L'élève est capable de <ul style="list-style-type: none">- comprendre des expressions simples et concrètes de la vie de tous les jours lorsqu'elles sont dites clairement et lentement et lorsqu'elles sont répétées si nécessaire.- suivre ce qui est dit à débit normal, avec une diction soignée et des pauses qui lui laissent le temps d'en saisir le sens.- comprendre des questions et des instructions et de suivre des consignes courtes et simples.	50 % des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.17. - Luxembourgeois 3 | LGK (LUXEM3-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Luxembourgeois 3 | LGK** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EC-FACUL1-FL-17** Numéro du module: **17**
Code du module: **LUXEM3-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de lettres / Luxembourgeois - Professeur de lettres / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur de luxembourgeois / d'allemand**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes assez simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de remplir un texte à trous qui porte sur le sujet d'un texte lu. L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte (QCM ou questions ouvertes). L'élève est capable de reproduire ou de résumer par écrit ou oralement le texte luxembourgeois dans une des autres langues officielles.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait écrire des mots luxembourgeois en relation avec les sujets traités.	L'élève est capable d'écrire des mots dans des exercices à trous sans trop de fautes d'orthographe. L'élève est capable de mettre les mots dans le bon ordre et de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent. L'élève est capable d'écrire les vocables de la matière traitée sans trop de fautes d'orthographe.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté (tableau à remplir, QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait parler en luxembourgeois sur des sujets connus.	L'élève est capable de présenter un sujet traité en classe; de parler librement (notes : seulement des mots-clés); de dialoguer sur des sujets traités en classe; d'utiliser un vocabulaire approprié au sujet; de parler de manière plus ou moins fluide, cohérente et compréhensible de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent de parler sans trop de fautes de prononciation.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe. L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.). L'élève utilise son matériel comme il faut. L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.18. - Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 3 | LTETT (DEVDU3-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 3 | LTETT** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EC-FACUL1-FL-18** Numéro du module: **18**
Code du module: **DEVDU3-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, an der Lösung eines konkreten Problems mitzuarbeiten.	Der Auszubildende schlägt Lösungen vor.	Zu einem Problem ein Lösungsvorschlag unterbreiten.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, mit Schüler einer anderen Berufsgruppe in einem Team zu funktionieren.	Der Auszubildende respektiert die Meinung der Schüler einer anderen Berufsgruppe.	Einander ausreden lassen.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich und seine Teammitglieder zu motivieren.	Der Auszubildende versucht bei Motivationstiefs der Gruppe positive Impulse zur Steigerung der Motivation zu geben.	Keine negativen, sondern positive Bemerkungen abgeben.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, seine eigenen Visionen und die der anderen kritisch zu hinterfragen.	Der Auszubildende akzeptiert, dass seine Vision nicht zu realisieren ist. Der Auszubildende hinterfragt die Visionen seiner Mitschüler.	Der Auszubildende ist einsichtig.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, die Gefühlslage der Teammitglieder zu erkennen.	Der Auszubildende erkennt, wenn es einem Teammitglied nicht besonders geht.	Der Auszubildende zeigt sich empathisch.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich als Weltbürger zu sehen.	Der Auszubildende tauscht sich mit Personen anderer Länder aus.	Offen gegenüber ausländischen Personen.



Fiche d'évaluation

Module 1.19. - Développer des pages internet (WWWEB1-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Développer des pages internet** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EC-FACUL1-FN-19** Numéro du module: **19**
Code du module: **WWWEB1-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Professeur de sciences / Informatique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur d'informatique, Professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de planifier un site sur Internet.	L'élève établit une check-liste pour l'organisation d'une présentation réussie sur Internet.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser un site sur Internet selon les règles de l'art.	L'élève développe une page Internet statique avec une structure simple conformément aux indications. L'élève respecte les règles indiquées pour la mise en page. L'élève intègre des documents consultables dans la page Internet.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'évaluer son travail de manière critique et de tenir compte de ses conclusions lors d'activités ultérieures.	L'élève évalue la qualité de son travail de manière autonome et il constate les imperfections éventuelles.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.20. - Anglais 4 (ANGLA4-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Anglais 4** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EC-FACUL1-FN-20** Numéro du module: **20**
Code du module: **ANGLA4-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: Autres semestres: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Enseignant / Anglais
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	0	- Salle de classe
2	0	

Nombre maximum d'élèves: **29**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Production écrite.	L'élève est capable - d'écrire une série de phrases simples au sujet de sa famille, de ses conditions de vie et de sa formation. - de formuler des demandes et de faire des offres (par exemple pour organiser un voyage ou un séjour à l'étranger, ...). - d'écrire des descriptions courtes et simples (par exemple voyages, le monde du travail, personnes, conditions de vie, ...).	50 % des indicateurs sont acquis.
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit.	L'élève est capable - de comprendre des textes courts et simples sur des sujets connus. - d'identifier des informations précises (« reading for detail »). - de comprendre des instructions courtes et simples.	50 % des indicateurs sont acquis.
30 % (18 P)	Production orale.	L'élève est capable - de donner des descriptions courtes et simples d'événements et d'activités. - de décrire des intentions, des routines, des activités passées et des expériences personnelles. - de formuler et d'accepter des invitations. - de participer dans des conversations courtes et simples sur la vie quotidienne. - de faire des descriptions courtes et simples (par exemple voyages, le monde du travail, personnes, conditions de vie, ...). - de poser des questions afin d'obtenir des informations spécifiques (par exemple pour clarifier quelque chose., ...). - de se faire comprendre de manière générale par un interlocuteur bienveillant.	50 % des indicateurs sont acquis.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral.	L'élève est capable - de comprendre des conversations claires et lentes de la vie de tous les jours. - de suivre ce qui est dit à débit normal, avec une diction soignée et des pauses qui lui laissent le temps d'en saisir le sens. - de comprendre des questions et des instructions et de suivre des consignes simples.	50 % des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.21. - Réalisation d'un projet professionnel 4 | LPEM (PROJE4-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 4 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EC-FACUL1-FL-21** Numéro du module: **21**
Code du module: **PROJE4-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen.		Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.		Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 1.22. - Luxembourgeois 4 | LGK (LUXEM4-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Luxembourgeois 4 | LGK** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EC-FACUL1-FL-22** Numéro du module: **22**
Code du module: **LUXEM4-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de lettres / Luxembourgeois - Professeur de lettres / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur de luxembourgeois / d'allemand**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes assez simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de remplir un texte à trous qui porte sur le sujet d'un texte lu. L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte (QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait écrire des phrases luxembourgeoises en relation avec les sujets traités.	L'élève est capable de compléter des phrases sans fautes trop de fautes d'orthographe. L'élève est capable de mettre les mots dans le bon ordre et de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent et au passé composé. L'élève est capable d'écrire les vocables de la matière traitée sans trop de fautes d'orthographe.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes assez simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté (QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait parler en luxembourgeois sur des sujets connus.	L'élève est capable de présenter un sujet traité en classe; de parler librement (notes : seulement des mots-clés); de dialoguer sur des sujets traités en classe; d'utiliser un vocabulaire approprié au sujet; de parler de manière plus ou moins fluide, cohérente et compréhensible de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent de parler sans trop de fautes de prononciation.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe. L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.). L'élève utilise son matériel comme il faut. L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.23. - Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 4 | LTETT (DEVDU4-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 4 | LTETT** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EC-FACUL1-FL-23** Numéro du module: **23**
Code du module: **DEVDU4-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, an der Lösung eines konkreten Problems mitzuarbeiten.	Der Auszubildende schlägt Lösungen vor.	Zu einem Problem ein Lösungsvorschlag unterbreiten.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, mit Schüler einer anderen Berufsgruppe in einem Team zu funktionieren.	Der Auszubildende respektiert die Meinung der Schüler einer anderen Berufsgruppe.	Einander ausreden lassen.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich und seine Teammitglieder zu motivieren.	Der Auszubildende versucht bei Motivationstiefs der Gruppe positive Impulse zur Steigerung der Motivation zu geben.	Keine negativen, sondern positive Bemerkungen abgeben.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, seine eigenen Visionen und die der anderen kritisch zu hinterfragen.	Der Auszubildende akzeptiert, dass seine Vision nicht zu realisieren ist. Der Auszubildende hinterfragt die Visionen seiner Mitschüler.	Der Auszubildende ist einsichtig.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, die Gefühlslage der Teammitglieder zu erkennen.	Der Auszubildende erkennt, wenn es einem Teammitglied nicht besonders geht.	Der Auszubildende zeigt sich empathisch.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich als Weltbürger zu sehen.	Der Auszubildende tauscht sich mit Personen anderer Länder aus.	Offen gegenüber ausländischen Personen.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Technique audio 1 | LN (AUDIO1-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module: **Technique audio 1 | LN** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EC-FACUL2-FL-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **AUDIO1-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Professeur-ingénieur
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire les principes de la transmission terrestre des signaux audio.	L'élève distingue entre les méthodes de modulation AM et FM et décrit leurs avantages et désavantages. L'élève distingue les différentes bandes de fréquences en fonction des caractéristiques de propagation et de la taille de l'antenne. L'élève explique l'effet Doppler.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer les composantes principales d'un studio de sonorisation.	L'élève explique la structure d'un studio d'enregistrement à l'aide d'un schéma fonctionnel. L'élève connaît les fonctions élémentaires d'une table de mixage. L'élève distingue les câbles et connecteurs audio les plus courants.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer différents types de microphones et de haut-parleurs.	L'élève explique le principe de fonctionnement des différents microphones et nomme leurs domaines d'application. L'élève explique le principe de fonctionnement des différents haut-parleurs et nomme leurs domaines d'application. L'élève connaît les exigences relatives aux casques d'écoute et les conceptions qui en résultent.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Réalisation d'un projet professionnel 5 | LPEM (PROJE5-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 5 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EC-FACUL2-FL-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **PROJE5-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Anglais 5 (ANGLA5-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module: **Anglais 5** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EC-FACUL2-FN-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ANGLA5-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Enseignant / Anglais
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	0	- Salle de classe
2	0	

Nombre maximum d'élèves: 29

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Production et interaction orale: - L'élève est capable d'interagir de manière soutenue avec d'autres apprenants ou avec l'enseignant dans des situations typiques du monde professionnel (p.ex. entretien d'embauche). - L'élève est capable d'assez aisément mener à bien une description directe et non compliquée de sujets variés dans son domaine en la présentant comme une succession linéaire de points.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de prendre la parole et d'utiliser un vocabulaire précis utile à une communication efficace dans une situation professionnelle déterminée.- L'élève est capable de rapporter assez couramment une narration ou une description non complexe d'un sujet de son domaine sous forme d'une suite de points. L'élève est capable de relater en détail ses expériences (professionnelles ou en relation avec le monde du travail) en décrivant ses sentiments et ses réactions.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève utilise le vocabulaire adéquat dans la plupart des cas (50%). Il parle de manière compréhensible et cohérente.- En général, le discours de l'élève est compréhensible et cohérent. Les consignes données sont respectées.
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral L'élève est capable de comprendre les points essentiels ainsi que les informations précises contenus dans des enregistrements (audio et/ou audio-visuels) qui traitent de sujets en relation avec le contexte professionnel.	L'élève est capable de comprendre des enregistrements sur des sujets connus en langue standard à débit normal. (listening for gist) L'élève est capable d'identifier des informations précises contenues dans des enregistrements sur des sujets concrets à débit normal.	Dans les enregistrements audio-visuels, l'élève identifie la moitié des points essentiels. Il identifie la moitié des informations précises dans les enregistrements.
10 % (6 P)	Production écrite L'élève est capable d'écrire une lettre très simple pour répondre à une annonce d'emploi.	L'élève se décrit soi-même. L'élève explique brièvement en quoi il correspond au profil recherché par l'annonce.	Le format de la lettre est respecté. Le texte est assez compréhensible et cohérent. L'élève utilise du vocabulaire utile à cette tâche.
10 % (6 P)	Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre un texte d'un degré de difficulté approprié.	L'élève comprend les informations contenues dans un texte adapté à son niveau et son contexte.	L'élève identifie la moitié des informations importantes contenues dans le texte.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)
10 % (6 P)	Compétence Sociale L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la majorité des cas. L'élève contribue à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Technique audio 2 | LN (AUDIO2-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module: **Technique audio 2 | LN** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EC-FACUL2-FL-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **AUDIO2-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Professeur-ingénieur
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer la conception acoustique d'un studio d'enregistrement.	L'élève connaît les méthodes d'insonorisation et d'isolation acoustique dans un studio d'enregistrement. L'élève explique les mesures pertinentes pour l'optimisation acoustique d'un local technique. L'élève explique les mesures pertinentes pour l'optimisation acoustique d'une cabine d'enregistrement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer les méthodes courantes d'enregistrement et de lecture audio.	L'élève connaît les méthodes courantes d'enregistrement et de lecture audio.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de concevoir la production d'une émission de radio.	L'élève prépare une émission de radio en groupe. L'élève réalise l'enregistrement de l'émission et fait un post-traitement des données audio.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer et de documenter le fonctionnement d'une station de radio ou d'un studio d'enregistrement.	L'élève se renseigne sur la station de radio/studio d'enregistrement à visiter et élabore un catalogue de questions. L'élève documente la visite dans un rapport.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 2.5. - Réalisation d'un projet professionnel 5 | LPEM (PROJE6-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 5 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EC-FACUL2-FL-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **PROJE6-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 2.6. - Anglais 6 (ANGLA6-F)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module: **Anglais 6** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EC-FACUL2-FN-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **ANGLA6-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Enseignant / Anglais
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	0	- Salle de classe
2	0	

Nombre maximum d'élèves: **24**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Production écrite: - L'élève est capable de décrire ses expériences professionnelles et scolaires ainsi que ses atouts et ses intérêts dans une lettre de motivation. - L'élève est capable d'écrire un texte continu d'au moins 150 mots qui exprime son opinion sur des sujets traités en classe.	- L'élève décrit ses expériences professionnelles en utilisant le vocabulaire spécifique à son domaine. L'élève décrit ses atouts et ses intérêts d'une façon cohérente et pertinente pour son domaine d'activité. - L'élève exprime son opinion d'une manière compréhensible, cohérente et adapté au contexte.	- Le texte est cohérent, structuré et assez compréhensible. La moitié des points mentionnés par l'élève sont corrects et pertinents. - Le texte est compréhensible, structuré et l'opinion de l'élève est identifiable. La moitié des expressions pertinentes pour l'expression d'opinion est correcte.
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit: - L'élève est capable de comprendre des textes de correspondance formelle (lettres et emails) adaptés à son niveau et pertinents pour son domaine d'activité. - L'élève est capable de lire des textes plus longs issus de magazines, brochures ou d'internet afin d'identifier les points essentiels et les informations pertinentes pour compléter une tâche.	- L'élève identifie les points essentiels contenus dans un texte adapté à son contexte et niveau. L'élève reconnaît la forme de correspondance formelle. - L'élève lit et comprend des textes plus longs, authentiques. L'élève identifie les points essentiels des textes. L'élève trouve les informations dont il a besoin pour compléter une tâche dans les textes.	- La moitié des points essentiels contenus dans le texte est identifiée par l'élève. L'élève peut identifier les caractéristiques des deux moyens de correspondance différents. (email et lettre) - L'élève comprend la moitié des points importants contenus dans les textes. L'élève trouve la moitié des informations dont il a besoin pour compléter une tâche.
10 % (6 P)	Production et interaction orale: L'élève est capable de décrire et de présenter un sujet qui est en rapport avec son domaine d'activité.	L'élève connaît le vocabulaire utile à cette tâche. L'élève parle de manière compréhensible et cohérente.	La moitié du vocabulaire et des tournures spécifiques sont correctes. La présentation de l'élève est assez cohérente et compréhensible.
10 % (6 P)	Compréhension de l'oral: L'élève est capable de comprendre des instructions simples dans le contexte de son domaine d'activité.	L'élève comprend les tournures et le vocabulaire utile à cette tâche.	L'élève comprend la moitié des instructions qu'on lui donne oralement.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio: L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut la plupart des travaux pertinents pour le module en question dans son dossier et le remet dans les délais.
10 % (6 P)	Compétence Sociale: L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés	L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la majorité des cas. L'élève contribue à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Electrotechnique 1 : Courant continu (ELETE1)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Montage et câblage d'une installation électrique**

Titre du module: **Electrotechnique 1 : Courant continu** **Module fondamental**
Nom du module: **P-EC-INSTA-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ELETE1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **8** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
8		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
8		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
4		- Laboratoire - Salle spéciale
8		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de représenter, d'expliquer, de dimensionner et de monter un simple circuit électrique en courant continu.	<p>L'élève décrit les relations entre les charges et le courant électrique.</p> <p>L'élève décrit les différents moyens de générer une tension.</p> <p>L'élève décrit les relations entre la tension, le courant et la résistance.</p> <p>L'élève explique le fonctionnement et le comportement de composants électriques comme les sources de tension et les résistances.</p> <p>L'élève calcule les grandeurs électriques de circuits électriques simples, comme par exemple la tension, le courant et la résistance équivalente.</p> <p>L'élève monte des circuits électriques fermés simples avec les composants requis, comme par exemple la source de tension, le commutateur, le conducteur et la charge.</p> <p>L'élève monte des circuits électriques en courant continu dans le respect des consignes indiquées en matière de sécurité.</p> <p>L'élève raccorde correctement les instruments de mesure indiqués, conformément à leur affectation, et il les manipule correctement.</p> <p>L'élève procède aux mesurages requis de grandeurs électriques dans des circuits électriques simples de manière autonome.</p> <p>L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.</p> <p>L'élève applique les normes de dessin techniques de l'électrotechnique et de l'électronique.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de faire la distinction entre association en série et en parallèle, de calculer une résistance équivalente et de contrôler le résultat par une mesure.	<p>L'élève fait la distinction entre une association de deux résistances en série et en parallèle.</p> <p>L'élève calcule la résistance équivalente de deux et de plus de deux résistances associées en série.</p> <p>L'élève calcule la résistance équivalente de deux et de plus de deux résistances associées en parallèle.</p> <p>L'élève contrôle les associations de résistances en série respectivement en parallèle par un mesurage.</p> <p>L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de calculer la résistance équivalente d'associations mixtes de résistances et de contrôler le résultat par une mesure.	<p>L'élève calcule la résistance équivalente d'une association mixte de résistances et il contrôle le résultat obtenu par un mesurage.</p> <p>L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer les valeurs caractéristiques de tensions représentées par un oscilloscope.	L'élève décrit le principe de fonctionnement d'un oscilloscope cathodique. L'élève procède aux mesurages de tension de manière systématique avec l'oscilloscope dans le respect de l'énoncé indiqué. L'élève explique la manipulation d'un générateur de fonction. L'élève décrit les différentes formes de tension (tension continue, tension alternative, tension mixte). L'élève détermine les valeurs caractéristiques d'un signal périodique indiqué (\hat{u} , T , f). L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
-------------	---	--	--



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Atelier électrique 1: Installations électriques (ATELP1)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Montage et câblage d'une installation électrique**

Titre du module:	Atelier électrique 1: Installations électriques	Module complémentaire
Nom du module:	P-EC-INSTA-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ATELP1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **8** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
8		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
8		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
8		- Atelier
8		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser des raccordements électriques comme p.ex. des rallonges électriques, conformément aux normes et selon les règles de l'art.	L'élève sélectionne les outils nécessaires L'élève veille à l'utilisation correcte des outils. L'élève désigne les outils sélectionnés. L'élève distingue les conducteurs utilisés en fonction de leurs caractéristiques. L'élève classe les conducteurs en fonction de leurs propriétés.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser des installations électriques de base d'une maison d'habitation, conformément aux normes et selon les règles de l'art.	L'élève extrait les informations requises du plan d'installation. L'élève établit un schéma de câblage sous forme de schémas développés et multifilaires. L'élève installe les équipements électriques et effectue le câblage de l'installation conformément au schéma. L'élève corrige les erreurs qui se produisent et il rétablit un état opérationnel. L'élève met l'installation en service et vérifie son bon fonctionnement. L'élève observe les règles de sécurité pendant son travail d'installation. L'élève utilise les outils de manière appropriée et compétente. Les déchets sont éliminés correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs
30 % (18 P)	L'élève est capable d'interpréter et de compléter un protocole de contrôle.	L'élève se sert d'un protocole de contrôle donné et l'interprète correctement. L'élève se sert de termes professionnels en parlant avec l'enseignant Il travaille avec soin, respecte les délais et montre de l'intérêt pour son travail	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Atelier assemblage : Dessiner et réaliser des pièces mécaniques (ATMEP)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Montage et câblage d'une installation électrique**

Titre du module: **Atelier assemblage : Dessiner et réaliser des pièces mécaniques** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EC-INSTA-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ATMEP** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6		- Atelier
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'appliquer les différentes étapes de travail en vue de l'usinage de pièces mécaniques selon les règles de l'art.	L'élève établit en coopération une documentation avec les étapes de travail requises (comme par exemple la sélection du matériel, l'application de la cotation ou le respect des consignes en matière de sécurité) pour l'usinage de pièces mécaniques. L'élève décrit les propriétés des matériaux et des équipements. L'élève respecte les consignes de travail et de sécurité. L'élève respecte les normes environnementales pour l'élimination des déchets.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'établir, de lire et de se servir de documents techniques et de les gérer.	L'élève sélectionne les matériaux et les outils requis pour les dessins techniques et il les utilise de manière adéquate. L'élève établit des dessins techniques de pièces mécaniques. L'élève lit des dessins techniques représentés selon différentes méthodes de projections.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de fabriquer des pièces mécaniques simples, conformément à un modèle.	L'élève effectue les travaux (entre autres le mesurage, le traçage, le perçage, le cintrage, le sciage et le limage) selon les règles de l'art. L'élève soumet les travaux effectués à un contrôle continu. L'élève effectue les travaux dans le respect des délais indiqués.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'accepter des critiques et assume les responsabilités pour les activités qui lui sont confiées.	L'élève évalue le résultat de son travail et il constate des écarts éventuels. L'élève adapte son comportement ultérieur en fonction de ses enseignements. L'élève applique les bases des techniques de la communication au cours d'entretiens critiques avec son supérieur. L'élève évalue le résultat de son travail et, le cas échéant, il constate des imperfections et il détermine des mesures de correction. L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume les tâches qui lui sont confiées pour l'accomplissement du travail de manière responsable. L'élève évalue son travail d'une manière critique et objective.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Circuits logiques 1 : Portes logiques de base, analyse, synthèse (CIRLO1)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des circuits et des commandes numériques**

Titre du module: **Circuits logiques 1 : Portes logiques de base, analyse, synthèse** Module complémentaire
Nom du module: **P-EC-CIRNU-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **CIRLO1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Laboratoire - Salle spéciale
1		- Laboratoire
2		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le comportement de portes logiques de base et de les mettre en œuvre dans un circuit.	L'élève distingue entre les signaux analogiques et les signaux numériques. L'élève décrit les portes logiques de base à l'aide des symboles, des tables de vérité, de la description de la fonction ainsi que de la fonction logique. L'élève met en œuvre les fonctions logiques dans un circuit en utilisant des circuits intégrés logiques. L'élève consulte des documentations techniques de manière ciblée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'analyser un circuit numérique axé sur la pratique.	L'élève identifie la fonction d'un circuit donné, composé de portes logiques de base. L'élève consulte des sources d'information de manière ciblée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de concevoir des circuits logiques simples à partir d'un énoncé, de les dessiner dans le respect des normes et de vérifier leur fonction.	L'élève effectue une synthèse de circuit à partir d'un énoncé. L'élève réalise le circuit développé à l'aide des portes de base. L'élève transforme schématiquement des circuits composés de portes logiques de base en circuits logiques équivalents avec des portes NAND/NOR. L'élève réalise le circuit logique ou fait une simulation afin de contrôler l'équivalence des deux circuits.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Circuits logiques 2: Table de Karnaugh, systèmes de numération, module logique programmable (CIRLO2)

Formation

Code:	EC	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage industriel					
Section / Métier / Profession:	Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Réaliser des circuits et des commandes numériques
---------------------------------	--

Titre du module:	Circuits logiques 2: Table de Karnaugh, systèmes de numération, module logique programmable	Module complémentaire
Nom du module:	P-EC-CIRNU-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	CIRLO2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	2	Nombre de semaines:	14
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Laboratoire
1		- Salle spéciale
2		

Type de formateur proposé: Professeur-Ingénieur

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de simplifier des circuits numériques simples axés sur la pratique dans des tables de Karnaugh.	L'élève déduit le nombre correct de variables d'entrée et de sortie à partir des données d'un énoncé et il établit une table de vérité. L'élève effectue la simplification d'une fonction logique en appliquant une méthode graphique. L'élève dessine le circuit logique simplifié à l'aide de portes logiques de base. L'élève prévoit le nombre nécessaire de circuits intégrés en se référant à des fiches techniques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer la conversion de nombres naturels entre différents systèmes de numération et d'additionner des nombres binaires.	L'élève distingue la représentation de nombres naturels positifs au sein de systèmes binaires, décimaux et hexadécimaux. L'élève convertit les nombres naturels en systèmes de numération de bases différentes. L'élève effectue des additions de nombres binaires positifs.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de programmer un circuit logique combinatoire simple dans un module logique programmable et de l'exécuter.	L'élève traduit la logique combinatoire des portes de base dans la syntaxe du module logique programmable. L'élève traduit la logique combinatoire des portes XOR et équivalence dans la syntaxe du module logique programmable. L'élève traduit la logique combinatoire d'un circuit simple dans la syntaxe du module logique programmable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Electrotechnique 2 : Energie, puissance, alimentation (ELETE2)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module: **Electrotechnique 2 : Energie, puissance, alimentation** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EC-ENERG-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ELETE2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
4		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer les différentes formes d'énergie et de calculer la consommation d'énergie.	Er charakterisiert Energiequellen hinsichtlich ihrer Praxisrelevanz zur elektrischen Energieerzeugung. Er begründet die Auswahl einer Energiequelle bezüglich ihres Einsatzgebietes. Der prinzipielle Aufbau des luxemburgischen Stromnetzes wird erläutert. Er führt praxisbezogene Berechnungen bezüglich Energieverbrauch und Energiekosten durch.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire les fonctions ainsi que le fonctionnement des composants d'un bloc d'alimentation simple.	L'élève subdivise le bloc d'alimentation en sous-circuits dont il décrit les fonctions. L'élève décrit le fonctionnement de base ainsi que les fonctions des composants du bloc d'alimentation (transformateur, diode, condensateur). L'élève décrit le moyen d'emmagasiner et de restituer de l'énergie électrique avec un condensateur. L'élève effectue des calculs de circuits de condensateurs en série et de circuits de condensateurs en parallèle.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer de manière compétente la consommation d'énergie et la puissance électrique à l'aide d'un mesurage.	L'élève détermine la consommation d'énergie de charges électriques par la mesure. L'élève effectue une mesure directe ainsi qu'une mesure indirecte de la puissance. L'élève consulte des sources d'information, comme par exemple des fiches techniques ou des sites Internet, de manière ciblée. L'élève complète les protocoles de mesures.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de câbler une alimentation linéaire et de la soumettre à un mesurage.	L'élève dessine le circuit détaillé d'un bloc d'alimentation. L'élève sélectionne les composants du bloc d'alimentation conformément aux indications et il réalise le circuit. L'élève mesure les grandeurs d'entrée et de sortie des différents sous-circuits. L'élève consulte des sources d'information, comme par exemple des fiches techniques ou des sites Internet, de manière ciblée. L'élève complète les protocoles de mesures.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Electrotechnique 3 : Electromagnétisme (ELETE3)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module: **Electrotechnique 3 : Electromagnétisme** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EC-ENERG-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ELETE3** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
4		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire les effets des forces électromagnétiques et de l'induction électromagnétique,	L'élève décrit les causes et les effets de l'électromagnétisme en se référant aux grandeurs magnétiques courantes. L'élève décrit le rôle de l'électromagnétisme pour différentes applications pratiques. L'élève décrit l'impact de l'auto-induction ainsi que les circuits de protection requis.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de sélectionner des dispositifs de protection contre les surintensités et contre le courant de défaut, de les mettre en œuvre et de décrire leur fonctionnement.	L'élève a conscience de la nécessité des dispositifs de protection pour les circuits électriques. L'élève décrit le fonctionnement des différents dispositifs de protection. L'élève sélectionne les dispositifs de protection appropriés en consultant des livres/tables de référence.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de dessiner des circuits relais dans le respect des normes, de les réaliser, de les mettre en service et d'expliquer leur fonctionnement.	L'élève dessine des circuits relais dans le respect des normes, conformément à un énoncé. L'élève réalise le circuit relais et il le met en service. L'élève explique le fonctionnement d'un circuit relais donné.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Atelier électronique 1 : Alimentation électrique (ATETP1)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module:	Atelier électronique 1 : Alimentation électrique	Module complémentaire
Nom du module:	P-EC-ENERG-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	ATETP1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 14
- leçons hebdomadaires: 4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 2		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Atelier
4		

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'organiser et de mettre en œuvre les travaux dans les règles de l'art.	L'élève respecte les consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail. L'élève prend en compte les consignes en matière de sécurité lors de la réalisation des schémas électriques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de manipuler les outils de manière appropriée.	L'élève manipule les outils de manière appropriée et avec précaution. L'élève respecte les consignes de sécurité en vigueur.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'assembler un appareil à partir de ses constituants et de contrôler son fonctionnement.	L'élève assemble un boîtier à partir de composants préfabriqués. L'élève réalise un circuit imprimé électrique fonctionnel. L'élève finalise l'alimentation électrique en câblant les différents composants. L'élève établit un protocole de mise en service, sous supervision. L'élève désigne la fonction des différents composants de l'alimentation électrique. L'élève participe activement à l'organisation des missions de travail et il se concerte avec ses collègues de travail.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des mesures et des contrôles de sécurité sur des modules et des appareils électriques et de documenter les résultats.	L'élève met l'alimentation électrique assemblée en service conformément aux consignes de sécurité. L'élève complète un protocole de mise en service donné. L'élève soumet l'alimentation électrique à un contrôle visuel. L'élève contrôle le fonctionnement du circuit à vide et en charge à l'aide d'un instrument de mesure approprié. L'élève se sert des protocoles de mesures donnés.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Atelier électrique 2 : Installations électriques domestiques et circuits de distribution d'énergie électrique. (ATELP2)

Formation

Code:	EC	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage industriel					
Section / Métier / Profession:	Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes
---------------------------------	--

Titre du module:	Atelier électrique 2 : Installations électriques domestiques et circuits de distribution d'énergie électrique.	Module fondamental
Nom du module:	P-EC-ENERG-FO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	ATELP2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 14
- leçons hebdomadaires: 10	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 4		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
10		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
10		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
10		- Atelier
10		

Type de formateur proposé: Maître d'enseignement technique

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de réaliser des installations simples en utilisant les documents techniques dans le domaine de la distribution d'énergie domestique et des installations domestiques en général.	<p>L'élève réalise, sous guidance, les schémas électriques requis pour la distribution d'énergie et pour les différents circuits d'installation domestique.</p> <p>L'élève monte les différents équipements conformément à un plan d'installation donné.</p> <p>L'élève pose les canalisations électriques et il les raccorde aux équipements.</p> <p>L'élève effectue le câblage des installations conformément au plan.</p> <p>L'élève procède à l'étiquetage de l'ensemble des équipements et des conduites des installations.</p> <p>L'élève tient compte du règlement de travail et des consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail.</p> <p>L'élève tient compte des consignes en matière de sécurité et des normes importantes lors de la planification et de la réalisation des schémas électriques.</p> <p>L'élève se sert des documents requis pour la réalisation des installations domestiques, comme par exemple le plan d'installation, le plan de raccordement, la liste de matériel et les schémas électriques.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'organiser et d'effectuer les différentes étapes de la mise en service.	<p>L'élève se sert d'un protocole de mise en service donné. L'élève choisit les outils requis.</p> <p>L'élève se sert d'un protocole de mesure pré-imprimé.</p> <p>L'élève soumet le circuit à un contrôle hors tension avec un instrument de mesure approprié.</p> <p>L'élève réalise des mesures sous tension dans le circuit de distribution d'énergie et fait des contrôles de sécurité appropriés. Il transcrit les résultats dans un protocole de contrôle.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



30 % (18 P)	L'élève est capable de monter des installations simples avec des contacteurs, de les raccorder et de les soumettre à un test de fonctionnement et de compléter des protocoles de mesures.	L'élève déduit les informations importantes de l'énoncé. L'élève détermine les dispositifs requis en fonction du problème posé. L'élève établit les schémas électriques requis (circuit de puissance, circuit de commande, plans des bornes) pour les différentes installations. L'élève monte les équipements, il pose les conduites électriques et il les raccorde selon les règles de l'art. L'élève respecte le règlement de travail ainsi que les consignes en matière de sécurité et il utilise les outils d'une manière soignée et appropriée. L'élève se sert des protocoles de mesures donnés	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'assumer des responsabilités pour les activités qui lui sont confiées.	L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume des responsabilités pour les tâches à effectuer en vue de l'accomplissement de la mission. L'élève évalue l'exécution de son travail et, le cas échéant, il constate les imperfections de son travail. L'élève tient compte de ses enseignements au cours de ses activités ultérieures. L'élève évalue la qualité de son travail de manière autonome et il constate les imperfections éventuelles.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Electrotechnique 4: Tension alternative (ELETE4)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module: **Electrotechnique 4: Tension alternative** **Module fondamental**
Nom du module: **P-EC-CIRAC-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ELETE4** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle spéciale
3		- Laboratoire
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de caractériser des tensions et courants alternatifs sinusoïdaux ainsi que le comportement d'une résistance, d'un condensateur et d'une inductance soumis à une tension sinusoïdale.	<p>L'élève explique le principe de la génération d'une tension alternative dans les alternateurs.</p> <p>L'élève se sert de diagrammes vectoriels et de chronogrammes pour représenter des grandeurs alternatives.</p> <p>L'élève détermine les valeurs caractéristiques de grandeurs alternatives sinusoïdales, comme par exemple l'amplitude, la période et la fréquence.</p> <p>L'élève explique la notion de « valeur efficace » en comparant la puissance du courant continu à celle du courant alternatif.</p> <p>L'élève explique les notions de « réactance » et de « puissance réactive » dans des circuits à courant alternatif.</p> <p>L'élève effectue des calculs fondamentaux.</p> <p>L'élève mesure la tension, le courant et la puissance avec des instruments de mesure appropriés.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer le comportement des circuits RL & RC soumis à une tension alternative à l'aide de calculs et de mesures.	<p>L'élève détermine le déphasage entre courant et tension à partir de chronogrammes donnés.</p> <p>L'élève représente le courant et la tension d'un circuit RL & RC au moyen de diagrammes vectoriels.</p> <p>L'élève détermine et représente les différentes grandeurs d'un circuit RL & RC au moyen de diagrammes vectoriels.</p> <p>L'élève mesure la tension, le courant et la puissance avec des instruments de mesure appropriés.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire les applications de circuits RLC comme, par exemple, les circuits oscillants ou la compensation d'énergie réactive.	<p>L'élève détermine le déphasage entre courant et tension à partir de chronogrammes donnés.</p> <p>L'élève détermine et représente les différentes grandeurs d'un circuit RLC au moyen de diagrammes vectoriels.</p> <p>Ex1 : L'élève décrit les caractéristiques spécifiques d'un circuit oscillant</p> <p>Ex2 : L'élève détermine le condensateur requis pour compenser la puissance réactive.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Atelier électrique 3: Domotique (ATELP3)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module: **Atelier électrique 3: Domotique** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EC-CIRAC-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ATELP3** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **7** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
7		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
7		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
7		- Atelier
7		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de préparer les documents techniques selon les normes.	L'élève réalise la documentation utile sous supervision (telle que les plans d'installation, les schémas, les étapes de travail). L'élève classe tous les plans et autres documents dans un classeur.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'installer et de mettre en service une installation d'éclairage avec un bus de terrain.	L'élève monte et identifie les équipements de manière professionnelle. Il effectue le câblage de manière professionnelle et il l'identifie selon le plan. L'élève effectue la mise en service en respectant le protocole de mise en service. L'élève respecte le délai de travail. L'élève garde son poste de travail et ses outils en ordre durant l'installation.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève peut configurer et mettre en service de commandes d'entraînements électriques simples (telles que commande par impulsion, auto-maintien, circuit inverseur de sens de rotation).	L'élève a monté l'équipement de manière professionnelle et selon le plan. Il effectue le câblage de manière professionnelle selon le plan L'élève effectue la mise en service en respectant le protocole de mise en service. L'élève réalise une recherche d'erreurs et, le cas échéant, corrige les erreurs trouvées. L'élève respecte le délai de travail. L'élève garde son poste de travail et ses outils en ordre durant l'installation.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'adapter son comportement social.	L'élève effectue les travaux de manière responsable. L'élève est capable de travailler en équipe. L'élève montre de l'intérêt pour son travail. Il accepte des propositions de modifications et il en tient compte.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Electrotechnique 5 : Machines électriques, régime triphasé (ELETE5)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module: **Electrotechnique 5 : Machines électriques, régime triphasé** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EC-CIRAC-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ELETE5** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle spéciale
3		- Laboratoire
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement du moteur à courant continu à excitation séparée et de l'analyser à l'aide de mesures en laboratoire.	<p>L'élève décrit et explique le principe de fonctionnement d'une machine à courant continu.</p> <p>L'élève extrait les indications essentielles de la plaque signalétique de la machine à courant continu et il détermine les grandeurs électriques et mécaniques à partir de ces informations.</p> <p>L'élève décrit l'origine du couple utile et de la force électromotrice de l'induit.</p> <p>L'élève démontre l'impact de la charge sur le courant et sur la vitesse de rotation en se référant à des courbes caractéristiques ainsi qu'à des équations.</p> <p>L'élève effectue des calculs pour limiter le courant d'induit au démarrage par des résistances additionnelles.</p> <p>L'élève réalise des mesures en laboratoire.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement du transformateur monophasé, d'effectuer des mesures ainsi que des calculs fondamentaux	<p>L'élève décrit la structure et il explique le fonctionnement d'un transformateur monophasé idéal (induction, rapport des tensions, des courants, des impédances).</p> <p>L'élève détermine les pertes fer et les pertes cuivre (Essai à vide et en court-circuit) d'un transformateur.</p> <p>L'élève détermine le courant de court-circuit permanent d'un transformateur.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire la production de courant triphasé, de représenter ses caractéristiques à l'aide de diagrammes temporels et vectoriels et de mesurer et calculer la puissance d'un circuit triphasé.	<p>L'élève décrit la production de courant triphasé avec un générateur synchrone.</p> <p>L'élève représente les grandeurs triphasées à l'aide de chronogrammes et de vecteurs.</p> <p>L'élève détermine les valeurs caractéristiques du courant triphasé et différencie grandeurs simples et composées.</p> <p>L'élève effectue des calculs fondamentaux pour déterminer des tensions, des courants et des puissances en triphasé.</p> <p>L'élève décrit l'impact du courant électrique sur le corps humain.</p> <p>L'élève explique l'impact de différents facteurs sur la résistance électrique du corps humain.</p> <p>L'élève établit le circuit du courant de défaut et détermine la tension de contact.</p> <p>L'élève décrit le principe des mesures de protection dans un système TN</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire la structure, le fonctionnement et le comportement d'un moteur asynchrone triphasé et d'effectuer des calculs fondamentaux.	L'élève décrit l'origine du champ tournant ainsi que son évolution en fonction du temps. L'élève décrit la structure, le fonctionnement et le comportement du moteur asynchrone triphasé. L'élève effectue des calculs pour déterminer la vitesse de synchronisme, le glissement, la puissance, le rendement et le couple. L'élève décrit le fonctionnement des mesures de protection contre les surcharges du moteur asynchrone	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
-------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Atelier électrique 4 : Automate programmable (ATELP4)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module: **Atelier électrique 4 : Automate programmable** **Module fondamental**
Nom du module: **P-EC-CIRAC-FO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **ATELP4** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **7** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
7		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
7		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
7		- Atelier
7		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser et d'effectuer la mise en service d'une installation électrique de manière professionnelle et conformément à la norme.	<p>L'élève se réfère à des schémas électriques ainsi qu'à des documents techniques lors du câblage de l'installation.</p> <p>L'élève procède au câblage des différents équipements et il utilise les outils appropriés selon les règles de l'art.</p> <p>L'élève organise les différentes étapes de travail et il les note dans une fiche d'organisation donnée.</p> <p>L'élève respecte la suite des étapes de travail établie au cours du montage, de l'installation et de la mise en service.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de monter, de programmer et de mettre en service des systèmes simples à l'aide de contacteurs et d'automates programmables.	<p>L'élève extrait l'ensemble des informations requises pour le raccordement d'un automate programmable du mode d'emploi.</p> <p>L'élève complète le schéma de câblage d'un automate programmable.</p> <p>L'élève assure le câblage d'un automate programmable selon les règles de l'art.</p> <p>L'élève développe le programme correspondant à la commande dans le schéma par blocs fonctionnels (FUP), en tenant compte des consignes indiquées en matière de sécurité.</p> <p>L'élève se réfère aux documents techniques pour le câblage et pour la mise en service d'un automate programmable.</p> <p>L'élève sélectionne les instruments de mesure requis pour l'analyse des erreurs et il les utilise de manière professionnelle.</p> <p>Il complète les protocoles de mise en service dans un format prédéfini.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer des mesures et de détecter des erreurs sur des appareils électriques.	<p>L'élève effectue son travail avec soin et conscience.</p> <p>L'élève effectue une détection systématique d'erreurs.</p> <p>L'élève sélectionne les instruments de mesure requis pour la détection d'erreurs et il les utilise selon les règles de l'art.</p> <p>L'élève respecte les points forts, respectivement les points faibles des autres élèves.</p> <p>L'élève s'exprime correctement en utilisant le vocabulaire professionnel.</p> <p>L'élève travaille soigneusement et il respecte les délais.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Electronique 1 : Alimentation linéaire, transistors en commutation, PWM (TRONI1)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Electronique 1 : Alimentation linéaire, transistors en commutation, PWM** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EC-SIGNA-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **TRONI1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2,33		- Salle spéciale
0,67		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de dimensionner une alimentation linéaire, de décrire son fonctionnement et de l'analyser à l'aide de mesures.	L'élève dimensionne une alimentation linéaire si la tension de sortie et le courant maximal sont donnés. L'élève décrit le fonctionnement à l'aide de diagrammes temporels. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de commuter des charges ohmiques-inductives à l'aide d'un transistor NPN et d'un MOSFET ainsi que d'analyser les circuits à l'aide de mesures.	L'élève dessine et dimensionne tous les composants des circuits. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de contrôler la puissance de charges ohmiques-inductives à l'aide de signaux PWM et d'analyser les circuits à l'aide de mesures.	L'élève sait contrôler la puissance de charges ohmiques-inductives à l'aide de signaux PWM. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Capteurs électriques: Capteurs à sortie analogique et binaire (CAPTE)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Capteurs électriques: Capteurs à sortie analogique et binaire** Module complémentaire
Nom du module: **P-EC-SIGNA-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **CAPTE** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1.33		- Salle spéciale
0.67		- Laboratoire
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire le comportement de capteurs analogiques courants.	L'élève décrit le comportement des capteurs analogiques courants.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de commuter des charges à l'aide des capteurs binaires usuels.	L'élève différencie les types de sortie binaires. L'élève propose un circuit adéquat. L'élève travail avec des fiches techniques. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de commuter des charges en fonction d'une grandeur analogique.	L'élève propose un circuit adapté avec un amplificateur opérationnel comme comparateur. L'élève travaille avec des fiches techniques. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Atelier électronique 2 : Alimentation linéaire, téléphonie (ATETP2)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Atelier électronique 2 : Alimentation linéaire, téléphonie** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EC-SIGNA-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ATETP2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Atelier
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser une installation de communication, en respectant les différentes normes et règles.	Il réalise une installation de communication opérationnelle en respectant les objectifs. L'élève respecte les consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail. L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'assembler un appareil à partir de ses constituants et de contrôler son fonctionnement.	L'élève respecte les consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail. L'élève assemble les composants correctement pour constituer des groupes de composants, respectivement des appareils. L'élève réalise les raccordements électriques selon les règles de l'art L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable, d'effectuer une recherche systématique d'erreurs sur des appareils électriques en respectant les différentes normes et règles.	L'élève manipule les outils correctement et avec précaution. L'élève réalise les mesures correctement et de manière autonome. L'élève manipule les instruments de mesure correctement. L'élève est capable de compléter des protocoles de mesures. L'élève contribue à entretenir un climat de travail agréable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Électronique 2 : Amplificateurs, filtres, lignes de transmission (TRONI2)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Électronique 2 : Amplificateurs, filtres, lignes de transmission** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EC-SIGNA-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **TRONI2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2.33		- Salle spéciale
0.67		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de résoudre des problèmes relatifs aux amplificateurs audio et d'analyser ces amplificateurs à l'aide de mesures.	L'élève décrit les termes de la technique audio. L'élève dessine et dimensionne tous les composants d'un circuit amplificateur avec amplificateur opérationnel. L'élève décrit le fonctionnement d'un amplificateur symétrique. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de dimensionner des filtres électroniques audio passifs élémentaires, il décrit leur fonctionnement, détermine les grandeurs caractéristiques et les analyse à l'aide de mesures.	L'élève dimensionne des filtres électroniques audio passifs élémentaires. L'élève décrit leur fonctionnement et détermine leurs grandeurs caractéristiques. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de résoudre des problèmes dans le contexte des lignes de transmission électriques.	L'élève dessine le schéma fonctionnel d'une ligne de transmission donnée. L'élève dessine le diagramme de niveau d'une ligne de transmission donnée. L'élève calcul des niveaux de puissance.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.5. - Office : Traitement de texte, tableur, présentations (OFFIC)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Office : Traitement de texte, tableur, présentations** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EC-SIGNA-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **OFFIC** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique - Enseignant / Informatique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle informatique
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir des documents avec un logiciel de traitement de texte en appliquant les formatages standards et d'insérer des objets dans ce document.	L'élève réalise les présentations textuelles, comme par exemple l'espace interligne, l'alignement du texte, le choix de la police, les paragraphes ou les listes, conformément aux indications. L'élève complète les entêtes et pieds de pages avec les informations essentielles, comme par exemple le titre du document, la date ou la numérotation des pages. L'élève adapte les réglages du vérificateur automatique de l'orthographe et de la grammaire au texte indiqué. L'élève insère les objets comme par exemple des tableaux, des formules, des diagrammes, des dessins et des images dans le document conformément aux indications.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'appliquer les fonctionnalités et les formules de base d'un tableur et d'organiser, de réaliser et d'adapter des diagrammes.	L'élève traite les jeux de données de manière cohérente (séparation des données et des formules, types d'adressage). L'élève choisit les types de diagramme et leurs légendes d'une façon appropriée (par exemple les histogrammes, les diagrammes à secteurs ou les diagrammes à lignes).	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de préparer une présentation en se servant d'un logiciel approprié.	L'élève a appliqué la structure des différentes diapositives conformément aux indications (par exemple modèle, police, couleur). L'élève complète les diapositives avec des informations essentielles. L'élève ajuste la transition entre les différentes diapositives suivant les indications.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.6. - Atelier électronique 3 : Capteurs, alimentation réglable (ATETP3)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Atelier électronique 3 : Capteurs, alimentation réglable** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EC-SIGNA-CO-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **ATETP3** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Atelier
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser des circuits électroniques simples en respectant les différentes normes et règles.	Il effectue un montage soigné et fonctionnel du circuit électronique. Il respecte les lignes directrices données pour la fabrication d'un circuit électronique. L'élève consulte les sources d'information de manière ciblée. L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'assembler et de raccorder des composants électroniques pour constituer des équipements.	L'élève procède à l'assemblage mécanique des composants réalisés avec des composants existants. L'élève établit les raccordements électriques de manière compétente. L'élève consulte les sources d'information de manière ciblée. L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable, d'utiliser correctement des instruments de mesure dans des circuits électroniques.	L'élève réalise les mesures correctement et de manière autonome. L'élève manipule les instruments de mesure selon les règles de l'art. L'élève se sert des protocoles de mesures donnés. L'élève manipule les outils correctement et avec précaution. L'élève contribue à entretenir un climat de travail agréable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Circuits logiques 3 : Mémoires binaires: CI, relais, module logique programmable (CIRLO3)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des commandes numériques et des réseaux**

Titre du module: **Circuits logiques 3 : Mémoires binaires: CI, relais, module logique programmable** Module complémentaire
Nom du module: **P-EC-COMRE-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **CIRLO3** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire le principe de fonctionnement de mémoires binaires et de concevoir des applications simples.	L'élève décrit la possibilité d'enregistrer des signaux avec des bascules RS, respectivement avec des bascules JK, en se référant à des diagrammes séquentiels. L'élève distingue les différents types de commandes de mémoires binaires L'élève sélectionne la/les mémoire/s binaire/s appropriée/s pour un énoncé indiqué. L'élève sélectionne le type de commande avec des bascules RS, respectivement avec des bascules JK, correspondant à un énoncé indiqué. L'élève développe le circuit correspondant à un énoncé indiqué. L'élève réalise des applications comprenant des bascules RS dans un module logique programmable	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de concevoir, de programmer et de contrôler des programmes de commandes simples avec une fonction de relais à impulsion dans des modules logiques programmables.	L'élève explique le fonctionnement du circuit équivalent avec relais. L'élève réalise des applications avec un relais à impulsion dans un module logique programmable. L'élève met le module logique programmable en service et il vérifie qu'il fonctionne correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de concevoir, de réaliser et de contrôler des temporisations dans des circuits discrets et dans des modules logiques programmables.	L'élève réalise des temporisations dans des applications avec des IC et des relais appropriés. L'élève réalise des programmes de commandes avec des temporisations dans des applications au sein d'un module logique programmable. L'élève met le circuit en service et il vérifie qu'il fonctionne correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Circuits logiques 4 : Compteurs asynchrones, fonctions spécifiques du module logique programmable (CIRLO4)

Formation

Code:	EC	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage industriel					
Section / Métier / Profession:	Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Réaliser des commandes numériques et des réseaux
---------------------------------	---

Titre du module:	Circuits logiques 4 : Compteurs asynchrones, fonctions spécifiques du module logique programmable	Module complémentaire
Nom du module:	P-EC-COMRE-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	CIRLO4	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: 12

Type de formateur proposé: Professeur ingénieur

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de réaliser des compteurs asynchrones avec des mémoires binaires et d'analyser leur comportement dans le temps.	L'élève utilise des mémoires binaires au cours de la réalisation de compteurs asynchrones. L'élève établit les chronogrammes du compteur réalisé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de développer, de programmer et de contrôler des programmes de commandes simples avec des fonctions compteurs dans des modules logiques programmables.	L'élève réalise des applications avec une fonction compteurs dans un module logique programmable. L'élève utilise des mémentos, des générateurs d'impulsions et des textes de messages. L'élève met le module logique programmable en service et il vérifie qu'il fonctionne correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de développer, de programmer et de contrôler des programmes de commandes avec comportement temporel dans des modules logiques programmables.	L'élève réalise des applications pour la saisie du temps (heures de fonctionnement) dans des modules logiques programmables. L'élève réalise des programmes de commandes avec comportement temporel (instants de commutation) dans des modules logiques programmables.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de développer et de manipuler des commandes en tenant compte de la sécurité des personnes, des machines et des installations.	L'élève respecte les consignes indiquées en matière de sécurité. L'élève respecte les règles de sécurité élémentaires d'une procédure de commande. L'élève effectue correctement l'implémentation d'un circuit d'arrêt d'urgence.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de saisir des signaux analogiques dans des modules logiques programmables et de les évaluer.	L'élève réalise des applications pour la saisie et pour le traitement de signaux analogiques dans des modules logiques programmables.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 7.1. - Réseaux numériques 1: Réseaux informatiques personnels (RESNU1)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de communication analogique et numérique 1**

Titre du module: **Réseaux numériques 1: Réseaux informatiques personnels** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EC-COMMU1-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **RESNU1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique - Enseignant / Informatique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de lire, de comprendre et de dessiner la représentation schématique d'un réseau informatique domestique.	L'élève représente un réseau informatique domestique conformément aux indications.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire les fondements d'un réseau informatique domestique.	L'élève décrit les fondements.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer et de documenter des configurations simples de composants réseau.	Il effectue des configurations simples des composants du réseau. Il documente les configurations.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'activer des partages sur le réseau pour des groupes de travail.	L'élève active le partage d'un dossier sur le réseau.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 7.2. - PC Technologie: Assemblage et configuration d'un PC (PCTEC)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de communication analogique et numérique 1**

Titre du module:	PC Technologie: Assemblage et configuration d'un PC	Module complémentaire
Nom du module:	P-EC-COMMU1-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PCTEC	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique - Enseignant / Informatique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de convertir entre les préfixes de la quantité d'information, de convertir entre différents systèmes de numérotation et d'interpréter des codes pour représenter des caractères.	L'élève interprète et convertit les quantités d'information. L'élève convertit la représentation de nombres entre décimale, binaire et hexadécimale. L'élève interprète les codes ASCII et Unicode.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement des composantes d'un PC.	L'élève décrit le fonctionnement des composantes d'un PC.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'installer et de configurer les composantes d'un PC.	L'élève choisit un processeur compatible avec la carte mère. L'élève installe le processeur et les barrettes mémoires. L'élève fait les configurations nécessaires dans le BIOS. L'élève choisit à base de ses caractéristiques un disque dur approprié et l'installe dans le PC. L'élève choisit à base de leurs caractéristiques une carte graphique et un écran. L'élève installe la carte graphique, connecte l'écran et met le PC en service.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 7.3. - Circuits logiques 5: Additionneur, soustracteur, registre à décalage, multi- et démultiplexeur (CIRLO5)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de communication analogique et numérique 1**

Titre du module: **Circuits logiques 5: Additionneur, soustracteur, registre à décalage, multi- et démultiplexeur** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EC-COMMU1-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **CIRLO5** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer les principes du fonctionnement de circuits de calcul simples.	L'élève développe le circuit du demi-additionneur et du demi-soustracteur. L'élève monte des circuits de calcul, par exemple des demi-additionneurs, des additionneurs complets, des demi-soustracteurs et des soustracteurs complets, et il les met en service. L'élève représente des nombres binaires négatifs à l'aide du complément à deux. L'élève dessine le diagramme de circuit de l'unité d'addition/soustraction à 4 bits. L'élève explique les principes du fonctionnement de l'unité d'addition-soustraction à 4 bits.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de modifier la largeur binaire de données numériques lors de l'entrée et de la sortie en fonction des indications.	L'élève explique les principes du fonctionnement d'un registre à décalage. L'élève développe le circuit d'un registre à décalage pour une entrée série et une sortie parallèle et il le met en service.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de développer des circuits de sélection avec des composants numériques.	L'élève explique le fonctionnement de multiplexeurs et de démultiplexeurs. L'élève développe des circuits de sélection, par exemple 4 x 1 bit vers 1 x 1 bit, 1 x 2 bits vers 4 x 2 bits, il monte les circuits et il les met en service.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de rédiger des rapports d'expériences et de préparer les documents de travail correspondants de manière ordonnée.	L'élève rédige des rapports structurés d'expériences en laboratoire. L'élève dispose de ses documents de travail et il les classe de manière cohérente.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 7.4. - Télécommunication 1: Techniques de télécommunication (TELCO1)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de communication analogique et numérique 1**

Titre du module:	Télécommunication 1: Techniques de télécommunication	Module complémentaire
Nom du module:	P-EC-COMMU1-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	TELCO1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de faire la différence entre les différents types de centrales d'alarme et détecteurs ainsi que leur mode de branchement.	L'élève nomme et fait la différence entre les différents types de centrales d'alarme et détecteurs ainsi que leur mode de branchement. L'élève dessine le schéma de principe d'un système de signalisation d'alarme.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de décrire les propriétés des différents types de conducteurs électriques ainsi que les méthodes de mesure servant à localiser des défauts de câbles.	L'élève distingue les conducteurs électriques symétriques des conducteurs asymétriques. L'élève dessine le schéma électrique équivalent d'un conducteur électrique. L'élève décrit l'application du pont de Wheatstone pour localiser les défauts des câbles. L'élève connaît le terme impédance caractéristique de la ligne de transmission.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de décrire les paramètres servant à déterminer la qualité d'une ligne de transmission.	L'élève décrit les paramètres servant à déterminer la qualité d'une ligne de transmission, par exemple l'atténuation, la largeur de bande, la durée d'exploitation, les dérangements ainsi que les distorsions linéaires et non linéaires.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer et de dessiner le diagramme de niveau d'une ligne de transmission.	L'élève connaît les formules et il les applique. L'élève dessine un diagramme de niveau. L'élève évalue un diagramme de niveau.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de décrire les propriétés des différents types de fibres optiques.	L'élève décrit le principe de la transmission optique. L'élève désigne les différents types de fibres et il désigne leurs propriétés.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire les différentes étapes de la formation d'un signal PCM.	L'élève décrit les différentes étapes de la formation d'un signal PCM. L'élève applique les formules. L'élève applique le théorème d'échantillonnage à un signal vocal analogique. L'élève distingue la quantification linéaire et la quantification non linéaire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de décrire les différences entre les différents procédés de multiplexage.	L'élève distingue les procédés de multiplexage simplex, duplex et semi-duplex. L'élève désigne leurs domaines d'affectation.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



10 % (6 P)	L'élève est capable de se servir du matériel de travail requis pour une tâche donnée de manière compétente et de préparer les documents de travail correspondants de manière ordonnée.	L'élève manipule le matériel de travail, comme par exemple les ustensiles d'écriture et de dessin, avec précaution et il s'en sert de manière compétente. L'élève dispose de ses documents de travail et il les classe de manière cohérente.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 7.5. - Techniques radio: Techniques AM et FM (RADIO)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de communication analogique et numérique 1**

Titre du module: **Techniques radio: Techniques AM et FM** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EC-COMMU1-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **RADIO** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire l'émission et la réception d'ondes électromagnétiques ainsi que les spectres de signaux simples.	L'élève décrit l'émission ainsi que la réception d'ondes électromagnétiques. L'élève décrit les spectres de signaux simples.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'expliquer la nécessité ainsi que les formes fondamentales de la modulation et de la démodulation et de déterminer les grandeurs caractéristiques d'un signal AM.	L'élève explique la nécessité des types de modulation et de démodulation fondamentaux. L'élève détermine les grandeurs caractéristiques d'un signal AM dans la zone horaire et dans la zone de fréquence.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'expliquer le fonctionnement d'un récepteur superhétérodyne et de rédiger des rapports structurés d'expériences en laboratoire.	L'élève explique le fonctionnement d'un récepteur superhétérodyne. L'élève rédige des rapports structurés d'expériences en laboratoire.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer les grandeurs caractéristiques d'un signal FM, de décrire le fonctionnement d'un récepteur radio stéréo FM et de rédiger des rapports structurés d'expériences en laboratoire.	L'élève détermine les grandeurs caractéristiques d'un signal FM dans le domaine temporel et dans le domaine spectral. L'élève explique le fonctionnement d'un récepteur superhétérodyne. L'élève rédige des rapports structurés d'expériences en laboratoire.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire la numérisation et la compression de signaux audio.	L'élève explique le fonctionnement de la numérisation et de la compression de signaux audio.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 7.6. - Atelier communication 1: Systèmes de surveillance et de signalisation (ATCOM1)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de communication analogique et numérique 1**

Titre du module: **Atelier communication 1: Systèmes de surveillance et de signalisation** **Module fondamental**
Nom du module: **P-EC-COMMU1-FO-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **ATCOM1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6		- Atelier
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de paramétrer un système de surveillance, de le mettre en service, d'isoler les défauts de manière systématique.	<p>L'élève réunit les documents requis de manière autonome et il les classe dans un dossier.</p> <p>L'élève se réfère à des documentations techniques pour le câblage et la mise en service du système.</p> <p>L'élève explique oralement le fonctionnement du circuit.</p> <p>L'élève met le système en service.</p> <p>L'élève choisit les composants.</p> <p>L'élève respecte les conditions de sécurité.</p> <p>L'élève se sert des sources d'information, par exemple des fiches de données, de manière ciblée.</p> <p>L'élève manipule le matériel de travail, comme par exemple les outils et les instruments de mesure, avec précaution et il s'en sert de manière compétente.</p> <p>L'élève dispose de ses documents de travail, comme par exemple des ouvrages de référence, des documents de cours, des énoncés d'essais ou des rapports d'essais, et il les classe de manière structurée.</p> <p>L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume des responsabilités pour les tâches à accomplir.</p> <p>L'élève évalue l'exécution de son travail et, le cas échéant, il constate les imperfections de son travail.</p> <p>L'élève tient compte de ses enseignements au cours de ses activités ultérieures.</p> <p>L'élève écoute son interlocuteur d'une manière attentive et respectueuse.</p> <p>L'élève avance ses arguments avec pertinence et sur un ton convenable.</p>	<p>L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.</p>



40 % (24 P)	L'élève est capable de paramétrer un système de surveillance KNX, de le mettre en service, d'isoler les défauts de manière systématique et de les corriger.	<p>L'élève réunit les documents requis de manière autonome et il les classe dans un dossier.</p> <p>L'élève se réfère à des documentations techniques pour le câblage et la mise en service du système.</p> <p>L'élève explique oralement le fonctionnement du circuit.</p> <p>L'élève met le système en service.</p> <p>L'élève choisit les composants.</p> <p>L'élève respecte les conditions de sécurité.</p> <p>L'élève se sert des sources d'information, par exemple des fiches de données, de manière ciblée.</p> <p>L'élève manipule le matériel de travail, comme par exemple les outils et les instruments de mesure, avec précaution et il s'en sert de manière compétente.</p> <p>L'élève dispose de ses documents de travail, comme par exemple des ouvrages de référence, des documents de cours, des énoncés d'essais ou des rapports d'essais, et il les classe de manière structurée.</p> <p>L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume des responsabilités pour les tâches à accomplir.</p> <p>L'élève évalue l'exécution de son travail et, le cas échéant, il constate les imperfections de son travail.</p> <p>L'élève tient compte de ses enseignements au cours de ses activités ultérieures.</p> <p>L'élève écoute son interlocuteur d'une manière attentive et respectueuse.</p> <p>L'élève avance ses arguments avec pertinence et sur un ton convenable.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'établir des rapports d'activités ainsi que de protocoles de mesures en indiquant les termes professionnels en allemand et en français.	<p>L'élève rédige des rapports d'activités, comme par exemple des rapports d'expériences, de manière qu'il soit possible de retracer l'activité ou le mesurage.</p> <p>L'élève indique les termes professionnels en allemand et en français, par exemple sous forme de tableau.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.1. - Réseaux numériques 2: Composants d'un réseau local (RESNU2)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de communication analogique et numérique 2**

Titre du module: **Réseaux numériques 2: Composants d'un réseau local** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EC-COMMU2-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **RESNU2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique - Enseignant / Informatique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de reproduire le déroulement de la requête d'un client auprès d'un serveur dans le même réseau à l'aide du modèle OSI.	L'élève décrit le principe de la formation de paquet et de l'imbrication. L'élève décrit les rôles des différentes couches. L'élève sait attribuer les protocoles et composants du réseau aux différentes couches.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de faire la différence entre différentes adresses IPv4.	L'élève sait faire la différence entre une adresse IPv4 public et une adresse IPv4 privée. L'élève sait faire la différence entre une adresse IPv4 du même réseau informatique et d'un réseau externe. L'élève sait convertir une adresse IPv4 donnée de la forme décimale en forme binaire. L'élève sait convertir une adresse IPv4 donnée de la forme binaire en forme décimale.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de rédiger des rapports d'essais.	L'élève rédige les rapports d'essais de façon à ce qu'ils soient concevables.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de se servir du matériel de travail requis pour une tâche donnée de manière compétente et de préparer les documents de travail correspondants de manière ordonnée.	L'élève manipule le matériel de travail, comme par exemple les ustensiles d'écriture et de dessin, avec précaution et il s'en sert de manière compétente. L'élève dispose de ses documents de travail et il les classe de manière cohérente.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.2. - PC Systèmes d'exploitation: Installation et configuration de systèmes d'exploitation PC (PCSYS)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de communication analogique et numérique 2**

Titre du module: **PC Systèmes d'exploitation: Installation et configuration de systèmes d'exploitation PC** Module complémentaire
Nom du module: **P-EC-COMMU2-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **PCSYS** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique - Enseignant / Informatique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire les interfaces internes et externes actuels d'un PC.	L'élève décrit les fonctions des bus de données, d'adresses et de contrôle. L'élève décrit les interfaces internes et externes actuels. L'élève installe des cartes d'extension.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'installer un système d'exploitation Windows sur un PC et de le configurer.	L'élève installe le système d'exploitation et contrôle que tous les pilotes sont installés. L'élève fait des mises à jour. L'élève installe une imprimante réseau en utilisant un port IP. L'élève configure les utilisateurs, les groupes, les droits d'accès et les imprimantes réseau. L'élève crée un fichier image d'un système configuré et le copie sur un PC.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'installer un système d'exploitation virtuel sur un PC Windows.	L'élève installe un logiciel de virtualisation et un système d'exploitation supplémentaire sur un PC Windows.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'installer et de configurer un système d'exploitation Linux sur un système embarqué.	L'élève installe le système d'exploitation et vérifie que tous les pilotes sont installés. L'élève fait des mises à jour. L'élève installe une imprimante réseau en utilisant un port IP. L'élève configure les utilisateurs, les groupes, les droits d'accès et les imprimantes réseau.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.3. - Microcontrôleur: Programmation d'un microcontrôleur (MICRO)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de communication analogique et numérique 2**

Titre du module:	Microcontrôleur: Programmation d'un microcontrôleur	Module complémentaire
Nom du module:	P-EC-COMMU2-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	MICRO	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Laboratoire
1		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer la structure ainsi que le principe de fonctionnement d'un système de microcontrôleur.	L'élève décrit la structure et le principe de fonctionnement d'un microcontrôleur. L'élève applique des commandes séquentielles de base.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de programmation structurés sur un système de microcontrôleur dans un langage à haut niveau et de corriger des codes erronés en effectuant une détection d'erreurs systématique.	L'élève documente les programmes (énoncé, organigramme et code de programme). L'élève établit des programmes fonctionnels simples dans le logiciel BASCOM.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de réaliser un projet de programmation simple sur un système de microcontrôleur dans un langage de haut niveau.	L'élève accomplit la mission de travail en appliquant le principe de l'action complète dans le logiciel BASCOM.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.4. - Télécommunication 2: Techniques de télécommunication (TELCO2)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de communication analogique et numérique 2**

Titre du module:	Télécommunication 2: Techniques de télécommunication	Module complémentaire
Nom du module:	P-EC-COMMU2-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	TELCO2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire les techniques de modulation.	L'élève décrit les principes des techniques de modulation. L'élève applique les formules pour déterminer le débit binaire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de décrire un raccordement ISDN de base.	L'élève dessine le diagramme en bloc du raccordement ISDN de base. L'élève décrit les services et caractéristiques d'un raccordement EURO ISDN. L'élève désigne les vitesses de transmission ainsi que les codes de transmission des différentes interfaces dans le raccordement de base.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de décrire la technique DSL.	L'élève dessine le diagramme en bloc d'un raccordement DSL de base. L'élève décrit les différents composants.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement et la structure d'un réseau GSM.	L'élève dessine le schéma-bloc d'un réseau GSM. L'élève dessine les bandes de fréquences GSM900 dans un diagramme temporel de fréquence. (TDMA/FDMA).	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement de base d'une transmission par faisceaux hertziens.	L'élève dessine le schéma de base d'une transmission par faisceaux hertziens. L'élève désigne les propriétés d'une transmission par faisceaux hertziens.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le principe d'une transmission par satellite.	L'élève décrit le principe d'une transmission par satellite. L'élève emploie les termes techniques "footprint", "fréquences", "uplink " et "downlink".	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de se servir du matériel de travail requis pour une tâche donnée de manière compétente et de préparer les documents de travail correspondants de manière ordonnée.	L'élève manipule le matériel de travail, comme par exemple les ustensiles d'écriture et de dessin, avec précaution et il s'en sert de manière compétente. L'élève dispose de ses documents de travail et il les classe de manière cohérente.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.5. - Digital Audio Video: Alimentation à découpage, signal audio, vidéo et DVB (DIGAV)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de communication analogique et numérique 2**

Titre du module: **Digital Audio Video: Alimentation à découpage, signal audio, vidéo et DVB** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EC-COMMU2-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **DIGAV** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement de base d'alimentations à découpage et d'établir des rapports structurés d'expériences en laboratoire.	L'élève explique le fonctionnement de base de d'alimentations à découpage. L'élève établit des rapports structurés d'expériences en laboratoire.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire la numérisation et la compression de signaux vidéo.	L'élève explique le fonctionnement de la numérisation et de la compression de signaux vidéo.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire les techniques appliquées pour la transmission de signaux DVB et d'établir des rapports structurés d'expériences en laboratoire.	L'élève explique les techniques appliquées pour la transmission de signaux DVB-S et DVB-C. L'élève établit des rapports structurés d'expériences en laboratoire.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de présenter un bref exposé à propos d'un sujet professionnel.	L'élève présente un bref exposé à propos d'un sujet professionnel.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de se servir du matériel de travail requis pour une tâche donnée de manière compétente et de préparer les documents de travail correspondants de manière ordonnée.	L'élève manipule le matériel de travail, comme par exemple les ustensiles d'écriture et de dessin, avec précaution et il s'en sert de manière compétente. L'élève dispose de ses documents de travail et il les classe de manière cohérente.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.6. - Atelier communication 2: Systèmes de communication (ATCOM2)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de communication analogique et numérique 2**

Titre du module:	Atelier communication 2: Systèmes de communication	Module complémentaire
Nom du module:	P-EC-COMMU2-CO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	ATCOM2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 6	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 3		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6		- Atelier
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de planifier, de monter, de raccorder et de mettre en service un système d'antenne de manière autonome.	<p>L'élève réunit les documents requis de manière autonome et il les classe dans un dossier.</p> <p>L'élève se réfère à des documentations techniques pour le câblage et la mise en service du système.</p> <p>L'élève explique oralement le fonctionnement du circuit.</p> <p>L'élève met le système en service.</p> <p>L'élève choisit les composants.</p> <p>L'élève respecte les conditions de sécurité.</p> <p>L'élève se sert des sources d'information, par exemple des fiches de données, de manière ciblée.</p> <p>L'élève manipule le matériel de travail, comme par exemple les outils et les instruments de mesure, avec précaution et il s'en sert de manière compétente.</p> <p>L'élève dispose de ses documents de travail, comme par exemple des ouvrages de référence, des documents de cours, des énoncés d'essais ou des rapports d'essais, et il les classe de manière structurée.</p> <p>L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume des responsabilités pour les tâches à accomplir.</p> <p>L'élève évalue l'exécution de son travail et, le cas échéant, il constate les imperfections de son travail.</p> <p>L'élève tient compte de ses enseignements au cours de ses activités ultérieures.</p> <p>L'élève écoute son interlocuteur d'une manière attentive et respectueuse.</p> <p>L'élève avance ses arguments avec pertinence et sur un ton convenable.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



30 % (18 P)	L'élève est capable de planifier, de monter, de raccorder et de mettre en service un système téléphonique de manière autonome.	<p>L'élève réunit les documents requis de manière autonome et il les classe dans un dossier.</p> <p>L'élève se réfère à des documentations techniques pour le câblage et la mise en service du système.</p> <p>L'élève explique oralement le fonctionnement du circuit.</p> <p>L'élève met le système en service.</p> <p>L'élève choisit les composants.</p> <p>L'élève respecte les conditions de sécurité.</p> <p>L'élève se sert des sources d'information, par exemple des fiches de données, de manière ciblée.</p> <p>L'élève manipule le matériel de travail, comme par exemple les outils et les instruments de mesure, avec précaution et il s'en sert de manière compétente.</p> <p>L'élève dispose de ses documents de travail, comme par exemple des ouvrages de référence, des documents de cours, des énoncés d'essais ou des rapports d'essais, et il les classe de manière structurée.</p> <p>L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume des responsabilités pour les tâches à accomplir.</p> <p>L'élève évalue l'exécution de son travail et, le cas échéant, il constate les imperfections de son travail.</p> <p>L'élève tient compte de ses enseignements au cours de ses activités ultérieures.</p> <p>L'élève écoute son interlocuteur d'une manière attentive et respectueuse.</p> <p>L'élève avance ses arguments avec pertinence et sur un ton convenable.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
-------------	---	---	--



30 % (18 P)	L'élève est capable de planifier, de monter, de raccorder et de mettre en service un réseau de manière autonome.	<p>L'élève réunit les documents requis de manière autonome et il les classe dans un dossier.</p> <p>L'élève se réfère à des documentations techniques pour le câblage et la mise en service du système.</p> <p>L'élève explique oralement le fonctionnement du circuit.</p> <p>L'élève met le système en service.</p> <p>L'élève choisit les composants.</p> <p>L'élève respecte les conditions de sécurité.</p> <p>L'élève se sert des sources d'information, par exemple des fiches de données, de manière ciblée.</p> <p>L'élève manipule le matériel de travail, comme par exemple les outils et les instruments de mesure, avec précaution et il s'en sert de manière compétente.</p> <p>L'élève dispose de ses documents de travail, comme par exemple des ouvrages de référence, des documents de cours, des énoncés d'essais ou des rapports d'essais, et il les classe de manière structurée.</p> <p>L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume des responsabilités pour les tâches à accomplir.</p> <p>L'élève évalue l'exécution de son travail et, le cas échéant, il constate les imperfections de son travail.</p> <p>L'élève tient compte de ses enseignements au cours de ses activités ultérieures.</p> <p>L'élève écoute son interlocuteur d'une manière attentive et respectueuse.</p> <p>L'élève avance ses arguments avec pertinence et sur un ton convenable.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'établir des rapports d'activités ainsi que de protocoles de mesures en indiquant les termes professionnels en allemand et en français.	<p>L'élève rédige des rapports d'activités, comme par exemple des rapports d'expériences, de manière qu'il soit possible de retracer l'activité ou le mesurage.</p> <p>L'élève indique les termes professionnels en allemand et en français, par exemple sous forme de tableau.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 9.1. - Stage en entreprise 1 (STAGE1)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s) 1**

Titre du module:	Stage en entreprise 1	Module stage
Nom du module:	P-EC-PROST1-ST-01	Numéro du module: 1
Code du module:	STAGE1	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 4
- leçons hebdomadaires: X	Période (1 ou 2): 2	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: X		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable de mentionner les règles de sécurité ainsi que les procédures internes de l'entreprise de formation et de les appliquer sous guidance.	L'élève mentionne les règles et les mesures générales et spécifiques concernant la sécurité (ex : prévention des accidents, protection des données) ainsi que les procédures internes à l'entreprise de formation. L'élève respecte les consignes de sécurité.	Les consignes et procédures sont respectées. Les consignes et les mesures élémentaires de sécurité sont mentionnées dans les grandes lignes.
40 % (24 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable d'exécuter les tâches professionnelles qui lui sont confiées.	L'élève accomplit les tâches qui lui sont confiées selon les règles de l'art. L'élève respecte les consignes de sécurité. L'élève manipule les matériaux selon les consignes et en respectant les dispositions relatives à la protection de l'environnement. Son lieu de travail reste propre et ordonné. L'élève travaille avec soin. L'élève respecte les règles de la courtoisie. L'élève respecte les règles de sécurité lorsqu'il manipule des outils, des appareils ou des machines. L'élève manipule les outils, appareils et machines selon les règles de l'art.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les missions relatives aux indicateurs.
20 % (12 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu scolaire: L'élève est capable de documenter son stage.	L'élève documente son stage en respectant les directives.	La documentation a été remise dans les délais. La documentation est structurée et rédigée avec soin. Les consignes de la documentation sont respectées dans les grandes lignes La documentation est rédigée de manière compréhensible et est essentiellement exempte d'erreurs.
30 % (18 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel: L'élève est capable de mener les entretiens avec pertinence, d'adopter une attitude respectueuse à l'égard de ses supérieurs/collègues/clients, de gérer leur feedback de manière constructive et d'autoévaluer son travail de manière critique.	L'élève écoute ses interlocuteurs avec attention et respect. L'élève présente ses arguments de manière pertinente et sur un ton approprié. L'élève analyse son comportement de manière critique et évite de reproduire des erreurs constatées. L'élève s'applique à exécuter les tâches avec soin. L'élève agit en tenant compte de ses apprentissages antérieurs.	L'élève a mené l'entretien de manière pertinente et sur un ton respectueux. Les erreurs constatées n'ont pas été répétées. L'intérêt pour un travail soigné est présent. Les expériences d'apprentissage et le comportement d'apprentissage ont été échangés de manière satisfaisante avec les responsables du stage.



Fiche d'évaluation

Module 10.1. - Stage en entreprise 2 (STAGE2)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s) 2**

Titre du module:	Stage en entreprise 2	Module stage
Nom du module:	P-EC-PROST2-ST-01	Numéro du module: 1
Code du module:	STAGE2	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 4
- leçons hebdomadaires: X	Période (1 ou 2): 1	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: X		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable de mentionner les règles de sécurité ainsi que les procédures internes de l'entreprise de formation et de les appliquer sous guidance.	L'élève mentionne les règles et les mesures générales et spécifiques concernant la sécurité (ex : prévention des accidents, protection des données) ainsi que les procédures internes à l'entreprise de formation. L'élève respecte les consignes de sécurité.	Les consignes et procédures sont respectées. Les consignes et les mesures élémentaires de sécurité sont mentionnées dans les grandes lignes.
40 % (24 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable d'exécuter les tâches professionnelles qui lui sont confiées.	L'élève accomplit les tâches qui lui sont confiées selon les règles de l'art. L'élève respecte les consignes de sécurité. L'élève manipule les matériaux selon les consignes et en respectant les dispositions relatives à la protection de l'environnement. Son lieu de travail reste propre et ordonné. L'élève travaille avec soin. L'élève respecte les règles de la courtoisie. L'élève respecte les règles de sécurité lorsqu'il manipule des outils, des appareils ou des machines. L'élève manipule les outils, appareils et machines selon les règles de l'art.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les missions relatives aux indicateurs.
20 % (12 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu scolaire: L'élève est capable de documenter son stage.	L'élève documente son stage en respectant les directives.	La documentation a été remise dans les délais. La documentation est structurée et rédigée avec soin. Les consignes de la documentation sont respectées dans les grandes lignes La documentation est rédigée de manière compréhensible et est essentiellement exempte d'erreurs.
30 % (18 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel: L'élève est capable de mener les entretiens avec pertinence, d'adopter une attitude respectueuse à l'égard de ses supérieurs/collègues/clients, de gérer leur feedback de manière constructive et d'autoévaluer son travail de manière critique.	L'élève écoute ses interlocuteurs avec attention et respect. L'élève présente ses arguments de manière pertinente et sur un ton approprié. L'élève analyse son comportement de manière critique et évite de reproduire des erreurs constatées. L'élève s'applique à exécuter les tâches avec soin. L'élève agit en tenant compte de ses apprentissages antérieurs.	L'élève a mené l'entretien de manière pertinente et sur un ton respectueux. Les erreurs constatées n'ont pas été répétées. L'intérêt pour un travail soigné est présent. Les expériences d'apprentissage et le comportement d'apprentissage ont été échangés de manière satisfaisante avec les responsables du stage.



Fiche d'évaluation

Module 11.1. - Stage en entreprise 3 (STAGE3)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s) 3**

Titre du module:	Stage en entreprise 3	Module stage
Nom du module:	P-EC-PROST3-ST-01	Numéro du module: 1
Code du module:	STAGE3	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 1
- leçons hebdomadaires:	<input checked="" type="checkbox"/> X Période (1 ou 2): 1	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	<input checked="" type="checkbox"/> X	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable de mentionner les règles de sécurité ainsi que les procédures internes de l'entreprise de formation et de les appliquer sous guidance.	L'élève mentionne les règles et les mesures générales et spécifiques concernant la sécurité (ex : prévention des accidents, protection des données) ainsi que les procédures internes à l'entreprise de formation. L'élève respecte les consignes de sécurité.	Les consignes et procédures sont respectées. Les consignes et les mesures élémentaires de sécurité sont mentionnées dans les grandes lignes.
40 % (24 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable d'exécuter les tâches professionnelles qui lui sont confiées.	L'élève accomplit les tâches qui lui sont confiées selon les règles de l'art. L'élève respecte les consignes de sécurité. L'élève manipule les matériaux selon les consignes et en respectant les dispositions relatives à la protection de l'environnement. Son lieu de travail reste propre et ordonné. L'élève travaille avec soin. L'élève respecte les règles de la courtoisie. L'élève respecte les règles de sécurité lorsqu'il manipule des outils, des appareils ou des machines. L'élève manipule les outils, appareils et machines selon les règles de l'art.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les missions relatives aux indicateurs.
20 % (12 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu scolaire: L'élève est capable de documenter son stage.	L'élève documente son stage en respectant les directives.	La documentation a été remise dans les délais. La documentation est structurée et rédigée avec soin. Les consignes de la documentation sont respectées dans les grandes lignes La documentation est rédigée de manière compréhensible et est essentiellement exempte d'erreurs.
30 % (18 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel: L'élève est capable de mener les entretiens avec pertinence, d'adopter une attitude respectueuse à l'égard de ses supérieurs/collègues/clients, de gérer leur feedback de manière constructive et d'autoévaluer son travail de manière critique.	L'élève écoute ses interlocuteurs avec attention et respect. L'élève présente ses arguments de manière pertinente et sur un ton approprié. L'élève analyse son comportement de manière critique et évite de reproduire des erreurs constatées. L'élève s'applique à exécuter les tâches avec soin. L'élève agit en tenant compte de ses apprentissages antérieurs.	L'élève a mené l'entretien de manière pertinente et sur un ton respectueux. Les erreurs constatées n'ont pas été répétées. L'intérêt pour un travail soigné est présent. Les expériences d'apprentissage et le comportement d'apprentissage ont été échangés de manière satisfaisante avec les responsables du stage.



Fiche d'évaluation

Module 11.2. - Projet intégré final (PROFI)

Formation

Code: **EC** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s) 3**

Titre du module:	Projet intégré final	Module projet intégré final
Nom du module:	P-EC-PROST3-PF-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PROFI	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	<input checked="" type="checkbox"/> X Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	<input checked="" type="checkbox"/> X	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de rechercher des informations, de les sélectionner et de les réunir.	L'élève opte de manière autonome pour les principaux outils de recherche servant à l'accomplissement de sa tâche. L'élève sélectionne les informations concernant le projet et, le cas échéant, les regroupe selon les différentes alternatives proposées. L'élève se sert de systèmes de documentation appropriés pour assembler les informations.	L'élève a convenablement compris la mission. L'élève a recherché, sélectionné et réuni les informations d'une manière appropriée et dans les délais indiqués. L'élève a réuni les informations d'une manière logique et adaptée au destinataire. Les résultats étaient en mesure de servir de base de planification.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'organiser les étapes en vue de l'accomplissement d'une mission de travail.	L'élève planifie les étapes requises pour l'accomplissement de la mission de travail de manière autonome et il les note par écrit. La planification est concertée en équipe. L'élève sélectionne et met en place tout le matériel et les matériaux nécessaires. L'élève contrôle l'exactitude et l'intégralité de la planification (par exemple sous les aspects du temps, des contraintes et des dispositions légales). L'élève corrige les inexactitudes et les erreurs.	La planification était appropriée et complète. Le plan était concerté et il a été accepté. Le plan n'accusait pas d'erreur non corrigée.
10 % (6 P)	L'élève est capable de prendre des décisions pour faire des choix entre plusieurs alternatives.	L'élève propose d'autres options de solution. L'élève justifie l'option qu'il a sélectionnée.	L'élève représente les autres options de solution d'une manière claire et transparente. L'élève a opté pour une solution permettant de lancer la réalisation.
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser le projet en suivant les étapes planifiées.	L'élève accomplit les étapes de travail prévues d'une manière autonome et responsable (le cas échéant en équipe). L'élève tient compte des conditions générales indiquées (les délais, le budget, etc.).	L'élève a mis en œuvre la planification. L'élève a accompli les tâches d'une manière appropriée, soignée et efficace. L'élève a comparé les résultats obtenus aux résultats recherchés (boucles feedback). Les processus de coordination requis ont été accomplis.
10 % (6 P)	L'élève est capable de comparer la réalisation du projet par rapport à sa planification.	L'élève compare les résultats obtenus aux résultats recherchés à des moments indiqués et il documente la comparaison. L'élève tient compte des corrections requises et il initie les modifications.	L'élève a comparé l'état des travaux par rapport à la planification et aux objectifs. L'élève s'est concerté avec les autres intervenants à propos des corrections requises et il a initié les modifications. L'élève a achevé le travail, il a transmis le résultat, il l'a intégré, etc.



10 % (6 P)	L'élève est capable d'évaluer et de justifier sa méthode.	L'élève explique et justifie les différentes étapes de sa méthode en se référant aux planifications/aux données de planification. L'élève évalue les résultats du travail ainsi que les processus de travail en tenant compte des documents/des données disponibles. L'élève évalue son propre processus d'apprentissage en se référant aux documents.	L'élève a présenté et justifié sa méthode d'une manière cohérente, compréhensible sous l'aspect du contenu et appropriée. L'évaluation de la méthode était claire, compréhensible et pertinente. L'élève a présenté les résultats d'apprentissage d'une manière appropriée. L'élève a déduit des étapes d'apprentissage ultérieures de manière cohérente.
10 % (6 P)	L'élève est capable de se servir du matériel de travail requis pour une tâche donnée de manière compétente et de préparer les documents de travail correspondants de manière ordonnée.	L'élève manipule le matériel de travail, comme par exemple les ustensiles d'écriture et les instruments de dessin, avec précaution et il s'en sert de manière compétente. L'élève dispose de ses documents de travail, comme par exemple des ouvrages de référence, des documents de cours, des modes opératoires pour les expériences ou des rapports d'expériences, et il les classe de manière cohérente.	L'élève disposait du matériel de travail requis, qui était prêt à l'emploi. L'élève disposait de l'intégralité des documents requis, conformément aux indications de l'enseignant.
10 % (6 P)	L'élève est capable de mener des entretiens de manière pertinente et d'adopter une attitude respectueuse à l'égard de ses collègues de travail/des clients.	L'élève écoute son interlocuteur d'une manière attentive et respectueuse. L'élève avance ses arguments avec pertinence et sur un ton convenable	L'élève a mené les entretiens avec pertinence et sur un ton respectueux à l'égard des autres intervenants.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Français 1 (FRANC1)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Français 1	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-ECF-ENGE1-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC1	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Décrire sa motivation, ses choix et souhaits- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect- Se positionner et se tenir correctement- Regarder son interlocuteur	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève décrit les raisons personnelles qui l'ont poussé à choisir l'entreprise en question pour son stage- Dans des petits jeux de rôle, l'élève montre qu'il maîtrise les règles de politesse élémentaire- L'élève se positionne devant son interlocuteur et maintient le contact visuel
20 % (12 P)	Expression écrite - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) la demande de stage et le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu la demande de stage et le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent- Ecrire un texte compréhensible	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une demande de stage que l'enseignant corrige. Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles- Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M1	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (joints au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec le monde du travail	<ul style="list-style-type: none">- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du DELF Pro en rapport avec le monde du travail)



10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Allemand 1 (ALLEM1)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module: **Allemand 1** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-ECF-ENGE1-CX-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ALLEM1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Sprechen, reden und zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden illustrieren ihren Vortrag anhand bestimmter Medien- Die Lernenden informieren in einem vier- bis fünfminütigen Kurzvortrag zu einem landeskundlichen Thema und achten dabei auf eine korrekte, verständliche Ausdrucksweise.- Die Lernenden achten beim Vortrag auf ein ansprechendes nonverbales Verhalten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen einen 400 bis 500 Wörter langen informierenden Text zu einem landeskundlichen Thema.- Die Lernenden verwenden in ihren schriftlichen Produktionen einen Wortschatz, der weitgehend dem Niveau B1 entspricht.- Die Lernenden sorgen anhand analoger sowie digitaler Hilfsmittel für einen weitgehend fehlerfreien Text.- Die Lernenden zitieren bei Bedarf korrekt.- Die Lernenden bringen den Text in eine leserfreundliche Fassung.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text entspricht dem vorgegebenen Umfang und ist selbständig verfasst worden.- Der Text ist verständlich und enthält insbesondere in den im Laufe des Moduls wiederholten Bereichen keine systematischen Fehler.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen zu den Aktualitätsthemen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Education à la citoyenneté 1 (EDUCI1)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-ECF-ENGE1-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation civique et sociale
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Acquérir et appliquer des savoirs	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Politik entdecken, - In Gruppen leben, - Leben in der Gemeinde, - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in dreien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Utiliser des méthodes	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Umfrage durchführen und auswerten - Rollenspiel durchführen und auswerten - Pro- und Kontra Diskussion führen	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Juger et agir	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt - Rechte und Pflichten des Bürgers zu hinterfragen - Unterschiedliche Gesellschaftsordnungen zu bewerten - Eigenes Rollenverhalten zu hinterfragen - Frühere und heutige Familienstrukturen zu reflektieren - Die Aufgaben des Staates in der Familien- und Bildungspolitik kritisch zu bewerten - Entscheidungsprozesse nachzuspielen - Wahlzettel korrekt auszufüllen - aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens dreien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Education sportive 1 (EDUPH1)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education sportive 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-ECF-ENGE1-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	EDUPH1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Français 2 (FRANC2)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Français 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-ECF-ENGE2-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Français
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Expression écrite : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et d'employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage. - Dans un contexte restreint et connu – l'élève est capable de structurer et de retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé. - De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Employer et varier le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les médias- Employer et varier le vocabulaire pour exprimer son avis personnel.- Respecter les différentes parties du commentaire personnel (introduction, partie principale, conclusion et avis personnel, exemples illustrant les idées)- Subdiviser ses productions en parties logiques, faire des paragraphes, employer et varier les connecteurs logiques- Faire des phrases complètes- Rédiger un texte compréhensible et cohérent- Maîtriser la conjugaison des verbes courants- Conjuguer les verbes aux modes et aux temps appropriés	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit: - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnes, thèmes (lecture globale) - Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité, de textes narratifs et de textes en rapport avec la profession	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec un sujet courant (ici les médias)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral: - De façon routinière – comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel - Dans des contextes similaires – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50% des questions.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Allemand 2 (ALLEM2)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Allemand 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-ECF-ENGE2-CX-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ALLEM2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden können einem Sachtext sowie einem Erzähltext Hauptinformationen entnehmen sowie gezielt nach Detailinformationen suchen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
20 % (12 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden können einer Audio(video)-Reportage die Hauptinformationen (anhand von W-Fragen) entnehmen sowie gezielt nach Detailinformationen suchen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
30 % (18 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen inhaltlich und formal den Kriterien der jeweiligen Aufgabenstellung und Textsorte entsprechende Texte.- Die Lernenden verwenden in ihren schriftlichen Produktionen einen Wortschatz, der dem Niveau B1 weitgehend entspricht.- Die Lernenden zitieren bei Bedarf korrekt.- Die Lernenden bringen den Text in eine leserfreundliche Fassung.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung sowie der s-Laute, verwenden den richtigen Kasus bei den Präpositionen, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Texte behandeln die Fragestellung umfassend, sind selbständig verfasst und weisen eine klare Struktur auf.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der s-Laute & 90% der Kasus nach Präpositionen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Education à la citoyenneté 2 (EDUCI2)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Education à la citoyenneté 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ECF-ENGE2-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **EDUCI2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Acquérir et appliquer des savoirs	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Wirtschaft entdecken - Arbeitswelt und soziale Sicherung - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Utiliser des méthodes	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Einen Markt erkunden - Schema lesen und auswerten - Planspiel zum Thema „Arbeitskonflikt“ durchführen - Umgang mit Statistiken	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Juger et agir	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt - Das eigene Konsumverhalten kritisch zu untersuchen - Die Rolle des Staates in der Marktwirtschaft zu bewerten - Sich auf einen Arbeitsplatz zu bewerben - Interessen im Arbeitsverhältnis zu vertreten - Mögliche Belastungen unserer Sozialversicherungssysteme kritisch zu beurteilen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Education sportive 2 (EDUPH2)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Education sportive 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ECF-ENGE2-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **EDUPH2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Français 3 (FRANC3)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Français 3	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-ECF-ENGE3-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC3	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Expression orale - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de recourir à différents médias pour l'illustration d'exposés - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés. - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Avoir recours à des illustrations, des supports lors de la présentation du dossier- Informer de façon précise sur le sujet- Structurer l'exposé (phrase introductive, partie principale, petite conclusion personnelle)- Rapporter et expliquer de façon compréhensible et cohérente et à l'aide de mots-clés les informations trouvées- Répondre aux questions- Impliquer les élèves dans l'exposé à l'aide de questions (d'un petit quiz, d'un questionnaire...)- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots-clés- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recours à une présentation PowerPoint, Keynote, Prezi, Sway etc. contenant des photos et au moins une vidéo (courte: +/- 2 minutes)- L'élève annonce le plan/la structure de son exposé et signifie assez clairement le passage à la partie suivante- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clés. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



30 % (18 P)	Expression écrite - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de citer correctement et indiquer les sources - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de structurer et assurer la cohérence interne d'une production écrite - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer et informer à travers des productions personnelles	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer ses sources- Marquer les citations (guillemets, italique...)- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Avoir recours à des illustrations, photos, cartes...- Respecter la date limite de remise du dossier- Corriger les fautes soulignées et/ou redressées par l'enseignant- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Maîtriser les prépositions de lieu (surtout en parlant des pays, villes, régions...)- Maîtriser l'orthographe des habitants (les Français, les Allemands...) d'un pays, de la langue (le français, l'allemand...), des adjectifs (la langue française, la langue allemande...)- Employer des connecteurs logiques de base permettant de structurer le texte- Employer ses propres mots pour rapporter les informations trouvées	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique dans son dossier (sous l'image, en note en bas de page ou à la fin du dossier) (presque) toutes les références et de façon assez détaillée (auteur, date, lien...)- L'élève écrit entre guillemets les 2-3 (de préférence aucun) extraits recopiés- L'élève réalise une page de garde- L'élève utilise une police d'écriture plus grande pour les titres (ou les souligne)- L'élève a recours à min. 5 illustrations (photos, graphiques, dessins etc.)- L'élève remet son dossier le jour fixé par l'enseignant, sinon il présente un certificat médical- L'élève a recours à des dictionnaires (en ligne) et/ou au correcteur d'orthographe (word, bonpatron...) pour trouver ses erreurs- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs désignant ou précisant les habitants d'un pays et les langues sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- La structure du dossier est assez clairement présentée- L'élève ne fait pas de « copier-coller »!
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M3	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de lire, s'informer et élargir ses connaissances culturelles sur la France - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec la culture française	<ul style="list-style-type: none">- Se documenter et rendre compte du savoir acquis- Reproduire les connaissances sur la culture française acquises et mémorisées au cours du module (devoir final)- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève réalise une recherche documentaire sur Internet et ne recopie pas les informations, mais les reformule avec ses propres mots- L'élève répond correctement à 50% des questions posées dans le devoir final (questions fermées)- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du manuel „Clés pour la France en 80 icônes culturelles“)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Allemand 3 (ALLEM3)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Allemand 3	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-ECF-ENGE3-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Sprechen, reden und zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden tragen Texte so vor, dass ein Zuhörer ihnen problemlos folgen kann.- Die Lernenden beteiligen sich an Gesprächen in der Klasse und beachten dabei gängige Konversationsregeln.- Die Lernenden informieren die Mitschüler anhand eines Sachtextes zu einem im Vorfeld festgelegten Thema.- Die Lernenden äußern ihre Meinung zu einem im Vorfeld festgelegten Thema, begründen diese und bauen sie in eine kontroverse Diskussion ein.	<ul style="list-style-type: none">- Der vorgelesene Text ist für die Zuhörer verständlich.- Die Diskussionsteilnehmer werden nicht unterbrochen, ihre Redebeiträge werden gewürdigt und aufgegriffen.- Die Informationen sind präzise, Zwischenfragen zur Sache können beantwortet werden.- Die Meinung wird logisch begründet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine persönliche Stellungnahme zu einem der behandelten Themen.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Stellungnahmen zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhiieb verständliche Satzgefüge.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung sowie der s-Laute, verwenden den richtigen Kasus bei den Präpositionen, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhiieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung sowie 90% der Verbformen korrekt.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Education à la santé (EDSAN)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Education à la santé	Module complémentaire
Nom du module:	P-ECF-ENGE3-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDSAN	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1	Autres semestres: 4	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, angeeignetes Fachwissen in Bezug auf die einzelnen Themen anzuwenden sowie Erklärungen und Beschreibungen im Zusammenhang mit Körpervorgängen und Erkrankungen auf verständliche Art und Weise zu verfassen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt bzw. erklärt Körpervorgänge in einfachen Worten.- Der Auszubildende verwendet bei Beschreibungen und Erklärungen die richtigen Fachbegriffe im richtigen Zusammenhang.- Der Auszubildende kennt die Namen, Funktionen und Lage der wichtigsten Organe (vor allem die, die für die Abhandlung der einzelnen Erkrankungen im Unterricht wichtig sind) des menschlichen Körpers.- Der Auszubildende ordnet spezifische Symptome den entsprechenden Krankheiten zu.- Der Auszubildende zieht Vergleiche (z.B. bei Krankheiten, Symptomen, Krankheitserregern ...).	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat Körpervorgänge mit den geeigneten Fachbegriffen, fachlich richtig (wenn auch vereinfacht), und verständlich beschreiben bzw. erklären können.- Der Auszubildende hat ein einfaches Schema des menschlichen Körpers korrekt beschriftet bzw. die Lage einzelner Organe darauf richtig geortet. Zudem hat er die Hauptfunktionen der Organe vereinfacht wiedergeben.- Der Auszubildende hat zu den im Unterricht behandelten Krankheiten die wichtigsten Symptome genannt.- Der Auszubildende hat bei Vergleichen die korrekten Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten hervorheben können.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, gesundheitsbezogene Dokumente, Texte und Diagramme zu analysieren und auszuwerten und gegebenenfalls daraus eine adäquate Synthese zu erstellen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende liest wichtige Informationen aus Dokumenten (z.B. alltägliche Informationsquellen wie gesundheitsbezogene Artikel), Grafiken und Diagrammen heraus und interpretiert diese.- Der Auszubildende erstellt Produktionen (Dossier, Vortrag, Steckbrief, Poster) und präsentiert diese gegebenenfalls.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten und themenbezogenen Informationen eines Dokuments erkannt und in eigenen Worten umformuliert.- Der Auszubildende hat unbekannte, jedoch ihm vertraute Grafiken und Schemata, in eigenen Worten erklärt bzw. beschriftet.- Der Auszubildende hat Diagramme fachlich korrekt beschrieben und deren Kernaussage sinngemäß dargelegt.- Der Auszubildende hat eine selbst erarbeitete, sauber präsentierte, strukturierte und fachlich korrekte Produktion erstellt.- Der Auszubildende hat einen strukturierten, verständlichen und inhaltlich korrekten Vortrag gehalten.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mittels adäquater Kommunikation und Argumentation nachzuweisen, dass er das Erlernete im alltäglichen Leben anwenden und gesundheitsbezogene Situationen beurteilen kann.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zeigt bzw. erklärt, wie ein Arztbesuch vorzubereiten ist und wie man sich während des Gespräches verhalten soll.- Der Auszubildende liefert Argumente, die zeigen in wieweit man auf den Erhalt seiner Gesundheit selbst Einfluss haben kann.- Der Auszubildende trifft Vorsorge gegenüber Zivilisations- und Infektionskrankheiten.- Der Auszubildende wendet angeeignetes Wissen in nachgestellten gesundheitsbezogenen Situationen an.- Der Auszubildende formuliert Begründungen und Argumentationen zu Aussagen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten Informationen und Faktoren, die für den Arzt zur Erstellung einer Diagnose wichtig sind, genannt oder gezeigt.- Der Auszubildende hat die für einen Arztbesuch wichtigen Dokumente und sonstigen Vorbereitungen genannt.- Der Auszubildende hat anhand von Fallbeispielen oder eines Rollenspiels gezeigt, dass er das nötige Wissen sowie Präventionsmaßnahmen in konkreten und im Alltag möglichen Situationen, anzuwenden weiß.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Education sportive 3 (EDUPH3)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module: **Education sportive 3** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ECF-ENGE3-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **EDUPH3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGÉE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Français 4 (FRANC4)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Français 4	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-ECF-ENGE4-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC4	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue: actions, personnes, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte- identifier les principales conclusions et les points significatifs d'un texte- reconnaître les arguments utilisés pour la présentation d'un problème	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral : De façon routinière – identifier les informations principales et beaucoup d'informations détaillées - De façon routinière - comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel Dans des contextes inconnus – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un support audio-visuel en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un support audio-visuel- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans un contexte restreint et connu – comprendre et employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage Dans un contexte restreint et connu – structurer et retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé Dans un contexte restreint et connu – subdiviser ses productions en parties logiques et varier les connecteurs logiques De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- employer le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les sujets d'actualité- employer et varier le vocabulaire permettant d'exprimer son avis personnel- Respecter les différentes parties du commentaire personnel:<ul style="list-style-type: none">- introduction- partie principale (min.3 arguments)- conclusion- exemples illustrant ses idées- avis personnel- faire des paragraphes,- employer et varier les connecteurs logiques- rédiger un texte compréhensible et cohérent- faire des phrases complètes- faire des phrases complexes- maîtriser la conjugaison des verbes courants- employer des subordonnées complétives et le mode qui convient après les verbes et locutions de la parole, de la pensée, des sentiments	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M4	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Allemand 4 (ALLEM4)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Allemand 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-ECF-ENGE4-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Hör- und Sehverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden erschließen sich anhand von Haupt- und Detailinformationen den Handlungsablauf des Films.- Die Lernenden deuten visuelle und akustische Filmelemente.	<ul style="list-style-type: none">- Hauptinformationen zur Handlung, zum Thema und zu den Charakteren werden erfasst.
30 % (18 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden stellen eine Szene vor, indem sie die einzelnen Einstellungen und den Handlungsablauf analysieren und deuten.- Die Lernenden beachten bei ihrem Vortrag Gestik, Mimik und Proxemik.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen zu Gestaltung der analysierten Szene werden dargelegt.- Gestik und Mimik werden eingesetzt, um eine kommunikative Haltung einzunehmen.
30 % (18 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen einen filmanalytischen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um sich zu dem filmanalytischen Thema präzise und verständlich ausdrücken zu können.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text ist auf Anhieb verständlich, besteht aus Einleitung, Hauptteil & Schluss und enthält die nötigsten Informationen.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen, 90% der Präpositionen, 90% der deklinierten Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Education à la citoyenneté 3 (EDUCI3)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 3	Module complémentaire
Nom du module:	P-ECF-ENGE4-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI3	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1	Autres semestres: 3	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden. Das Modul EDUCI3 kann im 3. oder 4. Semester angeboten werden. Dies geschieht im Wechsel mit dem Modul EDSAN.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Die Welt um uns- Identität und Geschichte- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zwei der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Thematische Karten lesen und auswerten- Zukunftswerkstatt organisieren- Bevölkerungspyramide lesen und auswerten	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: <ul style="list-style-type: none">- Den Zusammenhang zwischen menschlichem Verhalten und Umweltbelastungen zu beurteilen- Die Begrenztheit natürlicher Ressourcen zu erkennen und mögliche Handlungsperspektiven, die sich daraus ergeben, zu diskutieren- Sich kritisch mit den Begriffen der Nation und Identität auseinanderzusetzen- Gefahren der Demokratie heute zu reflektieren- Herausforderungen der Luxemburger Gesellschaft (Migration, Multi-Kulti, Armut) zu bewerten- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zwei der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Education sportive 4 (EDUPH4)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education sportive 4	Module complémentaire
Nom du module:	P-ECF-ENGE4-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	EDUPH4	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGÉE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Français 5 (FRANC5)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module: **Français 5** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-ECF-ENGE5-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC5** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Français
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral : Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : intrigue (déroulement des actions), constellation des personnages, principaux thèmes (compréhension globale) Dans des contextes similaires – identifier beaucoup d'informations détaillées (compréhension sélective) Dans des contextes similaires – utiliser les aides auditives et visuelles (ton, registre vocal, intonation, musique, cadrage...)	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les thèmes principaux d'un film ou d'un extrait de film- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Relever des informations détaillées d'un extrait de film- Comprendre le caractère des personnages- Comprendre le choix de certains faits et gestes/mots- Reconnaître des éléments visuels et acoustiques de conception (cadrage, montage, couleurs, organisation de l'espace, registre vocal, intonation, musique, bruits d'arrière-fond...) et interpréter leur fonction par rapport à l'action ou au caractère des personnages	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression orale : Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente au niveau du contenu tout en respectant la consigne Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés Dans des contextes similaires – s'exprimer convenablement en respectant la syntaxe, la grammaire et en utilisant un vocabulaire approprié Dans des contextes similaires – observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Respecter le calendrier- Présenter le contenu de la scène analysée / le passage de la nouvelle- Employer les connaissances acquises ; analyser les aspects de la forme , respectivement les particularités audio-visuelles et acoustiques de la scène / lire le passage de manière expressive- S'exprimer de façon cohérente et ciblée sur le sujet, répondre aux questions- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots clés, parler librement, justifier son avis/choix du passage du film/de la nouvelle- S'exprimer de façon continue- Employer le vocabulaire technique nécessaire pour l' analyse d'une scène- Employer un vocabulaire varié- S'exprimer de façon compréhensible en respectant la syntaxe et la grammaire de base- Employer le discours indirect correctement- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève présente la scène du film à analyser (projection) ou le passage de la nouvelle (lecture) le jour indiqué par l'enseignant.- l'élève fait un effort d'analyse de la scène respectivement du passage de la nouvelle. Pour l'analyse d'une scène d'un film, au moins quelques éléments d'analyse technique sont pertinents- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clefs. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève parle au moins 5 minutes en tout- L'élève utilise quelques termes techniques en relation avec l'analyse filmique- L'élève s'exprime de façon assez compréhensible et de façon qu'on puisse assez facilement suivre son raisonnement- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnages, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – établir et comprendre des liens, tirer des conclusions Dans un contexte restreint et connu – reproduire et appliquer, de façon compréhensible et conforme au sens, les connaissances acquises	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principaux thèmes d'une nouvelle- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Paraphraser une nouvelle- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les déroulements d'actions- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les caractères, les réactions ou l'évolution des personnages- Reproduire et employer les connaissances acquises et mémorisées au cours du module/répondre correctement aux questions sur les nouvelles vues en classe- Etablir des liens entre les différentes informations apprises (entre les nouvelles lues en classe et la nouvelle inconnue)	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans des contextes nouveaux – présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente en respectant la consigne de travail Dans des contextes nouveaux – respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Respecter la date limite de remise de la fiche cinéma- Rédiger un court résumé cohérent et compréhensible (100-120 mots)- Employer le vocabulaire correct pour présenter les personnages principaux (50 mots)- Employer le vocabulaire correct pour citer le thème(s) abordé(s) (mots clés)- Formuler une critique personnelle et la justifier (au moins 30 mots)- Présenter sa scène/son passage/sa nouvelle préféré(e) et justifier son choix (au moins 70 mots)- Construire des phrases simples (S-V-CO)- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Employer un vocabulaire précis pour répondre aux questions se rapportant aux nouvelles- Ecrire un texte cohérent et compréhensible- Employer des connecteurs logiques	<ul style="list-style-type: none">- La présentation de la production écrite doit être acceptable dans son ensemble.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- la production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève s'efforce de justifier son avis personnel même si la justification est maladroite- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- L'élève fait l'effort d'utiliser des connecteurs logiques même s'ils ne sont pas toujours pertinents.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M5	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<p>L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.</p>	<p>L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.</p>



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Allemand 5 (ALLEM5)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module: **Allemand 5** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-ECF-ENGE5-CX-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ALLEM5** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die wesentlichen Informationen aus audiovisuellen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer Quelle im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
20 % (12 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen dem fiktionalen Text die allgemeine Bedeutung.- Die Lernenden entnehmen wesentliche Informationen aus fiktionalen Texten, welche sie auch deuten.	<ul style="list-style-type: none">- Die Texte werden hinsichtlich des Handlungsablaufs erfasst, die einzelnen Figuren werden unterschieden.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Gelernte zu einem eigenständigen analytischen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um präzise und verständliche Texte zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten einen klaren Handlungsüberblick der Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Education à la citoyenneté 4 (EDUCI4)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 4	Module complémentaire	
Nom du module:	P-ECF-ENGE5-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI4	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 11	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Der Staat, in dem wir leben - Leben in einem Rechtsstaat - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Wahlplakate untersuchen und auswerten - Schema lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Partei- und Wahlprogramme zu bewerten - Über Aspekte des Rechts, der Gerechtigkeit und Strafen zu diskutieren - aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Education sportive 5 (EDUPH5)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module: **Education sportive 5** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ECF-ENGE5-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **EDUPH5** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Français 6 (FRANC6)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module: **Français 6** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-ECF-ENGE6-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC6** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Français
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de gérer, animer et structurer la communication et l'échange ; participer activement et de façon constructive aux discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les règles et normes de la conversation	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Justifier ses actions/ses propos, justifier sa position en cas d'accord ou de désaccord- Comprendre le contenu d'une conversation et prendre position par rapport aux informations reçues pendant la conversation - Discuter de façon ciblée - Exprimer son avis personnel- Faire des propositions et réagir aux propositions des autres- Prendre une attitude favorable à la communication- Adapter les gestes et la mimique aux contenus de la conversation- Adapter son apparence (vêtements, cheveux, bijoux...) à la situation- Adapter son comportement verbal et non-verbal à la situation- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect et de compréhension- Laisser terminer l'autre- Ecouter attentivement- Demander la parole- Regarder l'orateur respectivement les auditeurs	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève répond de façon précise et détaillée à au moins 50% des questions du recruteur- L'élève répond de façon assez précise à au moins 60% des questions du recruteur- L'élève se comporte comme il se doit, tout au long de l'entretien : il attend qu'on lui propose de s'asseoir, il se tient droit sur sa chaise, il ne fait pas de gestes brusques ou déplacés etc.- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien
30 % (18 P)	Expression écrite : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer à travers des textes spécifiques à sa formation et à son activité professionnelle en garantissant le flux d'information nécessaire - L'élève est capable, de façon routinière, d'écrire des phrases entières et compréhensibles tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser au niveau de la langue les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles - Ecrire un texte cohérent	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une lettre de motivation et un cv que l'enseignant corrige- Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève tient compte des corrections et remarques de l'enseignant- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles. Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M6	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Allemand 6 (ALLEM6)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module: **Allemand 6** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-ECF-ENGE6-CX-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ALLEM6** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **20**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden beteiligen sich an Gesprächen in der Klasse und beachten dabei gängige Konversationsregeln.- Die Lernenden informieren die Mitschüler zu einem kulturellen Angebot.- Die Lernenden äußern ihre Meinung, begründen diese und bauen sie in eine kontroverse Diskussion ein.	<ul style="list-style-type: none">- Die Diskussionsteilnehmer werden nicht unterbrochen, ihre Redebeiträge werden gewürdigt und aufgegriffen.- Die Informationen sind präzise und klar strukturiert.- Die Meinung wird logisch begründet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine schriftliche Fassung ihres Kurzvortrags.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene in einem analytischen oder kreativen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz des Niveaus B1.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden beherrschen die gängigen Rechtschreibregeln, bilden syntaktisch weitgehend korrekte Sätze.	<ul style="list-style-type: none">- Die Verschriftlichung des Vortrags ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen.- Der Text entspricht den formalen Vorgaben.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination), 90% der Höflichkeitsformen korrekt.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Education à la citoyenneté 5 (EDUCI5)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 5	Module complémentaire
Nom du module:	P-ECF-ENGE6-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI5	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Acquérir et appliquer des savoirs	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Blickpunkt Europa - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in den beiden genannten Themenbereichen.
30 % (18 P)	Utiliser des méthodes	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Karikaturen zum Thema EU analysieren - Schemata und Schaubilder lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Juger et agir	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Über die Rolle der EU im Alltag zu diskutieren - Die europäische Integration kritisch zu beurteilen - Beteiligungsmöglichkeiten des Bürgers zu beurteilen - Aufruf zu einer europäischen Bürgerinitiative zu entwerfen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 6.4. - Education sportive 6 (EDUPH6)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Education sportive 6	Module complémentaire
Nom du module:	P-ECF-ENGE6-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	EDUPH6	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	6	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Architecture des ordinateurs (ARCOR-F)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Architecture des ordinateurs** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-ECF-FACUL1-FN-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ARCOR-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire les fonctions des principaux éléments d'un PC.	L'élève énumère les principaux éléments d'un PC, comme par exemple le boîtier, l'adaptateur secteur, la carte mère, le processeur, la carte graphique, l'écran, les interfaces, la carte réseau, les moyens d'enregistrement, les disques durs, le clavier, la souris, la carte son et l'imprimante. L'élève décrit le fonctionnement des principaux éléments d'un PC.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'assembler un PC de manière compétente.	L'élève assemble un poste de travail conformément aux instructions.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'installer un système d'exploitation.	L'élève distingue les différents systèmes d'exploitation. L'élève installe un système d'exploitation conformément aux instructions. L'élève vérifie le fonctionnement du système installé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de connecter plusieurs PC au sein d'un réseau local.	L'élève sélectionne les composants nécessaires pour connecter deux PC au sein d'un réseau local. L'élève connecte les deux PC au sein d'un réseau local. L'élève effectue les réglages requis. L'élève met le réseau local en service. L'élève installe une imprimante de réseau.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de rédiger des rapports.	L'élève rédige des rapports de manière qu'il soit possible de retracer les activités.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Mécanique (MECAN-F)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Mécanique** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-ECF-FACUL1-FN-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **MECAN-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Mécanique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de déterminer la surface de formes géométriques assemblées.	L'élève subdivise la surface globale de formes géométriques en surfaces partielles faciles à calculer. L'élève détermine les différentes surfaces partielles. L'élève détermine la surface globale en additionnant les surfaces partielles.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de se servir de formules simples et des grandeurs respectives avec leurs unités.	L'élève inverse des formules indiquées en fonction de la grandeur recherchée. L'élève tient compte des unités SI des différentes grandeurs lors de l'inversion des formules.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'indiquer des forces dans un système mécanique simple à partir de vecteurs et de les combiner, respectivement de les décomposer.	L'élève distingue la masse et la force. L'élève représente les forces sous forme de vecteurs. L'élève combine des forces dans un parallélogramme de forces. L'élève décompose une force en deux composantes.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de manipuler correctement une calculatrice.	L'élève procède à des réglages sur la calculatrice. L'élève utilise la calculatrice de manière cohérente. L'élève interprète les résultats des calculs.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Anglais 1 (ANGLA1-F)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Anglais 1	Module facultatif national
Nom du module:	P-ECF-FACUL1-FN-03	Numéro du module: 3
Code du module:	ANGLA1-F	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	<p>Production et interaction orale L'élève est capable de décrire ou présenter simplement des gens, des conditions de vie, des activités quotidiennes, ce qu'il aime ou pas, par de courtes séries d'expressions ou de phrases non articulées.</p> <p>L'élève est capable de répondre aux questions qui suivent si elles sont faciles et à condition de pouvoir faire répéter et de se faire aider pour formuler une réponse.</p>	<p>L'élève utilise le présent simple et continuous.</p> <p>L'élève a une notion des verb patterns et des past tenses nécessaires à compléter cette tâche.</p> <p>L'élève utilise le vocabulaire respectif à cette tâche. (sports, hobbies, personality adjectives and physical appearance).</p> <p>L'élève prend la parole et répond à des questions d'une manière spontanée.</p> <p>L'élève parle de manière fluide, cohérente et compréhensible.</p> <p>L'élève démontre dans sa réponse qu'il a compris la question.</p> <p>L'élève respecte les formes de politesse et le langage corporel adéquat à la situation.</p>	<p>En général, la description ou la présentation est compréhensible et cohérente. (à 50%)</p> <p>La majorité des consignes sont respectées. (à 50%)</p> <p>En général, la réponse est claire et compréhensible,</p> <p>L'élève a compris la question et fournit une réponse assez adéquate tout en gardant le contact visuel avec son interlocuteur. (à 50%)</p>
20 % (12 P)	<p>Compréhension de l'oral L'élève est capable de comprendre de manière générale des enregistrements courts et simples qui traitent de sujets connus.</p>	<p>L'élève déduit le sens de mots inconnus à l'aide du contexte s'il s'agit d'un sujet familier ou similaire à ceux traités en classe.</p> <p>L'élève répond de manière générale à des questions concernant les idées-clés. (listening for gist)</p> <p>L'élève comprend le vocabulaire relatif à une situation dans laquelle on lui donne des instructions simples ou on lui explique le chemin vers une destination. (giving directions/transport)</p>	<p>Dans les enregistrements audio-visuels, l'élève identifie la moitié des points essentiels.</p> <p>L'élève peut identifier la majorité du chemin et comprendre la totalité du chemin après trois répétitions si nécessaire.</p>
10 % (6 P)	<p>Production écrite L'élève est capable d'écrire une description simple de personnes, d'événements sportifs ou d'activités.</p> <p>L'élève est capable d'écrire un email personnel.</p>	<p>L'élève utilise le vocabulaire respectif à cette tâche. (sports, hobbies, daily routines, describing people)</p> <p>L'élève écrit une série de phrases cohérentes tout en respectant les consignes.</p> <p>L'élève utilise les formes de politesse, la structure et les expressions qui correspondent à cette tâche.</p>	<p>La production de l'élève est compréhensible, structurée et les consignes sont respectées. (à 50%)</p> <p>L'élève connaît quelques formes de politesse et structures lexicales utilisées dans la correspondance personnelle ainsi que la structure générale d'un email.</p> <p>L'email est cohérent et compréhensible sans trop de fautes.</p>
10 % (6 P)	<p>Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre des textes courts et simples, adaptés à son contexte.</p>	<p>L'élève comprend les textes courts et simples s'ils ont un rapport avec son contexte.</p>	<p>L'élève identifie la moitié des informations contenues dans les textes.</p>



10 % (6 P)	Compétence sociale L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève contribue à une bonne atmosphère de travail en classe.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut la plupart des travaux pertinents pour le module en question dans son dossier. L'élève est capable, après les corrections par son enseignant, de dire en quels points il est fort et en quoi il a des difficultés.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Réalisation d'un projet professionnel 1 | LPEM (PROJE1-F)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 1 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-ECF-FACUL1-FL-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **PROJE1-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen.	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Luxembourgeois 1 | LGK (LUXEM1-F)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Luxembourgeois 1 | LGK** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-ECF-FACUL1-FL-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **LUXEM1-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de lettres / Allemand - Professeur de lettres / Luxembourgeois
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur de luxembourgeois / d'allemand**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes très simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de faire des exercices où il connecte les éléments qui vont ensemble (p. ex. image et mot luxembourgeois). L'élève est capable de remplir un texte à trous (p.ex. verbes mis au choix).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
40 % (24 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes très simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de trouver les images qui correspondent à un texte écouté. L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté en cochant la bonne réponse.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève sait parler en courtes phrases luxembourgeoises sur des sujets connus.	L'élève est capable de répondre librement aux questions sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses questions plus lentement. L'élève est capable de dialoguer de façon simple sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses phrases plus lentement et à aider l'élève à formuler ce qu'il essaie de dire. L'élève est capable d'utiliser le vocabulaire qui était à apprendre.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe. L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.). L'élève utilise son matériel comme il faut L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Soudure électrique à main (SOUEL-F)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Soudure électrique à main	Module facultatif national
Nom du module:	P-ECF-FACUL1-FN-06	Numéro du module: 6
Code du module:	SOUEL-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 14
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Atelier
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'assembler des éléments mécaniques simples à partir d'une commande par le procédé du soudage à l'arc.	L'élève lit des dessins techniques sous des formes de représentation différentes. L'élève organise la suite des différentes étapes de travail.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de définir les paramètres de réglage du poste à souder, de sélectionner l'additif de soudage approprié et de réaliser des soudures dans la position de soudage requise.	L'élève sélectionne les produits, les matériaux et les outils requis en fonction des instructions. L'élève veille à l'utilisation correcte des produits, des matériaux, des outils et des appareils électriques sélectionnés. L'élève respecte la suite des différentes étapes de travail. L'élève effectue une préparation de soudure appropriée et il assemble les éléments de manière compétente. L'élève effectue une soudure irréprochable dans la position indiquée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de soumettre la soudure à un contrôle visuel et d'évaluer si elle correspond à la norme technique.	L'élève effectue un contrôle visuel compétent. L'élève détecte les erreurs et il les corrige. L'élève connaît les principales normes techniques de la soudure bout à bout (PA), de la soudure d'angle (PB) et du joint en T (PF).	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de tenir compte de la sécurité au travail, du règlement de travail et de la protection de l'environnement lors de l'organisation et de la réalisation des travaux.	L'élève organise les travaux en tenant compte des consignes en matière de sécurité au travail, du règlement de travail et de la protection de l'environnement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de compléter des rapports de mesure et de contrôle en allemand et en français.	L'élève utilise des rapports de contrôle du domaine de la technique de soudage en allemand et en français. L'élève comprend les termes professionnels importants de la technique de soudage en allemand et en français.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.7. - Relais programmables (REPRO-F)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Relais programmables	Module facultatif national
Nom du module:	P-ECF-FACUL1-FN-07	Numéro du module: 7
Code du module:	REPRO-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 14
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Atelier
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'organiser et de réaliser de manière consciencieuse et compétente les différentes opérations du montage, de l'installation et de la mise en service d'un système simple.	L'élève définit les entrées et les sorties d'une installation. L'élève attribue des capteurs et des actionneurs aux entrées et aux sorties.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de tenir compte de la sécurité au travail, du règlement de travail et de la protection de l'environnement lors de l'organisation et de la réalisation des travaux.	L'élève tient compte des consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement sur le lieu de travail. L'élève tient compte des consignes en matière de sécurité lors de l'organisation, respectivement de la réalisation des schémas électriques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de monter une commande avec relais programmable conformément à une mission, de poser des conduites, de les raccorder et de les étiqueter.	L'élève dresse une liste d'attribution avec les capteurs et les actionneurs correspondants. L'élève raccorde correctement le relais programmable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de régler et de paramétrer des appareils et des installations électriques et de manier leurs logiciels d'installation de même que leurs programmes de contrôle.	L'élève décrit les tâches à l'aide de fonctions logiques. L'élève transpose la solution dans le relais programmable. L'élève met la commande en service et il vérifie son fonctionnement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de compléter des protocoles de mesures en allemand et en français.	L'élève documente les résultats du test de fonctionnement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.8. - Anglais 2 (ANGLA2-F)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Anglais 2	Module facultatif national	
Nom du module:	P-ECF-FACUL1-FN-08	Numéro du module: 8	
Code du module:	ANGLA2-F	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 14	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Production écrite L'élève est capable d'écrire sur les aspects quotidiens de son environnement, par exemple les gens, les lieux, le travail ou les études, avec des phrases reliées entre elles. L'élève est capable de faire une description brève et élémentaire d'un événement, d'activités passées et d'expériences personnelles ou d'une situation imaginaire dans un avenir lointain.	L'élève utilise les expressions et le vocabulaire respectifs à cette tâche. L'élève utilise les verbes du présent nécessaires à cette tâche. L'élève écrit une histoire courte et simple. (par ex. sur des événements lors de vacances ou sur la vie dans un avenir lointain) L'élève utilise les temps du présent et du passé, nécessaires à cette tâche.	Le texte est compréhensible et cohérent. La moitié des verbes sont utilisés de manière correcte. (50%) La moitié (50%) des verbes sont utilisés de manière correcte. Le texte est compréhensible, cohérent et toutes les consignes sont respectées.
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre de manière générale un texte d'un degré de difficulté approprié. L'élève est capable de trouver et de comprendre l'information générale dont il a besoin dans des écrits quotidiens comme des lettres, dépliants, documents officiels. (s'il s'agit de sujets connus)	L'élève répond à des questions sur un texte au niveau A2.2. L'élève lit pour trouver des informations.	La moitié des informations données par l'élève au sujet du texte sont correctes. (50%) L'élève trouve la moitié des informations et comprend le sens général du texte en question.
10 % (6 P)	Production et interaction orale L'élève est capable de lire un texte similaire à ceux traités en classe à voix haute.	L'élève lit à voix haute un texte d'une complexité appropriée sans fautes d'intonation et de prononciation.	L'expression de l'élève est claire et sa prononciation est soignée. L'élève parle de manière compréhensible.
10 % (6 P)	Compréhension de l'oral L'élève est capable de comprendre des questions qui lui sont posées et de suivre des consignes courtes et simples pendant le cours et les évaluations.	L'élève comprend le vocabulaire relatif à la vie à l'école, à des sujets familiers et à la vie courante et identifie la bonne réponse parmi un choix multiple.	L'élève suit la plupart des instructions de l'enseignant et comprend la plupart (60%) des questions qui lui sont posées sur les sujets en question pendant le cours ou les évaluations.
10 % (6 P)	Compétence sociale L'élève respecte les consignes liées aux exercices de l'écrit et de la lecture tout en contribuant à une atmosphère propice au travail.	L'élève présente des productions écrites qui sont propres et lisibles dans le délai prévu et un langage approprié.	Toutes les productions écrites de l'élève sont lisibles et soignées. Les délais sont respectés. Un langage approprié est utilisé dans toutes les productions écrites de l'élève.
10 % (6 P)	Compétence portfolio L'élève est capable de remettre son dossier complet en respectant tous les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.		



Fiche d'évaluation

Module 1.9. - Réalisation d'un projet professionnel 2 | LPEM (PROJE2-F)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 2 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-ECF-FACUL1-FL-09** Numéro du module: **9**
Code du module: **PROJE2-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen.	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 1.10. - Luxembourgeois 2 | LGK (LUXEM2-F)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Luxembourgeois 2 | LGK** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-ECF-FACUL1-FL-10** Numéro du module: **10**
Code du module: **LUXEM2-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de lettres / Luxembourgeois - Professeur de lettres / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur de luxembourgeois / d'allemand**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de faire des exercices où il connecte les éléments qui vont ensemble (p. ex. image et mot luxembourgeois). L'élève est capable de remplir un texte à trous (p.ex. verbes mis au choix).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait écrire en luxembourgeois en relation avec les sujets traités.	L'élève est capable d'écrire des mots dans des exercices à trous sans trop de fautes d'orthographe. L'élève est capable d'écrire des courtes phrases luxembourgeoises sans trop de fautes d'orthographe. L'élève est capable d'écrire les vocables de la matière traitée sans trop de fautes d'orthographe.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de trouver les images qui correspondent à un texte écouté. L'élève est capable de comprendre l'ordre dans lequel se passe une histoire écoutée. L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté (QCM).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait parler en courtes phrases luxembourgeoises sur des sujets connus.	L'élève est capable de présenter un sujet traité en classe; de répondre librement aux questions sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses questions plus lentement; de dialoguer de façon simple sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses phrases plus lentement; d'utiliser le vocabulaire qui était à apprendre ; de parler sans trop de fautes de prononciation.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe. L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.). L'élève utilise son matériel comme il faut. L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.11. - Réaliser et traiter des prises de vues photographiques numériques (PHONU-F)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réaliser et traiter des prises de vues photographiques numériques** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-ECF-FACUL1-FN-11** Numéro du module: **11**
Code du module: **PHONU-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Audiovisuel - Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur, Professeur ingénieur, Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de manipuler un appareil photo numérique sous guidance, de régler les paramètres requis et de réaliser la prise de vue.	L'élève détermine la combinaison des paramètres de prise de vue pour effectuer un réglage adapté aux circonstances. L'élève réalise la prise de vue.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de transférer les données de l'appareil photo vers l'ordinateur et de trier les prises de vues de manière ciblée.	L'élève désigne les principes du fonctionnement de la transmission des données. L'élève transfère les données de l'appareil photo vers l'ordinateur. L'élève explique les critères de sélection servant à trier les prises de vues. L'élève se réfère aux critères de sélection servant à trier les prises de vues.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer des retouches d'images simples à l'ordinateur en fonction de l'énoncé et de vérifier la qualité des images.	L'élève décrit les fonctions fondamentales des outils de retouche des images. L'élève effectue des retouches d'images simples en fonction de l'énoncé. L'élève explique les outils de réglage servant à influencer la qualité de la prise de vue numérique. L'élève vérifie la qualité des images.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de se servir des capacités de stockage disponibles pour enregistrer durablement les prises de vues.	L'élève se sert consciencieusement des capacités de stockage en fonction de la mission.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.12. - Dessin à main levée (DEMAL-F)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Dessin à main levée** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-ECF-FACUL1-FN-12** Numéro du module: **12**
Code du module: **DEMAL-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Audiovisuel - Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur / Professeur-Ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de dessiner des corps géométriques simples à main levée.	L'élève dessine des corps géométriques simples à main levée en tenant compte des proportions et de la perspective. L'élève dessine les corps proprement et respecte la majorité des proportions des corps. L'élève respecte dans une large mesure la perspective indiquée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de dessiner des éléments simples de la technique à main levée en vues différentes et en perspective.	L'élève dessine des éléments typiques des métiers du métal, du bois ou de l'électronique à main levée en tenant compte des proportions et de la perspective. L'élève dessine les corps proprement et respecte les formes de représentation typiques des métiers. L'élève respecte dans une large mesure la perspective indiquée et les dessins correspondent aux éléments indiqués et ils n'accusent pas d'erreurs techniques d'envergure. L'élève dessine des éléments plus ou moins à l'échelle.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève accomplit les missions d'une manière autonome et responsable.	L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume ses tâches servant à l'accomplissement des missions de manière responsable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.13. - Réalisation d'un projet professionnel | LPEM (PROJE3-F)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-ECF-FACUL1-FL-13** Numéro du module: **13**
Code du module: **PROJE3-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique - Professeur-ingénieur
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 1.14. - Anglais 3 (ANGLA3-F)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Anglais 3	Module facultatif national
Nom du module:	P-ECF-FACUL1-FN-14	Numéro du module: 14
Code du module:	ANGLA3-F	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Production et interaction orale: L'élève est capable de faire un bref exposé soigneusement préparé et simple sur un sujet connu sans recours excessif à la lecture de notes écrites. (Max. 5 minutes)	L'élève parle librement, sans trop de référence à ses notes. L'élève fait des phrases simples, compréhensibles et cohérentes.	En général, l'exposé est compréhensible et cohérent. (à 50%) La plupart du temps, l'élève parle librement (à 50%)
20 % (12 P)	Production et interaction orale: L'élève est capable de répondre à un nombre limité de questions qui suivent son exposé.	L'élève prend la parole et répond à des questions d'une manière spontanée. L'élève parle de manière assez fluide, cohérente et compréhensible. L'élève démontre dans sa réponse qu'il a compris la question. L'élève respecte les formes de politesse et le langage corporel adéquat à la situation.	En général, la réponse est claire et compréhensible. L'élève a compris la question et fournit une réponse adéquate tout en gardant le contact visuel avec son interlocuteur. (à 50%) L'élève utilise des phrases assez correctes. (à 50%)
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral: L'élève est capable d'identifier des informations précises contenues dans des enregistrements audio et/ou audio-visuels sur des sujets connus (listening for detail).	L'élève comprend le vocabulaire relatif à une situation dans laquelle on lui donne des instructions simples ou on lui explique le chemin vers une destination. (giving directions/transport) L'élève comprend les points essentiels d'émissions radios ou de matériel enregistré sur un sujet connu.	Dans les enregistrements audio-visuels, l'élève identifie la plupart des points essentiels. L'élève peut identifier la majorité du chemin après deux répétitions si nécessaire.
10 % (6 P)	Production écrite L'élève est capable d'écrire un email privé donnant des informations sur une décision prise ou faisant une promesse.	L'élève utilise le vocabulaire respectif à cette tâche. L'élève écrit une série de phrases cohérentes et correctes tout en respectant les consignes.	La production de l'élève est compréhensible, structurée et les consignes sont respectées. (à 50%)
10 % (6 P)	Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre des textes simples, adaptés à son contexte.	L'élève comprend les textes simples s'ils ont un rapport avec son contexte.	L'élève identifie la moitié des informations contenues dans les textes.
10 % (6 P)	Compétence sociale L'élève est capable de comprendre et de valoriser les différences d'opinion.	L'élève écoute attentivement et de façon respectueuse les opinions des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève contribue à une bonne atmosphère de travail en classe. L'élève accepte et respecte les opinions des autres.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises dans ce module.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut la plupart des travaux pertinents pour le module en question dans son dossier. L'élève est capable, après les corrections par son enseignant, de dire en quels points il est fort et en quoi il a des difficultés.



Fiche d'évaluation

Module 1.15. - Luxembourgeois 3 | LGK (LUXEM3-F)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Luxembourgeois 3 | LGK** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-ECF-FACUL1-FL-15** Numéro du module: **15**
Code du module: **LUXEM3-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de lettres / Luxembourgeois - Professeur de lettres / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur de luxembourgeois / d'allemand**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes assez simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de remplir un texte à trous qui porte sur le sujet d'un texte lu. L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte (QCM ou questions ouvertes). L'élève est capable de reproduire ou de résumer par écrit ou oralement le texte luxembourgeois dans une des autres langues officielles.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait écrire des mots luxembourgeois en relation avec les sujets traités.	L'élève est capable d'écrire des mots dans des exercices à trous sans trop de fautes d'orthographe. L'élève est capable de mettre les mots dans le bon ordre et de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent. L'élève est capable d'écrire les vocables de la matière traitée sans trop de fautes d'orthographe.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté (tableau à remplir, QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait parler en luxembourgeois sur des sujets connus.	L'élève est capable de présenter un sujet traité en classe; de parler librement (notes : seulement des mots-clés); de dialoguer sur des sujets traités en classe; d'utiliser un vocabulaire approprié au sujet; de parler de manière plus ou moins fluide, cohérente et compréhensible de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent de parler sans trop de fautes de prononciation.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe. L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.). L'élève utilise son matériel comme il faut. L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.16. - Développer des pages internet (WWWEB1-F)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Développer des pages internet** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-ECF-FACUL1-FN-16** Numéro du module: **16**
Code du module: **WWWEB1-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant - Enseignant / Informatique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de planifier un site sur Internet.	L'élève établit une check-liste pour l'organisation d'une présentation réussie sur Internet.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser un site sur Internet selon les règles de l'art.	L'élève développe une page Internet statique avec une structure simple conformément aux indications. L'élève respecte les règles indiquées pour la mise en page. L'élève intègre des documents consultables dans la page Internet.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'évaluer son travail de manière critique et de tenir compte de ses conclusions lors d'activités ultérieures.	L'élève évalue la qualité de son travail de manière autonome et il constate les imperfections éventuelles.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.17. - Anglais 4 (ANGLA4-F)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Anglais 4	Module facultatif national
Nom du module:	P-ECF-FACUL1-FN-17	Numéro du module: 17
Code du module:	ANGLA4-F	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Production et interaction écrite L'élève est capable de soigneusement décrire des activités vécues et des expériences personnelles.	L'élève est capable d'écrire une description sur un événement vécu récemment (ou imaginé). L'élève écrit des phrases assez correctes, tout à fait compréhensibles et plutôt cohérentes en utilisant les futures tenses.	Le texte écrit par l'élève est clair et compréhensible dans la plupart des cas. Les phrases sont cohérentes.
20 % (12 P)	Production et interaction écrite L'élève est capable de s'exprimer sur des événements futurs.	L'élève est capable d'utiliser les structures grammaticales nécessaires.	L'élève utilise les formes du futur de façon assez correcte (à 50%).
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre ce qui est écrit sur des sujets familiers.	L'élève est capable de comprendre des textes inconnus, mais sur des sujets traités en classe.	Les réponses de l'élève aux questions sur ces textes sont adéquates dans la moitié des cas.
10 % (6 P)	Production et interaction orale L'élève est capable de donner une petite présentation (entre 2 et 4 minutes) sur un des sujets traités en classe.	L'élève construit des phrases courtes, simples et cohérentes. L'élève utilise les mots-clés pertinents.	Les phrases de l'élève sont compréhensibles pour un public bienveillant dans la majorité des cas. L'élève présente assez librement.
10 % (6 P)	Compréhension de l'oral L'élève comprend des questions sur des écoutes simples et clairement énoncées et est capable d'en déduire les idées essentielles.	L'élève montre qu'il comprend les idées essentielles des écoutes inconnues sur des sujets connus.	Les réponses de l'élève sont correctes dans la moitié des cas.
10 % (6 P)	Compétence sociale L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec ses interlocuteurs.	L'élève montre les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel.	L'élève applique les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel dans la plupart des cas.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises dans ce module.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut la plupart des travaux pertinents pour le module en question dans son dossier. L'élève est capable, après les corrections par son enseignant, de dire en quels points il est fort et en quoi il a des difficultés.



Fiche d'évaluation

Module 1.18. - Réalisation d'un projet professionnel 4 | LPEM (PROJE4-F)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 4 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-ECF-FACUL1-FL-18** Numéro du module: **18**
Code du module: **PROJE4-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen.		Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.		Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 1.19. - Luxembourgeois 4 | LGK (LUXEM4-F)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Luxembourgeois 4 | LGK** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-ECF-FACUL1-FL-19** Numéro du module: **19**
Code du module: **LUXEM4-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de lettres / Luxembourgeois - Professeur de lettres / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur de luxembourgeois / d'allemand**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes assez simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de remplir un texte à trous qui porte sur le sujet d'un texte lu. L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte (QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait écrire des phrases luxembourgeoises en relation avec les sujets traités.	L'élève est capable de compléter des phrases sans fautes trop de fautes d'orthographe. L'élève est capable de mettre les mots dans le bon ordre et de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent et au passé composé. L'élève est capable d'écrire les vocables de la matière traitée sans trop de fautes d'orthographe.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes assez simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté (QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait parler en luxembourgeois sur des sujets connus.	L'élève est capable de présenter un sujet traité en classe; de parler librement (notes : seulement des mots-clés); de dialoguer sur des sujets traités en classe; d'utiliser un vocabulaire approprié au sujet; de parler de manière plus ou moins fluide, cohérente et compréhensible de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent de parler sans trop de fautes de prononciation.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe. L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.). L'élève utilise son matériel comme il faut. L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Technique audio 1 | LN (AUDIO1-F)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module: **Technique audio 1 | LN** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-ECF-FACUL2-FL-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **AUDIO1-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Professeur-ingénieur
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire les principes de la transmission terrestre des signaux audio.	L'élève distingue entre les méthodes de modulation AM et FM et décrit leurs avantages et désavantages. L'élève distingue les différentes bandes de fréquences en fonction des caractéristiques de propagation et de la taille de l'antenne. L'élève explique l'effet Doppler.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer les composantes principales d'un studio de sonorisation.	L'élève explique la structure d'un studio d'enregistrement à l'aide d'un schéma fonctionnel. L'élève connaît les fonctions élémentaires d'une table de mixage. L'élève distingue les câbles et connecteurs audio les plus courants.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer différents types de microphones et de haut-parleurs.	L'élève explique le principe de fonctionnement des différents microphones et nomme leurs domaines d'application. L'élève explique le principe de fonctionnement des différents haut-parleurs et nomme leurs domaines d'application. L'élève connaît les exigences relatives aux casques d'écoute et les conceptions qui en résultent.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Luxembourgeois 5 (LUXEM5-F)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module:	Luxembourgeois 5	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-ECF-FACUL2-FL-02	Numéro du module: 2
Code du module:	LUXEM5-F	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 11
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes sur des sujets connus.	L'élève est capable -de faire des exercices où il connecte les éléments qui vont ensemble (p. ex. image et mot luxembourgeois). -de remplir un texte à trous (p.ex. verbes dans leur forme correcte). -de souligner des mots/phrases dans un texte en relation avec une question posée.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait écrire des mots et des phrases simples en luxembourgeois en relation avec les sujets traités.	L'élève est capable -d'écrire des mots dans des exercices à trous sans fautes qui entraîneraient une fausse prononciation, en respectant le genre des mots (masculin, féminin, neutre). -d'écrire les vocables de la matière traitée sans fautes qui entraîneraient une fausse prononciation. -de répondre en courtes phrases à des questions sur des sujets connus. (Le type de questions et réponses doivent être similaires aux questions et réponses traitées en classe.)	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes sur des sujets connus.	L'élève est capable de trouver les images qui correspondent à un texte écouté. - de comprendre l'ordre dans lequel se passe une histoire écoutée. - de répondre à des questions sur le texte écouté. (qcm ou questions ouvertes)	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève sait parler en phrases luxembourgeoises sur des sujets qui sont traités dans ce module.	L'élève est capable -de répondre librement aux questions sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses questions plus lentement; -de dialoguer de façon assez simple sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses phrases plus lentement; -d'utiliser le vocabulaire qui était à apprendre ; -de parler sans trop de fautes de prononciation.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.



10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe ; L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres; L'élève montre les formes de politesse pendant les oraux (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, langage approprié, etc.); L'élève utilise son matériel comme il faut; L'élève prend des notes pendant les présentations de ses camarades de classe ; L'élève observe les consignes pour présentations (PPT) et oraux; L'élève remet les travaux à temps et respecte les délais; L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.
------------	---	---	----------------------------------



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Anglais 5 (ANGLA5-F)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module: **Anglais 5** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-ECF-FACUL2-FN-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ANGLA5-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Enseignant / Anglais
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	0	- Salle de classe
2	0	

Nombre maximum d'élèves: 29

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Production et interaction orale: - L'élève est capable d'interagir de manière soutenue avec d'autres apprenants ou avec l'enseignant dans des situations typiques du monde professionnel (p.ex. entretien d'embauche). - L'élève est capable d'assez aisément mener à bien une description directe et non compliquée de sujets variés dans son domaine en la présentant comme une succession linéaire de points.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de prendre la parole et d'utiliser un vocabulaire précis utile à une communication efficace dans une situation professionnelle déterminée.- L'élève est capable de rapporter assez couramment une narration ou une description non complexe d'un sujet de son domaine sous forme d'une suite de points. L'élève est capable de relater en détail ses expériences (professionnelles ou en relation avec le monde du travail) en décrivant ses sentiments et ses réactions.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève utilise le vocabulaire adéquat dans la plupart des cas (50%). Il parle de manière compréhensible et cohérente.- En général, le discours de l'élève est compréhensible et cohérent. Les consignes données sont respectées.
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral L'élève est capable de comprendre les points essentiels ainsi que les informations précises contenus dans des enregistrements (audio et/ou audio-visuels) qui traitent de sujets en relation avec le contexte professionnel.	L'élève est capable de comprendre des enregistrements sur des sujets connus en langue standard à débit normal. (listening for gist) L'élève est capable d'identifier des informations précises contenues dans des enregistrements sur des sujets concrets à débit normal.	Dans les enregistrements audio-visuels, l'élève identifie la moitié des points essentiels. Il identifie la moitié des informations précises dans les enregistrements.
10 % (6 P)	Production écrite L'élève est capable d'écrire une lettre très simple pour répondre à une annonce d'emploi.	L'élève se décrit soi-même. L'élève explique brièvement en quoi il correspond au profil recherché par l'annonce.	Le format de la lettre est respecté. Le texte est assez compréhensible et cohérent. L'élève utilise du vocabulaire utile à cette tâche.
10 % (6 P)	Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre un texte d'un degré de difficulté approprié.	L'élève comprend les informations contenues dans un texte adapté à son niveau et son contexte.	L'élève identifie la moitié des informations importantes contenues dans le texte.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)
10 % (6 P)	Compétence Sociale L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la majorité des cas. L'élève contribue à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Technique audio 2 | LN (AUDIO2-F)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module: **Technique audio 2 | LN** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-ECF-FACUL2-FL-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **AUDIO2-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Professeur-ingénieur
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer la conception acoustique d'un studio d'enregistrement.	L'élève connaît les méthodes d'insonorisation et d'isolation acoustique dans un studio d'enregistrement. L'élève explique les mesures pertinentes pour l'optimisation acoustique d'un local technique. L'élève explique les mesures pertinentes pour l'optimisation acoustique d'une cabine d'enregistrement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer les méthodes courantes d'enregistrement et de lecture audio.	L'élève connaît les méthodes courantes d'enregistrement et de lecture audio.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de concevoir la production d'une émission de radio.	L'élève prépare une émission de radio en groupe. L'élève réalise l'enregistrement de l'émission et fait un post-traitement des données audio.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer et de documenter le fonctionnement d'une station de radio ou d'un studio d'enregistrement.	L'élève se renseigne sur la station de radio/studio d'enregistrement à visiter et élabore un catalogue de questions. L'élève documente la visite dans un rapport.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 2.5. - Luxembourgeois 6 (LUXEM6-F)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module:	Luxembourgeois 6	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-ECF-FACUL2-FL-05	Numéro du module: 5
Code du module:	LUXEM6-F	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes sur des sujets connus.	L'élève est capable - de faire des exercices où il connecte les éléments qui vont ensemble (p. ex. image et mot luxembourgeois). - de remplir un texte à trous (p.ex. verbes dans leur forme correcte). - de souligner des mots/phrases dans un texte en relation avec une question posée.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait écrire des mots et des phrases simples en luxembourgeois en relation avec les sujets traités.	L'élève est capable - d'écrire des mots dans des exercices à trous sans fautes qui entraîneraient une fausse prononciation, en respectant le genre des mots (masculin, féminin, neutre). - d'écrire les vocables de la matière traitée sans fautes qui entraîneraient une fausse prononciation. - de répondre en courtes phrases à des questions sur des sujets connus. (Le type de questions et réponses doivent être similaires aux questions et réponses traitées en classe.)	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes sur des sujets connus.	L'élève est capable - de trouver les images qui correspondent à un texte écouté. - de comprendre l'ordre dans lequel se passe une histoire écoutée. - de répondre à des questions sur le texte écouté. qcm ou questions ouvertes)	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève sait parler en phrases luxembourgeoises sur des sujets qui sont traités dans ce module.	L'élève est capable - de répondre librement aux questions sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses questions plus lentement; - de dialoguer de façon assez simple sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses phrases plus lentement; - d'utiliser le vocabulaire qui était à apprendre ; - de parler sans trop de fautes de prononciation.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.



10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe. L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. L'élève montre les formes de politesse pendant les oraux (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, langage approprié, etc.). L'élève utilise son matériel comme il faut. L'élève prend des notes pendant les présentations de ses camarades de classe. L'élève observe les consignes pour présentations (PPT) et oraux. L'élève remet les travaux à temps et respecte les délais. L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.
------------	---	--	----------------------------------



Fiche d'évaluation

Module 2.6. - Anglais 6 (ANGLA6-F)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module: **Anglais 6** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-ECF-FACUL2-FN-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **ANGLA6-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Enseignant / Anglais
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	0	- Salle de classe
2	0	

Nombre maximum d'élèves: **24**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Production écrite: - L'élève est capable de décrire ses expériences professionnelles et scolaires ainsi que ses atouts et ses intérêts dans une lettre de motivation. - L'élève est capable d'écrire un texte continu d'au moins 150 mots qui exprime son opinion sur des sujets traités en classe.	- L'élève décrit ses expériences professionnelles en utilisant le vocabulaire spécifique à son domaine. L'élève décrit ses atouts et ses intérêts d'une façon cohérente et pertinente pour son domaine d'activité. - L'élève exprime son opinion d'une manière compréhensible, cohérente et adapté au contexte.	- Le texte est cohérent, structuré et assez compréhensible. La moitié des points mentionnés par l'élève sont corrects et pertinents. - Le texte est compréhensible, structuré et l'opinion de l'élève est identifiable. La moitié des expressions pertinentes pour l'expression d'opinion est correcte.
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit: - L'élève est capable de comprendre des textes de correspondance formelle (lettres et emails) adaptés à son niveau et pertinents pour son domaine d'activité. - L'élève est capable de lire des textes plus longs issus de magazines, brochures ou d'internet afin d'identifier les points essentiels et les informations pertinentes pour compléter une tâche.	- L'élève identifie les points essentiels contenus dans un texte adapté à son contexte et niveau. L'élève reconnaît la forme de correspondance formelle. - L'élève lit et comprend des textes plus longs, authentiques. L'élève identifie les points essentiels des textes. L'élève trouve les informations dont il a besoin pour compléter une tâche dans les textes.	- La moitié des points essentiels contenus dans le texte est identifiée par l'élève. L'élève peut identifier les caractéristiques des deux moyens de correspondance différents. (email et lettre) - L'élève comprend la moitié des points importants contenus dans les textes. L'élève trouve la moitié des informations dont il a besoin pour compléter une tâche.
10 % (6 P)	Production et interaction orale: L'élève est capable de décrire et de présenter un sujet qui est en rapport avec son domaine d'activité.	L'élève connaît le vocabulaire utile à cette tâche. L'élève parle de manière compréhensible et cohérente.	La moitié du vocabulaire et des tournures spécifiques sont correctes. La présentation de l'élève est assez cohérente et compréhensible.
10 % (6 P)	Compréhension de l'oral: L'élève est capable de comprendre des instructions simples dans le contexte de son domaine d'activité.	L'élève comprend les tournures et le vocabulaire utile à cette tâche.	L'élève comprend la moitié des instructions qu'on lui donne oralement.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio: L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut la plupart des travaux pertinents pour le module en question dans son dossier et le remet dans les délais.
10 % (6 P)	Compétence Sociale: L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés	L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la majorité des cas. L'élève contribue à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Electrotechnique 1 : Courant continu (ELETE1)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Montage et câblage d'une installation électrique**

Titre du module: **Electrotechnique 1 : Courant continu** **Module fondamental**
Nom du module: **P-ECF-INSTA-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ELETE1** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **8** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
8	4	- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
8	4	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
4		- Laboratoire
8		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de représenter, d'expliquer, de dimensionner et de monter un simple circuit électrique en courant continu.	<p>L'élève décrit les relations entre les charges et le courant électrique.</p> <p>L'élève décrit les différents moyens de générer une tension.</p> <p>L'élève décrit les relations entre la tension, le courant et la résistance.</p> <p>L'élève explique le fonctionnement et le comportement de composants électriques comme les sources de tension et les résistances.</p> <p>L'élève calcule les grandeurs électriques de circuits électriques simples, comme par exemple la tension, le courant et la résistance équivalente.</p> <p>L'élève monte des circuits électriques fermés simples avec les composants requis, comme par exemple la source de tension, le commutateur, le conducteur et la charge.</p> <p>L'élève monte des circuits électriques en courant continu dans le respect des consignes indiquées en matière de sécurité.</p> <p>L'élève raccorde correctement les instruments de mesure indiqués, conformément à leur affectation, et il les manipule correctement.</p> <p>L'élève procède aux mesurages requis de grandeurs électriques dans des circuits électriques simples de manière autonome.</p> <p>L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.</p> <p>L'élève applique les normes de dessin techniques de l'électrotechnique et de l'électronique.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de faire la distinction entre association en série et en parallèle, de calculer une résistance équivalente et de contrôler le résultat par une mesure.	<p>L'élève fait la distinction entre une association de deux résistances en série et en parallèle.</p> <p>L'élève calcule la résistance équivalente de deux et de plus de deux résistances associées en série.</p> <p>L'élève calcule la résistance équivalente de deux et de plus de deux résistances associées en parallèle.</p> <p>L'élève contrôle les associations de résistances en série respectivement en parallèle par un mesurage.</p> <p>L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de calculer la résistance équivalente d'associations mixtes de résistances et de contrôler le résultat par une mesure.	<p>L'élève calcule la résistance équivalente d'une association mixte de résistances et il contrôle le résultat obtenu par un mesurage.</p> <p>L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer les valeurs caractéristiques de tensions représentées par un oscilloscope.	L'élève décrit le principe de fonctionnement d'un oscilloscope cathodique. L'élève procède aux mesurages de tension de manière systématique avec l'oscilloscope dans le respect de l'énoncé indiqué. L'élève explique la manipulation d'un générateur de fonction. L'élève décrit les différentes formes de tension (tension continue, tension alternative, tension mixte). L'élève détermine les valeurs caractéristiques d'un signal périodique indiqué (\hat{u} , T , f). L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
-------------	---	--	--



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Atelier électrique 1: Installations électriques (ATELP1)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Montage et câblage d'une installation électrique**

Titre du module:	Atelier électrique 1: Installations électriques	Module complémentaire
Nom du module:	P-ECF-INSTA-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ATELP1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **8** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
8		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
8		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
8		- Atelier
8		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser des raccordements électriques comme p.ex. des rallonges électriques, conformément aux normes et selon les règles de l'art.	L'élève sélectionne les outils nécessaires L'élève veille à l'utilisation correcte des outils. L'élève désigne les outils sélectionnés. L'élève distingue les conducteurs utilisés en fonction de leurs caractéristiques. L'élève classe les conducteurs en fonction de leurs propriétés.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser des installations électriques de base d'une maison d'habitation, conformément aux normes et selon les règles de l'art.	L'élève extrait les informations requises du plan d'installation. L'élève établit un schéma de câblage sous forme de schémas développés et multifilaires. L'élève installe les équipements électriques et effectue le câblage de l'installation conformément au schéma. L'élève corrige les erreurs qui se produisent et il rétablit un état opérationnel. L'élève met l'installation en service et vérifie son bon fonctionnement. L'élève observe les règles de sécurité pendant son travail d'installation. L'élève utilise les outils de manière appropriée et compétente. Les déchets sont éliminés correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs
30 % (18 P)	L'élève est capable d'interpréter et de compléter un protocole de contrôle.	L'élève se sert d'un protocole de contrôle donné et l'interprète correctement. L'élève se sert de termes professionnels en parlant avec l'enseignant Il travaille avec soin, respecte les délais et montre de l'intérêt pour son travail	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Atelier assemblage : Dessiner et réaliser des pièces mécaniques (ATMEP)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Montage et câblage d'une installation électrique**

Titre du module: **Atelier assemblage : Dessiner et réaliser des pièces mécaniques** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ECF-INSTA-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ATMEP** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6		- Atelier
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'appliquer les différentes étapes de travail en vue de l'usinage de pièces mécaniques selon les règles de l'art.	L'élève établit en coopération une documentation avec les étapes de travail requises (comme par exemple la sélection du matériel, l'application de la cotation ou le respect des consignes en matière de sécurité) pour l'usinage de pièces mécaniques. L'élève décrit les propriétés des matériaux et des équipements. L'élève respecte les consignes de travail et de sécurité. L'élève respecte les normes environnementales pour l'élimination des déchets.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'établir, de lire et de se servir de documents techniques et de les gérer.	L'élève sélectionne les matériaux et les outils requis pour les dessins techniques et il les utilise de manière adéquate. L'élève établit des dessins techniques de pièces mécaniques. L'élève lit des dessins techniques représentés selon différentes méthodes de projections.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de fabriquer des pièces mécaniques simples, conformément à un modèle.	L'élève effectue les travaux (entre autres le mesurage, le traçage, le perçage, le cintrage, le sciage et le limage) selon les règles de l'art. L'élève soumet les travaux effectués à un contrôle continu. L'élève effectue les travaux dans le respect des délais indiqués.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'accepter des critiques et assume les responsabilités pour les activités qui lui sont confiées.	L'élève évalue le résultat de son travail et il constate des écarts éventuels. L'élève adapte son comportement ultérieur en fonction de ses enseignements. L'élève applique les bases des techniques de la communication au cours d'entretiens critiques avec son supérieur. L'élève évalue le résultat de son travail et, le cas échéant, il constate des imperfections et il détermine des mesures de correction. L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume les tâches qui lui sont confiées pour l'accomplissement du travail de manière responsable. L'élève évalue son travail d'une manière critique et objective.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Circuits logiques 1 : Portes logiques de base, analyse, synthèse (CIRLO1)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des circuits et des commandes numériques**

Titre du module: **Circuits logiques 1 : Portes logiques de base, analyse, synthèse** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ECF-CIRNU-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **CIRLO1** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le comportement de portes logiques de base et de les mettre en œuvre dans un circuit.	L'élève distingue entre les signaux analogiques et les signaux numériques. L'élève décrit les portes logiques de base à l'aide des symboles, des tables de vérité, de la description de la fonction ainsi que de la fonction logique. L'élève met en œuvre les fonctions logiques dans un circuit en utilisant des circuits intégrés logiques. L'élève consulte des documentations techniques de manière ciblée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'analyser un circuit numérique axé sur la pratique.	L'élève identifie la fonction d'un circuit donné, composé de portes logiques de base. L'élève consulte des sources d'information de manière ciblée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de concevoir des circuits logiques simples à partir d'un énoncé, de les dessiner dans le respect des normes et de vérifier leur fonction.	L'élève effectue une synthèse de circuit à partir d'un énoncé. L'élève réalise le circuit développé à l'aide des portes de base. L'élève transforme schématiquement des circuits composés de portes logiques de base en circuits logiques équivalents avec des portes NAND/NOR. L'élève réalise le circuit logique ou fait une simulation afin de contrôler l'équivalence des deux circuits.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Circuits logiques 2: Table de Karnaugh, systèmes de numération, module logique programmable (CIRLO2)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des circuits et des commandes numériques**

Titre du module: **Circuits logiques 2: Table de Karnaugh, systèmes de numération, module logique programmable** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ECF-CIRNU-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **CIRLO2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de simplifier des circuits numériques simples axés sur la pratique dans des tables de Karnaugh.	L'élève déduit le nombre correct de variables d'entrée et de sortie à partir des données d'un énoncé et il établit une table de vérité. L'élève effectue la simplification d'une fonction logique en appliquant une méthode graphique. L'élève dessine le circuit logique simplifié à l'aide de portes logiques de base. L'élève prévoit le nombre nécessaire de circuits intégrés en se référant à des fiches techniques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer la conversion de nombres naturels entre différents systèmes de numération et d'additionner des nombres binaires.	L'élève distingue la représentation de nombres naturels positifs au sein de systèmes binaires, décimaux et hexadécimaux. L'élève convertit les nombres naturels en systèmes de numération de bases différentes. L'élève effectue des additions de nombres binaires positifs.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de programmer un circuit logique combinatoire simple dans un module logique programmable et de l'exécuter.	L'élève traduit la logique combinatoire des portes de base dans la syntaxe du module logique programmable. L'élève traduit la logique combinatoire des portes XOR et équivalence dans la syntaxe du module logique programmable. L'élève traduit la logique combinatoire d'un circuit simple dans la syntaxe du module logique programmable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Electrotechnique 2 : Energie, puissance, alimentation (ELETE2)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module: **Electrotechnique 2 : Energie, puissance, alimentation** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ECF-ENERG-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ELETE2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer les différentes formes d'énergie et de calculer la consommation d'énergie.	Er charakterisiert Energiequellen hinsichtlich ihrer Praxisrelevanz zur elektrischen Energieerzeugung. Er begründet die Auswahl einer Energiequelle bezüglich ihres Einsatzgebietes. Der prinzipielle Aufbau des luxemburgischen Stromnetzes wird erläutert. Er führt praxisbezogene Berechnungen bezüglich Energieverbrauch und Energiekosten durch.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire les fonctions ainsi que le fonctionnement des composants d'un bloc d'alimentation simple.	L'élève subdivise le bloc d'alimentation en sous-circuits dont il décrit les fonctions. L'élève décrit le fonctionnement de base ainsi que les fonctions des composants du bloc d'alimentation (transformateur, diode, condensateur). L'élève décrit le moyen d'emmagasiner et de restituer de l'énergie électrique avec un condensateur. L'élève effectue des calculs de circuits de condensateurs en série et de circuits de condensateurs en parallèle.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer de manière compétente la consommation d'énergie et la puissance électrique à l'aide d'un mesurage.	L'élève détermine la consommation d'énergie de charges électriques par la mesure. L'élève effectue une mesure directe ainsi qu'une mesure indirecte de la puissance. L'élève consulte des sources d'information, comme par exemple des fiches techniques ou des sites Internet, de manière ciblée. L'élève complète les protocoles de mesures.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de câbler une alimentation linéaire et de la soumettre à un mesurage.	L'élève dessine le circuit détaillé d'un bloc d'alimentation. L'élève sélectionne les composants du bloc d'alimentation conformément aux indications et il réalise le circuit. L'élève mesure les grandeurs d'entrée et de sortie des différents sous-circuits. L'élève consulte des sources d'information, comme par exemple des fiches techniques ou des sites Internet, de manière ciblée. L'élève complète les protocoles de mesures.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Electrotechnique 3 : Electromagnétisme (ELETE3)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module: **Electrotechnique 3 : Electromagnétisme** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ECF-ENERG-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ELETE3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire les effets des forces électromagnétiques et de l'induction électromagnétique,	L'élève décrit les causes et les effets de l'électromagnétisme en se référant aux grandeurs magnétiques courantes. L'élève décrit le rôle de l'électromagnétisme pour différentes applications pratiques. L'élève décrit l'impact de l'auto-induction ainsi que les circuits de protection requis.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de sélectionner des dispositifs de protection contre les surintensités et contre le courant de défaut, de les mettre en œuvre et de décrire leur fonctionnement.	L'élève a conscience de la nécessité des dispositifs de protection pour les circuits électriques. L'élève décrit le fonctionnement des différents dispositifs de protection. L'élève sélectionne les dispositifs de protection appropriés en consultant des livres/tables de référence.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de dessiner des circuits relais dans le respect des normes, de les réaliser, de les mettre en service et d'expliquer leur fonctionnement.	L'élève dessine des circuits relais dans le respect des normes, conformément à un énoncé. L'élève réalise le circuit relais et il le met en service. L'élève explique le fonctionnement d'un circuit relais donné.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Atelier électronique 1 : Alimentation électrique (ATETP1)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module:	Atelier électronique 1 : Alimentation électrique	Module complémentaire
Nom du module:	P-ECF-ENERG-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	ATETP1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Atelier
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'organiser et de mettre en œuvre les travaux dans les règles de l'art.	L'élève respecte les consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail. L'élève prend en compte les consignes en matière de sécurité lors de la réalisation des schémas électriques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de manipuler les outils de manière appropriée.	L'élève manipule les outils de manière appropriée et avec précaution. L'élève respecte les consignes de sécurité en vigueur.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'assembler un appareil à partir de ses constituants et de contrôler son fonctionnement.	L'élève assemble un boîtier à partir de composants préfabriqués. L'élève réalise un circuit imprimé électrique fonctionnel. L'élève finalise l'alimentation électrique en câblant les différents composants. L'élève établit un protocole de mise en service, sous supervision. L'élève désigne la fonction des différents composants de l'alimentation électrique. L'élève participe activement à l'organisation des missions de travail et il se concerte avec ses collègues de travail.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des mesures et des contrôles de sécurité sur des modules et des appareils électriques et de documenter les résultats.	L'élève met l'alimentation électrique assemblée en service conformément aux consignes de sécurité. L'élève complète un protocole de mise en service donné. L'élève soumet l'alimentation électrique à un contrôle visuel. L'élève contrôle le fonctionnement du circuit à vide et en charge à l'aide d'un instrument de mesure approprié. L'élève se sert des protocoles de mesures donnés.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Atelier électrique 2 : Installations électriques domestiques et circuits de distribution d'énergie électrique. (ATELP2)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module: **Atelier électrique 2 : Installations électriques domestiques et circuits de distribution d'énergie électrique.** **Module fondamental**
Nom du module: **P-ECF-ENERG-FO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **ATELP2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **10** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
10		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
10		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
10		- Atelier
10		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de réaliser des installations simples en utilisant les documents techniques dans le domaine de la distribution d'énergie domestique et des installations domestiques en général.	<p>L'élève réalise, sous guidance, les schémas électriques requis pour la distribution d'énergie et pour les différents circuits d'installation domestique.</p> <p>L'élève monte les différents équipements conformément à un plan d'installation donné.</p> <p>L'élève pose les canalisations électriques et il les raccorde aux équipements.</p> <p>L'élève effectue le câblage des installations conformément au plan.</p> <p>L'élève procède à l'étiquetage de l'ensemble des équipements et des conduites des installations.</p> <p>L'élève tient compte du règlement de travail et des consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail.</p> <p>L'élève tient compte des consignes en matière de sécurité et des normes importantes lors de la planification et de la réalisation des schémas électriques.</p> <p>L'élève se sert des documents requis pour la réalisation des installations domestiques, comme par exemple le plan d'installation, le plan de raccordement, la liste de matériel et les schémas électriques.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'organiser et d'effectuer les différentes étapes de la mise en service.	<p>L'élève se sert d'un protocole de mise en service donné. L'élève choisit les outils requis.</p> <p>L'élève se sert d'un protocole de mesure pré-imprimé.</p> <p>L'élève soumet le circuit à un contrôle hors tension avec un instrument de mesure approprié.</p> <p>L'élève réalise des mesures sous tension dans le circuit de distribution d'énergie et fait des contrôles de sécurité appropriés. Il transcrit les résultats dans un protocole de contrôle.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



30 % (18 P)	L'élève est capable de monter des installations simples avec des contacteurs, de les raccorder et de les soumettre à un test de fonctionnement et de compléter des protocoles de mesures.	L'élève déduit les informations importantes de l'énoncé. L'élève détermine les dispositifs requis en fonction du problème posé. L'élève établit les schémas électriques requis (circuit de puissance, circuit de commande, plans des bornes) pour les différentes installations. L'élève monte les équipements, il pose les conduites électriques et il les raccorde selon les règles de l'art. L'élève respecte le règlement de travail ainsi que les consignes en matière de sécurité et il utilise les outils d'une manière soignée et appropriée. L'élève se sert des protocoles de mesures donnés	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'assumer des responsabilités pour les activités qui lui sont confiées.	L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume des responsabilités pour les tâches à effectuer en vue de l'accomplissement de la mission. L'élève évalue l'exécution de son travail et, le cas échéant, il constate les imperfections de son travail. L'élève tient compte de ses enseignements au cours de ses activités ultérieures. L'élève évalue la qualité de son travail de manière autonome et il constate les imperfections éventuelles.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Electrotechnique 4: Tension alternative (ELETE4)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module: **Electrotechnique 4: Tension alternative** **Module fondamental**
Nom du module: **P-ECF-CIRAC-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ELETE4** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle spéciale
3		- Laboratoire
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de caractériser des tensions et courants alternatifs sinusoïdaux ainsi que le comportement d'une résistance, d'un condensateur et d'une inductance soumis à une tension sinusoïdale.	<p>L'élève explique le principe de la génération d'une tension alternative dans les alternateurs.</p> <p>L'élève se sert de diagrammes vectoriels et de chronogrammes pour représenter des grandeurs alternatives.</p> <p>L'élève détermine les valeurs caractéristiques de grandeurs alternatives sinusoïdales, comme par exemple l'amplitude, la période et la fréquence.</p> <p>L'élève explique la notion de « valeur efficace » en comparant la puissance du courant continu à celle du courant alternatif.</p> <p>L'élève explique les notions de « réactance » et de « puissance réactive » dans des circuits à courant alternatif.</p> <p>L'élève effectue des calculs fondamentaux.</p> <p>L'élève mesure la tension, le courant et la puissance avec des instruments de mesure appropriés.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer le comportement des circuits RL & RC soumis à une tension alternative à l'aide de calculs et de mesures.	<p>L'élève détermine le déphasage entre courant et tension à partir de chronogrammes donnés.</p> <p>L'élève représente le courant et la tension d'un circuit RL & RC au moyen de diagrammes vectoriels.</p> <p>L'élève détermine et représente les différentes grandeurs d'un circuit RL & RC au moyen de diagrammes vectoriels.</p> <p>L'élève mesure la tension, le courant et la puissance avec des instruments de mesure appropriés.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire les applications de circuits RLC comme, par exemple, les circuits oscillants ou la compensation d'énergie réactive.	<p>L'élève détermine le déphasage entre courant et tension à partir de chronogrammes donnés.</p> <p>L'élève détermine et représente les différentes grandeurs d'un circuit RLC au moyen de diagrammes vectoriels.</p> <p>Ex1 : L'élève décrit les caractéristiques spécifiques d'un circuit oscillant</p> <p>Ex2 : L'élève détermine le condensateur requis pour compenser la puissance réactive.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Atelier électrique 3: Domotique (ATELP3)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module: **Atelier électrique 3: Domotique** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ECF-CIRAC-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ATELP3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **7** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
7		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
7		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
7		- Atelier
7		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de préparer les documents techniques selon les normes.	L'élève réalise la documentation utile sous supervision (telle que les plans d'installation, les schémas, les étapes de travail). L'élève classe tous les plans et autres documents dans un classeur.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'installer et de mettre en service une installation d'éclairage avec un bus de terrain.	L'élève monte et identifie les équipements de manière professionnelle. Il effectue le câblage de manière professionnelle et il l'identifie selon le plan. L'élève effectue la mise en service en respectant le protocole de mise en service. L'élève respecte le délai de travail. L'élève garde son poste de travail et ses outils en ordre durant l'installation.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève peut configurer et mettre en service de commandes d'entraînements électriques simples (telles que commande par impulsion, auto-maintien, circuit inverseur de sens de rotation).	L'élève a monté l'équipement de manière professionnelle et selon le plan. Il effectue le câblage de manière professionnelle selon le plan L'élève effectue la mise en service en respectant le protocole de mise en service. L'élève réalise une recherche d'erreurs et, le cas échéant, corrige les erreurs trouvées. L'élève respecte le délai de travail. L'élève garde son poste de travail et ses outils en ordre durant l'installation.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'adapter son comportement social.	L'élève effectue les travaux de manière responsable. L'élève est capable de travailler en équipe. L'élève montre de l'intérêt pour son travail. Il accepte des propositions de modifications et il en tient compte.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Electrotechnique 5 : Machines électriques, régime triphasé (ELETE5)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module: **Electrotechnique 5 : Machines électriques, régime triphasé** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ECF-CIRAC-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ELETE5** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle spéciale
3		- Laboratoire
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement du moteur à courant continu à excitation séparée et de l'analyser à l'aide de mesures en laboratoire.	<p>L'élève décrit et explique le principe de fonctionnement d'une machine à courant continu.</p> <p>L'élève extrait les indications essentielles de la plaque signalétique de la machine à courant continu et il détermine les grandeurs électriques et mécaniques à partir de ces informations.</p> <p>L'élève décrit l'origine du couple utile et de la force électromotrice de l'induit.</p> <p>L'élève démontre l'impact de la charge sur le courant et sur la vitesse de rotation en se référant à des courbes caractéristiques ainsi qu'à des équations.</p> <p>L'élève effectue des calculs pour limiter le courant d'induit au démarrage par des résistances additionnelles.</p> <p>L'élève réalise des mesures en laboratoire.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement du transformateur monophasé, d'effectuer des mesures ainsi que des calculs fondamentaux	<p>L'élève décrit la structure et il explique le fonctionnement d'un transformateur monophasé idéal (induction, rapport des tensions, des courants, des impédances).</p> <p>L'élève détermine les pertes fer et les pertes cuivre (Essai à vide et en court-circuit) d'un transformateur.</p> <p>L'élève détermine le courant de court-circuit permanent d'un transformateur.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire la production de courant triphasé, de représenter ses caractéristiques à l'aide de diagrammes temporels et vectoriels et de mesurer et calculer la puissance d'un circuit triphasé.	<p>L'élève décrit la production de courant triphasé avec un générateur synchrone.</p> <p>L'élève représente les grandeurs triphasées à l'aide de chronogrammes et de vecteurs.</p> <p>L'élève détermine les valeurs caractéristiques du courant triphasé et différencie grandeurs simples et composées.</p> <p>L'élève effectue des calculs fondamentaux pour déterminer des tensions, des courants et des puissances en triphasé.</p> <p>L'élève décrit l'impact du courant électrique sur le corps humain.</p> <p>L'élève explique l'impact de différents facteurs sur la résistance électrique du corps humain.</p> <p>L'élève établit le circuit du courant de défaut et détermine la tension de contact.</p> <p>L'élève décrit le principe des mesures de protection dans un système TN</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire la structure, le fonctionnement et le comportement d'un moteur asynchrone triphasé et d'effectuer des calculs fondamentaux.	L'élève décrit l'origine du champ tournant ainsi que son évolution en fonction du temps. L'élève décrit la structure, le fonctionnement et le comportement du moteur asynchrone triphasé. L'élève effectue des calculs pour déterminer la vitesse de synchronisme, le glissement, la puissance, le rendement et le couple. L'élève décrit le fonctionnement des mesures de protection contre les surcharges du moteur asynchrone	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
-------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Atelier électrique 4 : Automate programmable (ATELP4)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module:	Atelier électrique 4 : Automate programmable	Module fondamental
Nom du module:	P-ECF-CIRAC-FO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	ATELP4	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **7** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
7		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
7		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
7		- Atelier
7		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser et d'effectuer la mise en service d'une installation électrique de manière professionnelle et conformément à la norme.	<p>L'élève se réfère à des schémas électriques ainsi qu'à des documents techniques lors du câblage de l'installation.</p> <p>L'élève procède au câblage des différents équipements et il utilise les outils appropriés selon les règles de l'art.</p> <p>L'élève organise les différentes étapes de travail et il les note dans une fiche d'organisation donnée.</p> <p>L'élève respecte la suite des étapes de travail établie au cours du montage, de l'installation et de la mise en service.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de monter, de programmer et de mettre en service des systèmes simples à l'aide de contacteurs et d'automates programmables.	<p>L'élève extrait l'ensemble des informations requises pour le raccordement d'un automate programmable du mode d'emploi.</p> <p>L'élève complète le schéma de câblage d'un automate programmable.</p> <p>L'élève assure le câblage d'un automate programmable selon les règles de l'art.</p> <p>L'élève développe le programme correspondant à la commande dans le schéma par blocs fonctionnels (FUP), en tenant compte des consignes indiquées en matière de sécurité.</p> <p>L'élève se réfère aux documents techniques pour le câblage et pour la mise en service d'un automate programmable.</p> <p>L'élève sélectionne les instruments de mesure requis pour l'analyse des erreurs et il les utilise de manière professionnelle.</p> <p>Il complète les protocoles de mise en service dans un format prédéfini.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer des mesures et de détecter des erreurs sur des appareils électriques.	<p>L'élève effectue son travail avec soin et conscience.</p> <p>L'élève effectue une détection systématique d'erreurs.</p> <p>L'élève sélectionne les instruments de mesure requis pour la détection d'erreurs et il les utilise selon les règles de l'art.</p> <p>L'élève respecte les points forts, respectivement les points faibles des autres élèves.</p> <p>L'élève s'exprime correctement en utilisant le vocabulaire professionnel.</p> <p>L'élève travaille soigneusement et il respecte les délais.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Electronique 1 : Alimentation linéaire, transistors en commutation, PWM (TRONI1)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Electronique 1 : Alimentation linéaire, transistors en commutation, PWM** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ECF-SIGNA-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **TRONI1** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2,33		- Salle spéciale
0,67		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de dimensionner une alimentation linéaire, de décrire son fonctionnement et de l'analyser à l'aide de mesures.	L'élève dimensionne une alimentation linéaire si la tension de sortie et le courant maximal sont donnés. L'élève décrit le fonctionnement à l'aide de diagrammes temporels. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de commuter des charges ohmiques-inductives à l'aide d'un transistor NPN et d'un MOSFET ainsi que d'analyser les circuits à l'aide de mesures.	L'élève dessine et dimensionne tous les composants des circuits. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de contrôler la puissance de charges ohmiques-inductives à l'aide de signaux PWM et d'analyser les circuits à l'aide de mesures.	L'élève sait contrôler la puissance de charges ohmiques-inductives à l'aide de signaux PWM. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Capteurs électriques: Capteurs à sortie analogique et binaire (CAPTE)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Capteurs électriques: Capteurs à sortie analogique et binaire** Module complémentaire
Nom du module: **P-ECF-SIGNA-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **CAPTE** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1,33		- Salle spéciale
0,67		- Laboratoire
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire le comportement de capteurs analogiques courants.	L'élève décrit le comportement des capteurs analogiques courants.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de commuter des charges à l'aide des capteurs binaires usuels.	L'élève différencie les types de sortie binaires. L'élève propose un circuit adéquat. L'élève travail avec des fiches techniques. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de commuter des charges en fonction d'une grandeur analogique.	L'élève propose un circuit adapté avec un amplificateur opérationnel comme comparateur. L'élève travaille avec des fiches techniques. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Atelier électronique 2 : Alimentation linéaire, téléphonie (ATETP2)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Atelier électronique 2 : Alimentation linéaire, téléphonie** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ECF-SIGNA-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ATETP2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Atelier
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser une installation de communication, en respectant les différentes normes et règles.	Il réalise une installation de communication opérationnelle en respectant les objectifs. L'élève respecte les consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail. L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'assembler un appareil à partir de ses constituants et de contrôler son fonctionnement.	L'élève respecte les consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail. L'élève assemble les composants correctement pour constituer des groupes de composants, respectivement des appareils. L'élève réalise les raccordements électriques selon les règles de l'art L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable, d'effectuer une recherche systématique d'erreurs sur des appareils électriques en respectant les différentes normes et règles.	L'élève manipule les outils correctement et avec précaution. L'élève réalise les mesures correctement et de manière autonome. L'élève manipule les instruments de mesure correctement. L'élève est capable de compléter des protocoles de mesures. L'élève contribue à entretenir un climat de travail agréable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Électronique 2 : Amplificateurs, filtres, lignes de transmission (TRONI2)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Électronique 2 : Amplificateurs, filtres, lignes de transmission** Module complémentaire
Nom du module: **P-ECF-SIGNA-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **TRONI2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2,33		- Salle spéciale
0,67		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de résoudre des problèmes relatifs aux amplificateurs audio et d'analyser ces amplificateurs à l'aide de mesures.	L'élève décrit les termes de la technique audio. L'élève dessine et dimensionne tous les composants d'un circuit amplificateur avec amplificateur opérationnel. L'élève décrit le fonctionnement d'un amplificateur symétrique. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de dimensionner des filtres électroniques audio passifs élémentaires, il décrit leur fonctionnement, détermine les grandeurs caractéristiques et les analyse à l'aide de mesures.	L'élève dimensionne des filtres électroniques audio passifs élémentaires. L'élève décrit leur fonctionnement et détermine leurs grandeurs caractéristiques. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de résoudre des problèmes dans le contexte des lignes de transmission électriques.	L'élève dessine le schéma fonctionnel d'une ligne de transmission donnée. L'élève dessine le diagramme de niveau d'une ligne de transmission donnée. L'élève calcul des niveaux de puissance.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.5. - Office : Traitement de texte, tableur, présentations (OFFIC)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Office : Traitement de texte, tableur, présentations** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ECF-SIGNA-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **OFFIC** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle informatique
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir des documents avec un logiciel de traitement de texte en appliquant les formatages standards et d'insérer des objets dans ce document.	L'élève réalise les présentations textuelles, comme par exemple l'espace interligne, l'alignement du texte, le choix de la police, les paragraphes ou les listes, conformément aux indications. L'élève complète les entêtes et pieds de pages avec les informations essentielles, comme par exemple le titre du document, la date ou la numérotation des pages. L'élève adapte les réglages du vérificateur automatique de l'orthographe et de la grammaire au texte indiqué. L'élève insère les objets comme par exemple des tableaux, des formules, des diagrammes, des dessins et des images dans le document conformément aux indications.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'appliquer les fonctionnalités et les formules de base d'un tableur et d'organiser, de réaliser et d'adapter des diagrammes.	L'élève traite les jeux de données de manière cohérente (séparation des données et des formules, types d'adressage). L'élève choisit les types de diagramme et leurs légendes d'une façon appropriée (par exemple les histogrammes, les diagrammes à secteurs ou les diagrammes à lignes).	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de préparer une présentation en se servant d'un logiciel approprié.	L'élève a appliqué la structure des différentes diapositives conformément aux indications (par exemple modèle, police, couleur). L'élève complète les diapositives avec des informations essentielles. L'élève ajuste la transition entre les différentes diapositives suivant les indications.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.6. - Atelier électronique 3 : Capteurs, alimentation réglable (ATETP3)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Atelier électronique 3 : Capteurs, alimentation réglable** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ECF-SIGNA-CO-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **ATETP3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Atelier
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser des circuits électroniques simples en respectant les différentes normes et règles.	Il effectue un montage soigné et fonctionnel du circuit électronique. Il respecte les lignes directrices données pour la fabrication d'un circuit électronique. L'élève consulte les sources d'information de manière ciblée. L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'assembler et de raccorder des composants électroniques pour constituer des équipements.	L'élève procède à l'assemblage mécanique des composants réalisés avec des composants existants. L'élève établit les raccordements électriques de manière compétente. L'élève consulte les sources d'information de manière ciblée. L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable, d'utiliser correctement des instruments de mesure dans des circuits électroniques.	L'élève réalise les mesures correctement et de manière autonome. L'élève manipule les instruments de mesure selon les règles de l'art. L'élève se sert des protocoles de mesures donnés. L'élève manipule les outils correctement et avec précaution. L'élève contribue à entretenir un climat de travail agréable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Circuits logiques 3 : Mémoires binaires: CI, relais, module logique programmable (CIRLO3)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des commandes numériques et des réseaux**

Titre du module: **Circuits logiques 3 : Mémoires binaires: CI, relais, module logique programmable** Module complémentaire
Nom du module: **P-ECF-COMRE-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **CIRLO3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire le principe de fonctionnement de mémoires binaires et de concevoir des applications simples.	L'élève décrit la possibilité d'enregistrer des signaux avec des bascules RS, respectivement avec des bascules JK, en se référant à des diagrammes séquentiels. L'élève distingue les différents types de commandes de mémoires binaires L'élève sélectionne la/les mémoire/s binaire/s appropriée/s pour un énoncé indiqué. L'élève sélectionne le type de commande avec des bascules RS, respectivement avec des bascules JK, correspondant à un énoncé indiqué. L'élève développe le circuit correspondant à un énoncé indiqué. L'élève réalise des applications comprenant des bascules RS dans un module logique programmable	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de concevoir, de programmer et de contrôler des programmes de commandes simples avec une fonction de relais à impulsion dans des modules logiques programmables.	L'élève explique le fonctionnement du circuit équivalent avec relais. L'élève réalise des applications avec un relais à impulsion dans un module logique programmable. L'élève met le module logique programmable en service et il vérifie qu'il fonctionne correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de concevoir, de réaliser et de contrôler des temporisations dans des circuits discrets et dans des modules logiques programmables.	L'élève réalise des temporisations dans des applications avec des IC et des relais appropriés. L'élève réalise des programmes de commandes avec des temporisations dans des applications au sein d'un module logique programmable. L'élève met le circuit en service et il vérifie qu'il fonctionne correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Circuits logiques 4 : Compteurs asynchrones, fonctions spécifiques du module logique programmable (CIRLO4)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des commandes numériques et des réseaux**

Titre du module: **Circuits logiques 4 : Compteurs asynchrones, fonctions spécifiques du module logique programmable** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ECF-COMRE-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **CIRLO4** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de réaliser des compteurs asynchrones avec des mémoires binaires et d'analyser leur comportement dans le temps.	L'élève utilise des mémoires binaires au cours de la réalisation de compteurs asynchrones. L'élève établit les chronogrammes du compteur réalisé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de développer, de programmer et de contrôler des programmes de commandes simples avec des fonctions compteurs dans des modules logiques programmables.	L'élève réalise des applications avec une fonction compteurs dans un module logique programmable. L'élève utilise des mémentos, des générateurs d'impulsions et des textes de messages. L'élève met le module logique programmable en service et il vérifie qu'il fonctionne correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de développer, de programmer et de contrôler des programmes de commandes avec comportement temporel dans des modules logiques programmables.	L'élève réalise des applications pour la saisie du temps (heures de fonctionnement) dans des modules logiques programmables. L'élève réalise des programmes de commandes avec comportement temporel (instants de commutation) dans des modules logiques programmables.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de développer et de manipuler des commandes en tenant compte de la sécurité des personnes, des machines et des installations.	L'élève respecte les consignes indiquées en matière de sécurité. L'élève respecte les règles de sécurité élémentaires d'une procédure de commande. L'élève effectue correctement l'implémentation d'un circuit d'arrêt d'urgence.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de saisir des signaux analogiques dans des modules logiques programmables et de les évaluer.	L'élève réalise des applications pour la saisie et pour le traitement de signaux analogiques dans des modules logiques programmables.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 7.1. - Réseaux numériques 1: Réseaux informatiques personnels (RESNU1)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de communication analogique et numérique 1**

Titre du module: **Réseaux numériques 1: Réseaux informatiques personnels** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ECF-COMMU1-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **RESNU1** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique - Enseignant / Informatique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
3		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de lire, de comprendre et de dessiner la représentation schématique d'un réseau informatique domestique.	L'élève représente un réseau informatique domestique conformément aux indications.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire les fondements d'un réseau informatique domestique.	L'élève décrit les fondements.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer et de documenter des configurations simples de composants réseau.	Il effectue des configurations simples des composants du réseau. Il documente les configurations.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'activer des partages sur le réseau pour des groupes de travail.	L'élève active le partage d'un dossier sur le réseau.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 7.2. - PC Technologie: Assemblage et configuration d'un PC (PCTEC)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de communication analogique et numérique 1**

Titre du module:	PC Technologie: Assemblage et configuration d'un PC	Module complémentaire
Nom du module:	P-ECF-COMMU1-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PCTEC	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 11
- leçons hebdomadaires: 3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique - Enseignant / Informatique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
3		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de convertir entre les préfixes de la quantité d'information, de convertir entre différents systèmes de numérotation et d'interpréter des codes pour représenter des caractères.	L'élève interprète et convertit les quantités d'information. L'élève convertit la représentation de nombres entre décimale, binaire et hexadécimale. L'élève interprète les codes ASCII et Unicode.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement des composantes d'un PC.	L'élève décrit le fonctionnement des composantes d'un PC.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'installer et de configurer les composantes d'un PC.	L'élève choisit un processeur compatible avec la carte mère. L'élève installe le processeur et les barrettes mémoires. L'élève fait les configurations nécessaires dans le BIOS. L'élève choisit à base de ses caractéristiques un disque dur approprié et l'installe dans le PC. L'élève choisit à base de leurs caractéristiques une carte graphique et un écran. L'élève installe la carte graphique, connecte l'écran et met le PC en service.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 7.3. - Circuits logiques 5: Additionneur, soustracteur, registre à décalage, multi- et démultiplexeur (CIRLO5)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de communication analogique et numérique 1**

Titre du module: **Circuits logiques 5: Additionneur, soustracteur, registre à décalage, multi- et démultiplexeur** Module complémentaire
Nom du module: **P-ECF-COMMU1-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **CIRLO5** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
2		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer les principes du fonctionnement de circuits de calcul simples.	L'élève développe le circuit du demi-additionneur et du demi-soustracteur. L'élève monte des circuits de calcul, par exemple des demi-additionneurs, des additionneurs complets, des demi-soustracteurs et des soustracteurs complets, et il les met en service. L'élève représente des nombres binaires négatifs à l'aide du complément à deux. L'élève dessine le diagramme de circuit de l'unité d'addition/soustraction à 4 bits. L'élève explique les principes du fonctionnement de l'unité d'addition-soustraction à 4 bits.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de modifier la largeur binaire de données numériques lors de l'entrée et de la sortie en fonction des indications.	L'élève explique les principes du fonctionnement d'un registre à décalage. L'élève développe le circuit d'un registre à décalage pour une entrée série et une sortie parallèle et il le met en service.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de développer des circuits de sélection avec des composants numériques.	L'élève explique le fonctionnement de multiplexeurs et de démultiplexeurs. L'élève développe des circuits de sélection, par exemple 4 x 1 bit vers 1 x 1 bit, 1 x 2 bits vers 4 x 2 bits, il monte les circuits et il les met en service.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de rédiger des rapports d'expériences et de préparer les documents de travail correspondants de manière ordonnée.	L'élève rédige des rapports structurés d'expériences en laboratoire. L'élève dispose de ses documents de travail et il les classe de manière cohérente.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 7.4. - Télécommunication 1: Techniques de télécommunication (TELCO1)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de communication analogique et numérique 1**

Titre du module: **Télécommunication 1: Techniques de télécommunication** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ECF-COMMU1-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **TELCO1** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
4		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de faire la différence entre les différents types de centrales d'alarme et détecteurs ainsi que leur mode de branchement.	L'élève nomme et fait la différence entre les différents types de centrales d'alarme et détecteurs ainsi que leur mode de branchement. L'élève dessine le schéma de principe d'un système de signalisation d'alarme.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de décrire les propriétés des différents types de conducteurs électriques ainsi que les méthodes de mesure servant à localiser des défauts de câbles.	L'élève distingue les conducteurs électriques symétriques des conducteurs asymétriques. L'élève dessine le schéma électrique équivalent d'un conducteur électrique. L'élève décrit l'application du pont de Wheatstone pour localiser les défauts des câbles. L'élève connaît le terme impédance caractéristique de la ligne de transmission.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de décrire les paramètres servant à déterminer la qualité d'une ligne de transmission.	L'élève décrit les paramètres servant à déterminer la qualité d'une ligne de transmission, par exemple l'atténuation, la largeur de bande, la durée d'exploitation, les dérangements ainsi que les distorsions linéaires et non linéaires.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer et de dessiner le diagramme de niveau d'une ligne de transmission.	L'élève connaît les formules et il les applique. L'élève dessine un diagramme de niveau. L'élève évalue un diagramme de niveau.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de décrire les propriétés des différents types de fibres optiques.	L'élève décrit le principe de la transmission optique. L'élève désigne les différents types de fibres et il désigne leurs propriétés.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire les différentes étapes de la formation d'un signal PCM.	L'élève décrit les différentes étapes de la formation d'un signal PCM. L'élève applique les formules. L'élève applique le théorème d'échantillonnage à un signal vocal analogique. L'élève distingue la quantification linéaire et la quantification non linéaire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de décrire les différences entre les différents procédés de multiplexage.	L'élève distingue les procédés de multiplexage simplex, duplex et semi-duplex. L'élève désigne leurs domaines d'affectation.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



10 % (6 P)	L'élève est capable de se servir du matériel de travail requis pour une tâche donnée de manière compétente et de préparer les documents de travail correspondants de manière ordonnée.	L'élève manipule le matériel de travail, comme par exemple les ustensiles d'écriture et de dessin, avec précaution et il s'en sert de manière compétente. L'élève dispose de ses documents de travail et il les classe de manière cohérente.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 7.5. - Techniques radio: Techniques AM et FM (RADIO)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de communication analogique et numérique 1**

Titre du module:	Techniques radio: Techniques AM et FM	Module complémentaire
Nom du module:	P-ECF-COMMU1-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	RADIO	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 11
- leçons hebdomadaires: 6	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 3		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
6		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire l'émission et la réception d'ondes électromagnétiques ainsi que les spectres de signaux simples.	L'élève décrit l'émission ainsi que la réception d'ondes électromagnétiques. L'élève décrit les spectres de signaux simples.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'expliquer la nécessité ainsi que les formes fondamentales de la modulation et de la démodulation et de déterminer les grandeurs caractéristiques d'un signal AM.	L'élève explique la nécessité des types de modulation et de démodulation fondamentaux. L'élève détermine les grandeurs caractéristiques d'un signal AM dans la zone horaire et dans la zone de fréquence.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'expliquer le fonctionnement d'un récepteur superhétérodyne et de rédiger des rapports structurés d'expériences en laboratoire.	L'élève explique le fonctionnement d'un récepteur superhétérodyne. L'élève rédige des rapports structurés d'expériences en laboratoire.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer les grandeurs caractéristiques d'un signal FM, de décrire le fonctionnement d'un récepteur radio stéréo FM et de rédiger des rapports structurés d'expériences en laboratoire.	L'élève détermine les grandeurs caractéristiques d'un signal FM dans le domaine temporel et dans le domaine spectral. L'élève explique le fonctionnement d'un récepteur superhétérodyne. L'élève rédige des rapports structurés d'expériences en laboratoire.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire la numérisation et la compression de signaux audio.	L'élève explique le fonctionnement de la numérisation et de la compression de signaux audio.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 7.6. - Atelier communication 1: Systèmes de surveillance et de signalisation (ATCOM1)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de communication analogique et numérique 1**

Titre du module: **Atelier communication 1: Systèmes de surveillance et de signalisation** **Module fondamental**
Nom du module: **P-ECF-COMMU1-FO-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **ATCOM1** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6		- Atelier
6		

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de paramétrer un système de surveillance, de le mettre en service, d'isoler les défauts de manière systématique.	<p>L'élève réunit les documents requis de manière autonome et il les classe dans un dossier.</p> <p>L'élève se réfère à des documentations techniques pour le câblage et la mise en service du système.</p> <p>L'élève explique oralement le fonctionnement du circuit.</p> <p>L'élève met le système en service.</p> <p>L'élève choisit les composants.</p> <p>L'élève respecte les conditions de sécurité.</p> <p>L'élève se sert des sources d'information, par exemple des fiches de données, de manière ciblée.</p> <p>L'élève manipule le matériel de travail, comme par exemple les outils et les instruments de mesure, avec précaution et il s'en sert de manière compétente.</p> <p>L'élève dispose de ses documents de travail, comme par exemple des ouvrages de référence, des documents de cours, des énoncés d'essais ou des rapports d'essais, et il les classe de manière structurée.</p> <p>L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume des responsabilités pour les tâches à accomplir.</p> <p>L'élève évalue l'exécution de son travail et, le cas échéant, il constate les imperfections de son travail.</p> <p>L'élève tient compte de ses enseignements au cours de ses activités ultérieures.</p> <p>L'élève écoute son interlocuteur d'une manière attentive et respectueuse.</p> <p>L'élève avance ses arguments avec pertinence et sur un ton convenable.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



40 % (24 P)	L'élève est capable de paramétrer un système de surveillance KNX, de le mettre en service, d'isoler les défauts de manière systématique et de les corriger.	<p>L'élève réunit les documents requis de manière autonome et il les classe dans un dossier.</p> <p>L'élève se réfère à des documentations techniques pour le câblage et la mise en service du système.</p> <p>L'élève explique oralement le fonctionnement du circuit.</p> <p>L'élève met le système en service.</p> <p>L'élève choisit les composants.</p> <p>L'élève respecte les conditions de sécurité.</p> <p>L'élève se sert des sources d'information, par exemple des fiches de données, de manière ciblée.</p> <p>L'élève manipule le matériel de travail, comme par exemple les outils et les instruments de mesure, avec précaution et il s'en sert de manière compétente.</p> <p>L'élève dispose de ses documents de travail, comme par exemple des ouvrages de référence, des documents de cours, des énoncés d'essais ou des rapports d'essais, et il les classe de manière structurée.</p> <p>L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume des responsabilités pour les tâches à accomplir.</p> <p>L'élève évalue l'exécution de son travail et, le cas échéant, il constate les imperfections de son travail.</p> <p>L'élève tient compte de ses enseignements au cours de ses activités ultérieures.</p> <p>L'élève écoute son interlocuteur d'une manière attentive et respectueuse.</p> <p>L'élève avance ses arguments avec pertinence et sur un ton convenable.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'établir des rapports d'activités ainsi que de protocoles de mesures en indiquant les termes professionnels en allemand et en français.	<p>L'élève rédige des rapports d'activités, comme par exemple des rapports d'expériences, de manière qu'il soit possible de retracer l'activité ou le mesurage.</p> <p>L'élève indique les termes professionnels en allemand et en français, par exemple sous forme de tableau.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.1. - Réseaux numériques 2: Composants d'un réseau local (RESNU2)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de communication analogique et numérique 2**

Titre du module: **Réseaux numériques 2: Composants d'un réseau local** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ECF-COMMU2-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **RESNU2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique - Enseignant / Informatique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle spéciale
3		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de reproduire le déroulement de la requête d'un client auprès d'un serveur dans le même réseau à l'aide du modèle OSI.	L'élève décrit le principe de la formation de paquet et de l'imbrication. L'élève décrit les rôles des différentes couches. L'élève sait attribuer les protocoles et composants du réseau aux différentes couches.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de faire la différence entre différentes adresses IPv4.	L'élève sait faire la différence entre une adresse IPv4 public et une adresse IPv4 privée. L'élève sait faire la différence entre une adresse IPv4 du même réseau informatique et d'un réseau externe. L'élève sait convertir une adresse IPv4 donnée de la forme décimale en forme binaire. L'élève sait convertir une adresse IPv4 donnée de la forme binaire en forme décimale.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de rédiger des rapports d'essais.	L'élève rédige les rapports d'essais de façon à ce qu'ils soient concevables.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de se servir du matériel de travail requis pour une tâche donnée de manière compétente et de préparer les documents de travail correspondants de manière ordonnée.	L'élève manipule le matériel de travail, comme par exemple les ustensiles d'écriture et de dessin, avec précaution et il s'en sert de manière compétente. L'élève dispose de ses documents de travail et il les classe de manière cohérente.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.2. - PC Systèmes d'exploitation: Installation et configuration de systèmes d'exploitation PC (PCSYS)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de communication analogique et numérique 2**

Titre du module: **PC Systèmes d'exploitation: Installation et configuration de systèmes d'exploitation PC** Module complémentaire
Nom du module: **P-ECF-COMMU2-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **PCSYS** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique - Enseignant / Informatique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire les interfaces internes et externes actuels d'un PC.	L'élève décrit les fonctions des bus de données, d'adresses et de contrôle. L'élève décrit les interfaces internes et externes actuels. L'élève installe des cartes d'extension.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'installer un système d'exploitation Windows sur un PC et de le configurer.	L'élève installe le système d'exploitation et contrôle que tous les pilotes sont installés. L'élève fait des mises à jour. L'élève installe une imprimante réseau en utilisant un port IP. L'élève configure les utilisateurs, les groupes, les droits d'accès et les imprimantes réseau. L'élève crée un fichier image d'un système configuré et le copie sur un PC.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'installer un système d'exploitation virtuel sur un PC Windows.	L'élève installe un logiciel de virtualisation et un système d'exploitation supplémentaire sur un PC Windows.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'installer et de configurer un système d'exploitation Linux sur un système embarqué.	L'élève installe le système d'exploitation et vérifie que tous les pilotes sont installés. L'élève fait des mises à jour. L'élève installe une imprimante réseau en utilisant un port IP. L'élève configure les utilisateurs, les groupes, les droits d'accès et les imprimantes réseau.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.3. - Microcontrôleur: Programmation d'un microcontrôleur (MICRO)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de communication analogique et numérique 2**

Titre du module: **Microcontrôleur: Programmation d'un microcontrôleur** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ECF-COMMU2-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **MICRO** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer la structure ainsi que le principe de fonctionnement d'un système de microcontrôleur.	L'élève décrit la structure et le principe de fonctionnement d'un microcontrôleur. L'élève applique des commandes séquentielles de base.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer des travaux de programmation structurés sur un système de microcontrôleur dans un langage à haut niveau et de corriger des codes erronés en effectuant une détection d'erreurs systématique.	L'élève documente les programmes (énoncé, organigramme et code de programme). L'élève établit des programmes fonctionnels simples dans le logiciel BASCOM.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de réaliser un projet de programmation simple sur un système de microcontrôleur dans un langage de haut niveau.	L'élève accomplit la mission de travail en appliquant le principe de l'action complète dans le logiciel BASCOM.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.4. - Télécommunication 2: Techniques de télécommunication (TELCO2)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de communication analogique et numérique 2**

Titre du module:	Télécommunication 2: Techniques de télécommunication	Module complémentaire
Nom du module:	P-ECF-COMMU2-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	TELCO2	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire les techniques de modulation.	L'élève décrit les principes des techniques de modulation. L'élève applique les formules pour déterminer le débit binaire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de décrire un raccordement ISDN de base.	L'élève dessine le diagramme en bloc du raccordement ISDN de base. L'élève décrit les services et caractéristiques d'un raccordement EURO ISDN. L'élève désigne les vitesses de transmission ainsi que les codes de transmission des différentes interfaces dans le raccordement de base.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de décrire la technique DSL.	L'élève dessine le diagramme en bloc d'un raccordement DSL de base. L'élève décrit les différents composants.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement et la structure d'un réseau GSM.	L'élève dessine le schéma-bloc d'un réseau GSM. L'élève dessine les bandes de fréquences GSM900 dans un diagramme temporel de fréquence. (TDMA/FDMA).	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement de base d'une transmission par faisceaux hertziens.	L'élève dessine le schéma de base d'une transmission par faisceaux hertziens. L'élève désigne les propriétés d'une transmission par faisceaux hertziens.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le principe d'une transmission par satellite.	L'élève décrit le principe d'une transmission par satellite. L'élève emploie les termes techniques "footprint", "fréquences", "uplink " et "downlink".	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de se servir du matériel de travail requis pour une tâche donnée de manière compétente et de préparer les documents de travail correspondants de manière ordonnée.	L'élève manipule le matériel de travail, comme par exemple les ustensiles d'écriture et de dessin, avec précaution et il s'en sert de manière compétente. L'élève dispose de ses documents de travail et il les classe de manière cohérente.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.5. - Digital Audio Video: Alimentation à découpage, signal audio, vidéo et DVB (DIGAV)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de communication analogique et numérique 2**

Titre du module: **Digital Audio Video: Alimentation à découpage, signal audio, vidéo et DVB** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-ECF-COMMU2-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **DIGAV** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement de base d'alimentations à découpage et d'établir des rapports structurés d'expériences en laboratoire.	L'élève explique le fonctionnement de base de d'alimentations à découpage. L'élève établit des rapports structurés d'expériences en laboratoire.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire la numérisation et la compression de signaux vidéo.	L'élève explique le fonctionnement de la numérisation et de la compression de signaux vidéo.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire les techniques appliquées pour la transmission de signaux DVB et d'établir des rapports structurés d'expériences en laboratoire.	L'élève explique les techniques appliquées pour la transmission de signaux DVB-S et DVB-C. L'élève établit des rapports structurés d'expériences en laboratoire.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de présenter un bref exposé à propos d'un sujet professionnel.	L'élève présente un bref exposé à propos d'un sujet professionnel.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de se servir du matériel de travail requis pour une tâche donnée de manière compétente et de préparer les documents de travail correspondants de manière ordonnée.	L'élève manipule le matériel de travail, comme par exemple les ustensiles d'écriture et de dessin, avec précaution et il s'en sert de manière compétente. L'élève dispose de ses documents de travail et il les classe de manière cohérente.	L'élève a convenablement répondu aux énoncés typiques en fonction des indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.6. - Atelier communication 2: Systèmes de communication (ATCOM2)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Techniques de communication analogique et numérique 2**

Titre du module:	Atelier communication 2: Systèmes de communication	Module complémentaire
Nom du module:	P-ECF-COMMU2-CO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	ATCOM2	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 6	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 3		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Professeur d'enseignement technique / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6		- Atelier
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de planifier, de monter, de raccorder et de mettre en service un système d'antenne de manière autonome.	<p>L'élève réunit les documents requis de manière autonome et il les classe dans un dossier.</p> <p>L'élève se réfère à des documentations techniques pour le câblage et la mise en service du système.</p> <p>L'élève explique oralement le fonctionnement du circuit.</p> <p>L'élève met le système en service.</p> <p>L'élève choisit les composants.</p> <p>L'élève respecte les conditions de sécurité.</p> <p>L'élève se sert des sources d'information, par exemple des fiches de données, de manière ciblée.</p> <p>L'élève manipule le matériel de travail, comme par exemple les outils et les instruments de mesure, avec précaution et il s'en sert de manière compétente.</p> <p>L'élève dispose de ses documents de travail, comme par exemple des ouvrages de référence, des documents de cours, des énoncés d'essais ou des rapports d'essais, et il les classe de manière structurée.</p> <p>L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume des responsabilités pour les tâches à accomplir.</p> <p>L'élève évalue l'exécution de son travail et, le cas échéant, il constate les imperfections de son travail.</p> <p>L'élève tient compte de ses enseignements au cours de ses activités ultérieures.</p> <p>L'élève écoute son interlocuteur d'une manière attentive et respectueuse.</p> <p>L'élève avance ses arguments avec pertinence et sur un ton convenable.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



30 % (18 P)	L'élève est capable de planifier, de monter, de raccorder et de mettre en service un système téléphonique de manière autonome.	<p>L'élève réunit les documents requis de manière autonome et il les classe dans un dossier.</p> <p>L'élève se réfère à des documentations techniques pour le câblage et la mise en service du système.</p> <p>L'élève explique oralement le fonctionnement du circuit.</p> <p>L'élève met le système en service.</p> <p>L'élève choisit les composants.</p> <p>L'élève respecte les conditions de sécurité.</p> <p>L'élève se sert des sources d'information, par exemple des fiches de données, de manière ciblée.</p> <p>L'élève manipule le matériel de travail, comme par exemple les outils et les instruments de mesure, avec précaution et il s'en sert de manière compétente.</p> <p>L'élève dispose de ses documents de travail, comme par exemple des ouvrages de référence, des documents de cours, des énoncés d'essais ou des rapports d'essais, et il les classe de manière structurée.</p> <p>L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume des responsabilités pour les tâches à accomplir.</p> <p>L'élève évalue l'exécution de son travail et, le cas échéant, il constate les imperfections de son travail.</p> <p>L'élève tient compte de ses enseignements au cours de ses activités ultérieures.</p> <p>L'élève écoute son interlocuteur d'une manière attentive et respectueuse.</p> <p>L'élève avance ses arguments avec pertinence et sur un ton convenable.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
-------------	---	---	--



30 % (18 P)	L'élève est capable de planifier, de monter, de raccorder et de mettre en service un réseau de manière autonome.	<p>L'élève réunit les documents requis de manière autonome et il les classe dans un dossier.</p> <p>L'élève se réfère à des documentations techniques pour le câblage et la mise en service du système.</p> <p>L'élève explique oralement le fonctionnement du circuit.</p> <p>L'élève met le système en service.</p> <p>L'élève choisit les composants.</p> <p>L'élève respecte les conditions de sécurité.</p> <p>L'élève se sert des sources d'information, par exemple des fiches de données, de manière ciblée.</p> <p>L'élève manipule le matériel de travail, comme par exemple les outils et les instruments de mesure, avec précaution et il s'en sert de manière compétente.</p> <p>L'élève dispose de ses documents de travail, comme par exemple des ouvrages de référence, des documents de cours, des énoncés d'essais ou des rapports d'essais, et il les classe de manière structurée.</p> <p>L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume des responsabilités pour les tâches à accomplir.</p> <p>L'élève évalue l'exécution de son travail et, le cas échéant, il constate les imperfections de son travail.</p> <p>L'élève tient compte de ses enseignements au cours de ses activités ultérieures.</p> <p>L'élève écoute son interlocuteur d'une manière attentive et respectueuse.</p> <p>L'élève avance ses arguments avec pertinence et sur un ton convenable.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'établir des rapports d'activités ainsi que de protocoles de mesures en indiquant les termes professionnels en allemand et en français.	<p>L'élève rédige des rapports d'activités, comme par exemple des rapports d'expériences, de manière qu'il soit possible de retracer l'activité ou le mesurage.</p> <p>L'élève indique les termes professionnels en allemand et en français, par exemple sous forme de tableau.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 9.1. - Stage en entreprise 1 (STAGE1)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s) 1**

Titre du module:	Stage en entreprise 1	Module stage
Nom du module:	P-ECF-PROST1-ST-01	Numéro du module: 1
Code du module:	STAGE1	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 4
- leçons hebdomadaires: X	Période (1 ou 2): 2	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: X		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable de mentionner les règles de sécurité ainsi que les procédures internes de l'entreprise de formation et de les appliquer sous guidance.	L'élève mentionne les règles et les mesures générales et spécifiques concernant la sécurité (ex : prévention des accidents, protection des données) ainsi que les procédures internes à l'entreprise de formation. L'élève respecte les consignes de sécurité.	Les consignes et procédures sont respectées. Les consignes et les mesures élémentaires de sécurité sont mentionnées dans les grandes lignes.
40 % (24 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable d'exécuter les tâches professionnelles qui lui sont confiées.	L'élève accomplit les tâches qui lui sont confiées selon les règles de l'art. L'élève respecte les consignes de sécurité. L'élève manipule les matériaux selon les consignes et en respectant les dispositions relatives à la protection de l'environnement. Son lieu de travail reste propre et ordonné. L'élève travaille avec soin. L'élève respecte les règles de la courtoisie. L'élève respecte les règles de sécurité lorsqu'il manipule des outils, des appareils ou des machines. L'élève manipule les outils, appareils et machines selon les règles de l'art.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les missions relatives aux indicateurs.
20 % (12 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu scolaire: L'élève est capable de documenter son stage.	L'élève documente son stage en respectant les directives.	La documentation a été remise dans les délais. La documentation est structurée et rédigée avec soin. Les consignes de la documentation sont respectées dans les grandes lignes La documentation est rédigée de manière compréhensible et est essentiellement exempte d'erreurs.
30 % (18 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel: L'élève est capable de mener les entretiens avec pertinence, d'adopter une attitude respectueuse à l'égard de ses supérieurs/collègues/clients, de gérer leur feedback de manière constructive et d'autoévaluer son travail de manière critique.	L'élève écoute ses interlocuteurs avec attention et respect. L'élève présente ses arguments de manière pertinente et sur un ton approprié. L'élève analyse son comportement de manière critique et évite de reproduire des erreurs constatées. L'élève s'applique à exécuter les tâches avec soin. L'élève agit en tenant compte de ses apprentissages antérieurs.	L'élève a mené l'entretien de manière pertinente et sur un ton respectueux. Les erreurs constatées n'ont pas été répétées. L'intérêt pour un travail soigné est présent. Les expériences d'apprentissage et le comportement d'apprentissage ont été échangés de manière satisfaisante avec les responsables du stage.



Fiche d'évaluation

Module 10.1. - Stage en entreprise 2 (STAGE2)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s) 2**

Titre du module:	Stage en entreprise 2	Module stage
Nom du module:	P-ECF-PROST2-ST-01	Numéro du module: 1
Code du module:	STAGE2	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 2
- leçons hebdomadaires: X	Période (1 ou 2): 1	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: X		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable de mentionner les règles de sécurité ainsi que les procédures internes de l'entreprise de formation et de les appliquer sous guidance.	L'élève mentionne les règles et les mesures générales et spécifiques concernant la sécurité (ex : prévention des accidents, protection des données) ainsi que les procédures internes à l'entreprise de formation. L'élève respecte les consignes de sécurité.	Les consignes et procédures sont respectées. Les consignes et les mesures élémentaires de sécurité sont mentionnées dans les grandes lignes.
40 % (24 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable d'exécuter les tâches professionnelles qui lui sont confiées.	L'élève accomplit les tâches qui lui sont confiées selon les règles de l'art. L'élève respecte les consignes de sécurité. L'élève manipule les matériaux selon les consignes et en respectant les dispositions relatives à la protection de l'environnement. Son lieu de travail reste propre et ordonné. L'élève travaille avec soin. L'élève respecte les règles de la courtoisie. L'élève respecte les règles de sécurité lorsqu'il manipule des outils, des appareils ou des machines. L'élève manipule les outils, appareils et machines selon les règles de l'art.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les missions relatives aux indicateurs.
20 % (12 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu scolaire: L'élève est capable de documenter son stage.	L'élève documente son stage en respectant les directives.	La documentation a été remise dans les délais. La documentation est structurée et rédigée avec soin. Les consignes de la documentation sont respectées dans les grandes lignes La documentation est rédigée de manière compréhensible et est essentiellement exempte d'erreurs.
30 % (18 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel: L'élève est capable de mener les entretiens avec pertinence, d'adopter une attitude respectueuse à l'égard de ses supérieurs/collègues/clients, de gérer leur feedback de manière constructive et d'autoévaluer son travail de manière critique.	L'élève écoute ses interlocuteurs avec attention et respect. L'élève présente ses arguments de manière pertinente et sur un ton approprié. L'élève analyse son comportement de manière critique et évite de reproduire des erreurs constatées. L'élève s'applique à exécuter les tâches avec soin. L'élève agit en tenant compte de ses apprentissages antérieurs.	L'élève a mené l'entretien de manière pertinente et sur un ton respectueux. Les erreurs constatées n'ont pas été répétées. L'intérêt pour un travail soigné est présent. Les expériences d'apprentissage et le comportement d'apprentissage ont été échangés de manière satisfaisante avec les responsables du stage.



Fiche d'évaluation

Module 11.1. - Stage en entreprise 3 (STAGE3)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s) 3**

Titre du module:	Stage en entreprise 3	Module stage
Nom du module:	P-ECF-PROST3-ST-01	Numéro du module: 1
Code du module:	STAGE3	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 1
- leçons hebdomadaires:	<input checked="" type="checkbox"/> X Période (1 ou 2): 1	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	<input checked="" type="checkbox"/> X	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable de mentionner les règles de sécurité ainsi que les procédures internes de l'entreprise de formation et de les appliquer sous guidance.	L'élève mentionne les règles et les mesures générales et spécifiques concernant la sécurité (ex : prévention des accidents, protection des données) ainsi que les procédures internes à l'entreprise de formation. L'élève respecte les consignes de sécurité.	Les consignes et procédures sont respectées. Les consignes et les mesures élémentaires de sécurité sont mentionnées dans les grandes lignes.
40 % (24 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable d'exécuter les tâches professionnelles qui lui sont confiées.	L'élève accomplit les tâches qui lui sont confiées selon les règles de l'art. L'élève respecte les consignes de sécurité. L'élève manipule les matériaux selon les consignes et en respectant les dispositions relatives à la protection de l'environnement. Son lieu de travail reste propre et ordonné. L'élève travaille avec soin. L'élève respecte les règles de la courtoisie. L'élève respecte les règles de sécurité lorsqu'il manipule des outils, des appareils ou des machines. L'élève manipule les outils, appareils et machines selon les règles de l'art.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les missions relatives aux indicateurs.
20 % (12 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu scolaire: L'élève est capable de documenter son stage.	L'élève documente son stage en respectant les directives.	La documentation a été remise dans les délais. La documentation est structurée et rédigée avec soin. Les consignes de la documentation sont respectées dans les grandes lignes La documentation est rédigée de manière compréhensible et est essentiellement exempte d'erreurs.
30 % (18 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel: L'élève est capable de mener les entretiens avec pertinence, d'adopter une attitude respectueuse à l'égard de ses supérieurs/collègues/clients, de gérer leur feedback de manière constructive et d'autoévaluer son travail de manière critique.	L'élève écoute ses interlocuteurs avec attention et respect. L'élève présente ses arguments de manière pertinente et sur un ton approprié. L'élève analyse son comportement de manière critique et évite de reproduire des erreurs constatées. L'élève s'applique à exécuter les tâches avec soin. L'élève agit en tenant compte de ses apprentissages antérieurs.	L'élève a mené l'entretien de manière pertinente et sur un ton respectueux. Les erreurs constatées n'ont pas été répétées. L'intérêt pour un travail soigné est présent. Les expériences d'apprentissage et le comportement d'apprentissage ont été échangés de manière satisfaisante avec les responsables du stage.



Fiche d'évaluation

Module 11.2. - Projet intégré final (PROFI)

Formation

Code: **ECF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en communication - francophone - Électronicien en communication**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s) 3**

Titre du module:	Projet intégré final	Module projet intégré final
Nom du module:	P-ECF-PROST3-PF-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PROFI	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	<input checked="" type="checkbox"/> X Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	<input checked="" type="checkbox"/> X	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de rechercher des informations, de les sélectionner et de les réunir.	L'élève opte de manière autonome pour les principaux outils de recherche servant à l'accomplissement de sa tâche. L'élève sélectionne les informations concernant le projet et, le cas échéant, les regroupe selon les différentes alternatives proposées. L'élève se sert de systèmes de documentation appropriés pour assembler les informations.	L'élève a convenablement compris la mission. L'élève a recherché, sélectionné et réuni les informations d'une manière appropriée et dans les délais indiqués. L'élève a réuni les informations d'une manière logique et adaptée au destinataire. Les résultats étaient en mesure de servir de base de planification.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'organiser les étapes en vue de l'accomplissement d'une mission de travail.	L'élève planifie les étapes requises pour l'accomplissement de la mission de travail de manière autonome et il les note par écrit. La planification est concertée en équipe. L'élève sélectionne et met en place tout le matériel et les matériaux nécessaires. L'élève contrôle l'exactitude et l'intégralité de la planification (par exemple sous les aspects du temps, des contraintes et des dispositions légales). L'élève corrige les inexactitudes et les erreurs.	La planification était appropriée et complète. Le plan était concerté et il a été accepté. Le plan n'accusait pas d'erreur non corrigée.
10 % (6 P)	L'élève est capable de prendre des décisions pour faire des choix entre plusieurs alternatives.	L'élève propose d'autres options de solution. L'élève justifie l'option qu'il a sélectionnée.	L'élève représente les autres options de solution d'une manière claire et transparente. L'élève a opté pour une solution permettant de lancer la réalisation.
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser le projet en suivant les étapes planifiées.	L'élève accomplit les étapes de travail prévues d'une manière autonome et responsable (le cas échéant en équipe). L'élève tient compte des conditions générales indiquées (les délais, le budget, etc.).	L'élève a mis en œuvre la planification. L'élève a accompli les tâches d'une manière appropriée, soignée et efficace. L'élève a comparé les résultats obtenus aux résultats recherchés (boucles feedback). Les processus de coordination requis ont été accomplis.
10 % (6 P)	L'élève est capable de comparer la réalisation du projet par rapport à sa planification.	L'élève compare les résultats obtenus aux résultats recherchés à des moments indiqués et il documente la comparaison. L'élève tient compte des corrections requises et il initie les modifications.	L'élève a comparé l'état des travaux par rapport à la planification et aux objectifs. L'élève s'est concerté avec les autres intervenants à propos des corrections requises et il a initié les modifications. L'élève a achevé le travail, il a transmis le résultat, il l'a intégré, etc.



10 % (6 P)	L'élève est capable d'évaluer et de justifier sa méthode.	L'élève explique et justifie les différentes étapes de sa méthode en se référant aux planifications/aux données de planification. L'élève évalue les résultats du travail ainsi que les processus de travail en tenant compte des documents/des données disponibles. L'élève évalue son propre processus d'apprentissage en se référant aux documents.	L'élève a présenté et justifié sa méthode d'une manière cohérente, compréhensible sous l'aspect du contenu et appropriée. L'évaluation de la méthode était claire, compréhensible et pertinente. L'élève a présenté les résultats d'apprentissage d'une manière appropriée. L'élève a déduit des étapes d'apprentissage ultérieures de manière cohérente.
10 % (6 P)	L'élève est capable de se servir du matériel de travail requis pour une tâche donnée de manière compétente et de préparer les documents de travail correspondants de manière ordonnée.	L'élève manipule le matériel de travail, comme par exemple les ustensiles d'écriture et les instruments de dessin, avec précaution et il s'en sert de manière compétente. L'élève dispose de ses documents de travail, comme par exemple des ouvrages de référence, des documents de cours, des modes opératoires pour les expériences ou des rapports d'expériences, et il les classe de manière cohérente.	L'élève disposait du matériel de travail requis, qui était prêt à l'emploi. L'élève disposait de l'intégralité des documents requis, conformément aux indications de l'enseignant.
10 % (6 P)	L'élève est capable de mener des entretiens de manière pertinente et d'adopter une attitude respectueuse à l'égard de ses collègues de travail/des clients.	L'élève écoute son interlocuteur d'une manière attentive et respectueuse. L'élève avance ses arguments avec pertinence et sur un ton convenable	L'élève a mené les entretiens avec pertinence et sur un ton respectueux à l'égard des autres intervenants.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Français 1 (FRANC1)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Français 1	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-EE-ENGE1-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Décrire sa motivation, ses choix et souhaits- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect- Se positionner et se tenir correctement- Regarder son interlocuteur	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève décrit les raisons personnelles qui l'ont poussé à choisir l'entreprise en question pour son stage- Dans des petits jeux de rôle, l'élève montre qu'il maîtrise les règles de politesse élémentaire- L'élève se positionne devant son interlocuteur et maintient le contact visuel
20 % (12 P)	Expression écrite - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) la demande de stage et le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu la demande de stage et le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent- Ecrire un texte compréhensible	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une demande de stage que l'enseignant corrige. Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles- Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M1	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (joints au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec le monde du travail	<ul style="list-style-type: none">- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du DELF Pro en rapport avec le monde du travail)



10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Allemand 1 (ALLEM1)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module: **Allemand 1** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-EE-ENGE1-CX-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ALLEM1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Sprechen, reden und zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden illustrieren ihren Vortrag anhand bestimmter Medien- Die Lernenden informieren in einem vier- bis fünfminütigen Kurzvortrag zu einem landeskundlichen Thema und achten dabei auf eine korrekte, verständliche Ausdrucksweise.- Die Lernenden achten beim Vortrag auf ein ansprechendes nonverbales Verhalten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen einen 400 bis 500 Wörter langen informierenden Text zu einem landeskundlichen Thema.- Die Lernenden verwenden in ihren schriftlichen Produktionen einen Wortschatz, der weitgehend dem Niveau B1 entspricht.- Die Lernenden sorgen anhand analoger sowie digitaler Hilfsmittel für einen weitgehend fehlerfreien Text.- Die Lernenden zitieren bei Bedarf korrekt.- Die Lernenden bringen den Text in eine leserfreundliche Fassung.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text entspricht dem vorgegebenen Umfang und ist selbständig verfasst worden.- Der Text ist verständlich und enthält insbesondere in den im Laufe des Moduls wiederholten Bereichen keine systematischen Fehler.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen zu den Aktualitätsthemen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Education à la citoyenneté 1 (EDUCI1)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-ENGE1-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation civique et sociale
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Politik entdecken,- In Gruppen leben,- Leben in der Gemeinde,- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in dreien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Umfrage durchführen und auswerten- Rollenspiel durchführen und auswerten- Pro- und Kontra Diskussion führen	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Rechte und Pflichten des Bürgers zu hinterfragen- Unterschiedliche Gesellschaftsordnungen zu bewerten- Eigenes Rollenverhalten zu hinterfragen- Frühere und heutige Familienstrukturen zu reflektieren- Die Aufgaben des Staates in der Familien- und Bildungspolitik kritisch zu bewerten- Entscheidungsprozesse nachzuspielen- Wahlzettel korrekt auszufüllen- aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens dreien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Français 2 (FRANC2)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Français 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-EE-ENGE2-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Français
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Expression écrite : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et d'employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage. - Dans un contexte restreint et connu – l'élève est capable de structurer et de retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé. - De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Employer et varier le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les médias- Employer et varier le vocabulaire pour exprimer son avis personnel.- Respecter les différentes parties du commentaire personnel (introduction, partie principale, conclusion et avis personnel, exemples illustrant les idées)- Subdiviser ses productions en parties logiques, faire des paragraphes, employer et varier les connecteurs logiques- Faire des phrases complètes- Rédiger un texte compréhensible et cohérent- Maîtriser la conjugaison des verbes courants- Conjuguer les verbes aux modes et aux temps appropriés	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit: - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnes, thèmes (lecture globale) - Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité, de textes narratifs et de textes en rapport avec la profession	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec un sujet courant (ici les médias)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral: - De façon routinière – comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel - Dans des contextes similaires – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50% des questions.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Allemand 2 (ALLEM2)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Allemand 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-EE-ENGE2-CX-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ALLEM2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden können einem Sachtext sowie einem Erzähltext Hauptinformationen entnehmen sowie gezielt nach Detailinformationen suchen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
20 % (12 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden können einer Audio(video)-Reportage die Hauptinformationen (anhand von W-Fragen) entnehmen sowie gezielt nach Detailinformationen suchen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
30 % (18 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen inhaltlich und formal den Kriterien der jeweiligen Aufgabenstellung und Textsorte entsprechende Texte.- Die Lernenden verwenden in ihren schriftlichen Produktionen einen Wortschatz, der dem Niveau B1 weitgehend entspricht.- Die Lernenden zitieren bei Bedarf korrekt.- Die Lernenden bringen den Text in eine leserfreundliche Fassung.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung sowie der s-Laute, verwenden den richtigen Kasus bei den Präpositionen, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Texte behandeln die Fragestellung umfassend, sind selbständig verfasst und weisen eine klare Struktur auf.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der s-Laute & 90% der Kasus nach Präpositionen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Education à la citoyenneté 2 (EDUCI2)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-ENGE2-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Wirtschaft entdecken - Arbeitswelt und soziale Sicherung - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Einen Markt erkunden - Schema lesen und auswerten - Planspiel zum Thema „Arbeitskonflikt“ durchführen - Umgang mit Statistiken	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt - Das eigene Konsumverhalten kritisch zu untersuchen - Die Rolle des Staates in der Marktwirtschaft zu bewerten - Sich auf einen Arbeitsplatz zu bewerben - Interessen im Arbeitsverhältnis zu vertreten - Mögliche Belastungen unserer Sozialversicherungssysteme kritisch zu beurteilen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Français 3 (FRANC3)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module: **Français 3** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-EE-ENGE3-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Français
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Expression orale - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de recourir à différents médias pour l'illustration d'exposés - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés. - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Avoir recours à des illustrations, des supports lors de la présentation du dossier- Informer de façon précise sur le sujet- Structurer l'exposé (phrase introductive, partie principale, petite conclusion personnelle)- Rapporter et expliquer de façon compréhensible et cohérente et à l'aide de mots-clés les informations trouvées- Répondre aux questions- Impliquer les élèves dans l'exposé à l'aide de questions (d'un petit quiz, d'un questionnaire...)- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots-clés- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recours à une présentation PowerPoint, Keynote, Prezi, Sway etc. contenant des photos et au moins une vidéo (courte: +/- 2 minutes)- L'élève annonce le plan/la structure de son exposé et signifie assez clairement le passage à la partie suivante- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clés. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



30 % (18 P)	Expression écrite - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de citer correctement et indiquer les sources - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de structurer et assurer la cohérence interne d'une production écrite - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer et informer à travers des productions personnelles	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer ses sources- Marquer les citations (guillemets, italique...)- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Avoir recours à des illustrations, photos, cartes...- Respecter la date limite de remise du dossier- Corriger les fautes soulignées et/ou redressées par l'enseignant- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Maîtriser les prépositions de lieu (surtout en parlant des pays, villes, régions...)- Maîtriser l'orthographe des habitants (les Français, les Allemands...) d'un pays, de la langue (le français, l'allemand...), des adjectifs (la langue française, la langue allemande...)- Employer des connecteurs logiques de base permettant de structurer le texte- Employer ses propres mots pour rapporter les informations trouvées	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique dans son dossier (sous l'image, en note en bas de page ou à la fin du dossier) (presque) toutes les références et de façon assez détaillée (auteur, date, lien...)- L'élève écrit entre guillemets les 2-3 (de préférence aucun) extraits recopiés- L'élève réalise une page de garde- L'élève utilise une police d'écriture plus grande pour les titres (ou les souligne)- L'élève a recours à min. 5 illustrations (photos, graphiques, dessins etc.)- L'élève remet son dossier le jour fixé par l'enseignant, sinon il présente un certificat médical- L'élève a recours à des dictionnaires (en ligne) et/ou au correcteur d'orthographe (word, bonpatron...) pour trouver ses erreurs- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs désignant ou précisant les habitants d'un pays et les langues sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- La structure du dossier est assez clairement présentée- L'élève ne fait pas de « copier-coller »!
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M3	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de lire, s'informer et élargir ses connaissances culturelles sur la France - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec la culture française	<ul style="list-style-type: none">- Se documenter et rendre compte du savoir acquis- Reproduire les connaissances sur la culture française acquises et mémorisées au cours du module (devoir final)- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève réalise une recherche documentaire sur Internet et ne recopie pas les informations, mais les reformule avec ses propres mots- L'élève répond correctement à 50% des questions posées dans le devoir final (questions fermées)- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du manuel „Clés pour la France en 80 icônes culturelles“)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Allemand 3 (ALLEM3)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Allemand 3	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-EE-ENGE3-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die Hauptinformationen aus einer Reportage, sei es, indem sie eine eigene Mindmap erstellen oder gezielte Fragen beantworten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind erkannt und verstanden.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung sowie 90% der Verbformen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Education à la santé (EDSAN)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Education à la santé	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-ENGE3-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDSAN	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	Autres semestres:	4	

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Maître d'enseignement technique / Éducation à la santé
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, angeeignetes Fachwissen in Bezug auf die einzelnen Themen anzuwenden sowie Erklärungen und Beschreibungen im Zusammenhang mit Körpervorgängen und Erkrankungen auf verständliche Art und Weise zu verfassen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt bzw. erklärt Körpervorgänge in einfachen Worten.- Der Auszubildende verwendet bei Beschreibungen und Erklärungen die richtigen Fachbegriffe im richtigen Zusammenhang.- Der Auszubildende kennt die Namen, Funktionen und Lage der wichtigsten Organe (vor allem die, die für die Abhandlung der einzelnen Erkrankungen im Unterricht wichtig sind) des menschlichen Körpers.- Der Auszubildende ordnet spezifische Symptome den entsprechenden Krankheiten zu.- Der Auszubildende zieht Vergleiche (z.B. bei Krankheiten, Symptomen, Krankheitserregern ...).	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat Körpervorgänge mit den geeigneten Fachbegriffen, fachlich richtig (wenn auch vereinfacht), und verständlich beschreiben bzw. erklären können.- Der Auszubildende hat ein einfaches Schema des menschlichen Körpers korrekt beschriftet bzw. die Lage einzelner Organe darauf richtig geortet. Zudem hat er die Hauptfunktionen der Organe vereinfacht wiedergeben.- Der Auszubildende hat zu den im Unterricht behandelten Krankheiten die wichtigsten Symptome genannt.- Der Auszubildende hat bei Vergleichen die korrekten Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten hervorheben können.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, gesundheitsbezogene Dokumente, Texte und Diagramme zu analysieren und auszuwerten und gegebenenfalls daraus eine adäquate Synthese zu erstellen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende liest wichtige Informationen aus Dokumenten (z.B. alltägliche Informationsquellen wie gesundheitsbezogene Artikel), Grafiken und Diagrammen heraus und interpretiert diese.- Der Auszubildende erstellt Produktionen (Dossier, Vortrag, Steckbrief, Poster) und präsentiert diese gegebenenfalls.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten und themenbezogenen Informationen eines Dokuments erkannt und in eigenen Worten umformuliert.- Der Auszubildende hat unbekannte, jedoch ihm vertraute Grafiken und Schemata, in eigenen Worten erklärt bzw. beschriftet.- Der Auszubildende hat Diagramme fachlich korrekt beschrieben und deren Kernaussage sinngemäß dargelegt.- Der Auszubildende hat eine selbst erarbeitete, sauber präsentierte, strukturierte und fachlich korrekte Produktion erstellt.- Der Auszubildende hat einen strukturierten, verständlichen und inhaltlich korrekten Vortrag gehalten.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mittels adäquater Kommunikation und Argumentation nachzuweisen, dass er das Erlernete im alltäglichen Leben anwenden und gesundheitsbezogene Situationen beurteilen kann.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zeigt bzw. erklärt, wie ein Arztbesuch vorzubereiten ist und wie man sich während des Gespräches verhalten soll.- Der Auszubildende liefert Argumente, die zeigen in wieweit man auf den Erhalt seiner Gesundheit selbst Einfluss haben kann.- Der Auszubildende trifft Vorsorge gegenüber Zivilisations- und Infektionskrankheiten.- Der Auszubildende wendet angeeignetes Wissen in nachgestellten gesundheitsbezogenen Situationen an.- Der Auszubildende formuliert Begründungen und Argumentationen zu Aussagen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten Informationen und Faktoren, die für den Arzt zur Erstellung einer Diagnose wichtig sind, genannt oder gezeigt.- Der Auszubildende hat die für einen Arztbesuch wichtigen Dokumente und sonstigen Vorbereitungen genannt.- Der Auszubildende hat anhand von Fallbeispielen oder eines Rollenspiels gezeigt, dass er das nötige Wissen sowie Präventionsmaßnahmen in konkreten und im Alltag möglichen Situationen, anzuwenden weiß.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Français 4 (FRANC4)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Français 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-EE-ENGE4-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue: actions, personnes, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte- identifier les principales conclusions et les points significatifs d'un texte- reconnaître les arguments utilisés pour la présentation d'un problème	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral : De façon routinière – identifier les informations principales et beaucoup d'informations détaillées - De façon routinière - comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel Dans des contextes inconnus – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un support audio-visuel en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un support audio-visuel- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans un contexte restreint et connu – comprendre et employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage Dans un contexte restreint et connu – structurer et retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé Dans un contexte restreint et connu – subdiviser ses productions en parties logiques et varier les connecteurs logiques De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- employer le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les sujets d'actualité- employer et varier le vocabulaire permettant d'exprimer son avis personnel- Respecter les différentes parties du commentaire personnel:<ul style="list-style-type: none">- introduction- partie principale (min.3 arguments)- conclusion- exemples illustrant ses idées- avis personnel- faire des paragraphes,- employer et varier les connecteurs logiques- rédiger un texte compréhensible et cohérent- faire des phrases complètes- faire des phrases complexes- maîtriser la conjugaison des verbes courants- employer des subordonnées complétives et le mode qui convient après les verbes et locutions de la parole, de la pensée, des sentiments	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M4	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Allemand 4 (ALLEM4)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Allemand 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-EE-ENGE4-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine persönliche Stellungnahme, die klar strukturiert ist und einen argumentativen Charakter hat.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Stellungnahmen zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben und bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme ist auf Anhieb verständlich, enthält mindestens zwei Argumente und besteht aus Einleitung, Hauptteil & Schluss.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung und 90% der Verbformen korrekt.- Nach Überarbeitung enthält der Text mehrere Satzgefüge, wobei die nachgestellten Nebensätze zu 90% korrekt gebaut sind.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden beachten gängige Diskussionsregeln- Die Lernenden legen ihre Position dar, sie verteidigen und illustrieren diese anhand von Beispielen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme bezieht sich klar auf das Thema und ist gut verständlich.- Im Laufe der Diskussion werden zwei Redebeiträge eingebracht.- Stellungnahme und Diskussion erfolgen auf Deutsch.- Alle Diskussionsteilnehmer hören den anderen zu und schneiden keinem das Wort ab.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Education à la citoyenneté 3 (EDUCI3)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 3	Module complémentaire	
Nom du module:	P-EE-ENGE4-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	Autres semestres: 3	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Die Welt um uns- Identität und Geschichte- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zwei der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Thematische Karten lesen und auswerten- Zukunftswerkstatt organisieren- Bevölkerungspyramide lesen und auswerten	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: <ul style="list-style-type: none">- Den Zusammenhang zwischen menschlichem Verhalten und Umweltbelastungen zu beurteilen- Die Begrenztheit natürlicher Ressourcen zu erkennen und mögliche Handlungsperspektiven, die sich daraus ergeben, zu diskutieren- Sich kritisch mit den Begriffen der Nation und Identität auseinanderzusetzen- Gefahren der Demokratie heute zu reflektieren- Herausforderungen der Luxemburger Gesellschaft (Migration, Multi-Kulti, Armut) zu bewerten- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zwei der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Français 5 (FRANC5)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Français 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-EE-ENGE5-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral : Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : intrigue (déroulement des actions), constellation des personnages, principaux thèmes (compréhension globale) Dans des contextes similaires – identifier beaucoup d'informations détaillées (compréhension sélective) Dans des contextes similaires – utiliser les aides auditives et visuelles (ton, registre vocal, intonation, musique, cadrage...)	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les thèmes principaux d'un film ou d'un extrait de film- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Relever des informations détaillées d'un extrait de film- Comprendre le caractère des personnages- Comprendre le choix de certains faits et gestes/mots- Reconnaître des éléments visuels et acoustiques de conception (cadrage, montage, couleurs, organisation de l'espace, registre vocal, intonation, musique, bruits d'arrière-fond...) et interpréter leur fonction par rapport à l'action ou au caractère des personnages	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression orale : Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente au niveau du contenu tout en respectant la consigne Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés Dans des contextes similaires – s'exprimer convenablement en respectant la syntaxe, la grammaire et en utilisant un vocabulaire approprié Dans des contextes similaires – observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Respecter le calendrier- Présenter le contenu de la scène analysée / le passage de la nouvelle- Employer les connaissances acquises ; analyser les aspects de la forme , respectivement les particularités audio-visuelles et acoustiques de la scène / lire le passage de manière expressive- S'exprimer de façon cohérente et ciblée sur le sujet, répondre aux questions- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots clés, parler librement, justifier son avis/choix du passage du film/de la nouvelle- S'exprimer de façon continue- Employer le vocabulaire technique nécessaire pour l' analyse d'une scène- Employer un vocabulaire varié- S'exprimer de façon compréhensible en respectant la syntaxe et la grammaire de base- Employer le discours indirect correctement- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève présente la scène du film à analyser (projection) ou le passage de la nouvelle (lecture) le jour indiqué par l'enseignant.- l'élève fait un effort d'analyse de la scène respectivement du passage de la nouvelle. Pour l'analyse d'une scène d'un film, au moins quelques éléments d'analyse technique sont pertinents- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clefs. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève parle au moins 5 minutes en tout- L'élève utilise quelques termes techniques en relation avec l'analyse filmique- L'élève s'exprime de façon assez compréhensible et de façon qu'on puisse assez facilement suivre son raisonnement- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnages, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – établir et comprendre des liens, tirer des conclusions Dans un contexte restreint et connu – reproduire et appliquer, de façon compréhensible et conforme au sens, les connaissances acquises	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principaux thèmes d'une nouvelle- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Paraphraser une nouvelle- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les déroulements d'actions- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les caractères, les réactions ou l'évolution des personnages- Reproduire et employer les connaissances acquises et mémorisées au cours du module/répondre correctement aux questions sur les nouvelles vues en classe- Etablir des liens entre les différentes informations apprises (entre les nouvelles lues en classe et la nouvelle inconnue)	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans des contextes nouveaux – présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente en respectant la consigne de travail Dans des contextes nouveaux – respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Respecter la date limite de remise de la fiche cinéma- Rédiger un court résumé cohérent et compréhensible (100-120 mots)- Employer le vocabulaire correct pour présenter les personnages principaux (50 mots)- Employer le vocabulaire correct pour citer le thème(s) abordé(s) (mots clés)- Formuler une critique personnelle et la justifier (au moins 30 mots)- Présenter sa scène/son passage/sa nouvelle préféré(e) et justifier son choix (au moins 70 mots)- Construire des phrases simples (S-V-CO)- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Employer un vocabulaire précis pour répondre aux questions se rapportant aux nouvelles- Ecrire un texte cohérent et compréhensible- Employer des connecteurs logiques	<ul style="list-style-type: none">- La présentation de la production écrite doit être acceptable dans son ensemble.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- la production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève s'efforce de justifier son avis personnel même si la justification est maladroite- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- L'élève fait l'effort d'utiliser des connecteurs logiques même s'ils ne sont pas toujours pertinents.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M5	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Allemand 5 (ALLEM5)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Allemand 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-EE-ENGE5-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen dem (fiktionalen oder nichtfiktionalen) Text die allgemeine Bedeutung.- Die Lernenden entnehmen wesentliche Informationen aus schriftlichen (fiktionalen und nichtfiktionalen) Texten, welche sie auch deuten.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Education à la citoyenneté 4 (EDUCI4)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 4	Module complémentaire	
Nom du module:	P-EE-ENGE5-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Der Staat, in dem wir leben - Leben in einem Rechtsstaat - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Wahlplakate untersuchen und auswerten - Schema lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Partei- und Wahlprogramme zu bewerten - Über Aspekte des Rechts, der Gerechtigkeit und Strafen zu diskutieren - aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Français 6 (FRANC6)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Français 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-EE-ENGE6-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de gérer, animer et structurer la communication et l'échange ; participer activement et de façon constructive aux discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les règles et normes de la conversation	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Justifier ses actions/ses propos, justifier sa position en cas d'accord ou de désaccord- Comprendre le contenu d'une conversation et prendre position par rapport aux informations reçues pendant la conversation - Discuter de façon ciblée - Exprimer son avis personnel- Faire des propositions et réagir aux propositions des autres- Prendre une attitude favorable à la communication- Adapter les gestes et la mimique aux contenus de la conversation- Adapter son apparence (vêtements, cheveux, bijoux...) à la situation- Adapter son comportement verbal et non-verbal à la situation- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect et de compréhension- Laisser terminer l'autre- Ecouter attentivement- Demander la parole- Regarder l'orateur respectivement les auditeurs	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève répond de façon précise et détaillée à au moins 50% des questions du recruteur- L'élève répond de façon assez précise à au moins 60% des questions du recruteur- L'élève se comporte comme il se doit, tout au long de l'entretien : il attend qu'on lui propose de s'asseoir, il se tient droit sur sa chaise, il ne fait pas de gestes brusques ou déplacés etc.- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien
30 % (18 P)	Expression écrite : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer à travers des textes spécifiques à sa formation et à son activité professionnelle en garantissant le flux d'information nécessaire - L'élève est capable, de façon routinière, d'écrire des phrases entières et compréhensibles tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser au niveau de la langue les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une lettre de motivation et un cv que l'enseignant corrige- Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève tient compte des corrections et remarques de l'enseignant- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles. Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M6	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Allemand 6 (ALLEM6)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Allemand 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-EE-ENGE6-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die wesentlichen Informationen aus audiovisuellen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer Quelle im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden äußern sich in einer persönlichen Stellungnahme argumentativ und unter Einbezug ihres neu erworbenen kulturellen Wissens.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Ergebnisprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Education à la citoyenneté 5 (EDUCI5)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 5	Module complémentaire	
Nom du module:	P-EE-ENGE6-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Blickpunkt Europa - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in den beiden genannten Themenbereichen.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Karikaturen zum Thema EU analysieren - Schemata und Schaubilder lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Über die Rolle der EU im Alltag zu diskutieren - Die europäische Integration kritisch zu beurteilen - Beteiligungsmöglichkeiten des Bürgers zu beurteilen - Aufruf zu einer europäischen Bürgerinitiative zu entwerfen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Architecture des ordinateurs (ARCOR-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Architecture des ordinateurs	Module facultatif national
Nom du module:	P-EE-FACUL1-FN-01	Numéro du module: 1
Code du module:	ARCOR-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire les fonctions des principaux éléments d'un PC.	L'élève énumère les principaux éléments d'un PC, comme par exemple le boîtier, l'adaptateur secteur, la carte mère, le processeur, la carte graphique, l'écran, les interfaces, la carte réseau, les moyens d'enregistrement, les disques durs, le clavier, la souris, la carte son et l'imprimante. L'élève décrit le fonctionnement des principaux éléments d'un PC.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'assembler un PC de manière compétente.	L'élève assemble un poste de travail conformément aux instructions.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'installer un système d'exploitation.	L'élève distingue les différents systèmes d'exploitation. L'élève installe un système d'exploitation conformément aux instructions. L'élève vérifie le fonctionnement du système installé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de connecter plusieurs PC au sein d'un réseau local.	L'élève sélectionne les composants nécessaires pour connecter deux PC au sein d'un réseau local. L'élève connecte les deux PC au sein d'un réseau local. L'élève effectue les réglages requis. L'élève met le réseau local en service. L'élève installe une imprimante de réseau.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de rédiger des rapports.	L'élève rédige des rapports de manière qu'il soit possible de retracer les activités.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Mécanique (MECAN-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Mécanique** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EE-FACUL1-FN-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **MECAN-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de déterminer la surface de formes géométriques assemblées.	L'élève subdivise la surface globale de formes géométriques en surfaces partielles faciles à calculer. L'élève détermine les différentes surfaces partielles. L'élève détermine la surface globale en additionnant les surfaces partielles.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de se servir de formules simples et des grandeurs respectives avec leurs unités.	L'élève inverse des formules indiquées en fonction de la grandeur recherchée. L'élève tient compte des unités SI des différentes grandeurs lors de l'inversion des formules.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'indiquer des forces dans un système mécanique simple à partir de vecteurs et de les combiner, respectivement de les décomposer.	L'élève distingue la masse et la force. L'élève représente les forces sous forme de vecteurs. L'élève combine des forces dans un parallélogramme de forces. L'élève décompose une force en deux composantes.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de manipuler correctement une calculatrice.	L'élève procède à des réglages sur la calculatrice. L'élève utilise la calculatrice de manière cohérente. L'élève interprète les résultats des calculs.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Anglais 1 (ANGLA1-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Anglais 1	Module facultatif national	
Nom du module:	P-EE-FACUL1-FN-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	ANGLA1-F	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	<p>Production et interaction orale L'élève est capable de décrire ou présenter simplement des gens, des conditions de vie, des activités quotidiennes, ce qu'il aime ou pas, par de courtes séries d'expressions ou de phrases non articulées.</p> <p>L'élève est capable de répondre aux questions qui suivent si elles sont faciles et à condition de pouvoir faire répéter et de se faire aider pour formuler une réponse.</p>	<p>L'élève utilise le présent simple et continuous.</p> <p>L'élève a une notion des verb patterns et des past tenses nécessaires à compléter cette tâche.</p> <p>L'élève utilise le vocabulaire respectif à cette tâche. (sports, hobbies, personality adjectives and physical appearance).</p> <p>L'élève prend la parole et répond à des questions d'une manière spontanée.</p> <p>L'élève parle de manière fluide, cohérente et compréhensible.</p> <p>L'élève démontre dans sa réponse qu'il a compris la question.</p> <p>L'élève respecte les formes de politesse et le langage corporel adéquat à la situation.</p>	<p>En général, la description ou la présentation est compréhensible et cohérente. (à 50%) La majorité des consignes sont respectées. (à 50%)</p> <p>En général, la réponse est claire et compréhensible, L'élève a compris la question et fournit une réponse assez adéquate tout en gardant le contact visuel avec son interlocuteur. (à 50%)</p>
20 % (12 P)	<p>Compréhension de l'oral L'élève est capable de comprendre de manière générale des enregistrements courts et simples qui traitent de sujets connus.</p>	<p>L'élève déduit le sens de mots inconnus à l'aide du contexte s'il s'agit d'un sujet familier ou similaire à ceux traités en classe.</p> <p>L'élève répond de manière générale à des questions concernant les idées-clés. (listening for gist)</p> <p>L'élève comprend le vocabulaire relatif à une situation dans laquelle on lui donne des instructions simples ou on lui explique le chemin vers une destination. (giving directions/transport)</p>	<p>Dans les enregistrements audio-visuels, l'élève identifie la moitié des points essentiels.</p> <p>L'élève peut identifier la majorité du chemin et comprendre la totalité du chemin après trois répétitions si nécessaire.</p>
10 % (6 P)	<p>Production écrite L'élève est capable d'écrire une description simple de personnes, d'événements sportifs ou d'activités.</p> <p>L'élève est capable d'écrire un email personnel.</p>	<p>L'élève utilise le vocabulaire respectif à cette tâche. (sports, hobbies, daily routines, describing people)</p> <p>L'élève écrit une série de phrases cohérentes tout en respectant les consignes.</p> <p>L'élève utilise les formes de politesse, la structure et les expressions qui correspondent à cette tâche.</p>	<p>La production de l'élève est compréhensible, structurée et les consignes sont respectées. (à 50%)</p> <p>L'élève connaît quelques formes de politesse et structures lexicales utilisées dans la correspondance personnelle ainsi que la structure générale d'un email.</p> <p>L'email est cohérent et compréhensible sans trop de fautes.</p>
10 % (6 P)	<p>Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre des textes courts et simples, adaptés à son contexte.</p>	<p>L'élève comprend les textes courts et simples s'ils ont un rapport avec son contexte.</p>	<p>L'élève identifie la moitié des informations contenues dans les textes.</p>



10 % (6 P)	Compétence sociale L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève contribue à une bonne atmosphère de travail en classe.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut la plupart des travaux pertinents pour le module en question dans son dossier. L'élève est capable, après les corrections par son enseignant, de dire en quels points il est fort et en quoi il a des difficultés.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Soudure électrique à main (SOUEL-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Soudure électrique à main	Module facultatif national
Nom du module:	P-EE-FACUL1-FN-04	Numéro du module: 4
Code du module:	SOUEL-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Atelier
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'assembler des éléments mécaniques simples à partir d'une commande par le procédé du soudage à l'arc.	L'élève lit des dessins techniques sous des formes de représentation différentes. L'élève organise la suite des différentes étapes de travail.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de définir les paramètres de réglage du poste à souder, de sélectionner l'additif de soudage approprié et de réaliser des soudures dans la position de soudage requise.	L'élève sélectionne les produits, les matériaux et les outils requis en fonction des instructions. L'élève veille à l'utilisation correcte des produits, des matériaux, des outils et des appareils électriques sélectionnés. L'élève respecte la suite des différentes étapes de travail. L'élève effectue une préparation de soudure appropriée et il assemble les éléments de manière compétente. L'élève effectue une soudure irréprochable dans la position indiquée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de soumettre la soudure à un contrôle visuel et d'évaluer si elle correspond à la norme technique.	L'élève effectue un contrôle visuel compétent. L'élève détecte les erreurs et il les corrige. L'élève connaît les principales normes techniques de la soudure bout à bout (PA), de la soudure d'angle (PB) et du joint en T (PF).	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de tenir compte de la sécurité au travail, du règlement de travail et de la protection de l'environnement lors de l'organisation et de la réalisation des travaux.	L'élève organise les travaux en tenant compte des consignes en matière de sécurité au travail, du règlement de travail et de la protection de l'environnement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de compléter des rapports de mesure et de contrôle en allemand et en français.	L'élève utilise des rapports de contrôle du domaine de la technique de soudage en allemand et en français. L'élève comprend les termes professionnels importants de la technique de soudage en allemand et en français.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Relais programmables (REPRO-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Relais programmables	Module facultatif national
Nom du module:	P-EE-FACUL1-FN-05	Numéro du module: 5
Code du module:	REPRO-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Atelier
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue
des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'organiser et de réaliser de manière consciencieuse et compétente les différentes opérations du montage, de l'installation et de la mise en service d'un système simple.	L'élève définit les entrées et les sorties d'une installation. L'élève attribue des capteurs et des actionneurs aux entrées et aux sorties.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de tenir compte de la sécurité au travail, du règlement de travail et de la protection de l'environnement lors de l'organisation et de la réalisation des travaux.	L'élève tient compte des consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement sur le lieu de travail. L'élève tient compte des consignes en matière de sécurité lors de l'organisation, respectivement de la réalisation des schémas électriques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de monter une commande avec relais programmable conformément à une mission, de poser des conduites, de les raccorder et de les étiqueter.	L'élève dresse une liste d'attribution avec les capteurs et les actionneurs correspondants. L'élève raccorde correctement le relais programmable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de régler et de paramétrer des appareils et des installations électriques et de manier leurs logiciels d'installation de même que leurs programmes de contrôle.	L'élève décrit les tâches à l'aide de fonctions logiques. L'élève transpose la solution dans le relais programmable. L'élève met la commande en service et il vérifie son fonctionnement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de compléter des protocoles de mesures en allemand et en français.	L'élève documente les résultats du test de fonctionnement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Anglais 2 (ANGLA2-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Anglais 2	Module facultatif national	
Nom du module:	P-EE-FACUL1-FN-06	Numéro du module: 6	
Code du module:	ANGLA2-F	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Production écrite L'élève est capable d'écrire sur les aspects quotidiens de son environnement, par exemple les gens, les lieux, le travail ou les études, avec des phrases reliées entre elles. L'élève est capable de faire une description brève et élémentaire d'un événement, d'activités passées et d'expériences personnelles ou d'une situation imaginaire dans un avenir lointain.	L'élève utilise les expressions et le vocabulaire respectifs à cette tâche. L'élève utilise les verbes du présent nécessaires à cette tâche. L'élève écrit une histoire courte et simple. (par ex. sur des événements lors de vacances ou sur la vie dans un avenir lointain) L'élève utilise les temps du présent et du passé, nécessaires à cette tâche.	Le texte est compréhensible et cohérent. La moitié des verbes sont utilisés de manière correcte. (50%) La moitié (50%) des verbes sont utilisés de manière correcte. Le texte est compréhensible, cohérent et toutes les consignes sont respectées.
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre de manière générale un texte d'un degré de difficulté approprié. L'élève est capable de trouver et de comprendre l'information générale dont il a besoin dans des écrits quotidiens comme des lettres, dépliants, documents officiels. (s'il s'agit de sujets connus)	L'élève répond à des questions sur un texte au niveau A2.2. L'élève lit pour trouver des informations.	La moitié des informations données par l'élève au sujet du texte sont correctes. (50%) L'élève trouve la moitié des informations et comprend le sens général du texte en question.
10 % (6 P)	Production et interaction orale L'élève est capable de lire un texte similaire à ceux traités en classe à voix haute.	L'élève lit à voix haute un texte d'une complexité appropriée sans fautes d'intonation et de prononciation.	L'expression de l'élève est claire et sa prononciation est soignée. L'élève parle de manière compréhensible.
10 % (6 P)	Compréhension de l'oral L'élève est capable de comprendre des questions qui lui sont posées et de suivre des consignes courtes et simples pendant le cours et les évaluations.	L'élève comprend le vocabulaire relatif à la vie à l'école, à des sujets familiers et à la vie courante et identifie la bonne réponse parmi un choix multiple.	L'élève suit la plupart des instructions de l'enseignant et comprend la plupart (60%) des questions qui lui sont posées sur les sujets en question pendant le cours ou les évaluations.
10 % (6 P)	Compétence sociale L'élève respecte les consignes liées aux exercices de l'écrit et de la lecture tout en contribuant à une atmosphère propice au travail.	L'élève présente des productions écrites qui sont propres et lisibles dans le délai prévu et un langage approprié.	Toutes les productions écrites de l'élève sont lisibles et soignées. Les délais sont respectés. Un langage approprié est utilisé dans toutes les productions écrites de l'élève.
10 % (6 P)	Compétence portfolio L'élève est capable de remettre son dossier complet en respectant tous les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	Dans le portfolio sont listés toutes les étapes de parcours de formation de l'élève. L'autoévaluation de l'élève informe sur les difficultés rencontrées pendant le processus d'apprentissage et des propositions de remédiation sont indiquées.



Fiche d'évaluation

Module 1.7. - Dessin à main levée (DEMAL-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Dessin à main levée	Module facultatif national
Nom du module:	P-EE-FACUL1-FN-07	Numéro du module: 7
Code du module:	DEMAL-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant - Professeur-ingénieur / Mécanique - Professeur d'enseignement technique / Mécanique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur, Professeur-ingénieur, Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de dessiner des corps géométriques simples à main levée.	L'élève dessine des corps géométriques simples à main levée en tenant compte des proportions et de la perspective. L'élève dessine les corps proprement et respecte la majorité des proportions des corps. L'élève respecte dans une large mesure la perspective indiquée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de dessiner des éléments simples de la technique à main levée en vues différentes et en perspective.	L'élève dessine des éléments typiques des métiers du métal, du bois ou de l'électronique à main levée en tenant compte des proportions et de la perspective. L'élève dessine les corps proprement et respecte les formes de représentation typiques des métiers. L'élève respecte dans une large mesure la perspective indiquée et les dessins correspondent aux éléments indiqués et ils n'accusent pas d'erreurs techniques d'envergure. L'élève dessine des éléments plus ou moins à l'échelle.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève accomplit les missions d'une manière autonome et responsable.	L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume ses tâches servant à l'accomplissement des missions de manière responsable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.8. - Anglais 3 (ANGLA3-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Anglais 3** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EE-FACUL1-FN-08** Numéro du module: **8**
Code du module: **ANGLA3-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Enseignant / Anglais
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	0	- Salle de classe
2	0	

Nombre maximum d'élèves: 29

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Production et interaction orale L'élève est capable de faire un bref exposé soigneusement préparé et simple sur un sujet connu sans recours excessif à la lecture de notes écrites. (Max. 5 minutes)	L'élève parle librement, sans trop de référence à ses notes. L'élève fait des phrases simples, compréhensibles et cohérentes.	En général, l'exposé est compréhensible et cohérent. (à 50%) La plupart du temps, l'élève parle librement (à 50%)
20 % (12 P)	Production et interaction orale L'élève est capable de répondre à un nombre limité de questions qui suivent son exposé.	L'élève prend la parole et répond à des questions d'une manière spontanée. L'élève parle de manière assez fluide, cohérente et compréhensible. L'élève démontre dans sa réponse qu'il a compris la question. L'élève respecte les formes de politesse et le langage corporel adéquat à la situation.	En général, la réponse est claire et compréhensible. L'élève a compris la question et fournit une réponse adéquate tout en gardant le contact visuel avec son interlocuteur. (à 50%) L'élève utilise des phrases assez correctes. (à 50%)
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral L'élève est capable d'identifier des informations précises contenues dans des enregistrements audio et/ou audio-visuels sur des sujets connus (listening for detail).	L'élève comprend le vocabulaire relatif à une situation dans laquelle on lui donne des instructions simples ou on lui explique le chemin vers une destination. (giving directions/transport) L'élève comprend les points essentiels d'émissions radios ou de matériel enregistré sur un sujet connu.	Dans les enregistrements audio-visuels, l'élève identifie la plupart des points essentiels. L'élève peut identifier la majorité du chemin après deux répétitions si nécessaire.
10 % (6 P)	Production écrite L'élève est capable d'écrire un email privé donnant des informations sur une décision prise ou faisant une promesse.	L'élève utilise le vocabulaire respectif à cette tâche. L'élève écrit une série de phrases cohérentes et correctes tout en respectant les consignes.	La production de l'élève est compréhensible, structurée et les consignes sont respectées. (à 50%)
10 % (6 P)	Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre des textes simples, adaptés à son contexte.	L'élève comprend les textes simples s'ils ont un rapport avec son contexte.	L'élève identifie la moitié des informations contenues dans les textes.
10 % (6 P)	Compétence sociale L'élève est capable de comprendre et de valoriser les différences d'opinion.	L'élève écoute attentivement et de façon respectueuse les opinions des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève contribue à une bonne atmosphère de travail en classe. L'élève accepte et respecte les opinions des autres.



10 % (6 P)	Compétence Portfolio L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises dans ce module.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut la plupart des travaux pertinents pour le module en question dans son dossier. L'élève est capable, après les corrections par son enseignant, de dire en quels points il est fort et en quoi il a des difficultés.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.9. - Développer des pages internet (WWWEB1-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Développer des pages internet	Module facultatif national
Nom du module:	P-EE-FACUL1-FN-09	Numéro du module: 9
Code du module:	WWWEB1-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant - Professeur-ingénieur / Informatique - Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur d'informatique, Professeur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de planifier un site sur Internet.	L'élève établit une check-liste pour l'organisation d'une présentation réussie sur Internet.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser un site sur Internet selon les règles de l'art.	L'élève développe une page Internet statique avec une structure simple conformément aux indications. L'élève respecte les règles indiquées pour la mise en page. L'élève intègre des documents consultables dans la page Internet.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'évaluer son travail de manière critique et de tenir compte de ses conclusions lors d'activités ultérieures.	L'élève évalue la qualité de son travail de manière autonome et il constate les imperfections éventuelles.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.10. - Anglais 4 (ANGLA4-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Anglais 4	Module facultatif national
Nom du module:	P-EE-FACUL1-FN-10	Numéro du module: 10
Code du module:	ANGLA4-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Enseignant / Anglais
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	0	- Salle de classe
2	0	

Nombre maximum d'élèves: 29

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Production et interaction écrite L'élève est capable de soigneusement décrire des activités vécues et des expériences personnelles.	L'élève est capable d'écrire une description sur un événement vécu récemment (ou imaginé). L'élève écrit des phrases assez correctes, tout à fait compréhensibles et plutôt cohérentes en utilisant les futures tenses.	Le texte écrit par l'élève est clair et compréhensible dans la plupart des cas. Les phrases sont cohérentes.
20 % (12 P)	Production et interaction écrite L'élève est capable de s'exprimer sur des événements futurs.	L'élève est capable d'utiliser les structures grammaticales nécessaires.	L'élève utilise les formes du futur de façon assez correcte (à 50%).
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre ce qui est écrit sur des sujets familiers.	L'élève est capable de comprendre des textes inconnus, mais sur des sujets traités en classe.	Les réponses de l'élève aux questions sur ces textes sont adéquates dans la moitié des cas.
10 % (6 P)	Production et interaction orale L'élève est capable de donner une petite présentation (entre 2 et 4 minutes) sur un des sujets traités en classe.	L'élève construit des phrases courtes, simples et cohérentes. L'élève utilise les mots-clés pertinents.	Les phrases de l'élève sont compréhensibles pour un public bienveillant dans la majorité des cas. L'élève présente assez librement.
10 % (6 P)	Compréhension de l'oral L'élève comprend des questions sur des écoutes simples et clairement énoncées et est capable d'en déduire les idées essentielles.	L'élève montre qu'il comprend les idées essentielles des écoutes inconnues sur des sujets connus.	Les réponses de l'élève sont correctes dans la moitié des cas.
10 % (6 P)	Compétence sociale L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec ses interlocuteurs.	L'élève montre les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel.	L'élève applique les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel dans la plupart des cas.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises dans ce module.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut la plupart des travaux pertinents pour le module en question dans son dossier. L'élève est capable, après les corrections par son enseignant, de dire en quels points il est fort et en quoi il a des difficultés.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Technique audio 1 | LN (AUDIO1-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module:	Technique audio 1 LN	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-EE-FACUL2-FL-01	Numéro du module: 1
Code du module:	AUDIO1-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Professeur-ingénieur
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire les principes de la transmission terrestre des signaux audio.	L'élève distingue entre les méthodes de modulation AM et FM et décrit leurs avantages et désavantages. L'élève distingue les différentes bandes de fréquences en fonction des caractéristiques de propagation et de la taille de l'antenne. L'élève explique l'effet Doppler.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer les composantes principales d'un studio de sonorisation.	L'élève explique la structure d'un studio d'enregistrement à l'aide d'un schéma fonctionnel. L'élève connaît les fonctions élémentaires d'une table de mixage. L'élève distingue les câbles et connecteurs audio les plus courants.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer différents types de microphones et de haut-parleurs.	L'élève explique le principe de fonctionnement des différents microphones et nomme leurs domaines d'application. L'élève explique le principe de fonctionnement des différents haut-parleurs et nomme leurs domaines d'application. L'élève connaît les exigences relatives aux casques d'écoute et les conceptions qui en résultent.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Anglais 5 (ANGLA5-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module: **Anglais 5** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EE-FACUL2-FN-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ANGLA5-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Enseignant / Anglais
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	0	- Salle de classe
2	0	

Nombre maximum d'élèves: 29

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Production et interaction orale: - L'élève est capable d'interagir de manière soutenue avec d'autres apprenants ou avec l'enseignant dans des situations typiques du monde professionnel (p.ex. entretien d'embauche). - L'élève est capable d'assez aisément mener à bien une description directe et non compliquée de sujets variés dans son domaine en la présentant comme une succession linéaire de points.	L'élève est capable de prendre la parole et d'utiliser un vocabulaire précis utile à une communication efficace dans une situation professionnelle déterminée. - L'élève est capable de rapporter assez couramment une narration ou une description non complexe d'un sujet de son domaine sous forme d'une suite de points. L'élève est capable de relater en détail ses expériences (professionnelles ou en relation avec le monde du travail) en décrivant ses sentiments et ses réactions.	- L'élève utilise le vocabulaire adéquat dans la plupart des cas (50%). Il parle de manière compréhensible et cohérente. - En général, le discours de l'élève est compréhensible et cohérent. Les consignes données sont respectées.
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral L'élève est capable de comprendre les points essentiels ainsi que les informations précises contenus dans des enregistrements (audio et/ou audio-visuels) qui traitent de sujets en relation avec le contexte professionnel.	L'élève est capable de comprendre des enregistrements sur des sujets connus en langue standard à débit normal. (listening for gist) L'élève est capable d'identifier des informations précises contenues dans des enregistrements sur des sujets concrets à débit normal.	Dans les enregistrements audio-visuels, l'élève identifie la moitié des points essentiels. Il identifie la moitié des informations précises dans les enregistrements.
10 % (6 P)	Production écrite L'élève est capable d'écrire une lettre très simple pour répondre à une annonce d'emploi.	L'élève se décrit soi-même. L'élève explique brièvement en quoi il correspond au profil recherché par l'annonce.	Le format de la lettre est respecté. Le texte est assez compréhensible et cohérent. L'élève utilise du vocabulaire utile à cette tâche.
10 % (6 P)	Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre un texte d'un degré de difficulté approprié.	L'élève comprend les informations contenues dans un texte adapté à son niveau et son contexte.	L'élève identifie la moitié des informations importantes contenues dans le texte.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)
10 % (6 P)	Compétence Sociale L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la majorité des cas. L'élève contribue à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Réalisation d'un projet professionnel 5 | LPEM (PROJE5-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 5 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EE-FACUL2-FL-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **PROJE5-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Anglais 6 (ANGLA6-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module: **Anglais 6** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EE-FACUL2-FN-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **ANGLA6-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Enseignant / Anglais
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	0	- Salle de classe
2	0	

Nombre maximum d'élèves: 24

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Production écrite: - L'élève est capable de décrire ses expériences professionnelles et scolaires ainsi que ses atouts et ses intérêts dans une lettre de motivation. - L'élève est capable d'écrire un texte continu d'au moins 150 mots qui exprime son opinion sur des sujets traités en classe.	- L'élève décrit ses expériences professionnelles en utilisant le vocabulaire spécifique à son domaine. L'élève décrit ses atouts et ses intérêts d'une façon cohérente et pertinente pour son domaine d'activité. - L'élève exprime son opinion d'une manière compréhensible, cohérente et adapté au contexte.	- Le texte est cohérent, structuré et assez compréhensible. La moitié des points mentionnés par l'élève sont corrects et pertinents. - Le texte est compréhensible, structuré et l'opinion de l'élève est identifiable. La moitié des expressions pertinentes pour l'expression d'opinion est correcte.
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit: - L'élève est capable de comprendre des textes de correspondance formelle (lettres et emails) adaptés à son niveau et pertinents pour son domaine d'activité. - L'élève est capable de lire des textes plus longs issus de magazines, brochures ou d'internet afin d'identifier les points essentiels et les informations pertinentes pour compléter une tâche.	- L'élève identifie les points essentiels contenus dans un texte adapté à son contexte et niveau. L'élève reconnaît la forme de correspondance formelle. - L'élève lit et comprend des textes plus longs, authentiques. L'élève identifie les points essentiels des textes. L'élève trouve les informations dont il a besoin pour compléter une tâche dans les textes.	- La moitié des points essentiels contenus dans le texte est identifiée par l'élève. L'élève peut identifier les caractéristiques des deux moyens de correspondance différents. (email et lettre) - L'élève comprend la moitié des points importants contenus dans les textes. L'élève trouve la moitié des informations dont il a besoin pour compléter une tâche.
10 % (6 P)	Production et interaction orale: L'élève est capable de décrire et de présenter un sujet qui est en rapport avec son domaine d'activité.	L'élève connaît le vocabulaire utile à cette tâche. L'élève parle de manière compréhensible et cohérente.	La moitié du vocabulaire et des tournures spécifiques sont correctes. La présentation de l'élève est assez cohérente et compréhensible.
10 % (6 P)	Compréhension de l'oral: L'élève est capable de comprendre des instructions simples dans le contexte de son domaine d'activité.	L'élève comprend les tournures et le vocabulaire utile à cette tâche.	L'élève comprend la moitié des instructions qu'on lui donne oralement.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio: L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut la plupart des travaux pertinents pour le module en question dans son dossier et le remet dans les délais.
10 % (6 P)	Compétence Sociale: L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés	L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la majorité des cas. L'élève contribue à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.5. - Réalisation d'un projet professionnel 5 | LPEM (PROJE6-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 5 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EE-FACUL2-FL-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **PROJE6-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 2.6. - Technique audio 2 | LN (AUDIO2-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module:	Technique audio 2 LN	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-EE-FACUL2-FL-06	Numéro du module: 6
Code du module:	AUDIO2-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Professeur-ingénieur
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer la conception acoustique d'un studio d'enregistrement.	L'élève connaît les méthodes d'insonorisation et d'isolation acoustique dans un studio d'enregistrement. L'élève explique les mesures pertinentes pour l'optimisation acoustique d'un local technique. L'élève explique les mesures pertinentes pour l'optimisation acoustique d'une cabine d'enregistrement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer les méthodes courantes d'enregistrement et de lecture audio.	L'élève connaît les méthodes courantes d'enregistrement et de lecture audio.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de concevoir la production d'une émission de radio.	L'élève prépare une émission de radio en groupe. L'élève réalise l'enregistrement de l'émission et fait un post-traitement des données audio.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer et de documenter le fonctionnement d'une station de radio ou d'un studio d'enregistrement.	L'élève se renseigne sur la station de radio/studio d'enregistrement à visiter et élabore un catalogue de questions. L'élève documente la visite dans un rapport.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Electrotechnique 1 : Courant continu (ELETE1)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Montage et câblage d'une installation électrique**

Titre du module: **Electrotechnique 1 : Courant continu** **Module fondamental**
Nom du module: **P-EE-INSTA-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ELETE1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **8** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
8		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
8		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
4		- Laboratoire - Salle spéciale
8		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de représenter, d'expliquer, de dimensionner et de monter un simple circuit électrique en courant continu.	<p>L'élève décrit les relations entre les charges et le courant électrique.</p> <p>L'élève décrit les différents moyens de générer une tension.</p> <p>L'élève décrit les relations entre la tension, le courant et la résistance.</p> <p>L'élève explique le fonctionnement et le comportement de composants électriques comme les sources de tension et les résistances.</p> <p>L'élève calcule les grandeurs électriques de circuits électriques simples, comme par exemple la tension, le courant et la résistance équivalente.</p> <p>L'élève monte des circuits électriques fermés simples avec les composants requis, comme par exemple la source de tension, le commutateur, le conducteur et la charge.</p> <p>L'élève monte des circuits électriques en courant continu dans le respect des consignes indiquées en matière de sécurité.</p> <p>L'élève raccorde correctement les instruments de mesure indiqués, conformément à leur affectation, et il les manipule correctement.</p> <p>L'élève procède aux mesurages requis de grandeurs électriques dans des circuits électriques simples de manière autonome.</p> <p>L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.</p> <p>L'élève applique les normes de dessin techniques de l'électrotechnique et de l'électronique.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de faire la distinction entre association en série et en parallèle, de calculer une résistance équivalente et de contrôler le résultat par une mesure.	<p>L'élève fait la distinction entre une association de deux résistances en série et en parallèle.</p> <p>L'élève calcule la résistance équivalente de deux et de plus de deux résistances associées en série.</p> <p>L'élève calcule la résistance équivalente de deux et de plus de deux résistances associées en parallèle.</p> <p>L'élève contrôle les associations de résistances en série respectivement en parallèle par un mesurage.</p> <p>L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de calculer la résistance équivalente d'associations mixtes de résistances et de contrôler le résultat par une mesure.	<p>L'élève calcule la résistance équivalente d'une association mixte de résistances et il contrôle le résultat obtenu par un mesurage.</p> <p>L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer les valeurs caractéristiques de tensions représentées par un oscilloscope.	L'élève décrit le principe de fonctionnement d'un oscilloscope cathodique. L'élève procède aux mesurages de tension de manière systématique avec l'oscilloscope dans le respect de l'énoncé indiqué. L'élève explique la manipulation d'un générateur de fonction. L'élève décrit les différentes formes de tension (tension continue, tension alternative, tension mixte). L'élève détermine les valeurs caractéristiques d'un signal périodique indiqué (\hat{u} , T , f). L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
-------------	---	--	--



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Atelier électrique 1: Installations électriques (ATELC1)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Montage et câblage d'une installation électrique**

Titre du module:	Atelier électrique 1: Installations électriques	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-INSTA-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ATELC1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Atelier
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser des raccordements électriques conformément aux normes et selon les règles de l'art.	L'élève sélectionne les outils nécessaires L'élève veille à l'utilisation correcte des outils. L'élève désigne les outils sélectionnés. L'élève distingue les conducteurs utilisés en fonction de leurs caractéristiques. L'élève classe les conducteurs en fonction de leurs propriétés.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser les circuits de base de l'installation électrique d'une maison d'habitation, conformément aux normes et selon les règles de l'art.	L'élève extrait les informations requises du plan d'installation. L'élève établit un schéma de câblage sous forme de schémas développés et multifilaires. L'élève installe les équipements électriques et effectue le câblage de l'installation conformément au schéma. L'élève corrige les erreurs qui se produisent et il rétablit un état opérationnel. L'élève met l'installation en service et vérifie son bon fonctionnement. L'élève observe les règles de sécurité pendant son travail d'installation. L'élève utilise les outils selon les règles de l'art. L'élève élimine les déchets en respectant les procédures.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'interpréter et de compléter un protocole de contrôle.	L'élève se sert d'un protocole de contrôle donné et l'interprète correctement. L'élève se sert de termes professionnels en parlant avec l'enseignant. Il travaille avec soin, respecte les délais et montre de l'intérêt pour son travail.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Atelier assemblage : Dessiner et réaliser des pièces mécaniques (ATMEC)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Montage et câblage d'une installation électrique**

Titre du module: **Atelier assemblage : Dessiner et réaliser des pièces mécaniques** Module complémentaire
Nom du module: **P-EE-INSTA-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ATMEC** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Atelier
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'appliquer les différentes étapes de travail en vue de l'usinage de pièces mécaniques selon les règles de l'art.	L'élève établit en coopération une documentation avec les étapes de travail requises (comme par exemple la sélection du matériel, l'application de la cotation ou le respect des consignes en matière de sécurité) pour l'usinage de pièces mécaniques. L'élève décrit les propriétés des matériaux et des équipements. L'élève respecte les consignes de travail et de sécurité. L'élève respecte les normes environnementales pour l'élimination des déchets.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'établir, de lire et de se servir de documents techniques et de les gérer.	L'élève sélectionne les matériaux et les outils requis pour les dessins techniques et il les utilise de manière adéquate. L'élève établit des dessins techniques de pièces mécaniques. L'élève lit des dessins techniques représentés selon différentes méthodes de projections.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de fabriquer des pièces mécaniques simples, conformément à un modèle.	L'élève effectue les travaux (entre autres le mesurage, le traçage, le perçage, le cintrage, le sciage et le limage) selon les règles de l'art. L'élève soumet les travaux effectués à un contrôle continu. L'élève effectue les travaux dans le respect des délais indiqués.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'accepter des critiques et assume les responsabilités pour les activités qui lui sont confiées.	L'élève évalue le résultat de son travail et il constate des écarts éventuels. L'élève adapte son comportement ultérieur en fonction de ses enseignements. L'élève applique les bases des techniques de la communication au cours d'entretiens critiques avec son supérieur. L'élève évalue le résultat de son travail et, le cas échéant, il constate des imperfections et il détermine des mesures de correction. L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume les tâches qui lui sont confiées pour l'accomplissement du travail de manière responsable. L'élève évalue son travail d'une manière critique et objective.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Pratique professionnelle 1: Installations électriques et pièces mécaniques (FOREE1)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Montage et câblage d'une installation électrique**

Titre du module:	Pratique professionnelle 1: Installations électriques et pièces mécaniques	Module fondamental
Nom du module:	P-EE-INSTA-FO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	FOREE1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:		Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	16	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	2		

Type de formateur proposé: **Tuteur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de sélectionner et d'utiliser les outils conformément à leur affectation.	L'élève sélectionne les outils manuels en fonction de leur affectation. L'élève veille à l'utilisation correcte des outils. L'élève désigne les outils sélectionnés.	L'élève a utilisé d'une manière appropriée les outils manuels servant au montage d'une installation électrique et à la fabrication de pièces mécaniques simples.
10 % (6 P)	L'élève est capable de détecter des dysfonctionnements au niveau des appareils et de l'installation.	L'élève détecte les erreurs de câblage et de raccordement qui se produisent et il les exclut de manière systématique. L'élève corrige les erreurs qui se produisent et il rétablit un état opérationnel.	L'élève a produit un circuit d'installation qui n'accusait pas d'erreur non corrigée.
20 % (12 P)	L'élève est capable de rédiger un portfolio dans lequel ses progrès sont documentés.	L'élève inscrit quotidiennement ses tâches effectuées dans le rapport hebdomadaire. L'élève rédige 3 fois par semestre un rapport d'activité sur une tâche spécifique au choix.	Les rapports hebdomadaires sont disponibles sous forme chronologique et sont remis dans les délais. Les 3 rapports d'activités spécifiques sont structurés. Les activités sont décrites d'une façon compréhensible et les documents sont remis dans les délais convenus avec le tuteur.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'accepter des critiques et d'en tenir compte de manière positive pour adapter son comportement en conséquence.	L'élève évalue le résultat de son travail et, le cas échéant, il constate des écarts et il détermine des mesures de correction. L'élève adapte son comportement ultérieur en fonction de ses enseignements. L'élève applique les bases des techniques de la communication au cours d'entretiens critiques avec son supérieur.	L'élève a manifesté un souci d'une exécution soignée des travaux. L'élève s'est appliqué à ne pas reproduire les mêmes erreurs. L'élève s'est livré à un échange d'informations avec ses condisciples et/ou avec l'enseignant à propos de ses expériences d'apprentissage et de son comportement.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'assumer des responsabilités pour les activités qui lui sont confiées.	L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume les tâches qui lui sont confiées pour l'accomplissement du travail de manière responsable.	L'élève a effectué son travail d'une manière autonome et compétente dans une large mesure.
20 % (12 P)	L'élève est capable de tenir compte du règlement de travail et des consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement lors de l'organisation et la mise en œuvre des travaux.	L'élève tient compte du règlement de travail et des consignes en matière de sécurité lors de l'organisation. L'élève prend connaissance du règlement de travail et des consignes en matière de sécurité au travail et de protection de l'environnement et il tient compte lors de l'usinage de pièces mécaniques. L'élève met les déchets au rebut d'une manière respectueuse de l'environnement.	L'élève a respecté les consignes en vigueur de l'organisation et de la mise en œuvre. L'élève a mis les déchets au rebut d'une manière respectueuse de l'environnement.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Circuits logiques 1 : Portes logiques de base, analyse, synthèse (CIRLO1)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des circuits et des commandes numériques**

Titre du module: **Circuits logiques 1 : Portes logiques de base, analyse, synthèse** Module complémentaire
Nom du module: **P-EE-CIRNU-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **CIRLO1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Laboratoire - Salle spéciale
1		- Laboratoire
2		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le comportement de portes logiques de base et de les mettre en œuvre dans un circuit.	L'élève distingue entre les signaux analogiques et les signaux numériques. L'élève décrit les portes logiques de base à l'aide des symboles, des tables de vérité, de la description de la fonction ainsi que de la fonction logique. L'élève met en œuvre les fonctions logiques dans un circuit en utilisant des circuits intégrés logiques. L'élève consulte des documentations techniques de manière ciblée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'analyser un circuit numérique axé sur la pratique.	L'élève identifie la fonction d'un circuit donné, composé de portes logiques de base. L'élève consulte des sources d'information de manière ciblée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de concevoir des circuits logiques simples à partir d'un énoncé, de les dessiner dans le respect des normes et de vérifier leur fonction.	L'élève effectue une synthèse de circuit à partir d'un énoncé. L'élève réalise le circuit développé à l'aide des portes de base. L'élève transforme schématiquement des circuits composés de portes logiques de base en circuits logiques équivalents avec des portes NAND/NOR. L'élève réalise le circuit logique ou fait une simulation afin de contrôler l'équivalence des deux circuits.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Circuits logiques 2: Table de Karnaugh, systèmes de numération, module logique programmable (CIRLO2)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**

Division: **Division de l'apprentissage industriel**

Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des circuits et des commandes numériques**

Titre du module: **Circuits logiques 2: Table de Karnaugh, systèmes de numération, module logique programmable** **Module complémentaire**
Numéro du module: **2**
Nom du module: **P-EE-CIRNU-CO-02** Langue véhiculaire: **Allemand**
Code du module: **CIRLO2**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Laboratoire
1		- Salle spéciale
2		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de simplifier des circuits numériques simples axés sur la pratique dans des tables de Karnaugh.	L'élève déduit le nombre correct de variables d'entrée et de sortie à partir des données d'un énoncé et il établit une table de vérité. L'élève effectue la simplification d'une fonction logique en appliquant une méthode graphique. L'élève dessine le circuit logique simplifié à l'aide de portes logiques de base. L'élève prévoit le nombre nécessaire de circuits intégrés en se référant à des fiches techniques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer la conversion de nombres naturels entre différents systèmes de numération et d'additionner des nombres binaires.	L'élève distingue la représentation de nombres naturels positifs au sein de systèmes binaires, décimaux et hexadécimaux. L'élève convertit les nombres naturels en systèmes de numération de bases différentes. L'élève effectue des additions de nombres binaires positifs.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de programmer un circuit logique combinatoire simple dans un module logique programmable et de l'exécuter.	L'élève traduit la logique combinatoire des portes de base dans la syntaxe du module logique programmable. L'élève traduit la logique combinatoire des portes XOR et équivalence dans la syntaxe du module logique programmable. L'élève traduit la logique combinatoire d'un circuit simple dans la syntaxe du module logique programmable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Electrotechnique 2 : Energie, puissance, alimentation (ELETE2)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module: **Electrotechnique 2 : Energie, puissance, alimentation** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EE-ENERG-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ELETE2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
4		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer les différentes formes d'énergie et de calculer la consommation d'énergie.	Er charakterisiert Energiequellen hinsichtlich ihrer Praxisrelevanz zur elektrischen Energieerzeugung. Er begründet die Auswahl einer Energiequelle bezüglich ihres Einsatzgebietes. Der prinzipielle Aufbau des luxemburgischen Stromnetzes wird erläutert. Er führt praxisbezogene Berechnungen bezüglich Energieverbrauch und Energiekosten durch.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire les fonctions ainsi que le fonctionnement des composants d'un bloc d'alimentation simple.	L'élève subdivise le bloc d'alimentation en sous-circuits dont il décrit les fonctions. L'élève décrit le fonctionnement de base ainsi que les fonctions des composants du bloc d'alimentation (transformateur, diode, condensateur). L'élève décrit le moyen d'emmagasiner et de restituer de l'énergie électrique avec un condensateur. L'élève effectue des calculs de circuits de condensateurs en série et de circuits de condensateurs en parallèle.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer de manière compétente la consommation d'énergie et la puissance électrique à l'aide d'un mesurage.	L'élève détermine la consommation d'énergie de charges électriques par la mesure. L'élève effectue une mesure directe ainsi qu'une mesure indirecte de la puissance. L'élève consulte des sources d'information, comme par exemple des fiches techniques ou des sites Internet, de manière ciblée. L'élève complète les protocoles de mesures.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de câbler une alimentation linéaire et de la soumettre à un mesurage.	L'élève dessine le circuit détaillé d'un bloc d'alimentation. L'élève sélectionne les composants du bloc d'alimentation conformément aux indications et il réalise le circuit. L'élève mesure les grandeurs d'entrée et de sortie des différents sous-circuits. L'élève consulte des sources d'information, comme par exemple des fiches techniques ou des sites Internet, de manière ciblée. L'élève complète les protocoles de mesures.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Electrotechnique 3 : Electromagnétisme (ELETE3)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module: **Electrotechnique 3 : Electromagnétisme** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EE-ENERG-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ELETE3** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
4		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire les effets des forces électromagnétiques et de l'induction électromagnétique,	L'élève décrit les causes et les effets de l'électromagnétisme en se référant aux grandeurs magnétiques courantes. L'élève décrit le rôle de l'électromagnétisme pour différentes applications pratiques. L'élève décrit l'impact de l'auto-induction ainsi que les circuits de protection requis.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de sélectionner des dispositifs de protection contre les surintensités et contre le courant de défaut, de les mettre en œuvre et de décrire leur fonctionnement.	L'élève a conscience de la nécessité des dispositifs de protection pour les circuits électriques. L'élève décrit le fonctionnement des différents dispositifs de protection. L'élève sélectionne les dispositifs de protection appropriés en consultant des livres/tables de référence.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de dessiner des circuits relais dans le respect des normes, de les réaliser, de les mettre en service et d'expliquer leur fonctionnement.	L'élève dessine des circuits relais dans le respect des normes, conformément à un énoncé. L'élève réalise le circuit relais et il le met en service. L'élève explique le fonctionnement d'un circuit relais donné.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Atelier électronique 1 : Alimentation électrique (ATETC1)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module:	Atelier électronique 1 : Alimentation électrique	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-ENERG-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	ATETC1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	2	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Atelier
3		

Nombre maximum d'élèves: 12

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'organiser et de mettre en œuvre les travaux dans les règles de l'art.	L'élève respecte les consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail. L'élève prend en compte les consignes en matière de sécurité lors de la réalisation des schémas électriques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de manipuler les outils de manière appropriée.	L'élève manipule les outils de manière appropriée et avec précaution. L'élève respecte les consignes de sécurité en vigueur.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'assembler un appareil à partir de ses composants électrotechniques et de contrôler son fonctionnement.	L'élève assemble un boîtier à partir de composants préfabriqués. L'élève réalise un circuit imprimé électrique fonctionnel. L'élève finalise l'alimentation électrique en câblant les différents composants. L'élève établit un protocole de mise en service, sous supervision. L'élève désigne la fonction des différents composants de l'alimentation électrique. L'élève participe activement à l'organisation des missions de travail et il se concerte avec ses collègues de travail.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des mesures et des contrôles de sécurité sur des modules et des appareils électriques et de documenter les résultats.	L'élève met l'alimentation électrique assemblée en service conformément aux consignes de sécurité. L'élève complète un protocole de mise en service donné. L'élève soumet l'alimentation électrique à un contrôle visuel. L'élève contrôle le fonctionnement du circuit à vide et en charge à l'aide d'un instrument de mesure approprié. L'élève se sert des protocoles de mesures donnés.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Atelier électrique 2 : Installations électriques domestiques et circuits de distribution d'énergie électrique. (ATELC2)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**

Division: **Division de l'apprentissage industriel**

Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module: **Atelier électrique 2 : Installations électriques domestiques et circuits de distribution d'énergie électrique.** **Module fondamental**
Numéro du module: **4**
Langue véhiculaire: **Allemand**
Nom du module: **P-EE-ENERG-FO-04**
Code du module: **ATELC2**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Atelier
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser des installations simples en utilisant les documents techniques dans le domaine de la distribution d'énergie domestique et des installations domestiques en général.	<p>L'élève réalise, sous guidance, les schémas électriques requis pour la distribution d'énergie et pour les différents circuits d'installation domestique.</p> <p>L'élève monte les différents équipements conformément à un plan d'installation donné.</p> <p>L'élève pose les canalisations électriques et il les raccorde aux équipements.</p> <p>L'élève effectue le câblage des installations conformément au plan.</p> <p>L'élève procède à l'étiquetage de l'ensemble des équipements et des conduites des installations.</p> <p>L'élève tient compte du règlement de travail et des consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail.</p> <p>L'élève tient compte des consignes en matière de sécurité et des normes importantes lors de la planification et de la réalisation des schémas électriques.</p> <p>L'élève se sert des documents requis pour la réalisation des installations domestiques, comme par exemple le plan d'installation, le plan de raccordement, la liste de matériel et les schémas électriques.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'organiser et d'effectuer les différentes étapes de la mise en service.	<p>L'élève se sert d'un protocole de mise en service donné. L'élève choisit les outils requis.</p> <p>L'élève se sert d'un protocole de mesure pré-imprimé.</p> <p>L'élève soumet le circuit à un contrôle hors tension avec un instrument de mesure approprié.</p> <p>L'élève réalise des mesures sous tension dans le circuit de distribution d'énergie et fait des contrôles de sécurité appropriés. Il transcrit les résultats dans un protocole de contrôle.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



30 % (18 P)	L'élève est capable de monter des installations simples avec des contacteurs, de les raccorder aussi bien que de les soumettre à un test de fonctionnement et de compléter des protocoles de mesures.	L'élève déduit les informations importantes de l'énoncé. L'élève détermine les dispositifs requis en fonction du problème posé. L'élève établit les schémas électriques requis (circuit de puissance, circuit de commande, plans des bornes) pour les différentes installations. L'élève monte les équipements, il pose les conduites électriques et il les raccorde selon les règles de l'art. L'élève respecte le règlement de travail ainsi que les consignes en matière de sécurité et il utilise les outils d'une manière soignée et appropriée. L'élève se sert des protocoles de mesures donnés	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'assumer des responsabilités pour les activités qui lui sont confiées.	L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume des responsabilités pour les tâches à effectuer en vue de l'accomplissement de la mission. L'élève évalue l'exécution de son travail et, le cas échéant, il constate les imperfections de son travail. L'élève tient compte de ses enseignements au cours de ses activités ultérieures. L'élève évalue la qualité de son travail de manière autonome et il constate les imperfections éventuelles.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.5. - Pratique professionnelle 2: Installations domestiques, alimentation stabilisée (FOREE2)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module:	Pratique professionnelle 2: Installations domestiques, alimentation stabilisée	Module fondamental
Nom du module:	P-EE-ENERG-FO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	FOREE2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 16	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage: 2		

Type de formateur proposé: **Tuteur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable en coopération de prendre en compte la sécurité au travail, le règlement de travail ainsi que la protection de l'environnement lors de la préparation des documents et de l'exécution des travaux.	L'élève respecte les consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail. L'élève prend en compte les consignes en matière de sécurité lors de la réalisation des schémas électriques.	L'élève a respecté le règlement de travail ainsi que les consignes en vigueur en matière de sécurité lors de l'exécution des travaux.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'utiliser les outils, les instruments de mesure et les documents techniques d'une manière compétente et avec précaution en accordant une attention particulière au respect des mesures de protection.	L'élève utilise les outils, les instruments de mesure et les documents techniques d'une manière compétente et avec précaution.	L'élève a utilisé les outils, les instruments de mesure et les documents techniques d'une manière compétente lors de l'exécution des travaux.
20 % (12 P)	L'élève est capable de rédiger un portfolio dans lequel ses progrès sont documentés.	L'élève inscrit quotidiennement ses tâches effectuées dans le rapport hebdomadaire. L'élève rédige 3 fois par semestre un rapport d'activité sur une tâche spécifique au choix.	Les rapports hebdomadaires sont disponibles sous forme chronologique et sont remis dans les délais. Les 3 rapports d'activités spécifiques sont structurés. Les activités sont décrites d'une façon compréhensible et les documents sont remis dans les délais convenus avec le tuteur.
20 % (12 P)	L'élève est capable de se concerter avec ses supérieurs ainsi qu'avec ses collègues de travail au sujet des étapes de travail requises pour réaliser les travaux demandés et d'assumer ses responsabilités pour les activités qui lui sont confiées.	L'élève participe activement à l'organisation des travaux à effectuer. L'élève se concerte avec les autres intervenants à propos de sa mission. L'élève participe activement à l'organisation des missions de travail et il se concerte avec ses collègues de travail. L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume des responsabilités pour les tâches à effectuer en vue de l'accomplissement de la mission.	L'élève a assumé les tâches qui lui étaient confiées de manière responsable et autonome avec un souci de la qualité du résultat. L'élève a collaboré avec les autres intervenants. L'élève a organisé les travaux en concertation avec ses collègues ainsi qu'avec le chef d'atelier. L'élève s'est concerté avec les autres intervenants à propos des délais, de la qualité et de la collaboration dans le cadre des missions de travail.
20 % (12 P)	L'élève est capable de mener des entretiens avec pertinence, d'adopter une attitude respectueuse à l'égard des clients et de ses collègues de travail et d'évaluer son travail de manière critique.	L'élève participe activement à l'organisation des missions de travail et il se concerte avec ses collègues de travail. L'élève évalue l'exécution de son travail et, le cas échéant, il constate les imperfections de son travail. L'élève tient compte de ses enseignements au cours de ses activités ultérieures. L'élève évalue la qualité de son travail de manière autonome et il constate les imperfections éventuelles. L'élève tient compte de ses apprentissages au cours de travaux ultérieurs.	L'élève s'est concerté avec les autres intervenants à propos des délais, de la qualité et de la collaboration dans le cadre des missions de travail L'élève s'est efforcé à réaliser un travail de qualité et un travail soigné. L'élève s'est appliqué à éviter les erreurs et à assurer la qualité des travaux ultérieurs.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Electrotechnique 4: Tension alternative (ELETE4)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module: **Electrotechnique 4: Tension alternative** **Module fondamental**
Nom du module: **P-EE-CIRAC-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ELETE4** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle spéciale
3		- Laboratoire
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de caractériser des tensions et courants alternatifs sinusoïdaux ainsi que le comportement d'une résistance, d'un condensateur et d'une inductance soumis à une tension sinusoïdale.	<p>L'élève explique le principe de la génération d'une tension alternative dans les alternateurs.</p> <p>L'élève se sert de diagrammes vectoriels et de chronogrammes pour représenter des grandeurs alternatives.</p> <p>L'élève détermine les valeurs caractéristiques de grandeurs alternatives sinusoïdales, comme par exemple l'amplitude, la période et la fréquence.</p> <p>L'élève explique la notion de « valeur efficace » en comparant la puissance du courant continu à celle du courant alternatif.</p> <p>L'élève explique les notions de « réactance » et de « puissance réactive » dans des circuits à courant alternatif.</p> <p>L'élève effectue des calculs fondamentaux.</p> <p>L'élève mesure la tension, le courant et la puissance avec des instruments de mesure appropriés.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer le comportement des circuits RL & RC soumis à une tension alternative à l'aide de calculs et de mesures.	<p>L'élève détermine le déphasage entre courant et tension à partir de chronogrammes donnés.</p> <p>L'élève représente le courant et la tension d'un circuit RL & RC au moyen de diagrammes vectoriels.</p> <p>L'élève détermine et représente les différentes grandeurs d'un circuit RL & RC au moyen de diagrammes vectoriels.</p> <p>L'élève mesure la tension, le courant et la puissance avec des instruments de mesure appropriés.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire les applications de circuits RLC comme, par exemple, les circuits oscillants ou la compensation d'énergie réactive.	<p>L'élève détermine le déphasage entre courant et tension à partir de chronogrammes donnés.</p> <p>L'élève détermine et représente les différentes grandeurs d'un circuit RLC au moyen de diagrammes vectoriels.</p> <p>Ex1 : L'élève décrit les caractéristiques spécifiques d'un circuit oscillant</p> <p>Ex2 : L'élève détermine le condensateur requis pour compenser la puissance réactive.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Atelier électrique 3: Domotique (ATELC3)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module:	Atelier électrique 3: Domotique	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-CIRAC-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ATELC3	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 5	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 3		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
5		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
5		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
5		- Atelier
5		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de préparer les documents techniques selon les normes.	L'élève réalise la documentation utile sous supervision (telle que les plans d'installation, les schémas, les étapes de travail). L'élève classe tous les plans et autres documents dans un classeur.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'installer et de mettre en service une installation d'éclairage avec un bus de terrain.	L'élève monte et identifie les équipements de manière professionnelle. Il effectue le câblage de manière professionnelle et il l'identifie selon le plan. L'élève effectue la mise en service en respectant le protocole de mise en service. L'élève respecte le délai de travail. L'élève garde son poste de travail et ses outils en ordre durant l'installation.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève peut configurer et mettre en service des commandes d'entraînements électriques simples.	L'élève a monté l'équipement de manière professionnelle et selon le plan. Il effectue le câblage de manière professionnelle selon le plan L'élève effectue la mise en service en respectant le protocole de mise en service. L'élève réalise une recherche d'erreurs et, le cas échéant, corrige les erreurs trouvées. L'élève respecte le délai de travail. L'élève garde son poste de travail et ses outils en ordre durant l'installation.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser une unité fonctionnelle en assemblant des composants électroniques.	L'élève finalise l'alimentation électrique en câblant les différents composants. L'élève établit un protocole de mise en service, sous supervision. L'élève désigne la fonction des différents composants de l'alimentation électrique. L'élève participe activement à l'organisation des missions de travail et il se concerte avec ses collègues de travail.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer des mesures et des contrôles de sécurité sur des modules électroniques et de documenter les résultats.	L'élève met l'alimentation électronique assemblée en service conformément aux consignes de sécurité. L'élève complète un protocole de mise en service donné. L'élève soumet l'alimentation électrique à un contrôle visuel. L'élève contrôle le fonctionnement du circuit à vide et en charge à l'aide d'un instrument de mesure approprié. L'élève se sert des protocoles de mesures donnés.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Pratique professionnelle 3: Domotique et commandes contacteurs (FOREE3)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module:	Pratique professionnelle 3: Domotique et commandes contacteurs	Module fondamental
Nom du module:	P-EE-CIRAC-FO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	FOREE3	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 16	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Type de formateur proposé: **Tuteur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de prendre en compte la sécurité au travail, le règlement de travail ainsi que la protection de l'environnement au cours de l'organisation et de l'exécution des travaux	L'élève tient compte des consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail. L'élève prend en compte les consignes en matière de sécurité ainsi que les normes lors de l'organisation.	L'élève a respecté le règlement de travail ainsi que les consignes en vigueur en matière de sécurité lors de l'organisation des travaux.
20 % (12 P)	L'élève est capable de sélectionner et d'utiliser les outils électriques, les équipements ainsi que les instruments de contrôle et de mesure conformément à leur affectation.	L'élève sélectionne les matériaux ainsi que les outils en fonction de leur affectation et il les utilise de manière appropriée. L'élève utilise les équipements électriques conformément à leur affectation réglementaire.	Les outils et les appareils nécessaires étaient fonctionnels et dans un état réglementaire.
20 % (12 P)	L'élève est capable de lire, d'utiliser et de compléter des documents techniques en deux des trois langues, l'allemand, le français et l'anglais.	L'élève consulte des catalogues spécialisés ainsi que d'autres outils de communication dans les langues respectives pour sélectionner les outils, les matériaux et les équipements. L'élève se sert des protocoles de mesures et de contrôles donnés de la technique d'installation en allemand et en français. L'élève comprend les termes professionnels importants de la technique d'installation en allemand et en français.	L'élève a correctement déterminé les outils, les matériaux ainsi que les dispositifs en fonction de leurs propriétés et de leur affectation. L'élève s'est servi des documents techniques indiqués au cours de son activité. L'élève a fourni des explications claires et correctes. L'élève a correctement complété le protocole de mesure et de contrôle. L'élève a utilisé les instruments de mesure et de contrôle requis pour le contrôle de manière compétente.
10 % (6 P)	L'élève est capable, d'effectuer de façon qualifiée, une recherche systématique d'erreurs sur des appareils, groupes et composants électriques	L'élève procède aux mesurages d'une manière compétente et autonome. L'élève manipule les instruments de mesure de manière compétente.	Il effectue les mesures de courant et de tension de manière compétente.
20 % (12 P)	L'élève est capable de rédiger un portfolio dans lequel ses progrès sont documentés.	L'élève inscrit quotidiennement ses tâches effectuées dans le rapport hebdomadaire. L'élève rédige 3 fois par semestre un rapport d'activité sur une tâche spécifique au choix.	Les rapports hebdomadaires sont disponibles sous forme chronologique et sont remis dans les délais. Les 3 rapports d'activités spécifiques sont structurés. Les activités sont décrites d'une façon compréhensible et les documents sont remis dans les délais convenus avec le tuteur.



20 % (12 P)	L'élève est capable de travailler en équipe, d'accepter les critiques de manière positive, de mener des entretiens avec pertinence et d'organiser ses activités.	L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume des responsabilités pour les tâches à effectuer. L'élève évalue l'exécution de son travail et, le cas échéant, il constate les imperfections. L'élève tient compte de ses enseignements au cours de ses activités ultérieures. L'élève contribue à entretenir un climat de travail agréable. L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a effectué les travaux de manière responsable et dans les délais. L'élève a manifesté un souci d'une exécution soignée du travail. L'élève s'est appliqué à ne pas répéter ses erreurs. L'élève a commenté ses expériences d'apprentissage ainsi que son comportement d'apprentissage. L'élève a adopté un comportement social convenable à l'égard de ses supérieurs et de ses collègues de travail. L'élève a effectué son travail d'une manière compétente et autonome dans une large mesure.
-------------	---	--	---



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Electrotechnique 5 : Machines électriques, régime triphasé (ELETE5)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module: **Electrotechnique 5 : Machines électriques, régime triphasé** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EE-CIRAC-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **ELETE5** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle spéciale
3		- Laboratoire
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement du moteur à courant continu à excitation séparée et de l'analyser à l'aide de mesures en laboratoire.	<p>L'élève décrit et explique le principe de fonctionnement d'une machine à courant continu.</p> <p>L'élève extrait les indications essentielles de la plaque signalétique de la machine à courant continu et il détermine les grandeurs électriques et mécaniques à partir de ces informations.</p> <p>L'élève décrit l'origine du couple utile et de la force électromotrice de l'induit.</p> <p>L'élève démontre l'impact de la charge sur le courant et sur la vitesse de rotation en se référant à des courbes caractéristiques ainsi qu'à des équations.</p> <p>L'élève effectue des calculs pour limiter le courant d'induit au démarrage par des résistances additionnelles.</p> <p>L'élève réalise des mesures en laboratoire.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement du transformateur monophasé, d'effectuer des mesures ainsi que des calculs fondamentaux	<p>L'élève décrit la structure et il explique le fonctionnement d'un transformateur monophasé idéal (induction, rapport des tensions, des courants, des impédances).</p> <p>L'élève détermine les pertes fer et les pertes cuivre (Essai à vide et en court-circuit) d'un transformateur.</p> <p>L'élève détermine le courant de court-circuit permanent d'un transformateur.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire la production de courant triphasé, de représenter ses caractéristiques à l'aide de diagrammes temporels et vectoriels et de mesurer et calculer la puissance d'un circuit triphasé.	<p>L'élève décrit la production de courant triphasé avec un générateur synchrone.</p> <p>L'élève représente les grandeurs triphasées à l'aide de chronogrammes et de vecteurs.</p> <p>L'élève détermine les valeurs caractéristiques du courant triphasé et différencie grandeurs simples et composées.</p> <p>L'élève effectue des calculs fondamentaux pour déterminer des tensions, des courants et des puissances en triphasé.</p> <p>L'élève décrit l'impact du courant électrique sur le corps humain.</p> <p>L'élève explique l'impact de différents facteurs sur la résistance électrique du corps humain.</p> <p>L'élève établit le circuit du courant de défaut et détermine la tension de contact.</p> <p>L'élève décrit le principe des mesures de protection dans un système TN</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire la structure, le fonctionnement et le comportement d'un moteur asynchrone triphasé et d'effectuer des calculs fondamentaux.	L'élève décrit l'origine du champ tournant ainsi que son évolution en fonction du temps. L'élève décrit la structure, le fonctionnement et le comportement du moteur asynchrone triphasé. L'élève effectue des calculs pour déterminer la vitesse de synchronisme, le glissement, la puissance, le rendement et le couple. L'élève décrit le fonctionnement des mesures de protection contre les surcharges du moteur asynchrone	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
-------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Electronique 1 : Alimentation linéaire, transistors en commutation, PWM (TRONI1)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module:	Electronique 1 : Alimentation linéaire, transistors en commutation, PWM	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-SIGNA-CO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	TRONI1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	2			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2,33		- Salle spéciale
0,67		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: 12

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de dimensionner une alimentation linéaire, de décrire son fonctionnement et de l'analyser à l'aide de mesures.	L'élève dimensionne une alimentation linéaire si la tension de sortie et le courant maximal sont donnés. L'élève décrit le fonctionnement à l'aide de diagrammes temporels. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de commuter des charges ohmiques-inductives à l'aide d'un transistor NPN et d'un MOSFET ainsi que d'analyser les circuits à l'aide de mesures.	L'élève dessine et dimensionne tous les composants des circuits. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de contrôler la puissance de charges ohmiques-inductives à l'aide de signaux PWM et d'analyser les circuits à l'aide de mesures.	L'élève sait contrôler la puissance de charges ohmiques-inductives à l'aide de signaux PWM. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Capteurs électriques: Capteurs à sortie analogique et binaire (CAPTE)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Capteurs électriques: Capteurs à sortie analogique et binaire** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EE-SIGNA-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **CAPTE** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1.33		- Salle spéciale
0.67		- Laboratoire
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire le comportement de capteurs analogiques courants.	L'élève décrit le comportement des capteurs analogiques courants.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de commuter des charges à l'aide des capteurs binaires usuels.	L'élève différencie les types de sortie binaires. L'élève propose un circuit adéquat. L'élève travail avec des fiches techniques. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de commuter des charges en fonction d'une grandeur analogique.	L'élève propose un circuit adapté avec un amplificateur opérationnel comme comparateur. L'élève travaille avec des fiches techniques. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Électronique 2 : Amplificateurs, filtres, lignes de transmission (TRONI2)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Électronique 2 : Amplificateurs, filtres, lignes de transmission** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EE-SIGNA-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **TRONI2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2.33		- Salle spéciale
0.67		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de résoudre des problèmes relatifs aux amplificateurs audio et d'analyser ces amplificateurs à l'aide de mesures.	L'élève décrit les termes de la technique audio. L'élève dessine et dimensionne tous les composants d'un circuit amplificateur avec amplificateur opérationnel. L'élève décrit le fonctionnement d'un amplificateur symétrique. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de dimensionner des filtres électroniques audio passifs élémentaires, il décrit leur fonctionnement, détermine les grandeurs caractéristiques et les analyse à l'aide de mesures.	L'élève dimensionne des filtres électroniques audio passifs élémentaires. L'élève décrit leur fonctionnement et détermine leurs grandeurs caractéristiques. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de résoudre des problèmes dans le contexte des lignes de transmission électriques.	L'élève dessine le schéma fonctionnel d'une ligne de transmission donnée. L'élève dessine le diagramme de niveau d'une ligne de transmission donnée. L'élève calcul des niveaux de puissance.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Office : Traitement de texte, tableur, présentations (OFFIC)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Office : Traitement de texte, tableur, présentations** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EE-SIGNA-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **OFFIC** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique - Enseignant / Informatique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle informatique
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir des documents avec un logiciel de traitement de texte en appliquant les formatages standards et d'insérer des objets dans ce document.	L'élève réalise les présentations textuelles, comme par exemple l'espace interligne, l'alignement du texte, le choix de la police, les paragraphes ou les listes, conformément aux indications. L'élève complète les entêtes et pieds de pages avec les informations essentielles, comme par exemple le titre du document, la date ou la numérotation des pages. L'élève adapte les réglages du vérificateur automatique de l'orthographe et de la grammaire au texte indiqué. L'élève insère les objets comme par exemple des tableaux, des formules, des diagrammes, des dessins et des images dans le document conformément aux indications.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'appliquer les fonctionnalités et les formules de base d'un tableur et d'organiser, de réaliser et d'adapter des diagrammes.	L'élève traite les jeux de données de manière cohérente (séparation des données et des formules, types d'adressage). L'élève choisit les types de diagramme et leurs légendes d'une façon appropriée (par exemple les histogrammes, les diagrammes à secteurs ou les diagrammes à lignes).	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de préparer une présentation en se servant d'un logiciel approprié.	L'élève a appliqué la structure des différentes diapositives conformément aux indications (par exemple modèle, police, couleur). L'élève complète les diapositives avec des informations essentielles. L'élève ajuste la transition entre les différentes diapositives suivant les indications.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.5. - Atelier électrique 4: Automate programmable (ATELC4)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module:	Atelier électrique 4: Automate programmable	Module fondamental
Nom du module:	P-EE-SIGNA-FO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	ATELC4	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	5	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	3			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
5		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
5		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
5		- Atelier
5		

Nombre maximum d'élèves: 12

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de réaliser et d'effectuer la mise en service d'installations électriques de manière professionnelle et conformément à la norme.	<p>L'élève se réfère à des schémas électriques ainsi qu'à des documents techniques lors du câblage de l'installation.</p> <p>L'élève procède au câblage des différents équipements et il utilise les outils appropriés selon les règles de l'art.</p> <p>L'élève organise les différentes étapes de travail et il les note dans une fiche d'organisation donnée.</p> <p>L'élève respecte la suite, précédemment établie, des étapes de travail au cours du montage, de l'installation et de la mise en service.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de monter, de programmer et de mettre en service des systèmes simples à l'aide de contacteurs et d'automates programmables.	<p>L'élève extrait l'ensemble des informations requises pour le raccordement d'un automate programmable du mode d'emploi.</p> <p>L'élève complète le schéma de câblage d'un automate programmable.</p> <p>L'élève assure le câblage d'un automate programmable selon les règles de l'art.</p> <p>L'élève développe le programme correspondant à la commande dans le schéma par blocs fonctionnels (FUP), en tenant compte des consignes indiquées en matière de sécurité.</p> <p>L'élève se réfère aux documents techniques pour le câblage et pour la mise en service d'un automate programmable.</p> <p>L'élève sélectionne les instruments de mesure requis pour l'analyse des erreurs et il les utilise de manière professionnelle.</p> <p>Il complète les protocoles de mise en service dans un format prédéfini.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des mesures et de détecter des erreurs sur des appareils électriques et électroniques.	<p>L'élève effectue son travail avec soin et conscience.</p> <p>L'élève effectue une détection systématique d'erreurs.</p> <p>L'élève sélectionne les instruments de mesure requis pour la détection d'erreurs et il les utilise selon les règles de l'art.</p> <p>L'élève respecte les points forts, respectivement les points faibles des autres élèves.</p> <p>L'élève s'exprime correctement en utilisant le vocabulaire professionnel.</p> <p>L'élève travaille soigneusement et il respecte les délais.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



20 % (12 P)	L'élève est capable de réaliser des circuits électroniques simples en respectant les différentes normes et règles.	Il effectue un montage soigné et fonctionnel du circuit électronique. Il respecte les lignes directrices données pour la fabrication d'un circuit électronique. L'élève consulte les sources d'information de manière ciblée. L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'assembler et de raccorder des composants électroniques pour constituer des équipements.	L'élève procède à l'assemblage mécanique des composants réalisés avec des composants existants. L'élève établit les raccordements électriques de manière compétente. L'élève consulte les sources d'information de manière ciblée. L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.6. - Pratique professionnelle 4: Automates programmables (FOREE4)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module:	Pratique professionnelle 4: Automates programmables	Module fondamental
Nom du module:	P-EE-SIGNA-FO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	FOREE4	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 16	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Type de formateur proposé: **Tuteur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de prendre en compte la sécurité au travail, le règlement de travail ainsi que la protection de l'environnement lors de l'organisation et de l'exécution des travaux sur une installation de la technique de commande.	L'élève tient compte des normes et des consignes importantes en matière de sécurité lors de l'organisation.	L'élève a préparé les documents pour l'exécution des travaux. L'élève a pris en compte le règlement de travail ainsi que les consignes en matière de sécurité au travail et de protection de l'environnement.
20 % (12 P)	L'élève est capable de procéder à une détection d'erreurs sur des ensembles de composants et sur des appareils électriques de manière compétente en utilisant des instruments de mesure et de contrôle et en effectuant des tests de sécurité.	L'élève effectue une détection d'erreurs systématique. L'élève sélectionne les instruments de mesure requis pour la détection d'erreurs et il les utilise de manière compétente.	L'élève a correctement sélectionné les instruments de mesure ainsi que les méthodes de mesure requis pour la détection d'erreurs et il les a mis en oeuvre de manière compétente. L'élève a localisé et décrit les erreurs. Le circuit n'accusait pas d'erreur non corrigée.
20 % (12 P)	L'élève est capable de lire, d'utiliser et de compléter des documents techniques en deux des trois langues, l'allemand, le français et l'anglais.	L'élève se réfère à des catalogues spécialisés pour sélectionner les outils, les matériaux et les équipements. L'élève se réfère aux documents techniques pour le câblage et la mise en service d'un automate programmable. L'élève complète des protocoles de mise en service au format indiqué.	L'élève a correctement sélectionné les outils, les matériaux ainsi que les équipements en fonction de leurs propriétés et de leur affectation. L'élève s'est servi de documents techniques en allemand, en français et en anglais de manière autonome au cours de son activité. L'élève a correctement complété le protocole de mise en service.
20 % (12 P)	L'élève est capable de rédiger un portfolio dans lequel ses progrès sont documentés.	L'élève inscrit quotidiennement ses tâches effectuées dans le rapport hebdomadaire. L'élève rédige 3 fois par semestre un rapport d'activité sur une tâche spécifique au choix.	Les rapports hebdomadaires sont disponibles sous forme chronologique et sont remis dans les délais. Les 3 rapports d'activités spécifiques sont structurés. Les activités sont décrites d'une façon compréhensible et les documents sont remis dans les délais convenus avec le tuteur.
20 % (12 P)	L'élève est capable de travailler en équipe et d'exécuter ses activités d'une manière soignée.	L'élève respecte les points forts, respectivement les points faibles, de ses coéquipiers. L'élève s'exprime correctement sous l'aspect de l'emploi du vocabulaire professionnel. L'élève travaille soigneusement et il respecte les délais.	Les coéquipiers ont adopté une attitude respectueuse entre eux. Les coéquipiers se sont correctement exprimés sous l'aspect de l'emploi du vocabulaire professionnel. L'élève a effectué la majorité des travaux d'une manière autonome et compétente.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Circuits logiques 3 : Mémoires binaires: CI, relais, module logique programmable (CIRLO3)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des commandes numériques et des réseaux**

Titre du module: **Circuits logiques 3 : Mémoires binaires: CI, relais, module logique programmable** Module complémentaire
Nom du module: **P-EE-COMRE-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **CIRLO3** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire le principe de fonctionnement de mémoires binaires et de concevoir des applications simples.	L'élève décrit la possibilité d'enregistrer des signaux avec des bascules RS, respectivement avec des bascules JK, en se référant à des diagrammes séquentiels. L'élève distingue les différents types de commandes de mémoires binaires L'élève sélectionne la/les mémoire/s binaire/s appropriée/s pour un énoncé indiqué. L'élève sélectionne le type de commande avec des bascules RS, respectivement avec des bascules JK, correspondant à un énoncé indiqué. L'élève développe le circuit correspondant à un énoncé indiqué. L'élève réalise des applications comprenant des bascules RS dans un module logique programmable	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de concevoir, de programmer et de contrôler des programmes de commandes simples avec une fonction de relais à impulsion dans des modules logiques programmables.	L'élève explique le fonctionnement du circuit équivalent avec relais. L'élève réalise des applications avec un relais à impulsion dans un module logique programmable. L'élève met le module logique programmable en service et il vérifie qu'il fonctionne correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de concevoir, de réaliser et de contrôler des temporisations dans des circuits discrets et dans des modules logiques programmables.	L'élève réalise des temporisations dans des applications avec des IC et des relais appropriés. L'élève réalise des programmes de commandes avec des temporisations dans des applications au sein d'un module logique programmable. L'élève met le circuit en service et il vérifie qu'il fonctionne correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Circuits logiques 4 : Compteurs asynchrones, fonctions spécifiques du module logique programmable (CIRLO4)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des commandes numériques et des réseaux**

Titre du module: **Circuits logiques 4 : Compteurs asynchrones, fonctions spécifiques du module logique programmable** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EE-COMRE-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **CIRLO4** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de réaliser des compteurs asynchrones avec des mémoires binaires et d'analyser leur comportement dans le temps.	L'élève utilise des mémoires binaires au cours de la réalisation de compteurs asynchrones. L'élève établit les chronogrammes du compteur réalisé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de développer, de programmer et de contrôler des programmes de commandes simples avec des fonctions compteurs dans des modules logiques programmables.	L'élève réalise des applications avec une fonction compteurs dans un module logique programmable. L'élève utilise des mémentos, des générateurs d'impulsions et des textes de messages. L'élève met le module logique programmable en service et il vérifie qu'il fonctionne correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de développer, de programmer et de contrôler des programmes de commandes avec comportement temporel dans des modules logiques programmables.	L'élève réalise des applications pour la saisie du temps (heures de fonctionnement) dans des modules logiques programmables. L'élève réalise des programmes de commandes avec comportement temporel (instants de commutation) dans des modules logiques programmables.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de développer et de manipuler des commandes en tenant compte de la sécurité des personnes, des machines et des installations.	L'élève respecte les consignes indiquées en matière de sécurité. L'élève respecte les règles de sécurité élémentaires d'une procédure de commande. L'élève effectue correctement l'implémentation d'un circuit d'arrêt d'urgence.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de saisir des signaux analogiques dans des modules logiques programmables et de les évaluer.	L'élève réalise des applications pour la saisie et pour le traitement de signaux analogiques dans des modules logiques programmables.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 7.1. - Automatisation 1: Automatisation d'installations avec des moteurs asynchrones triphasés (AUTOM1)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des commandes pour moteurs électriques**

Titre du module: **Automatisation 1: Automatisation d'installations avec des moteurs asynchrones triphasés** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EE-COMOT-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **AUTOM1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier et de dessiner des circuits de démarrage simples de moteurs asynchrones triphasés.	L'élève sélectionne la méthode de démarrage approprié et il justifie son choix. L'élève planifie et dessine à la main le circuit de puissance ainsi que le circuit de commande du circuit de démarrage.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève planifie et dessine à la main le circuit de puissance ainsi que le circuit de commande du circuit de freinage en se référant à un énoncé.	L'élève planifie et dessine à la main le circuit de puissance ainsi que le circuit de commande du circuit de freinage en se référant à un énoncé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier et de dessiner des circuits de commande simples de moteurs asynchrones triphasés.	L'élève planifie et dessine à la main le circuit de puissance ainsi que le circuit de commande d'un circuit inverseur et d'un circuit de démarrage étoile-triangle en se référant à un énoncé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier et de dessiner des circuits de commande de vitesse de moteurs asynchrones triphasés.	L'élève planifie et dessine à la main le circuit de puissance ainsi que le circuit de commande du circuit de commande de vitesse en se référant à un énoncé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de dessiner les circuits planifiés avec un logiciel CAD prédéfini selon les normes.	L'élève lit le plan d'un circuit donné et l'explique lors d'une discussion technique. L'élève dessine le circuit de puissance ainsi que le circuit de commande des circuits planifiés avec un logiciel CAD.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 7.2. - Asservissement 1: Boucle d'asservissement (ASSER1)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des commandes pour moteurs électriques**

Titre du module:	Asservissement 1: Boucle d'asservissement	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-COMOT-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ASSER1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de distinguer les commandes et les asservissements et de les décrire.	L'élève dessine le schéma-bloc d'une commande et d'un asservissement. L'élève décrit le fonctionnement d'une commande ainsi que la fonction des différents blocs. L'élève décrit le fonctionnement d'un asservissement ainsi que la fonction des différents blocs. Lors de la description d'un asservissement concret, l'élève associe les grandeurs physiques aux grandeurs de la boucle d'asservissement. L'élève indique les termes professionnels en allemand et en français par exemple sous forme de tableau.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer le comportement dynamique de systèmes P.	L'élève explique la différence entre les systèmes P et I. L'élève explique le comportement dynamique des systèmes P, PT1 et PT2. L'élève détermine les valeurs caractéristiques du système PT1. L'élève explique la différence entre retard et retard pur (temps mort).	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'enregistrer les réponses indicielles de systèmes P, PT1 et PT2.	L'élève enregistre les réponses indicielles. L'élève documente les réponses indicielles enregistrées. L'élève indique les termes professionnels en allemand et en français, par exemple sous forme de tableau.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 7.3. - Mesures électriques: Mesure de puissance et dimensionnement de câbles électriques (MESEL)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des commandes pour moteurs électriques**

Titre du module: **Mesures électriques: Mesure de puissance et dimensionnement de câbles électriques** Module complémentaire
Nom du module: **P-EE-COMOT-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **MESEL** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de planifier et d'effectuer des mesures de puissance dans un circuit à courant alternatif, le cas échéant en se servant de transformateurs de mesures.	L'élève décrit et réalise la mesure directe de la puissance dans un circuit à courant alternatif monophasé. L'élève décrit et réalise la mesure indirecte de la puissance réactive dans un circuit à courant alternatif monophasé. L'élève décrit et réalise la mesure du facteur de puissance dans un circuit à courant alternatif monophasé. L'élève évalue si la mesure requiert l'utilisation de transformateurs de mesure et effectue les calculs correspondants. L'élève calcule la puissance active, la puissance réactive et la puissance apparente dans un circuit monophasé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire les méthodes de mesures de la puissance active dans des réseaux triphasés symétriques et asymétriques et de réaliser ces mesures.	L'élève décrit et réalise la mesure directe de la puissance dans des réseaux triphasés symétriques et asymétriques. L'élève calcule la puissance active, la puissance réactive et la puissance apparente dans un circuit triphasé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de dimensionner des câbles en tenant compte de la chute de tension, la capacité de courant et du courant nominal du dispositif de protection.	L'élève détermine les chutes de tension dans les câbles. L'élève détermine la capacité de courant des câbles (application des prescriptions VDE). L'élève dimensionne les câbles et il détermine la section adéquate (application des normes DIN).	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 7.4. - Techniques d'entraînement 1: Redresseurs et commande de vitesse de rotation (TECEN1)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des commandes pour moteurs électriques**

Titre du module: **Techniques d'entraînement 1: Redresseurs et commande de vitesse de rotation** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EE-COMOT-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **TECEN1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement d'un redresseur monophasé commandé à double alternance et de s'en servir pour commander la vitesse de rotation de moteurs à courant continu et à excitation séparée.	<p>L'élève décrit la structure du redresseur monophasé commandé à double alternance B2C et il explique le fonctionnement de base du circuit soumis à une charge résistive et à une charge inductive.</p> <p>L'élève procède à des calculs simples en se référant à la courbe caractéristique de commande du redresseur.</p> <p>L'élève décrit le comportement d'un moteur à courant continu et à excitation séparée alimenté par l'intermédiaire d'un redresseur à double alternance (B2C).</p> <p>L'élève dessine un circuit expérimental correspondant aux indications de l'énoncé.</p> <p>L'élève monte les circuits développés et il les met en service.</p> <p>L'élève procède aux mesurages requis et il explique les résultats mesurés.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement du gradateur de courant alternatif (W1C) et de s'en servir pour commander la vitesse de rotation d'un moteur universel.	<p>L'élève décrit la structure du gradateur de courant alternatif (W1C) et il en explique le fonctionnement de base du circuit soumis à une charge résistive.</p> <p>L'élève procède à des calculs simples en se référant à la courbe caractéristique de commande du gradateur.</p> <p>L'élève décrit le comportement d'un moteur universel alimenté par l'intermédiaire d'un gradateur de courant alternatif (W1C).</p> <p>L'élève dessine un circuit expérimental correspondant aux indications de l'énoncé.</p> <p>L'élève monte les circuits développés et il les met en service.</p> <p>L'élève procède aux mesurages requis et il explique les résultats mesurés.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement d'un convertisseur DC-DC et de s'en servir pour commander la vitesse de rotation de moteurs à courant continu et à excitation séparée.	<p>L'élève décrit la structure du convertisseur DC-DC et il en explique le fonctionnement de base du circuit soumis à une charge résistive et inductive.</p> <p>L'élève décrit le fonctionnement de la commande de la modulation de la largeur d'impulsion et de la commande par train d'ondes et il procède à des calculs fondamentaux.</p> <p>L'élève dessine un circuit expérimental correspondant aux indications de l'énoncé.</p> <p>L'élève monte les circuits développés et il les met en service.</p> <p>L'élève procède aux mesurages requis et il explique les résultats mesurés.</p>	<p>L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.</p>
-------------	--	---	---



Fiche d'évaluation

Module 7.5. - Atelier électrique 5: Démarrage de moteurs (ATELC5)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des commandes pour moteurs électriques**

Titre du module: **Atelier électrique 5: Démarrage de moteurs** **Module fondamental**
Nom du module: **P-EE-COMOT-FO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **ATELC5** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **8** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
8		- Maître d'enseignement technique
8		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
8	3	- Atelier
8	3	

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de monter, de raccorder, de programmer et de mettre en service un circuit inverseur étoile-triangle de démarrage à l'aide d'un automate programmable.	L'élève réunit les documents requis de manière autonome et il les assemble dans un classeur. L'élève se réfère aux documents techniques pour le câblage et pour la mise en service de la commande. L'élève sélectionne le matériel. L'élève met la commande en service. L'élève respecte les consignes en matière de sécurité. L'élève explique oralement le fonctionnement du circuit. L'élève développe le programme correspondant à la commande en tenant compte des consignes en vigueur en matière de sécurité.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de raccorder et de mettre en service à l'aide d'un automate programmable (SPS) un appareil de démarrage progressif en se référant à une fiche de données.	L'élève se réfère à la fiche technique pour le câblage et pour la mise en service de la commande. L'élève sélectionne le matériel. L'élève met la commande en service. L'élève respecte les consignes en matière de sécurité. L'élève développe le programme correspondant à la commande en tenant compte des consignes en vigueur en matière de sécurité.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de monter et de mettre en service différents équipements de la technique des capteurs et de la technique de sécurité en se référant à des fiches techniques.	L'élève monte les équipements. L'élève raccorde les équipements en se référant à la fiche technique. L'élève est capable d'utiliser le matériel de travail requis pour une tâche donnée de manière compétente et de préparer les documents de travail de manière ordonnée. L'élève dispose de ses documents travail, par exemple de littérature spécialisée, de cours, de guides d'expériences et de rapports d'expériences, et il les classe de manière cohérente. L'élève évalue la réalisation de son travail et, le cas échéant, il constate les imperfections. L'élève tient compte de ses expériences au cours de ses activités ultérieures. L'élève écoute son interlocuteur avec attention et de manière respectueuse. L'élève avance ses arguments de manière pertinente et sur un ton convenable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



20 % (12 P)	L'élève est capable d'analyser un circuit électronique à l'aide d'un schéma, de le monter et de le mettre en service.	<p>Il assemble les documents requis dans un classeur.</p> <p>Il se réfère aux documents techniques pour la réalisation et la mise en service du circuit.</p> <p>Il sélectionne les composants.</p> <p>Il explique oralement le fonctionnement du circuit.</p> <p>Il monte le circuit.</p> <p>Il met le circuit en service.</p> <p>Il complète le protocole de mesure.</p> <p>Il respecte les consignes en matière de sécurité.</p>	<p>L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des mesurages et de détecter des erreurs dans un circuit électronique et de les documenter.	<p>Il effectue des mesures avec un multimètre et avec un oscilloscope sur des circuits électroniques de manière compétant.</p> <p>Il complète un protocole de mesure.</p> <p>Il compare les mesures aux valeurs attendues.</p> <p>Il applique les bases de la détection d'erreurs.</p> <p>Il se réfère à des schémas de circuits et à des fiches techniques.</p> <p>Il respecte les consignes en matière de sécurité.</p> <p>Il rédige des rapports d'activités, par exemple des rapports d'expériences, d'une manière à ce que l'activité ou le mesurage puissent être retracés.</p>	<p>L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.</p>



Fiche d'évaluation

Module 7.6. - Pratique professionnelle 5: Démarrage moteurs, capteurs (FOREE5)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des commandes pour moteurs électriques**

Titre du module:	Pratique professionnelle 5: Démarrage moteurs, capteurs	Module fondamental
Nom du module:	P-EE-COMOT-FO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	FOREE5	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 16	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de monter différents équipements de la technique des capteurs et de la technique de sécurité en se référant à une fiche technique et de les mettre en service.	L'élève monte les équipements. L'élève raccorde les équipements en se référant à la fiche technique.	L'élève disposait des documents techniques requis pour le montage et pour le câblage au poste de travail. L'élève a correctement monté, raccordé et étiqueté les équipements et ils étaient opérationnels.
20 % (12 P)	L'élève est capable de rédiger des rapports et protocoles de mesures en utilisant les termes corrects en deux des trois langues allemand, français et anglais.	L'élève inscrit quotidiennement ses tâches effectuées dans le rapport hebdomadaire. L'élève rédige 3 fois par semestre un rapport d'activité sur une tâche spécifique au choix. L'élève utilise les termes et les unités de mesures correctes	Les rapports sont compréhensibles, bien structurés et sont remis dans les délais. Les protocoles de mesures sont précis et compréhensibles.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'analyser et d'effectuer une détection d'erreurs dans un circuit de commande à l'aide des schémas et des manuels	L'élève se réfère à des schémas de circuits et des manuels des équipement L'élève applique les bases de la détection d'erreurs. L'élève utilise correctement les instruments de mesure. ; L'élève respecte les consignes en matière de sécurité.	L'élève a expliqué correctement le fonctionnement du circuit et a détecté les erreurs. ; L'élève a correctement utilisé les instruments de mesure. L'élève a effectué les travaux dans le respect des consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement.
20 % (12 P)	L'élève est capable de choisir et d'utiliser correctement les instruments ainsi que de gérer et d'actualiser les schémas de circuit et les documents.	L'élève connaît la fonction des instruments et peut les utiliser de manière autonome. Les documents sont systématiquement triés et mis à jour. Les erreurs détectées sont corrigées.	L'élève utilise les instruments de manière appropriée et ciblée. Les documents utilisés sont organisés de façon logique et sont à jour.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'accepter des critiques de manière positive, de mener des entretiens de manière pertinente et d'adopter une attitude respectueuse à l'égard de ses collègues de travail/des clients.	L'élève tient compte de ses expériences au cours de ses activités ultérieures. L'élève avance ses arguments de manière pertinente et sur un ton convenable. L'élève écoute son interlocuteur avec attention et de manière respectueuse.	L'élève a manifesté le souci d'une exécution soignée du travail et il s'est appliqué à ne pas répéter ses erreurs. Des entretiens sont menés de manière pertinente et sur un ton respectueux à l'égard des autres intervenants.



Fiche d'évaluation

Module 8.1. - Automatisation 2: Circuits de commandes pour installations électriques (AUTOM2)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des circuits d'entraînement**

Titre du module: **Automatisation 2: Circuits de commandes pour installations électriques** **Module complémentaire**
Numéro du module: **1**
Nom du module: **P-EE-CIENT-CO-01** Langue véhiculaire: **Allemand**
Code du module: **AUTOM2**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de planifier et de dessiner des circuits de commande simples de moteurs asynchrones monophasés.	L'élève explique le fonctionnement d'un moteur à condensateur. L'élève explique la méthode de démarrage sélectionnée. L'élève planifie et dessine le circuit de puissance ainsi que le circuit de commande servant à la mise en service du moteur à condensateur en se référant à un énoncé. L'élève dessine les circuits d'une manière correcte dans une large mesure à la main et avec un logiciel CAD.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'analyser des schémas de circuits pneumatiques et électropneumatiques.	L'élève explique le fonctionnement d'actionneurs pneumatiques et électropneumatiques. L'élève analyse des schémas de circuits pneumatiques et électropneumatiques simples.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le principe fondamental d'un système bus dans la technique d'automatisation.	L'élève distingue les différentes possibilités de communication dans un système bus. L'élève explique le fonctionnement de base d'un système de bus. L'élève élargit un système bus existant avec un capteur, respectivement avec un actionneur, supplémentaire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.2. - Asservissement 2: Réalisation d'un asservissement (ASSER2)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des circuits d'entraînement**

Titre du module: **Asservissement 2: Réalisation d'un asservissement** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EE-CIENT-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ASSER2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire l'influence des grandeurs caractéristiques du contrôleur sur les réponses indicielles.	L'élève décrit l'influence du bloc P du contrôleur sur la réponse indicielle. L'élève décrit l'influence du bloc I du contrôleur sur la réponse indicielle. L'élève décrit l'influence des grandeurs caractéristiques du contrôleur (gain, temps d'intégration) sur la stabilité du système	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement de la commande Tout Ou Rien.	L'élève explique le fonctionnement de la commande Tout Ou Rien. L'élève décrit l'influence de la hystérésis sur la fréquence de commutation. L'élève dessine le chronogramme typique de la mesure.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de faire une analyse métrologique de systèmes asservis.	L'élève analyse un système asservi comprenant un contrôleur du type P et un système du type PT1 respectivement du type PT2. L'élève analyse un système asservi comprenant un contrôleur du type PI et un système du type PT1. L'élève analyse un système asservi comprenant un contrôleur Tout Ou Rien et un système de température. L'élève enregistre les réponses indicielles. L'élève documente les réponses indicielles enregistrées. L'élève indique les termes professionnels en allemand et en français, par exemple sous forme de tableau.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.3. - Energie et environnement (ENVIE)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des circuits d'entraînement**

Titre du module:	Energie et environnement	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-CIENT-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	ENVIE	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Laboratoire
1		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer la problématique globale de l'alimentation en énergie, d'expliquer le fonctionnement de centrales et d'effectuer des calculs pratiques sur le travail, l'énergie et la puissance	<p>L'élève explique la signification du principe de la conservation d'énergie pour les systèmes d'alimentation en énergie.</p> <p>L'élève analyse l'impact des différents systèmes d'alimentation en énergie sur l'environnement.</p> <p>L'élève analyse les avantages et les inconvénients des différents systèmes d'alimentation en énergie.</p> <p>L'élève dessine les schémas de base de centrales, comme par exemple de centrales hydrauliques, de centrales thermiques, de centrales de cogénération, de centrale turbine-gaz-vapeur (TGV) ou de réacteurs nucléaires.</p> <p>L'élève explique le fonctionnement de base des centrales.</p> <p>L'élève fait la différence entre le travail, l'énergie et la puissance.</p> <p>L'élève emploie les unités correctes pour le travail, l'énergie et la puissance.</p> <p>L'élève exprime les résultats à l'aides d'unités du Système International (SI) et d'autres unités usuelles.</p> <p>L'élève extrait les informations requises des diagrammes donnés.</p> <p>L'élève évalue les informations.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer et de décrire les différents concepts d'exploitation d'énergies renouvelables.	<p>L'élève décrit les centrales éoliennes, les centrales solaires thermiques, etc.</p> <p>L'élève analyse les avantages et les inconvénients des différents systèmes d'alimentation en énergie.</p> <p>L'élève extrait les informations requises des diagrammes donnés.</p> <p>L'élève évalue les informations.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de présenter un mini-projet dans le domaine des énergies renouvelables.	<p>L'élève décrit son travail dans le cadre d'une présentation structurée.</p> <p>L'élève indique les termes professionnels en allemand, en français et en anglais, par exemple sous forme de tableau.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.4. - Techniques d'entraînement 2: Entraînements électriques (TECEN2)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des circuits d'entraînement**

Titre du module:	Techniques d'entraînement 2: Entraînements électriques	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-CIENT-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	TECEN2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 2		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire les différents états de fonctionnement d'un entraînement électrique et de réaliser des calculs fondamentaux pour dimensionner un entraînement électrique.	L'élève distingue le fonctionnement moteur (entraînement) et le fonctionnement générateur (freinage). L'élève attribue les états de fonctionnement aux quadrants appropriés. L'élève décrit les différentes méthodes de freinage et il indique leurs domaines d'application. L'élève détermine les grandeurs mécaniques et électriques d'enchaînements simples. L'élève dimensionne les moteurs requis ainsi que la section des conducteurs en se référant à des livres techniques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement et de mettre en service un variateur de fréquence pilotant la vitesse d'un moteur asynchrone.	L'élève décrit la structure et le fonctionnement d'un moteur triphasé asynchrone. L'élève décrit les possibilités de commande de la vitesse de rotation (modification du nombre de paires de pôles, modification de la fréquence). L'élève décrit la structure et le fonctionnement d'un onduleur, respectivement d'un variateur de fréquence. L'élève met un variateur de fréquence en service et il modifie des paramètres fondamentaux (fréquence maximale, rampe de démarrage, rampe de freinage, accroissement U_{min} , retour aux valeurs d'usine, etc.) en se référant au mode d'emploi.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement de base de moteurs électriques spéciaux de manière compréhensible.	L'élève décrit le fonctionnement de moteurs spéciaux, comme par exemple le moteur linéaire, le moteur pas à pas ou le servomoteur.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.5. - Atelier électrique 6: Commandes de vitesse par variateur de fréquence (ATELC6)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des circuits d'entraînement**

Titre du module: **Atelier électrique 6: Commandes de vitesse par variateur de fréquence** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EE-CIENT-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **ATELC6** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **8** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
8		- Maître d'enseignement technique
8		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
8	3	- Atelier
8	3	

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de raccorder des moteurs avec des vitesses différentes, d'effectuer le câblage de leur commande et de les mettre en service.	L'élève établit les schémas de circuits requis de manière autonome et il les assemble dans un classeur. L'élève se réfère aux documents techniques pour le câblage et pour la mise en service de la commande. L'élève sélectionne le matériel. L'élève respecte les consignes en matière de sécurité. L'élève explique oralement le fonctionnement du circuit. L'élève met la commande en service. L'élève développe le programme correspondant à la commande en tenant compte des consignes en vigueur en matière de sécurité.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de raccorder, de paramétrer et de mettre en service un variateur de fréquence à l'aide d'un automate programmable.	L'élève se réfère aux documents techniques pour le câblage et la mise en service de la commande. L'élève assure le paramétrage du variateur. L'élève procède à la mise en service de la commande. L'élève développe le programme correspondant à la commande, en tenant compte des consignes en vigueur en matière de sécurité.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de traiter des valeurs analogiques à l'aide d'un automate programmable.	L'élève lit les valeurs analogiques dans le PLC. L'élève écrit un programme pour le traitement des valeurs analogiques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de monter, de raccorder et de mettre en service différents équipements de la technique des capteurs et de la technique de sécurité en se référant à des fiches techniques.	L'élève monte les équipements. L'élève raccorde les équipements. L'élève se réfère aux fiches techniques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de réaliser un circuit électronique et de le mettre en service.	L'élève assemble les documents requis dans un classeur. L'élève se réfère aux documents techniques pour la réalisation et la mise en service du circuit. L'élève sélectionne les composants. L'élève réalise le circuit électronique de manière compétant. L'élève explique oralement le fonctionnement du circuit. L'élève met le circuit en service. L'élève complète le protocole de mesure. L'élève respecte les consignes en matière de sécurité.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.6. - Pratique professionnelle 6: Variateur de fréquence (FOREE6)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des circuits d'entraînement**

Titre du module:	Pratique professionnelle 6: Variateur de fréquence	Module fondamental	
Nom du module:	P-EE-CIENT-FO-06	Numéro du module: 6	
Code du module:	FOREE6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	16	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de monter, de raccorder, de paramétrer et de mettre en service une commande automatique.	L'élève se réfère aux documents techniques pour le câblage et la mise en service de la commande. Il assure le paramétrage du variateur. Il procède à la mise en service de la commande.	L'élève disposait des schémas de circuits, respectivement des documents techniques, requis pour le câblage à son poste de travail. Il a effectué le câblage de manière compétente. Il a correctement effectué le paramétrage. Il a respecté les procédures concernant la sécurité lors de la mise en service. Il a expliqué le fonctionnement du circuit de manière satisfaisante.
20 % (12 P)	L'élève est capable de rédiger des rapports et protocoles de mesures en utilisant les termes corrects en deux des trois langues allemand, français et anglais.	L'élève inscrit quotidiennement ses tâches effectuées dans le rapport hebdomadaire. Il rédige 3 fois par semestre un rapport d'activité sur une tâche spécifique au choix. Il utilise les termes et les unités de mesures correctes	Les rapports sont compréhensibles, bien structurés et sont remis dans les délais. Les protocoles de mesures sont précis et compréhensibles.
30 % (18 P)	L'élève est capable de localiser et de réparer des défauts dans des systèmes de commande de manière autonome.	L'élève comprend le fonctionnement du système. Il procède systématiquement en se référant à des schémas et des manuels des équipements. L'élève respecte les consignes en matière de sécurité.	L'élève a réparé le défaut indépendamment en procédant systématiquement. L'élève a effectué les travaux dans le respect des consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'exécuter les tâches soigneusement et sans faute.	L'élève manipule les équipements, le matériel et ses outils avec précaution. Il exécute ses tâches selon les standard et règles en vigueur. Il respecte les objectifs et les arrangements. L'élève rédige respectivement met à jour les documents en relation avec ses tâches.	Les tâches sont exécutées soigneusement, sans faute et dans les délais. Les arrangements et objectifs sont respectés. Les documents requis sont rédigés respectivement mis à jour.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'accepter des critiques de manière positive, de mener des entretiens de manière pertinente et d'adopter une attitude respectueuse à l'égard de ses collègues de travail/des clients.	L'élève tient compte de ses expériences au cours de ses activités ultérieures. Il avance ses arguments de manière pertinente et sur un ton convenable. Il écoute son interlocuteur avec attention et de manière respectueuse.	L'élève a manifesté le souci d'une exécution soignée du travail et il s'est appliqué à ne pas répéter ses erreurs. Des entretiens sont menés de manière pertinente et sur un ton respectueux à l'égard des autres intervenants.



Fiche d'évaluation

Module 10.1. - Projet intégré final (PROFI)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fc) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s) 2**

Titre du module:	Projet intégré final	Module projet intégré final
Nom du module:	P-EE-PROST2-PF-01	Numéro du module: 1
Code du module:	PROFI	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	X Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	X	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de rechercher des informations, de les sélectionner et de les réunir.	L'élève opte de manière autonome pour les principaux outils de recherche servant à l'accomplissement de sa tâche. L'élève sélectionne les informations concernant le projet et, le cas échéant, les regroupe selon les différentes alternatives proposées. L'élève se sert de systèmes de documentation appropriés pour assembler les informations.	L'élève a convenablement compris la mission. L'élève a recherché, sélectionné et réuni les informations d'une manière appropriée et dans les délais indiqués. L'élève a réuni les informations d'une manière logique et adaptée au destinataire. Les résultats étaient en mesure de servir de base de planification.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'organiser les étapes en vue de l'accomplissement d'une mission de travail.	L'élève planifie les étapes requises pour l'accomplissement de la mission de travail de manière autonome et il les note par écrit. La planification est concertée en équipe. L'élève sélectionne et met en place tout le matériel et les matériaux nécessaires. L'élève contrôle l'exactitude et l'intégralité de la planification (par exemple sous les aspects du temps, des contraintes et des dispositions légales). L'élève corrige les inexactitudes et les erreurs.	La planification était appropriée et complète. Le plan était concerté et il a été accepté. Le plan n'accusait pas d'erreur non corrigée.
10 % (6 P)	L'élève est capable de prendre des décisions pour faire des choix entre plusieurs alternatives.	L'élève propose d'autres options de solution. L'élève justifie l'option qu'il a sélectionnée.	L'élève représente les autres options de solution d'une manière claire et transparente. L'élève a opté pour une solution permettant de lancer la réalisation.
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser le projet en suivant les étapes planifiées.	L'élève accomplit les étapes de travail prévues d'une manière autonome et responsable (le cas échéant en équipe). L'élève tient compte des conditions générales indiquées (les délais, le budget, etc.).	L'élève a mis en œuvre la planification. L'élève a accompli les tâches d'une manière appropriée, soignée et efficace. L'élève a comparé les résultats obtenus aux résultats recherchés (boucles feedback). Les processus de coordination requis ont été accomplis.
10 % (6 P)	L'élève est capable de comparer la réalisation du projet par rapport à sa planification.	L'élève compare les résultats obtenus aux résultats recherchés à des moments indiqués et il documente la comparaison. L'élève tient compte des corrections requises et il initie les modifications.	L'élève a comparé l'état des travaux par rapport à la planification et aux objectifs. L'élève s'est concerté avec les autres intervenants à propos des corrections requises et il a initié les modifications. L'élève a achevé le travail, il a transmis le résultat, il l'a intégré, etc.



10 % (6 P)	L'élève est capable d'évaluer et de justifier sa méthode.	L'élève explique et justifie les différentes étapes de sa méthode en se référant aux planifications/aux données de planification. L'élève évalue les résultats du travail ainsi que les processus de travail en tenant compte des documents/des données disponibles. L'élève évalue son propre processus d'apprentissage en se référant aux documents.	L'élève a présenté et justifié sa méthode d'une manière cohérente, compréhensible sous l'aspect du contenu et appropriée. L'évaluation de la méthode était claire, compréhensible et pertinente. L'élève a présenté les résultats d'apprentissage d'une manière appropriée. L'élève a déduit des étapes d'apprentissage ultérieures de manière cohérente.
10 % (6 P)	L'élève est capable de se servir du matériel de travail requis pour une tâche donnée de manière compétente et de préparer les documents de travail correspondants de manière ordonnée.	L'élève manipule le matériel de travail, comme par exemple les ustensiles d'écriture et les instruments de dessin, avec précaution et il s'en sert de manière compétente. L'élève dispose de ses documents de travail, comme par exemple des ouvrages de référence, des documents de cours, des modes opératoires pour les expériences ou des rapports d'expériences, et il les classe de manière cohérente.	L'élève disposait du matériel de travail requis, qui était prêt à l'emploi. L'élève disposait de l'intégralité des documents requis, conformément aux indications de l'enseignant.
10 % (6 P)	L'élève est capable de mener des entretiens de manière pertinente et d'adopter une attitude respectueuse à l'égard de ses collègues de travail/des clients.	L'élève écoute son interlocuteur d'une manière attentive et respectueuse. L'élève avance ses arguments avec pertinence et sur un ton convenable	L'élève a mené les entretiens avec pertinence et sur un ton respectueux à l'égard des autres intervenants.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Français 1 (FRANC1)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Français 1	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-EE-ENGE1-CX-02	Numéro du module: 2
Code du module:	FRANC1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Décrire sa motivation, ses choix et souhaits- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect- Se positionner et se tenir correctement- Regarder son interlocuteur	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève décrit les raisons personnelles qui l'ont poussé à choisir l'entreprise en question pour son stage- Dans des petits jeux de rôle, l'élève montre qu'il maîtrise les règles de politesse élémentaire- L'élève se positionne devant son interlocuteur et maintient le contact visuel
20 % (12 P)	Expression écrite - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) la demande de stage et le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu la demande de stage et le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent- Ecrire un texte compréhensible	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une demande de stage que l'enseignant corrige. Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles- Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M1	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (joints au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec le monde du travail	<ul style="list-style-type: none">- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du DELF Pro en rapport avec le monde du travail)



10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Allemand 1 (ALLEM1)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module: **Allemand 1** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-EE-ENGE1-CX-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ALLEM1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Sprechen, reden und zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden illustrieren ihren Vortrag anhand bestimmter Medien- Die Lernenden informieren in einem vier- bis fünfminütigen Kurzvortrag zu einem landeskundlichen Thema und achten dabei auf eine korrekte, verständliche Ausdrucksweise.- Die Lernenden achten beim Vortrag auf ein ansprechendes nonverbales Verhalten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen einen 400 bis 500 Wörter langen informierenden Text zu einem landeskundlichen Thema.- Die Lernenden verwenden in ihren schriftlichen Produktionen einen Wortschatz, der weitgehend dem Niveau B1 entspricht.- Die Lernenden sorgen anhand analoger sowie digitaler Hilfsmittel für einen weitgehend fehlerfreien Text.- Die Lernenden zitieren bei Bedarf korrekt.- Die Lernenden bringen den Text in eine leserfreundliche Fassung.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text entspricht dem vorgegebenen Umfang und ist selbständig verfasst worden.- Der Text ist verständlich und enthält insbesondere in den im Laufe des Moduls wiederholten Bereichen keine systematischen Fehler.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen zu den Aktualitätsthemen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Education à la citoyenneté 1 (EDUCI1)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-ENGE1-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	EDUCI1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation civique et sociale
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Acquérir et appliquer des savoirs	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Politik entdecken,- In Gruppen leben,- Leben in der Gemeinde,- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in dreien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Utiliser des méthodes	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Umfrage durchführen und auswerten- Rollenspiel durchführen und auswerten- Pro- und Kontra Diskussion führen	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Juger et agir	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Rechte und Pflichten des Bürgers zu hinterfragen- Unterschiedliche Gesellschaftsordnungen zu bewerten- Eigenes Rollenverhalten zu hinterfragen- Frühere und heutige Familienstrukturen zu reflektieren- Die Aufgaben des Staates in der Familien- und Bildungspolitik kritisch zu bewerten- Entscheidungsprozesse nachzuspielen- Wahlzettel korrekt auszufüllen- aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens dreien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Education sportive 1 (EDUPH1)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education sportive 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-ENGE1-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	EDUPH1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Français 2 (FRANC2)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Français 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-EE-ENGE2-CX-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **FRANC2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Français
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Expression écrite : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et d'employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage. - Dans un contexte restreint et connu – l'élève est capable de structurer et de retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé. - De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Employer et varier le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les médias- Employer et varier le vocabulaire pour exprimer son avis personnel.- Respecter les différentes parties du commentaire personnel (introduction, partie principale, conclusion et avis personnel, exemples illustrant les idées)- Subdiviser ses productions en parties logiques, faire des paragraphes, employer et varier les connecteurs logiques- Faire des phrases complètes- Rédiger un texte compréhensible et cohérent- Maîtriser la conjugaison des verbes courants- Conjuguer les verbes aux modes et aux temps appropriés	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit: - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnes, thèmes (lecture globale) - Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité, de textes narratifs et de textes en rapport avec la profession	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec un sujet courant (ici les médias)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral: - De façon routinière – comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel - Dans des contextes similaires – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50% des questions.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.5. - Allemand 2 (ALLEM2)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Allemand 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-EE-ENGE2-CX-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **ALLEM2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue
des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden können einem Sachtext sowie einem Erzähltext Hauptinformationen entnehmen sowie gezielt nach Detailinformationen suchen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
20 % (12 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden können einer Audio(video)-Reportage die Hauptinformationen (anhand von W-Fragen) entnehmen sowie gezielt nach Detailinformationen suchen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
30 % (18 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen inhaltlich und formal den Kriterien der jeweiligen Aufgabenstellung und Textsorte entsprechende Texte.- Die Lernenden verwenden in ihren schriftlichen Produktionen einen Wortschatz, der dem Niveau B1 weitgehend entspricht.- Die Lernenden zitieren bei Bedarf korrekt.- Die Lernenden bringen den Text in eine leserfreundliche Fassung.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung sowie der s-Laute, verwenden den richtigen Kasus bei den Präpositionen, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Texte behandeln die Fragestellung umfassend, sind selbständig verfasst und weisen eine klare Struktur auf.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der s-Laute & 90% der Kasus nach Präpositionen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 2.6. - Education à la citoyenneté 2 (EDUCI2)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-ENGE2-CO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	EDUCI2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 14
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Wirtschaft entdecken- Arbeitswelt und soziale Sicherung- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Einen Markt erkunden- Schema lesen und auswerten- Planspiel zum Thema „Arbeitskonflikt“ durchführen- Umgang mit Statistiken	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Das eigene Konsumverhalten kritisch zu untersuchen- Die Rolle des Staates in der Marktwirtschaft zu bewerten- Sich auf einen Arbeitsplatz zu bewerben- Interessen im Arbeitsverhältnis zu vertreten- Mögliche Belastungen unserer Sozialversicherungssysteme kritisch zu beurteilen- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 2.7. - Education sportive 2 (EDUPH2)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Education sportive 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-ENGE2-CO-07	Numéro du module: 7
Code du module:	EDUPH2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 14
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Français 3 (FRANC3)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Français 3	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-EE-ENGE3-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC3	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	Période (1 ou 2): 2	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Expression orale - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de recourir à différents médias pour l'illustration d'exposés - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés. - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Avoir recours à des illustrations, des supports lors de la présentation du dossier- Informer de façon précise sur le sujet- Structurer l'exposé (phrase introductive, partie principale, petite conclusion personnelle)- Rapporter et expliquer de façon compréhensible et cohérente et à l'aide de mots-clés les informations trouvées- Répondre aux questions- Impliquer les élèves dans l'exposé à l'aide de questions (d'un petit quiz, d'un questionnaire...)- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots-clés- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recours à une présentation PowerPoint, Keynote, Prezi, Sway etc. contenant des photos et au moins une vidéo (courte: +/- 2 minutes)- L'élève annonce le plan/la structure de son exposé et signifie assez clairement le passage à la partie suivante- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clés. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



30 % (18 P)	Expression écrite - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de citer correctement et indiquer les sources - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de structurer et assurer la cohérence interne d'une production écrite - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer et informer à travers des productions personnelles	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer ses sources- Marquer les citations (guillemets, italique...)- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Avoir recours à des illustrations, photos, cartes...- Respecter la date limite de remise du dossier- Corriger les fautes soulignées et/ou redressées par l'enseignant- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Maîtriser les prépositions de lieu (surtout en parlant des pays, villes, régions...)- Maîtriser l'orthographe des habitants (les Français, les Allemands...) d'un pays, de la langue (le français, l'allemand...), des adjectifs (la langue française, la langue allemande...)- Employer des connecteurs logiques de base permettant de structurer le texte- Employer ses propres mots pour rapporter les informations trouvées	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique dans son dossier (sous l'image, en note en bas de page ou à la fin du dossier) (presque) toutes les références et de façon assez détaillée (auteur, date, lien...)- L'élève écrit entre guillemets les 2-3 (de préférence aucun) extraits recopiés- L'élève réalise une page de garde- L'élève utilise une police d'écriture plus grande pour les titres (ou les souligne)- L'élève a recours à min. 5 illustrations (photos, graphiques, dessins etc.)- L'élève remet son dossier le jour fixé par l'enseignant, sinon il présente un certificat médical- L'élève a recours à des dictionnaires (en ligne) et/ou au correcteur d'orthographe (word, bonpatron...) pour trouver ses erreurs- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs désignant ou précisant les habitants d'un pays et les langues sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- La structure du dossier est assez clairement présentée- L'élève ne fait pas de copier-coller »!
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M3	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de lire, s'informer et élargir ses connaissances culturelles sur la France - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec la culture française	<ul style="list-style-type: none">- Se documenter et rendre compte du savoir acquis- Reproduire les connaissances sur la culture française acquises et mémorisées au cours du module (devoir final)- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève réalise une recherche documentaire sur Internet et ne recopie pas les informations, mais les reformule avec ses propres mots- L'élève répond correctement à 50% des questions posées dans le devoir final (questions fermées)- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du manuel „Clés pour la France en 80 icônes culturelles“)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Allemand 3 (ALLEM3)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Allemand 3	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-EE-ENGE3-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Sprechen, reden und zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden tragen Texte so vor, dass ein Zuhörer ihnen problemlos folgen kann.- Die Lernenden beteiligen sich an Gesprächen in der Klasse und beachten dabei gängige Konversationsregeln.- Die Lernenden informieren die Mitschüler anhand eines Sachtextes zu einem im Vorfeld festgelegten Thema.- Die Lernenden äußern ihre Meinung zu einem im Vorfeld festgelegten Thema, begründen diese und bauen sie in eine kontroverse Diskussion ein.	<ul style="list-style-type: none">- Der vorgelesene Text ist für die Zuhörer verständlich.- Die Diskussionsteilnehmer werden nicht unterbrochen, ihre Redebeiträge werden gewürdigt und aufgegriffen.- Die Informationen sind präzise, Zwischenfragen zur Sache können beantwortet werden.- Die Meinung wird logisch begründet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine persönliche Stellungnahme zu einem der behandelten Themen.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Stellungnahmen zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Satzgefüge.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung sowie der s-Laute, verwenden den richtigen Kasus bei den Präpositionen, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung sowie 90% der Verbformen korrekt.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Education à la santé (EDSAN)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Education à la santé	Module complémentaire	
Nom du module:	P-EE-ENGE3-CO-03	Numéro du module:	3
Code du module:	EDSAN	Langue véhiculaire:	Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Ecole
- leçons de rattrapage:	1	Autres semestres:	4

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, angeeignetes Fachwissen in Bezug auf die einzelnen Themen anzuwenden sowie Erklärungen und Beschreibungen im Zusammenhang mit Körpervorgängen und Erkrankungen auf verständliche Art und Weise zu verfassen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt bzw. erklärt Körpervorgänge in einfachen Worten.- Der Auszubildende verwendet bei Beschreibungen und Erklärungen die richtigen Fachbegriffe im richtigen Zusammenhang.- Der Auszubildende kennt die Namen, Funktionen und Lage der wichtigsten Organe (vor allem die, die für die Abhandlung der einzelnen Erkrankungen im Unterricht wichtig sind) des menschlichen Körpers.- Der Auszubildende ordnet spezifische Symptome den entsprechenden Krankheiten zu.- Der Auszubildende zieht Vergleiche (z.B. bei Krankheiten, Symptomen, Krankheitserregern ...).	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat Körpervorgänge mit den geeigneten Fachbegriffen, fachlich richtig (wenn auch vereinfacht), und verständlich beschreiben bzw. erklären können.- Der Auszubildende hat ein einfaches Schema des menschlichen Körpers korrekt beschriftet bzw. die Lage einzelner Organe darauf richtig geortet. Zudem hat er die Hauptfunktionen der Organe vereinfacht wiedergeben.- Der Auszubildende hat zu den im Unterricht behandelten Krankheiten die wichtigsten Symptome genannt.- Der Auszubildende hat bei Vergleichen die korrekten Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten hervorheben können.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, gesundheitsbezogene Dokumente, Texte und Diagramme zu analysieren und auszuwerten und gegebenenfalls daraus eine adäquate Synthese zu erstellen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende liest wichtige Informationen aus Dokumenten (z.B. alltägliche Informationsquellen wie gesundheitsbezogene Artikel), Grafiken und Diagrammen heraus und interpretiert diese.- Der Auszubildende erstellt Produktionen (Dossier, Vortrag, Steckbrief, Poster) und präsentiert diese gegebenenfalls.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten und themenbezogenen Informationen eines Dokuments erkannt und in eigenen Worten umformuliert.- Der Auszubildende hat unbekannte, jedoch ihm vertraute Grafiken und Schemata, in eigenen Worten erklärt bzw. beschriftet.- Der Auszubildende hat Diagramme fachlich korrekt beschrieben und deren Kernaussage sinngemäß dargelegt.- Der Auszubildende hat eine selbst erarbeitete, sauber präsentierte, strukturierte und fachlich korrekte Produktion erstellt.- Der Auszubildende hat einen strukturierten, verständlichen und inhaltlich korrekten Vortrag gehalten.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mittels adäquater Kommunikation und Argumentation nachzuweisen, dass er das Erlernete im alltäglichen Leben anwenden und gesundheitsbezogene Situationen beurteilen kann.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zeigt bzw. erklärt, wie ein Arztbesuch vorzubereiten ist und wie man sich während des Gespräches verhalten soll.- Der Auszubildende liefert Argumente, die zeigen in wieweit man auf den Erhalt seiner Gesundheit selbst Einfluss haben kann.- Der Auszubildende trifft Vorsorge gegenüber Zivilisations- und Infektionskrankheiten.- Der Auszubildende wendet angeeignetes Wissen in nachgestellten gesundheitsbezogenen Situationen an.- Der Auszubildende formuliert Begründungen und Argumentationen zu Aussagen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten Informationen und Faktoren, die für den Arzt zur Erstellung einer Diagnose wichtig sind, genannt oder gezeigt.- Der Auszubildende hat die für einen Arztbesuch wichtigen Dokumente und sonstigen Vorbereitungen genannt.- Der Auszubildende hat anhand von Fallbeispielen oder eines Rollenspiels gezeigt, dass er das nötige Wissen sowie Präventionsmaßnahmen in konkreten und im Alltag möglichen Situationen, anzuwenden weiß.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Education sportive 3 (EDUPH3)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Education sportive 3	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-ENGE3-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	EDUPH3	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Français 4 (FRANC4)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Français 4	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-EE-ENGE4-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC4	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	Période (1 ou 2): 2	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue: actions, personnes, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte- identifier les principales conclusions et les points significatifs d'un texte- reconnaître les arguments utilisés pour la présentation d'un problème	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral : De façon routinière – identifier les informations principales et beaucoup d'informations détaillées - De façon routinière - comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel Dans des contextes inconnus – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un support audio-visuel en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un support audio-visuel- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans un contexte restreint et connu – comprendre et employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage Dans un contexte restreint et connu – structurer et retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé Dans un contexte restreint et connu – subdiviser ses productions en parties logiques et varier les connecteurs logiques De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- employer le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les sujets d'actualité- employer et varier le vocabulaire permettant d'exprimer son avis personnel- Respecter les différentes parties du commentaire personnel:<ul style="list-style-type: none">- introduction- partie principale (min.3 arguments)- conclusion- exemples illustrant ses idées- avis personnel- faire des paragraphes,- employer et varier les connecteurs logiques- rédiger un texte compréhensible et cohérent- faire des phrases complètes- faire des phrases complexes- maîtriser la conjugaison des verbes courants- employer des subordonnées complétives et le mode qui convient après les verbes et locutions de la parole, de la pensée, des sentiments	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M4	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Allemand 4 (ALLEM4)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Allemand 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-EE-ENGE4-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Hör- und Sehverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden erschließen sich anhand von Haupt- und Detailinformationen den Handlungsablauf des Films.- Die Lernenden deuten visuelle und akustische Filmelemente.	<ul style="list-style-type: none">- Hauptinformationen zur Handlung, zum Thema und zu den Charakteren werden erfasst.
30 % (18 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden stellen eine Szene vor, indem sie die einzelnen Einstellungen und den Handlungsablauf analysieren und deuten.- Die Lernenden beachten bei ihrem Vortrag Gestik, Mimik und Proxemik.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen zu Gestaltung der analysierten Szene werden dargelegt.- Gestik und Mimik werden eingesetzt, um eine kommunikative Haltung einzunehmen.
30 % (18 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen einen filmanalytischen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um sich zu dem filmanalytischen Thema präzise und verständlich ausdrücken zu können.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text ist auf Anhieb verständlich, besteht aus Einleitung, Hauptteil & Schluss und enthält die nötigsten Informationen.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen, 90% der Präpositionen, 90% der deklinierten Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Education à la citoyenneté 3 (EDUCI3)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 3	Module complémentaire	
Nom du module:	P-EE-ENGE4-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1	Autres semestres: 3	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden. Das Modul EDUCI3 kann im 3. oder 4. Semester angeboten werden. Dies geschieht im Wechsel mit dem Modul EDSAN.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Die Welt um uns- Identität und Geschichte- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Thematische Karten lesen und auswerten- Zukunftswerkstatt organisieren- Bevölkerungspyramide lesen und auswerten	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: <ul style="list-style-type: none">- Den Zusammenhang zwischen menschlichem Verhalten und Umweltbelastungen zu beurteilen- Die Begrenztheit natürlicher Ressourcen zu erkennen und mögliche Handlungsperspektiven, die sich daraus ergeben, zu diskutieren- Sich kritisch mit den Begriffen der Nation und Identität auseinanderzusetzen- Gefahren der Demokratie heute zu reflektieren- Herausforderungen der Luxemburger Gesellschaft (Migration, Multi-Kulti, Armut) zu bewerten- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Education sportive 4 (EDUPH4)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education sportive 4	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-ENGE4-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	EDUPH4	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Français 5 (FRANC5)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module: **Français 5** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-EE-ENGE5-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC5** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Français
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral : Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : intrigue (déroulement des actions), constellation des personnages, principaux thèmes (compréhension globale) Dans des contextes similaires – identifier beaucoup d'informations détaillées (compréhension sélective) Dans des contextes similaires – utiliser les aides auditives et visuelles (ton, registre vocal, intonation, musique, cadrage...)	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les thèmes principaux d'un film ou d'un extrait de film- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Relever des informations détaillées d'un extrait de film- Comprendre le caractère des personnages- Comprendre le choix de certains faits et gestes/mots- Reconnaître des éléments visuels et acoustiques de conception (cadrage, montage, couleurs, organisation de l'espace, registre vocal, intonation, musique, bruits d'arrière-fond...) et interpréter leur fonction par rapport à l'action ou au caractère des personnages	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression orale : Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente au niveau du contenu tout en respectant la consigne Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés Dans des contextes similaires – s'exprimer convenablement en respectant la syntaxe, la grammaire et en utilisant un vocabulaire approprié Dans des contextes similaires – observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Respecter le calendrier- Présenter le contenu de la scène analysée / le passage de la nouvelle- Employer les connaissances acquises ; analyser les aspects de la forme , respectivement les particularités audio-visuelles et acoustiques de la scène / lire le passage de manière expressive- S'exprimer de façon cohérente et ciblée sur le sujet, répondre aux questions- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots clés, parler librement, justifier son avis/choix du passage du film/de la nouvelle- S'exprimer de façon continue- Employer le vocabulaire technique nécessaire pour l' analyse d'une scène- Employer un vocabulaire varié- S'exprimer de façon compréhensible en respectant la syntaxe et la grammaire de base- Employer le discours indirect correctement- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève présente la scène du film à analyser (projection) ou le passage de la nouvelle (lecture) le jour indiqué par l'enseignant.- l'élève fait un effort d'analyse de la scène respectivement du passage de la nouvelle. Pour l'analyse d'une scène d'un film, au moins quelques éléments d'analyse technique sont pertinents- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clefs. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève parle au moins 5 minutes en tout- L'élève utilise quelques termes techniques en relation avec l'analyse filmique- L'élève s'exprime de façon assez compréhensible et de façon qu'on puisse assez facilement suivre son raisonnement- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnages, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – établir et comprendre des liens, tirer des conclusions Dans un contexte restreint et connu – reproduire et appliquer, de façon compréhensible et conforme au sens, les connaissances acquises	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principaux thèmes d'une nouvelle- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Paraphraser une nouvelle- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les déroulements d'actions- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les caractères, les réactions ou l'évolution des personnages- Reproduire et employer les connaissances acquises et mémorisées au cours du module/répondre correctement aux questions sur les nouvelles vues en classe- Etablir des liens entre les différentes informations apprises (entre les nouvelles lues en classe et la nouvelle inconnue)	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans des contextes nouveaux – présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente en respectant la consigne de travail Dans des contextes nouveaux – respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Respecter la date limite de remise de la fiche cinéma- Rédiger un court résumé cohérent et compréhensible (100-120 mots)- Employer le vocabulaire correct pour présenter les personnages principaux (50 mots)- Employer le vocabulaire correct pour citer le thème(s) abordé(s) (mots clés)- Formuler une critique personnelle et la justifier (au moins 30 mots)- Présenter sa scène/son passage/sa nouvelle préféré(e) et justifier son choix (au moins 70 mots)- Construire des phrases simples (S-V-CO)- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Employer un vocabulaire précis pour répondre aux questions se rapportant aux nouvelles- Ecrire un texte cohérent et compréhensible- Employer des connecteurs logiques	<ul style="list-style-type: none">- La présentation de la production écrite doit être acceptable dans son ensemble.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- la production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève s'efforce de justifier son avis personnel même si la justification est maladroite- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- L'élève fait l'effort d'utiliser des connecteurs logiques même s'ils ne sont pas toujours pertinents.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M5	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Allemand 5 (ALLEM5)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module: **Allemand 5** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-EE-ENGE5-CX-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ALLEM5** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die wesentlichen Informationen aus audiovisuellen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer Quelle im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
20 % (12 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen dem fiktionalen Text die allgemeine Bedeutung.- Die Lernenden entnehmen wesentliche Informationen aus fiktionalen Texten, welche sie auch deuten.	<ul style="list-style-type: none">- Die Texte werden hinsichtlich des Handlungsablaufs erfasst, die einzelnen Figuren werden unterschieden.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Gelernte zu einem eigenständigen analytischen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um präzise und verständliche Texte zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten einen klaren Handlungsüberblick der Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Education à la citoyenneté 4 (EDUCI4)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 4	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-ENGE5-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI4	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 11
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation civique et sociale
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Der Staat, in dem wir leben - Leben in einem Rechtsstaat - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Wahlplakate untersuchen und auswerten - Schema lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Partei- und Wahlprogramme zu bewerten - Über Aspekte des Rechts, der Gerechtigkeit und Strafen zu diskutieren - aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Education sportive 5 (EDUPH5)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Education sportive 5	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-ENGE5-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	EDUPH5	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 11
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Français 6 (FRANC6)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module: **Français 6** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-EE-ENGE6-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC6** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Français
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de gérer, animer et structurer la communication et l'échange ; participer activement et de façon constructive aux discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les règles et normes de la conversation	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Justifier ses actions/ses propos, justifier sa position en cas d'accord ou de désaccord- Comprendre le contenu d'une conversation et prendre position par rapport aux informations reçues pendant la conversation - Discuter de façon ciblée - Exprimer son avis personnel- Faire des propositions et réagir aux propositions des autres- Prendre une attitude favorable à la communication- Adapter les gestes et la mimique aux contenus de la conversation- Adapter son apparence (vêtements, cheveux, bijoux...) à la situation- Adapter son comportement verbal et non-verbal à la situation- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect et de compréhension- Laisser terminer l'autre- Ecouter attentivement- Demander la parole- Regarder l'orateur respectivement les auditeurs	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève répond de façon précise et détaillée à au moins 50% des questions du recruteur- L'élève répond de façon assez précise à au moins 60% des questions du recruteur- L'élève se comporte comme il se doit, tout au long de l'entretien : il attend qu'on lui propose de s'asseoir, il se tient droit sur sa chaise, il ne fait pas de gestes brusques ou déplacés etc.- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien
30 % (18 P)	Expression écrite : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer à travers des textes spécifiques à sa formation et à son activité professionnelle en garantissant le flux d'information nécessaire - L'élève est capable, de façon routinière, d'écrire des phrases entières et compréhensibles tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser au niveau de la langue les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles - Ecrire un texte cohérent	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une lettre de motivation et un cv que l'enseignant corrige- Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève tient compte des corrections et remarques de l'enseignant- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles. Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M6	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Allemand 6 (ALLEM6)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module: **Allemand 6** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-EE-ENGE6-CX-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ALLEM6** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden beteiligen sich an Gesprächen in der Klasse und beachten dabei gängige Konversationsregeln.- Die Lernenden informieren die Mitschüler zu einem kulturellen Angebot.- Die Lernenden äußern ihre Meinung, begründen diese und bauen sie in eine kontroverse Diskussion ein.	<ul style="list-style-type: none">- Die Diskussionsteilnehmer werden nicht unterbrochen, ihre Redebeiträge werden gewürdigt und aufgegriffen.- Die Informationen sind präzise und klar strukturiert.- Die Meinung wird logisch begründet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine schriftliche Fassung ihres Kurzvortrags.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene in einem analytischen oder kreativen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz des Niveaus B1.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden beherrschen die gängigen Rechtschreibregeln, bilden syntaktisch weitgehend korrekte Sätze.	<ul style="list-style-type: none">- Die Verschriftlichung des Vortrags ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen.- Der Text entspricht den formalen Vorgaben.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination), 90% der Höflichkeitsformen korrekt.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Education à la citoyenneté 5 (EDUCI5)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 5	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-ENGE6-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI5	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation civique et sociale
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Acquérir et appliquer des savoirs	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Blickpunkt Europa - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in den beiden genannten Themenbereichen.
30 % (18 P)	Utiliser des méthodes	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Karikaturen zum Thema EU analysieren - Schemata und Schaubilder lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Juger et agir	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Über die Rolle der EU im Alltag zu diskutieren - Die europäische Integration kritisch zu beurteilen - Beteiligungsmöglichkeiten des Bürgers zu beurteilen - Aufruf zu einer europäischen Bürgerinitiative zu entwerfen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 6.4. - Education sportive 6 (EDUPH6)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Education sportive 6	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-ENGE6-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	EDUPH6	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGÉE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Architecture des ordinateurs (ARCOR-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Architecture des ordinateurs	Module facultatif national
Nom du module:	P-EE-FACUL1-FN-01	Numéro du module: 1
Code du module:	ARCOR-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur-ingénieur / Informatique - Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 12

Type de formateur proposé: **Professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire les fonctions des principaux éléments d'un PC.	L'élève énumère les principaux éléments d'un PC, comme par exemple le boîtier, l'adaptateur secteur, la carte mère, le processeur, la carte graphique, l'écran, les interfaces, la carte réseau, les moyens d'enregistrement, les disques durs, le clavier, la souris, la carte son et l'imprimante. L'élève décrit le fonctionnement des principaux éléments d'un PC.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'assembler un PC de manière compétente.	L'élève assemble un poste de travail conformément aux instructions.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'installer un système d'exploitation.	L'élève distingue les différents systèmes d'exploitation. L'élève installe un système d'exploitation conformément aux instructions. L'élève vérifie le fonctionnement du système installé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de connecter plusieurs PC au sein d'un réseau local.	L'élève sélectionne les composants nécessaires pour connecter deux PC au sein d'un réseau local. L'élève connecte les deux PC au sein d'un réseau local. L'élève effectue les réglages requis. L'élève met le réseau local en service. L'élève installe une imprimante de réseau.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de rédiger des rapports.	L'élève rédige des rapports de manière qu'il soit possible de retracer les activités.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Mécanique (MECAN-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Mécanique** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EE-FACUL1-FN-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **MECAN-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur-ingénieur / Mécanique
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de déterminer la surface de formes géométriques assemblées.	L'élève subdivise la surface globale de formes géométriques en surfaces partielles faciles à calculer. L'élève détermine les différentes surfaces partielles. L'élève détermine la surface globale en additionnant les surfaces partielles.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de se servir de formules simples et des grandeurs respectives avec leurs unités.	L'élève inverse des formules indiquées en fonction de la grandeur recherchée. L'élève tient compte des unités SI des différentes grandeurs lors de l'inversion des formules.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'indiquer des forces dans un système mécanique simple à partir de vecteurs et de les combiner, respectivement de les décomposer.	L'élève distingue la masse et la force. L'élève représente les forces sous forme de vecteurs. L'élève combine des forces dans un parallélogramme de forces. L'élève décompose une force en deux composantes.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de manipuler correctement une calculatrice.	L'élève procède à des réglages sur la calculatrice. L'élève utilise la calculatrice de manière cohérente. L'élève interprète les résultats des calculs.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Anglais 1 (ANGLA1-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Anglais 1	Module facultatif national	
Nom du module:	P-EE-FACUL1-FN-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	ANGLA1-F	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Production et interaction orale L'élève est capable de décrire ou présenter simplement des gens, des conditions de vie, des activités quotidiennes, ce qu'il aime ou pas, par de courtes séries d'expressions ou de phrases non articulées. L'élève est capable de répondre aux questions qui suivent si elles sont faciles et à condition de pouvoir faire répéter et de se faire aider pour formuler une réponse.	<p>L'élève utilise le présent simple et continuous.</p> <p>L'élève a une notion des verb patterns et des past tenses nécessaires à compléter cette tâche.</p> <p>L'élève utilise le vocabulaire respectif à cette tâche. (sports, hobbies, personality adjectives and physical appearance).</p> <p>L'élève prend la parole et répond à des questions d'une manière spontanée.</p> <p>L'élève parle de manière fluide, cohérente et compréhensible.</p> <p>L'élève démontre dans sa réponse qu'il a compris la question.</p> <p>L'élève respecte les formes de politesse et le langage corporel adéquat à la situation.</p>	<p>En général, la description ou la présentation est compréhensible et cohérente. (à 50%)</p> <p>La majorité des consignes sont respectées. (à 50%)</p> <p>En général, la réponse est claire et compréhensible,</p> <p>L'élève a compris la question et fournit une réponse assez adéquate tout en gardant le contact visuel avec son interlocuteur. (à 50%)</p>
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral L'élève est capable de comprendre de manière générale des enregistrements courts et simples qui traitent de sujets connus.	<p>L'élève déduit le sens de mots inconnus à l'aide du contexte s'il s'agit d'un sujet familier ou similaire à ceux traités en classe.</p> <p>L'élève répond de manière générale à des questions concernant les idées-clés. (listening for gist)</p> <p>L'élève comprend le vocabulaire relatif à une situation dans laquelle on lui donne des instructions simples ou on lui explique le chemin vers une destination. (giving directions/transport)</p>	<p>Dans les enregistrements audio-visuels, l'élève identifie la moitié des points essentiels.</p> <p>L'élève peut identifier la majorité du chemin et comprendre la totalité du chemin après trois répétitions si nécessaire.</p>
10 % (6 P)	Production écrite L'élève est capable d'écrire une description simple de personnes, d'événements sportifs ou d'activités. L'élève est capable d'écrire un email personnel.	<p>L'élève utilise le vocabulaire respectif à cette tâche. (sports, hobbies, daily routines, describing people)</p> <p>L'élève écrit une série de phrases cohérentes tout en respectant les consignes.</p> <p>L'élève utilise les formes de politesse, la structure et les expressions qui correspondent à cette tâche.</p>	<p>La production de l'élève est compréhensible, structurée et les consignes sont respectées. (à 50%)</p> <p>L'élève connaît quelques formes de politesse et structures lexicales utilisées dans la correspondance personnelle ainsi que la structure générale d'un email.</p> <p>L'email est cohérent et compréhensible sans trop de fautes.</p>
10 % (6 P)	Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre des textes courts et simples, adaptés à son contexte.	<p>L'élève comprend les textes courts et simples s'ils ont un rapport avec son contexte.</p>	<p>L'élève identifie la moitié des informations contenues dans les textes.</p>



10 % (6 P)	Compétence sociale L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève contribue à une bonne atmosphère de travail en classe.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut la plupart des travaux pertinents pour le module en question dans son dossier. L'élève est capable, après les corrections par son enseignant, de dire en quels points il est fort et en quoi il a des difficultés.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Réalisation d'un projet professionnel 1 | LPEM (PROJE1-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 1 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EE-FACUL1-FL-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **PROJE1-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique / Mécanique - Professeur-ingénieur / Mécanique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen.	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Luxembourgeois 1 | LGK (LUXEM1-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Luxembourgeois 1 LGK	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-EE-FACUL1-FL-05	Numéro du module: 5
Code du module:	LUXEM1-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de lettres / Allemand - Professeur de lettres / Luxembourgeois
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur de luxembourgeois / d'allemand**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes très simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de faire des exercices où il connecte les éléments qui vont ensemble (p. ex. image et mot luxembourgeois). L'élève est capable de remplir un texte à trous (p.ex. verbes mis au choix).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
40 % (24 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes très simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de trouver les images qui correspondent à un texte écouté. L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté en cochant la bonne réponse.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève sait parler en courtes phrases luxembourgeoises sur des sujets connus.	L'élève est capable de répondre librement aux questions sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses questions plus lentement. L'élève est capable de dialoguer de façon simple sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses phrases plus lentement et à aider l'élève à formuler ce qu'il essaie de dire. L'élève est capable d'utiliser le vocabulaire qui était à apprendre.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe. L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.). L'élève utilise son matériel comme il faut L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 1 | LTEtt (DEVDU1-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 1 LTEtt	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-EE-FACUL1-FL-06	Numéro du module: 6
Code du module:	DEVDU1-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique - Professeur-ingénieur
2		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, an der Lösung eines konkreten Problems mitzuarbeiten.	Der Auszubildende schlägt Lösungen vor.	Zu einem Problem einen Lösungsvorschlag unterbreiten.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, mit Schüler einer anderen Berufsgruppe in einem Team zu funktionieren.	Der Auszubildende respektiert die Meinung der Schüler einer anderen Berufsgruppe.	Einander ausreden lassen.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich und seine Teammitglieder zu motivieren.	Der Auszubildende versucht bei Motivationstiefs der Gruppe positive Impulse zur Steigerung der Motivation zu geben.	Keine negativen, sondern positive Bemerkungen abgeben.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, seine eigenen Visionen und die der anderen kritisch zu hinterfragen.	Der Auszubildende akzeptiert, dass seine Vision nicht zu realisieren ist. Der Auszubildende hinterfragt die Visionen seiner Mitschüler.	Der Auszubildende ist einsichtig.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, die Gefühlslage der Teammitglieder zu erkennen.	Der Auszubildende erkennt, wenn es einem Teammitglied nicht besonders geht.	Der Auszubildende zeigt sich empathisch.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich als Weltbürger zu sehen.	Der Auszubildende tauscht sich mit Personen anderer Länder aus.	Offen gegenüber ausländischen Personen.



Fiche d'évaluation

Module 1.7. - Soudure électrique à main (SOUEL-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Soudure électrique à main	Module facultatif national
Nom du module:	P-EE-FACUL1-FN-07	Numéro du module: 7
Code du module:	SOUEL-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 14
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Atelier
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'assembler des éléments mécaniques simples à partir d'une commande par le procédé du soudage à l'arc.	L'élève lit des dessins techniques sous des formes de représentation différentes. L'élève organise la suite des différentes étapes de travail.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de définir les paramètres de réglage du poste à souder, de sélectionner l'additif de soudage approprié et de réaliser des soudures dans la position de soudage requise.	L'élève sélectionne les produits, les matériaux et les outils requis en fonction des instructions. L'élève veille à l'utilisation correcte des produits, des matériaux, des outils et des appareils électriques sélectionnés. L'élève respecte la suite des différentes étapes de travail. L'élève effectue une préparation de soudure appropriée et il assemble les éléments de manière compétente. L'élève effectue une soudure irréprochable dans la position indiquée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de soumettre la soudure à un contrôle visuel et d'évaluer si elle correspond à la norme technique.	L'élève effectue un contrôle visuel compétent. L'élève détecte les erreurs et il les corrige. L'élève connaît les principales normes techniques de la soudure bout à bout (PA), de la soudure d'angle (PB) et du joint en T (PF).	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de tenir compte de la sécurité au travail, du règlement de travail et de la protection de l'environnement lors de l'organisation et de la réalisation des travaux.	L'élève organise les travaux en tenant compte des consignes en matière de sécurité au travail, du règlement de travail et de la protection de l'environnement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de compléter des rapports de mesure et de contrôle en allemand et en français.	L'élève utilise des rapports de contrôle du domaine de la technique de soudage en allemand et en français. L'élève comprend les termes professionnels importants de la technique de soudage en allemand et en français.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.8. - Relais programmables (REPRO-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Relais programmables	Module facultatif national
Nom du module:	P-EE-FACUL1-FN-08	Numéro du module: 8
Code du module:	REPRO-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	2	Nombre de semaines:	14
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Atelier
2		

Nombre maximum d'élèves: 12

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'organiser et de réaliser de manière consciencieuse et compétente les différentes opérations du montage, de l'installation et de la mise en service d'un système simple.	L'élève définit les entrées et les sorties d'une installation. L'élève attribue des capteurs et des actionneurs aux entrées et aux sorties.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de tenir compte de la sécurité au travail, du règlement de travail et de la protection de l'environnement lors de l'organisation et de la réalisation des travaux.	L'élève tient compte des consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement sur le lieu de travail. L'élève tient compte des consignes en matière de sécurité lors de l'organisation, respectivement de la réalisation des schémas électriques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de monter une commande avec relais programmable conformément à une mission, de poser des conduites, de les raccorder et de les étiqueter.	L'élève dresse une liste d'attribution avec les capteurs et les actionneurs correspondants. L'élève raccorde correctement le relais programmable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de régler et de paramétrer des appareils et des installations électriques et de manier leurs logiciels d'installation de même que leurs programmes de contrôle.	L'élève décrit les tâches à l'aide de fonctions logiques. L'élève transpose la solution dans le relais programmable. L'élève met la commande en service et il vérifie son fonctionnement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de compléter des protocoles de mesures en allemand et en français.	L'élève documente les résultats du test de fonctionnement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.9. - Anglais 2 (ANGLA2-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Anglais 2	Module facultatif national	
Nom du module:	P-EE-FACUL1-FN-09	Numéro du module: 9	
Code du module:	ANGLA2-F	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 14	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Production écrite L'élève est capable d'écrire sur les aspects quotidiens de son environnement, par exemple les gens, les lieux, le travail ou les études, avec des phrases reliées entre elles. L'élève est capable de faire une description brève et élémentaire d'un événement, d'activités passées et d'expériences personnelles ou d'une situation imaginaire dans un avenir lointain.	L'élève utilise les expressions et le vocabulaire respectifs à cette tâche. L'élève utilise les verbes du présent nécessaires à cette tâche. L'élève écrit une histoire courte et simple. (par ex. sur des événements lors de vacances ou sur la vie dans un avenir lointain) L'élève utilise les temps du présent et du passé, nécessaires à cette tâche.	Le texte est compréhensible et cohérent. La moitié des verbes sont utilisés de manière correcte. (50%) La moitié (50%) des verbes sont utilisés de manière correcte. Le texte est compréhensible, cohérent et toutes les consignes sont respectées.
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre de manière générale un texte d'un degré de difficulté approprié.	L'élève répond à des questions sur un texte au niveau A2.2. L'élève lit pour trouver des informations.	La moitié des informations données par l'élève au sujet du texte sont correctes. (50%) L'élève trouve la moitié des informations et comprend le sens général du texte en question.
10 % (6 P)	Production et interaction orale L'élève est capable de lire un texte similaire à ceux traités en classe à voix haute.	L'élève lit à voix haute un texte d'une complexité appropriée sans fautes d'intonation et de prononciation.	L'expression de l'élève est claire et sa prononciation est soignée. L'élève parle de manière compréhensible.
10 % (6 P)	Compréhension de l'oral L'élève est capable de comprendre des questions qui lui sont posées et de suivre des consignes courtes et simples pendant le cours et les évaluations.	L'élève comprend le vocabulaire relatif à la vie à l'école, à des sujets familiers et à la vie courante et identifie la bonne réponse parmi un choix multiple.	L'élève suit la plupart des instructions de l'enseignant et comprend la plupart (60%) des questions qui lui sont posées sur les sujets en question pendant le cours ou les évaluations.
10 % (6 P)	Compétence sociale L'élève respecte les consignes liées aux exercices de l'écrit et de la lecture tout en contribuant à une atmosphère propice au travail.	L'élève présente des productions écrites qui sont propres et lisibles dans le délai prévu et un langage approprié.	Toutes les productions écrites de l'élève sont lisibles et soignées. Les délais sont respectés. Un langage approprié est utilisé dans toutes les productions écrites de l'élève.
10 % (6 P)	Compétence portfolio L'élève est capable de remettre son dossier complet en respectant tous les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	Dans le portfolio sont listés toutes les étapes de parcours de formation de l'élève. L'autoévaluation de l'élève informe sur les difficultés rencontrées pendant le processus d'apprentissage et des propositions de remédiation sont indiquées.



Fiche d'évaluation

Module 1.10. - Réalisation d'un projet professionnel 2 | LPEM (PROJE2-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 2 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EE-FACUL1-FL-10** Numéro du module: **10**
Code du module: **PROJE2-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen.	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 1.11. - Luxembourgeois 2 | LGK (LUXEM2-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Luxembourgeois 2 LGK	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-EE-FACUL1-FL-11	Numéro du module: 11
Code du module:	LUXEM2-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de lettres / Luxembourgeois - Professeur de lettres / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur de luxembourgeois / d'allemand**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de faire des exercices où il connecte les éléments qui vont ensemble (p. ex. image et mot luxembourgeois). L'élève est capable de remplir un texte à trous (p.ex. verbes mis au choix).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait écrire en luxembourgeois en relation avec les sujets traités.	L'élève est capable d'écrire des mots dans des exercices à trous sans trop de fautes d'orthographe. L'élève est capable d'écrire des courtes phrases luxembourgeoises sans trop de fautes d'orthographe. L'élève est capable d'écrire les vocables de la matière traitée sans trop de fautes d'orthographe.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de trouver les images qui correspondent à un texte écouté. L'élève est capable de comprendre l'ordre dans lequel se passe une histoire écoutée. L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté (QCM).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait parler en courtes phrases luxembourgeoises sur des sujets connus.	L'élève est capable de présenter un sujet traité en classe; de répondre librement aux questions sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses questions plus lentement; de dialoguer de façon simple sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses phrases plus lentement; d'utiliser le vocabulaire qui était à apprendre ; de parler sans trop de fautes de prononciation.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe. L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.). L'élève utilise son matériel comme il faut. L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.12. - Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 2 | LTEtt (DEVDU2-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 2 LTEtt	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-EE-FACUL1-FL-12	Numéro du module: 12
Code du module:	DEVDU2-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 14
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique - Professeur-ingénieur
2		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, an der Lösung eines konkreten Problems mitzuarbeiten.	Der Auszubildende schlägt Lösungen vor.	Zu einem Problem einen Lösungsvorschlag unterbreiten.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, mit Schüler einer anderen Berufsgruppe in einem Team zu funktionieren.	Der Auszubildende respektiert die Meinung der Schüler einer anderen Berufsgruppe.	Einander ausreden lassen.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich und seine Teammitglieder zu motivieren.	Der Auszubildende versucht bei Motivationstiefs der Gruppe positive Impulse zur Steigerung der Motivation zu geben.	Keine negativen, sondern positive Bemerkungen abgeben.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, seine eigenen Visionen und die der anderen kritisch zu hinterfragen.	Der Auszubildende akzeptiert, dass seine Vision nicht zu realisieren ist. Der Auszubildende hinterfragt die Visionen seiner Mitschüler.	Der Auszubildende ist einsichtig.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, die Gefühlslage der Teammitglieder zu erkennen.	Der Auszubildende erkennt, wenn es einem Teammitglied nicht besonders geht.	Der Auszubildende zeigt sich empathisch.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich als Weltbürger zu sehen.	Der Auszubildende tauscht sich mit Personen anderer Länder aus.	Offen gegenüber ausländischen Personen.



Fiche d'évaluation

Module 1.13. - Réaliser et traiter des prises de vues photographiques numériques (PHONU-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réaliser et traiter des prises de vues photographiques numériques** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EE-FACUL1-FN-13** Numéro du module: **13**
Code du module: **PHONU-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Photographie
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Hochschulabsolvent im Bereich Fotografie bzw. Lehrkraft mit Fachkenntnissen in digitaler Fotografie**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de manipuler un appareil photo numérique sous guidance, de régler les paramètres requis et de réaliser la prise de vue.	L'élève détermine la combinaison des paramètres de prise de vue pour effectuer un réglage adapté aux circonstances. L'élève réalise la prise de vue.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de transférer les données de l'appareil photo vers l'ordinateur et de trier les prises de vues de manière ciblée.	L'élève désigne les principes du fonctionnement de la transmission des données. L'élève transfère les données de l'appareil photo vers l'ordinateur. L'élève explique les critères de sélection servant à trier les prises de vues. L'élève se réfère aux critères de sélection servant à trier les prises de vues.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer des retouches d'images simples à l'ordinateur en fonction de l'énoncé et de vérifier la qualité des images.	L'élève décrit les fonctions fondamentales des outils de retouche des images. L'élève effectue des retouches d'images simples en fonction de l'énoncé. L'élève explique les outils de réglage servant à influencer la qualité de la prise de vue numérique. L'élève vérifie la qualité des images.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de se servir des capacités de stockage disponibles pour enregistrer durablement les prises de vues.	L'élève se sert consciencieusement des capacités de stockage en fonction de la mission.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.14. - Dessin à main levée (DEMAL-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Dessin à main levée	Module facultatif national
Nom du module:	P-EE-FACUL1-FN-14	Numéro du module: 14
Code du module:	DEMAL-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique - Professeur-ingénieur
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-ingénieur, Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de dessiner des corps géométriques simples à main levée.	L'élève dessine des corps géométriques simples à main levée en tenant compte des proportions et de la perspective. L'élève dessine les corps proprement et respecte la majorité des proportions des corps. L'élève respecte dans une large mesure la perspective indiquée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de dessiner des éléments simples de la technique à main levée en vues différentes et en perspective.	L'élève dessine des éléments typiques des métiers du métal, du bois ou de l'électronique à main levée en tenant compte des proportions et de la perspective. L'élève dessine les corps proprement et respecte les formes de représentation typiques des métiers. L'élève respecte dans une large mesure la perspective indiquée et les dessins correspondent aux éléments indiqués et ils n'accusent pas d'erreurs techniques d'envergure. L'élève dessine des éléments plus ou moins à l'échelle.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève accomplit les missions d'une manière autonome et responsable.	L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume ses tâches servant à l'accomplissement des missions de manière responsable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.15. - Réalisation d'un projet professionnel 3 | LPEM (PROJE3-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 3 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EE-FACUL1-FL-15** Numéro du module: **15**
Code du module: **PROJE3-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: Autres semestres: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	0	- Salle spéciale
2	0	

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 1.16. - Anglais 3 (ANGLA3-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Anglais 3	Module facultatif national
Nom du module:	P-EE-FACUL1-FN-16	Numéro du module: 16
Code du module:	ANGLA3-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	Autres semestres: 4	

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Enseignant / Anglais
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	0	- Salle de classe
2	0	

Nombre maximum d'élèves: **29**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Production écrite.	L'élève est capable de <ul style="list-style-type: none">- formuler des messages simples.- remplir un formulaire en fournissant des données personnelles telles que l'adresse, la nationalité,- formuler des demandes et de faire des offres (par exemple pour organiser un voyage ou un séjour à l'étranger, ...).- décrire des activités et des intérêts personnels en utilisant des phrases courtes et simples.	50 % des indicateurs sont acquis.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit.	L'élève est capable <ul style="list-style-type: none">- de comprendre des textes courts et simples, par exemple sur la technologie, la vie culturelle,- d'identifier des informations précises (« reading for detail »). Est capable de comprendre des instructions courtes et simples.	50 % des indicateurs sont acquis.
20 % (12 P)	Production orale.	L'élève est capable de <ul style="list-style-type: none">- communiquer de manière efficace dans des situations connues pour échanger des informations précises (par exemple faire du "small talk" avec des gens au cours d'une fête, ...).- parler d'événements passés (par exemple événements importants, ...). de parler d'événements passés (par exemple événements importants, ...).- poser des questions afin d'obtenir des informations spécifiques (par exemple pour clarifier quelque chose, ...).- faire des descriptions courtes et simples (par exemple traditions, jours fériés, événements culturels, ...).- participer dans des conversations courtes et simples sur la vie quotidienne.- de se faire comprendre de manière générale par un interlocuteur bienveillant.	50 % des indicateurs sont acquis.
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral.	L'élève est capable de <ul style="list-style-type: none">- comprendre des expressions simples et concrètes de la vie de tous les jours lorsqu'elles sont dites clairement et lentement et lorsqu'elles sont répétées si nécessaire.- suivre ce qui est dit à débit normal, avec une diction soignée et des pauses qui lui laissent le temps d'en saisir le sens.- comprendre des questions et des instructions et de suivre des consignes courtes et simples.	50 % des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.17. - Luxembourgeois 3 | LGK (LUXEM3-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Luxembourgeois 3 LGK	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-EE-FACUL1-FL-17	Numéro du module: 17
Code du module:	LUXEM3-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de lettres / Luxembourgeois - Professeur de lettres / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur de luxembourgeois / d'allemand**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes assez simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de remplir un texte à trous qui porte sur le sujet d'un texte lu. L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte (QCM ou questions ouvertes). L'élève est capable de reproduire ou de résumer par écrit ou oralement le texte luxembourgeois dans une des autres langues officielles.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait écrire des mots luxembourgeois en relation avec les sujets traités.	L'élève est capable d'écrire des mots dans des exercices à trous sans trop de fautes d'orthographe. L'élève est capable de mettre les mots dans le bon ordre et de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent. L'élève est capable d'écrire les vocables de la matière traitée sans trop de fautes d'orthographe.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté (tableau à remplir, QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait parler en luxembourgeois sur des sujets connus.	L'élève est capable de présenter un sujet traité en classe; de parler librement (notes : seulement des mots-clés); de dialoguer sur des sujets traités en classe; d'utiliser un vocabulaire approprié au sujet; de parler de manière plus ou moins fluide, cohérente et compréhensible de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent de parler sans trop de fautes de prononciation.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe. L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.). L'élève utilise son matériel comme il faut. L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.18. - Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 3 | LTETT (DEVDU3-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 3 LTETT	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-EE-FACUL1-FL-18	Numéro du module: 18
Code du module:	DEVDU3-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, an der Lösung eines konkreten Problems mitzuarbeiten.	Der Auszubildende schlägt Lösungen vor.	Zu einem Problem ein Lösungsvorschlag unterbreiten.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, mit Schüler einer anderen Berufsgruppe in einem Team zu funktionieren.	Der Auszubildende respektiert die Meinung der Schüler einer anderen Berufsgruppe.	Einander ausreden lassen.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich und seine Teammitglieder zu motivieren.	Der Auszubildende versucht bei Motivationstiefs der Gruppe positive Impulse zur Steigerung der Motivation zu geben.	Keine negativen, sondern positive Bemerkungen abgeben.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, seine eigenen Visionen und die der anderen kritisch zu hinterfragen.	Der Auszubildende akzeptiert, dass seine Vision nicht zu realisieren ist. Der Auszubildende hinterfragt die Visionen seiner Mitschüler.	Der Auszubildende ist einsichtig.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, die Gefühlslage der Teammitglieder zu erkennen.	Der Auszubildende erkennt, wenn es einem Teammitglied nicht besonders geht.	Der Auszubildende zeigt sich empathisch.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich als Weltbürger zu sehen.	Der Auszubildende tauscht sich mit Personen anderer Länder aus.	Offen gegenüber ausländischen Personen.



Fiche d'évaluation

Module 1.19. - Développer des pages internet (WWWEB1-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Développer des pages internet	Module facultatif national
Nom du module:	P-EE-FACUL1-FN-19	Numéro du module: 19
Code du module:	WWWEB1-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Professeur de sciences / Informatique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur d'informatique, Professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de planifier un site sur Internet.	L'élève établit une check-liste pour l'organisation d'une présentation réussie sur Internet.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser un site sur Internet selon les règles de l'art.	L'élève développe une page Internet statique avec une structure simple conformément aux indications. L'élève respecte les règles indiquées pour la mise en page. L'élève intègre des documents consultables dans la page Internet.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'évaluer son travail de manière critique et de tenir compte de ses conclusions lors d'activités ultérieures.	L'élève évalue la qualité de son travail de manière autonome et il constate les imperfections éventuelles.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.20. - Anglais 4 (ANGLA4-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Anglais 4** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EE-FACUL1-FN-20** Numéro du module: **20**
Code du module: **ANGLA4-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: Autres semestres: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Enseignant / Anglais
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	0	- Salle de classe
2	0	

Nombre maximum d'élèves: **29**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Production écrite.	L'élève est capable - d'écrire une série de phrases simples au sujet de sa famille, de ses conditions de vie et de sa formation. - de formuler des demandes et de faire des offres (par exemple pour organiser un voyage ou un séjour à l'étranger, ...). - d'écrire des descriptions courtes et simples (par exemple voyages, le monde du travail, personnes, conditions de vie, ...).	50 % des indicateurs sont acquis.
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit.	L'élève est capable - de comprendre des textes courts et simples sur des sujets connus. - d'identifier des informations précises (« reading for detail »). - de comprendre des instructions courtes et simples.	50 % des indicateurs sont acquis.
30 % (18 P)	Production orale.	L'élève est capable - de donner des descriptions courtes et simples d'événements et d'activités. - de décrire des intentions, des routines, des activités passées et des expériences personnelles. - de formuler et d'accepter des invitations. - de participer dans des conversations courtes et simples sur la vie quotidienne. - de faire des descriptions courtes et simples (par exemple voyages, le monde du travail, personnes, conditions de vie, ...). - de poser des questions afin d'obtenir des informations spécifiques (par exemple pour clarifier quelque chose., ...). - de se faire comprendre de manière générale par un interlocuteur bienveillant.	50 % des indicateurs sont acquis.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral.	L'élève est capable - de comprendre des conversations claires et lentes de la vie de tous les jours. - de suivre ce qui est dit à débit normal, avec une diction soignée et des pauses qui lui laissent le temps d'en saisir le sens. - de comprendre des questions et des instructions et de suivre des consignes simples.	50 % des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.21. - Réalisation d'un projet professionnel 4 | LPEM (PROJE4-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 4 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EE-FACUL1-FL-21** Numéro du module: **21**
Code du module: **PROJE4-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen.		Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.		Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 1.22. - Luxembourgeois 4 | LGK (LUXEM4-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Luxembourgeois 4 LGK	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-EE-FACUL1-FL-22	Numéro du module: 22
Code du module:	LUXEM4-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de lettres / Luxembourgeois - Professeur de lettres / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur de luxembourgeois / d'allemand**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes assez simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de remplir un texte à trous qui porte sur le sujet d'un texte lu. L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte (QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait écrire des phrases luxembourgeoises en relation avec les sujets traités.	L'élève est capable de compléter des phrases sans fautes trop de fautes d'orthographe. L'élève est capable de mettre les mots dans le bon ordre et de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent et au passé composé. L'élève est capable d'écrire les vocables de la matière traitée sans trop de fautes d'orthographe.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes assez simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté (QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait parler en luxembourgeois sur des sujets connus.	L'élève est capable de présenter un sujet traité en classe; de parler librement (notes : seulement des mots-clés); de dialoguer sur des sujets traités en classe; d'utiliser un vocabulaire approprié au sujet; de parler de manière plus ou moins fluide, cohérente et compréhensible de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent de parler sans trop de fautes de prononciation.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe. L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.). L'élève utilise son matériel comme il faut. L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.23. - Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 4 | LTETT (DEVDU4-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 4 LTETT	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-EE-FACUL1-FL-23	Numéro du module: 23
Code du module:	DEVDU4-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, an der Lösung eines konkreten Problems mitzuarbeiten.	Der Auszubildende schlägt Lösungen vor.	Zu einem Problem ein Lösungsvorschlag unterbreiten.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, mit Schüler einer anderen Berufsgruppe in einem Team zu funktionieren.	Der Auszubildende respektiert die Meinung der Schüler einer anderen Berufsgruppe.	Einander ausreden lassen.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich und seine Teammitglieder zu motivieren.	Der Auszubildende versucht bei Motivationstiefs der Gruppe positive Impulse zur Steigerung der Motivation zu geben.	Keine negativen, sondern positive Bemerkungen abgeben.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, seine eigenen Visionen und die der anderen kritisch zu hinterfragen.	Der Auszubildende akzeptiert, dass seine Vision nicht zu realisieren ist. Der Auszubildende hinterfragt die Visionen seiner Mitschüler.	Der Auszubildende ist einsichtig.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, die Gefühlslage der Teammitglieder zu erkennen.	Der Auszubildende erkennt, wenn es einem Teammitglied nicht besonders geht.	Der Auszubildende zeigt sich empathisch.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich als Weltbürger zu sehen.	Der Auszubildende tauscht sich mit Personen anderer Länder aus.	Offen gegenüber ausländischen Personen.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Technique audio 1 | LN (AUDIO1-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module:	Technique audio 1 LN	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-EE-FACUL2-FL-01	Numéro du module: 1
Code du module:	AUDIO1-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 11
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Professeur-ingénieur
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire les principes de la transmission terrestre des signaux audio.	L'élève distingue entre les méthodes de modulation AM et FM et décrit leurs avantages et désavantages. L'élève distingue les différentes bandes de fréquences en fonction des caractéristiques de propagation et de la taille de l'antenne. L'élève explique l'effet Doppler.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer les composantes principales d'un studio de sonorisation.	L'élève explique la structure d'un studio d'enregistrement à l'aide d'un schéma fonctionnel. L'élève connaît les fonctions élémentaires d'une table de mixage. L'élève distingue les câbles et connecteurs audio les plus courants.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer différents types de microphones et de haut-parleurs.	L'élève explique le principe de fonctionnement des différents microphones et nomme leurs domaines d'application. L'élève explique le principe de fonctionnement des différents haut-parleurs et nomme leurs domaines d'application. L'élève connaît les exigences relatives aux casques d'écoute et les conceptions qui en résultent.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Réalisation d'un projet professionnel 5 | LPEM (PROJE5-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 5 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EE-FACUL2-FL-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **PROJE5-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre maximum d'élèves: **12**

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Anglais 5 (ANGLA5-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module: **Anglais 5** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EE-FACUL2-FN-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ANGLA5-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Enseignant / Anglais
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	0	- Salle de classe
2	0	

Nombre maximum d'élèves: 29

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Production et interaction orale: - L'élève est capable d'interagir de manière soutenue avec d'autres apprenants ou avec l'enseignant dans des situations typiques du monde professionnel (p.ex. entretien d'embauche). - L'élève est capable d'assez aisément mener à bien une description directe et non compliquée de sujets variés dans son domaine en la présentant comme une succession linéaire de points.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de prendre la parole et d'utiliser un vocabulaire précis utile à une communication efficace dans une situation professionnelle déterminée.- L'élève est capable de rapporter assez couramment une narration ou une description non complexe d'un sujet de son domaine sous forme d'une suite de points. L'élève est capable de relater en détail ses expériences (professionnelles ou en relation avec le monde du travail) en décrivant ses sentiments et ses réactions.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève utilise le vocabulaire adéquat dans la plupart des cas (50%). Il parle de manière compréhensible et cohérente.- En général, le discours de l'élève est compréhensible et cohérent. Les consignes données sont respectées.
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral L'élève est capable de comprendre les points essentiels ainsi que les informations précises contenus dans des enregistrements (audio et/ou audio-visuels) qui traitent de sujets en relation avec le contexte professionnel.	L'élève est capable de comprendre des enregistrements sur des sujets connus en langue standard à débit normal. (listening for gist) L'élève est capable d'identifier des informations précises contenues dans des enregistrements sur des sujets concrets à débit normal.	Dans les enregistrements audio-visuels, l'élève identifie la moitié des points essentiels. Il identifie la moitié des informations précises dans les enregistrements.
10 % (6 P)	Production écrite L'élève est capable d'écrire une lettre très simple pour répondre à une annonce d'emploi.	L'élève se décrit soi-même. L'élève explique brièvement en quoi il correspond au profil recherché par l'annonce.	Le format de la lettre est respecté. Le texte est assez compréhensible et cohérent. L'élève utilise du vocabulaire utile à cette tâche.
10 % (6 P)	Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre un texte d'un degré de difficulté approprié.	L'élève comprend les informations contenues dans un texte adapté à son niveau et son contexte.	L'élève identifie la moitié des informations importantes contenues dans le texte.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)
10 % (6 P)	Compétence Sociale L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la majorité des cas. L'élève contribue à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 5 | LTETT (DEVDU5-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module:	Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 5 LTETT	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-EE-FACUL2-FL-04	Numéro du module: 4
Code du module:	DEVDU5-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 11
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, an der Lösung eines konkreten Problems mitzuarbeiten.	Der Auszubildende schlägt Lösungen vor.	Zu einem Problem einen Lösungsvorschlag unterbreiten.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, mit Schüler einer anderen Berufsgruppe in einem Team zu funktionieren.	Der Auszubildende respektiert die Meinung der Schüler einer anderen Berufsgruppe.	Einander ausreden lassen.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich und seine Teammitglieder zu motivieren.	Der Auszubildende versucht bei Motivationstiefs der Gruppe positive Impulse zur Steigerung der Motivation zu geben.	Keine negativen, sondern positive Bemerkungen abgeben.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, seine eigenen Visionen und die der anderen kritisch zu hinterfragen.	Der Auszubildende akzeptiert, dass seine Vision nicht zu realisieren ist. Der Auszubildende hinterfragt die Visionen seiner Mitschüler.	Der Auszubildende ist einsichtig.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, die Gefühlslage der Teammitglieder zu erkennen.	Der Auszubildende erkennt, wenn es einem Teammitglied nicht besonders geht.	Der Auszubildende zeigt sich empathisch.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich als Weltbürger zu sehen.	Der Auszubildende tauscht sich mit Personen anderer Länder aus.	Offen gegenüber ausländischen Personen.



Fiche d'évaluation

Module 2.5. - Technique audio 2 | LN (AUDIO2-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module: **Technique audio 2 | LN** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EE-FACUL2-FL-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **AUDIO2-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Professeur-ingénieur
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer la conception acoustique d'un studio d'enregistrement.	L'élève connaît les méthodes d'insonorisation et d'isolation acoustique dans un studio d'enregistrement. L'élève explique les mesures pertinentes pour l'optimisation acoustique d'un local technique. L'élève explique les mesures pertinentes pour l'optimisation acoustique d'une cabine d'enregistrement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer les méthodes courantes d'enregistrement et de lecture audio.	L'élève connaît les méthodes courantes d'enregistrement et de lecture audio.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de concevoir la production d'une émission de radio.	L'élève prépare une émission de radio en groupe. L'élève réalise l'enregistrement de l'émission et fait un post-traitement des données audio.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer et de documenter le fonctionnement d'une station de radio ou d'un studio d'enregistrement.	L'élève se renseigne sur la station de radio/studio d'enregistrement à visiter et élabore un catalogue de questions. L'élève documente la visite dans un rapport.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 2.6. - Réalisation d'un projet professionnel 5 | LPEM (PROJE6-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 5 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EE-FACUL2-FL-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **PROJE6-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre maximum d'élèves: **12**

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 2.7. - Anglais 6 (ANGLA6-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module: **Anglais 6** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EE-FACUL2-FN-07** Numéro du module: **7**
Code du module: **ANGLA6-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Enseignant / Anglais
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	0	- Salle de classe
2	0	

Nombre maximum d'élèves: 24

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Production écrite: - L'élève est capable de décrire ses expériences professionnelles et scolaires ainsi que ses atouts et ses intérêts dans une lettre de motivation. - L'élève est capable d'écrire un texte continu d'au moins 150 mots qui exprime son opinion sur des sujets traités en classe.	- L'élève décrit ses expériences professionnelles en utilisant le vocabulaire spécifique à son domaine. L'élève décrit ses atouts et ses intérêts d'une façon cohérente et pertinente pour son domaine d'activité. - L'élève exprime son opinion d'une manière compréhensible, cohérente et adapté au contexte.	- Le texte est cohérent, structuré et assez compréhensible. La moitié des points mentionnés par l'élève sont corrects et pertinents. - Le texte est compréhensible, structuré et l'opinion de l'élève est identifiable. La moitié des expressions pertinentes pour l'expression d'opinion est correcte.
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit: - L'élève est capable de comprendre des textes de correspondance formelle (lettres et emails) adaptés à son niveau et pertinents pour son domaine d'activité. - L'élève est capable de lire des textes plus longs issus de magazines, brochures ou d'internet afin d'identifier les points essentiels et les informations pertinentes pour compléter une tâche.	- L'élève identifie les points essentiels contenus dans un texte adapté à son contexte et niveau. L'élève reconnaît la forme de correspondance formelle. - L'élève lit et comprend des textes plus longs, authentiques. L'élève identifie les points essentiels des textes. L'élève trouve les informations dont il a besoin pour compléter une tâche dans les textes.	- La moitié des points essentiels contenus dans le texte est identifiée par l'élève. L'élève peut identifier les caractéristiques des deux moyens de correspondance différents. (email et lettre) - L'élève comprend la moitié des points importants contenus dans les textes. L'élève trouve la moitié des informations dont il a besoin pour compléter une tâche.
10 % (6 P)	Production et interaction orale: L'élève est capable de décrire et de présenter un sujet qui est en rapport avec son domaine d'activité.	L'élève connaît le vocabulaire utile à cette tâche. L'élève parle de manière compréhensible et cohérente.	La moitié du vocabulaire et des tournures spécifiques sont correctes. La présentation de l'élève est assez cohérente et compréhensible.
10 % (6 P)	Compréhension de l'oral: L'élève est capable de comprendre des instructions simples dans le contexte de son domaine d'activité.	L'élève comprend les tournures et le vocabulaire utile à cette tâche.	L'élève comprend la moitié des instructions qu'on lui donne oralement.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio: L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut la plupart des travaux pertinents pour le module en question dans son dossier et le remet dans les délais.
10 % (6 P)	Compétence Sociale: L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés	L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la majorité des cas. L'élève contribue à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.8. - Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 6 | LTETT (DEVDU6-F)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module:	Réaliser des projets dans l'intérêt du développement durable 6 LTETT	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-EE-FACUL2-FL-08	Numéro du module: 8
Code du module:	DEVDU6-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, an der Lösung eines konkreten Problems mitzuarbeiten.	Der Auszubildende schlägt Lösungen vor.	Zu einem Problem einen Lösungsvorschlag unterbreiten.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, mit Schüler einer anderen Berufsgruppe in einem Team zu funktionieren.	Der Auszubildende respektiert die Meinung der Schüler einer anderen Berufsgruppe.	Einander ausreden lassen.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich und seine Teammitglieder zu motivieren.	Der Auszubildende versucht bei Motivationstiefs der Gruppe positive Impulse zur Steigerung der Motivation zu geben.	Keine negativen, sondern positive Bemerkungen abgeben.
20 % (12 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, seine eigenen Visionen und die der anderen kritisch zu hinterfragen.	Der Auszubildende akzeptiert, dass seine Vision nicht zu realisieren ist. Der Auszubildende hinterfragt die Visionen seiner Mitschüler.	Der Auszubildende ist einsichtig.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, die Gefühlslage der Teammitglieder zu erkennen.	Der Auszubildende erkennt, wenn es einem Teammitglied nicht besonders geht.	Der Auszubildende zeigt sich empathisch.
10 % (6 P)	Der Berufsanfänger ist in der Lage, sich als Weltbürger zu sehen.	Der Auszubildende tauscht sich mit Personen anderer Länder aus.	Offen gegenüber ausländischen Personen.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Electrotechnique 1 : Courant continu (ELETE1)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Montage et câblage d'une installation électrique**

Titre du module: **Electrotechnique 1 : Courant continu** **Module fondamental**
Nom du module: **P-EE-INSTA-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ELETE1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **8** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
8		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
8		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
4		- Laboratoire
		- Salle spéciale
8		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de représenter, d'expliquer, de dimensionner et de monter un simple circuit électrique en courant continu.	<p>L'élève décrit les relations entre les charges et le courant électrique.</p> <p>L'élève décrit les différents moyens de générer une tension.</p> <p>L'élève décrit les relations entre la tension, le courant et la résistance.</p> <p>L'élève explique le fonctionnement et le comportement de composants électriques comme les sources de tension et les résistances.</p> <p>L'élève calcule les grandeurs électriques de circuits électriques simples, comme par exemple la tension, le courant et la résistance équivalente.</p> <p>L'élève monte des circuits électriques fermés simples avec les composants requis, comme par exemple la source de tension, le commutateur, le conducteur et la charge.</p> <p>L'élève monte des circuits électriques en courant continu dans le respect des consignes indiquées en matière de sécurité.</p> <p>L'élève raccorde correctement les instruments de mesure indiqués, conformément à leur affectation, et il les manipule correctement.</p> <p>L'élève procède aux mesurages requis de grandeurs électriques dans des circuits électriques simples de manière autonome.</p> <p>L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.</p> <p>L'élève applique les normes de dessin techniques de l'électrotechnique et de l'électronique.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de faire la distinction entre association en série et en parallèle, de calculer une résistance équivalente et de contrôler le résultat par une mesure.	<p>L'élève fait la distinction entre une association de deux résistances en série et en parallèle.</p> <p>L'élève calcule la résistance équivalente de deux et de plus de deux résistances associées en série.</p> <p>L'élève calcule la résistance équivalente de deux et de plus de deux résistances associées en parallèle.</p> <p>L'élève contrôle les associations de résistances en série respectivement en parallèle par un mesurage.</p> <p>L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de calculer la résistance équivalente d'associations mixtes de résistances et de contrôler le résultat par une mesure.	<p>L'élève calcule la résistance équivalente d'une association mixte de résistances et il contrôle le résultat obtenu par un mesurage.</p> <p>L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer les valeurs caractéristiques de tensions représentées par un oscilloscope.	L'élève décrit le principe de fonctionnement d'un oscilloscope cathodique. L'élève procède aux mesurages de tension de manière systématique avec l'oscilloscope dans le respect de l'énoncé indiqué. L'élève explique la manipulation d'un générateur de fonction. L'élève décrit les différentes formes de tension (tension continue, tension alternative, tension mixte). L'élève détermine les valeurs caractéristiques d'un signal périodique indiqué (\hat{u} , T , f). L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
-------------	---	--	--



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Atelier électrique 1: Installations électriques (ATELP1)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Montage et câblage d'une installation électrique**

Titre du module:	Atelier électrique 1: Installations électriques	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-INSTA-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ATELP1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **8** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
8		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
8		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
8		- Atelier
8		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser des raccordements électriques comme p.ex. des rallonges électriques, conformément aux normes et selon les règles de l'art.	L'élève sélectionne les outils nécessaires L'élève veille à l'utilisation correcte des outils. L'élève désigne les outils sélectionnés. L'élève distingue les conducteurs utilisés en fonction de leurs caractéristiques. L'élève classe les conducteurs en fonction de leurs propriétés.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser des installations électriques de base d'une maison d'habitation, conformément aux normes et selon les règles de l'art.	L'élève extrait les informations requises du plan d'installation. L'élève établit un schéma de câblage sous forme de schémas développés et multifilaires. L'élève installe les équipements électriques et effectue le câblage de l'installation conformément au schéma. L'élève corrige les erreurs qui se produisent et il rétablit un état opérationnel. L'élève met l'installation en service et vérifie son bon fonctionnement. L'élève observe les règles de sécurité pendant son travail d'installation. L'élève utilise les outils de manière appropriée et compétente. Les déchets sont éliminés correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs
30 % (18 P)	L'élève est capable d'interpréter et de compléter un protocole de contrôle.	L'élève se sert d'un protocole de contrôle donné et l'interprète correctement. L'élève se sert de termes professionnels en parlant avec l'enseignant Il travaille avec soin, respecte les délais et montre de l'intérêt pour son travail	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Atelier assemblage : Dessiner et réaliser des pièces mécaniques (ATMEP)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Montage et câblage d'une installation électrique**

Titre du module: **Atelier assemblage : Dessiner et réaliser des pièces mécaniques** Module complémentaire
Nom du module: **P-EE-INSTA-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ATMEP** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6		- Atelier
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'appliquer les différentes étapes de travail en vue de l'usinage de pièces mécaniques selon les règles de l'art.	L'élève établit en coopération une documentation avec les étapes de travail requises (comme par exemple la sélection du matériel, l'application de la cotation ou le respect des consignes en matière de sécurité) pour l'usinage de pièces mécaniques. L'élève décrit les propriétés des matériaux et des équipements. L'élève respecte les consignes de travail et de sécurité. L'élève respecte les normes environnementales pour l'élimination des déchets.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'établir, de lire et de se servir de documents techniques et de les gérer.	L'élève sélectionne les matériaux et les outils requis pour les dessins techniques et il les utilise de manière adéquate. L'élève établit des dessins techniques de pièces mécaniques. L'élève lit des dessins techniques représentés selon différentes méthodes de projections.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de fabriquer des pièces mécaniques simples, conformément à un modèle.	L'élève effectue les travaux (entre autres le mesurage, le traçage, le perçage, le cintrage, le sciage et le limage) selon les règles de l'art. L'élève soumet les travaux effectués à un contrôle continu. L'élève effectue les travaux dans le respect des délais indiqués.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'accepter des critiques et assume les responsabilités pour les activités qui lui sont confiées.	L'élève évalue le résultat de son travail et il constate des écarts éventuels. L'élève adapte son comportement ultérieur en fonction de ses enseignements. L'élève applique les bases des techniques de la communication au cours d'entretiens critiques avec son supérieur. L'élève évalue le résultat de son travail et, le cas échéant, il constate des imperfections et il détermine des mesures de correction. L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume les tâches qui lui sont confiées pour l'accomplissement du travail de manière responsable. L'élève évalue son travail d'une manière critique et objective.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Circuits logiques 1 : Portes logiques de base, analyse, synthèse (CIRLO1)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des circuits et des commandes numériques**

Titre du module: **Circuits logiques 1 : Portes logiques de base, analyse, synthèse** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EE-CIRNU-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **CIRLO1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Laboratoire - Salle spéciale
1		- Laboratoire
2		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le comportement de portes logiques de base et de les mettre en œuvre dans un circuit.	L'élève distingue entre les signaux analogiques et les signaux numériques. L'élève décrit les portes logiques de base à l'aide des symboles, des tables de vérité, de la description de la fonction ainsi que de la fonction logique. L'élève met en œuvre les fonctions logiques dans un circuit en utilisant des circuits intégrés logiques. L'élève consulte des documentations techniques de manière ciblée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'analyser un circuit numérique axé sur la pratique.	L'élève identifie la fonction d'un circuit donné, composé de portes logiques de base. L'élève consulte des sources d'information de manière ciblée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de concevoir des circuits logiques simples à partir d'un énoncé, de les dessiner dans le respect des normes et de vérifier leur fonction.	L'élève effectue une synthèse de circuit à partir d'un énoncé. L'élève réalise le circuit développé à l'aide des portes de base. L'élève transforme schématiquement des circuits composés de portes logiques de base en circuits logiques équivalents avec des portes NAND/NOR. L'élève réalise le circuit logique ou fait une simulation afin de contrôler l'équivalence des deux circuits.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Circuits logiques 2: Table de Karnaugh, systèmes de numération, module logique programmable (CIRLO2)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des circuits et des commandes numériques**

Titre du module: **Circuits logiques 2: Table de Karnaugh, systèmes de numération, module logique programmable** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EE-CIRNU-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **CIRLO2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Laboratoire
1		- Salle spéciale
2		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de simplifier des circuits numériques simples axés sur la pratique dans des tables de Karnaugh.	L'élève déduit le nombre correct de variables d'entrée et de sortie à partir des données d'un énoncé et il établit une table de vérité. L'élève effectue la simplification d'une fonction logique en appliquant une méthode graphique. L'élève dessine le circuit logique simplifié à l'aide de portes logiques de base. L'élève prévoit le nombre nécessaire de circuits intégrés en se référant à des fiches techniques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer la conversion de nombres naturels entre différents systèmes de numération et d'additionner des nombres binaires.	L'élève distingue la représentation de nombres naturels positifs au sein de systèmes binaires, décimaux et hexadécimaux. L'élève convertit les nombres naturels en systèmes de numération de bases différentes. L'élève effectue des additions de nombres binaires positifs.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de programmer un circuit logique combinatoire simple dans un module logique programmable et de l'exécuter.	L'élève traduit la logique combinatoire des portes de base dans la syntaxe du module logique programmable. L'élève traduit la logique combinatoire des portes XOR et équivalence dans la syntaxe du module logique programmable. L'élève traduit la logique combinatoire d'un circuit simple dans la syntaxe du module logique programmable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Electrotechnique 2 : Energie, puissance, alimentation (ELETE2)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module: **Electrotechnique 2 : Energie, puissance, alimentation** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EE-ENERG-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ELETE2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
4		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer les différentes formes d'énergie et de calculer la consommation d'énergie.	Er charakterisiert Energiequellen hinsichtlich ihrer Praxisrelevanz zur elektrischen Energieerzeugung. Er begründet die Auswahl einer Energiequelle bezüglich ihres Einsatzgebietes. Der prinzipielle Aufbau des luxemburgischen Stromnetzes wird erläutert. Er führt praxisbezogene Berechnungen bezüglich Energieverbrauch und Energiekosten durch.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire les fonctions ainsi que le fonctionnement des composants d'un bloc d'alimentation simple.	L'élève subdivise le bloc d'alimentation en sous-circuits dont il décrit les fonctions. L'élève décrit le fonctionnement de base ainsi que les fonctions des composants du bloc d'alimentation (transformateur, diode, condensateur). L'élève décrit le moyen d'emmagasiner et de restituer de l'énergie électrique avec un condensateur. L'élève effectue des calculs de circuits de condensateurs en série et de circuits de condensateurs en parallèle.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer de manière compétente la consommation d'énergie et la puissance électrique à l'aide d'un mesurage.	L'élève détermine la consommation d'énergie de charges électriques par la mesure. L'élève effectue une mesure directe ainsi qu'une mesure indirecte de la puissance. L'élève consulte des sources d'information, comme par exemple des fiches techniques ou des sites Internet, de manière ciblée. L'élève complète les protocoles de mesures.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de câbler une alimentation linéaire et de la soumettre à un mesurage.	L'élève dessine le circuit détaillé d'un bloc d'alimentation. L'élève sélectionne les composants du bloc d'alimentation conformément aux indications et il réalise le circuit. L'élève mesure les grandeurs d'entrée et de sortie des différents sous-circuits. L'élève consulte des sources d'information, comme par exemple des fiches techniques ou des sites Internet, de manière ciblée. L'élève complète les protocoles de mesures.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Electrotechnique 3 : Electromagnétisme (ELETE3)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module: **Electrotechnique 3 : Electromagnétisme** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EE-ENERG-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ELETE3** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
4		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire les effets des forces électromagnétiques et de l'induction électromagnétique,	L'élève décrit les causes et les effets de l'électromagnétisme en se référant aux grandeurs magnétiques courantes. L'élève décrit le rôle de l'électromagnétisme pour différentes applications pratiques. L'élève décrit l'impact de l'auto-induction ainsi que les circuits de protection requis.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de sélectionner des dispositifs de protection contre les surintensités et contre le courant de défaut, de les mettre en œuvre et de décrire leur fonctionnement.	L'élève a conscience de la nécessité des dispositifs de protection pour les circuits électriques. L'élève décrit le fonctionnement des différents dispositifs de protection. L'élève sélectionne les dispositifs de protection appropriés en consultant des livres/tables de référence.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de dessiner des circuits relais dans le respect des normes, de les réaliser, de les mettre en service et d'expliquer leur fonctionnement.	L'élève dessine des circuits relais dans le respect des normes, conformément à un énoncé. L'élève réalise le circuit relais et il le met en service. L'élève explique le fonctionnement d'un circuit relais donné.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Atelier électronique 1 : Alimentation électrique (ATETP1)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module:	Atelier électronique 1 : Alimentation électrique	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-ENERG-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	ATETP1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	2	Nombre de semaines:	14
- leçons hebdomadaires:	4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	2			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Atelier
4		

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'organiser et de mettre en œuvre les travaux dans les règles de l'art.	L'élève respecte les consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail. L'élève prend en compte les consignes en matière de sécurité lors de la réalisation des schémas électriques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de manipuler les outils de manière appropriée.	L'élève manipule les outils de manière appropriée et avec précaution. L'élève respecte les consignes de sécurité en vigueur.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'assembler un appareil à partir de ses constituants et de contrôler son fonctionnement.	L'élève assemble un boîtier à partir de composants préfabriqués. L'élève réalise un circuit imprimé électrique fonctionnel. L'élève finalise l'alimentation électrique en câblant les différents composants. L'élève établit un protocole de mise en service, sous supervision. L'élève désigne la fonction des différents composants de l'alimentation électrique. L'élève participe activement à l'organisation des missions de travail et il se concerte avec ses collègues de travail.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des mesures et des contrôles de sécurité sur des modules et des appareils électriques et de documenter les résultats.	L'élève met l'alimentation électrique assemblée en service conformément aux consignes de sécurité. L'élève complète un protocole de mise en service donné. L'élève soumet l'alimentation électrique à un contrôle visuel. L'élève contrôle le fonctionnement du circuit à vide et en charge à l'aide d'un instrument de mesure approprié. L'élève se sert des protocoles de mesures donnés.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Atelier électrique 2 : Installations électriques domestiques et circuits de distribution d'énergie électrique. (ATELP2)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**

Division: **Division de l'apprentissage industriel**

Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module: **Atelier électrique 2 : Installations électriques domestiques et circuits de distribution d'énergie électrique.** **Module fondamental**
Nom du module: **P-EE-ENERG-FO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **ATELP2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **10** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
10		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
10		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
10		- Atelier
10		

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de réaliser des installations simples en utilisant les documents techniques dans le domaine de la distribution d'énergie domestique et des installations domestiques en général.	<p>L'élève réalise, sous guidance, les schémas électriques requis pour la distribution d'énergie et pour les différents circuits d'installation domestique.</p> <p>L'élève monte les différents équipements conformément à un plan d'installation donné.</p> <p>L'élève pose les canalisations électriques et il les raccorde aux équipements.</p> <p>L'élève effectue le câblage des installations conformément au plan.</p> <p>L'élève procède à l'étiquetage de l'ensemble des équipements et des conduites des installations.</p> <p>L'élève tient compte du règlement de travail et des consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail.</p> <p>L'élève tient compte des consignes en matière de sécurité et des normes importantes lors de la planification et de la réalisation des schémas électriques.</p> <p>L'élève se sert des documents requis pour la réalisation des installations domestiques, comme par exemple le plan d'installation, le plan de raccordement, la liste de matériel et les schémas électriques.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'organiser et d'effectuer les différentes étapes de la mise en service.	<p>L'élève se sert d'un protocole de mise en service donné. L'élève choisit les outils requis.</p> <p>L'élève se sert d'un protocole de mesure pré-imprimé.</p> <p>L'élève soumet le circuit à un contrôle hors tension avec un instrument de mesure approprié.</p> <p>L'élève réalise des mesures sous tension dans le circuit de distribution d'énergie et fait des contrôles de sécurité appropriés. Il transcrit les résultats dans un protocole de contrôle.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



30 % (18 P)	L'élève est capable de monter des installations simples avec des contacteurs, de les raccorder et de les soumettre à un test de fonctionnement et de compléter des protocoles de mesures.	L'élève déduit les informations importantes de l'énoncé. L'élève détermine les dispositifs requis en fonction du problème posé. L'élève établit les schémas électriques requis (circuit de puissance, circuit de commande, plans des bornes) pour les différentes installations. L'élève monte les équipements, il pose les conduites électriques et il les raccorde selon les règles de l'art. L'élève respecte le règlement de travail ainsi que les consignes en matière de sécurité et il utilise les outils d'une manière soignée et appropriée. L'élève se sert des protocoles de mesures donnés	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'assumer des responsabilités pour les activités qui lui sont confiées.	L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume des responsabilités pour les tâches à effectuer en vue de l'accomplissement de la mission. L'élève évalue l'exécution de son travail et, le cas échéant, il constate les imperfections de son travail. L'élève tient compte de ses enseignements au cours de ses activités ultérieures. L'élève évalue la qualité de son travail de manière autonome et il constate les imperfections éventuelles.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Electrotechnique 4: Tension alternative (ELETE4)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module: **Electrotechnique 4: Tension alternative** **Module fondamental**
Nom du module: **P-EE-CIRAC-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ELETE4** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle spéciale
3		- Laboratoire
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de caractériser des tensions et courants alternatifs sinusoïdaux ainsi que le comportement d'une résistance, d'un condensateur et d'une inductance soumis à une tension sinusoïdale.	<p>L'élève explique le principe de la génération d'une tension alternative dans les alternateurs.</p> <p>L'élève se sert de diagrammes vectoriels et de chronogrammes pour représenter des grandeurs alternatives.</p> <p>L'élève détermine les valeurs caractéristiques de grandeurs alternatives sinusoïdales, comme par exemple l'amplitude, la période et la fréquence.</p> <p>L'élève explique la notion de « valeur efficace » en comparant la puissance du courant continu à celle du courant alternatif.</p> <p>L'élève explique les notions de « réactance » et de « puissance réactive » dans des circuits à courant alternatif.</p> <p>L'élève effectue des calculs fondamentaux.</p> <p>L'élève mesure la tension, le courant et la puissance avec des instruments de mesure appropriés.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer le comportement des circuits RL & RC soumis à une tension alternative à l'aide de calculs et de mesures.	<p>L'élève détermine le déphasage entre courant et tension à partir de chronogrammes donnés.</p> <p>L'élève représente le courant et la tension d'un circuit RL & RC au moyen de diagrammes vectoriels.</p> <p>L'élève détermine et représente les différentes grandeurs d'un circuit RL & RC au moyen de diagrammes vectoriels.</p> <p>L'élève mesure la tension, le courant et la puissance avec des instruments de mesure appropriés.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire les applications de circuits RLC comme, par exemple, les circuits oscillants ou la compensation d'énergie réactive.	<p>L'élève détermine le déphasage entre courant et tension à partir de chronogrammes donnés.</p> <p>L'élève détermine et représente les différentes grandeurs d'un circuit RLC au moyen de diagrammes vectoriels.</p> <p>Ex1 : L'élève décrit les caractéristiques spécifiques d'un circuit oscillant</p> <p>Ex2 : L'élève détermine le condensateur requis pour compenser la puissance réactive.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Atelier électrique 3: Domotique (ATELP3)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module: **Atelier électrique 3: Domotique** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EE-CIRAC-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ATELP3** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **7** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
7		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
7		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
7		- Atelier
7		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de préparer les documents techniques selon les normes.	L'élève réalise la documentation utile sous supervision (telle que les plans d'installation, les schémas, les étapes de travail). L'élève classe tous les plans et autres documents dans un classeur.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'installer et de mettre en service une installation d'éclairage avec un bus de terrain.	L'élève monte et identifie les équipements de manière professionnelle. Il effectue le câblage de manière professionnelle et il l'identifie selon le plan. L'élève effectue la mise en service en respectant le protocole de mise en service. L'élève respecte le délai de travail. L'élève garde son poste de travail et ses outils en ordre durant l'installation.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève peut configurer et mettre en service de commandes d'entraînements électriques simples (telles que commande par impulsion, auto-maintien, circuit inverseur de sens de rotation).	L'élève a monté l'équipement de manière professionnelle et selon le plan. Il effectue le câblage de manière professionnelle selon le plan L'élève effectue la mise en service en respectant le protocole de mise en service. L'élève réalise une recherche d'erreurs et, le cas échéant, corrige les erreurs trouvées. L'élève respecte le délai de travail. L'élève garde son poste de travail et ses outils en ordre durant l'installation.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'adapter son comportement social.	L'élève effectue les travaux de manière responsable. L'élève est capable de travailler en équipe. L'élève montre de l'intérêt pour son travail. Il accepte des propositions de modifications et il en tient compte.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Electrotechnique 5 : Machines électriques, régime triphasé (ELETE5)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module: **Electrotechnique 5 : Machines électriques, régime triphasé** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EE-CIRAC-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ELETE5** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle spéciale
3		- Laboratoire
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement du moteur à courant continu à excitation séparée et de l'analyser à l'aide de mesures en laboratoire.	<p>L'élève décrit et explique le principe de fonctionnement d'une machine à courant continu.</p> <p>L'élève extrait les indications essentielles de la plaque signalétique de la machine à courant continu et il détermine les grandeurs électriques et mécaniques à partir de ces informations.</p> <p>L'élève décrit l'origine du couple utile et de la force électromotrice de l'induit.</p> <p>L'élève démontre l'impact de la charge sur le courant et sur la vitesse de rotation en se référant à des courbes caractéristiques ainsi qu'à des équations.</p> <p>L'élève effectue des calculs pour limiter le courant d'induit au démarrage par des résistances additionnelles.</p> <p>L'élève réalise des mesures en laboratoire.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement du transformateur monophasé, d'effectuer des mesures ainsi que des calculs fondamentaux	<p>L'élève décrit la structure et il explique le fonctionnement d'un transformateur monophasé idéal (induction, rapport des tensions, des courants, des impédances).</p> <p>L'élève détermine les pertes fer et les pertes cuivre (Essai à vide et en court-circuit) d'un transformateur.</p> <p>L'élève détermine le courant de court-circuit permanent d'un transformateur.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire la production de courant triphasé, de représenter ses caractéristiques à l'aide de diagrammes temporels et vectoriels et de mesurer et calculer la puissance d'un circuit triphasé.	<p>L'élève décrit la production de courant triphasé avec un générateur synchrone.</p> <p>L'élève représente les grandeurs triphasées à l'aide de chronogrammes et de vecteurs.</p> <p>L'élève détermine les valeurs caractéristiques du courant triphasé et différencie grandeurs simples et composées.</p> <p>L'élève effectue des calculs fondamentaux pour déterminer des tensions, des courants et des puissances en triphasé.</p> <p>L'élève décrit l'impact du courant électrique sur le corps humain.</p> <p>L'élève explique l'impact de différents facteurs sur la résistance électrique du corps humain.</p> <p>L'élève établit le circuit du courant de défaut et détermine la tension de contact.</p> <p>L'élève décrit le principe des mesures de protection dans un système TN</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire la structure, le fonctionnement et le comportement d'un moteur asynchrone triphasé et d'effectuer des calculs fondamentaux.	L'élève décrit l'origine du champ tournant ainsi que son évolution en fonction du temps. L'élève décrit la structure, le fonctionnement et le comportement du moteur asynchrone triphasé. L'élève effectue des calculs pour déterminer la vitesse de synchronisme, le glissement, la puissance, le rendement et le couple. L'élève décrit le fonctionnement des mesures de protection contre les surcharges du moteur asynchrone	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
-------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Atelier électrique 4 : Automate programmable (ATELP4)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module:	Atelier électrique 4 : Automate programmable	Module fondamental
Nom du module:	P-EE-CIRAC-FO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	ATELP4	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	7	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	3			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
7		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
7		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
7		- Atelier
7		

Nombre maximum d'élèves: 12

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser et d'effectuer la mise en service d'une installation électrique de manière professionnelle et conformément à la norme.	<p>L'élève se réfère à des schémas électriques ainsi qu'à des documents techniques lors du câblage de l'installation.</p> <p>L'élève procède au câblage des différents équipements et il utilise les outils appropriés selon les règles de l'art.</p> <p>L'élève organise les différentes étapes de travail et il les note dans une fiche d'organisation donnée.</p> <p>L'élève respecte la suite des étapes de travail établie au cours du montage, de l'installation et de la mise en service.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de monter, de programmer et de mettre en service des systèmes simples à l'aide de contacteurs et d'automates programmables.	<p>L'élève extrait l'ensemble des informations requises pour le raccordement d'un automate programmable du mode d'emploi.</p> <p>L'élève complète le schéma de câblage d'un automate programmable.</p> <p>L'élève assure le câblage d'un automate programmable selon les règles de l'art.</p> <p>L'élève développe le programme correspondant à la commande dans le schéma par blocs fonctionnels (FUP), en tenant compte des consignes indiquées en matière de sécurité.</p> <p>L'élève se réfère aux documents techniques pour le câblage et pour la mise en service d'un automate programmable.</p> <p>L'élève sélectionne les instruments de mesure requis pour l'analyse des erreurs et il les utilise de manière professionnelle.</p> <p>Il complète les protocoles de mise en service dans un format prédéfini.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer des mesures et de détecter des erreurs sur des appareils électriques.	<p>L'élève effectue son travail avec soin et conscience.</p> <p>L'élève effectue une détection systématique d'erreurs.</p> <p>L'élève sélectionne les instruments de mesure requis pour la détection d'erreurs et il les utilise selon les règles de l'art.</p> <p>L'élève respecte les points forts, respectivement les points faibles des autres élèves.</p> <p>L'élève s'exprime correctement en utilisant le vocabulaire professionnel.</p> <p>L'élève travaille soigneusement et il respecte les délais.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Electronique 1 : Alimentation linéaire, transistors en commutation, PWM (TRONI1)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module:	Electronique 1 : Alimentation linéaire, transistors en commutation, PWM	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-SIGNA-CO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	TRONI1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	2			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2,33		- Salle spéciale
0,67		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: 12

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de dimensionner une alimentation linéaire, de décrire son fonctionnement et de l'analyser à l'aide de mesures.	L'élève dimensionne une alimentation linéaire si la tension de sortie et le courant maximal sont donnés. L'élève décrit le fonctionnement à l'aide de diagrammes temporels. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de commuter des charges ohmiques-inductives à l'aide d'un transistor NPN et d'un MOSFET ainsi que d'analyser les circuits à l'aide de mesures.	L'élève dessine et dimensionne tous les composants des circuits. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de contrôler la puissance de charges ohmiques-inductives à l'aide de signaux PWM et d'analyser les circuits à l'aide de mesures.	L'élève sait contrôler la puissance de charges ohmiques-inductives à l'aide de signaux PWM. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Capteurs électriques: Capteurs à sortie analogique et binaire (CAPTE)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Capteurs électriques: Capteurs à sortie analogique et binaire** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EE-SIGNA-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **CAPTE** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1.33		- Salle spéciale
0.67		- Laboratoire
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire le comportement de capteurs analogiques courants.	L'élève décrit le comportement des capteurs analogiques courants.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de commuter des charges à l'aide des capteurs binaires usuels.	L'élève différencie les types de sortie binaires. L'élève propose un circuit adéquat. L'élève travail avec des fiches techniques. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de commuter des charges en fonction d'une grandeur analogique.	L'élève propose un circuit adapté avec un amplificateur opérationnel comme comparateur. L'élève travaille avec des fiches techniques. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Atelier électronique 2 : Alimentation linéaire, téléphonie (ATETP2)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module:	Atelier électronique 2 : Alimentation linéaire, téléphonie	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-SIGNA-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	ATETP2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	2			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Atelier
3		

Nombre maximum d'élèves: 12

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser une installation de communication, en respectant les différentes normes et règles.	Il réalise une installation de communication opérationnelle en respectant les objectifs. L'élève respecte les consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail. L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'assembler un appareil à partir de ses constituants et de contrôler son fonctionnement.	L'élève respecte les consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail. L'élève assemble les composants correctement pour constituer des groupes de composants, respectivement des appareils. L'élève réalise les raccordements électriques selon les règles de l'art L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable, d'effectuer une recherche systématique d'erreurs sur des appareils électriques en respectant les différentes normes et règles.	L'élève manipule les outils correctement et avec précaution. L'élève réalise les mesures correctement et de manière autonome. L'élève manipule les instruments de mesure correctement. L'élève est capable de compléter des protocoles de mesures. L'élève contribue à entretenir un climat de travail agréable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Électronique 2 : Amplificateurs, filtres, lignes de transmission (TRONI2)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Électronique 2 : Amplificateurs, filtres, lignes de transmission** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EE-SIGNA-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **TRONI2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2.33		- Salle spéciale
0.67		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de résoudre des problèmes relatifs aux amplificateurs audio et d'analyser ces amplificateurs à l'aide de mesures.	L'élève décrit les termes de la technique audio. L'élève dessine et dimensionne tous les composants d'un circuit amplificateur avec amplificateur opérationnel. L'élève décrit le fonctionnement d'un amplificateur symétrique. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de dimensionner des filtres électroniques audio passifs élémentaires, il décrit leur fonctionnement, détermine les grandeurs caractéristiques et les analyse à l'aide de mesures.	L'élève dimensionne des filtres électroniques audio passifs élémentaires. L'élève décrit leur fonctionnement et détermine leurs grandeurs caractéristiques. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de résoudre des problèmes dans le contexte des lignes de transmission électriques.	L'élève dessine le schéma fonctionnel d'une ligne de transmission donnée. L'élève dessine le diagramme de niveau d'une ligne de transmission donnée. L'élève calcul des niveaux de puissance.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.5. - Office : Traitement de texte, tableur, présentations (OFFIC)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module:	Office : Traitement de texte, tableur, présentations	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-SIGNA-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	OFFIC	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique - Enseignant / Informatique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle informatique
2		

Nombre maximum d'élèves: 12

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir des documents avec un logiciel de traitement de texte en appliquant les formatages standards et d'insérer des objets dans ce document.	L'élève réalise les présentations textuelles, comme par exemple l'espace interligne, l'alignement du texte, le choix de la police, les paragraphes ou les listes, conformément aux indications. L'élève complète les entêtes et pieds de pages avec les informations essentielles, comme par exemple le titre du document, la date ou la numérotation des pages. L'élève adapte les réglages du vérificateur automatique de l'orthographe et de la grammaire au texte indiqué. L'élève insère les objets comme par exemple des tableaux, des formules, des diagrammes, des dessins et des images dans le document conformément aux indications.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'appliquer les fonctionnalités et les formules de base d'un tableur et d'organiser, de réaliser et d'adapter des diagrammes.	L'élève traite les jeux de données de manière cohérente (séparation des données et des formules, types d'adressage). L'élève choisit les types de diagramme et leurs légendes d'une façon appropriée (par exemple les histogrammes, les diagrammes à secteurs ou les diagrammes à lignes).	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de préparer une présentation en se servant d'un logiciel approprié.	L'élève a appliqué la structure des différentes diapositives conformément aux indications (par exemple modèle, police, couleur). L'élève complète les diapositives avec des informations essentielles. L'élève ajuste la transition entre les différentes diapositives suivant les indications.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.6. - Atelier électronique 3 : Capteurs, alimentation réglable (ATETP3)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module:	Atelier électronique 3 : Capteurs, alimentation réglable	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-SIGNA-CO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	ATETP3	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	2			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Atelier
3		

Nombre maximum d'élèves: 12

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser des circuits électroniques simples en respectant les différentes normes et règles.	Il effectue un montage soigné et fonctionnel du circuit électronique. Il respecte les lignes directrices données pour la fabrication d'un circuit électronique. L'élève consulte les sources d'information de manière ciblée. L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'assembler et de raccorder des composants électroniques pour constituer des équipements.	L'élève procède à l'assemblage mécanique des composants réalisés avec des composants existants. L'élève établit les raccordements électriques de manière compétente. L'élève consulte les sources d'information de manière ciblée. L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable, d'utiliser correctement des instruments de mesure dans des circuits électroniques.	L'élève réalise les mesures correctement et de manière autonome. L'élève manipule les instruments de mesure selon les règles de l'art. L'élève se sert des protocoles de mesures donnés. L'élève manipule les outils correctement et avec précaution. L'élève contribue à entretenir un climat de travail agréable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Circuits logiques 3 : Mémoires binaires: CI, relais, module logique programmable (CIRLO3)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des commandes numériques et des réseaux**

Titre du module: **Circuits logiques 3 : Mémoires binaires: CI, relais, module logique programmable** Module complémentaire
Nom du module: **P-EE-COMRE-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **CIRLO3** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire le principe de fonctionnement de mémoires binaires et de concevoir des applications simples.	L'élève décrit la possibilité d'enregistrer des signaux avec des bascules RS, respectivement avec des bascules JK, en se référant à des diagrammes séquentiels. L'élève distingue les différents types de commandes de mémoires binaires L'élève sélectionne la/les mémoire/s binaire/s appropriée/s pour un énoncé indiqué. L'élève sélectionne le type de commande avec des bascules RS, respectivement avec des bascules JK, correspondant à un énoncé indiqué. L'élève développe le circuit correspondant à un énoncé indiqué. L'élève réalise des applications comprenant des bascules RS dans un module logique programmable	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de concevoir, de programmer et de contrôler des programmes de commandes simples avec une fonction de relais à impulsion dans des modules logiques programmables.	L'élève explique le fonctionnement du circuit équivalent avec relais. L'élève réalise des applications avec un relais à impulsion dans un module logique programmable. L'élève met le module logique programmable en service et il vérifie qu'il fonctionne correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de concevoir, de réaliser et de contrôler des temporisations dans des circuits discrets et dans des modules logiques programmables.	L'élève réalise des temporisations dans des applications avec des IC et des relais appropriés. L'élève réalise des programmes de commandes avec des temporisations dans des applications au sein d'un module logique programmable. L'élève met le circuit en service et il vérifie qu'il fonctionne correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Circuits logiques 4 : Compteurs asynchrones, fonctions spécifiques du module logique programmable (CIRLO4)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des commandes numériques et des réseaux**

Titre du module: **Circuits logiques 4 : Compteurs asynchrones, fonctions spécifiques du module logique programmable** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EE-COMRE-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **CIRLO4** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de réaliser des compteurs asynchrones avec des mémoires binaires et d'analyser leur comportement dans le temps.	L'élève utilise des mémoires binaires au cours de la réalisation de compteurs asynchrones. L'élève établit les chronogrammes du compteur réalisé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de développer, de programmer et de contrôler des programmes de commandes simples avec des fonctions compteurs dans des modules logiques programmables.	L'élève réalise des applications avec une fonction compteurs dans un module logique programmable. L'élève utilise des mémentos, des générateurs d'impulsions et des textes de messages. L'élève met le module logique programmable en service et il vérifie qu'il fonctionne correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de développer, de programmer et de contrôler des programmes de commandes avec comportement temporel dans des modules logiques programmables.	L'élève réalise des applications pour la saisie du temps (heures de fonctionnement) dans des modules logiques programmables. L'élève réalise des programmes de commandes avec comportement temporel (instants de commutation) dans des modules logiques programmables.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de développer et de manipuler des commandes en tenant compte de la sécurité des personnes, des machines et des installations.	L'élève respecte les consignes indiquées en matière de sécurité. L'élève respecte les règles de sécurité élémentaires d'une procédure de commande. L'élève effectue correctement l'implémentation d'un circuit d'arrêt d'urgence.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de saisir des signaux analogiques dans des modules logiques programmables et de les évaluer.	L'élève réalise des applications pour la saisie et pour le traitement de signaux analogiques dans des modules logiques programmables.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 7.1. - Automatisation 1: Automatisation d'installations avec des moteurs asynchrones triphasés (AUTOM1)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**

Division: **Division de l'apprentissage industriel**

Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des commandes pour moteurs électriques**

Titre du module: **Automatisation 1: Automatisation d'installations avec des moteurs asynchrones triphasés** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EE-COMOT-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **AUTOM1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier et de dessiner des circuits de démarrage simples de moteurs asynchrones triphasés.	L'élève sélectionne la méthode de démarrage approprié et il justifie son choix. L'élève planifie et dessine à la main le circuit de puissance ainsi que le circuit de commande du circuit de démarrage.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève planifie et dessine à la main le circuit de puissance ainsi que le circuit de commande du circuit de freinage en se référant à un énoncé.	L'élève planifie et dessine à la main le circuit de puissance ainsi que le circuit de commande du circuit de freinage en se référant à un énoncé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier et de dessiner des circuits de commande simples de moteurs asynchrones triphasés.	L'élève planifie et dessine à la main le circuit de puissance ainsi que le circuit de commande d'un circuit inverseur et d'un circuit de démarrage étoile-triangle en se référant à un énoncé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier et de dessiner des circuits de commande de vitesse de moteurs asynchrones triphasés.	L'élève planifie et dessine à la main le circuit de puissance ainsi que le circuit de commande du circuit de commande de vitesse en se référant à un énoncé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de dessiner les circuits planifiés avec un logiciel CAD prédéfini selon les normes.	L'élève lit le plan d'un circuit donné et l'explique lors d'une discussion technique. L'élève dessine le circuit de puissance ainsi que le circuit de commande des circuits planifiés avec un logiciel CAD.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 7.2. - Asservissement 1: Boucle d'asservissement (ASSER1)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des commandes pour moteurs électriques**

Titre du module:	Asservissement 1: Boucle d'asservissement	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-COMOT-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ASSER1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 11
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de distinguer les commandes et les asservissements et de les décrire.	L'élève dessine le schéma-bloc d'une commande et d'un asservissement. L'élève décrit le fonctionnement d'une commande ainsi que la fonction des différents blocs. L'élève décrit le fonctionnement d'un asservissement ainsi que la fonction des différents blocs. Lors de la description d'un asservissement concret, l'élève associe les grandeurs physiques aux grandeurs de la boucle d'asservissement. L'élève indique les termes professionnels en allemand et en français par exemple sous forme de tableau.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer le comportement dynamique de systèmes P.	L'élève explique la différence entre les systèmes P et I. L'élève explique le comportement dynamique des systèmes P, PT1 et PT2. L'élève détermine les valeurs caractéristiques du système PT1. L'élève explique la différence entre retard et retard pur (temps mort).	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'enregistrer les réponses indicielles de systèmes P, PT1 et PT2.	L'élève enregistre les réponses indicielles. L'élève documente les réponses indicielles enregistrées. L'élève indique les termes professionnels en allemand et en français, par exemple sous forme de tableau.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 7.3. - Mesures électriques: Mesure de puissance et dimensionnement de câbles électriques (MESEL)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des commandes pour moteurs électriques**

Titre du module: **Mesures électriques: Mesure de puissance et dimensionnement de câbles électriques** Module complémentaire
Nom du module: **P-EE-COMOT-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **MESEL** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de planifier et d'effectuer des mesures de puissance dans un circuit à courant alternatif, le cas échéant en se servant de transformateurs de mesures.	L'élève décrit et réalise la mesure directe de la puissance dans un circuit à courant alternatif monophasé. L'élève décrit et réalise la mesure indirecte de la puissance réactive dans un circuit à courant alternatif monophasé. L'élève décrit et réalise la mesure du facteur de puissance dans un circuit à courant alternatif monophasé. L'élève évalue si la mesure requiert l'utilisation de transformateurs de mesure et effectue les calculs correspondants. L'élève calcule la puissance active, la puissance réactive et la puissance apparente dans un circuit monophasé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire les méthodes de mesures de la puissance active dans des réseaux triphasés symétriques et asymétriques et de réaliser ces mesures.	L'élève décrit et réalise la mesure directe de la puissance dans des réseaux triphasés symétriques et asymétriques. L'élève calcule la puissance active, la puissance réactive et la puissance apparente dans un circuit triphasé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de dimensionner des câbles en tenant compte de la chute de tension, la capacité de courant et du courant nominal du dispositif de protection.	L'élève détermine les chutes de tension dans les câbles. L'élève détermine la capacité de courant des câbles (application des prescriptions VDE). L'élève dimensionne les câbles et il détermine la section adéquate (application des normes DIN).	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 7.4. - Techniques d'entraînement 1: Redresseurs et commande de vitesse de rotation (TECEN1)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des commandes pour moteurs électriques**

Titre du module: **Techniques d'entraînement 1: Redresseurs et commande de vitesse de rotation** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EE-COMOT-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **TECEN1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement d'un redresseur monophasé commandé à double alternance et de s'en servir pour commander la vitesse de rotation de moteurs à courant continu et à excitation séparée.	<p>L'élève décrit la structure du redresseur monophasé commandé à double alternance B2C et il explique le fonctionnement de base du circuit soumis à une charge résistive et à une charge inductive.</p> <p>L'élève procède à des calculs simples en se référant à la courbe caractéristique de commande du redresseur.</p> <p>L'élève décrit le comportement d'un moteur à courant continu et à excitation séparée alimenté par l'intermédiaire d'un redresseur à double alternance (B2C).</p> <p>L'élève dessine un circuit expérimental correspondant aux indications de l'énoncé.</p> <p>L'élève monte les circuits développés et il les met en service.</p> <p>L'élève procède aux mesurages requis et il explique les résultats mesurés.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement du gradateur de courant alternatif (W1C) et de s'en servir pour commander la vitesse de rotation d'un moteur universel.	<p>L'élève décrit la structure du gradateur de courant alternatif (W1C) et il en explique le fonctionnement de base du circuit soumis à une charge résistive.</p> <p>L'élève procède à des calculs simples en se référant à la courbe caractéristique de commande du gradateur.</p> <p>L'élève décrit le comportement d'un moteur universel alimenté par l'intermédiaire d'un gradateur de courant alternatif (W1C).</p> <p>L'élève dessine un circuit expérimental correspondant aux indications de l'énoncé.</p> <p>L'élève monte les circuits développés et il les met en service.</p> <p>L'élève procède aux mesurages requis et il explique les résultats mesurés.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement d'un convertisseur DC-DC et de s'en servir pour commander la vitesse de rotation de moteurs à courant continu et à excitation séparée.	<p>L'élève décrit la structure du convertisseur DC-DC et il en explique le fonctionnement de base du circuit soumis à une charge résistive et inductive.</p> <p>L'élève décrit le fonctionnement de la commande de la modulation de la largeur d'impulsion et de la commande par train d'ondes et il procède à des calculs fondamentaux.</p> <p>L'élève dessine un circuit expérimental correspondant aux indications de l'énoncé.</p> <p>L'élève monte les circuits développés et il les met en service.</p> <p>L'élève procède aux mesurages requis et il explique les résultats mesurés.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
-------------	--	---	--



Fiche d'évaluation

Module 7.5. - Atelier électrique 5: Démarrage de moteurs (ATELP5)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des commandes pour moteurs électriques**

Titre du module:	Atelier électrique 5: Démarrage de moteurs	Module fondamental
Nom du module:	P-EE-COMOT-FO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	ATELP5	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	5	Nombre de semaines:	11
- leçons hebdomadaires:	9	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	4			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
9		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
9		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
9		- Atelier
9		

Nombre maximum d'élèves: 12

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de monter, de raccorder de programmer et de mettre en service un circuit inverseur étoile-triangle de démarrage à l'aide d'un automate programmable	L'élève réunit les documents requis de manière autonome et il les assemble dans un classeur. L'élève se réfère aux documents techniques pour le câblage et pour la mise en service de la commande. L'élève sélectionne le matériel. L'élève met la commande en service. L'élève respecte les consignes en matière de sécurité. L'élève explique oralement le fonctionnement du circuit. L'élève développe le programme correspondant à la commande en tenant compte des consignes en vigueur en matière de sécurité.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de raccorder et de mettre en service à l'aide d'un automate programmable (SPS) un appareil de démarrage progressif en se référant à une fiche de données.	L'élève se réfère à la fiche technique pour le câblage et pour la mise en service de la commande. L'élève sélectionne le matériel. L'élève met la commande en service. L'élève respecte les consignes en matière de sécurité. L'élève développe le programme correspondant à la commande en tenant compte des consignes en vigueur en matière de sécurité.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de raccorder des moteurs avec des vitesses différentes, d'effectuer le câblage de leurs commandes et de mettre le circuit en service.	L'élève établit les schémas de circuits requis de manière autonome et il les assemble dans un classeur. L'élève se réfère aux documents techniques pour le câblage et pour la mise en service de la commande. L'élève sélectionne le matériel. L'élève respecte les consignes en matière de sécurité. L'élève explique oralement le fonctionnement du circuit. L'élève met la commande en service. L'élève développe le programme correspondant à la commande en tenant compte des consignes en vigueur en matière de sécurité.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



20 % (12 P)	L'élève est capable de monter différents équipements de la technique des capteurs et de la technique de sécurité en se référant à une fiche technique et de les mettre en service.	<p>L'élève monte les équipements. L'élève raccorde les équipements en se référant à la fiche technique. L'élève est capable d'utiliser le matériel de travail requis pour une tâche donnée de manière compétente et de préparer les documents de travail de manière ordonnée. L'élève dispose de ses documents travail, par exemple de littérature spécialisée, de cours, de guides d'expériences et de rapports d'expériences, et il les classe de manière cohérente. L'élève évalue la réalisation de son travail et, le cas échéant, il constate les imperfections. L'élève tient compte de ses expériences au cours de ses activités ultérieures. L'élève écoute son interlocuteur avec attention et de manière respectueuse. L'élève avance ses arguments de manière pertinente et sur un ton convenable.</p>	<p>L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.</p>
-------------	---	--	---



Fiche d'évaluation

Module 7.6. - Atelier électronique 4: Régulateur de température (ATETP4)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des commandes pour moteurs électriques**

Titre du module:	Atelier électronique 4: Régulateur de température	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-COMOT-CO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	ATETP4	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	5	Nombre de semaines:	11
- leçons hebdomadaires:	3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Atelier
3		

Nombre maximum d'élèves: 12

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'analyser un circuit électronique en se référant à un schéma de circuit, de monter le circuit et de le mettre en service.	Il assemble les documents requis dans un classeur. Il se réfère aux documents techniques pour la réalisation et la mise en service du circuit. Il sélectionne les composants. Il explique oralement le fonctionnement du circuit. Il monte le circuit. Il met le circuit en service. Il complète le protocole de mesure. Il respecte les consignes en matière de sécurité.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer des mesurages et de détecter des erreurs dans un circuit électronique et de les documenter.	Il effectue des mesures avec un multimètre et avec un oscilloscope sur des circuits électroniques de manière compétant. Il complète un protocole de mesure. Il compare les mesures aux valeurs attendues. Il applique les bases de la détection d'erreurs. Il se réfère à des schémas de circuits et à des fiches techniques. Il respecte les consignes en matière de sécurité. Il rédige des rapports d'activités, par exemple des rapports d'expériences, d'une manière à ce que l'activité ou le mesurage puissent être retracés.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'adapter son comportement socialement envers son instructeur et ses camarades de classe.	Il effectue ses travaux de manière responsable. Il est capable de travailler en équipe. Il montre de l'intérêt pour son travail. Il accepte des suggestions et des fautes lui présenter et il les inclues dans ses futures travaux.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.1. - Automatisation 2: Circuits de commandes pour installations électriques (AUTOM2)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des circuits d'entraînement**

Titre du module: **Automatisation 2: Circuits de commandes pour installations électriques** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EE-CIENT-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **AUTOM2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de planifier et de dessiner des circuits de commande simples de moteurs asynchrones monophasés.	L'élève explique le fonctionnement d'un moteur à condensateur. L'élève explique la méthode de démarrage sélectionnée. L'élève planifie et dessine le circuit de puissance ainsi que le circuit de commande servant à la mise en service du moteur à condensateur en se référant à un énoncé. L'élève dessine les circuits d'une manière correcte dans une large mesure à la main et avec un logiciel CAD.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'analyser des schémas de circuits pneumatiques et électropneumatiques.	L'élève explique le fonctionnement d'actionneurs pneumatiques et électropneumatiques. L'élève analyse des schémas de circuits pneumatiques et électropneumatiques simples.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le principe fondamental d'un système bus dans la technique d'automatisation.	L'élève distingue les différentes possibilités de communication dans un système bus. L'élève explique le fonctionnement de base d'un système de bus. L'élève élargit un système bus existant avec un capteur, respectivement avec un actionneur, supplémentaire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.2. - Asservissement 2: Réalisation d'un asservissement (ASSER2)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des circuits d'entraînement**

Titre du module:	Asservissement 2: Réalisation d'un asservissement	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-CIENT-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ASSER2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire l'influence des grandeurs caractéristiques du contrôleur sur les réponses indicielles.	L'élève décrit l'influence du bloc P du contrôleur sur la réponse indicielle. L'élève décrit l'influence du bloc I du contrôleur sur la réponse indicielle. L'élève décrit l'influence des grandeurs caractéristiques du contrôleur (gain, temps d'intégration) sur la stabilité du système	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement de la commande Tout Ou Rien.	L'élève explique le fonctionnement de la commande Tout Ou Rien. L'élève décrit l'influence de la hystérésis sur la fréquence de commutation. L'élève dessine le chronogramme typique de la mesure.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de faire une analyse métrologique de systèmes asservis.	L'élève analyse un système asservi comprenant un contrôleur du type P et un système du type PT1 respectivement du type PT2. L'élève analyse un système asservi comprenant un contrôleur du type PI et un système du type PT1. L'élève analyse un système asservi comprenant un contrôleur Tout Ou Rien et un système de température. L'élève enregistre les réponses indicielles. L'élève documente les réponses indicielles enregistrées. L'élève indique les termes professionnels en allemand et en français, par exemple sous forme de tableau.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.3. - Energie et environnement (ENVIE)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des circuits d'entraînement**

Titre du module:	Energie et environnement	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-CIENT-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	ENVIE	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Laboratoire
1		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer la problématique globale de l'alimentation en énergie, d'expliquer le fonctionnement de centrales et d'effectuer des calculs pratiques sur le travail, l'énergie et la puissance	<p>L'élève explique la signification du principe de la conservation d'énergie pour les systèmes d'alimentation en énergie.</p> <p>L'élève analyse l'impact des différents systèmes d'alimentation en énergie sur l'environnement.</p> <p>L'élève analyse les avantages et les inconvénients des différents systèmes d'alimentation en énergie.</p> <p>L'élève dessine les schémas de base de centrales, comme par exemple de centrales hydrauliques, de centrales thermiques, de centrales de cogénération, de centrale turbine-gaz-vapeur (TGV) ou de réacteurs nucléaires.</p> <p>L'élève explique le fonctionnement de base des centrales.</p> <p>L'élève fait la différence entre le travail, l'énergie et la puissance.</p> <p>L'élève emploie les unités correctes pour le travail, l'énergie et la puissance.</p> <p>L'élève exprime les résultats à l'aides d'unités du Système International (SI) et d'autres unités usuelles.</p> <p>L'élève extrait les informations requises des diagrammes donnés.</p> <p>L'élève évalue les informations.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer et de décrire les différents concepts d'exploitation d'énergies renouvelables.	<p>L'élève décrit les centrales éoliennes, les centrales solaires thermiques, etc.</p> <p>L'élève analyse les avantages et les inconvénients des différents systèmes d'alimentation en énergie.</p> <p>L'élève extrait les informations requises des diagrammes donnés.</p> <p>L'élève évalue les informations.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de présenter un mini-projet dans le domaine des énergies renouvelables.	<p>L'élève décrit son travail dans le cadre d'une présentation structurée.</p> <p>L'élève indique les termes professionnels en allemand, en français et en anglais, par exemple sous forme de tableau.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.4. - Techniques d'entraînement 2: Entraînements électriques (TECEN2)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des circuits d'entraînement**

Titre du module:	Techniques d'entraînement 2: Entraînements électriques	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-CIENT-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	TECEN2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 2		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire les différents états de fonctionnement d'un entraînement électrique et de réaliser des calculs fondamentaux pour dimensionner un entraînement électrique.	L'élève distingue le fonctionnement moteur (entraînement) et le fonctionnement générateur (freinage). L'élève attribue les états de fonctionnement aux quadrants appropriés. L'élève décrit les différentes méthodes de freinage et il indique leurs domaines d'application. L'élève détermine les grandeurs mécaniques et électriques d'enchaînements simples. L'élève dimensionne les moteurs requis ainsi que la section des conducteurs en se référant à des livres techniques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement et de mettre en service un variateur de fréquence pilotant la vitesse d'un moteur asynchrone.	L'élève décrit la structure et le fonctionnement d'un moteur triphasé asynchrone. L'élève décrit les possibilités de commande de la vitesse de rotation (modification du nombre de paires de pôles, modification de la fréquence). L'élève décrit la structure et le fonctionnement d'un onduleur, respectivement d'un variateur de fréquence. L'élève met un variateur de fréquence en service et il modifie des paramètres fondamentaux (fréquence maximale, rampe de démarrage, rampe de freinage, accroissement U_{min} , retour aux valeurs d'usine, etc.) en se référant au mode d'emploi.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement de base de moteurs électriques spéciaux de manière compréhensible.	L'élève décrit le fonctionnement de moteurs spéciaux, comme par exemple le moteur linéaire, le moteur pas à pas ou le servomoteur.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.5. - Atelier électrique 6: Commandes de vitesse par variateur de fréquence (ATELP6)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des circuits d'entraînement**

Titre du module:	Atelier électrique 6: Commandes de vitesse par variateur de fréquence	Module complémentaire
Nom du module:	P-EE-CIENT-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	ATELP6	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 9	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 4		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
9		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
9		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
9		- Atelier
9		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de raccorder, de paramétrer et de mettre à l'aide d'un automate programmable en service un variateur de fréquence.	L'élève se réfère aux documents techniques pour le câblage et la mise en service de la commande. L'élève assure le paramétrage du variateur. L'élève procède à la mise en service de la commande. L'élève développe le programme correspondant à la commande, en tenant compte des consignes en vigueur en matière de sécurité.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de traiter des valeurs analogiques à l'intérieur d'un automate programmable intégré dans un système de bus.	L'élève lit les valeurs analogiques dans le PLC. L'élève écrit un programme pour le traitement des valeurs analogiques. L'élève intègre le PLC dans un système de bus.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de monter différents équipements de la technique des capteurs et de la technique de sécurité en se référant à une fiche technique, de les raccorder et de les mettre en service.	L'élève monte les équipements. L'élève raccorde les équipements. L'élève se réfère aux fiches techniques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'utiliser le matériel de travail requis pour une tâche donnée de manière compétente et de préparer les documents de travail de manière ordonnée.	L'élève manipule son matériel de travail, par exemple les outils et les instruments de mesure, avec précaution et il les utilise de manière compétente. L'élève dispose de ses documents travail, par exemple de littérature spécialisée, de cours, de guides d'expériences et de rapports d'expériences, et il les classe de manière cohérente. L'élève évalue la réalisation de son travail et, le cas échéant, il constate les imperfections. L'élève tient compte de ses expériences au cours de ses activités ultérieures. L'élève écoute son interlocuteur avec attention et de manière respectueuse. L'élève avance ses arguments de manière pertinente et sur un ton convenable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.6. - Atelier électronique 5: Régulateur de puissance électronique (ATETP5)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des circuits d'entraînement**

Titre du module: **Atelier électronique 5: Régulateur de puissance électronique** Module complémentaire
Nom du module: **P-EE-CIENT-CO-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **ATETP5** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Atelier
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser un circuit électronique et de le mettre en service.	L'élève assemble les documents requis dans un classeur. L'élève se réfère aux documents techniques pour la réalisation et la mise en service du circuit. L'élève sélectionne les composants. L'élève réalise le circuit électronique de manière compétente. L'élève explique oralement le fonctionnement du circuit. L'élève met le circuit en service. L'élève complète le protocole de mesure. L'élève respecte les consignes en matière de sécurité.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer des mesurages et de détecter d'erreurs avec un multimètre et avec un oscilloscope sur des circuits électroniques et de documenter les mesurages dans un protocole de mesure.	L'élève sélectionne les instruments de mesure et les accessoires. L'élève prépare le plan de travail. L'élève règle les instruments de mesure. L'élève complète un tableau de mesure avec les valeurs mesurées. L'élève effectue les mesurages de manière compétente. Il compare les mesures aux valeurs attendues. L'élève applique les bases de la détection d'erreurs. L'élève se réfère à des schémas de circuits et à des fiches techniques. L'élève respecte les consignes en matière de sécurité.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'adapter son comportement socialement envers son instructeur et ses camarades de classe.	Il effectue ses travaux de manière responsable. Il est capable de travailler en équipe. Il montre de l'intérêt pour son travail. Il accepte des suggestions et des fautes lui présenter et il les inclues dans ses futures travaux.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 9.1. - Stage en entreprise 1 (STAGE1)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s) 1**

Titre du module:	Stage en entreprise 1	Module stage			
Nom du module:	P-EE-PROST1-ST-01	Numéro du module:	1		
Code du module:	STAGE1	Langue véhiculaire:	Allemand		
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	2	Nombre de semaines:	4	
- leçons hebdomadaires:	X	Période (1 ou 2):	2	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	X				

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable de mentionner les règles de sécurité ainsi que les procédures internes de l'entreprise de formation et de les appliquer sous guidance.	L'élève mentionne les règles et les mesures générales et spécifiques concernant la sécurité (ex : prévention des accidents, protection des données) ainsi que les procédures internes à l'entreprise de formation. L'élève respecte les consignes de sécurité.	Les consignes et procédures sont respectées. Les consignes et les mesures élémentaires de sécurité sont mentionnées dans les grandes lignes.
40 % (24 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable d'exécuter les tâches professionnelles qui lui sont confiées.	L'élève accomplit les tâches qui lui sont confiées selon les règles de l'art. L'élève respecte les consignes de sécurité. L'élève manipule les matériaux selon les consignes et en respectant les dispositions relatives à la protection de l'environnement. Son lieu de travail reste propre et ordonné. L'élève travaille avec soin. L'élève respecte les règles de la courtoisie. L'élève respecte les règles de sécurité lorsqu'il manipule des outils, des appareils ou des machines. L'élève manipule les outils, appareils et machines selon les règles de l'art.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les missions relatives aux indicateurs.
20 % (12 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu scolaire: L'élève est capable de documenter son stage.	L'élève documente son stage en respectant les directives.	La documentation a été remise dans les délais. La documentation est structurée et rédigée avec soin. Les consignes de la documentation sont respectées dans les grandes lignes La documentation est rédigée de manière compréhensible et est essentiellement exempte d'erreurs.
30 % (18 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel: L'élève est capable de mener les entretiens avec pertinence, d'adopter une attitude respectueuse à l'égard de ses supérieurs/collègues/clients, de gérer leur feedback de manière constructive et d'autoévaluer son travail de manière critique.	L'élève écoute ses interlocuteurs avec attention et respect. L'élève présente ses arguments de manière pertinente et sur un ton approprié. L'élève analyse son comportement de manière critique et évite de reproduire des erreurs constatées. L'élève s'applique à exécuter les tâches avec soin. L'élève agit en tenant compte de ses apprentissages antérieurs.	L'élève a mené l'entretien de manière pertinente et sur un ton respectueux. Les erreurs constatées n'ont pas été répétées. L'intérêt pour un travail soigné est présent. Les expériences d'apprentissage et le comportement d'apprentissage ont été échangés de manière satisfaisante avec les responsables du stage.



Fiche d'évaluation

Module 10.1. - Stage en entreprise 2 (STAGE2)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s) 2**

Titre du module:	Stage en entreprise 2	Module stage			
Nom du module:	P-EE-PROST2-ST-01	Numéro du module:	1		
Code du module:	STAGE2	Langue véhiculaire:	Allemand		
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	4	
- leçons hebdomadaires:	X	Période (1 ou 2):	1	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	X				

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable de mentionner les règles de sécurité ainsi que les procédures internes de l'entreprise de formation et de les appliquer sous guidance.	L'élève mentionne les règles et les mesures générales et spécifiques concernant la sécurité (ex : prévention des accidents, protection des données) ainsi que les procédures internes à l'entreprise de formation. L'élève respecte les consignes de sécurité.	Les consignes et procédures sont respectées. Les consignes et les mesures élémentaires de sécurité sont mentionnées dans les grandes lignes.
40 % (24 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable d'exécuter les tâches professionnelles qui lui sont confiées.	L'élève accomplit les tâches qui lui sont confiées selon les règles de l'art. L'élève respecte les consignes de sécurité. L'élève manipule les matériaux selon les consignes et en respectant les dispositions relatives à la protection de l'environnement. Son lieu de travail reste propre et ordonné. L'élève travaille avec soin. L'élève respecte les règles de la courtoisie. L'élève respecte les règles de sécurité lorsqu'il manipule des outils, des appareils ou des machines. L'élève manipule les outils, appareils et machines selon les règles de l'art.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les missions relatives aux indicateurs.
20 % (12 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu scolaire: L'élève est capable de documenter son stage.	L'élève documente son stage en respectant les directives.	La documentation a été remise dans les délais. La documentation est structurée et rédigée avec soin. Les consignes de la documentation sont respectées dans les grandes lignes La documentation est rédigée de manière compréhensible et est essentiellement exempte d'erreurs.
30 % (18 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel: L'élève est capable de mener les entretiens avec pertinence, d'adopter une attitude respectueuse à l'égard de ses supérieurs/collègues/clients, de gérer leur feedback de manière constructive et d'autoévaluer son travail de manière critique.	L'élève écoute ses interlocuteurs avec attention et respect. L'élève présente ses arguments de manière pertinente et sur un ton approprié. L'élève analyse son comportement de manière critique et évite de reproduire des erreurs constatées. L'élève s'applique à exécuter les tâches avec soin. L'élève agit en tenant compte de ses apprentissages antérieurs.	L'élève a mené l'entretien de manière pertinente et sur un ton respectueux. Les erreurs constatées n'ont pas été répétées. L'intérêt pour un travail soigné est présent. Les expériences d'apprentissage et le comportement d'apprentissage ont été échangés de manière satisfaisante avec les responsables du stage.



Fiche d'évaluation

Module 11.1. - Stage en entreprise 3 (STAGE3)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s) 3**

Titre du module:	Stage en entreprise 3	Module stage	
Nom du module:	P-EE-PROST3-ST-01	Numéro du module:	1
Code du module:	STAGE3	Langue véhiculaire:	Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines:	1
- leçons hebdomadaires:	X	Période (1 ou 2): 1	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	X		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable de mentionner les règles de sécurité ainsi que les procédures internes de l'entreprise de formation et de les appliquer sous guidance.	L'élève mentionne les règles et les mesures générales et spécifiques concernant la sécurité (ex : prévention des accidents, protection des données) ainsi que les procédures internes à l'entreprise de formation. L'élève respecte les consignes de sécurité.	Les consignes et procédures sont respectées. Les consignes et les mesures élémentaires de sécurité sont mentionnées dans les grandes lignes.
40 % (24 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable d'exécuter les tâches professionnelles qui lui sont confiées.	L'élève accomplit les tâches qui lui sont confiées selon les règles de l'art. L'élève respecte les consignes de sécurité. L'élève manipule les matériaux selon les consignes et en respectant les dispositions relatives à la protection de l'environnement. Son lieu de travail reste propre et ordonné. L'élève travaille avec soin. L'élève respecte les règles de la courtoisie. L'élève respecte les règles de sécurité lorsqu'il manipule des outils, des appareils ou des machines. L'élève manipule les outils, appareils et machines selon les règles de l'art.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les missions relatives aux indicateurs.
20 % (12 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu scolaire: L'élève est capable de documenter son stage.	L'élève documente son stage en respectant les directives.	La documentation a été remise dans les délais. La documentation est structurée et rédigée avec soin. Les consignes de la documentation sont respectées dans les grandes lignes La documentation est rédigée de manière compréhensible et est essentiellement exempte d'erreurs.
30 % (18 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel: L'élève est capable de mener les entretiens avec pertinence, d'adopter une attitude respectueuse à l'égard de ses supérieurs/collègues/clients, de gérer leur feedback de manière constructive et d'autoévaluer son travail de manière critique.	L'élève écoute ses interlocuteurs avec attention et respect. L'élève présente ses arguments de manière pertinente et sur un ton approprié. L'élève analyse son comportement de manière critique et évite de reproduire des erreurs constatées. L'élève s'applique à exécuter les tâches avec soin. L'élève agit en tenant compte de ses apprentissages antérieurs.	L'élève a mené l'entretien de manière pertinente et sur un ton respectueux. Les erreurs constatées n'ont pas été répétées. L'intérêt pour un travail soigné est présent. Les expériences d'apprentissage et le comportement d'apprentissage ont été échangés de manière satisfaisante avec les responsables du stage.



Fiche d'évaluation

Module 11.2. - Projet intégré final (PROFI)

Formation

Code: **EE** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s) 3**

Titre du module:	Projet intégré final	Module projet intégré final
Nom du module:	P-EE-PROST3-PF-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PROFI	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	X Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	X	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de rechercher des informations, de les sélectionner et de les réunir.	L'élève opte de manière autonome pour les principaux outils de recherche servant à l'accomplissement de sa tâche. L'élève sélectionne les informations concernant le projet et, le cas échéant, les regroupe selon les différentes alternatives proposées. L'élève se sert de systèmes de documentation appropriés pour assembler les informations.	L'élève a convenablement compris la mission. L'élève a recherché, sélectionné et réuni les informations d'une manière appropriée et dans les délais indiqués. L'élève a réuni les informations d'une manière logique et adaptée au destinataire. Les résultats étaient en mesure de servir de base de planification.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'organiser les étapes en vue de l'accomplissement d'une mission de travail.	L'élève planifie les étapes requises pour l'accomplissement de la mission de travail de manière autonome et il les note par écrit. La planification est concertée en équipe. L'élève sélectionne et met en place tout le matériel et les matériaux nécessaires. L'élève contrôle l'exactitude et l'intégralité de la planification (par exemple sous les aspects du temps, des contraintes et des dispositions légales). L'élève corrige les inexactitudes et les erreurs.	La planification était appropriée et complète. Le plan était concerté et il a été accepté. Le plan n'accusait pas d'erreur non corrigée.
10 % (6 P)	L'élève est capable de prendre des décisions pour faire des choix entre plusieurs alternatives.	L'élève propose d'autres options de solution. L'élève justifie l'option qu'il a sélectionnée.	L'élève représente les autres options de solution d'une manière claire et transparente. L'élève a opté pour une solution permettant de lancer la réalisation.
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser le projet en suivant les étapes planifiées.	L'élève accomplit les étapes de travail prévues d'une manière autonome et responsable (le cas échéant en équipe). L'élève tient compte des conditions générales indiquées (les délais, le budget, etc.).	L'élève a mis en œuvre la planification. L'élève a accompli les tâches d'une manière appropriée, soignée et efficace. L'élève a comparé les résultats obtenus aux résultats recherchés (boucles feedback). Les processus de coordination requis ont été accomplis.
10 % (6 P)	L'élève est capable de comparer la réalisation du projet par rapport à sa planification.	L'élève compare les résultats obtenus aux résultats recherchés à des moments indiqués et il documente la comparaison. L'élève tient compte des corrections requises et il initie les modifications.	L'élève a comparé l'état des travaux par rapport à la planification et aux objectifs. L'élève s'est concerté avec les autres intervenants à propos des corrections requises et il a initié les modifications. L'élève a achevé le travail, il a transmis le résultat, il l'a intégré, etc.



10 % (6 P)	L'élève est capable d'évaluer et de justifier sa méthode.	L'élève explique et justifie les différentes étapes de sa méthode en se référant aux planifications/aux données de planification. L'élève évalue les résultats du travail ainsi que les processus de travail en tenant compte des documents/des données disponibles. L'élève évalue son propre processus d'apprentissage en se référant aux documents.	L'élève a présenté et justifié sa méthode d'une manière cohérente, compréhensible sous l'aspect du contenu et appropriée. L'évaluation de la méthode était claire, compréhensible et pertinente. L'élève a présenté les résultats d'apprentissage d'une manière appropriée. L'élève a déduit des étapes d'apprentissage ultérieures de manière cohérente.
10 % (6 P)	L'élève est capable de se servir du matériel de travail requis pour une tâche donnée de manière compétente et de préparer les documents de travail correspondants de manière ordonnée.	L'élève manipule le matériel de travail, comme par exemple les ustensiles d'écriture et les instruments de dessin, avec précaution et il s'en sert de manière compétente. L'élève dispose de ses documents de travail, comme par exemple des ouvrages de référence, des documents de cours, des modes opératoires pour les expériences ou des rapports d'expériences, et il les classe de manière cohérente.	L'élève disposait du matériel de travail requis, qui était prêt à l'emploi. L'élève disposait de l'intégralité des documents requis, conformément aux indications de l'enseignant.
10 % (6 P)	L'élève est capable de mener des entretiens de manière pertinente et d'adopter une attitude respectueuse à l'égard de ses collègues de travail/des clients.	L'élève écoute son interlocuteur d'une manière attentive et respectueuse. L'élève avance ses arguments avec pertinence et sur un ton convenable	L'élève a mené les entretiens avec pertinence et sur un ton respectueux à l'égard des autres intervenants.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Français 1 (FRANC1)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Français 1	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-EEF-ENGE1-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC1	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Décrire sa motivation, ses choix et souhaits- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect- Se positionner et se tenir correctement- Regarder son interlocuteur	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève décrit les raisons personnelles qui l'ont poussé à choisir l'entreprise en question pour son stage- Dans des petits jeux de rôle, l'élève montre qu'il maîtrise les règles de politesse élémentaire- L'élève se positionne devant son interlocuteur et maintient le contact visuel
20 % (12 P)	Expression écrite - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) la demande de stage et le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu la demande de stage et le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent- Ecrire un texte compréhensible	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une demande de stage que l'enseignant corrige. Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles- Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M1	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (joints au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec le monde du travail	<ul style="list-style-type: none">- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du DELF Pro en rapport avec le monde du travail)



10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Allemand 1 (ALLEM1)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module: **Allemand 1** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-EEF-ENGE1-CX-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ALLEM1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **20**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Sprechen, reden und zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden illustrieren ihren Vortrag anhand bestimmter Medien- Die Lernenden informieren in einem vier- bis fünfminütigen Kurzvortrag zu einem landeskundlichen Thema und achten dabei auf eine korrekte, verständliche Ausdrucksweise.- Die Lernenden achten beim Vortrag auf ein ansprechendes nonverbales Verhalten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen einen 400 bis 500 Wörter langen informierenden Text zu einem landeskundlichen Thema.- Die Lernenden verwenden in ihren schriftlichen Produktionen einen Wortschatz, der weitgehend dem Niveau B1 entspricht.- Die Lernenden sorgen anhand analoger sowie digitaler Hilfsmittel für einen weitgehend fehlerfreien Text.- Die Lernenden zitieren bei Bedarf korrekt.- Die Lernenden bringen den Text in eine leserfreundliche Fassung.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text entspricht dem vorgegebenen Umfang und ist selbständig verfasst worden.- Der Text ist verständlich und enthält insbesondere in den im Laufe des Moduls wiederholten Bereichen keine systematischen Fehler.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen zu den Aktualitätsthemen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Education à la citoyenneté 1 (EDUCI1)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-EEF-ENGE1-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation civique et sociale
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Acquérir et appliquer des savoirs	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Politik entdecken,- In Gruppen leben,- Leben in der Gemeinde,- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in dreien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Utiliser des méthodes	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Umfrage durchführen und auswerten- Rollenspiel durchführen und auswerten- Pro- und Kontra Diskussion führen	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Juger et agir	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Rechte und Pflichten des Bürgers zu hinterfragen- Unterschiedliche Gesellschaftsordnungen zu bewerten- Eigenes Rollenverhalten zu hinterfragen- Frühere und heutige Familienstrukturen zu reflektieren- Die Aufgaben des Staates in der Familien- und Bildungspolitik kritisch zu bewerten- Entscheidungsprozesse nachzuspielen- Wahlzettel korrekt auszufüllen- aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens dreien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Education sportive 1 (EDUPH1)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module: **Education sportive 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EEF-ENGE1-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **EDUPH1** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Français 2 (FRANC2)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Français 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-EEF-ENGE2-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Français
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Expression écrite : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et d'employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage. - Dans un contexte restreint et connu – l'élève est capable de structurer et de retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé. - De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Employer et varier le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les médias- Employer et varier le vocabulaire pour exprimer son avis personnel.- Respecter les différentes parties du commentaire personnel (introduction, partie principale, conclusion et avis personnel, exemples illustrant les idées)- Subdiviser ses productions en parties logiques, faire des paragraphes, employer et varier les connecteurs logiques- Faire des phrases complètes- Rédiger un texte compréhensible et cohérent- Maîtriser la conjugaison des verbes courants- Conjuguer les verbes aux modes et aux temps appropriés	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit: - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnes, thèmes (lecture globale) - Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité, de textes narratifs et de textes en rapport avec la profession	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec un sujet courant (ici les médias)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral: - De façon routinière – comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel - Dans des contextes similaires – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50% des questions.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Allemand 2 (ALLEM2)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Allemand 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-EEF-ENGE2-CX-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ALLEM2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **20**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden können einem Sachtext sowie einem Erzähltext Hauptinformationen entnehmen sowie gezielt nach Detailinformationen suchen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
20 % (12 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden können einer Audio(video)-Reportage die Hauptinformationen (anhand von W-Fragen) entnehmen sowie gezielt nach Detailinformationen suchen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
30 % (18 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen inhaltlich und formal den Kriterien der jeweiligen Aufgabenstellung und Textsorte entsprechende Texte.- Die Lernenden verwenden in ihren schriftlichen Produktionen einen Wortschatz, der dem Niveau B1 weitgehend entspricht.- Die Lernenden zitieren bei Bedarf korrekt.- Die Lernenden bringen den Text in eine leserfreundliche Fassung.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung sowie der s-Laute, verwenden den richtigen Kasus bei den Präpositionen, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Texte behandeln die Fragestellung umfassend, sind selbständig verfasst und weisen eine klare Struktur auf.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der s-Laute & 90% der Kasus nach Präpositionen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Education à la citoyenneté 2 (EDUCI2)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Education à la citoyenneté 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EEF-ENGE2-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **EDUCI2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Acquérir et appliquer des savoirs	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Wirtschaft entdecken - Arbeitswelt und soziale Sicherung - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Utiliser des méthodes	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Einen Markt erkunden - Schema lesen und auswerten - Planspiel zum Thema „Arbeitskonflikt“ durchführen - Umgang mit Statistiken	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Juger et agir	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt - Das eigene Konsumverhalten kritisch zu untersuchen - Die Rolle des Staates in der Marktwirtschaft zu bewerten - Sich auf einen Arbeitsplatz zu bewerben - Interessen im Arbeitsverhältnis zu vertreten - Mögliche Belastungen unserer Sozialversicherungssysteme kritisch zu beurteilen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Education sportive 2 (EDUPH2)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Education sportive 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EEF-ENGE2-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **EDUPH2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Français 3 (FRANC3)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Français 3	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-EEF-ENGE3-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC3	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Expression orale - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de recourir à différents médias pour l'illustration d'exposés - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés. - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Avoir recours à des illustrations, des supports lors de la présentation du dossier- Informer de façon précise sur le sujet- Structurer l'exposé (phrase introductive, partie principale, petite conclusion personnelle)- Rapporter et expliquer de façon compréhensible et cohérente et à l'aide de mots-clés les informations trouvées- Répondre aux questions- Impliquer les élèves dans l'exposé à l'aide de questions (d'un petit quiz, d'un questionnaire...)- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots-clés- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recours à une présentation PowerPoint, Keynote, Prezi, Sway etc. contenant des photos et au moins une vidéo (courte: +/- 2 minutes)- L'élève annonce le plan/la structure de son exposé et signifie assez clairement le passage à la partie suivante- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clés. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



30 % (18 P)	Expression écrite - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de citer correctement et indiquer les sources - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de structurer et assurer la cohérence interne d'une production écrite - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer et informer à travers des productions personnelles	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer ses sources- Marquer les citations (guillemets, italique...)- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Avoir recours à des illustrations, photos, cartes...- Respecter la date limite de remise du dossier- Corriger les fautes soulignées et/ou redressées par l'enseignant- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Maîtriser les prépositions de lieu (surtout en parlant des pays, villes, régions...)- Maîtriser l'orthographe des habitants (les Français, les Allemands...) d'un pays, de la langue (le français, l'allemand...), des adjectifs (la langue française, la langue allemande...)- Employer des connecteurs logiques de base permettant de structurer le texte- Employer ses propres mots pour rapporter les informations trouvées	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique dans son dossier (sous l'image, en note en bas de page ou à la fin du dossier) (presque) toutes les références et de façon assez détaillée (auteur, date, lien...)- L'élève écrit entre guillemets les 2-3 (de préférence aucun) extraits recopiés- L'élève réalise une page de garde- L'élève utilise une police d'écriture plus grande pour les titres (ou les souligne)- L'élève a recours à min. 5 illustrations (photos, graphiques, dessins etc.)- L'élève remet son dossier le jour fixé par l'enseignant, sinon il présente un certificat médical- L'élève a recours à des dictionnaires (en ligne) et/ou au correcteur d'orthographe (word, bonpatron...) pour trouver ses erreurs- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs désignant ou précisant les habitants d'un pays et les langues sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- La structure du dossier est assez clairement présentée- L'élève ne fait pas de « copier-coller »!
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M3	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de lire, s'informer et élargir ses connaissances culturelles sur la France - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec la culture française	<ul style="list-style-type: none">- Se documenter et rendre compte du savoir acquis- Reproduire les connaissances sur la culture française acquises et mémorisées au cours du module (devoir final)- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève réalise une recherche documentaire sur Internet et ne recopie pas les informations, mais les reformule avec ses propres mots- L'élève répond correctement à 50% des questions posées dans le devoir final (questions fermées)- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du manuel „Clés pour la France en 80 icônes culturelles“)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Allemand 3 (ALLEM3)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Allemand 3	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-EEF-ENGE3-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Sprechen, reden und zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden tragen Texte so vor, dass ein Zuhörer ihnen problemlos folgen kann.- Die Lernenden beteiligen sich an Gesprächen in der Klasse und beachten dabei gängige Konversationsregeln.- Die Lernenden informieren die Mitschüler anhand eines Sachtextes zu einem im Vorfeld festgelegten Thema.- Die Lernenden äußern ihre Meinung zu einem im Vorfeld festgelegten Thema, begründen diese und bauen sie in eine kontroverse Diskussion ein.	<ul style="list-style-type: none">- Der vorgelesene Text ist für die Zuhörer verständlich.- Die Diskussionsteilnehmer werden nicht unterbrochen, ihre Redebeiträge werden gewürdigt und aufgegriffen.- Die Informationen sind präzise, Zwischenfragen zur Sache können beantwortet werden.- Die Meinung wird logisch begründet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine persönliche Stellungnahme zu einem der behandelten Themen.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Stellungnahmen zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhiieb verständliche Satzgefüge.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung sowie der s-Laute, verwenden den richtigen Kasus bei den Präpositionen, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhiieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung sowie 90% der Verbformen korrekt.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Education à la santé (EDSAN)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Education à la santé	Module complémentaire
Nom du module:	P-EEF-ENGE3-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDSAN	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1	Autres semestres: 4	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, angeeignetes Fachwissen in Bezug auf die einzelnen Themen anzuwenden sowie Erklärungen und Beschreibungen im Zusammenhang mit Körpervorgängen und Erkrankungen auf verständliche Art und Weise zu verfassen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt bzw. erklärt Körpervorgänge in einfachen Worten.- Der Auszubildende verwendet bei Beschreibungen und Erklärungen die richtigen Fachbegriffe im richtigen Zusammenhang.- Der Auszubildende kennt die Namen, Funktionen und Lage der wichtigsten Organe (vor allem die, die für die Abhandlung der einzelnen Erkrankungen im Unterricht wichtig sind) des menschlichen Körpers.- Der Auszubildende ordnet spezifische Symptome den entsprechenden Krankheiten zu.- Der Auszubildende zieht Vergleiche (z.B. bei Krankheiten, Symptomen, Krankheitsereignissen ...).	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat Körpervorgänge mit den geeigneten Fachbegriffen, fachlich richtig (wenn auch vereinfacht), und verständlich beschreiben bzw. erklären können.- Der Auszubildende hat ein einfaches Schema des menschlichen Körpers korrekt beschriftet bzw. die Lage einzelner Organe darauf richtig geortet. Zudem hat er die Hauptfunktionen der Organe vereinfacht wiedergeben.- Der Auszubildende hat zu den im Unterricht behandelten Krankheiten die wichtigsten Symptome genannt.- Der Auszubildende hat bei Vergleichen die korrekten Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten hervorheben können.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, gesundheitsbezogene Dokumente, Texte und Diagramme zu analysieren und auszuwerten und gegebenenfalls daraus eine adäquate Synthese zu erstellen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende liest wichtige Informationen aus Dokumenten (z.B. alltägliche Informationsquellen wie gesundheitsbezogene Artikel), Grafiken und Diagrammen heraus und interpretiert diese.- Der Auszubildende erstellt Produktionen (Dossier, Vortrag, Steckbrief, Poster) und präsentiert diese gegebenenfalls.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten und themenbezogenen Informationen eines Dokuments erkannt und in eigenen Worten umformuliert.- Der Auszubildende hat unbekannte, jedoch ihm vertraute Grafiken und Schemata, in eigenen Worten erklärt bzw. beschriftet.- Der Auszubildende hat Diagramme fachlich korrekt beschrieben und deren Kernaussage sinngemäß dargelegt.- Der Auszubildende hat eine selbst erarbeitete, sauber präsentierte, strukturierte und fachlich korrekte Produktion erstellt.- Der Auszubildende hat einen strukturierten, verständlichen und inhaltlich korrekten Vortrag gehalten.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mittels adäquater Kommunikation und Argumentation nachzuweisen, dass er das Erlernete im alltäglichen Leben anwenden und gesundheitsbezogene Situationen beurteilen kann.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zeigt bzw. erklärt, wie ein Arztbesuch vorzubereiten ist und wie man sich während des Gespräches verhalten soll.- Der Auszubildende liefert Argumente, die zeigen in wieweit man auf den Erhalt seiner Gesundheit selbst Einfluss haben kann.- Der Auszubildende trifft Vorsorge gegenüber Zivilisations- und Infektionskrankheiten.- Der Auszubildende wendet angeeignetes Wissen in nachgestellten gesundheitsbezogenen Situationen an.- Der Auszubildende formuliert Begründungen und Argumentationen zu Aussagen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten Informationen und Faktoren, die für den Arzt zur Erstellung einer Diagnose wichtig sind, genannt oder gezeigt.- Der Auszubildende hat die für einen Arztbesuch wichtigen Dokumente und sonstigen Vorbereitungen genannt.- Der Auszubildende hat anhand von Fallbeispielen oder eines Rollenspiels gezeigt, dass er das nötige Wissen sowie Präventionsmaßnahmen in konkreten und im Alltag möglichen Situationen, anzuwenden weiß.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Education sportive 3 (EDUPH3)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module: **Education sportive 3** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EEF-ENGE3-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **EDUPH3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Français 4 (FRANC4)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Français 4	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-EEF-ENGE4-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC4	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue: actions, personnes, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte- identifier les principales conclusions et les points significatifs d'un texte- reconnaître les arguments utilisés pour la présentation d'un problème	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral : De façon routinière – identifier les informations principales et beaucoup d'informations détaillées - De façon routinière - comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel Dans des contextes inconnus – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un support audio-visuel en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un support audio-visuel- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans un contexte restreint et connu – comprendre et employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage Dans un contexte restreint et connu – structurer et retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé Dans un contexte restreint et connu – subdiviser ses productions en parties logiques et varier les connecteurs logiques De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- employer le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les sujets d'actualité- employer et varier le vocabulaire permettant d'exprimer son avis personnel- Respecter les différentes parties du commentaire personnel:<ul style="list-style-type: none">- introduction- partie principale (min.3 arguments)- conclusion- exemples illustrant ses idées- avis personnel- faire des paragraphes,- employer et varier les connecteurs logiques- rédiger un texte compréhensible et cohérent- faire des phrases complètes- faire des phrases complexes- maîtriser la conjugaison des verbes courants- employer des subordonnées complétives et le mode qui convient après les verbes et locutions de la parole, de la pensée, des sentiments	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M4	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Allemand 4 (ALLEM4)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Allemand 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-EEF-ENGE4-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Hör- und Sehverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden erschließen sich anhand von Haupt- und Detailinformationen den Handlungsablauf des Films.- Die Lernenden deuten visuelle und akustische Filmelemente.	<ul style="list-style-type: none">- Hauptinformationen zur Handlung, zum Thema und zu den Charakteren werden erfasst.
30 % (18 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden stellen eine Szene vor, indem sie die einzelnen Einstellungen und den Handlungsablauf analysieren und deuten.- Die Lernenden beachten bei ihrem Vortrag Gestik, Mimik und Proxemik.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen zu Gestaltung der analysierten Szene werden dargelegt.- Gestik und Mimik werden eingesetzt, um eine kommunikative Haltung einzunehmen.
30 % (18 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen einen filmanalytischen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um sich zu dem filmanalytischen Thema präzise und verständlich ausdrücken zu können.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text ist auf Anhieb verständlich, besteht aus Einleitung, Hauptteil & Schluss und enthält die nötigsten Informationen.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen, 90% der Präpositionen, 90% der deklinierten Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Education à la citoyenneté 3 (EDUCI3)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 3	Module complémentaire
Nom du module:	P-EEF-ENGE4-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI3	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1	Autres semestres: 3	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden. Das Modul EDUCI3 kann im 3. oder 4. Semester angeboten werden. Dies geschieht im Wechsel mit dem Modul EDSAN.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Die Welt um uns- Identität und Geschichte- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zwei der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Thematische Karten lesen und auswerten- Zukunftswerkstatt organisieren- Bevölkerungspyramide lesen und auswerten	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: <ul style="list-style-type: none">- Den Zusammenhang zwischen menschlichem Verhalten und Umweltbelastungen zu beurteilen- Die Begrenztheit natürlicher Ressourcen zu erkennen und mögliche Handlungsperspektiven, die sich daraus ergeben, zu diskutieren- Sich kritisch mit den Begriffen der Nation und Identität auseinanderzusetzen- Gefahren der Demokratie heute zu reflektieren- Herausforderungen der Luxemburger Gesellschaft (Migration, Multi-Kulti, Armut) zu bewerten- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zwei der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Education sportive 4 (EDUPH4)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module: **Education sportive 4** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EEF-ENGE4-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **EDUPH4** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Français 5 (FRANC5)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module: **Français 5** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-EEF-ENGE5-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC5** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Français
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral : Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : intrigue (déroulement des actions), constellation des personnages, principaux thèmes (compréhension globale) Dans des contextes similaires – identifier beaucoup d'informations détaillées (compréhension sélective) Dans des contextes similaires – utiliser les aides auditives et visuelles (ton, registre vocal, intonation, musique, cadrage...)	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les thèmes principaux d'un film ou d'un extrait de film- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Relever des informations détaillées d'un extrait de film- Comprendre le caractère des personnages- Comprendre le choix de certains faits et gestes/mots- Reconnaître des éléments visuels et acoustiques de conception (cadrage, montage, couleurs, organisation de l'espace, registre vocal, intonation, musique, bruits d'arrière-fond...) et interpréter leur fonction par rapport à l'action ou au caractère des personnages	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression orale : Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente au niveau du contenu tout en respectant la consigne Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés Dans des contextes similaires – s'exprimer convenablement en respectant la syntaxe, la grammaire et en utilisant un vocabulaire approprié Dans des contextes similaires – observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Respecter le calendrier- Présenter le contenu de la scène analysée / le passage de la nouvelle- Employer les connaissances acquises ; analyser les aspects de la forme , respectivement les particularités audio-visuelles et acoustiques de la scène / lire le passage de manière expressive- S'exprimer de façon cohérente et ciblée sur le sujet, répondre aux questions- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots clés, parler librement, justifier son avis/choix du passage du film/de la nouvelle- S'exprimer de façon continue- Employer le vocabulaire technique nécessaire pour l' analyse d'une scène- Employer un vocabulaire varié- S'exprimer de façon compréhensible en respectant la syntaxe et la grammaire de base- Employer le discours indirect correctement- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève présente la scène du film à analyser (projection) ou le passage de la nouvelle (lecture) le jour indiqué par l'enseignant.- l'élève fait un effort d'analyse de la scène respectivement du passage de la nouvelle. Pour l'analyse d'une scène d'un film, au moins quelques éléments d'analyse technique sont pertinents- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clefs. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève parle au moins 5 minutes en tout- L'élève utilise quelques termes techniques en relation avec l'analyse filmique- L'élève s'exprime de façon assez compréhensible et de façon qu'on puisse assez facilement suivre son raisonnement- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnages, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – établir et comprendre des liens, tirer des conclusions Dans un contexte restreint et connu – reproduire et appliquer, de façon compréhensible et conforme au sens, les connaissances acquises	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principaux thèmes d'une nouvelle- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Paraphraser une nouvelle- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les déroulements d'actions- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les caractères, les réactions ou l'évolution des personnages- Reproduire et employer les connaissances acquises et mémorisées au cours du module/répondre correctement aux questions sur les nouvelles vues en classe- Etablir des liens entre les différentes informations apprises (entre les nouvelles lues en classe et la nouvelle inconnue)	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans des contextes nouveaux – présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente en respectant la consigne de travail Dans des contextes nouveaux – respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Respecter la date limite de remise de la fiche cinéma- Rédiger un court résumé cohérent et compréhensible (100-120 mots)- Employer le vocabulaire correct pour présenter les personnages principaux (50 mots)- Employer le vocabulaire correct pour citer le thème(s) abordé(s) (mots clés)- Formuler une critique personnelle et la justifier (au moins 30 mots)- Présenter sa scène/son passage/sa nouvelle préféré(e) et justifier son choix (au moins 70 mots)- Construire des phrases simples (S-V-CO)- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Employer un vocabulaire précis pour répondre aux questions se rapportant aux nouvelles- Ecrire un texte cohérent et compréhensible- Employer des connecteurs logiques	<ul style="list-style-type: none">- La présentation de la production écrite doit être acceptable dans son ensemble.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- la production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève s'efforce de justifier son avis personnel même si la justification est maladroite- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- L'élève fait l'effort d'utiliser des connecteurs logiques même s'ils ne sont pas toujours pertinents.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M5	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Allemand 5 (ALLEM5)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module: **Allemand 5** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-EEF-ENGE5-CX-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ALLEM5** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die wesentlichen Informationen aus audiovisuellen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer Quelle im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
20 % (12 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen dem fiktionalen Text die allgemeine Bedeutung.- Die Lernenden entnehmen wesentliche Informationen aus fiktionalen Texten, welche sie auch deuten.	<ul style="list-style-type: none">- Die Texte werden hinsichtlich des Handlungsablaufs erfasst, die einzelnen Figuren werden unterschieden.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Gelernte zu einem eigenständigen analytischen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um präzise und verständliche Texte zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten einen klaren Handlungsüberblick der Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Education à la citoyenneté 4 (EDUCI4)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 4	Module complémentaire	
Nom du module:	P-EEF-ENGE5-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI4	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 11	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Der Staat, in dem wir leben - Leben in einem Rechtsstaat - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Wahlplakate untersuchen und auswerten - Schema lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Partei- und Wahlprogramme zu bewerten - Über Aspekte des Rechts, der Gerechtigkeit und Strafen zu diskutieren - aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Education sportive 5 (EDUPH5)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module: **Education sportive 5** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EEF-ENGE5-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **EDUPH5** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Français 6 (FRANC6)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module: **Français 6** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-EEF-ENGE6-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC6** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Français
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de gérer, animer et structurer la communication et l'échange ; participer activement et de façon constructive aux discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les règles et normes de la conversation	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Justifier ses actions/ses propos, justifier sa position en cas d'accord ou de désaccord- Comprendre le contenu d'une conversation et prendre position par rapport aux informations reçues pendant la conversation- Discuter de façon ciblée- Exprimer son avis personnel- Faire des propositions et réagir aux propositions des autres- Prendre une attitude favorable à la communication- Adapter les gestes et la mimique aux contenus de la conversation- Adapter son apparence (vêtements, cheveux, bijoux...) à la situation- Adapter son comportement verbal et non-verbal à la situation- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect et de compréhension- Laisser terminer l'autre- Ecouter attentivement- Demander la parole- Regarder l'orateur respectivement les auditeurs	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève répond de façon précise et détaillée à au moins 50% des questions du recruteur- L'élève répond de façon assez précise à au moins 60% des questions du recruteur- L'élève se comporte comme il se doit, tout au long de l'entretien : il attend qu'on lui propose de s'asseoir, il se tient droit sur sa chaise, il ne fait pas de gestes brusques ou déplacés etc.- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien
30 % (18 P)	Expression écrite : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer à travers des textes spécifiques à sa formation et à son activité professionnelle en garantissant le flux d'information nécessaire - L'élève est capable, de façon routinière, d'écrire des phrases entières et compréhensibles tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser au niveau de la langue les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une lettre de motivation et un cv que l'enseignant corrige- Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève tient compte des corrections et remarques de l'enseignant- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles. Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M6	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Allemand 6 (ALLEM6)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module: **Allemand 6** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-EEF-ENGE6-CX-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ALLEM6** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **20**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden beteiligen sich an Gesprächen in der Klasse und beachten dabei gängige Konversationsregeln.- Die Lernenden informieren die Mitschüler zu einem kulturellen Angebot.- Die Lernenden äußern ihre Meinung, begründen diese und bauen sie in eine kontroverse Diskussion ein.	<ul style="list-style-type: none">- Die Diskussionsteilnehmer werden nicht unterbrochen, ihre Redebeiträge werden gewürdigt und aufgegriffen.- Die Informationen sind präzise und klar strukturiert.- Die Meinung wird logisch begründet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine schriftliche Fassung ihres Kurzvortrags.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene in einem analytischen oder kreativen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz des Niveaus B1.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden beherrschen die gängigen Rechtschreibregeln, bilden syntaktisch weitgehend korrekte Sätze.	<ul style="list-style-type: none">- Die Verschriftlichung des Vortrags ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen.- Der Text entspricht den formalen Vorgaben.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination), 90% der Höflichkeitsformen korrekt.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Education à la citoyenneté 5 (EDUCI5)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 5	Module complémentaire	
Nom du module:	P-EEF-ENGE6-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI5	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Acquérir et appliquer des savoirs	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Blickpunkt Europa - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in den beiden genannten Themenbereichen.
30 % (18 P)	Utiliser des méthodes	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Karikaturen zum Thema EU analysieren - Schemata und Schaubilder lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Juger et agir	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Über die Rolle der EU im Alltag zu diskutieren - Die europäische Integration kritisch zu beurteilen - Beteiligungsmöglichkeiten des Bürgers zu beurteilen - Aufruf zu einer europäischen Bürgerinitiative zu entwerfen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 6.4. - Education sportive 6 (EDUPH6)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module: **Education sportive 6** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EEF-ENGE6-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **EDUPH6** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Architecture des ordinateurs (ARCOR-F)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Architecture des ordinateurs** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EEF-FACUL1-FN-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ARCOR-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire les fonctions des principaux éléments d'un PC.	L'élève énumère les principaux éléments d'un PC, comme par exemple le boîtier, l'adaptateur secteur, la carte mère, le processeur, la carte graphique, l'écran, les interfaces, la carte réseau, les moyens d'enregistrement, les disques durs, le clavier, la souris, la carte son et l'imprimante. L'élève décrit le fonctionnement des principaux éléments d'un PC.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'assembler un PC de manière compétente.	L'élève assemble un poste de travail conformément aux instructions.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'installer un système d'exploitation.	L'élève distingue les différents systèmes d'exploitation. L'élève installe un système d'exploitation conformément aux instructions. L'élève vérifie le fonctionnement du système installé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de connecter plusieurs PC au sein d'un réseau local.	L'élève sélectionne les composants nécessaires pour connecter deux PC au sein d'un réseau local. L'élève connecte les deux PC au sein d'un réseau local. L'élève effectue les réglages requis. L'élève met le réseau local en service. L'élève installe une imprimante de réseau.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de rédiger des rapports.	L'élève rédige des rapports de manière qu'il soit possible de retracer les activités.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Mécanique (MECAN-F)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Mécanique** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EEF-FACUL1-FN-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **MECAN-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Mécanique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de déterminer la surface de formes géométriques assemblées.	L'élève subdivise la surface globale de formes géométriques en surfaces partielles faciles à calculer. L'élève détermine les différentes surfaces partielles. L'élève détermine la surface globale en additionnant les surfaces partielles.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de se servir de formules simples et des grandeurs respectives avec leurs unités.	L'élève inverse des formules indiquées en fonction de la grandeur recherchée. L'élève tient compte des unités SI des différentes grandeurs lors de l'inversion des formules.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'indiquer des forces dans un système mécanique simple à partir de vecteurs et de les combiner, respectivement de les décomposer.	L'élève distingue la masse et la force. L'élève représente les forces sous forme de vecteurs. L'élève combine des forces dans un parallélogramme de forces. L'élève décompose une force en deux composantes.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de manipuler correctement une calculatrice.	L'élève procède à des réglages sur la calculatrice. L'élève utilise la calculatrice de manière cohérente. L'élève interprète les résultats des calculs.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Anglais 1 (ANGLA1-F)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Anglais 1	Module facultatif national
Nom du module:	P-EEF-FACUL1-FN-03	Numéro du module: 3
Code du module:	ANGLA1-F	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	<p>Production et interaction orale L'élève est capable de décrire ou présenter simplement des gens, des conditions de vie, des activités quotidiennes, ce qu'il aime ou pas, par de courtes séries d'expressions ou de phrases non articulées.</p> <p>L'élève est capable de répondre aux questions qui suivent si elles sont faciles et à condition de pouvoir faire répéter et de se faire aider pour formuler une réponse.</p>	<p>L'élève utilise le présent simple et continuous.</p> <p>L'élève a une notion des verb patterns et des past tenses nécessaires à compléter cette tâche.</p> <p>L'élève utilise le vocabulaire respectif à cette tâche. (sports, hobbies, personality adjectives and physical appearance).</p> <p>L'élève prend la parole et répond à des questions d'une manière spontanée.</p> <p>L'élève parle de manière fluide, cohérente et compréhensible.</p> <p>L'élève démontre dans sa réponse qu'il a compris la question.</p> <p>L'élève respecte les formes de politesse et le langage corporel adéquat à la situation.</p>	<p>En général, la description ou la présentation est compréhensible et cohérente. (à 50%)</p> <p>La majorité des consignes sont respectées. (à 50%)</p> <p>En général, la réponse est claire et compréhensible,</p> <p>L'élève a compris la question et fournit une réponse assez adéquate tout en gardant le contact visuel avec son interlocuteur. (à 50%)</p>
20 % (12 P)	<p>Compréhension de l'oral L'élève est capable de comprendre de manière générale des enregistrements courts et simples qui traitent de sujets connus.</p>	<p>L'élève déduit le sens de mots inconnus à l'aide du contexte s'il s'agit d'un sujet familier ou similaire à ceux traités en classe.</p> <p>L'élève répond de manière générale à des questions concernant les idées-clés. (listening for gist)</p> <p>L'élève comprend le vocabulaire relatif à une situation dans laquelle on lui donne des instructions simples ou on lui explique le chemin vers une destination. (giving directions/transport)</p>	<p>Dans les enregistrements audio-visuels, l'élève identifie la moitié des points essentiels.</p> <p>L'élève peut identifier la majorité du chemin et comprendre la totalité du chemin après trois répétitions si nécessaire.</p>
10 % (6 P)	<p>Production écrite L'élève est capable d'écrire une description simple de personnes, d'événements sportifs ou d'activités.</p> <p>L'élève est capable d'écrire un email personnel.</p>	<p>L'élève utilise le vocabulaire respectif à cette tâche. (sports, hobbies, daily routines, describing people)</p> <p>L'élève écrit une série de phrases cohérentes tout en respectant les consignes.</p> <p>L'élève utilise les formes de politesse, la structure et les expressions qui correspondent à cette tâche.</p>	<p>La production de l'élève est compréhensible, structurée et les consignes sont respectées. (à 50%)</p> <p>L'élève connaît quelques formes de politesse et structures lexicales utilisées dans la correspondance personnelle ainsi que la structure générale d'un email.</p> <p>L'email est cohérent et compréhensible sans trop de fautes.</p>
10 % (6 P)	<p>Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre des textes courts et simples, adaptés à son contexte.</p>	<p>L'élève comprend les textes courts et simples s'ils ont un rapport avec son contexte.</p>	<p>L'élève identifie la moitié des informations contenues dans les textes.</p>



10 % (6 P)	Compétence sociale L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève contribue à une bonne atmosphère de travail en classe.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut la plupart des travaux pertinents pour le module en question dans son dossier. L'élève est capable, après les corrections par son enseignant, de dire en quels points il est fort et en quoi il a des difficultés.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Réalisation d'un projet professionnel 1 | LPEM (PROJE1-F)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 1 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EEF-FACUL1-FL-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **PROJE1-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen.	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Luxembourgeois 1 | LGK (LUXEM1-F)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Luxembourgeois 1 | LGK** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EEF-FACUL1-FL-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **LUXEM1-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de lettres / Allemand - Professeur de lettres / Luxembourgeois
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur de luxembourgeois / d'allemand**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes très simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de faire des exercices où il connecte les éléments qui vont ensemble (p. ex. image et mot luxembourgeois). L'élève est capable de remplir un texte à trous (p.ex. verbes mis au choix).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
40 % (24 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes très simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de trouver les images qui correspondent à un texte écouté. L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté en cochant la bonne réponse.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève sait parler en courtes phrases luxembourgeoises sur des sujets connus.	L'élève est capable de répondre librement aux questions sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses questions plus lentement. L'élève est capable de dialoguer de façon simple sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses phrases plus lentement et à aider l'élève à formuler ce qu'il essaie de dire. L'élève est capable d'utiliser le vocabulaire qui était à apprendre.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe. L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.). L'élève utilise son matériel comme il faut L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Soudure électrique à main (SOUEL-F)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Soudure électrique à main** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EEF-FACUL1-FN-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **SOUEL-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Atelier
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'assembler des éléments mécaniques simples à partir d'une commande par le procédé du soudage à l'arc.	L'élève lit des dessins techniques sous des formes de représentation différentes. L'élève organise la suite des différentes étapes de travail.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de définir les paramètres de réglage du poste à souder, de sélectionner l'additif de soudage approprié et de réaliser des soudures dans la position de soudage requise.	L'élève sélectionne les produits, les matériaux et les outils requis en fonction des instructions. L'élève veille à l'utilisation correcte des produits, des matériaux, des outils et des appareils électriques sélectionnés. L'élève respecte la suite des différentes étapes de travail. L'élève effectue une préparation de soudure appropriée et il assemble les éléments de manière compétente. L'élève effectue une soudure irréprochable dans la position indiquée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de soumettre la soudure à un contrôle visuel et d'évaluer si elle correspond à la norme technique.	L'élève effectue un contrôle visuel compétent. L'élève détecte les erreurs et il les corrige. L'élève connaît les principales normes techniques de la soudure bout à bout (PA), de la soudure d'angle (PB) et du joint en T (PF).	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de tenir compte de la sécurité au travail, du règlement de travail et de la protection de l'environnement lors de l'organisation et de la réalisation des travaux.	L'élève organise les travaux en tenant compte des consignes en matière de sécurité au travail, du règlement de travail et de la protection de l'environnement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de compléter des rapports de mesure et de contrôle en allemand et en français.	L'élève utilise des rapports de contrôle du domaine de la technique de soudage en allemand et en français. L'élève comprend les termes professionnels importants de la technique de soudage en allemand et en français.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.7. - Relais programmables (REPRO-F)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Relais programmables	Module facultatif national
Nom du module:	P-EEF-FACUL1-FN-07	Numéro du module: 7
Code du module:	REPRO-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 14
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Atelier
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'organiser et de réaliser de manière consciencieuse et compétente les différentes opérations du montage, de l'installation et de la mise en service d'un système simple.	L'élève définit les entrées et les sorties d'une installation. L'élève attribue des capteurs et des actionneurs aux entrées et aux sorties.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de tenir compte de la sécurité au travail, du règlement de travail et de la protection de l'environnement lors de l'organisation et de la réalisation des travaux.	L'élève tient compte des consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement sur le lieu de travail. L'élève tient compte des consignes en matière de sécurité lors de l'organisation, respectivement de la réalisation des schémas électriques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de monter une commande avec relais programmable conformément à une mission, de poser des conduites, de les raccorder et de les étiqueter.	L'élève dresse une liste d'attribution avec les capteurs et les actionneurs correspondants. L'élève raccorde correctement le relais programmable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de régler et de paramétrer des appareils et des installations électriques et de manier leurs logiciels d'installation de même que leurs programmes de contrôle.	L'élève décrit les tâches à l'aide de fonctions logiques. L'élève transpose la solution dans le relais programmable. L'élève met la commande en service et il vérifie son fonctionnement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de compléter des protocoles de mesures en allemand et en français.	L'élève documente les résultats du test de fonctionnement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.8. - Anglais 2 (ANGLA2-F)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Anglais 2	Module facultatif national	
Nom du module:	P-EEF-FACUL1-FN-08	Numéro du module: 8	
Code du module:	ANGLA2-F	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 14	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Production écrite L'élève est capable d'écrire sur les aspects quotidiens de son environnement, par exemple les gens, les lieux, le travail ou les études, avec des phrases reliées entre elles. L'élève est capable de faire une description brève et élémentaire d'un événement, d'activités passées et d'expériences personnelles ou d'une situation imaginaire dans un avenir lointain.	L'élève utilise les expressions et le vocabulaire respectifs à cette tâche. L'élève utilise les verbes du présent nécessaires à cette tâche. L'élève écrit une histoire courte et simple. (par ex. sur des événements lors de vacances ou sur la vie dans un avenir lointain) L'élève utilise les temps du présent et du passé, nécessaires à cette tâche.	Le texte est compréhensible et cohérent. La moitié des verbes sont utilisés de manière correcte. (50%) La moitié (50%) des verbes sont utilisés de manière correcte. Le texte est compréhensible, cohérent et toutes les consignes sont respectées.
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre de manière générale un texte d'un degré de difficulté approprié. L'élève est capable de trouver et de comprendre l'information générale dont il a besoin dans des écrits quotidiens comme des lettres, dépliants, documents officiels. (s'il s'agit de sujets connus)	L'élève répond à des questions sur un texte au niveau A2.2. L'élève lit pour trouver des informations.	La moitié des informations données par l'élève au sujet du texte sont correctes. (50%) L'élève trouve la moitié des informations et comprend le sens général du texte en question.
10 % (6 P)	Production et interaction orale L'élève est capable de lire un texte similaire à ceux traités en classe à voix haute.	L'élève lit à voix haute un texte d'une complexité appropriée sans fautes d'intonation et de prononciation.	L'expression de l'élève est claire et sa prononciation est soignée. L'élève parle de manière compréhensible.
10 % (6 P)	Compréhension de l'oral L'élève est capable de comprendre des questions qui lui sont posées et de suivre des consignes courtes et simples pendant le cours et les évaluations.	L'élève comprend le vocabulaire relatif à la vie à l'école, à des sujets familiers et à la vie courante et identifie la bonne réponse parmi un choix multiple.	L'élève suit la plupart des instructions de l'enseignant et comprend la plupart (60%) des questions qui lui sont posées sur les sujets en question pendant le cours ou les évaluations.
10 % (6 P)	Compétence sociale L'élève respecte les consignes liées aux exercices de l'écrit et de la lecture tout en contribuant à une atmosphère propice au travail.	L'élève présente des productions écrites qui sont propres et lisibles dans le délai prévu et un langage approprié.	Toutes les productions écrites de l'élève sont lisibles et soignées. Les délais sont respectés. Un langage approprié est utilisé dans toutes les productions écrites de l'élève.
10 % (6 P)	Compétence portfolio L'élève est capable de remettre son dossier complet en respectant tous les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.		



Fiche d'évaluation

Module 1.9. - Réalisation d'un projet professionnel 2 | LPEM (PROJE2-F)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 2 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EEF-FACUL1-FL-09** Numéro du module: **9**
Code du module: **PROJE2-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen.	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 1.10. - Luxembourgeois 2 | LGK (LUXEM2-F)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Luxembourgeois 2 | LGK** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EEF-FACUL1-FL-10** Numéro du module: **10**
Code du module: **LUXEM2-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de lettres / Luxembourgeois - Professeur de lettres / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur de luxembourgeois / d'allemand**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de faire des exercices où il connecte les éléments qui vont ensemble (p. ex. image et mot luxembourgeois). L'élève est capable de remplir un texte à trous (p.ex. verbes mis au choix).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait écrire en luxembourgeois en relation avec les sujets traités.	L'élève est capable d'écrire des mots dans des exercices à trous sans trop de fautes d'orthographe. L'élève est capable d'écrire des courtes phrases luxembourgeoises sans trop de fautes d'orthographe. L'élève est capable d'écrire les vocables de la matière traitée sans trop de fautes d'orthographe.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de trouver les images qui correspondent à un texte écouté. L'élève est capable de comprendre l'ordre dans lequel se passe une histoire écoutée. L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté (QCM).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait parler en courtes phrases luxembourgeoises sur des sujets connus.	L'élève est capable de présenter un sujet traité en classe; de répondre librement aux questions sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses questions plus lentement; de dialoguer de façon simple sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses phrases plus lentement; d'utiliser le vocabulaire qui était à apprendre ; de parler sans trop de fautes de prononciation.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe. L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.). L'élève utilise son matériel comme il faut. L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.11. - Réaliser et traiter des prises de vues photographiques numériques (PHONU-F)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réaliser et traiter des prises de vues photographiques numériques** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EEF-FACUL1-FN-11** Numéro du module: **11**
Code du module: **PHONU-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Audiovisuel - Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur, Professeur ingénieur, Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de manipuler un appareil photo numérique sous guidance, de régler les paramètres requis et de réaliser la prise de vue.	L'élève détermine la combinaison des paramètres de prise de vue pour effectuer un réglage adapté aux circonstances. L'élève réalise la prise de vue.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de transférer les données de l'appareil photo vers l'ordinateur et de trier les prises de vues de manière ciblée.	L'élève désigne les principes du fonctionnement de la transmission des données. L'élève transfère les données de l'appareil photo vers l'ordinateur. L'élève explique les critères de sélection servant à trier les prises de vues. L'élève se réfère aux critères de sélection servant à trier les prises de vues.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer des retouches d'images simples à l'ordinateur en fonction de l'énoncé et de vérifier la qualité des images.	L'élève décrit les fonctions fondamentales des outils de retouche des images. L'élève effectue des retouches d'images simples en fonction de l'énoncé. L'élève explique les outils de réglage servant à influencer la qualité de la prise de vue numérique. L'élève vérifie la qualité des images.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de se servir des capacités de stockage disponibles pour enregistrer durablement les prises de vues.	L'élève se sert consciencieusement des capacités de stockage en fonction de la mission.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.12. - Dessin à main levée (DEMAL-F)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Dessin à main levée** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EEF-FACUL1-FN-12** Numéro du module: **12**
Code du module: **DEMAL-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Audiovisuel - Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur / Professeur-Ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de dessiner des corps géométriques simples à main levée.	L'élève dessine des corps géométriques simples à main levée en tenant compte des proportions et de la perspective. L'élève dessine les corps proprement et respecte la majorité des proportions des corps. L'élève respecte dans une large mesure la perspective indiquée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de dessiner des éléments simples de la technique à main levée en vues différentes et en perspective.	L'élève dessine des éléments typiques des métiers du métal, du bois ou de l'électronique à main levée en tenant compte des proportions et de la perspective. L'élève dessine les corps proprement et respecte les formes de représentation typiques des métiers. L'élève respecte dans une large mesure la perspective indiquée et les dessins correspondent aux éléments indiqués et ils n'accusent pas d'erreurs techniques d'envergure. L'élève dessine des éléments plus ou moins à l'échelle.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève accomplit les missions d'une manière autonome et responsable.	L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume ses tâches servant à l'accomplissement des missions de manière responsable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.13. - Réalisation d'un projet professionnel | LPEM (PROJE3-F)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EEF-FACUL1-FL-13** Numéro du module: **13**
Code du module: **PROJE3-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Maître d'enseignement technique - Professeur-ingénieur
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 1.14. - Anglais 3 (ANGLA3-F)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Anglais 3	Module facultatif national
Nom du module:	P-EEF-FACUL1-FN-14	Numéro du module: 14
Code du module:	ANGLA3-F	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Production et interaction orale: L'élève est capable de faire un bref exposé soigneusement préparé et simple sur un sujet connu sans recours excessif à la lecture de notes écrites. (Max. 5 minutes)	L'élève parle librement, sans trop de référence à ses notes. L'élève fait des phrases simples, compréhensibles et cohérentes.	En général, l'exposé est compréhensible et cohérent. (à 50%) La plupart du temps, l'élève parle librement (à 50%)
20 % (12 P)	Production et interaction orale: L'élève est capable de répondre à un nombre limité de questions qui suivent son exposé.	L'élève prend la parole et répond à des questions d'une manière spontanée. L'élève parle de manière assez fluide, cohérente et compréhensible. L'élève démontre dans sa réponse qu'il a compris la question. L'élève respecte les formes de politesse et le langage corporel adéquat à la situation.	En général, la réponse est claire et compréhensible. L'élève a compris la question et fournit une réponse adéquate tout en gardant le contact visuel avec son interlocuteur. (à 50%) L'élève utilise des phrases assez correctes. (à 50%)
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral: L'élève est capable d'identifier des informations précises contenues dans des enregistrements audio et/ou audio-visuels sur des sujets connus (listening for detail).	L'élève comprend le vocabulaire relatif à une situation dans laquelle on lui donne des instructions simples ou on lui explique le chemin vers une destination. (giving directions/transport) L'élève comprend les points essentiels d'émissions radios ou de matériel enregistré sur un sujet connu.	Dans les enregistrements audio-visuels, l'élève identifie la plupart des points essentiels. L'élève peut identifier la majorité du chemin après deux répétitions si nécessaire.
10 % (6 P)	Production écrite L'élève est capable d'écrire un email privé donnant des informations sur une décision prise ou faisant une promesse.	L'élève utilise le vocabulaire respectif à cette tâche. L'élève écrit une série de phrases cohérentes et correctes tout en respectant les consignes.	La production de l'élève est compréhensible, structurée et les consignes sont respectées. (à 50%)
10 % (6 P)	Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre des textes simples, adaptés à son contexte.	L'élève comprend les textes simples s'ils ont un rapport avec son contexte.	L'élève identifie la moitié des informations contenues dans les textes.
10 % (6 P)	Compétence sociale L'élève est capable de comprendre et de valoriser les différences d'opinion.	L'élève écoute attentivement et de façon respectueuse les opinions des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève contribue à une bonne atmosphère de travail en classe. L'élève accepte et respecte les opinions des autres.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises dans ce module.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut la plupart des travaux pertinents pour le module en question dans son dossier. L'élève est capable, après les corrections par son enseignant, de dire en quels points il est fort et en quoi il a des difficultés.



Fiche d'évaluation

Module 1.15. - Luxembourgeois 3 | LGK (LUXEM3-F)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Luxembourgeois 3 | LGK** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EEF-FACUL1-FL-15** Numéro du module: **15**
Code du module: **LUXEM3-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de lettres / Luxembourgeois - Professeur de lettres / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur de luxembourgeois / d'allemand**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes assez simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de remplir un texte à trous qui porte sur le sujet d'un texte lu. L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte (QCM ou questions ouvertes). L'élève est capable de reproduire ou de résumer par écrit ou oralement le texte luxembourgeois dans une des autres langues officielles.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait écrire des mots luxembourgeois en relation avec les sujets traités.	L'élève est capable d'écrire des mots dans des exercices à trous sans trop de fautes d'orthographe. L'élève est capable de mettre les mots dans le bon ordre et de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent. L'élève est capable d'écrire les vocables de la matière traitée sans trop de fautes d'orthographe.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté (tableau à remplir, QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait parler en luxembourgeois sur des sujets connus.	L'élève est capable de présenter un sujet traité en classe; de parler librement (notes : seulement des mots-clés); de dialoguer sur des sujets traités en classe; d'utiliser un vocabulaire approprié au sujet; de parler de manière plus ou moins fluide, cohérente et compréhensible de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent de parler sans trop de fautes de prononciation.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe. L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.). L'élève utilise son matériel comme il faut. L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.16. - Développer des pages internet (WWWEB1-F)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Développer des pages internet** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EEF-FACUL1-FN-16** Numéro du module: **16**
Code du module: **WWWEB1-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant - Enseignant / Informatique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de planifier un site sur Internet.	L'élève établit une check-liste pour l'organisation d'une présentation réussie sur Internet.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser un site sur Internet selon les règles de l'art.	L'élève développe une page Internet statique avec une structure simple conformément aux indications. L'élève respecte les règles indiquées pour la mise en page. L'élève intègre des documents consultables dans la page Internet.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'évaluer son travail de manière critique et de tenir compte de ses conclusions lors d'activités ultérieures.	L'élève évalue la qualité de son travail de manière autonome et il constate les imperfections éventuelles.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 1.17. - Anglais 4 (ANGLA4-F)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module:	Anglais 4	Module facultatif national
Nom du module:	P-EEF-FACUL1-FN-17	Numéro du module: 17
Code du module:	ANGLA4-F	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Production et interaction écrite L'élève est capable de soigneusement décrire des activités vécues et des expériences personnelles.	L'élève est capable d'écrire une description sur un événement vécu récemment (ou imaginé). L'élève écrit des phrases assez correctes, tout à fait compréhensibles et plutôt cohérentes en utilisant les futures tenses.	Le texte écrit par l'élève est clair et compréhensible dans la plupart des cas. Les phrases sont cohérentes.
20 % (12 P)	Production et interaction écrite L'élève est capable de s'exprimer sur des événements futurs.	L'élève est capable d'utiliser les structures grammaticales nécessaires.	L'élève utilise les formes du futur de façon assez correcte (à 50%).
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre ce qui est écrit sur des sujets familiers.	L'élève est capable de comprendre des textes inconnus, mais sur des sujets traités en classe.	Les réponses de l'élève aux questions sur ces textes sont adéquates dans la moitié des cas.
10 % (6 P)	Production et interaction orale L'élève est capable de donner une petite présentation (entre 2 et 4 minutes) sur un des sujets traités en classe.	L'élève construit des phrases courtes, simples et cohérentes. L'élève utilise les mots-clés pertinents.	Les phrases de l'élève sont compréhensibles pour un public bienveillant dans la majorité des cas. L'élève présente assez librement.
10 % (6 P)	Compréhension de l'oral L'élève comprend des questions sur des écoutes simples et clairement énoncées et est capable d'en déduire les idées essentielles.	L'élève montre qu'il comprend les idées essentielles des écoutes inconnues sur des sujets connus.	Les réponses de l'élève sont correctes dans la moitié des cas.
10 % (6 P)	Compétence sociale L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec ses interlocuteurs.	L'élève montre les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel.	L'élève applique les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel dans la plupart des cas.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises dans ce module.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut la plupart des travaux pertinents pour le module en question dans son dossier. L'élève est capable, après les corrections par son enseignant, de dire en quels points il est fort et en quoi il a des difficultés.



Fiche d'évaluation

Module 1.18. - Réalisation d'un projet professionnel 4 | LPEM (PROJE4-F)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 4 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EEF-FACUL1-FL-18** Numéro du module: **18**
Code du module: **PROJE4-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen.		Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.		Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 1.19. - Luxembourgeois 4 | LGK (LUXEM4-F)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 1**

Titre du module: **Luxembourgeois 4 | LGK** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EEF-FACUL1-FL-19** Numéro du module: **19**
Code du module: **LUXEM4-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de lettres / Luxembourgeois - Professeur de lettres / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur de luxembourgeois / d'allemand**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes assez simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de remplir un texte à trous qui porte sur le sujet d'un texte lu. L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte (QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait écrire des phrases luxembourgeoises en relation avec les sujets traités.	L'élève est capable de compléter des phrases sans fautes trop de fautes d'orthographe. L'élève est capable de mettre les mots dans le bon ordre et de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent et au passé composé. L'élève est capable d'écrire les vocables de la matière traitée sans trop de fautes d'orthographe.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes assez simples sur des sujets connus.	L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté (QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait parler en luxembourgeois sur des sujets connus.	L'élève est capable de présenter un sujet traité en classe; de parler librement (notes : seulement des mots-clés); de dialoguer sur des sujets traités en classe; d'utiliser un vocabulaire approprié au sujet; de parler de manière plus ou moins fluide, cohérente et compréhensible de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent de parler sans trop de fautes de prononciation.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	L'élève n'interrompt pas en classe. L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.). L'élève utilise son matériel comme il faut. L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Technique audio 1 | LN (AUDIO1-F)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module: **Technique audio 1 | LN** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EEF-FACUL2-FL-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **AUDIO1-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Professeur-ingénieur
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire les principes de la transmission terrestre des signaux audio.	L'élève distingue entre les méthodes de modulation AM et FM et décrit leurs avantages et désavantages. L'élève distingue les différentes bandes de fréquences en fonction des caractéristiques de propagation et de la taille de l'antenne. L'élève explique l'effet Doppler.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer les composantes principales d'un studio de sonorisation.	L'élève explique la structure d'un studio d'enregistrement à l'aide d'un schéma fonctionnel. L'élève connaît les fonctions élémentaires d'une table de mixage. L'élève distingue les câbles et connecteurs audio les plus courants.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer différents types de microphones et de haut-parleurs.	L'élève explique le principe de fonctionnement des différents microphones et nomme leurs domaines d'application. L'élève explique le principe de fonctionnement des différents haut-parleurs et nomme leurs domaines d'application. L'élève connaît les exigences relatives aux casques d'écoute et les conceptions qui en résultent.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Réalisation d'un projet professionnel 5 | LPEM (PROJE5-F)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 5 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EEF-FACUL2-FL-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **PROJE5-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Anglais 5 (ANGLA5-F)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module: **Anglais 5** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EEF-FACUL2-FN-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ANGLA5-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Enseignant / Anglais
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	0	- Salle de classe
2	0	

Nombre maximum d'élèves: **29**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Production et interaction orale: - L'élève est capable d'interagir de manière soutenue avec d'autres apprenants ou avec l'enseignant dans des situations typiques du monde professionnel (p.ex. entretien d'embauche). - L'élève est capable d'assez aisément mener à bien une description directe et non compliquée de sujets variés dans son domaine en la présentant comme une succession linéaire de points.	- L'élève est capable de prendre la parole et d'utiliser un vocabulaire précis utile à une communication efficace dans une situation professionnelle déterminée. - L'élève est capable de rapporter assez couramment une narration ou une description non complexe d'un sujet de son domaine sous forme d'une suite de points. L'élève est capable de relater en détail ses expériences (professionnelles ou en relation avec le monde du travail) en décrivant ses sentiments et ses réactions.	- L'élève utilise le vocabulaire adéquat dans la plupart des cas (50%). Il parle de manière compréhensible et cohérente. - En général, le discours de l'élève est compréhensible et cohérent. Les consignes données sont respectées.
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral L'élève est capable de comprendre les points essentiels ainsi que les informations précises contenus dans des enregistrements (audio et/ou audio-visuels) qui traitent de sujets en relation avec le contexte professionnel.	L'élève est capable de comprendre des enregistrements sur des sujets connus en langue standard à débit normal. (listening for gist) L'élève est capable d'identifier des informations précises contenues dans des enregistrements sur des sujets concrets à débit normal.	Dans les enregistrements audio-visuels, l'élève identifie la moitié des points essentiels. Il identifie la moitié des informations précises dans les enregistrements.
10 % (6 P)	Production écrite L'élève est capable d'écrire une lettre très simple pour répondre à une annonce d'emploi.	L'élève se décrit soi-même. L'élève explique brièvement en quoi il correspond au profil recherché par l'annonce.	Le format de la lettre est respecté. Le texte est assez compréhensible et cohérent. L'élève utilise du vocabulaire utile à cette tâche.
10 % (6 P)	Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre un texte d'un degré de difficulté approprié.	L'élève comprend les informations contenues dans un texte adapté à son niveau et son contexte.	L'élève identifie la moitié des informations importantes contenues dans le texte.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)
10 % (6 P)	Compétence Sociale L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la majorité des cas. L'élève contribue à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Technique audio 2 | LN (AUDIO2-F)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module: **Technique audio 2 | LN** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EEF-FACUL2-FL-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **AUDIO2-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Professeur-ingénieur
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer la conception acoustique d'un studio d'enregistrement.	L'élève connaît les méthodes d'insonorisation et d'isolation acoustique dans un studio d'enregistrement. L'élève explique les mesures pertinentes pour l'optimisation acoustique d'un local technique. L'élève explique les mesures pertinentes pour l'optimisation acoustique d'une cabine d'enregistrement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer les méthodes courantes d'enregistrement et de lecture audio.	L'élève connaît les méthodes courantes d'enregistrement et de lecture audio.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de concevoir la production d'une émission de radio.	L'élève prépare une émission de radio en groupe. L'élève réalise l'enregistrement de l'émission et fait un post-traitement des données audio.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer et de documenter le fonctionnement d'une station de radio ou d'un studio d'enregistrement.	L'élève se renseigne sur la station de radio/studio d'enregistrement à visiter et élabore un catalogue de questions. L'élève documente la visite dans un rapport.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 2.5. - Réalisation d'un projet professionnel 5 | LPEM (PROJE6-F)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module: **Réalisation d'un projet professionnel 5 | LPEM** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-EEF-FACUL2-FL-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **PROJE6-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur - Maître d'enseignement technique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur / Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, Informationen zu recherchieren, auszuwählen und zusammenzustellen	Er beschafft sich fehlende Informationen aus Tabellenbüchern, oder anderen technischen Dokumentationen, die ihm zur Verfügung gestellt werden. Er stellt die Informationen in technischen Unterlagen (z.B. Stückliste, Zeichnung) zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Planung umzusetzen und seine Aufgabenlösung durchzuführen.	Er bestimmt die Prozessparameter. Er führt die notwendigen Berechnungen durch. Er erstellt Zeichnungen beziehungsweise Skizzen. Er plant die einzelnen Arbeitsschritte.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Aufgabenlösung mit seiner Planung zu vergleichen und zu kontrollieren.	Er setzt die Planung um. Er stellt Einzelteile her, prüft sie und baut sie zusammen.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
10 % (6 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, seine Arbeit zu dokumentieren.	Er erstellt ein Bericht in dem die einzelnen Schritte der Aufgabenstellung (Planung, Umsetzung, Realisierung) aufgeführt sind.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.



Fiche d'évaluation

Module 2.6. - Anglais 6 (ANGLA6-F)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs 2**

Titre du module: **Anglais 6** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-EEF-FACUL2-FN-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **ANGLA6-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	0	- Enseignant / Anglais
2	0	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	0	- Salle de classe
2	0	

Nombre maximum d'élèves: **24**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Production écrite: - L'élève est capable de décrire ses expériences professionnelles et scolaires ainsi que ses atouts et ses intérêts dans une lettre de motivation. - L'élève est capable d'écrire un texte continu d'au moins 150 mots qui exprime son opinion sur des sujets traités en classe.	- L'élève décrit ses expériences professionnelles en utilisant le vocabulaire spécifique à son domaine. L'élève décrit ses atouts et ses intérêts d'une façon cohérente et pertinente pour son domaine d'activité. - L'élève exprime son opinion d'une manière compréhensible, cohérente et adapté au contexte.	- Le texte est cohérent, structuré et assez compréhensible. La moitié des points mentionnés par l'élève sont corrects et pertinents. - Le texte est compréhensible, structuré et l'opinion de l'élève est identifiable. La moitié des expressions pertinentes pour l'expression d'opinion est correcte.
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit: - L'élève est capable de comprendre des textes de correspondance formelle (lettres et emails) adaptés à son niveau et pertinents pour son domaine d'activité. - L'élève est capable de lire des textes plus longs issus de magazines, brochures ou d'internet afin d'identifier les points essentiels et les informations pertinentes pour compléter une tâche.	- L'élève identifie les points essentiels contenus dans un texte adapté à son contexte et niveau. L'élève reconnaît la forme de correspondance formelle. - L'élève lit et comprend des textes plus longs, authentiques. L'élève identifie les points essentiels des textes. L'élève trouve les informations dont il a besoin pour compléter une tâche dans les textes.	- La moitié des points essentiels contenus dans le texte est identifiée par l'élève. L'élève peut identifier les caractéristiques des deux moyens de correspondance différents. (email et lettre) - L'élève comprend la moitié des points importants contenus dans les textes. L'élève trouve la moitié des informations dont il a besoin pour compléter une tâche.
10 % (6 P)	Production et interaction orale: L'élève est capable de décrire et de présenter un sujet qui est en rapport avec son domaine d'activité.	L'élève connaît le vocabulaire utile à cette tâche. L'élève parle de manière compréhensible et cohérente.	La moitié du vocabulaire et des tournures spécifiques sont correctes. La présentation de l'élève est assez cohérente et compréhensible.
10 % (6 P)	Compréhension de l'oral: L'élève est capable de comprendre des instructions simples dans le contexte de son domaine d'activité.	L'élève comprend les tournures et le vocabulaire utile à cette tâche.	L'élève comprend la moitié des instructions qu'on lui donne oralement.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio: L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut la plupart des travaux pertinents pour le module en question dans son dossier et le remet dans les délais.
10 % (6 P)	Compétence Sociale: L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés	L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la majorité des cas. L'élève contribue à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Electrotechnique 1 : Courant continu (ELETE1)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Montage et câblage d'une installation électrique**

Titre du module: **Electrotechnique 1 : Courant continu** **Module fondamental**
Nom du module: **P-EEF-INSTA-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ELETE1** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **8** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
8	4	- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
8	4	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
4		- Laboratoire
8		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de représenter, d'expliquer, de dimensionner et de monter un simple circuit électrique en courant continu.	<p>L'élève décrit les relations entre les charges et le courant électrique.</p> <p>L'élève décrit les différents moyens de générer une tension.</p> <p>L'élève décrit les relations entre la tension, le courant et la résistance.</p> <p>L'élève explique le fonctionnement et le comportement de composants électriques comme les sources de tension et les résistances.</p> <p>L'élève calcule les grandeurs électriques de circuits électriques simples, comme par exemple la tension, le courant et la résistance équivalente.</p> <p>L'élève monte des circuits électriques fermés simples avec les composants requis, comme par exemple la source de tension, le commutateur, le conducteur et la charge.</p> <p>L'élève monte des circuits électriques en courant continu dans le respect des consignes indiquées en matière de sécurité.</p> <p>L'élève raccorde correctement les instruments de mesure indiqués, conformément à leur affectation, et il les manipule correctement.</p> <p>L'élève procède aux mesurages requis de grandeurs électriques dans des circuits électriques simples de manière autonome.</p> <p>L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.</p> <p>L'élève applique les normes de dessin techniques de l'électrotechnique et de l'électronique.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de faire la distinction entre association en série et en parallèle, de calculer une résistance équivalente et de contrôler le résultat par une mesure.	<p>L'élève fait la distinction entre une association de deux résistances en série et en parallèle.</p> <p>L'élève calcule la résistance équivalente de deux et de plus de deux résistances associées en série.</p> <p>L'élève calcule la résistance équivalente de deux et de plus de deux résistances associées en parallèle.</p> <p>L'élève contrôle les associations de résistances en série respectivement en parallèle par un mesurage.</p> <p>L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de calculer la résistance équivalente d'associations mixtes de résistances et de contrôler le résultat par une mesure.	<p>L'élève calcule la résistance équivalente d'une association mixte de résistances et il contrôle le résultat obtenu par un mesurage.</p> <p>L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer les valeurs caractéristiques de tensions représentées par un oscilloscope.	L'élève décrit le principe de fonctionnement d'un oscilloscope cathodique. L'élève procède aux mesurages de tension de manière systématique avec l'oscilloscope dans le respect de l'énoncé indiqué. L'élève explique la manipulation d'un générateur de fonction. L'élève décrit les différentes formes de tension (tension continue, tension alternative, tension mixte). L'élève détermine les valeurs caractéristiques d'un signal périodique indiqué (\hat{u} , T , f). L'élève documente les mesurages dans un protocole indiqué.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
-------------	---	--	--



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Atelier électrique 1: Installations électriques (ATELP1)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Montage et câblage d'une installation électrique**

Titre du module:	Atelier électrique 1: Installations électriques	Module complémentaire
Nom du module:	P-EEF-INSTA-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ATELP1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **8** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
8		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
8		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
8		- Atelier
8		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser des raccordements électriques comme p.ex. des rallonges électriques, conformément aux normes et selon les règles de l'art.	L'élève sélectionne les outils nécessaires L'élève veille à l'utilisation correcte des outils. L'élève désigne les outils sélectionnés. L'élève distingue les conducteurs utilisés en fonction de leurs caractéristiques. L'élève classe les conducteurs en fonction de leurs propriétés.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser des installations électriques de base d'une maison d'habitation, conformément aux normes et selon les règles de l'art.	L'élève extrait les informations requises du plan d'installation. L'élève établit un schéma de câblage sous forme de schémas développés et multifilaires. L'élève installe les équipements électriques et effectue le câblage de l'installation conformément au schéma. L'élève corrige les erreurs qui se produisent et il rétablit un état opérationnel. L'élève met l'installation en service et vérifie son bon fonctionnement. L'élève observe les règles de sécurité pendant son travail d'installation. L'élève utilise les outils de manière appropriée et compétente. Les déchets sont éliminés correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs
30 % (18 P)	L'élève est capable d'interpréter et de compléter un protocole de contrôle.	L'élève se sert d'un protocole de contrôle donné et l'interprète correctement. L'élève se sert de termes professionnels en parlant avec l'enseignant Il travaille avec soin, respecte les délais et montre de l'intérêt pour son travail	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Atelier assemblage : Dessiner et réaliser des pièces mécaniques (ATMEP)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Montage et câblage d'une installation électrique**

Titre du module: **Atelier assemblage : Dessiner et réaliser des pièces mécaniques** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EEF-INSTA-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ATMEP** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6		- Atelier
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'appliquer les différentes étapes de travail en vue de l'usinage de pièces mécaniques selon les règles de l'art.	L'élève établit en coopération une documentation avec les étapes de travail requises (comme par exemple la sélection du matériel, l'application de la cotation ou le respect des consignes en matière de sécurité) pour l'usinage de pièces mécaniques. L'élève décrit les propriétés des matériaux et des équipements. L'élève respecte les consignes de travail et de sécurité. L'élève respecte les normes environnementales pour l'élimination des déchets.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'établir, de lire et de se servir de documents techniques et de les gérer.	L'élève sélectionne les matériaux et les outils requis pour les dessins techniques et il les utilise de manière adéquate. L'élève établit des dessins techniques de pièces mécaniques. L'élève lit des dessins techniques représentés selon différentes méthodes de projections.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de fabriquer des pièces mécaniques simples, conformément à un modèle.	L'élève effectue les travaux (entre autres le mesurage, le traçage, le perçage, le cintrage, le sciage et le limage) selon les règles de l'art. L'élève soumet les travaux effectués à un contrôle continu. L'élève effectue les travaux dans le respect des délais indiqués.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'accepter des critiques et assume les responsabilités pour les activités qui lui sont confiées.	L'élève évalue le résultat de son travail et il constate des écarts éventuels. L'élève adapte son comportement ultérieur en fonction de ses enseignements. L'élève applique les bases des techniques de la communication au cours d'entretiens critiques avec son supérieur. L'élève évalue le résultat de son travail et, le cas échéant, il constate des imperfections et il détermine des mesures de correction. L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume les tâches qui lui sont confiées pour l'accomplissement du travail de manière responsable. L'élève évalue son travail d'une manière critique et objective.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Circuits logiques 1 : Portes logiques de base, analyse, synthèse (CIRLO1)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des circuits et des commandes numériques**

Titre du module: **Circuits logiques 1 : Portes logiques de base, analyse, synthèse** Module complémentaire
Nom du module: **P-EEF-CIRNU-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **CIRLO1** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le comportement de portes logiques de base et de les mettre en œuvre dans un circuit.	L'élève distingue entre les signaux analogiques et les signaux numériques. L'élève décrit les portes logiques de base à l'aide des symboles, des tables de vérité, de la description de la fonction ainsi que de la fonction logique. L'élève met en œuvre les fonctions logiques dans un circuit en utilisant des circuits intégrés logiques. L'élève consulte des documentations techniques de manière ciblée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'analyser un circuit numérique axé sur la pratique.	L'élève identifie la fonction d'un circuit donné, composé de portes logiques de base. L'élève consulte des sources d'information de manière ciblée.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de concevoir des circuits logiques simples à partir d'un énoncé, de les dessiner dans le respect des normes et de vérifier leur fonction.	L'élève effectue une synthèse de circuit à partir d'un énoncé. L'élève réalise le circuit développé à l'aide des portes de base. L'élève transforme schématiquement des circuits composés de portes logiques de base en circuits logiques équivalents avec des portes NAND/NOR. L'élève réalise le circuit logique ou fait une simulation afin de contrôler l'équivalence des deux circuits.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Circuits logiques 2: Table de Karnaugh, systèmes de numération, module logique programmable (CIRLO2)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des circuits et des commandes numériques**

Titre du module: **Circuits logiques 2: Table de Karnaugh, systèmes de numération, module logique programmable** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EEF-CIRNU-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **CIRLO2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de simplifier des circuits numériques simples axés sur la pratique dans des tables de Karnaugh.	L'élève déduit le nombre correct de variables d'entrée et de sortie à partir des données d'un énoncé et il établit une table de vérité. L'élève effectue la simplification d'une fonction logique en appliquant une méthode graphique. L'élève dessine le circuit logique simplifié à l'aide de portes logiques de base. L'élève prévoit le nombre nécessaire de circuits intégrés en se référant à des fiches techniques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer la conversion de nombres naturels entre différents systèmes de numération et d'additionner des nombres binaires.	L'élève distingue la représentation de nombres naturels positifs au sein de systèmes binaires, décimaux et hexadécimaux. L'élève convertit les nombres naturels en systèmes de numération de bases différentes. L'élève effectue des additions de nombres binaires positifs.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de programmer un circuit logique combinatoire simple dans un module logique programmable et de l'exécuter.	L'élève traduit la logique combinatoire des portes de base dans la syntaxe du module logique programmable. L'élève traduit la logique combinatoire des portes XOR et équivalence dans la syntaxe du module logique programmable. L'élève traduit la logique combinatoire d'un circuit simple dans la syntaxe du module logique programmable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Electrotechnique 2 : Energie, puissance, alimentation (ELETE2)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module: **Electrotechnique 2 : Energie, puissance, alimentation** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EEF-ENERG-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ELETE2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer les différentes formes d'énergie et de calculer la consommation d'énergie.	Er charakterisiert Energiequellen hinsichtlich ihrer Praxisrelevanz zur elektrischen Energieerzeugung. Er begründet die Auswahl einer Energiequelle bezüglich ihres Einsatzgebietes. Der prinzipielle Aufbau des luxemburgischen Stromnetzes wird erläutert. Er führt praxisbezogene Berechnungen bezüglich Energieverbrauch und Energiekosten durch.	Die indikatorbezogenen typischen Aufgabenstellungen sind zufriedenstellend gelöst.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire les fonctions ainsi que le fonctionnement des composants d'un bloc d'alimentation simple.	L'élève subdivise le bloc d'alimentation en sous-circuits dont il décrit les fonctions. L'élève décrit le fonctionnement de base ainsi que les fonctions des composants du bloc d'alimentation (transformateur, diode, condensateur). L'élève décrit le moyen d'emmagasiner et de restituer de l'énergie électrique avec un condensateur. L'élève effectue des calculs de circuits de condensateurs en série et de circuits de condensateurs en parallèle.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer de manière compétente la consommation d'énergie et la puissance électrique à l'aide d'un mesurage.	L'élève détermine la consommation d'énergie de charges électriques par la mesure. L'élève effectue une mesure directe ainsi qu'une mesure indirecte de la puissance. L'élève consulte des sources d'information, comme par exemple des fiches techniques ou des sites Internet, de manière ciblée. L'élève complète les protocoles de mesures.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de câbler une alimentation linéaire et de la soumettre à un mesurage.	L'élève dessine le circuit détaillé d'un bloc d'alimentation. L'élève sélectionne les composants du bloc d'alimentation conformément aux indications et il réalise le circuit. L'élève mesure les grandeurs d'entrée et de sortie des différents sous-circuits. L'élève consulte des sources d'information, comme par exemple des fiches techniques ou des sites Internet, de manière ciblée. L'élève complète les protocoles de mesures.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Electrotechnique 3 : Electromagnétisme (ELETE3)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module: **Electrotechnique 3 : Electromagnétisme** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EEF-ENERG-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ELETE3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire les effets des forces électromagnétiques et de l'induction électromagnétique,	L'élève décrit les causes et les effets de l'électromagnétisme en se référant aux grandeurs magnétiques courantes. L'élève décrit le rôle de l'électromagnétisme pour différentes applications pratiques. L'élève décrit l'impact de l'auto-induction ainsi que les circuits de protection requis.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de sélectionner des dispositifs de protection contre les surintensités et contre le courant de défaut, de les mettre en œuvre et de décrire leur fonctionnement.	L'élève a conscience de la nécessité des dispositifs de protection pour les circuits électriques. L'élève décrit le fonctionnement des différents dispositifs de protection. L'élève sélectionne les dispositifs de protection appropriés en consultant des livres/tables de référence.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de dessiner des circuits relais dans le respect des normes, de les réaliser, de les mettre en service et d'expliquer leur fonctionnement.	L'élève dessine des circuits relais dans le respect des normes, conformément à un énoncé. L'élève réalise le circuit relais et il le met en service. L'élève explique le fonctionnement d'un circuit relais donné.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Atelier électronique 1 : Alimentation électrique (ATETP1)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module:	Atelier électronique 1 : Alimentation électrique	Module complémentaire
Nom du module:	P-EEF-ENERG-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	ATETP1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Atelier
4		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'organiser et de mettre en œuvre les travaux dans les règles de l'art.	L'élève respecte les consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail. L'élève prend en compte les consignes en matière de sécurité lors de la réalisation des schémas électriques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de manipuler les outils de manière appropriée.	L'élève manipule les outils de manière appropriée et avec précaution. L'élève respecte les consignes de sécurité en vigueur.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'assembler un appareil à partir de ses constituants et de contrôler son fonctionnement.	L'élève assemble un boîtier à partir de composants préfabriqués. L'élève réalise un circuit imprimé électrique fonctionnel. L'élève finalise l'alimentation électrique en câblant les différents composants. L'élève établit un protocole de mise en service, sous supervision. L'élève désigne la fonction des différents composants de l'alimentation électrique. L'élève participe activement à l'organisation des missions de travail et il se concerte avec ses collègues de travail.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des mesures et des contrôles de sécurité sur des modules et des appareils électriques et de documenter les résultats.	L'élève met l'alimentation électrique assemblée en service conformément aux consignes de sécurité. L'élève complète un protocole de mise en service donné. L'élève soumet l'alimentation électrique à un contrôle visuel. L'élève contrôle le fonctionnement du circuit à vide et en charge à l'aide d'un instrument de mesure approprié. L'élève se sert des protocoles de mesures donnés.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Atelier électrique 2 : Installations électriques domestiques et circuits de distribution d'énergie électrique. (ATELP2)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des alimentations en énergie électrique pour des appareils et des systèmes**

Titre du module: **Atelier électrique 2 : Installations électriques domestiques et circuits de distribution d'énergie électrique.** **Module fondamental**
Nom du module: **P-EEF-ENERG-FO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **ATELP2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **14**
- leçons hebdomadaires: **10** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
10		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
10		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
10		- Atelier
10		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de réaliser des installations simples en utilisant les documents techniques dans le domaine de la distribution d'énergie domestique et des installations domestiques en général.	<p>L'élève réalise, sous guidance, les schémas électriques requis pour la distribution d'énergie et pour les différents circuits d'installation domestique.</p> <p>L'élève monte les différents équipements conformément à un plan d'installation donné.</p> <p>L'élève pose les canalisations électriques et il les raccorde aux équipements.</p> <p>L'élève effectue le câblage des installations conformément au plan.</p> <p>L'élève procède à l'étiquetage de l'ensemble des équipements et des conduites des installations.</p> <p>L'élève tient compte du règlement de travail et des consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail.</p> <p>L'élève tient compte des consignes en matière de sécurité et des normes importantes lors de la planification et de la réalisation des schémas électriques.</p> <p>L'élève se sert des documents requis pour la réalisation des installations domestiques, comme par exemple le plan d'installation, le plan de raccordement, la liste de matériel et les schémas électriques.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'organiser et d'effectuer les différentes étapes de la mise en service.	<p>L'élève se sert d'un protocole de mise en service donné. L'élève choisit les outils requis.</p> <p>L'élève se sert d'un protocole de mesure pré-imprimé.</p> <p>L'élève soumet le circuit à un contrôle hors tension avec un instrument de mesure approprié.</p> <p>L'élève réalise des mesures sous tension dans le circuit de distribution d'énergie et fait des contrôles de sécurité appropriés. Il transcrit les résultats dans un protocole de contrôle.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



30 % (18 P)	L'élève est capable de monter des installations simples avec des contacteurs, de les raccorder et de les soumettre à un test de fonctionnement et de compléter des protocoles de mesures.	L'élève déduit les informations importantes de l'énoncé. L'élève détermine les dispositifs requis en fonction du problème posé. L'élève établit les schémas électriques requis (circuit de puissance, circuit de commande, plans des bornes) pour les différentes installations. L'élève monte les équipements, il pose les conduites électriques et il les raccorde selon les règles de l'art. L'élève respecte le règlement de travail ainsi que les consignes en matière de sécurité et il utilise les outils d'une manière soignée et appropriée. L'élève se sert des protocoles de mesures donnés	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'assumer des responsabilités pour les activités qui lui sont confiées.	L'élève travaille avec soin, il respecte les délais et il assume des responsabilités pour les tâches à effectuer en vue de l'accomplissement de la mission. L'élève évalue l'exécution de son travail et, le cas échéant, il constate les imperfections de son travail. L'élève tient compte de ses enseignements au cours de ses activités ultérieures. L'élève évalue la qualité de son travail de manière autonome et il constate les imperfections éventuelles.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Electrotechnique 4: Tension alternative (ELETE4)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module: **Electrotechnique 4: Tension alternative** **Module fondamental**
Nom du module: **P-EEF-CIRAC-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ELETE4** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle spéciale
3		- Laboratoire
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de caractériser des tensions et courants alternatifs sinusoïdaux ainsi que le comportement d'une résistance, d'un condensateur et d'une inductance soumis à une tension sinusoïdale.	<p>L'élève explique le principe de la génération d'une tension alternative dans les alternateurs.</p> <p>L'élève se sert de diagrammes vectoriels et de chronogrammes pour représenter des grandeurs alternatives.</p> <p>L'élève détermine les valeurs caractéristiques de grandeurs alternatives sinusoïdales, comme par exemple l'amplitude, la période et la fréquence.</p> <p>L'élève explique la notion de « valeur efficace » en comparant la puissance du courant continu à celle du courant alternatif.</p> <p>L'élève explique les notions de « réactance » et de « puissance réactive » dans des circuits à courant alternatif.</p> <p>L'élève effectue des calculs fondamentaux.</p> <p>L'élève mesure la tension, le courant et la puissance avec des instruments de mesure appropriés.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer le comportement des circuits RL & RC soumis à une tension alternative à l'aide de calculs et de mesures.	<p>L'élève détermine le déphasage entre courant et tension à partir de chronogrammes donnés.</p> <p>L'élève représente le courant et la tension d'un circuit RL & RC au moyen de diagrammes vectoriels.</p> <p>L'élève détermine et représente les différentes grandeurs d'un circuit RL & RC au moyen de diagrammes vectoriels.</p> <p>L'élève mesure la tension, le courant et la puissance avec des instruments de mesure appropriés.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire les applications de circuits RLC comme, par exemple, les circuits oscillants ou la compensation d'énergie réactive.	<p>L'élève détermine le déphasage entre courant et tension à partir de chronogrammes donnés.</p> <p>L'élève détermine et représente les différentes grandeurs d'un circuit RLC au moyen de diagrammes vectoriels.</p> <p>Ex1 : L'élève décrit les caractéristiques spécifiques d'un circuit oscillant</p> <p>Ex2 : L'élève détermine le condensateur requis pour compenser la puissance réactive.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Atelier électrique 3: Domotique (ATELP3)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module: **Atelier électrique 3: Domotique** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EEF-CIRAC-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ATELP3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **7** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
7		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
7		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
7		- Atelier
7		

Nombre maximum d'élèves: 12

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de préparer les documents techniques selon les normes.	L'élève réalise la documentation utile sous supervision (telle que les plans d'installation, les schémas, les étapes de travail). L'élève classe tous les plans et autres documents dans un classeur.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'installer et de mettre en service une installation d'éclairage avec un bus de terrain.	L'élève monte et identifie les équipements de manière professionnelle. Il effectue le câblage de manière professionnelle et il l'identifie selon le plan. L'élève effectue la mise en service en respectant le protocole de mise en service. L'élève respecte le délai de travail. L'élève garde son poste de travail et ses outils en ordre durant l'installation.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève peut configurer et mettre en service de commandes d'entraînements électriques simples (telles que commande par impulsion, auto-maintien, circuit inverseur de sens de rotation).	L'élève a monté l'équipement de manière professionnelle et selon le plan. Il effectue le câblage de manière professionnelle selon le plan L'élève effectue la mise en service en respectant le protocole de mise en service. L'élève réalise une recherche d'erreurs et, le cas échéant, corrige les erreurs trouvées. L'élève respecte le délai de travail. L'élève garde son poste de travail et ses outils en ordre durant l'installation.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'adapter son comportement social.	L'élève effectue les travaux de manière responsable. L'élève est capable de travailler en équipe. L'élève montre de l'intérêt pour son travail. Il accepte des propositions de modifications et il en tient compte.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Electrotechnique 5 : Machines électriques, régime triphasé (ELETE5)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module: **Electrotechnique 5 : Machines électriques, régime triphasé** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EEF-CIRAC-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ELETE5** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
6		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle spéciale
3		- Laboratoire
6		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement du moteur à courant continu à excitation séparée et de l'analyser à l'aide de mesures en laboratoire.	<p>L'élève décrit et explique le principe de fonctionnement d'une machine à courant continu.</p> <p>L'élève extrait les indications essentielles de la plaque signalétique de la machine à courant continu et il détermine les grandeurs électriques et mécaniques à partir de ces informations.</p> <p>L'élève décrit l'origine du couple utile et de la force électromotrice de l'induit.</p> <p>L'élève démontre l'impact de la charge sur le courant et sur la vitesse de rotation en se référant à des courbes caractéristiques ainsi qu'à des équations.</p> <p>L'élève effectue des calculs pour limiter le courant d'induit au démarrage par des résistances additionnelles.</p> <p>L'élève réalise des mesures en laboratoire.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement du transformateur monophasé, d'effectuer des mesures ainsi que des calculs fondamentaux	<p>L'élève décrit la structure et il explique le fonctionnement d'un transformateur monophasé idéal (induction, rapport des tensions, des courants, des impédances).</p> <p>L'élève détermine les pertes fer et les pertes cuivre (Essai à vide et en court-circuit) d'un transformateur.</p> <p>L'élève détermine le courant de court-circuit permanent d'un transformateur.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire la production de courant triphasé, de représenter ses caractéristiques à l'aide de diagrammes temporels et vectoriels et de mesurer et calculer la puissance d'un circuit triphasé.	<p>L'élève décrit la production de courant triphasé avec un générateur synchrone.</p> <p>L'élève représente les grandeurs triphasées à l'aide de chronogrammes et de vecteurs.</p> <p>L'élève détermine les valeurs caractéristiques du courant triphasé et différencie grandeurs simples et composées.</p> <p>L'élève effectue des calculs fondamentaux pour déterminer des tensions, des courants et des puissances en triphasé.</p> <p>L'élève décrit l'impact du courant électrique sur le corps humain.</p> <p>L'élève explique l'impact de différents facteurs sur la résistance électrique du corps humain.</p> <p>L'élève établit le circuit du courant de défaut et détermine la tension de contact.</p> <p>L'élève décrit le principe des mesures de protection dans un système TN</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire la structure, le fonctionnement et le comportement d'un moteur asynchrone triphasé et d'effectuer des calculs fondamentaux.	L'élève décrit l'origine du champ tournant ainsi que son évolution en fonction du temps. L'élève décrit la structure, le fonctionnement et le comportement du moteur asynchrone triphasé. L'élève effectue des calculs pour déterminer la vitesse de synchronisme, le glissement, la puissance, le rendement et le couple. L'élève décrit le fonctionnement des mesures de protection contre les surcharges du moteur asynchrone	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
-------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Atelier électrique 4 : Automate programmable (ATELP4)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser et mettre en service des circuits électriques en régime alternatif mono- et triphasés**

Titre du module:	Atelier électrique 4 : Automate programmable	Module fondamental
Nom du module:	P-EEF-CIRAC-FO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	ATELP4	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **7** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
7		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
7		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
7		- Atelier
7		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser et d'effectuer la mise en service d'une installation électrique de manière professionnelle et conformément à la norme.	<p>L'élève se réfère à des schémas électriques ainsi qu'à des documents techniques lors du câblage de l'installation.</p> <p>L'élève procède au câblage des différents équipements et il utilise les outils appropriés selon les règles de l'art.</p> <p>L'élève organise les différentes étapes de travail et il les note dans une fiche d'organisation donnée.</p> <p>L'élève respecte la suite des étapes de travail établie au cours du montage, de l'installation et de la mise en service.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de monter, de programmer et de mettre en service des systèmes simples à l'aide de contacteurs et d'automates programmables.	<p>L'élève extrait l'ensemble des informations requises pour le raccordement d'un automate programmable du mode d'emploi.</p> <p>L'élève complète le schéma de câblage d'un automate programmable.</p> <p>L'élève assure le câblage d'un automate programmable selon les règles de l'art.</p> <p>L'élève développe le programme correspondant à la commande dans le schéma par blocs fonctionnels (FUP), en tenant compte des consignes indiquées en matière de sécurité.</p> <p>L'élève se réfère aux documents techniques pour le câblage et pour la mise en service d'un automate programmable.</p> <p>L'élève sélectionne les instruments de mesure requis pour l'analyse des erreurs et il les utilise de manière professionnelle.</p> <p>Il complète les protocoles de mise en service dans un format prédéfini.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer des mesures et de détecter des erreurs sur des appareils électriques.	<p>L'élève effectue son travail avec soin et conscience.</p> <p>L'élève effectue une détection systématique d'erreurs.</p> <p>L'élève sélectionne les instruments de mesure requis pour la détection d'erreurs et il les utilise selon les règles de l'art.</p> <p>L'élève respecte les points forts, respectivement les points faibles des autres élèves.</p> <p>L'élève s'exprime correctement en utilisant le vocabulaire professionnel.</p> <p>L'élève travaille soigneusement et il respecte les délais.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Electronique 1 : Alimentation linéaire, transistors en commutation, PWM (TRONI1)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Electronique 1 : Alimentation linéaire, transistors en commutation, PWM** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EEF-SIGNA-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **TRONI1** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2,33		- Salle spéciale
0,67		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de dimensionner une alimentation linéaire, de décrire son fonctionnement et de l'analyser à l'aide de mesures.	L'élève dimensionne une alimentation linéaire si la tension de sortie et le courant maximal sont donnés. L'élève décrit le fonctionnement à l'aide de diagrammes temporels. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de commuter des charges ohmiques-inductives à l'aide d'un transistor NPN et d'un MOSFET ainsi que d'analyser les circuits à l'aide de mesures.	L'élève dessine et dimensionne tous les composants des circuits. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de contrôler la puissance de charges ohmiques-inductives à l'aide de signaux PWM et d'analyser les circuits à l'aide de mesures.	L'élève sait contrôler la puissance de charges ohmiques-inductives à l'aide de signaux PWM. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Capteurs électriques: Capteurs à sortie analogique et binaire (CAPTE)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Capteurs électriques: Capteurs à sortie analogique et binaire** Module complémentaire
Nom du module: **P-EEF-SIGNA-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **CAPTE** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1,33		- Salle spéciale
0,67		- Laboratoire
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire le comportement de capteurs analogiques courants.	L'élève décrit le comportement des capteurs analogiques courants.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de commuter des charges à l'aide des capteurs binaires usuels.	L'élève différencie les types de sortie binaires. L'élève propose un circuit adéquat. L'élève travail avec des fiches techniques. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de commuter des charges en fonction d'une grandeur analogique.	L'élève propose un circuit adapté avec un amplificateur opérationnel comme comparateur. L'élève travaille avec des fiches techniques. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Atelier électronique 2 : Alimentation linéaire, téléphonie (ATETP2)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module:	Atelier électronique 2 : Alimentation linéaire, téléphonie	Module complémentaire
Nom du module:	P-EEF-SIGNA-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	ATETP2	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Atelier
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser une installation de communication, en respectant les différentes normes et règles.	Il réalise une installation de communication opérationnelle en respectant les objectifs. L'élève respecte les consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail. L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'assembler un appareil à partir de ses constituants et de contrôler son fonctionnement.	L'élève respecte les consignes en matière de sécurité et de protection de l'environnement au poste de travail. L'élève assemble les composants correctement pour constituer des groupes de composants, respectivement des appareils. L'élève réalise les raccordements électriques selon les règles de l'art L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable, d'effectuer une recherche systématique d'erreurs sur des appareils électriques en respectant les différentes normes et règles.	L'élève manipule les outils correctement et avec précaution. L'élève réalise les mesures correctement et de manière autonome. L'élève manipule les instruments de mesure correctement. L'élève est capable de compléter des protocoles de mesures. L'élève contribue à entretenir un climat de travail agréable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Électronique 2 : Amplificateurs, filtres, lignes de transmission (TRONI2)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Électronique 2 : Amplificateurs, filtres, lignes de transmission** Module complémentaire
Nom du module: **P-EEF-SIGNA-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **TRONI2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2,33		- Salle spéciale
0,67		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de résoudre des problèmes relatifs aux amplificateurs audio et d'analyser ces amplificateurs à l'aide de mesures.	L'élève décrit les termes de la technique audio. L'élève dessine et dimensionne tous les composants d'un circuit amplificateur avec amplificateur opérationnel. L'élève décrit le fonctionnement d'un amplificateur symétrique. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de dimensionner des filtres électroniques audio passifs élémentaires, il décrit leur fonctionnement, détermine les grandeurs caractéristiques et les analyse à l'aide de mesures.	L'élève dimensionne des filtres électroniques audio passifs élémentaires. L'élève décrit leur fonctionnement et détermine leurs grandeurs caractéristiques. L'élève rédige des rapports structurés sur les essais en laboratoire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de résoudre des problèmes dans le contexte des lignes de transmission électriques.	L'élève dessine le schéma fonctionnel d'une ligne de transmission donnée. L'élève dessine le diagramme de niveau d'une ligne de transmission donnée. L'élève calcul des niveaux de puissance.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.5. - Office : Traitement de texte, tableur, présentations (OFFIC)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module: **Office : Traitement de texte, tableur, présentations** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EEF-SIGNA-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **OFFIC** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle informatique
2		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir des documents avec un logiciel de traitement de texte en appliquant les formatages standards et d'insérer des objets dans ce document.	L'élève réalise les présentations textuelles, comme par exemple l'espace interligne, l'alignement du texte, le choix de la police, les paragraphes ou les listes, conformément aux indications. L'élève complète les entêtes et pieds de pages avec les informations essentielles, comme par exemple le titre du document, la date ou la numérotation des pages. L'élève adapte les réglages du vérificateur automatique de l'orthographe et de la grammaire au texte indiqué. L'élève insère les objets comme par exemple des tableaux, des formules, des diagrammes, des dessins et des images dans le document conformément aux indications.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'appliquer les fonctionnalités et les formules de base d'un tableur et d'organiser, de réaliser et d'adapter des diagrammes.	L'élève traite les jeux de données de manière cohérente (séparation des données et des formules, types d'adressage). L'élève choisit les types de diagramme et leurs légendes d'une façon appropriée (par exemple les histogrammes, les diagrammes à secteurs ou les diagrammes à lignes).	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de préparer une présentation en se servant d'un logiciel approprié.	L'élève a appliqué la structure des différentes diapositives conformément aux indications (par exemple modèle, police, couleur). L'élève complète les diapositives avec des informations essentielles. L'élève ajuste la transition entre les différentes diapositives suivant les indications.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 5.6. - Atelier électronique 3 : Capteurs, alimentation réglable (ATETP3)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Acquérir et traiter des signaux par l'intermédiaire de circuits électroniques**

Titre du module:	Atelier électronique 3 : Capteurs, alimentation réglable	Module complémentaire
Nom du module:	P-EEF-SIGNA-CO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	ATETP3	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Atelier
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser des circuits électroniques simples en respectant les différentes normes et règles.	Il effectue un montage soigné et fonctionnel du circuit électronique. Il respecte les lignes directrices données pour la fabrication d'un circuit électronique. L'élève consulte les sources d'information de manière ciblée. L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'assembler et de raccorder des composants électroniques pour constituer des équipements.	L'élève procède à l'assemblage mécanique des composants réalisés avec des composants existants. L'élève établit les raccordements électriques de manière compétente. L'élève consulte les sources d'information de manière ciblée. L'élève travaille avec soin et il respecte les délais.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable, d'utiliser correctement des instruments de mesure dans des circuits électroniques.	L'élève réalise les mesures correctement et de manière autonome. L'élève manipule les instruments de mesure selon les règles de l'art. L'élève se sert des protocoles de mesures donnés. L'élève manipule les outils correctement et avec précaution. L'élève contribue à entretenir un climat de travail agréable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Circuits logiques 3 : Mémoires binaires: CI, relais, module logique programmable (CIRLO3)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Réaliser des commandes numériques et des réseaux**

Titre du module: **Circuits logiques 3 : Mémoires binaires: CI, relais, module logique programmable** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EEF-COMRE-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **CIRLO3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: **12**

Type de formateur proposé: **Professeur ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire le principe de fonctionnement de mémoires binaires et de concevoir des applications simples.	L'élève décrit la possibilité d'enregistrer des signaux avec des bascules RS, respectivement avec des bascules JK, en se référant à des diagrammes séquentiels. L'élève distingue les différents types de commandes de mémoires binaires L'élève sélectionne la/les mémoire/s binaire/s appropriée/s pour un énoncé indiqué. L'élève sélectionne le type de commande avec des bascules RS, respectivement avec des bascules JK, correspondant à un énoncé indiqué. L'élève développe le circuit correspondant à un énoncé indiqué. L'élève réalise des applications comprenant des bascules RS dans un module logique programmable	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de concevoir, de programmer et de contrôler des programmes de commandes simples avec une fonction de relais à impulsion dans des modules logiques programmables.	L'élève explique le fonctionnement du circuit équivalent avec relais. L'élève réalise des applications avec un relais à impulsion dans un module logique programmable. L'élève met le module logique programmable en service et il vérifie qu'il fonctionne correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de concevoir, de réaliser et de contrôler des temporisations dans des circuits discrets et dans des modules logiques programmables.	L'élève réalise des temporisations dans des applications avec des IC et des relais appropriés. L'élève réalise des programmes de commandes avec des temporisations dans des applications au sein d'un module logique programmable. L'élève met le circuit en service et il vérifie qu'il fonctionne correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Circuits logiques 4 : Compteurs asynchrones, fonctions spécifiques du module logique programmable (CIRLO4)

Formation

Code:	EEF	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage industriel					
Section / Métier / Profession:	Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Réaliser des commandes numériques et des réseaux
---------------------------------	---

Titre du module:	Circuits logiques 4 : Compteurs asynchrones, fonctions spécifiques du module logique programmable	Module complémentaire
Nom du module:	P-EEF-COMRE-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	CIRLO4	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
3		

Nombre maximum d'élèves: 12

Type de formateur proposé: Professeur ingénieur

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de réaliser des compteurs asynchrones avec des mémoires binaires et d'analyser leur comportement dans le temps.	L'élève utilise des mémoires binaires au cours de la réalisation de compteurs asynchrones. L'élève établit les chronogrammes du compteur réalisé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de développer, de programmer et de contrôler des programmes de commandes simples avec des fonctions compteurs dans des modules logiques programmables.	L'élève réalise des applications avec une fonction compteurs dans un module logique programmable. L'élève utilise des mémentos, des générateurs d'impulsions et des textes de messages. L'élève met le module logique programmable en service et il vérifie qu'il fonctionne correctement.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de développer, de programmer et de contrôler des programmes de commandes avec comportement temporel dans des modules logiques programmables.	L'élève réalise des applications pour la saisie du temps (heures de fonctionnement) dans des modules logiques programmables. L'élève réalise des programmes de commandes avec comportement temporel (instants de commutation) dans des modules logiques programmables.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable de développer et de manipuler des commandes en tenant compte de la sécurité des personnes, des machines et des installations.	L'élève respecte les consignes indiquées en matière de sécurité. L'élève respecte les règles de sécurité élémentaires d'une procédure de commande. L'élève effectue correctement l'implémentation d'un circuit d'arrêt d'urgence.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de saisir des signaux analogiques dans des modules logiques programmables et de les évaluer.	L'élève réalise des applications pour la saisie et pour le traitement de signaux analogiques dans des modules logiques programmables.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 7.1. - Automatisation 1: Automatisation d'installations avec des moteurs asynchrones triphasés (AUTOM1)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des commandes pour moteurs électriques**

Titre du module:	Automatisation 1: Automatisation d'installations avec des moteurs asynchrones triphasés	Module complémentaire
Nom du module:	P-EEF-COMOT-CO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	AUTOM1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
4		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier et de dessiner des circuits de démarrage simples de moteurs asynchrones triphasés.	L'élève sélectionne la méthode de démarrage approprié et il justifie son choix. L'élève planifie et dessine à la main le circuit de puissance ainsi que le circuit de commande du circuit de démarrage.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève planifie et dessine à la main le circuit de puissance ainsi que le circuit de commande du circuit de freinage en se référant à un énoncé.	L'élève planifie et dessine à la main le circuit de puissance ainsi que le circuit de commande du circuit de freinage en se référant à un énoncé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier et de dessiner des circuits de commande simples de moteurs asynchrones triphasés.	L'élève planifie et dessine à la main le circuit de puissance ainsi que le circuit de commande d'un circuit inverseur et d'un circuit de démarrage étoile-triangle en se référant à un énoncé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier et de dessiner des circuits de commande de vitesse de moteurs asynchrones triphasés.	L'élève planifie et dessine à la main le circuit de puissance ainsi que le circuit de commande du circuit de commande de vitesse en se référant à un énoncé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de dessiner les circuits planifiés avec un logiciel CAD prédéfini selon les normes.	L'élève lit le plan d'un circuit donné et l'explique lors d'une discussion technique. L'élève dessine le circuit de puissance ainsi que le circuit de commande des circuits planifiés avec un logiciel CAD.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 7.2. - Asservissement 1: Boucle d'asservissement (ASSER1)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des commandes pour moteurs électriques**

Titre du module: **Asservissement 1: Boucle d'asservissement** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EEF-COMOT-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ASSER1** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
2		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de distinguer les commandes et les asservissements et de les décrire.	L'élève dessine le schéma-bloc d'une commande et d'un asservissement. L'élève décrit le fonctionnement d'une commande ainsi que la fonction des différents blocs. L'élève décrit le fonctionnement d'un asservissement ainsi que la fonction des différents blocs. Lors de la description d'un asservissement concret, l'élève associe les grandeurs physiques aux grandeurs de la boucle d'asservissement. L'élève indique les termes professionnels en allemand et en français par exemple sous forme de tableau.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer le comportement dynamique de systèmes P.	L'élève explique la différence entre les systèmes P et I. L'élève explique le comportement dynamique des systèmes P, PT1 et PT2. L'élève détermine les valeurs caractéristiques du système PT1. L'élève explique la différence entre retard et retard pur (temps mort).	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'enregistrer les réponses indicielles de systèmes P, PT1 et PT2.	L'élève enregistre les réponses indicielles. L'élève documente les réponses indicielles enregistrées. L'élève indique les termes professionnels en allemand et en français, par exemple sous forme de tableau.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 7.3. - Mesures électriques: Mesure de puissance et dimensionnement de câbles électriques (MESEL)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des commandes pour moteurs électriques**

Titre du module: **Mesures électriques: Mesure de puissance et dimensionnement de câbles électriques** Module complémentaire
Nom du module: **P-EEF-COMOT-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **MESEL** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
2		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de planifier et d'effectuer des mesures de puissance dans un circuit à courant alternatif, le cas échéant en se servant de transformateurs de mesures.	L'élève décrit et réalise la mesure directe de la puissance dans un circuit à courant alternatif monophasé. L'élève décrit et réalise la mesure indirecte de la puissance réactive dans un circuit à courant alternatif monophasé. L'élève décrit et réalise la mesure du facteur de puissance dans un circuit à courant alternatif monophasé. L'élève évalue si la mesure requiert l'utilisation de transformateurs de mesure et effectue les calculs correspondants. L'élève calcule la puissance active, la puissance réactive et la puissance apparente dans un circuit monophasé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire les méthodes de mesures de la puissance active dans des réseaux triphasés symétriques et asymétriques et de réaliser ces mesures.	L'élève décrit et réalise la mesure directe de la puissance dans des réseaux triphasés symétriques et asymétriques. L'élève calcule la puissance active, la puissance réactive et la puissance apparente dans un circuit triphasé.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de dimensionner des câbles en tenant compte de la chute de tension, la capacité de courant et du courant nominal du dispositif de protection.	L'élève détermine les chutes de tension dans les câbles. L'élève détermine la capacité de courant des câbles (application des prescriptions VDE). L'élève dimensionne les câbles et il détermine la section adéquate (application des normes DIN).	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 7.4. - Techniques d'entraînement 1: Redresseurs et commande de vitesse de rotation (TECEN1)

Formation

Code:	EEF	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage industriel					
Section / Métier / Profession:	Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des commandes pour moteurs électriques
---------------------------------	--

Titre du module:	Techniques d'entraînement 1: Redresseurs et commande de vitesse de rotation	Module complémentaire
Nom du module:	P-EEF-COMOT-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	TECEN1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 11
- leçons hebdomadaires: 4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 2		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
4		

Type de formateur proposé: Professeur-Ingénieur

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement d'un redresseur monophasé commandé à double alternance et de s'en servir pour commander la vitesse de rotation de moteurs à courant continu et à excitation séparée.	<p>L'élève décrit la structure du redresseur monophasé commandé à double alternance B2C et il explique le fonctionnement de base du circuit soumis à une charge résistive et à une charge inductive.</p> <p>L'élève procède à des calculs simples en se référant à la courbe caractéristique de commande du redresseur.</p> <p>L'élève décrit le comportement d'un moteur à courant continu et à excitation séparée alimenté par l'intermédiaire d'un redresseur à double alternance (B2C).</p> <p>L'élève dessine un circuit expérimental correspondant aux indications de l'énoncé.</p> <p>L'élève monte les circuits développés et il les met en service.</p> <p>L'élève procède aux mesurages requis et il explique les résultats mesurés.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement du gradateur de courant alternatif (W1C) et de s'en servir pour commander la vitesse de rotation d'un moteur universel.	<p>L'élève décrit la structure du gradateur de courant alternatif (W1C) et il en explique le fonctionnement de base du circuit soumis à une charge résistive.</p> <p>L'élève procède à des calculs simples en se référant à la courbe caractéristique de commande du gradateur.</p> <p>L'élève décrit le comportement d'un moteur universel alimenté par l'intermédiaire d'un gradateur de courant alternatif (W1C).</p> <p>L'élève dessine un circuit expérimental correspondant aux indications de l'énoncé.</p> <p>L'élève monte les circuits développés et il les met en service.</p> <p>L'élève procède aux mesurages requis et il explique les résultats mesurés.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement d'un convertisseur DC-DC et de s'en servir pour commander la vitesse de rotation de moteurs à courant continu et à excitation séparée.	L'élève décrit la structure du convertisseur DC-DC et il en explique le fonctionnement de base du circuit soumis à une charge résistive et inductive. L'élève décrit le fonctionnement de la commande de la modulation de la largeur d'impulsion et de la commande par train d'ondes et il procède à des calculs fondamentaux. L'élève dessine un circuit expérimental correspondant aux indications de l'énoncé. L'élève monte les circuits développés et il les met en service. L'élève procède aux mesurages requis et il explique les résultats mesurés.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
-------------	--	--	--



Fiche d'évaluation

Module 7.5. - Atelier électrique 5: Démarrage de moteurs (ATELP5)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des commandes pour moteurs électriques**

Titre du module: **Atelier électrique 5: Démarrage de moteurs** **Module fondamental**
Nom du module: **P-EEF-COMOT-FO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **ATELP5** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **11**
- leçons hebdomadaires: **9** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
9		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
9		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
9		- Atelier
9		

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de monter, de raccorder de programmer et de mettre en service un circuit inverseur étoile-triangle de démarrage à l'aide d'un automate programmable	L'élève réunit les documents requis de manière autonome et il les assemble dans un classeur. L'élève se réfère aux documents techniques pour le câblage et pour la mise en service de la commande. L'élève sélectionne le matériel. L'élève met la commande en service. L'élève respecte les consignes en matière de sécurité. L'élève explique oralement le fonctionnement du circuit. L'élève développe le programme correspondant à la commande en tenant compte des consignes en vigueur en matière de sécurité.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de raccorder et de mettre en service à l'aide d'un automate programmable (SPS) un appareil de démarrage progressif en se référant à une fiche de données.	L'élève se réfère à la fiche technique pour le câblage et pour la mise en service de la commande. L'élève sélectionne le matériel. L'élève met la commande en service. L'élève respecte les consignes en matière de sécurité. L'élève développe le programme correspondant à la commande en tenant compte des consignes en vigueur en matière de sécurité.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de raccorder des moteurs avec des vitesses différentes, d'effectuer le câblage de leurs commandes et de mettre le circuit en service.	L'élève établit les schémas de circuits requis de manière autonome et il les assemble dans un classeur. L'élève se réfère aux documents techniques pour le câblage et pour la mise en service de la commande. L'élève sélectionne le matériel. L'élève respecte les consignes en matière de sécurité. L'élève explique oralement le fonctionnement du circuit. L'élève met la commande en service. L'élève développe le programme correspondant à la commande en tenant compte des consignes en vigueur en matière de sécurité.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



20 % (12 P)	L'élève est capable de monter différents équipements de la technique des capteurs et de la technique de sécurité en se référant à une fiche technique et de les mettre en service.	<p>L'élève monte les équipements. L'élève raccorde les équipements en se référant à la fiche technique. L'élève est capable d'utiliser le matériel de travail requis pour une tâche donnée de manière compétente et de préparer les documents de travail de manière ordonnée. L'élève dispose de ses documents travail, par exemple de littérature spécialisée, de cours, de guides d'expériences et de rapports d'expériences, et il les classe de manière cohérente. L'élève évalue la réalisation de son travail et, le cas échéant, il constate les imperfections. L'élève tient compte de ses expériences au cours de ses activités ultérieures. L'élève écoute son interlocuteur avec attention et de manière respectueuse. L'élève avance ses arguments de manière pertinente et sur un ton convenable.</p>	<p>L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.</p>
-------------	---	--	---



Fiche d'évaluation

Module 7.6. - Atelier électronique 4: Régulateur de température (ATETP4)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des commandes pour moteurs électriques**

Titre du module:	Atelier électronique 4: Régulateur de température	Module complémentaire
Nom du module:	P-EEF-COMOT-CO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	ATETP4	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 11
- leçons hebdomadaires: 3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Atelier
3		

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'analyser un circuit électronique en se référant à un schéma de circuit, de monter le circuit et de le mettre en service.	Il assemble les documents requis dans un classeur. Il se réfère aux documents techniques pour la réalisation et la mise en service du circuit. Il sélectionne les composants. Il explique oralement le fonctionnement du circuit. Il monte le circuit. Il met le circuit en service. Il complète le protocole de mesure. Il respecte les consignes en matière de sécurité.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer des mesurages et de détecter des erreurs dans un circuit électronique et de les documenter.	Il effectue des mesures avec un multimètre et avec un oscilloscope sur des circuits électroniques de manière compétant. Il complète un protocole de mesure. Il compare les mesures aux valeurs attendues. Il applique les bases de la détection d'erreurs. Il se réfère à des schémas de circuits et à des fiches techniques. Il respecte les consignes en matière de sécurité. Il rédige des rapports d'activités, par exemple des rapports d'expériences, d'une manière à ce que l'activité ou le mesurage puissent être retracés.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'adapter son comportement socialement envers son instructeur et ses camarades de classe.	Il effectue ses travaux de manière responsable. Il est capable de travailler en équipe. Il montre de l'intérêt pour son travail. Il accepte des suggestions et des fautes lui présenter et il les inclues dans ses futures travaux.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.1. - Automatisation 2: Circuits de commandes pour installations électriques (AUTOM2)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des circuits d'entraînement**

Titre du module: **Automatisation 2: Circuits de commandes pour installations électriques** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-EEF-CIENT-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **AUTOM2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3.5		- Salle spéciale
0.5		- Laboratoire
4		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de planifier et de dessiner des circuits de commande simples de moteurs asynchrones monophasés.	L'élève explique le fonctionnement d'un moteur à condensateur. L'élève explique la méthode de démarrage sélectionnée. L'élève planifie et dessine le circuit de puissance ainsi que le circuit de commande servant à la mise en service du moteur à condensateur en se référant à un énoncé. L'élève dessine les circuits d'une manière correcte dans une large mesure à la main et avec un logiciel CAD.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'analyser des schémas de circuits pneumatiques et électropneumatiques.	L'élève explique le fonctionnement d'actionneurs pneumatiques et électropneumatiques. L'élève analyse des schémas de circuits pneumatiques et électropneumatiques simples.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le principe fondamental d'un système bus dans la technique d'automatisation.	L'élève distingue les différentes possibilités de communication dans un système bus. L'élève explique le fonctionnement de base d'un système de bus. L'élève élargit un système bus existant avec un capteur, respectivement avec un actionneur, supplémentaire.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.2. - Asservissement 2: Réalisation d'un asservissement (ASSER2)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des circuits d'entraînement**

Titre du module:	Asservissement 2: Réalisation d'un asservissement	Module complémentaire
Nom du module:	P-EEF-CIENT-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ASSER2	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	6	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle spéciale
1		- Laboratoire
2		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire l'influence des grandeurs caractéristiques du contrôleur sur les réponses indicielles.	L'élève décrit l'influence du bloc P du contrôleur sur la réponse indicielle. L'élève décrit l'influence du bloc I du contrôleur sur la réponse indicielle. L'élève décrit l'influence des grandeurs caractéristiques du contrôleur (gain, temps d'intégration) sur la stabilité du système	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement de la commande Tout Ou Rien.	L'élève explique le fonctionnement de la commande Tout Ou Rien. L'élève décrit l'influence de la hystérésis sur la fréquence de commutation. L'élève dessine le chronogramme typique de la mesure.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de faire une analyse métrologique de systèmes asservis.	L'élève analyse un système asservi comprenant un contrôleur du type P et un système du type PT1 respectivement du type PT2. L'élève analyse un système asservi comprenant un contrôleur du type PI et un système du type PT1. L'élève analyse un système asservi comprenant un contrôleur Tout Ou Rien et un système de température. L'élève enregistre les réponses indicielles. L'élève documente les réponses indicielles enregistrées. L'élève indique les termes professionnels en allemand et en français, par exemple sous forme de tableau.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.3. - Energie et environnement (ENVIE)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des circuits d'entraînement**

Titre du module:	Energie et environnement	Module complémentaire
Nom du module:	P-EEF-CIENT-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	ENVIE	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer la problématique globale de l'alimentation en énergie, d'expliquer le fonctionnement de centrales et d'effectuer des calculs pratiques sur le travail, l'énergie et la puissance	<p>L'élève explique la signification du principe de la conservation d'énergie pour les systèmes d'alimentation en énergie.</p> <p>L'élève analyse l'impact des différents systèmes d'alimentation en énergie sur l'environnement.</p> <p>L'élève analyse les avantages et les inconvénients des différents systèmes d'alimentation en énergie.</p> <p>L'élève dessine les schémas de base de centrales, comme par exemple de centrales hydrauliques, de centrales thermiques, de centrales de cogénération, de centrale turbine-gaz-vapeur (TGV) ou de réacteurs nucléaires.</p> <p>L'élève explique le fonctionnement de base des centrales.</p> <p>L'élève fait la différence entre le travail, l'énergie et la puissance.</p> <p>L'élève emploie les unités correctes pour le travail, l'énergie et la puissance.</p> <p>L'élève exprime les résultats à l'aides d'unités du Système International (SI) et d'autres unités usuelles.</p> <p>L'élève extrait les informations requises des diagrammes donnés.</p> <p>L'élève évalue les informations.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer et de décrire les différents concepts d'exploitation d'énergies renouvelables.	<p>L'élève décrit les centrales éoliennes, les centrales solaires thermiques, etc.</p> <p>L'élève analyse les avantages et les inconvénients des différents systèmes d'alimentation en énergie.</p> <p>L'élève extrait les informations requises des diagrammes donnés.</p> <p>L'élève évalue les informations.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de présenter un mini-projet dans le domaine des énergies renouvelables.	<p>L'élève décrit son travail dans le cadre d'une présentation structurée.</p> <p>L'élève indique les termes professionnels en allemand, en français et en anglais, par exemple sous forme de tableau.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.4. - Techniques d'entraînement 2: Entraînements électriques (TECEN2)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des circuits d'entraînement**

Titre du module:	Techniques d'entraînement 2: Entraînements électriques	Module complémentaire
Nom du module:	P-EEF-CIENT-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	TECEN2	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 2		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur-ingénieur / Électrotechnique
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle spéciale
2		- Laboratoire
4		

Type de formateur proposé: **Professeur-Ingénieur**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire les différents états de fonctionnement d'un entraînement électrique et de réaliser des calculs fondamentaux pour dimensionner un entraînement électrique.	<p>L'élève distingue le fonctionnement moteur (entraînement) et le fonctionnement générateur (freinage).</p> <p>L'élève attribue les états de fonctionnement aux quadrants appropriés.</p> <p>L'élève décrit les différentes méthodes de freinage et il indique leurs domaines d'application.</p> <p>L'élève détermine les grandeurs mécaniques et électriques d'enchaînements simples.</p> <p>L'élève dimensionne les moteurs requis ainsi que la section des conducteurs en se référant à des livres techniques.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement et de mettre en service un variateur de fréquence pilotant la vitesse d'un moteur asynchrone.	<p>L'élève décrit la structure et le fonctionnement d'un moteur triphasé asynchrone.</p> <p>L'élève décrit les possibilités de commande de la vitesse de rotation (modification du nombre de paires de pôles, modification de la fréquence).</p> <p>L'élève décrit la structure et le fonctionnement d'un onduleur, respectivement d'un variateur de fréquence.</p> <p>L'élève met un variateur de fréquence en service et il modifie des paramètres fondamentaux (fréquence maximale, rampe de démarrage, rampe de freinage, accroissement U_{min}, retour aux valeurs d'usine, etc.) en se référant au mode d'emploi.</p>	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le fonctionnement de base de moteurs électriques spéciaux de manière compréhensible.	L'élève décrit le fonctionnement de moteurs spéciaux, comme par exemple le moteur linéaire, le moteur pas à pas ou le servomoteur.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.5. - Atelier électrique 6: Commandes de vitesse par variateur de fréquence (ATELP6)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des circuits d'entraînement**

Titre du module:	Atelier électrique 6: Commandes de vitesse par variateur de fréquence	Module complémentaire
Nom du module:	P-EEF-CIENT-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	ATELP6	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 9	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 4		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
9		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
9		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
9		- Atelier
9		

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de raccorder, de paramétrer et de mettre à l'aide d'un automate programmable en service un variateur de fréquence.	L'élève se réfère aux documents techniques pour le câblage et la mise en service de la commande. L'élève assure le paramétrage du variateur. L'élève procède à la mise en service de la commande. L'élève développe le programme correspondant à la commande, en tenant compte des consignes en vigueur en matière de sécurité.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
30 % (18 P)	L'élève est capable de traiter des valeurs analogiques à l'intérieur d'un automate programmable intégré dans un système de bus.	L'élève lit les valeurs analogiques dans le PLC. L'élève écrit un programme pour le traitement des valeurs analogiques. L'élève intègre le PLC dans un système de bus.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable de monter différents équipements de la technique des capteurs et de la technique de sécurité en se référant à une fiche technique, de les raccorder et de les mettre en service.	L'élève monte les équipements. L'élève raccorde les équipements. L'élève se réfère aux fiches techniques.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'utiliser le matériel de travail requis pour une tâche donnée de manière compétente et de préparer les documents de travail de manière ordonnée.	L'élève manipule son matériel de travail, par exemple les outils et les instruments de mesure, avec précaution et il les utilise de manière compétente. L'élève dispose de ses documents travail, par exemple de littérature spécialisée, de cours, de guides d'expériences et de rapports d'expériences, et il les classe de manière cohérente. L'élève évalue la réalisation de son travail et, le cas échéant, il constate les imperfections. L'élève tient compte de ses expériences au cours de ses activités ultérieures. L'élève écoute son interlocuteur avec attention et de manière respectueuse. L'élève avance ses arguments de manière pertinente et sur un ton convenable.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 8.6. - Atelier électronique 5: Régulateur de puissance électronique (ATETP5)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Concevoir, réaliser et mettre en service des circuits d'entraînement**

Titre du module:	Atelier électronique 5: Régulateur de puissance électronique	Module complémentaire
Nom du module:	P-EEF-CIENT-CO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	ATETP5	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 3	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3		- Maître d'enseignement technique / Électrotechnique
3		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Atelier
3		

Type de formateur proposé: **Maître d'enseignement technique**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser un circuit électronique et de le mettre en service.	L'élève assemble les documents requis dans un classeur. L'élève se réfère aux documents techniques pour la réalisation et la mise en service du circuit. L'élève sélectionne les composants. L'élève réalise le circuit électronique de manière compétente. L'élève explique oralement le fonctionnement du circuit. L'élève met le circuit en service. L'élève complète le protocole de mesure. L'élève respecte les consignes en matière de sécurité.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer des mesurages et de détecter d'erreurs avec un multimètre et avec un oscilloscope sur des circuits électroniques et de documenter les mesurages dans un protocole de mesure.	L'élève sélectionne les instruments de mesure et les accessoires. L'élève prépare le plan de travail. L'élève règle les instruments de mesure. L'élève complète un tableau de mesure avec les valeurs mesurées. L'élève effectue les mesurages de manière compétente. Il compare les mesures aux valeurs attendues. L'élève applique les bases de la détection d'erreurs. L'élève se réfère à des schémas de circuits et à des fiches techniques. L'élève respecte les consignes en matière de sécurité.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'adapter son comportement socialement envers son instructeur et ses camarades de classe.	Il effectue ses travaux de manière responsable. Il est capable de travailler en équipe. Il montre de l'intérêt pour son travail. Il accepte des suggestions et des fautes lui présenter et il les inclues dans ses futures travaux.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les problèmes typiques relatifs aux indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 9.1. - Stage en entreprise 1 (STAGE1)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s) 1**

Titre du module:	Stage en entreprise 1	Module stage
Nom du module:	P-EEF-PROST1-ST-01	Numéro du module: 1
Code du module:	STAGE1	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 4
- leçons hebdomadaires:	<input checked="" type="checkbox"/> X Période (1 ou 2): 2	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	<input checked="" type="checkbox"/> X	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable de mentionner les règles de sécurité ainsi que les procédures internes de l'entreprise de formation et de les appliquer sous guidance.	L'élève mentionne les règles et les mesures générales et spécifiques concernant la sécurité (ex : prévention des accidents, protection des données) ainsi que les procédures internes à l'entreprise de formation. L'élève respecte les consignes de sécurité.	Les consignes et procédures sont respectées. Les consignes et les mesures élémentaires de sécurité sont mentionnées dans les grandes lignes.
40 % (24 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable d'exécuter les tâches professionnelles qui lui sont confiées.	L'élève accomplit les tâches qui lui sont confiées selon les règles de l'art. L'élève respecte les consignes de sécurité. L'élève manipule les matériaux selon les consignes et en respectant les dispositions relatives à la protection de l'environnement. Son lieu de travail reste propre et ordonné. L'élève travaille avec soin. L'élève respecte les règles de la courtoisie. L'élève respecte les règles de sécurité lorsqu'il manipule des outils, des appareils ou des machines. L'élève manipule les outils, appareils et machines selon les règles de l'art.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les missions relatives aux indicateurs.
20 % (12 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu scolaire: L'élève est capable de documenter son stage.	L'élève documente son stage en respectant les directives.	La documentation a été remise dans les délais. La documentation est structurée et rédigée avec soin. Les consignes de la documentation sont respectées dans les grandes lignes La documentation est rédigée de manière compréhensible et est essentiellement exempte d'erreurs.
30 % (18 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel: L'élève est capable de mener les entretiens avec pertinence, d'adopter une attitude respectueuse à l'égard de ses supérieurs/collègues/clients, de gérer leur feedback de manière constructive et d'autoévaluer son travail de manière critique.	L'élève écoute ses interlocuteurs avec attention et respect. L'élève présente ses arguments de manière pertinente et sur un ton approprié. L'élève analyse son comportement de manière critique et évite de reproduire des erreurs constatées. L'élève s'applique à exécuter les tâches avec soin. L'élève agit en tenant compte de ses apprentissages antérieurs.	L'élève a mené l'entretien de manière pertinente et sur un ton respectueux. Les erreurs constatées n'ont pas été répétées. L'intérêt pour un travail soigné est présent. Les expériences d'apprentissage et le comportement d'apprentissage ont été échangés de manière satisfaisante avec les responsables du stage.



Fiche d'évaluation

Module 10.1. - Stage en entreprise 2 (STAGE2)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s) 2**

Titre du module:	Stage en entreprise 2	Module stage
Nom du module:	P-EEF-PROST2-ST-01	Numéro du module: 1
Code du module:	STAGE2	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 2
- leçons hebdomadaires:	<input checked="" type="checkbox"/> X Période (1 ou 2): 1	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	<input checked="" type="checkbox"/> X	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable de mentionner les règles de sécurité ainsi que les procédures internes de l'entreprise de formation et de les appliquer sous guidance.	L'élève mentionne les règles et les mesures générales et spécifiques concernant la sécurité (ex : prévention des accidents, protection des données) ainsi que les procédures internes à l'entreprise de formation. L'élève respecte les consignes de sécurité.	Les consignes et procédures sont respectées. Les consignes et les mesures élémentaires de sécurité sont mentionnées dans les grandes lignes.
40 % (24 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable d'exécuter les tâches professionnelles qui lui sont confiées.	L'élève accomplit les tâches qui lui sont confiées selon les règles de l'art. L'élève respecte les consignes de sécurité. L'élève manipule les matériaux selon les consignes et en respectant les dispositions relatives à la protection de l'environnement. Son lieu de travail reste propre et ordonné. L'élève travaille avec soin. L'élève respecte les règles de la courtoisie. L'élève respecte les règles de sécurité lorsqu'il manipule des outils, des appareils ou des machines. L'élève manipule les outils, appareils et machines selon les règles de l'art.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les missions relatives aux indicateurs.
20 % (12 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu scolaire: L'élève est capable de documenter son stage.	L'élève documente son stage en respectant les directives.	La documentation a été remise dans les délais. La documentation est structurée et rédigée avec soin. Les consignes de la documentation sont respectées dans les grandes lignes La documentation est rédigée de manière compréhensible et est essentiellement exempte d'erreurs.
30 % (18 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel: L'élève est capable de mener les entretiens avec pertinence, d'adopter une attitude respectueuse à l'égard de ses supérieurs/collègues/clients, de gérer leur feedback de manière constructive et d'autoévaluer son travail de manière critique.	L'élève écoute ses interlocuteurs avec attention et respect. L'élève présente ses arguments de manière pertinente et sur un ton approprié. L'élève analyse son comportement de manière critique et évite de reproduire des erreurs constatées. L'élève s'applique à exécuter les tâches avec soin. L'élève agit en tenant compte de ses apprentissages antérieurs.	L'élève a mené l'entretien de manière pertinente et sur un ton respectueux. Les erreurs constatées n'ont pas été répétées. L'intérêt pour un travail soigné est présent. Les expériences d'apprentissage et le comportement d'apprentissage ont été échangés de manière satisfaisante avec les responsables du stage.



Fiche d'évaluation

Module 11.1. - Stage en entreprise 3 (STAGE3)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s) 3**

Titre du module:	Stage en entreprise 3	Module stage
Nom du module:	P-EEF-PROST3-ST-01	Numéro du module: 1
Code du module:	STAGE3	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 1
- leçons hebdomadaires:	<input checked="" type="checkbox"/> X Période (1 ou 2): 1	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	<input checked="" type="checkbox"/> X	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable de mentionner les règles de sécurité ainsi que les procédures internes de l'entreprise de formation et de les appliquer sous guidance.	L'élève mentionne les règles et les mesures générales et spécifiques concernant la sécurité (ex : prévention des accidents, protection des données) ainsi que les procédures internes à l'entreprise de formation. L'élève respecte les consignes de sécurité.	Les consignes et procédures sont respectées. Les consignes et les mesures élémentaires de sécurité sont mentionnées dans les grandes lignes.
40 % (24 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel. L'élève est capable d'exécuter les tâches professionnelles qui lui sont confiées.	L'élève accomplit les tâches qui lui sont confiées selon les règles de l'art. L'élève respecte les consignes de sécurité. L'élève manipule les matériaux selon les consignes et en respectant les dispositions relatives à la protection de l'environnement. Son lieu de travail reste propre et ordonné. L'élève travaille avec soin. L'élève respecte les règles de la courtoisie. L'élève respecte les règles de sécurité lorsqu'il manipule des outils, des appareils ou des machines. L'élève manipule les outils, appareils et machines selon les règles de l'art.	L'élève a résolu de manière satisfaisante les missions relatives aux indicateurs.
20 % (12 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu scolaire: L'élève est capable de documenter son stage.	L'élève documente son stage en respectant les directives.	La documentation a été remise dans les délais. La documentation est structurée et rédigée avec soin. Les consignes de la documentation sont respectées dans les grandes lignes La documentation est rédigée de manière compréhensible et est essentiellement exempte d'erreurs.
30 % (18 P)	Compétence à évaluer par le tuteur en milieu professionnel: L'élève est capable de mener les entretiens avec pertinence, d'adopter une attitude respectueuse à l'égard de ses supérieurs/collègues/clients, de gérer leur feedback de manière constructive et d'autoévaluer son travail de manière critique.	L'élève écoute ses interlocuteurs avec attention et respect. L'élève présente ses arguments de manière pertinente et sur un ton approprié. L'élève analyse son comportement de manière critique et évite de reproduire des erreurs constatées. L'élève s'applique à exécuter les tâches avec soin. L'élève agit en tenant compte de ses apprentissages antérieurs.	L'élève a mené l'entretien de manière pertinente et sur un ton respectueux. Les erreurs constatées n'ont pas été répétées. L'intérêt pour un travail soigné est présent. Les expériences d'apprentissage et le comportement d'apprentissage ont été échangés de manière satisfaisante avec les responsables du stage.



Fiche d'évaluation

Module 11.2. - Projet intégré final (PROFI)

Formation

Code: **EEF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage industriel**
Section / Métier / Profession: **Section des électroniciens en énergie (fp) - francophone - Électronicien en énergie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s) 3**

Titre du module:	Projet intégré final	Module projet intégré final
Nom du module:	P-EEF-PROST3-PF-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PROFI	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	<input checked="" type="checkbox"/> Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	<input checked="" type="checkbox"/>	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de rechercher des informations, de les sélectionner et de les réunir.	L'élève opte de manière autonome pour les principaux outils de recherche servant à l'accomplissement de sa tâche. L'élève sélectionne les informations concernant le projet et, le cas échéant, les regroupe selon les différentes alternatives proposées. L'élève se sert de systèmes de documentation appropriés pour assembler les informations.	L'élève a convenablement compris la mission. L'élève a recherché, sélectionné et réuni les informations d'une manière appropriée et dans les délais indiqués. L'élève a réuni les informations d'une manière logique et adaptée au destinataire. Les résultats étaient en mesure de servir de base de planification.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'organiser les étapes en vue de l'accomplissement d'une mission de travail.	L'élève planifie les étapes requises pour l'accomplissement de la mission de travail de manière autonome et il les note par écrit. La planification est concertée en équipe. L'élève sélectionne et met en place tout le matériel et les matériaux nécessaires. L'élève contrôle l'exactitude et l'intégralité de la planification (par exemple sous les aspects du temps, des contraintes et des dispositions légales). L'élève corrige les inexactitudes et les erreurs.	La planification était appropriée et complète. Le plan était concerté et il a été accepté. Le plan n'accusait pas d'erreur non corrigée.
10 % (6 P)	L'élève est capable de prendre des décisions pour faire des choix entre plusieurs alternatives.	L'élève propose d'autres options de solution. L'élève justifie l'option qu'il a sélectionnée.	L'élève représente les autres options de solution d'une manière claire et transparente. L'élève a opté pour une solution permettant de lancer la réalisation.
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser le projet en suivant les étapes planifiées.	L'élève accomplit les étapes de travail prévues d'une manière autonome et responsable (le cas échéant en équipe). L'élève tient compte des conditions générales indiquées (les délais, le budget, etc.).	L'élève a mis en œuvre la planification. L'élève a accompli les tâches d'une manière appropriée, soignée et efficace. L'élève a comparé les résultats obtenus aux résultats recherchés (boucles feedback). Les processus de coordination requis ont été accomplis.
10 % (6 P)	L'élève est capable de comparer la réalisation du projet par rapport à sa planification.	L'élève compare les résultats obtenus aux résultats recherchés à des moments indiqués et il documente la comparaison. L'élève tient compte des corrections requises et il initie les modifications.	L'élève a comparé l'état des travaux par rapport à la planification et aux objectifs. L'élève s'est concerté avec les autres intervenants à propos des corrections requises et il a initié les modifications. L'élève a achevé le travail, il a transmis le résultat, il l'a intégré, etc.



10 % (6 P)	L'élève est capable d'évaluer et de justifier sa méthode.	L'élève explique et justifie les différentes étapes de sa méthode en se référant aux planifications/aux données de planification. L'élève évalue les résultats du travail ainsi que les processus de travail en tenant compte des documents/des données disponibles. L'élève évalue son propre processus d'apprentissage en se référant aux documents.	L'élève a présenté et justifié sa méthode d'une manière cohérente, compréhensible sous l'aspect du contenu et appropriée. L'évaluation de la méthode était claire, compréhensible et pertinente. L'élève a présenté les résultats d'apprentissage d'une manière appropriée. L'élève a déduit des étapes d'apprentissage ultérieures de manière cohérente.
10 % (6 P)	L'élève est capable de se servir du matériel de travail requis pour une tâche donnée de manière compétente et de préparer les documents de travail correspondants de manière ordonnée.	L'élève manipule le matériel de travail, comme par exemple les ustensiles d'écriture et les instruments de dessin, avec précaution et il s'en sert de manière compétente. L'élève dispose de ses documents de travail, comme par exemple des ouvrages de référence, des documents de cours, des modes opératoires pour les expériences ou des rapports d'expériences, et il les classe de manière cohérente.	L'élève disposait du matériel de travail requis, qui était prêt à l'emploi. L'élève disposait de l'intégralité des documents requis, conformément aux indications de l'enseignant.
10 % (6 P)	L'élève est capable de mener des entretiens de manière pertinente et d'adopter une attitude respectueuse à l'égard de ses collègues de travail/des clients.	L'élève écoute son interlocuteur d'une manière attentive et respectueuse. L'élève avance ses arguments avec pertinence et sur un ton convenable	L'élève a mené les entretiens avec pertinence et sur un ton respectueux à l'égard des autres intervenants.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Français 1 (FRANC1)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Français 1	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-GL-ENGE1-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC1	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Décrire sa motivation, ses choix et souhaits- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect- Se positionner et se tenir correctement- Regarder son interlocuteur	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève décrit les raisons personnelles qui l'ont poussé à choisir l'entreprise en question pour son stage- Dans des petits jeux de rôle, l'élève montre qu'il maîtrise les règles de politesse élémentaire.- L'élève se positionne devant son interlocuteur et maintient le contact visuel
20 % (12 P)	Expression écrite - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) la demande de stage et le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu la demande de stage et le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent- Ecrire un texte compréhensible	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une demande de stage que l'enseignant corrige. Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles- Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M1	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec le monde du travail	<ul style="list-style-type: none">- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du DELF Pro en rapport avec le monde du travail)



10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Allemand 1 (ALLEM1)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Allemand 1	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-GL-ENGE1-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM1	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden lesen einen knapp 450 Wörter umfassenden Text in angemessenem Tempo.- Die Lernenden erkennen die wesentlichen Informationen des Textes.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus Aktualitäts- und Erzähltexten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden berücksichtigen die Aufgabenstellung.- Die Lernenden verfügen über einen angemessenen Grundwortschatz.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text ist auf Anheb verständlich.- Der Text wird der Aufgabenstellung gerecht.- Die Regeln der Groß- und Kleinschreibung werden zu 90% beherrscht.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen zu den Aktualitätsthemen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Education à la citoyenneté 1 (EDUCI1)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module: **Education à la citoyenneté 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-GL-ENGE1-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **EDUCI1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Politik entdecken,- In Gruppen leben,- Leben in der Gemeinde,- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in dreien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Umfrage durchführen und auswerten- Rollenspiel durchführen und auswerten- Pro- und Kontra Diskussion führen	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Rechte und Pflichten des Bürgers zu hinterfragen- Unterschiedliche Gesellschaftsordnungen zu bewerten- Eigenes Rollenverhalten zu hinterfragen- Frühere und heutige Familienstrukturen zu reflektieren- Die Aufgaben des Staates in der Familien- und Bildungspolitik kritisch zu bewerten- Entscheidungsprozesse nachzuspielen- Wahlzettel korrekt auszufüllen- aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens dreien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Français 2 (FRANC2)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Français 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-GL-ENGE2-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Français
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: **20**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Expression écrite : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et d'employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage. - Dans un contexte restreint et connu – l'élève est capable de structurer et de retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé. - De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Employer et varier le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les médias- Employer et varier le vocabulaire pour exprimer son avis personnel.- Respecter les différentes parties du commentaire personnel (introduction, partie principale, conclusion et avis personnel, exemples illustrant les idées)- Subdiviser ses productions en parties logiques, faire des paragraphes, employer et varier les connecteurs logiques- Faire des phrases complètes- Rédiger un texte compréhensible et cohérent- Maîtriser la conjugaison des verbes courants- Conjuguer les verbes aux modes et aux temps appropriés	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit: - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnes, thèmes (lecture globale) - Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité, de textes narratifs et de textes en rapport avec la profession	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec un sujet courant (ici les médias)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral: - De façon routinière – comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel - Dans des contextes similaires – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50% des questions.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Allemand 2 (ALLEM2)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Allemand 2	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-GL-ENGE2-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM2	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen in Form von Stichworten die wesentlichen Informationen aus schriftlichen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer bzw. mehreren Quellen im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden illustrieren ihren Vortrag anhand bestimmter Medien.- Die Lernenden informieren in einem freien vier- bis fünfminütigen Kurzvortrag zu einem landeskundlichen Thema und achten dabei auf eine korrekte, verständliche Ausdrucksweise.- Die Lernenden achten beim Vortrag auf ein ansprechendes nonverbales Verhalten.	<ul style="list-style-type: none">- Zwei der drei Indikatoren müssen zufriedenstellend erfüllt sein.- Der Vortrag darf nicht kürzer als 4 Minuten sein.- Der Vortrag darf keine groben Fehlinformationen enthalten und enthält die für das Verständnis der Thematik unerlässlichen Aspekte.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Education à la citoyenneté 2 (EDUCI2)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Education à la citoyenneté 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-GL-ENGE2-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **EDUCI2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Wirtschaft entdecken- Arbeitswelt und soziale Sicherung- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Einen Markt erkunden- Schema lesen und auswerten- Planspiel zum Thema „Arbeitskonflikt“ durchführen- Umgang mit Statistiken	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Das eigene Konsumverhalten kritisch zu untersuchen- Die Rolle des Staates in der Marktwirtschaft zu bewerten- Sich auf einen Arbeitsplatz zu bewerben- Interessen im Arbeitsverhältnis zu vertreten- Mögliche Belastungen unserer Sozialversicherungssysteme kritisch zu beurteilen- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Français 3 (FRANC3)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module: **Français 3** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-GL-ENGE3-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Français
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Expression orale - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de recourir à différents médias pour l'illustration d'exposés - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés. - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Avoir recours à des illustrations, des supports lors de la présentation du dossier- Informer de façon précise sur le sujet- Structurer l'exposé (phrase introductive, partie principale, petite conclusion personnelle)- Rapporter et expliquer de façon compréhensible et cohérente et à l'aide de mots-clés les informations trouvées- Répondre aux questions- Impliquer les élèves dans l'exposé à l'aide de questions (d'un petit quiz, d'un questionnaire...)- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots-clés- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recours à une présentation PowerPoint, Keynote, Prezi, Sway etc. contenant des photos et au moins une vidéo (courte: +/- 2 minutes)- L'élève annonce le plan/la structure de son exposé et signifie assez clairement le passage à la partie suivante- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clés. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



30 % (18 P)	Expression écrite - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de citer correctement et indiquer les sources - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de structurer et assurer la cohérence interne d'une production écrite - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer et informer à travers des productions personnelles	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer ses sources- Marquer les citations (guillemets, italique...)- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Avoir recours à des illustrations, photos, cartes...- Respecter la date limite de remise du dossier- Corriger les fautes soulignées et/ou redressées par l'enseignant- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Maîtriser les prépositions de lieu (surtout en parlant des pays, villes, régions...)- Maîtriser l'orthographe des habitants (les Français, les Allemands...) d'un pays, de la langue (le français, l'allemand...), des adjectifs (la langue française, la langue allemande...)- Employer des connecteurs logiques de base permettant de structurer le texte- Employer ses propres mots pour rapporter les informations trouvées	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique dans son dossier (sous l'image, en note en bas de page ou à la fin du dossier) (presque) toutes les références et de façon assez détaillée (auteur, date, lien...)- L'élève écrit entre guillemets les 2-3 (de préférence aucun) extraits recopiés- L'élève réalise une page de garde- L'élève utilise une police d'écriture plus grande pour les titres (ou les souligne)- L'élève a recours à min. 5 illustrations (photos, graphiques, dessins etc.)- L'élève remet son dossier le jour fixé par l'enseignant, sinon il présente un certificat médical- L'élève a recours à des dictionnaires (en ligne) et/ou au correcteur d'orthographe (word, bonpatron...) pour trouver ses erreurs- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs désignant ou précisant les habitants d'un pays et les langues sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- La structure du dossier est assez clairement présentée- L'élève ne fait pas de « copier-coller »!
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M3	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de lire, s'informer et élargir ses connaissances culturelles sur la France - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec la culture française	- Se documenter et rendre compte du savoir acquis - Reproduire les connaissances sur la culture française acquises et mémorisées au cours du module (devoir final) - Répondre correctement aux questions sur le texte	- L'élève réalise une recherche documentaire sur Internet et ne recopie pas les informations, mais les reformule avec ses propres mots - L'élève répond correctement à 50% des questions posées dans le devoir final (questions fermées) - L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du manuel „Clés pour la France en 80 icônes culturelles“)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. - L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. - L'élève se comporte de façon positive en classe.	- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. - L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. - L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Allemand 3 (ALLEM3)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Allemand 3	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-GL-ENGE3-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die Hauptinformationen aus einer Reportage, sei es, indem sie eine eigene Mindmap erstellen oder gezielte Fragen beantworten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind erkannt und verstanden.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung sowie 90% der Verbformen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Education à la santé (EDSAN)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module: **Education à la santé** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-GL-ENGE3-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **EDSAN** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5** Autres semestres: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Maître d'enseignement technique / Éducation à la santé
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, angeeignetes Fachwissen in Bezug auf die einzelnen Themen anzuwenden sowie Erklärungen und Beschreibungen im Zusammenhang mit Körpervorgängen und Erkrankungen auf verständliche Art und Weise zu verfassen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt bzw. erklärt Körpervorgänge in einfachen Worten.- Der Auszubildende verwendet bei Beschreibungen und Erklärungen die richtigen Fachbegriffe im richtigen Zusammenhang.- Der Auszubildende kennt die Namen, Funktionen und Lage der wichtigsten Organe (vor allem die, die für die Abhandlung der einzelnen Erkrankungen im Unterricht wichtig sind) des menschlichen Körpers.- Der Auszubildende ordnet spezifische Symptome den entsprechenden Krankheiten zu.- Der Auszubildende zieht Vergleiche (z.B. bei Krankheiten, Symptomen, Krankheitserregern ...).	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat Körpervorgänge mit den geeigneten Fachbegriffen, fachlich richtig (wenn auch vereinfacht), und verständlich beschreiben bzw. erklären können.- Der Auszubildende hat ein einfaches Schema des menschlichen Körpers korrekt beschriftet bzw. die Lage einzelner Organe darauf richtig geortet. Zudem hat er die Hauptfunktionen der Organe vereinfacht wiedergeben.- Der Auszubildende hat zu den im Unterricht behandelten Krankheiten die wichtigsten Symptome genannt.- Der Auszubildende hat bei Vergleichen die korrekten Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten hervorheben können.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, gesundheitsbezogene Dokumente, Texte und Diagramme zu analysieren und auszuwerten und gegebenenfalls daraus eine adäquate Synthese zu erstellen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende liest wichtige Informationen aus Dokumenten (z.B. alltägliche Informationsquellen wie gesundheitsbezogene Artikel), Grafiken und Diagrammen heraus und interpretiert diese.- Der Auszubildende erstellt Produktionen (Dossier, Vortrag, Steckbrief, Poster) und präsentiert diese gegebenenfalls.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten und themenbezogenen Informationen eines Dokuments erkannt und in eigenen Worten umformuliert.- Der Auszubildende hat unbekannte, jedoch ihm vertraute Grafiken und Schemata, in eigenen Worten erklärt bzw. beschriftet.- Der Auszubildende hat Diagramme fachlich korrekt beschrieben und deren Kernaussage sinngemäß dargelegt.- Der Auszubildende hat eine selbst erarbeitete, sauber präsentierte, strukturierte und fachlich korrekte Produktion erstellt.- Der Auszubildende hat einen strukturierten, verständlichen und inhaltlich korrekten Vortrag gehalten.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mittels adäquater Kommunikation und Argumentation nachzuweisen, dass er das Erlernete im alltäglichen Leben anwenden und gesundheitsbezogene Situationen beurteilen kann.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zeigt bzw. erklärt, wie ein Arztbesuch vorzubereiten ist und wie man sich während des Gespräches verhalten soll.- Der Auszubildende liefert Argumente, die zeigen in wieweit man auf den Erhalt seiner Gesundheit selbst Einfluss haben kann.- Der Auszubildende trifft Vorsorge gegenüber Zivilisations- und Infektionskrankheiten.- Der Auszubildende wendet angeeignetes Wissen in nachgestellten gesundheitsbezogenen Situationen an.- Der Auszubildende formuliert Begründungen und Argumentationen zu Aussagen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten Informationen und Faktoren, die für den Arzt zur Erstellung einer Diagnose wichtig sind, genannt oder gezeigt.- Der Auszubildende hat die für einen Arztbesuch wichtigen Dokumente und sonstigen Vorbereitungen genannt.- Der Auszubildende hat anhand von Fallbeispielen oder eines Rollenspiels gezeigt, dass er das nötige Wissen sowie Präventionsmaßnahmen in konkreten und im Alltag möglichen Situationen, anzuwenden weiß.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Français 4 (FRANC4)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Français 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-GL-ENGE4-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue: actions, personnes, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte- identifier les principales conclusions et les points significatifs d'un texte- reconnaître les arguments utilisés pour la présentation d'un problème	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral : De façon routinière – identifier les informations principales et beaucoup d'informations détaillées - De façon routinière - comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel Dans des contextes inconnus – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un support audio-visuel en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un support audio-visuel- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans un contexte restreint et connu – comprendre et employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage Dans un contexte restreint et connu – structurer et retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé Dans un contexte restreint et connu – subdiviser ses productions en parties logiques et varier les connecteurs logiques De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- employer le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les sujets d'actualité- employer et varier le vocabulaire permettant d'exprimer son avis personnel- Respecter les différentes parties du commentaire personnel:<ul style="list-style-type: none">- introduction- partie principale (min.3 arguments)- conclusion- exemples illustrant ses idées- avis personnel- faire des paragraphes,- employer et varier les connecteurs logiques- rédiger un texte compréhensible et cohérent- faire des phrases complètes- faire des phrases complexes- maîtriser la conjugaison des verbes courants- employer des subordonnées complétives et le mode qui convient après les verbes et locutions de la parole, de la pensée, des sentiments	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M4	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Allemand 4 (ALLEM4)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Allemand 4	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-GL-ENGE4-CX-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ALLEM4	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	1 Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine persönliche Stellungnahme, die klar strukturiert ist und einen argumentativen Charakter hat.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Stellungnahmen zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben und bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme ist auf Anhieb verständlich, enthält mindestens zwei Argumente und besteht aus Einleitung, Hauptteil & Schluss.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung und 90% der Verbformen korrekt.- Nach Überarbeitung enthält der Text mehrere Satzgefüge, wobei die nachgestellten Nebensätze zu 90% korrekt gebaut sind.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden beachten gängige Diskussionsregeln- Die Lernenden legen ihre Position dar, sie verteidigen und illustrieren diese anhand von Beispielen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme bezieht sich klar auf das Thema und ist gut verständlich.- Im Laufe der Diskussion werden zwei Redebeiträge eingebracht.- Stellungnahme und Diskussion erfolgen auf Deutsch.- Alle Diskussionsteilnehmer hören den anderen zu und schneiden keinem das Wort ab.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Education à la citoyenneté 3 (EDUCI3)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 3	Module complémentaire
Nom du module:	P-GL-ENGE4-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI3	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0.5	Autres semestres: 3	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Die Welt um uns - Identität und Geschichte - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zwei der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Thematische Karten lesen und auswerten - Zukunftswerkstatt organisieren - Bevölkerungspyramide lesen und auswerten	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Den Zusammenhang zwischen menschlichem Verhalten und Umweltbelastungen zu beurteilen - Die Begrenztheit natürlicher Ressourcen zu erkennen und mögliche Handlungsperspektiven, die sich daraus ergeben, zu diskutieren - Sich kritisch mit den Begriffen der Nation und Identität auseinanderzusetzen - Gefahren der Demokratie heute zu reflektieren - Herausforderungen der Luxemburger Gesellschaft (Migration, Multi-Kulti, Armut) zu bewerten - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zwei der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Français 5 (FRANC5)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Français 5	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-GL-ENGE5-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC5	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral : Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : intrigue (déroulement des actions), constellation des personnages, principaux thèmes (compréhension globale) Dans des contextes similaires – identifier beaucoup d'informations détaillées (compréhension sélective) Dans des contextes similaires – utiliser les aides auditives et visuelles (ton, registre vocal, intonation, musique, cadrage...)	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les thèmes principaux d'un film ou d'un extrait de film- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Relever des informations détaillées d'un extrait de film- Comprendre le caractère des personnages- Comprendre le choix de certains faits et gestes/mots- Reconnaître des éléments visuels et acoustiques de conception (cadrage, montage, couleurs, organisation de l'espace, registre vocal, intonation, musique, bruits d'arrière-fond...) et interpréter leur fonction par rapport à l'action ou au caractère des personnages	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression orale : Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente au niveau du contenu tout en respectant la consigne Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés Dans des contextes similaires – s'exprimer convenablement en respectant la syntaxe, la grammaire et en utilisant un vocabulaire approprié Dans des contextes similaires – observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Respecter le calendrier- Présenter le contenu de la scène analysée / le passage de la nouvelle- Employer les connaissances acquises ; analyser les aspects de la forme , respectivement les particularités audio-visuelles et acoustiques de la scène / lire le passage de manière expressive- S'exprimer de façon cohérente et ciblée sur le sujet, répondre aux questions- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots clés, parler librement, justifier son avis/choix du passage du film/de la nouvelle- S'exprimer de façon continue- Employer le vocabulaire technique nécessaire pour l' analyse d'une scène- Employer un vocabulaire varié- S'exprimer de façon compréhensible en respectant la syntaxe et la grammaire de base- Employer le discours indirect correctement- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève présente la scène du film à analyser (projection) ou le passage de la nouvelle (lecture) le jour indiqué par l'enseignant.- l'élève fait un effort d'analyse de la scène respectivement du passage de la nouvelle. Pour l'analyse d'une scène d'un film, au moins quelques éléments d'analyse technique sont pertinents- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clefs. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève parle au moins 5 minutes en tout- L'élève utilise quelques termes techniques en relation avec l'analyse filmique- L'élève s'exprime de façon assez compréhensible et de façon qu'on puisse assez facilement suivre son raisonnement- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnages, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – établir et comprendre des liens, tirer des conclusions Dans un contexte restreint et connu – reproduire et appliquer, de façon compréhensible et conforme au sens, les connaissances acquises	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principaux thèmes d'une nouvelle- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Paraphraser une nouvelle- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les déroulements d'actions- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les caractères, les réactions ou l'évolution des personnages- Reproduire et employer les connaissances acquises et mémorisées au cours du module/répondre correctement aux questions sur les nouvelles vues en classe- Etablir des liens entre les différentes informations apprises (entre les nouvelles lues en classe et la nouvelle inconnue)	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans des contextes nouveaux – présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente en respectant la consigne de travail Dans des contextes nouveaux – respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Respecter la date limite de remise de la fiche cinéma- Rédiger un court résumé cohérent et compréhensible (100-120 mots)- Employer le vocabulaire correct pour présenter les personnages principaux (50 mots)- Employer le vocabulaire correct pour citer le thème(s) abordé(s) (mots clés)- Formuler une critique personnelle et la justifier (au moins 30 mots)- Présenter sa scène/son passage/sa nouvelle préféré(e) et justifier son choix (au moins 70 mots)- Construire des phrases simples (S-V-CO)- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Employer un vocabulaire précis pour répondre aux questions se rapportant aux nouvelles- Ecrire un texte cohérent et compréhensible- Employer des connecteurs logiques	<ul style="list-style-type: none">- La présentation de la production écrite doit être acceptable dans son ensemble.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- la production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève s'efforce de justifier son avis personnel même si la justification est maladroite- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- L'élève fait l'effort d'utiliser des connecteurs logiques même s'ils ne sont pas toujours pertinents.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M5	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Allemand 5 (ALLEM5)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Allemand 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-GL-ENGE5-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen dem (fiktionalen oder nichtfiktionalen) Text die allgemeine Bedeutung.- Die Lernenden entnehmen wesentliche Informationen aus schriftlichen (fiktionalen und nichtfiktionalen) Texten, welche sie auch deuten.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Education à la citoyenneté 4 (EDUCI4)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 4	Module complémentaire	
Nom du module:	P-GL-ENGE5-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Der Staat, in dem wir leben - Leben in einem Rechtsstaat - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Wahlplakate untersuchen und auswerten - Schema lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Partei- und Wahlprogramme zu bewerten - Über Aspekte des Rechts, der Gerechtigkeit und Strafen zu diskutieren - aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Français 6 (FRANC6)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Français 6	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-GL-ENGE6-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC6	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	<p>Expression orale :</p> <ul style="list-style-type: none">- Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative- Dans des contextes similaires, l'élève est capable de gérer, animer et structurer la communication et l'échange ; participer activement et de façon constructive aux discussions- Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions- Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance- Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les règles et normes de la conversation	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Justifier ses actions/ses propos, justifier sa position en cas d'accord ou de désaccord- Comprendre le contenu d'une conversation et prendre position par rapport aux informations reçues pendant la conversation- Discuter de façon ciblée- Exprimer son avis personnel- Faire des propositions et réagir aux propositions des autres- Prendre une attitude favorable à la communication- Adapter les gestes et la mimique aux contenus de la conversation- Adapter son apparence (vêtements, cheveux, bijoux...) à la situation- Adapter son comportement verbal et non-verbal à la situation- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect et de compréhension- Laisser terminer l'autre- Ecouter attentivement- Demander la parole- Regarder l'orateur respectivement les auditeurs	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève répond de façon précise et détaillée à au moins 50% des questions du recruteur- L'élève répond de façon assez précise à au moins 60% des questions du recruteur- L'élève se comporte comme il se doit, tout au long de l'entretien : il attend qu'on lui propose de s'asseoir, il se tient droit sur sa chaise, il ne fait pas de gestes brusques ou déplacés etc.- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien
30 % (18 P)	<p>Expression écrite :</p> <ul style="list-style-type: none">- Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer à travers des textes spécifiques à sa formation et à son activité professionnelle en garantissant le flux d'information nécessaire- L'élève est capable, de façon routinière, d'écrire des phrases entières et compréhensibles tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser au niveau de la langue les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une lettre de motivation et un cv que l'enseignant corrige- Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève tient compte des corrections et remarques de l'enseignant- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles. Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M6	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Allemand 6 (ALLEM6)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Allemand 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-GL-ENGE6-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die wesentlichen Informationen aus audiovisuellen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer Quelle im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden äußern sich in einer persönlichen Stellungnahme argumentativ und unter Einbezug ihres neu erworbenen kulturellen Wissens.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Ergebnisprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Education à la citoyenneté 5 (EDUCI5)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 5	Module complémentaire	
Nom du module:	P-GL-ENGE6-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Blickpunkt Europa - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in den beiden genannten Themenbereichen.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Karikaturen zum Thema EU analysieren - Schemata und Schaubilder lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Über die Rolle der EU im Alltag zu diskutieren - Die europäische Integration kritisch zu beurteilen - Beteiligungsmöglichkeiten des Bürgers zu beurteilen - Aufruf zu einer europäischen Bürgerinitiative zu entwerfen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Communication anglaise 1 (COANG1-F)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Communication anglaise 1** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-GL-FACUL-FN-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **COANG1-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Anglais
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de comprendre des extraits simples (lecture et écoute).	L'élève répond de manière générale à des questions concernant les idées clés (listening for gist).	L'élève peut identifier la moitié des points essentiels.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'écrire des textes courts et simples démontrant un niveau de vocabulaire approprié.	- L'élève décrit des situations quotidiennes de son domaine professionnel. - L'élève écrit des phrases courtes et simples en utilisant le vocabulaire idiomatique.	Les phrases écrites par l'élève sont compréhensibles et cohérentes (niveau visé).
20 % (12 P)	L'élève est capable de lire des textes connus à voix haute.	L'élève lit des textes connus à voix haute d'une façon compréhensible et fluide.	Les textes lus par l'élève sont compréhensibles dans la majorité des cas.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes d'interaction polies respectives à son domaine professionnel.	L'élève applique les formes d'interaction polies respectives à son domaine professionnel dans la plupart des cas.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Communication anglaise 2 (COANG2-F)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Communication anglaise 2** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-GL-FACUL-FN-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **COANG2-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Anglais
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de répondre à des questions simples sur base d'un texte.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève démontre qu'il a compris le contenu du texte (reading for detail).- L'élève écrit des phrases entières et cohérentes dans le contexte donné.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève répond correctement à la moitié des questions.- Les phrases écrites par l'élève sont compréhensibles et cohérentes pour un lecteur informé.
40 % (24 P)	L'élève est capable de mener une courte conversation simulée dans un contexte professionnel (répondre au téléphone).	L'élève applique les formes linguistiques de la conversation professionnelle préparée au préalable.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève s'exprime d'une façon cohérente et claire sans problème de communication majeur.- L'élève utilise le vocabulaire vu en classe pour la plupart de la conversation.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec ses interlocuteurs.	L'élève montre les formes d'interaction polies respectives à son domaine professionnel.	L'élève applique les formes d'interaction polies respectives à son domaine professionnel dans la plupart des cas.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Communication anglaise 3 (COANG3-F)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Communication anglaise 3** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-GL-FACUL-FN-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **COANG3-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Anglais
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de communiquer de manière efficace dans des situations connues pour échanger des informations personnelles dans un contexte familial.	L'élève connaît le vocabulaire relatif à cette tâche.	L'élève est capable de se faire comprendre de manière générale par un interlocuteur bienveillant.
40 % (24 P)	L'élève est capable de suivre ce qui est dit à débit normal, avec une diction soignée et des pauses qui lui laissent le temps d'en saisir le sens.	L'élève démontre qu'il comprend une écoute simple et adaptée à son contexte professionnel dans des exercices basiques.	La plupart des solutions données par l'élève sont adéquates.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec ses interlocuteurs.	L'élève montre les formes d'interaction polies respectives à son domaine professionnel.	L'élève applique les formes d'interaction polies respectives à son domaine professionnel dans la plupart des cas.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Communication anglaise 4 (COANG4-F)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Communication anglaise 4** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-GL-FACUL-FN-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **COANG4-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Anglais
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de poser des questions afin d'obtenir des informations spécifiques en relation avec son domaine professionnel.	L'élève pose des questions claires et compréhensibles en relation avec un thème professionnel.	La moitié des questions posées est idiomatiquement correcte et cohérente.
20 % (12 P)	L'élève est capable de comprendre des conversations claires et lentes de la vie de tous les jours.	L'élève montre qu'il a compris les conversations dans des tâches non-complexes.	La moitié des réponses est correcte.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'écrire une série de phrases simples au sujet de sa famille, de ses conditions de vie ou de sa formation.	L'élève écrit des phrases courtes et simples aux sujets connus.	L'écrit de l'élève est compréhensible pour la plupart du temps.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec ses interlocuteurs.	L'élève montre les formes d'interaction polies respectives à son domaine professionnel.	L'élève applique les formes d'interaction polies respectives à son domaine professionnel dans la plupart des cas.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Approvisionnement 1 (APPRO1)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Entrée marchandises 1**

Titre du module: **Approvisionnement 1** **Module fondamental**
Nom du module: **P-GL-ENMA1-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **APPRO1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur-ingénieur
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer la fonction de la logistique au sein d'une entreprise ainsi que dans un contexte international. [DLV1, chap.1 à 3]	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît la chaîne des processus dans le secteur de la logistique et il sait décrire les domaines de la logistique.- L'élève sait décrire les trois systèmes logistiques.- L'élève sait expliquer l'importance de la logistique pour l'économie.- L'élève sait indiquer les missions stratégiques lors de l'approvisionnement.- L'élève sait indiquer les activités opérationnelles lors de l'approvisionnement.- L'élève peut citer des exemples de l'approvisionnement mondialisé.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
30 % (18 P)	L'élève est capable de déterminer la catégorie ainsi que le degré de transformation de marchandises. [DLV1, chap.4]	<ul style="list-style-type: none">- L'élève sait classer les marchandises selon la classification européenne des marchandises.- L'élève sait attribuer aux marchandises leurs degrés de transformation.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'interpréter et de remplir des documents de transport. [DLV1, chap.6.1 à 6.3]	L'élève connaît les principales indications des documents de transport (bon de transport, bon de livraison), et il sait établir un bon de transport et un bon de livraison avec le minimum d'indications requis.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Production 1 (PRODU)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Entrée marchandises 1**

Titre du module: **Production 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-GL-ENMA1-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **PRODU** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur-ingénieur
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer les différents termes et exigences qui sont liés à la logistique de production. [DLV2, chap.1 à 4]	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les objectifs de la logistique de production.- L'élève connaît les types et les organisations de production.- L'élève représente schématiquement le flux de matériel dans une entreprise de production simple.- L'élève explique des concepts et des principes qui sont appliqués dans la logistique de production.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'expliquer le rôle de la logistique de stockage dans le cadre d'un contexte de production, de comprendre des processus et de relever des éléments de qualité qui importent dans le domaine de la logistique. [DLV2, chap.7 et 8]	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît l'importance et les fonctions de différents stocks dans le déroulement optimal de la production.- L'élève est capable de lire et d'interpréter des descriptifs de processus.- L'élève fait des propositions pour assurer la qualité dans divers domaines de la logistique.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
30 % (18 P)	L'élève est capable de résoudre par le calcul des problèmes liés à la logistique de production. [e.a. DLV2, chap.6; exercices concernant la densité]	<ul style="list-style-type: none">- L'élève interprète des nomenclatures.- L'élève effectue des calculs portant sur des temps de production ainsi que sur des capacités de production et de stockage.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 60%.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Cycles d'exploitation (CYCEX)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Entrée marchandises 1**

Titre du module:	Cycles d'exploitation	Module complémentaire
Nom du module:	P-GL-ENMA1-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	CYCEX	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'identifier les exigences de la production à l'égard de la chaîne de logistique et d'en déduire les tâches requises.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève comprend les étapes de la procédure de production et il est capable de les expliquer.- L'élève connaît les différents facteurs de production et il est capable d'expliquer leur signification.- L'élève connaît l'importance de la logistique dans l'organisation d'une entreprise et en particulier l'interaction avec la production.- L'élève comprend le terme "logistique de production", il est capable de l'expliquer et de le délimiter par rapport aux autres domaines dans lesquels intervient la logistique au sein de l'entreprise.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a expliqué le terme "procédure de production" de manière simplifiée, avec ses propres mots.- L'élève a désigné les différents facteurs de production et il a brièvement expliqué dans quelle mesure ils étaient importants pour la procédure de production (au moins deux sur trois).- L'élève a représenté l'interaction entre la production et la logistique de manière simplifiée.- L'élève a donné une définition correcte du terme "logistique de production" et il a désigné d'autres domaines dans lesquels intervient la logistique.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'expliquer le rôle de la logistique au sein d'une entreprise de même que dans un contexte international.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève comprend l'importance de la logistique dans l'organisation d'une entreprise, en particulier dans les entreprises actives à l'échelle internationale.- L'élève se rend compte de l'importance croissante de la logistique dans le contexte de l'internationalisation des marchés et de la répartition internationale du travail.- L'élève comprend les termes "marché" et "marché international" de même que "mondialisation".- L'élève comprend la problématique des fluctuations des taux de change dans le commerce international.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a brièvement mis en évidence l'importance croissante de la logistique dans le commerce international.- L'élève a brièvement expliqué les termes "marché", "marché international", "mondialisation" et "répartition internationale du travail" (75% de réponses correctes).- L'élève a brièvement défini le terme "taux de change" et il connaît les principales devises utilisées dans les opérations de paiement internationales.- L'élève a effectué de petits exercices de calcul concernant les taux de change (au moins 75% de réponses correctes).- L'élève a expliqué le terme "productivité" de manière simplifiée.



40 % (24 P)	L'élève comprend les cycles d'exploitation des différents types d'entreprises de même que leurs exigences spécifiques sur le plan de la logistique.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève comprend la fonction, les missions ainsi que les objectifs d'une entreprise.- L'élève est capable de distinguer les entreprises en fonction de leurs tailles, de leurs formes juridiques et de leurs activités.- L'élève est capable d'expliquer le cycle d'exploitation d'une entreprise et de le représenter sous forme de schéma.- L'élève connaît les principaux documents logistiques et commerciaux utilisés au sein d'une entreprise.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a brièvement expliqué la fonction, les missions ainsi que les objectifs d'une entreprise.- L'élève a distingué les entreprises (petites entreprises, moyennes entreprises et grandes entreprises) en fonction des critères suivants: le chiffre d'affaires et le nombre d'employés.- L'élève a désigné les différentes formes juridiques des entreprises et il connaît, en outre, les principales propriétés d'une s.à r.l. et d'une s.a.- L'élève connaît les principaux secteurs d'activité économiques (agriculture, industrie, commerce, services) et il a exposé leurs principales caractéristiques.- L'élève a brièvement exposé le cycle d'exploitation d'une entreprise (aussi bien dans l'industrie que dans le commerce) sous une forme simplifiée en se référant à un exemple.- L'élève a brièvement expliqué la signification des principaux documents logistiques et commerciaux (au moins 75% de réponses correctes).
10 % (6 P)	L'élève est capable d'identifier et d'expliquer les procédures au sein d'une entreprise et de comprendre les missions des différents départements ainsi que leurs interactions.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les différents départements d'une entreprise et il comprend leurs interactions.- L'élève connaît les partenaires d'une entreprise et il sait dans quelle mesure ils sont liés à l'entreprise en question.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a désigné les principaux départements d'une entreprise et il a brièvement expliqué leur fonction (au moins 75% de réponses correctes).- L'élève a désigné les principaux partenaires d'une entreprise et il a brièvement expliqué leur rôle (au moins 75% de réponses correctes).
10 % (6 P)	L'élève est capable de travailler en équipe et de s'intégrer dans un groupe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de s'intégrer au sein d'une équipe et il contribue activement à la réalisation des objectifs fixés au groupe.- L'élève est capable de coopérer avec les autres membres de son équipe et il n'est pas réticent aux contacts sociaux.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a assumé une mission de manière ciblée, en interaction avec ses camarades.- L'élève participe activement aux travaux et il propose des solutions.- L'élève a évité les conflits au sein du groupe, respectivement il a contribué à les régler.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Réception marchandises 1 (FORGL1)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Entrée marchandises 1**

Titre du module:	Réception marchandises 1	Module fondamental	
Nom du module:	P-GL-ENMA1-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FORGL1	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	2		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable d'accueillir le chauffeur et de prendre en charge la marchandise livrée. Il sait la décharger lui-même au moyen des engins de manutention mis à sa disposition, s'il en a l'autorisation et qu'il a été formé. Il sait trier les marchandises en fonction de divers critères en lien avec les procédures internes de l'entreprise (dangerosité, poids, température, lieu de stockage, fragilité). Il respecte les recommandations de postures de travail.	<ul style="list-style-type: none">- Il accueille poliment le chauffeur.- Il ne prend en charge que les marchandises destinées et prévues pour son entreprise.- Il connaît et respecte les directives d'utilisation des engins de manutention.- Il connaît et applique les procédures internes de l'entreprise concernant le triage des marchandises.- Il connaît et respecte les recommandations liées aux postures de travail.	<p>entre 15 et 18 points : Il ne fait aucune erreur, tout en travaillant à un rythme soutenu. Il utilise toujours les engins de manutention correctement. Les marchandises sont transportées en toute sécurité, et aucun dégât n'est occasionné. Il ne fait l'objet d'aucun conflit avec les fournisseurs ou chauffeurs.</p> <p>entre 12 et 14 pts : Tout en assurant un rythme de travail soutenu, il fait très rarement des erreurs ou se rend responsable très rarement de détérioration de marchandise sans gravité.</p> <p>entre 9 et 11 pts : Il fait peu d'erreur et détériore rarement de la marchandise mais son rythme de travail est relativement lent et en tout cas en dessous de la moyenne de l'équipe.</p> <p>entre 4 et 8 pts : Outre quelques erreurs commises, il rentre trop rapidement en conflit avec les fournisseurs. Il doit souvent demander s'il a l'autorisation d'utiliser tel ou tel engin et ne comprend pas toujours les risques liés au transport de marchandises.</p> <p>entre 0 et 3 pts : Il fait beaucoup d'erreurs, occasionne des casses régulières, utilise des machines dont il n'a pas le droit. Il ne contribue aucunement au bon fonctionnement du service.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de coordonner les livraisons en gérant des plannings. Il sait s'organiser pour l'échange des supports, emballages, conditionnement divers et utilise pour cela les équipements appropriés.	<ul style="list-style-type: none">- Il connaît le plan de livraison (délai de livraison).- Il connaît les différents supports, emballages et conditionnements.- Il connaît les équipements appropriés.	<p>entre 5 et 6 pts : Il gère correctement les plannings et les échanges de supports de manière totalement autonome. Il utilise correctement et en sécurité les équipements mis à sa disposition. Il est fiable.</p> <p>entre 3 et 4 pts : Il gère correctement les plannings et les échanges de supports mais doit régulièrement demander avis et conseil.</p> <p>entre 0 et 2 pts : Il éprouve des difficultés à gérer les plannings et les échanges de supports. Il commet des erreurs qui perturbent le bon déroulement de l'activité. Il utilise les équipements de manière dangereuse et non appropriée. Il n'est pas fiable et doit toujours être supervisé et corrigé par un de ses collègues.</p>



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de rentrer les marchandises réceptionnées en stock. Il sait déterminer les lieux de stockage adéquats. Il sait utiliser les logiciels mis à sa disposition dans l'entreprise.	<ul style="list-style-type: none">- Il connaît le logiciel mis à disposition dans l'entreprise.- Il connaît l'organisation du stockage des marchandises.- Il sait quoi faire avec les marchandises, lesquelles ne sont pas prévues pour le stock, mais directement commandées pour un client/service.	<p>entre 9 et 12 pts : Il organise la mise en stock et le stockage des marchandises en utilisant les outils et méthodes de l'entreprise. Il réalise ces tâches de manière autonome et fiable.</p> <p>entre 6 et 8 pts : Il réalise ces mêmes tâches mais doit régulièrement demander de l'aide ou conseil afin d'assurer le travail demandé.</p> <p>entre 3 et 5 pts : On ne peut le laisser opérer seul car il ne maîtrise ni ne comprend l'organisation du stockage.</p> <p>entre 0 et 2 pts : Par ses actes et prises d'initiative malheureuse, il perturbe sérieusement le bon fonctionnement du service.</p>
30 % (18 P)	L'apprenti entretient des rapports respectueux avec ses collègues et travaille en équipe. Il sait juger son travail et se remettre en question dans le but de s'améliorer continuellement.	<ul style="list-style-type: none">- Il entretient de bonnes relations avec ses collègues.- Il sait s'affirmer et donne son point de vue.- Il s'intègre dans une équipe et sait travailler en équipe.	<p>entre 15 et 18 pts : Il s'intègre rapidement. Par son charisme et son entrain, il dynamise l'équipe. Ses points de vue sont pertinents et appréciés.</p> <p>entre 12 et 14 pts : Il s'intègre facilement sans aucune difficulté et est rapidement apprécié par ses collègues. Son point de vue est pris en compte.</p> <p>entre 9 et 11 pts : Malgré sa timidité, son manque d'assurance, avec le temps il s'intègre dans l'équipe petit à petit et avec confiance.</p> <p>entre 4 et 8 pts : Il lui est très difficile de prendre sa place et de se faire reconnaître. Il est renfermé et rend le travail d'équipe difficile.</p> <p>entre 0 et 3 pts : Son attitude arrogante, voire non respectueuse, le rend indésirable dans l'équipe. Il perturbe la cohésion de l'équipe.</p>



10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'alimenter un carnet d'apprentissage sous la guidance du tuteur et d'y retenir les sujets/matières/exercices étudiés au cours de la formation.	<p>- L'apprenti rédige deux rapports. Chaque rapport fait entre deux et cinq pages (sans compter les photos, ni les annexes) avec une police de douze points.</p> <p>- Dans le premier rapport, intitulé "Présentation de l'entreprise formatrice", l'apprenti décrit son entreprise formatrice (son histoire, son organisation, ses structures, ses secteurs d'activités, etc.).</p> <p>- Dans le second rapport, intitulé "La réception des marchandises (les marchandises)", l'apprenti décrit au moins les points suivants: o le déchargement et le tri des marchandises ainsi que le conditionnement des marchandises pour le transport vers l'entrepôt, o les moyens de transport utilisés pour l'acheminement des marchandises (poids, charge maximale, etc.), o les accessoires pour la réception des marchandises (systèmes informatiques internes, etc.), o le travail en équipe et/ou le contact avec les clients et/ou avec les fournisseurs ainsi que les exigences de l'entreprise, les principaux aspects de la communication, o (facultatif) le déroulement des procédures d'échange (palettes, conteneurs, etc.), o (facultatif) la manipulation des substances dangereuses.</p>	<p>6 pts : Les rapports sont clairs, structurés et ne comportent pas de faute d'orthographe. Ces rapports traitent bien des sujets demandés et éventuellement de sujet facultatifs. Les directives de rédaction sont respectées.</p> <p>5 pts : Les rapports sont clairs et structurés mais comportent quelques fautes d'orthographe ou de syntaxe. Cependant, les directives sont bien respectées.</p> <p>4 pts : Les rapports sont difficiles à lire car mal structurés mais traitent bien de tous les points demandés avec un nombre raisonnable de fautes d'orthographe.</p> <p>3 pts : Les rapports sont difficiles à lire car mal structurés. De plus, la compréhension est rendue encore plus difficile par de nombreuses fautes d'orthographe. Les sujets demandés sont traités mais certaines directives ne sont pas respectées.</p> <p>entre 1 et 2 pts : Tous les sujets (sauf facultatifs) ne sont pas traités ou de manière tellement sommaire et légère qu'il est impossible de comprendre les opérations réalisées en entreprise. Le rapport est peu ou mal structuré. Le résultat est encore éventuellement aggravé par de nombreuses fautes d'orthographe et de syntaxe.</p> <p>0 pt : Les rapports ne sont pas réalisés ou ne sont pas remis dans les délais demandés.</p>
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Approvisionnement 2 (APPRO2)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Entrée marchandises 1**

Titre du module: **Approvisionnement 2** **Module fondamental**
Nom du module: **P-GL-ENMA1-FO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **APPRO2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur-ingénieur
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de documenter des détériorations de marchandises et, lors de livraisons erronées, de corriger en conséquence les documents de transport de façon complète et compréhensible. [DLV1, chap.6.4 et 6.5]	<ul style="list-style-type: none">- L'élève sait établir un rapport au sujet de marchandises détériorées.- L'élève connaît les règles concernant la correction de documents de transport et sait les appliquer en cas d'une livraison fautive.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
20 % (12 P)	L'élève est capable de contrôler les marchandises livrées sous les aspects de l'identité, de la quantité et de l'aspect extérieur, d'évaluer le résultat et de documenter la réception. [DLV1, chap.7]	L'élève connaît les procédures de réception, les bases légales ainsi que des indicateurs et des outils pour détecter des dégâts aux marchandises.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'exposer des articles du Code des obligations selon le type de contrat. [DLV1, chap.5]	<ul style="list-style-type: none">- L'élève sait indiquer les droits et les obligations de l'acheteur ainsi que les droits et les obligations du vendeur.- L'élève sait clarifier la question de la responsabilité dans des situations d'achat, de vente ou de dépôt, et ce à l'aide des articles du Code des obligations.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'identifier différents engins de transport, de commenter des organisations qui les gèrent et d'indiquer des critères d'échange. [DLV1, chap.10]	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît différents engins de transport (ou supports de chargement).- L'élève connaît des organisations qui gèrent l'utilisation d'engins de transport.- L'élève connaît les prescriptions et critères réglant l'échange d'engins échangeables.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'appliquer des instruments et des techniques pour déterminer des quantités, des longueurs, des volumes et des poids, et il sait appliquer des techniques de contrôle. [DLV1, chap.9 et 8]	<ul style="list-style-type: none">- L'élève sait résoudre des exercices de comptage, transformer des indications de quantité dans d'autres unités, utiliser des instruments de mesure et résoudre des exercices impliquant des poids.- L'élève sait reconnaître les situations justifiant un contrôle complet, et il sait appliquer des programmes pour un contrôle par sondage.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Documents de livraison (DOLIV)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Entrée marchandises 1**

Titre du module:	Documents de livraison	Module complémentaire
Nom du module:	P-GL-ENMA1-CO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	DOLIV	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	2	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenti est capable de vérifier les documents de douane, de livraison et d'accompagnement sur base des dispositions prévues par la loi et des instructions propres à l'entreprise.	<ul style="list-style-type: none">- Il sait identifier les documents qui peuvent accompagner une livraison.- Il connaît la signification et l'importance de ces documents.- Il a recours à des sources d'information internes et externes pour vérifier le contenu de ces documents.- Il connaît les principes fondamentaux qui concernent une facture et il sait en établir.- Il connaît les principes fondamentaux qui concernent une note de crédit et il sait en établir.	<ul style="list-style-type: none">- Il sait vérifier la complétude des documents concernant une livraison.- Il compare la commande, la livraison et les documents y afférents et il reconnaît les différences et erreurs éventuelles (les différences et erreurs doivent être reconnues à 80%).- Il est capable d'établir et/ou de contrôler une facture sur base du bon de livraison (les éléments doivent être inclus resp. contrôlés correctement à 80%).- A l'aide d'informations internes ou externes (bon de livraison, lettre de réclamation) il peut établir resp. contrôler entièrement une note de crédit (les éléments doivent être inclus resp. contrôlés correctement à 80%).
30 % (18 P)	En cas de documents de douane, de livraison ou d'accompagnement incomplets ou erronés, l'apprenti est en mesure d'apporter les corrections nécessaires et d'établir des protocoles en conformité avec le règlement interne de l'entreprise.	<ul style="list-style-type: none">- Il connaît et applique les procédures internes qui concernent des documents fautifs ou incomplets.- Il est conscient des suites causées par des documents fautifs ou incomplets.	<ul style="list-style-type: none">- En cas de documents incomplets ou erronés, il mène l'action prescrite par les procédures internes.- Il est capable de rédiger un protocole, simple mais compréhensible (dans la langue véhiculaire du module) et qui reprend toutes les réclamations.
20 % (12 P)	Lors de la livraison de marchandises, l'apprenti est capable de constater des dommages, de les classer et d'établir un protocole. Dans le cas de dommages ou d'erreurs sur la marchandise, l'apprenti sait communiquer le litige au fournisseur et sait prendre les mesures appropriées prévues par le règlement interne de l'entreprise. L'apprenti connaît les procédures internes en cas de marchandises endommagées et d'erreurs de livraison et sait appliquer ces procédures dans le cadre d'une discussion avec le livreur.	<ul style="list-style-type: none">- Il a recours à des sources d'information internes et externes pour vérifier le contenu des documents.- Il connaît et applique les procédures internes qui concernent des documents fautifs ou incomplets.- Il sait juger quand, comment et pourquoi il doit expliquer ses doléances au fournisseur (chauffeur, service après-vente).- Il effectue l'action requise (entretien, sommation).	<ul style="list-style-type: none">- En cas de documents incomplets ou erronés, il sait comment et quand contacter le fournisseur.- Il est capable de rédiger un protocole, simple mais compréhensible (dans la langue véhiculaire du module) qui reprend toutes les réclamations, et il le transmet au fournisseur.- En tant que jeune professionnel, il sait mener une conversation (dans la langue véhiculaire du module) au cours de laquelle il expose clairement sa position.- Il ne se laisse pas divertir de sa position, mais s'impose et avance les arguments essentiels.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de travailler en équipe et de s'intégrer dans un groupe.	<ul style="list-style-type: none">- Il est capable de s'intégrer au sein d'une équipe et il contribue activement à la réalisation des objectifs fixés au groupe.- Il est capable de coopérer avec les autres membres de son équipe et il n'est pas réticent aux contacts sociaux.	<ul style="list-style-type: none">- Il a assumé une mission de manière ciblée, en interaction avec ses camarades.- Il participe activement aux travaux et il propose des solutions.- Il a évité les conflits au sein du groupe, respectivement il a contribué à les régler.



Fiche d'évaluation

Module 1.7. - Réception marchandises 2 (FORGL2)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Entrée marchandises 1**

Titre du module:	Réception marchandises 2	Module fondamental	
Nom du module:	P-GL-ENMA1-FO-07	Numéro du module: 7	
Code du module:	FORGL2	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	2		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de contrôler et d'encoder les réceptions dans le logiciel de l'entreprise. Il connaît les documents officiels (douaniers, traçabilité, CMR, ...) et sait les contrôler et interpréter.	<ul style="list-style-type: none">- Il sait contrôler les livraisons (quantité, qualité, référence,...).- Il sait encoder les réceptions dans le logiciel de l'entreprise.- Il peut identifier les documents d'accompagnement.	<p>entre 9 et 12 points : Il réalise les opérations de contrôle et de réception au moyen des outils informatiques à sa disposition, de manière autonome et fiable. Il connaît très bien les documents qui s'y rapportent.</p> <p>entre 6 et 8 pts : Il réalise ces mêmes tâches mais doit plus régulièrement demander de l'aide ou conseil afin d'assurer le travail demandé. Malgré quelques erreurs, son travail reste de qualité.</p> <p>entre 3 et 5 pts : On ne peut le laisser opérer seul car il ne maîtrise ni ne comprend ces opérations de réception.</p> <p>entre 0 et 2 pts : Malgré une aide et des conseils réguliers, il commet beaucoup d'erreurs et n'est pas fiable. Il connaît aussi très mal des documents officiels et leur rôle.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de gérer et de documenter les anomalies et litiges. Il sait prendre les mesures adéquates et s'expliquer avec le fournisseur à ce sujet. Il reconnaît les marchandises endommagées ou non conformes.	<ul style="list-style-type: none">- Il sait reconnaître les anomalies de livraison.- Il connaît les mesures qu'il doit prendre en cas d'anomalies.	<p>entre 9 et 12 pts : Il gère tout litige ou problème quantité et qualité de manière autonome et adaptée.</p> <p>entre 6 et 8 pts : Il a encore besoin de conseil régulier dans le domaine. Il ne maîtrise pas totalement le sujet.</p> <p>entre 3 et 5 pts : On ne peut le laisser opérer seul au risque de conflits et acceptation de produits non conformes.</p> <p>entre 0 et 2 pts : Il n'est pas rigoureux et laisse passer beaucoup d'anomalies sans les documenter. Par ces manques, il génère des pertes à l'entreprise.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de reconnaître et de gérer les produits et marchandises dangereuses. Il sait utiliser les moyens de transport adéquats et prendre les précautions qui s'imposent.	<ul style="list-style-type: none">- Il connaît les produits et marchandises dangereuses.- Il sait utiliser les moyens de transport.- Il connaît les procédures en place pour la manipulation des produits et marchandises dangereuses.	<p>entre 5 et 6 pts : Il connaît toutes les marchandises dangereuses, gérées dans son entreprise et connaît les procédures et les moyens de transport à sa disposition.</p> <p>entre 3 et 4 pts : Il a une bonne connaissance des problématiques liées aux marchandises dangereuses mais il ne peut opérer de manière totalement autonome.</p> <p>entre 0 et 2 pts : Il n'est pas compétent en la matière et doit travailler régulièrement ou en permanence sous la supervision de ses collègues ou supérieurs. Sa connaissance des procédures est limitée.</p>



20 % (12 P)	Il possède les compétences linguistiques nécessaires, aussi bien à l'oral qu'à l'écrit, afin de pouvoir communiquer avec les partenaires internes et externes. Ce qui signifie qu'il est capable de discuter en français ou en allemand avec des collègues de travail et des étrangers et de communiquer clairement par écrit en français ou en allemand. Il est également capable de suffisamment bien communiquer en anglais, de comprendre et d'interpréter des documents écrits en anglais et de rédiger clairement de brèves instructions en anglais.	Il arrive à communiquer avec ses collègues de travail, clients ou fournisseurs dans la langue requise/dans les langues usuelles de l'entreprise (français, allemand ou anglais). Dans tous les cas, il témoigne de connaissances de base en anglais qui lui permettent de communiquer et de traiter les documents.	entre 9 et 12 pts : Il communique parfaitement avec ses collègues et responsables dans la langue usuelle de l'entreprise et même si ce n'est la langue utilisée dans l'entreprise, il montre des bases suffisantes en anglais dans le cadre de ses contacts externes (fournisseur, client,...). entre 6 et 8 pts : Il communique suffisamment bien dans la langue usuelle de l'entreprise ainsi qu'en anglais. entre 3 et 5 pts : Il communique suffisamment bien dans la langue usuelle de l'entreprise, mais son niveau d'anglais est trop faible. entre 0 et 2 pts : Il éprouve de grande difficulté car il ne maîtrise pas bien la langue utilisée dans son entreprise, et son niveau d'anglais ne permet pas de combler cette lacune.
10 % (6 P)	L'apprenti accepte les critiques. Il est capable de gérer le stress lié à certaines situations de travail exceptionnelles et de maîtriser son comportement. Il reconnaît les situations de conflit et en fera part à son supérieur au besoin.	<ul style="list-style-type: none">- Il a les capacité d'accepter les critiques.- Il sait gérer le stress.- Il sait maîtriser son comportement dans des situations de stress.- Il est capable de reconnaître une situation de conflit et au besoin il contacte son supérieur.	6 pts : il est ouvert aux discussions constructives et accepte les critiques. Il fait face au stress de manière naturelle et sait se débrouiller dans les situations de conflit. entre 4 et 5 pts : Il accepte avec maturité les critiques, et s'il maîtrise dans la majorité des cas son stress, il perd parfois son calme. Il n'hésite pas à évoquer des problèmes ou conflits éventuels avec son responsable avant que la situation ne se dégrade. 3 pts : Il éprouve des difficultés à gérer le stress lié à son activité et reste parfois démuni devant des situations de conflit. Il accepte la critique mais éprouve des difficultés à mettre en oeuvre les recommandations. entre 1 et 2 pts : Il est un peu trop sûr de lui et ne prend pas toujours au sérieux les critiques qui lui sont adressées. En situation de stress, il a tendance à perdre son calme. 0 pt : Son comportement est inopportun et est source de conflit et de stress pour ses collègues ou responsables.



20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'alimenter un carnet d'apprentissage sous la guidance du tuteur et d'y retenir les sujets/matières/exercices étudiés au cours de la formation.	<p>- L'apprenti rédige un rapport. Le rapport fait entre deux et cinq pages (sans compter les photos, ni les annexes) avec une police de douze points.</p> <p>- Dans le rapport, intitulé "La réception des marchandises (les documents)", l'apprenti décrit au moins les points suivants:</p> <ul style="list-style-type: none">o la fixation des délais de livraison des marchandises avec des outils informatiques,o le contrôle des documents de douane, de livraison et d'accompagnement ainsi que la fonction des différents documents,o la procédure à suivre en cas de livraisons incomplètes ou détériorées,o le contrôle et l'enregistrement des marchandises livrées avec des programmes internes informatiques et administratifs,o les mesures à entreprendre en cas de détérioration de marchandises,o les règles de sécurité internes pour le transport de marchandises.	<p>entre 10 et 12 pts : Les rapports sont clairs, structurés et ne comportent pas de faute d'orthographe. Ces rapports traitent bien des sujets demandés et éventuellement de sujet facultatifs. Les directives de rédaction sont respectées.</p> <p>entre 7 et 9 pts : Les rapports sont clairs et structurés mais comportent quelques fautes d'orthographe ou de syntaxe. Cependant, les directives sont bien respectées.</p> <p>6 pts : Les rapports sont difficiles à lire car mal structurés mais traitent bien de tous les points demandés avec un nombre raisonnable de fautes d'orthographe.</p> <p>entre 3 et 5 pts : Les rapports sont difficiles à lire car mal structurés. De plus, la compréhension est rendue encore plus difficile par de nombreuses fautes d'orthographe. Les sujets demandés sont traités mais certaines directives ne sont pas respectées.</p> <p>entre 1 et 2 pts : Tous les sujets (sauf facultatifs) ne sont pas traités ou de manière tellement sommaire et légère qu'il est impossible de comprendre les opérations réalisées en entreprise. Le rapport est peu ou mal structuré. Le résultat est encore éventuellement aggravé par de nombreuses fautes d'orthographe et de syntaxe.</p> <p>0 pt : Les rapports ne sont pas réalisés ou ne sont pas remis dans les délais demandés.</p>
-------------	---	---	---



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Communication professionnelle 1 (COPRO1)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Entrée marchandises 2**

Titre du module: **Communication professionnelle 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-GL-ENMA2-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **COPRO1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Anglais
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de mener un entretien professionnel avec un interlocuteur anglophone.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève emploie les termes professionnels anglais du domaine de la logistique de manière ciblée.- L'élève mène l'entretien en formulant des phrases simples en anglais.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a mené l'entretien dans un anglais compréhensible.- L'élève connaît la majorité des termes professionnels, il les a expliqués et il les a employés de manière ciblée.- L'élève a correctement structuré des phrases simples en anglais (sujet, verbe, complément).
30 % (18 P)	L'élève est capable d'employer les termes professionnels du domaine de travail de la réception des marchandises.	L'élève emploie les termes professionnels au cours d'entretiens ainsi que dans le cadre d'exercices par écrit.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a complété des textes concernant la logistique avec des termes professionnels (marge d'erreur: 40%).- L'élève a employé les termes professionnels essentiels au cours de l'entretien.
20 % (12 P)	L'élève est capable de comprendre des extraits de documents logistiques (compréhension à la lecture et à l'écoute).	L'élève est capable de reproduire le contenu des documents en résumé à l'oral et à l'écrit.	L'élève a correctement reproduit l'essentiel du contenu.
20 % (12 P)	L'élève est capable de lire à haute voix des textes et des termes concernant la logistique d'une manière correcte sous l'aspect phonétique.	L'élève lit des textes simples concernant la logistique à haute voix.	L'élève s'est exprimé d'une manière correcte sous l'aspect phonétique.
10 % (6 P)	L'élève est capable de prendre connaissance de ce qu'il entend et d'écouter attentivement. L'élève est capable de faire preuve d'intérêt et d'engagement personnel.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève manifeste de l'intérêt au travail.- L'élève est à l'écoute quand un autre intervenant prend la parole et il entretient un contact visuel.- L'élève apprécie le travail des autres intervenants.- L'élève laisse son interlocuteur terminer ses phrases.- L'élève assiste ses camarades qui éprouvent davantage de difficultés.- L'élève participe activement aux cours.- L'élève écoute les instructions de travail.- L'élève assume les tâches qui lui sont confiées sans tarder.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève s'est tourné vers son interlocuteur.- L'élève était en mesure de répéter ce qui a été dit.- L'élève n'a ni perturbé ni interrompu les interventions de ses camarades.- L'élève ne s'est pas moqué des erreurs de ses camarades, mais il les a rectifiées (dans la mesure du possible).- L'élève a manifesté son intérêt en participant aux cours et aux tâches à accomplir dans la mesure de ses possibilités.- L'élève a assumé les tâches qui lui étaient confiées d'une manière soignée et consciencieuse.- L'élève a suivi les instructions de travail.- L'élève a produit les résultats dans les délais indiqués.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Outils de calcul 1 (OUTCA1)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Entrée marchandises 2**

Titre du module:	Outils de calcul 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-GL-ENMA2-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	OUTCA1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 2		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur-ingénieur
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer resp. de calculer des grandeurs physiques.	L'élève est capable de convertir et de calculer des grandeurs physiques.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
40 % (24 P)	L'élève est capable de calculer des grandeurs géométriques bidimensionnelles.	L'élève est capable de calculer des aires par écrit.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
40 % (24 P)	L'élève est capable de calculer des grandeurs géométriques tridimensionnelles.	L'élève est capable de calculer des volumes par écrit.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Communication professionnelle 2 (COPRO2)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Entrée marchandises 2**

Titre du module: **Communication professionnelle 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-GL-ENMA2-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **COPRO2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Anglais
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de mener un entretien professionnel avec un interlocuteur anglophone.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève emploie les termes professionnels anglais du domaine de la logistique de manière ciblée.- L'élève mène l'entretien en formulant des phrases simples en anglais.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a mené l'entretien dans un anglais compréhensible.- L'élève connaît la majorité des termes professionnels, il les a expliqués et il les a employés de manière ciblée.- L'élève a correctement structuré des phrases simples en anglais (sujet, verbe, complément).
30 % (18 P)	L'élève est capable d'employer les termes professionnels du domaine de travail de la réception des marchandises.	L'élève emploie les termes professionnels au cours d'entretiens ainsi que dans le cadre d'exercices par écrit.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a complété des textes concernant la logistique avec des termes professionnels (marge d'erreur: 40%).- L'élève a employé les termes professionnels essentiels au cours de l'entretien.
20 % (12 P)	L'élève est capable de comprendre des extraits de documents logistiques (compréhension à la lecture et à l'écoute).	L'élève est capable de reproduire le contenu des documents en résumé à l'oral et à l'écrit.	L'élève a correctement reproduit l'essentiel du contenu.
20 % (12 P)	L'élève est capable de lire à haute voix des textes et des termes concernant la logistique d'une manière correcte sous l'aspect phonétique.	L'élève lit des textes simples concernant la logistique à haute voix.	L'élève s'est exprimé d'une manière correcte sous l'aspect phonétique.
10 % (6 P)	L'élève est capable de prendre connaissance de ce qu'il entend et d'écouter attentivement. L'élève est capable de faire preuve d'intérêt et d'engagement personnel.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève manifeste de l'intérêt au travail.- L'élève est à l'écoute quand un autre intervenant prend la parole et il entretient un contact visuel.- L'élève apprécie le travail des autres intervenants.- L'élève laisse son interlocuteur terminer ses phrases.- L'élève assiste ses camarades qui éprouvent davantage de difficultés.- L'élève participe activement aux cours.- L'élève écoute les instructions de travail.- L'élève assume les tâches qui lui sont confiées sans tarder.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève s'est tourné vers son interlocuteur.- L'élève était en mesure de répéter ce qui a été dit.- L'élève n'a ni perturbé ni interrompu les interventions de ses camarades.- L'élève ne s'est pas moqué des erreurs de ses camarades, mais il les a rectifiées (dans la mesure du possible).- L'élève a manifesté son intérêt en participant aux cours et aux tâches à accomplir dans la mesure de ses possibilités.- L'élève a assumé les tâches qui lui étaient confiées d'une manière soignée et consciencieuse.- L'élève a suivi les instructions de travail.- L'élève a produit les résultats dans les délais indiqués.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Outils de calcul 2 (OUTCA2)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Entrée marchandises 2**

Titre du module: **Outils de calcul 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-GL-ENMA2-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **OUTCA2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur-ingénieur
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'appliquer ses connaissances en physique concernant les forces, les moments de force et la loi du levier dans des situations concrètes.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève sait calculer et représenter des forces, et déterminer la résultante de plusieurs forces.- L'élève sait calculer des moments de force, connaît la loi des leviers ainsi que différents leviers, et il sait les traiter dans des exercices de calcul.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
40 % (24 P)	L'élève est capable de calculer encore d'autres grandeurs physiques.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable d'effectuer des calculs concernant: le plan incliné, des cales, des vis, des poulies, des palans.- L'élève est capable d'effectuer des calculs concernant la puissance, le travail, l'énergie et le rendement.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer des calculs de rapport.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les proportionnalités directes et indirectes.- L'élève est capable de calculer des pourcentages.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Distribution1 (DISTR1)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Stockage marchandises 1**

Titre du module: **Distribution1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-GL-STMA1-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **DISTR1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur-ingénieur
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'expliquer différents systèmes de distribution ainsi que la logistique de distribution en se référant à des exemples concrets. [DLV3, chap.1.1 à 1.7]	L'élève explique les bases de systèmes de distribution et de la logistique de distribution: - le terme "logistique de distribution"; - les grandeurs d'influence de la logistique de distribution; - les canaux de distribution.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
20 % (12 P)	L'élève est en mesure d'expliquer le traitement de la vente par correspondance ainsi que les envois de colis et peut décrire les services de courrier. [DLV3, chap.1.8 et 2]	- L'élève décrit les procédures du commerce par correspondance. - L'élève désigne les services de courrier, d'envois express et de colis. - L'élève explique les envois de colis.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'emballer et de sécuriser les marchandises d'une manière compétente, réglementaire et conforme au mode de transport. [DLV3, chap.3]	- L'élève connaît et désigne les termes professionnels concernant les emballages. - L'élève connaît les exigences auxquelles doivent répondre les emballages et il effectue sa sélection en conséquence.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
20 % (12 P)	L'élève est capable de préparer une commande et de sélectionner les moyens de transport, les matériaux d'emballage ainsi que les moyens d'échange requis. [DLV3, chap.4 et 5]	- L'élève connaît et explique les deux notions de préparation de commande. - L'élève connaît les exigences auxquelles doivent répondre les emballages et il effectue sa sélection en conséquence.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Stock 1 (STOCK1)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Stockage marchandises 1**

Titre du module: **Stock 1** **Module fondamental**
Nom du module: **P-GL-STMA1-FO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **STOCK1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur-ingénieur
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenti connaît les buts du stockage, et il est capable de distinguer les entrepôts selon leurs fonctions, formes, hauteurs, systèmes d'exploitation et principes de stockage. [GL3, chap.1,2.1,6,7.1 et 7.2]	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti sait expliquer les différents buts ou raisons du stockage.- L'apprenti sait décrire les facteurs influant sur la conception d'un entrepôt (architecture, hauteur, système d'exploitation) et faire un choix approprié selon les biens à stocker.- L'apprenti connaît différents principes de stockage et sait expliquer leurs avantages et inconvénients.- L'apprenti explique le flux des marchandises dans un entrepôt typique et décrit les activités principales.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
40 % (24 P)	L'apprenti connaît et sait expliquer les différentes options pour aménager et équiper un entrepôt. [GL3, chap.2.2,3 à 5,7.3]	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les différentes formes et équipements de stockage, en explique les différences ainsi que leurs avantages et désavantages.- L'apprenti sait proposer la façon (forme/équipement) de stockage la mieux adaptée à la marchandise en question.- L'apprenti connaît le principe FIFO et son application.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
20 % (12 P)	L'apprenti sait effectuer des calculs simples, en relation avec l'exploitation d'un entrepôt. [L1, chap.1.3 à 1.7]	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti est capable de décrire les facteurs qui influent sur la charge au sol resp. sur la charge des rayonnages à palettes, et d'effectuer des calculs simples les concernant.- L'apprenti est capable d'expliquer les facteurs qui déterminent la capacité de stockage d'un entrepôt, et il calcule les degrés d'utilisation de surfaces et de volumes.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Commissionnement (COMMI)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Stockage marchandises 1**

Titre du module:	Commissionnement	Module complémentaire
Nom du module:	P-GL-STMA1-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	COMMI	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1		- Professeur-ingénieur
1		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle de classe
1		

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'assembler une commande, il connaît les méthodes de préparation de commandes et il est capable de les appliquer de manière compétente en respectant les principes ergonomiques en la matière.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les principes de la préparation d'une commande.- L'élève connaît le système d'information, le système de flux du matériel et le système d'organisation.- L'élève est capable d'expliquer les principes de la préparation d'une commande en se référant à des exemples concrets.- L'élève est capable de sélectionner le système approprié pour des exemples concrets et de justifier son choix.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'analyser la mission de préparation d'une commande et de planifier les différentes étapes de la préparation de la commande, en s'appliquant à optimiser la préparation de la commande et de déterminer les délais requis.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît la subdivision des délais de la préparation d'une commande.- L'élève est capable de déterminer les délais de préparation d'une commande en se référant à des exemples concrets.- L'élève est capable de déterminer et d'évaluer les contraintes de la préparation d'une commande en se référant à des exemples concrets.- L'élève est capable de faire des propositions concrètes pour réduire les délais de préparation d'une commande.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
20 % (12 P)	L'élève est capable de se rendre compte des limites de ses compétences et de demander une assistance en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable d'identifier et de décrire la cause de son problème.- L'élève est capable de définir une source d'information en mesure de contribuer à la recherche d'une solution.- L'élève est capable de placer les informations obtenues dans le contexte de son problème.- L'élève parvient à résoudre le problème.	L'élève a accompli au moins trois des quatre indicateurs de manière autonome.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Stock 3 (FORGL3)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Stockage marchandises 1**

Titre du module:	Stock 3	Module fondamental	
Nom du module:	P-GL-STMA1-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FORGL3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable, lors de la mise en dépôt des produits réceptionnés, de tenir compte des mesures de sécurité inhérentes à ces produits et à leur lieu de stockage. Pour cela, il évalue correctement les surfaces, volumes, capacités, hauteurs, charges et types de moyen de stockage en fonction des quantités de produits à stocker.	<ul style="list-style-type: none">- Il est capable de trouver et de réserver, en se servant du logiciel informatique, l'emplacement de la marchandise.- Il connaît les formules servant à calculer les surfaces, les volumes, la charges et capacités pour définir le bon emplacement et le meilleur type de stockage.- Il connaît l'étiquetage de produits dangereux et est capable de les interpréter. Il connaît les procédures en place pour le stockage des produits et marchandises dangereux.	<p>entre 9 et 12 points : Il organise parfaitement le stockage en tenant compte des contraintes des marchandises et de dépôt. Il utilise à bon escient les différentes formules de calcul tout en respectant les procédures. Il est autonome et ses erreurs très rares.</p> <p>entre 6 et 8 pts : Il réalise ces mêmes tâches mais doit régulièrement demander de l'aide ou conseil afin d'assurer le travail demandé.</p> <p>entre 3 et 5 pts : On ne peut le laisser opérer seul car il ne maîtrise ni ne comprend l'organisation du stockage.</p> <p>entre 0 et 2 pts : Par ses actes et prises d'initiative malheureuse, il perturbe sérieusement le bon fonctionnement du service.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de tenir compte de la rotation des stocks des produits pour en organiser le stockage de manière efficace. Il est conscient de l'importance de données de stock précises et correctes et est capable de prendre les mesures correctives éventuellement nécessaires.	<ul style="list-style-type: none">- Il peut calculer les taux de rotation des stocks, pour organiser le stockage efficace.- Il connaît l'importance de données de stock précises et correctes.- Il peut, en utilisant le logiciel informatique, trouver les fausses quantités, les expliquer et les corriger.	<p>entre 9 et 12 pts : Il gère le stock au mieux sur base des recommandations internes. Il comprend l'importance d'un stock de qualité et fait tout en son pouvoir pour assurer cette qualité. Il est autonome et fiable.</p> <p>entre 6 et 8 pts : Même s'il utilise correctement les logiciels de l'entreprise, il ne comprend pas toujours les justifications de certaines opérations et commet parfois des erreurs qui n'ont pas de conséquences graves sur la gestion des stocks.</p> <p>entre 3 et 5 pts : On ne peut le laisser opérer seul car il ne maîtrise ni ne comprend les données importantes liées au pilotage de stock.</p> <p>entre 0 et 2 pts : Par ses actes et prise d'initiative malheureuse, il rend les stocks non fiables et impose de nombreuses corrections à ses responsables.</p>



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de déplacer les marchandises en toute sécurité au moyen des outils de transport mis à sa disposition.	<ul style="list-style-type: none">- Il utilise les outils de transport, dans la mesure où il y est autorisé.- Il transporte et décharge les marchandises de manière compétente et en respectant les mesures de sécurité en place.	<p>entre 5 et 6 pts : On peut lui faire totalement confiance. Il utilise les bons moyens de transport et respecte les mesures de sécurité en toute circonstance.</p> <p>entre 3 et 4 pts : Il évite les mauvaises manipulations mais doit régulièrement demander conseil. Il n'est pas sûr de lui.</p> <p>entre 0 et 2 pts : On ne peut lui faire totalement confiance sans provoquer du danger. Il ne présente pas assez de maturité pour être autonome dans ces tâches délicates. On ne peut le laisser travailler dans surveillance.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de précéder à des inventaires et en connaît l'importance.	<ul style="list-style-type: none">- Il comprend l'utilité de l'opération.- Il est capable de compter les marchandises correctement et en respectant l'unité de l'article.- Il est capable de se rendre compte des écarts et de les corriger.	<p>entre 9 et 12 pts : Il comprend l'importance d'un inventaire et est capable de s'organiser pour l'effectuer de manière optimale et d'apporter lui même les correctifs aux données de stock. Il juge aussi opportun de prévenir son responsable en cas d'anomalie importante.</p> <p>entre 6 et 8 pts : Il comprend l'utilité de l'inventaire et pour cela s'applique pour compter correctement les produits. Il prend cependant beaucoup de temps par son manque d'assurance. Il commet parfois l'une ou l'autre erreur sans trop de gravité. Il encode les différences lui-même.</p> <p>entre 3 et 5 pts : On peut le laisser opérer seul mais il faut contrôler son travail car il fait régulièrement des erreurs de comptage ou d'encodage.</p> <p>entre 0 et 2 pts : Il ne comprend pas l'importance d'un inventaire et en conséquence fait beaucoup d'erreurs. On ne peut lui confier cette tâche si ce n'est sur de simples contrôles ponctuels d'article.</p>



10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'organiser la mise au rebut de substances dangereuses (chimiques) ou non. Pour cela, il tient compte des règles de sécurité en vigueur et des bonnes pratiques concernant le respect de l'environnement.	<ul style="list-style-type: none">- Il est capable de consulter les dispositions nationales et internes en matière des substances et des produits chimiques.- Il applique ces dispositions légales et internes.- Il demande de l'aide si c'est nécessaire.	<p>entre 5 et 6 pts : On peut lui faire totalement confiance. Il gère les rebus correctement en fonction des risques liés à chaque marchandise. Quand il n'est pas sûr, il demande toujours avis à son responsable.</p> <p>entre 3 et 4 pts : Il est conscient de l'importance de la tâche mais n'est pas sûr de lui et doit souvent demander conseil et avis.</p> <p>entre 0 et 2 pts : On ne peut lui faire confiance, il n'est pas sensibilisé à l'importance de la gestion des déchets. Son attitude en devient même dangereuse dans certains cas. Il effectue des opérations sans aucune assurance de respecter scrupuleusement les dispositions légales ou internes à l'entreprise.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti dresse un rapport écrit où il décrit et explique les tâches réalisées en rapport avec les compétences à acquérir lors de ce semestre.	<ul style="list-style-type: none">- Il rédige un rapport. Le rapport fait entre deux et cinq pages (sans compter les photos, ni les annexes) avec une police de douze points.- Dans le rapport, intitulé "Stockage des marchandises" l'apprenti décrit au moins les points suivants:<ul style="list-style-type: none">o stockage des marchandises à l'aide des outils informatiques internes en tenant compte des types de stockage, des hauteurs de stockage, de la charge maximale des étagères, des propriétés physiques et chimiques des marchandises et du taux de rotation des stocks,o explications concernant l'inventaire, réalisation de l'inventaire et, le cas échéant, application de mesures de corrections,o mise au rebut compétente en tenant compte des dispositions légales et internes en matière de protection de l'environnement et des consignes internes en matière de sécurité,o (facultatif) gestion des stocks avec des outils informatiques.	<p>entre 10 et 12 pts : Les rapports sont clairs, structurés et ne comportent pas de faute d'orthographe. Ces rapports traitent bien des sujets demandés et éventuellement de sujet facultatifs. Les directives de rédaction sont respectées.</p> <p>entre 7 et 9 pts : Les rapports sont clairs et structurés mais comportent quelques fautes d'orthographe ou de syntaxe. Cependant, les directives sont bien respectées.</p> <p>6 pts : Les rapports sont difficiles à lire car mal structurés mais traitent bien de tous les points demandés avec un nombre raisonnable de fautes d'orthographe.</p> <p>entre 3 et 5 pts : Les rapports sont difficiles à lire car mal structurés. De plus, la compréhension est rendue encore plus difficile par de nombreuses fautes d'orthographe. Les sujets demandés sont traités mais certaines directives ne sont pas respectées.</p> <p>entre 1 et 2 pts : Tous les sujets (sauf facultatifs) ne sont pas traités ou de manière tellement sommaire et légère qu'il est impossible de comprendre les opérations réalisées en entreprise. Le rapport est peu ou mal structuré. Le résultat est encore éventuellement aggravé par de nombreuses fautes d'orthographe et de syntaxe.</p> <p>0 pt : Les rapports ne sont pas réalisés ou ne sont pas remis dans les délais demandés.</p>



Fiche d'évaluation

Module 3.5. - Distribution 2 (DISTR2)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Stockage marchandises 1**

Titre du module: **Distribution 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-GL-STMA1-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **DISTR2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur-ingénieur
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève connaît le marquage des emballages et est capable de sécuriser les cargaisons de manière appropriée. [DLV3, chap.6 et 7]	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît le marquage des emballages, et il manipule les marchandises de manière appropriée.- L'élève connaît les sécurisations des cargaisons (sur palettes), et il sélectionne la mesure de sécurisation appropriée.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'expliquer les modes ainsi que les possibilités de distribution et de livraison en se référant à des exemples concrets. [DLV3, chap.8.1 et 8.2]	L'élève connaît les différentes possibilités de distribution et de livraison, et il est capable de sélectionner un mode de distribution adapté au client en se référant à des exemples.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
30 % (18 P)	L'élève est capable de gérer correctement les documents concernant des réexpéditions ainsi que des envois retournés. [DLV3, chap.8.3 et 9]	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les différents documents de livraison, de douane, d'adressage et de marchandises retournées, et il est capable de les compléter et de les utiliser correctement.- L'élève est capable d'adresser correctement des courriers et des colis.- L'élève est capable d'expliquer la fonction des codes-barres en se référant à des exemples.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 75%.
20 % (12 P)	L'élève connaît les dispositions légales concernant les envois. [DLV3, chap.11]	<ul style="list-style-type: none">- L'élève désigne les conséquences d'une réception de marchandises en infraction avec la législation, et il décrit la structure ainsi que la fonction d'une procuration.- L'élève désigne les causes et les conséquences de marchandises non distribuables de même que les mesures à entreprendre.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.



Fiche d'évaluation

Module 3.6. - Stock 2 (STOCK2)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Stockage marchandises 1**

Titre du module: **Stock 2** **Module fondamental**
Nom du module: **P-GL-STMA1-FO-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **STOCK2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur-ingénieur
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenti sait juger l'aptitude au stockage de biens et décrire les facteurs déterminants à l'aide d'exemples. [GL2,chap.1,3,4,6.1 à 6.3]	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les caractéristiques qui influent sur l'aptitude de biens au stockage.- L'apprenti sait distinguer entre, ainsi qu'illustrer, l'altération par des influences spontanées et l'altération due au vieillissement.- L'apprenti sait décrire des techniques de conservation.- L'apprenti sait identifier et nommer les symboles courants de marquage de substances dangereuses.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
30 % (18 P)	L'apprenti est conscient du risque d'incendie dans un entrepôt, il sait reconnaître des dangers potentiels et proposer des mesures préventives ainsi qu'en cas d'un incendie. [AP9, chap.5]	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les règles de base pour la prévention des incendies.- L'apprenti est en mesure de distinguer les différentes classes de feu.- L'apprenti sait choisir les agents d'extinction appropriés.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
30 % (18 P)	L'apprenti sait décrire les différentes sortes et les usages des engins utilisés pour le transport de biens. [L1, chap.3 à 6]	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti connaît les différents engins de manutention et de levage ainsi que leurs usages respectifs.- L'apprenti connaît les différentes installations de transport verticales ainsi que leurs usages respectifs.- L'apprenti connaît les différents transporteurs continus ainsi que leurs usages respectifs.- L'apprenti connaît la loi des leviers et sait répondre à des questions théoriques liées aux engins de manutention et de levage.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.



Fiche d'évaluation

Module 3.7. - Stock 4 (FORGL4)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Stockage marchandises 1**

Titre du module:	Stock 4	Module fondamental	
Nom du module:	P-GL-STMA1-FO-07	Numéro du module: 7	
Code du module:	FORGL4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de préparer une commande dans les délais grâce à la planification de son travail en fonction des priorités.	<ul style="list-style-type: none">- Il connaît les différentes étapes de la mission de préparation d'une commande.- Il sait optimiser les missions de préparation d'une commande.- Il sait calculer le temps de préparation nécessaire en fonction des priorités.- Il fait peu ou pas d'erreur et ne détériore rien.	<p>entre 15 et 18 points : Il prépare toujours les commandes à temps. Son rendement de travail est similaire au meilleurs éléments de l'équipe. Il adapte l'organisation de son travail en fonction des impératifs de dernière minute. Il fait peu ou pas d'erreur.</p> <p>entre 12 et 14 pts : Son rendement doit encore s'améliorer mais il est fiable dans son travail.</p> <p>entre 9 et 11 pts : Il fait peu d'erreurs et détériore rarement de la marchandise mais son rythme de travail est relativement lent et en tout cas en dessous de la moyenne de l'équipe.</p> <p>entre 4 et 8 pts : Il est lent et ne prend pas d'initiative. Il perd du temps car il n'optimise pas son travail. Il se rend parfois responsable d'erreurs.</p> <p>entre 0 et 3 pts : Il fait beaucoup d'erreurs, occasionne des casses régulières et est lent. Il ne contribue aucunement au bon fonctionnement du service</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de conditionner les commandes en tenant compte des principes ergonomiques élémentaires. Il utilise les supports et moyens d'arrimage adéquats afin de sécuriser la marchandise pour le transport en fonction des besoins du clients et de la nature des produits.	<ul style="list-style-type: none">- Il est capable de préparer une commande de manière autonome et en respectant les principes ergonomiques élémentaires.- Il connaît les matériaux d'emballage ainsi que les moyens d'échange à sa disposition, pour excécuter un emballage correctement.- Il sait sécuriser les marchandises pour le transport.	<p>entre 5 et 6 pts : Il conditionne correctement les commandes pour assurer un transport en toute sécurité. Il utilise pour cela les matériaux d'emballage mis à sa disposition. Il est autonome.</p> <p>entre 3 et 4 pts : Il s'en sort correctement mais doit régulièrement demander avis et conseil à ses collègues ou supérieurs.</p> <p>entre 0 et 2 pts : Ses conditionnements ne sont pas fiables et font souvent l'objet d'un reconditionnement.</p>



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de contrôler l'exactitude de sa commande et de l'identifier au moyen des supports (bulletin de livraison, fiche palette,...) en usage dans l'entreprise et en utilisant les outils informatiques.	<ul style="list-style-type: none">- Il connaît le logiciel informatique pour préparer les moyens de support (bulletin de livraison, fiche de palette,...).- Sur base de ces support, il sait contrôler l'exactitude de la préparation de commande.- Il contrôle les marchandises assemblées de manière autonome.	<p>entre 10 et 12 pts : Il assure les impressions des documents d'accompagnement des marchandises et vérifie le chargement avant l'envoi. On peut lui faire totale confiance et le laisser opérer de manière autonome.</p> <p>entre 7 et 9 pts : Il assure correctement ces tâches mais est encadré par l'équipe qui contrôle son travail en validation finale</p> <p>6 pts : Il exécute les demandes de ses collègues ou responsables correctement mais n'est pas encore autorisé à travailler seul.</p> <p>entre 1 et 5 pts : Il est trop peu sûr de lui et ne peut qu'assister ses collègues dans ces tâches. Il doit encore apprendre à utiliser le logiciel correctement.</p> <p>0 pt : on ne peut pas compter sur lui, et il ne sera visiblement pas possible de le laisser un jour assurer ces tâches</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de sécuriser la marchandise dangereuse et d'apposer les indications adéquates sur les emballages. Il connaît la signification des pictogrammes en rapport avec ces marchandises. Il manipule les produits dangereux pour l'environnement de manière sûre et responsable. Il prend ses décisions en tenant compte des bonnes pratiques en termes de développement durable.	<ul style="list-style-type: none">- Il connaît les produits ou les emballages dangereux.- Il connaît les risques et sait adapter ses activités en fonction des circonstances.- Il sait sécuriser les marchandises dangereuses et sait les signaler correctement sur les emballages.	<p>entre 5 et 6 pts : Il conditionne correctement les commandes pour assurer un transport en toute sécurité. Il est autonome.</p> <p>entre 3 et 4 pts : Il s'en sort correctement mais doit régulièrement demander avis et conseil à ses collègues ou supérieurs.</p> <p>entre 0 et 2 pts : Ses conditionnements ne sont pas fiables voire dangereux et obligent un reconditionnement.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable et autorisé à conduire des chariots automoteurs de manutention.	Il a suivi une formation reconnue et agréée par l'AAA (Association d'Assurance Accident).	<p>6 pts : Il a réussi cette formation et est donc apte à la conduite de chariots automoteurs de manutention.</p> <p>0 pt : Il n'a pas réussi cette formation ou n'est pas déclaré apte.</p>



10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'évaluer sa progression professionnelle, il reconnaît ses limites et demande assistance quand c'est nécessaire.	<ul style="list-style-type: none">- Il est capable de tirer des enseignements de circonstances nouvelles auxquelles il est confronté.- Il sait adopter une attitude pour améliorer la qualité de son travail.- Il connaît ses limites et demande de l'aide quand c'est nécessaire.	<p>6 pts : il est humble et a soif d'apprendre. Il apprend de ses erreurs et comprend que son avis n'est pas toujours nécessairement le bon. Son comportement est irréprochable.</p> <p>entre 4 et 5 pts : Il assure correctement ces tâches mais est encadré par l'équipe qui contrôle son travail en validation finale.</p> <p>3 pts : Il a du mal à apprendre de ses erreurs pour s'améliorer bien qu'il mette de la bonne volonté. Il manque de réactivité.</p> <p>entre 1 et 2 pts : Il est trop sûr de lui et donc a du mal à comprendre le bien-fondé des remarques qui lui sont faites. D'autant que de lui même il ne se rend pas compte de ses erreurs ou approximations.</p> <p>0 pt : Il n'est ouvert à aucune discussion, n'est pas constructif et donc rend l'apprentissage difficile, voire impossible.</p>
------------	--	--	--



10 % (6 P)	L'apprenti dresse un rapport écrit où il décrit et explique les tâches réalisées en rapport avec les compétences à acquérir lors de ce semestre.	<p>- Il rédige un rapport. Le rapport fait entre deux et cinq pages (sans compter les photos, ni les annexes) avec une police de douze points.</p> <p>- Dans le rapport, intitulé "Préparation de commande", l'apprenti décrit au moins les points suivants:</p> <ul style="list-style-type: none">o explication des différentes étapes de la préparation d'une commande en tenant compte de l'optimisation, du temps requis et des principes ergonomiqueso matériel d'emballage et d'échange,o accomplissement de la commande en tenant compte des mesures de sécurité et des besoins du client,o contrôle de l'intégralité et de l'exactitude de la commande,o (facultatif) explication de la répartition des tâches parmi les différents collaborateurs et du rôle assumé par l'apprenti.	<p>6 pts : Les rapports sont clairs, structurés et ne comportent pas de faute d'orthographe. Ces rapports traitent bien des sujets demandés et éventuellement de sujet facultatifs. Les directives de rédaction sont respectées.</p> <p>5 pts : Les rapports sont clairs et structurés mais comportent quelques fautes d'orthographe ou de syntaxe. Cependant, les directives sont bien respectées.</p> <p>4 pts : Les rapports sont difficiles à lire car mal structurés mais traitent bien de tous les points demandés avec un nombre raisonnable de fautes d'orthographe.</p> <p>3 pts : Les rapports sont difficiles à lire car mal structurés. De plus, la compréhension est rendue encore plus difficile par de nombreuses fautes d'orthographe. Les sujets demandés sont traités mais certaines directives ne sont pas respectées.</p> <p>entre 1 et 2 pts : Tous les sujets (sauf facultatifs) ne sont pas traités ou de manière tellement sommaire et légère qu'il est impossible de comprendre les opérations réalisées en entreprise. Le rapport est peu ou mal structuré. Le résultat est encore éventuellement aggravé par de nombreuses fautes d'orthographe et de syntaxe.</p> <p>0 pt : Les rapports ne sont pas réalisés ou ne sont pas remis dans les délais demandés.</p>
------------	---	--	--



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Communication professionnelle 3 (COPRO3)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Stockage marchandises 2**

Titre du module: **Communication professionnelle 3** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-GL-STMA2-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **COPRO3** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Anglais
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de mener un entretien professionnel avec un interlocuteur anglophone.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève emploie les termes professionnels anglais du domaine de la logistique de manière ciblée.- L'élève mène l'entretien en formulant des phrases simples en anglais.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a mené l'entretien dans un anglais compréhensible.- L'élève connaît la majorité des termes professionnels, il les a expliqués et il les a employés de manière ciblée.- L'élève a correctement structuré des phrases simples en anglais (sujet, verbe, complément).
30 % (18 P)	L'élève est capable d'employer les termes professionnels du domaine de travail du stockage des marchandises.	L'élève emploie les termes professionnels au cours d'entretiens ainsi que dans le cadre d'exercices par écrit.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a complété des textes concernant la logistique avec des termes professionnels (marge d'erreur: 30%).- L'élève a employé les termes professionnels essentiels au cours de l'entretien.
20 % (12 P)	L'élève est capable de comprendre des extraits de documents logistiques (compréhension à la lecture et à l'écoute).	L'élève est capable de reproduire le contenu des documents en résumé à l'oral et à l'écrit.	L'élève a correctement reproduit l'essentiel du contenu.
20 % (12 P)	L'élève est capable de lire à haute voix des textes et des termes concernant la logistique d'une manière correcte sous l'aspect phonétique.	L'élève lit des textes simples concernant la logistique à haute voix.	L'élève s'est exprimé d'une manière correcte sous l'aspect phonétique.
10 % (6 P)	L'élève est capable de prendre connaissance de ce qu'il entend et d'écouter attentivement. L'élève est capable de faire preuve d'intérêt et d'engagement personnel.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève manifeste de l'intérêt au travail.- L'élève est à l'écoute quand un autre intervenant prend la parole et il entretient un contact visuel.- L'élève apprécie le travail des autres intervenants.- L'élève laisse son interlocuteur terminer ses phrases.- L'élève assiste ses camarades qui éprouvent davantage de difficultés.- L'élève participe activement aux cours.- L'élève écoute les instructions de travail.- L'élève assume les tâches qui lui sont confiées sans tarder.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève s'est tourné vers son interlocuteur.- L'élève était en mesure de répéter ce qui a été dit.- L'élève n'a ni perturbé ni interrompu les interventions de ses camarades.- L'élève ne s'est pas moqué des erreurs de ses camarades, mais il les a rectifiées (dans la mesure du possible).- L'élève a manifesté son intérêt en participant aux cours et aux tâches à accomplir dans la mesure de ses possibilités.- L'élève a assumé les tâches qui lui étaient confiées d'une manière soignée et consciencieuse.- L'élève a suivi les instructions de travail.- L'élève a produit les résultats dans les délais indiqués.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Outils de calcul 3 (OUTCA3)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Stockage marchandises 2**

Titre du module: **Outils de calcul 3** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-GL-STMA2-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **OUTCA3** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3	1	- Professeur-ingénieur
3	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3	1	- Salle informatique
3	1	

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'appliquer des connaissances acquises dans le maniement d'un logiciel tableur.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève sait effectuer des opérations simples, liées à des bases de données, en se servant d'un logiciel tableur.- L'élève sait structurer clairement une feuille de calcul.- L'élève sait appliquer des formules physiques dans une feuille de calcul.- L'élève sait ajuster le formatage des cellules selon les circonstances.- L'élève sait choisir le diagramme approprié.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 75%.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'appliquer des connaissances acquises dans le maniement d'un logiciel de traitement de texte.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève sait créer une page de titre claire et cohérente.- L'élève sait formater des textes.- L'élève sait définir et appliquer des formats de style.- L'élève sait créer des en-têtes ainsi que des pieds de page avec une numérotation automatique des pages.- L'élève sait insérer des tableaux et des diagrammes extraits d'autres applications dans le document.- L'élève est capable de générer une table des matières à partir de formats de style.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 75%.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'appliquer encore d'autres connaissances acquises dans le maniement d'un logiciel tableur.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable d'établir des formules complexes pour un logiciel tableur.- L'élève est capable de trier des tableaux et d'appliquer des fonctions de filtrage.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 75%.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Communication professionnelle 4 (COPRO4)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Stockage marchandises 2**

Titre du module: **Communication professionnelle 4** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-GL-STMA2-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **COPRO4** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Anglais
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	1	- Salle de classe
1	1	

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de mener un entretien professionnel avec un interlocuteur anglophone.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève emploie les termes professionnels anglais du domaine de la logistique de manière ciblée.- L'élève mène l'entretien en formulant des phrases simples en anglais.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a mené l'entretien dans un anglais compréhensible.- L'élève connaît la majorité des termes professionnels, il les a expliqués et il les a employés de manière ciblée.- L'élève a correctement structuré des phrases simples en anglais (sujet, verbe, complément).
30 % (18 P)	L'élève est capable d'employer les termes professionnels du domaine de travail du stockage des marchandises.	L'élève emploie les termes professionnels au cours d'entretiens ainsi que dans le cadre d'exercices par écrit.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a complété des textes concernant la logistique avec des termes professionnels (marge d'erreur: 30%).- L'élève a employé les termes professionnels essentiels au cours de l'entretien.
20 % (12 P)	L'élève comprend des extraits de documents logistiques (compréhension à la lecture et à l'écoute).	L'élève est capable de reproduire le contenu des documents en résumé à l'oral et à l'écrit.	L'élève a correctement reproduit l'essentiel du contenu.
20 % (12 P)	L'élève est capable de lire à haute voix des textes et des termes concernant la logistique d'une manière correcte sous l'aspect phonétique.	L'élève lit des textes simples concernant la logistique à haute voix.	L'élève s'est exprimé d'une manière correcte sous l'aspect phonétique.
10 % (6 P)	L'élève est capable de prendre connaissance de ce qu'il entend et d'écouter attentivement. L'élève est capable de faire preuve d'intérêt et d'engagement personnel.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève manifeste de l'intérêt au travail.- L'élève est à l'écoute quand un autre intervenant prend la parole et il entretient un contact visuel.- L'élève apprécie le travail des autres intervenants.- L'élève laisse son interlocuteur terminer ses phrases. - L'élève assiste ses camarades qui éprouvent davantage de difficultés.- L'élève participe activement aux cours.- L'élève écoute les instructions de travail.- L'élève assume les tâches qui lui sont confiées sans tarder.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève s'est tourné vers son interlocuteur.- L'élève était en mesure de répéter ce qui a été dit.- L'élève n'a ni perturbé ni interrompu les interventions de ses camarades.- L'élève ne s'est pas moqué des erreurs de ses camarades, mais il les a rectifiées (dans la mesure du possible).- L'élève a manifesté son intérêt en participant aux cours et aux tâches à accomplir dans la mesure de ses possibilités.- L'élève a assumé les tâches qui lui étaient confiées d'une manière soignée et consciencieuse.- L'élève a suivi les instructions de travail.- L'élève a produit les résultats dans les délais indiqués.



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Outils de calcul 4 (OUTCA4)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Stockage marchandises 2**

Titre du module: **Outils de calcul 4** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-GL-STMA2-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **OUTCA4** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur-ingénieur
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle informatique
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève comprend le fonctionnement d'une base de données informatique.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable d'identifier les similitudes entre une base de données à fiches et une base de données informatique.- L'élève est capable de subdiviser des informations de manière logique.- L'élève est capable d'établir des relations entre les tableaux d'une base de données.- L'élève est capable d'expliquer les différents concepts d'une base de données.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 75%.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'identifier et de décrire les différents éléments d'une base de données informatique.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable d'expliquer la structure d'une base de données et d'identifier les différents éléments: les tableaux, les champs de données ainsi que les types des champs de données, les jeux de données, la visualisation d'un tableau.- L'élève comprend la différence entre la définition d'un tableau et la visualisation d'un tableau avec des formulaires.- L'élève est capable d'établir des bases de données simples de manière autonome.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 75%.
20 % (12 P)	L'élève est capable de placer les fondements d'une base de données informatique dans le contexte de ses applications. L'élève est capable de s'exprimer convenablement et de décrire des problèmes informatiques avec précision.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de décrire une base de données avec précision en employant des termes professionnels.- L'élève est capable d'établir et d'exécuter une présentation informatique.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 75%.
20 % (12 P)	L'élève est capable de faire des recherches sur internet de manière efficace.	L'élève est capable d'effectuer des recherches sur internet en se servant de moteurs de recherche.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 75%.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Transport 1 (TRANS1)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Envoi marchandises 1**

Titre du module: **Transport 1** **Module fondamental**
Nom du module: **P-GL-ENVO1-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **TRANS1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur-ingénieur
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de désigner les modes de transport et d'en décrire les possibilités, notamment au Luxembourg, de même que les avantages et les inconvénients. [GL04, chap.1]	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît l'importance des différents modes de transport.- L'élève connaît les avantages ainsi que les inconvénients des transports par voies ferroviaire, routière, fluviale/maritime et aérienne de même que ceux de l'acheminement par pipeline.- L'élève connaît les données des infrastructures routière, ferroviaire et fluviale luxembourgeoises notamment (marge d'erreur: 10%).- L'élève connaît les options du transport combiné ainsi que les points d'intersection ou lieux de transbordement correspondants.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
30 % (18 P)	L'élève est capable de préciser des spécificités des différents modes de transport ainsi que du transport combiné. [GL04, chap.2 à 6]	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les dispositions et les prescriptions légales nationales et internationales réglant l'acheminement de marchandises par voie routière.- L'élève connaît l'acteur luxembourgeois principal dans le transport de marchandises par voie ferroviaire, ainsi que les prestations et le parc de wagons.- L'élève connaît des spécificités et des données du transport par voie fluviale/maritime.- L'élève connaît des spécificités du trafic aérien de marchandises.- L'élève connaît des particularités du transport combiné.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'expliquer les exigences auxquelles doivent répondre les unités de transport, d'en décrire les principes et d'assurer la consolidation des marchandises d'une manière compétente, pour constituer des unités de transport. [AP07, chap.1 à 2]	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît des règles de base pour la préparation de marchandises de détail et de cargaisons par palettes pour le transport.- L'élève connaît l'impact des forces dynamiques qui se produisent lors des transports routier, ferroviaire, aérien et fluvial/maritime.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Envoi 1 (VERSA1)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Envoi marchandises 1**

Titre du module: **Envoi 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-GL-ENVO1-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **VERSA1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Maître de cours spéciaux
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de sélectionner le mode de transport à affecter ainsi que le type de transport à mettre en œuvre pour acheminer les marchandises emballées à leur destination au sein de l'UE.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît l'ensemble des modes de transport envisageables et des types de transport respectifs.- L'élève connaît la fonction et l'importance des documents de transport et des documents d'accompagnement.- L'élève se réfère à des sources d'information internes et externes pour désigner une entreprise de transport optimale.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
20 % (12 P)	L'élève est capable de se référer aux dimensions des colis pour organiser le chargement de manière à ce que le compartiment de cargaison soit rempli de manière optimale et de déterminer la surface ainsi que le volume du compartiment de cargaison en tenant compte des propriétés spécifiques des différents transporteurs.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les dimensions standard des colis internes de l'entreprise.- L'élève connaît les dimensions du volume de chargement disponible du transporteur.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
20 % (12 P)	L'élève est capable de mettre à profit ses connaissances en matière d'Incoterms pour déterminer qui doit assumer les frais de transport resp. les risques générés.	L'élève identifie la fonction et l'importance des Incoterms.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'établir une déclaration Intrastat et de la transmettre au Statec.	L'élève est capable d'interpréter et, le cas échéant, de consulter les indications de la fiche Statec-Intrastat.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
10 % (6 P)	L'élève est capable de calculer et de comparer les tarifs appliqués par les différentes entreprises pour des transports routiers et ferroviaires.	L'élève connaît les structures des tarifs de transport concernant les charges complètes, le groupage, la messagerie ainsi que les petits colis.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
10 % (6 P)	L'élève est capable de consulter resp. d'interpréter les conditions mentionnées dans la lettre de transport routier (CMR) et dans la lettre de transport ferroviaire (CIM).	L'élève dispose des documents concernant les conditions CMR et les conditions CIM.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Envoi 3 (FORGL5)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Envoi marchandises 1**

Titre du module:	Envoi 3	Module fondamental	
Nom du module:	P-GL-ENVO1-FO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FORGL5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de préparer les commandes pour différents clients internes ou externes de l'entreprise. Il est capable de préparer l'expédition des produits et marchandises en utilisant au mieux son poste de travail et le matériel à sa disposition. Il assemble correctement les unités d'expédition et détermine l'emballage adéquat à utiliser. Il emballe correctement et de manière fiable et efficace les marchandises.	<ul style="list-style-type: none">- Il est capable de préparer correctement les commandes en limitant les erreurs au minimum selon les critères de l'entreprise.- Il utilise pour cela à bon escient tout le matériel qui est mis à sa disposition.- Une fois les commandes terminées, il les conditionne pour le transport de manière fiable et selon les recommandations de l'entreprise.- Au besoin, il assemble plusieurs lots d'une même commande pour permettre l'optimisation prochaine du chargement.- Il effectue son travail sans générer de casses et détériorations.	<p>entre 15 et 18 points : Il organise et effectue parfaitement et rapidement les différentes tâches de préparation de commande et de conditionnement des marchandises. Il est autonome et apporte même des idées permettant d'améliorer le processus.</p> <p>entre 12 et 14 pts : Il organise et effectue ces tâches de manière autonome mais à un rythme normal. Il utilise à bon escient le matériel mis à sa disposition. Il est autonome, on peut lui faire confiance.</p> <p>entre 9 et 11 pts : Il réalise ces mêmes tâches avec la même qualité mais n'est pas totalement autonome. Il doit parfois faire appel à ses supérieurs ou collègues pour s'assurer de la bonne pratique.</p> <p>entre 4 et 8 pts : On ne peut le laisser opérer seul car dans ce cas il y a des erreurs et des utilisations inadéquates des emballages. Les clients ne seraient pas satisfaits.</p> <p>entre 0 et 3 pts : Il est impossible de le laisser assurer ces tâches par risque de détériorer les relations de confiance avec les clients. Le travail est bâclé et non rigoureux.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de gérer l'échange des emballages et supports divers. Il connaît la documentation liée à ces échanges et sait l'utiliser correctement. Il respecte les directives internes de l'entreprise pour ce faire.	<ul style="list-style-type: none">- Il reconnaît et identifie chaque type d'emballage et de support.- Il connaît la valeur de chacun.- Il connaît les procédures d'échange liées à ces emballages.- Il utilise les bons documents qu'il complète correctement.- Il organise avec soin et ordre le tri et le stockage de ces emballages et supports.	<p>entre 5 et 6 pts : Il organise correctement l'échange des emballages sans l'aide de personne. Il respecte les directives de l'entreprise et fait très peu d'erreur.</p> <p>entre 3 et 4 pts : Il assure correctement les tâches liés aux échanges des emballages et supports mais doit recourir parfois à de l'aide et est plus lent dans l'accomplissement des tâches. Il est moins sûr de lui.</p> <p>entre 0 et 2 pts : On ne peut lui faire totale confiance. Il ne réalise un travail acceptable qu'avec l'aide de ses collègues ou supérieurs. Il est plus lent que le reste de l'équipe.</p>



30 % (18 P)	L'apprenti connaît tous les documents nationaux et/ou internationaux liés aux expéditions de marchandises. Il connaît les dispositions nationales et internationales.	<ul style="list-style-type: none">- Il reconnaît dans quel cas il doit utiliser quel type de document.- Il est conscient de l'importance des documents et des informations précises à y indiquer.- Il est capable de compléter les documents correctement et proprement.- Il connaît les exemplaires à garder ou à remettre au prestataire de transport ou au client.	<p>entre 15 et 18 pts : Il connaît parfaitement les documents utilisés dans l'entreprise et les dresse rapidement avec précision et rigueur. Il fait très peu d'erreurs et on peut le laisser travailler seul en toute autonomie. Il est capable de traiter des cas particuliers en tenant compte de son expérience pour s'adapter au cas par cas.</p> <p>entre 12 et 14 pts : Il est autonome et travaille avec rigueur, cependant il ne connaît pas tous les documents utilisés et doit parfois faire appel à une aide pour les cas particuliers.</p> <p>entre 9 et 11 pts : Il réalise ces mêmes tâches avec la même qualité mais n'est pas totalement autonome. Il doit parfois faire appel à ses supérieurs ou collègues pour s'assurer de la bonne pratique. Par ce manque d'assurance, il est plus lent dans la réalisation de ses tâches.</p> <p>entre 4 et 8 pts : On ne peut le laisser opérer seul car dans ce cas il y a des erreurs et des utilisations inadéquates des documents.</p> <p>entre 0 et 3 pts : Il est impossible de le laisser assurer ces tâches car, même avec une assistance, son manque de rigueur et sérieux rend impossible un travail de qualité. Il égare des documents et ne semble pas conscient de l'importance de son travail.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de traiter les substances dangereuses et/ou nuisibles. Il en connaît les particularités et adopte toujours une attitude responsable dans leur manipulation.	<ul style="list-style-type: none">- Il reconnaît les différentes substances qu'il est amené à rencontrer dans le cadre de l'activité de son entreprise.- Il connaît les dangers liés à chaque substance pour lui, pour l'environnement et pour la sécurité au sein de l'entreprise.- Il est capable de déceler les mauvaises pratiques dans la manipulation ou l'élimination des substances dangereuses et veille à y remédier.	<p>entre 5 et 6 pts : Il connaît parfaitement chaque substance dangereuse traitée dans l'entreprise et sait ce qu'il doit faire pour les manipuler ou les éliminer en toute sécurité. Il signale à ses supérieurs toute pratique inadéquate et est concerné par les impacts néfastes de mauvaises pratiques.</p> <p>entre 3 et 4 pts : Il connaît les pratiques adéquates dans la manipulation et l'élimination de substances dangereuses même s'il doit parfois demander conseil à ses collègues ou supérieurs.</p> <p>entre 0 et 2 pts : On ne peut lui faire confiance, son comportement peut s'avérer dangereux pour lui, ses collègues et l'environnement. Il ne semble pas concerné par la problématique.</p>



10 % (6 P)	Dans toutes ses tâches liées à l'expédition des marchandises, l'apprenti est capable d'utiliser correctement les outils informatiques mis à sa disposition par l'entreprise.	<ul style="list-style-type: none">- Il est capable d'utiliser les outils informatiques qui lui permettent de préparer les expéditions.- Il encode correctement les différentes données.- Il sait rechercher dans le système les informations nécessaires à la préparation des commandes/expéditions.	<p>entre 5 et 6 pts : Il est totalement autonome et manipule avec aisance les différentes fonctionnalités du système informatique mis à sa disposition.</p> <p>entre 3 et 4 pts : Il utilise correctement l'outil informatique mis à sa disposition mais manque d'assurance et doit régulièrement demander l'aide de ses collègues ou supérieurs.</p> <p>entre 0 et 2 pts : Son incompréhension des fonctionnalités ou son manque de rigueur ne permettent pas de lui donner accès à toutes les fonctionnalités utilisées dans le cadre des expéditions.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti dresse un rapport écrit où il décrit et explique les tâches réalisées en rapport avec les compétences à acquérir lors de ce semestre.	<ul style="list-style-type: none">- Il rédige un rapport. Le rapport fait entre deux et cinq pages (sans compter les photos, ni les annexes) avec une police de douze points.- Dans le rapport, intitulé "Envoi de marchandises (la préparation)", l'apprenti décrit au moins les points suivants:<ul style="list-style-type: none">o traitement et préparation de commandes d'expédition et contrôle des documents pour constater l'intégralité, respectivement les particularités (par exemple pour des produits dangereux),o assemblage des unités d'expédition et sélection des emballages en tenant compte des dispositions contractuelles et nationales, respectivement internationales,o préparation et remplissage des documents de douane, de livraison et d'accompagnement requis avec le matériel informatique interne,o (facultatif) gestion et demande de l'échange d'emballages à valeur ajoutée et préparation de la documentation correspondante.	<p>6 pts : Les rapports sont clairs, structurés et ne comportent pas de faute d'orthographe. Ces rapports traitent bien des sujets demandés et éventuellement de sujet facultatifs. Les directives de rédaction sont respectées.</p> <p>5 pts : Les rapports sont clairs et structurés mais comportent quelques fautes d'orthographe ou de syntaxe. Cependant, les directives sont bien respectées.</p> <p>4 pts : Les rapports sont difficiles à lire car mal structurés mais traitent bien de tous les points demandés avec un nombre raisonnable de fautes d'orthographe.</p> <p>3 pts : Les rapports sont difficiles à lire car mal structurés. De plus, la compréhension est rendue encore plus difficile par de nombreuses fautes d'orthographe. Les sujets demandés sont traités mais certaines directives ne sont pas respectées.</p> <p>entre 1 et 2 pts : Tous les sujets (sauf facultatifs) ne sont pas traités ou de manière tellement sommaire et légère qu'il est impossible de comprendre les opérations réalisées en entreprise. Le rapport est peu ou mal structuré. Le résultat est encore éventuellement aggravé par de nombreuses fautes d'orthographe et de syntaxe.</p> <p>0 pt : Les rapports ne sont pas réalisés ou ne sont pas remis dans les délais demandés.</p>



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Transport 2 (TRANS2)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Envoi marchandises 1**

Titre du module: **Transport 2** **Module fondamental**
Nom du module: **P-GL-ENVO1-FO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **TRANS2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur-ingénieur
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'identifier les contraintes à respecter lors du chargement de marchandises. [AP07, chap.3 à 4]	L'élève connaît les différents principes et règles sur le chargement correct et sécurisé de marchandises dans des camions et des wagons de chemins de fer (y inclus la répartition et l'arrimage du chargement, le marquage des wagons).	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
30 % (18 P)	L'élève est capable de planifier un transport et un trajet idéal. [AP07, chap.5.1 à 5.4]	<ul style="list-style-type: none">- L'élève sait exploiter et organiser l'espace de chargement de façon optimale.- L'élève sait prendre en compte les exigences à respecter pour une planification optimale des trajets au service de l'entreprise et des clients.- L'élève connaît les bénéfices d'une optimisation des transports simple assistée par ordinateur.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
30 % (18 P)	L'élève connaît les différents véhicules routiers. [AP07, chap.5.5]	L'élève connaît les différences entre un véhicule articulé, un camion et une camionnette.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.



Fiche d'évaluation

Module 5.5. - Envoi 2 (VERSA2)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Envoi marchandises 1**

Titre du module: **Envoi 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-GL-ENVO1-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **VERSA2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Maître de cours spéciaux
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de vérifier les documents de douane, de livraison et d'accompagnement requis de manière autonome en se référant aux dispositions légales et internes.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les documents d'accompagnement requis pour une livraison d'exportation.- L'élève connaît la fonction et l'importance des documents d'accompagnement.- L'élève se réfère à des sources d'information internes et externes pour vérifier le contenu des documents.- L'élève connaît les principes fondamentaux de la facturation et il est capable d'établir une facture.- L'élève connaît les principes fondamentaux d'une note de crédit et il est capable d'établir une note de crédit.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
10 % (6 P)	L'élève est capable de conclure une assurance pour le transport maritime, respectivement pour le transport aérien.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les détails requis d'un certificat d'assurance de transport.- L'élève connaît les règles fondamentales générales ainsi que la fonction et l'importance des documents d'assurance.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
10 % (6 P)	L'élève est capable de suivre à tout moment les étapes de l'envoi des marchandises (Track & Trace) et de garantir le flux d'informations (données) vers les différents acteurs impliqués dans le transport.	L'élève connaît tous les acteurs impliqués dans l'import-export et leur transmet toutes les données et instructions liées à l'envoi.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
20 % (12 P)	L'élève est capable de traiter les documents de commerce, de transport, de douane et de banque requis et de les transmettre en conséquence.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît pratiquement tous les documents existants ainsi que leur fonction et il est capable de les transmettre aux services compétents.- L'élève connaît les étapes douanières habituelles dans l'import-export de même que les conditions de transit.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'assurer les étapes des conditions de paiement: la remise documentaire ainsi que la lettre de crédit.	L'élève connaît les étapes (procédures) ainsi que l'importance de la remise des documents bancaires et du traitement des lettres de crédit.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
20 % (12 P)	L'élève comprend les structures tarifaires dans les domaines des transports maritime et aérien et il est capable de les évaluer.	L'élève connaît la manière dont sont présentées les offres de transport des transporteurs, et il est capable de déterminer, de contrôler ou de comparer les frais de transport.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.



10 % (6 P)	L'élève est capable de sélectionner les modes de transport requis ainsi que le type de transport à mettre en œuvre pour acheminer les marchandises emballées à leur destination en dehors de l'UE (pays tiers).	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît l'ensemble des modes de transport envisageables et des types de transport respectifs.- L'élève connaît la fonction et l'importance des documents d'exportation et des documents d'accompagnement respectifs.- L'élève se réfère à des sources d'information internes et externes pour désigner une entreprise de transport optimale.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
------------	--	--	--



Fiche d'évaluation

Module 5.6. - Recyclage (ENTSO)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Envoi marchandises 1**

Titre du module: **Recyclage** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-GL-ENVO1-CO-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **ENTSO** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur-ingénieur
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est conscient du problème des déchets, et il est capable de distinguer les déchets et de proposer des traitements adéquats, en se référant notamment aux options existant au Luxembourg. [GL06, chap.4]	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les différentes catégories de déchets.- L'élève connaît les options existant pour le traitement des déchets.- L'élève connaît les infrastructures de traitement des déchets au Luxembourg ainsi que les déchets qui y sont admis.- L'élève connaît les risques environnementaux de ces infrastructures.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66% (marge d'erreur de 10% pour des données chiffrées).
30 % (18 P)	L'élève est capable d'expliquer les options pour la valorisation de déchets, en se référant aussi aux possibilités existant au Luxembourg. [GL06, chap.5]	<ul style="list-style-type: none">- L'élève motive l'importance de la valorisation de déchets et en connaît les limites.- L'élève connaît les infrastructures de recyclage de matières valorisables au Luxembourg.- L'élève connaît les capacités ainsi que les modalités de réception de ces infrastructures de recyclage.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66% (marge d'erreur de 10% pour des données chiffrées).
30 % (18 P)	L'élève est capable de faire des recommandations pour éviter, réduire, collecter et traiter des déchets. [GL06, chap.6 et 7]	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les idées directrices: prévention, tri et recyclage.- L'élève connaît les deux systèmes de collecte de déchets (dépose, enlèvement) et leurs particularités.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.



Fiche d'évaluation

Module 5.7. - Envoi 4 (FORGL6)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Envoi marchandises 1**

Titre du module:	Envoi 4	Module fondamental	
Nom du module:	P-GL-ENVO1-FO-07	Numéro du module: 7	
Code du module:	FORGL6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable d'organiser le chargement en fonction des contraintes de capacité. Il sait calculer des surfaces, volumes et poids en tenant compte des propriétés des équipements de transport. Il sait assembler les unités d'expédition de manière autonome en tenant compte des dispositions préconisées dans son entreprise.	<ul style="list-style-type: none">- Il est capable d'organiser un chargement en respectant les contraintes liées aux marchandises.- Il est capable d'assembler des unités de chargement en fonction des préconisations de l'entreprise.- Il sait organiser le chargement efficacement en utilisant au mieux les capacités disponibles.- Il connaît les divers moyens de transport rencontrés dans le cadre de l'activité de l'entreprise.- Il travaille en toute sécurité en respectant les directives internes.	<p>entre 15 et 18 points : Il réalise toutes les tâches liées au chargement en optimisant celui-ci. Il est rapide, autonome tout en faisant peu de fausses manipulations. Il travaille en toute sécurité.</p> <p>entre 12 et 14 pts : Il est autonome mais son rendement doit encore s'améliorer. Il est fiable et réalise peu d'erreur.</p> <p>entre 9 et 11 pts : Il fait peu d'erreur mais son rythme de travail est relativement lent et en tout cas en dessous de la moyenne de l'équipe.</p> <p>entre 4 et 8 pts : Il est lent et ne prend pas d'initiative. Il perd du temps car il n'optimise pas son travail. Il se rend responsable parfois d'erreurs.</p> <p>entre 0 et 3 pts : Il fait beaucoup d'erreurs et il est lent. Il n'utilise pas de manière optimale les capacités de chargement et perd beaucoup de temps à manipuler plusieurs fois les mêmes unités de chargement.</p>



30 % (18 P)	L'apprenti est capable d'utiliser les engins de chargement de manière efficace et en toute sécurité. Il est également capable d'arrimer correctement son chargement en fonction des spécificités des produits (poids, fragilité, encombrement, dangerosité,...).	<ul style="list-style-type: none">- Il utilise correctement et en toute sécurité les moyens et engins de chargement.- Il sécurise la marchandise par un bon arrimage, avant de charger et une fois la marchandise chargée.- Il est conscient des caractéristiques de chaque marchandise et de leur impact sur le chargement et le type d'arrimage à mettre en place.	<p>entre 15 et 18 pts : Il charge au moyen des engins mis à sa disposition en toute sécurité, rapidement. Il arrime parfaitement la marchandise. On ne rencontre que très rarement des problèmes avec les chargements de l'apprenti. Les réclamations des clients ou prestataires logistiques sont très rares.</p> <p>entre 12 et 14 pts : Il est autonome mais son rendement doit encore s'améliorer. Il est fiable et réalise peu d'erreur.</p> <p>entre 9 et 11 pts : Il fait peu d'erreur et détériore rarement de la marchandise mais son rythme de travail est relativement lent et en tout cas en dessous de la moyenne de l'équipe.</p> <p>entre 4 et 8 pts : Il est lent et son arrimage n'est pas toujours adéquat. Sans intervention de ses collègues ou supérieurs, des chargements seraient en péril. Il gaspille les capacités de chargement disponibles.</p> <p>entre 0 et 3 pts : Il est incapable de charger correctement car il ne sait pas utiliser tous les moyens mis à sa disposition et il occasionne des casses régulières. Son manque de savoir-faire rend son travail peu sûr et délicat. Il faut encore constamment être avec lui pour assurer les tâches.</p>
-------------	---	--	---



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de discuter avec des interlocuteurs internes ou externes. Il sait gérer des réclamations. Il garde son sang froid en pensant aux intérêts de son entreprise.	<ul style="list-style-type: none">- Il est capable de discuter avec ses collègues et supérieurs calmement des éventuels problèmes rencontrés.- En cas de réclamation de clients, il les écoute et tente de leur donner une réponse satisfaisante. Il garde son calme en toute circonstance.- Il sait à partir de quand il est préférable d'en recourir à son supérieur.- Il pense toujours à l'intérêt de son entreprise.	<p>entre 9 et 12 pts : On peut lui faire confiance. Dans sa nature et ses relations avec ses collègues ou clients, il est calme et posé et donne une impression de professionnalisme. Son responsable peut compter sur lui et ne doit jamais intervenir dans un éventuel conflit.</p> <p>entre 6 et 8 pts : Il témoigne d'une attitude calme et professionnelle mais manque encore parfois d'assurance dans ses relations avec ses collègues ou clients.</p> <p>entre 3 et 5 pts : Il doit être assisté en permanence car il manque trop d'assurance et d'expérience pour assurer un suivi sérieux et professionnel dans ses échanges avec les collègues mais surtout avec les clients.</p> <p>entre 0 et 2 pts : Son arrogance ou manque de remise en question rendent tout litige interne ou vis-à-vis des clients problématique. Il met par son comportement en péril la réputation de l'entreprise et génère des tensions dans son équipe.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'adapter son apparence et son comportement en fonction des exigences de son entreprise.	<ul style="list-style-type: none">- Il s'habille correctement et de manière adaptée en fonction des tâches qui lui sont confiées.- Si c'est nécessaire ou demandé par son entreprise, il adapte ses codes vestimentaires. Si demandé, il utilise les équipements vestimentaires préconisés et mis à dispositions par son entreprise.- Il suit pour cela les recommandations de son tuteur ou supérieur.- Son hygiène est irréprochable et répond au niveau d'exigence de son entreprise.	<p>entre 5 et 6 pts : Il répond totalement aux exigences de son entreprise.</p> <p>entre 3 et 4 pts : Il fait des efforts mais n'est pas toujours en total respect de ce qui lui est demandé et des rappels à l'ordre son parfois nécessaires.</p> <p>entre 0 et 2 pts : Il ne suit pas les demandes de son entreprise, il ne les comprend pas. Ceci donne lieu à des litiges. Son hygiène est insuffisante.</p>



10 % (6 P)	L'apprenti dresse un rapport écrit où il décrit et explique les tâches réalisées en rapport avec les compétences à acquérir lors de ce semestre.	<p>- Il rédige un rapport. Le rapport fait entre deux et cinq pages (sans compter les photos, ni les annexes) avec une police de douze points.</p> <p>- Dans le rapport, intitulé "Envoi de marchandises (le chargement)", l'apprenti décrit au moins les points suivants:</p> <ul style="list-style-type: none">o organisation du chargement de manière à ce que le compartiment de cargaison soit rempli de manière optimale et détermination de la surface et du volume en tenant compte des propriétés spécifiques des transporteurs,o organisation de la disposition des dispositifs de chargement, des techniques d'acheminement et des outils de sécurisation à utiliser,o utilisation des instruments de travail requis pour charger les moyens de transport respectifs, en tenant compte des mesures de sécurité de rigueur,o (facultatif) description d'un entretien de réclamation avec un partenaire externe.	<p>6 pts : Les rapports sont clairs, structurés et ne comportent pas de faute d'orthographe. Ces rapports traitent bien des sujets demandés et éventuellement de sujet facultatifs. Les directives de rédaction sont respectées.</p> <p>5 pts : Les rapports sont clairs et structurés mais comportent quelques fautes d'orthographe ou de syntaxe. Cependant, les directives sont bien respectées.</p> <p>4 pts : Les rapports sont difficiles à lire car mal structurés mais traitent bien de tous les points demandés avec un nombre raisonnable de fautes d'orthographe.</p> <p>3 pts : Les rapports sont difficiles à lire car mal structurés. De plus, la compréhension est rendue encore plus difficile par de nombreuses fautes d'orthographe. Les sujets demandés sont traités mais certaines directives ne sont pas respectées.</p> <p>entre 1 et 2 pts : Tous les sujets (sauf facultatifs) ne sont pas traités ou de manière tellement sommaire et légère qu'il est impossible de comprendre les opérations réalisées en entreprise. Le rapport est peu ou mal structuré. Le résultat est encore éventuellement aggravé par de nombreuses fautes d'orthographe et de syntaxe.</p> <p>0 pt : Les rapports ne sont pas réalisés ou ne sont pas remis dans les délais demandés.</p>
------------	---	--	--



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Sécurité au travail 1 (ASICH1)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Envoi marchandises 2**

Titre du module: **Sécurité au travail 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-GL-ENVO2-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ASICH1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur-ingénieur
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève a conscience de l'importance de l'hygiène personnelle et au sein de l'entreprise, et il assure la propreté ainsi que l'ordre en prenant des mesures appropriées. [DLV8, chap.1]	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les règles, les propriétés ainsi que les objectifs de l'hygiène sur le plan personnel et à l'échelle de l'entreprise.- L'élève connaît les causes et les conséquences d'une hygiène imparfaite.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
40 % (24 P)	L'élève a conscience des risques et dangers en matière de sécurité personnelle au sein de l'entreprise, et il sait recommander des mesures de protection et de prévention de blessures et de maladies. [DLV8, chap.2]	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de décrire des accidents typiques, de désigner les risques et de décrire les conséquences pour les collaborateurs.- L'élève connaît l'importance de mesures de protection de la santé personnelle ainsi que les mesures préventives appropriées en faveur de la santé personnelle.- L'élève connaît les principes de l'ergonomie.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 75%.
40 % (24 P)	L'élève connaît les principes et les règlements concernant la sécurité au travail. [DLV8, chap.3]	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les règles de sécurité et les mesures de protection pour les endroits critiques dans l'entreprise.- L'élève connaît la dangerosité des installations de l'entreprise et des instruments de travail.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Communication professionnelle 5 (COPRO5)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Envoi marchandises 2**

Titre du module: **Communication professionnelle 5** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-GL-ENVO2-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **COPRO5** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Anglais
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de mener un entretien professionnel avec un interlocuteur anglophone.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève emploie les termes professionnels anglais du domaine de la logistique de manière ciblée.- L'élève mène l'entretien en formulant des phrases simples en anglais.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a mené l'entretien dans un anglais compréhensible.- L'élève connaît la majorité des termes professionnels, il les a expliqués et il les a employés de manière ciblée.- L'élève a correctement structuré des phrases simples en anglais (sujet, verbe, complément).
30 % (18 P)	L'élève est capable d'employer les termes professionnels du domaine d'activité de l'envoi de marchandises.	L'élève emploie les termes professionnels au cours d'entretiens ainsi que dans le cadre d'exercices par écrit.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a complété des textes concernant la logistique avec des termes professionnels (marge d'erreur: 25%).- L'élève a employé les termes professionnels essentiels au cours de l'entretien.
20 % (12 P)	L'élève comprend des extraits de documents logistiques (compréhension à la lecture et à l'écoute).	L'élève est capable de reproduire le contenu des documents en résumé à l'oral et à l'écrit.	L'élève a correctement reproduit l'essentiel du contenu.
20 % (12 P)	L'élève est capable de lire à haute voix des textes et des termes concernant la logistique d'une manière correcte sous l'aspect phonétique.	L'élève lit des textes simples concernant la logistique à haute voix.	L'élève s'est exprimé d'une manière correcte sous l'aspect phonétique.
10 % (6 P)	L'élève est capable de prendre connaissance de ce qu'il entend et d'écouter attentivement. L'élève est capable de faire preuve d'intérêt et d'engagement personnel.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève manifeste de l'intérêt au travail.- L'élève est à l'écoute quand un autre intervenant prend la parole et il entretient un contact visuel.- L'élève apprécie le travail des autres intervenants.- L'élève laisse son interlocuteur terminer ses phrases.- L'élève assiste ses camarades qui éprouvent davantage de difficultés.- L'élève participe activement aux cours.- L'élève écoute les instructions de travail.- L'élève assume les tâches qui lui sont confiées sans tarder.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève s'est tourné vers son interlocuteur.- L'élève était en mesure de répéter ce qui a été dit.- L'élève n'a ni perturbé ni interrompu les interventions de ses camarades.- L'élève ne s'est pas moqué des erreurs de ses camarades, mais il les a rectifiées (dans la mesure du possible).- L'élève a manifesté son intérêt en participant aux cours et aux tâches à accomplir dans la mesure de ses possibilités.- L'élève a assumé les tâches qui lui étaient confiées d'une manière soignée et consciencieuse.- L'élève a suivi les instructions de travail.- L'élève a produit les résultats dans les délais indiqués.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Outils informatiques 1 (OUTIN1)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Envoi marchandises 2**

Titre du module: **Outils informatiques 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-GL-ENVO2-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **OUTIN1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur-ingénieur / Informatique
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle informatique
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de gérer et d'évaluer des informations en se servant des outils informatiques.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable d'effectuer des calculs en se servant d'un logiciel de feuilles de calcul.- L'élève est capable de travailler avec plusieurs feuilles de calcul dans un ou plusieurs dossiers.- L'élève est capable de se servir de toutes les fonctions mentionnées dans les modules OUTCA1-4 conformément aux énoncés.- L'élève est capable de combiner des fonctions.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
10 % (6 P)	L'élève est capable de gérer et d'évaluer des dates et des chaînes de caractères en se servant des outils informatiques.	L'élève est capable de se servir correctement des fonctions de texte et de gérer des informations de type date/heure.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
30 % (18 P)	L'élève est capable de gérer et d'évaluer, en se servant d'outils informatiques, des informations en utilisant des conditions combinées.	L'élève est capable de combiner des conditions conformément à l'énoncé.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
40 % (24 P)	L'élève est capable de gérer et de mettre en relation des informations en se servant des outils informatiques.	L'élève est capable d'établir des relations ciblées entre les tableaux à l'aide de fonctions.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.



Fiche d'évaluation

Module 6.4. - Sécurité au travail 2 (ASICH2)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Envoi marchandises 2**

Titre du module: **Sécurité au travail 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-GL-ENVO2-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **ASICH2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur-ingénieur
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	1	- Salle de classe
1	1	

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève prend toutes les mesures requises en matière de prévention des incendies. [DLV8, chap.4]	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les causes d'incendie ainsi que les mesures de prévention des incendies.- L'élève connaît les règles comportementales à appliquer en cas d'incendie (dont la sélection de l'extincteur approprié).	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 75%.
30 % (18 P)	L'élève identifie les objectifs de la sécurité d'exploitation et de la protection des données, et il respecte consciencieusement les principes ainsi que les réglementations en la matière. [DLV8, chap.5]	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les formes ainsi que les mesures du droit d'accès et de la protection des données en faveur de la sécurité d'une entreprise.- L'élève connaît les consignes en matière de secrets professionnel, épistolaire et postal.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 66%.
40 % (24 P)	L'élève connaît les risques spécifiques des produits dangereux et il est en mesure de désigner les consignes importantes. [DLV8, chap.6]	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les symboles UE désignant des produits dangereux et il sait donner des exemples de tels produits.- L'élève connaît les règles concernant le stockage et l'élimination de produits chimiques.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 75%.



Fiche d'évaluation

Module 6.5. - Outils informatiques 2 (OUTIN2)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Envoi marchandises 2**

Titre du module: **Outils informatiques 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-GL-ENVO2-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **OUTIN2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur-ingénieur / Informatique
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle informatique
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de comprendre et de décrire le matériel et les logiciels d'un système informatique. Il comprend la manière dont les applications échangent des données.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève comprend le fonctionnement d'un ordinateur et il est capable de l'expliquer.- L'élève est capable de classer les différents types de logiciels informatiques et d'en expliquer les affectations.- L'élève est capable d'expliquer la fonction d'un système d'exploitation.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 50%.
30 % (18 P)	L'élève est capable de comprendre et de décrire le fonctionnement d'un réseau d'ordinateurs.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable d'expliquer l'organisation ainsi que le fonctionnement d'un réseau d'ordinateurs.- L'élève connaît les différents types de réseaux d'ordinateurs.- L'élève comprend le concept du client-serveur et il est capable de l'appliquer à différents types de serveurs.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 50%.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire le contexte de la sécurité et de la protection des données. Il a conscience de ses responsabilités en tant que logisticien et il connaît les mesures servant à protéger des données.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les différents types de programmes malveillants ainsi que leur fonctionnement.- L'élève sait comment se protéger des programmes malveillants.- L'élève connaît les principaux droits des citoyens.- L'élève connaît les différents niveaux auxquels s'applique la protection des données.	Dans leur ensemble, les devoirs sont faits correctement à 50%.
10 % (6 P)	L'élève est capable de travailler en équipe et de s'intégrer au sein d'un groupe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable d'assumer un rôle qui lui est assigné au sein du groupe.- L'élève contribue au règlement d'un problème en discutant avec les autres membres du groupe.- L'élève est capable de prendre des initiatives pour orienter le groupe dans la bonne direction.- L'élève évite de perturber les autres groupes.- L'élève contribue au respect des délais disponibles pour résoudre un problème.	L'élève a convenablement respecté au moins trois des cinq indicateurs.



Fiche d'évaluation

Module 7.2. - Projet intégré final (PROFI)

Formation

Code: **GL** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des gestionnaires qualifiés en logistique - Gestionnaire qualifié en logistique**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s)**

Titre du module:	Projet intégré final	Module projet intégré final
Nom du module:	P-GL-PROST-PF-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PROFI	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	<input checked="" type="checkbox"/> X Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti suit les consignes qui lui ont été communiquées à l'avance, et il est capable d'évaluer ses travaux effectués ainsi que leurs résultats.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti dispose du matériel prescrit.- L'apprenti amène son carnet d'apprentissage, et celui-ci est conforme aux directives.- L'apprenti résume le déroulement de ses actions.- L'apprenti évalue ses forces et ses faiblesses.	<ul style="list-style-type: none">- Il dispose d'une calculatrice, d'un bloc-notes et d'un stylo.- Son carnet d'apprentissage est complet et en ordre.- L'évaluation que l'apprenti fait de sa prestation est raisonnable.- L'entretien se déroule de façon constructive.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de planifier lui-même les étapes nécessaires pour la réalisation des travaux.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti choisit dans l'énoncé de l'exercice les bonnes informations pour attribuer des nouvelles places de stockage.- L'apprenti connaît la signalétique concernant la sécurité au travail et les symboles des classes de danger.- L'apprenti établit par écrit un planning des actions, tout en respectant les consignes.- L'apprenti remplit le document de transport international (CMR) en se basant sur le bon de livraison disponible.	<ul style="list-style-type: none">- L'exercice d'optimisation est majoritairement résolu de façon correcte.- Les signalétiques concernant la sécurité au travail et les produits dangereux sont décrites correctement.- La planification est adéquate, chronologique et complète.- Le document de transport est rempli correctement et de façon complète.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de réaliser, de façon autonome et appropriée, tous les travaux liés à la réception de marchandises. L'apprenti est capable de réaliser, de façon autonome et appropriée, tous les travaux liés à la mise en stock et à la gestion du stock.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti contrôle la marchandise livrée sous différents aspects (identité, quantité et qualité).- L'apprenti traite les documents liés à la réception d'une livraison.- L'apprenti transporte et entrepose la marchandise.- L'apprenti fait l'inventaire des marchandises entreposées.	<ul style="list-style-type: none">- L'entretien avec le fournisseur pendant la réception et avec le supérieur par la suite se déroule d'une façon convenable.- La marchandise est réceptionnée correctement, les documents de transport traités convenablement, le matériel d'échange (palettes) considéré.- La marchandise est transportée et mise en stock de façon adéquate.- L'inventaire est effectué de façon appropriée.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de réaliser, de façon autonome et appropriée, tous les travaux liés à la préparation de commandes.	L'apprenti prélève la marchandise commandée, la traite de façon appropriée, et il compare les documents disponibles (la commande, la liste de prélèvement).	<ul style="list-style-type: none">- La marchandise est correctement prélevée (identité, quantité).- Les écarts sont notés, et les documents dûment corrigés.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de réaliser, de façon autonome et appropriée, tous les travaux liés à l'expédition d'une commande.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti respecte les consignes données et compose les unités d'expédition en respectant les informations disponibles.- L'apprenti contrôle la marchandise à expédier à l'aide du bon de livraison y relatif.	<ul style="list-style-type: none">- La marchandise est préparée pour l'envoi de façon adéquate et appropriée.- Le bon emballage ainsi que le moyen de transport correct sont choisis.- Les écarts concernant la marchandise à expédier sont notés sur le bon de livraison.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Allemand 1 (ALLEM1)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module: **Allemand 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-ENGE1-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ALLEM1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Sprechen, reden und zuhören	<ul style="list-style-type: none">o Die Lernenden illustrieren ihren Vortrag anhand bestimmter Medieno Die Lernenden informieren in einem vier- bis fünfminütigen Kurzvortrag zu einem landeskundlichen Thema und achten dabei auf eine korrekte, verständliche Ausdrucksweise.o Die Lernenden achten beim Vortrag auf ein ansprechendes nonverbales Verhalten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">o Die Lernenden verfassen einen 400 bis 500 Wörter langen informierenden Text zu einem landeskundlichen Thema.o Die Lernenden verwenden in ihren schriftlichen Produktionen einen Wortschatz, der weitgehend dem Niveau B1 entspricht.o Die Lernenden sorgen anhand analoger sowie digitaler Hilfsmittel für einen weitgehend fehlerfreien Text.o Die Lernenden zitieren bei Bedarf korrekt.o Die Lernenden bringen den Text in eine leserfreundliche Fassung.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text entspricht dem vorgegebenen Umfang und ist selbständig verfasst worden.- Der Text ist verständlich und enthält insbesondere in den im Laufe des Moduls wiederholten Bereichen keine systematischen Fehler.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">o Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.o Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen zu den Aktualitätsthemen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Education à la citoyenneté 1 (EDUCI1)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module: **Education à la citoyenneté 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-ENGE1-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **EDUCI1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation civique et sociale
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Acquérir et appliquer des savoirs	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Politik entdecken,- In Gruppen leben,- Leben in der Gemeinde,- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in dreien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Utiliser des méthodes	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Umfrage durchführen und auswerten- Rollenspiel durchführen und auswerten- Pro- und Kontra Diskussion führen	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Juger et agir	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Rechte und Pflichten des Bürgers zu hinterfragen- Unterschiedliche Gesellschaftsordnungen zu bewerten- Eigenes Rollenverhalten zu hinterfragen- Frühere und heutige Familienstrukturen zu reflektieren- Die Aufgaben des Staates in der Familien- und Bildungspolitik kritisch zu bewerten- Entscheidungsprozesse nachzuspielen- Wahlzettel korrekt auszufüllen- aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens dreien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Education sportive 1 (EDUPH1)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module: **Education sportive 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-ENGE1-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **EDUPH1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGÉE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Allemand 2 (ALLEM2)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Allemand 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-ENGE2-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ALLEM2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">o Die Lernenden können einem Sachtext sowie einem Erzähltext Hauptinformationen entnehmen sowie gezielt nach Detailinformationen suchen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
20 % (12 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">o Die Lernenden können einer Audio(video)-Reportage die Hauptinformationen (anhand von W-Fragen) entnehmen sowie gezielt nach Detailinformationen suchen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
30 % (18 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">o Die Lernenden verfassen inhaltlich und formal den Kriterien der jeweiligen Aufgabenstellung und Textsorte entsprechende Texte.o Die Lernenden verwenden in ihren schriftlichen Produktionen einen Wortschatz, der dem Niveau B1 weitgehend entspricht.o Die Lernenden zitieren bei Bedarf korrekt.o Die Lernenden bringen den Text in eine leserfreundliche Fassung.o Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung sowie der s-Laute, verwenden den richtigen Kasus bei den Präpositionen, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Texte behandeln die Fragestellung umfassend, sind selbständig verfasst und weisen eine klare Struktur auf.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der s-Laute & 90% der Kasus nach Präpositionen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">o Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.o Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Education à la citoyenneté 2 (EDUCI2)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Education à la citoyenneté 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-ENGE2-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **EDUCI2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Wirtschaft entdecken - Arbeitswelt und soziale Sicherung - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Einen Markt erkunden - Schema lesen und auswerten - Planspiel zum Thema „Arbeitskonflikt“ durchführen - Umgang mit Statistiken	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt - Das eigene Konsumverhalten kritisch zu untersuchen - Die Rolle des Staates in der Marktwirtschaft zu bewerten - Sich auf einen Arbeitsplatz zu bewerben - Interessen im Arbeitsverhältnis zu vertreten - Mögliche Belastungen unserer Sozialversicherungssysteme kritisch zu beurteilen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Education sportive 2 (EDUPH2)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Education sportive 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-ENGE2-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **EDUPH2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGÉE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Allemand 3 (ALLEM3)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module: **Allemand 3** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-ENGE3-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ALLEM3** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **16**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">o Die Lernenden entnehmen die Hauptinformationen aus einer Reportage, sei es, indem sie eine eigene Mindmap erstellen oder gezielte Fragen beantworten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind erkannt und verstanden.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">o Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.o Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.o Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.o Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.o Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung sowie 90% der Verbformen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">o Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.o Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Education à la santé (EDSAN)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Education à la santé	Module complémentaire
Nom du module:	P-CM-ENGE3-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	EDSAN	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:		Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	16
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):		Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	Autres semestres:	4		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Maître d'enseignement technique / Éducation à la santé
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: **20**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, angeeignetes Fachwissen in Bezug auf die einzelnen Themen anzuwenden sowie Erklärungen und Beschreibungen im Zusammenhang mit Körpervorgängen und Erkrankungen auf verständliche Art und Weise zu verfassen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt bzw. erklärt Körpervorgänge in einfachen Worten.- Der Auszubildende verwendet bei Beschreibungen und Erklärungen die richtigen Fachbegriffe im richtigen Zusammenhang.- Der Auszubildende kennt die Namen, Funktionen und Lage der wichtigsten Organe (vor allem die, die für die Abhandlung der einzelnen Erkrankungen im Unterricht wichtig sind) des menschlichen Körpers.- Der Auszubildende ordnet spezifische Symptome den entsprechenden Krankheiten zu.- Der Auszubildende zieht Vergleiche (z.B. bei Krankheiten, Symptomen, Krankheitserregern ...).	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat Körpervorgänge mit den geeigneten Fachbegriffen, fachlich richtig (wenn auch vereinfacht), und verständlich beschreiben bzw. erklären können.- Der Auszubildende hat ein einfaches Schema des menschlichen Körpers korrekt beschriftet bzw. die Lage einzelner Organe darauf richtig geortet. Zudem hat er die Hauptfunktionen der Organe vereinfacht wiedergeben.- Der Auszubildende hat zu den im Unterricht behandelten Krankheiten die wichtigsten Symptome genannt.- Der Auszubildende hat bei Vergleichen die korrekten Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten hervorheben können.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, gesundheitsbezogene Dokumente, Texte und Diagramme zu analysieren und auszuwerten und gegebenenfalls daraus eine adäquate Synthese zu erstellen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende liest wichtige Informationen aus Dokumenten (z.B. alltägliche Informationsquellen wie gesundheitsbezogene Artikel), Grafiken und Diagrammen heraus und interpretiert diese.- Der Auszubildende erstellt Produktionen (Dossier, Vortrag, Steckbrief, Poster) und präsentiert diese gegebenenfalls.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten und themenbezogenen Informationen eines Dokuments erkannt und in eigenen Worten umformuliert.- Der Auszubildende hat unbekannte, jedoch ihm vertraute Grafiken und Schemata, in eigenen Worten erklärt bzw. beschriftet.- Der Auszubildende hat Diagramme fachlich korrekt beschrieben und deren Kernaussage sinngemäß dargelegt.- Der Auszubildende hat eine selbst erarbeitete, sauber präsentierte, strukturierte und fachlich korrekte Produktion erstellt.- Der Auszubildende hat einen strukturierten, verständlichen und inhaltlich korrekten Vortrag gehalten.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mittels adäquater Kommunikation und Argumentation nachzuweisen, dass er das Erlernete im alltäglichen Leben anwenden und gesundheitsbezogene Situationen beurteilen kann.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zeigt bzw. erklärt, wie ein Arztbesuch vorzubereiten ist und wie man sich während des Gespräches verhalten soll.- Der Auszubildende liefert Argumente, die zeigen in wieweit man auf den Erhalt seiner Gesundheit selbst Einfluss haben kann.- Der Auszubildende trifft Vorsorge gegenüber Zivilisations- und Infektionskrankheiten.- Der Auszubildende wendet angeeignetes Wissen in nachgestellten gesundheitsbezogenen Situationen an.- Der Auszubildende formuliert Begründungen und Argumentationen zu Aussagen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten Informationen und Faktoren, die für den Arzt zur Erstellung einer Diagnose wichtig sind, genannt oder gezeigt.- Der Auszubildende hat die für einen Arztbesuch wichtigen Dokumente und sonstigen Vorbereitungen genannt.- Der Auszubildende hat anhand von Fallbeispielen oder eines Rollenspiels gezeigt, dass er das nötige Wissen sowie Präventionsmaßnahmen in konkreten und im Alltag möglichen Situationen, anzuwenden weiß.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Allemand 4 (ALLEM4)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module: **Allemand 4** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-ENGE4-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ALLEM4** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">o Die Lernenden verfassen eine persönliche Stellungnahme, die klar strukturiert ist und einen argumentativen Charakter hat.o Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Stellungnahmen zu verfassen.o Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.o Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben und bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme ist auf Anhieb verständlich, enthält mindestens zwei Argumente und besteht aus Einleitung, Hauptteil & Schluss.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung und 90% der Verbformen korrekt.- Nach Überarbeitung enthält der Text mehrere Satzgefüge, wobei die nachgestellten Nebensätze zu 90% korrekt gebaut sind.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">o Die Lernenden beachten gängige Diskussionsregelno Die Lernenden legen ihre Position dar, sie verteidigen und illustrieren diese anhand von Beispielen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme bezieht sich klar auf das Thema und ist gut verständlich.- Im Laufe der Diskussion werden zwei Redebeiträge eingebracht.- Stellungnahme und Diskussion erfolgen auf Deutsch.- Alle Diskussionsteilnehmer hören den anderen zu und schneiden keinem das Wort ab.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">o Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.o Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Education à la citoyenneté 3 (EDUCI3)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 3	Module complémentaire
Nom du module:	P-CM-ENGE4-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	EDUCI3	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0.5	Autres semestres: 3	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Die Welt um uns- Identität und Geschichte- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zwei der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Thematische Karten lesen und auswerten- Zukunftswerkstatt organisieren- Bevölkerungspyramide lesen und auswerten	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: <ul style="list-style-type: none">- Den Zusammenhang zwischen menschlichem Verhalten und Umweltbelastungen zu beurteilen- Die Begrenztheit natürlicher Ressourcen zu erkennen und mögliche Handlungsperspektiven, die sich daraus ergeben, zu diskutieren- Sich kritisch mit den Begriffen der Nation und Identität auseinanderzusetzen- Gefahren der Demokratie heute zu reflektieren- Herausforderungen der Luxemburger Gesellschaft (Migration, Multi-Kulti, Armut) zu bewerten- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zwei der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Allemand 5 (ALLEM5)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module: **Allemand 5** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-ENGE5-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ALLEM5** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">o Die Lernenden entnehmen dem (fiktionalen oder nichtfiktionalen) Text die allgemeine Bedeutung.o Die Lernenden entnehmen wesentliche Informationen aus schriftlichen (fiktionalen und nichtfiktionalen) Texten, welche sie auch deuten.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">o Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.o Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.o Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.o Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhiieb verständliche Sätze.o Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhiieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">o Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.o Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Education à la citoyenneté 4 (EDUCI4)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 4	Module complémentaire	
Nom du module:	P-CM-ENGE5-CO-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	EDUCI4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Der Staat, in dem wir leben - Leben in einem Rechtsstaat - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Wahlplakate untersuchen und auswerten - Schema lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Partei- und Wahlprogramme zu bewerten - Über Aspekte des Rechts, der Gerechtigkeit und Strafen zu diskutieren - aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Allemand 6 (ALLEM6)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module: **Allemand 6** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-ENGE6-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ALLEM6** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">o Die Lernenden entnehmen die wesentlichen Informationen aus audiovisuellen Texten.o Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer Quelle im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">o Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">o Die Lernenden verfassen Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.o Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.o Die Lernenden äußern sich in einer persönlichen Stellungnahme argumentativ und unter Einbezug ihres neu erworbenen kulturellen Wissens.o Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.o Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheiß verständliche Sätze.o Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Ergebnisprotokoll ist auf Anheiß verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">o Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.o Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Education à la citoyenneté 5 (EDUCI5)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 5	Module complémentaire	
Nom du module:	P-CM-ENGE6-CO-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	EDUCI5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Blickpunkt Europa - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in den beiden genannten Themenbereichen.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Karikaturen zum Thema EU analysieren - Schemata und Schaubilder lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Über die Rolle der EU im Alltag zu diskutieren - Die europäische Integration kritisch zu beurteilen - Beteiligungsmöglichkeiten des Bürgers zu beurteilen - Aufruf zu einer europäischen Bürgerinitiative zu entwerfen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais 1 (ANGLA1-F)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais 1** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-CM-FACUL-FN-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ANGLA1-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Anglais
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Englischlehrer**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève comprend des extraits simples d'articles à caractère commercial (à la lecture et à l'écoute).	L'élève répond de manière générale à des questions concernant les idées clés (listening for gist).	L'élève peut identifier la moitié des points essentiels.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'écrire des textes courts et simples démontrant un niveau de vocabulaire approprié.	L'élève décrit des situations quotidiennes de son domaine professionnel. L'élève écrit des phrases courtes et simples en utilisant le vocabulaire idiomatique.	Les phrases écrites par l'élève sont compréhensibles et cohérentes (niveau visé).
20 % (12 P)	L'élève est capable de lire des textes connus à caractère commerciale à voix haute.	L'élève lit des textes connus à voix haute d'une façon compréhensible et fluide.	Les textes lus par l'élève sont compréhensibles dans la majorité des cas.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel.	L'élève applique les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel dans la plupart des cas.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais 2 (ANGLA2-F)

Formation

Code:	CM	Type:	<input type="checkbox"/> CCP <input checked="" type="checkbox"/> DAP <input type="checkbox"/> DT	Année scolaire:	2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial				
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial				

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement optionnel - Modules facultatifs
---------------------------------	---

Titre du module:	Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais 2	Module facultatif national
Nom du module:	P-CM-FACUL-FN-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ANGLA2-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	2	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Anglais
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: 18

Type de formateur proposé: **Englischlehrer**

Mode d'évaluation (choix multiple): **Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:**

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'utiliser un dictionnaire pour compléter des textes à intérêt commercial.	L'élève identifie les mots clés à l'aide du dictionnaire et les insère dans le texte.	L'élève peut identifier la moitié des solutions.
40 % (24 P)	L'élève est capable de répondre à des questions simples sur base d'un texte à caractère commercial.	L'élève démontre qu'il a compris le contenu du texte (reading for detail). L'élève écrit des phrases entières et cohérentes dans le contexte donné.	L'élève répond correctement à la moitié des questions. Les phrases écrites par l'élève sont compréhensibles et cohérentes pour un lecteur informé.
20 % (12 P)	L'élève est capable de mener une courte conversation simulée dans un contexte professionnel (répondre au téléphone).	L'élève applique les formes linguistiques de la conversation professionnelle préparée au préalable.	L'élève s'exprime d'une façon cohérente et claire sans problème de communication majeur. L'élève utilise le vocabulaire vu en classe pour la plupart de la conversation.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec ses interlocuteurs.	L'élève montre les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel.	L'élève applique les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel dans la plupart des cas.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais 3 (ANGLA3-F)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais 3** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-CM-FACUL-FN-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ANGLA3-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **16**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Anglais
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur de langues (anglais)**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de communiquer de manière efficace dans des situations connues pour échanger des informations personnelles dans un contexte familial.	L'élève connaît le vocabulaire relatif à cette tâche.	L'élève est capable de se faire comprendre de manière générale par un interlocuteur bienveillant.
30 % (18 P)	L'élève est capable de suivre ce qui est dit à débit normal, avec une diction soignée et des pauses qui lui laissent le temps d'en saisir le sens.	L'élève démontre qu'il comprend une écoute simple et adaptée à son contexte professionnel dans des exercices basiques.	La plupart des solutions données par l'élève sont adéquates.
20 % (12 P)	L'élève est capable de formuler des demandes et de faire des offres dans son contexte professionnel sur base d'un modèle fourni.	L'élève applique un modèle-type adéquate.	La moitié des solutions données par l'élève est correcte.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec ses interlocuteurs.	L'élève montre les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel.	L'élève applique les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel dans la plupart des cas.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais 4 (ANGLA4-F)

Formation

Code:	CM	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial					
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement optionnel - Modules facultatifs
---------------------------------	---

Titre du module:	Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais 4	Module facultatif national
Nom du module:	P-CM-FACUL-FN-04	Numéro du module: 4
Code du module:	ANGLA4-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Anglais
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de poser des questions afin d'obtenir des informations spécifiques en relation avec son domaine professionnel.	L'élève pose des questions claires et compréhensibles en relation avec un thème professionnel.	La moitié des questions posées est idiomatiquement correcte et cohérente.
20 % (12 P)	L'élève est capable de comprendre des conversations claires et lentes de la vie de tous les jours.	L'élève montre qu'il a compris les conversations dans des tâches non-complexes.	La moitié des réponses sont correctes.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'écrire une série de phrases simples au sujet de sa famille, de ses conditions de vie ou de sa formation.	L'élève écrit des phrases courtes et simples aux sujets connus.	L'écrit de l'élève est compréhensible pour la plupart du temps.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec ses interlocuteurs.	L'élève montre les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel.	L'élève applique les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel dans la plupart des cas.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Communiquer par écrit en anglais dans des situations d'achat et de vente (ANGAV-F)

Formation

Code:	CM	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial					
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement optionnel - Modules facultatifs
---------------------------------	---

Titre du module:	Communiquer par écrit en anglais dans des situations d'achat et de vente	Module facultatif national			
Nom du module:	P-CM-FACUL-FN-05	Numéro du module: 5			
Code du module:	ANGAV-F	Langue véhiculaire: Français			
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18			
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole		
- leçons de rattrapage:	1				
Nombre de leçons par profil enseignant:		Nombre de leçons par type de salle:			
Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité	Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Enseignant / Anglais	2		- Salle de classe
2			2		
Nombre maximum d'élèves: 18					

Mode d'évaluation (choix multiple):	Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
<input checked="" type="checkbox"/> Epreuve écrite	
<input type="checkbox"/> Exposé	
<input type="checkbox"/> Entretien professionnel	
<input type="checkbox"/> Simulation d'entretien	
<input type="checkbox"/> Mise à l'essai	
<input type="checkbox"/> Commande	
<input type="checkbox"/> Portfolio	
<input checked="" type="checkbox"/> Evaluation continue des compétences	



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de communiquer de façon appropriée par écrit dans des situations d'achat et de vente.		
40 % (24 P)	L'élève adopte un comportement orienté vers le client.		
20 % (12 P)	L'élève réalise les tâches confiées avec soin et dans les délais impartis.		



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Communiquer par écrit en anglais dans des situations perturbées d'achat et de vente (ANGRE-F)

Formation

Code:	CM	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial					
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement optionnel - Modules facultatifs
---------------------------------	---

Titre du module:	Communiquer par écrit en anglais dans des situations perturbées d'achat et de vente	Module facultatif national
Nom du module:	P-CM-FACUL-FN-06	Numéro du module: 6
Code du module:	ANGRE-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	6	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Anglais
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de communiquer de manière appropriée par écrit dans des situations perturbées d'achat et de vente.		
40 % (24 P)	L'élève est capable de réagir de manière appropriée face au client dans des situations perturbées d'achat et de vente.		
20 % (12 P)	L'élève est capable d'évaluer objectivement la situation conflictuelle et de proposer une solution appropriée.		



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Traiter les documents d'approvisionnement et de vente (internes et externes) (DOCAV)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module: **Traiter les documents d'approvisionnement et de vente (internes et externes)** **Module complémentaire**
Numéro du module: **1**
Nom du module: **P-CM-BASE1-CO-01** Langue véhiculaire: **Français**
Code du module: **DOCAV**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de gérer les achats à partir d'une identification d'un besoin en matériel jusqu'à l'établissement et le suivi d'une commande fournisseur.	<ul style="list-style-type: none">- Le besoin en matériel est déterminé.- Les notions sur la fiche des stocks sont comprises et les fiches de stock sont complétées et mises à jour.- Les informations relatives à l'appel d'offre sont recherchées et l'appel d'offre est complété.- Un tableau de comparaison des offres est complété sur base de critères de sélection déterminés et l'offre à retenir est choisie.- La commande est complétée et suivie.	<ul style="list-style-type: none">- Le besoin en matériel est correctement déterminé.- Les notions sur la fiche de stocks sont connues et les fiches de stocks sont disponibles et correctement complétées.- L'appel d'offre est correct.- Les données des offres retenues sont correctement inscrites dans le tableau, les prix correctement calculés et l'offre retenue est justifiée sur base des critères de sélection.- La commande est correcte et le suivi est fait.
10 % (6 P)	L'élève est capable, de réceptionner une livraison et de mettre à jour les fiches de stocks.	<ul style="list-style-type: none">- Le bon de livraison / réception est complété et les formalités de réception sont appliquées.- Les fiches de stocks sont mises à jour.	<ul style="list-style-type: none">- Le bon de livraison / réception est correctement complété et réceptionné.- Les fiches de stocks sont complètes et correctes.
10 % (6 P)	L'élève est capable de gérer l'échéancier des fournisseurs et d'effectuer les paiements.	<ul style="list-style-type: none">- L'échéancier des fournisseurs est complété et les paiements sont faits.	<ul style="list-style-type: none">- Les formulaires de virement sont correctement complétés, les paiements sont faits et l'échéancier est correct et complet.
30 % (18 P)	L'élève est capable de gérer les ventes à partir d'une offre jusqu'à l'établissement de la facture / note de crédit.	<ul style="list-style-type: none">- L'offre est complétée sur base de documents fournis.- La confirmation de commande est complétée après vérification des stocks.- La commande est enregistrée et la fiche de stock complétée.- Le bon de livraison / de réception est complété.- Les formalités de réception d'une livraison sont appliquées.- La facture / note de crédit clients est complétée.	<ul style="list-style-type: none">- L'offre est exacte et complète.- La confirmation de commande est correcte et le stock vérifié.- Le cahier des commandes et la fiche de stocks sont mises à jour.- Le bon de livraison / de réception est correct.- La livraison est effectuée correctement.- La facture / note de crédit clients est correcte.
10 % (6 P)	L'élève est capable de gérer l'échéancier des clients et de suivre les paiements.	<ul style="list-style-type: none">- L'échéancier et le relevé de factures des clients sont complétés.- Les paiements reçus des clients sont vérifiés et l'échéancier mis à jour.	<ul style="list-style-type: none">- L'échéancier et le relevé des factures sont corrects.- L'échéancier est correct et complet.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Appliquer les bases de la comptabilité générale 1 (COMPT1A)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module: **Appliquer les bases de la comptabilité générale 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-BASE1-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **COMPT1A** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur de sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer les éléments du plan comptable (comptes de bilan) et du bilan.	<ul style="list-style-type: none">- Les notions d'Actif, de Passif et de bilan, ainsi que les grandes rubriques du bilan sont connues.- La structure du plan comptable des comptes de l'Actif et du Passif est connue.	<ul style="list-style-type: none">-Les éléments du bilan initial et sa structure sont corrects.- Les comptes du bilan sont correctement recherchés.
40 % (24 P)	L'élève est capable de traiter l'ouverture des comptes et d'établir le bilan initial.	<ul style="list-style-type: none">- L'ouverture des comptes est faite et les principes de la comptabilité en partie double sont connus, l'écriture comptable est comptabilisée sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les calculs nécessaires sont réalisés.- Les données sont inscrites dans le bilan initial en indiquant les grandes rubriques.	<ul style="list-style-type: none">- L'opération comptable est correctement affectée, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Les calculs sont exacts.- Le bilan initial en indiquant les grandes rubriques est correct.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer les éléments du plan comptable (comptes de gestion) et du compte de profit et perte.	<ul style="list-style-type: none">- Les notions de charges, de produits et du compte de profit et perte sont connues.- La structure du plan comptable des comptes de gestion est connue.	<ul style="list-style-type: none">- Les éléments du compte de profit et pertes et sa structure sont corrects.- Les comptes de gestion sont correctement recherchés et utilisés.
40 % (24 P)	L'élève est capable de comptabiliser les opérations courantes de base.	<ul style="list-style-type: none">- Le compte de résultat est établi.- Les comptes de bilan et les comptes de gestion peuvent être différenciés.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- La différenciation entre comptes de bilan et comptes de gestion est exacte.- L'établissement du compte de résultat est exact.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Les calculs sont exacts.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Appliquer les nouvelles technologies d'information dans l'administration 1 (NOTE1)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module: **Appliquer les nouvelles technologies d'information dans l'administration 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-BASE1-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **NOTE1** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales - Enseignant / Informatique
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle informatique
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de structurer des données sur une feuille de calcul et de respecter les consignes données en matière de sauvegarde et d'impression.	<ul style="list-style-type: none">- Les données sont saisies et mises en forme.- Les consignes en matière de sauvegarde sont appliquées.- Les consignes en matière d'impression sont appliquées.- Le travail réalisé est sauvegardé.- Le travail réalisé est imprimé.	<ul style="list-style-type: none">- Les données saisies sont structurées et reprises sur une feuille de calcul.- Les consignes sont respectées.- Les documents sont correctement sauvegardés.- L'impression des documents est complète.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'appliquer les techniques de base dans le tableur.	<ul style="list-style-type: none">- Les techniques de base sont connues et utilisées.	<ul style="list-style-type: none">- Les techniques de base sont correctement appliquées.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'appliquer les techniques avancées dans le tableur.	<ul style="list-style-type: none">- Les techniques avancées sont connues et utilisées.	<ul style="list-style-type: none">- Les techniques avancées sont correctement appliquées.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Appliquer les bases du traitement de texte (TRAIT)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module: **Appliquer les bases du traitement de texte** **Module fondamental**
Nom du module: **P-CM-BASE1-FO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **TRAIT** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	2	- Salle informatique
6	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de saisir du texte à l'aveugle sur ordinateur.	Le principe de frappe à l'aveugle est connu et appliqué.	Le texte est saisi à raison de minimum 90 frappes/minute. La tolérance d'erreur est définie par les normes nationales (0,5 % de taux d'erreur).
40 % (24 P)	L'élève est capable de reproduire à partir d'un modèle des documents simples sur ordinateur.	L'écran de travail et la structure du réseau sont connus. Les fonctions de base du traitement de texte sont appliquées.	Les icônes principales de l'écran de travail sont identifiées. Les fonctions de base du traitement de texte sont appliquées de façon correcte et exhaustive. Les documents sont réalisés selon le principe de frappe à dix doigts et à l'aveugle. Les documents sont disponibles dans les délais requis.
10 % (6 P)	L'élève est capable de contrôler son travail et de redresser d'éventuelles erreurs.	Les instructions sont comprises. L'outil de correction est utilisé. Une relecture du travail à fournir a lieu avant l'impression.	Les instructions sont correctement mises en œuvre. L'outil de correction a été utilisé. La relecture a été faite.
10 % (6 P)	L'élève est capable, sur instructions, d'enregistrer et de classer les fichiers informatisés en appliquant les règles de sauvegarde en vigueur.	Les règles en matière de sauvegarde des données sont prises en considération. La structure des répertoires est créée en fonction des tâches à accomplir. Les fichiers sont enregistrés et classés selon les tâches spécifiques à accomplir.	Les règles en matière de sauvegarde des données sont respectées. La structure des répertoires est correcte. Les fichiers sont correctement sauvegardés et classés. Les fichiers sont retrouvés dans un délai raisonnable.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - S'intégrer dans la vie professionnelle active (VIPRO)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module: **S'intégrer dans la vie professionnelle active** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-BASE1-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **VIPRO** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat - Enseignant / Sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle informatique
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue
des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'identifier les différentes positions au sein d'une entreprise et de les relever dans une structure hiérarchique.	<p>Les structures et les activités (fonctions de base) des entreprises sont différenciées et déterminées à l'aide d'exemples (organigrammes).</p> <p>Les relations entre les départements respectifs sont connues et différenciées.</p> <p>Une affectation dans l'organigramme est effectuée.</p>	<p>Les affectations dans les structures sont correctes.</p> <p>Les relations entre les différents départements sont correctement identifiées.</p> <p>La position possible dans l'organigramme est correctement déterminée.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable d'élaborer son profil et son dossier de candidature en français et/ou allemand.	<p>Les éléments constitutifs pour l'élaboration d'un dossier de candidature en langues allemande et française sont connus et sont pris en considération (annexes : diplômes, bulletins, certificats de formation continue, lettres de recommandations, CV européen /CV classique).</p> <p>Les règles pour la réalisation de lettres de motivation sont connues et sont prises en considération (manuscrite ou sur ordinateur).</p>	<p>Les données mentionnées dans le CV sont exactes, correctes et précises.</p> <p>La demande est complète (toutes les annexes sont disponibles).</p> <p>Les documents de candidature dans les deux langues sont exempts d'erreur.</p> <p>Les règles pour la réalisation de lettres de motivation sont respectées.</p>
10 % (6 P)	L'élève est capable de contrôler le contenu de son dossier de candidature avant la remise //l'envoi.	<p>L'élève rassemble les pièces nécessaires à la constitution du dossier de candidature.</p> <p>Il identifie les exigences du monde du travail.</p>	<p>Le dossier est complet.</p> <p>Les documents sont relus et les erreurs éventuelles redressées.</p> <p>La présentation est soignée.</p>



30 % (18 P)	L'élève est capable de se comporter de façon appropriée lors d'un entretien d'embauche.	<p>Les principales données des entreprises, indispensables pour la préparation de l'entretien ont été rassemblées :</p> <ul style="list-style-type: none">• personne de contact• adresse, itinéraire• profil de société / activités• ... <p>Lors de l'entretien, les éléments essentiels sont expliqués et les techniques de communication sont mises en œuvre :</p> <ul style="list-style-type: none">• CV• raisons pour la candidature : motivation• questions éventuelles au recruteur• ... <p>L'apparence extérieure et la ponctualité sont prises en considération.</p> <p>Lors de la conversation, les langues officielles du pays (allemand, français, luxembourgeois) sont utilisées.</p>	<p>Les renseignements essentiels sur les sociétés sont disponibles.</p> <p>L'attitude à l'égard des interlocuteurs est polie et respectueuse.</p> <p>L'apparence extérieure et le comportement sont adaptés aux circonstances.</p> <p>Les réponses aux questions posées sont ciblées et correctes.</p> <p>L'attitude est avenante.</p> <p>La conversation en allemand, français, luxembourgeois est appropriée à la situation, compréhensible et fluide.</p>
-------------	--	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en français (accent sur la compétence langue écrite) (LANGU1)

Formation

Code:	CM	Type:	<input type="checkbox"/> CCP <input checked="" type="checkbox"/> DAP <input type="checkbox"/> DT	Année scolaire:	2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial				
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial				

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1
---------------------------------	--

Titre du module:	Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en français (accent sur la compétence langue écrite)	Module complémentaire
Nom du module:	P-CM-BASE1-CO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	LANGU1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:				

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Français
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle de classe
4		

Nombre maximum d'élèves: 18

Type de formateur proposé: Professeur de français

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Français professionnel	Les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe sont appliquées	La compétence est acquise si la moitié des items est correcte (pas de dépassement).
30 % (18 P)	Expression écrite	<p>ARGUMENTATION (6 pts)</p> <ul style="list-style-type: none">- Rédiger un texte fluide, cohérent et complet.- Présenter le texte de manière soignée.- Développer une réflexion dialectique :- Introduction- Partie principale- Conclusion et avis personnel- Exemples illustrant les idées <p>ANALYSE DE TEXTE (12 pts)</p> <ul style="list-style-type: none">- Répondre à des questions sur un texte	<p>ARGUMENTATION (6 pts)</p> <p>La compétence est acquise si :</p> <ul style="list-style-type: none">- l'élève rédige un texte cohérent,- il formule un avis personnel structuré,- le texte est également présenté de manière soignée et comporte toutes les informations demandées,- au moins 2 arguments en faveur et 2 arguments en défaveur sont développés ;- les paragraphes sont structurés (argument, explication, exemple) ;- une introduction et une conclusion succinctes sont formulées ;- le vocabulaire adéquat et appris en cours est employé ;- les contenus vus en français professionnel écrit sont mis en œuvre. <p>ANALYSE DE TEXTE (12 pts)</p> <p>La compétence est acquise si :</p> <ul style="list-style-type: none">- les réponses sont rédigées dans d'autres mots que ceux du texte (reformulation)- le vocabulaire adéquat et appris en cours est employé.- les contenus vus en français professionnel écrit sont mis en œuvre.
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit	<ul style="list-style-type: none">- Reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec le monde du travail.- Comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- Comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.- Comprendre le vocabulaire dans le contexte	<ul style="list-style-type: none">- La compétence est acquise si la moitié des réponses est correcte.



10 % (6 P)	Travail en autonomie, relecture	<ul style="list-style-type: none">- Participer en classe.- Effectuer les devoirs à domicile.- Retravailler ses productions en tenant compte des observations.	L'enseignant attribuera 0 à 6 points en prenant en considération : <ul style="list-style-type: none">- la participation régulière en classe et les efforts fournis afin de progresser ;- le soin et la régularité apportés aux devoirs à domicile ;- le soin apporté à la correction des productions et l'usage des outils (manuel de grammaire, Bescherelle, dictionnaire, correcteur du traitement de texte).
------------	--	---	---



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Identifier et présenter les structures (produits et services) et l'environnement de l'entreprise (ENVEN)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 2**

Titre du module: **Identifier et présenter les structures (produits et services) et l'environnement de l'entreprise** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-BASE2-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ENVEN** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	1	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
4	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	1	- Salle de classe
4	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer le principe général de l'activité économique.	<ul style="list-style-type: none">- Les notions de besoins (économiques, primaires et secondaires) sont identifiées.- Les notions de biens et services sont identifiées:<ul style="list-style-type: none">• économiques / libres ;• matériels / immatériels ;• durables / non durables ;• individuels / collectifs ;• marchands / non marchands- Le lien entre le problème de rareté, les différents besoins et la nécessité d'effectuer un choix entre les biens et services offerts est connu.	<ul style="list-style-type: none">- L'identification et la classification des besoins sont correctes.- L'identification et la classification des biens et services sont correctes.- Le principe économique est correctement expliqué.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'identifier et d'expliquer les liens entre les différents agents économiques et leurs interactions.	<ul style="list-style-type: none">- Les différents éléments du circuit économique (flux, acteurs, marchés) sont connus.- Les liens sont retracés.	<ul style="list-style-type: none">- Le circuit économique simplifié est correctement établi.
30 % (18 P)	L'élève est capable de retracer de manière spécifique les liens entre les ménages et les autres acteurs économiques, d'identifier leur rôle et leurs implications dans le circuit économique et de déterminer le revenu disponible.	<ul style="list-style-type: none">- Les interactions des ménages avec les autres agents économiques dans le circuit économique sont connues.- Les ménages et leurs rôles sont connus :<ul style="list-style-type: none">• en tant que consommateurs,• en tant que main d'oeuvre,• en tant que bénéficiaires de revenus et de crédits.- Le calcul du revenu disponible est fait et interprété.	<ul style="list-style-type: none">- Les interactions des ménages dans le circuit économique sont correctement expliquées.- La composition de la main d'oeuvre sur le marché de travail luxembourgeois est identifiée.- La composition du revenu disponible est correcte.- Le risque de surendettement est correctement retracé.- Le calcul du revenu disponible est correct et son interprétation cohérente.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'expliquer l'organisation des entreprises, de les classer selon différents critères et d'identifier les facteurs de production.	<ul style="list-style-type: none">- Les cycles d'exploitation (industriel / commercial) sont connus et établis.- Les critères de classification des entreprises sont connus:<ul style="list-style-type: none">• formes juridiques,• secteurs d'activité,• taille de l'entreprise (effectif, chiffre d'affaires ...),• ...- Les facteurs de production (nature, travail, capital) et leur combinaison sont connus.	<ul style="list-style-type: none">- Les cycles d'exploitation (industriel / commercial) sont correctement présentés à partir d'exemples simples.- La classification des entreprises est correcte.- Les facteurs de production (nature, travail, capital) sont correctement identifiés et expliqués.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer la formation des prix sur un marché en concurrence parfaite.	<ul style="list-style-type: none">- Les mécanismes de formation des prix (en concurrence parfaite) à travers l'offre et la demande sont déterminés.	<ul style="list-style-type: none">- Les principes de formation des prix sont correctement décrits.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Appliquer les bases de la comptabilité générale 1 (COMPT1B)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 2**

Titre du module: **Appliquer les bases de la comptabilité générale 1** **Module fondamental**
Nom du module: **P-CM-BASE2-FO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **COMPT1B** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de traiter les écritures de fin d'année de base, d'établir les comptes annuels et d'expliquer les balances de vérification.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures courantes et les écritures de fin d'exercice peuvent être différenciées.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- La notion des « Comptes annuels » est connue.- La notion de « Profits et Pertes », ainsi que ses grandes rubriques sont connues.- Le principe des balances de vérification par sommes et par soldes provisoire définitive est connu.- Les calculs nécessaires sont réalisés.- Les données sont inscrites dans le bilan final, ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques.	<ul style="list-style-type: none">- La différenciation est exacte.- Les opérations de fin d'année sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Les explications des « Comptes Annuels » est complète et exacte.- Les éléments du « Profits et Pertes » et sa structure sont corrects.- L'explication de la fonction et de l'utilisation des balances est correcte.- Les calculs sont exacts.- Le bilan final, ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques sont corrects.
40 % (24 P)	L'élève est capable de traiter les factures d'achats et de ventes de marchandises, dans le respect des obligations en relation avec la TVA.	<ul style="list-style-type: none">- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- La dette ou la créance envers l'Administration des Contribution est déterminée.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- La détermination de la dette ou de la créance est correcte.- Les calculs sont exacts.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer des exercices d'ensemble simples.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures nécessaires sont faites.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les données sont inscrites dans le bilan (initial / final), ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures sont correctes.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Le bilan initial et final, ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques sont corrects.- Les calculs sont exacts.
10 % (6 P)	L'élève est capable de réaliser son travail lisiblement et proprement.	<ul style="list-style-type: none">- Le travail est fait de façon lisible.- Lors de la réalisation du travail, les règles de disposition sont prises en considération.	<ul style="list-style-type: none">- Les documents finalisés sont lisibles et les résultats sont compréhensibles.- Les règles de disposition sont respectées.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Appliquer les nouvelles technologies d'information dans l'administration 2 (NOTE2)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
 Division: **Division de l'apprentissage commercial**
 Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 2**

Titre du module: **Appliquer les nouvelles technologies d'information dans l'administration 2** **Module complémentaire**
 Nom du module: **P-CM-BASE2-CO-03** Numéro du module: **3**
 Code du module: **NOTE2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
 - leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
 - leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur de sciences économiques et sociales - Enseignant / Informatique
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle informatique
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser des graphiques sur un sujet déterminé.	<ul style="list-style-type: none">- Les règles d'établissement de graphiques sont connues et appliquées.- Le sujet est compris et mis en œuvre.	<ul style="list-style-type: none">- Les règles d'établissement de graphiques sont respectées.- Le graphique réalisé est conforme au sujet déterminé.
30 % (18 P)	L'élève est capable de présenter un graphique selon les règles de disposition données.	<ul style="list-style-type: none">- Les règles de disposition de graphiques sont connues et appliquées.- Le sujet est compris et mis en œuvre.	<ul style="list-style-type: none">- Les règles de disposition de graphiques sont respectées.- Le graphique réalisé est conforme au sujet déterminé.
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser des présentations sur un sujet déterminé.	<ul style="list-style-type: none">- Les règles d'établissement de présentations sont connues et appliquées.- Le sujet est compris et mis en œuvre.	<ul style="list-style-type: none">- Les règles d'établissement de présentations sont respectées.- La présentation est conforme au sujet déterminé.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Contribuer à l'organisation administrative (ORGAD)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 2**

Titre du module: **Contribuer à l'organisation administrative** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-BASE2-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **ORGAD** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	2	- Salle informatique
6	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir, sous guidance, des documents administratifs (individuels et en série) sur ordinateur.	<p>Les directives nationales en vigueur pour la création de documents sont connues et appliquées. Les documents sont créés sur ordinateur.</p> <p>Les étapes nécessaires à la création de publipostages sont connues et peuvent être mises en œuvre dans le cadre d'une tâche administrative.</p>	<p>Les documents sont disponibles.</p> <p>Les instructions sont respectées.</p> <p>Les données nécessaires au publipostage sont correctement saisies et utilisées.</p> <p>La fusion réalisée est disponible.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable d'utiliser, pour le classement de documents papier et de fichiers électroniques, les systèmes de classement proposés.	<p>Les normes de classement de documents et de stockage de fichiers sont connues et appliquées.</p>	<p>Tous les documents et fichiers sont classés selon les normes en vigueur.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de gérer des agendas et plannings de travail simples sur support papier et sous forme électronique.	<p>La gestion de l'agenda et du planning de travail est effectuée de manière efficace.</p> <p>Les rendez-vous sont planifiés en fonction du temps et du lieu, ainsi que des directives de l'entreprise.</p>	<p>L'agenda et le planning de travail sont disponibles et, le cas échéant, retraçables par un tiers.</p> <p>Les priorités sont reconnues.</p>
10 % (6 P)	L'élève est capable de contrôler les résultats du travail réalisé et de redresser d'éventuelles erreurs.	<p>La vérification des résultats se fait méthodiquement et de manière ciblée.</p> <p>Les erreurs sont repérées et, le cas échéant, corrigées.</p>	<p>Le travail fourni est correct.</p> <p>Les erreurs sont détectées et redressées.</p>



Fiche d'évaluation

Module 2.5. - Contribuer aux processus de l'approvisionnement et de vente (communication) (EXPAP)

Formation

Code:	CM	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial					
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 2
---------------------------------	--

Titre du module:	Contribuer aux processus de l'approvisionnement et de vente (communication)	Module complémentaire
Nom du module:	P-CM-BASE2-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	EXPAP	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	2	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:				

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat - Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle spéciale
4	2	

Nombre maximum d'élèves: 18

Type de formateur proposé: Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de mener des conversations dans le contexte de l'approvisionnement et de la vente dans les langues du pays.	La structure de la communication verbale est connue et appliquée. La communication verbale dans le cadre d'une négociation commerciale est justifiée et structurée.	Dans le cadre d'une négociation commerciale, une conversation structurée est menée dans les langues du pays.
30 % (18 P)	L'élève utilise, lors de l'accueil client, les expressions standards dans les langues du pays.	Les expressions standards pour l'accueil client sont connues et appliquées dans les langues du pays.	L'accueil client se fait de manière compréhensible dans les langues du pays. Les expressions standards sont adaptées à la situation.
30 % (18 P)	L'élève est capable de faire preuve d'une communication non verbale adaptée à la situation professionnelle.	Les techniques de la communication non verbale sont connues. Dans la conversation, l'attitude personnelle, la gestuelle et la mimique sont adaptées à l'interlocuteur.	Les techniques de la communication non verbale sont correctement interprétées. L'attitude personnelle est adaptée à la situation.



Fiche d'évaluation

Module 2.6. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux généraux en français (accent sur la compétence langue verbale) (LANGU2)

Formation

Code:	CM	Type:	<input type="checkbox"/> CCP <input checked="" type="checkbox"/> DAP <input type="checkbox"/> DT	Année scolaire:	2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial				
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial				

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 2
---------------------------------	--

Titre du module:	Collaboration à l'organisation de processus commerciaux généraux en français (accent sur la compétence langue verbale)	Module complémentaire
Nom du module:	P-CM-BASE2-CO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	LANGU2	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	2	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:				

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Français
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle de classe
4		

Nombre maximum d'élèves: 18

Type de formateur proposé: Professeur de français

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Français professionnel	Les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe sont appliquées	La compétence est acquise si la moitié des items est correcte (pas de dépassement).
30 % (18 P)	Expression écrite	<p>VOCABULAIRE (6 pts)</p> <ul style="list-style-type: none">- Employer et varier le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les médias.- Employer et varier le vocabulaire pour exprimer son avis personnel. <p>ANALYSE DE TEXTE (6 pts)</p> <ul style="list-style-type: none">- Répondre à des questions sur un texte <p>COMMENTAIRE (6 pts)</p> <p>Développer une réflexion :</p> <ul style="list-style-type: none">- Introduction- Partie principale- Conclusion et avis personnel- Exemples illustrant les idées- Employer des connecteurs logiques simples (premièrement, deuxièmement, troisièmement, d'abord, ensuite, enfin, pour commencer, pour terminer, ...).- Rédiger un texte fluide, cohérent et complet.- Présenter le texte de manière soignée.	<p>VOCABULAIRE</p> <p>Dans les exercices fermés aucun dépassement ne sera appliqué.</p> <p>ANALYSE DE TEXTE</p> <p>La compétence est acquise si :</p> <ul style="list-style-type: none">- les réponses sont rédigées dans d'autres mots que ceux du texte (reformulation)- le vocabulaire adéquat et appris en cours est employé ;- les contenus vus en français professionnel écrit sont mis en œuvre. <p>COMMENTAIRE</p> <p>La compétence est acquise si :</p> <ul style="list-style-type: none">- au moins 2 idées sont développées ;- les paragraphes sont structurés (idée, explication, exemple) ;- une introduction et une conclusion succinctes sont formulées ;- le vocabulaire adéquat et appris en cours est employé ;- l'élève rédige un texte cohérent ;- il formule un avis personnel structuré ;- le texte est également présenté de manière soignée et comporte toutes les informations demandées ;- les contenus vus en français professionnel écrit sont mis en œuvre.
10 % (6 P)	Compréhension de l'oral	<p>Comprendre les informations essentielles et détaillées de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)</p> <p>Comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet</p>	<p>- La compétence est acquise si la moitié des items est correcte.</p>



10 % (6 P)	Compréhension de l'écrit	<ul style="list-style-type: none">- Reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec les médias.- Comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- Comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.- Comprendre le vocabulaire dans le contexte	- La compétence est acquise si la moitié des réponses est correcte.
10 % (6 P)	Travail en autonomie, relecture	<p>Participer en classe.</p> <p>Effectuer les devoirs à domicile.</p> <p>Retravailler ses productions en tenant compte des observations.</p>	<p>L'enseignant attribuera 0 à 6 points en prenant en considération :</p> <p>la participation régulière en classe et les efforts fournis afin de progresser ;</p> <p>le soin et la régularité apportés aux devoirs à domicile ;</p> <p>le soin apporté à la correction des productions et l'usage des outils (manuel de grammaire, Bescherelle, dictionnaire, correcteur du traitement de texte).</p>



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - S'initier aux tâches inhérentes au service des ressources humaines 1 (TRARH1)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 1**

Titre du module: **S'initier aux tâches inhérentes au service des ressources humaines 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-ACOM1-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **TRARH1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **16**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
4		

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'expliquer les principales fonctions des ressources humaines, le processus de recrutement et d'accomplir les tâches simples y relatives.	<p>Les principales fonctions d'un service des ressources humaines sont brièvement décrites :</p> <ul style="list-style-type: none">• Stratégie,• Planification des effectifs,• Recrutement/postes à pourvoir,• Gestion administrative,• Développement du personnel,• Droit du travail, droit social, représentations du personnel, conventions collectives. <p>Les différentes formalités d'engagement sont connues et/ou complétées :</p> <ul style="list-style-type: none">• déclaration d'exploitation• carte d'assignation• déclaration de place vacante• déclaration d'entrée du salarié du secteur privé• fiche de retenue d'impôt d'un salarié• demande patronale pour le contrôle médical	<p>Les explications sont fournies de façon correcte et compréhensible (planification des effectifs, recrutement, gestion administrative, gestion des rémunérations).</p> <p>Les formulaires administratifs sont établis de façon complète et correcte.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable d'identifier et de différencier les différents types de contrats de travail et leurs composantes.	<p>Les principaux éléments des contrats de travail sont connus et identifiés.</p> <p>Les contrats courants suivants sont complétés :</p> <ul style="list-style-type: none">• contrat à durée déterminée (CDD)• contrat à durée indéterminée (CDI)• contrat d'apprentissage• le contrat d'initiation à l'emploi (CIE)	<p>L'identification des principales composantes de différents contrats de travail est claire.</p> <p>La distinction entre les différents types de contrats est correcte.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer les différentes catégories de congés, ainsi que les jours fériés, et de les affecter correctement aux événements spécifiques.	<p>Les catégories de congés sont identifiées.</p> <p>Les congés spéciaux, accompagnées des justificatifs nécessaires (p.ex. certificat de mariage, acte de naissance, certificat de résidence, attestation de présence à une formation professionnelle, ...) sont prises en considération.</p> <p>Les jours fériés légaux sont connus.</p>	<p>La distinction entre les catégories de congés est correcte.</p> <p>L'affectation des jours de congés correspond aux événements spécifiques.</p> <p>L'ordre des jours fériés légaux est respecté.</p>



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Appliquer les bases de la comptabilité générale 2 (COMPT2A)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 1**

Titre du module: **Appliquer les bases de la comptabilité générale 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-ACOM1-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **COMPT2A** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **16**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur de sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des exercices d'ensemble simples.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures d'ouverture, les opérations courantes et les écritures de fin d'exercice sont faites.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les données sont inscrites dans le bilan (initial / final), ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques.- Les calculs nécessaires sont faits.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures sont correctes.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Le bilan initial et final, ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques sont corrects.- Les calculs sont exacts.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer toutes les opérations en relation avec les factures et les notes de crédits, impliquant des réductions commerciales.	<ul style="list-style-type: none">- Les différences entre facture et note de crédit sont connues.- Les réductions commerciales sont connues.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Le virement pour solde des comptes des réductions commerciales est fait.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les différenciations sont correctes.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Le virement pour solde est correctement opéré.- Les calculs sont exacts.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer toutes les opérations en relation avec les factures, les notes de crédits et leur paiement, impliquant des réductions financières.	<ul style="list-style-type: none">- Les différences entre facture et note de crédit sont connues.- Les réductions financières sont connues.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les différenciations sont correctes.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Les calculs sont exacts.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer les tâches de manière autonome et en respectant les délais prescrits.	<ul style="list-style-type: none">- Les travaux à réaliser sont répartis.- Les délais prescrits sont respectés.- L'élève sait travailler de façon autonome.	<ul style="list-style-type: none">- Les travaux sont réalisés dans les délais prescrits.- La tâche a été effectuée de manière autonome.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Créer des documents administratifs et commerciaux complexes à l'aide d'outils informatiques adéquats (FODOC)

Formation

Code:	CM	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial					
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 1
---------------------------------	--

Titre du module:	Créer des documents administratifs et commerciaux complexes à l'aide d'outils informatiques adéquats	Module complémentaire
Nom du module:	P-CM-ACOM1-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	FODOC	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	16
- leçons hebdomadaires:	4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	2			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle informatique
4	2	

Nombre maximum d'élèves: 18

Type de formateur proposé: Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser, sur ordinateur et de manière autonome, des documents commerciaux et administratifs complexes.	<p>Des outils complexes tels que définis par le programme peuvent être utilisés en rapport avec les tâches à accomplir.</p> <p>La réalisation de ces documents se fait de manière autonome, conformément aux instructions et en respectant les règles de disposition nationales.</p>	<p>Le document complet est disponible.</p> <p>Les consignes et les directives ont été respectées.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable de respecter les délais prescrits pour l'exécution de son travail.	<p>La tâche est répartie en différentes étapes de travail.</p> <p>Le temps imparti est géré et le résultat du travail est remis dans les délais.</p>	<p>Son propre timing a été respecté.</p> <p>Le travail est accompli dans les délais prescrits.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable de fournir systématiquement un document utilisable.	<p>L'outil de correction automatique est activé.</p> <p>Les productions sont contrôlées par rapport aux instructions de travail.</p> <p>D'éventuelles erreurs sont identifiées.</p>	<p>Le produit final est vérifié.</p> <p>Les productions correspondent aux instructions.</p> <p>D'éventuelles erreurs sont redressées.</p>



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux complexes en français (accent sur l'oral) (FRCOR)

Formation

Code:	CM	Type:	<input type="checkbox"/> CCP <input checked="" type="checkbox"/> DAP <input type="checkbox"/> DT	Année scolaire:	2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial				
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial				

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 1
---------------------------------	--

Titre du module:	Collaboration à l'organisation de processus commerciaux complexes en français (accent sur l'oral)	Module complémentaire
Nom du module:	P-CM-ACOM1-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	FRCOR	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	16
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle informatique
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 18

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'utiliser le vocabulaire adéquat dans le cadre de la communication commerciale.	La phraséologie commerciale (demande d'offre, offre, commande) est connue. Le vocabulaire approprié est employé à l'aide de la phraséologie commerciale. Les expressions sont complètes.	La phraséologie commerciale est utilisée correctement dans le cadre d'une conversation. L'entretien se déroule de manière structurée et fluide.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'identifier le cas commercial et de réagir en conséquence.	L'élève assimile l'état des choses, réagit de manière appropriée et veille au déroulement structuré de l'entretien.	L'opération commerciale est correctement conclue.
20 % (12 P)	L'élève est capable de réagir de manière appropriée envers son interlocuteur.	Le ton de la conversation est aimable. L'attitude de l'élève est bienveillante et polie. Le comportement est orienté service.	Le ton de la conversation est agréable. L'élève montre de la compréhension pour la situation de l'interlocuteur et propose des solutions adéquates.



Fiche d'évaluation

Module 3.5. - S'orienter dans la formation et la vie professionnelle 1 (FORCM1)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 1**

Titre du module:	S'orienter dans la formation et la vie professionnelle 1	Module fondamental
Nom du module:	P-CM-ACOM1-FO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	FORCM1	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 16
- leçons hebdomadaires: 24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de déterminer ses droits et obligations sur base des conditions légales et contractuelles en qualité d'apprenti, ainsi que ceux de son employeur.	<p>La position de l'apprenti dans l'organigramme est déterminée.</p> <p>Les droits et obligations propres à l'apprenti peuvent être formulés :</p> <ul style="list-style-type: none">• discrétion sur les affaires de l'entreprise• temps de travail dans le cadre de l'apprentissage• absences/congés de maladie• droit aux congés• convention collective• fréquentation des cours à l'école. <p>Les droits et obligations de l'employeur peuvent être formulés :</p> <ul style="list-style-type: none">• affiliation à la sécurité sociale• garantie de formation et encadrement pédagogique• contrôle et signature du carnet d'apprentissage• indemnité• fréquentation scolaire.	<p>La position de l'apprenti dans l'organigramme est correcte.</p> <p>La discrétion est garantie.</p> <p>Les temps de travail sont respectés.</p> <p>Toutes absences sont signalées sans délai (par exemple : remise du certificat d'incapacité de travail).</p> <p>Les certificats de fréquentation des cours signés par l'enseignant sont disponibles.</p> <p>Les droits et obligations de l'employeur sont correctement expliqués.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de communiquer dans la langue respective de ses interlocuteurs internes et externes, dans le respect des règles grammaticales.	<p>La langue adéquate est utilisée lors de la communication avec des interlocuteurs internes et externes.</p> <p>Les règles grammaticales sont prises en considération.</p> <p>Les formules de politesse sont utilisées dans les contacts avec les interlocuteurs.</p>	<p>La communication se déroule dans une langue adaptée aux interlocuteurs.</p> <p>Les salutations à l'accueil et au départ sont polies et courtoises.</p> <p>La communication se déroule sans faute.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de traiter et de distribuer, sous guidance, le courrier entrant et sortant par voie postale, par fax ou par voie électronique.	<p>Le courrier entrant, les colis et les envois postaux sont réceptionnés et transférés conformément aux règles en vigueur dans l'entreprise.</p> <p>Le courrier sortant, les colis et envois postaux sont préparés et affranchis.</p> <p>Le courrier sortant et entrant par voie électronique ou par fax est traité sous guidance.</p>	<p>Le courrier entrant est réceptionné et distribué de manière appropriée.</p> <p>Le courrier sortant est préparé, affranchi et envoyé de façon correcte.</p> <p>Le courrier électronique est traité de façon adéquate.</p> <p>Les fax entrant et sortant sont traités de manière appropriée.</p>



20 % (12 P)	L'apprenti est capable, sous guidance, d'utiliser les systèmes appropriés de classement et d'archivage de documents et de mettre à jour des bases de données.	<p>Les systèmes de classement de documents (support papier, support électronique, ...) en vigueur dans l'entreprise sont connus et utilisés.</p> <p>Les documents courants (support papier et électronique) sont classés et archivés selon les systèmes en vigueur dans l'entreprise.</p> <p>Les bases de données sont actualisées :</p> <ul style="list-style-type: none">• certificats d'incapacité de travail• demandes de congés, y compris documents et certificats• certificats de participation à des formations• changements d'adresse, de comptes bancaire/postal• modifications de données diverses (no. tél. , fax, adresse courriel...) <p>Le système de gestion du temps de travail est connu et appliqué.</p> <p>Les données statistiques sont recherchées et déterminées.</p>	<p>La structure des systèmes de classement en vigueur dans l'entreprise est correctement expliquée au supérieur hiérarchique.</p> <p>Le classement et l'archivage des documents (support papier) sont cohérents.</p> <p>Les documents sont archivés électroniquement de façon correcte.</p> <p>Les bases de données sont actualisées et complètes.</p> <p>Le système de gestion du temps de travail est convenablement utilisé.</p> <p>Les données statistiques sont disponibles.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de documenter ses activités au sein de l'entreprise, de collecter les documents relatifs à son travail et de les inclure dans son carnet d'apprentissage.	<p>Le carnet d'apprentissage est mis à disposition.</p> <p>Les nouvelles connaissances acquises et les tâches exécutées sont documentées et, le cas échéant, incorporées dans le carnet d'apprentissage.</p> <p>Les documents de travail sont collectés.</p>	<p>Le carnet d'apprentissage est disponible.</p> <p>Les nouvelles connaissances acquises et les tâches effectuées sont régulièrement documentées.</p> <p>Les rapports et les documents de travail sont inclus dans le carnet d'apprentissage.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de reconnaître l'impact de son apparence et de l'adapter aux circonstances.	<p>Les codes vestimentaires dans le travail au quotidien sont connus et l'apparence est adaptée aux circonstances.</p>	<p>L'apparence personnelle est soignée.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer soigneusement et dans les délais impartis les tâches qui lui sont confiées.	<p>Les étapes de travail des tâches attribuées sont planifiées.</p> <p>Les étapes de travail planifiées sont exécutées.</p> <p>Les délais requis sont respectés.</p>	<p>Le plan de travail est disponible.</p> <p>Les tâches sont exécutées avec soin.</p> <p>Les tâches accomplies sont présentées dans les délais impartis.</p>



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - S'initier aux tâches inhérentes au service des ressources humaines 2 (TRARH2)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module: **S'initier aux tâches inhérentes au service des ressources humaines 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-ACOM2-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **TRARH2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
4		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de compléter les principaux documents inhérents à l'embauche.	<p>Les données relatives aux formalités d'engagement sont recherchées dans les différentes sources d'informations.</p> <p>Les différentes formalités d'engagement sont connues et différenciées :</p> <ul style="list-style-type: none">• déclaration d'exploitation• carte d'assignation• déclaration d'entrée• contrôle médical	<p>Toutes les données sont disponibles.</p> <p>Les formulaires administratifs sont correctement complétés.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable, pour les besoins du service des ressources humaines, d'utiliser professionnellement Internet comme outil de travail et de recherche d'informations.	<p>La méthodologie d'utilisation d'Internet est connue.</p> <p>Les règles/modalités d'utilisation et de contrôle sont fixées.</p> <p>Les recherches d'informations sont ciblées.</p>	<p>L'utilisation d'Internet est appropriée et de nature purement professionnelle.</p> <p>Les règles/modalités d'utilisation et de contrôle sont respectées.</p> <p>Les recherches d'informations sont pertinentes.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable de contrôler les différents types de contrats de travail et, le cas échéant, de les compléter.	<p>Les éléments des principaux contrats de travail sont connus et identifiés.</p> <p>Les contrats courants suivants sont complétés:</p> <ul style="list-style-type: none">• contrat à durée déterminée (CDD)• contrat à durée indéterminée (CDI)• contrat d'étudiants	<p>Les principales composantes des différents contrats de travail sont correctes et complètes.</p> <p>Les différents contrats de travail sont complétés dans leur intégralité et le contrôle est effectué.</p>



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Appliquer les bases de la comptabilité générale 2 (COMPT2B)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module: **Appliquer les bases de la comptabilité générale 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-ACOM2-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **COMPT2B** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): **2** Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer et de faire les calculs nécessaires lors des opérations d'inventaire en relation avec les immobilisations corporelles amortissables et non amortissables.	<ul style="list-style-type: none">- Les différences entre immobilisations corporelles amortissables et non amortissables sont connues.- Les calculs nécessaires sont réalisés.- Le tableau d'amortissement est connu.	<ul style="list-style-type: none">- Les différenciations sont exactes.- Les calculs nécessaires sont réalisés.- Le tableau d'amortissement est correctement établi.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer les opérations d'inventaire en relation avec les immobilisations corporelles amortissables et non amortissables.	<ul style="list-style-type: none">- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les données sont inscrites dans le bilan final et le compte « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques.	<ul style="list-style-type: none">- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Le bilan et le compte « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques sont corrects.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer des exercices d'ensemble complexes.	<ul style="list-style-type: none">- Les opérations courantes et les écritures de fin d'exercice sont faites.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les données sont inscrites dans le bilan (initial / final), ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures sont correctes.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Le bilan initial et final, ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques sont corrects.- Les calculs sont exacts.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer les tâches de manière autonome et en respectant les délais prescrits.	<ul style="list-style-type: none">- Les travaux à réaliser sont répartis.- Les délais prescrits sont respectés.- L'élève sait travailler de façon autonome.	<ul style="list-style-type: none">- Les travaux sont réalisés dans les délais prescrits.- La tâche a été effectuée de manière autonome.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Dialoguer dans le cadre de situations conflictuelles, pratique de l'oral français et/ou luxembourgeois (DIACO)

Formation

Code:	CM	Type:	<input type="checkbox"/> CCP <input checked="" type="checkbox"/> DAP <input type="checkbox"/> DT	Année scolaire:	2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial				
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial				

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2
---------------------------------	--

Titre du module:	Dialoguer dans le cadre de situations conflictuelles, pratique de l'oral français et/ou luxembourgeois	Module complémentaire
Nom du module:	P-CM-ACOM2-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	DIACO	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Maître de cours spéciaux / Secrétariat
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle informatique
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 18

Type de formateur proposé: Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'employer dans des situations conflictuelles les expressions adéquates en français et/ou luxembourgeois.	Les expressions pertinentes en situations de conflits (contestations, retards de paiement) sont connues et correctement employées. L'entretien est structuré.	L'entretien se déroule de manière compréhensible en français et/ou en luxembourgeois. Les expressions standards sont appropriées et adaptées à la situation.
40 % (24 P)	L'élève est capable de cerner la situation critique et de proposer des solutions adaptées.	L'élève adopte une vue objective de la situation conflictuelle. Des solutions sont proposées.	La situation est analysée de manière logique. Des solutions appropriées ont été développées.
20 % (12 P)	L'élève est capable de se conduire poliment envers un tiers.	Le ton de la conversation est aimable. L'attitude de l'élève est bienveillante et polie.	Le ton de la conversation est agréable. L'élève fait preuve de compréhension pour la situation de l'interlocuteur.



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Communiquer dans la vie professionnelle (français) (CPROF)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module: **Communiquer dans la vie professionnelle (français)** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-ACOM2-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **CPROF** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Maître de cours spéciaux / Secrétariat
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle informatique
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de communiquer à l'aide de phrases-types dans des situations d'achat et de vente (demande d'offre, offre, commande).	<p>Le cas commercial est connu.</p> <p>La phraséologie, ainsi que les formules d'appel et de politesse liées aux situations les plus courantes sont connues et peuvent être utilisées de manière appropriée.</p>	<p>Le cas commercial est correctement identifié et le message est adapté.</p> <p>Le message (la lettre) créé est exempt d'erreur et le contenu est correct.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir des documents adaptés à des situations commerciales diverses (lettre d'accompagnement, lettre de remerciements, note de service...).	<p>La situation professionnelle est connue.</p> <p>La phraséologie, ainsi que les formules d'appel et de politesse possibles sont connues et peuvent être utilisées de manière appropriée.</p> <p>La disposition des différents documents est connue.</p>	<p>La situation commerciale est analysée correctement. Les formulations utilisées correspondent.</p> <p>Le message (la lettre) créé est exempt d'erreur et le contenu est correct.</p> <p>La disposition est adaptée et correcte.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable de vérifier les résultats de ses productions et, le cas échéant, de redresser les erreurs.	<p>Les différents éléments sont identifiés et intégrés.</p> <p>Les outils de correction sont utilisés.</p>	<p>Le travail est complet.</p> <p>Le document est exempt d'erreur.</p>



Fiche d'évaluation

Module 4.5. - S'initier au droit commercial (INDRO)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module: **S'initier au droit commercial** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-ACOM2-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **INDRO** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de différencier les bases juridiques et de les expliquer.	<p>La notion de droit et son utilité sont connues.</p> <p>Les sources du droit national et international, ainsi que leur hiérarchie sont identifiées.</p> <p>La différence entre droit privé et droit public est connue.</p>	<p>La notion de droit et son utilité, ainsi que les règles du droit national et international, sont correctement expliquées.</p> <p>Les trois pouvoirs de l'Etat luxembourgeois et les règles élaborées par chaque pouvoir sont correctement cités.</p> <p>La classification des règles selon leur importance est exacte.</p> <p>La différence entre droit privé et droit public dans des exemples concrets est correcte.</p>
10 % (6 P)	L'élève est capable d'identifier et de distinguer les différentes preuves.	<p>Les critères de la charge de la preuve et les moyens de la preuve sont connus.</p> <p>Les objets de la preuve (fait ou acte juridique) sont pris en compte.</p>	<p>Dans des exemples concrets, la charge de preuve est attribuée.</p> <p>Dans des exemples concrets, les moyens de preuve et l'objet de la preuve sont correctement identifiés.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable d'expliquer les différences entre personnes morales et personnes physiques.	<p>Les critères d'identification de la personne physique et de la personne morale sont connus et expliqués.</p> <p>Les droits et obligations des personnes juridiques sont connus.</p>	<p>L'explication des critères d'identification est correcte.</p> <p>Les différents droits et obligations sont correctement différenciés et leurs caractéristiques spécifiques sont exposées.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer les différents contrats de vente et de location et d'expliquer leurs composantes.	<p>La distinction entre contrat de vente et contrat de location est faite.</p> <p>Les composantes des contrats sont connues: les parties contractantes, l'objet, la durée, les droits et obligations des deux parties, les conditions de validité, la liberté contractuelle, les conséquences en cas d'inexécution d'un contrat,...</p>	<p>Le contrat de vente et le contrat de location sont correctement identifiés.</p> <p>Les composantes des contrats sont correctement énumérées.</p> <p>Les droits et obligations des parties contractantes sont correctement argumentés.</p>



Fiche d'évaluation

Module 4.6. - S'orienter dans la formation et la vie professionnelle 2 (FORCM2)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module:	S'orienter dans la formation et la vie professionnelle 2	Module fondamental
Nom du module:	P-CM-ACOM2-FO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	FORCM2	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable, lors de communications internes et externes, d'utiliser les moyens de communication électroniques usuels, dans le respect de la protection des données.	Les moyens de communication électroniques sont utilisés en fonction des tâches à réaliser : <ul style="list-style-type: none">• téléphone• fax• scanner• e-mail (Outlook). La sécurité des données est respectée.	Les moyens de communication électroniques sont correctement utilisés. La sécurité des données est garantie.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de traiter le courrier entrant et sortant par voie postale, par fax ou par voie électronique, en fonction de l'importance et du caractère confidentiel.	Le courrier entrant et sortant, les colis et les envois sont traités conformément aux règles en vigueur dans l'entreprise. Le courrier entrant et sortant par fax ou par voie électronique est distribué conformément aux règles en vigueur dans l'entreprise.	Le courrier entrant est contrôlé, trié et distribué selon l'importance et la confidentialité. Le courrier sortant est correctement traité, libellé et expédié. Les courriers entrants et sortants par fax ou voie électronique sont correctement traités.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de classer et d'archiver les documents courants / confidentiels.	Les documents courants / confidentiels sur support papier ou électronique sont classés. Les documents sont archivés selon les exigences légales et spécifiques de l'entreprise (conservation par exemple de certains documents pendant 10 ans).	Le classement des documents est correct et complet. Les documents sont correctement archivés. Les exigences légales et spécifiques de l'entreprise sont respectées.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de mener à bien des travaux de recherche d'informations en fonction de la demande et des sources d'informations disponibles dans l'entreprise formatrice.	Les sources d'informations sont recherchées et repertoriées : <ul style="list-style-type: none">• presse / journaux quotidiens• internet• littérature spécialisée (législation)• médias (radio, télévision). Le choix des sources d'informations adéquates est effectué en fonction de la tâche à réaliser.	Les diverses sources de recherches sont exploitées et disponibles. Le choix des sources d'informations est judicieux. Les résultats des recherches peuvent être utilisés ultérieurement.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'identifier les autorités compétentes dans l'exécution de tâches simples dans le domaine des ressources humaines.	Les autorités compétentes sont connues : <ul style="list-style-type: none">• Service d'orientation professionnelle de l'Administration de l'emploi (ADEM-OP)• Ministère de l'Éducation Nationale (MEN)• Chambres professionnelles (Chambre de Commerce, Chambre des Métiers, Chambre des Salariés)• Inspection du travail et des mines (ITM)• Administration des contributions• Administrations communales• Centre commun de la sécurité sociale (CCSS).	L'autorité compétente est identifiée.



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de compléter régulièrement son carnet d'apprentissage.	Le carnet d'apprentissage est régulièrement mis à jour (par exemple avec des documents, des rapports etc.).	Le carnet d'apprentissage est disponible.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de discuter avec son supérieur hiérarchique des résultats de son travail et de mettre en œuvre les remarques nécessaires à la poursuite de son travail.	Les résultats des travaux sont soumis au supérieur hiérarchique. La méthode de travail et les résultats sont expliqués. L'apprenti écoute son supérieur hiérarchique et défend son point de vue. Les recommandations sont acceptées et prises en compte dans la poursuite du travail.	Les résultats sont disponibles. La méthode de travail est expliquée de façon compréhensible. Les recommandations du supérieur hiérarchique sont implémentées. Les erreurs d'exécution sont corrigées.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer les tâches, seul ou en équipe, soigneusement et dans les délais impartis.	Les tâches à réaliser sont comprises. Les priorités sont définies et le temps à disposition est géré en conséquence. Les tâches attribuées sont effectuées méthodiquement. Le plan de travail est discuté et établi de manière coopérative.	Les consignes de travail et les délais sont respectés. Le travail fourni est soigné et structuré. Le plan de travail est disponible.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Gérer les dossiers relatifs à l'administration du personnel (DOSEA)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module: **Gérer les dossiers relatifs à l'administration du personnel** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-SPECI-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **DOSEA** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	2	- Salle informatique
6	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer et de présenter des données liées à la gestion du personnel conformément aux instructions reçues.	<p>L'élève détermine les données nécessaires à la présentation et les saisit.</p> <p>L'élève applique les formules de base d'un tableur informatisé (somme, moyenne, pourcentage, multiplication, inférieur/supérieur à).</p> <p>L'élève détermine le type de graphique adéquat.</p> <p>L'élève réunit tous les éléments nécessaires à la réalisation du graphique.</p>	<p>Les données sont correctes et lisibles.</p> <p>Les formules de base (somme, moyenne, pourcentage, multiplication, inférieur/supérieur à) sont correctement appliquées.</p> <p>Le choix du graphique est adapté.</p> <p>Le graphique réalisé est conforme aux instructions reçues.</p> <p>Le graphique est complet.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de noter des messages succincts reçus verbalement sous forme de mots-clés et de les reproduire sous forme écrite compréhensible.	<p>La technique de la prise de notes est connue.</p> <p>L'élève distingue les éléments importants d'un message.</p> <p>Il note les éléments de manière retraçable.</p> <p>Il transmet les informations reçues par écrit et/ou oralement.</p>	<p>La technique de la prise de notes est correctement appliquée.</p> <p>Les éléments importants du message sont identifiés.</p> <p>Ils sont notés et transmis par écrit et/ou oralement de manière compréhensible.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de communiquer par écrit de manière appropriée dans le cadre de situations d'ordre administratif et privé.	<p>L'élève identifie les situations d'ordre administratif et privé (lettre d'accompagnement, demande/confirmation/changement de rendez-vous, félicitations, invitations, condoléances ...).</p> <p>Il applique les phrases-types appropriées aux différentes situations.</p> <p>L'élève rédige le courrier/courriel de manière soignée et dans les délais.</p>	<p>L'élève identifie correctement les situations d'ordre administratif et privé.</p> <p>Les formulations sont adaptées aux différentes situations.</p> <p>La réaction de l'élève est adéquate.</p> <p>Le courrier/courriel est établi avec soin et dans les délais.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable d'identifier dans la presse, sur internet, auprès de l'ADEM, les offres d'emploi convenant à son profil et de réaliser le dossier de candidature correspondant.	<p>Les sources de recherche pertinentes sont connues.</p> <p>Les annonces trouvées sont analysées en fonction du profil de l'élève.</p> <p>La lettre de motivation est rédigée en fonction du profil décrit dans l'annonce.</p> <p>Le CV est mis à jour.</p> <p>Les pièces constitutives du dossier de candidature sont connues.</p>	<p>Toutes les sources de recherche sont exploitées.</p> <p>Les annonces sélectionnées correspondent au profil de l'élève.</p> <p>La lettre de motivation est adaptée à l'annonce. Le CV est complet et correct.</p> <p>La lettre de motivation et le CV sont exempts d'erreurs.</p> <p>Le dossier de candidature est complet et soigné.</p>



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Appliquer les bases de la comptabilité informatisée (COMIN)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module: **Appliquer les bases de la comptabilité informatisée** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-SPECI-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **COMIN** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle informatique
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de créer, de rechercher et de modifier une société et des comptes.	Les configurations d'une société sont effectuées. La modification d'une société est effectuée. Les comptes sont créés. Les comptes sont affectés à des rubriques. Les comptes sont modifiés.	Le transfert de société et les configurations sont correctement effectués. La modification d'une société est correcte. La création des comptes est correcte. Les modifications des comptes sont correctes.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'encoder une ouverture des comptes, de modifier l'écriture et d'imprimer le journal de contrôle.	L'écriture d'ouverture des comptes est encodée. Les modifications sont effectuées. Les documents demandés sont disponibles.	L'encodage et la modification de l'écriture sont corrects. L'impression des documents demandés est complète.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'encoder des factures et des notes de crédit internes, de modifier les écritures et d'imprimer le journal de contrôle..	Les factures internes et les notes de crédit internes sont saisies. Les modifications sont effectuées. Les documents demandés sont disponibles.	Les opérations sont correctement encodées. Les modifications sont correctes. L'impression des documents demandés est complète.
10 % (6 P)	L'élève est capable de valider des écritures et d'imprimer les journaux officiels.	Les écritures sont validées. Les documents demandés sont disponibles.	La validation des écritures est correcte. L'impression des documents demandés est complète.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'imprimer le Bilan final et le Compte de profits et pertes et d'expliquer les rubriques et postes.	Les documents demandés sont disponibles. Les explications demandées sont rédigées.	L'impression des documents demandés est complète. Les explications sont correctes et compréhensibles.
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser un exercice simple.	Une nouvelle société est créée. L'ouverture des comptes et les opérations courantes simples sont enregistrées. Les documents demandés sont disponibles.	La nouvelle société est créée. L'ouverture des comptes est correcte. Les écritures sont correctes. L'impression des documents demandés est complète.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Exécuter des tâches complexes du service des ressources humaines 3 (TRARH3)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module: **Exécuter des tâches complexes du service des ressources humaines 3** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-SPECI-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **TRARH3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
4		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de rechercher les différentes possibilités de formation continue et les organismes correspondants.	<p>Les possibilités de formation continue proposées sont répertoriées :</p> <ul style="list-style-type: none">• séminaires• cours du soir• publications classiques• newsletters électroniques• eBac - le bac à distance <p>Les organismes de formation sont identifiés :</p> <ul style="list-style-type: none">• INFPC• Chambre de Commerce (CC/LSC)• Chambre des Salariés (CSL/LLLC)• Chambre des Métiers (CdM)• MENFP• INL• ...	<p>Les opportunités de formation continue sont correctement énumérées.</p> <p>Le choix des organismes de formation est pertinent.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de différencier les types de résiliation d'un contrat de travail en utilisant la terminologie appropriée et d'établir les documents y relatifs.	<p>Les types de résiliation courants sont connus :</p> <ul style="list-style-type: none">• commun accord,• unilatérale avec préavis (à l'initiative de l'employeur ou du salarié),• effet immédiat,• collectifs. <p>Le processus de résiliation d'un contrat de travail est connu.</p> <p>Les principaux documents et formulaires relatifs au processus de résiliation d'un contrat sont connus:</p> <ul style="list-style-type: none">• convocation, le cas échéant, à l'entretien préalable au licenciement,• lettre de licenciement,• lettre de justification éventuelle des motifs,• reçu pour solde de tout compte,• certificat de travail,• déclaration de sortie.	<p>Les types de résiliation sont correctement expliqués.</p> <p>Les explications relatives au processus de résiliation sont complètes et exactes.</p> <p>La rédaction des différents documents et formulaires inhérents au processus de résiliation est cohérente et complète.</p> <p>La terminologie adéquate est appliquée.</p>



20 % (12 P)	L'élève est capable de distinguer les différentes catégories de risques dans le domaine de la santé et sécurité au travail et d'identifier les organismes y relatifs.	<p>Les catégories de risques psychosociaux ainsi que les conséquences y relatives sont identifiées et succinctement décrites:</p> <ul style="list-style-type: none">• stress,• harcèlement moral,• harcèlement sexuel,• violence au travail. <p>Les consignes générales de base dans le domaine de la santé et de la sécurité au travail sont connues.</p> <p>Les organismes compétents d'aide aux salariés sont connus.</p>	<p>L'identification des catégories de risques psychosociaux et la description succincte des conséquences possibles sont exactes.</p> <p>Les consignes générales en vigueur dans le domaine de la santé et de la sécurité au travail sont répertoriées.</p> <p>Les organismes compétents d'aide aux salariés sont déterminés.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable d'exécuter les tâches complexes relatives à la gestion des rémunérations.	<p>Les données relatives à la gestion des rémunérations sont recherchées dans les sources d'informations appropriées.</p> <p>Les décomptes de salaire et patronal sont complétés dans un tableur informatisé en tenant compte des éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none">• cotisations sociales,• mutualité,• assurance dépendance,• assurance accident,• santé au travail,• impôt sur le revenu,• autres.	<p>Toutes les données nécessaires sont disponibles.</p> <p>La saisie des décomptes de salaire et patronal est correcte et complète.</p>



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Gérer la vie professionnelle au quotidien 1 (FORCM3)

Formation

Code:	CM	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial					
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise		
---------------------------------	---	--	--

Titre du module:	Gérer la vie professionnelle au quotidien 1	Module fondamental
Nom du module:	P-CM-SPECI-FO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	FORCM3	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	5	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Entreprise
- leçons de rattrapage:				
Nombre maximum d'élèves: 18				

Mode d'évaluation (choix multiple):	Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
<input type="checkbox"/> Epreuve écrite	Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)
<input type="checkbox"/> Exposé	
<input type="checkbox"/> Entretien professionnel	
<input type="checkbox"/> Simulation d'entretien	
<input type="checkbox"/> Mise à l'essai	
<input type="checkbox"/> Commande	
<input type="checkbox"/> Portfolio	
<input checked="" type="checkbox"/> Evaluation continue des compétences	



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de présenter les activités (produits / services) de l'entreprise formatrice dans ses grandes lignes.	<p>Les différents secteurs d'activités sont connus.</p> <p>Les principales activités ainsi que les produits / services de l'entreprise sont répertoriés.</p>	<p>Le secteur d'activité de l'entreprise formatrice est identifié.</p> <p>Les activités de l'entreprise ainsi que les produits / services sont correctement décrits.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de gérer de manière professionnelle les appels téléphoniques.	<p>Les fonctionnalités du standard téléphonique sont connues.</p> <p>Les règles de communication concernant la réception et l'émission des appels sont connues :</p> <ul style="list-style-type: none">• consignes en présence ou en l'absence de la personne demandée (filtrage, identification du service ou de la personne concernée, prise de notes des informations / messages, confidentialité ...);• préparation des informations et des sources d'informations (annuaires téléphoniques, renseignements/messages à fournir...);• utilisation appropriée des formules de politesse.	<p>Le standard téléphonique est utilisé rationnellement et à bon escient.</p> <p>Les règles de communication (langage, courtoisie...) sont appliquées.</p> <p>Les consignes internes en vigueur sont respectées.</p> <p>Les annuaires téléphoniques interne et externe sont disponibles.</p> <p>Les informations saisies / fournies sont compréhensibles et exactes.</p> <p>Les salutations à l'accueil et au départ sont polies et courtoises.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'accueillir professionnellement tout visiteur.	<p>Les principes de base de l'accueil d'un visiteur sont connus :</p> <ul style="list-style-type: none">• saluer le visiteur à l'arrivée,• interpréter correctement la démarche,• repérer l'interlocuteur/la personne de contact,• renseigner le visiteur ou le faire patienter,• orienter le visiteur ou décrire le chemin vers l'interlocuteur,• saluer le visiteur au départ.	<p>L'accueil est conforme aux instructions reçues et aux règles de service.</p> <p>Les formules de politesses à l'accueil et au départ sont appropriées.</p> <p>L'organigramme et l'annuaire interne sont disponibles.</p> <p>Le comportement individuel est approprié et valorise l'image de l'entreprise.</p>



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de gérer de manière appropriée toutes sortes de messages reçus.	<p>Les procédures en vigueur et les démarches à entreprendre sont prises en considération.</p> <p>Les principaux critères d'exploitation des messages (provenance, interlocuteurs, compréhension, urgences, qualité, coûts...) sont identifiés.</p>	<p>Les procédures et les consignes en vigueur sont strictement respectées.</p> <p>Le choix des moyens disponibles mis en œuvre est judicieux.</p> <p>L'interlocuteur est identifié et les coordonnées sont complètes et correctes.</p> <p>Les informations saisies / fournies sont compréhensibles, complètes et exactes.</p> <p>L'urgence est prise en considération.</p> <p>Les messages sont transmis à la personne / au service concerné.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de mettre à jour son carnet d'apprentissage et de le soumettre régulièrement à son employeur / tuteur.	<p>Les rapports sont rédigés conformément aux compétences retenues dans les modules patronaux.</p> <p>Les formulations sont compréhensibles.</p> <p>La grammaire et l'orthographe sont vérifiés à l'aide des moyens à disposition.</p> <p>Les documents collectés sont annexés.</p> <p>Le carnet d'apprentissage est présenté régulièrement à l'employeur / au tuteur.</p>	<p>Les rapports requis sont intégrés dans le carnet d'apprentissage.</p> <p>Les formulations sont claires, nettes et précises.</p> <p>Les règles grammaticales et orthographiques sont appliquées.</p> <p>Les annexes sont intégrées.</p> <p>Le carnet d'apprentissage est disponible.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'agir en toutes circonstances avec respect.	<p>Les règles de vie en société sont connues :</p> <ul style="list-style-type: none">• Respect d'autrui (loyauté, politesse, ponctualité...).	<p>Les règles de vie en société sont appliquées.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de faire preuve de discrétion dans le traitement des informations professionnelles.	<p>Les règles de discrétion et de confidentialité sont appliquées professionnellement au quotidien.</p>	<p>La discrétion est garantie en toutes circonstances.</p>



Fiche d'évaluation

Module 5.5. - Gérer des dossiers d'achat et de vente (DOSAV)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module: **Gérer des dossiers d'achat et de vente** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-SPECI-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **DOSAV** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6		- Salle informatique
6		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer de manière autonome des recherches dans des bases de données informatisées.	Le fichier nécessaire est identifié. La recherche est faite à l'aide d'outils informatisés. Les résultats de la recherche sont disponibles.	Les fonctions de recherche sont correctement utilisées. Les résultats de la recherche sont exacts.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'établir/de contrôler une facture et/ou une note de crédit à l'aide d'un tableur informatisé.	La facture et la note de crédit sont établies et / ou vérifiées sur base de données fournies.	La facture est établie de manière correcte. La note de crédit est établie de manière correcte. Toute erreur sur une facture et note de crédit reçues est identifiée et redressée. Les formules du tableur informatisé sont correctement utilisées.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer et de contrôler un paiement et de mettre à jour les échéanciers et relevés de factures respectifs à l'aide d'un tableur informatisé.	Les opérations figurant sur un extrait bancaire / postal sont contrôlées. Les échéanciers sont établis et vérifiés sur base de données fournies. Les relevés de factures sont établis et vérifiés sur base de données fournies.	Toute erreur sur l'extrait bancaire/ postal est identifiée et redressée. Les échéanciers sont correctement mis à jour. Les relevés de factures sont correctement mis à jour. Les formules utilisées dans le tableur informatisé sont correctes.
20 % (12 P)	L'élève est capable de compléter, sur base des documents fournis, un tableau d'amortissement à l'aide d'un tableur informatisé.	Les données sont saisies, sur base d'instructions et de documents fournis, dans le tableau d'amortissement linéaire. Le taux d'amortissement, la durée de l'amortissement, l'annuité au prorata temporis, etc sont calculés en appliquant les formules appropriées.	Les informations reçues sont correctement interprétées. Les formules sont correctes. Le tableau d'amortissement est complet et correct.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer la journalisation de pièces comptables.	La journalisation des documents suivants est réalisée: <ul style="list-style-type: none">• facture• note de crédit• extrait de compte• acquisition d'immobilisations• annuités d'amortissement La journalisation du paiement de ces documents est effectuée.	La journalisation des documents est complète et correcte.
10 % (6 P)	L'élève est capable de calculer et d'interpréter les prix d'achat et de vente à l'aide d'un tableur informatisé.	- À partir du prix d'achat brut le prix de vente brut et les différents taux sont calculés. - Les différentes marges et coefficients sont calculés et interprétés.	Les calculs sont détaillés et corrects. Les interprétations sont compréhensibles et cohérentes.



Fiche d'évaluation

Module 5.6. - Gérer les dossiers liés à l'activité de l'entreprise (DOSEC)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module: **Gérer les dossiers liés à l'activité de l'entreprise** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CM-SPECI-CO-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **DOSEC** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	2	- Salle informatique
6	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier, d'exécuter et de contrôler différentes tâches complexes dans le cadre d'un cas commercial concret.	<p>L'élève analyse la mise en situation et identifie les tâches à exécuter.</p> <p>Il établit une planification des tâches à réaliser.</p> <p>Il définit les priorités.</p> <p>Il réalise les tâches demandées dans les délais impartis.</p> <p>Il contrôle le travail réalisé et le corrige le cas échéant.</p>	<p>La mise en situation et les tâches à exécuter sont correctement identifiées.</p> <p>La planification des tâches est disponible.</p> <p>Les priorités sont correctement définies.</p> <p>Les tâches demandées sont réalisées dans les délais impartis.</p> <p>Le travail est correct, soigné et complet.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de communiquer par écrit de manière appropriée en français/allemand dans des processus d'achat et de vente.	<p>La structure de la communication commerciale (lettre, courriel) relative à la demande d'offre, l'offre et la commande est connue et appliquée.</p> <p>Les différentes situations commerciales sont connues.</p> <p>Les phrases-types sont connues et utilisées.</p>	<p>La structure de la communication commerciale relative à la demande d'offre, l'offre et la commande est correctement appliquée .</p> <p>Les différentes situations commerciales sont correctement identifiées.</p> <p>Les phrases-types sont utilisées de manière adéquate.</p> <p>La présentation du message est soignée.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de communiquer par écrit de manière appropriée en français/allemand dans des situations perturbées d'achat et de vente.	<p>La structure de la communication commerciale (lettre, courriel) relative aux situations perturbées est connue et appliquée.</p> <p>Les situations commerciales perturbées sont connues.</p> <p>Les phrases-types en français/allemand sont connues et utilisées.</p>	<p>La structure de la correspondance commerciale (lettre, courriel) relative aux situations commerciales perturbées est correctement appliquée.</p> <p>Les différentes situations commerciales perturbées sont correctement identifiées.</p> <p>Les phrases-types sont utilisées de manière adéquate.</p> <p>La présentation du message est soignée.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser, sur ordinateur, des documents de promotion adaptés à la situation.	<p>Les règles relatives à la réalisation d'un document de promotion (affiche, ...) sont connues et appliquées.</p> <p>L'élève connaît les différents logiciels mis à disposition pour la réalisation de documents de promotion.</p> <p>L'élève détermine les informations indispensables au contenu du document en question.</p>	<p>Le document de promotion est réalisé dans le respect des règles.</p> <p>Le logiciel le mieux adapté a été choisi.</p> <p>Le document contient toutes les informations indispensables et est exempt d'erreur.</p> <p>Le document est conforme à la commande.</p>



Fiche d'évaluation

Module 5.7. - Gérer la vie professionnelle au quotidien 2 (FORCM4)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module:	Gérer la vie professionnelle au quotidien 2	Module fondamental	
Nom du module:	P-CM-SPECI-FO-07	Numéro du module: 7	
Code du module:	FORCM4	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			
Nombre maximum d'élèves: 18			

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable, à partir d'instructions précises, de noter des messages, ainsi que de mettre en forme des documents divers.	<p>Les instructions écrites et les données sont notées.</p> <p>Les techniques de prises de note sont connues.</p> <p>Les éléments et documents de base fournis permettent de :</p> <ul style="list-style-type: none">• mettre au net une lettre individualisée, des notes administratives, des rapports, comptes-rendus et des messages électroniques correspondant à une situation courante• saisir, mettre en forme et présenter tous documents de manière professionnelle.	<p>Les informations notées sont correctes.</p> <p>La technique de prise de notes est appliquée.</p> <p>Les documents et les messages électroniques comportent des phrases complètes, courtes et lisibles (vocabulaire adapté).</p> <p>Les règles rédactionnelles et les techniques de présentation en vigueur sont respectées.</p>
30 % (18 P)	L'apprenti est capable d'organiser son travail quotidien en tenant compte des tâches journalières régulières et, à partir d'instructions précises, de fixer les priorités.	<p>Les informations nécessaires aux activités régulières, objectifs et obligations du service sont connues.</p> <p>Les tâches attribuées, les périodes de travail, ainsi que les congés... sont déterminés.</p> <p>Les délais prescrits sont pris en considération pour la détermination des priorités.</p> <p>Les outils de gestion adéquate du temps (calendrier, liste des tâches ...) sont mis en œuvre.</p>	<p>Toutes les informations significatives relatives aux activités régulières, aux objectifs et obligations du service sont disponibles.</p> <p>Le travail est planifié.</p> <p>Les plannings, les priorités et les délais impartis sont respectés.</p> <p>Les outils de gestion du temps sont exploités de manière optimale.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'appliquer, sur le lieu de travail, les consignes de sécurité et de santé, ainsi que les règles d'hygiène de vie.	<p>Les conditions de travail sont connues.</p> <p>Les consignes de sécurité et de santé en vigueur dans l'entreprise sont identifiées.</p> <p>Les règles d'hygiène de vie sont connues: hygiène corporelle, etc...</p>	<p>Les conditions de travail sont respectées.</p> <p>Les consignes de sécurité et de santé en vigueur dans l'entreprise sont respectées.</p> <p>Les règles d'hygiène de vie sont appliquées au quotidien.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de finaliser son carnet d'apprentissage et de le faire signer par son employeur / tuteur.	<p>Les rapports sont rédigés conformément aux compétences retenues dans les modules patronaux.</p> <p>Les formulations sont compréhensibles.</p> <p>La grammaire et l'orthographe sont vérifiés à l'aide des moyens à disposition.</p> <p>Les documents collectés sont annexés.</p>	<p>Les rapports requis sont intégrés dans le carnet d'apprentissage.</p> <p>Les formulations sont claires, nettes et précises.</p> <p>Les règles grammaticales et orthographiques sont appliquées.</p> <p>Les annexes sont intégrées.</p> <p>Le carnet d'apprentissage est complet, disponible et dûment signé par l'employeur / le tuteur.</p>



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de s'exprimer convenablement et de façon continue.	Les formulations utilisées sont structurées. Les informations communiquées sont cohérentes.	Les dialogues, conversations et communications sont assortis de phrases complètes. La communication avec autrui est appropriée, fluide et compréhensible.
------------	--	--	--



Fiche d'évaluation

Module 5.8. - European Computer Driving License (EUCDL)

Formation

Code:	CM	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial					
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise			
Titre du module:	European Computer Driving License	Module complémentaire		
Nom du module:	P-CM-SPECI-CO-08	Numéro du module:	8	
Code du module:	EUCDL	Langue véhiculaire:	Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	6	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	X	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Entreprise
- leçons de rattrapage:				
Mode d'évaluation (choix multiple):	Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:			
<input type="checkbox"/> Epreuve écrite				
<input type="checkbox"/> Exposé				
<input type="checkbox"/> Entretien professionnel				
<input type="checkbox"/> Simulation d'entretien				
<input checked="" type="checkbox"/> Mise à l'essai				
<input type="checkbox"/> Commande				
<input type="checkbox"/> Portfolio				
<input type="checkbox"/> Evaluation continue des compétences				



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de se préparer en vue de l'obtention du module « L'essentiel sur l'ordinateur » de la certification internationale ECDL (European Computer Driving Licence).	Les principes de base des technologies d'information et de communication sur l'utilisation de l'ordinateur et la gestion des fichiers sont connus et appliqués (Windows).	Le module est réussi, si les standards minimums requis par les tests ECDL sont atteints.
20 % (12 P)	L'élève est capable de se préparer en vue de l'obtention du module « L'essentiel sur le Web et la Communication » de la certification internationale ECDL (European Computer Driving Licence).	Les principes de base des technologies d'information et de communication sur le Web et la Communication sont connus et appliqués (Outlook).	Le module est réussi, si les standards minimums requis par les tests ECDL sont atteints.
30 % (18 P)	L'élève est capable de se préparer en vue de l'obtention du module « Traitement de texte » de la certification internationale ECDL (European Computer Driving Licence).	Les principes de base des technologies d'information et de communication sur le traitement de texte sont connus et appliqués (Word).	Le module est réussi, si les standards minimums requis par les tests ECDL sont atteints.
30 % (18 P)	L'élève est capable de se préparer en vue de l'obtention du module « Tableur » de la certification internationale ECDL (European Computer Driving Licence).	Les principes de base des technologies d'information et de communication sur le tableur sont connus et appliqués (Excel).	Le module est réussi, si les standards minimums requis par les tests ECDL sont atteints.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Projet intégré final (PROFI)

Formation

Code: **CM** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s)**

Titre du module:	Projet intégré final	Module projet intégré final
Nom du module:	P-CM-PROST-PF-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PROFI	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	<input checked="" type="checkbox"/> X Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	<input checked="" type="checkbox"/> X	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Rechercher, sélectionner et constituer des informations, planifier les étapes nécessaires à l'exécution d'une tâche et faire des choix parmi des alternatives.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti recherche, sélectionne et réunit les informations dans le contexte de la mission.- L'apprenti identifie les étapes requises pour l'accomplissement de la mission par écrit.- L'apprenti fait des choix en tenant compte de la mission.	<ul style="list-style-type: none">- Les informations nécessaires sont disponibles.- La planification est complète.- Le choix est adapté.
30 % (18 P)	Mettre en œuvre la planification et exécuter les tâches demandées dans le domaine de la gestion.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti réalise les productions conformément aux missions.- L'apprenti imprime les productions demandées.	<ul style="list-style-type: none">- Les productions correspondent aux instructions et sont correctes.- Les productions demandées sont disponibles.
40 % (24 P)	Mettre en œuvre la planification et exécuter les tâches demandées dans le domaine de l'administration.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti réalise les productions conformément aux missions.- L'apprenti imprime les productions demandées.	<ul style="list-style-type: none">- Les productions correspondent aux instructions et sont correctes.- Les productions demandées sont disponibles.
20 % (12 P)	Comparer le résultat obtenu avec la planification, justifier et évaluer les résultats de son travail, ainsi que sa manière de procéder.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti compare son travail à la planification.- L'apprenti recherche d'éventuelles erreurs et les redresse.- L'apprenti présente le diaporama demandé.- L'apprenti répond aux questions et justifie le contenu de son carnet d'apprentissage.- L'apprenti dispose de son carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- Le travail réalisé est en accord avec la planification.- Le travail remis est correct.- Le diaporama est conforme aux instructions.- La présentation de l'apprenti est convaincante.- Les réponses et les justifications sur son carnet d'apprentissage sont cohérentes et pertinentes.- Le carnet d'apprentissage est disponible et soigné.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Anglais 1 (ANGLA1)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Anglais 1	Module complémentaire	
Nom du module:	P-CMF-ENGE1-CO-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	ANGLA1	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	<p>Production et interaction orale L'élève est capable de décrire ou présenter simplement des gens, des conditions de vie, des activités quotidiennes, ce qu'il aime ou pas, par de courtes séries d'expressions ou de phrases non articulées.</p> <p>L'élève est capable de répondre aux questions qui suivent si elles sont faciles et à condition de pouvoir faire répéter et de se faire aider pour formuler une réponse.</p>	<p>L'élève utilise le présent simple et continuous.</p> <p>L'élève a une notion des verb patterns et des past tenses nécessaires à compléter cette tâche.</p> <p>L'élève utilise le vocabulaire respectif à cette tâche. (sports, hobbies, personality adjectives and physical appearance).</p> <p>L'élève prend la parole et répond à des questions d'une manière spontanée.</p> <p>L'élève parle de manière fluide, cohérente et compréhensible.</p> <p>L'élève démontre dans sa réponse qu'il a compris la question.</p> <p>L'élève respecte les formes de politesse et le langage corporel adéquat à la situation.</p>	<p>En général, la description ou la présentation est compréhensible et cohérente. (à 50%) La majorité des consignes sont respectées. (à 50%)</p> <p>En général, la réponse est claire et compréhensible, L'élève a compris la question et fournit une réponse assez adéquate tout en gardant le contact visuel avec son interlocuteur. (à 50%)</p>
20 % (12 P)	<p>Compréhension de l'oral L'élève est capable de comprendre de manière générale des enregistrements courts et simples qui traitent de sujets connus.</p>	<p>L'élève déduit le sens de mots inconnus à l'aide du contexte s'il s'agit d'un sujet familier ou similaire à ceux traités en classe.</p> <p>L'élève répond de manière générale à des questions concernant les idées-clés. (listening for gist)</p> <p>L'élève comprend le vocabulaire relatif à une situation dans laquelle on lui donne des instructions simples ou on lui explique le chemin vers une destination. (giving directions/transport)</p>	<p>Dans les enregistrements audio-visuels, l'élève identifie la moitié des points essentiels.</p> <p>L'élève peut identifier la majorité du chemin et comprendre la totalité du chemin après trois répétitions si nécessaire.</p>
10 % (6 P)	<p>Production écrite L'élève est capable d'écrire une description simple de personnes, d'événements sportifs ou d'activités.</p> <p>L'élève est capable d'écrire un email personnel.</p>	<p>L'élève utilise le vocabulaire respectif à cette tâche. (sports, hobbies, daily routines, describing people)</p> <p>L'élève écrit une série de phrases cohérentes tout en respectant les consignes.</p> <p>L'élève utilise les formes de politesse, la structure et les expressions qui correspondent à cette tâche.</p>	<p>La production de l'élève est compréhensible, structurée et les consignes sont respectées. (à 50%)</p> <p>L'élève connaît quelques formes de politesse et structures lexicales utilisées dans la correspondance personnelle ainsi que la structure générale d'un email.</p> <p>L'email est cohérent et compréhensible sans trop de fautes.</p>
10 % (6 P)	<p>Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre des textes courts et simples, adaptés à son contexte.</p>	<p>L'élève comprend les textes courts et simples s'ils ont un rapport avec son contexte.</p>	<p>L'élève identifie la moitié des informations contenues dans les textes.</p>



10 % (6 P)	Compétence sociale L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève contribue à une bonne atmosphère de travail en classe.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut la plupart des travaux pertinents pour le module en question dans son dossier. L'élève est capable, après les corrections par son enseignant, de dire en quels points il est fort et en quoi il a des difficultés.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Education à la citoyenneté 1 (EDUCI1)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module: **Education à la citoyenneté 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMF-ENGE1-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **EDUCI1** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation civique et sociale
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Acquérir et appliquer des savoirs	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Politik entdecken, - In Gruppen leben, - Leben in der Gemeinde, - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in dreien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Utiliser des méthodes	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Umfrage durchführen und auswerten - Rollenspiel durchführen und auswerten - Pro- und Kontra Diskussion führen	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Juger et agir	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt - Rechte und Pflichten des Bürgers zu hinterfragen - Unterschiedliche Gesellschaftsordnungen zu bewerten - Eigenes Rollenverhalten zu hinterfragen - Frühere und heutige Familienstrukturen zu reflektieren - Die Aufgaben des Staates in der Familien- und Bildungspolitik kritisch zu bewerten - Entscheidungsprozesse nachzuspielen - Wahlzettel korrekt auszufüllen - aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens dreien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Education sportive 1 (EDUPH1)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module: **Education sportive 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMF-ENGE1-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **EDUPH1** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Anglais 2 (ANGLA2)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Anglais 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-CMF-ENGE2-CO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	ANGLA2	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	2 Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	1	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Production écrite L'élève est capable d'écrire sur les aspects quotidiens de son environnement, par exemple les gens, les lieux, le travail ou les études, avec des phrases reliées entre elles. L'élève est capable de faire une description brève et élémentaire d'un événement, d'activités passées et d'expériences personnelles ou d'une situation imaginaire dans un avenir lointain.	L'élève utilise les expressions et le vocabulaire respectifs à cette tâche. L'élève utilise les verbes du présent nécessaires à cette tâche. L'élève écrit une histoire courte et simple. (par ex. sur des événements lors de vacances ou sur la vie dans un avenir lointain) L'élève utilise les temps du présent et du passé, nécessaires à cette tâche.	Le texte est compréhensible et cohérent. La moitié des verbes sont utilisés de manière correcte. (50%) La moitié (50%) des verbes sont utilisés de manière correcte. Le texte est compréhensible, cohérent et toutes les consignes sont respectées.
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre de manière générale un texte d'un degré de difficulté approprié. L'élève est capable de trouver et de comprendre l'information générale dont il a besoin dans des écrits quotidiens comme des lettres, dépliants, documents officiels. (s'il s'agit de sujets connus)	L'élève répond à des questions sur un texte au niveau A2.2. L'élève lit pour trouver des informations.	La moitié des informations données par l'élève au sujet du texte sont correctes. (50%) L'élève trouve la moitié des informations et comprend le sens général du texte en question.
10 % (6 P)	Production et interaction orale L'élève est capable de lire un texte similaire à ceux traités en classe à voix haute.	L'élève lit à voix haute un texte d'une complexité appropriée sans fautes d'intonation et de prononciation.	L'expression de l'élève est claire et sa prononciation est soignée. L'élève parle de manière compréhensible.
10 % (6 P)	Compréhension de l'oral L'élève est capable de comprendre des questions qui lui sont posées et de suivre des consignes courtes et simples pendant le cours et les évaluations.	L'élève comprend le vocabulaire relatif à la vie à l'école, à des sujets familiers et à la vie courante et identifie la bonne réponse parmi un choix multiple.	L'élève suit la plupart des instructions de l'enseignant et comprend la plupart (60%) des questions qui lui sont posées sur les sujets en question pendant le cours ou les évaluations.
10 % (6 P)	Compétence sociale L'élève respecte les consignes liées aux exercices de l'écrit et de la lecture tout en contribuant à une atmosphère propice au travail.	L'élève présente des productions écrites qui sont propres et lisibles dans le délai prévu et un langage approprié.	Toutes les productions écrites de l'élève sont lisibles et soignées. Les délais sont respectés. Un langage approprié est utilisé dans toutes les productions écrites de l'élève.
10 % (6 P)	Compétence portfolio L'élève est capable de remettre son dossier complet en respectant tous les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	Dans le portfolio sont listés toutes les étapes de parcours de formation de l'élève. L'autoévaluation de l'élève informe sur les difficultés rencontrées pendant le processus d'apprentissage et des propositions de remédiation sont indiquées.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Education à la citoyenneté 2 (EDUCI2)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Education à la citoyenneté 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMF-ENGE2-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **EDUCI2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Acquérir et appliquer des savoirs	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Wirtschaft entdecken - Arbeitswelt und soziale Sicherung - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Utiliser des méthodes	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Einen Markt erkunden - Schema lesen und auswerten - Planspiel zum Thema „Arbeitskonflikt“ durchführen - Umgang mit Statistiken	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Juger et agir	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt - Das eigene Konsumverhalten kritisch zu untersuchen - Die Rolle des Staates in der Marktwirtschaft zu bewerten - Sich auf einen Arbeitsplatz zu bewerben - Interessen im Arbeitsverhältnis zu vertreten - Mögliche Belastungen unserer Sozialversicherungssysteme kritisch zu beurteilen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Education sportive 2 (EDUPH2)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Education sportive 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMF-ENGE2-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **EDUPH2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Anglais 3 (ANGLA3)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Anglais 3	Module complémentaire	
Nom du module:	P-CMF-ENGE3-CO-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	ANGLA3	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
	Production et interaction orale		
20 % (12 P)	L'élève est capable de faire un bref exposé soigneusement préparé et simple sur un sujet connu sans recours excessif à la lecture de notes écrites. (Max. 5 minutes)	L'élève parle librement, sans trop de référence à ses notes. L'élève fait des phrases simples, compréhensibles et cohérentes.	En général, l'exposé est compréhensible et cohérent. (à 50%) La plupart du temps, l'élève parle librement (à 50%)
20 % (12 P)	L'élève est capable de répondre à un nombre limité de questions qui suivent son exposé.	L'élève prend la parole et répond à des questions d'une manière spontanée. L'élève parle de manière assez fluide, cohérente et compréhensible. L'élève démontre dans sa réponse qu'il a compris la question. L'élève respecte les formes de politesse et le langage corporel adéquat à la situation.	En général, la réponse est claire et compréhensible. L'élève a compris la question et fournit une réponse adéquate tout en gardant le contact visuel avec son interlocuteur. (à 50%) L'élève utilise des phrases assez correctes. (à 50%)
	Compréhension de l'oral		
20 % (12 P)	L'élève est capable d'identifier des informations précises contenues dans des enregistrements audio et/ou audio-visuels sur des sujets connus (listening for detail).	L'élève comprend le vocabulaire relatif à une situation dans laquelle on lui donne des instructions simples ou on lui explique le chemin vers une destination. (giving directions/transport) L'élève comprend les points essentiels d'émissions radios ou de matériel enregistré sur un sujet connu.	Dans les enregistrements audio-visuels, l'élève identifie la plupart des points essentiels. L'élève peut identifier la majorité du chemin après deux répétitions si nécessaire.
	Production écrite		
10 % (6 P)	L'élève est capable d'écrire un email privé donnant des informations sur une décision prise ou faisant une promesse.	L'élève utilise le vocabulaire respectif à cette tâche. L'élève écrit une série de phrases cohérentes et correctes tout en respectant les consignes.	La production de l'élève est compréhensible, structurée et les consignes sont respectées. (à 50%)
	Compréhension de l'écrit		
10 % (6 P)	L'élève est capable de comprendre des textes simples, adaptés à son contexte.	L'élève comprend les textes simples s'ils ont un rapport avec son contexte.	L'élève identifie la moitié des informations contenues dans les textes.
	Compétence sociale		
10 % (6 P)	L'élève est capable de comprendre et de valoriser les différences d'opinion.	L'élève écoute attentivement et de façon respectueuse les opinions des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève contribue à une bonne atmosphère de travail en classe. L'élève accepte et respecte les opinions des autres.
	Compétence Portfolio		



10 % (6 P)	L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises dans ce module.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut la plupart des travaux pertinents pour le module en question dans son dossier. L'élève est capable, après les corrections par son enseignant, de dire en quels points il est fort et en quoi il a des difficultés.
------------	--	---	--



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Education à la santé (EDSAN)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Education à la santé	Module complémentaire
Nom du module:	P-CMF-ENGE3-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	EDSAN	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:		Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	Autres semestres: 4	

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Enseignant / Éducation à la santé
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, angeeignetes Fachwissen in Bezug auf die einzelnen Themen anzuwenden sowie Erklärungen und Beschreibungen im Zusammenhang mit Körpervorgängen und Erkrankungen auf verständliche Art und Weise zu verfassen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt bzw. erklärt Körpervorgänge in einfachen Worten.- Der Auszubildende verwendet bei Beschreibungen und Erklärungen die richtigen Fachbegriffe im richtigen Zusammenhang.- Der Auszubildende kennt die Namen, Funktionen und Lage der wichtigsten Organe (vor allem die, die für die Abhandlung der einzelnen Erkrankungen im Unterricht wichtig sind) des menschlichen Körpers.- Der Auszubildende ordnet spezifische Symptome den entsprechenden Krankheiten zu.- Der Auszubildende zieht Vergleiche (z.B. bei Krankheiten, Symptomen, Krankheitserregern ...).	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat Körpervorgänge mit den geeigneten Fachbegriffen, fachlich richtig (wenn auch vereinfacht), und verständlich beschreiben bzw. erklären können.- Der Auszubildende hat ein einfaches Schema des menschlichen Körpers korrekt beschriftet bzw. die Lage einzelner Organe darauf richtig geortet. Zudem hat er die Hauptfunktionen der Organe vereinfacht wiedergeben.- Der Auszubildende hat zu den im Unterricht behandelten Krankheiten die wichtigsten Symptome genannt.- Der Auszubildende hat bei Vergleichen die korrekten Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten hervorheben können.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, gesundheitsbezogene Dokumente, Texte und Diagramme zu analysieren und auszuwerten und gegebenenfalls daraus eine adäquate Synthese zu erstellen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende liest wichtige Informationen aus Dokumenten (z.B. alltägliche Informationsquellen wie gesundheitsbezogene Artikel), Grafiken und Diagrammen heraus und interpretiert diese.- Der Auszubildende erstellt Produktionen (Dossier, Vortrag, Steckbrief, Poster) und präsentiert diese gegebenenfalls.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten und themenbezogenen Informationen eines Dokuments erkannt und in eigenen Worten umformuliert.- Der Auszubildende hat unbekannte, jedoch ihm vertraute Grafiken und Schemata, in eigenen Worten erklärt bzw. beschriftet.- Der Auszubildende hat Diagramme fachlich korrekt beschrieben und deren Kernaussage sinngemäß dargelegt.- Der Auszubildende hat eine selbst erarbeitete, sauber präsentierte, strukturierte und fachlich korrekte Produktion erstellt.- Der Auszubildende hat einen strukturierten, verständlichen und inhaltlich korrekten Vortrag gehalten.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mittels adäquater Kommunikation und Argumentation nachzuweisen, dass er das Erlernete im alltäglichen Leben anwenden und gesundheitsbezogene Situationen beurteilen kann.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zeigt bzw. erklärt, wie ein Arztbesuch vorzubereiten ist und wie man sich während des Gespräches verhalten soll.- Der Auszubildende liefert Argumente, die zeigen in wieweit man auf den Erhalt seiner Gesundheit selbst Einfluss haben kann.- Der Auszubildende trifft Vorsorge gegenüber Zivilisations- und Infektionskrankheiten.- Der Auszubildende wendet angeeignetes Wissen in nachgestellten gesundheitsbezogenen Situationen an.- Der Auszubildende formuliert Begründungen und Argumentationen zu Aussagen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten Informationen und Faktoren, die für den Arzt zur Erstellung einer Diagnose wichtig sind, genannt oder gezeigt.- Der Auszubildende hat die für einen Arztbesuch wichtigen Dokumente und sonstigen Vorbereitungen genannt.- Der Auszubildende hat anhand von Fallbeispielen oder eines Rollenspiels gezeigt, dass er das nötige Wissen sowie Präventionsmaßnahmen in konkreten und im Alltag möglichen Situationen, anzuwenden weiß.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Anglais 4 (ANGLA4)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Anglais 4	Module complémentaire	
Nom du module:	P-CMF-ENGE4-CO-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	ANGLA4	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
	Production et interaction écrite		
20 % (12 P)	L'élève est capable de soigneusement décrire des activités vécues et des expériences personnelles.	L'élève est capable d'écrire une description sur un événement vécu récemment (ou imaginé). L'élève écrit des phrases assez correctes, tout à fait compréhensibles et plutôt cohérentes en utilisant les futures tenses.	Le texte écrit par l'élève est clair et compréhensible dans la plupart des cas. Les phrases sont cohérentes.
20 % (12 P)	L'élève est capable de s'exprimer sur des événements futurs.	L'élève est capable d'utiliser les structures grammaticales nécessaires.	L'élève utilise les formes du futur de façon assez correcte (à 50%).
	Compréhension de l'écrit		
20 % (12 P)	L'élève est capable de comprendre ce qui est écrit sur des sujets familiers.	L'élève est capable de comprendre des textes inconnus, mais sur des sujets traités en classe.	Les réponses de l'élève aux questions sur ces textes sont adéquates dans la moitié des cas.
	Production et interaction orale		
10 % (6 P)	L'élève est capable de donner une petite présentation (entre 2 et 4 minutes) sur un des sujets traités en classe.	L'élève construit des phrases courtes, simples et cohérentes. L'élève utilise les mots-clés pertinents.	Les phrases de l'élève sont compréhensibles pour un public bienveillant dans la majorité des cas. L'élève présente assez librement.
	Compréhension de l'oral		
10 % (6 P)	L'élève comprend des questions sur des écoutes simples et clairement énoncées et est capable d'en déduire les idées essentielles.	L'élève montre qu'il comprend les idées essentielles des écoutes inconnues sur des sujets connus.	Les réponses de l'élève sont correctes dans la moitié des cas.
	Compétence sociale		
10 % (6 P)	L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec ses interlocuteurs.	L'élève montre les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel.	L'élève applique les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel dans la plupart des cas.
	Compétence Portfolio		
10 % (6 P)	L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises dans ce module.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut la plupart des travaux pertinents pour le module en question dans son dossier. L'élève est capable, après les corrections par son enseignant, de dire en quels points il est fort et en quoi il a des difficultés.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Education à la citoyenneté 3 (EDUCI3)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 3	Module complémentaire
Nom du module:	P-CMF-ENGE4-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	EDUCI3	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	Autres semestres:	3	

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden. Das Modul EDUCI3 kann im 3. oder 4. Semester angeboten werden. Dies geschieht im Wechsel mit dem Modul EDSAN.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Die Welt um uns- Identität und Geschichte- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Thematische Karten lesen und auswerten- Zukunftswerkstatt organisieren- Bevölkerungspyramide lesen und auswerten	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: <ul style="list-style-type: none">- Den Zusammenhang zwischen menschlichem Verhalten und Umweltbelastungen zu beurteilen- Die Begrenztheit natürlicher Ressourcen zu erkennen und mögliche Handlungsperspektiven, die sich daraus ergeben, zu diskutieren- Sich kritisch mit den Begriffen der Nation und Identität auseinanderzusetzen- Gefahren der Demokratie heute zu reflektieren- Herausforderungen der Luxemburger Gesellschaft (Migration, Multi-Kulti, Armut) zu bewerten- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Anglais 5 (ANGLA5)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Anglais 5	Module complémentaire	
Nom du module:	P-CMF-ENGE5-CO-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	ANGLA5	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
	Production et interaction orale	L'élève est capable de prendre la parole et d'utiliser un vocabulaire précis utile à une communication efficace dans une situation professionnelle déterminée.	L'élève utilise le vocabulaire adéquat dans la plupart des cas (50%). Il parle de manière compréhensible et cohérente.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'interagir de manière soutenue avec d'autres apprenants ou avec l'enseignant dans des situations typiques du monde professionnel (p.ex. entretien d'embauche).		
20 % (12 P)	L'élève est capable d'assez aisément mener à bien une description directe et non compliquée de sujets variés dans son domaine en la présentant comme une succession linéaire de points.	L'élève est capable de rapporter assez couramment une narration ou une description non complexe d'un sujet de son domaine sous forme d'une suite de points. L'élève est capable de relater en détail ses expériences (professionnelles ou en relation avec le monde du travail) en décrivant ses sentiments et ses réactions.	En général, le discours de l'élève est compréhensible et cohérent. Les consignes données sont respectées.
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral L'élève est capable de comprendre les points essentiels ainsi que les informations précises contenus dans des enregistrements (audio et/ou audio-visuels) qui traitent de sujets en relation avec le contexte professionnel.	L'élève est capable de comprendre des enregistrements sur des sujets connus en langue standard à débit normal. (listening for gist) L'élève est capable d'identifier des informations précises contenues dans des enregistrements sur des sujets concrets à débit normal.	Dans les enregistrements audio-visuels, l'élève identifie la moitié des points essentiels. Il identifie la moitié des informations précises dans les enregistrements.
10 % (6 P)	Production écrite L'élève est capable d'écrire une lettre très simple pour répondre à une annonce d'emploi.	L'élève se décrit soi-même. L'élève explique brièvement en quoi il correspond au profil recherché par l'annonce.	Le format de la lettre est respecté. Le texte est assez compréhensible et cohérent. L'élève utilise du vocabulaire utile à cette tâche.
10 % (6 P)	Compréhension de l'écrit L'élève est capable de comprendre un texte d'un degré de difficulté approprié.	L'élève comprend les informations contenues dans un texte adapté à son niveau et son contexte.	L'élève identifie la moitié des informations importantes contenues dans le texte.
10 % (6 P)	Compétence Portfolio L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut la plupart des travaux pertinents pour le module en question dans son dossier. L'élève est capable, après les corrections par son enseignant, de dire en quels points il est fort et en quoi il a des difficultés.



10 % (6 P)	Compétence Sociale L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la majorité des cas. L'élève contribue à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Education à la citoyenneté 4 (EDUCI4)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 4	Module complémentaire
Nom du module:	P-CMF-ENGE5-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	EDUCI4	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	5	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Der Staat, in dem wir leben - Leben in einem Rechtsstaat - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Wahlplakate untersuchen und auswerten - Schema lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Partei- und Wahlprogramme zu bewerten - Über Aspekte des Rechts, der Gerechtigkeit und Strafen zu diskutieren - aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Anglais 6 (ANGLA6)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Anglais 6	Module complémentaire	
Nom du module:	P-CMF-ENGE6-CO-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	ANGLA6	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
	Production écrite		
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire ses expériences professionnelles et scolaires ainsi que ses atouts et ses intérêts dans une lettre de motivation.	L'élève décrit ses expériences professionnelles en utilisant le vocabulaire spécifique à son domaine. L'élève décrit ses atouts et ses intérêts d'une façon cohérente et pertinente pour son domaine d'activité.	Le texte est cohérent, structuré et assez compréhensible. La moitié des points mentionnés par l'élève sont corrects et pertinents.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'écrire un texte continu d'au moins 150 mots qui exprime son opinion sur des sujets traités en classe.	L'élève exprime son opinion d'une manière compréhensible, cohérente et adapté au contexte.	Le texte est compréhensible, structuré et l'opinion de l'élève est identifiable. La moitié des expressions pertinentes pour l'expression d'opinion est correcte.
	Compréhension de l'écrit		
10 % (6 P)	L'élève est capable de comprendre des textes de correspondance formelle (lettres et emails) adaptés à son niveau et pertinents pour son domaine d'activité.	L'élève identifie les points essentiels contenus dans un texte adapté à son contexte et niveau. L'élève reconnaît la forme de correspondance formelle.	La moitié des points essentiels contenus dans le texte est identifiée par l'élève. L'élève peut identifier les caractéristiques des deux moyens de correspondance différents. (email et lettre)
10 % (6 P)	L'élève est capable de lire des textes plus longs issus de magazines, brochures ou d'internet afin d'identifier les points essentiels et les informations pertinentes pour compléter une tâche.	L'élève lit et comprend des textes plus longs, authentiques. L'élève identifie les points essentiels des textes. L'élève trouve les informations dont il a besoin pour compléter une tâche dans les textes.	L'élève comprend la moitié des points importants contenus dans les textes. L'élève trouve la moitié des informations dont il a besoin pour compléter une tâche.
	Production et interaction orale		
10 % (6 P)	L'élève est capable de décrire et de présenter un sujet qui est en rapport avec son domaine d'activité.	L'élève connaît le vocabulaire utile à cette tâche. L'élève parle de manière compréhensible et cohérente.	La moitié du vocabulaire et des tournures spécifiques sont correctes. La présentation de l'élève est assez cohérente et compréhensible.
	Compréhension de l'oral		
10 % (6 P)	L'élève est capable de comprendre des instructions simples dans le contexte de son domaine d'activité.	L'élève comprend les tournures et le vocabulaire utile à cette tâche.	L'élève comprend la moitié des instructions qu'on lui donne oralement.
	Compétence Portfolio		
10 % (6 P)	L'élève est capable de remettre son dossier soigné, complet et en respectant toutes les consignes et les délais visant à assurer l'acquisition des compétences requises.	L'élève inclut les productions pertinentes pour le module en question dans son dossier. L'élève inclut ses propres réactions sur les corrections de son enseignant dans son dossier. (fiche d'autoévaluation, réécriture ou autre)	L'élève inclut la plupart des travaux pertinents pour le module en question dans son dossier et le remet dans les délais.



	Compétence Sociale		
10 % (6 P)	L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés	L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la majorité des cas. L'élève contribue à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Education à la citoyenneté 5 (EDUCI5)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 5	Module complémentaire
Nom du module:	P-CMF-ENGE6-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	EDUCI5	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	6	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Blickpunkt Europa - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in den beiden genannten Themenbereichen.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Karikaturen zum Thema EU analysieren - Schemata und Schaubilder lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Über die Rolle der EU im Alltag zu diskutieren - Die europäische Integration kritisch zu beurteilen - Beteiligungsmöglichkeiten des Bürgers zu beurteilen - Aufruf zu einer europäischen Bürgerinitiative zu entwerfen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en luxembourgeois (oral) 1 (LUXCM1-F)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en luxembourgeois (oral) 1** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-CMF-FACUL-FN-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **LUXCM1-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant - Enseignant / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Englischlehrer**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'e`le`ve comprend le luxembourgeois écrit dans des textes très simples sur des sujets connus.	<ul style="list-style-type: none">- L'e`le`ve est capable de faire des exercices où il connecte les éléments qui vont ensemble (p. ex. image et mot luxembourgeois).- L'e`le`ve est capable de remplir un texte à trous (p.ex. verbes mis au choix).	- L'e`le`ve a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
40 % (24 P)	L'e`le`ve comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes très simples sur des sujets connus.	<ul style="list-style-type: none">- L'e`le`ve est capable de trouver les images qui correspondent à un texte écouté.- L'e`le`ve est capable de répondre à des questions sur le texte écouté en cochant la bonne réponse.	- L'e`le`ve a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève sait parler en courtes phrases luxembourgeoises sur des sujets connus.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de répondre librement aux questions sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses questions plus lentement.- L'élève est capable de dialoguer de façon simple sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses phrases plus lentement et à aider l'élève à formuler ce qu'il essaie de dire.- L'élève est capable d'utiliser le vocabulaire qui était à apprendre.	- Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève n'interrompt pas en classe.- L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres.- L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.).- L'élève utilise son matériel comme il faut.- L'élève utilise un langage respectueux en classe.	- 50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en luxembourgeois (oral) 2 (LUXCM2-F)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en luxembourgeois (oral) 2** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-CMF-FACUL-FN-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **LUXCM2-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Englischlehrer**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'e`le`ve comprend le luxembourgeois écrit dans des textes simples sur des sujets connus.	<ul style="list-style-type: none">- L'e`le`ve est capable de faire des exercices où il connecte les éléments qui vont ensemble (p. ex. image et mot luxembourgeois).- L'e`le`ve est capable de remplir un texte à trous (p.ex. verbes mis au choix).	- L'e`le`ve a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes
20 % (12 P)	L'élève sait écrire en luxembourgeois en relation avec les sujets traités.	<ul style="list-style-type: none">- L'e`le`ve est capable d'écrire des mots dans des exercices à trous sans trop de fautes d'orthographe.- L'élève est capable d'écrire des courtes phrases luxembourgeoises sans trop de fautes d'orthographe.- L'élève est capable d'écrire les vocables de la matière traitée sans trop de fautes d'orthographe.	- L'e`le`ve a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'e`le`ve comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes simples sur des sujets connus.	<ul style="list-style-type: none">- L'e`le`ve est capable de trouver les images qui correspondent à un texte écouté.- L'e`le`ve est capable de comprendre l'ordre dans lequel se passe une histoire écoutée.- L'e`le`ve est capable de répondre à des questions sur le texte écouté (QCM).	- L'e`le`ve a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait parler en courtes phrases luxembourgeoises sur des sujets connus.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de présenter un sujet traité en classe.- L'élève est capable de répondre librement aux questions sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses questions plus lentement.- L'élève est capable de dialoguer de façon simple sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses phrases plus lentement.- L'élève est capable d'utiliser le vocabulaire qui était à apprendre.- L'élève est capable de parler sans trop de fautes de prononciation.	- Tous les indicateurs sont traités.



10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève n'interrompt pas en classe.- L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres.- L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.).- L'élève utilise son matériel comme il faut.- L'élève utilise un langage respectueux en classe.	- 50% des indicateurs sont acquis.
------------	---	---	------------------------------------



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en luxembourgeois (oral) 3 (LUXCM3-F)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en luxembourgeois (oral) 3** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-CMF-FACUL-FL-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **LUXCM3-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes assez simples sur des sujets connus.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de remplir un texte à trous qui porte sur le sujet d'un texte lu.- L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte (QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait écrire des mots luxembourgeois en relation avec les sujets traités.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable d'écrire des mots dans des exercices à trous sans trop de fautes d'orthographe.- L'élève est capable de mettre les mots dans le bon ordre et de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent.- L'élève est capable d'écrire les vocables de la matière traitée sans trop de fautes d'orthographe.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes simples sur des sujets connus.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté (tableau à remplir, QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait parler en luxembourgeois sur des sujets connus.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de présenter un sujet traité en classe.- L'élève est capable de parler librement (notes : seulement des mots-clés).- L'élève est capable de dialoguer sur des sujets traités en classe.- L'élève est capable d'utiliser un vocabulaire approprié au sujet.- L'élève est capable de parler de manière plus ou moins fluide, cohérente et compréhensible.- L'élève est capable de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent.- L'élève est capable de parler sans trop de fautes de prononciation.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève n'interrompt pas en classe.- L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres.- L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.).- L'élève utilise son matériel comme il faut.- L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en luxembourgeois (oral) 4 (LUXCM4-F)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en luxembourgeois (oral) 4** **Module facultatif lycée**
Nom du module: **P-CMF-FACUL-FL-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **LUXCM4-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes assez simples sur des sujets connus.	- L'élève est capable de remplir un texte à trous qui porte sur le sujet d'un texte lu. - L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte (QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait écrire des phrases luxembourgeoises en relation avec les sujets traités.	- L'élève est capable de compléter des phrases sans fautes trop de fautes d'orthographe. - L'élève est capable de mettre les mots dans le bon ordre et de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent et au passé composé. - L'élève est capable d'écrire les vocables de la matière traitée sans trop de fautes d'orthographe.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes assez simples sur des sujets connus.	- L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté (QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait parler en luxembourgeois sur des sujets connus.	- L'élève est capable de présenter un sujet traité en classe. - L'élève est capable de parler librement (notes : seulement des mots-clés). - L'élève est capable de dialoguer sur des sujets traités en classe. - L'élève est capable d'utiliser un vocabulaire approprié au sujet. - L'élève est capable de parler de manière plus ou moins fluide, cohérente et compréhensible. - L'élève est capable de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent. - L'élève est capable de parler sans trop de fautes de prononciation.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	- L'élève n'interrompt pas en classe. - L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres. - L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.). - L'élève utilise son matériel comme il faut. - L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en luxembourgeois (oral) 5 (LUXCM5-F)

Formation

Code:	CMF	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial					
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement optionnel - Modules facultatifs
---------------------------------	---

Titre du module:	Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en luxembourgeois (oral) 5	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-CMF-FACUL-FL-05	Numéro du module: 5
Code du module:	LUXCM5-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	5	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:				

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
	Expression orale	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de mener des entretiens des domaines de la vie courante et de la vente et d'effectuer des réservations.- L'élève maîtrise le vocabulaire requis. (Il sait dire bonjour et au revoir, il sait se présenter, présenter quelque chose et présenter quelqu'un d'autre, il connaît les formules de politesse ainsi que les jours et les heures, il maîtrise un vocabulaire concret dans les domaines du quotidien au bureau, de l'alimentation et de la restauration.- Dans le domaine grammatical, la principale attention est accordée aux formules de politesse et à l'utilisation correcte des articles (déterminés et indéterminés), tant pour le sujet que pour les compléments d'objets direct et indirect.	
	Compréhension	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de participer spontanément à des entretiens des domaines de la vie courante et de la vente.- L'élève est capable de réagir aux déclarations de son interlocuteur d'une manière spontanée, cohérente et ciblée.	
	Motivation, engagement personnel et attitude à l'égard d'autres intervenants	<ul style="list-style-type: none">- L'élève participe aux cours, il s'y prépare et il adopte une attitude convenable à l'égard de ses camarades, respectivement de l'enseignant.	



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en luxembourgeois (oral) 6 (LUXCM6-F)

Formation

Code:	CMF	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial					
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement optionnel - Modules facultatifs
---------------------------------	---

Titre du module:	Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en luxembourgeois (oral) 6	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-CMF-FACUL-FL-06	Numéro du module: 6
Code du module:	LUXCM6-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	6	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:				

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
	Expression orale	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de mener des entretiens de la vie courante et de se référer à des personnes ainsi qu'à des objets évoqués précédemment au cours de la discussion en utilisant des pronoms pour remplacer le sujet de même que les compléments d'objets direct et indirect.- L'élève maîtrise des prépositions spatiales et il est capable de les utiliser correctement, en fonction des contextes, soit en combinaison avec un complément d'objet direct, soit avec un complément d'objet indirect.	
	Compréhension	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de participer spontanément à des entretiens des domaines de la vie courante et de la vente.- L'élève est capable de réagir aux déclarations de son interlocuteur d'une manière spontanée, cohérente et ciblée.- L'élève est capable de comprendre des aspects essentiels du contenu (les détails n'étant pas requis) de même que les nombres cités dans un document audio inconnu.	
	Motivation, engagement personnel et attitude à l'égard d'autres intervenants	<ul style="list-style-type: none">- L'élève participe aux cours, il s'y prépare et il adopte une attitude convenable à l'égard de ses camarades, respectivement de l'enseignant.	



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Traiter les documents d'approvisionnement et de vente (internes et externes) (DOCAV)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module: **Traiter les documents d'approvisionnement et de vente (internes et externes)** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMF-BASE1-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **DOCAV** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de gérer les achats à partir d'une identification d'un besoin en matériel jusqu'à l'établissement et le suivi d'une commande fournisseur.	<ul style="list-style-type: none">- Le besoin en matériel est déterminé.- Les notions sur la fiche des stocks sont comprises et les fiches de stock sont complétées et mises à jour.- Les informations relatives à l'appel d'offre sont recherchées et l'appel d'offre est complété.- Un tableau de comparaison des offres est complété sur base de critères de sélection déterminés et l'offre à retenir est choisie.- La commande est complétée et suivie.	<ul style="list-style-type: none">- Le besoin en matériel est correctement déterminé.- Les notions sur la fiche de stocks sont connues et les fiches de stocks sont disponibles et correctement complétées.- L'appel d'offre est correct.- Les données des offres retenues sont correctement inscrites dans le tableau, les prix correctement calculés et l'offre retenue est justifiée sur base des critères de sélection.- La commande est correcte et le suivi est fait.
10 % (6 P)	L'élève est capable, de réceptionner une livraison et de mettre à jour les fiches de stocks.	<ul style="list-style-type: none">- Le bon de livraison / réception est complété et les formalités de réception sont appliquées.- Les fiches de stocks sont mises à jour.	<ul style="list-style-type: none">- Le bon de livraison / réception est correctement complété et réceptionné.- Les fiches de stocks sont complètes et correctes.
10 % (6 P)	L'élève est capable de gérer l'échéancier des fournisseurs et d'effectuer les paiements.	<ul style="list-style-type: none">- L'échéancier des fournisseurs est complété et les paiements sont faits.	<ul style="list-style-type: none">- Les formulaires de virement sont correctement complétés, les paiements sont faits et l'échéancier est correct et complet.
30 % (18 P)	L'élève est capable de gérer les ventes à partir d'une offre jusqu'à l'établissement de la facture / note de crédit.	<ul style="list-style-type: none">- L'offre est complétée sur base de documents fournis.- La confirmation de commande est complétée après vérification des stocks.- La commande est enregistrée et la fiche de stock complétée.- Le bon de livraison / de réception est complété.- Les formalités de réception d'une livraison sont appliquées.- La facture / note de crédit clients est complétée.	<ul style="list-style-type: none">- L'offre est exacte et complète.- La confirmation de commande est correcte et le stock vérifié.- Le cahier des commandes et la fiche de stocks sont mises à jour.- Le bon de livraison / de réception est correct.- La livraison est effectuée correctement.- La facture / note de crédit clients est correcte.
10 % (6 P)	L'élève est capable de gérer l'échéancier des clients et de suivre les paiements.	<ul style="list-style-type: none">- L'échéancier et le relevé de factures des clients sont complétés.- Les paiements reçus des clients sont vérifiés et l'échéancier mis à jour.	<ul style="list-style-type: none">- L'échéancier et le relevé des factures sont corrects.- L'échéancier est correct et complet.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Appliquer les bases de la comptabilité générale 1 (COMPT1A)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module: **Appliquer les bases de la comptabilité générale 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMF-BASE1-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **COMPT1A** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur de sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer les éléments du plan comptable (comptes de bilan) et du bilan.	<ul style="list-style-type: none">- Les notions d'Actif, de Passif et de bilan, ainsi que les grandes rubriques du bilan sont connues.- La structure du plan comptable des comptes de l'Actif et du Passif est connue.	<ul style="list-style-type: none">-Les éléments du bilan initial et sa structure sont corrects.- Les comptes du bilan sont correctement recherchés.
40 % (24 P)	L'élève est capable de traiter l'ouverture des comptes et d'établir le bilan initial.	<ul style="list-style-type: none">- L'ouverture des comptes est faite et les principes de la comptabilité en partie double sont connus, l'écriture comptable est comptabilisée sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les calculs nécessaires sont réalisés.- Les données sont inscrites dans le bilan initial en indiquant les grandes rubriques.	<ul style="list-style-type: none">- L'opération comptable est correctement affectée, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Les calculs sont exacts.- Le bilan initial en indiquant les grandes rubriques est correct.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer les éléments du plan comptable (comptes de gestion) et du compte de profit et perte.	<ul style="list-style-type: none">- Les notions de charges, de produits et du compte de profit et perte sont connues.- La structure du plan comptable des comptes de gestion est connue.	<ul style="list-style-type: none">- Les éléments du compte de profit et pertes et sa structure sont corrects.- Les comptes de gestion sont correctement recherchés et utilisés.
40 % (24 P)	L'élève est capable de comptabiliser les opérations courantes de base.	<ul style="list-style-type: none">- Le compte de résultat est établi.- Les comptes de bilan et les comptes de gestion peuvent être différenciés.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- La différenciation entre comptes de bilan et comptes de gestion est exacte.- L'établissement du compte de résultat est exact.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Les calculs sont exacts.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Appliquer les nouvelles technologies d'information dans l'administration 1 (NOTE1)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module: **Appliquer les nouvelles technologies d'information dans l'administration 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMF-BASE1-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **NOTE1** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales - Enseignant / Informatique
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle informatique
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de structurer des données sur une feuille de calcul et de respecter les consignes données en matière de sauvegarde et d'impression.	<ul style="list-style-type: none">- Les données sont saisies et mises en forme.- Les consignes en matière de sauvegarde sont appliquées.- Les consignes en matière d'impression sont appliquées.- Le travail réalisé est sauvegardé.- Le travail réalisé est imprimé.	<ul style="list-style-type: none">- Les données saisies sont structurées et reprises sur une feuille de calcul.- Les consignes sont respectées.- Les documents sont correctement sauvegardés.- L'impression des documents est complète.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'appliquer les techniques de base dans le tableur.	<ul style="list-style-type: none">- Les techniques de base sont connues et utilisées.	<ul style="list-style-type: none">- Les techniques de base sont correctement appliquées.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'appliquer les techniques avancées dans le tableur.	<ul style="list-style-type: none">- Les techniques avancées sont connues et utilisées.	<ul style="list-style-type: none">- Les techniques avancées sont correctement appliquées.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Appliquer les bases du traitement de texte (TRAIT)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module: **Appliquer les bases du traitement de texte** **Module fondamental**
Nom du module: **P-CMF-BASE1-FO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **TRAIT** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	2	- Salle informatique
6	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de saisir du texte à l'aveugle sur ordinateur.	Le principe de frappe à l'aveugle est connu et appliqué.	Le texte est saisi à raison de minimum 90 frappes/minute. La tolérance d'erreur est définie par les normes nationales (0,5 % de taux d'erreur).
40 % (24 P)	L'élève est capable de reproduire à partir d'un modèle des documents simples sur ordinateur.	L'écran de travail et la structure du réseau sont connus. Les fonctions de base du traitement de texte sont appliquées.	Les icônes principales de l'écran de travail sont identifiées. Les fonctions de base du traitement de texte sont appliquées de façon correcte et exhaustive. Les documents sont réalisés selon le principe de frappe à dix doigts et à l'aveugle. Les documents sont disponibles dans les délais requis.
10 % (6 P)	L'élève est capable de contrôler son travail et de redresser d'éventuelles erreurs.	Les instructions sont comprises. L'outil de correction est utilisé. Une relecture du travail à fournir a lieu avant l'impression.	Les instructions sont correctement mises en œuvre. L'outil de correction a été utilisé. La relecture a été faite.
10 % (6 P)	L'élève est capable, sur instructions, d'enregistrer et de classer les fichiers informatisés en appliquant les règles de sauvegarde en vigueur.	Les règles en matière de sauvegarde des données sont prises en considération. La structure des répertoires est créée en fonction des tâches à accomplir. Les fichiers sont enregistrés et classés selon les tâches spécifiques à accomplir.	Les règles en matière de sauvegarde des données sont respectées. La structure des répertoires est correcte. Les fichiers sont correctement sauvegardés et classés. Les fichiers sont retrouvés dans un délai raisonnable.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - S'intégrer dans la vie professionnelle active (VIPRO)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module: **S'intégrer dans la vie professionnelle active** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMF-BASE1-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **VIPRO** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat - Enseignant / Sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle informatique
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue
des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'identifier les différentes positions au sein d'une entreprise et de les relever dans une structure hiérarchique.	<p>Les structures et les activités (fonctions de base) des entreprises sont différenciées et déterminées à l'aide d'exemples (organigrammes).</p> <p>Les relations entre les départements respectifs sont connues et différenciées.</p> <p>Une affectation dans l'organigramme est effectuée.</p>	<p>Les affectations dans les structures sont correctes.</p> <p>Les relations entre les différents départements sont correctement identifiées.</p> <p>La position possible dans l'organigramme est correctement déterminée.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable d'élaborer son profil et son dossier de candidature en français et/ou allemand.	<p>Les éléments constitutifs pour l'élaboration d'un dossier de candidature en langues allemande et française sont connus et sont pris en considération (annexes : diplômes, bulletins, certificats de formation continue, lettres de recommandations, CV européen /CV classique).</p> <p>Les règles pour la réalisation de lettres de motivation sont connues et sont prises en considération (manuscrite ou sur ordinateur).</p>	<p>Les données mentionnées dans le CV sont exactes, correctes et précises.</p> <p>La demande est complète (toutes les annexes sont disponibles).</p> <p>Les documents de candidature dans les deux langues sont exempts d'erreur.</p> <p>Les règles pour la réalisation de lettres de motivation sont respectées.</p>
10 % (6 P)	L'élève est capable de contrôler le contenu de son dossier de candidature avant la remise //l'envoi.	<p>L'élève rassemble les pièces nécessaires à la constitution du dossier de candidature.</p> <p>Il identifie les exigences du monde du travail.</p>	<p>Le dossier est complet.</p> <p>Les documents sont relus et les erreurs éventuelles redressées.</p> <p>La présentation est soignée.</p>



30 % (18 P)	L'élève est capable de se comporter de façon appropriée lors d'un entretien d'embauche.	<p>Les principales données des entreprises, indispensables pour la préparation de l'entretien ont été rassemblées :</p> <ul style="list-style-type: none">• personne de contact• adresse, itinéraire• profil de société / activités• ... <p>Lors de l'entretien, les éléments essentiels sont expliqués et les techniques de communication sont mises en œuvre :</p> <ul style="list-style-type: none">• CV• raisons pour la candidature : motivation• questions éventuelles au recruteur• ... <p>L'apparence extérieure et la ponctualité sont prises en considération.</p> <p>Lors de la conversation, les langues officielles du pays (allemand, français, luxembourgeois) sont utilisées.</p>	<p>Les renseignements essentiels sur les sociétés sont disponibles.</p> <p>L'attitude à l'égard des interlocuteurs est polie et respectueuse.</p> <p>L'apparence extérieure et le comportement sont adaptés aux circonstances.</p> <p>Les réponses aux questions posées sont ciblées et correctes.</p> <p>L'attitude est avenante.</p> <p>La conversation en allemand, français, luxembourgeois est appropriée à la situation, compréhensible et fluide.</p>
-------------	--	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en français (accent sur la compétence langue écrite) (LANGU1)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en œuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module: **Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en français (accent sur la compétence langue écrite)** **Module complémentaire**
Numéro du module: **6**
Langue véhiculaire: **Français**
Nom du module: **P-CMF-BASE1-CO-06**
Code du module: **LANGU1**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Français
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle de classe
4		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur de français**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Français professionnel	Les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe sont appliquées	La compétence est acquise si la moitié des items est correcte (pas de dépassement).
30 % (18 P)	Expression écrite	<p>ARGUMENTATION (6 pts)</p> <ul style="list-style-type: none">- Rédiger un texte fluide, cohérent et complet.- Présenter le texte de manière soignée.- Développer une réflexion dialectique :- Introduction- Partie principale- Conclusion et avis personnel- Exemples illustrant les idées <p>ANALYSE DE TEXTE (12 pts)</p> <ul style="list-style-type: none">- Répondre à des questions sur un texte	<p>ARGUMENTATION (6 pts)</p> <p>La compétence est acquise si :</p> <ul style="list-style-type: none">- l'élève rédige un texte cohérent,- il formule un avis personnel structuré,- le texte est également présenté de manière soignée et comporte toutes les informations demandées,- au moins 2 arguments en faveur et 2 arguments en défaveur sont développés ;- les paragraphes sont structurés (argument, explication, exemple) ;- une introduction et une conclusion succinctes sont formulées ;- le vocabulaire adéquat et appris en cours est employé ;- les contenus vus en français professionnel écrit sont mis en œuvre. <p>ANALYSE DE TEXTE (12 pts)</p> <p>La compétence est acquise si :</p> <ul style="list-style-type: none">- les réponses sont rédigées dans d'autres mots que ceux du texte (reformulation)- le vocabulaire adéquat et appris en cours est employé.- les contenus vus en français professionnel écrit sont mis en œuvre.
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit	<ul style="list-style-type: none">- Reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec le monde du travail.- Comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- Comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.- Comprendre le vocabulaire dans le contexte	<ul style="list-style-type: none">- La compétence est acquise si la moitié des réponses est correcte.



10 % (6 P)	Travail en autonomie, relecture	<ul style="list-style-type: none">- Participer en classe.- Effectuer les devoirs à domicile.- Retravailler ses productions en tenant compte des observations.	L'enseignant attribuera 0 à 6 points en prenant en considération : <ul style="list-style-type: none">- la participation régulière en classe et les efforts fournis afin de progresser ;- le soin et la régularité apportés aux devoirs à domicile ;- le soin apporté à la correction des productions et l'usage des outils (manuel de grammaire, Bescherelle, dictionnaire, correcteur du traitement de texte).
------------	--	---	---



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Identifier et présenter les structures (produits et services) et l'environnement de l'entreprise (ENVEN)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 2**

Titre du module: **Identifier et présenter les structures (produits et services) et l'environnement de l'entreprise** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMF-BASE2-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ENVEN** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	1	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
4	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	1	- Salle de classe
4	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer le principe général de l'activité économique.	<ul style="list-style-type: none">- Les notions de besoins (économiques, primaires et secondaires) sont identifiées.- Les notions de biens et services sont identifiées:<ul style="list-style-type: none">• économiques / libres ;• matériels / immatériels ;• durables / non durables ;• individuels / collectifs ;• marchands / non marchands- Le lien entre le problème de rareté, les différents besoins et la nécessité d'effectuer un choix entre les biens et services offerts est connu.	<ul style="list-style-type: none">- L'identification et la classification des besoins sont correctes.- L'identification et la classification des biens et services sont correctes.- Le principe économique est correctement expliqué.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'identifier et d'expliquer les liens entre les différents agents économiques et leurs interactions.	<ul style="list-style-type: none">- Les différents éléments du circuit économique (flux, acteurs, marchés) sont connus.- Les liens sont retracés.	<ul style="list-style-type: none">- Le circuit économique simplifié est correctement établi.
30 % (18 P)	L'élève est capable de retracer de manière spécifique les liens entre les ménages et les autres acteurs économiques, d'identifier leur rôle et leurs implications dans le circuit économique et de déterminer le revenu disponible.	<ul style="list-style-type: none">- Les interactions des ménages avec les autres agents économiques dans le circuit économique sont connues.- Les ménages et leurs rôles sont connus :<ul style="list-style-type: none">• en tant que consommateurs,• en tant que main d'oeuvre,• en tant que bénéficiaires de revenus et de crédits.- Le calcul du revenu disponible est fait et interprété.	<ul style="list-style-type: none">- Les interactions des ménages dans le circuit économique sont correctement expliquées.- La composition de la main d'oeuvre sur le marché de travail luxembourgeois est identifiée.- La composition du revenu disponible est correcte.- Le risque de surendettement est correctement retracé.- Le calcul du revenu disponible est correct et son interprétation cohérente.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'expliquer l'organisation des entreprises, de les classer selon différents critères et d'identifier les facteurs de production.	<ul style="list-style-type: none">- Les cycles d'exploitation (industriel / commercial) sont connus et établis.- Les critères de classification des entreprises sont connus:<ul style="list-style-type: none">• formes juridiques,• secteurs d'activité,• taille de l'entreprise (effectif, chiffre d'affaires ...),• ...- Les facteurs de production (nature, travail, capital) et leur combinaison sont connus.	<ul style="list-style-type: none">- Les cycles d'exploitation (industriel / commercial) sont correctement présentés à partir d'exemples simples.- La classification des entreprises est correcte.- Les facteurs de production (nature, travail, capital) sont correctement identifiés et expliqués.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer la formation des prix sur un marché en concurrence parfaite.	<ul style="list-style-type: none">- Les mécanismes de formation des prix (en concurrence parfaite) à travers l'offre et la demande sont déterminés.	<ul style="list-style-type: none">- Les principes de formation des prix sont correctement décrits.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Appliquer les bases de la comptabilité générale 1 (COMPT1B)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 2**

Titre du module: **Appliquer les bases de la comptabilité générale 1** **Module fondamental**
Nom du module: **P-CMF-BASE2-FO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **COMPT1B** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de traiter les écritures de fin d'année de base, d'établir les comptes annuels et d'expliquer les balances de vérification.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures courantes et les écritures de fin d'exercice peuvent être différenciées.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- La notion des « Comptes annuels » est connue.- La notion de « Profits et Pertes », ainsi que ses grandes rubriques sont connues.- Le principe des balances de vérification par sommes et par soldes provisoire définitive est connu.- Les calculs nécessaires sont réalisés.- Les données sont inscrites dans le bilan final, ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques.	<ul style="list-style-type: none">- La différenciation est exacte.- Les opérations de fin d'année sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Les explications des « Comptes Annuels » est complète et exacte.- Les éléments du « Profits et Pertes » et sa structure sont corrects.- L'explication de la fonction et de l'utilisation des balances est correcte.- Les calculs sont exacts.- Le bilan final, ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques sont corrects.
40 % (24 P)	L'élève est capable de traiter les factures d'achats et de ventes de marchandises, dans le respect des obligations en relation avec la TVA.	<ul style="list-style-type: none">- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- La dette ou la créance envers l'Administration des Contribution est déterminée.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- La détermination de la dette ou de la créance est correcte.- Les calculs sont exacts.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer des exercices d'ensemble simples.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures nécessaires sont faites.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les données sont inscrites dans le bilan (initial / final), ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures sont correctes.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Le bilan initial et final, ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques sont corrects.- Les calculs sont exacts.
10 % (6 P)	L'élève est capable de réaliser son travail lisiblement et proprement.	<ul style="list-style-type: none">- Le travail est fait de façon lisible.- Lors de la réalisation du travail, les règles de disposition sont prises en considération.	<ul style="list-style-type: none">- Les documents finalisés sont lisibles et les résultats sont compréhensibles.- Les règles de disposition sont respectées.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Appliquer les nouvelles technologies d'information dans l'administration 2 (NOTE2)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 2**

Titre du module: **Appliquer les nouvelles technologies d'information dans l'administration 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMF-BASE2-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **NOTE2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur de sciences économiques et sociales - Enseignant / Informatique
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle informatique
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser des graphiques sur un sujet déterminé.	<ul style="list-style-type: none">- Les règles d'établissement de graphiques sont connues et appliquées.- Le sujet est compris et mis en œuvre.	<ul style="list-style-type: none">- Les règles d'établissement de graphiques sont respectées.- Le graphique réalisé est conforme au sujet déterminé.
30 % (18 P)	L'élève est capable de présenter un graphique selon les règles de disposition données.	<ul style="list-style-type: none">- Les règles de disposition de graphiques sont connues et appliquées.- Le sujet est compris et mis en œuvre.	<ul style="list-style-type: none">- Les règles de disposition de graphiques sont respectées.- Le graphique réalisé est conforme au sujet déterminé.
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser des présentations sur un sujet déterminé.	<ul style="list-style-type: none">- Les règles d'établissement de présentations sont connues et appliquées.- Le sujet est compris et mis en œuvre.	<ul style="list-style-type: none">- Les règles d'établissement de présentations sont respectées.- La présentation est conforme au sujet déterminé.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Contribuer à l'organisation administrative (ORGAD)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 2**

Titre du module: **Contribuer à l'organisation administrative** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMF-BASE2-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **ORGAD** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	2	- Salle informatique
6	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir, sous guidance, des documents administratifs (individuels et en série) sur ordinateur.	<p>Les directives nationales en vigueur pour la création de documents sont connues et appliquées. Les documents sont créés sur ordinateur.</p> <p>Les étapes nécessaires à la création de publipostages sont connues et peuvent être mises en œuvre dans le cadre d'une tâche administrative.</p>	<p>Les documents sont disponibles.</p> <p>Les instructions sont respectées.</p> <p>Les données nécessaires au publipostage sont correctement saisies et utilisées.</p> <p>La fusion réalisée est disponible.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable d'utiliser, pour le classement de documents papier et de fichiers électroniques, les systèmes de classement proposés.	<p>Les normes de classement de documents et de stockage de fichiers sont connues et appliquées.</p>	<p>Tous les documents et fichiers sont classés selon les normes en vigueur.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de gérer des agendas et plannings de travail simples sur support papier et sous forme électronique.	<p>La gestion de l'agenda et du planning de travail est effectuée de manière efficace.</p> <p>Les rendez-vous sont planifiés en fonction du temps et du lieu, ainsi que des directives de l'entreprise.</p>	<p>L'agenda et le planning de travail sont disponibles et, le cas échéant, retraçables par un tiers.</p> <p>Les priorités sont reconnues.</p>
10 % (6 P)	L'élève est capable de contrôler les résultats du travail réalisé et de redresser d'éventuelles erreurs.	<p>La vérification des résultats se fait méthodiquement et de manière ciblée.</p> <p>Les erreurs sont repérées et, le cas échéant, corrigées.</p>	<p>Le travail fourni est correct.</p> <p>Les erreurs sont détectées et redressées.</p>



Fiche d'évaluation

Module 2.5. - Contribuer aux processus de l'approvisionnement et de vente (communication) (EXPAP)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 2**

Titre du module: **Contribuer aux processus de l'approvisionnement et de vente (communication)** Module complémentaire
Numéro du module: **5**
Nom du module: **P-CMF-BASE2-CO-05** Langue véhiculaire: **Français**
Code du module: **EXPAP**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat - Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle spéciale
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de mener des conversations dans le contexte de l'approvisionnement et de la vente dans les langues du pays.	La structure de la communication verbale est connue et appliquée. La communication verbale dans le cadre d'une négociation commerciale est justifiée et structurée.	Dans le cadre d'une négociation commerciale, une conversation structurée est menée dans les langues du pays.
30 % (18 P)	L'élève utilise, lors de l'accueil client, les expressions standards dans les langues du pays.	Les expressions standards pour l'accueil client sont connues et appliquées dans les langues du pays.	L'accueil client se fait de manière compréhensible dans les langues du pays. Les expressions standards sont adaptées à la situation.
30 % (18 P)	L'élève est capable de faire preuve d'une communication non verbale adaptée à la situation professionnelle.	Les techniques de la communication non verbale sont connues. Dans la conversation, l'attitude personnelle, la gestuelle et la mimique sont adaptées à l'interlocuteur.	Les techniques de la communication non verbale sont correctement interprétées. L'attitude personnelle est adaptée à la situation.



Fiche d'évaluation

Module 2.6. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux généraux en français (accent sur la compétence langue verbale) (LANGU2)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en œuvre les principes de base des services d'une entreprise 2**

Titre du module: **Collaboration à l'organisation de processus commerciaux généraux en français (accent sur la compétence langue verbale)** **Module complémentaire**
Numéro du module: **6**
Langue véhiculaire: **Français**
Nom du module: **P-CMF-BASE2-CO-06**
Code du module: **LANGU2**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Français
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle de classe
4		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur de français**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Français professionnel	Les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe sont appliquées	La compétence est acquise si la moitié des items est correcte (pas de dépassement).
30 % (18 P)	Expression écrite	<p>VOCABULAIRE (6 pts)</p> <ul style="list-style-type: none">- Employer et varier le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les médias.- Employer et varier le vocabulaire pour exprimer son avis personnel. <p>ANALYSE DE TEXTE (6 pts)</p> <ul style="list-style-type: none">- Répondre à des questions sur un texte <p>COMMENTAIRE (6 pts)</p> <p>Développer une réflexion :</p> <ul style="list-style-type: none">- Introduction- Partie principale- Conclusion et avis personnel- Exemples illustrant les idées- Employer des connecteurs logiques simples (premièrement, deuxièmement, troisièmement, d'abord, ensuite, enfin, pour commencer, pour terminer, ...).- Rédiger un texte fluide, cohérent et complet.- Présenter le texte de manière soignée.	<p>VOCABULAIRE</p> <p>Dans les exercices fermés aucun dépassement ne sera appliqué.</p> <p>ANALYSE DE TEXTE</p> <p>La compétence est acquise si :</p> <ul style="list-style-type: none">- les réponses sont rédigées dans d'autres mots que ceux du texte (reformulation)- le vocabulaire adéquat et appris en cours est employé ;- les contenus vus en français professionnel écrit sont mis en œuvre. <p>COMMENTAIRE</p> <p>La compétence est acquise si :</p> <ul style="list-style-type: none">- au moins 2 idées sont développées ;- les paragraphes sont structurés (idée, explication, exemple) ;- une introduction et une conclusion succinctes sont formulées ;- le vocabulaire adéquat et appris en cours est employé ;- l'élève rédige un texte cohérent ;- il formule un avis personnel structuré ;- le texte est également présenté de manière soignée et comporte toutes les informations demandées ;- les contenus vus en français professionnel écrit sont mis en œuvre.
10 % (6 P)	Compréhension de l'oral	<p>Comprendre les informations essentielles et détaillées de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)</p> <p>Comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet</p>	<p>- La compétence est acquise si la moitié des items est correcte.</p>



10 % (6 P)	Compréhension de l'écrit	<ul style="list-style-type: none">- Reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec les médias.- Comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- Comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.- Comprendre le vocabulaire dans le contexte	- La compétence est acquise si la moitié des réponses est correcte.
10 % (6 P)	Travail en autonomie, relecture	<p>Participer en classe.</p> <p>Effectuer les devoirs à domicile.</p> <p>Retravailler ses productions en tenant compte des observations.</p>	<p>L'enseignant attribuera 0 à 6 points en prenant en considération :</p> <p>la participation régulière en classe et les efforts fournis afin de progresser ;</p> <p>le soin et la régularité apportés aux devoirs à domicile ;</p> <p>le soin apporté à la correction des productions et l'usage des outils (manuel de grammaire, Bescherelle, dictionnaire, correcteur du traitement de texte).</p>



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - S'initier aux tâches inhérentes au service des ressources humaines 1 (TRARH1)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 1**

Titre du module: **S'initier aux tâches inhérentes au service des ressources humaines 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMF-ACOM1-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **TRARH1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
4		

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'expliquer les principales fonctions des ressources humaines, le processus de recrutement et d'accomplir les tâches simples y relatives.	<p>Les principales fonctions d'un service des ressources humaines sont brièvement décrites :</p> <ul style="list-style-type: none">• Stratégie,• Planification des effectifs,• Recrutement/postes à pourvoir,• Gestion administrative,• Développement du personnel,• Droit du travail, droit social, représentations du personnel, conventions collectives. <p>Les différentes formalités d'engagement sont connues et/ou complétées :</p> <ul style="list-style-type: none">• déclaration d'exploitation• carte d'assignation• déclaration de place vacante• déclaration d'entrée du salarié du secteur privé• fiche de retenue d'impôt d'un salarié• demande patronale pour le contrôle médical	<p>Les explications sont fournies de façon correcte et compréhensible (planification des effectifs, recrutement, gestion administrative, gestion des rémunérations).</p> <p>Les formulaires administratifs sont établis de façon complète et correcte.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable d'identifier et de différencier les différents types de contrats de travail et leurs composantes.	<p>Les principaux éléments des contrats de travail sont connus et identifiés.</p> <p>Les contrats courants suivants sont complétés :</p> <ul style="list-style-type: none">• contrat à durée déterminée (CDD)• contrat à durée indéterminée (CDI)• contrat d'apprentissage• le contrat d'initiation à l'emploi (CIE)	<p>L'identification des principales composantes de différents contrats de travail est claire.</p> <p>La distinction entre les différents types de contrats est correcte.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer les différentes catégories de congés, ainsi que les jours fériés, et de les affecter correctement aux événements spécifiques.	<p>Les catégories de congés sont identifiées.</p> <p>Les congés spéciaux, accompagnées des justificatifs nécessaires (p.ex. certificat de mariage, acte de naissance, certificat de résidence, attestation de présence à une formation professionnelle, ...) sont prises en considération.</p> <p>Les jours fériés légaux sont connus.</p>	<p>La distinction entre les catégories de congés est correcte.</p> <p>L'affectation des jours de congés correspond aux événements spécifiques.</p> <p>L'ordre des jours fériés légaux est respecté.</p>



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Appliquer les bases de la comptabilité générale 2 (COMPT2A)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 1**

Titre du module: **Appliquer les bases de la comptabilité générale 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMF-ACOM1-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **COMPT2A** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur de sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des exercices d'ensemble simples.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures d'ouverture, les opérations courantes et les écritures de fin d'exercice sont faites.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les données sont inscrites dans le bilan (initial / final), ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques.- Les calculs nécessaires sont faits.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures sont correctes.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Le bilan initial et final, ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques sont corrects.- Les calculs sont exacts.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer toutes les opérations en relation avec les factures et les notes de crédits, impliquant des réductions commerciales.	<ul style="list-style-type: none">- Les différences entre facture et note de crédit sont connues.- Les réductions commerciales sont connues.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Le virement pour solde des comptes des réductions commerciales est fait.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les différenciations sont correctes.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Le virement pour solde est correctement opéré.- Les calculs sont exacts.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer toutes les opérations en relation avec les factures, les notes de crédits et leur paiement, impliquant des réductions financières.	<ul style="list-style-type: none">- Les différences entre facture et note de crédit sont connues.- Les réductions financières sont connues.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les différenciations sont correctes.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Les calculs sont exacts.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer les tâches de manière autonome et en respectant les délais prescrits.	<ul style="list-style-type: none">- Les travaux à réaliser sont répartis.- Les délais prescrits sont respectés.- L'élève sait travailler de façon autonome.	<ul style="list-style-type: none">- Les travaux sont réalisés dans les délais prescrits.- La tâche a été effectuée de manière autonome.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Créer des documents administratifs et commerciaux complexes à l'aide d'outils informatiques adéquats (FODOC)

Formation

Code:	CMF	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial					
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 1
---------------------------------	--

Titre du module:	Créer des documents administratifs et commerciaux complexes à l'aide d'outils informatiques adéquats	Module complémentaire
Nom du module:	P-CMF-ACOM1-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	FODOC	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	2			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle informatique
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser, sur ordinateur et de manière autonome, des documents commerciaux et administratifs complexes.	<p>Des outils complexes tels que définis par le programme peuvent être utilisés en rapport avec les tâches à accomplir.</p> <p>La réalisation de ces documents se fait de manière autonome, conformément aux instructions et en respectant les règles de disposition nationales.</p>	<p>Le document complet est disponible.</p> <p>Les consignes et les directives ont été respectées.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable de respecter les délais prescrits pour l'exécution de son travail.	<p>La tâche est répartie en différentes étapes de travail.</p> <p>Le temps imparti est géré et le résultat du travail est remis dans les délais.</p>	<p>Son propre timing a été respecté.</p> <p>Le travail est accompli dans les délais prescrits.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable de fournir systématiquement un document utilisable.	<p>L'outil de correction automatique est activé.</p> <p>Les productions sont contrôlées par rapport aux instructions de travail.</p> <p>D'éventuelles erreurs sont identifiées.</p>	<p>Le produit final est vérifié.</p> <p>Les productions correspondent aux instructions.</p> <p>D'éventuelles erreurs sont redressées.</p>



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux complexes en français (accent sur l'oral) (FRCOR)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 1**

Titre du module: **Collaboration à l'organisation de processus commerciaux complexes en français (accent sur l'oral)** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMF-ACOM1-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **FRCOR** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle informatique
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'utiliser le vocabulaire adéquat dans le cadre de la communication commerciale.	La phraséologie commerciale (demande d'offre, offre, commande) est connue. Le vocabulaire approprié est employé à l'aide de la phraséologie commerciale. Les expressions sont complètes.	La phraséologie commerciale est utilisée correctement dans le cadre d'une conversation. L'entretien se déroule de manière structurée et fluide.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'identifier le cas commercial et de réagir en conséquence.	L'élève assimile l'état des choses, réagit de manière appropriée et veille au déroulement structuré de l'entretien.	L'opération commerciale est correctement conclue.
20 % (12 P)	L'élève est capable de réagir de manière appropriée envers son interlocuteur.	Le ton de la conversation est aimable. L'attitude de l'élève est bienveillante et polie. Le comportement est orienté service.	Le ton de la conversation est agréable. L'élève montre de la compréhension pour la situation de l'interlocuteur et propose des solutions adéquates.



Fiche d'évaluation

Module 3.5. - S'orienter dans la formation et la vie professionnelle 1 (FORCM1)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 1**

Titre du module:	S'orienter dans la formation et la vie professionnelle 1	Module fondamental
Nom du module:	P-CMF-ACOM1-FO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	FORCM1	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de déterminer ses droits et obligations sur base des conditions légales et contractuelles en qualité d'apprenti, ainsi que ceux de son employeur.	<p>La position de l'apprenti dans l'organigramme est déterminée.</p> <p>Les droits et obligations propres à l'apprenti peuvent être formulés :</p> <ul style="list-style-type: none">• discrétion sur les affaires de l'entreprise• temps de travail dans le cadre de l'apprentissage• absences/congés de maladie• droit aux congés• convention collective• fréquentation des cours à l'école. <p>Les droits et obligations de l'employeur peuvent être formulés :</p> <ul style="list-style-type: none">• affiliation à la sécurité sociale• garantie de formation et encadrement pédagogique• contrôle et signature du carnet d'apprentissage• indemnité• fréquentation scolaire.	<p>La position de l'apprenti dans l'organigramme est correcte.</p> <p>La discrétion est garantie.</p> <p>Les temps de travail sont respectés.</p> <p>Toutes absences sont signalées sans délai (par exemple : remise du certificat d'incapacité de travail).</p> <p>Les certificats de fréquentation des cours signés par l'enseignant sont disponibles.</p> <p>Les droits et obligations de l'employeur sont correctement expliqués.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de communiquer dans la langue respective de ses interlocuteurs internes et externes, dans le respect des règles grammaticales.	<p>La langue adéquate est utilisée lors de la communication avec des interlocuteurs internes et externes.</p> <p>Les règles grammaticales sont prises en considération.</p> <p>Les formules de politesse sont utilisées dans les contacts avec les interlocuteurs.</p>	<p>La communication se déroule dans une langue adaptée aux interlocuteurs.</p> <p>Les salutations à l'accueil et au départ sont polies et courtoises.</p> <p>La communication se déroule sans faute.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de traiter et de distribuer, sous guidance, le courrier entrant et sortant par voie postale, par fax ou par voie électronique.	<p>Le courrier entrant, les colis et les envois postaux sont réceptionnés et transférés conformément aux règles en vigueur dans l'entreprise.</p> <p>Le courrier sortant, les colis et envois postaux sont préparés et affranchis.</p> <p>Le courrier sortant et entrant par voie électronique ou par fax est traité sous guidance.</p>	<p>Le courrier entrant est réceptionné et distribué de manière appropriée.</p> <p>Le courrier sortant est préparé, affranchi et envoyé de façon correcte.</p> <p>Le courrier électronique est traité de façon adéquate.</p> <p>Les fax entrant et sortant sont traités de manière appropriée.</p>



20 % (12 P)	L'apprenti est capable, sous guidance, d'utiliser les systèmes appropriés de classement et d'archivage de documents et de mettre à jour des bases de données.	<p>Les systèmes de classement de documents (support papier, support électronique, ...) en vigueur dans l'entreprise sont connus et utilisés.</p> <p>Les documents courants (support papier et électronique) sont classés et archivés selon les systèmes en vigueur dans l'entreprise.</p> <p>Les bases de données sont actualisées :</p> <ul style="list-style-type: none">• certificats d'incapacité de travail• demandes de congés, y compris documents et certificats• certificats de participation à des formations• changements d'adresse, de comptes bancaire/postal• modifications de données diverses (no. tél. , fax, adresse courriel...) <p>Le système de gestion du temps de travail est connu et appliqué.</p> <p>Les données statistiques sont recherchées et déterminées.</p>	<p>La structure des systèmes de classement en vigueur dans l'entreprise est correctement expliquée au supérieur hiérarchique.</p> <p>Le classement et l'archivage des documents (support papier) sont cohérents.</p> <p>Les documents sont archivés électroniquement de façon correcte.</p> <p>Les bases de données sont actualisées et complètes.</p> <p>Le système de gestion du temps de travail est convenablement utilisé.</p> <p>Les données statistiques sont disponibles.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de documenter ses activités au sein de l'entreprise, de collecter les documents relatifs à son travail et de les inclure dans son carnet d'apprentissage.	<p>Le carnet d'apprentissage est mis à disposition.</p> <p>Les nouvelles connaissances acquises et les tâches exécutées sont documentées et, le cas échéant, incorporées dans le carnet d'apprentissage.</p> <p>Les documents de travail sont collectés.</p>	<p>Le carnet d'apprentissage est disponible.</p> <p>Les nouvelles connaissances acquises et les tâches effectuées sont régulièrement documentées.</p> <p>Les rapports et les documents de travail sont inclus dans le carnet d'apprentissage.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de reconnaître l'impact de son apparence et de l'adapter aux circonstances.	<p>Les codes vestimentaires dans le travail au quotidien sont connus et l'apparence est adaptée aux circonstances.</p>	<p>L'apparence personnelle est soignée.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer soigneusement et dans les délais impartis les tâches qui lui sont confiées.	<p>Les étapes de travail des tâches attribuées sont planifiées.</p> <p>Les étapes de travail planifiées sont exécutées.</p> <p>Les délais requis sont respectés.</p>	<p>Le plan de travail est disponible.</p> <p>Les tâches sont exécutées avec soin.</p> <p>Les tâches accomplies sont présentées dans les délais impartis.</p>



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - S'initier aux tâches inhérentes au service des ressources humaines 2 (TRARH2)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module: **S'initier aux tâches inhérentes au service des ressources humaines 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMF-ACOM2-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **TRARH2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): **2** Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
4		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de compléter les principaux documents inhérents à l'embauche.	<p>Les données relatives aux formalités d'engagement sont recherchées dans les différentes sources d'informations.</p> <p>Les différentes formalités d'engagement sont connues et différenciées :</p> <ul style="list-style-type: none">• déclaration d'exploitation• carte d'assignation• déclaration d'entrée• contrôle médical	<p>Toutes les données sont disponibles.</p> <p>Les formulaires administratifs sont correctement complétés.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable, pour les besoins du service des ressources humaines, d'utiliser professionnellement Internet comme outil de travail et de recherche d'informations.	<p>La méthodologie d'utilisation d'Internet est connue.</p> <p>Les règles/modalités d'utilisation et de contrôle sont fixées.</p> <p>Les recherches d'informations sont ciblées.</p>	<p>L'utilisation d'Internet est appropriée et de nature purement professionnelle.</p> <p>Les règles/modalités d'utilisation et de contrôle sont respectées.</p> <p>Les recherches d'informations sont pertinentes.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable de contrôler les différents types de contrats de travail et, le cas échéant, de les compléter.	<p>Les éléments des principaux contrats de travail sont connus et identifiés.</p> <p>Les contrats courants suivants sont complétés:</p> <ul style="list-style-type: none">• contrat à durée déterminée (CDD)• contrat à durée indéterminée (CDI)• contrat d'étudiants	<p>Les principales composantes des différents contrats de travail sont correctes et complètes.</p> <p>Les différents contrats de travail sont complétés dans leur intégralité et le contrôle est effectué.</p>



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Appliquer les bases de la comptabilité générale 2 (COMPT2B)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module: **Appliquer les bases de la comptabilité générale 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMF-ACOM2-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **COMPT2B** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer et de faire les calculs nécessaires lors des opérations d'inventaire en relation avec les immobilisations corporelles amortissables et non amortissables.	<ul style="list-style-type: none">- Les différences entre immobilisations corporelles amortissables et non amortissables sont connues.- Les calculs nécessaires sont réalisés.- Le tableau d'amortissement est connu.	<ul style="list-style-type: none">- Les différenciations sont exactes.- Les calculs nécessaires sont réalisés.- Le tableau d'amortissement est correctement établi.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer les opérations d'inventaire en relation avec les immobilisations corporelles amortissables et non amortissables.	<ul style="list-style-type: none">- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les données sont inscrites dans le bilan final et le compte « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques.	<ul style="list-style-type: none">- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Le bilan et le compte « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques sont corrects.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer des exercices d'ensemble complexes.	<ul style="list-style-type: none">- Les opérations courantes et les écritures de fin d'exercice sont faites.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les données sont inscrites dans le bilan (initial / final), ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures sont correctes.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Le bilan initial et final, ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques sont corrects.- Les calculs sont exacts.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer les tâches de manière autonome et en respectant les délais prescrits.	<ul style="list-style-type: none">- Les travaux à réaliser sont répartis.- Les délais prescrits sont respectés.- L'élève sait travailler de façon autonome.	<ul style="list-style-type: none">- Les travaux sont réalisés dans les délais prescrits.- La tâche a été effectuée de manière autonome.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Dialoguer dans le cadre de situations conflictuelles, pratique de l'oral français et/ou luxembourgeois (DIACO)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module: **Dialoguer dans le cadre de situations conflictuelles, pratique de l'oral français et/ou luxembourgeois** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMF-ACOM2-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **DIACO** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Maître de cours spéciaux / Secrétariat
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle informatique
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'employer dans des situations conflictuelles les expressions adéquates en français et/ou luxembourgeois.	Les expressions pertinentes en situations de conflits (contestations, retards de paiement) sont connues et correctement employées. L'entretien est structuré.	L'entretien se déroule de manière compréhensible en français et/ou en luxembourgeois. Les expressions standards sont appropriées et adaptées à la situation.
40 % (24 P)	L'élève est capable de cerner la situation critique et de proposer des solutions adaptées.	L'élève adopte une vue objective de la situation conflictuelle. Des solutions sont proposées.	La situation est analysée de manière logique. Des solutions appropriées ont été développées.
20 % (12 P)	L'élève est capable de se conduire poliment envers un tiers.	Le ton de la conversation est aimable. L'attitude de l'élève est bienveillante et polie.	Le ton de la conversation est agréable. L'élève fait preuve de compréhension pour la situation de l'interlocuteur.



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Communiquer dans la vie professionnelle (français) (CPROF)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module: **Communiquer dans la vie professionnelle (français)** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMF-ACOM2-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **CPROF** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Maître de cours spéciaux / Secrétariat
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle informatique
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de communiquer à l'aide de phrases-types dans des situations d'achat et de vente (demande d'offre, offre, commande).	<p>Le cas commercial est connu.</p> <p>La phraséologie, ainsi que les formules d'appel et de politesse liées aux situations les plus courantes sont connues et peuvent être utilisées de manière appropriée.</p>	<p>Le cas commercial est correctement identifié et le message est adapté.</p> <p>Le message (la lettre) créé est exempt d'erreur et le contenu est correct.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir des documents adaptés à des situations commerciales diverses (lettre d'accompagnement, lettre de remerciements, note de service...).	<p>La situation professionnelle est connue.</p> <p>La phraséologie, ainsi que les formules d'appel et de politesse possibles sont connues et peuvent être utilisées de manière appropriée.</p> <p>La disposition des différents documents est connue.</p>	<p>La situation commerciale est analysée correctement. Les formulations utilisées correspondent.</p> <p>Le message (la lettre) créé est exempt d'erreur et le contenu est correct.</p> <p>La disposition est adaptée et correcte.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable de vérifier les résultats de ses productions et, le cas échéant, de redresser les erreurs.	<p>Les différents éléments sont identifiés et intégrés.</p> <p>Les outils de correction sont utilisés.</p>	<p>Le travail est complet.</p> <p>Le document est exempt d'erreur.</p>



Fiche d'évaluation

Module 4.5. - S'initier au droit commercial (INDRO)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module: **S'initier au droit commercial** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMF-ACOM2-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **INDRO** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de différencier les bases juridiques et de les expliquer.	<p>La notion de droit et son utilité sont connues.</p> <p>Les sources du droit national et international, ainsi que leur hiérarchie sont identifiées.</p> <p>La différence entre droit privé et droit public est connue.</p>	<p>La notion de droit et son utilité, ainsi que les règles du droit national et international, sont correctement expliquées.</p> <p>Les trois pouvoirs de l'Etat luxembourgeois et les règles élaborées par chaque pouvoir sont correctement cités.</p> <p>La classification des règles selon leur importance est exacte.</p> <p>La différence entre droit privé et droit public dans des exemples concrets est correcte.</p>
10 % (6 P)	L'élève est capable d'identifier et de distinguer les différentes preuves.	<p>Les critères de la charge de la preuve et les moyens de la preuve sont connus.</p> <p>Les objets de la preuve (fait ou acte juridique) sont pris en compte.</p>	<p>Dans des exemples concrets, la charge de preuve est attribuée.</p> <p>Dans des exemples concrets, les moyens de preuve et l'objet de la preuve sont correctement identifiés.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable d'expliquer les différences entre personnes morales et personnes physiques.	<p>Les critères d'identification de la personne physique et de la personne morale sont connus et expliqués.</p> <p>Les droits et obligations des personnes juridiques sont connus.</p>	<p>L'explication des critères d'identification est correcte.</p> <p>Les différents droits et obligations sont correctement différenciés et leurs caractéristiques spécifiques sont exposées.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer les différents contrats de vente et de location et d'expliquer leurs composantes.	<p>La distinction entre contrat de vente et contrat de location est faite.</p> <p>Les composantes des contrats sont connues: les parties contractantes, l'objet, la durée, les droits et obligations des deux parties, les conditions de validité, la liberté contractuelle, les conséquences en cas d'inexécution d'un contrat,...</p>	<p>Le contrat de vente et le contrat de location sont correctement identifiés.</p> <p>Les composantes des contrats sont correctement énumérées.</p> <p>Les droits et obligations des parties contractantes sont correctement argumentés.</p>



Fiche d'évaluation

Module 4.6. - S'orienter dans la formation et la vie professionnelle 2 (FORCM2)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module:	S'orienter dans la formation et la vie professionnelle 2	Module fondamental
Nom du module:	P-CMF-ACOM2-FO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	FORCM2	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable, lors de communications internes et externes, d'utiliser les moyens de communication électroniques usuels, dans le respect de la protection des données.	Les moyens de communication électroniques sont utilisés en fonction des tâches à réaliser : <ul style="list-style-type: none">• téléphone• fax• scanner• e-mail (Outlook). La sécurité des données est respectée.	Les moyens de communication électroniques sont correctement utilisés. La sécurité des données est garantie.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de traiter le courrier entrant et sortant par voie postale, par fax ou par voie électronique, en fonction de l'importance et du caractère confidentiel.	Le courrier entrant et sortant, les colis et les envois sont traités conformément aux règles en vigueur dans l'entreprise. Le courrier entrant et sortant par fax ou par voie électronique est distribué conformément aux règles en vigueur dans l'entreprise.	Le courrier entrant est contrôlé, trié et distribué selon l'importance et la confidentialité. Le courrier sortant est correctement traité, libellé et expédié. Les courriers entrants et sortants par fax ou voie électronique sont correctement traités.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de classer et d'archiver les documents courants / confidentiels.	Les documents courants / confidentiels sur support papier ou électronique sont classés. Les documents sont archivés selon les exigences légales et spécifiques de l'entreprise (conservation par exemple de certains documents pendant 10 ans).	Le classement des documents est correct et complet. Les documents sont correctement archivés. Les exigences légales et spécifiques de l'entreprise sont respectées.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de mener à bien des travaux de recherche d'informations en fonction de la demande et des sources d'informations disponibles dans l'entreprise formatrice.	Les sources d'informations sont recherchées et repertoriées : <ul style="list-style-type: none">• presse / journaux quotidiens• internet• littérature spécialisée (législation)• médias (radio, télévision). Le choix des sources d'informations adéquates est effectué en fonction de la tâche à réaliser.	Les diverses sources de recherches sont exploitées et disponibles. Le choix des sources d'informations est judicieux. Les résultats des recherches peuvent être utilisés ultérieurement.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'identifier les autorités compétentes dans l'exécution de tâches simples dans le domaine des ressources humaines.	Les autorités compétentes sont connues : <ul style="list-style-type: none">• Service d'orientation professionnelle de l'Administration de l'emploi (ADEM-OP)• Ministère de l'Éducation Nationale (MEN)• Chambres professionnelles (Chambre de Commerce, Chambre des Métiers, Chambre des Salariés)• Inspection du travail et des mines (ITM)• Administration des contributions• Administrations communales• Centre commun de la sécurité sociale (CCSS).	L'autorité compétente est identifiée.



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de compléter régulièrement son carnet d'apprentissage.	Le carnet d'apprentissage est régulièrement mis à jour (par exemple avec des documents, des rapports etc.).	Le carnet d'apprentissage est disponible.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de discuter avec son supérieur hiérarchique des résultats de son travail et de mettre en œuvre les remarques nécessaires à la poursuite de son travail.	Les résultats des travaux sont soumis au supérieur hiérarchique. La méthode de travail et les résultats sont expliqués. L'apprenti écoute son supérieur hiérarchique et défend son point de vue. Les recommandations sont acceptées et prises en compte dans la poursuite du travail.	Les résultats sont disponibles. La méthode de travail est expliquée de façon compréhensible. Les recommandations du supérieur hiérarchique sont implémentées. Les erreurs d'exécution sont corrigées.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer les tâches, seul ou en équipe, soigneusement et dans les délais impartis.	Les tâches à réaliser sont comprises. Les priorités sont définies et le temps à disposition est géré en conséquence. Les tâches attribuées sont effectuées méthodiquement. Le plan de travail est discuté et établi de manière coopérative.	Les consignes de travail et les délais sont respectés. Le travail fourni est soigné et structuré. Le plan de travail est disponible.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Gérer les dossiers relatifs à l'administration du personnel (DOSEA)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module: **Gérer les dossiers relatifs à l'administration du personnel** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMF-SPECI-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **DOSEA** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	2	- Salle informatique
6	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer et de présenter des données liées à la gestion du personnel conformément aux instructions reçues.	<p>L'élève détermine les données nécessaires à la présentation et les saisit.</p> <p>L'élève applique les formules de base d'un tableur informatisé (somme, moyenne, pourcentage, multiplication, inférieur/supérieur à).</p> <p>L'élève détermine le type de graphique adéquat.</p> <p>L'élève réunit tous les éléments nécessaires à la réalisation du graphique.</p>	<p>Les données sont correctes et lisibles.</p> <p>Les formules de base (somme, moyenne, pourcentage, multiplication, inférieur/supérieur à) sont correctement appliquées.</p> <p>Le choix du graphique est adapté.</p> <p>Le graphique réalisé est conforme aux instructions reçues.</p> <p>Le graphique est complet.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de noter des messages succincts reçus verbalement sous forme de mots-clés et de les reproduire sous forme écrite compréhensible.	<p>La technique de la prise de notes est connue.</p> <p>L'élève distingue les éléments importants d'un message.</p> <p>Il note les éléments de manière retraçable.</p> <p>Il transmet les informations reçues par écrit et/ou oralement.</p>	<p>La technique de la prise de notes est correctement appliquée.</p> <p>Les éléments importants du message sont identifiés.</p> <p>Ils sont notés et transmis par écrit et/ou oralement de manière compréhensible.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de communiquer par écrit de manière appropriée dans le cadre de situations d'ordre administratif et privé.	<p>L'élève identifie les situations d'ordre administratif et privé (lettre d'accompagnement, demande/confirmation/changement de rendez-vous, félicitations, invitations, condoléances ...).</p> <p>Il applique les phrases-types appropriées aux différentes situations.</p> <p>L'élève rédige le courrier/courriel de manière soignée et dans les délais.</p>	<p>L'élève identifie correctement les situations d'ordre administratif et privé.</p> <p>Les formulations sont adaptées aux différentes situations.</p> <p>La réaction de l'élève est adéquate.</p> <p>Le courrier/courriel est établi avec soin et dans les délais.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable d'identifier dans la presse, sur internet, auprès de l'ADEM, les offres d'emploi convenant à son profil et de réaliser le dossier de candidature correspondant.	<p>Les sources de recherche pertinentes sont connues.</p> <p>Les annonces trouvées sont analysées en fonction du profil de l'élève.</p> <p>La lettre de motivation est rédigée en fonction du profil décrit dans l'annonce.</p> <p>Le CV est mis à jour.</p> <p>Les pièces constitutives du dossier de candidature sont connues.</p>	<p>Toutes les sources de recherche sont exploitées.</p> <p>Les annonces sélectionnées correspondent au profil de l'élève.</p> <p>La lettre de motivation est adaptée à l'annonce. Le CV est complet et correct.</p> <p>La lettre de motivation et le CV sont exempts d'erreurs.</p> <p>Le dossier de candidature est complet et soigné.</p>



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Appliquer les bases de la comptabilité informatisée (COMIN)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module: **Appliquer les bases de la comptabilité informatisée** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMF-SPECI-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **COMIN** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle informatique
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de créer, de rechercher et de modifier une société et des comptes.	Les configurations d'une société sont effectuées. La modification d'une société est effectuée. Les comptes sont créés. Les comptes sont affectés à des rubriques. Les comptes sont modifiés.	Le transfert de société et les configurations sont correctement effectués. La modification d'une société est correcte. La création des comptes est correcte. Les modifications des comptes sont correctes.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'encoder une ouverture des comptes, de modifier l'écriture et d'imprimer le journal de contrôle.	L'écriture d'ouverture des comptes est encodée. Les modifications sont effectuées. Les documents demandés sont disponibles.	L'encodage et la modification de l'écriture sont corrects. L'impression des documents demandés est complète.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'encoder des factures et des notes de crédit internes, de modifier les écritures et d'imprimer le journal de contrôle..	Les factures internes et les notes de crédit internes sont saisies. Les modifications sont effectuées. Les documents demandés sont disponibles.	Les opérations sont correctement encodées. Les modifications sont correctes. L'impression des documents demandés est complète.
10 % (6 P)	L'élève est capable de valider des écritures et d'imprimer les journaux officiels.	Les écritures sont validées. Les documents demandés sont disponibles.	La validation des écritures est correcte. L'impression des documents demandés est complète.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'imprimer le Bilan final et le Compte de profits et pertes et d'expliquer les rubriques et postes.	Les documents demandés sont disponibles. Les explications demandées sont rédigées.	L'impression des documents demandés est complète. Les explications sont correctes et compréhensibles.
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser un exercice simple.	Une nouvelle société est créée. L'ouverture des comptes et les opérations courantes simples sont enregistrées. Les documents demandés sont disponibles.	La nouvelle société est créée. L'ouverture des comptes est correcte. Les écritures sont correctes. L'impression des documents demandés est complète.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Exécuter des tâches complexes du service des ressources humaines 3 (TRARH3)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module: **Exécuter des tâches complexes du service des ressources humaines 3** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMF-SPECI-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **TRARH3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
4		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de rechercher les différentes possibilités de formation continue et les organismes correspondants.	<p>Les possibilités de formation continue proposées sont répertoriées :</p> <ul style="list-style-type: none">• séminaires• cours du soir• publications classiques• newsletters électroniques• eBac - le bac à distance <p>Les organismes de formation sont identifiés :</p> <ul style="list-style-type: none">• INFPC• Chambre de Commerce (CC/LSC)• Chambre des Salariés (CSL/LLLC)• Chambre des Métiers (CdM)• MENFP• INL• ...	<p>Les opportunités de formation continue sont correctement énumérées.</p> <p>Le choix des organismes de formation est pertinent.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de différencier les types de résiliation d'un contrat de travail en utilisant la terminologie appropriée et d'établir les documents y relatifs.	<p>Les types de résiliation courants sont connus :</p> <ul style="list-style-type: none">• commun accord,• unilatérale avec préavis (à l'initiative de l'employeur ou du salarié),• effet immédiat,• collectifs. <p>Le processus de résiliation d'un contrat de travail est connu.</p> <p>Les principaux documents et formulaires relatifs au processus de résiliation d'un contrat sont connus:</p> <ul style="list-style-type: none">• convocation, le cas échéant, à l'entretien préalable au licenciement,• lettre de licenciement,• lettre de justification éventuelle des motifs,• reçu pour solde de tout compte,• certificat de travail,• déclaration de sortie.	<p>Les types de résiliation sont correctement expliqués.</p> <p>Les explications relatives au processus de résiliation sont complètes et exactes.</p> <p>La rédaction des différents documents et formulaires inhérents au processus de résiliation est cohérente et complète.</p> <p>La terminologie adéquate est appliquée.</p>



20 % (12 P)	L'élève est capable de distinguer les différentes catégories de risques dans le domaine de la santé et sécurité au travail et d'identifier les organismes y relatifs.	<p>Les catégories de risques psychosociaux ainsi que les conséquences y relatives sont identifiées et succinctement décrites:</p> <ul style="list-style-type: none">• stress,• harcèlement moral,• harcèlement sexuel,• violence au travail. <p>Les consignes générales de base dans le domaine de la santé et de la sécurité au travail sont connues.</p> <p>Les organismes compétents d'aide aux salariés sont connus.</p>	<p>L'identification des catégories de risques psychosociaux et la description succincte des conséquences possibles sont exactes.</p> <p>Les consignes générales en vigueur dans le domaine de la santé et de la sécurité au travail sont répertoriées.</p> <p>Les organismes compétents d'aide aux salariés sont déterminés.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable d'exécuter les tâches complexes relatives à la gestion des rémunérations.	<p>Les données relatives à la gestion des rémunérations sont recherchées dans les sources d'informations appropriées.</p> <p>Les décomptes de salaire et patronal sont complétés dans un tableur informatisé en tenant compte des éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none">• cotisations sociales,• mutualité,• assurance dépendance,• assurance accident,• santé au travail,• impôt sur le revenu,• autres.	<p>Toutes les données nécessaires sont disponibles.</p> <p>La saisie des décomptes de salaire et patronal est correcte et complète.</p>



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Gérer la vie professionnelle au quotidien 1 (FORCM3)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module:	Gérer la vie professionnelle au quotidien 1	Module fondamental
Nom du module:	P-CMF-SPECI-FO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	FORCM3	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		
Nombre maximum d'élèves: 18		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de présenter les activités (produits / services) de l'entreprise formatrice dans ses grandes lignes.	<p>Les différents secteurs d'activités sont connus.</p> <p>Les principales activités ainsi que les produits / services de l'entreprise sont répertoriés.</p>	<p>Le secteur d'activité de l'entreprise formatrice est identifié.</p> <p>Les activités de l'entreprise ainsi que les produits / services sont correctement décrits.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de gérer de manière professionnelle les appels téléphoniques.	<p>Les fonctionnalités du standard téléphonique sont connues.</p> <p>Les règles de communication concernant la réception et l'émission des appels sont connues :</p> <ul style="list-style-type: none">• consignes en présence ou en l'absence de la personne demandée (filtrage, identification du service ou de la personne concernée, prise de notes des informations / messages, confidentialité ...);• préparation des informations et des sources d'informations (annuaires téléphoniques, renseignements/messages à fournir...);• utilisation appropriée des formules de politesse.	<p>Le standard téléphonique est utilisé rationnellement et à bon escient.</p> <p>Les règles de communication (langage, courtoisie...) sont appliquées.</p> <p>Les consignes internes en vigueur sont respectées.</p> <p>Les annuaires téléphoniques interne et externe sont disponibles.</p> <p>Les informations saisies / fournies sont compréhensibles et exactes.</p> <p>Les salutations à l'accueil et au départ sont polies et courtoises.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'accueillir professionnellement tout visiteur.	<p>Les principes de base de l'accueil d'un visiteur sont connus :</p> <ul style="list-style-type: none">• saluer le visiteur à l'arrivée,• interpréter correctement la démarche,• repérer l'interlocuteur/la personne de contact,• renseigner le visiteur ou le faire patienter,• orienter le visiteur ou décrire le chemin vers l'interlocuteur,• saluer le visiteur au départ.	<p>L'accueil est conforme aux instructions reçues et aux règles de service.</p> <p>Les formules de politesses à l'accueil et au départ sont appropriées.</p> <p>L'organigramme et l'annuaire interne sont disponibles.</p> <p>Le comportement individuel est approprié et valorise l'image de l'entreprise.</p>



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de gérer de manière appropriée toutes sortes de messages reçus.	<p>Les procédures en vigueur et les démarches à entreprendre sont prises en considération.</p> <p>Les principaux critères d'exploitation des messages (provenance, interlocuteurs, compréhension, urgences, qualité, coûts...) sont identifiés.</p>	<p>Les procédures et les consignes en vigueur sont strictement respectées.</p> <p>Le choix des moyens disponibles mis en œuvre est judicieux.</p> <p>L'interlocuteur est identifié et les coordonnées sont complètes et correctes.</p> <p>Les informations saisies / fournies sont compréhensibles, complètes et exactes.</p> <p>L'urgence est prise en considération.</p> <p>Les messages sont transmis à la personne / au service concerné.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de mettre à jour son carnet d'apprentissage et de le soumettre régulièrement à son employeur / tuteur.	<p>Les rapports sont rédigés conformément aux compétences retenues dans les modules patronaux.</p> <p>Les formulations sont compréhensibles.</p> <p>La grammaire et l'orthographe sont vérifiés à l'aide des moyens à disposition.</p> <p>Les documents collectés sont annexés.</p> <p>Le carnet d'apprentissage est présenté régulièrement à l'employeur / au tuteur.</p>	<p>Les rapports requis sont intégrés dans le carnet d'apprentissage.</p> <p>Les formulations sont claires, nettes et précises.</p> <p>Les règles grammaticales et orthographiques sont appliquées.</p> <p>Les annexes sont intégrées.</p> <p>Le carnet d'apprentissage est disponible.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'agir en toutes circonstances avec respect.	<p>Les règles de vie en société sont connues :</p> <ul style="list-style-type: none">• Respect d'autrui (loyauté, politesse, ponctualité...).	<p>Les règles de vie en société sont appliquées.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de faire preuve de discrétion dans le traitement des informations professionnelles.	<p>Les règles de discrétion et de confidentialité sont appliquées professionnellement au quotidien.</p>	<p>La discrétion est garantie en toutes circonstances.</p>



Fiche d'évaluation

Module 5.5. - Gérer des dossiers d'achat et de vente (DOSAV)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module: **Gérer des dossiers d'achat et de vente** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMF-SPECI-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **DOSAV** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6		- Salle informatique
6		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer de manière autonome des recherches dans des bases de données informatisées.	Le fichier nécessaire est identifié. La recherche est faite à l'aide d'outils informatisés. Les résultats de la recherche sont disponibles.	Les fonctions de recherche sont correctement utilisées. Les résultats de la recherche sont exacts.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'établir/de contrôler une facture et/ou une note de crédit à l'aide d'un tableur informatisé.	La facture et la note de crédit sont établies et / ou vérifiées sur base de données fournies.	La facture est établie de manière correcte. La note de crédit est établie de manière correcte. Toute erreur sur une facture et note de crédit reçues est identifiée et redressée. Les formules du tableur informatisé sont correctement utilisées.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer et de contrôler un paiement et de mettre à jour les échéanciers et relevés de factures respectifs à l'aide d'un tableur informatisé.	Les opérations figurant sur un extrait bancaire / postal sont contrôlées. Les échéanciers sont établis et vérifiés sur base de données fournies. Les relevés de factures sont établis et vérifiés sur base de données fournies.	Toute erreur sur l'extrait bancaire/ postal est identifiée et redressée. Les échéanciers sont correctement mis à jour. Les relevés de factures sont correctement mis à jour. Les formules utilisées dans le tableur informatisé sont correctes.
20 % (12 P)	L'élève est capable de compléter, sur base des documents fournis, un tableau d'amortissement à l'aide d'un tableur informatisé.	Les données sont saisies, sur base d'instructions et de documents fournis, dans le tableau d'amortissement linéaire. Le taux d'amortissement, la durée de l'amortissement, l'annuité au prorata temporis, etc sont calculés en appliquant les formules appropriées.	Les informations reçues sont correctement interprétées. Les formules sont correctes. Le tableau d'amortissement est complet et correct.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer la journalisation de pièces comptables.	La journalisation des documents suivants est réalisée: <ul style="list-style-type: none">• facture• note de crédit• extrait de compte• acquisition d'immobilisations• annuités d'amortissement La journalisation du paiement de ces documents est effectuée.	La journalisation des documents est complète et correcte.
10 % (6 P)	L'élève est capable de calculer et d'interpréter les prix d'achat et de vente à l'aide d'un tableur informatisé.	- À partir du prix d'achat brut le prix de vente brut et les différents taux sont calculés. - Les différentes marges et coefficients sont calculés et interprétés.	Les calculs sont détaillés et corrects. Les interprétations sont compréhensibles et cohérentes.



Fiche d'évaluation

Module 5.6. - Gérer les dossiers liés à l'activité de l'entreprise (DOSEC)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module: **Gérer les dossiers liés à l'activité de l'entreprise** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMF-SPECI-CO-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **DOSEC** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	2	- Salle informatique
6	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier, d'exécuter et de contrôler différentes tâches complexes dans le cadre d'un cas commercial concret.	<p>L'élève analyse la mise en situation et identifie les tâches à exécuter.</p> <p>Il établit une planification des tâches à réaliser.</p> <p>Il définit les priorités.</p> <p>Il réalise les tâches demandées dans les délais impartis.</p> <p>Il contrôle le travail réalisé et le corrige le cas échéant.</p>	<p>La mise en situation et les tâches à exécuter sont correctement identifiées.</p> <p>La planification des tâches est disponible.</p> <p>Les priorités sont correctement définies.</p> <p>Les tâches demandées sont réalisées dans les délais impartis.</p> <p>Le travail est correct, soigné et complet.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de communiquer par écrit de manière appropriée en français/allemand dans des processus d'achat et de vente.	<p>La structure de la communication commerciale (lettre, courriel) relative à la demande d'offre, l'offre et la commande est connue et appliquée.</p> <p>Les différentes situations commerciales sont connues.</p> <p>Les phrases-types sont connues et utilisées.</p>	<p>La structure de la communication commerciale relative à la demande d'offre, l'offre et la commande est correctement appliquée .</p> <p>Les différentes situations commerciales sont correctement identifiées.</p> <p>Les phrases-types sont utilisées de manière adéquate.</p> <p>La présentation du message est soignée.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de communiquer par écrit de manière appropriée en français/allemand dans des situations perturbées d'achat et de vente.	<p>La structure de la communication commerciale (lettre, courriel) relative aux situations perturbées est connue et appliquée.</p> <p>Les situations commerciales perturbées sont connues.</p> <p>Les phrases-types en français/allemand sont connues et utilisées.</p>	<p>La structure de la correspondance commerciale (lettre, courriel) relative aux situations commerciales perturbées est correctement appliquée.</p> <p>Les différentes situations commerciales perturbées sont correctement identifiées.</p> <p>Les phrases-types sont utilisées de manière adéquate.</p> <p>La présentation du message est soignée.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser, sur ordinateur, des documents de promotion adaptés à la situation.	<p>Les règles relatives à la réalisation d'un document de promotion (affiche, ...) sont connues et appliquées.</p> <p>L'élève connaît les différents logiciels mis à disposition pour la réalisation de documents de promotion.</p> <p>L'élève détermine les informations indispensables au contenu du document en question.</p>	<p>Le document de promotion est réalisé dans le respect des règles.</p> <p>Le logiciel le mieux adapté a été choisi.</p> <p>Le document contient toutes les informations indispensables et est exempt d'erreur.</p> <p>Le document est conforme à la commande.</p>



Fiche d'évaluation

Module 5.7. - Gérer la vie professionnelle au quotidien 2 (FORCM4)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module:	Gérer la vie professionnelle au quotidien 2	Module fondamental	
Nom du module:	P-CMF-SPECI-FO-07	Numéro du module: 7	
Code du module:	FORCM4	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			
Nombre maximum d'élèves: 18			

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable, à partir d'instructions précises, de noter des messages, ainsi que de mettre en forme des documents divers.	<p>Les instructions écrites et les données sont notées.</p> <p>Les techniques de prises de note sont connues.</p> <p>Les éléments et documents de base fournis permettent de :</p> <ul style="list-style-type: none">• mettre au net une lettre individualisée, des notes administratives, des rapports, comptes-rendus et des messages électroniques correspondant à une situation courante• saisir, mettre en forme et présenter tous documents de manière professionnelle.	<p>Les informations notées sont correctes.</p> <p>La technique de prise de notes est appliquée.</p> <p>Les documents et les messages électroniques comportent des phrases complètes, courtes et lisibles (vocabulaire adapté).</p> <p>Les règles rédactionnelles et les techniques de présentation en vigueur sont respectées.</p>
30 % (18 P)	L'apprenti est capable d'organiser son travail quotidien en tenant compte des tâches journalières régulières et, à partir d'instructions précises, de fixer les priorités.	<p>Les informations nécessaires aux activités régulières, objectifs et obligations du service sont connues.</p> <p>Les tâches attribuées, les périodes de travail, ainsi que les congés... sont déterminés.</p> <p>Les délais prescrits sont pris en considération pour la détermination des priorités.</p> <p>Les outils de gestion adéquate du temps (calendrier, liste des tâches ...) sont mis en œuvre.</p>	<p>Toutes les informations significatives relatives aux activités régulières, aux objectifs et obligations du service sont disponibles.</p> <p>Le travail est planifié.</p> <p>Les plannings, les priorités et les délais impartis sont respectés.</p> <p>Les outils de gestion du temps sont exploités de manière optimale.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'appliquer, sur le lieu de travail, les consignes de sécurité et de santé, ainsi que les règles d'hygiène de vie.	<p>Les conditions de travail sont connues.</p> <p>Les consignes de sécurité et de santé en vigueur dans l'entreprise sont identifiées.</p> <p>Les règles d'hygiène de vie sont connues: hygiène corporelle, etc...</p>	<p>Les conditions de travail sont respectées.</p> <p>Les consignes de sécurité et de santé en vigueur dans l'entreprise sont respectées.</p> <p>Les règles d'hygiène de vie sont appliquées au quotidien.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de finaliser son carnet d'apprentissage et de le faire signer par son employeur / tuteur.	<p>Les rapports sont rédigés conformément aux compétences retenues dans les modules patronaux.</p> <p>Les formulations sont compréhensibles.</p> <p>La grammaire et l'orthographe sont vérifiés à l'aide des moyens à disposition.</p> <p>Les documents collectés sont annexés.</p>	<p>Les rapports requis sont intégrés dans le carnet d'apprentissage.</p> <p>Les formulations sont claires, nettes et précises.</p> <p>Les règles grammaticales et orthographiques sont appliquées.</p> <p>Les annexes sont intégrées.</p> <p>Le carnet d'apprentissage est complet, disponible et dûment signé par l'employeur / le tuteur.</p>



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de s'exprimer convenablement et de façon continue.	Les formulations utilisées sont structurées. Les informations communiquées sont cohérentes.	Les dialogues, conversations et communications sont assortis de phrases complètes. La communication avec autrui est appropriée, fluide et compréhensible.
------------	--	--	--



Fiche d'évaluation

Module 5.8. - European Computer Driving License (EUCDL)

Formation

Code:	CMF	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial					
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise		
---------------------------------	---	--	--

Titre du module:	European Computer Driving License	Module complémentaire	
Nom du module:	P-CMF-SPECI-CO-08	Numéro du module: 8	
Code du module:	EUCDL	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	X	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple):	Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
<input type="checkbox"/> Epreuve écrite	
<input type="checkbox"/> Exposé	
<input type="checkbox"/> Entretien professionnel	
<input type="checkbox"/> Simulation d'entretien	
<input checked="" type="checkbox"/> Mise à l'essai	
<input type="checkbox"/> Commande	
<input type="checkbox"/> Portfolio	
<input type="checkbox"/> Evaluation continue des compétences	



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de se préparer en vue de l'obtention du module « L'essentiel sur l'ordinateur » de la certification internationale ECDL (European Computer Driving Licence).	Les principes de base des technologies d'information et de communication sur l'utilisation de l'ordinateur et la gestion des fichiers sont connus et appliqués (Windows).	Le module est réussi, si les standards minimums requis par les tests ECDL sont atteints.
20 % (12 P)	L'élève est capable de se préparer en vue de l'obtention du module « L'essentiel sur le Web et la Communication » de la certification internationale ECDL (European Computer Driving Licence).	Les principes de base des technologies d'information et de communication sur le Web et la Communication sont connus et appliqués (Outlook).	Le module est réussi, si les standards minimums requis par les tests ECDL sont atteints.
30 % (18 P)	L'élève est capable de se préparer en vue de l'obtention du module « Traitement de texte » de la certification internationale ECDL (European Computer Driving Licence).	Les principes de base des technologies d'information et de communication sur le traitement de texte sont connus et appliqués (Word).	Le module est réussi, si les standards minimums requis par les tests ECDL sont atteints.
30 % (18 P)	L'élève est capable de se préparer en vue de l'obtention du module « Tableur » de la certification internationale ECDL (European Computer Driving Licence).	Les principes de base des technologies d'information et de communication sur le tableur sont connus et appliqués (Excel).	Le module est réussi, si les standards minimums requis par les tests ECDL sont atteints.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Projet intégré final (PROFI)

Formation

Code: **CMF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - francophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s)**

Titre du module:	Projet intégré final	Module projet intégré final
Nom du module:	P-CMF-PROST-PF-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PROFI	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	<input checked="" type="checkbox"/> X Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	<input checked="" type="checkbox"/> X	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Rechercher, sélectionner et constituer des informations, planifier les étapes nécessaires à l'exécution d'une tâche et faire des choix parmi des alternatives.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti recherche, sélectionne et réunit les informations dans le contexte de la mission.- L'apprenti identifie les étapes requises pour l'accomplissement de la mission par écrit.- L'apprenti fait des choix en tenant compte de la mission.	<ul style="list-style-type: none">- Les informations nécessaires sont disponibles.- La planification est complète.- Le choix est adapté.
30 % (18 P)	Mettre en œuvre la planification et exécuter les tâches demandées dans le domaine de la gestion.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti réalise les productions conformément aux missions.- L'apprenti imprime les productions demandées.	<ul style="list-style-type: none">- Les productions correspondent aux instructions et sont correctes.- Les productions demandées sont disponibles.
40 % (24 P)	Mettre en œuvre la planification et exécuter les tâches demandées dans le domaine de l'administration.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti réalise les productions conformément aux missions.- L'apprenti imprime les productions demandées.	<ul style="list-style-type: none">- Les productions correspondent aux instructions et sont correctes.- Les productions demandées sont disponibles.
20 % (12 P)	Comparer le résultat obtenu avec la planification, justifier et évaluer les résultats de son travail, ainsi que sa manière de procéder.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti compare son travail à la planification.- L'apprenti recherche d'éventuelles erreurs et les redresse.- L'apprenti présente le diaporama demandé.- L'apprenti répond aux questions et justifie le contenu de son carnet d'apprentissage.- L'apprenti dispose de son carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- Le travail réalisé est en accord avec la planification.- Le travail remis est correct.- Le diaporama est conforme aux instructions.- La présentation de l'apprenti est convaincante.- Les réponses et les justifications sur son carnet d'apprentissage sont cohérentes et pertinentes.- Le carnet d'apprentissage est disponible et soigné.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Français 1 (FRANC1)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Français 1	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-CMA-ENGE1-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC1	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Décrire sa motivation, ses choix et souhaits- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect- Se positionner et se tenir correctement- Regarder son interlocuteur	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève décrit les raisons personnelles qui l'ont poussé à choisir l'entreprise en question pour son stage- Dans des petits jeux de rôle, l'élève montre qu'il maîtrise les règles de politesse élémentaire.- L'élève se positionne devant son interlocuteur et maintient le contact visuel
20 % (12 P)	Expression écrite - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) la demande de stage et le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu la demande de stage et le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent- Ecrire un texte compréhensible	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une demande de stage que l'enseignant corrige. Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles- Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M1	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec le monde du travail	<ul style="list-style-type: none">- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du DELF Pro en rapport avec le monde du travail)



10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Allemand 1 (ALLEM1)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Allemand 1	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-CMA-ENGE1-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM1	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden lesen einen knapp 450 Wörter umfassenden Text in angemessenem Tempo.- Die Lernenden erkennen die wesentlichen Informationen des Textes.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus Aktualitäts- und Erzähltexten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden berücksichtigen die Aufgabenstellung.- Die Lernenden verfügen über einen angemessenen Grundwortschatz.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text ist auf Anheb verständlich.- Der Text wird der Aufgabenstellung gerecht.- Die Regeln der Groß- und Kleinschreibung werden zu 90% beherrscht.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen zu den Aktualitätsthemen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Education à la citoyenneté 1 (EDUCI1)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module: **Education à la citoyenneté 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMA-ENGE1-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **EDUCI1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Politik entdecken,- In Gruppen leben,- Leben in der Gemeinde,- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in dreien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Umfrage durchführen und auswerten- Rollenspiel durchführen und auswerten- Pro- und Kontra Diskussion führen	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Rechte und Pflichten des Bürgers zu hinterfragen- Unterschiedliche Gesellschaftsordnungen zu bewerten- Eigenes Rollenverhalten zu hinterfragen- Frühere und heutige Familienstrukturen zu reflektieren- Die Aufgaben des Staates in der Familien- und Bildungspolitik kritisch zu bewerten- Entscheidungsprozesse nachzuspielen- Wahlzettel korrekt auszufüllen- aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens dreien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Français 2 (FRANC2)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Français 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-CMA-ENGE2-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Français
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Expression écrite : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et d'employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage. - Dans un contexte restreint et connu – l'élève est capable de structurer et de retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé. - De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Employer et varier le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les médias- Employer et varier le vocabulaire pour exprimer son avis personnel.- Respecter les différentes parties du commentaire personnel (introduction, partie principale, conclusion et avis personnel, exemples illustrant les idées)- Subdiviser ses productions en parties logiques, faire des paragraphes, employer et varier les connecteurs logiques- Faire des phrases complètes- Rédiger un texte compréhensible et cohérent- Maîtriser la conjugaison des verbes courants- Conjuguer les verbes aux modes et aux temps appropriés	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit: - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnes, thèmes (lecture globale) - Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité, de textes narratifs et de textes en rapport avec la profession	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec un sujet courant (ici les médias)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral: - De façon routinière – comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel - Dans des contextes similaires – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50% des questions.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Allemand 2 (ALLEM2)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Allemand 2	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-CMA-ENGE2-CX-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ALLEM2	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	1 Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen in Form von Stichworten die wesentlichen Informationen aus schriftlichen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer bzw. mehreren Quellen im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden illustrieren ihren Vortrag anhand bestimmter Medien.- Die Lernenden informieren in einem freien vier- bis fünfminütigen Kurzvortrag zu einem landeskundlichen Thema und achten dabei auf eine korrekte, verständliche Ausdrucksweise.- Die Lernenden achten beim Vortrag auf ein ansprechendes nonverbales Verhalten.	<ul style="list-style-type: none">- Zwei der drei Indikatoren müssen zufriedenstellend erfüllt sein.- Der Vortrag darf nicht kürzer als 4 Minuten sein.- Der Vortrag darf keine groben Fehlinformationen enthalten und enthält die für das Verständnis der Thematik unerlässlichen Aspekte.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Education à la citoyenneté 2 (EDUCI2)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Education à la citoyenneté 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMA-ENGE2-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **EDUCI2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Wirtschaft entdecken- Arbeitswelt und soziale Sicherung- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Einen Markt erkunden- Schema lesen und auswerten- Planspiel zum Thema „Arbeitskonflikt“ durchführen- Umgang mit Statistiken	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Das eigene Konsumverhalten kritisch zu untersuchen- Die Rolle des Staates in der Marktwirtschaft zu bewerten- Sich auf einen Arbeitsplatz zu bewerben- Interessen im Arbeitsverhältnis zu vertreten- Mögliche Belastungen unserer Sozialversicherungssysteme kritisch zu beurteilen- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Français 3 (FRANC3)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module: **Français 3** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-CMA-ENGE3-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Français
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: **20**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Expression orale - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de recourir à différents médias pour l'illustration d'exposés - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés. - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Avoir recours à des illustrations, des supports lors de la présentation du dossier- Informer de façon précise sur le sujet- Structurer l'exposé (phrase introductive, partie principale, petite conclusion personnelle)- Rapporter et expliquer de façon compréhensible et cohérente et à l'aide de mots-clés les informations trouvées- Répondre aux questions- Impliquer les élèves dans l'exposé à l'aide de questions (d'un petit quiz, d'un questionnaire...)- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots-clés- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recours à une présentation PowerPoint, Keynote, Prezi, Sway etc. contenant des photos et au moins une vidéo (courte: +/- 2 minutes)- L'élève annonce le plan/la structure de son exposé et signifie assez clairement le passage à la partie suivante- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clés. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



30 % (18 P)	Expression écrite - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de citer correctement et indiquer les sources - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de structurer et assurer la cohérence interne d'une production écrite - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer et informer à travers des productions personnelles	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer ses sources- Marquer les citations (guillemets, italique...)- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Avoir recours à des illustrations, photos, cartes...- Respecter la date limite de remise du dossier- Corriger les fautes soulignées et/ou redressées par l'enseignant- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Maîtriser les prépositions de lieu (surtout en parlant des pays, villes, régions...)- Maîtriser l'orthographe des habitants (les Français, les Allemands...) d'un pays, de la langue (le français, l'allemand...), des adjectifs (la langue française, la langue allemande...)- Employer des connecteurs logiques de base permettant de structurer le texte- Employer ses propres mots pour rapporter les informations trouvées	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique dans son dossier (sous l'image, en note en bas de page ou à la fin du dossier) (presque) toutes les références et de façon assez détaillée (auteur, date, lien...)- L'élève écrit entre guillemets les 2-3 (de préférence aucun) extraits recopiés- L'élève réalise une page de garde- L'élève utilise une police d'écriture plus grande pour les titres (ou les souligne)- L'élève a recours à min. 5 illustrations (photos, graphiques, dessins etc.)- L'élève remet son dossier le jour fixé par l'enseignant, sinon il présente un certificat médical- L'élève a recours à des dictionnaires (en ligne) et/ou au correcteur d'orthographe (word, bonpatron...) pour trouver ses erreurs- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs désignant ou précisant les habitants d'un pays et les langues sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- La structure du dossier est assez clairement présentée- L'élève ne fait pas de « copier-coller »!
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M3	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de lire, s'informer et élargir ses connaissances culturelles sur la France - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec la culture française	- Se documenter et rendre compte du savoir acquis - Reproduire les connaissances sur la culture française acquises et mémorisées au cours du module (devoir final) - Répondre correctement aux questions sur le texte	- L'élève réalise une recherche documentaire sur Internet et ne recopie pas les informations, mais les reformule avec ses propres mots - L'élève répond correctement à 50% des questions posées dans le devoir final (questions fermées) - L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du manuel „Clés pour la France en 80 icônes culturelles“)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. - L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. - L'élève se comporte de façon positive en classe.	- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. - L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. - L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Allemand 3 (ALLEM3)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Allemand 3	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-CMA-ENGE3-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die Hauptinformationen aus einer Reportage, sei es, indem sie eine eigene Mindmap erstellen oder gezielte Fragen beantworten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind erkannt und verstanden.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung sowie 90% der Verbformen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Education à la santé (EDSAN)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module: **Education à la santé** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMA-ENGE3-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **EDSAN** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5** Autres semestres: **4**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Maître d'enseignement technique / Éducation à la santé
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, angeeignetes Fachwissen in Bezug auf die einzelnen Themen anzuwenden sowie Erklärungen und Beschreibungen im Zusammenhang mit Körpervorgängen und Erkrankungen auf verständliche Art und Weise zu verfassen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt bzw. erklärt Körpervorgänge in einfachen Worten.- Der Auszubildende verwendet bei Beschreibungen und Erklärungen die richtigen Fachbegriffe im richtigen Zusammenhang.- Der Auszubildende kennt die Namen, Funktionen und Lage der wichtigsten Organe (vor allem die, die für die Abhandlung der einzelnen Erkrankungen im Unterricht wichtig sind) des menschlichen Körpers.- Der Auszubildende ordnet spezifische Symptome den entsprechenden Krankheiten zu.- Der Auszubildende zieht Vergleiche (z.B. bei Krankheiten, Symptomen, Krankheitserregern ...).	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat Körpervorgänge mit den geeigneten Fachbegriffen, fachlich richtig (wenn auch vereinfacht), und verständlich beschreiben bzw. erklären können.- Der Auszubildende hat ein einfaches Schema des menschlichen Körpers korrekt beschriftet bzw. die Lage einzelner Organe darauf richtig geortet. Zudem hat er die Hauptfunktionen der Organe vereinfacht wiedergeben.- Der Auszubildende hat zu den im Unterricht behandelten Krankheiten die wichtigsten Symptome genannt.- Der Auszubildende hat bei Vergleichen die korrekten Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten hervorheben können.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, gesundheitsbezogene Dokumente, Texte und Diagramme zu analysieren und auszuwerten und gegebenenfalls daraus eine adäquate Synthese zu erstellen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende liest wichtige Informationen aus Dokumenten (z.B. alltägliche Informationsquellen wie gesundheitsbezogene Artikel), Grafiken und Diagrammen heraus und interpretiert diese.- Der Auszubildende erstellt Produktionen (Dossier, Vortrag, Steckbrief, Poster) und präsentiert diese gegebenenfalls.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten und themenbezogenen Informationen eines Dokuments erkannt und in eigenen Worten umformuliert.- Der Auszubildende hat unbekannte, jedoch ihm vertraute Grafiken und Schemata, in eigenen Worten erklärt bzw. beschriftet.- Der Auszubildende hat Diagramme fachlich korrekt beschrieben und deren Kernaussage sinngemäß dargelegt.- Der Auszubildende hat eine selbst erarbeitete, sauber präsentierte, strukturierte und fachlich korrekte Produktion erstellt.- Der Auszubildende hat einen strukturierten, verständlichen und inhaltlich korrekten Vortrag gehalten.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mittels adäquater Kommunikation und Argumentation nachzuweisen, dass er das Erlernete im alltäglichen Leben anwenden und gesundheitsbezogene Situationen beurteilen kann.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zeigt bzw. erklärt, wie ein Arztbesuch vorzubereiten ist und wie man sich während des Gespräches verhalten soll.- Der Auszubildende liefert Argumente, die zeigen in wieweit man auf den Erhalt seiner Gesundheit selbst Einfluss haben kann.- Der Auszubildende trifft Vorsorge gegenüber Zivilisations- und Infektionskrankheiten.- Der Auszubildende wendet angeeignetes Wissen in nachgestellten gesundheitsbezogenen Situationen an.- Der Auszubildende formuliert Begründungen und Argumentationen zu Aussagen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten Informationen und Faktoren, die für den Arzt zur Erstellung einer Diagnose wichtig sind, genannt oder gezeigt.- Der Auszubildende hat die für einen Arztbesuch wichtigen Dokumente und sonstigen Vorbereitungen genannt.- Der Auszubildende hat anhand von Fallbeispielen oder eines Rollenspiels gezeigt, dass er das nötige Wissen sowie Präventionsmaßnahmen in konkreten und im Alltag möglichen Situationen, anzuwenden weiß.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Français 4 (FRANC4)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Français 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-CMA-ENGE4-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue: actions, personnes, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte- identifier les principales conclusions et les points significatifs d'un texte- reconnaître les arguments utilisés pour la présentation d'un problème	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral : De façon routinière – identifier les informations principales et beaucoup d'informations détaillées - De façon routinière - comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel Dans des contextes inconnus – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un support audio-visuel en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un support audio-visuel- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans un contexte restreint et connu – comprendre et employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage Dans un contexte restreint et connu – structurer et retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé Dans un contexte restreint et connu – subdiviser ses productions en parties logiques et varier les connecteurs logiques De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- employer le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les sujets d'actualité- employer et varier le vocabulaire permettant d'exprimer son avis personnel- Respecter les différentes parties du commentaire personnel:<ul style="list-style-type: none">- introduction- partie principale (min.3 arguments)- conclusion- exemples illustrant ses idées- avis personnel- faire des paragraphes,- employer et varier les connecteurs logiques- rédiger un texte compréhensible et cohérent- faire des phrases complètes- faire des phrases complexes- maîtriser la conjugaison des verbes courants- employer des subordonnées complétives et le mode qui convient après les verbes et locutions de la parole, de la pensée, des sentiments	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M4	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Allemand 4 (ALLEM4)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Allemand 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-CMA-ENGE4-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine persönliche Stellungnahme, die klar strukturiert ist und einen argumentativen Charakter hat.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Stellungnahmen zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben und bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme ist auf Anhieb verständlich, enthält mindestens zwei Argumente und besteht aus Einleitung, Hauptteil & Schluss.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung und 90% der Verbformen korrekt.- Nach Überarbeitung enthält der Text mehrere Satzgefüge, wobei die nachgestellten Nebensätze zu 90% korrekt gebaut sind.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden beachten gängige Diskussionsregeln- Die Lernenden legen ihre Position dar, sie verteidigen und illustrieren diese anhand von Beispielen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme bezieht sich klar auf das Thema und ist gut verständlich.- Im Laufe der Diskussion werden zwei Redebeiträge eingebracht.- Stellungnahme und Diskussion erfolgen auf Deutsch.- Alle Diskussionsteilnehmer hören den anderen zu und schneiden keinem das Wort ab.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Education à la citoyenneté 3 (EDUCI3)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 3	Module complémentaire
Nom du module:	P-CMA-ENGE4-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI3	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0.5	Autres semestres: 3	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Die Welt um uns- Identität und Geschichte- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zwei der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Thematische Karten lesen und auswerten- Zukunftswerkstatt organisieren- Bevölkerungspyramide lesen und auswerten	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: <ul style="list-style-type: none">- Den Zusammenhang zwischen menschlichem Verhalten und Umweltbelastungen zu beurteilen- Die Begrenztheit natürlicher Ressourcen zu erkennen und mögliche Handlungsperspektiven, die sich daraus ergeben, zu diskutieren- Sich kritisch mit den Begriffen der Nation und Identität auseinanderzusetzen- Gefahren der Demokratie heute zu reflektieren- Herausforderungen der Luxemburger Gesellschaft (Migration, Multi-Kulti, Armut) zu bewerten- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zwei der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Français 5 (FRANC5)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Français 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-CMA-ENGE5-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral : Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : intrigue (déroulement des actions), constellation des personnages, principaux thèmes (compréhension globale) Dans des contextes similaires – identifier beaucoup d'informations détaillées (compréhension sélective) Dans des contextes similaires – utiliser les aides auditives et visuelles (ton, registre vocal, intonation, musique, cadrage...)	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les thèmes principaux d'un film ou d'un extrait de film- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Relever des informations détaillées d'un extrait de film- Comprendre le caractère des personnages- Comprendre le choix de certains faits et gestes/mots- Reconnaître des éléments visuels et acoustiques de conception (cadrage, montage, couleurs, organisation de l'espace, registre vocal, intonation, musique, bruits d'arrière-fond...) et interpréter leur fonction par rapport à l'action ou au caractère des personnages	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression orale : Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente au niveau du contenu tout en respectant la consigne Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés Dans des contextes similaires – s'exprimer convenablement en respectant la syntaxe, la grammaire et en utilisant un vocabulaire approprié Dans des contextes similaires – observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Respecter le calendrier- Présenter le contenu de la scène analysée / le passage de la nouvelle- Employer les connaissances acquises ; analyser les aspects de la forme , respectivement les particularités audio-visuelles et acoustiques de la scène / lire le passage de manière expressive- S'exprimer de façon cohérente et ciblée sur le sujet, répondre aux questions- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots clés, parler librement, justifier son avis/choix du passage du film/de la nouvelle- S'exprimer de façon continue- Employer le vocabulaire technique nécessaire pour l' analyse d'une scène- Employer un vocabulaire varié- S'exprimer de façon compréhensible en respectant la syntaxe et la grammaire de base- Employer le discours indirect correctement- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève présente la scène du film à analyser (projection) ou le passage de la nouvelle (lecture) le jour indiqué par l'enseignant.- l'élève fait un effort d'analyse de la scène respectivement du passage de la nouvelle. Pour l'analyse d'une scène d'un film, au moins quelques éléments d'analyse technique sont pertinents- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clefs. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève parle au moins 5 minutes en tout- L'élève utilise quelques termes techniques en relation avec l'analyse filmique- L'élève s'exprime de façon assez compréhensible et de façon qu'on puisse assez facilement suivre son raisonnement- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnages, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – établir et comprendre des liens, tirer des conclusions Dans un contexte restreint et connu – reproduire et appliquer, de façon compréhensible et conforme au sens, les connaissances acquises	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principaux thèmes d'une nouvelle- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Paraphraser une nouvelle- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les déroulements d'actions- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les caractères, les réactions ou l'évolution des personnages- Reproduire et employer les connaissances acquises et mémorisées au cours du module/répondre correctement aux questions sur les nouvelles vues en classe- Etablir des liens entre les différentes informations apprises (entre les nouvelles lues en classe et la nouvelle inconnue)	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans des contextes nouveaux – présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente en respectant la consigne de travail Dans des contextes nouveaux – respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Respecter la date limite de remise de la fiche cinéma- Rédiger un court résumé cohérent et compréhensible (100-120 mots)- Employer le vocabulaire correct pour présenter les personnages principaux (50 mots)- Employer le vocabulaire correct pour citer le thème(s) abordé(s) (mots clés)- Formuler une critique personnelle et la justifier (au moins 30 mots)- Présenter sa scène/son passage/sa nouvelle préféré(e) et justifier son choix (au moins 70 mots)- Construire des phrases simples (S-V-CO)- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Employer un vocabulaire précis pour répondre aux questions se rapportant aux nouvelles- Ecrire un texte cohérent et compréhensible- Employer des connecteurs logiques	<ul style="list-style-type: none">- La présentation de la production écrite doit être acceptable dans son ensemble.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- la production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève s'efforce de justifier son avis personnel même si la justification est maladroite- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- L'élève fait l'effort d'utiliser des connecteurs logiques même s'ils ne sont pas toujours pertinents.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M5	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Allemand 5 (ALLEM5)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Allemand 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-CMA-ENGE5-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen dem (fiktionalen oder nichtfiktionalen) Text die allgemeine Bedeutung.- Die Lernenden entnehmen wesentliche Informationen aus schriftlichen (fiktionalen und nichtfiktionalen) Texten, welche sie auch deuten.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhiob verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhiob verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Education à la citoyenneté 4 (EDUCI4)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 4	Module complémentaire	
Nom du module:	P-CMA-ENGE5-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Der Staat, in dem wir leben - Leben in einem Rechtsstaat - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Wahlplakate untersuchen und auswerten - Schema lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Partei- und Wahlprogramme zu bewerten - Über Aspekte des Rechts, der Gerechtigkeit und Strafen zu diskutieren - aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Français 6 (FRANC6)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Français 6	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-CMA-ENGE6-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC6	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de gérer, animer et structurer la communication et l'échange ; participer activement et de façon constructive aux discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les règles et normes de la conversation	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Justifier ses actions/ses propos, justifier sa position en cas d'accord ou de désaccord- Comprendre le contenu d'une conversation et prendre position par rapport aux informations reçues pendant la conversation- Discuter de façon ciblée- Exprimer son avis personnel- Faire des propositions et réagir aux propositions des autres- Prendre une attitude favorable à la communication- Adapter les gestes et la mimique aux contenus de la conversation- Adapter son apparence (vêtements, cheveux, bijoux...) à la situation- Adapter son comportement verbal et non-verbal à la situation- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect et de compréhension- Laisser terminer l'autre- Ecouter attentivement- Demander la parole- Regarder l'orateur respectivement les auditeurs	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève répond de façon précise et détaillée à au moins 50% des questions du recruteur- L'élève répond de façon assez précise à au moins 60% des questions du recruteur- L'élève se comporte comme il se doit, tout au long de l'entretien : il attend qu'on lui propose de s'asseoir, il se tient droit sur sa chaise, il ne fait pas de gestes brusques ou déplacés etc.- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien
30 % (18 P)	Expression écrite : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer à travers des textes spécifiques à sa formation et à son activité professionnelle en garantissant le flux d'information nécessaire - L'élève est capable, de façon routinière, d'écrire des phrases entières et compréhensibles tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser au niveau de la langue les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une lettre de motivation et un cv que l'enseignant corrige- Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève tient compte des corrections et remarques de l'enseignant- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles. Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M6	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Allemand 6 (ALLEM6)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Allemand 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-CMA-ENGE6-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die wesentlichen Informationen aus audiovisuellen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer Quelle im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden äußern sich in einer persönlichen Stellungnahme argumentativ und unter Einbezug ihres neu erworbenen kulturellen Wissens.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheiß verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Ergebnisprotokoll ist auf Anheiß verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Education à la citoyenneté 5 (EDUCI5)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 5	Module complémentaire	
Nom du module:	P-CMA-ENGE6-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Blickpunkt Europa - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in den beiden genannten Themenbereichen.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Karikaturen zum Thema EU analysieren - Schemata und Schaubilder lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Über die Rolle der EU im Alltag zu diskutieren - Die europäische Integration kritisch zu beurteilen - Beteiligungsmöglichkeiten des Bürgers zu beurteilen - Aufruf zu einer europäischen Bürgerinitiative zu entwerfen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais 1 (ANGLA1-F)

Formation

Code:	CMA	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial					
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement optionnel - Modules facultatifs
---------------------------------	---

Titre du module:	Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais 1	Module facultatif national
Nom du module:	P-CMA-FACUL-FN-01	Numéro du module: 1
Code du module:	ANGLA1-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Anglais
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: 18

Type de formateur proposé: **Englischlehrer**

Mode d'évaluation (choix multiple): **Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:**

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève comprend des extraits simples d'articles à caractère commercial (à la lecture et à l'écoute).	L'élève répond de manière générale à des questions concernant les idées clés (listening for gist).	L'élève peut identifier la moitié des points essentiels.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'écrire des textes courts et simples démontrant un niveau de vocabulaire approprié.	L'élève décrit des situations quotidiennes de son domaine professionnel. L'élève écrit des phrases courtes et simples en utilisant le vocabulaire idiomatique.	Les phrases écrites par l'élève sont compréhensibles et cohérentes (niveau visé).
20 % (12 P)	L'élève est capable de lire des textes connus à caractère commerciale à voix haute.	L'élève lit des textes connus à voix haute d'une façon compréhensible et fluide.	Les textes lus par l'élève sont compréhensibles dans la majorité des cas.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel.	L'élève applique les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel dans la plupart des cas.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais 2 (ANGLA2-F)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais 2** **Module facultatif national**
Numéro du module: **2**
Langue véhiculaire: **Français**
Nom du module: **P-CMA-FACUL-FN-02**
Code du module: **ANGLA2-F**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Anglais
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Englischlehrer**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'utiliser un dictionnaire pour compléter des textes à intérêt commercial.	L'élève identifie les mots clés à l'aide du dictionnaire et les insère dans le texte.	L'élève peut identifier la moitié des solutions.
40 % (24 P)	L'élève est capable de répondre à des questions simples sur base d'un texte à caractère commercial.	L'élève démontre qu'il a compris le contenu du texte (reading for detail). L'élève écrit des phrases entières et cohérentes dans le contexte donné.	L'élève répond correctement à la moitié des questions. Les phrases écrites par l'élève sont compréhensibles et cohérentes pour un lecteur informé.
20 % (12 P)	L'élève est capable de mener une courte conversation simulée dans un contexte professionnel (répondre au téléphone).	L'élève applique les formes linguistiques de la conversation professionnelle préparée au préalable.	L'élève s'exprime d'une façon cohérente et claire sans problème de communication majeur. L'élève utilise le vocabulaire vu en classe pour la plupart de la conversation.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec ses interlocuteurs.	L'élève montre les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel.	L'élève applique les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel dans la plupart des cas.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais 3 (ANGLA3-F)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais 3** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-CMA-FACUL-FN-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ANGLA3-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Anglais
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur de langues (anglais)**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de communiquer de manière efficace dans des situations connues pour échanger des informations personnelles dans un contexte familial.	L'élève connaît le vocabulaire relatif à cette tâche.	L'élève est capable de se faire comprendre de manière générale par un interlocuteur bienveillant.
30 % (18 P)	L'élève est capable de suivre ce qui est dit à débit normal, avec une diction soignée et des pauses qui lui laissent le temps d'en saisir le sens.	L'élève démontre qu'il comprend une écoute simple et adaptée à son contexte professionnel dans des exercices basiques.	La plupart des solutions données par l'élève sont adéquates.
20 % (12 P)	L'élève est capable de formuler des demandes et de faire des offres dans son contexte professionnel sur base d'un modèle fourni.	L'élève applique un modèle-type adéquate.	La moitié des solutions données par l'élève est correcte.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec ses interlocuteurs.	L'élève montre les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel.	L'élève applique les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel dans la plupart des cas.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais 4 (ANGLA4-F)

Formation

Code:	CMA	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial					
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement optionnel - Modules facultatifs
---------------------------------	---

Titre du module:	Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais 4	Module facultatif national
Nom du module:	P-CMA-FACUL-FN-04	Numéro du module: 4
Code du module:	ANGLA4-F	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Anglais
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de poser des questions afin d'obtenir des informations spécifiques en relation avec son domaine professionnel.	L'élève pose des questions claires et compréhensibles en relation avec un thème professionnel.	La moitié des questions posées est idiomatiquement correcte et cohérente.
20 % (12 P)	L'élève est capable de comprendre des conversations claires et lentes de la vie de tous les jours.	L'élève montre qu'il a compris les conversations dans des tâches non-complexes.	La moitié des réponses sont correctes.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'écrire une série de phrases simples au sujet de sa famille, de ses conditions de vie ou de sa formation.	L'élève écrit des phrases courtes et simples aux sujets connus.	L'écrit de l'élève est compréhensible pour la plupart du temps.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec ses interlocuteurs.	L'élève montre les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel.	L'élève applique les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel dans la plupart des cas.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Communiquer par écrit en anglais dans des situations d'achat et de vente (ANGAV-F)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Communiquer par écrit en anglais dans des situations d'achat et de vente** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-CMA-FACUL-FN-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **ANGAV-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Anglais
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de communiquer de façon appropriée par écrit dans des situations d'achat et de vente.		
40 % (24 P)	L'élève adopte un comportement orienté vers le client.		
20 % (12 P)	L'élève réalise les tâches confiées avec soin et dans les délais impartis.		



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Communiquer par écrit en anglais dans des situations perturbées d'achat et de vente (ANGRE-F)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Communiquer par écrit en anglais dans des situations perturbées d'achat et de vente** **Module facultatif national**
Numéro du module: **6**
Langue véhiculaire: **Français**
Nom du module: **P-CMA-FACUL-FN-06**
Code du module: **ANGRE-F**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Anglais
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de communiquer de manière appropriée par écrit dans des situations perturbées d'achat et de vente.		
40 % (24 P)	L'élève est capable de réagir de manière appropriée face au client dans des situations perturbées d'achat et de vente.		
20 % (12 P)	L'élève est capable d'évaluer objectivement la situation conflictuelle et de proposer une solution appropriée.		



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Traiter les documents d'approvisionnement et de vente (internes et externes) (DOCAV)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module: **Traiter les documents d'approvisionnement et de vente (internes et externes)** **Module complémentaire**
Numéro du module: **1**
Nom du module: **P-CMA-BASE1-CO-01** Langue véhiculaire: **Français**
Code du module: **DOCAV**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3	1	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
3	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3	1	- Salle de classe
3	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de gérer les achats à partir d'une identification d'un besoin en matériel jusqu'à l'établissement et le suivi d'une commande fournisseur.	<ul style="list-style-type: none">- Le besoin en matériel est déterminé- Les notions sur la fiche des stocks sont comprises et les fiches de stock sont complétées et mises à jour.- Les informations relatives à l'appel d'offre sont recherchées et l'appel d'offre est complété.- Un tableau de comparaison des offres est complété sur base de critères de sélection déterminés et l'offre à retenir est choisie.- La commande est complétée et suivie.	<ul style="list-style-type: none">- Le besoin en matériel est correctement déterminé.- Les notions sur la fiche de stocks sont connues et les fiches de stocks sont disponibles et correctement complétées.- L'appel d'offre est correct.- Les données des offres retenues sont correctement inscrites dans le tableau, les prix correctement calculés et l'offre retenue est justifiée sur base des critères de sélection.- La commande est correcte et le suivi est fait.
10 % (6 P)	L'élève est capable, de réceptionner une livraison et de mettre à jour les fiches de stocks.	<ul style="list-style-type: none">- Le bon de livraison / réception est complété et les formalités de réception sont appliquées.- Les fiches de stocks sont mises à jour.	<ul style="list-style-type: none">- Le bon de livraison / réception est correctement complété et réceptionné.- Les fiches de stocks sont complètes et correctes.
10 % (6 P)	L'élève est capable de gérer l'échéancier des fournisseurs et d'effectuer les paiements.	<ul style="list-style-type: none">- L'échéancier des fournisseurs est complété et les paiements sont faits.	<ul style="list-style-type: none">- Les formulaires de virement sont correctement complétés, les paiements sont faits et l'échéancier est correct et complet.
30 % (18 P)	L'élève est capable de gérer les ventes à partir d'une offre jusqu'à l'établissement de la facture / note de crédit.	<ul style="list-style-type: none">- L'offre est complétée sur base de documents fournis.- La confirmation de commande est complétée après vérification des stocks.- La commande est enregistrée et la fiche de stock complétée.- Le bon de livraison / de réception est complété.- Les formalités de réception d'une livraison sont appliquées.- La facture / note de crédit clients est complétée.	<ul style="list-style-type: none">- L'offre est exacte et complète.- La confirmation de commande est correcte et le stock vérifié.- Le cahier des commandes et la fiche de stocks sont mises à jour.- Le bon de livraison / de réception est correct.- La livraison est effectuée correctement.- La facture / note de crédit clients est correcte.
10 % (6 P)	L'élève est capable de gérer l'échéancier des clients et de suivre les paiements.	<ul style="list-style-type: none">- L'échéancier et le relevé de factures des clients sont complétés.- Les paiements reçus des clients sont vérifiés et l'échéancier mis à jour.	<ul style="list-style-type: none">- L'échéancier et le relevé des factures sont corrects.- L'échéancier est correct et complet.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Appliquer les bases de la comptabilité générale 1 (COMPT1A)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module: **Appliquer les bases de la comptabilité générale 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMA-BASE1-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **COMPT1A** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer les éléments du plan comptable (comptes de bilan) et du bilan..	<ul style="list-style-type: none">- Les notions d'Actif, de Passif et de bilan, ainsi que les grandes rubriques du bilan sont connues.- La structure du plan comptable des comptes de l'Actif et du Passif est connue.	<ul style="list-style-type: none">-Les éléments du bilan initial et sa structure sont corrects.- Les comptes du bilan sont correctement recherchés..
40 % (24 P)	L'élève est capable de traiter l'ouverture des comptes et d'établir le bilan initial.	<ul style="list-style-type: none">- L'ouverture des comptes est faite et les principes de la comptabilité en partie double sont connus, l'écriture comptable est comptabilisée sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les calculs nécessaires sont réalisés.- Les données sont inscrites dans le bilan initial en indiquant les grandes rubriques.	<ul style="list-style-type: none">- L'opération comptable est correctement affectée, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Les calculs sont exacts.- Le bilan initial en indiquant les grandes rubriques est correct
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer les éléments du plan comptable (comptes de gestion) et du compte de profit et perte.	<ul style="list-style-type: none">- Les notions de charges, de produits et du compte de profit et perte sont connues.- La structure du plan comptable des comptes de gestion est connue.	<ul style="list-style-type: none">- Les éléments du compte de profit et pertes et sa structure sont corrects.- Les comptes de gestion sont correctement recherchés et utilisés.
40 % (24 P)	L'élève est capable de comptabiliser les opérations courantes de base.	<ul style="list-style-type: none">- Le compte de résultat est établi.- Les comptes de bilan et les comptes de gestion peuvent être différenciés.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- La différenciation entre comptes de bilan et comptes de gestion est exacte.- L'établissement du compte de résultat est exact.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Les calculs sont exacts.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Appliquer les nouvelles technologies d'information dans l'administration (NOTEC)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module: **Appliquer les nouvelles technologies d'information dans l'administration** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMA-BASE1-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **NOTEC** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3	1	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales - Enseignant / Informatique
3	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3	1	- Salle informatique
3	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Wirtschaftslehrer**
Professeur en sciences économiques

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de structurer des données sur une feuille de calcul et de respecter les consignes données en matière de sauvegarde et d'impression.	Les données sont saisies et mises en forme. Les consignes en matière de sauvegarde sont appliquées. Les consignes en matière d'impression sont appliquées. Le travail réalisé est sauvegardé. Le travail réalisé est imprimé.	Les données saisies sont structurées et reprises sur une feuille de calcul. Les consignes sont respectées. Les documents sont correctement sauvegardés. L'impression des documents est complète.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'appliquer les techniques de base dans le tableur.	Les techniques de base sont connues et utilisées.	Les techniques de base sont correctement appliquées.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'appliquer les techniques avancées dans le tableur.	Les techniques avancées sont connues et utilisées.	Les techniques avancées sont correctement appliquées.
20 % (12 P)	L'élève est capable de réaliser des graphiques sur un sujet déterminé.	Les règles d'établissement de graphiques sont connues et appliquées. Le sujet est compris et mis en œuvre.	Les règles d'établissement de graphiques sont respectées. Le graphique réalisé est conforme au sujet déterminé.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Appliquer les bases du traitement de texte (TRAIT)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module: **Appliquer les bases du traitement de texte** **Module fondamental**
Nom du module: **P-CMA-BASE1-FO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **TRAIT** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Maître de cours spéciaux / Secrétariat
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	2	- Salle informatique
6	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de saisir du texte à l'aveugle sur ordinateur.	Le principe de frappe à l'aveugle est connu et appliqué.	Le texte est saisi à raison de minimum 90 frappes/minute. La tolérance d'erreur est définie par les normes nationales (0,5 % de taux d'erreur).
40 % (24 P)	L'élève est capable de reproduire à partir d'un modèle des documents simples sur ordinateur.	L'écran de travail et la structure du réseau sont connus. Les fonctions de base du traitement de texte sont appliquées.	Les icônes principales de l'écran de travail sont identifiées. Les fonctions de base du traitement de texte sont appliquées de façon correcte et exhaustive. Les documents sont réalisés selon le principe de frappe à dix doigts et à l'aveugle. Les documents sont disponibles dans les délais requis.
10 % (6 P)	L'élève est capable de contrôler son travail.	Les instructions sont comprises. L'outil de correction est utilisé. Une relecture du travail à fournir a lieu avant l'impression.	Les instructions sont correctement mises en œuvre. L'outil de correction a été utilisé. La relecture a été faite.
10 % (6 P)	L'élève est capable, sur instructions, d'enregistrer et de classer les fichiers informatisés en appliquant les règles de sauvegarde en vigueur.	Les règles en matière de sauvegarde des données sont prises en considération. La structure des répertoires est créée en fonction des tâches à accomplir. Les fichiers sont enregistrés et classés selon les tâches spécifiques à accomplir.	Les règles en matière de sauvegarde des données sont respectées. La structure des répertoires est correcte. Les fichiers sont correctement sauvegardés et classés. Les fichiers sont retrouvés dans un délai raisonnable.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Respecter les droits et obligations 1 (FOCMA1)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module:	Respecter les droits et obligations 1	Module fondamental
Nom du module:	P-CMA-BASE1-FO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	FOCMA1	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de déterminer ses droits et obligations sur base des conditions légales et contractuelles en qualité d'apprenti, ainsi que ceux de son employeur.	<p>La position de l'apprenti dans l'organigramme est déterminée.</p> <p>Les droits et obligations propres à l'apprenti peuvent être formulés :</p> <ul style="list-style-type: none">• discrétion sur les affaires de l'entreprise• temps de travail dans le cadre de l'apprentissage• absences/congés de maladie• droit aux congés• convention collective• fréquentation des cours à l'école. <p>Les droits et obligations de l'employeur peuvent être formulés :</p> <ul style="list-style-type: none">• affiliation à la sécurité sociale• garantie de formation et encadrement pédagogique• contrôle et signature du carnet d'apprentissage• indemnité• fréquentation scolaire.	<p>La position de l'apprenti dans l'organigramme est correcte.</p> <p>La discrétion est garantie.</p> <p>Les temps de travail sont respectés.</p> <p>Toutes absences sont signalées sans délai (par exemple : remise du certificat d'incapacité de travail).</p> <p>Les certificats de fréquentation des cours signés par l'enseignant sont disponibles.</p> <p>Les droits et obligations de l'employeur sont correctement expliqués.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'identifier les données de son contrat d'apprentissage et de déterminer la signification pour sa propre activité d'apprentissage.	<p>Les composantes du contrat d'apprentissage et leur signification sont identifiées :</p> <ul style="list-style-type: none">• forme (contrat-type)• période d'essai / congés• indemnités• responsabilité civile• contenu• droits et obligations des parties contractantes• fin• prorogation• résiliation• changement d'employeur.	<p>Le contrat d'apprentissage est disponible et signé par les parties contractantes.</p> <p>La signification des différentes composantes du contrat d'apprentissage est correctement expliquée.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de communiquer dans la langue respective de ses interlocuteurs internes et externes, dans le respect des règles grammaticales.	<p>La langue adéquate est utilisée lors de la communication avec des interlocuteurs internes et externes.</p> <p>Les règles grammaticales sont prises en considération.</p> <p>Les formules de politesse sont utilisées dans les contacts avec les interlocuteurs.</p>	<p>La communication se déroule correctement dans une langue adaptée aux interlocuteurs.</p> <p>Les salutations à l'accueil et au départ sont polies et courtoises.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti affiche un comportement approprié lors de contacts avec ses interlocuteurs.	<p>Il s'efforce, par un comportement approprié, (par exemple salutation aimable, attitude avenante) d'être à l'écoute de l'interlocuteur.</p> <p>Il pratique une écoute active.</p>	<p>Les formules de salutation sont chaleureuses et appropriées.</p> <p>L'attitude est avenante.</p> <p>La conversation peut être restituée par analogie.</p>



20 % (12 P)	L'apprenti effectue soigneusement et dans les délais impartis les tâches qui lui sont confiées.	Les étapes de travail des tâches attribuées sont planifiées. Les étapes de travail planifiées sont exécutées. Les délais requis sont respectés.	Le plan de travail est disponible. Les tâches sont exécutées avec soin. Les tâches accomplies sont présentées dans les délais impartis.
-------------	--	---	---



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Identifier et présenter les structures (produits et services) et l'environnement de l'entreprise (ENVEN)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 2**

Titre du module: **Identifier et présenter les structures (produits et services) et l'environnement de l'entreprise** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMA-BASE2-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ENVEN** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3	1	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
3	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3	1	- Salle informatique
3	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'expliquer le principe général de l'activité économique.	<ul style="list-style-type: none">- Les notions de besoins (économiques, primaires et secondaires) sont identifiées.- Les notions de biens et services sont identifiées:<ul style="list-style-type: none">• économiques / libres ;• matériels / immatériels ;• durables / non durables ;• individuels / collectifs ;• marchands / non marchands- Le lien entre le problème de rareté, les différents besoins et la nécessité d'effectuer un choix entre les biens et services offerts est connu.	<ul style="list-style-type: none">- L'identification et la classification des besoins sont correctes.- L'identification et la classification des biens et services sont correctes.- Le principe économique est correctement expliqué.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'identifier et d'expliquer les liens entre les différents agents économiques et leurs interactions.	<ul style="list-style-type: none">- Les différents éléments du circuit économique (flux, acteurs, marchés) sont connus.- Les liens sont retracés.	<ul style="list-style-type: none">- Le circuit économique simplifié est correctement établi.
30 % (18 P)	L'élève est capable de retracer de manière spécifique les liens entre les ménages et les autres acteurs économiques, d'identifier leur rôle et leurs implications dans le circuit économique et de déterminer le revenu disponible.	<ul style="list-style-type: none">- Les interactions des ménages avec les autres agents économiques dans le circuit économique sont connues.- Les ménages et leurs rôles sont connus :<ul style="list-style-type: none">• en tant que consommateurs• en tant que main d'oeuvre• en tant que bénéficiaires de revenus et de crédits.- Le calcul du revenu disponible est fait et interprété.	<ul style="list-style-type: none">- Les interactions des ménages dans le circuit économique sont correctement expliquées.- La composition de la main d'oeuvre sur le marché de travail luxembourgeois est identifiée.- La composition du revenu disponible est correcte.- Le risque de surendettement est correctement retracé.- Le calcul du revenu disponible est correct et son interprétation cohérente.
20 % (12 P)	L'élève est capable de classer les entreprises selon différents critères.	<ul style="list-style-type: none">- Les critères de classification des entreprises sont connus :<ul style="list-style-type: none">• formes juridiques• secteurs d'activité• taille de l'entreprise (effectif, chiffre d'affaires ...)• ...	<ul style="list-style-type: none">-- La classification des entreprises est correcte.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer la formation des prix sur un marché en concurrence parfaite.	<ul style="list-style-type: none">- Les mécanismes de formation des prix (en concurrence parfaite) à travers l'offre et la demande sont déterminés.	<ul style="list-style-type: none">- Les principes de formation des prix sont correctement décrits.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Appliquer les bases de la comptabilité générale 2 (COMPT1B)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 2**

Titre du module: **Appliquer les bases de la comptabilité générale 2** **Module fondamental**
Nom du module: **P-CMA-BASE2-FO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **COMPT1B** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle de classe
4		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de traiter les écritures de fin d'année de base, d'établir les comptes annuels et d'expliquer les balances de vérification.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures courantes et les écritures de fin d'exercice peuvent être différenciées.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- La notion des « Comptes annuels » est connue.- La notion de « Profits et Pertes », ainsi que ses grandes rubriques sont connues.- Le principe des balances de vérification par sommes et par soldes provisoire définitive est connu.- Les calculs nécessaires sont réalisés.- Les données sont inscrites dans le bilan final, ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques.	<ul style="list-style-type: none">- La différenciation est exacte.- Les opérations de fin d'année sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Les explications des « Comptes Annuels » est complète et exacte.- Les éléments du « Profits et Pertes » et sa structure sont corrects.- L'explication de la fonction et de l'utilisation des balances est correcte.- Les calculs sont exacts.- Le bilan final, ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques sont corrects.
40 % (24 P)	L'élève est capable de traiter les factures d'achats et de ventes de marchandises, dans le respect des obligations en relation avec la TVA.	<ul style="list-style-type: none">- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- La dette ou la créance envers l'Administration des Contribution est déterminée.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- La détermination de la dette ou de la créance est correcte.- Les calculs sont exacts.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer des exercices d'ensemble simples.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures nécessaires sont faites.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les données sont inscrites dans le bilan (initial / final), ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures sont correctes.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Le bilan initial et final, ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques sont corrects.- Les calculs sont exacts.
10 % (6 P)	L'élève est capable de réaliser son travail lisiblement et proprement.	<ul style="list-style-type: none">- Le travail est fait de façon lisible.- Lors de la réalisation du travail, les règles de disposition sont prises en considération.	<ul style="list-style-type: none">- Les documents finalisés sont lisibles et les résultats sont compréhensibles.- Les règles de disposition sont respectées.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Contribuer à l'organisation administrative (ORGAD)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 2**

Titre du module: **Contribuer à l'organisation administrative** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMA-BASE2-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ORGAD** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **5** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Maître de cours spéciaux / Secrétariat
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	2	- Salle informatique
6	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir, sous guidance, des documents administratifs (individuels et en série) sur ordinateur.	<p>Les directives nationales en vigueur pour la création de documents sont connues et appliquées.</p> <p>Les documents sont créés sur ordinateur.</p> <p>Les étapes nécessaires à la création de publipostages sont connues et peuvent être mises en œuvre dans le cadre d'une tâche administrative.</p>	<p>Les documents sont disponibles.</p> <p>Les instructions sont respectées.</p> <p>Les données nécessaires au publipostage sont correctement saisies et utilisées.</p> <p>La fusion réalisée est disponible.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable d'utiliser, pour le classement de documents papier et de fichiers électroniques, les systèmes de classement proposés.	<p>Les normes de classement de documents et de stockage de fichiers sont connues et appliquées.</p>	<p>Tous les documents et fichiers sont classés selon les normes en vigueur.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de gérer des agendas et plannings de travail simples sur support papier et sous forme électronique.	<p>La gestion de l'agenda et du planning de travail est effectuée de manière efficace.</p> <p>Les rendez-vous sont planifiés en fonction du temps et du lieu, ainsi que des directives de l'entreprise.</p>	<p>L'agenda et le planning de travail sont disponibles et, le cas échéant, retraçables par un tiers.</p> <p>Les priorités sont reconnues.</p>
10 % (6 P)	L'élève est capable de contrôler les résultats du travail réalisé et de redresser d'éventuelles erreurs.	<p>La vérification des résultats se fait méthodiquement et de manière ciblée.</p> <p>Les erreurs sont repérées et, le cas échéant, corrigées.</p>	<p>Le travail fourni est correct.</p> <p>Les erreurs sont détectées et redressées.</p>



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Respecter les droits et obligations 2 (FOCMA2)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 2**

Titre du module:	Respecter les droits et obligations 2	Module fondamental
Nom du module:	P-CMA-BASE2-FO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	FOCMA2	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de traiter et de distribuer, sous guidance, le courrier entrant et sortant par voie postale, par fax ou par voie électronique.	<p>Le courrier entrant, les colis et les envois postaux sont réceptionnés et transférés conformément aux règles en vigueur dans l'entreprise.</p> <p>Le courrier sortant, les colis et envois postaux sont préparés et affranchis.</p> <p>Le courrier sortant et entrant par voie électronique ou par fax est traité sous guidance.</p>	<p>Le courrier entrant est réceptionné et distribué de manière appropriée.</p> <p>Le courrier sortant est préparé, affranchi et envoyé de façon correcte.</p> <p>Le courrier électronique est traité de façon adéquate.</p> <p>Les fax entrant et sortant sont traités de manière appropriée.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable, lors de communications internes et externes, d'utiliser les moyens de communication électroniques usuels, dans le respect de la protection des données.	<p>Les moyens de communication électroniques sont utilisés en fonction des tâches à réaliser :</p> <ul style="list-style-type: none">• téléphone• fax• scanner• e-mail (Outlook). <p>La sécurité des données est respectée.</p>	<p>Les moyens de communication électroniques sont correctement utilisés.</p> <p>La sécurité des données est garantie.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable, sous guidance, d'utiliser les systèmes appropriés de classement et d'archivage de documents.	<p>Les systèmes de classement de documents (support papier, support électronique, ...) en vigueur dans l'entreprise sont connus et utilisés.</p> <p>Les documents courants (support papier et électronique) sont classés et archivés selon les systèmes en vigueur dans l'entreprise.</p>	<p>La structure des systèmes de classement en vigueur dans l'entreprise est correctement expliquée au supérieur hiérarchique.</p> <p>Le classement et l'archivage des documents sont justes.</p> <p>Les documents sont archivés électroniquement de façon correcte.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de mener à bien des travaux de recherche d'informations en fonction de la demande et des sources d'informations disponibles dans l'entreprise formatrice.	<p>Les sources d'informations sont disponibles :</p> <ul style="list-style-type: none">• presse/journaux quotidiens• internet• médias (radio, télévision). <p>Le choix des sources d'informations adéquates est effectué en fonction de la tâche à réaliser.</p>	<p>Le choix des sources d'informations est judicieux.</p> <p>Les résultats présents peuvent être utilisés ultérieurement.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de discuter avec son supérieur hiérarchique des résultats de son travail et de mettre en œuvre les remarques nécessaires à la poursuite de son travail.	<p>Les résultats des travaux sont soumis au supérieur hiérarchique.</p> <p>La méthode de travail et les résultats sont expliqués.</p> <p>L'apprenti écoute son supérieur hiérarchique et défend son point de vue.</p> <p>Les recommandations sont acceptées et prises en compte dans la poursuite du travail.</p>	<p>Les résultats sont disponibles.</p> <p>La méthode de travail est expliquée de façon compréhensible.</p> <p>Les recommandations du supérieur hiérarchique sont implémentées.</p> <p>Les erreurs d'exécution sont corrigées.</p>



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de documenter ses activités au sein de l'entreprise, de collecter les documents relatifs à son travail et de les inclure dans son carnet d'apprentissage.	Le carnet d'apprentissage est mis à disposition. Les nouvelles connaissances acquises et les tâches exécutées sont documentées et, le cas échéant, incorporées dans le carnet d'apprentissage. Les documents de travail sont collectés.	Le carnet d'apprentissage est disponible. Les nouvelles connaissances acquises et les tâches effectuées sont régulièrement documentées. Les rapports et les documents de travail sont inclus dans le carnet d'apprentissage.
-------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - S'initier aux tâches inhérentes au service des ressources humaines 1 (TRARH1)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 1**

Titre du module: **S'initier aux tâches inhérentes au service des ressources humaines 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMA-ACOM1-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **TRARH1** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Enseignant / Sciences économiques et sociales
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle informatique
4		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'expliquer les principales fonctions des ressources humaines, le processus de recrutement et d'accomplir les tâches simples y relatives.	<p>Les principales fonctions d'un service des ressources humaines sont brièvement décrites :</p> <ul style="list-style-type: none">• Stratégie,• Planification des effectifs,• Recrutement/postes à pourvoir,• Gestion administrative,• Développement du personnel,• Droit du travail, droit social, représentations du personnel, conventions collectives. <p>Les différentes formalités d'engagement sont connues et/ou complétées :</p> <ul style="list-style-type: none">• déclaration d'exploitation• carte d'assignation• déclaration de place vacante• déclaration d'entrée du salarié du secteur privé• fiche de retenue d'impôt d'un salarié• demande patronale pour le contrôle médical	<p>Les explications sont fournies de façon correcte et compréhensible (planification des effectifs, recrutement, gestion administrative, gestion des rémunérations).</p> <p>Les formulaires administratifs sont établis de façon complète et correcte.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable d'identifier et de différencier les différents types de contrats de travail et leurs composantes.	<p>Les principaux éléments des contrats de travail sont connus et identifiés.</p> <p>Les contrats courants suivants sont complétés :</p> <ul style="list-style-type: none">• contrat à durée déterminée (CDD)• contrat à durée indéterminée (CDI)• contrat d'apprentissage• le contrat d'initiation à l'emploi (CIE)	<p>L'identification des principales composantes de différents contrats de travail est claire.</p> <p>La distinction entre les différents types de contrats est correcte.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer les différentes catégories de congés, ainsi que les jours fériés, et de les affecter correctement aux événements spécifiques.	<p>Les catégories de congés sont identifiées.</p> <p>Les congés spéciaux, accompagnés des justificatifs nécessaires (p.ex. certificat de mariage, acte de naissance, certificat de résidence, attestation de présence à une formation professionnelle, ...) sont prises en considération.</p> <p>Les jours fériés légaux sont connus.</p>	<p>La distinction entre les catégories de congés est correcte.</p> <p>L'affectation des jours de congés correspond aux événements spécifiques.</p> <p>L'ordre des jours fériés légaux est respecté.</p>



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Créer des documents administratifs et commerciaux complexes à l'aide d'outils informatiques adéquats (FODOC)

Formation

Code:	CMA	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial					
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 1
---------------------------------	--

Titre du module:	Créer des documents administratifs et commerciaux complexes à l'aide d'outils informatiques adéquats	Module complémentaire
Nom du module:	P-CMA-ACOM1-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	FODOC	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	2			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle informatique
4	2	

Nombre maximum d'élèves: 18

Type de formateur proposé: Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser, sur ordinateur et de manière autonome, des documents commerciaux et administratifs complexes.	<p>Des outils complexes tels que définis par le programme peuvent être utilisés en rapport avec les tâches à accomplir.</p> <p>La réalisation de ces documents se fait de manière autonome, conformément aux instructions et en respectant les règles de disposition nationales.</p>	<p>Le document complet est disponible.</p> <p>Les consignes et les directives ont été respectées.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable de respecter les délais prescrits pour l'exécution de son travail.	<p>La tâche est répartie en différentes étapes de travail.</p> <p>Le temps imparti est géré et le résultat du travail est remis dans les délais.</p>	<p>Son propre timing a été respecté.</p> <p>Le travail est accompli dans les délais prescrits.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable de fournir systématiquement un document utilisable.	<p>L'outil de correction automatique est activé.</p> <p>Les productions sont contrôlées par rapport aux instructions de travail.</p> <p>D'éventuelles erreurs sont identifiées.</p>	<p>Le produit final est vérifié.</p> <p>Les productions correspondent aux instructions.</p> <p>D'éventuelles erreurs sont redressées.</p>



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux complexes en français (accent sur l'oral) (FRCOR)

Formation

Code:	CMA	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial					
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 1
---------------------------------	--

Titre du module:	Collaboration à l'organisation de processus commerciaux complexes en français (accent sur l'oral)	Module complémentaire
Nom du module:	P-CMA-ACOM1-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	FRCOR	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle informatique
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'utiliser le vocabulaire adéquat dans le cadre de la communication commerciale.	La phraséologie commerciale (demande d'offre, offre, commande) est connue. Le vocabulaire approprié est employé à l'aide de la phraséologie commerciale. Les expressions sont complètes.	La phraséologie commerciale est utilisée correctement dans le cadre d'une conversation. L'entretien se déroule de manière structurée et fluide.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'identifier le cas commercial et de réagir en conséquence.	L'élève assimile l'état des choses, réagit de manière appropriée et veille au déroulement structuré de l'entretien.	L'opération commerciale est correctement conclue.
20 % (12 P)	L'élève est capable de réagir de manière appropriée envers son interlocuteur.	Le ton de la conversation est aimable. L'attitude de l'élève est bienveillante et polie. Le comportement est orienté service.	Le ton de la conversation est agréable. L'élève montre de la compréhension pour la situation de l'interlocuteur et propose des solutions adéquates.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Appliquer les bases de la comptabilité générale 2A (COMPT2A)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 1**

Titre du module: **Appliquer les bases de la comptabilité générale 2A** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMA-ACOM1-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **COMPT2A** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur de sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	2	- Salle de classe
2	2	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des exercices d'ensemble simples.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures d'ouverture, les opérations courantes et les écritures de fin d'exercice sont faites.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les données sont inscrites dans le bilan (initial / final), ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques.- Les calculs nécessaires sont faits.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures sont correctes.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Le bilan initial et final, ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques sont corrects.- Les calculs sont exacts.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer toutes les opérations en relation avec les factures et les notes de crédits, impliquant des réductions commerciales.	<ul style="list-style-type: none">- Les différences entre facture et note de crédit sont connues.- Les réductions commerciales sont connues.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Le virement pour solde des comptes des réductions commerciales est fait.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les différenciations sont correctes.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Le virement pour solde est correctement opéré.- Les calculs sont exacts.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer toutes les opérations en relation avec les factures, les notes de crédits et leur paiement, impliquant des réductions financières.	<ul style="list-style-type: none">- Les différences entre facture et note de crédit sont connues.- Les réductions financières sont connues.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les différenciations sont correctes.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Les calculs sont exacts.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer les tâches de manière autonome et en respectant les délais prescrits.	<ul style="list-style-type: none">- Les travaux à réaliser sont répartis.- Les délais prescrits sont respectés.- L'élève sait travailler de façon autonome.	<ul style="list-style-type: none">- Les travaux sont réalisés dans les délais prescrits.- La tâche a été effectuée de manière autonome.



Fiche d'évaluation

Module 3.5. - S'orienter dans la formation et la vie professionnelle 1 (FORCM1)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 1**

Titre du module:	S'orienter dans la formation et la vie professionnelle 1	Module fondamental
Nom du module:	P-CMA-ACOM1-FO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	FORCM1	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de déterminer ses droits et obligations sur base des conditions légales et contractuelles en qualité d'apprenti, ainsi que ceux de son employeur.	<p>La position de l'apprenti dans l'organigramme est déterminée.</p> <p>Les droits et obligations propres à l'apprenti peuvent être formulés :</p> <ul style="list-style-type: none">• discrétion sur les affaires de l'entreprise• temps de travail dans le cadre de l'apprentissage• absences/congés de maladie• droit aux congés• convention collective• fréquentation des cours à l'école. <p>Les droits et obligations de l'employeur peuvent être formulés :</p> <ul style="list-style-type: none">• affiliation à la sécurité sociale• garantie de formation et encadrement pédagogique• contrôle et signature du carnet d'apprentissage• indemnité• fréquentation scolaire.	<p>La position de l'apprenti dans l'organigramme est correcte.</p> <p>La discrétion est garantie.</p> <p>Les temps de travail sont respectés.</p> <p>Toutes absences sont signalées sans délai (par exemple : remise du certificat d'incapacité de travail).</p> <p>Les certificats de fréquentation des cours signés par l'enseignant sont disponibles.</p> <p>Les droits et obligations de l'employeur sont correctement expliqués.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de communiquer dans la langue respective de ses interlocuteurs internes et externes, dans le respect des règles grammaticales.	<p>La langue adéquate est utilisée lors de la communication avec des interlocuteurs internes et externes.</p> <p>Les règles grammaticales sont prises en considération.</p> <p>Les formules de politesse sont utilisées dans les contacts avec les interlocuteurs.</p>	<p>La communication se déroule dans une langue adaptée aux interlocuteurs.</p> <p>Les salutations à l'accueil et au départ sont polies et courtoises.</p> <p>La communication se déroule sans faute.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de traiter et de distribuer, sous guidance, le courrier entrant et sortant par voie postale, par fax ou par voie électronique.	<p>Le courrier entrant, les colis et les envois postaux sont réceptionnés et transférés conformément aux règles en vigueur dans l'entreprise.</p> <p>Le courrier sortant, les colis et envois postaux sont préparés et affranchis.</p> <p>Le courrier sortant et entrant par voie électronique ou par fax est traité sous guidance.</p>	<p>Le courrier entrant est réceptionné et distribué de manière appropriée.</p> <p>Le courrier sortant est préparé, affranchi et envoyé de façon correcte.</p> <p>Le courrier électronique est traité de façon adéquate.</p> <p>Les fax entrant et sortant sont traités de manière appropriée.</p>



20 % (12 P)	L'apprenti est capable, sous guidance, d'utiliser les systèmes appropriés de classement et d'archivage de documents et de mettre à jour des bases de données.	<p>Les systèmes de classement de documents (support papier, support électronique, ...) en vigueur dans l'entreprise sont connus et utilisés.</p> <p>Les documents courants (support papier et électronique) sont classés et archivés selon les systèmes en vigueur dans l'entreprise.</p> <p>Les bases de données sont actualisées :</p> <ul style="list-style-type: none">• certificats d'incapacité de travail• demandes de congés, y compris documents et certificats• certificats de participation à des formations• changements d'adresse, de comptes bancaire/postal• modifications de données diverses (no. tél. , fax, adresse courriel...) <p>Le système de gestion du temps de travail est connu et appliqué.</p> <p>Les données statistiques sont recherchées et déterminées.</p>	<p>La structure des systèmes de classement en vigueur dans l'entreprise est correctement expliquée au supérieur hiérarchique.</p> <p>Le classement et l'archivage des documents (support papier) sont cohérents.</p> <p>Les documents sont archivés électroniquement de façon correcte.</p> <p>Les bases de données sont actualisées et complètes.</p> <p>Le système de gestion du temps de travail est convenablement utilisé.</p> <p>Les données statistiques sont disponibles.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de documenter ses activités au sein de l'entreprise, de collecter les documents relatifs à son travail et de les inclure dans son carnet d'apprentissage.	<p>Le carnet d'apprentissage est mis à disposition.</p> <p>Les nouvelles connaissances acquises et les tâches exécutées sont documentées et, le cas échéant, incorporées dans le carnet d'apprentissage.</p> <p>Les documents de travail sont collectés.</p>	<p>Le carnet d'apprentissage est disponible.</p> <p>Les nouvelles connaissances acquises et les tâches effectuées sont régulièrement documentées.</p> <p>Les rapports et les documents de travail sont inclus dans le carnet d'apprentissage.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de reconnaître l'impact de son apparence et de l'adapter aux circonstances.	<p>Les codes vestimentaires dans le travail au quotidien sont connus et l'apparence est adaptée aux circonstances.</p>	<p>L'apparence personnelle est soignée.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer soigneusement et dans les délais impartis les tâches qui lui sont confiées.	<p>Les étapes de travail des tâches attribuées sont planifiées.</p> <p>Les étapes de travail planifiées sont exécutées.</p> <p>Les délais requis sont respectés.</p>	<p>Le plan de travail est disponible.</p> <p>Les tâches sont exécutées avec soin.</p> <p>Les tâches accomplies sont présentées dans les délais impartis.</p>



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - S'initier aux tâches inhérentes au service des ressources humaines 2 (TRARH2)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module: **S'initier aux tâches inhérentes au service des ressources humaines 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMA-ACOM2-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **TRARH2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
4		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de compléter les principaux documents inhérents à l'embauche.	<p>Les données relatives aux formalités d'engagement sont recherchées dans les différentes sources d'informations.</p> <p>Les différentes formalités d'engagement sont connues et différenciées :</p> <ul style="list-style-type: none">• déclaration d'exploitation• carte d'assignation• déclaration d'entrée• contrôle médical	<p>Toutes les données sont disponibles.</p> <p>Les formulaires administratifs sont correctement complétés.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable, pour les besoins du service des ressources humaines, d'utiliser professionnellement Internet comme outil de travail et de recherche d'informations.	<p>La méthodologie d'utilisation d'Internet est connue.</p> <p>Les règles/modalités d'utilisation et de contrôle sont fixées.</p> <p>Les recherches d'informations sont ciblées.</p>	<p>L'utilisation d'Internet est appropriée et de nature purement professionnelle.</p> <p>Les règles/modalités d'utilisation et de contrôle sont respectées.</p> <p>Les recherches d'informations sont pertinentes.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable de contrôler les différents types de contrats de travail et, le cas échéant, de les compléter.	<p>Les éléments des principaux contrats de travail sont connus et identifiés.</p> <p>Les contrats courants suivants sont complétés:</p> <ul style="list-style-type: none">• contrat à durée déterminée (CDD)• contrat à durée indéterminée (CDI)• contrat d'étudiants	<p>Les principales composantes des différents contrats de travail sont correctes et complètes.</p> <p>Les différents contrats de travail sont complétés dans leur intégralité et le contrôle est effectué.</p>



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Appliquer les bases de la comptabilité générale 2B (COMPT2B)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module: **Appliquer les bases de la comptabilité générale 2B** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMA-ACOM2-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **COMPT2B** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer des exercices d'ensemble simples.	<ul style="list-style-type: none">- Les différences entre immobilisations corporelles amortissables et non amortissables sont connues.- Les calculs nécessaires sont réalisés.- Le tableau d'amortissement est connu.	<ul style="list-style-type: none">- Les différenciations sont exactes.- Les calculs nécessaires sont réalisés.- Le tableau d'amortissement est correctement établi.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer les opérations d'inventaire en relation avec les immobilisations corporelles amortissables et non amortissables.	<ul style="list-style-type: none">- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les données sont inscrites dans le bilan final et le compte « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques.	<ul style="list-style-type: none">- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Le bilan et le compte « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques sont corrects.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer des exercices d'ensemble complexes.	<ul style="list-style-type: none">- Les opérations courantes et les écritures de fin d'exercice sont faites.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les données sont inscrites dans le bilan (initial / final), ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures sont correctes.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Le bilan initial et final, ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques sont corrects.- Les calculs sont exacts.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer les tâches de manière autonome et en respectant les délais prescrits.	<ul style="list-style-type: none">- Les travaux à réaliser sont répartis.- Les délais prescrits sont respectés.- L'élève sait travailler de façon autonome.	<ul style="list-style-type: none">- Les travaux sont réalisés dans les délais prescrits.- La tâche a été effectuée de manière autonome.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Dialoguer dans le cadre de situations conflictuelles, pratique de l'oral français et/ou luxembourgeois (DIACO)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module: **Dialoguer dans le cadre de situations conflictuelles, pratique de l'oral français et/ou luxembourgeois** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMA-ACOM2-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **DIACO** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Maître de cours spéciaux / Secrétariat
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle informatique
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'employer dans des situations conflictuelles les expressions adéquates en français et/ou luxembourgeois.	Les expressions pertinentes en situations de conflits (contestations, retards de paiement) sont connues et correctement employées. L'entretien est structuré.	L'entretien se déroule de manière compréhensible en français et/ou en luxembourgeois. Les expressions standards sont appropriées et adaptées à la situation.
40 % (24 P)	L'élève est capable de cerner la situation critique et de proposer des solutions adaptées.	L'élève adopte une vue objective de la situation conflictuelle. Des solutions sont proposées.	La situation est analysée de manière logique. Des solutions appropriées ont été développées.
20 % (12 P)	L'élève est capable de se conduire poliment envers un tiers.	Le ton de la conversation est aimable. L'attitude de l'élève est bienveillante et polie.	Le ton de la conversation est agréable. L'élève fait preuve de compréhension pour la situation de l'interlocuteur.



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - S'initier au droit commercial (INDRO)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module: **S'initier au droit commercial** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMA-ACOM2-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **INDRO** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de différencier les bases juridiques et de les expliquer.	<p>La notion de droit et son utilité sont connues.</p> <p>Les sources du droit national et international, ainsi que leur hiérarchie sont identifiées.</p> <p>La différence entre droit privé et droit public est connue.</p>	<p>La notion de droit et son utilité, ainsi que les règles du droit national et international, sont correctement expliquées.</p> <p>Les trois pouvoirs de l'Etat luxembourgeois et les règles élaborées par chaque pouvoir sont correctement cités.</p> <p>La classification des règles selon leur importance est exacte.</p> <p>La différence entre droit privé et droit public dans des exemples concrets est correcte.</p>
10 % (6 P)	L'élève est capable d'identifier et de distinguer les différentes preuves.	<p>Les critères de la charge de la preuve et les moyens de la preuve sont connus.</p> <p>Les objets de la preuve (fait ou acte juridique) sont pris en compte.</p>	<p>Dans des exemples concrets, la charge de preuve est attribuée.</p> <p>Dans des exemples concrets, les moyens de preuve et l'objet de la preuve sont correctement identifiés.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable d'expliquer les différences entre personnes morales et personnes physiques.	<p>Les critères d'identification de la personne physique et de la personne morale sont connus et expliqués.</p> <p>Les droits et obligations des personnes juridiques sont connus.</p>	<p>L'explication des critères d'identification est correcte.</p> <p>Les différents droits et obligations sont correctement différenciés et leurs caractéristiques spécifiques sont exposées.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer les différents contrats de vente et de location et d'expliquer leurs composantes.	<p>La distinction entre contrat de vente et contrat de location est faite.</p> <p>Les composantes des contrats sont connues: les parties contractantes, l'objet, la durée, les droits et obligations des deux parties, les conditions de validité, la liberté contractuelle, les conséquences en cas d'inexécution d'un contrat,...</p>	<p>Le contrat de vente et le contrat de location sont correctement identifiés.</p> <p>Les composantes des contrats sont correctement énumérées.</p> <p>Les droits et obligations des parties contractantes sont correctement argumentés.</p>



Fiche d'évaluation

Module 4.5. - Communiquer dans la vie professionnelle (français) (CPROF)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module: **Communiquer dans la vie professionnelle (français)** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMA-ACOM2-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **CPROF** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Maître de cours spéciaux / Secrétariat
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle informatique
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de communiquer à l'aide de phrases-types dans des situations d'achat et de vente (demande d'offre, offre, commande).	<p>Le cas commercial est connu.</p> <p>La phraséologie, ainsi que les formules d'appel et de politesse liées aux situations les plus courantes sont connues et peuvent être utilisées de manière appropriée.</p>	<p>Le cas commercial est correctement identifié et le message est adapté.</p> <p>Le message (la lettre) créé est exempt d'erreur et le contenu est correct.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir des documents adaptés à des situations commerciales diverses (lettre d'accompagnement, lettre de remerciements, note de service...).	<p>La situation professionnelle est connue.</p> <p>La phraséologie, ainsi que les formules d'appel et de politesse possibles sont connues et peuvent être utilisées de manière appropriée.</p> <p>La disposition des différents documents est connue.</p>	<p>La situation commerciale est analysée correctement. Les formulations utilisées correspondent.</p> <p>Le message (la lettre) créé est exempt d'erreur et le contenu est correct.</p> <p>La disposition est adaptée et correcte.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable de vérifier les résultats de ses productions et, le cas échéant, de redresser les erreurs.	<p>Les différents éléments sont identifiés et intégrés.</p> <p>Les outils de correction sont utilisés.</p>	<p>Le travail est complet.</p> <p>Le document est exempt d'erreur.</p>



Fiche d'évaluation

Module 4.6. - S'orienter dans la formation et la vie professionnelle 2 (FORCM2)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module:	S'orienter dans la formation et la vie professionnelle 2	Module fondamental
Nom du module:	P-CMA-ACOM2-FO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	FORCM2	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable, lors de communications internes et externes, d'utiliser les moyens de communication électroniques usuels, dans le respect de la protection des données.	Les moyens de communication électroniques sont utilisés en fonction des tâches à réaliser : <ul style="list-style-type: none">• téléphone• fax• scanner• e-mail (Outlook). La sécurité des données est respectée.	Les moyens de communication électroniques sont correctement utilisés. La sécurité des données est garantie.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de traiter le courrier entrant et sortant par voie postale, par fax ou par voie électronique, en fonction de l'importance et du caractère confidentiel.	Le courrier entrant et sortant, les colis et les envois sont traités conformément aux règles en vigueur dans l'entreprise. Le courrier entrant et sortant par fax ou par voie électronique est distribué conformément aux règles en vigueur dans l'entreprise.	Le courrier entrant est contrôlé, trié et distribué selon l'importance et la confidentialité. Le courrier sortant est correctement traité, libellé et expédié. Les courriers entrants et sortants par fax ou voie électronique sont correctement traités.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de classer et d'archiver les documents courants / confidentiels.	Les documents courants / confidentiels sur support papier ou électronique sont classés. Les documents sont archivés selon les exigences légales et spécifiques de l'entreprise (conservation par exemple de certains documents pendant 10 ans).	Le classement des documents est correct et complet. Les documents sont correctement archivés. Les exigences légales et spécifiques de l'entreprise sont respectées.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de mener à bien des travaux de recherche d'informations en fonction de la demande et des sources d'informations disponibles dans l'entreprise formatrice.	Les sources d'informations sont recherchées et repertoriées : <ul style="list-style-type: none">• presse / journaux quotidiens• internet• littérature spécialisée (législation)• médias (radio, télévision). Le choix des sources d'informations adéquates est effectué en fonction de la tâche à réaliser.	Les diverses sources de recherches sont exploitées et disponibles. Le choix des sources d'informations est judicieux. Les résultats des recherches peuvent être utilisés ultérieurement.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'identifier les autorités compétentes dans l'exécution de tâches simples dans le domaine des ressources humaines.	Les autorités compétentes sont connues : <ul style="list-style-type: none">• Service d'orientation professionnelle de l'Administration de l'emploi (ADEM-OP)• Ministère de l'Éducation Nationale (MEN)• Chambres professionnelles (Chambre de Commerce, Chambre des Métiers, Chambre des Salariés)• Inspection du travail et des mines (ITM)• Administration des contributions• Administrations communales• Centre commun de la sécurité sociale (CCSS).	L'autorité compétente est identifiée.



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de compléter régulièrement son carnet d'apprentissage.	Le carnet d'apprentissage est régulièrement mis à jour (par exemple avec des documents, des rapports etc.).	Le carnet d'apprentissage est disponible.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de discuter avec son supérieur hiérarchique des résultats de son travail et de mettre en œuvre les remarques nécessaires à la poursuite de son travail.	Les résultats des travaux sont soumis au supérieur hiérarchique. La méthode de travail et les résultats sont expliqués. L'apprenti écoute son supérieur hiérarchique et défend son point de vue. Les recommandations sont acceptées et prises en compte dans la poursuite du travail.	Les résultats sont disponibles. La méthode de travail est expliquée de façon compréhensible. Les recommandations du supérieur hiérarchique sont implémentées. Les erreurs d'exécution sont corrigées.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer les tâches, seul ou en équipe, soigneusement et dans les délais impartis.	Les tâches à réaliser sont comprises. Les priorités sont définies et le temps à disposition est géré en conséquence. Les tâches attribuées sont effectuées méthodiquement. Le plan de travail est discuté et établi de manière coopérative.	Les consignes de travail et les délais sont respectés. Le travail fourni est soigné et structuré. Le plan de travail est disponible.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Gérer les dossiers relatifs à l'administration du personnel (DOSEA)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module: **Gérer les dossiers relatifs à l'administration du personnel** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMA-SPECI-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **DOSEA** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	2	- Salle informatique
6	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer et de présenter des données liées à la gestion du personnel conformément aux instructions reçues.	<p>L'élève détermine les données nécessaires à la présentation et les saisit.</p> <p>L'élève applique les formules de base d'un tableur informatisé (somme, moyenne, pourcentage, multiplication, inférieur/supérieur à).</p> <p>L'élève détermine le type de graphique adéquat.</p> <p>L'élève réunit tous les éléments nécessaires à la réalisation du graphique.</p>	<p>Les données sont correctes et lisibles.</p> <p>Les formules de base (somme, moyenne, pourcentage, multiplication, inférieur/supérieur à) sont correctement appliquées.</p> <p>Le choix du graphique est adapté.</p> <p>Le graphique réalisé est conforme aux instructions reçues.</p> <p>Le graphique est complet.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de noter des messages succincts reçus verbalement sous forme de mots-clés et de les reproduire sous forme écrite compréhensible.	<p>La technique de la prise de notes est connue.</p> <p>L'élève distingue les éléments importants d'un message.</p> <p>Il note les éléments de manière retraçable.</p> <p>Il transmet les informations reçues par écrit et/ou oralement.</p>	<p>La technique de la prise de notes est correctement appliquée.</p> <p>Les éléments importants du message sont identifiés.</p> <p>Ils sont notés et transmis par écrit et/ou oralement de manière compréhensible.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de communiquer par écrit de manière appropriée dans le cadre de situations d'ordre administratif et privé.	<p>L'élève identifie les situations d'ordre administratif et privé (lettre d'accompagnement, demande/confirmation/changement de rendez-vous, félicitations, invitations, condoléances ...).</p> <p>Il applique les phrases-types appropriées aux différentes situations.</p> <p>L'élève rédige le courrier/courriel de manière soignée et dans les délais.</p>	<p>L'élève identifie correctement les situations d'ordre administratif et privé.</p> <p>Les formulations sont adaptées aux différentes situations.</p> <p>La réaction de l'élève est adéquate.</p> <p>Le courrier/courriel est établi avec soin et dans les délais.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable d'identifier dans la presse, sur internet, auprès de l'ADEM, les offres d'emploi convenant à son profil et de réaliser le dossier de candidature correspondant.	<p>Les sources de recherche pertinentes sont connues.</p> <p>Les annonces trouvées sont analysées en fonction du profil de l'élève.</p> <p>La lettre de motivation est rédigée en fonction du profil décrit dans l'annonce.</p> <p>Le CV est mis à jour.</p> <p>Les pièces constitutives du dossier de candidature sont connues.</p>	<p>Toutes les sources de recherche sont exploitées.</p> <p>Les annonces sélectionnées correspondent au profil de l'élève.</p> <p>La lettre de motivation est adaptée à l'annonce. Le CV est complet et correct.</p> <p>La lettre de motivation et le CV sont exempts d'erreurs.</p> <p>Le dossier de candidature est complet et soigné.</p>



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Appliquer les bases de la comptabilité informatisée (COMIN)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module: **Appliquer les bases de la comptabilité informatisée** Module complémentaire
Nom du module: **P-CMA-SPECI-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **COMIN** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle informatique
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de créer, de rechercher et de modifier une société et des comptes.	Les configurations d'une société sont effectuées. La modification d'une société est effectuée. Les comptes sont créés. Les comptes sont affectés à des rubriques. Les comptes sont modifiés.	Le transfert de société et les configurations sont correctement effectués. La modification d'une société est correcte. La création des comptes est correcte. Les modifications des comptes sont correctes.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'encoder une ouverture des comptes, de modifier l'écriture et d'imprimer le journal de contrôle.	L'écriture d'ouverture des comptes est encodée. Les modifications sont effectuées. Les documents demandés sont disponibles.	L'encodage et la modification de l'écriture sont corrects. L'impression des documents demandés est complète.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'encoder des factures et des notes de crédit internes, de modifier les écritures et d'imprimer le journal de contrôle.	Les factures internes et les notes de crédit internes sont saisies. Les modifications sont effectuées. Les documents demandés sont disponibles.	Les opérations sont correctement encodées. Les modifications sont correctes. L'impression des documents demandés est complète.
10 % (6 P)	L'élève est capable de valider des écritures et d'imprimer les journaux officiels.	Les écritures sont validées. Les documents demandés sont disponibles.	La validation des écritures est correcte. L'impression des documents demandés est complète.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'imprimer le Bilan final et le Compte de profits et pertes et d'expliquer les rubriques et postes.	Les documents demandés sont disponibles. Les explications demandées sont rédigées.	L'impression des documents demandés est complète. Les explications sont correctes et compréhensibles.
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser un exercice simple.	Une nouvelle société est créée. L'ouverture des comptes et les opérations courantes simples sont enregistrées. Les documents demandés sont disponibles.	La nouvelle société est créée. L'ouverture des comptes est correcte. Les écritures sont correctes. L'impression des documents demandés est complète.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Exécuter des tâches complexes du service des ressources humaines 3 (TRARH3)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module: **Exécuter des tâches complexes du service des ressources humaines 3** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMA-SPECI-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **TRARH3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
4		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de rechercher les différentes possibilités de formation continue et les organismes correspondants.	<p>Les possibilités de formation continue proposées sont répertoriées :</p> <ul style="list-style-type: none">• séminaires• cours du soir• publications classiques• newsletters électroniques• eBac - le bac à distance <p>Les organismes de formation sont identifiés :</p> <ul style="list-style-type: none">• INFPC• Chambre de Commerce (CC/LSC)• Chambre des Salariés (CSL/LLLC)• Chambre des Métiers (CdM)• MENFP• INL• ...	<p>Les opportunités de formation continue sont correctement énumérées.</p> <p>Le choix des organismes de formation est pertinent.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de différencier les types de résiliation d'un contrat de travail en utilisant la terminologie appropriée et d'établir les documents y relatifs.	<p>Les types de résiliation courants sont connus :</p> <ul style="list-style-type: none">• commun accord,• unilatérale avec préavis (à l'initiative de l'employeur ou du salarié),• effet immédiat,• collectifs. <p>Le processus de résiliation d'un contrat de travail est connu.</p> <p>Les principaux documents et formulaires relatifs au processus de résiliation d'un contrat sont connus:</p> <ul style="list-style-type: none">• convocation, le cas échéant, à l'entretien préalable au licenciement,• lettre de licenciement,• lettre de justification éventuelle des motifs,• reçu pour solde de tout compte,• certificat de travail,• déclaration de sortie.	<p>Les types de résiliation sont correctement expliqués.</p> <p>Les explications relatives au processus de résiliation sont complètes et exactes.</p> <p>La rédaction des différents documents et formulaires inhérents au processus de résiliation est cohérente et complète.</p> <p>La terminologie adéquate est appliquée.</p>



20 % (12 P)	L'élève est capable de distinguer les différentes catégories de risques dans le domaine de la santé et sécurité au travail et d'identifier les organismes y relatifs.	<p>Les catégories de risques psychosociaux ainsi que les conséquences y relatives sont identifiées et succinctement décrites:</p> <ul style="list-style-type: none">• stress,• harcèlement moral,• harcèlement sexuel,• violence au travail. <p>Les consignes générales de base dans le domaine de la santé et de la sécurité au travail sont connues.</p> <p>Les organismes compétents d'aide aux salariés sont connus.</p>	<p>L'identification des catégories de risques psychosociaux et la description succincte des conséquences possibles sont exactes.</p> <p>Les consignes générales en vigueur dans le domaine de la santé et de la sécurité au travail sont répertoriées.</p> <p>Les organismes compétents d'aide aux salariés sont déterminés.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable d'exécuter les tâches complexes relatives à la gestion des rémunérations.	<p>Les données relatives à la gestion des rémunérations sont recherchées dans les sources d'informations appropriées.</p> <p>Les décomptes de salaire et patronal sont complétés dans un tableur informatisé en tenant compte des éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none">• cotisations sociales,• mutualité,• assurance dépendance,• assurance accident,• santé au travail,• impôt sur le revenu,• autres.	<p>Toutes les données nécessaires sont disponibles.</p> <p>La saisie des décomptes de salaire et patronal est correcte et complète.</p>



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Gérer la vie professionnelle au quotidien 1 (FORCM3)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module:	Gérer la vie professionnelle au quotidien 1	Module fondamental	
Nom du module:	P-CMA-SPECI-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FORCM3	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			
Nombre maximum d'élèves: 18			

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de présenter les activités (produits / services) de l'entreprise formatrice dans ses grandes lignes.	<p>Les différents secteurs d'activités sont connus.</p> <p>Les principales activités ainsi que les produits / services de l'entreprise sont répertoriés.</p>	<p>Le secteur d'activité de l'entreprise formatrice est identifié.</p> <p>Les activités de l'entreprise ainsi que les produits / services sont correctement décrits.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de gérer de manière professionnelle les appels téléphoniques.	<p>Les fonctionnalités du standard téléphonique sont connues.</p> <p>Les règles de communication concernant la réception et l'émission des appels sont connues :</p> <ul style="list-style-type: none">• consignes en présence ou en l'absence de la personne demandée (filtrage, identification du service ou de la personne concernée, prise de notes des informations / messages, confidentialité ...);• préparation des informations et des sources d'informations (annuaires téléphoniques, renseignements/messages à fournir...);• utilisation appropriée des formules de politesse.	<p>Le standard téléphonique est utilisé rationnellement et à bon escient.</p> <p>Les règles de communication (langage, courtoisie...) sont appliquées.</p> <p>Les consignes internes en vigueur sont respectées.</p> <p>Les annuaires téléphoniques interne et externe sont disponibles.</p> <p>Les informations saisies / fournies sont compréhensibles et exactes.</p> <p>Les salutations à l'accueil et au départ sont polies et courtoises.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'accueillir professionnellement tout visiteur.	<p>Les principes de base de l'accueil d'un visiteur sont connus :</p> <ul style="list-style-type: none">• saluer le visiteur à l'arrivée,• interpréter correctement la démarche,• repérer l'interlocuteur/la personne de contact,• renseigner le visiteur ou le faire patienter,• orienter le visiteur ou décrire le chemin vers l'interlocuteur,• saluer le visiteur au départ.	<p>L'accueil est conforme aux instructions reçues et aux règles de service.</p> <p>Les formules de politesses à l'accueil et au départ sont appropriées.</p> <p>L'organigramme et l'annuaire interne sont disponibles.</p> <p>Le comportement individuel est approprié et valorise l'image de l'entreprise.</p>



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de gérer de manière appropriée toutes sortes de messages reçus.	<p>Les procédures en vigueur et les démarches à entreprendre sont prises en considération.</p> <p>Les principaux critères d'exploitation des messages (provenance, interlocuteurs, compréhension, urgences, qualité, coûts...) sont identifiés.</p>	<p>Les procédures et les consignes en vigueur sont strictement respectées.</p> <p>Le choix des moyens disponibles mis en œuvre est judicieux.</p> <p>L'interlocuteur est identifié et les coordonnées sont complètes et correctes.</p> <p>Les informations saisies / fournies sont compréhensibles, complètes et exactes.</p> <p>L'urgence est prise en considération.</p> <p>Les messages sont transmis à la personne / au service concerné.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de mettre à jour son carnet d'apprentissage et de le soumettre régulièrement à son employeur / tuteur.	<p>Les rapports sont rédigés conformément aux compétences retenues dans les modules patronaux.</p> <p>Les formulations sont compréhensibles.</p> <p>La grammaire et l'orthographe sont vérifiés à l'aide des moyens à disposition.</p> <p>Les documents collectés sont annexés.</p> <p>Le carnet d'apprentissage est présenté régulièrement à l'employeur / au tuteur.</p>	<p>Les rapports requis sont intégrés dans le carnet d'apprentissage.</p> <p>Les formulations sont claires, nettes et précises.</p> <p>Les règles grammaticales et orthographiques sont appliquées.</p> <p>Les annexes sont intégrées.</p> <p>Le carnet d'apprentissage est disponible.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'agir en toutes circonstances avec respect.	<p>Les règles de vie en société sont connues :</p> <ul style="list-style-type: none">• Respect d'autrui (loyauté, politesse, ponctualité...).	<p>Les règles de vie en société sont appliquées.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de faire preuve de discrétion dans le traitement des informations professionnelles.	<p>Les règles de discrétion et de confidentialité sont appliquées professionnellement au quotidien.</p>	<p>La discrétion est garantie en toutes circonstances.</p>



Fiche d'évaluation

Module 5.5. - Gérer des dossiers d'achat et de vente (DOSAV)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module: **Gérer des dossiers d'achat et de vente** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMA-SPECI-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **DOSAV** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6		- Salle informatique
6		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer de manière autonome des recherches dans des bases de données informatisées.	Le fichier nécessaire est identifié. La recherche est faite à l'aide d'outils informatisés. Les résultats de la recherche sont disponibles.	Les fonctions de recherche sont correctement utilisées. Les résultats de la recherche sont exacts.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'établir/de contrôler une facture et/ou une note de crédit à l'aide d'un tableur informatisé.	La facture et la note de crédit sont établies et / ou vérifiées sur base de données fournies.	La facture est établie de manière correcte. La note de crédit est établie de manière correcte. Toute erreur sur une facture et note de crédit reçues est identifiée et redressée. Les formules du tableur informatisé sont correctement utilisées.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer et de contrôler un paiement et de mettre à jour les échéanciers et relevés de factures respectifs à l'aide d'un tableur informatisé.	Les opérations figurant sur un extrait bancaire / postal sont contrôlées. Les échéanciers sont établis et vérifiés sur base de données fournies. Les relevés de factures sont établis et vérifiés sur base de données fournies.	Toute erreur sur l'extrait bancaire/ postal est identifiée et redressée. Les échéanciers sont correctement mis à jour. Les relevés de factures sont correctement mis à jour. Les formules utilisées dans le tableur informatisé sont correctes.
20 % (12 P)	L'élève est capable de compléter, sur base des documents fournis, un tableau d'amortissement à l'aide d'un tableur informatisé.	Les données sont saisies, sur base d'instructions et de documents fournis, dans le tableau d'amortissement linéaire. Le taux d'amortissement, la durée de l'amortissement, l'annuité au prorata temporis, etc sont calculés en appliquant les formules appropriées.	Les informations reçues sont correctement interprétées. Les formules sont correctes. Le tableau d'amortissement est complet et correct.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer la journalisation de pièces comptables.	La journalisation des documents suivants est réalisée: <ul style="list-style-type: none">• facture• note de crédit• extrait de compte• acquisition d'immobilisations• annuités d'amortissement La journalisation du paiement de ces documents est effectuée.	La journalisation des documents est complète et correcte.
10 % (6 P)	L'élève est capable de calculer et d'interpréter les prix d'achat et de vente à l'aide d'un tableur informatisé.	- À partir du prix d'achat brut le prix de vente brut et les différents taux sont calculés. - Les différentes marges et coefficients sont calculés et interprétés.	Les calculs sont détaillés et corrects. Les interprétations sont compréhensibles et cohérentes.



Fiche d'évaluation

Module 5.6. - Gérer les dossiers liés à l'activité de l'entreprise (DOSEC)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module: **Gérer les dossiers liés à l'activité de l'entreprise** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMA-SPECI-CO-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **DOSEC** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	2	- Salle informatique
6	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier, d'exécuter et de contrôler différentes tâches complexes dans le cadre d'un cas commercial concret.	<p>L'élève analyse la mise en situation et identifie les tâches à exécuter.</p> <p>Il établit une planification des tâches à réaliser.</p> <p>Il définit les priorités.</p> <p>Il réalise les tâches demandées dans les délais impartis.</p> <p>Il contrôle le travail réalisé et le corrige le cas échéant.</p>	<p>La mise en situation et les tâches à exécuter sont correctement identifiées.</p> <p>La planification des tâches est disponible.</p> <p>Les priorités sont correctement définies.</p> <p>Les tâches demandées sont réalisées dans les délais impartis.</p> <p>Le travail est correct, soigné et complet.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de communiquer par écrit de manière appropriée en français/allemand dans des processus d'achat et de vente.	<p>La structure de la communication commerciale (lettre, courriel) relative à la demande d'offre, l'offre et la commande est connue et appliquée.</p> <p>Les différentes situations commerciales sont connues.</p> <p>Les phrases-types sont connues et utilisées.</p>	<p>La structure de la communication commerciale relative à la demande d'offre, l'offre et la commande est correctement appliquée .</p> <p>Les différentes situations commerciales sont correctement identifiées.</p> <p>Les phrases-types sont utilisées de manière adéquate.</p> <p>La présentation du message est soignée.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de communiquer par écrit de manière appropriée en français/allemand dans des situations perturbées d'achat et de vente.	<p>La structure de la communication commerciale (lettre, courriel) relative aux situations perturbées est connue et appliquée.</p> <p>Les situations commerciales perturbées sont connues.</p> <p>Les phrases-types en français/allemand sont connues et utilisées.</p>	<p>La structure de la correspondance commerciale (lettre, courriel) relative aux situations commerciales perturbées est correctement appliquée.</p> <p>Les différentes situations commerciales perturbées sont correctement identifiées.</p> <p>Les phrases-types sont utilisées de manière adéquate.</p> <p>La présentation du message est soignée.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser, sur ordinateur, des documents de promotion adaptés à la situation.	<p>Les règles relatives à la réalisation d'un document de promotion (affiche, ...) sont connues et appliquées.</p> <p>L'élève connaît les différents logiciels mis à disposition pour la réalisation de documents de promotion.</p> <p>L'élève détermine les informations indispensables au contenu du document en question.</p>	<p>Le document de promotion est réalisé dans le respect des règles.</p> <p>Le logiciel le mieux adapté a été choisi.</p> <p>Le document contient toutes les informations indispensables et est exempt d'erreur.</p> <p>Le document est conforme à la commande.</p>



Fiche d'évaluation

Module 5.7. - Gérer la vie professionnelle au quotidien 2 (FORCM4)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module:	Gérer la vie professionnelle au quotidien 2	Module fondamental	
Nom du module:	P-CMA-SPECI-FO-07	Numéro du module: 7	
Code du module:	FORCM4	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			
Nombre maximum d'élèves: 18			

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable, à partir d'instructions précises, de noter des messages, ainsi que de mettre en forme des documents divers.	<p>Les instructions écrites et les données sont notées.</p> <p>Les techniques de prises de note sont connues.</p> <p>Les éléments et documents de base fournis permettent de :</p> <ul style="list-style-type: none">• mettre au net une lettre individualisée, des notes administratives, des rapports, comptes-rendus et des messages électroniques correspondant à une situation courante• saisir, mettre en forme et présenter tous documents de manière professionnelle.	<p>Les informations notées sont correctes.</p> <p>La technique de prise de notes est appliquée.</p> <p>Les documents et les messages électroniques comportent des phrases complètes, courtes et lisibles (vocabulaire adapté).</p> <p>Les règles rédactionnelles et les techniques de présentation en vigueur sont respectées.</p>
30 % (18 P)	L'apprenti est capable d'organiser son travail quotidien en tenant compte des tâches journalières régulières et, à partir d'instructions précises, de fixer les priorités.	<p>Les informations nécessaires aux activités régulières, objectifs et obligations du service sont connues.</p> <p>Les tâches attribuées, les périodes de travail, ainsi que les congés... sont déterminés.</p> <p>Les délais prescrits sont pris en considération pour la détermination des priorités.</p> <p>Les outils de gestion adéquate du temps (calendrier, liste des tâches ...) sont mis en œuvre.</p>	<p>Toutes les informations significatives relatives aux activités régulières, aux objectifs et obligations du service sont disponibles.</p> <p>Le travail est planifié.</p> <p>Les plannings, les priorités et les délais impartis sont respectés.</p> <p>Les outils de gestion du temps sont exploités de manière optimale.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'appliquer, sur le lieu de travail, les consignes de sécurité et de santé, ainsi que les règles d'hygiène de vie.	<p>Les conditions de travail sont connues.</p> <p>Les consignes de sécurité et de santé en vigueur dans l'entreprise sont identifiées.</p> <p>Les règles d'hygiène de vie sont connues: hygiène corporelle, etc...</p>	<p>Les conditions de travail sont respectées.</p> <p>Les consignes de sécurité et de santé en vigueur dans l'entreprise sont respectées.</p> <p>Les règles d'hygiène de vie sont appliquées au quotidien.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de finaliser son carnet d'apprentissage et de le faire signer par son employeur / tuteur.	<p>Les rapports sont rédigés conformément aux compétences retenues dans les modules patronaux.</p> <p>Les formulations sont compréhensibles.</p> <p>La grammaire et l'orthographe sont vérifiés à l'aide des moyens à disposition.</p> <p>Les documents collectés sont annexés.</p>	<p>Les rapports requis sont intégrés dans le carnet d'apprentissage.</p> <p>Les formulations sont claires, nettes et précises.</p> <p>Les règles grammaticales et orthographiques sont appliquées.</p> <p>Les annexes sont intégrées.</p> <p>Le carnet d'apprentissage est complet, disponible et dûment signé par l'employeur / le tuteur.</p>



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de s'exprimer convenablement et de façon continue.	Les formulations utilisées sont structurées. Les informations communiquées sont cohérentes.	Les dialogues, conversations et communications sont assortis de phrases complètes. La communication avec autrui est appropriée, fluide et compréhensible.
------------	--	--	--



Fiche d'évaluation

Module 5.8. - European Computer Driving License (EUCDL)

Formation

Code:	CMA	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial					
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise		
---------------------------------	---	--	--

Titre du module:	European Computer Driving License	Module complémentaire
Nom du module:	P-CMA-SPECI-CO-08	Numéro du module: 8
Code du module:	EUCDL	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	X Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple):	Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
<input type="checkbox"/> Epreuve écrite	
<input type="checkbox"/> Exposé	
<input type="checkbox"/> Entretien professionnel	
<input type="checkbox"/> Simulation d'entretien	
<input checked="" type="checkbox"/> Mise à l'essai	
<input type="checkbox"/> Commande	
<input type="checkbox"/> Portfolio	
<input type="checkbox"/> Evaluation continue des compétences	



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de se préparer en vue de l'obtention des modules BASE de l'attestation européenne / internationale ECDL (European Computer Driving Licence).	Les principes de base des technologies d'information et de communication sur l'utilisation de l'ordinateur et la gestion des fichiers sont connus et appliqués (Windows).	Les modules sont réussis si les standards minimums requis par les tests ECDL sont atteints.
20 % (12 P)	L'élève est capable de se préparer en vue de l'obtention du module « L'essentiel sur le Web et la Communication » de la certification internationale ECDL (European Computer Driving Licence).	Les principes de base des technologies d'information et de communication sur le Web et la Communication sont connus et appliqués (Outlook).	Le module est réussi, si les standards minimums requis par les tests ECDL sont atteints.
30 % (18 P)	L'élève est capable de se préparer en vue de l'obtention du module « Traitement de texte » de la certification internationale ECDL (European Computer Driving Licence).	Les principes de base des technologies d'information et de communication sur le traitement de texte sont connus et appliqués (Word).	Le module est réussi, si les standards minimums requis par les tests ECDL sont atteints.
30 % (18 P)	L'élève est capable de se préparer en vue de l'obtention du module « Tableur » de la certification internationale ECDL (European Computer Driving Licence).	Les principes de base des technologies d'information et de communication sur le tableur sont connus et appliqués (Excel).	Le module est réussi, si les standards minimums requis par les tests ECDL sont atteints.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Projet intégré final (PROFI)

Formation

Code: **CMA** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s)**

Titre du module:	Projet intégré final	Module projet intégré final
Nom du module:	P-CMA-PROST-PF-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PROFI	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	<input checked="" type="checkbox"/> X Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	<input checked="" type="checkbox"/> X	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Rechercher, sélectionner et constituer des informations, planifier les étapes nécessaires à l'exécution d'une tâche et faire des choix parmi des alternatives.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti recherche, sélectionne et réunit les informations dans le contexte de la mission.- L'apprenti identifie les étapes requises pour l'accomplissement de la mission par écrit.- L'apprenti fait des choix en tenant compte de la mission.	<ul style="list-style-type: none">- Les informations nécessaires sont disponibles.- La planification est complète.- Le choix est adapté.
30 % (18 P)	Mettre en œuvre la planification et exécuter les tâches demandées dans le domaine de la gestion.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti réalise les productions conformément aux missions.- L'apprenti imprime les productions demandées.	<ul style="list-style-type: none">- Les productions correspondent aux instructions et sont correctes.- Les productions demandées sont disponibles.
40 % (24 P)	Mettre en œuvre la planification et exécuter les tâches demandées dans le domaine de l'administration.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti réalise les productions conformément aux missions.- L'apprenti imprime les productions demandées.	<ul style="list-style-type: none">- Les productions correspondent aux instructions et sont correctes.- Les productions demandées sont disponibles.
20 % (12 P)	Comparer le résultat obtenu avec la planification, justifier et évaluer les résultats de son travail, ainsi que sa manière de procéder.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti compare son travail à la planification.- L'apprenti recherche d'éventuelles erreurs et les redresse.- L'apprenti présente le diaporama demandé.- L'apprenti répond aux questions et justifie le contenu de son carnet d'apprentissage.- L'apprenti dispose de son carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- Le travail réalisé est en accord avec la planification.- Le travail remis est correct.- Le diaporama est conforme aux instructions.- La présentation de l'apprenti est convaincante.- Les réponses et les justifications sur son carnet d'apprentissage sont cohérentes et pertinentes.- Le carnet d'apprentissage est disponible et soigné.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Français 1 (FRANC1)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Français 1	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-CMAF-ENGE1-CX-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FRANC1	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Décrire sa motivation, ses choix et souhaits- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect- Se positionner et se tenir correctement- Regarder son interlocuteur	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève décrit les raisons personnelles qui l'ont poussé à choisir l'entreprise en question pour son stage- Dans des petits jeux de rôle, l'élève montre qu'il maîtrise les règles de politesse élémentaire- L'élève se positionne devant son interlocuteur et maintient le contact visuel
20 % (12 P)	Expression écrite - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) la demande de stage et le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu la demande de stage et le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent- Ecrire un texte compréhensible	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une demande de stage que l'enseignant corrige. Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant.- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles.- Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M1	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (joints au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec le monde du travail	<ul style="list-style-type: none">- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du DELF Pro en rapport avec le monde du travail)



10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Allemand 1 (ALLEM1)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Allemand 1	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-CMAF-ENGE1-CX-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	ALLEM1	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden lesen einen knapp 450 Wörter umfassenden Text in angemessenem Tempo.- Die Lernenden erkennen die wesentlichen Informationen des Textes.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus Aktualitäts- und Erzähltexten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden berücksichtigen die Aufgabenstellung.- Die Lernenden verfügen über einen angemessenen Grundwortschatz.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text ist auf Anheb verständlich.- Der Text wird der Aufgabenstellung gerecht.- Die Regeln der Groß- und Kleinschreibung werden zu 90% beherrscht.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen zu den Aktualitätsthemen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Education à la citoyenneté 1 (EDUCI1)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-CMAF-ENGE1-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	EDUCI1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Politik entdecken,- In Gruppen leben,- Leben in der Gemeinde,- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in dreien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Umfrage durchführen und auswerten- Rollenspiel durchführen und auswerten- Pro- und Kontra Diskussion führen	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Rechte und Pflichten des Bürgers zu hinterfragen- Unterschiedliche Gesellschaftsordnungen zu bewerten- Eigenes Rollenverhalten zu hinterfragen- Frühere und heutige Familienstrukturen zu reflektieren- Die Aufgaben des Staates in der Familien- und Bildungspolitik kritisch zu bewerten- Entscheidungsprozesse nachzuspielen- Wahlzettel korrekt auszufüllen- aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens dreien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Français 2 (FRANC2)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Français 2	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-CMAF-ENGE2-CX-03	Numéro du module: 3
Code du module:	FRANC2	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	1 Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Expression écrite : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et d'employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage. - Dans un contexte restreint et connu – l'élève est capable de structurer et de retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé. - De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Employer et varier le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les médias- Employer et varier le vocabulaire pour exprimer son avis personnel.- Respecter les différentes parties du commentaire personnel (introduction, partie principale, conclusion et avis personnel, exemples illustrant les idées)- Subdiviser ses productions en parties logiques, faire des paragraphes, employer et varier les connecteurs logiques- Faire des phrases complètes- Rédiger un texte compréhensible et cohérent- Maîtriser la conjugaison des verbes courants- Conjuguer les verbes aux modes et aux temps appropriés	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit: - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnes, thèmes (lecture globale) - Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité, de textes narratifs et de textes en rapport avec la profession	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec un sujet courant (ici les médias)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral: - De façon routinière – comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel: - Dans des contextes similaires – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel :	<ul style="list-style-type: none">- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50% des questions.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Allemand 2 (ALLEM2)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Allemand 2	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-CMAF-ENGE2-CX-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	ALLEM2	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen in Form von Stichworten die wesentlichen Informationen aus schriftlichen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer bzw. mehreren Quellen im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden illustrieren ihren Vortrag anhand bestimmter Medien.- Die Lernenden informieren in einem freien vier- bis fünfminütigen Kurzvortrag zu einem landeskundlichen Thema und achten dabei auf eine korrekte, verständliche Ausdrucksweise.- Die Lernenden achten beim Vortrag auf ein ansprechendes nonverbales Verhalten.	<ul style="list-style-type: none">- Zwei der drei Indikatoren müssen zufriedenstellend erfüllt sein.- Der Vortrag darf nicht kürzer als 4 Minuten sein.- Der Vortrag darf keine groben Fehlinformationen enthalten und enthält die für das Verständnis der Thematik unerlässlichen Aspekte.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 2.5. - Education à la citoyenneté 2 (EDUCI2)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-CMAF-ENGE2-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	EDUCI2	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0.5		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Wirtschaft entdecken - Arbeitswelt und soziale Sicherung - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Einen Markt erkunden - Schema lesen und auswerten - Planspiel zum Thema „Arbeitskonflikt“ durchführen - Umgang mit Statistiken	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt - Das eigene Konsumverhalten kritisch zu untersuchen - Die Rolle des Staates in der Marktwirtschaft zu bewerten - Sich auf einen Arbeitsplatz zu bewerben - Interessen im Arbeitsverhältnis zu vertreten - Mögliche Belastungen unserer Sozialversicherungssysteme kritisch zu beurteilen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Français 3 (FRANC3)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module: **Français 3** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-CMAF-ENGE3-CX-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **FRANC3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Français
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Expression orale - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de recourir à différents médias pour l'illustration d'exposés - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés. - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Avoir recours à des illustrations, des supports lors de la présentation du dossier- Informer de façon précise sur le sujet- Structurer l'exposé (phrase introductive, partie principale, petite conclusion personnelle)- Rapporter et expliquer de façon compréhensible et cohérente et à l'aide de mots-clés les informations trouvées- Répondre aux questions- Impliquer les élèves dans l'exposé à l'aide de questions (d'un petit quiz, d'un questionnaire...)- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots-clés- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recours à une présentation PowerPoint, Keynote, Prezi, Sway etc. contenant des photos et au moins une vidéo (courte: +/- 2 minutes)- L'élève annonce le plan/la structure de son exposé et signifie assez clairement le passage à la partie suivante- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clés. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



30 % (18 P)	Expression écrite - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de citer correctement et indiquer les sources - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de structurer et assurer la cohérence interne d'une production écrite - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer et informer à travers des productions personnelles	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer ses sources- Marquer les citations (guillemets, italique...)- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Avoir recours à des illustrations, photos, cartes...- Respecter la date limite de remise du dossier- Corriger les fautes soulignées et/ou redressées par l'enseignant- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Maîtriser les prépositions de lieu (surtout en parlant des pays, villes, régions...)- Maîtriser l'orthographe des habitants (les Français, les Allemands...) d'un pays, de la langue (le français, l'allemand...), des adjectifs (la langue française, la langue allemande...)- Employer des connecteurs logiques de base permettant de structurer le texte- Employer ses propres mots pour rapporter les informations trouvées	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique dans son dossier (sous l'image, en note en bas de page ou à la fin du dossier) (presque) toutes les références et de façon assez détaillée (auteur, date, lien...)- L'élève écrit entre guillemets les 2-3 (de préférence aucun) extraits recopiés- L'élève réalise une page de garde- L'élève utilise une police d'écriture plus grande pour les titres (ou les souligne)- L'élève a recours à min. 5 illustrations (photos, graphiques, dessins etc.)- L'élève remet son dossier le jour fixé par l'enseignant, sinon il présente un certificat médical- L'élève a recours à des dictionnaires (en ligne) et/ou au correcteur d'orthographe (word, bonpatron...) pour trouver ses erreurs- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs désignant ou précisant les habitants d'un pays et les langues sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- La structure du dossier est assez clairement présentée- L'élève ne fait pas de « copier-coller »!
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M3	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de lire, s'informer et élargir ses connaissances culturelles sur la France - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec la culture française	<ul style="list-style-type: none">- Se documenter et rendre compte du savoir acquis- Reproduire les connaissances sur la culture française acquises et mémorisées au cours du module (devoir final)- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève réalise une recherche documentaire sur Internet et ne recopie pas les informations, mais les reformule avec ses propres mots- L'élève répond correctement à 50% des questions posées dans le devoir final (questions fermées)- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du manuel „Clés pour la France en 80 icônes culturelles“)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Allemand 3 (ALLEM3)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Allemand 3	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-CMAF-ENGE3-CX-04	Numéro du module: 4
Code du module:	ALLEM3	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	1 Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die Hauptinformationen aus einer Reportage, sei es, indem sie eine eigene Mindmap erstellen oder gezielte Fragen beantworten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind erkannt und verstanden.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung sowie 90% der Verbformen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 3.5. - Education à la santé (EDSAN)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Education à la santé	Module complémentaire
Nom du module:	P-CMAF-ENGE3-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	EDSAN	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:		Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	Autres semestres: 4	

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Enseignant / Éducation à la santé
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, angeeignetes Fachwissen in Bezug auf die einzelnen Themen anzuwenden sowie Erklärungen und Beschreibungen im Zusammenhang mit Körpervorgängen und Erkrankungen auf verständliche Art und Weise zu verfassen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt bzw. erklärt Körpervorgänge in einfachen Worten.- Der Auszubildende verwendet bei Beschreibungen und Erklärungen die richtigen Fachbegriffe im richtigen Zusammenhang.- Der Auszubildende kennt die Namen, Funktionen und Lage der wichtigsten Organe (vor allem die, die für die Abhandlung der einzelnen Erkrankungen im Unterricht wichtig sind) des menschlichen Körpers.- Der Auszubildende ordnet spezifische Symptome den entsprechenden Krankheiten zu.- Der Auszubildende zieht Vergleiche (z.B. bei Krankheiten, Symptomen, Krankheitserregern ...).	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat Körpervorgänge mit den geeigneten Fachbegriffen, fachlich richtig (wenn auch vereinfacht), und verständlich beschreiben bzw. erklären können.- Der Auszubildende hat ein einfaches Schema des menschlichen Körpers korrekt beschriftet bzw. die Lage einzelner Organe darauf richtig geortet. Zudem hat er die Hauptfunktionen der Organe vereinfacht wiedergeben.- Der Auszubildende hat zu den im Unterricht behandelten Krankheiten die wichtigsten Symptome genannt.- Der Auszubildende hat bei Vergleichen die korrekten Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten hervorheben können.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, gesundheitsbezogene Dokumente, Texte und Diagramme zu analysieren und auszuwerten und gegebenenfalls daraus eine adäquate Synthese zu erstellen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende liest wichtige Informationen aus Dokumenten (z.B. alltägliche Informationsquellen wie gesundheitsbezogene Artikel), Grafiken und Diagrammen heraus und interpretiert diese.- Der Auszubildende erstellt Produktionen (Dossier, Vortrag, Steckbrief, Poster) und präsentiert diese gegebenenfalls.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten und themenbezogenen Informationen eines Dokuments erkannt und in eigenen Worten umformuliert.- Der Auszubildende hat unbekannte, jedoch ihm vertraute Grafiken und Schemata, in eigenen Worten erklärt bzw. beschriftet.- Der Auszubildende hat Diagramme fachlich korrekt beschrieben und deren Kernaussage sinngemäß dargelegt.- Der Auszubildende hat eine selbst erarbeitete, sauber präsentierte, strukturierte und fachlich korrekte Produktion erstellt.- Der Auszubildende hat einen strukturierten, verständlichen und inhaltlich korrekten Vortrag gehalten.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mittels adäquater Kommunikation und Argumentation nachzuweisen, dass er das Erlernete im alltäglichen Leben anwenden und gesundheitsbezogene Situationen beurteilen kann.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zeigt bzw. erklärt, wie ein Arztbesuch vorzubereiten ist und wie man sich während des Gespräches verhalten soll.- Der Auszubildende liefert Argumente, die zeigen in wieweit man auf den Erhalt seiner Gesundheit selbst Einfluss haben kann.- Der Auszubildende trifft Vorsorge gegenüber Zivilisations- und Infektionskrankheiten.- Der Auszubildende wendet angeeignetes Wissen in nachgestellten gesundheitsbezogenen Situationen an.- Der Auszubildende formuliert Begründungen und Argumentationen zu Aussagen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten Informationen und Faktoren, die für den Arzt zur Erstellung einer Diagnose wichtig sind, genannt oder gezeigt.- Der Auszubildende hat die für einen Arztbesuch wichtigen Dokumente und sonstigen Vorbereitungen genannt.- Der Auszubildende hat anhand von Fallbeispielen oder eines Rollenspiels gezeigt, dass er das nötige Wissen sowie Präventionsmaßnahmen in konkreten und im Alltag möglichen Situationen, anzuwenden weiß.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Français 4 (FRANC4)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Français 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-CMAF-ENGE4-CX-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FRANC4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue: actions, personnes, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte- identifier les principales conclusions et les points significatifs d'un texte- reconnaître les arguments utilisés pour la présentation d'un problème	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral : De façon routinière – identifier les informations principales et beaucoup d'informations détaillées - De façon routinière - comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel Dans des contextes inconnus – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un support audio-visuel en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)-comprendre le sens et l'intention d'un support audio-visuel- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans un contexte restreint et connu – comprendre et employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage Dans un contexte restreint et connu – structurer et retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé Dans un contexte restreint et connu – subdiviser ses productions en parties logiques et varier les connecteurs logiques De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- employer le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les sujets d'actualité- employer et varier le vocabulaire permettant d'exprimer son avis personnelRespecter les différentes parties du commentaire personnel:<ul style="list-style-type: none">- introduction- partie principale (min.3 arguments)- conclusion- exemples illustrant ses idées- avis personnel- faire des paragraphes,- employer et varier les connecteurs logiques- rédiger un texte compréhensible et cohérent- faire des phrases complètes- faire des phrases complexes- maîtriser la conjugaison des verbes courants- employer des subordonnées complétives et le mode qui convient après les verbes et locutions de la parole, de la pensée, des sentiments	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M4	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Allemand 4 (ALLEM4)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Allemand 4	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-CMAF-ENGE4-CX-04	Numéro du module: 4
Code du module:	ALLEM4	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	1 Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine persönliche Stellungnahme, die klar strukturiert ist und einen argumentativen Charakter hat.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Stellungnahmen zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben und bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme ist auf Anhieb verständlich, enthält mindestens zwei Argumente und besteht aus Einleitung, Hauptteil & Schluss.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung und 90% der Verbformen korrekt.- Nach Überarbeitung enthält der Text mehrere Satzgefüge, wobei die nachgestellten Nebensätze zu 90% korrekt gebaut sind.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden beachten gängige Diskussionsregeln- Die Lernenden legen ihre Position dar, sie verteidigen und illustrieren diese anhand von Beispielen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme bezieht sich klar auf das Thema und ist gut verständlich.- Im Laufe der Diskussion werden zwei Redebeiträge eingebracht.- Stellungnahme und Diskussion erfolgen auf Deutsch.- Alle Diskussionsteilnehmer hören den anderen zu und schneiden keinem das Wort ab.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 4.5. - Education à la citoyenneté 3 (EDUCI3)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 3	Module complémentaire
Nom du module:	P-CMAF-ENGE4-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	EDUCI3	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	Autres semestres:	3	

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden. Das Modul EDUCI3 kann im 3. oder 4. Semester angeboten werden. Dies geschieht im Wechsel mit dem Modul EDSAN.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Die Welt um uns- Identität und Geschichte- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Thematische Karten lesen und auswerten- Zukunftswerkstatt organisieren- Bevölkerungspyramide lesen und auswerten	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: <ul style="list-style-type: none">- Den Zusammenhang zwischen menschlichem Verhalten und Umweltbelastungen zu beurteilen- Die Begrenztheit natürlicher Ressourcen zu erkennen und mögliche Handlungsperspektiven, die sich daraus ergeben, zu diskutieren- Sich kritisch mit den Begriffen der Nation und Identität auseinanderzusetzen- Gefahren der Demokratie heute zu reflektieren- Herausforderungen der Luxemburger Gesellschaft (Migration, Multi-Kulti, Armut) zu bewerten- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Français 5 (FRANC5)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Français 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-CMAF-ENGE5-CX-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FRANC5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral : Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : intrigue (déroulement des actions), constellation des personnages, principaux thèmes (compréhension globale) Dans des contextes similaires – identifier beaucoup d'informations détaillées (compréhension sélective) Dans des contextes similaires – utiliser les aides auditives et visuelles (ton, registre vocal, intonation, musique, cadrage...)	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les thèmes principaux d'un film ou d'un extrait de film- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Relever des informations détaillées d'un extrait de film- Comprendre le caractère des personnages- Comprendre le choix de certains faits et gestes/mots- Reconnaître des éléments visuels et acoustiques de conception (cadrage, montage, couleurs, organisation de l'espace, registre vocal, intonation, musique, bruits d'arrière-fond...) et interpréter leur fonction par rapport à l'action ou au caractère des personnages	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression orale : Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente au niveau du contenu tout en respectant la consigne Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés Dans des contextes similaires – s'exprimer convenablement en respectant la syntaxe, la grammaire et en utilisant un vocabulaire approprié Dans des contextes similaires – observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Respecter le calendrier- Présenter le contenu de la scène analysée / le passage de la nouvelle- Employer les connaissances acquises ; analyser les aspects de la forme , respectivement les particularités audio-visuelles et acoustiques de la scène / lire le passage de manière expressive- S'exprimer de façon cohérente et ciblée sur le sujet, répondre aux questions- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots clés, parler librement, justifier son avis/choix du passage du film/de la nouvelle- S'exprimer de façon continue- Employer le vocabulaire technique nécessaire pour l' analyse d'une scène- Employer un vocabulaire varié- S'exprimer de façon compréhensible en respectant la syntaxe et la grammaire de base- Employer le discours indirect correctement- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève présente la scène du film à analyser (projection) ou le passage de la nouvelle (lecture) le jour indiqué par l'enseignant.- l'élève fait un effort d'analyse de la scène respectivement du passage de la nouvelle. Pour l'analyse d'une scène d'un film, au moins quelques éléments d'analyse technique sont pertinents- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clefs. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève parle au moins 5 minutes en tout- L'élève utilise quelques termes techniques en relation avec l'analyse filmique- L'élève s'exprime de façon assez compréhensible et de façon qu'on puisse assez facilement suivre son raisonnement- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnages, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – établir et comprendre des liens, tirer des conclusions Dans un contexte restreint et connu – reproduire et appliquer, de façon compréhensible et conforme au sens, les connaissances acquises	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principaux thèmes d'une nouvelle- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Paraphraser une nouvelle- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les déroulements d'actions- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les caractères, les réactions ou l'évolution des personnages- Reproduire et employer les connaissances acquises et mémorisées au cours du module/répondre correctement aux questions sur les nouvelles vues en classe- Etablir des liens entre les différentes informations apprises (entre les nouvelles lues en classe et la nouvelle inconnue)	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans des contextes nouveaux – présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente en respectant la consigne de travail Dans des contextes nouveaux – respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Respecter la date limite de remise de la fiche cinéma- Rédiger un court résumé cohérent et compréhensible (100-120 mots)- Employer le vocabulaire correct pour présenter les personnages principaux (50 mots)- Employer le vocabulaire correct pour citer le thème(s) abordé(s) (mots clés)- Formuler une critique personnelle et la justifier (au moins 30 mots)- Présenter sa scène/son passage/sa nouvelle préféré(e) et justifier son choix (au moins 70 mots)- Construire des phrases simples (S-V-CO)- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Employer un vocabulaire précis pour répondre aux questions se rapportant aux nouvelles- Ecrire un texte cohérent et compréhensible- Employer des connecteurs logiques	<ul style="list-style-type: none">- La présentation de la production écrite doit être acceptable dans son ensemble.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- la production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève s'efforce de justifier son avis personnel même si la justification est maladroite- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- L'élève fait l'effort d'utiliser des connecteurs logiques même s'ils ne sont pas toujours pertinents.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M5	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Allemand 5 (ALLEM5)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Allemand 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-CMAF-ENGE5-CX-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	ALLEM5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen dem (fiktionalen oder nichtfiktionalen) Text die allgemeine Bedeutung.- Die Lernenden entnehmen wesentliche Informationen aus schriftlichen (fiktionalen und nichtfiktionalen) Texten, welche sie auch deuten.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anheb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 5.5. - Education à la citoyenneté 4 (EDUCI4)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 4	Module complémentaire
Nom du module:	P-CMAF-ENGE5-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	EDUCI4	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0.5		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Der Staat, in dem wir leben - Leben in einem Rechtsstaat - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Wahlplakate untersuchen und auswerten - Schema lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Partei- und Wahlprogramme zu bewerten - Über Aspekte des Rechts, der Gerechtigkeit und Strafen zu diskutieren - aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Français 6 (FRANC6)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Français 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-CMAF-ENGE6-CX-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	FRANC6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	<p>Expression orale :</p> <ul style="list-style-type: none">- Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative- Dans des contextes similaires, l'élève est capable de gérer, animer et structurer la communication et l'échange ; participer activement et de façon constructive aux discussions- Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions- Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance- Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les règles et normes de la conversation	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Justifier ses actions/ses propos, justifier sa position en cas d'accord ou de désaccord- Comprendre le contenu d'une conversation et prendre position par rapport aux informations reçues pendant la conversation - Discuter de façon ciblée - Exprimer son avis personnel- Faire des propositions et réagir aux propositions des autres- Prendre une attitude favorable à la communication- Adapter les gestes et la mimique aux contenus de la conversation- Adapter son apparence (vêtements, cheveux, bijoux...) à la situation- Adapter son comportement verbal et non-verbal à la situation- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect et de compréhension- Laisser terminer l'autre- Ecouter attentivement- Demander la parole- Regarder l'orateur respectivement les auditeurs	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève répond de façon précise et détaillée à au moins 50% des questions du recruteur- L'élève répond de façon assez précise à au moins 60% des questions du recruteur- L'élève se comporte comme il se doit, tout au long de l'entretien : il attend qu'on lui propose de s'asseoir, il se tient droit sur sa chaise, il ne fait pas de gestes brusques ou déplacés etc.- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien
30 % (18 P)	<p>Expression écrite :</p> <ul style="list-style-type: none">- Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer à travers des textes spécifiques à sa formation et à son activité professionnelle en garantissant le flux d'information nécessaire- L'élève est capable, de façon routinière, d'écrire des phrases entières et compréhensibles tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser au niveau de la langue les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles - Ecrire un texte cohérent	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une lettre de motivation et un cv que l'enseignant corrige- Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève tient compte des corrections et remarques de l'enseignant- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles. Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M6	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 6.4. - Allemand 6 (ALLEM6)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Allemand 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-CMAF-ENGE6-CX-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	ALLEM6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die wesentlichen Informationen aus audiovisuellen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer Quelle im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden äußern sich in einer persönlichen Stellungnahme argumentativ und unter Einbezug ihres neu erworbenen kulturellen Wissens.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheiß verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Ergebnisprotokoll ist auf Anheiß verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 6.5. - Education à la citoyenneté 5 (EDUCI5)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 5	Module complémentaire
Nom du module:	P-CMAF-ENGE6-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	EDUCI5	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	6	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Blickpunkt Europa - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in den beiden genannten Themenbereichen.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Karikaturen zum Thema EU analysieren - Schemata und Schaubilder lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Über die Rolle der EU im Alltag zu diskutieren - Die europäische Integration kritisch zu beurteilen - Beteiligungsmöglichkeiten des Bürgers zu beurteilen - Aufruf zu einer europäischen Bürgerinitiative zu entwerfen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais 1 (ANGLA1-F)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais 1** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-CMAF-FACUL-FN-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ANGLA1-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Anglais
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Englischlehrer**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève comprend des extraits simples d'articles à caractère commercial (à la lecture et à l'écoute).	L'élève répond de manière générale à des questions concernant les idées clés (listening for gist).	L'élève peut identifier la moitié des points essentiels.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'écrire des textes courts et simples démontrant un niveau de vocabulaire approprié.	L'élève décrit des situations quotidiennes de son domaine professionnel. L'élève écrit des phrases courtes et simples en utilisant le vocabulaire idiomatique.	Les phrases écrites par l'élève sont compréhensibles et cohérentes (niveau visé).
20 % (12 P)	L'élève est capable de lire des textes connus à caractère commerciale à voix haute.	L'élève lit des textes connus à voix haute d'une façon compréhensible et fluide.	Les textes lus par l'élève sont compréhensibles dans la majorité des cas.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel.	L'élève applique les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel dans la plupart des cas.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais 2 (ANGLA2-F)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais 2** **Module facultatif national**
Numéro du module: **2**
Langue véhiculaire: **Français**
Nom du module: **P-CMAF-FACUL-FN-02**
Code du module: **ANGLA2-F**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Anglais
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Englischlehrer**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'utiliser un dictionnaire pour compléter des textes à intérêt commercial.	L'élève identifie les mots clés à l'aide du dictionnaire et les insère dans le texte.	L'élève peut identifier la moitié des solutions.
40 % (24 P)	L'élève est capable de répondre à des questions simples sur base d'un texte à caractère commercial.	L'élève démontre qu'il a compris le contenu du texte (reading for detail). L'élève écrit des phrases entières et cohérentes dans le contexte donné.	L'élève répond correctement à la moitié des questions. Les phrases écrites par l'élève sont compréhensibles et cohérentes pour un lecteur informé.
20 % (12 P)	L'élève est capable de mener une courte conversation simulée dans un contexte professionnel (répondre au téléphone).	L'élève applique les formes linguistiques de la conversation professionnelle préparée au préalable.	L'élève s'exprime d'une façon cohérente et claire sans problème de communication majeur. L'élève utilise le vocabulaire vu en classe pour la plupart de la conversation.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec ses interlocuteurs.	L'élève montre les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel.	L'élève applique les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel dans la plupart des cas.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais 3 (ANGLA3-F)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais 3** **Module facultatif national**
Numéro du module: **3**
Langue véhiculaire: **Français**
Nom du module: **P-CMAF-FACUL-FN-03**
Code du module: **ANGLA3-F**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Anglais
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur de langues (anglais)**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de communiquer de manière efficace dans des situations connues pour échanger des informations personnelles dans un contexte familial.	L'élève connaît le vocabulaire relatif à cette tâche.	L'élève est capable de se faire comprendre de manière générale par un interlocuteur bienveillant.
30 % (18 P)	L'élève est capable de suivre ce qui est dit à débit normal, avec une diction soignée et des pauses qui lui laissent le temps d'en saisir le sens.	L'élève démontre qu'il comprend une écoute simple et adaptée à son contexte professionnel dans des exercices basiques.	La plupart des solutions données par l'élève sont adéquates.
20 % (12 P)	L'élève est capable de formuler des demandes et de faire des offres dans son contexte professionnel sur base d'un modèle fourni.	L'élève applique un modèle-type adéquate.	La moitié des solutions données par l'élève est correcte.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec ses interlocuteurs.	L'élève montre les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel.	L'élève applique les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel dans la plupart des cas.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais 4 (ANGLA4-F)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais 4** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-CMAF-FACUL-FN-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **ANGLA4-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Anglais
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de poser des questions afin d'obtenir des informations spécifiques en relation avec son domaine professionnel.	L'élève pose des questions claires et compréhensibles en relation avec un thème professionnel.	La moitié des questions posées est idiomatiquement correcte et cohérente.
20 % (12 P)	L'élève est capable de comprendre des conversations claires et lentes de la vie de tous les jours.	L'élève montre qu'il a compris les conversations dans des tâches non-complexes.	La moitié des réponses sont correctes.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'écrire une série de phrases simples au sujet de sa famille, de ses conditions de vie ou de sa formation.	L'élève écrit des phrases courtes et simples aux sujets connus.	L'écrit de l'élève est compréhensible pour la plupart du temps.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec ses interlocuteurs.	L'élève montre les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel.	L'élève applique les formes d'interactions polies respectives à son domaine professionnel dans la plupart des cas.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Communiquer par écrit en anglais dans des situations d'achat et de vente (ANGAV-F)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Communiquer par écrit en anglais dans des situations d'achat et de vente** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-CMAF-FACUL-FN-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **ANGAV-F** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Anglais
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de communiquer de façon appropriée par écrit dans des situations d'achat et de vente.		
40 % (24 P)	L'élève adopte un comportement orienté vers le client.		
20 % (12 P)	L'élève réalise les tâches confiées avec soin et dans les délais impartis.		



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Communiquer par écrit en anglais dans des situations perturbées d'achat et de vente (ANGRE-F)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Communiquer par écrit en anglais dans des situations perturbées d'achat et de vente** **Module facultatif national**
Numéro du module: **6**
Langue véhiculaire: **Français**
Nom du module: **P-CMAF-FACUL-FN-06**
Code du module: **ANGRE-F**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Anglais
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de communiquer de manière appropriée par écrit dans des situations perturbées d'achat et de vente.		
40 % (24 P)	L'élève est capable de réagir de manière appropriée face au client dans des situations perturbées d'achat et de vente.		
20 % (12 P)	L'élève est capable d'évaluer objectivement la situation conflictuelle et de proposer une solution appropriée.		



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Traiter les documents d'approvisionnement et de vente (internes et externes) (DOCAV)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module: **Traiter les documents d'approvisionnement et de vente (internes et externes)** **Module complémentaire**
Numéro du module: **1**
Nom du module: **P-CMAF-BASE1-CO-01** Langue véhiculaire: **Français**
Code du module: **DOCAV**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3	1	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
3	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3	1	- Salle de classe
3	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de gérer les achats à partir d'une identification d'un besoin en matériel jusqu'à l'établissement et le suivi d'une commande fournisseur.	<ul style="list-style-type: none">- Le besoin en matériel est déterminé- Les notions sur la fiche des stocks sont comprises et les fiches de stock sont complétées et mises à jour.- Les informations relatives à l'appel d'offre sont recherchées et l'appel d'offre est complété.- Un tableau de comparaison des offres est complété sur base de critères de sélection déterminés et l'offre à retenir est choisie.- La commande est complétée et suivie.	<ul style="list-style-type: none">- Le besoin en matériel est correctement déterminé.- Les notions sur la fiche de stocks sont connues et les fiches de stocks sont disponibles et correctement complétées.- L'appel d'offre est correct.- Les données des offres retenues sont correctement inscrites dans le tableau, les prix correctement calculés et l'offre retenue est justifiée sur base des critères de sélection.- La commande est correcte et le suivi est fait.
10 % (6 P)	L'élève est capable, de réceptionner une livraison et de mettre à jour les fiches de stocks.	<ul style="list-style-type: none">- Le bon de livraison / réception est complété et les formalités de réception sont appliquées.- Les fiches de stocks sont mises à jour.	<ul style="list-style-type: none">- Le bon de livraison / réception est correctement complété et réceptionné.- Les fiches de stocks sont complètes et correctes.
10 % (6 P)	L'élève est capable de gérer l'échéancier des fournisseurs et d'effectuer les paiements.	<ul style="list-style-type: none">- L'échéancier des fournisseurs est complété et les paiements sont faits.	<ul style="list-style-type: none">- Les formulaires de virement sont correctement complétés, les paiements sont faits et l'échéancier est correct et complet.
30 % (18 P)	L'élève est capable de gérer les ventes à partir d'une offre jusqu'à l'établissement de la facture / note de crédit.	<ul style="list-style-type: none">- L'offre est complétée sur base de documents fournis.- La confirmation de commande est complétée après vérification des stocks.- La commande est enregistrée et la fiche de stock complétée.- Le bon de livraison / de réception est complété.- Les formalités de réception d'une livraison sont appliquées.- La facture / note de crédit clients est complétée.	<ul style="list-style-type: none">- L'offre est exacte et complète.- La confirmation de commande est correcte et le stock vérifié.- Le cahier des commandes et la fiche de stocks sont mises à jour.- Le bon de livraison / de réception est correct.- La livraison est effectuée correctement.- La facture / note de crédit clients est correcte.
10 % (6 P)	L'élève est capable de gérer l'échéancier des clients et de suivre les paiements.	<ul style="list-style-type: none">- L'échéancier et le relevé de factures des clients sont complétés.- Les paiements reçus des clients sont vérifiés et l'échéancier mis à jour.	<ul style="list-style-type: none">- L'échéancier et le relevé des factures sont corrects.- L'échéancier est correct et complet.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Appliquer les bases de la comptabilité générale 1 (COMPT1A)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module: **Appliquer les bases de la comptabilité générale 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMAF-BASE1-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **COMPT1A** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer les éléments du plan comptable (comptes de bilan) et du bilan..	<ul style="list-style-type: none">- Les notions d'Actif, de Passif et de bilan, ainsi que les grandes rubriques du bilan sont connues.- La structure du plan comptable des comptes de l'Actif et du Passif est connue.	<ul style="list-style-type: none">-Les éléments du bilan initial et sa structure sont corrects.- Les comptes du bilan sont correctement recherchés..
40 % (24 P)	L'élève est capable de traiter l'ouverture des comptes et d'établir le bilan initial.	<ul style="list-style-type: none">- L'ouverture des comptes est faite et les principes de la comptabilité en partie double sont connus, l'écriture comptable est comptabilisée sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les calculs nécessaires sont réalisés.- Les données sont inscrites dans le bilan initial en indiquant les grandes rubriques.	<ul style="list-style-type: none">- L'opération comptable est correctement affectée, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Les calculs sont exacts.- Le bilan initial en indiquant les grandes rubriques est correct
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer les éléments du plan comptable (comptes de gestion) et du compte de profit et perte.	<ul style="list-style-type: none">- Les notions de charges, de produits et du compte de profit et perte sont connues.- La structure du plan comptable des comptes de gestion est connue.	<ul style="list-style-type: none">- Les éléments du compte de profit et pertes et sa structure sont corrects.- Les comptes de gestion sont correctement recherchés et utilisés.
40 % (24 P)	L'élève est capable de comptabiliser les opérations courantes de base.	<ul style="list-style-type: none">- Le compte de résultat est établi.- Les comptes de bilan et les comptes de gestion peuvent être différenciés.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- La différenciation entre comptes de bilan et comptes de gestion est exacte.- L'établissement du compte de résultat est exact.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Les calculs sont exacts.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Appliquer les nouvelles technologies d'information dans l'administration (NOTEC)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module: **Appliquer les nouvelles technologies d'information dans l'administration** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMAF-BASE1-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **NOTEC** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3	1	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales - Enseignant / Informatique
3	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3	1	- Salle informatique
3	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Wirtschaftslehrer**
Professeur en sciences économiques

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de structurer des données sur une feuille de calcul et de respecter les consignes données en matière de sauvegarde et d'impression.	Les données sont saisies et mises en forme. Les consignes en matière de sauvegarde sont appliquées. Les consignes en matière d'impression sont appliquées. Le travail réalisé est sauvegardé. Le travail réalisé est imprimé.	Les données saisies sont structurées et reprises sur une feuille de calcul. Les consignes sont respectées. Les documents sont correctement sauvegardés. L'impression des documents est complète.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'appliquer les techniques de base dans le tableur.	Les techniques de base sont connues et utilisées.	Les techniques de base sont correctement appliquées.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'appliquer les techniques avancées dans le tableur.	Les techniques avancées sont connues et utilisées.	Les techniques avancées sont correctement appliquées.
20 % (12 P)	L'élève est capable de réaliser des graphiques sur un sujet déterminé.	Les règles d'établissement de graphiques sont connues et appliquées. Le sujet est compris et mis en œuvre.	Les règles d'établissement de graphiques sont respectées. Le graphique réalisé est conforme au sujet déterminé.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Appliquer les bases du traitement de texte (TRAIT)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module: **Appliquer les bases du traitement de texte** **Module fondamental**
Nom du module: **P-CMAF-BASE1-FO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **TRAIT** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Maître de cours spéciaux / Secrétariat
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	2	- Salle informatique
6	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de saisir du texte à l'aveugle sur ordinateur.	Le principe de frappe à l'aveugle est connu et appliqué.	Le texte est saisi à raison de minimum 90 frappes/minute. La tolérance d'erreur est définie par les normes nationales (0,5 % de taux d'erreur).
40 % (24 P)	L'élève est capable de reproduire à partir d'un modèle des documents simples sur ordinateur.	L'écran de travail et la structure du réseau sont connus. Les fonctions de base du traitement de texte sont appliquées.	Les icônes principales de l'écran de travail sont identifiées. Les fonctions de base du traitement de texte sont appliquées de façon correcte et exhaustive. Les documents sont réalisés selon le principe de frappe à dix doigts et à l'aveugle. Les documents sont disponibles dans les délais requis.
10 % (6 P)	L'élève est capable de contrôler son travail.	Les instructions sont comprises. L'outil de correction est utilisé. Une relecture du travail à fournir a lieu avant l'impression.	Les instructions sont correctement mises en œuvre. L'outil de correction a été utilisé. La relecture a été faite.
10 % (6 P)	L'élève est capable, sur instructions, d'enregistrer et de classer les fichiers informatisés en appliquant les règles de sauvegarde en vigueur.	Les règles en matière de sauvegarde des données sont prises en considération. La structure des répertoires est créée en fonction des tâches à accomplir. Les fichiers sont enregistrés et classés selon les tâches spécifiques à accomplir.	Les règles en matière de sauvegarde des données sont respectées. La structure des répertoires est correcte. Les fichiers sont correctement sauvegardés et classés. Les fichiers sont retrouvés dans un délai raisonnable.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Respecter les droits et obligations 1 (FOCMA1)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module:	Respecter les droits et obligations 1	Module fondamental
Nom du module:	P-CMAF-BASE1-FO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	FOCMA1	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de déterminer ses droits et obligations sur base des conditions légales et contractuelles en qualité d'apprenti, ainsi que ceux de son employeur.	<p>La position de l'apprenti dans l'organigramme est déterminée.</p> <p>Les droits et obligations propres à l'apprenti peuvent être formulés :</p> <ul style="list-style-type: none">• discrétion sur les affaires de l'entreprise• temps de travail dans le cadre de l'apprentissage• absences/congés de maladie• droit aux congés• convention collective• fréquentation des cours à l'école. <p>Les droits et obligations de l'employeur peuvent être formulés :</p> <ul style="list-style-type: none">• affiliation à la sécurité sociale• garantie de formation et encadrement pédagogique• contrôle et signature du carnet d'apprentissage• indemnité• fréquentation scolaire.	<p>La position de l'apprenti dans l'organigramme est correcte.</p> <p>La discrétion est garantie.</p> <p>Les temps de travail sont respectés.</p> <p>Toutes absences sont signalées sans délai (par exemple : remise du certificat d'incapacité de travail).</p> <p>Les certificats de fréquentation des cours signés par l'enseignant sont disponibles.</p> <p>Les droits et obligations de l'employeur sont correctement expliqués.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'identifier les données de son contrat d'apprentissage et de déterminer la signification pour sa propre activité d'apprentissage.	<p>Les composantes du contrat d'apprentissage et leur signification sont identifiées :</p> <ul style="list-style-type: none">• forme (contrat-type)• période d'essai / congés• indemnités• responsabilité civile• contenu• droits et obligations des parties contractantes• fin• prorogation• résiliation• changement d'employeur.	<p>Le contrat d'apprentissage est disponible et signé par les parties contractantes.</p> <p>La signification des différentes composantes du contrat d'apprentissage est correctement expliquée.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de communiquer dans la langue respective de ses interlocuteurs internes et externes, dans le respect des règles grammaticales.	<p>La langue adéquate est utilisée lors de la communication avec des interlocuteurs internes et externes.</p> <p>Les règles grammaticales sont prises en considération.</p> <p>Les formules de politesse sont utilisées dans les contacts avec les interlocuteurs.</p>	<p>La communication se déroule correctement dans une langue adaptée aux interlocuteurs.</p> <p>Les salutations à l'accueil et au départ sont polies et courtoises.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti affiche un comportement approprié lors de contacts avec ses interlocuteurs.	<p>Il s'efforce, par un comportement approprié, (par exemple salutation aimable, attitude avenante) d'être à l'écoute de l'interlocuteur.</p> <p>Il pratique une écoute active.</p>	<p>Les formules de salutation sont chaleureuses et appropriées.</p> <p>L'attitude est avenante.</p> <p>La conversation peut être restituée par analogie.</p>



20 % (12 P)	L'apprenti effectue soigneusement et dans les délais impartis les tâches qui lui sont confiées.	Les étapes de travail des tâches attribuées sont planifiées. Les étapes de travail planifiées sont exécutées. Les délais requis sont respectés.	Le plan de travail est disponible. Les tâches sont exécutées avec soin. Les tâches accomplies sont présentées dans les délais impartis.
-------------	--	---	---



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Identifier et présenter les structures (produits et services) et l'environnement de l'entreprise (ENVEN)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 2**

Titre du module: **Identifier et présenter les structures (produits et services) et l'environnement de l'entreprise** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMAF-BASE2-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ENVEN** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3	1	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
3	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3	1	- Salle informatique
3	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'expliquer le principe général de l'activité économique.	<ul style="list-style-type: none">- Les notions de besoins (économiques, primaires et secondaires) sont identifiées.- Les notions de biens et services sont identifiées:<ul style="list-style-type: none">• économiques / libres ;• matériels / immatériels ;• durables / non durables ;• individuels / collectifs ;• marchands / non marchands- Le lien entre le problème de rareté, les différents besoins et la nécessité d'effectuer un choix entre les biens et services offerts est connu.	<ul style="list-style-type: none">- L'identification et la classification des besoins sont correctes.- L'identification et la classification des biens et services sont correctes.- Le principe économique est correctement expliqué.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'identifier et d'expliquer les liens entre les différents agents économiques et leurs interactions.	<ul style="list-style-type: none">- Les différents éléments du circuit économique (flux, acteurs, marchés) sont connus.- Les liens sont retracés.	<ul style="list-style-type: none">- Le circuit économique simplifié est correctement établi.
30 % (18 P)	L'élève est capable de retracer de manière spécifique les liens entre les ménages et les autres acteurs économiques, d'identifier leur rôle et leurs implications dans le circuit économique et de déterminer le revenu disponible.	<ul style="list-style-type: none">- Les interactions des ménages avec les autres agents économiques dans le circuit économique sont connues.- Les ménages et leurs rôles sont connus :<ul style="list-style-type: none">• en tant que consommateurs• en tant que main d'oeuvre• en tant que bénéficiaires de revenus et de crédits.- Le calcul du revenu disponible est fait et interprété.	<ul style="list-style-type: none">- Les interactions des ménages dans le circuit économique sont correctement expliquées.- La composition de la main d'oeuvre sur le marché de travail luxembourgeois est identifiée.- La composition du revenu disponible est correcte.- Le risque de surendettement est correctement retracé.- Le calcul du revenu disponible est correct et son interprétation cohérente.
20 % (12 P)	L'élève est capable de classer les entreprises selon différents critères.	<ul style="list-style-type: none">- Les critères de classification des entreprises sont connus :<ul style="list-style-type: none">• formes juridiques• secteurs d'activité• taille de l'entreprise (effectif, chiffre d'affaires ...)• ...	<ul style="list-style-type: none">-- La classification des entreprises est correcte.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer la formation des prix sur un marché en concurrence parfaite.	<ul style="list-style-type: none">- Les mécanismes de formation des prix (en concurrence parfaite) à travers l'offre et la demande sont déterminés.	<ul style="list-style-type: none">- Les principes de formation des prix sont correctement décrits.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Appliquer les bases de la comptabilité générale 2 (COMPT1B)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 2**

Titre du module: **Appliquer les bases de la comptabilité générale 2** **Module fondamental**
Nom du module: **P-CMAF-BASE2-FO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **COMPT1B** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle de classe
4		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de traiter les écritures de fin d'année de base, d'établir les comptes annuels et d'expliquer les balances de vérification.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures courantes et les écritures de fin d'exercice peuvent être différenciées.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- La notion des « Comptes annuels » est connue.- La notion de « Profits et Pertes », ainsi que ses grandes rubriques sont connues.- Le principe des balances de vérification par sommes et par soldes provisoire définitive est connu.- Les calculs nécessaires sont réalisés.- Les données sont inscrites dans le bilan final, ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques.	<ul style="list-style-type: none">- La différenciation est exacte.- Les opérations de fin d'année sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Les explications des « Comptes Annuels » est complète et exacte.- Les éléments du « Profits et Pertes » et sa structure sont corrects.- L'explication de la fonction et de l'utilisation des balances est correcte.- Les calculs sont exacts.- Le bilan final, ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques sont corrects.
40 % (24 P)	L'élève est capable de traiter les factures d'achats et de ventes de marchandises, dans le respect des obligations en relation avec la TVA.	<ul style="list-style-type: none">- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- La dette ou la créance envers l'Administration des Contribution est déterminée.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- La détermination de la dette ou de la créance est correcte.- Les calculs sont exacts.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer des exercices d'ensemble simples.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures nécessaires sont faites.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les données sont inscrites dans le bilan (initial / final), ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures sont correctes.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Le bilan initial et final, ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques sont corrects.- Les calculs sont exacts.
10 % (6 P)	L'élève est capable de réaliser son travail lisiblement et proprement.	<ul style="list-style-type: none">- Le travail est fait de façon lisible.- Lors de la réalisation du travail, les règles de disposition sont prises en considération.	<ul style="list-style-type: none">- Les documents finalisés sont lisibles et les résultats sont compréhensibles.- Les règles de disposition sont respectées.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Contribuer à l'organisation administrative (ORGAD)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 2**

Titre du module:	Contribuer à l'organisation administrative	Module complémentaire
Nom du module:	P-CMAF-BASE2-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	ORGAD	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **5** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Maître de cours spéciaux / Secrétariat
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	2	- Salle informatique
6	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir, sous guidance, des documents administratifs (individuels et en série) sur ordinateur.	<p>Les directives nationales en vigueur pour la création de documents sont connues et appliquées.</p> <p>Les documents sont créés sur ordinateur.</p> <p>Les étapes nécessaires à la création de publipostages sont connues et peuvent être mises en œuvre dans le cadre d'une tâche administrative.</p>	<p>Les documents sont disponibles.</p> <p>Les instructions sont respectées.</p> <p>Les données nécessaires au publipostage sont correctement saisies et utilisées.</p> <p>La fusion réalisée est disponible.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable d'utiliser, pour le classement de documents papier et de fichiers électroniques, les systèmes de classement proposés.	<p>Les normes de classement de documents et de stockage de fichiers sont connues et appliquées.</p>	<p>Tous les documents et fichiers sont classés selon les normes en vigueur.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de gérer des agendas et plannings de travail simples sur support papier et sous forme électronique.	<p>La gestion de l'agenda et du planning de travail est effectuée de manière efficace.</p> <p>Les rendez-vous sont planifiés en fonction du temps et du lieu, ainsi que des directives de l'entreprise.</p>	<p>L'agenda et le planning de travail sont disponibles et, le cas échéant, retraçables par un tiers.</p> <p>Les priorités sont reconnues.</p>
10 % (6 P)	L'élève est capable de contrôler les résultats du travail réalisé et de redresser d'éventuelles erreurs.	<p>La vérification des résultats se fait méthodiquement et de manière ciblée.</p> <p>Les erreurs sont repérées et, le cas échéant, corrigées.</p>	<p>Le travail fourni est correct.</p> <p>Les erreurs sont détectées et redressées.</p>



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Respecter les droits et obligations 2 (FOCMA2)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 2**

Titre du module:	Respecter les droits et obligations 2	Module fondamental
Nom du module:	P-CMAF-BASE2-FO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	FOCMA2	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de traiter et de distribuer, sous guidance, le courrier entrant et sortant par voie postale, par fax ou par voie électronique.	<p>Le courrier entrant, les colis et les envois postaux sont réceptionnés et transférés conformément aux règles en vigueur dans l'entreprise.</p> <p>Le courrier sortant, les colis et envois postaux sont préparés et affranchis.</p> <p>Le courrier sortant et entrant par voie électronique ou par fax est traité sous guidance.</p>	<p>Le courrier entrant est réceptionné et distribué de manière appropriée.</p> <p>Le courrier sortant est préparé, affranchi et envoyé de façon correcte.</p> <p>Le courrier électronique est traité de façon adéquate.</p> <p>Les fax entrant et sortant sont traités de manière appropriée.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable, lors de communications internes et externes, d'utiliser les moyens de communication électroniques usuels, dans le respect de la protection des données.	<p>Les moyens de communication électroniques sont utilisés en fonction des tâches à réaliser :</p> <ul style="list-style-type: none">• téléphone• fax• scanner• e-mail (Outlook). <p>La sécurité des données est respectée.</p>	<p>Les moyens de communication électroniques sont correctement utilisés.</p> <p>La sécurité des données est garantie.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable, sous guidance, d'utiliser les systèmes appropriés de classement et d'archivage de documents.	<p>Les systèmes de classement de documents (support papier, support électronique, ...) en vigueur dans l'entreprise sont connus et utilisés.</p> <p>Les documents courants (support papier et électronique) sont classés et archivés selon les systèmes en vigueur dans l'entreprise.</p>	<p>La structure des systèmes de classement en vigueur dans l'entreprise est correctement expliquée au supérieur hiérarchique.</p> <p>Le classement et l'archivage des documents sont justes.</p> <p>Les documents sont archivés électroniquement de façon correcte.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de mener à bien des travaux de recherche d'informations en fonction de la demande et des sources d'informations disponibles dans l'entreprise formatrice.	<p>Les sources d'informations sont disponibles :</p> <ul style="list-style-type: none">• presse/journaux quotidiens• internet• médias (radio, télévision). <p>Le choix des sources d'informations adéquates est effectué en fonction de la tâche à réaliser.</p>	<p>Le choix des sources d'informations est judicieux.</p> <p>Les résultats présents peuvent être utilisés ultérieurement.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de discuter avec son supérieur hiérarchique des résultats de son travail et de mettre en œuvre les remarques nécessaires à la poursuite de son travail.	<p>Les résultats des travaux sont soumis au supérieur hiérarchique.</p> <p>La méthode de travail et les résultats sont expliqués.</p> <p>L'apprenti écoute son supérieur hiérarchique et défend son point de vue.</p> <p>Les recommandations sont acceptées et prises en compte dans la poursuite du travail.</p>	<p>Les résultats sont disponibles.</p> <p>La méthode de travail est expliquée de façon compréhensible.</p> <p>Les recommandations du supérieur hiérarchique sont implémentées.</p> <p>Les erreurs d'exécution sont corrigées.</p>



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de documenter ses activités au sein de l'entreprise, de collecter les documents relatifs à son travail et de les inclure dans son carnet d'apprentissage.	Le carnet d'apprentissage est mis à disposition. Les nouvelles connaissances acquises et les tâches exécutées sont documentées et, le cas échéant, incorporées dans le carnet d'apprentissage. Les documents de travail sont collectés.	Le carnet d'apprentissage est disponible. Les nouvelles connaissances acquises et les tâches effectuées sont régulièrement documentées. Les rapports et les documents de travail sont inclus dans le carnet d'apprentissage.
-------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - S'initier aux tâches inhérentes au service des ressources humaines 1 (TRARH1)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 1**

Titre du module:	S'initier aux tâches inhérentes au service des ressources humaines 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-CMAF-ACOM1-CO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	TRARH1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	2			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Enseignant / Sciences économiques et sociales
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle informatique
4		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'expliquer les principales fonctions des ressources humaines, le processus de recrutement et d'accomplir les tâches simples y relatives.	<p>Les principales fonctions d'un service des ressources humaines sont brièvement décrites :</p> <ul style="list-style-type: none">• Stratégie,• Planification des effectifs,• Recrutement/postes à pourvoir,• Gestion administrative,• Développement du personnel,• Droit du travail, droit social, représentations du personnel, conventions collectives. <p>Les différentes formalités d'engagement sont connues et/ou complétées :</p> <ul style="list-style-type: none">• déclaration d'exploitation• carte d'assignation• déclaration de place vacante• déclaration d'entrée du salarié du secteur privé• fiche de retenue d'impôt d'un salarié• demande patronale pour le contrôle médical	<p>Les explications sont fournies de façon correcte et compréhensible (planification des effectifs, recrutement, gestion administrative, gestion des rémunérations).</p> <p>Les formulaires administratifs sont établis de façon complète et correcte.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable d'identifier et de différencier les différents types de contrats de travail et leurs composantes.	<p>Les principaux éléments des contrats de travail sont connus et identifiés.</p> <p>Les contrats courants suivants sont complétés :</p> <ul style="list-style-type: none">• contrat à durée déterminée (CDD)• contrat à durée indéterminée (CDI)• contrat d'apprentissage• le contrat d'initiation à l'emploi (CIE)	<p>L'identification des principales composantes de différents contrats de travail est claire.</p> <p>La distinction entre les différents types de contrats est correcte.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer les différentes catégories de congés, ainsi que les jours fériés, et de les affecter correctement aux événements spécifiques.	<p>Les catégories de congés sont identifiées.</p> <p>Les congés spéciaux, accompagnés des justificatifs nécessaires (p.ex. certificat de mariage, acte de naissance, certificat de résidence, attestation de présence à une formation professionnelle, ...) sont prises en considération.</p> <p>Les jours fériés légaux sont connus.</p>	<p>La distinction entre les catégories de congés est correcte.</p> <p>L'affectation des jours de congés correspond aux événements spécifiques.</p> <p>L'ordre des jours fériés légaux est respecté.</p>



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Créer des documents administratifs et commerciaux complexes à l'aide d'outils informatiques adéquats (FODOC)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 1**

Titre du module: **Créer des documents administratifs et commerciaux complexes à l'aide d'outils informatiques adéquats** **Module complémentaire**
Numéro du module: **2**
Nom du module: **P-CMAF-ACOM1-CO-02** Langue véhiculaire: **Français**
Code du module: **FODOC**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle informatique
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser, sur ordinateur et de manière autonome, des documents commerciaux et administratifs complexes.	<p>Des outils complexes tels que définis par le programme peuvent être utilisés en rapport avec les tâches à accomplir.</p> <p>La réalisation de ces documents se fait de manière autonome, conformément aux instructions et en respectant les règles de disposition nationales.</p>	<p>Le document complet est disponible.</p> <p>Les consignes et les directives ont été respectées.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable de respecter les délais prescrits pour l'exécution de son travail.	<p>La tâche est répartie en différentes étapes de travail.</p> <p>Le temps imparti est géré et le résultat du travail est remis dans les délais.</p>	<p>Son propre timing a été respecté.</p> <p>Le travail est accompli dans les délais prescrits.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable de fournir systématiquement un document utilisable.	<p>L'outil de correction automatique est activé.</p> <p>Les productions sont contrôlées par rapport aux instructions de travail.</p> <p>D'éventuelles erreurs sont identifiées.</p>	<p>Le produit final est vérifié.</p> <p>Les productions correspondent aux instructions.</p> <p>D'éventuelles erreurs sont redressées.</p>



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux complexes en français (accent sur l'oral) (FRCOR)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 1**

Titre du module: **Collaboration à l'organisation de processus commerciaux complexes en français (accent sur l'oral)** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMAF-ACOM1-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **FRCOR** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle informatique
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'utiliser le vocabulaire adéquat dans le cadre de la communication commerciale.	La phraséologie commerciale (demande d'offre, offre, commande) est connue. Le vocabulaire approprié est employé à l'aide de la phraséologie commerciale. Les expressions sont complètes.	La phraséologie commerciale est utilisée correctement dans le cadre d'une conversation. L'entretien se déroule de manière structurée et fluide.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'identifier le cas commercial et de réagir en conséquence.	L'élève assimile l'état des choses, réagit de manière appropriée et veille au déroulement structuré de l'entretien.	L'opération commerciale est correctement conclue.
20 % (12 P)	L'élève est capable de réagir de manière appropriée envers son interlocuteur.	Le ton de la conversation est aimable. L'attitude de l'élève est bienveillante et polie. Le comportement est orienté service.	Le ton de la conversation est agréable. L'élève montre de la compréhension pour la situation de l'interlocuteur et propose des solutions adéquates.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Appliquer les bases de la comptabilité générale 2A (COMPT2A)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 1**

Titre du module: **Appliquer les bases de la comptabilité générale 2A** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMAF-ACOM1-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **COMPT2A** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur de sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	2	- Salle de classe
2	2	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des exercices d'ensemble simples.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures d'ouverture, les opérations courantes et les écritures de fin d'exercice sont faites.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les données sont inscrites dans le bilan (initial / final), ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques.- Les calculs nécessaires sont faits.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures sont correctes.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Le bilan initial et final, ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques sont corrects.- Les calculs sont exacts.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer toutes les opérations en relation avec les factures et les notes de crédits, impliquant des réductions commerciales.	<ul style="list-style-type: none">- Les différences entre facture et note de crédit sont connues.- Les réductions commerciales sont connues.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Le virement pour solde des comptes des réductions commerciales est fait.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les différenciations sont correctes.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Le virement pour solde est correctement opéré.- Les calculs sont exacts.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer toutes les opérations en relation avec les factures, les notes de crédits et leur paiement, impliquant des réductions financières.	<ul style="list-style-type: none">- Les différences entre facture et note de crédit sont connues.- Les réductions financières sont connues.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les différenciations sont correctes.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Les calculs sont exacts.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer les tâches de manière autonome et en respectant les délais prescrits.	<ul style="list-style-type: none">- Les travaux à réaliser sont répartis.- Les délais prescrits sont respectés.- L'élève sait travailler de façon autonome.	<ul style="list-style-type: none">- Les travaux sont réalisés dans les délais prescrits.- La tâche a été effectuée de manière autonome.



Fiche d'évaluation

Module 3.5. - S'orienter dans la formation et la vie professionnelle 1 (FORCM1)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 1**

Titre du module:	S'orienter dans la formation et la vie professionnelle 1	Module fondamental
Nom du module:	P-CMAF-ACOM1-FO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	FORCM1	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de déterminer ses droits et obligations sur base des conditions légales et contractuelles en qualité d'apprenti, ainsi que ceux de son employeur.	<p>La position de l'apprenti dans l'organigramme est déterminée.</p> <p>Les droits et obligations propres à l'apprenti peuvent être formulés :</p> <ul style="list-style-type: none">• discrétion sur les affaires de l'entreprise• temps de travail dans le cadre de l'apprentissage• absences/congés de maladie• droit aux congés• convention collective• fréquentation des cours à l'école. <p>Les droits et obligations de l'employeur peuvent être formulés :</p> <ul style="list-style-type: none">• affiliation à la sécurité sociale• garantie de formation et encadrement pédagogique• contrôle et signature du carnet d'apprentissage• indemnité• fréquentation scolaire.	<p>La position de l'apprenti dans l'organigramme est correcte.</p> <p>La discrétion est garantie.</p> <p>Les temps de travail sont respectés.</p> <p>Toutes absences sont signalées sans délai (par exemple : remise du certificat d'incapacité de travail).</p> <p>Les certificats de fréquentation des cours signés par l'enseignant sont disponibles.</p> <p>Les droits et obligations de l'employeur sont correctement expliqués.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de communiquer dans la langue respective de ses interlocuteurs internes et externes, dans le respect des règles grammaticales.	<p>La langue adéquate est utilisée lors de la communication avec des interlocuteurs internes et externes.</p> <p>Les règles grammaticales sont prises en considération.</p> <p>Les formules de politesse sont utilisées dans les contacts avec les interlocuteurs.</p>	<p>La communication se déroule dans une langue adaptée aux interlocuteurs.</p> <p>Les salutations à l'accueil et au départ sont polies et courtoises.</p> <p>La communication se déroule sans faute.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de traiter et de distribuer, sous guidance, le courrier entrant et sortant par voie postale, par fax ou par voie électronique.	<p>Le courrier entrant, les colis et les envois postaux sont réceptionnés et transférés conformément aux règles en vigueur dans l'entreprise.</p> <p>Le courrier sortant, les colis et envois postaux sont préparés et affranchis.</p> <p>Le courrier sortant et entrant par voie électronique ou par fax est traité sous guidance.</p>	<p>Le courrier entrant est réceptionné et distribué de manière appropriée.</p> <p>Le courrier sortant est préparé, affranchi et envoyé de façon correcte.</p> <p>Le courrier électronique est traité de façon adéquate.</p> <p>Les fax entrant et sortant sont traités de manière appropriée.</p>



20 % (12 P)	L'apprenti est capable, sous guidance, d'utiliser les systèmes appropriés de classement et d'archivage de documents et de mettre à jour des bases de données.	<p>Les systèmes de classement de documents (support papier, support électronique, ...) en vigueur dans l'entreprise sont connus et utilisés.</p> <p>Les documents courants (support papier et électronique) sont classés et archivés selon les systèmes en vigueur dans l'entreprise.</p> <p>Les bases de données sont actualisées :</p> <ul style="list-style-type: none">• certificats d'incapacité de travail• demandes de congés, y compris documents et certificats• certificats de participation à des formations• changements d'adresse, de comptes bancaire/postal• modifications de données diverses (no. tél. , fax, adresse courriel...) <p>Le système de gestion du temps de travail est connu et appliqué.</p> <p>Les données statistiques sont recherchées et déterminées.</p>	<p>La structure des systèmes de classement en vigueur dans l'entreprise est correctement expliquée au supérieur hiérarchique.</p> <p>Le classement et l'archivage des documents (support papier) sont cohérents.</p> <p>Les documents sont archivés électroniquement de façon correcte.</p> <p>Les bases de données sont actualisées et complètes.</p> <p>Le système de gestion du temps de travail est convenablement utilisé.</p> <p>Les données statistiques sont disponibles.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de documenter ses activités au sein de l'entreprise, de collecter les documents relatifs à son travail et de les inclure dans son carnet d'apprentissage.	<p>Le carnet d'apprentissage est mis à disposition.</p> <p>Les nouvelles connaissances acquises et les tâches exécutées sont documentées et, le cas échéant, incorporées dans le carnet d'apprentissage.</p> <p>Les documents de travail sont collectés.</p>	<p>Le carnet d'apprentissage est disponible.</p> <p>Les nouvelles connaissances acquises et les tâches effectuées sont régulièrement documentées.</p> <p>Les rapports et les documents de travail sont inclus dans le carnet d'apprentissage.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de reconnaître l'impact de son apparence et de l'adapter aux circonstances.	<p>Les codes vestimentaires dans le travail au quotidien sont connus et l'apparence est adaptée aux circonstances.</p>	<p>L'apparence personnelle est soignée.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer soigneusement et dans les délais impartis les tâches qui lui sont confiées.	<p>Les étapes de travail des tâches attribuées sont planifiées.</p> <p>Les étapes de travail planifiées sont exécutées.</p> <p>Les délais requis sont respectés.</p>	<p>Le plan de travail est disponible.</p> <p>Les tâches sont exécutées avec soin.</p> <p>Les tâches accomplies sont présentées dans les délais impartis.</p>



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - S'initier aux tâches inhérentes au service des ressources humaines 2 (TRARH2)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module: **S'initier aux tâches inhérentes au service des ressources humaines 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMAF-ACOM2-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **TRARH2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
4		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de compléter les principaux documents inhérents à l'embauche.	<p>Les données relatives aux formalités d'engagement sont recherchées dans les différentes sources d'informations.</p> <p>Les différentes formalités d'engagement sont connues et différenciées :</p> <ul style="list-style-type: none">• déclaration d'exploitation• carte d'assignation• déclaration d'entrée• contrôle médical	<p>Toutes les données sont disponibles.</p> <p>Les formulaires administratifs sont correctement complétés.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable, pour les besoins du service des ressources humaines, d'utiliser professionnellement Internet comme outil de travail et de recherche d'informations.	<p>La méthodologie d'utilisation d'Internet est connue.</p> <p>Les règles/modalités d'utilisation et de contrôle sont fixées.</p> <p>Les recherches d'informations sont ciblées.</p>	<p>L'utilisation d'Internet est appropriée et de nature purement professionnelle.</p> <p>Les règles/modalités d'utilisation et de contrôle sont respectées.</p> <p>Les recherches d'informations sont pertinentes.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable de contrôler les différents types de contrats de travail et, le cas échéant, de les compléter.	<p>Les éléments des principaux contrats de travail sont connus et identifiés.</p> <p>Les contrats courants suivants sont complétés:</p> <ul style="list-style-type: none">• contrat à durée déterminée (CDD)• contrat à durée indéterminée (CDI)• contrat d'étudiants	<p>Les principales composantes des différents contrats de travail sont correctes et complètes.</p> <p>Les différents contrats de travail sont complétés dans leur intégralité et le contrôle est effectué.</p>



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Appliquer les bases de la comptabilité générale 2B (COMPT2B)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module: **Appliquer les bases de la comptabilité générale 2B** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMAF-ACOM2-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **COMPT2B** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer des exercices d'ensemble simples.	<ul style="list-style-type: none">- Les différences entre immobilisations corporelles amortissables et non amortissables sont connues.- Les calculs nécessaires sont réalisés.- Le tableau d'amortissement est connu.	<ul style="list-style-type: none">- Les différenciations sont exactes.- Les calculs nécessaires sont réalisés.- Le tableau d'amortissement est correctement établi.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer les opérations d'inventaire en relation avec les immobilisations corporelles amortissables et non amortissables.	<ul style="list-style-type: none">- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les données sont inscrites dans le bilan final et le compte « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques.	<ul style="list-style-type: none">- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Le bilan et le compte « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques sont corrects.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer des exercices d'ensemble complexes.	<ul style="list-style-type: none">- Les opérations courantes et les écritures de fin d'exercice sont faites.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les données sont inscrites dans le bilan (initial / final), ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures sont correctes.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Le bilan initial et final, ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques sont corrects.- Les calculs sont exacts.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer les tâches de manière autonome et en respectant les délais prescrits.	<ul style="list-style-type: none">- Les travaux à réaliser sont répartis.- Les délais prescrits sont respectés.- L'élève sait travailler de façon autonome.	<ul style="list-style-type: none">- Les travaux sont réalisés dans les délais prescrits.- La tâche a été effectuée de manière autonome.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Dialoguer dans le cadre de situations conflictuelles, pratique de l'oral français et/ou luxembourgeois (DIACO)

Formation

Code:	CMAF	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial					
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2
---------------------------------	--

Titre du module:	Dialoguer dans le cadre de situations conflictuelles, pratique de l'oral français et/ou luxembourgeois	Module complémentaire
Nom du module:	P-CMAF-ACOM2-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	DIACO	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Maître de cours spéciaux / Secrétariat
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle informatique
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 18

Type de formateur proposé: Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'employer dans des situations conflictuelles les expressions adéquates en français et/ou luxembourgeois.	Les expressions pertinentes en situations de conflits (contestations, retards de paiement) sont connues et correctement employées. L'entretien est structuré.	L'entretien se déroule de manière compréhensible en français et/ou en luxembourgeois. Les expressions standards sont appropriées et adaptées à la situation.
40 % (24 P)	L'élève est capable de cerner la situation critique et de proposer des solutions adaptées.	L'élève adopte une vue objective de la situation conflictuelle. Des solutions sont proposées.	La situation est analysée de manière logique. Des solutions appropriées ont été développées.
20 % (12 P)	L'élève est capable de se conduire poliment envers un tiers.	Le ton de la conversation est aimable. L'attitude de l'élève est bienveillante et polie.	Le ton de la conversation est agréable. L'élève fait preuve de compréhension pour la situation de l'interlocuteur.



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - S'initier au droit commercial (INDRO)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module: **S'initier au droit commercial** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMAF-ACOM2-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **INDRO** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de différencier les bases juridiques et de les expliquer.	<p>La notion de droit et son utilité sont connues.</p> <p>Les sources du droit national et international, ainsi que leur hiérarchie sont identifiées.</p> <p>La différence entre droit privé et droit public est connue.</p>	<p>La notion de droit et son utilité, ainsi que les règles du droit national et international, sont correctement expliquées.</p> <p>Les trois pouvoirs de l'Etat luxembourgeois et les règles élaborées par chaque pouvoir sont correctement cités.</p> <p>La classification des règles selon leur importance est exacte.</p> <p>La différence entre droit privé et droit public dans des exemples concrets est correcte.</p>
10 % (6 P)	L'élève est capable d'identifier et de distinguer les différentes preuves.	<p>Les critères de la charge de la preuve et les moyens de la preuve sont connus.</p> <p>Les objets de la preuve (fait ou acte juridique) sont pris en compte.</p>	<p>Dans des exemples concrets, la charge de preuve est attribuée.</p> <p>Dans des exemples concrets, les moyens de preuve et l'objet de la preuve sont correctement identifiés.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable d'expliquer les différences entre personnes morales et personnes physiques.	<p>Les critères d'identification de la personne physique et de la personne morale sont connus et expliqués.</p> <p>Les droits et obligations des personnes juridiques sont connus.</p>	<p>L'explication des critères d'identification est correcte.</p> <p>Les différents droits et obligations sont correctement différenciés et leurs caractéristiques spécifiques sont exposées.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer les différents contrats de vente et de location et d'expliquer leurs composantes.	<p>La distinction entre contrat de vente et contrat de location est faite.</p> <p>Les composantes des contrats sont connues: les parties contractantes, l'objet, la durée, les droits et obligations des deux parties, les conditions de validité, la liberté contractuelle, les conséquences en cas d'inexécution d'un contrat,...</p>	<p>Le contrat de vente et le contrat de location sont correctement identifiés.</p> <p>Les composantes des contrats sont correctement énumérées.</p> <p>Les droits et obligations des parties contractantes sont correctement argumentés.</p>



Fiche d'évaluation

Module 4.5. - Communiquer dans la vie professionnelle (français) (CPROF)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module: **Communiquer dans la vie professionnelle (français)** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMAF-ACOM2-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **CPROF** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Maître de cours spéciaux / Secrétariat
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle informatique
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de communiquer à l'aide de phrases-types dans des situations d'achat et de vente (demande d'offre, offre, commande).	<p>Le cas commercial est connu.</p> <p>La phraséologie, ainsi que les formules d'appel et de politesse liées aux situations les plus courantes sont connues et peuvent être utilisées de manière appropriée.</p>	<p>Le cas commercial est correctement identifié et le message est adapté.</p> <p>Le message (la lettre) créé est exempt d'erreur et le contenu est correct.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir des documents adaptés à des situations commerciales diverses (lettre d'accompagnement, lettre de remerciements, note de service...).	<p>La situation professionnelle est connue.</p> <p>La phraséologie, ainsi que les formules d'appel et de politesse possibles sont connues et peuvent être utilisées de manière appropriée.</p> <p>La disposition des différents documents est connue.</p>	<p>La situation commerciale est analysée correctement. Les formulations utilisées correspondent.</p> <p>Le message (la lettre) créé est exempt d'erreur et le contenu est correct.</p> <p>La disposition est adaptée et correcte.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable de vérifier les résultats de ses productions et, le cas échéant, de redresser les erreurs.	<p>Les différents éléments sont identifiés et intégrés.</p> <p>Les outils de correction sont utilisés.</p>	<p>Le travail est complet.</p> <p>Le document est exempt d'erreur.</p>



Fiche d'évaluation

Module 4.6. - S'orienter dans la formation et la vie professionnelle 2 (FORCM2)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module:	S'orienter dans la formation et la vie professionnelle 2	Module fondamental
Nom du module:	P-CMAF-ACOM2-FO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	FORCM2	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable, lors de communications internes et externes, d'utiliser les moyens de communication électroniques usuels, dans le respect de la protection des données.	Les moyens de communication électroniques sont utilisés en fonction des tâches à réaliser : <ul style="list-style-type: none">• téléphone• fax• scanner• e-mail (Outlook). La sécurité des données est respectée.	Les moyens de communication électroniques sont correctement utilisés. La sécurité des données est garantie.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de traiter le courrier entrant et sortant par voie postale, par fax ou par voie électronique, en fonction de l'importance et du caractère confidentiel.	Le courrier entrant et sortant, les colis et les envois sont traités conformément aux règles en vigueur dans l'entreprise. Le courrier entrant et sortant par fax ou par voie électronique est distribué conformément aux règles en vigueur dans l'entreprise.	Le courrier entrant est contrôlé, trié et distribué selon l'importance et la confidentialité. Le courrier sortant est correctement traité, libellé et expédié. Les courriers entrants et sortants par fax ou voie électronique sont correctement traités.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de classer et d'archiver les documents courants / confidentiels.	Les documents courants / confidentiels sur support papier ou électronique sont classés. Les documents sont archivés selon les exigences légales et spécifiques de l'entreprise (conservation par exemple de certains documents pendant 10 ans).	Le classement des documents est correct et complet. Les documents sont correctement archivés. Les exigences légales et spécifiques de l'entreprise sont respectées.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de mener à bien des travaux de recherche d'informations en fonction de la demande et des sources d'informations disponibles dans l'entreprise formatrice.	Les sources d'informations sont recherchées et repertoriées : <ul style="list-style-type: none">• presse / journaux quotidiens• internet• littérature spécialisée (législation)• médias (radio, télévision). Le choix des sources d'informations adéquates est effectué en fonction de la tâche à réaliser.	Les diverses sources de recherches sont exploitées et disponibles. Le choix des sources d'informations est judicieux. Les résultats des recherches peuvent être utilisés ultérieurement.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'identifier les autorités compétentes dans l'exécution de tâches simples dans le domaine des ressources humaines.	Les autorités compétentes sont connues : <ul style="list-style-type: none">• Service d'orientation professionnelle de l'Administration de l'emploi (ADEM-OP)• Ministère de l'Éducation Nationale (MEN)• Chambres professionnelles (Chambre de Commerce, Chambre des Métiers, Chambre des Salariés)• Inspection du travail et des mines (ITM)• Administration des contributions• Administrations communales• Centre commun de la sécurité sociale (CCSS).	L'autorité compétente est identifiée.



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de compléter régulièrement son carnet d'apprentissage.	Le carnet d'apprentissage est régulièrement mis à jour (par exemple avec des documents, des rapports etc.).	Le carnet d'apprentissage est disponible.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de discuter avec son supérieur hiérarchique des résultats de son travail et de mettre en œuvre les remarques nécessaires à la poursuite de son travail.	Les résultats des travaux sont soumis au supérieur hiérarchique. La méthode de travail et les résultats sont expliqués. L'apprenti écoute son supérieur hiérarchique et défend son point de vue. Les recommandations sont acceptées et prises en compte dans la poursuite du travail.	Les résultats sont disponibles. La méthode de travail est expliquée de façon compréhensible. Les recommandations du supérieur hiérarchique sont implémentées. Les erreurs d'exécution sont corrigées.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer les tâches, seul ou en équipe, soigneusement et dans les délais impartis.	Les tâches à réaliser sont comprises. Les priorités sont définies et le temps à disposition est géré en conséquence. Les tâches attribuées sont effectuées méthodiquement. Le plan de travail est discuté et établi de manière coopérative.	Les consignes de travail et les délais sont respectés. Le travail fourni est soigné et structuré. Le plan de travail est disponible.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Gérer les dossiers relatifs à l'administration du personnel (DOSEA)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module: **Gérer les dossiers relatifs à l'administration du personnel** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMAF-SPECI-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **DOSEA** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	2	- Salle informatique
6	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer et de présenter des données liées à la gestion du personnel conformément aux instructions reçues.	<p>L'élève détermine les données nécessaires à la présentation et les saisit.</p> <p>L'élève applique les formules de base d'un tableur informatisé (somme, moyenne, pourcentage, multiplication, inférieur/supérieur à).</p> <p>L'élève détermine le type de graphique adéquat.</p> <p>L'élève réunit tous les éléments nécessaires à la réalisation du graphique.</p>	<p>Les données sont correctes et lisibles.</p> <p>Les formules de base (somme, moyenne, pourcentage, multiplication, inférieur/supérieur à) sont correctement appliquées.</p> <p>Le choix du graphique est adapté.</p> <p>Le graphique réalisé est conforme aux instructions reçues.</p> <p>Le graphique est complet.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de noter des messages succincts reçus verbalement sous forme de mots-clés et de les reproduire sous forme écrite compréhensible.	<p>La technique de la prise de notes est connue.</p> <p>L'élève distingue les éléments importants d'un message.</p> <p>Il note les éléments de manière retraçable.</p> <p>Il transmet les informations reçues par écrit et/ou oralement.</p>	<p>La technique de la prise de notes est correctement appliquée.</p> <p>Les éléments importants du message sont identifiés.</p> <p>Ils sont notés et transmis par écrit et/ou oralement de manière compréhensible.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de communiquer par écrit de manière appropriée dans le cadre de situations d'ordre administratif et privé.	<p>L'élève identifie les situations d'ordre administratif et privé (lettre d'accompagnement, demande/confirmation/changement de rendez-vous, félicitations, invitations, condoléances ...).</p> <p>Il applique les phrases-types appropriées aux différentes situations.</p> <p>L'élève rédige le courrier/courriel de manière soignée et dans les délais.</p>	<p>L'élève identifie correctement les situations d'ordre administratif et privé.</p> <p>Les formulations sont adaptées aux différentes situations.</p> <p>La réaction de l'élève est adéquate.</p> <p>Le courrier/courriel est établi avec soin et dans les délais.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable d'identifier dans la presse, sur internet, auprès de l'ADEM, les offres d'emploi convenant à son profil et de réaliser le dossier de candidature correspondant.	<p>Les sources de recherche pertinentes sont connues.</p> <p>Les annonces trouvées sont analysées en fonction du profil de l'élève.</p> <p>La lettre de motivation est rédigée en fonction du profil décrit dans l'annonce.</p> <p>Le CV est mis à jour.</p> <p>Les pièces constitutives du dossier de candidature sont connues.</p>	<p>Toutes les sources de recherche sont exploitées.</p> <p>Les annonces sélectionnées correspondent au profil de l'élève.</p> <p>La lettre de motivation est adaptée à l'annonce. Le CV est complet et correct.</p> <p>La lettre de motivation et le CV sont exempts d'erreurs.</p> <p>Le dossier de candidature est complet et soigné.</p>



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Appliquer les bases de la comptabilité informatisée (COMIN)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module: **Appliquer les bases de la comptabilité informatisée** Module complémentaire
Nom du module: **P-CMAF-SPECI-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **COMIN** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle informatique
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de créer, de rechercher et de modifier une société et des comptes.	Les configurations d'une société sont effectuées. La modification d'une société est effectuée. Les comptes sont créés. Les comptes sont affectés à des rubriques. Les comptes sont modifiés.	Le transfert de société et les configurations sont correctement effectués. La modification d'une société est correcte. La création des comptes est correcte. Les modifications des comptes sont correctes.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'encoder une ouverture des comptes, de modifier l'écriture et d'imprimer le journal de contrôle.	L'écriture d'ouverture des comptes est encodée. Les modifications sont effectuées. Les documents demandés sont disponibles.	L'encodage et la modification de l'écriture sont corrects. L'impression des documents demandés est complète.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'encoder des factures et des notes de crédit internes, de modifier les écritures et d'imprimer le journal de contrôle.	Les factures internes et les notes de crédit internes sont saisies. Les modifications sont effectuées. Les documents demandés sont disponibles.	Les opérations sont correctement encodées. Les modifications sont correctes. L'impression des documents demandés est complète.
10 % (6 P)	L'élève est capable de valider des écritures et d'imprimer les journaux officiels.	Les écritures sont validées. Les documents demandés sont disponibles.	La validation des écritures est correcte. L'impression des documents demandés est complète.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'imprimer le Bilan final et le Compte de profits et pertes et d'expliquer les rubriques et postes.	Les documents demandés sont disponibles. Les explications demandées sont rédigées.	L'impression des documents demandés est complète. Les explications sont correctes et compréhensibles.
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser un exercice simple.	Une nouvelle société est créée. L'ouverture des comptes et les opérations courantes simples sont enregistrées. Les documents demandés sont disponibles.	La nouvelle société est créée. L'ouverture des comptes est correcte. Les écritures sont correctes. L'impression des documents demandés est complète.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Exécuter des tâches complexes du service des ressources humaines 3 (TRARH3)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module: **Exécuter des tâches complexes du service des ressources humaines 3** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMAF-SPECI-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **TRARH3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
4		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de rechercher les différentes possibilités de formation continue et les organismes correspondants.	<p>Les possibilités de formation continue proposées sont répertoriées :</p> <ul style="list-style-type: none">• séminaires• cours du soir• publications classiques• newsletters électroniques• eBac - le bac à distance <p>Les organismes de formation sont identifiés :</p> <ul style="list-style-type: none">• INFPC• Chambre de Commerce (CC/LSC)• Chambre des Salariés (CSL/LLLC)• Chambre des Métiers (CdM)• MENFP• INL• ...	<p>Les opportunités de formation continue sont correctement énumérées.</p> <p>Le choix des organismes de formation est pertinent.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de différencier les types de résiliation d'un contrat de travail en utilisant la terminologie appropriée et d'établir les documents y relatifs.	<p>Les types de résiliation courants sont connus :</p> <ul style="list-style-type: none">• commun accord,• unilatérale avec préavis (à l'initiative de l'employeur ou du salarié),• effet immédiat,• collectifs. <p>Le processus de résiliation d'un contrat de travail est connu.</p> <p>Les principaux documents et formulaires relatifs au processus de résiliation d'un contrat sont connus:</p> <ul style="list-style-type: none">• convocation, le cas échéant, à l'entretien préalable au licenciement,• lettre de licenciement,• lettre de justification éventuelle des motifs,• reçu pour solde de tout compte,• certificat de travail,• déclaration de sortie.	<p>Les types de résiliation sont correctement expliqués.</p> <p>Les explications relatives au processus de résiliation sont complètes et exactes.</p> <p>La rédaction des différents documents et formulaires inhérents au processus de résiliation est cohérente et complète.</p> <p>La terminologie adéquate est appliquée.</p>



20 % (12 P)	L'élève est capable de distinguer les différentes catégories de risques dans le domaine de la santé et sécurité au travail et d'identifier les organismes y relatifs.	<p>Les catégories de risques psychosociaux ainsi que les conséquences y relatives sont identifiées et succinctement décrites:</p> <ul style="list-style-type: none">• stress,• harcèlement moral,• harcèlement sexuel,• violence au travail. <p>Les consignes générales de base dans le domaine de la santé et de la sécurité au travail sont connues.</p> <p>Les organismes compétents d'aide aux salariés sont connus.</p>	<p>L'identification des catégories de risques psychosociaux et la description succincte des conséquences possibles sont exactes.</p> <p>Les consignes générales en vigueur dans le domaine de la santé et de la sécurité au travail sont répertoriées.</p> <p>Les organismes compétents d'aide aux salariés sont déterminés.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable d'exécuter les tâches complexes relatives à la gestion des rémunérations.	<p>Les données relatives à la gestion des rémunérations sont recherchées dans les sources d'informations appropriées.</p> <p>Les décomptes de salaire et patronal sont complétés dans un tableur informatisé en tenant compte des éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none">• cotisations sociales,• mutualité,• assurance dépendance,• assurance accident,• santé au travail,• impôt sur le revenu,• autres.	<p>Toutes les données nécessaires sont disponibles.</p> <p>La saisie des décomptes de salaire et patronal est correcte et complète.</p>



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Gérer la vie professionnelle au quotidien 1 (FORCM3)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module:	Gérer la vie professionnelle au quotidien 1	Module fondamental	
Nom du module:	P-CMAF-SPECI-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FORCM3	Langue véhiculaire: Français	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			
Nombre maximum d'élèves: 18			

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de présenter les activités (produits / services) de l'entreprise formatrice dans ses grandes lignes.	<p>Les différents secteurs d'activités sont connus.</p> <p>Les principales activités ainsi que les produits / services de l'entreprise sont répertoriés.</p>	<p>Le secteur d'activité de l'entreprise formatrice est identifié.</p> <p>Les activités de l'entreprise ainsi que les produits / services sont correctement décrits.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de gérer de manière professionnelle les appels téléphoniques.	<p>Les fonctionnalités du standard téléphonique sont connues.</p> <p>Les règles de communication concernant la réception et l'émission des appels sont connues :</p> <ul style="list-style-type: none">• consignes en présence ou en l'absence de la personne demandée (filtrage, identification du service ou de la personne concernée, prise de notes des informations / messages, confidentialité ...);• préparation des informations et des sources d'informations (annuaires téléphoniques, renseignements/messages à fournir...);• utilisation appropriée des formules de politesse.	<p>Le standard téléphonique est utilisé rationnellement et à bon escient.</p> <p>Les règles de communication (langage, courtoisie...) sont appliquées.</p> <p>Les consignes internes en vigueur sont respectées.</p> <p>Les annuaires téléphoniques interne et externe sont disponibles.</p> <p>Les informations saisies / fournies sont compréhensibles et exactes.</p> <p>Les salutations à l'accueil et au départ sont polies et courtoises.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'accueillir professionnellement tout visiteur.	<p>Les principes de base de l'accueil d'un visiteur sont connus :</p> <ul style="list-style-type: none">• saluer le visiteur à l'arrivée,• interpréter correctement la démarche,• repérer l'interlocuteur/la personne de contact,• renseigner le visiteur ou le faire patienter,• orienter le visiteur ou décrire le chemin vers l'interlocuteur,• saluer le visiteur au départ.	<p>L'accueil est conforme aux instructions reçues et aux règles de service.</p> <p>Les formules de politesses à l'accueil et au départ sont appropriées.</p> <p>L'organigramme et l'annuaire interne sont disponibles.</p> <p>Le comportement individuel est approprié et valorise l'image de l'entreprise.</p>



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de gérer de manière appropriée toutes sortes de messages reçus.	<p>Les procédures en vigueur et les démarches à entreprendre sont prises en considération.</p> <p>Les principaux critères d'exploitation des messages (provenance, interlocuteurs, compréhension, urgences, qualité, coûts...) sont identifiés.</p>	<p>Les procédures et les consignes en vigueur sont strictement respectées.</p> <p>Le choix des moyens disponibles mis en œuvre est judicieux.</p> <p>L'interlocuteur est identifié et les coordonnées sont complètes et correctes.</p> <p>Les informations saisies / fournies sont compréhensibles, complètes et exactes.</p> <p>L'urgence est prise en considération.</p> <p>Les messages sont transmis à la personne / au service concerné.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de mettre à jour son carnet d'apprentissage et de le soumettre régulièrement à son employeur / tuteur.	<p>Les rapports sont rédigés conformément aux compétences retenues dans les modules patronaux.</p> <p>Les formulations sont compréhensibles.</p> <p>La grammaire et l'orthographe sont vérifiés à l'aide des moyens à disposition.</p> <p>Les documents collectés sont annexés.</p> <p>Le carnet d'apprentissage est présenté régulièrement à l'employeur / au tuteur.</p>	<p>Les rapports requis sont intégrés dans le carnet d'apprentissage.</p> <p>Les formulations sont claires, nettes et précises.</p> <p>Les règles grammaticales et orthographiques sont appliquées.</p> <p>Les annexes sont intégrées.</p> <p>Le carnet d'apprentissage est disponible.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'agir en toutes circonstances avec respect.	<p>Les règles de vie en société sont connues :</p> <ul style="list-style-type: none">• Respect d'autrui (loyauté, politesse, ponctualité...).	<p>Les règles de vie en société sont appliquées.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de faire preuve de discrétion dans le traitement des informations professionnelles.	<p>Les règles de discrétion et de confidentialité sont appliquées professionnellement au quotidien.</p>	<p>La discrétion est garantie en toutes circonstances.</p>



Fiche d'évaluation

Module 5.5. - Gérer des dossiers d'achat et de vente (DOSAV)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module: **Gérer des dossiers d'achat et de vente** Module complémentaire
Nom du module: **P-CMAF-SPECI-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **DOSAV** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6		- Salle informatique
6		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer de manière autonome des recherches dans des bases de données informatisées.	Le fichier nécessaire est identifié. La recherche est faite à l'aide d'outils informatisés. Les résultats de la recherche sont disponibles.	Les fonctions de recherche sont correctement utilisées. Les résultats de la recherche sont exacts.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'établir/de contrôler une facture et/ou une note de crédit à l'aide d'un tableur informatisé.	La facture et la note de crédit sont établies et / ou vérifiées sur base de données fournies.	La facture est établie de manière correcte. La note de crédit est établie de manière correcte. Toute erreur sur une facture et note de crédit reçues est identifiée et redressée. Les formules du tableur informatisé sont correctement utilisées.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer et de contrôler un paiement et de mettre à jour les échéanciers et relevés de factures respectifs à l'aide d'un tableur informatisé.	Les opérations figurant sur un extrait bancaire / postal sont contrôlées. Les échéanciers sont établis et vérifiés sur base de données fournies. Les relevés de factures sont établis et vérifiés sur base de données fournies.	Toute erreur sur l'extrait bancaire/ postal est identifiée et redressée. Les échéanciers sont correctement mis à jour. Les relevés de factures sont correctement mis à jour. Les formules utilisées dans le tableur informatisé sont correctes.
20 % (12 P)	L'élève est capable de compléter, sur base des documents fournis, un tableau d'amortissement à l'aide d'un tableur informatisé.	Les données sont saisies, sur base d'instructions et de documents fournis, dans le tableau d'amortissement linéaire. Le taux d'amortissement, la durée de l'amortissement, l'annuité au prorata temporis, etc sont calculés en appliquant les formules appropriées.	Les informations reçues sont correctement interprétées. Les formules sont correctes. Le tableau d'amortissement est complet et correct.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer la journalisation de pièces comptables.	La journalisation des documents suivants est réalisée: <ul style="list-style-type: none">• facture• note de crédit• extrait de compte• acquisition d'immobilisations• annuités d'amortissement La journalisation du paiement de ces documents est effectuée.	La journalisation des documents est complète et correcte.
10 % (6 P)	L'élève est capable de calculer et d'interpréter les prix d'achat et de vente à l'aide d'un tableur informatisé.	- À partir du prix d'achat brut le prix de vente brut et les différents taux sont calculés. - Les différentes marges et coefficients sont calculés et interprétés.	Les calculs sont détaillés et corrects. Les interprétations sont compréhensibles et cohérentes.



Fiche d'évaluation

Module 5.6. - Gérer les dossiers liés à l'activité de l'entreprise (DOSEC)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module: **Gérer les dossiers liés à l'activité de l'entreprise** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMAF-SPECI-CO-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **DOSEC** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	2	- Salle informatique
6	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier, d'exécuter et de contrôler différentes tâches complexes dans le cadre d'un cas commercial concret.	<p>L'élève analyse la mise en situation et identifie les tâches à exécuter.</p> <p>Il établit une planification des tâches à réaliser.</p> <p>Il définit les priorités.</p> <p>Il réalise les tâches demandées dans les délais impartis.</p> <p>Il contrôle le travail réalisé et le corrige le cas échéant.</p>	<p>La mise en situation et les tâches à exécuter sont correctement identifiées.</p> <p>La planification des tâches est disponible.</p> <p>Les priorités sont correctement définies.</p> <p>Les tâches demandées sont réalisées dans les délais impartis.</p> <p>Le travail est correct, soigné et complet.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de communiquer par écrit de manière appropriée en français/allemand dans des processus d'achat et de vente.	<p>La structure de la communication commerciale (lettre, courriel) relative à la demande d'offre, l'offre et la commande est connue et appliquée.</p> <p>Les différentes situations commerciales sont connues.</p> <p>Les phrases-types sont connues et utilisées.</p>	<p>La structure de la communication commerciale relative à la demande d'offre, l'offre et la commande est correctement appliquée .</p> <p>Les différentes situations commerciales sont correctement identifiées.</p> <p>Les phrases-types sont utilisées de manière adéquate.</p> <p>La présentation du message est soignée.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de communiquer par écrit de manière appropriée en français/allemand dans des situations perturbées d'achat et de vente.	<p>La structure de la communication commerciale (lettre, courriel) relative aux situations perturbées est connue et appliquée.</p> <p>Les situations commerciales perturbées sont connues.</p> <p>Les phrases-types en français/allemand sont connues et utilisées.</p>	<p>La structure de la correspondance commerciale (lettre, courriel) relative aux situations commerciales perturbées est correctement appliquée.</p> <p>Les différentes situations commerciales perturbées sont correctement identifiées.</p> <p>Les phrases-types sont utilisées de manière adéquate.</p> <p>La présentation du message est soignée.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser, sur ordinateur, des documents de promotion adaptés à la situation.	<p>Les règles relatives à la réalisation d'un document de promotion (affiche, ...) sont connues et appliquées.</p> <p>L'élève connaît les différents logiciels mis à disposition pour la réalisation de documents de promotion.</p> <p>L'élève détermine les informations indispensables au contenu du document en question.</p>	<p>Le document de promotion est réalisé dans le respect des règles.</p> <p>Le logiciel le mieux adapté a été choisi.</p> <p>Le document contient toutes les informations indispensables et est exempt d'erreur.</p> <p>Le document est conforme à la commande.</p>



Fiche d'évaluation

Module 5.7. - Gérer la vie professionnelle au quotidien 2 (FORCM4)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module:	Gérer la vie professionnelle au quotidien 2	Module fondamental
Nom du module:	P-CMAF-SPECI-FO-07	Numéro du module: 7
Code du module:	FORCM4	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		
Nombre maximum d'élèves: 18		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable, à partir d'instructions précises, de noter des messages, ainsi que de mettre en forme des documents divers.	<p>Les instructions écrites et les données sont notées.</p> <p>Les techniques de prises de note sont connues.</p> <p>Les éléments et documents de base fournis permettent de :</p> <ul style="list-style-type: none">• mettre au net une lettre individualisée, des notes administratives, des rapports, comptes-rendus et des messages électroniques correspondant à une situation courante• saisir, mettre en forme et présenter tous documents de manière professionnelle.	<p>Les informations notées sont correctes.</p> <p>La technique de prise de notes est appliquée.</p> <p>Les documents et les messages électroniques comportent des phrases complètes, courtes et lisibles (vocabulaire adapté).</p> <p>Les règles rédactionnelles et les techniques de présentation en vigueur sont respectées.</p>
30 % (18 P)	L'apprenti est capable d'organiser son travail quotidien en tenant compte des tâches journalières régulières et, à partir d'instructions précises, de fixer les priorités.	<p>Les informations nécessaires aux activités régulières, objectifs et obligations du service sont connues.</p> <p>Les tâches attribuées, les périodes de travail, ainsi que les congés... sont déterminés.</p> <p>Les délais prescrits sont pris en considération pour la détermination des priorités.</p> <p>Les outils de gestion adéquate du temps (calendrier, liste des tâches ...) sont mis en œuvre.</p>	<p>Toutes les informations significatives relatives aux activités régulières, aux objectifs et obligations du service sont disponibles.</p> <p>Le travail est planifié.</p> <p>Les plannings, les priorités et les délais impartis sont respectés.</p> <p>Les outils de gestion du temps sont exploités de manière optimale.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'appliquer, sur le lieu de travail, les consignes de sécurité et de santé, ainsi que les règles d'hygiène de vie.	<p>Les conditions de travail sont connues.</p> <p>Les consignes de sécurité et de santé en vigueur dans l'entreprise sont identifiées.</p> <p>Les règles d'hygiène de vie sont connues: hygiène corporelle, etc...</p>	<p>Les conditions de travail sont respectées.</p> <p>Les consignes de sécurité et de santé en vigueur dans l'entreprise sont respectées.</p> <p>Les règles d'hygiène de vie sont appliquées au quotidien.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de finaliser son carnet d'apprentissage et de le faire signer par son employeur / tuteur.	<p>Les rapports sont rédigés conformément aux compétences retenues dans les modules patronaux.</p> <p>Les formulations sont compréhensibles.</p> <p>La grammaire et l'orthographe sont vérifiés à l'aide des moyens à disposition.</p> <p>Les documents collectés sont annexés.</p>	<p>Les rapports requis sont intégrés dans le carnet d'apprentissage.</p> <p>Les formulations sont claires, nettes et précises.</p> <p>Les règles grammaticales et orthographiques sont appliquées.</p> <p>Les annexes sont intégrées.</p> <p>Le carnet d'apprentissage est complet, disponible et dûment signé par l'employeur / le tuteur.</p>



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de s'exprimer convenablement et de façon continue.	Les formulations utilisées sont structurées. Les informations communiquées sont cohérentes.	Les dialogues, conversations et communications sont assortis de phrases complètes. La communication avec autrui est appropriée, fluide et compréhensible.
------------	--	--	--



Fiche d'évaluation

Module 5.8. - European Computer Driving License (EUCDL)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module:	European Computer Driving License	Module complémentaire
Nom du module:	P-CMAF-SPECI-CO-08	Numéro du module: 8
Code du module:	EUCDL	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	X Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de se préparer en vue de l'obtention des modules BASE de l'attestation européenne / internationale ECDL (European Computer Driving Licence).	Les principes de base des technologies d'information et de communication sur l'utilisation de l'ordinateur et la gestion des fichiers sont connus et appliqués (Windows).	Les modules sont réussis si les standards minimums requis par les tests ECDL sont atteints.
20 % (12 P)	L'élève est capable de se préparer en vue de l'obtention du module « L'essentiel sur le Web et la Communication » de la certification internationale ECDL (European Computer Driving Licence).	Les principes de base des technologies d'information et de communication sur le Web et la Communication sont connus et appliqués (Outlook).	Le module est réussi, si les standards minimums requis par les tests ECDL sont atteints.
30 % (18 P)	L'élève est capable de se préparer en vue de l'obtention du module « Traitement de texte » de la certification internationale ECDL (European Computer Driving Licence).	Les principes de base des technologies d'information et de communication sur le traitement de texte sont connus et appliqués (Word).	Le module est réussi, si les standards minimums requis par les tests ECDL sont atteints.
30 % (18 P)	L'élève est capable de se préparer en vue de l'obtention du module « Tableur » de la certification internationale ECDL (European Computer Driving Licence).	Les principes de base des technologies d'information et de communication sur le tableur sont connus et appliqués (Excel).	Le module est réussi, si les standards minimums requis par les tests ECDL sont atteints.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Projet intégré final (PROFI)

Formation

Code: **CMAF** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - adultes francophones - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s)**

Titre du module:	Projet intégré final	Module projet intégré final
Nom du module:	P-CMAF-PROST-PF-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PROFI	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: X	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: X		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Rechercher, sélectionner et constituer des informations, planifier les étapes nécessaires à l'exécution d'une tâche et faire des choix parmi des alternatives.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti recherche, sélectionne et réunit les informations dans le contexte de la mission.- L'apprenti identifie les étapes requises pour l'accomplissement de la mission par écrit.- L'apprenti fait des choix en tenant compte de la mission.	<ul style="list-style-type: none">- Les informations nécessaires sont disponibles.- La planification est complète.- Le choix est adapté.
30 % (18 P)	Mettre en œuvre la planification et exécuter les tâches demandées dans le domaine de la gestion.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti réalise les productions conformément aux missions.- L'apprenti imprime les productions demandées.	<ul style="list-style-type: none">- Les productions correspondent aux instructions et sont correctes.- Les productions demandées sont disponibles.
40 % (24 P)	Mettre en œuvre la planification et exécuter les tâches demandées dans le domaine de l'administration.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti réalise les productions conformément aux missions.- L'apprenti imprime les productions demandées.	<ul style="list-style-type: none">- Les productions correspondent aux instructions et sont correctes.- Les productions demandées sont disponibles.
20 % (12 P)	Comparer le résultat obtenu avec la planification, justifier et évaluer les résultats de son travail, ainsi que sa manière de procéder.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti compare son travail à la planification.- L'apprenti recherche d'éventuelles erreurs et les redresse.- L'apprenti présente le diaporama demandé.- L'apprenti répond aux questions et justifie le contenu de son carnet d'apprentissage.- L'apprenti dispose de son carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- Le travail réalisé est en accord avec la planification.- Le travail remis est correct.- Le diaporama est conforme aux instructions.- La présentation de l'apprenti est convaincante.- Les réponses et les justifications sur son carnet d'apprentissage sont cohérentes et pertinentes.- Le carnet d'apprentissage est disponible et soigné.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Français 1 (FRANC1)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module: **Français 1** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-CMI-ENGE1-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC1** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Français
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Décrire sa motivation, ses choix et souhaits- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect- Se positionner et se tenir correctement- Regarder son interlocuteur	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève décrit les raisons personnelles qui l'ont poussé à choisir l'entreprise en question pour son stage- Dans des petits jeux de rôle, l'élève montre qu'il maîtrise les règles de politesse élémentaire- L'élève se positionne devant son interlocuteur et maintient le contact visuel
20 % (12 P)	Expression écrite - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) la demande de stage et le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu la demande de stage et le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent- Ecrire un texte compréhensible	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une demande de stage que l'enseignant corrige. Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles- Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M1	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec le monde du travail	<ul style="list-style-type: none">- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du DELF Pro en rapport avec le monde du travail)



10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Allemand 1 (ALLEM1)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module: **Allemand 1** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-CMI-ENGE1-CX-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ALLEM1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **20**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Sprechen, reden und zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden illustrieren ihren Vortrag anhand bestimmter Medien- Die Lernenden informieren in einem vier- bis fünfminütigen Kurzvortrag zu einem landeskundlichen Thema und achten dabei auf eine korrekte, verständliche Ausdrucksweise.- Die Lernenden achten beim Vortrag auf ein ansprechendes nonverbales Verhalten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen einen 400 bis 500 Wörter langen informierenden Text zu einem landeskundlichen Thema.- Die Lernenden verwenden in ihren schriftlichen Produktionen einen Wortschatz, der weitgehend dem Niveau B1 entspricht.- Die Lernenden sorgen anhand analoger sowie digitaler Hilfsmittel für einen weitgehend fehlerfreien Text.- Die Lernenden zitieren bei Bedarf korrekt.- Die Lernenden bringen den Text in eine leserfreundliche Fassung.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text entspricht dem vorgegebenen Umfang und ist selbständig verfasst worden.- Der Text ist verständlich und enthält insbesondere in den im Laufe des Moduls wiederholten Bereichen keine systematischen Fehler.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen zu den Aktualitätsthemen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Education à la citoyenneté 1 (EDUCI1)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module: **Education à la citoyenneté 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMI-ENGE1-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **EDUCI1** Langue véhiculaire: **Anglais**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation civique et sociale
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Politik entdecken,- In Gruppen leben,- Leben in der Gemeinde,- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in dreien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Umfrage durchführen und auswerten- Rollenspiel durchführen und auswerten- Pro- und Kontra Diskussion führen	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Rechte und Pflichten des Bürgers zu hinterfragen- Unterschiedliche Gesellschaftsordnungen zu bewerten- Eigenes Rollenverhalten zu hinterfragen- Frühere und heutige Familienstrukturen zu reflektieren- Die Aufgaben des Staates in der Familien- und Bildungspolitik kritisch zu bewerten- Entscheidungsprozesse nachzuspielen- Wahlzettel korrekt auszufüllen- aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens dreien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Education sportive 1 (EDUPH1)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module: **Education sportive 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMI-ENGE1-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **EDUPH1** Langue véhiculaire: **Anglais**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGÉE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Français 2 (FRANC2)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Français 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-CMI-ENGE2-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Français
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Expression écrite : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et d'employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage. - Dans un contexte restreint et connu – l'élève est capable de structurer et de retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé. - De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Employer et varier le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les médias- Employer et varier le vocabulaire pour exprimer son avis personnel.- Respecter les différentes parties du commentaire personnel (introduction, partie principale, conclusion et avis personnel, exemples illustrant les idées)- Subdiviser ses productions en parties logiques, faire des paragraphes, employer et varier les connecteurs logiques- Faire des phrases complètes- Rédiger un texte compréhensible et cohérent- Maîtriser la conjugaison des verbes courants- Conjuguer les verbes aux modes et aux temps appropriés	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit: - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnes, thèmes (lecture globale) - Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité, de textes narratifs et de textes en rapport avec la profession	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec un sujet courant (ici les médias)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral: - De façon routinière – comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel - Dans des contextes similaires – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50% des questions.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Allemand 2 (ALLEM2)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Allemand 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-CMI-ENGE2-CX-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ALLEM2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden können einem Sachtext sowie einem Erzähltext Hauptinformationen entnehmen sowie gezielt nach Detailinformationen suchen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
20 % (12 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden können einer Audio(video)-Reportage die Hauptinformationen (anhand von W-Fragen) entnehmen sowie gezielt nach Detailinformationen suchen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
30 % (18 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen inhaltlich und formal den Kriterien der jeweiligen Aufgabenstellung und Textsorte entsprechende Texte.- Die Lernenden verwenden in ihren schriftlichen Produktionen einen Wortschatz, der dem Niveau B1 weitgehend entspricht.- Die Lernenden zitieren bei Bedarf korrekt.- Die Lernenden bringen den Text in eine leserfreundliche Fassung.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung sowie der s-Laute, verwenden den richtigen Kasus bei den Präpositionen, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Texte behandeln die Fragestellung umfassend, sind selbständig verfasst und weisen eine klare Struktur auf.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der s-Laute & 90% der Kasus nach Präpositionen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Education à la citoyenneté 2 (EDUCI2)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Education à la citoyenneté 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMI-ENGE2-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **EDUCI2** Langue véhiculaire: **Anglais**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Wirtschaft entdecken- Arbeitswelt und soziale Sicherung- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Einen Markt erkunden- Schema lesen und auswerten- Planspiel zum Thema „Arbeitskonflikt“ durchführen- Umgang mit Statistiken	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Das eigene Konsumverhalten kritisch zu untersuchen- Die Rolle des Staates in der Marktwirtschaft zu bewerten- Sich auf einen Arbeitsplatz zu bewerben- Interessen im Arbeitsverhältnis zu vertreten- Mögliche Belastungen unserer Sozialversicherungssysteme kritisch zu beurteilen- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Education sportive 2 (EDUPH2)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Education sportive 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMI-ENGE2-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **EDUPH2** Langue véhiculaire: **Anglais**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGÉE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Français 3 (FRANC3)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Français 3	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-CMI-ENGE3-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC3	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Expression orale - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de recourir à différents médias pour l'illustration d'exposés - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés. - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Avoir recours à des illustrations, des supports lors de la présentation du dossier- Informer de façon précise sur le sujet- Structurer l'exposé (phrase introductive, partie principale, petite conclusion personnelle)- Rapporter et expliquer de façon compréhensible et cohérente et à l'aide de mots-clés les informations trouvées- Répondre aux questions- Impliquer les élèves dans l'exposé à l'aide de questions (d'un petit quiz, d'un questionnaire...)- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots-clés- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recours à une présentation PowerPoint, Keynote, Prezi, Sway etc. contenant des photos et au moins une vidéo (courte: +/- 2 minutes)- L'élève annonce le plan/la structure de son exposé et signifie assez clairement le passage à la partie suivante- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clés. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



30 % (18 P)	Expression écrite - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de citer correctement et indiquer les sources - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de structurer et assurer la cohérence interne d'une production écrite - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer et informer à travers des productions personnelles	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer ses sources- Marquer les citations (guillemets, italique...)- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Avoir recours à des illustrations, photos, cartes...- Respecter la date limite de remise du dossier- Corriger les fautes soulignées et/ou redressées par l'enseignant- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Maîtriser les prépositions de lieu (surtout en parlant des pays, villes, régions...)- Maîtriser l'orthographe des habitants (les Français, les Allemands...) d'un pays, de la langue (le français, l'allemand...), des adjectifs (la langue française, la langue allemande...)- Employer des connecteurs logiques de base permettant de structurer le texte- Employer ses propres mots pour rapporter les informations trouvées	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique dans son dossier (sous l'image, en note en bas de page ou à la fin du dossier) (presque) toutes les références et de façon assez détaillée (auteur, date, lien...)- L'élève écrit entre guillemets les 2-3 (de préférence aucun) extraits recopiés- L'élève réalise une page de garde- L'élève utilise une police d'écriture plus grande pour les titres (ou les souligne)- L'élève a recours à min. 5 illustrations (photos, graphiques, dessins etc.)- L'élève remet son dossier le jour fixé par l'enseignant, sinon il présente un certificat médical- L'élève a recours à des dictionnaires (en ligne) et/ou au correcteur d'orthographe (word, bonpatron...) pour trouver ses erreurs- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs désignant ou précisant les habitants d'un pays et les langues sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- La structure du dossier est assez clairement présentée- L'élève ne fait pas de « copier-coller »!
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M3	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de lire, s'informer et élargir ses connaissances culturelles sur la France - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec la culture française	<ul style="list-style-type: none">- Se documenter et rendre compte du savoir acquis- Reproduire les connaissances sur la culture française acquises et mémorisées au cours du module (devoir final)- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève réalise une recherche documentaire sur Internet et ne recopie pas les informations, mais les reformule avec ses propres mots- L'élève répond correctement à 50% des questions posées dans le devoir final (questions fermées)- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du manuel „Clés pour la France en 80 icônes culturelles“)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Allemand 3 (ALLEM3)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Allemand 3	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-CMI-ENGE3-CX-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ALLEM3	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	1 Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die Hauptinformationen aus einer Reportage, sei es, indem sie eine eigene Mindmap erstellen oder gezielte Fragen beantworten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind erkannt und verstanden.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung sowie 90% der Verbformen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Education à la santé (EDSAN)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module: **Education à la santé** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMI-ENGE3-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **EDSAN** Langue véhiculaire: **Anglais**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Enseignant / Éducation à la santé
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, angeeignetes Fachwissen in Bezug auf die einzelnen Themen anzuwenden sowie Erklärungen und Beschreibungen im Zusammenhang mit Körpervorgängen und Erkrankungen auf verständliche Art und Weise zu verfassen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt bzw. erklärt Körpervorgänge in einfachen Worten.- Der Auszubildende verwendet bei Beschreibungen und Erklärungen die richtigen Fachbegriffe im richtigen Zusammenhang.- Der Auszubildende kennt die Namen, Funktionen und Lage der wichtigsten Organe (vor allem die, die für die Abhandlung der einzelnen Erkrankungen im Unterricht wichtig sind) des menschlichen Körpers.- Der Auszubildende ordnet spezifische Symptome den entsprechenden Krankheiten zu.- Der Auszubildende zieht Vergleiche (z.B. bei Krankheiten, Symptomen, Krankheitserregern ...).	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat Körpervorgänge mit den geeigneten Fachbegriffen, fachlich richtig (wenn auch vereinfacht), und verständlich beschreiben bzw. erklären können.- Der Auszubildende hat ein einfaches Schema des menschlichen Körpers korrekt beschriftet bzw. die Lage einzelner Organe darauf richtig geortet. Zudem hat er die Hauptfunktionen der Organe vereinfacht wiedergeben.- Der Auszubildende hat zu den im Unterricht behandelten Krankheiten die wichtigsten Symptome genannt.- Der Auszubildende hat bei Vergleichen die korrekten Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten hervorheben können.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, gesundheitsbezogene Dokumente, Texte und Diagramme zu analysieren und auszuwerten und gegebenenfalls daraus eine adäquate Synthese zu erstellen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende liest wichtige Informationen aus Dokumenten (z.B. alltägliche Informationsquellen wie gesundheitsbezogene Artikel), Grafiken und Diagrammen heraus und interpretiert diese.- Der Auszubildende erstellt Produktionen (Dossier, Vortrag, Steckbrief, Poster) und präsentiert diese gegebenenfalls.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten und themenbezogenen Informationen eines Dokuments erkannt und in eigenen Worten umformuliert.- Der Auszubildende hat unbekannte, jedoch ihm vertraute Grafiken und Schemata, in eigenen Worten erklärt bzw. beschriftet.- Der Auszubildende hat Diagramme fachlich korrekt beschrieben und deren Kernaussage sinngemäß dargelegt.- Der Auszubildende hat eine selbst erarbeitete, sauber präsentierte, strukturierte und fachlich korrekte Produktion erstellt.- Der Auszubildende hat einen strukturierten, verständlichen und inhaltlich korrekten Vortrag gehalten.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mittels adäquater Kommunikation und Argumentation nachzuweisen, dass er das Erlernete im alltäglichen Leben anwenden und gesundheitsbezogene Situationen beurteilen kann.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zeigt bzw. erklärt, wie ein Arztbesuch vorzubereiten ist und wie man sich während des Gespräches verhalten soll.- Der Auszubildende liefert Argumente, die zeigen in wieweit man auf den Erhalt seiner Gesundheit selbst Einfluss haben kann.- Der Auszubildende trifft Vorsorge gegenüber Zivilisations- und Infektionskrankheiten.- Der Auszubildende wendet angeeignetes Wissen in nachgestellten gesundheitsbezogenen Situationen an.- Der Auszubildende formuliert Begründungen und Argumentationen zu Aussagen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten Informationen und Faktoren, die für den Arzt zur Erstellung einer Diagnose wichtig sind, genannt oder gezeigt.- Der Auszubildende hat die für einen Arztbesuch wichtigen Dokumente und sonstigen Vorbereitungen genannt.- Der Auszubildende hat anhand von Fallbeispielen oder eines Rollenspiels gezeigt, dass er das nötige Wissen sowie Präventionsmaßnahmen in konkreten und im Alltag möglichen Situationen, anzuwenden weiß.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Français 4 (FRANC4)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Français 4	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-CMI-ENGE4-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC4	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue: actions, personnes, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte- identifier les principales conclusions et les points significatifs d'un texte- reconnaître les arguments utilisés pour la présentation d'un problème	- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral : De façon routinière – identifier les informations principales et beaucoup d'informations détaillées - De façon routinière - comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel Dans des contextes inconnus – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un support audio-visuel en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un support audio-visuel- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.



20 % (12 P)	Expression écrite : Dans un contexte restreint et connu – comprendre et employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage Dans un contexte restreint et connu – structurer et retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé Dans un contexte restreint et connu – subdiviser ses productions en parties logiques et varier les connecteurs logiques De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- employer le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les sujets d'actualité- employer et varier le vocabulaire permettant d'exprimer son avis personnelRespecter les différentes parties du commentaire personnel:<ul style="list-style-type: none">- introduction- partie principale (min.3 arguments)- conclusion- exemples illustrant ses idées- avis personnel- faire des paragraphes,- employer et varier les connecteurs logiques- rédiger un texte compréhensible et cohérent- faire des phrases complètes- faire des phrases complexes- maîtriser la conjugaison des verbes courants- employer des subordonnées complétives et le mode qui convient après les verbes et locutions de la parole, de la pensée, des sentiments	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias. - La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé. -L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents. - La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M4	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Allemand 4 (ALLEM4)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Allemand 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-CMI-ENGE4-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine persönliche Stellungnahme, die klar strukturiert ist und einen argumentativen Charakter hat.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Stellungnahmen zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben und bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme ist auf Anhieb verständlich, enthält mindestens zwei Argumente und besteht aus Einleitung, Hauptteil & Schluss.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung und 90% der Verbformen korrekt.- Nach Überarbeitung enthält der Text mehrere Satzgefüge, wobei die nachgestellten Nebensätze zu 90% korrekt gebaut sind.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden beachten gängige Diskussionsregeln- Die Lernenden legen ihre Position dar, sie verteidigen und illustrieren diese anhand von Beispielen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme bezieht sich klar auf das Thema und ist gut verständlich.- Im Laufe der Diskussion werden zwei Redebeiträge eingebracht.- Stellungnahme und Diskussion erfolgen auf Deutsch.- Alle Diskussionsteilnehmer hören den anderen zu und schneiden keinem das Wort ab.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Education à la citoyenneté 3 (EDUCI3)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module: **Education à la citoyenneté 3** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMI-ENGE4-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **EDUCI3** Langue véhiculaire: **Anglais**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0,5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden. Das Modul EDUCI3 kann im 3. oder 4. Semester angeboten werden. Dies geschieht im Wechsel mit dem Modul EDSAN.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Die Welt um uns- Identität und Geschichte- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Thematische Karten lesen und auswerten- Zukunftswerkstatt organisieren- Bevölkerungspyramide lesen und auswerten	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: <ul style="list-style-type: none">- Den Zusammenhang zwischen menschlichem Verhalten und Umweltbelastungen zu beurteilen- Die Begrenztheit natürlicher Ressourcen zu erkennen und mögliche Handlungsperspektiven, die sich daraus ergeben, zu diskutieren- Sich kritisch mit den Begriffen der Nation und Identität auseinanderzusetzen- Gefahren der Demokratie heute zu reflektieren- Herausforderungen der Luxemburger Gesellschaft (Migration, Multi-Kulti, Armut) zu bewerten- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Français 5 (FRANC5)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Français 5	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-CMI-ENGE5-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC5	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral : Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : intrigue (déroulement des actions), constellation des personnages, principaux thèmes (compréhension globale) Dans des contextes similaires – identifier beaucoup d'informations détaillées (compréhension sélective) Dans des contextes similaires – utiliser les aides auditives et visuelles (ton, registre vocal, intonation, musique, cadrage...)	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les thèmes principaux d'un film ou d'un extrait de film- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Relever des informations détaillées d'un extrait de film- Comprendre le caractère des personnages- Comprendre le choix de certains faits et gestes/mots- Reconnaître des éléments visuels et acoustiques de conception (cadrage, montage, couleurs, organisation de l'espace, registre vocal, intonation, musique, bruits d'arrière-fond...) et interpréter leur fonction par rapport à l'action ou au caractère des personnages	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression orale : Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente au niveau du contenu tout en respectant la consigne Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés Dans des contextes similaires – s'exprimer convenablement en respectant la syntaxe, la grammaire et en utilisant un vocabulaire approprié Dans des contextes similaires – observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Respecter le calendrier- Présenter le contenu de la scène analysée / le passage de la nouvelle- Employer les connaissances acquises ; analyser les aspects de la forme , respectivement les particularités audio-visuelles et acoustiques de la scène / lire le passage de manière expressive- S'exprimer de façon cohérente et ciblée sur le sujet, répondre aux questions- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots clés, parler librement, justifier son avis/choix du passage du film/de la nouvelle- S'exprimer de façon continue- Employer le vocabulaire technique nécessaire pour l' analyse d'une scène- Employer un vocabulaire varié- S'exprimer de façon compréhensible en respectant la syntaxe et la grammaire de base- Employer le discours indirect correctement- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève présente la scène du film à analyser (projection) ou le passage de la nouvelle (lecture) le jour indiqué par l'enseignant.- l'élève fait un effort d'analyse de la scène respectivement du passage de la nouvelle. Pour l'analyse d'une scène d'un film, au moins quelques éléments d'analyse technique sont pertinents- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clefs. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève parle au moins 5 minutes en tout- L'élève utilise quelques termes techniques en relation avec l'analyse filmique- L'élève s'exprime de façon assez compréhensible et de façon qu'on puisse assez facilement suivre son raisonnement- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnages, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – établir et comprendre des liens, tirer des conclusions Dans un contexte restreint et connu – reproduire et appliquer, de façon compréhensible et conforme au sens, les connaissances acquises	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principaux thèmes d'une nouvelle- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Paraphraser une nouvelle- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les déroulements d'actions- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les caractères, les réactions ou l'évolution des personnages- Reproduire et employer les connaissances acquises et mémorisées au cours du module/répondre correctement aux questions sur les nouvelles vues en classe- Etablir des liens entre les différentes informations apprises (entre les nouvelles lues en classe et la nouvelle inconnue)	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans des contextes nouveaux – présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente en respectant la consigne de travail Dans des contextes nouveaux – respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Respecter la date limite de remise de la fiche cinéma- Rédiger un court résumé cohérent et compréhensible (100-120 mots)- Employer le vocabulaire correct pour présenter les personnages principaux (50 mots)- Employer le vocabulaire correct pour citer le thème(s) abordé(s) (mots clés)- Formuler une critique personnelle et la justifier (au moins 30 mots)- Présenter sa scène/son passage/sa nouvelle préféré(e) et justifier son choix (au moins 70 mots)- Construire des phrases simples (S-V-CO)- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Employer un vocabulaire précis pour répondre aux questions se rapportant aux nouvelles- Ecrire un texte cohérent et compréhensible- Employer des connecteurs logiques	<ul style="list-style-type: none">- La présentation de la production écrite doit être acceptable dans son ensemble.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- la production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève s'efforce de justifier son avis personnel même si la justification est maladroite- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- L'élève fait l'effort d'utiliser des connecteurs logiques même s'ils ne sont pas toujours pertinents.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M5	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Allemand 5 (ALLEM5)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Allemand 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-CMI-ENGE5-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen dem (fiktionalen oder nichtfiktionalen) Text die allgemeine Bedeutung.- Die Lernenden entnehmen wesentliche Informationen aus schriftlichen (fiktionalen und nichtfiktionalen) Texten, welche sie auch deuten.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anheb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Education à la citoyenneté 4 (EDUCI4)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module: **Education à la citoyenneté 4** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMI-ENGE5-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **EDUCI4** Langue véhiculaire: **Anglais**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	0,5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
3	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Der Staat, in dem wir leben - Leben in einem Rechtsstaat - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Wahlplakate untersuchen und auswerten - Schema lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Partei- und Wahlprogramme zu bewerten - Über Aspekte des Rechts, der Gerechtigkeit und Strafen zu diskutieren - aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Français 6 (FRANC6)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Français 6	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-CMI-ENGE6-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC6	Langue véhiculaire: Français
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de gérer, animer et structurer la communication et l'échange ; participer activement et de façon constructive aux discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les règles et normes de la conversation	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Justifier ses actions/ses propos, justifier sa position en cas d'accord ou de désaccord- Comprendre le contenu d'une conversation et prendre position par rapport aux informations reçues pendant la conversation- Discuter de façon ciblée- Exprimer son avis personnel- Faire des propositions et réagir aux propositions des autres- Prendre une attitude favorable à la communication- Adapter les gestes et la mimique aux contenus de la conversation- Adapter son apparence (vêtements, cheveux, bijoux...) à la situation- Adapter son comportement verbal et non-verbal à la situation- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect et de compréhension- Laisser terminer l'autre- Ecouter attentivement- Demander la parole- Regarder l'orateur respectivement les auditeurs	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève répond de façon précise et détaillée à au moins 50% des questions du recruteur- L'élève répond de façon assez précise à au moins 60% des questions du recruteur- L'élève se comporte comme il se doit, tout au long de l'entretien : il attend qu'on lui propose de s'asseoir, il se tient droit sur sa chaise, il ne fait pas de gestes brusques ou déplacés etc.- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien
30 % (18 P)	Expression écrite : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer à travers des textes spécifiques à sa formation et à son activité professionnelle en garantissant le flux d'information nécessaire - L'élève est capable, de façon routinière, d'écrire des phrases entières et compréhensibles tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser au niveau de la langue les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une lettre de motivation et un cv que l'enseignant corrige- Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève tient compte des corrections et remarques de l'enseignant- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles. Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M6	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Allemand 6 (ALLEM6)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Allemand 6	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-CMI-ENGE6-CX-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ALLEM6	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2): 1
- leçons de rattrapage:	0.5	Lieu d'apprentissage: Ecole

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die wesentlichen Informationen aus audiovisuellen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer Quelle im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden äußern sich in einer persönlichen Stellungnahme argumentativ und unter Einbezug ihres neu erworbenen kulturellen Wissens.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Ergebnisprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Education à la citoyenneté 5 (EDUCI5)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module: **Education à la citoyenneté 5** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMI-ENGE6-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **EDUCI5** Langue véhiculaire: **Anglais**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	0,5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
3	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Blickpunkt Europa - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in den beiden genannten Themenbereichen.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Karikaturen zum Thema EU analysieren - Schemata und Schaubilder lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Über die Rolle der EU im Alltag zu diskutieren - Die europäische Integration kritisch zu beurteilen - Beteiligungsmöglichkeiten des Bürgers zu beurteilen - Aufruf zu einer europäischen Bürgerinitiative zu entwerfen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en luxembourgeois (oral) 1 (LUXCM1-F)

Formation

Code:	CMI	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial					
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement optionnel - Modules facultatifs
---------------------------------	---

Titre du module:	Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en luxembourgeois (oral) 1	Module facultatif national
Nom du module:	P-CMI-FACUL-FN-01	Numéro du module: 1
Code du module:	LUXCM1-F	Langue véhiculaire: Anglais

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:				

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant - Enseignant / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: 18

Type de formateur proposé: **Englischlehrer**

Mode d'évaluation (choix multiple): **Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:**

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'e`le`ve comprend le luxembourgeois écrit dans des textes très simples sur des sujets connus.	<ul style="list-style-type: none">- L'e`le`ve est capable de faire des exercices où il connecte les éléments qui vont ensemble (p. ex. image et mot luxembourgeois).- L'e`le`ve est capable de remplir un texte à trous (p.ex. verbes mis au choix).	- L'e`le`ve a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
40 % (24 P)	L'e`le`ve comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes très simples sur des sujets connus.	<ul style="list-style-type: none">- L'e`le`ve est capable de trouver les images qui correspondent à un texte écouté.- L'e`le`ve est capable de répondre à des questions sur le texte écouté en cochant la bonne réponse.	- L'e`le`ve a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève sait parler en courtes phrases luxembourgeoises sur des sujets connus.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de répondre librement aux questions sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses questions plus lentement.- L'élève est capable de dialoguer de façon simple sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses phrases plus lentement et à aider l'élève à formuler ce qu'il essaie de dire.- L'élève est capable d'utiliser le vocabulaire qui était à apprendre.	- Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève n'interrompt pas en classe.- L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres.- L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.).- L'élève utilise son matériel comme il faut.- L'élève utilise un langage respectueux en classe.	- 50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en luxembourgeois (oral) 2 (LUXCM2-F)

Formation

Code:	CMI	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial					
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement optionnel - Modules facultatifs
---------------------------------	---

Titre du module:	Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en luxembourgeois (oral) 2	Module facultatif national
Nom du module:	P-CMI-FACUL-FN-02	Numéro du module: 2
Code du module:	LUXCM2-F	Langue véhiculaire: Anglais

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	2	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	Période (1 ou 2):	2	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:				

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: 18

Type de formateur proposé: **Englischlehrer**

Mode d'évaluation (choix multiple): **Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:**

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'e`le`ve comprend le luxembourgeois écrit dans des textes simples sur des sujets connus.	<ul style="list-style-type: none">- L'e`le`ve est capable de faire des exercices où il connecte les éléments qui vont ensemble (p. ex. image et mot luxembourgeois).- L'e`le`ve est capable de remplir un texte à trous (p.ex. verbes mis au choix).	L'e`le`ve a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait écrire en luxembourgeois en relation avec les sujets traités.	<ul style="list-style-type: none">- L'e`le`ve est capable d'écrire des mots dans des exercices à trous sans trop de fautes d'orthographe.- L'élève est capable d'écrire des courtes phrases luxembourgeoises sans trop de fautes d'orthographe.- L'élève est capable d'écrire les vocables de la matière traitée sans trop de fautes d'orthographe.	- L'e`le`ve a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'e`le`ve comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes simples sur des sujets connus.	<ul style="list-style-type: none">- L'e`le`ve est capable de trouver les images qui correspondent à un texte écouté.- L'e`le`ve est capable de comprendre l'ordre dans lequel se passe une histoire écoutée.- L'e`le`ve est capable de répondre à des questions sur le texte écouté (QCM).	- L'e`le`ve a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait parler en courtes phrases luxembourgeoises sur des sujets connus.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de présenter un sujet traité en classe.- L'élève est capable de répondre librement aux questions sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses questions plus lentement.- L'élève est capable de dialoguer de façon simple sur des sujets traités en classe, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses phrases plus lentement.- L'élève est capable d'utiliser le vocabulaire qui était à apprendre.- L'élève est capable de parler sans trop de fautes de prononciation.	- Tous les indicateurs sont traités.



10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève n'interrompt pas en classe.- L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres.- L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.).- L'élève utilise son matériel comme il faut.- L'élève utilise un langage respectueux en classe.	- 50% des indicateurs sont acquis.
------------	---	---	------------------------------------



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en luxembourgeois (oral) 3 (LUXCM3-F)

Formation

Code:	CMI	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial					
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement optionnel - Modules facultatifs
---------------------------------	---

Titre du module:	Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en luxembourgeois (oral) 3	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-CMI-FACUL-FL-03	Numéro du module: 3
Code du module:	LUXCM3-F	Langue véhiculaire: Anglais

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:				

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes assez simples sur des sujets connus.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de remplir un texte à trous qui porte sur le sujet d'un texte lu.- L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte (QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait écrire des mots luxembourgeois en relation avec les sujets traités.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable d'écrire des mots dans des exercices à trous sans trop de fautes d'orthographe.- L'élève est capable de mettre les mots dans le bon ordre et de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent.- L'élève est capable d'écrire les vocables de la matière traitée sans trop de fautes d'orthographe.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes simples sur des sujets connus.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté (tableau à remplir, QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait parler en luxembourgeois sur des sujets connus.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de présenter un sujet traité en classe.- L'élève est capable de parler librement (notes : seulement des mots-clés).- L'élève est capable de dialoguer sur des sujets traités en classe.- L'élève est capable d'utiliser un vocabulaire approprié au sujet.- L'élève est capable de parler de manière plus ou moins fluide, cohérente et compréhensible.- L'élève est capable de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent.- L'élève est capable de parler sans trop de fautes de prononciation.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève n'interrompt pas en classe.- L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres.- L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.).- L'élève utilise son matériel comme il faut.- L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en luxembourgeois (oral) 4 (LUXCM4-F)

Formation

Code:	CMI	Type:	<input type="checkbox"/> CCP <input checked="" type="checkbox"/> DAP <input type="checkbox"/> DT	Année scolaire:	2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial				
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial				

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement optionnel - Modules facultatifs
---------------------------------	---

Titre du module:	Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en luxembourgeois (oral) 4	Module facultatif lycée
Nom du module:	P-CMI-FACUL-FL-04	Numéro du module: 4
Code du module:	LUXCM4-F	Langue véhiculaire: Anglais

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:				

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant / Allemand
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève comprend le luxembourgeois écrit dans des textes assez simples sur des sujets connus.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de remplir un texte à trous qui porte sur le sujet d'un texte lu.- L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte (QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait écrire des phrases luxembourgeoises en relation avec les sujets traités.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de compléter des phrases sans fautes trop de fautes d'orthographe.- L'élève est capable de mettre les mots dans le bon ordre et de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent et au passé composé.- L'élève est capable d'écrire les vocables de la matière traitée sans trop de fautes d'orthographe.	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
30 % (18 P)	L'élève comprend le luxembourgeois oral dans des écoutes assez simples sur des sujets connus.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de répondre à des questions sur le texte écouté (QCM ou questions ouvertes).	L'élève a effectué les exercices avec au moins 50% de réponses correctes.
20 % (12 P)	L'élève sait parler en luxembourgeois sur des sujets connus.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève est capable de présenter un sujet traité en classe.- L'élève est capable de parler librement (notes : seulement des mots-clés).- L'élève est capable de dialoguer sur des sujets traités en classe.- L'élève est capable d'utiliser un vocabulaire approprié au sujet.- L'élève est capable de parler de manière plus ou moins fluide, cohérente et compréhensible.- L'élève est capable de conjuguer correctement les verbes connus à l'indicatif présent.- L'élève est capable de parler sans trop de fautes de prononciation.	Tous les indicateurs sont traités.
10 % (6 P)	L'élève interagit d'une manière adaptée en classe avec l'enseignant(e) ainsi qu'avec ses camarades de classe pendant les cours et les évaluations.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève n'interrompt pas en classe.- L'élève écoute attentivement les consignes, exercices et présentations des autres.- L'élève montre les formes de politesse (pas de chewing-gum, pas de téléphone portable, présentation soignée, formes de politesse, etc.).- L'élève utilise son matériel comme il faut.- L'élève utilise un langage respectueux en classe.	50% des indicateurs sont acquis.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Traiter les documents d'approvisionnement et de vente (internes et externes) (DOCAV)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module: **Traiter les documents d'approvisionnement et de vente (internes et externes)** **Module complémentaire**
Numéro du module: **1**
Nom du module: **P-CMI-BASE1-CO-01** Langue véhiculaire: **Anglais**
Code du module: **DOCAV**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3	1	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
3	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3		- Salle de classe
3		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de gérer les achats à partir d'une identification d'un besoin en matériel jusqu'à l'établissement et le suivi d'une commande fournisseur.	<ul style="list-style-type: none">- Le besoin en matériel est déterminé.- Les notions sur la fiche des stocks sont comprises et les fiches de stock sont complétées et mises à jour.- Les informations relatives à l'appel d'offre sont recherchées et l'appel d'offre est complété.- Un tableau de comparaison des offres est complété sur base de critères de sélection déterminés et l'offre à retenir est choisie.- La commande est complétée et suivie.	<ul style="list-style-type: none">- Le besoin en matériel est correctement déterminé.- Les notions sur la fiche de stocks sont connues et les fiches de stocks sont disponibles et correctement complétées.- L'appel d'offre est correct.- Les données des offres retenues sont correctement inscrites dans le tableau, les prix correctement calculés et l'offre retenue est justifiée sur base des critères de sélection.- La commande est correcte et le suivi est fait.
10 % (6 P)	L'élève est capable, de réceptionner une livraison et de mettre à jour les fiches de stocks.	<ul style="list-style-type: none">- Le bon de livraison / réception est complété et les formalités de réception sont appliquées.- Les fiches de stocks sont mises à jour.	<ul style="list-style-type: none">- Le bon de livraison / réception est correctement complété et réceptionné.- Les fiches de stocks sont complètes et correctes.
10 % (6 P)	L'élève est capable de gérer l'échéancier des fournisseurs et d'effectuer les paiements.	<ul style="list-style-type: none">- L'échéancier des fournisseurs est complété et les paiements sont faits.	<ul style="list-style-type: none">- Les formulaires de virement sont correctement complétés, les paiements sont faits et l'échéancier est correct et complet.
30 % (18 P)	L'élève est capable de gérer les ventes à partir d'une offre jusqu'à l'établissement de la facture / note de crédit.	<ul style="list-style-type: none">- L'offre est complétée sur base de documents fournis.- La confirmation de commande est complétée après vérification des stocks.- La commande est enregistrée et la fiche de stock complétée.- Le bon de livraison / de réception est complété.- Les formalités de réception d'une livraison sont appliquées.- La facture / note de crédit clients est complétée.	<ul style="list-style-type: none">- L'offre est exacte et complète.- La confirmation de commande est correcte et le stock vérifié.- Le cahier des commandes et la fiche de stocks sont mises à jour.- Le bon de livraison / de réception est correct.- La livraison est effectuée correctement.- La facture / note de crédit clients est correcte.
10 % (6 P)	L'élève est capable de gérer l'échéancier des clients et de suivre les paiements.	<ul style="list-style-type: none">- L'échéancier et le relevé de factures des clients sont complétés.- Les paiements reçus des clients sont vérifiés et l'échéancier mis à jour.	<ul style="list-style-type: none">- L'échéancier et le relevé des factures sont corrects.- L'échéancier est correct et complet.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Appliquer les nouvelles technologies d'information dans l'administration 1 (NOTE1)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module: **Appliquer les nouvelles technologies d'information dans l'administration 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMI-BASE1-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **NOTE1** Langue véhiculaire: **Anglais**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales - Enseignant / Informatique
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle informatique
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de structurer des données sur une feuille de calcul et de respecter les consignes données en matière de sauvegarde et d'impression.	<ul style="list-style-type: none">- Les données sont saisies et mises en forme.- Les consignes en matière de sauvegarde sont appliquées.- Les consignes en matière d'impression sont appliquées.- Le travail réalisé est sauvegardé.- Le travail réalisé est imprimé.	<ul style="list-style-type: none">- Les données saisies sont structurées et reprises sur une feuille de calcul.- Les consignes sont respectées.- Les documents sont correctement sauvegardés.- L'impression des documents est complète.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'appliquer les techniques avancées dans le tableur.	<ul style="list-style-type: none">- Les techniques avancées sont connues et utilisées.	<ul style="list-style-type: none">- Les techniques avancées sont correctement appliquées.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'appliquer les techniques avancées dans le tableur.	Les techniques avancées sont connues et utilisées.	Les techniques avancées sont correctement appliquées.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Appliquer les bases de la comptabilité générale 1A (COMPT1A)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module: **Appliquer les bases de la comptabilité générale 1A** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMI-BASE1-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **COMPT1A** Langue véhiculaire: **Anglais**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur de sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer les éléments du plan comptable (comptes de bilan) et du bilan.	<ul style="list-style-type: none">- Les notions d'Actif, de Passif et de bilan, ainsi que les grandes rubriques du bilan sont connues.- La structure du plan comptable des comptes de l'Actif et du Passif est connue.	<ul style="list-style-type: none">- Les éléments du bilan initial et sa structure sont corrects.- Les comptes du bilan sont correctement recherchés.
40 % (24 P)	L'élève est capable de traiter l'ouverture des comptes et d'établir le bilan initial.	<ul style="list-style-type: none">- L'ouverture des comptes est faite et les principes de la comptabilité en partie double sont connus, l'écriture comptable est comptabilisée sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les calculs nécessaires sont réalisés.- Les données sont inscrites dans le bilan initial en indiquant les grandes rubriques.	<ul style="list-style-type: none">- L'opération comptable est correctement affectée, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Les calculs sont exacts.- Le bilan initial en indiquant les grandes rubriques est correct.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer les éléments du plan comptable (comptes de gestion) et du compte de profit et perte.	<ul style="list-style-type: none">- Les notions de charges, de produits et du compte de profit et perte sont connues.- La structure du plan comptable des comptes de gestion est connue.	<ul style="list-style-type: none">- Les éléments du compte de profit et pertes et sa structure sont corrects.- Les comptes de gestion sont correctement recherchés et utilisés.
40 % (24 P)	L'élève est capable de comptabiliser les opérations courantes de base.	<ul style="list-style-type: none">- Le compte de résultat est établi.- Les comptes de bilan et les comptes de gestion peuvent être différenciés.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- La différenciation entre comptes de bilan et comptes de gestion est exacte.- L'établissement du compte de résultat est exact.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Les calculs sont exacts.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Appliquer les bases du traitement de texte (TRAIT)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module: **Appliquer les bases du traitement de texte** **Module fondamental**
Nom du module: **P-CMI-BASE1-FO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **TRAIT** Langue véhiculaire: **Anglais**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	2	- Salle informatique
6	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de saisir du texte à l'aveugle sur ordinateur.	Le principe de frappe à l'aveugle est connu et appliqué.	Le texte est saisi à raison de minimum 90 frappes/minute. La tolérance d'erreur est définie par les normes nationales (0,5 % de taux d'erreur).
40 % (24 P)	L'élève est capable de reproduire à partir d'un modèle des documents simples sur ordinateur.	L'écran de travail et la structure du réseau sont connus. Les fonctions de base du traitement de texte sont appliquées.	Les icônes principales de l'écran de travail sont identifiées. Les fonctions de base du traitement de texte sont appliquées de façon correcte et exhaustive. Les documents sont réalisés selon le principe de frappe à dix doigts et à l'aveugle. Les documents sont disponibles dans les délais requis.
10 % (6 P)	L'élève est capable de contrôler son travail et de redresser d'éventuelles erreurs.	Les instructions sont comprises. L'outil de correction est utilisé. Une relecture du travail à fournir a lieu avant l'impression.	Les instructions sont correctement mises en oeuvre. L'outil de correction a été utilisé. La relecture a été faite.
10 % (6 P)	L'élève est capable, sur instructions, d'enregistrer et de classer les fichiers informatisés en appliquant les règles de sauvegarde en vigueur.	Les règles en matière de sauvegarde des données sont prises en considération. La structure des répertoires est créée en fonction des tâches à accomplir. Les fichiers sont enregistrés et classés selon les tâches spécifiques à accomplir.	Les règles en matière de sauvegarde des données sont respectées. La structure des répertoires est correcte. Les fichiers sont correctement sauvegardés et classés. Les fichiers sont retrouvés dans un délai raisonnable.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - S'intégrer dans la vie professionnelle active (VIPRO)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1**

Titre du module: **S'intégrer dans la vie professionnelle active** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMI-BASE1-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **VIPRO** Langue véhiculaire: **Anglais**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat - Enseignant / Sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle informatique
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue
des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'identifier les différentes positions au sein d'une entreprise et de les relever dans une structure hiérarchique.	Les structures et les activités (fonctions de base) des entreprises sont différenciées et déterminées à l'aide d'exemples (organigrammes). Les relations entre les départements respectifs sont connues et différenciées. Une affectation dans l'organigramme est effectuée.	Les affectations dans les structures sont correctes. Les relations entre les différents départements sont correctement identifiées. La position possible dans l'organigramme est correctement déterminée.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'élaborer son profil et son dossier de candidature en français et/ou allemand.	Les éléments constitutifs pour l'élaboration d'un dossier de candidature en langues allemande et française sont connus et sont pris en considération (annexes : diplômes, bulletins, certificats de formation continue, lettres de recommandations, CV européen /CV classique). Les règles pour la réalisation de lettres de motivation sont connues et sont prises en considération (manuscrite ou sur ordinateur).	Les données mentionnées dans le CV sont exactes, correctes et précises. La demande est complète (toutes les annexes sont disponibles). Les documents de candidature dans les deux langues sont exempts d'erreur. Les règles pour la réalisation de lettres de motivation sont respectées.
10 % (6 P)	L'élève est capable de contrôler le contenu de son dossier de candidature avant la remise/l'envoi.	L'élève rassemble les pièces nécessaires à la constitution du dossier de candidature. Il identifie les exigences du monde du travail.	Le dossier est complet. Les documents sont relus et les erreurs éventuelles redressées. La présentation est soignée.
30 % (18 P)	L'élève est capable de se comporter de façon appropriée lors d'un entretien d'embauche.	Les principales données des entreprises, indispensables pour la préparation de l'entretien ont été rassemblées : <ul style="list-style-type: none">• personne de contact• adresse, itinéraire• profil de société / activités• ... Lors de l'entretien, les éléments essentiels sont expliqués et les techniques de communication sont mises en oeuvre : <ul style="list-style-type: none">• CV• raisons pour la candidature : motivation• questions éventuelles au recruteur• ... L'apparence extérieure et la ponctualité sont prises en considération. Lors de la conversation, les langues officielles du pays (allemand, français, luxembourgeois) sont utilisées.	Les renseignements essentiels sur les sociétés sont disponibles. L'attitude à l'égard des interlocuteurs est polie et respectueuse. L'apparence extérieure et le comportement sont adaptés aux circonstances. Les réponses aux questions posées sont ciblées et correctes. L'attitude est avenante. La conversation en allemand, français, luxembourgeois est appropriée à la situation, compréhensible et fluide.



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais (accent sur la compétence langue écrite) (LANGA1)

Formation

Code:	CMI	Type:	<input type="checkbox"/> CCP <input checked="" type="checkbox"/> DAP <input type="checkbox"/> DT	Année scolaire:	2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial				
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial				

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 1				
Titre du module:	Collaboration à l'organisation de processus commerciaux simples en anglais (accent sur la compétence langue écrite)		Module complémentaire		
Nom du module:	P-CMI-BASE1-CO-06		Numéro du module:	6	
Code du module:	LANGA1		Langue véhiculaire:	Anglais	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1		Nombre de semaines:	18	
- leçons hebdomadaires:	4		Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole	
- leçons de rattrapage:					
Mode d'évaluation (choix multiple):	Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:				
<input checked="" type="checkbox"/> Epreuve écrite					
<input type="checkbox"/> Exposé					
<input type="checkbox"/> Entretien professionnel					
<input checked="" type="checkbox"/> Simulation d'entretien					
<input type="checkbox"/> Mise à l'essai					
<input type="checkbox"/> Commande					
<input type="checkbox"/> Portfolio					
<input checked="" type="checkbox"/> Evaluation continue des compétences					



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de comprendre des documents, des textes et des ouvrages simplifiés issus du domaine du commerce.	L'élève est capable de : <ul style="list-style-type: none">• déduire le sens de mots inconnus à l'aide du contexte• répondre à des questions générales• (« reading for gist »)• identifier les idées-clé• répondre à des questions précises• (« reading for detail »)• identifier les expressions-clés dans un contexte connu général• (« reading for detail »).	Dans des écrits quotidiens issus du commerce, l'élève trouve et comprend les informations générales la plupart des informations précises la majorité du vocabulaire spécifique au contexte. Le résumé est généralement cohérent et contient les informations pertinentes.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'écrire un texte continu sur un sujet du domaine du commerce.	L'élève est capable de: <ul style="list-style-type: none">• utiliser le vocabulaire vu en classe• donner son opinion de façon structurée sur des sujets traités en classe• s'exprimer de façon grammaticalement correcte	En général, le contenu rédigé doit être intelligible et cohérent. Les consignes doivent être respectées.
20 % (12 P)	L'élève est capable de comprendre les points essentiels ainsi que les informations précises contenus dans des enregistrements (audio et/ou audio-visuels) qui traitent de sujets en relation avec le contexte professionnel.	L'élève est capable de : <ul style="list-style-type: none">• déduire le sens de mots inconnus à l'aide du contexte• répondre à des questions générales (« listening for gist »)• résumer oralement le contenu• (« listening for gist »)• répondre à des questions précises• (« listening for detail »)• identifier les expressions-clés dans un contexte connu général• (« listening for detail »).	Dans des extraits audio et/ou audio- L'élève identifie et comprend: <ul style="list-style-type: none">• les points essentiels• les informations précises L'élève utilise un vocabulaire professionnel adéquat. Le résumé est généralement cohérent et contient les informations pertinentes.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'interagir oralement avec d'autres apprenants ou avec l'enseignant dans des situations typiques du monde professionnel.	L'élève est capable de : <ul style="list-style-type: none">• faire preuve d'une écoute active• poser des questions• répondre à des questions• prendre la parole pour participer à des discussions• prendre position lors d'une discussion• s'exprimer clairement dans le contexte d'une conversation téléphonique ou d'un entretien d'embauche.	Dans le cadre de ces exercices oraux, l'élève: <ul style="list-style-type: none">• ne coupe pas la parole à ses interlocuteurs• pose des questions pertinentes• s'exprime de manière soutenue• veille l'utilisation d'un langage adéquat• identifie les différents points de vue



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Identifier et présenter les structures (produits et services) et l'environnement de l'entreprise (ENVEN)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 2**

Titre du module: **Identifier et présenter les structures (produits et services) et l'environnement de l'entreprise** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMI-BASE2-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **ENVEN** Langue véhiculaire: **Anglais**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer le principe général de l'activité économique.	Les notions de besoins (économiques, primaires et secondaires) sont identifiées. Les notions de biens et services sont identifiées: <ul style="list-style-type: none">• économiques / libres ;• matériels / immatériels ;• durables / non durables ;• individuels / collectifs ;• marchands / non marchands Le lien entre le problème de rareté, les différents besoins et la nécessité d'effectuer un choix entre les biens et services offerts est connu.	L'identification et la classification des besoins sont correctes. L'identification et la classification des biens et services sont correctes. Le principe économique est correctement expliqué.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'identifier et d'expliquer les liens entre les différents agents économiques et leurs interactions.	Les différents éléments du circuit économique (flux, acteurs, marchés) sont connus. Les liens sont retracés.	Le circuit économique simplifié est correctement établi. Les répercussions en cas de modification d'un facteur du circuit économique sont expliquées de manière compréhensible et cohérente.
30 % (18 P)	L'élève est capable de retracer de manière spécifique les liens entre les ménages et les autres acteurs économiques, d'identifier leur rôle et leurs implications dans le circuit économique et de déterminer le revenu disponible.	Les interactions des ménages avec les autres agents économiques dans le circuit économique sont connues. Les ménages et leurs rôles sont connus: <ul style="list-style-type: none">• en tant que consommateurs• en tant que main d'oeuvre• en tant que bénéficiaires de revenus et de crédits Le calcul du revenu disponible est fait et interprété.	Les interactions des ménages dans le circuit économique sont correctement expliquées. La composition de la main d'oeuvre sur le marché de travail luxembourgeois est identifiée: <ul style="list-style-type: none">• population active / population inactive• frontaliers / immigrés. La composition du revenu disponible est correcte. Le risque de surendettement est correctement retracé. Le calcul du revenu disponible est correct et son interprétation cohérente.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'expliquer l'organisation des entreprises, de les classer selon différents critères et d'identifier les facteurs de production.	Les cycles d'exploitation (industriel / commercial) sont connus et établis. Les critères de classification des entreprises sont connus : <ul style="list-style-type: none">• formes juridiques• secteurs d'activité• taille de l'entreprise (effectif, chiffre d'affaires ...)• ... Les facteurs de production (nature, travail, capital) et leur combinaison sont connus.	Les cycles d'exploitation (industriel / commercial) sont correctement présentés à partir d'exemples simples. La classification des entreprises est correcte. Les facteurs de production (nature, travail, capital) sont correctement identifiés et expliqués.
10 % (6 P)	L'élève est capable de décrire la formation des prix sur un marché en concurrence parfaite.	Les mécanismes de formation des prix (en concurrence parfaite) à travers l'offre et la demande sont déterminés.	Les principes de formation des prix sont correctement décrits.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Appliquer les nouvelles technologies d'information dans l'administration 2 (NOTE2)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 2**

Titre du module: **Appliquer les nouvelles technologies d'information dans l'administration 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMI-BASE2-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **NOTE2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur de sciences économiques et sociales - Enseignant / Informatique
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle informatique
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser des graphiques sur un sujet déterminé.	<ul style="list-style-type: none">- Les règles d'établissement de graphiques sont connues et appliquées.- Le sujet est compris et mis en œuvre.	<ul style="list-style-type: none">- Les règles d'établissement de graphiques sont respectées.- Le graphique réalisé est conforme au sujet déterminé.
30 % (18 P)	L'élève est capable de présenter un graphique selon les règles de disposition données.	<ul style="list-style-type: none">- Les règles de disposition de graphiques sont connues et appliquées.- Le sujet est compris et mis en œuvre.	<ul style="list-style-type: none">- Les règles de disposition de graphiques sont respectées.- Le graphique réalisé est conforme au sujet déterminé.
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser des présentations sur un sujet déterminé.	<ul style="list-style-type: none">- Les règles d'établissement de présentations sont connues et appliquées.- Le sujet est compris et mis en œuvre.	<ul style="list-style-type: none">- Les règles d'établissement de présentations sont respectées.- La présentation est conforme au sujet déterminé.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Appliquer les bases de la comptabilité générale 1B (COMPT1B)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 2**

Titre du module: **Appliquer les bases de la comptabilité générale 1B** **Module fondamental**
Nom du module: **P-CMI-BASE2-FO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **COMPT1B** Langue véhiculaire: **Anglais**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle de classe
4		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de traiter les écritures de fin d'année de base, d'établir les comptes annuels et d'expliquer les balances de vérification.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures courantes et les écritures de fin d'exercice peuvent être différenciées.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- La notion des « Comptes annuels » est connue.- La notion de « Profits et Pertes », ainsi que ses grandes rubriques sont connues.- Le principe des balances de vérification par sommes et par soldes provisoire définitive est connu.- Les calculs nécessaires sont réalisés.- Les données sont inscrites dans le bilan final, ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques.	<ul style="list-style-type: none">- La différenciation est exacte.- Les opérations de fin d'année sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Les explications des « Comptes Annuels » est complète et exacte.- Les éléments du « Profits et Pertes » et sa structure sont corrects.- L'explication de la fonction et de l'utilisation des balances est correcte.- Les calculs sont exacts.- Le bilan final, ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques sont corrects.
40 % (24 P)	L'élève est capable de traiter les factures d'achats et de ventes de marchandises, dans le respect des obligations en relation avec la TVA.	<ul style="list-style-type: none">- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- La dette ou la créance envers l'Administration des Contribution est déterminée.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- La détermination de la dette ou de la créance est correcte.- Les calculs sont exacts.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer des exercices d'ensemble simples.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures nécessaires sont faites.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les données sont inscrites dans le bilan (initial / final), ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures sont correctes.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Le bilan initial et final, ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques sont corrects.- Les calculs sont exacts.
10 % (6 P)	L'élève est capable de réaliser son travail lisiblement et proprement.	<ul style="list-style-type: none">- Le travail est fait de façon lisible.- Lors de la réalisation du travail, les règles de disposition sont prises en considération.	<ul style="list-style-type: none">- Les documents finalisés sont lisibles et les résultats sont compréhensibles.- Les règles de disposition sont respectées.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Contribuer à l'organisation administrative (ORGAD)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 2**

Titre du module: **Contribuer à l'organisation administrative** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMI-BASE2-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **ORGAD** Langue véhiculaire: **Anglais**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	2	- Salle informatique
6	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir, sous guidance, des documents administratifs (individuels et en série) sur ordinateur.	Les directives nationales en vigueur pour la création de documents sont connues et appliquées. Les documents sont créés sur ordinateur. Les étapes nécessaires à la création de publipostages sont connues et peuvent être mises en oeuvre dans le cadre d'une tâche administrative.	Les documents sont disponibles. Les instructions sont respectées. Les données nécessaires au publipostage sont correctement saisies et utilisées. La fusion réalisée est disponible.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'utiliser, pour le classement de documents papier et de fichiers électroniques, les systèmes de classement proposés.	Les normes de classement de documents et de stockage de fichiers sont connues et appliquées.	Tous les documents et fichiers sont classés selon les normes en vigueur.
30 % (18 P)	L'élève est capable de gérer des agendas et plannings de travail simples sur support papier et sous forme électronique.	La gestion de l'agenda et du planning de travail est effectuée de manière efficace. Les rendez-vous sont planifiés en fonction du temps et du lieu, ainsi que des directives de l'entreprise.	L'agenda et le planning de travail sont disponibles et, le cas échéant, retraçables par un tiers. Les priorités sont reconnues.
10 % (6 P)	L'élève est capable de contrôler les résultats du travail réalisé et de redresser d'éventuelles erreurs.	La vérification des résultats se fait méthodiquement et de manière ciblée. Les erreurs sont repérées et, le cas échéant, corrigées.	Le travail fourni est correct. Les erreurs sont détectées et redressées.



Fiche d'évaluation

Module 2.5. - Contribuer aux processus de l'approvisionnement et de vente (communication) (EXPAP)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 2**

Titre du module: **Contribuer aux processus de l'approvisionnement et de vente (communication)** Module complémentaire
Numéro du module: **5**
Nom du module: **P-CMI-BASE2-CO-05** Langue véhiculaire: **Anglais**
Code du module: **EXPAP**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat - Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle spéciale
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de mener des conversations dans le contexte de l'approvisionnement et de la vente dans les langues du pays.	La structure de la communication verbale est connue et appliquée. La communication verbale dans le cadre d'une négociation commerciale est justifiée et structurée.	Dans le cadre d'une négociation commerciale, une conversation structurée est menée dans les langues du pays.
30 % (18 P)	L'élève utilise, lors de l'accueil client, les expressions standards dans les langues du pays.	Les expressions standards pour l'accueil client sont connues et appliquées dans les langues du pays.	L'accueil client se fait de manière compréhensible dans les langues du pays. Les expressions standards sont adaptées à la situation.
30 % (18 P)	L'élève est capable de faire preuve d'une communication non verbale adaptée à la situation professionnelle.	Les techniques de la communication non verbale sont connues. Dans la conversation, l'attitude personnelle, la gestuelle et la mimique sont adaptées à l'interlocuteur.	Les techniques de la communication non verbale sont correctement interprétées. L'attitude personnelle est adaptée à la situation.



Fiche d'évaluation

Module 2.6. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux généraux en anglais (accent sur la compétence langue verbale) (LANGA2)

Formation

Code:	CMI	Type:	<input type="checkbox"/> CCP <input checked="" type="checkbox"/> DAP <input type="checkbox"/> DT	Année scolaire:	2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial				
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial				

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Mettre en oeuvre les principes de base des services d'une entreprise 2				
Titre du module:	Collaboration à l'organisation de processus commerciaux généraux en anglais (accent sur la compétence langue verbale)		Module complémentaire		
Nom du module:	P-CMI-BASE2-CO-06		Numéro du module:	6	
Code du module:	LANGA2		Langue véhiculaire:	Anglais	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2		Nombre de semaines:	18	
- leçons hebdomadaires:	4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole	
- leçons de rattrapage:					
Mode d'évaluation (choix multiple):	Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:				
<input checked="" type="checkbox"/> Epreuve écrite					
<input type="checkbox"/> Exposé					
<input type="checkbox"/> Entretien professionnel					
<input checked="" type="checkbox"/> Simulation d'entretien					
<input type="checkbox"/> Mise à l'essai					
<input type="checkbox"/> Commande					
<input type="checkbox"/> Portfolio					
<input checked="" type="checkbox"/> Evaluation continue des compétences					



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de comprendre des documents, des textes et des ouvrages simplifiés issus du domaine du commerce.	L'élève est capable de : <ul style="list-style-type: none">• déduire le sens de mots inconnus à l'aide du contexte• répondre à des questions générales• (« reading for gist »)• identifier les idées-clé• répondre à des questions précises• (« reading for detail »)• identifier les expressions-clés dans un contexte connu général• (« reading for detail »).	Dans des écrits quotidiens issus du commerce, l'élève trouve et comprend les informations générales la plupart des informations précises la majorité du vocabulaire spécifique au contexte. Le résumé est généralement cohérent et contient les informations pertinentes.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'écrire un texte continu sur un sujet du domaine du commerce.	L'élève est capable de: <ul style="list-style-type: none">• utiliser le vocabulaire vu en classe• donner son opinion de façon structurée sur des sujets traités en classe• s'exprimer de façon grammaticalement correcte	En général, le contenu rédigé doit être intelligible et cohérent. Les consignes doivent être respectées.
20 % (12 P)	L'élève est capable de comprendre les points essentiels ainsi que les informations précises contenus dans des enregistrements (audio et/ou audio-visuels) qui traitent de sujets en relation avec le contexte professionnel.	L'élève est capable de : <ul style="list-style-type: none">• déduire le sens de mots inconnus à l'aide du contexte• répondre à des questions générales (« listening for gist »)• résumer oralement le contenu• (« listening for gist »)• répondre à des questions précises• (« listening for detail »)• identifier les expressions-clés dans un contexte connu général• (« listening for detail »).	Dans des extraits audio et/ou audio- L'élève identifie et comprend: <ul style="list-style-type: none">• les points essentiels• les informations précises L'élève utilise un vocabulaire professionnel adéquat. Le résumé est généralement cohérent et contient les informations pertinentes.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'interagir oralement avec d'autres apprenants ou avec l'enseignant dans des situations typiques du monde professionnel.	L'élève est capable de : <ul style="list-style-type: none">• faire preuve d'une écoute active• poser des questions• répondre à des questions• prendre la parole pour participer à des discussions• prendre position lors d'une discussion• s'exprimer clairement dans le contexte d'une conversation téléphonique ou d'un entretien d'embauche.	Dans le cadre de ces exercices oraux, l'élève: <ul style="list-style-type: none">• ne coupe pas la parole à ses interlocuteurs• pose des questions pertinentes• s'exprime de manière soutenue• veille l'utilisation d'un langage adéquat• identifie les différents points de vue



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - S'initier aux tâches inhérentes au service des ressources humaines 1 (TRARH1)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 1**

Titre du module: **S'initier aux tâches inhérentes au service des ressources humaines 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMI-ACOM1-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **TRARH1** Langue véhiculaire: **Anglais**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4		- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
4		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
4		

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'expliquer les principales fonctions des ressources humaines, le processus de recrutement et d'accomplir les tâches simples y relatives.	<p>Les principales fonctions d'un service des ressources humaines sont brièvement décrites :</p> <ul style="list-style-type: none">• Stratégie,• Planification des effectifs,• Recrutement/postes à pourvoir,• Gestion administrative,• Développement du personnel,• Droit du travail, droit social, représentations du personnel, conventions collectives. <p>Les différentes formalités d'engagement sont connues et/ou complétées :</p> <ul style="list-style-type: none">• déclaration d'exploitation• carte d'assignation• déclaration de place vacante• déclaration d'entrée du salarié du secteur privé• fiche de retenue d'impôt d'un salarié• demande patronale pour le contrôle médical	<p>Les explications sont fournies de façon correcte et compréhensible (planification des effectifs, recrutement, gestion administrative, gestion des rémunérations).</p> <p>Les formulaires administratifs sont établis de façon complète et correcte.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable d'identifier et de différencier les différents types de contrats de travail et leurs composantes.	<p>Les principaux éléments des contrats de travail sont connus et identifiés.</p> <p>Les contrats courants suivants sont complétés :</p> <ul style="list-style-type: none">• contrat à durée déterminée (CDD)• contrat à durée indéterminée (CDI)• contrat d'apprentissage• le contrat d'initiation à l'emploi (CIE)	<p>L'identification des principales composantes de différents contrats de travail est claire.</p> <p>La distinction entre les différents types de contrats est correcte.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer les différentes catégories de congés, ainsi que les jours fériés, et de les affecter correctement aux événements spécifiques.	<p>Les catégories de congés sont identifiées.</p> <p>Les congés spéciaux, accompagnées des justificatifs nécessaires (p.ex. certificat de mariage, acte de naissance, certificat de résidence, attestation de présence à une formation professionnelle, ...) sont prises en considération.</p> <p>Les jours fériés légaux sont connus.</p>	<p>La distinction entre les catégories de congés est correcte.</p> <p>L'affectation des jours de congés correspond aux événements spécifiques.</p> <p>L'ordre des jours fériés légaux est respecté.</p>



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Appliquer les bases de la comptabilité générale 2A (COMPT2A)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 1**

Titre du module:	Appliquer les bases de la comptabilité générale 2A	Module complémentaire
Nom du module:	P-CMI-ACOM1-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	COMPT2A	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur de sciences économiques et sociales
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des exercices d'ensemble simples.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures d'ouverture, les opérations courantes et les écritures de fin d'exercice sont faites.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les données sont inscrites dans le bilan (initial / final), ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques.- Les calculs nécessaires sont faits.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures sont correctes.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Le bilan initial et final, ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques sont corrects.- Les calculs sont exacts.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer toutes les opérations en relation avec les factures et les notes de crédits, impliquant des réductions commerciales.	<ul style="list-style-type: none">- Les différences entre facture et note de crédit sont connues.- Les réductions commerciales sont connues.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Le virement pour solde des comptes des réductions commerciales est fait.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les différenciations sont correctes.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Le virement pour solde est correctement opéré.- Les calculs sont exacts.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer toutes les opérations en relation avec les factures, les notes de crédits et leur paiement, impliquant des réductions financières.	<ul style="list-style-type: none">- Les différences entre facture et note de crédit sont connues.- Les réductions financières sont connues.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les différenciations sont correctes.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Les calculs sont exacts.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer les tâches de manière autonome et en respectant les délais prescrits.	<ul style="list-style-type: none">- Les travaux à réaliser sont répartis.- Les délais prescrits sont respectés.- L'élève sait travailler de façon autonome.	<ul style="list-style-type: none">- Les travaux sont réalisés dans les délais prescrits.- La tâche a été effectuée de manière autonome.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Créer des documents administratifs et commerciaux complexes à l'aide d'outils informatiques adéquats (FODOC)

Formation

Code:	CMI	Type:	<input type="checkbox"/> CCP <input checked="" type="checkbox"/> DAP <input type="checkbox"/> DT	Année scolaire:	2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial				
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial				

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 1
---------------------------------	--

Titre du module:	Créer des documents administratifs et commerciaux complexes à l'aide d'outils informatiques adéquats	Module complémentaire
Nom du module:	P-CMI-ACOM1-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	FODOC	Langue véhiculaire: Anglais

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	2			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle informatique
4	2	

Nombre maximum d'élèves: 18

Type de formateur proposé: Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser, sur ordinateur et de manière autonome, des documents commerciaux et administratifs complexes.	<p>Des outils complexes tels que définis par le programme peuvent être utilisés en rapport avec les tâches à accomplir.</p> <p>La réalisation de ces documents se fait de manière autonome, conformément aux instructions et en respectant les règles de disposition nationales.</p>	<p>Le document complet est disponible.</p> <p>Les consignes et les directives ont été respectées.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable de respecter les délais prescrits pour l'exécution de son travail.	<p>La tâche est répartie en différentes étapes de travail.</p> <p>Le temps imparti est géré et le résultat du travail est remis dans les délais.</p>	<p>Son propre timing a été respecté.</p> <p>Le travail est accompli dans les délais prescrits.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable de fournir systématiquement un document utilisable.	<p>L'outil de correction automatique est activé.</p> <p>Les productions sont contrôlées par rapport aux instructions de travail.</p> <p>D'éventuelles erreurs sont identifiées.</p>	<p>Le produit final est vérifié.</p> <p>Les productions correspondent aux instructions.</p> <p>D'éventuelles erreurs sont redressées.</p>



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Collaboration à l'organisation de processus commerciaux complexes en anglais (accent sur l'oral) (ANCOR)

Formation

Code:	CMI	Type:	<input type="checkbox"/> CCP <input checked="" type="checkbox"/> DAP <input type="checkbox"/> DT	Année scolaire:	2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial				
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial				

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 1
---------------------------------	--

Titre du module:	Collaboration à l'organisation de processus commerciaux complexes en anglais (accent sur l'oral)	Module complémentaire
Nom du module:	P-CMI-ACOM1-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	ANCOR	Langue véhiculaire: Anglais

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle informatique
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 18

Type de formateur proposé: Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'utiliser le vocabulaire adéquat dans le cadre de la communication commerciale.	La phraséologie commerciale (demande d'offre, offre, commande) est connue. Le vocabulaire approprié est employé à l'aide de la phraséologie commerciale. Les expressions sont complètes.	La phraséologie commerciale est utilisée correctement dans le cadre d'une conversation. L'entretien se déroule de manière structurée et fluide.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'identifier le cas commercial et de réagir en conséquence.	L'élève assimile l'état des choses, réagit de manière appropriée et veille au déroulement structuré de l'entretien.	L'opération commerciale est correctement conclue.
20 % (12 P)	L'élève est capable de réagir de manière appropriée envers son interlocuteur.	Le ton de la conversation est aimable. L'attitude de l'élève est bienveillante et polie. Le comportement est orienté service.	Le ton de la conversation est agréable. L'élève montre de la compréhension pour la situation de l'interlocuteur et propose des solutions adéquates.



Fiche d'évaluation

Module 3.5. - S'orienter dans la formation et la vie professionnelle 1 (FORCM1)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 1**

Titre du module:	S'orienter dans la formation et la vie professionnelle 1	Module fondamental
Nom du module:	P-CMI-ACOM1-FO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	FORCM1	Langue véhiculaire: Anglais

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de déterminer ses droits et obligations sur base des conditions légales et contractuelles en qualité d'apprenti, ainsi que ceux de son employeur.	<p>La position de l'apprenti dans l'organigramme est déterminée.</p> <p>Les droits et obligations propres à l'apprenti peuvent être formulés :</p> <ul style="list-style-type: none">• discrétion sur les affaires de l'entreprise• temps de travail dans le cadre de l'apprentissage• absences/congés de maladie• droit aux congés• convention collective• fréquentation des cours à l'école. <p>Les droits et obligations de l'employeur peuvent être formulés :</p> <ul style="list-style-type: none">• affiliation à la sécurité sociale• garantie de formation et encadrement pédagogique• contrôle et signature du carnet d'apprentissage• indemnité• fréquentation scolaire.	<p>La position de l'apprenti dans l'organigramme est correcte.</p> <p>La discrétion est garantie.</p> <p>Les temps de travail sont respectés.</p> <p>Toutes absences sont signalées sans délai (par exemple : remise du certificat d'incapacité de travail).</p> <p>Les certificats de fréquentation des cours signés par l'enseignant sont disponibles.</p> <p>Les droits et obligations de l'employeur sont correctement expliqués.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de communiquer dans la langue respective de ses interlocuteurs internes et externes, dans le respect des règles grammaticales.	<p>La langue adéquate est utilisée lors de la communication avec des interlocuteurs internes et externes.</p> <p>Les règles grammaticales sont prises en considération.</p> <p>Les formules de politesse sont utilisées dans les contacts avec les interlocuteurs.</p>	<p>La communication se déroule dans une langue adaptée aux interlocuteurs.</p> <p>Les salutations à l'accueil et au départ sont polies et courtoises.</p> <p>La communication se déroule sans faute.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de traiter et de distribuer, sous guidance, le courrier entrant et sortant par voie postale, par fax ou par voie électronique.	<p>Le courrier entrant, les colis et les envois postaux sont réceptionnés et transférés conformément aux règles en vigueur dans l'entreprise.</p> <p>Le courrier sortant, les colis et envois postaux sont préparés et affranchis.</p> <p>Le courrier sortant et entrant par voie électronique ou par fax est traité sous guidance.</p>	<p>Le courrier entrant est réceptionné et distribué de manière appropriée.</p> <p>Le courrier sortant est préparé, affranchi et envoyé de façon correcte.</p> <p>Le courrier électronique est traité de façon adéquate.</p> <p>Les fax entrant et sortant sont traités de manière appropriée.</p>



20 % (12 P)	L'apprenti est capable, sous guidance, d'utiliser les systèmes appropriés de classement et d'archivage de documents et de mettre à jour des bases de données.	<p>Les systèmes de classement de documents (support papier, support électronique, ...) en vigueur dans l'entreprise sont connus et utilisés.</p> <p>Les documents courants (support papier et électronique) sont classés et archivés selon les systèmes en vigueur dans l'entreprise.</p> <p>Les bases de données sont actualisées :</p> <ul style="list-style-type: none">• certificats d'incapacité de travail• demandes de congés, y compris documents et certificats• certificats de participation à des formations• changements d'adresse, de comptes bancaire/postal• modifications de données diverses (no. tél. , fax, adresse courriel...) <p>Le système de gestion du temps de travail est connu et appliqué.</p> <p>Les données statistiques sont recherchées et déterminées.</p>	<p>La structure des systèmes de classement en vigueur dans l'entreprise est correctement expliquée au supérieur hiérarchique.</p> <p>Le classement et l'archivage des documents (support papier) sont cohérents.</p> <p>Les documents sont archivés électroniquement de façon correcte.</p> <p>Les bases de données sont actualisées et complètes.</p> <p>Le système de gestion du temps de travail est convenablement utilisé.</p> <p>Les données statistiques sont disponibles.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de documenter ses activités au sein de l'entreprise, de collecter les documents relatifs à son travail et de les inclure dans son carnet d'apprentissage.	<p>Le carnet d'apprentissage est mis à disposition.</p> <p>Les nouvelles connaissances acquises et les tâches exécutées sont documentées et, le cas échéant, incorporées dans le carnet d'apprentissage.</p> <p>Les documents de travail sont collectés.</p>	<p>Le carnet d'apprentissage est disponible.</p> <p>Les nouvelles connaissances acquises et les tâches effectuées sont régulièrement documentées.</p> <p>Les rapports et les documents de travail sont inclus dans le carnet d'apprentissage.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de reconnaître l'impact de son apparence et de l'adapter aux circonstances.	<p>Les codes vestimentaires dans le travail au quotidien sont connus et l'apparence est adaptée aux circonstances.</p>	<p>L'apparence personnelle est soignée.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer soigneusement et dans les délais impartis les tâches qui lui sont confiées.	<p>Les étapes de travail des tâches attribuées sont planifiées.</p> <p>Les étapes de travail planifiées sont exécutées.</p> <p>Les délais requis sont respectés.</p>	<p>Le plan de travail est disponible.</p> <p>Les tâches sont exécutées avec soin.</p> <p>Les tâches accomplies sont présentées dans les délais impartis.</p>



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - S'initier aux tâches inhérentes au service des ressources humaines 2 (TRARH2)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module: **S'initier aux tâches inhérentes au service des ressources humaines 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMI-ACOM2-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **TRARH2** Langue véhiculaire: **Anglais**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
4		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de compléter les principaux documents inhérents à l'embauche.	<p>Les données relatives aux formalités d'engagement sont recherchées dans les différentes sources d'informations.</p> <p>Les différentes formalités d'engagement sont connues et différenciées :</p> <ul style="list-style-type: none">• déclaration d'exploitation• carte d'assignation• déclaration d'entrée• contrôle médical	<p>Toutes les données sont disponibles.</p> <p>Les formulaires administratifs sont correctement complétés.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable, pour les besoins du service des ressources humaines, d'utiliser professionnellement Internet comme outil de travail et de recherche d'informations.	<p>La méthodologie d'utilisation d'Internet est connue.</p> <p>Les règles/modalités d'utilisation et de contrôle sont fixées.</p> <p>Les recherches d'informations sont ciblées.</p>	<p>L'utilisation d'Internet est appropriée et de nature purement professionnelle.</p> <p>Les règles/modalités d'utilisation et de contrôle sont respectées.</p> <p>Les recherches d'informations sont pertinentes.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable de contrôler les différents types de contrats de travail et, le cas échéant, de les compléter.	<p>Les éléments des principaux contrats de travail sont connus et identifiés.</p> <p>Les contrats courants suivants sont complétés:</p> <ul style="list-style-type: none">• contrat à durée déterminée (CDD)• contrat à durée indéterminée (CDI)• contrat d'étudiants	<p>Les principales composantes des différents contrats de travail sont correctes et complètes.</p> <p>Les différents contrats de travail sont complétés dans leur intégralité et le contrôle est effectué.</p>



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Appliquer les bases de la comptabilité générale 2B (COMPT2B)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module: **Appliquer les bases de la comptabilité générale 2B** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMI-ACOM2-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **COMPT2B** Langue véhiculaire: **Anglais**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer et de faire les calculs nécessaires lors des opérations d'inventaire en relation avec les immobilisations corporelles amortissables et non amortissables.	<ul style="list-style-type: none">- Les différences entre immobilisations corporelles amortissables et non amortissables sont connues.- Les calculs nécessaires sont réalisés.- Le tableau d'amortissement est connu.	<ul style="list-style-type: none">- Les différenciations sont exactes.- Les calculs nécessaires sont réalisés.- Le tableau d'amortissement est correctement établi.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer les opérations d'inventaire en relation avec les immobilisations corporelles amortissables et non amortissables.	<ul style="list-style-type: none">- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les données sont inscrites dans le bilan final et le compte « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques.	<ul style="list-style-type: none">- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Le bilan et le compte « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques sont corrects.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer des exercices d'ensemble complexes.	<ul style="list-style-type: none">- Les opérations courantes et les écritures de fin d'exercice sont faites.- Les principes de la comptabilité en partie double sont connus, les écritures comptables sont comptabilisées sous forme de comptes en « T » et dans le journal.- Les données sont inscrites dans le bilan (initial / final), ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques.- Les calculs nécessaires sont réalisés.	<ul style="list-style-type: none">- Les écritures sont correctes.- Les opérations comptables sont correctement affectées, les règles de la comptabilité générale en partie double sont appliquées.- Le bilan initial et final, ainsi que le compte de « Profits et Pertes » en indiquant les grandes rubriques sont corrects.- Les calculs sont exacts.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer les tâches de manière autonome et en respectant les délais prescrits.	<ul style="list-style-type: none">- Les travaux à réaliser sont répartis.- Les délais prescrits sont respectés.- L'élève sait travailler de façon autonome.	<ul style="list-style-type: none">- Les travaux sont réalisés dans les délais prescrits.- La tâche a été effectuée de manière autonome.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Dialoguer dans le cadre de situations conflictuelles, pratique de l'oral français et/ou luxembourgeois (DIACO)

Formation

Code:	CMI	Type:	<input type="checkbox"/> CCP <input checked="" type="checkbox"/> DAP <input type="checkbox"/> DT	Année scolaire:	2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial				
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial				

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2
---------------------------------	--

Titre du module:	Dialoguer dans le cadre de situations conflictuelles, pratique de l'oral français et/ou luxembourgeois	Module complémentaire
Nom du module:	P-CMI-ACOM2-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	DIACO	Langue véhiculaire: Anglais

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Maître de cours spéciaux / Secrétariat
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle informatique
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 18

Type de formateur proposé: Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'employer dans des situations conflictuelles les expressions adéquates en français et/ou luxembourgeois.	Les expressions pertinentes en situations de conflits (contestations, retards de paiement) sont connues et correctement employées. L'entretien est structuré.	L'entretien se déroule de manière compréhensible en français et/ou en luxembourgeois. Les expressions standards sont appropriées et adaptées à la situation.
40 % (24 P)	L'élève est capable de cerner la situation critique et de proposer des solutions adaptées.	L'élève adopte une vue objective de la situation conflictuelle. Des solutions sont proposées.	La situation est analysée de manière logique. Des solutions appropriées ont été développées.
20 % (12 P)	L'élève est capable de se conduire poliment envers un tiers.	Le ton de la conversation est aimable. L'attitude de l'élève est bienveillante et polie.	Le ton de la conversation est agréable. L'élève fait preuve de compréhension pour la situation de l'interlocuteur.



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Communiquer dans la vie professionnelle (anglais) (CPROF)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module: **Communiquer dans la vie professionnelle (anglais)** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMI-ACOM2-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **CPROF** Langue véhiculaire: **Anglais**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Maître de cours spéciaux / Secrétariat
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle informatique
4	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de communiquer à l'aide de phrases-types dans des situations d'achat et de vente (demande d'offre, offre, commande).	<p>Le cas commercial est connu.</p> <p>La phraséologie, ainsi que les formules d'appel et de politesse liées aux situations les plus courantes sont connues et peuvent être utilisées de manière appropriée.</p>	<p>Le cas commercial est correctement identifié et le message est adapté.</p> <p>Le message (la lettre) créé est exempt d'erreur et le contenu est correct.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable d'établir des documents adaptés à des situations commerciales diverses (lettre d'accompagnement, lettre de remerciements, note de service...).	<p>La situation professionnelle est connue.</p> <p>La phraséologie, ainsi que les formules d'appel et de politesse possibles sont connues et peuvent être utilisées de manière appropriée.</p> <p>La disposition des différents documents est connue.</p>	<p>La situation commerciale est analysée correctement. Les formulations utilisées correspondent.</p> <p>Le message (la lettre) créé est exempt d'erreur et le contenu est correct.</p> <p>La disposition est adaptée et correcte.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable de vérifier les résultats de ses productions et, le cas échéant, de redresser les erreurs.	<p>Les différents éléments sont identifiés et intégrés.</p> <p>Les outils de correction sont utilisés.</p>	<p>Le travail est complet.</p> <p>Le document est exempt d'erreur.</p>



Fiche d'évaluation

Module 4.5. - S'initier au droit commercial (INDRO)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2**

Titre du module: **S'initier au droit commercial** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMI-ACOM2-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **INDRO** Langue véhiculaire: **Anglais**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple): Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de différencier les bases juridiques et de les expliquer.	<p>La notion de droit et son utilité sont connues.</p> <p>Les sources du droit national et international, ainsi que leur hiérarchie sont identifiées.</p> <p>La différence entre droit privé et droit public est connue.</p>	<p>La notion de droit et son utilité, ainsi que les règles du droit national et international, sont correctement expliquées.</p> <p>Les trois pouvoirs de l'Etat luxembourgeois et les règles élaborées par chaque pouvoir sont correctement cités.</p> <p>La classification des règles selon leur importance est exacte.</p> <p>La différence entre droit privé et droit public dans des exemples concrets est correcte.</p>
10 % (6 P)	L'élève est capable d'identifier et de distinguer les différentes preuves.	<p>Les critères de la charge de la preuve et les moyens de la preuve sont connus.</p> <p>Les objets de la preuve (fait ou acte juridique) sont pris en compte.</p>	<p>Dans des exemples concrets, la charge de preuve est attribuée.</p> <p>Dans des exemples concrets, les moyens de preuve et l'objet de la preuve sont correctement identifiés.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable d'expliquer les différences entre personnes morales et personnes physiques.	<p>Les critères d'identification de la personne physique et de la personne morale sont connus et expliqués.</p> <p>Les droits et obligations des personnes juridiques sont connus.</p>	<p>L'explication des critères d'identification est correcte.</p> <p>Les différents droits et obligations sont correctement différenciés et leurs caractéristiques spécifiques sont exposées.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer les différents contrats de vente et de location et d'expliquer leurs composantes.	<p>La distinction entre contrat de vente et contrat de location est faite.</p> <p>Les composantes des contrats sont connues: les parties contractantes, l'objet, la durée, les droits et obligations des deux parties, les conditions de validité, la liberté contractuelle, les conséquences en cas d'inexécution d'un contrat,...</p>	<p>Le contrat de vente et le contrat de location sont correctement identifiés.</p> <p>Les composantes des contrats sont correctement énumérées.</p> <p>Les droits et obligations des parties contractantes sont correctement argumentés.</p>



Fiche d'évaluation

Module 4.6. - S'orienter dans la formation et la vie professionnelle 2 (FORCM2)

Formation

Code:	CMI	Type:	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> DAP	<input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial					
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial					

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Contribuer aux activités commerciales et administratives 2
---------------------------------	--

Titre du module:	S'orienter dans la formation et la vie professionnelle 2	Module fondamental
Nom du module:	P-CMI-ACOM2-FO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	FORCM2	Langue véhiculaire: Anglais
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple):	Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
<input type="checkbox"/> Epreuve écrite	
<input type="checkbox"/> Exposé	
<input type="checkbox"/> Entretien professionnel	
<input type="checkbox"/> Simulation d'entretien	
<input type="checkbox"/> Mise à l'essai	
<input type="checkbox"/> Commande	
<input type="checkbox"/> Portfolio	
<input checked="" type="checkbox"/> Evaluation continue des compétences	



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable, lors de communications internes et externes, d'utiliser les moyens de communication électroniques usuels, dans le respect de la protection des données.	Les moyens de communication électroniques sont utilisés en fonction des tâches à réaliser : <ul style="list-style-type: none">• téléphone• fax• scanner• e-mail (Outlook). La sécurité des données est respectée.	Les moyens de communication électroniques sont correctement utilisés. La sécurité des données est garantie.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de traiter le courrier entrant et sortant par voie postale, par fax ou par voie électronique, en fonction de l'importance et du caractère confidentiel.	Le courrier entrant et sortant, les colis et les envois sont traités conformément aux règles en vigueur dans l'entreprise. Le courrier entrant et sortant par fax ou par voie électronique est distribué conformément aux règles en vigueur dans l'entreprise.	Le courrier entrant est contrôlé, trié et distribué selon l'importance et la confidentialité. Le courrier sortant est correctement traité, libellé et expédié. Les courriers entrants et sortants par fax ou voie électronique sont correctement traités.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de classer et d'archiver les documents courants / confidentiels.	Les documents courants / confidentiels sur support papier ou électronique sont classés. Les documents sont archivés selon les exigences légales et spécifiques de l'entreprise (conservation par exemple de certains documents pendant 10 ans).	Le classement des documents est correct et complet. Les documents sont correctement archivés. Les exigences légales et spécifiques de l'entreprise sont respectées.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de mener à bien des travaux de recherche d'informations en fonction de la demande et des sources d'informations disponibles dans l'entreprise formatrice.	Les sources d'informations sont recherchées et repertoriées : <ul style="list-style-type: none">• presse / journaux quotidiens• internet• littérature spécialisée (législation)• médias (radio, télévision). Le choix des sources d'informations adéquates est effectué en fonction de la tâche à réaliser.	Les diverses sources de recherches sont exploitées et disponibles. Le choix des sources d'informations est judicieux. Les résultats des recherches peuvent être utilisés ultérieurement.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'identifier les autorités compétentes dans l'exécution de tâches simples dans le domaine des ressources humaines.	Les autorités compétentes sont connues : <ul style="list-style-type: none">• Service d'orientation professionnelle de l'Administration de l'emploi (ADEM-OP)• Ministère de l'Éducation Nationale (MEN)• Chambres professionnelles (Chambre de Commerce, Chambre des Métiers, Chambre des Salariés)• Inspection du travail et des mines (ITM)• Administration des contributions• Administrations communales• Centre commun de la sécurité sociale (CCSS).	L'autorité compétente est identifiée.



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de compléter régulièrement son carnet d'apprentissage.	Le carnet d'apprentissage est régulièrement mis à jour (par exemple avec des documents, des rapports etc.).	Le carnet d'apprentissage est disponible.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de discuter avec son supérieur hiérarchique des résultats de son travail et de mettre en œuvre les remarques nécessaires à la poursuite de son travail.	Les résultats des travaux sont soumis au supérieur hiérarchique. La méthode de travail et les résultats sont expliqués. L'apprenti écoute son supérieur hiérarchique et défend son point de vue. Les recommandations sont acceptées et prises en compte dans la poursuite du travail.	Les résultats sont disponibles. La méthode de travail est expliquée de façon compréhensible. Les recommandations du supérieur hiérarchique sont implémentées. Les erreurs d'exécution sont corrigées.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'effectuer les tâches, seul ou en équipe, soigneusement et dans les délais impartis.	Les tâches à réaliser sont comprises. Les priorités sont définies et le temps à disposition est géré en conséquence. Les tâches attribuées sont effectuées méthodiquement. Le plan de travail est discuté et établi de manière coopérative.	Les consignes de travail et les délais sont respectés. Le travail fourni est soigné et structuré. Le plan de travail est disponible.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Gérer les dossiers relatifs à l'administration du personnel (DOSEA)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module: **Gérer les dossiers relatifs à l'administration du personnel** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMI-SPECI-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **DOSEA** Langue véhiculaire: **Anglais**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	2	- Salle informatique
6	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de déterminer et de présenter des données liées à la gestion du personnel conformément aux instructions reçues.	<p>L'élève détermine les données nécessaires à la présentation et les saisit.</p> <p>L'élève applique les formules de base d'un tableur informatisé (somme, moyenne, pourcentage, multiplication, inférieur/supérieur à).</p> <p>L'élève détermine le type de graphique adéquat.</p> <p>L'élève réunit tous les éléments nécessaires à la réalisation du graphique.</p>	<p>Les données sont correctes et lisibles.</p> <p>Les formules de base (somme, moyenne, pourcentage, multiplication, inférieur/supérieur à) sont correctement appliquées.</p> <p>Le choix du graphique est adapté.</p> <p>Le graphique réalisé est conforme aux instructions reçues.</p> <p>Le graphique est complet.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de noter des messages succincts reçus verbalement sous forme de mots-clés et de les reproduire sous forme écrite compréhensible.	<p>La technique de la prise de notes est connue.</p> <p>L'élève distingue les éléments importants d'un message.</p> <p>Il note les éléments de manière retraçable.</p> <p>Il transmet les informations reçues par écrit et/ou oralement.</p>	<p>La technique de la prise de notes est correctement appliquée.</p> <p>Les éléments importants du message sont identifiés.</p> <p>Ils sont notés et transmis par écrit et/ou oralement de manière compréhensible.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de communiquer par écrit de manière appropriée dans le cadre de situations d'ordre administratif et privé.	<p>L'élève identifie les situations d'ordre administratif et privé (lettre d'accompagnement, demande/confirmation/changement de rendez-vous, félicitations, invitations, condoléances ...).</p> <p>Il applique les phrases-types appropriées aux différentes situations.</p> <p>L'élève rédige le courrier/courriel de manière soignée et dans les délais.</p>	<p>L'élève identifie correctement les situations d'ordre administratif et privé.</p> <p>Les formulations sont adaptées aux différentes situations.</p> <p>La réaction de l'élève est adéquate.</p> <p>Le courrier/courriel est établi avec soin et dans les délais.</p>
20 % (12 P)	L'élève est capable d'identifier dans la presse, sur internet, auprès de l'ADEM, les offres d'emploi convenant à son profil et de réaliser le dossier de candidature correspondant.	<p>Les sources de recherche pertinentes sont connues.</p> <p>Les annonces trouvées sont analysées en fonction du profil de l'élève.</p> <p>La lettre de motivation est rédigée en fonction du profil décrit dans l'annonce.</p> <p>Le CV est mis à jour.</p> <p>Les pièces constitutives du dossier de candidature sont connues.</p>	<p>Toutes les sources de recherche sont exploitées.</p> <p>Les annonces sélectionnées correspondent au profil de l'élève.</p> <p>La lettre de motivation est adaptée à l'annonce. Le CV est complet et correct.</p> <p>La lettre de motivation et le CV sont exempts d'erreurs.</p> <p>Le dossier de candidature est complet et soigné.</p>



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Appliquer les bases de la comptabilité informatisée (COMIN)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module: **Appliquer les bases de la comptabilité informatisée** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMI-SPECI-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **COMIN** Langue véhiculaire: **Anglais**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Sciences économiques et sociales
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle informatique
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de créer, de rechercher et de modifier une société et des comptes.	Les configurations d'une société sont effectuées. La modification d'une société est effectuée. Les comptes sont créés. Les comptes sont affectés à des rubriques. Les comptes sont modifiés.	Le transfert de société et les configurations sont correctement effectués. La modification d'une société est correcte. La création des comptes est correcte. Les modifications des comptes sont correctes.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'encoder une ouverture des comptes, de modifier l'écriture et d'imprimer le journal de contrôle.	L'écriture d'ouverture des comptes est encodée. Les modifications sont effectuées. Les documents demandés sont disponibles.	L'encodage et la modification de l'écriture sont corrects. L'impression des documents demandés est complète.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'encoder des factures et des notes de crédit internes, de modifier les écritures et d'imprimer le journal de contrôle..	Les factures internes et les notes de crédit internes sont saisies. Les modifications sont effectuées. Les documents demandés sont disponibles.	Les opérations sont correctement encodées. Les modifications sont correctes. L'impression des documents demandés est complète.
10 % (6 P)	L'élève est capable de valider des écritures et d'imprimer les journaux officiels.	Les écritures sont validées. Les documents demandés sont disponibles.	La validation des écritures est correcte. L'impression des documents demandés est complète.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'imprimer le Bilan final et le Compte de profits et pertes et d'expliquer les rubriques et postes.	Les documents demandés sont disponibles. Les explications demandées sont rédigées.	L'impression des documents demandés est complète. Les explications sont correctes et compréhensibles.
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser un exercice simple.	Une nouvelle société est créée. L'ouverture des comptes et les opérations courantes simples sont enregistrées. Les documents demandés sont disponibles.	La nouvelle société est créée. L'ouverture des comptes est correcte. Les écritures sont correctes. L'impression des documents demandés est complète.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Exécuter des tâches complexes du service des ressources humaines 3 (TRARH3)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module: **Exécuter des tâches complexes du service des ressources humaines 3** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMI-SPECI-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **TRARH3** Langue véhiculaire: **Anglais**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4		- Salle spéciale
4		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de rechercher les différentes possibilités de formation continue et les organismes correspondants.	<p>Les possibilités de formation continue proposées sont répertoriées :</p> <ul style="list-style-type: none">• séminaires• cours du soir• publications classiques• newsletters électroniques• eBac - le bac à distance <p>Les organismes de formation sont identifiés :</p> <ul style="list-style-type: none">• INFPC• Chambre de Commerce (CC/LSC)• Chambre des Salariés (CSL/LLLC)• Chambre des Métiers (CdM)• MENFP• INL• ...	<p>Les opportunités de formation continue sont correctement énumérées.</p> <p>Le choix des organismes de formation est pertinent.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de différencier les types de résiliation d'un contrat de travail en utilisant la terminologie appropriée et d'établir les documents y relatifs.	<p>Les types de résiliation courants sont connus :</p> <ul style="list-style-type: none">• commun accord,• unilatérale avec préavis (à l'initiative de l'employeur ou du salarié),• effet immédiat,• collectifs. <p>Le processus de résiliation d'un contrat de travail est connu.</p> <p>Les principaux documents et formulaires relatifs au processus de résiliation d'un contrat sont connus:</p> <ul style="list-style-type: none">• convocation, le cas échéant, à l'entretien préalable au licenciement,• lettre de licenciement,• lettre de justification éventuelle des motifs,• reçu pour solde de tout compte,• certificat de travail,• déclaration de sortie.	<p>Les types de résiliation sont correctement expliqués.</p> <p>Les explications relatives au processus de résiliation sont complètes et exactes.</p> <p>La rédaction des différents documents et formulaires inhérents au processus de résiliation est cohérente et complète.</p> <p>La terminologie adéquate est appliquée.</p>



20 % (12 P)	L'élève est capable de distinguer les différentes catégories de risques dans le domaine de la santé et sécurité au travail et d'identifier les organismes y relatifs.	<p>Les catégories de risques psychosociaux ainsi que les conséquences y relatives sont identifiées et succinctement décrites:</p> <ul style="list-style-type: none">• stress,• harcèlement moral,• harcèlement sexuel,• violence au travail. <p>Les consignes générales de base dans le domaine de la santé et de la sécurité au travail sont connues.</p> <p>Les organismes compétents d'aide aux salariés sont connus.</p>	<p>L'identification des catégories de risques psychosociaux et la description succincte des conséquences possibles sont exactes.</p> <p>Les consignes générales en vigueur dans le domaine de la santé et de la sécurité au travail sont répertoriées.</p> <p>Les organismes compétents d'aide aux salariés sont déterminés.</p>
40 % (24 P)	L'élève est capable d'exécuter les tâches complexes relatives à la gestion des rémunérations.	<p>Les données relatives à la gestion des rémunérations sont recherchées dans les sources d'informations appropriées.</p> <p>Les décomptes de salaire et patronal sont complétés dans un tableur informatisé en tenant compte des éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none">• cotisations sociales,• mutualité,• assurance dépendance,• assurance accident,• santé au travail,• impôt sur le revenu,• autres.	<p>Toutes les données nécessaires sont disponibles.</p> <p>La saisie des décomptes de salaire et patronal est correcte et complète.</p>



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Gérer la vie professionnelle au quotidien 1 (FORCM3)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module:	Gérer la vie professionnelle au quotidien 1	Module fondamental
Nom du module:	P-CMI-SPECI-FO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	FORCM3	Langue véhiculaire: Anglais

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Nombre maximum d'élèves: 18

Mode d'évaluation (choix multiple):	Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
<input type="checkbox"/> Epreuve écrite	Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)
<input type="checkbox"/> Exposé	
<input type="checkbox"/> Entretien professionnel	
<input type="checkbox"/> Simulation d'entretien	
<input type="checkbox"/> Mise à l'essai	
<input type="checkbox"/> Commande	
<input type="checkbox"/> Portfolio	
<input checked="" type="checkbox"/> Evaluation continue des compétences	



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de présenter les activités (produits / services) de l'entreprise formatrice dans ses grandes lignes.	<p>Les différents secteurs d'activités sont connus.</p> <p>Les principales activités ainsi que les produits / services de l'entreprise sont répertoriés.</p>	<p>Le secteur d'activité de l'entreprise formatrice est identifié.</p> <p>Les activités de l'entreprise ainsi que les produits / services sont correctement décrits.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de gérer de manière professionnelle les appels téléphoniques.	<p>Les fonctionnalités du standard téléphonique sont connues.</p> <p>Les règles de communication concernant la réception et l'émission des appels sont connues :</p> <ul style="list-style-type: none">• consignes en présence ou en l'absence de la personne demandée (filtrage, identification du service ou de la personne concernée, prise de notes des informations / messages, confidentialité ...);• préparation des informations et des sources d'informations (annuaires téléphoniques, renseignements/messages à fournir...);• utilisation appropriée des formules de politesse.	<p>Le standard téléphonique est utilisé rationnellement et à bon escient.</p> <p>Les règles de communication (langage, courtoisie...) sont appliquées.</p> <p>Les consignes internes en vigueur sont respectées.</p> <p>Les annuaires téléphoniques interne et externe sont disponibles.</p> <p>Les informations saisies / fournies sont compréhensibles et exactes.</p> <p>Les salutations à l'accueil et au départ sont polies et courtoises.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'accueillir professionnellement tout visiteur.	<p>Les principes de base de l'accueil d'un visiteur sont connus :</p> <ul style="list-style-type: none">• saluer le visiteur à l'arrivée,• interpréter correctement la démarche,• repérer l'interlocuteur/la personne de contact,• renseigner le visiteur ou le faire patienter,• orienter le visiteur ou décrire le chemin vers l'interlocuteur,• saluer le visiteur au départ.	<p>L'accueil est conforme aux instructions reçues et aux règles de service.</p> <p>Les formules de politesses à l'accueil et au départ sont appropriées.</p> <p>L'organigramme et l'annuaire interne sont disponibles.</p> <p>Le comportement individuel est approprié et valorise l'image de l'entreprise.</p>



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de gérer de manière appropriée toutes sortes de messages reçus.	<p>Les procédures en vigueur et les démarches à entreprendre sont prises en considération.</p> <p>Les principaux critères d'exploitation des messages (provenance, interlocuteurs, compréhension, urgences, qualité, coûts...) sont identifiés.</p>	<p>Les procédures et les consignes en vigueur sont strictement respectées.</p> <p>Le choix des moyens disponibles mis en œuvre est judicieux.</p> <p>L'interlocuteur est identifié et les coordonnées sont complètes et correctes.</p> <p>Les informations saisies / fournies sont compréhensibles, complètes et exactes.</p> <p>L'urgence est prise en considération.</p> <p>Les messages sont transmis à la personne / au service concerné.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de mettre à jour son carnet d'apprentissage et de le soumettre régulièrement à son employeur / tuteur.	<p>Les rapports sont rédigés conformément aux compétences retenues dans les modules patronaux.</p> <p>Les formulations sont compréhensibles.</p> <p>La grammaire et l'orthographe sont vérifiés à l'aide des moyens à disposition.</p> <p>Les documents collectés sont annexés.</p> <p>Le carnet d'apprentissage est présenté régulièrement à l'employeur / au tuteur.</p>	<p>Les rapports requis sont intégrés dans le carnet d'apprentissage.</p> <p>Les formulations sont claires, nettes et précises.</p> <p>Les règles grammaticales et orthographiques sont appliquées.</p> <p>Les annexes sont intégrées.</p> <p>Le carnet d'apprentissage est disponible.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'agir en toutes circonstances avec respect.	<p>Les règles de vie en société sont connues :</p> <ul style="list-style-type: none">• Respect d'autrui (loyauté, politesse, ponctualité...).	<p>Les règles de vie en société sont appliquées.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de faire preuve de discrétion dans le traitement des informations professionnelles.	<p>Les règles de discrétion et de confidentialité sont appliquées professionnellement au quotidien.</p>	<p>La discrétion est garantie en toutes circonstances.</p>



Fiche d'évaluation

Module 5.5. - Gérer des dossiers d'achat et de vente (DOSAV)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module: **Gérer des dossiers d'achat et de vente** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMI-SPECI-CO-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **DOSAV** Langue véhiculaire: **Anglais**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Professeur de sciences économiques et sociales / Sciences économiques et sociales
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6		- Salle informatique
6		

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Professeur en sciences économiques**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer de manière autonome des recherches dans des bases de données informatisées.	Le fichier nécessaire est identifié. La recherche est faite à l'aide d'outils informatisés. Les résultats de la recherche sont disponibles.	Les fonctions de recherche sont correctement utilisées. Les résultats de la recherche sont exacts.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'établir/de contrôler une facture et/ou une note de crédit à l'aide d'un tableur informatisé.	La facture et la note de crédit sont établies et / ou vérifiées sur base de données fournies.	La facture est établie de manière correcte. La note de crédit est établie de manière correcte. Toute erreur sur une facture et note de crédit reçues est identifiée et redressée. Les formules du tableur informatisé sont correctement utilisées.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer et de contrôler un paiement et de mettre à jour les échéanciers et relevés de factures respectifs à l'aide d'un tableur informatisé.	Les opérations figurant sur un extrait bancaire / postal sont contrôlées. Les échéanciers sont établis et vérifiés sur base de données fournies. Les relevés de factures sont établis et vérifiés sur base de données fournies.	Toute erreur sur l'extrait bancaire/ postal est identifiée et redressée. Les échéanciers sont correctement mis à jour. Les relevés de factures sont correctement mis à jour. Les formules utilisées dans le tableur informatisé sont correctes.
20 % (12 P)	L'élève est capable de compléter, sur base des documents fournis, un tableau d'amortissement à l'aide d'un tableur informatisé.	Les données sont saisies, sur base d'instructions et de documents fournis, dans le tableau d'amortissement linéaire. Le taux d'amortissement, la durée de l'amortissement, l'annuité au prorata temporis, etc sont calculés en appliquant les formules appropriées.	Les informations reçues sont correctement interprétées. Les formules sont correctes. Le tableau d'amortissement est complet et correct.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer la journalisation de pièces comptables.	La journalisation des documents suivants est réalisée: <ul style="list-style-type: none">• facture• note de crédit• extrait de compte• acquisition d'immobilisations• annuités d'amortissement La journalisation du paiement de ces documents est effectuée.	La journalisation des documents est complète et correcte.
10 % (6 P)	L'élève est capable de calculer et d'interpréter les prix d'achat et de vente à l'aide d'un tableur informatisé.	- À partir du prix d'achat brut le prix de vente brut et les différents taux sont calculés. - Les différentes marges et coefficients sont calculés et interprétés.	Les calculs sont détaillés et corrects. Les interprétations sont compréhensibles et cohérentes.



Fiche d'évaluation

Module 5.6. - Gérer les dossiers liés à l'activité de l'entreprise (DOSEC)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module: **Gérer les dossiers liés à l'activité de l'entreprise** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-CMI-SPECI-CO-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **DOSEC** Langue véhiculaire: **Anglais**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Professeur d'enseignement technique / Secrétariat
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	2	- Salle informatique
6	2	

Nombre maximum d'élèves: **18**

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux (spécialité secrétariat)**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de planifier, d'exécuter et de contrôler différentes tâches complexes dans le cadre d'un cas commercial concret.	<p>L'élève analyse la mise en situation et identifie les tâches à exécuter.</p> <p>Il établit une planification des tâches à réaliser.</p> <p>Il définit les priorités.</p> <p>Il réalise les tâches demandées dans les délais impartis.</p> <p>Il contrôle le travail réalisé et le corrige le cas échéant.</p>	<p>La mise en situation et les tâches à exécuter sont correctement identifiées.</p> <p>La planification des tâches est disponible.</p> <p>Les priorités sont correctement définies.</p> <p>Les tâches demandées sont réalisées dans les délais impartis.</p> <p>Le travail est correct, soigné et complet.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de communiquer par écrit de manière appropriée en français/allemand dans des processus d'achat et de vente.	<p>La structure de la communication commerciale (lettre, courriel) relative à la demande d'offre, l'offre et la commande est connue et appliquée.</p> <p>Les différentes situations commerciales sont connues.</p> <p>Les phrases-types sont connues et utilisées.</p>	<p>La structure de la communication commerciale relative à la demande d'offre, l'offre et la commande est correctement appliquée .</p> <p>Les différentes situations commerciales sont correctement identifiées.</p> <p>Les phrases-types sont utilisées de manière adéquate.</p> <p>La présentation du message est soignée.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de communiquer par écrit de manière appropriée en français/allemand dans des situations perturbées d'achat et de vente.	<p>La structure de la communication commerciale (lettre, courriel) relative aux situations perturbées est connue et appliquée.</p> <p>Les situations commerciales perturbées sont connues.</p> <p>Les phrases-types en français/allemand sont connues et utilisées.</p>	<p>La structure de la correspondance commerciale (lettre, courriel) relative aux situations commerciales perturbées est correctement appliquée.</p> <p>Les différentes situations commerciales perturbées sont correctement identifiées.</p> <p>Les phrases-types sont utilisées de manière adéquate.</p> <p>La présentation du message est soignée.</p>
30 % (18 P)	L'élève est capable de réaliser, sur ordinateur, des documents de promotion adaptés à la situation.	<p>Les règles relatives à la réalisation d'un document de promotion (affiche, ...) sont connues et appliquées.</p> <p>L'élève connaît les différents logiciels mis à disposition pour la réalisation de documents de promotion.</p> <p>L'élève détermine les informations indispensables au contenu du document en question.</p>	<p>Le document de promotion est réalisé dans le respect des règles.</p> <p>Le logiciel le mieux adapté a été choisi.</p> <p>Le document contient toutes les informations indispensables et est exempt d'erreur.</p> <p>Le document est conforme à la commande.</p>



Fiche d'évaluation

Module 5.7. - Gérer la vie professionnelle au quotidien 2 (FORCM4)

Formation

Code:	CMI	Type: <input type="checkbox"/> CCP <input checked="" type="checkbox"/> DAP <input type="checkbox"/> DT	Année scolaire: 2021/2022
Division:	Division de l'apprentissage commercial		
Section / Métier / Profession:	Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial		

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable:	Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise		
---------------------------------	---	--	--

Titre du module:	Gérer la vie professionnelle au quotidien 2	Module fondamental
Nom du module:	P-CMI-SPECI-FO-07	Numéro du module: 7
Code du module:	FORCM4	Langue véhiculaire: Anglais

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		
Nombre maximum d'élèves: 18		

Mode d'évaluation (choix multiple):	Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:
<input type="checkbox"/> Epreuve écrite	Tolérance d'erreur suivant les directives nationales (voir programme de formation)
<input type="checkbox"/> Exposé	
<input type="checkbox"/> Entretien professionnel	
<input type="checkbox"/> Simulation d'entretien	
<input type="checkbox"/> Mise à l'essai	
<input type="checkbox"/> Commande	
<input type="checkbox"/> Portfolio	
<input checked="" type="checkbox"/> Evaluation continue des compétences	



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable, à partir d'instructions précises, de noter des messages, ainsi que de mettre en forme des documents divers.	<p>Les instructions écrites et les données sont notées.</p> <p>Les techniques de prises de note sont connues.</p> <p>Les éléments et documents de base fournis permettent de :</p> <ul style="list-style-type: none">• mettre au net une lettre individualisée, des notes administratives, des rapports, comptes-rendus et des messages électroniques correspondant à une situation courante• saisir, mettre en forme et présenter tous documents de manière professionnelle.	<p>Les informations notées sont correctes.</p> <p>La technique de prise de notes est appliquée.</p> <p>Les documents et les messages électroniques comportent des phrases complètes, courtes et lisibles (vocabulaire adapté).</p> <p>Les règles rédactionnelles et les techniques de présentation en vigueur sont respectées.</p>
30 % (18 P)	L'apprenti est capable d'organiser son travail quotidien en tenant compte des tâches journalières régulières et, à partir d'instructions précises, de fixer les priorités.	<p>Les informations nécessaires aux activités régulières, objectifs et obligations du service sont connues.</p> <p>Les tâches attribuées, les périodes de travail, ainsi que les congés... sont déterminés.</p> <p>Les délais prescrits sont pris en considération pour la détermination des priorités.</p> <p>Les outils de gestion adéquate du temps (calendrier, liste des tâches ...) sont mis en œuvre.</p>	<p>Toutes les informations significatives relatives aux activités régulières, aux objectifs et obligations du service sont disponibles.</p> <p>Le travail est planifié.</p> <p>Les plannings, les priorités et les délais impartis sont respectés.</p> <p>Les outils de gestion du temps sont exploités de manière optimale.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'appliquer, sur le lieu de travail, les consignes de sécurité et de santé, ainsi que les règles d'hygiène de vie.	<p>Les conditions de travail sont connues.</p> <p>Les consignes de sécurité et de santé en vigueur dans l'entreprise sont identifiées.</p> <p>Les règles d'hygiène de vie sont connues: hygiène corporelle, etc...</p>	<p>Les conditions de travail sont respectées.</p> <p>Les consignes de sécurité et de santé en vigueur dans l'entreprise sont respectées.</p> <p>Les règles d'hygiène de vie sont appliquées au quotidien.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de finaliser son carnet d'apprentissage et de le faire signer par son employeur / tuteur.	<p>Les rapports sont rédigés conformément aux compétences retenues dans les modules patronaux.</p> <p>Les formulations sont compréhensibles.</p> <p>La grammaire et l'orthographe sont vérifiés à l'aide des moyens à disposition.</p> <p>Les documents collectés sont annexés.</p>	<p>Les rapports requis sont intégrés dans le carnet d'apprentissage.</p> <p>Les formulations sont claires, nettes et précises.</p> <p>Les règles grammaticales et orthographiques sont appliquées.</p> <p>Les annexes sont intégrées.</p> <p>Le carnet d'apprentissage est complet, disponible et dûment signé par l'employeur / le tuteur.</p>



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de s'exprimer convenablement et de façon continue.	Les formulations utilisées sont structurées. Les informations communiquées sont cohérentes.	Les dialogues, conversations et communications sont assortis de phrases complètes. La communication avec autrui est appropriée, fluide et compréhensible.
------------	--	--	--



Fiche d'évaluation

Module 5.8. - European Computer Driving License (EUCDL)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise**

Titre du module:	European Computer Driving License	Module complémentaire
Nom du module:	P-CMI-SPECI-CO-08	Numéro du module: 8
Code du module:	EUCDL	Langue véhiculaire: Anglais
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	X Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable de se préparer en vue de l'obtention du module « L'essentiel sur l'ordinateur » de la certification internationale ECDL (European Computer Driving Licence).	Les principes de base des technologies d'information et de communication sur l'utilisation de l'ordinateur et la gestion des fichiers sont connus et appliqués (Windows).	Le module est réussi, si les standards minimums requis par les tests ECDL sont atteints.
20 % (12 P)	L'élève est capable de se préparer en vue de l'obtention du module « L'essentiel sur le Web et la Communication » de la certification internationale ECDL (European Computer Driving Licence).	Les principes de base des technologies d'information et de communication sur le Web et la Communication sont connus et appliqués (Outlook).	Le module est réussi, si les standards minimums requis par les tests ECDL sont atteints.
30 % (18 P)	L'élève est capable de se préparer en vue de l'obtention du module « Traitement de texte » de la certification internationale ECDL (European Computer Driving Licence).	Les principes de base des technologies d'information et de communication sur le traitement de texte sont connus et appliqués (Word).	Le module est réussi, si les standards minimums requis par les tests ECDL sont atteints.
30 % (18 P)	L'élève est capable de se préparer en vue de l'obtention du module « Tableur » de la certification internationale ECDL (European Computer Driving Licence).	Les principes de base des technologies d'information et de communication sur le tableur sont connus et appliqués (Excel).	Le module est réussi, si les standards minimums requis par les tests ECDL sont atteints.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Projet intégré final (PROFI)

Formation

Code: **CMI** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents administratifs et commerciaux - anglophone - Agent administratif et commercial**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s)**

Titre du module:	Projet intégré final	Module projet intégré final
Nom du module:	P-CMI-PROST-PF-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PROFI	Langue véhiculaire: Anglais
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	<input checked="" type="checkbox"/> X Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	<input checked="" type="checkbox"/> X	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Rechercher, sélectionner et constituer des informations, planifier les étapes nécessaires à l'exécution d'une tâche et faire des choix parmi des alternatives.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti recherche, sélectionne et réunit les informations dans le contexte de la mission.- L'apprenti identifie les étapes requises pour l'accomplissement de la mission par écrit.- L'apprenti fait des choix en tenant compte de la mission.	<ul style="list-style-type: none">- Les informations nécessaires sont disponibles.- La planification est complète.- Le choix est adapté.
30 % (18 P)	Mettre en œuvre la planification et exécuter les tâches demandées dans le domaine de la gestion.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti réalise les productions conformément aux missions.- L'apprenti imprime les productions demandées.	<ul style="list-style-type: none">- Les productions correspondent aux instructions et sont correctes.- Les productions demandées sont disponibles.
40 % (24 P)	Mettre en œuvre la planification et exécuter les tâches demandées dans le domaine de l'administration.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti réalise les productions conformément aux missions.- L'apprenti imprime les productions demandées.	<ul style="list-style-type: none">- Les productions correspondent aux instructions et sont correctes.- Les productions demandées sont disponibles.
20 % (12 P)	Comparer le résultat obtenu avec la planification, justifier et évaluer les résultats de son travail, ainsi que sa manière de procéder.	<ul style="list-style-type: none">- L'apprenti compare son travail à la planification.- L'apprenti recherche d'éventuelles erreurs et les redresse.- L'apprenti présente le diaporama demandé.- L'apprenti répond aux questions et justifie le contenu de son carnet d'apprentissage.- L'apprenti dispose de son carnet d'apprentissage.	<ul style="list-style-type: none">- Le travail réalisé est en accord avec la planification.- Le travail remis est correct.- Le diaporama est conforme aux instructions.- La présentation de l'apprenti est convaincante.- Les réponses et les justifications sur son carnet d'apprentissage sont cohérentes et pertinentes.- Le carnet d'apprentissage est disponible et soigné.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Français 1 (FRANC1)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Français 1	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-BV-ENGE1-CX-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FRANC1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5			

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Décrire sa motivation, ses choix et souhaits- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect- Se positionner et se tenir correctement- Regarder son interlocuteur	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève décrit les raisons personnelles qui l'ont poussé à choisir l'entreprise en question pour son stage- Dans des petits jeux de rôle, l'élève montre qu'il maîtrise les règles de politesse élémentaire.- L'élève se positionne devant son interlocuteur et maintient le contact visuel
20 % (12 P)	Expression écrite - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) la demande de stage et le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu la demande de stage et le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent- Ecrire un texte compréhensible	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une demande de stage que l'enseignant corrige. Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles- Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M1	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (joints au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec le monde du travail	<ul style="list-style-type: none">- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du DELF Pro en rapport avec le monde du travail)



10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Allemand 1 (ALLEM1)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Allemand 1	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-BV-ENGE1-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM1	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden lesen einen knapp 450 Wörter umfassenden Text in angemessenem Tempo.- Die Lernenden erkennen die wesentlichen Informationen des Textes.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus Aktualitäts- und Erzähltexten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden berücksichtigen die Aufgabenstellung.- Die Lernenden verfügen über einen angemessenen Grundwortschatz.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text ist auf Anheb verständlich.- Der Text wird der Aufgabenstellung gerecht.- Die Regeln der Groß- und Kleinschreibung werden zu 90% beherrscht.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen zu den Aktualitätsthemen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Education à la citoyenneté 1 (EDUCI1)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-BV-ENGE1-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Éducation civique et sociale
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Politik entdecken,- In Gruppen leben,- Leben in der Gemeinde,- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in dreien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Umfrage durchführen und auswerten- Rollenspiel durchführen und auswerten- Pro- und Kontra Diskussion führen	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Rechte und Pflichten des Bürgers zu hinterfragen- Unterschiedliche Gesellschaftsordnungen zu bewerten- Eigenes Rollenverhalten zu hinterfragen- Frühere und heutige Familienstrukturen zu reflektieren- Die Aufgaben des Staates in der Familien- und Bildungspolitik kritisch zu bewerten- Entscheidungsprozesse nachzuspielen- Wahlzettel korrekt auszufüllen- aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens dreien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Français 2 (FRANC2)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Français 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-BV-ENGE2-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Français
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Expression écrite : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et d'employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage. - Dans un contexte restreint et connu – l'élève est capable de structurer et de retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé. - De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Employer et varier le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les médias- Employer et varier le vocabulaire pour exprimer son avis personnel.- Respecter les différentes parties du commentaire personnel (introduction, partie principale, conclusion et avis personnel, exemples illustrant les idées)- Subdiviser ses productions en parties logiques, faire des paragraphes, employer et varier les connecteurs logiques- Faire des phrases complètes- Rédiger un texte compréhensible et cohérent- Maîtriser la conjugaison des verbes courants- Conjuguer les verbes aux modes et aux temps appropriés	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit: - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnes, thèmes (lecture globale) - Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité, de textes narratifs et de textes en rapport avec la profession	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec un sujet courant (ici les médias)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral: - De façon routinière – comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel - Dans des contextes similaires – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50% des questions.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Allemand 2 (ALLEM2)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Allemand 2	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-BV-ENGE2-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM2	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen in Form von Stichworten die wesentlichen Informationen aus schriftlichen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer bzw. mehreren Quellen im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden illustrieren ihren Vortrag anhand bestimmter Medien.- Die Lernenden informieren in einem freien vier- bis fünfminütigen Kurzvortrag zu einem landeskundlichen Thema und achten dabei auf eine korrekte, verständliche Ausdrucksweise.- Die Lernenden achten beim Vortrag auf ein ansprechendes nonverbales Verhalten.	<ul style="list-style-type: none">- Zwei der drei Indikatoren müssen zufriedenstellend erfüllt sein.- Der Vortrag darf nicht kürzer als 4 Minuten sein.- Der Vortrag darf keine groben Fehlinformationen enthalten und enthält die für das Verständnis der Thematik unerlässlichen Aspekte.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Education à la citoyenneté 2 (EDUCI2)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-BV-ENGE2-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDUCI2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 0.5		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Wirtschaft entdecken- Arbeitswelt und soziale Sicherung- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Einen Markt erkunden- Schema lesen und auswerten- Planspiel zum Thema „Arbeitskonflikt“ durchführen- Umgang mit Statistiken	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Das eigene Konsumverhalten kritisch zu untersuchen- Die Rolle des Staates in der Marktwirtschaft zu bewerten- Sich auf einen Arbeitsplatz zu bewerben- Interessen im Arbeitsverhältnis zu vertreten- Mögliche Belastungen unserer Sozialversicherungssysteme kritisch zu beurteilen- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Français 3 (FRANC3)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module: **Français 3** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-BV-ENGE3-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Français
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Expression orale - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de recourir à différents médias pour l'illustration d'exposés - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés. - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Avoir recours à des illustrations, des supports lors de la présentation du dossier- Informer de façon précise sur le sujet- Structurer l'exposé (phrase introductive, partie principale, petite conclusion personnelle)- Rapporter et expliquer de façon compréhensible et cohérente et à l'aide de mots-clés les informations trouvées- Répondre aux questions- Impliquer les élèves dans l'exposé à l'aide de questions (d'un petit quiz, d'un questionnaire...)- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots-clés- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recours à une présentation PowerPoint, Keynote, Prezi, Sway etc. contenant des photos et au moins une vidéo (courte: +/- 2 minutes)- L'élève annonce le plan/la structure de son exposé et signifie assez clairement le passage à la partie suivante- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clés. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



30 % (18 P)	Expression écrite - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de citer correctement et indiquer les sources - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de structurer et assurer la cohérence interne d'une production écrite - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer et informer à travers des productions personnelles	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer ses sources- Marquer les citations (guillemets, italique...)- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Avoir recours à des illustrations, photos, cartes...- Respecter la date limite de remise du dossier- Corriger les fautes soulignées et/ou redressées par l'enseignant- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Maîtriser les prépositions de lieu (surtout en parlant des pays, villes, régions...)- Maîtriser l'orthographe des habitants (les Français, les Allemands...) d'un pays, de la langue (le français, l'allemand...), des adjectifs (la langue française, la langue allemande...)- Employer des connecteurs logiques de base permettant de structurer le texte- Employer ses propres mots pour rapporter les informations trouvées	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique dans son dossier (sous l'image, en note en bas de page ou à la fin du dossier) (presque) toutes les références et de façon assez détaillée (auteur, date, lien...)- L'élève écrit entre guillemets les 2-3 (de préférence aucun) extraits recopiés- L'élève réalise une page de garde- L'élève utilise une police d'écriture plus grande pour les titres (ou les souligne)- L'élève a recours à min. 5 illustrations (photos, graphiques, dessins etc.)- L'élève remet son dossier le jour fixé par l'enseignant, sinon il présente un certificat médical- L'élève a recours à des dictionnaires (en ligne) et/ou au correcteur d'orthographe (word, bonpatron...) pour trouver ses erreurs- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs désignant ou précisant les habitants d'un pays et les langues sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- La structure du dossier est assez clairement présentée- L'élève ne fait pas de « copier-coller »!
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M3	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de lire, s'informer et élargir ses connaissances culturelles sur la France - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec la culture française	<ul style="list-style-type: none">- Se documenter et rendre compte du savoir acquis- Reproduire les connaissances sur la culture française acquises et mémorisées au cours du module (devoir final)- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève réalise une recherche documentaire sur Internet et ne recopie pas les informations, mais les reformule avec ses propres mots- L'élève répond correctement à 50% des questions posées dans le devoir final (questions fermées)- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du manuel „Clés pour la France en 80 icônes culturelles“)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Allemand 3 (ALLEM3)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Allemand 3	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-BV-ENGE3-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die Hauptinformationen aus einer Reportage, sei es, indem sie eine eigene Mindmap erstellen oder gezielte Fragen beantworten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind erkannt und verstanden.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung sowie 90% der Verbformen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Education à la santé (EDSAN)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Education à la santé	Module complémentaire
Nom du module:	P-BV-ENGE3-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDSAN	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	Autres semestres:	4	

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Maître d'enseignement technique / Éducation à la santé
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, angeeignetes Fachwissen in Bezug auf die einzelnen Themen anzuwenden sowie Erklärungen und Beschreibungen im Zusammenhang mit Körpervorgängen und Erkrankungen auf verständliche Art und Weise zu verfassen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt bzw. erklärt Körpervorgänge in einfachen Worten.- Der Auszubildende verwendet bei Beschreibungen und Erklärungen die richtigen Fachbegriffe im richtigen Zusammenhang.- Der Auszubildende kennt die Namen, Funktionen und Lage der wichtigsten Organe (vor allem die, die für die Abhandlung der einzelnen Erkrankungen im Unterricht wichtig sind) des menschlichen Körpers.- Der Auszubildende ordnet spezifische Symptome den entsprechenden Krankheiten zu.- Der Auszubildende zieht Vergleiche (z.B. bei Krankheiten, Symptomen, Krankheitserregern ...).	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat Körpervorgänge mit den geeigneten Fachbegriffen, fachlich richtig (wenn auch vereinfacht), und verständlich beschreiben bzw. erklären können.- Der Auszubildende hat ein einfaches Schema des menschlichen Körpers korrekt beschriftet bzw. die Lage einzelner Organe darauf richtig geortet. Zudem hat er die Hauptfunktionen der Organe vereinfacht wiedergeben.- Der Auszubildende hat zu den im Unterricht behandelten Krankheiten die wichtigsten Symptome genannt.- Der Auszubildende hat bei Vergleichen die korrekten Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten hervorheben können.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, gesundheitsbezogene Dokumente, Texte und Diagramme zu analysieren und auszuwerten und gegebenenfalls daraus eine adäquate Synthese zu erstellen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende liest wichtige Informationen aus Dokumenten (z.B. alltägliche Informationsquellen wie gesundheitsbezogene Artikel), Grafiken und Diagrammen heraus und interpretiert diese.- Der Auszubildende erstellt Produktionen (Dossier, Vortrag, Steckbrief, Poster) und präsentiert diese gegebenenfalls.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten und themenbezogenen Informationen eines Dokuments erkannt und in eigenen Worten umformuliert.- Der Auszubildende hat unbekannte, jedoch ihm vertraute Grafiken und Schemata, in eigenen Worten erklärt bzw. beschriftet.- Der Auszubildende hat Diagramme fachlich korrekt beschrieben und deren Kernaussage sinngemäß dargelegt.- Der Auszubildende hat eine selbst erarbeitete, sauber präsentierte, strukturierte und fachlich korrekte Produktion erstellt.- Der Auszubildende hat einen strukturierten, verständlichen und inhaltlich korrekten Vortrag gehalten.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mittels adäquater Kommunikation und Argumentation nachzuweisen, dass er das Erlernete im alltäglichen Leben anwenden und gesundheitsbezogene Situationen beurteilen kann.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zeigt bzw. erklärt, wie ein Arztbesuch vorzubereiten ist und wie man sich während des Gespräches verhalten soll.- Der Auszubildende liefert Argumente, die zeigen in wieweit man auf den Erhalt seiner Gesundheit selbst Einfluss haben kann.- Der Auszubildende trifft Vorsorge gegenüber Zivilisations- und Infektionskrankheiten.- Der Auszubildende wendet angeeignetes Wissen in nachgestellten gesundheitsbezogenen Situationen an.- Der Auszubildende formuliert Begründungen und Argumentationen zu Aussagen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten Informationen und Faktoren, die für den Arzt zur Erstellung einer Diagnose wichtig sind, genannt oder gezeigt.- Der Auszubildende hat die für einen Arztbesuch wichtigen Dokumente und sonstigen Vorbereitungen genannt.- Der Auszubildende hat anhand von Fallbeispielen oder eines Rollenspiels gezeigt, dass er das nötige Wissen sowie Präventionsmaßnahmen in konkreten und im Alltag möglichen Situationen, anzuwenden weiß.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Français 4 (FRANC4)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Français 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-BV-ENGE4-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue: actions, personnes, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte- identifier les principales conclusions et les points significatifs d'un texte- reconnaître les arguments utilisés pour la présentation d'un problème	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral : De façon routinière – identifier les informations principales et beaucoup d'informations détaillées - De façon routinière - comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel Dans des contextes inconnus – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un support audio-visuel en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)-comprendre le sens et l'intention d'un support audio-visuel- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans un contexte restreint et connu – comprendre et employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage Dans un contexte restreint et connu – structurer et retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé Dans un contexte restreint et connu – subdiviser ses productions en parties logiques et varier les connecteurs logiques De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- employer le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les sujets d'actualité- employer et varier le vocabulaire permettant d'exprimer son avis personnelRespecter les différentes parties du commentaire personnel:<ul style="list-style-type: none">- introduction- partie principale (min.3 arguments)- conclusion- exemples illustrant ses idées- avis personnel- faire des paragraphes,- employer et varier les connecteurs logiques- rédiger un texte compréhensible et cohérent- faire des phrases complètes- faire des phrases complexes- maîtriser la conjugaison des verbes courants- employer des subordonnées complétives et le mode qui convient après les verbes et locutions de la parole, de la pensée, des sentiments	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M4	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Allemand 4 (ALLEM4)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Allemand 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-BV-ENGE4-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine persönliche Stellungnahme, die klar strukturiert ist und einen argumentativen Charakter hat.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Stellungnahmen zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben und bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme ist auf Anhieb verständlich, enthält mindestens zwei Argumente und besteht aus Einleitung, Hauptteil & Schluss.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung und 90% der Verbformen korrekt.- Nach Überarbeitung enthält der Text mehrere Satzgefüge, wobei die nachgestellten Nebensätze zu 90% korrekt gebaut sind.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden beachten gängige Diskussionsregeln- Die Lernenden legen ihre Position dar, sie verteidigen und illustrieren diese anhand von Beispielen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme bezieht sich klar auf das Thema und ist gut verständlich.- Im Laufe der Diskussion werden zwei Redebeiträge eingebracht.- Stellungnahme und Diskussion erfolgen auf Deutsch.- Alle Diskussionsteilnehmer hören den anderen zu und schneiden keinem das Wort ab.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Education à la citoyenneté 3 (EDUCI3)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 3	Module complémentaire	
Nom du module:	P-BV-ENGE4-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	Autres semestres: 3	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Die Welt um uns- Identität und Geschichte- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zwei der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Thematische Karten lesen und auswerten- Zukunftswerkstatt organisieren- Bevölkerungspyramide lesen und auswerten	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: <ul style="list-style-type: none">- Den Zusammenhang zwischen menschlichem Verhalten und Umweltbelastungen zu beurteilen- Die Begrenztheit natürlicher Ressourcen zu erkennen und mögliche Handlungsperspektiven, die sich daraus ergeben, zu diskutieren- Sich kritisch mit den Begriffen der Nation und Identität auseinanderzusetzen- Gefahren der Demokratie heute zu reflektieren- Herausforderungen der Luxemburger Gesellschaft (Migration, Multi-Kulti, Armut) zu bewerten- Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zwei der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Français 5 (FRANC5)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Français 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-BV-ENGE5-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral : Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : intrigue (déroulement des actions), constellation des personnages, principaux thèmes (compréhension globale) Dans des contextes similaires – identifier beaucoup d'informations détaillées (compréhension sélective) Dans des contextes similaires – utiliser les aides auditives et visuelles (ton, registre vocal, intonation, musique, cadrage...)	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les thèmes principaux d'un film ou d'un extrait de film- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Relever des informations détaillées d'un extrait de film- Comprendre le caractère des personnages- Comprendre le choix de certains faits et gestes/mots- Reconnaître des éléments visuels et acoustiques de conception (cadrage, montage, couleurs, organisation de l'espace, registre vocal, intonation, musique, bruits d'arrière-fond...) et interpréter leur fonction par rapport à l'action ou au caractère des personnages	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression orale : Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente au niveau du contenu tout en respectant la consigne Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés Dans des contextes similaires – s'exprimer convenablement en respectant la syntaxe, la grammaire et en utilisant un vocabulaire approprié Dans des contextes similaires – observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Respecter le calendrier- Présenter le contenu de la scène analysée / le passage de la nouvelle- Employer les connaissances acquises ; analyser les aspects de la forme , respectivement les particularités audio-visuelles et acoustiques de la scène / lire le passage de manière expressive- S'exprimer de façon cohérente et ciblée sur le sujet, répondre aux questions- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots clés, parler librement, justifier son avis/choix du passage du film/de la nouvelle- S'exprimer de façon continue- Employer le vocabulaire technique nécessaire pour l' analyse d'une scène- Employer un vocabulaire varié- S'exprimer de façon compréhensible en respectant la syntaxe et la grammaire de base- Employer le discours indirect correctement- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève présente la scène du film à analyser (projection) ou le passage de la nouvelle (lecture) le jour indiqué par l'enseignant.- l'élève fait un effort d'analyse de la scène respectivement du passage de la nouvelle. Pour l'analyse d'une scène d'un film, au moins quelques éléments d'analyse technique sont pertinents- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clefs. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève parle au moins 5 minutes en tout- L'élève utilise quelques termes techniques en relation avec l'analyse filmique- L'élève s'exprime de façon assez compréhensible et de façon qu'on puisse assez facilement suivre son raisonnement- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnages, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – établir et comprendre des liens, tirer des conclusions Dans un contexte restreint et connu – reproduire et appliquer, de façon compréhensible et conforme au sens, les connaissances acquises	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principaux thèmes d'une nouvelle- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Paraphraser une nouvelle- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les déroulements d'actions- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les caractères, les réactions ou l'évolution des personnages- Reproduire et employer les connaissances acquises et mémorisées au cours du module/répondre correctement aux questions sur les nouvelles vues en classe- Etablir des liens entre les différentes informations apprises (entre les nouvelles lues en classe et la nouvelle inconnue)	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans des contextes nouveaux – présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente en respectant la consigne de travail Dans des contextes nouveaux – respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Respecter la date limite de remise de la fiche cinéma- Rédiger un court résumé cohérent et compréhensible (100-120 mots)- Employer le vocabulaire correct pour présenter les personnages principaux (50 mots)- Employer le vocabulaire correct pour citer le thème(s) abordé(s) (mots clés)- Formuler une critique personnelle et la justifier (au moins 30 mots)- Présenter sa scène/son passage/sa nouvelle préféré(e) et justifier son choix (au moins 70 mots)- Construire des phrases simples (S-V-CO)- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Employer un vocabulaire précis pour répondre aux questions se rapportant aux nouvelles- Ecrire un texte cohérent et compréhensible- Employer des connecteurs logiques	<ul style="list-style-type: none">- La présentation de la production écrite doit être acceptable dans son ensemble.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- la production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève s'efforce de justifier son avis personnel même si la justification est maladroite- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- L'élève fait l'effort d'utiliser des connecteurs logiques même s'ils ne sont pas toujours pertinents.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M5	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Allemand 5 (ALLEM5)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Allemand 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-BV-ENGE5-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen dem (fiktionalen oder nichtfiktionalen) Text die allgemeine Bedeutung.- Die Lernenden entnehmen wesentliche Informationen aus schriftlichen (fiktionalen und nichtfiktionalen) Texten, welche sie auch deuten.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anheb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Education à la citoyenneté 4 (EDUCI4)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 4	Module complémentaire	
Nom du module:	P-BV-ENGE5-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Der Staat, in dem wir leben - Leben in einem Rechtsstaat - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Wahlplakate untersuchen und auswerten - Schema lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Partei- und Wahlprogramme zu bewerten - Über Aspekte des Rechts, der Gerechtigkeit und Strafen zu diskutieren - aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Français 6 (FRANC6)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Français 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-BV-ENGE6-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de gérer, animer et structurer la communication et l'échange ; participer activement et de façon constructive aux discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les règles et normes de la conversation	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Justifier ses actions/ses propos, justifier sa position en cas d'accord ou de désaccord- Comprendre le contenu d'une conversation et prendre position par rapport aux informations reçues pendant la conversation - Discuter de façon ciblée - Exprimer son avis personnel- Faire des propositions et réagir aux propositions des autres- Prendre une attitude favorable à la communication- Adapter les gestes et la mimique aux contenus de la conversation- Adapter son apparence (vêtements, cheveux, bijoux...) à la situation- Adapter son comportement verbal et non-verbal à la situation- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect et de compréhension- Laisser terminer l'autre- Ecouter attentivement- Demander la parole- Regarder l'orateur respectivement les auditeurs	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève répond de façon précise et détaillée à au moins 50% des questions du recruteur- L'élève répond de façon assez précise à au moins 60% des questions du recruteur- L'élève se comporte comme il se doit, tout au long de l'entretien : il attend qu'on lui propose de s'asseoir, il se tient droit sur sa chaise, il ne fait pas de gestes brusques ou déplacés etc.- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien
30 % (18 P)	Expression écrite : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer à travers des textes spécifiques à sa formation et à son activité professionnelle en garantissant le flux d'information nécessaire - L'élève est capable, de façon routinière, d'écrire des phrases entières et compréhensibles tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser au niveau de la langue les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une lettre de motivation et un cv que l'enseignant corrige- Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève tient compte des corrections et remarques de l'enseignant- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles. Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M6	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Allemand 6 (ALLEM6)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Allemand 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-BV-ENGE6-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die wesentlichen Informationen aus audiovisuellen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer Quelle im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden äußern sich in einer persönlichen Stellungnahme argumentativ und unter Einbezug ihres neu erworbenen kulturellen Wissens.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheiß verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Ergebnisprotokoll ist auf Anheiß verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Education à la citoyenneté 5 (EDUCI5)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 5	Module complémentaire	
Nom du module:	P-BV-ENGE6-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Blickpunkt Europa - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in den beiden genannten Themenbereichen.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Karikaturen zum Thema EU analysieren - Schemata und Schaubilder lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Über die Rolle der EU im Alltag zu diskutieren - Die europäische Integration kritisch zu beurteilen - Beteiligungsmöglichkeiten des Bürgers zu beurteilen - Aufruf zu einer europäischen Bürgerinitiative zu entwerfen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Géographie du tourisme 1 (GEOTO1-F)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Géographie du tourisme 1	Module facultatif national
Nom du module:	P-BV-FACUL-FN-01	Numéro du module: 1
Code du module:	GEOTO1-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de sciences / Géographie
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle informatique
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de saisir la terre comme planète, de la décrire et de l'expliquer.	Les éléments essentiels de l'histoire de la terre sont présentés. Le système solaire de la terre est représenté et expliqué. Les mouvements de la terre et leurs conséquences sont expliqués. Les continents et les océans sont énumérés et repérés géographiquement. Le fuseau horaire est expliqué.	La formation de la terre est correctement présentée. La position de la terre dans le système solaire est correctement décrite. La rotation de la terre et la révolution de la terre sont décrites. La formation du jour et de la nuit ainsi que le déroulement des saisons sont expliqués. Les continents et les océans sont complètement énumérés et repérés géographiquement de manière correcte. Les systèmes UTC et CET sont nommés et le calcul dans le fuseau horaire est correct.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de s'orienter sur la terre.	L'établissement et la représentation de cartes sont montrés et expliqués. Les différents types de cartes sont précisés et expliqués. Différents travaux avec l'atlas et les cartes sont réalisés.	L'établissement d'une carte est décrit. Les caractéristiques de représentation comme la fiche de présentation, titre, échelle, légende et l'indication du nord sont cités. Les différents types de cartes (physiques, thématiques, topographiques, plans de ville) sont reconnus. Les exercices avec l'atlas et les cartes (recherches avec l'atlas, exercices avec les coordonnées terrestres, calculs d'échelle) sont correctement réalisés.
40 % (24 P)	L'apprenti est capable de comprendre et d'expliquer la météo et le climat.	La différence entre climat et météo est expliquée. Les éléments de météo et leurs instruments de mesure sont nommés et expliqués. Les différentes cartes météorologiques sont précisées et évaluées. Le terme de zone climatique est expliqué et les différentes zones sont repérées géographiquement. La création de zones climatiques et l'influence de facteurs climatiques sont expliquées. Les diagrammes / tableaux ombrothermiques sont dessinés et évalués. Les saisons de voyage principales pour les destinations touristiques sont définies et argumentées.	La différence entre climat et météo est correctement expliquée. Les éléments de météo et leurs instruments de mesure sont correctement nommés et expliqués. Les différentes cartes météorologiques sont correctement évaluées. Le terme de zone climatique est connu et les différentes zones sont repérées géographiquement de manière correcte. La création de zones climatiques est correctement expliquée. Les différents facteurs climatiques sont connus et correctement expliqués. Les diagrammes/ tableaux ombrothermiques sont dressés et évalués de manière exacte. Les saisons de voyage principales sont définies pour les destinations touristiques.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de remettre les travaux qui lui sont attribués de manière complète et à l'échéance.	Les travaux sont définis au niveau du contenu et dans le temps.	Les travaux sont remis complètement et à l'échéance.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Géographie du tourisme 2 (GEOTO2-F)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Géographie du tourisme 2** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-BV-FACUL-FN-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **GEOTO2-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de sciences / Géographie
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle informatique
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de saisir et d'expliquer les zones de végétation de la terre.	Les différentes zones de végétation sont énumérées et repérées géographiquement. Les niveaux d'altitude de la végétation sont représentés et expliqués.	Les différentes zones de végétation sont complètement énumérées et attribuées aux zones climatiques. Les niveaux d'altitude de la végétation sont représentés de manière compréhensible.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de saisir et d'analyser les processus endogènes de la terre en tant que systèmes géographiques physiques et humains.	La structure interne de la terre est représentée et expliquée. La théorie de la dérive continentale et les mécanismes de la tectonique des plaques sont expliqués. Les conséquences de la tectonique des plaques (tremblements de terre, volcans,...) et leurs impacts sur l'habitat humain sont représentés et expliqués.	La structure interne de la terre est correctement représentée et expliquée. La théorie d'Alfred Wegener de la dérive continentale et les mécanismes de la tectonique des plaques sont connus. Les montagnes importantes et les fosses océaniques sont repérés géographiquement. Les causes, les processus de création et les impacts de volcans, tremblement de terre et tsunamis sont décrits et expliqués.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de saisir et d'analyser les processus exogènes de la terre en tant que systèmes géographiques physiques.	Les répercussions et processus de la météorisation, de l'érosion et de la sédimentation sont expliquées. Les conséquences de ces processus sur la surface terrestre et la formation des différentes formes de relief sont représentées et illustrées.	Les termes de météorisation, d'érosion et de sédimentation sont compris. Différentes formes de relief sont identifiées. (karst)
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de comprendre et d'expliquer la thématique du développement durable.	Les termes de système écologique et développement durable sont expliqués. L'empreinte écologique est représentée et ressentie. L'importance du tourisme responsable est présentée. Des exemples de tourisme responsable sont présentés et analysés.	Les termes de système écologique et développement durable sont correctement expliqués. La notion d'empreinte écologique est comprise et calculé avec un outil informatique. L'importance du tourisme responsable est illustrée de manière compréhensible à l'aide de l'analyse d'exemples.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de remettre les travaux qui lui sont attribués de manière complète et à l'échéance.	Les travaux sont définis au niveau du contenu et dans le temps.	Les travaux sont remis complètement et à l'échéance.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Marketing dans le secteur du tourisme (MARKT-F)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Marketing dans le secteur du tourisme** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-BV-FACUL-FN-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **MARKT-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de sciences économiques et sociales
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	0	- Salle informatique
2	0	

Type de formateur proposé: **Enseignant en économie**

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de distinguer et d'analyser à l'aide d'exemples les différentes stratégies de marchéage.	Les instruments du marketing mix (4P de Kotler) sont connus et peuvent être expliqués (politiques de produit, de prix, de distribution et de communication).	Les politiques de produit, de prix, de distribution et de communication sont correctement expliquées. Les instruments sont correctement appliqués à l'aide d'exemples.
40 % (24 P)	L'apprenti est capable d'analyser les affiches publicitaires et les catalogues en tant qu'instruments de marchéage et de les attribuer au public cible adapté.	Les affiches publicitaires sont analysées en tant qu'instrument de marchéage et attribuées à un public cible. Les catalogues et leurs contenus sont analysés en tant qu'instrument de marchéage et attribués à un public cible.	Les affiches publicitaires sont analysées et attribuées correctement à un public cible. Les catalogues et leurs contenus sont analysés et attribués correctement à un public cible.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de créer et d'expliquer une affiche publicitaire ciblée.	L'affiche publicitaire est créée de manière ciblée. L'affiche publicitaire est attribuée à un public cible. Des idées propres doivent être intégrées dans le travail.	L'affiche publicitaire est disponible. L'affiche publicitaire est ciblée et expliquée de manière raisonnable. L'affiche publicitaire est attribuée au public cible visé. Des idées propres sont intégrées dans le travail.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de planifier une campagne publicitaire ciblée et en tenant compte des stratégies de marchéage fondamentales.	La planification d'une campagne publicitaire tient compte des stratégies de marchéage fondamentales. Les coûts d'une campagne publicitaire sont pris en compte. Des idées propres doivent être intégrées dans le travail.	Les stratégies de marchéage fondamentales ont été appliquées de manière ciblée. La planification de la campagne publicitaire est disponible et raisonnable. Des idées propres sont intégrées dans le travail.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Géographie dans le tourisme 3 (GEOTO3-F)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Géographie dans le tourisme 3** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-BV-FACUL-FN-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **GEOTO3-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Professeur de sciences / Géographie
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle informatique
2		

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de comprendre et d'expliquer le niveau de développement des pays, la répartition globale de la population et le développement de la population.	Le niveau de développement des pays est représenté et expliqué. La répartition de la population globale et le développement de la population sont représentés et expliqués. Le terme de migration est expliqué. Les motifs de migration (facteurs pull / push) sont énumérés et expliqués.	Le niveau de développement des pays est connu et expliqué. La répartition de la population globale et son développement sont correctement décrits et expliqués de manière compréhensible. Le terme de migration est connu. Les motifs de migration (facteurs pull / push) sont correctement présentés.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de saisir et d'analyser le processus de la globalisation dans le contexte du tourisme.	Le terme de globalisation est expliqué. Les acteurs et pôles de puissance (Global cities) de la globalisation sont représentés et expliqués. L'importance du tourisme comme facteur économique de l'économie globale est soulignée.	Les processus de la globalisation sont expliqués de manière compréhensible. Les différents acteurs de la globalisation sont connus. Les fonctions des pôles de puissance sont traçables et peuvent être expliquées à l'aide d'exemples concrets. L'importance du tourisme comme facteur économique de l'économie globale est soulignée.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'identifier et d'expliquer les milieux culturels et caractéristiques culturelles de différentes destinations de voyage.	Les différents milieux culturels sont indiqués et repérés géographiquement. Les différentes caractéristiques culturelles sont énumérées.	Les différents milieux culturels sont connus et repérés géographiquement de manière correcte. Les différentes caractéristiques culturelles sont compréhensibles et expliquées.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de saisir et d'expliquer la Grande Région comme espace géographique physique et humain.	Des informations importantes de la Grande Région sont connus sous forme de fiche signalétique. Les caractéristiques topographiques et géologiques du Luxembourg sont expliquées. Les développements économiques et historiques importants de la Grande Région sont représentés. Les principales attractions de la Grande Région sont représentées et repérées géographiquement.	Les différentes régions et les villes importantes sont nommées et repérées géographiquement. Les caractéristiques géologiques du Luxembourg sont expliquées de manière compréhensible. Le changement structurel de la Grande Région est expliqué de manière compréhensible. La convergence économique et politique de la Grande Région est expliquée de manière compréhensible. Le lien entre le marché de l'emploi et le développement de la population est expliqué de manière compréhensible.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Voyage dans des destinations lointaines 1 (GLOBE1-F)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Voyage dans des destinations lointaines 1** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-BV-FACUL-FN-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **GLOBE1-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1		- Professeur de sciences / Géographie
1		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0	- Salle informatique
1	0	

Type de formateur proposé: Ce module est à confier à un enseignant en géographie ou une personne ayant un profil équivalent.

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de regrouper et d'expliquer des informations géographiques des différents pays et leurs destinations de voyage.	<p>La situation géographique des pays est décrite et les pays sont repérés géographiquement.</p> <p>La situation de la capitale est décrite et / ou repérée géographiquement.</p> <p>Le relief est décrit et expliqué et les principales montagnes peuvent être citées.</p> <p>La végétation est décrite.</p> <p>Les spécificités éventuelles (côtes, plages, eaux, parcs nationaux) sont nommées et repérées géographiquement.</p> <p>Le climat régional est décrit et expliqué.</p> <p>Les meilleures saisons touristiques sont citées et argumentées.</p>	<p>La situation géographique des pays est correctement décrite et les pays sont repérés géographiquement de manière correcte.</p> <p>La situation de la capitale est correctement décrite et / ou repérée géographiquement de manière correcte.</p> <p>Le relief est correctement décrit et expliqué et les montagnes importantes sont citées.</p> <p>La végétation est correctement décrite.</p> <p>Les spécificités éventuelles (côtes, plages, eaux, parcs nationaux) sont nommées et repérées géographiquement de manière correcte.</p> <p>Le climat régional est correctement décrit et expliqué.</p> <p>Les meilleures saisons touristiques sont correctement citées et argumentées.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de rassembler les informations pratiques de voyage nécessaires sur les pays et leurs destinations de voyage.	<p>Les conditions d'entrée et de sortie de territoire sont expliquées.</p> <p>Des indications de sécurité éventuelles sont précisées.</p> <p>La devise est indiquée.</p> <p>Les langues parlées sont nommées.</p> <p>Les religions sont citées et les règles de comportement pour les touristes sont expliquées.</p> <p>Les zones horaires sont attribuées.</p> <p>Les précautions d'hygiène dans le cadre d'une mesure préventive sont expliquées.</p>	<p>Les explications des conditions d'entrée et de sortie de territoire (y compris les moyens d'acquisition des documents) sont exactes.</p> <p>Des indications de sécurité éventuelles sont précisées de manière complète.</p> <p>La devise est correctement indiquée.</p> <p>Les langues parlées sont correctement nommées.</p> <p>Les religions sont correctement citées et les règles de comportement pour les touristes sont expliquées.</p> <p>Les zones horaires sont correctement attribuées.</p> <p>Les précautions d'hygiène dans le cadre d'une mesure préventive sont correctement expliquées.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de définir les principales régions touristiques d'un pays et de citer et d'expliquer les principaux facteurs d'attractivité et attractions de ces destinations.	<p>Les villes importantes pour le tourisme et les régions touristiques sont nommées et repérées cartographiquement.</p> <p>Les principaux facteurs d'attractivité sont expliqués.</p> <p>Les principales attractions sont énumérées et décrites.</p>	<p>Les villes importantes pour le tourisme et les régions touristiques sont nommées et repérées cartographiquement de manière correcte.</p> <p>Les principaux facteurs d'attractivité sont correctement expliqués.</p> <p>Les principales attractions sont correctement énumérées et décrites.</p>



30 % (18 P)	L'apprenti est capable de présenter oralement une destination de voyage.	<p>La présentation est faite sans lecture (contact visuel, sans pauses prolongées). Le temps disponible est pris en compte. La présentation est structurée (table des matières, numérotation des chapitres) Les médias utilisés et les contenus y résultant ont une mise en forme et une mise en page optimale. Les documents dans la présentation sont choisis et expliqués.</p>	<p>La présentation est faite sans lecture (contact visuel, sans pauses prolongées). Le temps disponible est respecté. La présentation est structurée de manière logique (table des matières, numérotation des chapitres) Les médias utilisés et les contenus y résultant ont une mise en forme et une mise en page optimale. Les documents dans la présentation sont choisis de manière optimale et correctement expliqués.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'assurer l'élaboration de travaux dans les délais prévus.	<p>Les travaux sont remis. Les délais sont pris en compte.</p>	<p>Les travaux sont remis à l'échéance.</p>



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Voyage dans des destinations lointaines 2 (GLOBE2-F)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Voyage dans des destinations lointaines 2** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-BV-FACUL-FN-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **GLOBE2-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1		- Professeur de sciences / Géographie
1		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1		- Salle informatique
1		

Type de formateur proposé: Ce module est à confier à un enseignant en géographie ou une personne ayant un profil équivalent.

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de regrouper et d'expliquer des informations géographiques des différents pays et leurs destinations de voyage.	<p>La situation géographique des pays est décrite et les pays sont repérés géographiquement.</p> <p>La situation de la capitale est décrite et / ou repérée géographiquement.</p> <p>Le relief est décrit et expliqué et les principales montagnes peuvent être citées.</p> <p>La végétation est décrite.</p> <p>Les spécificités éventuelles (côtes, plages, eaux, parcs nationaux) sont nommées et repérées géographiquement.</p> <p>Le climat régional est décrit et expliqué.</p> <p>Les meilleures saisons touristiques sont citées et argumentées.</p>	<p>La situation géographique des pays est correctement décrite et les pays sont repérés géographiquement de manière correcte.</p> <p>La situation de la capitale est correctement décrite et / ou repérée géographiquement de manière correcte.</p> <p>Le relief est correctement décrit et expliqué et les montagnes importantes sont citées.</p> <p>La végétation est correctement décrite.</p> <p>Les spécificités éventuelles (côtes, plages, eaux, parcs nationaux) sont nommées et repérées géographiquement de manière correcte.</p> <p>Le climat régional est correctement décrit et expliqué.</p> <p>Les meilleures saisons touristiques sont correctement citées et argumentées.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de rassembler les informations pratiques de voyage nécessaires sur les pays et leurs destinations de voyage.	<p>Les explications des conditions d'entrée et de sortie de territoire (y compris les moyens d'acquisition des documents) sont expliquées.</p> <p>Des indications de sécurité éventuelles sont précisées.</p> <p>La devise est indiquée.</p> <p>Les langues parlées sont nommées.</p> <p>Les religions sont citées et les règles de comportement pour les touristes sont expliquées.</p> <p>Les zones horaires sont attribuées.</p> <p>Les précautions d'hygiène dans le cadre d'une mesure préventive sont expliquées.</p>	<p>Les explications des conditions d'entrée et de sortie de territoire (y compris les moyens d'acquisition des documents) sont exactes.</p> <p>Des indications de sécurité éventuelles sont précisées de manière complète.</p> <p>La devise est correctement indiquée.</p> <p>Les langues parlées sont correctement nommées.</p> <p>Les religions sont correctement citées et les règles de comportement pour les touristes sont expliquées.</p> <p>Les zones horaires sont correctement attribuées.</p> <p>Les précautions d'hygiène dans le cadre d'une mesure préventive sont correctement expliquées.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de définir les principales régions touristiques d'un pays et de citer et d'expliquer les principaux facteurs d'attractivité et attractions de ces destinations.	<p>Les villes importantes pour le tourisme et les régions touristiques sont nommées et repérées cartographiquement.</p> <p>Les principaux facteurs d'attractivité sont expliqués.</p> <p>Les principales attractions sont énumérées et décrites.</p>	<p>Les villes importantes pour le tourisme et les régions touristiques sont nommées et repérées cartographiquement de manière correcte.</p> <p>Les principaux facteurs d'attractivité sont correctement expliqués.</p> <p>Les principales attractions sont correctement énumérées et décrites.</p>



30 % (18 P)	L'apprenti est capable de présenter oralement une destination de voyage.	<p>La présentation est faite sans lecture (contact visuel, sans pauses prolongées). Le temps disponible est pris en compte. La présentation est structurée (table des matières, numérotation des chapitres) Les médias utilisés et les contenus y résultant ont une mise en forme et une mise en page optimale. Les documents dans la présentation sont choisis et expliqués.</p>	<p>La présentation est faite sans lecture (contact visuel, sans pauses prolongées). Le temps disponible est respecté. La présentation est structurée de manière logique (table des matières, numérotation des chapitres) Les médias utilisés et les contenus y résultant ont une mise en forme et une mise en page optimale. Les documents dans la présentation sont choisis de manière optimale et correctement expliqués.</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'assurer l'élaboration de travaux dans les délais prévus.	<p>Les travaux sont remis. Les délais sont pris en compte.</p>	<p>Les travaux sont remis à l'échéance.</p>



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Elaboration de dossiers concernant les destinations de l'Europe centrale et l'Europe du Sud (DOGEO1)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Recueillir des informations sur les destinations de voyage 1**

Titre du module: **Elaboration de dossiers concernant les destinations de l'Europe centrale et l'Europe du Sud** **Module fondamental**
Nom du module: **P-BV-BATOU1-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **DOGEO1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Professeur de sciences / Géographie
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	2	- Salle informatique
6	2	

Type de formateur proposé: Ce module est à confier à un enseignant en géographie ou une personne ayant un profil équivalent

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de regrouper des informations géographiques des différents pays et leurs destinations de voyage.	La situation géographique des pays est décrite et les pays sont repérés géographiquement. La capitale est citée. La situation de la capitale est décrite et / ou repérée géographiquement. Les principales destinations et villes des pays sont nommées et repérées géographiquement.	La situation géographique des pays est correctement décrite et les pays sont repérés géographiquement de manière correcte. La capitale est correctement citée. La situation de la capitale est correctement décrite et / ou repérée géographiquement de manière correcte. Les principales destinations et villes sont correctement nommées et repérées géographiquement de manière correcte.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de rassembler des informations concernant les aspects géographiques des différents pays et leurs destinations de voyage et de les expliquer de manière professionnelle.	La topographie est décrite et expliquée et les principales montagnes peuvent être citées. La végétation est expliquée. Les eaux importantes sont nommées et repérées géographiquement. Les coordonnées géographiques et les zones climatiques sont nommées. Le climat est décrit et expliqué. Les meilleures saisons touristiques sont citées et argumentées.	Le relief est correctement décrit et expliqué et les montagnes importantes sont citées. Les zones de végétation sont correctement citées et expliquées. Les eaux importantes sont correctement nommées et repérées géographiquement de manière correcte. Les coordonnées géographiques et les zones climatiques sont correctement nommées. Le climat est correctement décrit et expliqué. Les meilleures saisons touristiques sont correctement citées et argumentées.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de définir et d'expliquer les principaux facteurs d'attractivité et attractions des différents pays et leurs destinations de voyage.	Les principaux facteurs d'attractivité sont expliqués. Les attractions importantes sont citées et décrites. Les formes de voyage adéquates, le type de voyageur ainsi que le public cible sont définis.	Les principaux facteurs d'attractivité sont correctement expliqués. Les attractions importantes sont correctement citées et décrites. Les formes de voyage adéquates, le type de voyageur ainsi que le public cible sont correctement définis.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de rassembler les informations pratiques de voyage nécessaires sur les pays et leurs destinations de voyage.	Les conditions d'entrée et de sortie de territoire sont expliquées. Des indications de sécurité éventuelles sont précisées. La devise est indiquée. Les langues parlées sont nommées. Les religions sont citées. Les zones horaires sont attribuées. Les différents moyens et combinaisons de transport sont connus et peuvent être décrits.	Les explications des conditions d'entrée et de sortie de territoire (y compris les moyens d'acquisition des documents) sont exactes. Des indications de sécurité éventuelles sont précisées. La devise est correctement indiquée. Les langues parlées sont correctement nommées. Les religions sont correctement citées. Les zones horaires sont correctement attribuées. Les différents moyens et combinaisons de transport sont connus et correctement décrits.



20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'élaborer un dossier sur les différents pays et destinations de voyage.	Les travaux sont gérés selon un planning élaboré et remis à l'échéance. Le dossier est élaboré méthodiquement (rechercher, collecter et établir des informations, indiquer les sources). Le dossier est intégré de manière structurée et soignée dans un portfolio.	Les travaux sont remis complètement et à l'échéance. Le dossier est élaboré méthodiquement de manière correcte. Le dossier est intégré de manière structurée et soignée dans un portfolio.
-------------	--	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Anglais du tourisme 1 (ANGTO1)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Recueillir des informations sur les destinations de voyage 1**

Titre du module: **Anglais du tourisme 1** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-BV-BATOU1-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **ANGTO1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur de lettres / Anglais
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenti est capable de comprendre et d'expliquer des textes et des articles simples en langue anglaise.	L'apprenti résume correctement le contenu du texte. L'apprenti sait répondre aux questions en rapport avec le texte. Les règles de grammaire et d'orthographe sont respectées.	Le résumé est compréhensible et reflète le contenu du texte. Les réponses aux questions sont correctes et complètes. Les règles de grammaire ont été respectées.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de rédiger des textes simples en langue anglaise et sous respect de consignes grammaticales.	L'apprenti rédige des textes simples en anglais. Les règles de grammaire et d'orthographe sont respectées.	Le texte et son contenu sont exprimés de manière compréhensible. Les règles de grammaire ont été respectées.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'établir et d'utiliser un glossaire multilingue avec du vocabulaire professionnel.	L'apprenti note les explications du vocabulaire professionnel. L'apprenti note les traductions du vocabulaire professionnel. Le vocabulaire professionnel est utilisé en fonction d'une mission donnée.	Les explications sont disponibles et correctement exprimées. Le vocabulaire professionnel est utilisé de manière adaptée.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'assimiler d'éventuelles suggestions lors de l'accomplissement d'autres tâches.	L'apprenti tient compte d'éventuelles suggestions lors de l'accomplissement d'autres tâches.	L'apprenti accepte et intègre les suggestions lors de l'accomplissement d'autres tâches.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Elaboration de dossiers concernant les destinations de l'Europe du Sud (DOGEO2)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Recueillir des informations sur les destinations de voyage 1**

Titre du module: **Elaboration de dossiers concernant les destinations de l'Europe du Sud** **Module fondamental**
Nom du module: **P-BV-BATOU1-FO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **DOGEO2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Professeur de sciences / Géographie
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	2	- Salle informatique
6	2	

Type de formateur proposé: Ce module est à confier à un enseignant en géographie ou une personne ayant un profil équivalent

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de regrouper des informations géographiques des différents pays et leurs destinations de voyage.	La situation géographique des pays est décrite et les pays sont repérés géographiquement. La capitale est citée. La situation de la capitale est décrite et / ou repérée géographiquement. Les principales destinations et villes des pays sont nommées et repérées géographiquement.	La situation géographique des pays est correctement décrite et les pays sont repérés géographiquement de manière correcte. La capitale est correctement citée. La situation de la capitale est correctement décrite et / ou repérée géographiquement de manière correcte. Les principales destinations et villes sont correctement nommées et repérées géographiquement de manière correcte.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de rassembler des informations concernant les aspects géographiques des différents pays et leurs destinations de voyage et de les expliquer de manière professionnelle.	La topographie est décrite et expliquée et les principales montagnes peuvent être citées. La végétation est expliquée. Les eaux importantes sont nommées et repérées géographiquement. Les coordonnées géographiques et les zones climatiques sont nommées. Le climat est décrit et expliqué. Les meilleures saisons touristiques sont citées et argumentées.	Le relief est correctement décrit et expliqué et les montagnes importantes sont citées. Les zones de végétation sont correctement citées et expliquées. Les eaux importantes sont correctement nommées et repérées géographiquement de manière correcte. Les coordonnées géographiques et les zones climatiques sont correctement nommées. Le climat est correctement décrit et expliqué. Les meilleures saisons touristiques sont correctement citées et argumentées.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de définir et d'expliquer les principaux facteurs d'attractivité et attractions des différents pays et leurs destinations de voyage.	Les principaux facteurs d'attractivité sont expliqués. Les attractions importantes sont citées et décrites. Les formes de voyage adéquates, le type de voyageur ainsi que le public cible sont définis.	Les principaux facteurs d'attractivité sont correctement expliqués. Les attractions importantes sont citées et correctement décrites. Les formes de voyage adéquates, le type de voyageur ainsi que le public cible sont correctement définis.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de rassembler les informations pratiques de voyage nécessaires sur les pays et leurs destinations de voyage.	Les conditions d'entrée et de sortie de territoire sont expliquées. Des indications de sécurité éventuelles sont précisées. La devise est indiquée. Les langues parlées sont nommées. Les religions sont citées et expliquées. Les zones horaires sont attribuées. Les différents moyens et combinaisons de transport sont connus et peuvent être décrits.	Les explications des conditions d'entrée et de sortie de territoire (y compris les moyens d'acquisition des documents) sont exactes. Des indications de sécurité éventuelles sont précisées. La devise est correctement indiquée. Les langues parlées sont correctement nommées. Les religions sont correctement citées et les règles de comportement pour les touristes sont expliquées. Les zones horaires sont correctement attribuées. Les différents moyens et combinaisons de transport sont connus et correctement décrits.



20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'élaborer un dossier sur les différents pays et destinations de voyage et de transmettre oralement les informations importantes.	Les travaux sont gérés selon un planning élaboré et remis à l'échéance. Le dossier est élaboré méthodiquement (rechercher, collecter et établir des informations, indiquer les sources). Le dossier est intégré de manière structurée et soignée dans un portfolio. Les informations importantes sont transmises oralement.	Les travaux sont remis complètement à l'échéance. Le dossier est élaboré méthodiquement de manière correcte. Le dossier est intégré de manière structurée et soignée dans un portfolio. Les informations importantes sont transmises oralement de manière adéquate et correcte.
-------------	---	--	--



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Anglais du tourisme 2 (ANGTO2)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Recueillir des informations sur les destinations de voyage 1**

Titre du module: **Anglais du tourisme 2** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-BV-BATOU1-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **ANGTO2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur de lettres / Anglais
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenti est capable de comprendre et d'expliquer des documentations en langue anglaise qui sont en relation avec leur profession.	L'apprenti comprend et résume correctement une documentation. L'apprenti sait répondre aux questions en rapport avec la documentation. Les règles de grammaire et d'orthographe sont respectées.	Le résumé est compréhensible et reflète le contenu de la documentation. Les réponses aux questions sont correctes et complètes. Les règles de grammaire et d'orthographe ont été respectées.
40 % (24 P)	L'apprenti est capable de rédiger des textes en langue anglaise qui sont en relation avec leur profession.	L'apprenti rédige des textes en anglais et en relation avec leur profession. Le vocabulaire professionnel est utilisé de manière ciblée. Les règles de grammaire et d'orthographe sont respectées.	Le texte et son contenu sont exprimés de manière compréhensible. Le texte complet est disponible. Les règles de grammaire et d'orthographe ont été respectées.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'approfondir ses connaissances linguistiques professionnelles de manière autonome et régulière.	L'apprenti détecte ses lacunes linguistiques de manière autonome. L'apprenti recherche et documente le vocabulaire manquant.	Les connaissances linguistiques professionnelles reflètent les exigences données. Le vocabulaire manquant est documenté.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Mise en application des principes de base de la communication professionnelle, y compris droit du travail et droit commercial (COPRO)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribution aux processus commerciaux**

Titre du module: **Mise en application des principes de base de la communication professionnelle, y compris droit du travail et droit commercial** Module complémentaire
Numéro du module: **1**
Langue véhiculaire: **Allemand**
Nom du module: **P-BV-PRCOM-CO-01**
Code du module: **COPRO**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur de sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle informatique
4	2	

Type de formateur proposé: Ce module est à confier à un enseignant en communication ou une personne ayant un profil équivalent

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable d'expliquer le contexte économique et commercial de son activité professionnelle.	Les différentes entreprises et leurs activités sont associées aux activités économiques et commerciales respectives. Les différentes formes d'organisation d'une entreprise sont expliquées et représentées à l'aide de schémas. Les différents partenaires économiques d'une entreprise sont identifiés et leurs rôles et attentes sont expliqués.	Les entreprises et leurs activités sont correctement associées. Les différentes formes d'organisation sont correctement représentées. Les différents partenaires économiques sont correctement expliqués.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'utiliser des informations en langue étrangère.	Les formules de politesse simples sont utilisées en langues anglaise, française et allemande (écrit et oral). Le vocabulaire technique est utilisé. Un vocabulaire multilingue selon thèmes est appliqué.	Les salutations sont appropriées et compréhensibles. Les données écrites sont correctes en grammaire et orthographe. Le vocabulaire est correctement appliqué et expliqué.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de distinguer les différentes formes de sociétés.	Les principes de base des sociétés de personnes et de capitaux sont connus et peuvent être différenciés. Les conditions de création des sociétés sont énumérées.	La différenciation des différentes formes de sociétés est correcte. Les avantages et inconvénients des différentes sociétés sont expliqués. Les conditions de création sont expliquées.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable d'utiliser les programmes de gestion de données informatiques dans le cadre de son travail.	Les logiciels de traitement de texte sont appliqués. Les notions de bases d'un tableur informatisé sont appliquées. Les mesures de sécurité informatique sont respectées.	Des documents simples sont établis à l'aide d'un programme de traitement de texte. Des tableaux et graphiques sont élaborés de manière professionnelle et pour une situation donnée. La sécurité informatique est garantie et expliquée.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de voir l'incidence de son apparence physique sur les autres et d'y réfléchir.	Les effets de son apparence physique peuvent être jugées. Les mesures propres d'hygiène sont mises en oeuvre.	L'apparence physique est adaptée à son métier. Une discussion sur le code vestimentaire et l'hygiène a été faite.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Participation aux activités commerciales de l'entreprise (FORBV1)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribution aux processus commerciaux**

Titre du module:	Participation aux activités commerciales de l'entreprise	Module fondamental	
Nom du module:	P-BV-PRCOM-FO-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	FORBV1	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	2		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de mettre en œuvre les dispositions internes relatives à la communication orale et écrite avec le client.	<p>L'apprenti accentue l'application des règles de politesse par sa mimique et ses gestes.</p> <p>La communication se fait dans les langues usuelles du pays (luxembourgeois, français et allemand).</p> <p>L'apprenti se sert des moyens de communication électroniques courants, comme le téléphone, le courriel et les réseaux sociaux.</p> <p>L'apprenti tient compte des mesures de protection des données et sait les expliquer.</p>	<p>L'apprenti a tenu compte des dispositions internes en relation avec le client.</p> <p>La mimique et les gestes de l'apprenti sont adaptés à la situation.</p> <p>La communication dans les langues usuelles du pays (luxembourgeois, français et allemand) se fait avec succès.</p> <p>L'apprenti a utilisé le téléphone, le courriel et les réseaux sociaux de manière compétente.</p> <p>L'apprenti a assuré la protection des données.</p>
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de gérer de manière compétente les différents documents professionnels et d'assurer la gestion des stocks de catalogues.	<p>L'apprenti range et classe les documents professionnels conformément au système de classement interne.</p> <p>L'apprenti traite les lettres, les colis et autres envois entrant et sortant par voie postale conformément aux pratiques internes.</p> <p>L'apprenti traite le courrier entrant et sortant par voie électronique conformément aux pratiques internes.</p> <p>L'apprenti range les catalogues selon les dispositions internes.</p> <p>L'apprenti procure régulièrement les catalogues manquants pour approvisionner les stocks.</p>	<p>L'apprenti a rangé et classé les documents professionnels de manière appropriée.</p> <p>L'apprenti a accusé la réception des lettres, des colis, des envois entrants et il les a distribués en fonction des destinataires.</p> <p>L'apprenti a correctement affranchi le courrier sortant.</p> <p>L'apprenti a correctement traité et transmis le courrier électronique.</p> <p>Les stocks des catalogues nécessaires sont complets et à jour.</p> <p>L'apprenti a correctement passé la commande de catalogues manquants.</p> <p>Les catalogues sont correctement rangés.</p>
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de s'intégrer dans la pratique quotidienne de l'entreprise et d'y contribuer de manière positive par sa coopération.	<p>L'apprenti écoute attentivement lors des discussions et, le cas échéant, il pose des questions.</p> <p>L'apprenti manifeste son implication dans la discussion par le contact visuel, ses gestes et sa mimique.</p> <p>L'apprenti analyse les processus de travail et détecte éventuelles possibilités d'interaction.</p> <p>La démarche de travail ainsi que les résultats obtenus sont reflétés avec ses collègues et supérieurs et l'apprenti intègre les remarques reçues.</p> <p>L'apprenti connaît et adapte sa propre apparence aux exigences internes.</p>	<p>La mimique et les gestes de l'apprenti au cours de l'entretien sont appropriés et le comportement en général est convivial.</p> <p>Des tâches éventuelles sont repérées et acceptées.</p> <p>La méthode de gestion du travail est comprise.</p> <p>L'apprenti a résumé les commentaires de son supérieur d'une manière cohérente et il en a tenu compte de manière professionnelle.</p> <p>Le plan de travail et les résultats sont intégralement disponibles.</p> <p>L'apprenti a expliqué les exigences internes concernant sa propre apparence de même que les effets de son apparence d'une manière cohérente.</p>



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de tenir son carnet d'apprentissage sous guidance de son tuteur et selon les consignes officielles et d'y traiter les thèmes relatifs à son apprentissage.	L'apprenti respecte les consignes de gestion du carnet d'apprentissage et peut les appliquer. L'apprenti traite les thèmes relatifs à son apprentissage. Il discute les thèmes avec son supérieur et tient compte d'éventuelles corrections.	Les consignes sont respectées et mises en œuvre lors de la tenue du carnet d'apprentissage. Les rapports reflètent les thèmes traités dans l'apprentissage. L'apprenti rédige trois rapports par semestre.
------------	--	--	--



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Mise en application des principes de base de la comptabilité générale et du calcul professionnel (COMPT)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribution aux processus commerciaux**

Titre du module: **Mise en application des principes de base de la comptabilité générale et du calcul professionnel** Module complémentaire
Numéro du module: **3**
Nom du module: **P-BV-PRCOM-CO-03** Langue véhiculaire: **Allemand**
Code du module: **COMPT**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur de sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Type de formateur proposé: Ce module est à confier à un enseignant en sciences économiques

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable d'appliquer les principes de bases mathématiques dans les calculs.	Les bases de calcul (règle de trois, calcul de pourcentages, calculs fondamentaux) sont appliquées.	Les calculs de base sont appliqués de manière précise et correcte. Les calculs sont corrects. Les méthodes de calcul sont correctement choisies et expliquées.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de déterminer le temps de voyage ainsi que la durée du séjour.	Les données nécessaires pour le calcul sont choisies. Les zones horaires sont identifiées. Temps de vol et temps de voyage sont distingués et calculés.	Les données sont exactes et correctement appliquées. Temps de vol et temps de voyage sont correctement calculés. La durée de séjour est correctement définie.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'analyser et d'expliquer les différentes conditions générales des entreprises partenaires.	Les conditions générales et autres bases juridiques requises pour une offre précise sont répertoriées. Les bases juridiques sont expliquées.	Les conditions générales et autres bases juridiques requises pour une offre précise sont correctement saisies et documentées. Les bases juridiques sont expliquées de manière correcte et compréhensible.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'effectuer et d'expliquer les différents enregistrements dans la comptabilité.	L'actif et le passif sont distingués. Les charges et produits sont distingués. Les soldes des différents comptes d'actif et de passif sont intégrés dans le bilan. Les opérations courantes sont inscrites dans le Grand-Livre et dans le Journal.	Les différenciations entre l'actif / le passif et les charges / les produits sont correctes. Les soldes sont correctement attribués. Les transcriptions dans le Grand-Livre / Journal sont correctes, soignées et lisibles. Les inscriptions des opérations comptables sont correctes et complètes. Le bilan est correctement établi.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de vérifier de manière critique ses propres calculs.	Un contrôle continu de son travail est réalisé.	Une réflexion sur son propre travail a eu lieu.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Mise en application des principes généraux de droit dans le quotidien professionnel (FORBV2)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Contribution aux processus commerciaux**

Titre du module:	Mise en application des principes généraux de droit dans le quotidien professionnel	Module fondamental	
Nom du module:	P-BV-PRCOM-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FORBV2	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:	2		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable d'identifier les différents éléments de son contrat d'apprentissage ainsi que sa portée sur le plan de ses propres activités.	L'apprenti explique le contrat de travail. L'apprenti connaît les droits et les obligations résultant du contrat de travail. L'apprenti connaît les dispositions légales indiquées en cas d'arrêt maladie et d'absence. L'apprenti connaît les jours fériés et de congé légaux et il connaît ses droits en la matière. L'apprenti connaît les délais légaux en matière de préavis. L'apprenti connaît la durée de la période d'essai indiquée dans le contrat d'apprentissage.	L'apprenti dispose du contrat de travail. L'apprenti a correctement expliqué les droits et les obligations résultant du contrat de travail. L'apprenti a expliqué les dispositions légales indiquées en cas d'arrêt-maladie et d'absence de même que les conséquences en cas de non-respect de ces dispositions de manière appropriée et en respectant les termes du contrat de travail. L'apprenti a expliqué les délais légaux en matière de préavis, il a désigné les jours fériés et de congé légaux et il a déterminé la durée de la période d'essai de manière appropriée.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable d'appliquer les conditions de voyage des différents opérateurs dans le cadre d'un cas donné.	Les sources d'informations sont connues. L'apprenti explique les conditions de voyage des différents opérateurs. L'apprenti applique les conditions de voyage des différents opérateurs.	L'apprenti a correctement et intégralement expliqué les conditions de voyage des différents opérateurs. L'apprenti a correctement et intégralement appliqué les conditions de voyage des différents opérateurs.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de participer de manière coopérative et responsable à l'accomplissement de travaux.	Les missions de travail communes sont discutées en équipe. Les tâches à effectuer sont réparties, planifiées et exécutées. L'apprenti accepte les commentaires de ses collègues et il en tient compte. L'apprenti contrôle l'intégralité et la conformité des travaux effectués de manière autonome.	La répartition des tâches a été clairement définie. Le plan de travail est disponible. L'apprenti a assumé les tâches qui lui étaient confiées d'une manière soignée et consciencieuse. L'apprenti s'est concerté avec les autres intervenants au sujet des tâches à assumer. L'apprenti a accepté les conseils et il en a tenu compte. L'apprenti a contrôlé les tâches effectuées d'une manière autonome et consciencieuse.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de gérer son carnet d'apprentissage de manière régulière et structurée et d'y traiter les thèmes relatifs à son apprentissage.	L'apprenti inscrit régulièrement des notes quant aux thèmes liés à son apprentissage. L'apprenti documente les thèmes de manière à pouvoir y prendre recours à un moment ultérieur. L'apprenti veille à ne pas tarder les inscriptions relatives à un thème donné actuel.	Le carnet d'apprentissage est tenu de manière soignée, structurée et régulière. L'apprenti rédige trois rapports par semestre.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Elaboration de dossiers concernant les destinations de l'Europe du Nord et des pays baltes (DOGEO3)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Recueillir des informations sur les destinations de voyage 2**

Titre du module: **Elaboration de dossiers concernant les destinations de l'Europe du Nord et des pays baltes** **Module fondamental**
Nom du module: **P-BV-BATOU2-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **DOGEO3** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Professeur de sciences / Géographie
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	2	- Salle informatique
6	2	

Type de formateur proposé: Ce module est à confier à un enseignant en géographie ou une personne ayant un profil équivalent.

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de regrouper des informations géographiques des différents pays et leurs destinations de voyage.	La situation géographique des pays est décrite et les pays sont repérés géographiquement. La capitale est citée. La situation de la capitale est décrite et / ou repérée géographiquement. Les principales destinations et villes des pays sont nommées et repérées géographiquement.	La situation géographique des pays est correctement décrite et les pays sont repérés géographiquement de manière correcte. La capitale est correctement citée. La situation de la capitale est correctement décrite et / ou repérée géographiquement de manière correcte. Les principales destinations et villes sont correctement nommées et repérées géographiquement de manière correcte.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de rassembler des informations concernant les aspects géographiques des différents pays et leurs destinations de voyage et de les expliquer de manière professionnelle.	La topographie est décrite et expliquée et les principales montagnes peuvent être citées. La végétation est expliquée. Les eaux importantes sont nommées et repérées géographiquement. Les coordonnées géographiques et les zones climatiques sont nommées. Le climat est décrit et expliqué. Les meilleures saisons touristiques sont citées et argumentées.	Le relief est correctement décrit et expliqué et les montagnes importantes sont citées. Les zones de végétation sont correctement citées et expliquées. Les eaux importantes sont correctement nommées et repérées géographiquement de manière correcte. Les coordonnées géographiques et les zones climatiques sont correctement nommées. Le climat est correctement décrit et expliqué. Les meilleures saisons touristiques sont correctement citées et argumentées.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de définir et d'expliquer les principaux facteurs d'attractivité et attractions des différents pays et leurs destinations de voyage.	Les principaux facteurs d'attractivité sont expliqués. Les attractions importantes sont citées et décrites. Les formes de voyage adéquates, le type de voyageur ainsi que le public cible sont définis.	Les principaux facteurs d'attractivité sont correctement expliqués. Les attractions importantes sont citées et correctement décrites. Les formes de voyage adéquates, le type de voyageur ainsi que le public cible sont correctement définis.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de rassembler les informations pratiques de voyage nécessaires sur les pays et leurs destinations de voyage.	Les conditions d'entrée et de sortie de territoire sont expliquées. Des indications de sécurité éventuelles sont précisées. La devise est indiquée. Les langues parlées sont nommées. Les religions sont citées. Les zones horaires sont attribuées. Les différents moyens et combinaisons de transport sont connus et peuvent être décrits.	Les explications des conditions d'entrée et de sortie de territoire (y compris les moyens d'acquisition des documents) sont exactes. Des indications de sécurité éventuelles sont précisées. La devise est correctement indiquée. Les langues parlées sont correctement nommées. Les religions sont correctement citées. Les zones horaires sont correctement attribuées. Les différents moyens et combinaisons de transport sont connus et correctement décrits.



20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'élaborer un dossier sur les différents pays et destinations de voyage et de transmettre les informations importantes dans un entretien client.	Les travaux sont gérés selon un planning élaboré et remis à l'échéance. Les dossiers sont élaborés et regroupés dans un portfolio. L'entretien client est préparé. L'entretien client est structuré et organisé en fonction du temps disponible. L'entretien client est reflété de manière critique.	Les travaux sont remis complètement à l'échéance. Le portfolio est disponible de manière structurée. Les informations nécessaires à l'entretien client sont disponibles. L'entretien client est structuré et le temps prévu est respecté. L'entretien client est reflété de manière critique.
-------------	--	--	---



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Elaboration de dossiers d'information pour le conseil client (FORBV3)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Recueillir des informations sur les destinations de voyage 2**

Titre du module:	Elaboration de dossiers d'information pour le conseil client	Module fondamental
Nom du module:	P-BV-BATOU2-FO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	FORBV3	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Entreprise
- leçons de rattrapage:				

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de détecter les besoins du client pour un cas donné.	L'apprenti connaît et applique les techniques de questionnement pour déterminer les besoins du client. L'apprenti connaît et détermine les profils des clients, tels que familles, enfants, célibataires, +50 ans, groupes... L'apprenti connaît et détermine les motifs de voyages tels que détente, aventure, prestige / luxe, sport et bien-être, culture et langue... Le souhait du client est déterminé de manière professionnelle.	Les besoins et souhaits du client sont demandés de manière détaillée. L'apprenti a appliqué correctement son questionnement (questions ouvertes, fermées, alternatives). L'apprenti a correctement déterminé les différents profils des clients. L'apprenti a correctement déterminé les motifs de voyage. Le souhait du client est déterminé de manière correcte et exhaustive à partir des informations disponibles.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de comparer les offres des différents tour-opérateurs, d'identifier leurs systèmes de réservation et de se procurer différentes informations en se servant du masque de réservation.	L'apprenti connaît différents tour-opérateurs. L'apprenti connaît et compare les prestations des différents tour-opérateurs. L'apprenti sait attribuer les systèmes de réservation aux tour-opérateurs respectifs. L'apprenti connaît les différents masques de réservation ainsi que leurs fonctionnalités et il les utilise. L'apprenti se procure des informations concernant les hôtels, les destinations et les transports en se servant d'un système de réservation.	L'apprenti a correctement désigné les principaux tour-opérateurs. L'apprenti a correctement et intégralement comparé les différentes offres. L'apprenti a correctement attribué les systèmes de réservation aux tour-opérateurs respectifs. L'apprenti a vérifié la disponibilité des prestations dans les différents masques de réservation d'une manière compétente. L'apprenti a obtenu l'intégralité des informations requises.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de compiler les informations dans le cadre de sa mission et d'une manière axée sur les groupes cibles et de le présenter sous forme d'offre.	L'apprenti établit une offre sous respect des données du client. L'apprenti connaît les sources d'information à consulter pour se renseigner au sujet des prescriptions en matière d'entrée, de sortie d'un territoire et de normes sanitaires. L'apprenti connaît toutes les dispositions légales (consignes pour voyages forfaitaires) pour la soumission d'une offre.	L'apprenti a produit une offre conforme aux souhaits du client. L'apprenti a expliquée l'offre d'une manière adaptée à son interlocuteur. L'apprenti a mentionné toutes les prescriptions en matière d'entrée et de sortie. L'apprenti a respecté toutes les dispositions légales (consignes pour voyages forfaitaires) pour la soumission d'une offre.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de gérer son carnet d'apprentissage de manière régulière et structurée et d'y exprimer les thèmes relatifs à son apprentissage dans un allemand ou français correct.	L'apprenti tient compte des thèmes traités dans son apprentissage et veille à s'exprimer de manière compréhensible et à utiliser des formulations en français ou allemand correct. L'apprenti structure ses notes et vérifie si elles sont complètes et correctes. Le vocabulaire professionnel est utilisé. L'apprenti complète ses rapports à l'aide de documents annexés.	Le carnet d'apprentissage est tenu de manière soignée, structurée et régulière. Les points essentiels concernant un thème précis sont retenus. Les rapports sont rédigés en français ou allemand correct. Le vocabulaire professionnel est utilisé de manière adaptée. Les documents annexés sont en relation avec les thèmes traités. L'apprenti rédige trois rapports par semestre.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Elaboration de dossiers concernant les destinations en Europe de l'Est et de l'Afrique du Nord (DOGEO4)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Recueillir des informations sur les destinations de voyage 2**

Titre du module: **Elaboration de dossiers concernant les destinations en Europe de l'Est et de l'Afrique du Nord** **Module fondamental**
Nom du module: **P-BV-BATOU2-FO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **DOGEO4** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	2	- Professeur de sciences / Géographie
6	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	2	- Salle informatique
6	2	

Type de formateur proposé: Ce module est à confier à un enseignant en géographie ou une personne ayant un profil équivalent

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de regrouper des informations géographiques des différents pays et leurs destinations de voyage.	La situation géographique des pays est décrite et les pays sont repérés géographiquement. La capitale est citée. La situation de la capitale est décrite et / ou repérée géographiquement. Les principales destinations et villes des pays sont nommées et repérées géographiquement.	La situation géographique des pays est correctement décrite et les pays sont repérés géographiquement de manière correcte. La capitale est correctement citée. La situation de la capitale est correctement décrite et / ou repérée géographiquement de manière correcte. Les principales destinations et villes sont correctement nommées et repérées géographiquement de manière correcte.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de rassembler des informations concernant les aspects géographiques des différents pays et leurs destinations de voyage et de les expliquer de manière professionnelle.	La topographie est décrite et expliquée et les principales montagnes peuvent être citées. La végétation est expliquée. Les eaux importantes sont nommées et repérées géographiquement. Les coordonnées géographiques et les zones climatiques sont nommées. Le climat est décrit et expliqué. Les meilleures saisons touristiques sont citées et argumentées.	Le relief est correctement décrit et expliqué et les montagnes importantes sont citées. Les zones de végétation sont correctement citées et expliquées. Les eaux importantes sont correctement nommées et repérées géographiquement de manière correcte. Les coordonnées géographiques et les zones climatiques sont correctement nommées. Le climat est correctement décrit et expliqué. Les meilleures saisons touristiques sont correctement citées et argumentées.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de définir et d'expliquer les principaux facteurs d'attractivité et attractions des différents pays et leurs destinations de voyage.	Les principaux facteurs d'attractivité sont expliqués. Les attractions importantes sont citées et décrites. Les formes de voyage adéquates, le type de voyageur ainsi que le public cible sont définis.	Les principaux facteurs d'attractivité sont correctement expliqués. Les attractions importantes sont citées et correctement décrites. Les formes de voyage adéquates, le type de voyageur ainsi que le public cible sont correctement définis.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de rassembler les informations pratiques de voyage nécessaires sur les pays et leurs destinations de voyage.	Les conditions d'entrée et de sortie de territoire sont expliquées. Des indications de sécurité éventuelles sont précisées. La devise est indiquée. Les langues parlées sont nommées. Les religions sont citées. Les zones horaires sont attribuées. Les différents moyens et combinaisons de transport sont connus et peuvent être décrits.	Les explications des conditions d'entrée et de sortie de territoire (y compris les moyens d'acquisition des documents) sont exactes. Des indications de sécurité éventuelles sont précisées de manière correcte. La devise est correctement indiquée. Les langues parlées sont correctement nommées. Les religions sont correctement citées. Les zones horaires sont correctement attribuées. Les différents moyens et combinaisons de transport sont connus et correctement décrits.



20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'élaborer un dossier sur les différents pays et destinations de voyage et de transmettre les informations importantes dans un entretien client.	<p>Les travaux sont gérés selon un planning élaboré et remis à l'échéance.</p> <p>Les dossiers sont élaborés et regroupés dans un portfolio.</p> <p>L'entretien client est préparé.</p> <p>L'entretien client est mené de manière adéquate dans les situations suivantes:</p> <ul style="list-style-type: none">a. détermination du profilb. conseil client (considération du profil client)c. confirmation de l'offre <p>Les règles générales de la communication verbale et nonverbale, les règles de bonne conduite et les règles de comportement sont appliquées de manière adéquate.</p> <p>L'entretien client est structuré et organisé en fonction du temps disponible.</p> <p>L'entretien client est reflété de manière critique.</p>	<p>Les travaux sont remis complètement à l'échéance.</p> <p>Le portfolio est disponible de manière structurée.</p> <p>Les informations nécessaires à l'entretien client sont disponibles.</p> <p>L'entretien client est préparé.</p> <p>L'entretien client est mené de manière adéquate dans les situations suivantes:</p> <ul style="list-style-type: none">a. détermination du profilb. conseil client (considération du profil client)c. confirmation de l'offre <p>Les règles générales de la communication verbale et nonverbale, les règles de bonne conduite et les règles de comportement ont été appliquées de manière adéquate.</p> <p>L'entretien client est structuré et le temps prévu est respecté.</p> <p>L'entretien client est reflété de manière critique.</p>
-------------	--	---	--



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Communication avec les partenaires externes dans le cadre de l'organisation d'un voyage (COMP A)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Organisation de voyages forfaitaires**

Titre du module: **Communication avec les partenaires externes dans le cadre de l'organisation d'un voyage** Module complémentaire
Numéro du module: **1**
Nom du module: **P-BV-VOYFO-CO-01** Langue véhiculaire: **Allemand**
Code du module: **COMP A**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur de sciences économiques et sociales - Maître de cours spéciaux
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle informatique
4	2	

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux ou professeur en économie**

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenti est capable de communiquer par écrit dans le cadre de la planification d'un voyage en utilisant les langues usuelles du pays.	La communication est réalisée en luxembourgeois, français et allemand. La correspondance dans les différentes situations telles que demande d'information, demande de logement, demande de vol, confirmation d'offre et de demande, gestion de rendez-vous, ... est effectuée selon les règles de conduite professionnelle.	La formulation des phrases en français et allemand est compréhensible et appropriée. La correspondance dans les différentes situations telles que demande d'information, demande de logement, demande de vol, confirmation d'offre et de demande, gestion de rendez-vous, ... comporte toutes les données importantes et est compréhensible.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de communiquer oralement en utilisant les langues usuelles du pays et de respecter les règles de conduite d'un entretien professionnel.	La communication orale avec les interlocuteurs est faite en luxembourgeois, français et allemand. L'entretien dans les différentes situations telles que demande d'information, conseil client, confirmation d'offres et de demandes est effectuée selon les règles de conduite professionnelle.	L'entretien est préparé et les informations nécessaires sont disponibles. L'entretien dans les différentes situations telles que demande d'information, conseil client, confirmation d'offres et de demandes est mené de manière ciblée avec succès.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de se comporter de manière professionnelle dans un entretien/conseil professionnel.	Les règles générales de la communication non verbale sont connues. Les règles de conduite et le ton dans la communication avec des tiers sont respectés.	Les règles de conduite et de comportement sont appliquées de manière appropriée. Le comportement envers les tiers est avenant.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de gérer ses tâches dans le temps et de respecter les échéances imposées.	Les tâches sont organisées dans un planning. Les échéances sont connues et respectées. Les tâches sont réalisées dans les délais prescrits.	Les tâches sont réalisées complètement endéans les délais prévus.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Anglais du tourisme 3 (ANGTO3)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Organisation de voyages forfaitaires**

Titre du module:	Anglais du tourisme 3	Module complémentaire
Nom du module:	P-BV-VOYFO-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	ANGTO3	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur de lettres / Anglais
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de comprendre et de résumer oralement des documentations en langue anglaise qui sont en relation avec leur profession.	L'apprenti comprend le contenu d'une documentation. L'apprenti sait résumer oralement le contenu d'une documentation.	Le résumé est compréhensible et reflète le contenu de la documentation. Tous les éléments importants sont mentionnés.
40 % (24 P)	L'apprenti est capable de rédiger une description d'une destination de voyage en langue anglaise.	L'apprenti connaît et respecte les consignes de rédaction. L'apprenti rédige, dans un contexte donné, une description d'une destination de voyage. Le vocabulaire professionnel est utilisé de manière ciblée et adaptée à la clientèle. Les règles de grammaire et d'orthographe sont respectées.	La description de la destination est complète et présentée de manière structurée. La description de la destination est formulée de manière professionnelle et compréhensible. Les règles de grammaire et d'orthographe ont été respectées.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de comprendre et d'expliquer la correspondance et divers documents en langue anglaise.	L'apprenti comprend et résume correctement le contenu d'une correspondance et de documents en langue anglaise. L'apprenti sait répondre aux questions y relatives. Les règles de grammaire et d'orthographe sont respectées.	Le résumé est compréhensible et reflète le contenu. Les réponses aux questions sont correctes et complètes. Les règles de grammaire et d'orthographe sont respectées.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de rédiger, dans un contexte donné, une correspondance en langue anglaise.	L'apprenti connaît et respecte les consignes de rédaction. La correspondance reflète les idées essentielles. La formulation de la correspondance est adaptée à la clientèle. Les règles de grammaire et d'orthographe sont respectées.	Le contenu de la correspondance est ciblée et contient tous les éléments. La formulation de la correspondance est compréhensible et adaptée à la clientèle. Les règles de grammaire et d'orthographe ont été respectées.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Gestion de documents de voyage (DOCVO)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Organisation de voyages forfaitaires**

Titre du module:	Gestion de documents de voyage	Module complémentaire
Nom du module:	P-BV-VOYFO-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	DOCVO	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	2			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Professeur de sciences économiques et sociales
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle informatique
4	2	

Type de formateur proposé: **Maître de cours spéciaux ou professeur en économie**

Mode d'évaluation (choix multiple): **Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:**

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable d'identifier et d'expliquer les différents documents en relation avec la location de voitures.	Les différents documents en relation avec les voitures de location sont connus et peuvent être expliqués. Les termes techniques sont expliqués. Les différents documents sont vérifiés.	Le sens des différents documents est expliqué de manière correcte et compréhensible. Tous les termes techniques sont expliqués de manière correcte et compréhensible. Les différents documents sont complets et les erreurs sont corrigées.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable d'identifier et d'expliquer les différents documents en relation avec le transport en avion.	Les différents documents en relation avec le transport en avion sont connus et peuvent être expliqués. Les termes techniques sont expliqués. Les différents documents sont vérifiés.	Le sens des différents documents est expliqué de manière correcte et compréhensible. Tous les termes techniques sont expliqués de manière correcte et compréhensible. Les différents documents sont complets et les erreurs sont corrigées.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'identifier et d'expliquer les différents documents de voyage en relation avec le logement.	Les différents documents en relation avec le logement sont connus et peuvent être expliqués. Les termes techniques sont expliqués. Les différents documents sont vérifiés.	Le sens des différents documents est expliqué de manière correcte et compréhensible. Tous les termes techniques sont expliqués de manière correcte et compréhensible. Les différents documents sont complets et les erreurs sont corrigées.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'identifier les différents documents d'identité et d'expliquer leurs différences.	Les différents documents d'identité sont identifiés. Les différents documents d'identité sont expliqués.	Les explications des différents documents sont compréhensibles et correctes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable d'identifier et d'expliquer les documents en relation avec les assurances de voyage.	Les différents documents en relation avec les assurances de voyage sont consultés. Les différentes assurances de voyage sont expliquées.	Les explications des différentes assurances de voyage sont compréhensibles et correctes.



Fiche d'évaluation

Module 4.4. - Anglais du tourisme 4 (ANGTO4)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Organisation de voyages forfaitaires**

Titre du module:	Anglais du tourisme 4	Module complémentaire
Nom du module:	P-BV-VOYFO-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	ANGTO4	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	4	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Professeur de lettres / Anglais
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenti est capable de rédiger, dans un contexte donné, des offres de voyage en langue anglaise.	L'apprenti comprend et respecte les consignes liées à la rédaction de l'offre. L'apprenti rédige une offre de voyage en langue anglaise. Le vocabulaire professionnel est utilisé de manière ciblée et adaptée à la clientèle.	L'offre proposée est complète et structurée. L'offre est professionnelle et formulée de manière compréhensible. Les règles de grammaire et d'orthographe ont été respectées.
40 % (24 P)	L'apprenti est capable d'expliquer dans un entretien conseil une destination de voyage en langue anglaise et de présenter une offre adaptée au client.	L'apprenti explique la destination de voyage de manière adaptée au client. L'apprenti tient compte des souhaits du client. L'apprenti explique l'offre de manière adaptée au client.	Les explications sont formulées de manière correcte et compréhensible. L'offre reflète les souhaits du client.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de préparer un entretien conseil de manière consciencieuse et professionnelle.	L'apprenti prépare le contenu de l'entretien. L'apprenti détecte et complète ses lacunes linguistiques de manière autonome. L'apprenti tient compte des règles de conduite d'un entretien professionnel.	Toutes les informations nécessaires sont disponibles. La planification de l'entretien est complète et structurée.



Fiche d'évaluation

Module 4.5. - Conseil et vente de voyages forfaitaires (FORBV4)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Organisation de voyages forfaitaires**

Titre du module:	Conseil et vente de voyages forfaitaires	Module fondamental	
Nom du module:	P-BV-VOYFO-FO-05	Numéro du module: 5	
Code du module:	FORBV4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	24	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de développer des connaissances au sujet des destinations et des thèmes de voyages d'une manière axée sur le client, en se référant à différentes sources d'information et de préparer sur cette base une offre.	<p>L'apprenti s'approprie des connaissances à propos des destinations (par exemple de la conversion de monnaies, du climat, des régions visitées, des possibilités d'hébergement) et des thèmes de voyages.</p> <p>L'apprenti connaît les différentes sources d'information telles que catalogues, systèmes de réservation, Internet, récits de voyages antérieurs, guide touristique, presse spécialisée et il s'y réfère en fonction des circonstances.</p> <p>L'apprenti traite les informations conformément au souhait du client.</p>	<p>L'apprenti dispose des informations recherchées à propos des destinations et des thèmes de voyages.</p> <p>L'apprenti s'est référé aux sources d'information appropriées d'une manière ciblée.</p> <p>Les informations sont correctes et complètes.</p> <p>L'offre établie correspond au profil du client.</p>
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de se servir de manière autonome de la base de données clients et du système de réservation dans le cadre de situations données.	<p>L'apprenti connaît le règlement interne concernant l'utilisation de la base de données clients.</p> <p>L'apprenti saisit les informations requises pour l'entretien de conseil.</p> <p>L'apprenti se sert du système de réservation pour rechercher des informations.</p> <p>L'apprenti calcule les prix des différentes offres.</p>	<p>L'apprenti s'est servi de la base de données clients correctement et conformément aux instructions.</p> <p>L'apprenti a utilisé le système de réservation d'une manière correcte et selon les consignes données.</p> <p>L'apprenti dispose de toutes les informations nécessaires.</p> <p>Les prix sont calculés et sont corrects.</p>
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de communiquer de manière compétente dans l'entretien avec le client, d'expliquer tous les éléments essentiels de l'offre et d'agir en conséquence.	<p>L'apprenti contrôle l'offre élaborée selon différents critères tels que conformité au souhait du client et rapport qualité-prix.</p> <p>L'apprenti soumet les offres ainsi que les éléments du prix au client.</p> <p>L'apprenti connaît et applique les techniques de vente pour présenter une offre.</p> <p>L'apprenti connaît et applique les principes de la communication verbale et non verbale.</p> <p>L'apprenti identifie la réaction du client et il agit en conséquence, tel que faire une option/pré-réservation, une réservation ou une offre alternative.</p>	<p>L'offre établie correspond aux souhaits du client.</p> <p>L'apprenti a présenté des offres ainsi que les éléments de prix d'une manière compréhensible.</p> <p>L'apprenti a attentivement écouté le client.</p> <p>L'apprenti a correctement identifié la réaction du client.</p> <p>L'apprenti a agi conformément à la réaction du client (option/pré-réservation, réservation ou offre alternative).</p>
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de gérer son carnet d'apprentissage de manière soignée, structurée et régulière et de présenter les thèmes prévus dans un allemand ou français correct.	<p>L'apprenti prend régulièrement des notes quant aux thèmes traités dans son apprentissage.</p> <p>Les notes sont prises de manière cohérente et compréhensible en français ou allemand.</p> <p>L'apprenti utilise le vocabulaire professionnel adéquat.</p> <p>Il complète ses rapports à l'aide de documents annexés.</p> <p>Il récapitule et prend note des difficultés encourues lors de l'exécution de ses tâches.</p>	<p>Le carnet d'apprentissage est tenu de manière soignée, structurée et régulière.</p> <p>Les points essentiels concernant un thème précis sont retenus.</p> <p>Le vocabulaire professionnel est utilisé de manière correcte.</p> <p>Les documents annexés sont en relation avec les thèmes traités.</p> <p>L'apprenti rédige trois rapports par semestre.</p>



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Elaboration de dossiers concernant les destinations lointaines 1 (DOGE05)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Organisation de voyages à la carte**

Titre du module: **Elaboration de dossiers concernant les destinations lointaines 1** **Module fondamental**
Nom du module: **P-BV-VOYCA-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **DOGE05** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **5** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
5	1	- Professeur de sciences / Géographie
5	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
5	1	- Salle informatique
5	1	

Type de formateur proposé: Ce module est à confier à un enseignant en géographie ou une personne ayant un profil équivalent.

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de regrouper et d'expliquer des informations géographiques des différents pays et leurs destinations de voyage.	<p>La situation géographique des pays est décrite et les pays sont repérés géographiquement.</p> <p>La situation de la capitale est décrite et / ou repérée géographiquement.</p> <p>Les principales destinations et villes des pays sont nommées et repérées géographiquement.</p> <p>Le relief est décrit et expliqué et les principales montagnes peuvent être citées.</p> <p>La végétation est expliquée.</p> <p>Les spécificités éventuelles (côtes, plages, eaux, parcs nationaux) sont nommées et repérées géographiquement.</p> <p>Le climat régional est décrit et expliqué.</p> <p>Les meilleures saisons touristiques sont citées et argumentées.</p>	<p>La situation géographique des pays est correctement décrite et les pays sont repérés géographiquement de manière correcte.</p> <p>La situation de la capitale est correctement décrite et / ou repérée géographiquement de manière correcte.</p> <p>Les principales destinations et villes sont correctement nommées et repérées géographiquement de manière correcte.</p> <p>Le relief est correctement décrit et expliqué et les montagnes importantes sont citées.</p> <p>Les zones de végétation sont correctement citées et expliquées.</p> <p>Les spécificités éventuelles (côtes, plages, eaux, parcs nationaux) sont nommées et repérées géographiquement de manière correcte.</p> <p>Le climat régional est correctement décrit et expliqué.</p> <p>Les meilleures saisons touristiques sont correctement citées et argumentées.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de rassembler les informations pratiques de voyage nécessaires sur les pays et leurs destinations de voyage.	<p>Les conditions d'entrée et de sortie de territoire sont expliquées.</p> <p>Des indications de sécurité éventuelles sont précisées.</p> <p>La devise est indiquée.</p> <p>Les langues parlées sont nommées.</p> <p>Les religions sont citées et expliquées.</p> <p>Les zones horaires sont attribuées.</p>	<p>Les explications des conditions d'entrée et de sortie de territoire (y compris les moyens d'acquisition des documents) sont exactes.</p> <p>Des indications de sécurité éventuelles sont précisées de manière correcte.</p> <p>La devise est correctement indiquée.</p> <p>Les langues parlées sont correctement nommées.</p> <p>Les religions sont correctement citées et expliquées.</p> <p>Les zones horaires sont correctement attribuées.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'élaborer un circuit et de regrouper les informations élaborées dans un dossier.	<p>Le circuit doit correspondre au profil du client.</p> <p>Les nuitées sont précisées et coordonnées.</p> <p>Les différentes étapes sont réalisables dans le temps prévu et le rapport entre les activités et le temps de transfert est équilibré et coordonné.</p> <p>Les activités correspondant aux différentes étapes sont expliquées.</p> <p>Le programme du circuit est adapté au temps de séjour disponible.</p>	<p>Le circuit correspond au profil du client.</p> <p>Les nuitées sont clairement précisées et coordonnées.</p> <p>Les différentes étapes sont réalisables dans le temps prévu et le rapport entre les activités et le temps de transfert est équilibré et coordonné.</p> <p>Les activités correspondant aux différentes étapes sont complètes et correctement expliquées.</p> <p>Le programme du circuit est adapté au temps de séjour disponible.</p>



30 % (18 P)	L'apprenti est capable de transmettre les informations importantes dans un entretien client.	L'entretien est préparé avec soin. La détermination du profil est exhaustive au début de l'entretien. Des information pratiques de voyages sont communiquées. Le conseil client est adapté et correspond au profil du client. La confirmation de l'offre est faite de manière correcte. Les règles générales de la communication verbale et nonverbale, les règles de bonne conduite et les règles de comportement sont appliquées de manière adéquate et professionnelle. L'entretien client est structuré et organisé en fonction du temps disponible. L'entretien client est reflété de manière critique.	Les informations nécessaires à l'entretien client sont disponibles. Le profil du client est déterminé de manière complète. Des information pratiques de voyages sont communiquées. Le conseil client est adapté et correspond au profil du client. La confirmation de l'offre a eu lieu de manière correcte. Les règles générales de la communication verbale et nonverbale, les règles de bonne conduite et les règles de comportement sont appliquées de manière adéquate et professionnelle. L'entretien client est structuré et le temps prévu est respecté. L'entretien client est reflété de manière critique.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de gérer l'élaboration des travaux de manière complète et dans le temps prévu.	Le dossier est remis dans les délais. Le dossier est composé de manière structurée.	Le dossier est complet et remis à l'échéance. Le dossier est structuré et élaboré de manière consciencieuse.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Conseil et vente de voyages à la carte (FORBV5)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Organisation de voyages à la carte**

Titre du module:	Conseil et vente de voyages à la carte	Module fondamental	
Nom du module:	P-BV-VOYCA-FO-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	FORBV5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	32	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'identifier les souhaits du client en fonction de la situation et de vérifier la compatibilité avec les conditions géographiques et climatiques.	L'apprenti connaît et applique les techniques de questionnement pour déterminer les besoins du client. L'apprenti connaît et détermine les profils des clients ainsi que les motifs de voyage. Les propres connaissances concernant la destination, la durée, la saison et le trajet du voyage sont comparées avec les besoins et idées du client. Le souhait du client est déterminé.	L'apprenti a utilisé avec succès sa technique de questionnement (questions ouvertes, fermées, alternatives). L'apprenti a correctement affecté les différents profils des clients. L'apprenti a correctement affecté les différents motifs de voyage. L'apprenti a correctement et complètement déterminé le souhait du client à partir des informations disponibles.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de donner des explications détaillées sur les formalités nécessaires à l'entrée et la sortie de territoire des différentes destinations ainsi que les prescriptions sanitaires respectives et les échéances qui y sont liées.	Les sources d'information relatives aux formalités nécessaires à l'entrée et la sortie de territoire ainsi qu'aux modalités d'hygiène et de vaccination sont connues. Les conditions d'entrée et de sortie de territoire ainsi que les modalités d'hygiène et de vaccination sont prises en compte et expliquées au client. Les formalités d'obtention de visa et les échéances relatives sont connues et expliquées au client.	Les informations relatives aux conditions d'entrée et de sortie de territoire, ainsi qu'aux modalités sanitaires et de vaccination sont disponibles, complètes et actuelles. Les conditions d'entrée et de sortie de territoire sont expliquées au client de manière complète et compréhensible. Les modalités d'hygiène et de vaccination sont expliquées au client de manière complète et compréhensible. Les mesures nécessaires au respect des échéances (demande de visa et vaccinations) ont été faites.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de développer de manière autonome une offre adaptée au client et de préparer les informations nécessaires relatives aux différents éléments du voyage.	L'apprenti s'approprie à l'aide de différentes sources d'informations des connaissances à propos des destinations (par exemple de la conversion de monnaies, du climat, des régions visitées, des possibilités d'hébergement, zones horaires) et des thèmes de voyages. Les avantages et inconvénients des différents moyens et possibilités de voyage sont connus. Les différentes combinaisons de vols sont connues (p.ex. Airpass, vols transatlantiques, possibilités de stopover, vols avec escale...) Les conditions tarifaires des différents partenaires (proposant transports, logements, activités...) sont connues. Les prix des différents éléments de voyage sont calculés et comparés. Les informations sont regroupées de manière ciblée sous forme d'une offre.	Les informations recherchées de manière autonome à propos des destinations et des thèmes de voyages sont disponibles. Les informations recherchées sur les différents éléments de voyage sont ciblées, correctes et complètes. Les avantages et inconvénients des différents moyens et possibilités de voyage sont recherchés. Les prix et conditions des différents partenaires (proposant transports, logements, activités...) sont expliqués au client de manière correcte et complète. L'offre disponible est complète et correspond au besoin du client.



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de proposer au client une offre complète dans le cadre d'un entretien professionnel, d'effectuer la réservation et d'émettre des documents y relatifs (tickets, bons,...).	L'entretien et l'offre répondent aux exigences essentielles d'un entretien de conseil professionnel. Les prix des différentes prestations sont regroupés et offerts et expliqués au client sous forme d'un prix forfaitaire. Les différents éléments sont réservés dans leurs systèmes de réservation respectifs. Les assurances de voyage sont connues et expliquées au client. Les documents de voyage nécessaires sont connus et demandés respectivement émis.	L'entretien et l'offre correspondent aux exigences essentielles d'un entretien de conseil professionnel. L'offre est complète et correspond au besoin du client. Les systèmes de réservation sont correctement utilisés. D'éventuelles assurances de voyage sont expliquées de manière adaptée. Les documents de voyage sont complets et corrects.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de faire le suivi régulier et autonome de son carnet d'apprentissage et d'y présenter en allemand ou français correct les thèmes traités dans le cadre de son apprentissage.	L'apprenti note les thèmes traités dans son apprentissage et applique des formulations de manière compréhensible et dans un allemand ou français correct. Les notes sont rangées de manière structurée et contrôlées sur leur exactitude et exhaustivité. Le vocabulaire professionnel est appliqué. Le carnet d'apprentissage est complété par des documents liés aux thèmes traités.	Le carnet d'apprentissage est soigné, structuré et régulièrement mis à jour. Toutes les données essentielles relatives à un thème précis sont mentionnées. Les rapports sont écrits correctement en français ou allemand. Le vocabulaire professionnel est correctement appliqué. Les documents annexés sont en concordance avec les rapports traités.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Elaboration de dossiers concernant les destinations lointaines 2 (DOGEO6)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Organisation de voyages à la carte**

Titre du module: **Elaboration de dossiers concernant les destinations lointaines 2** **Module fondamental**
Nom du module: **P-BV-VOYCA-FO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **DOGEO6** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **6** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **5** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
5	1	- Professeur de sciences / Géographie
5	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
5	1	- Salle informatique
5	1	

Type de formateur proposé: Ce module est à confier à un enseignant en géographie ou une personne ayant un profil équivalent.

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de regrouper et d'expliquer des informations géographiques des différents pays et leurs destinations de voyage.	<p>La situation géographique des pays est décrite et les pays sont repérés géographiquement.</p> <p>La situation de la capitale est décrite et / ou repérée géographiquement.</p> <p>Les principales destinations et villes des pays sont nommées et repérées géographiquement.</p> <p>Le relief est décrit et expliqué et les principales montagnes peuvent être citées.</p> <p>La végétation est expliquée.</p> <p>Les spécificités éventuelles (côtes, plages, eaux, parcs nationaux) sont nommées et repérées géographiquement.</p> <p>Le climat régional est décrit et expliqué.</p> <p>Les meilleures saisons touristiques sont citées et argumentées.</p>	<p>La situation géographique des pays est correctement décrite et les pays sont repérés géographiquement de manière correcte.</p> <p>La situation de la capitale est correctement décrite et / ou repérée géographiquement de manière correcte.</p> <p>Les principales destinations et villes sont correctement nommées et repérées géographiquement de manière correcte.</p> <p>Le relief est correctement décrit et expliqué et les montagnes importantes sont citées.</p> <p>Les zones de végétation sont correctement citées et expliquées.</p> <p>Les spécificités éventuelles (côtes, plages, eaux, parcs nationaux) sont nommées et repérées géographiquement de manière correcte.</p> <p>Le climat régional est correctement décrit et expliqué.</p> <p>Les meilleures saisons touristiques sont correctement citées et argumentées.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de rassembler les informations pratiques de voyage nécessaires sur les pays et leurs destinations de voyage.	<p>Les conditions d'entrée et de sortie de territoire sont expliquées.</p> <p>Des indications de sécurité éventuelles sont précisées.</p> <p>La devise est indiquée.</p> <p>Les langues parlées sont nommées.</p> <p>Les religions sont citées et expliquées.</p> <p>Les zones horaires sont attribuées.</p>	<p>Les explications des conditions d'entrée et de sortie de territoire (y compris les moyens d'acquisition des documents) sont exactes.</p> <p>Des indications de sécurité éventuelles sont précisées de manière correcte.</p> <p>La devise est correctement indiquée.</p> <p>Les langues parlées sont correctement nommées.</p> <p>Les religions sont correctement citées et expliquées.</p> <p>Les zones horaires sont correctement attribuées.</p>
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'élaborer un circuit et de regrouper les informations élaborées dans un dossier.	<p>Le dossier est remis dans les délais.</p> <p>Le dossier est composé de manière structurée.</p> <p>Le circuit correspond au profil du client.</p> <p>Les nuitées sont précisées et coordonnées.</p> <p>Les différentes étapes sont réalisables dans le temps prévu et le rapport entre les activités et le temps de transfert est équilibré et coordonné.</p> <p>Les activités correspondant aux différentes étapes sont expliquées.</p> <p>Le programme du circuit est adapté au temps de séjour disponible.</p>	<p>Le dossier est complet et remis à l'échéance.</p> <p>Le dossier est structuré et élaboré de manière consciencieuse.</p> <p>Le circuit correspond au profil du client.</p> <p>Les nuitées sont clairement précisées et coordonnées.</p> <p>Les différentes étapes sont réalisables dans le temps prévu et le rapport entre les activités et le temps de transfert est équilibré et coordonné.</p> <p>Les activités correspondant aux différentes étapes sont complètes et correctement expliquées.</p> <p>Le programme du circuit est adapté au temps de séjour disponible.</p>



30 % (18 P)	L'apprenti est capable de transmettre les informations importantes dans un entretien client.	L'entretien est préparé avec soin. La détermination du profil est exhaustive au début de l'entretien. Des informations pratiques de voyages sont communiquées. Le conseil client est adapté et correspond au profil du client. La confirmation de l'offre est faite de manière correcte. Les règles générales de la communication verbale et nonverbale, les règles de bonne conduite et les règles de comportement sont appliquées de manière adéquate et professionnelle. L'entretien client est structuré et organisé en fonction du temps disponible. L'entretien client est reflété de manière critique.	Les informations nécessaires à l'entretien client sont disponibles. Le profil du client est déterminé de manière complète. Des informations pratiques de voyages sont communiquées. Le conseil client est adapté et correspond au profil du client. La confirmation de l'offre a eu lieu de manière correcte. Les règles générales de la communication verbale et nonverbale, les règles de bonne conduite et les règles de comportement sont appliquées de manière adéquate et professionnelle. L'entretien client est structuré et le temps prévu est respecté. L'entretien client est reflété de manière critique.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de gérer l'élaboration des travaux de manière complète et dans le temps prévu.	Le dossier est remis dans les délais. Le dossier est composé de manière structurée.	Le dossier est complet et remis à l'échéance. Le dossier est structuré et élaboré de manière consciencieuse.



Fiche d'évaluation

Module 5.4. - Suivi du client pendant et après le voyage (FORBV6)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Organisation de voyages à la carte**

Titre du module:	Suivi du client pendant et après le voyage	Module fondamental	
Nom du module:	P-BV-VOYCA-FO-04	Numéro du module: 4	
Code du module:	FORBV6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	32	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'informer le client sur le droit de voyage européen et luxembourgeois.	Les sources de droit de voyage européen et luxembourgeois sont connues et utilisées. Les informations de droit de voyage européen et luxembourgeois sont expliquées au client.	Les informations générales concernant le droit de voyage sont connues. Les informations générales concernant le droit de voyage sont expliquées de manière exhaustive et adaptée au client.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable d'effectuer des modifications de réservation et des annulations et de demander un remboursement.	Les procédures de modification de réservation et d'annulation auprès des différents partenaires (proposant transport, assurances, logements...) sont connues et appliquées. Les procédures de la demande de remboursement auprès des différents partenaires (proposant transport, assurances, logements...) sont connues et appliquées.	La modification de réservation est exécutée sans fautes. L'annulation est exécutée sans fautes. La demande de remboursement est exécutée sans fautes.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de porter de manière professionnelle conseil au client en cas de situation exceptionnelle (p.ex. catastrophe naturelle, grève, accident, perte de documents...)	Les mesures à prendre en cas de situations exceptionnelles sont connues. Les responsables des opérateurs (entreprise de transport, guide, assurance...) sont connus et sont contactés si nécessaire. Les plans d'urgence de l'entreprise et des partenaires sont connus et peuvent être appliqués. Un suivi professionnel de la clientèle sera garanti.	La situation exceptionnelle est correctement identifiée. Les mesures concrètes à prendre sont connues et mises en œuvre immédiatement. Le contact responsable est connu. Les plans d'urgence sont connus et appliqués correctement. Le client est suivi de manière professionnelle.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de réceptionner les réclamations de la clientèle et de les traiter de manière autonome et professionnelle.	La réclamation du client est identifiée et réceptionnée de manière adaptée. Les techniques de communication respectives sont appliquées de manière appropriée. Les procédures internes dans le contexte de la réclamation et les responsabilités au sein de l'entreprise et auprès des partenaires sont connues et prises en compte. Les propres attributions et la responsabilité y relative sont connues et respectées. Les délais de réclamation sont connus et pris en compte. La nécessité de suivi d'une réclamation est connue et mise en œuvre.	L'apprenti écoute attentivement le client et sa mimique et ses gestes sont adaptées à la situation. Les partenaires responsables sont contactés de manière professionnelle. Les propres attributions et la responsabilité y relative ne sont pas dépassées. La réclamation du client est traitée dans les délais. Les partenaires sont contactés en cas de besoin. Le client est informé de manière adaptée de l'état de la réclamation.



10 % (6 P)	L'apprenti est capable de présenter en allemand ou français correct les thèmes traités dans le cadre de son apprentissage et de finaliser le carnet d'apprentissage complet à l'échéance.	L'apprenti note les thèmes traités dans son apprentissage et applique des formulations de manière compréhensible et dans un allemand ou français correct. Les notes sont rangées de manière structurée et contrôlées sur leur exactitude et exhaustivité. Le vocabulaire professionnel est appliqué. Le carnet d'apprentissage est complété par des documents liés aux thèmes traités. Tous les éléments du carnet d'apprentissage ainsi que toutes les signatures nécessaires sont présentés à l'échéance.	Toutes les données essentielles relatives à un thème précis sont mentionnées. Les rapports sont écrits correctement en français ou allemand. Le vocabulaire professionnel est correctement appliqué. Les documents annexés sont en concordance avec les rapports traités. Le carnet d'apprentissage complet, avec tous les documents et signatures requis, est remis à la date convenue.
------------	--	---	--



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Projet intégré final (PROFI)

Formation

Code: **BV** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des agents de voyages - Agent de voyages**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Projet intégré et stage(s)**

Titre du module:	Projet intégré final	Module projet intégré final
Nom du module:	P-BV-PROST-PF-02	Numéro du module: 2
Code du module:	PROFI	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires:	X Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	X	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	Rechercher, sélectionner et constituer des informations L'apprenti est capable d'identifier le profil du client et la mission y liée et de collecter des informations y relatives.	La tâche complète est analysée. Le profil du client est identifié. L'apprenti demande les renseignements nécessaires pour la définition des besoins du client. L'apprenti rassemble les informations relatives à la mission.	Toutes les informations importantes relatives à la définition du profil du client sont saisies.
20 % (12 P)	Planifier les étapes nécessaires à l'exécution d'une tâche L'apprenti est capable de planifier le déroulement de l'entretien de vente en préparant un dossier.	Le dossier nécessaire pour l'entretien est préparé. Les informations géographiques essentielles de la destination sont élaborées de manière structurée et peuvent être expliquées. Les informations pratiques essentielles de la destination sont recherchées. Un programme du circuit adapté au profil du client est planifié de manière complète et retenu sous forme écrite.	La situation générale est décrite de manière correcte. Le climat est décrit et expliqué de manière correcte. Les meilleures saisons sont citées et expliquées de manière correcte. Le paysage est décrit brièvement et de manière correcte. (Topographie, végétation, plages, parcs nationaux et réserves naturelles). Les formalités d'entrée sont décrites et expliquées de manière correcte. D'éventuelles consignes de sécurité sont précisées et expliquées de manière correcte et exhaustive. Les nuitées (nombre et localité) sont précisées de manière claire et précise et sont coordonnées. Les renseignements des distances à parcourir (en km et heures) par étape sont précisés de manière correcte. Les étapes sont réalisables dans le temps prévu et la relation entre activités et temps de transfert est équilibrée et coordonnée. Les activités des différentes étapes sont décrites et expliquées de manière complète et correcte.
10 % (6 P)	Faire des choix parmi des alternatives L'apprenti est capable de choisir les alternatives les mieux adaptées au profil du client.	Le parcours du circuit choisi tient compte du profil du client. Le choix des différentes étapes tient compte du profil du client. Les activités choisies tiennent compte du profil du client.	Le circuit retenu correspond au profil du client. Le choix des différentes étapes correspond au profil du client. Les activités choisies correspondent au profil du client.
20 % (12 P)	Mettre en œuvre la planification et exécuter les tâches demandées L'apprenti est capable de présenter l'offre établie de manière convaincante et professionnelle dans le cadre d'un entretien avec le client.	Les informations pratiques sont présentées au client. Le programme du circuit est expliqué. L'entretien avec le client se déroule de manière polie et orientée client. Les règles générales de la communication verbale et non verbale, les règles de conduite et de comportement sont appliquées de manière adaptée et orientée client. L'entretien respecte une certaine structure et a lieu endéans un temps prédéfini.	Les informations de voyage pratiques sont communiquées de manière correcte et complète. Le circuit est présenté de manière professionnelle et orientée client. L'apprenti mène la discussion. La posture, la mimique, les gestes et le contact visuel sont appropriés. L'apprenti s'est rassuré que le client a bien compris les explications et d'éventuelles questions ont été répondues. L'entretien est structuré. Le temps prévu est respecté.



20 % (12 P)	Mettre en œuvre la planification et exécuter les tâches demandées L'apprenti est capable d'effectuer les réservations appropriées à l'aide des outils de réservation disponibles.	Les vols appropriés sont recherchés et réservés à l'aide de l'outil de réservation. La voiture de location correspondant au profil du client est recherchée et réservée / demandée à l'aide de l'outil de réservation. Les informations importantes pour le client concernant la réservation sont recherchées (dates, horaires, prix, escales).	La réservation en option du vol choisi est effectuée de manière complète et correcte. La réservation / demande de la voiture de location est disponible et est complète et correcte. Les informations importantes pour le client concernant la réservation (dates, horaires, prix, escales) sont expliquées de manière professionnelle et adaptée au client.
10 % (6 P)	Comparer le résultat obtenu avec la planification L'apprenti est capable de comparer l'entretien client réalisé et sa réservation avec sa planification.	Un contrôle de cohérence entre l'offre écrite, l'entretien client et les réservations réalisées est réalisé.	Un contrôle de cohérence entre l'offre écrite, l'entretien client et les réservations réalisées a eu lieu.
10 % (6 P)	Évaluer et justifier le processus L'apprenti est capable d'évaluer sa démarche effectuée et les résultats de travail obtenus.	L'entretien avec le client est reflété. La manipulation du système de réservation est évaluée. Des améliorations éventuelles sont recherchées.	L'évaluation de la satisfaction du client est appropriée et argumentée. L'évaluation propre du travail est appropriée. La critique est considérée de manière adaptée.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Français 1 (FRANC1)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Français 1	Module complémentaire au choix
Nom du module:	P-AP-ENGE1-CX-02	Numéro du module: 2
Code du module:	FRANC1	Langue véhiculaire: Français

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Décrire sa motivation, ses choix et souhaits- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect- Se positionner et se tenir correctement- Regarder son interlocuteur	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève décrit les raisons personnelles qui l'ont poussé à choisir l'entreprise en question pour son stage- Dans des petits jeux de rôle, l'élève montre qu'il maîtrise les règles de politesse élémentaire- L'élève se positionne devant son interlocuteur et maintient le contact visuel
20 % (12 P)	Expression écrite - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) la demande de stage et le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu la demande de stage et le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent- Ecrire un texte compréhensible	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une demande de stage que l'enseignant corrige. Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles- Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M1	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (joints au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec le monde du travail	<ul style="list-style-type: none">- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du DELF Pro en rapport avec le monde du travail)



10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.
------------	---	---	--



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Allemand 1 (ALLEM1)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module: **Allemand 1** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-AP-ENGE1-CX-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ALLEM1** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): 1 Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2 Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue
des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Sprechen, reden und zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden illustrieren ihren Vortrag anhand bestimmter Medien- Die Lernenden informieren in einem vier- bis fünfminütigen Kurzvortrag zu einem landeskundlichen Thema und achten dabei auf eine korrekte, verständliche Ausdrucksweise.- Die Lernenden achten beim Vortrag auf ein ansprechendes nonverbales Verhalten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind enthalten.- Die Informationen sind zweckmäßig angeordnet.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen einen 400 bis 500 Wörter langen informierenden Text zu einem landeskundlichen Thema.- Die Lernenden verwenden in ihren schriftlichen Produktionen einen Wortschatz, der weitgehend dem Niveau B1 entspricht.- Die Lernenden sorgen anhand analoger sowie digitaler Hilfsmittel für einen weitgehend fehlerfreien Text.- Die Lernenden zitieren bei Bedarf korrekt.- Die Lernenden bringen den Text in eine leserfreundliche Fassung.	<ul style="list-style-type: none">- Der Text entspricht dem vorgegebenen Umfang und ist selbständig verfasst worden.- Der Text ist verständlich und enthält insbesondere in den im Laufe des Moduls wiederholten Bereichen keine systematischen Fehler.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen zu den Aktualitätsthemen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Education à la citoyenneté 1 (EDUCI1)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-AP-ENGE1-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	EDUCI1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation civique et sociale
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Acquérir et appliquer des savoirs	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: <ul style="list-style-type: none">- Politik entdecken,- In Gruppen leben,- Leben in der Gemeinde,- Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in dreien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Utiliser des méthodes	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: <ul style="list-style-type: none">- Umfrage durchführen und auswerten- Rollenspiel durchführen und auswerten- Pro- und Kontra Diskussion führen	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Juger et agir	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt <ul style="list-style-type: none">- Rechte und Pflichten des Bürgers zu hinterfragen- Unterschiedliche Gesellschaftsordnungen zu bewerten- Eigenes Rollenverhalten zu hinterfragen- Frühere und heutige Familienstrukturen zu reflektieren- Die Aufgaben des Staates in der Familien- und Bildungspolitik kritisch zu bewerten- Entscheidungsprozesse nachzuspielen- Wahlzettel korrekt auszufüllen- aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens dreien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Education sportive 1 (EDUPH1)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 1**

Titre du module:	Education sportive 1	Module complémentaire
Nom du module:	P-AP-ENGE1-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	EDUPH1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGÉE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Français 2 (FRANC2)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Français 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-AP-ENGE2-CX-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **FRANC2** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **12**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Français
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Expression écrite : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et d'employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage. - Dans un contexte restreint et connu – l'élève est capable de structurer et de retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé. - De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Employer et varier le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les médias- Employer et varier le vocabulaire pour exprimer son avis personnel.- Respecter les différentes parties du commentaire personnel (introduction, partie principale, conclusion et avis personnel, exemples illustrant les idées)- Subdiviser ses productions en parties logiques, faire des paragraphes, employer et varier les connecteurs logiques- Faire des phrases complètes- Rédiger un texte compréhensible et cohérent- Maîtriser la conjugaison des verbes courants- Conjuguer les verbes aux modes et aux temps appropriés	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.-L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit: - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnes, thèmes (lecture globale) - Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité, de textes narratifs et de textes en rapport avec la profession	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court (par exemple d'un article de journal simple) en rapport avec un sujet courant (ici les médias)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte.- comprendre des informations isolées importantes et les conclusions d'un texte argumentatif, structuré et en langue courante.	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral: - De façon routinière – comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel - Dans des contextes similaires – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50% des questions.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 2.5. - Allemand 2 (ALLEM2)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module: **Allemand 2** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-AP-ENGE2-CX-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **ALLEM2** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **12**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Allemand
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue
des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden können einem Sachtext sowie einem Erzähltext Hauptinformationen entnehmen sowie gezielt nach Detailinformationen suchen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
20 % (12 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden können einer Audio(video)-Reportage die Hauptinformationen (anhand von W-Fragen) entnehmen sowie gezielt nach Detailinformationen suchen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
30 % (18 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen inhaltlich und formal den Kriterien der jeweiligen Aufgabenstellung und Textsorte entsprechende Texte.- Die Lernenden verwenden in ihren schriftlichen Produktionen einen Wortschatz, der dem Niveau B1 weitgehend entspricht.- Die Lernenden zitieren bei Bedarf korrekt.- Die Lernenden bringen den Text in eine leserfreundliche Fassung.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung sowie der s-Laute, verwenden den richtigen Kasus bei den Präpositionen, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Texte behandeln die Fragestellung umfassend, sind selbständig verfasst und weisen eine klare Struktur auf.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der s-Laute & 90% der Kasus nach Präpositionen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 2.6. - Education à la citoyenneté 2 (EDUCI2)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-AP-ENGE2-CO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	EDUCI2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 12
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Wirtschaft entdecken - Arbeitswelt und soziale Sicherung - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Einen Markt erkunden - Schema lesen und auswerten - Planspiel zum Thema „Arbeitskonflikt“ durchführen - Umgang mit Statistiken	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt - Das eigene Konsumverhalten kritisch zu untersuchen - Die Rolle des Staates in der Marktwirtschaft zu bewerten - Sich auf einen Arbeitsplatz zu bewerben - Interessen im Arbeitsverhältnis zu vertreten - Mögliche Belastungen unserer Sozialversicherungssysteme kritisch zu beurteilen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 2.7. - Education sportive 2 (EDUPH2)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 2**

Titre du module:	Education sportive 2	Module complémentaire
Nom du module:	P-AP-ENGE2-CO-07	Numéro du module: 7
Code du module:	EDUPH2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 12
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 1		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Éducation physique et sportive
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle spéciale
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	„ATTITUDE POSITIVE ET ENGAGEE“ Die Einstellung ist weitgehend positiv und eine engagierte Einstellung ist beobachtbar.	Der Schüler bewältigt erfolgreich sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehung verschiedener Dispositionen und Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Sicherheitsbewusstsein, Anstrengungs- und Leistungsbereitschaft...)	Der Schüler erweist im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen eine positive und engagierte Einstellung
30 % (18 P)	„INTERAGIR ET COOPERER“ Die Zusammenarbeit wurde weitgehend gefördert (oder ist gegeben) Der Umgang mit den Anderen ist angemessen	Der Schüler bewältigt zusammen mit anderen erfolgreich sportliche Handlungssituationen: - durch Zusammenarbeit (Kooperation, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit...) - einem angemessenen Umgang mit anderen (Fairplay, Empathie, Kritikfähigkeit, Verantwortungsübernahme, Toleranz und Respekt gegenüber Anderen, Anerkennung...)	Der Schüler interagiert und kooperiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen
30 % (18 P)	„AGIR“ Die unterschiedlichen Bewegungshandlungen werden unter Berücksichtigung des individuellen Leistungsniveaus zufriedenstellend ausgeführt. Die Leistung des Auszubildenden wurde angemessen gesteigert.	Der Schüler bewältigt erfolgreich verschiedene sportliche Handlungssituationen unter Einbeziehen - koordinativer, - körperlich-motorischer, - intellektuell-kognitiver Fähigkeiten und Fertigkeiten und steigert seine eigene Leistung	Der Schüler agiert erfolgreich im Rahmen unterschiedlicher Bewegungshandlungen



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Français 3 (FRANC3)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module: **Français 3** **Module complémentaire au choix**
Nom du module: **P-AP-ENGE3-CX-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **FRANC3** Langue véhiculaire: **Français**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **0.5**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Français
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Expression orale - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de recourir à différents médias pour l'illustration d'exposés - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés. - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Avoir recours à des illustrations, des supports lors de la présentation du dossier- Informer de façon précise sur le sujet- Structurer l'exposé (phrase introductive, partie principale, petite conclusion personnelle)- Rapporter et expliquer de façon compréhensible et cohérente et à l'aide de mots-clés les informations trouvées- Répondre aux questions- Impliquer les élèves dans l'exposé à l'aide de questions (d'un petit quiz, d'un questionnaire...)- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots-clés- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a recours à une présentation PowerPoint, Keynote, Prezi, Sway etc. contenant des photos et au moins une vidéo (courte: +/- 2 minutes)- L'élève annonce le plan/la structure de son exposé et signifie assez clairement le passage à la partie suivante- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clés. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



30 % (18 P)	Expression écrite - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de citer correctement et indiquer les sources - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de structurer et assurer la cohérence interne d'une production écrite - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer et informer à travers des productions personnelles	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer ses sources- Marquer les citations (guillemets, italique...)- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Avoir recours à des illustrations, photos, cartes...- Respecter la date limite de remise du dossier- Corriger les fautes soulignées et/ou redressées par l'enseignant- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Maîtriser les prépositions de lieu (surtout en parlant des pays, villes, régions...)- Maîtriser l'orthographe des habitants (les Français, les Allemands...) d'un pays, de la langue (le français, l'allemand...), des adjectifs (la langue française, la langue allemande...)- Employer des connecteurs logiques de base permettant de structurer le texte- Employer ses propres mots pour rapporter les informations trouvées	<ul style="list-style-type: none">- L'élève indique dans son dossier (sous l'image, en note en bas de page ou à la fin du dossier) (presque) toutes les références et de façon assez détaillée (auteur, date, lien...)- L'élève écrit entre guillemets les 2-3 (de préférence aucun) extraits recopiés- L'élève réalise une page de garde- L'élève utilise une police d'écriture plus grande pour les titres (ou les souligne)- L'élève a recours à min. 5 illustrations (photos, graphiques, dessins etc.)- L'élève remet son dossier le jour fixé par l'enseignant, sinon il présente un certificat médical- L'élève a recours à des dictionnaires (en ligne) et/ou au correcteur d'orthographe (word, bonpatron...) pour trouver ses erreurs- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs désignant ou précisant les habitants d'un pays et les langues sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- La structure du dossier est assez clairement présentée- L'élève ne fait pas de « copier-coller »!
10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M3	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de lire, s'informer et élargir ses connaissances culturelles sur la France - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre et reconnaître les éléments portant sur des textes en rapport avec la culture française	<ul style="list-style-type: none">- Se documenter et rendre compte du savoir acquis- Reproduire les connaissances sur la culture française acquises et mémorisées au cours du module (devoir final)- Répondre correctement aux questions sur le texte	<ul style="list-style-type: none">- L'élève réalise une recherche documentaire sur Internet et ne recopie pas les informations, mais les reformule avec ses propres mots- L'élève répond correctement à 50% des questions posées dans le devoir final (questions fermées)- L'élève répond correctement à au moins 50% des questions sur des textes. (Ex. texte niveau A2 du CECR du manuel „Clés pour la France en 80 icônes culturelles“)
10 % (6 P)	Compétence sociale : - L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche.- L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres.- L'élève se comporte de façon positive en classe.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas.- L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas.- L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Allemand 3 (ALLEM3)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Allemand 3	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-AP-ENGE3-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die Hauptinformationen aus einer Reportage, sei es, indem sie eine eigene Mindmap erstellen oder gezielte Fragen beantworten.	<ul style="list-style-type: none">- Die wesentlichen Informationen sind erkannt und verstanden.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben inklusive der Passivstrukturen.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anheb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung sowie 90% der Verbformen korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Education à la santé (EDSAN)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 3**

Titre du module:	Education à la santé	Module complémentaire
Nom du module:	P-AP-ENGE3-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	EDSAN	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	3	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	Autres semestres:	4	

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Maître d'enseignement technique / Éducation à la santé
1	,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
1	0.5	- Salle de classe
1	,5	

Nombre maximum d'élèves: 20

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, angeeignetes Fachwissen in Bezug auf die einzelnen Themen anzuwenden sowie Erklärungen und Beschreibungen im Zusammenhang mit Körpervorgängen und Erkrankungen auf verständliche Art und Weise zu verfassen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende beschreibt bzw. erklärt Körpervorgänge in einfachen Worten.- Der Auszubildende verwendet bei Beschreibungen und Erklärungen die richtigen Fachbegriffe im richtigen Zusammenhang.- Der Auszubildende kennt die Namen, Funktionen und Lage der wichtigsten Organe (vor allem die, die für die Abhandlung der einzelnen Erkrankungen im Unterricht wichtig sind) des menschlichen Körpers.- Der Auszubildende ordnet spezifische Symptome den entsprechenden Krankheiten zu.- Der Auszubildende zieht Vergleiche (z.B. bei Krankheiten, Symptomen, Krankheitserregern ...).	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat Körpervorgänge mit den geeigneten Fachbegriffen, fachlich richtig (wenn auch vereinfacht), und verständlich beschreiben bzw. erklären können.- Der Auszubildende hat ein einfaches Schema des menschlichen Körpers korrekt beschriftet bzw. die Lage einzelner Organe darauf richtig geortet. Zudem hat er die Hauptfunktionen der Organe vereinfacht wiedergeben.- Der Auszubildende hat zu den im Unterricht behandelten Krankheiten die wichtigsten Symptome genannt.- Der Auszubildende hat bei Vergleichen die korrekten Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten hervorheben können.
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, gesundheitsbezogene Dokumente, Texte und Diagramme zu analysieren und auszuwerten und gegebenenfalls daraus eine adäquate Synthese zu erstellen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende liest wichtige Informationen aus Dokumenten (z.B. alltägliche Informationsquellen wie gesundheitsbezogene Artikel), Grafiken und Diagrammen heraus und interpretiert diese.- Der Auszubildende erstellt Produktionen (Dossier, Vortrag, Steckbrief, Poster) und präsentiert diese gegebenenfalls.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten und themenbezogenen Informationen eines Dokuments erkannt und in eigenen Worten umformuliert.- Der Auszubildende hat unbekannte, jedoch ihm vertraute Grafiken und Schemata, in eigenen Worten erklärt bzw. beschriftet.- Der Auszubildende hat Diagramme fachlich korrekt beschrieben und deren Kernaussage sinngemäß dargelegt.- Der Auszubildende hat eine selbst erarbeitete, sauber präsentierte, strukturierte und fachlich korrekte Produktion erstellt.- Der Auszubildende hat einen strukturierten, verständlichen und inhaltlich korrekten Vortrag gehalten.
20 % (12 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, mittels adäquater Kommunikation und Argumentation nachzuweisen, dass er das Erlernete im alltäglichen Leben anwenden und gesundheitsbezogene Situationen beurteilen kann.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende zeigt bzw. erklärt, wie ein Arztbesuch vorzubereiten ist und wie man sich während des Gespräches verhalten soll.- Der Auszubildende liefert Argumente, die zeigen in wieweit man auf den Erhalt seiner Gesundheit selbst Einfluss haben kann.- Der Auszubildende trifft Vorsorge gegenüber Zivilisations- und Infektionskrankheiten.- Der Auszubildende wendet angeeignetes Wissen in nachgestellten gesundheitsbezogenen Situationen an.- Der Auszubildende formuliert Begründungen und Argumentationen zu Aussagen.	<ul style="list-style-type: none">- Der Auszubildende hat die wichtigsten Informationen und Faktoren, die für den Arzt zur Erstellung einer Diagnose wichtig sind, genannt oder gezeigt.- Der Auszubildende hat die für einen Arztbesuch wichtigen Dokumente und sonstigen Vorbereitungen genannt.- Der Auszubildende hat anhand von Fallbeispielen oder eines Rollenspiels gezeigt, dass er das nötige Wissen sowie Präventionsmaßnahmen in konkreten und im Alltag möglichen Situationen, anzuwenden weiß.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Français 4 (FRANC4)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Français 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-AP-ENGE4-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Compréhension de l'écrit : - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue: actions, personnes, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – relever, structurer et mettre en rapport les informations globales et détaillées de textes d'actualité	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un texte court en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un tel texte- identifier les principales conclusions et les points significatifs d'un texte- reconnaître les arguments utilisés pour la présentation d'un problème	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
30 % (18 P)	Compréhension de l'oral : De façon routinière – identifier les informations principales et beaucoup d'informations détaillées - De façon routinière - comprendre les contenus essentiels d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel Dans des contextes inconnus – comprendre des informations détaillées d'émissions de radio et de télévision sur des sujets concrets ou abstraits en relation avec l'actualité politique, sociale et professionnelle ainsi que sur des sujets qui intéressent l'élève à titre personnel	<ul style="list-style-type: none">- reconnaître les messages principaux d'un support audio-visuel en rapport avec un sujet d'actualité (permettant une discussion controversée)- comprendre le sens et l'intention d'un support audio-visuel- comprendre les informations essentielles de reportages audio et audiovisuels en rapport avec le sujet des médias (compréhension globale)- comprendre les mots et expressions en rapport avec le sujet- comprendre et distinguer les faits, explications et exemples- comprendre et distinguer les opinions, sentiments et attitudes	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans un contexte restreint et connu – comprendre et employer le vocabulaire technique en relation avec sa formation et son apprentissage Dans un contexte restreint et connu – structurer et retravailler ses productions en fonction du type de texte exigé Dans un contexte restreint et connu – subdiviser ses productions en parties logiques et varier les connecteurs logiques De façon routinière – écrire de façon compréhensible tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- employer le vocabulaire nécessaire pour s'exprimer sur les sujets d'actualité- employer et varier le vocabulaire permettant d'exprimer son avis personnel- Respecter les différentes parties du commentaire personnel:<ul style="list-style-type: none">- introduction- partie principale (min.3 arguments)- conclusion- exemples illustrant ses idées- avis personnel- faire des paragraphes,- employer et varier les connecteurs logiques- rédiger un texte compréhensible et cohérent- faire des phrases complètes- faire des phrases complexes- maîtriser la conjugaison des verbes courants- employer des subordonnées complétives et le mode qui convient après les verbes et locutions de la parole, de la pensée, des sentiments	<ul style="list-style-type: none">- La production écrite contient plusieurs expressions spécifiques en relation avec les médias.- La production écrite doit au moins comprendre une introduction, une partie centrale et une conclusion. La partie centrale comprend des arguments en faveur et des arguments contre le sujet imposé.- La production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève a fait l'effort d'utiliser les connecteurs logiques même si certains ne sont pas pertinents.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- 50 % des verbes sont accordés avec le sujet.- 50 % des verbes sont conjugués aux modes et aux temps appropriés.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M4	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Allemand 4 (ALLEM4)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Allemand 4	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-AP-ENGE4-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen eine persönliche Stellungnahme, die klar strukturiert ist und einen argumentativen Charakter hat.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zu dem jeweiligen Thema präzise und verständliche Stellungnahmen zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben und bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme ist auf Anhieb verständlich, enthält mindestens zwei Argumente und besteht aus Einleitung, Hauptteil & Schluss.- Nach Überarbeitung sind 90% der Groß- und Kleinschreibung und 90% der Verbformen korrekt.- Nach Überarbeitung enthält der Text mehrere Satzgefüge, wobei die nachgestellten Nebensätze zu 90% korrekt gebaut sind.
40 % (24 P)	Sprechen, reden & zuhören	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden beachten gängige Diskussionsregeln- Die Lernenden legen ihre Position dar, sie verteidigen und illustrieren diese anhand von Beispielen.	<ul style="list-style-type: none">- Die Stellungnahme bezieht sich klar auf das Thema und ist gut verständlich.- Im Laufe der Diskussion werden zwei Redebeiträge eingebracht.- Stellungnahme und Diskussion erfolgen auf Deutsch.- Alle Diskussionsteilnehmer hören den anderen zu und schneiden keinem das Wort ab.
20 % (12 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 4.3. - Education à la citoyenneté 3 (EDUCI3)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 4**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 3	Module complémentaire	
Nom du module:	P-AP-ENGE4-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI3	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5	Autres semestres: 3	

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Die Welt um uns - Identität und Geschichte - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zwei der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Thematische Karten lesen und auswerten - Zukunftswerkstatt organisieren - Bevölkerungspyramide lesen und auswerten	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest einer der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Den Zusammenhang zwischen menschlichem Verhalten und Umweltbelastungen zu beurteilen - Die Begrenztheit natürlicher Ressourcen zu erkennen und mögliche Handlungsperspektiven, die sich daraus ergeben, zu diskutieren - Sich kritisch mit den Begriffen der Nation und Identität auseinanderzusetzen - Gefahren der Demokratie heute zu reflektieren - Herausforderungen der Luxemburger Gesellschaft (Migration, Multi-Kulti, Armut) zu bewerten - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zwei der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Français 5 (FRANC5)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Français 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-AP-ENGE5-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	Compréhension de l'oral : Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : intrigue (déroulement des actions), constellation des personnages, principaux thèmes (compréhension globale) Dans des contextes similaires – identifier beaucoup d'informations détaillées (compréhension sélective) Dans des contextes similaires – utiliser les aides auditives et visuelles (ton, registre vocal, intonation, musique, cadrage...)	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les thèmes principaux d'un film ou d'un extrait de film- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Relever des informations détaillées d'un extrait de film- Comprendre le caractère des personnages- Comprendre le choix de certains faits et gestes/mots- Reconnaître des éléments visuels et acoustiques de conception (cadrage, montage, couleurs, organisation de l'espace, registre vocal, intonation, musique, bruits d'arrière-fond...) et interpréter leur fonction par rapport à l'action ou au caractère des personnages	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests de CO), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions.
20 % (12 P)	Expression orale : Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente au niveau du contenu tout en respectant la consigne Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon continue à partir d'une série de mots-clés Dans des contextes similaires – s'exprimer convenablement en respectant la syntaxe, la grammaire et en utilisant un vocabulaire approprié Dans des contextes similaires – observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions	<ul style="list-style-type: none">- Respecter le calendrier- Présenter le contenu de la scène analysée / le passage de la nouvelle- Employer les connaissances acquises ; analyser les aspects de la forme , respectivement les particularités audio-visuelles et acoustiques de la scène / lire le passage de manière expressive- S'exprimer de façon cohérente et ciblée sur le sujet, répondre aux questions- Faire son exposé à l'aide d'un brouillon avec des mots clés, parler librement, justifier son avis/choix du passage du film/de la nouvelle- S'exprimer de façon continue- Employer le vocabulaire technique nécessaire pour l' analyse d'une scène- Employer un vocabulaire varié- S'exprimer de façon compréhensible en respectant la syntaxe et la grammaire de base- Employer le discours indirect correctement- Se positionner devant la classe- Regarder les autres élèves	<ul style="list-style-type: none">- L'élève présente la scène du film à analyser (projection) ou le passage de la nouvelle (lecture) le jour indiqué par l'enseignant.- l'élève fait un effort d'analyse de la scène respectivement du passage de la nouvelle. Pour l'analyse d'une scène d'un film, au moins quelques éléments d'analyse technique sont pertinents- L'élève interagit avec le professeur ou /et avec les autres élèves- La plupart du temps, l'élève s'exprime assez librement en consultant ses mots-clefs. Il ne lit pas simplement un texte préparé à l'avance- L'élève parle au moins 5 minutes en tout- L'élève utilise quelques termes techniques en relation avec l'analyse filmique- L'élève s'exprime de façon assez compréhensible et de façon qu'on puisse assez facilement suivre son raisonnement- L'élève se positionne devant la classe et regarde de temps en temps les autres élèves



20 % (12 P)	Compréhension de l'écrit - Dans des contextes inconnus – reconnaître les principaux points de vue : actions, personnages, thèmes (lecture globale) Dans des contextes inconnus – établir et comprendre des liens, tirer des conclusions Dans un contexte restreint et connu – reproduire et appliquer, de façon compréhensible et conforme au sens, les connaissances acquises	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principaux thèmes d'une nouvelle- Comprendre les informations principales en ce qui concerne l'intrigue et le déroulement des actions- Comprendre la constellation des personnages- Paraphraser une nouvelle- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les déroulements d'actions- A partir de différentes informations, formuler des hypothèses en ce qui concerne les caractères, les réactions ou l'évolution des personnages- Reproduire et employer les connaissances acquises et mémorisées au cours du module/répondre correctement aux questions sur les nouvelles vues en classe- Etablir des liens entre les différentes informations apprises (entre les nouvelles lues en classe et la nouvelle inconnue)	<ul style="list-style-type: none">- Dans l'ensemble (c'est-à-dire en additionnant les items de tous les tests CE), l'élève doit avoir répondu correctement à 50 % des questions
20 % (12 P)	Expression écrite : Dans des contextes nouveaux – présenter une production écrite sous une forme favorable à la lecture et à la compréhension Dans des contextes similaires – s'exprimer de façon cohérente en respectant la consigne de travail Dans des contextes nouveaux – respecter les notions de base au niveau de la syntaxe, de la grammaire et de l'orthographe	<ul style="list-style-type: none">- Indiquer son nom, sa classe, la date, le lieu- Faire ressortir le(s) titre(s)- Laisser une marge- Faire des paragraphes- Respecter la date limite de remise de la fiche cinéma- Rédiger un court résumé cohérent et compréhensible (100-120 mots)- Employer le vocabulaire correct pour présenter les personnages principaux (50 mots)- Employer le vocabulaire correct pour citer le thème(s) abordé(s) (mots clés)- Formuler une critique personnelle et la justifier (au moins 30 mots)- Présenter sa scène/son passage/sa nouvelle préféré(e) et justifier son choix (au moins 70 mots)- Construire des phrases simples (S-V-CO)- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Employer un vocabulaire précis pour répondre aux questions se rapportant aux nouvelles- Ecrire un texte cohérent et compréhensible- Employer des connecteurs logiques	<ul style="list-style-type: none">- La présentation de la production écrite doit être acceptable dans son ensemble.- La production écrite doit être compréhensible et cohérente dans son ensemble.- la production est en relation avec le sujet imposé.- L'élève s'efforce de justifier son avis personnel même si la justification est maladroite- Le texte produit par l'élève est compréhensible dans son ensemble- 50 % des prépositions utilisées sont correctes- 50 % des noms et adjectifs sont correctement orthographiés- 50 % des verbes sont correctement conjugués- 50 % des accords sujet-verbe et nom-adjectif sont correctes- 50% des accords du participe passé avec ÊTRE sont correctes- L'élève fait l'effort d'utiliser des connecteurs logiques même s'ils ne sont pas toujours pertinents.



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M5	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
10 % (6 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée et respectueuse en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Allemand 5 (ALLEM5)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Allemand 5	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-AP-ENGE5-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Leseverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen dem (fiktionalen oder nichtfiktionalen) Text die allgemeine Bedeutung.- Die Lernenden entnehmen wesentliche Informationen aus schriftlichen (fiktionalen und nichtfiktionalen) Texten, welche sie auch deuten.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Verlaufs- bzw. Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anheb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Verlaufsprotokoll ist auf Anheb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 5.3. - Education à la citoyenneté 4 (EDUCI4)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 5**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 4	Module complémentaire	
Nom du module:	P-AP-ENGE5-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI4	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Der Staat, in dem wir leben - Leben in einem Rechtsstaat - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in zweien der behandelten Themenbereiche.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Wahlplakate untersuchen und auswerten - Schema lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenz in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Partei- und Wahlprogramme zu bewerten - Über Aspekte des Rechts, der Gerechtigkeit und Strafen zu diskutieren - aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Français 6 (FRANC6)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Français 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-AP-ENGE6-CX-01	Numéro du module: 1	
Code du module:	FRANC6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 14	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- *L'atteinte du niveau socle relatif à un indicateur de la compétence correspond à une note de 50 % du total des points attribués à cet indicateur. Si un niveau socle n'est pas atteint, cela entraîne une note insuffisante sur le total des points attribués à cet indicateur. Une compétence dans son ensemble est notée sur 60. Il n'y a pas de pondération pour les indicateurs et il revient à l'enseignant de faire la répartition des points (un ou plusieurs devoirs en classe sur 60 ou différents tests dont la somme constituera une note sur 60).

- Le Portfolio est un outil d'évaluation obligatoire uniquement pour la compétence linguistique. Il revient à l'enseignant de choisir s'il désire travailler avec ce mode d'évaluation également pour les autres compétences.



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Expression orale : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de s'exprimer convenablement en utilisant un vocabulaire approprié à l'occasion et à l'intention communicative - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de gérer, animer et structurer la communication et l'échange ; participer activement et de façon constructive aux discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable d'observer les modalités de la communication non-verbale lors d'exposés et de discussions - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de respecter les règles et normes de politesse et de bienséance - Dans des contextes nouveaux, l'élève est capable de respecter les règles et normes de la conversation	<ul style="list-style-type: none">- Formuler des questions correctement- Poser des questions adaptées au contexte, se renseigner en cas de problèmes de compréhension- Répondre de façon précise et détaillée aux questions- Justifier ses actions/ses propos, justifier sa position en cas d'accord ou de désaccord- Comprendre le contenu d'une conversation et prendre position par rapport aux informations reçues pendant la conversation- Discuter de façon ciblée- Exprimer son avis personnel- Faire des propositions et réagir aux propositions des autres- Prendre une attitude favorable à la communication- Adapter les gestes et la mimique aux contenus de la conversation- Adapter son apparence (vêtements, cheveux, bijoux...) à la situation- Adapter son comportement verbal et non-verbal à la situation- Saluer- Prendre congé- Demander et remercier- Faire preuve de respect et de compréhension- Laisser terminer l'autre- Ecouter attentivement- Demander la parole- Regarder l'orateur respectivement les auditeurs	<ul style="list-style-type: none">- L'élève se manifeste en cas de problème de compréhension et sait demander poliment à son interlocuteur de reformuler sa question- L'élève répond de façon précise et détaillée à au moins 50% des questions du recruteur- L'élève répond de façon assez précise à au moins 60% des questions du recruteur- L'élève se comporte comme il se doit, tout au long de l'entretien : il attend qu'on lui propose de s'asseoir, il se tient droit sur sa chaise, il ne fait pas de gestes brusques ou déplacés etc.- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien- L'élève fait preuve de politesse (règles de bases : „Bonjour; merci; s'il vous plaît...), et ce, tout au long de l'entretien
30 % (18 P)	Expression écrite : - Dans des contextes similaires, l'élève est capable de communiquer à travers des textes spécifiques à sa formation et à son activité professionnelle en garantissant le flux d'information nécessaire - L'élève est capable, de façon routinière, d'écrire des phrases entières et compréhensibles tant au niveau du contenu qu'au niveau linguistique	<ul style="list-style-type: none">- Maîtriser, au niveau de la forme (mise en page) les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser, au niveau du contenu les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Maîtriser au niveau de la langue les types de textes essentiels dans la formation et la vie professionnelle, notamment la présentation de l'enveloppe postale, la lettre de motivation/la demande d'emploi, le curriculum vitae- Ecrire des phrases complètes et compréhensibles- Ecrire un texte cohérent	<ul style="list-style-type: none">- L'élève rédige une lettre de motivation et un cv que l'enseignant corrige- Il est capable, à livre ouvert, de rédiger une nouvelle demande et de l'adapter à l'entreprise visée- L'élève tient compte des corrections et remarques de l'enseignant- L'élève met à jour son cv corrigé au préalable par l'enseignant- L'élève écrit des phrases courtes et compréhensibles. Les formules de politesse et autres expressions administratives peuvent être recherchées et recopiées par l'élève (en ligne, cahier...)



10 % (6 P)	Compétence linguistique : - Dans un contexte restreint et connu, l'élève est capable de comprendre une « unité linguistique », de réaliser des « exercices pratiques » de grammaire en contexte de manière autonome et responsable et de mettre en œuvre les notions grammaticales de base particulièrement sollicitées par les productions écrites exigées par le module M6	<ul style="list-style-type: none">- Comprendre les principales règles de grammaire (unités linguistiques)- Réaliser les exercices de grammaire du manuel au programme « Grammaire progressive du français (niveau avancé) »- Respecter la date limite de remise du portfolio reprenant les différentes leçons de grammaire- Corriger les fautes à l'aide des corrigés (jointés au manuel)- Mettre en œuvre et mobiliser, lors d'évaluations (formatives et sommatives), dans des tâches fermées et ouvertes les connaissances grammaticales acquises au cours du module	<ul style="list-style-type: none">- Au moins 90 % des exercices des chapitres indiqués par le descriptif du programme ont été traités par l'élève.- Les corrections sont visibles pour la plupart des exercices.- L'élève a remis son portfolio au plus tard dans la semaine suivant la date limite de remise.- Le corrigé est respecté dans son ensemble. Le portfolio portant sur la grammaire doit refléter la volonté de l'élève de s'autocorriger. C'est-à-dire que, dans l'ensemble, les corrections ne sont pas faites à l'aveugle et l'élève décèle au moins 80% de ses erreurs. L'élève ne se contente pas de simplement recopier le corrigé. (Il faudra accorder le bénéfice du doute si cela ne concerne que quelques exercices parsemés)
20 % (12 P)	Compétence sociale : L'élève est capable d'interagir d'une manière adaptée en classe ou pendant les évaluations avec tous les acteurs concernés.	L'élève montre les formes de politesse respectives à cette tâche. L'élève écoute attentivement les consignes, les exercices et les présentations des autres. L'élève se comporte de façon positive en classe.	L'élève applique les formes de politesse dans la plupart des cas. L'élève se montre respectueux envers ses camarades de classe et ses enseignants dans la plupart des cas. L'élève fait des efforts pour contribuer à une bonne atmosphère de travail en classe.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Allemand 6 (ALLEM6)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Allemand 6	Module complémentaire au choix	
Nom du module:	P-AP-ENGE6-CX-02	Numéro du module: 2	
Code du module:	ALLEM6	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 14	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	Hörverständnis	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden entnehmen die wesentlichen Informationen aus audiovisuellen Texten.- Die Lernenden strukturieren Haupt- und Detailinformationen aus einer Quelle im Sinne der Aufgabenstellung.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.
40 % (24 P)	Texte schreiben	<ul style="list-style-type: none">- Die Lernenden verfassen Ergebnisprotokolle zu den unterschiedlichen Unterrichtsstunden.- Die Lernenden verarbeiten das im Unterricht Erfahrene zu einem eigenständigen Text.- Die Lernenden äußern sich in einer persönlichen Stellungnahme argumentativ und unter Einbezug ihres neu erworbenen kulturellen Wissens.- Die Lernenden verfügen über einen ausreichenden Wortschatz, um zum jeweiligen Thema präzise und verständliche Protokolle zu verfassen.- Die Lernenden bilden syntaktisch korrekte, vollständige und inhaltlich auf Anhieb verständliche Sätze.- Die Lernenden kennen die Regeln der Groß- und Kleinschreibung, beherrschen die Konjugation der Verben, bauen Nebensätze korrekt in ihre Stellungnahme ein und deklinieren Adjektive korrekt.	<ul style="list-style-type: none">- Das Ergebnisprotokoll ist auf Anhieb verständlich und enthält in eigenen Worten die wesentlichen Informationen der jeweiligen Unterrichtsstunde.- Nach Überarbeitung enthält der Text Satzgefüge, die größtenteils korrekt gebraucht werden, sind 90% der Groß- und Kleinschreibung, 90% der Verbformen und 90% der Adjektive (mit Ausnahme der starken Deklination) korrekt.
30 % (18 P)	Sachkompetenz	<ul style="list-style-type: none">- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen und Können in den Bereichen Grammatik und Rechtschreibung.- Der Lernende verfügt über das im Laufe des Moduls vermittelte Wissen.	<ul style="list-style-type: none">- Die gestellten Aufgaben werden zu mindestens 50% richtig gelöst.- Die Produktion ist eigenständig und umfassend.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Education à la citoyenneté 5 (EDUCI5)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement général - Enseignement général 6**

Titre du module:	Education à la citoyenneté 5	Module complémentaire	
Nom du module:	P-AP-ENGE6-CO-03	Numéro du module: 3	
Code du module:	EDUCI5	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 14	
- leçons hebdomadaires:	1	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:	0.5		

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

Unterrichtsinhalte sollen immer auch Bezug zur Aktualität haben. Schülerleistungen sollen entsprechend der im Unterricht behandelten Themen evaluiert werden.
Die maximal 18 möglichen Modulwochen werden im Falle von Praktikums- bzw. Stagezeiten unterschritten. Der Umfang der Unterrichtsinhalte muss dementsprechend angepasst werden.



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich fachspezifisches Wissen und Begriffe anzueignen und anzuwenden (Sachkompetenz).	Der Auszubildende versteht und benennt wesentliche Aspekte aus den Themenbereichen: - Blickpunkt Europa - Aktualität	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Sachkompetenz in den beiden genannten Themenbereichen.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, allgemeine sowie fachspezifische Methoden und Arbeitstechniken anzuwenden (Methodenkompetenz).	Der Auszubildende besitzt folgende Methodenkompetenzen: - Karikaturen zum Thema EU analysieren - Schemata und Schaubilder lesen und auswerten - Expertenbefragung	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in zumindest zweien der behandelten Methoden.
30 % (18 P)	Der Auszubildende ist in der Lage, sich kritisch mit unserer Gesellschaft auseinanderzusetzen und gegebenenfalls aktiv an Entscheidungsprozessen teilzuhaben (Urteils- und Handlungskompetenz).	Der Auszubildende besitzt Urteils- und Handlungskompetenz, die es ihm erlaubt: - Über die Rolle der EU im Alltag zu diskutieren - Die europäische Integration kritisch zu beurteilen - Beteiligungsmöglichkeiten des Bürgers zu beurteilen - Aufruf zu einer europäischen Bürgerinitiative zu entwerfen - Aktuelle Themen zu reflektieren	Der Auszubildende verfügt über grundlegende Kompetenzen in mindestens zweien der angesprochenen Urteils- und Handlungsfelder.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Bases en sciences 1 (BASCI1-F)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Bases en sciences 1	Module facultatif national
Nom du module:	P-AP-FACUL-FN-01	Numéro du module: 1
Code du module:	BASCI1-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer des calculs simples.	L'élève maîtrise les quatre opérations arithmétiques de base. L'élève est capable d'appliquer la règle de trois. L'élève est capable de calculer des pourcentages. L'élève est capable de se servir d'une calculatrice.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
30 % (18 P)	L'élève est capable de comprendre des principes chimiques simples.	L'élève comprend des contextes chimiques simples.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire des bases biologiques simples.	L'élève décrit des fondements de la biologie.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 1.2. - Bases en sciences 2 (BASCI2-F)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Bases en sciences 2	Module facultatif national
Nom du module:	P-AP-FACUL-FN-02	Numéro du module: 2
Code du module:	BASCI2-F	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 12
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer des calculs simples.	L'élève maîtrise les quatre opérations arithmétiques de base. L'élève est capable d'appliquer la règle de trois. L'élève est capable de calculer des pourcentages. L'élève maîtrise la conversion des unités de mesure indiquées.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
40 % (24 P)	L'élève est capable de comprendre des relations chimiques simples.	L'élève comprend des contextes chimiques simples.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable de décrire des bases biologiques simples.	L'élève décrit des fondements de la biologie.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 1.3. - Apprendre l'informatique (INFOR-F)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Apprendre l'informatique** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-AP-FACUL-FN-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **INFOR-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle informatique
2		

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de se servir d'un logiciel de traitement de texte pour établir et pour gérer des documents de candidature.	L'élève connaît les bases du traitement de texte. L'élève établit des documents de candidature.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable de se servir d'un logiciel de feuilles de calcul.	L'élève établit des feuilles de calcul.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable de rechercher des informations concernant des sujets professionnels indiqués sur Internet et de les archiver.	L'élève trouve des informations concernant des sujets professionnels sur Internet. L'élève soumet les sources d'information à un contrôle sous l'aspect de leur fiabilité. L'élève établit une présentation électronique.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable de vérifier la fiabilité des sources d'information et de montrer un esprit critique.	L'élève connaît la manipulation critique des nouveaux médias et des informations.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 1.4. - Réaliser un projet 1 (REPR1-F)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Réaliser un projet 1** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-AP-FACUL-FN-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **REPR1-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de réunir, classer et évaluer des informations à propos d'un sujet professionnel.	L'élève recherche des informations en consultant des sources habituelles (ouvrages de référence, presse spécialisée, Internet, etc.). L'élève justifie la pertinence d'informations importantes sous l'aspect professionnel dans le contexte d'un projet indiqué. L'élève évalue les informations en se référant à des critères.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier un projet.	L'élève esquisse les étapes d'un projet. L'élève décrit les conditions générales. La planification est compréhensible pour un intervenant externe. La planification est prête au moment indiqué pour la présentation.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'employer un vocabulaire professionnel.	L'élève recherche des termes professionnels et il les explique.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
10 % (6 P)	L'élève est capable de tenir compte du droit d'auteur quand il se réfère à des sources.	L'élève mentionne des sources. L'élève explique l'importance du droit d'auteur.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable de présenter oralement son analyse professionnelle.	L'élève décrit les étapes ainsi que le résultat dans le cadre d'un bref exposé.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 1.5. - Conseiller des produits diététiques (DIETE-F)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Conseiller des produits diététiques** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-AP-FACUL-FN-05** Numéro du module: **5**
Code du module: **DIETE-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2		- Enseignant
2		

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer les principes d'un mode de vie sain et équilibré ainsi que les principales maladies liées à l'alimentation.	L'élève explique les principes d'un mode de vie équilibré ainsi que les principales maladies liées à l'alimentation.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer les besoins alimentaires à différentes périodes de la vie.	L'élève explique les particularités des besoins alimentaires aux différentes périodes de la vie.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable de distinguer les principaux types de régimes.	L'élève justifie les différences entre les principaux types de régimes.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 1.6. - Réaliser un projet 2 (REPR2-F)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module: **Réaliser un projet 2** **Module facultatif national**
Nom du module: **P-AP-FACUL-FN-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **REPR2-F** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **1** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2		- Salle de classe
2		

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de réunir, classer et évaluer des informations à propos d'un sujet professionnel.	L'élève recherche des informations en consultant des sources habituelles (ouvrages de référence, presse spécialisée, Internet, etc.). L'élève justifie la pertinence d'informations importantes sous l'aspect professionnel dans le contexte d'un projet indiqué. L'élève évalue les informations en se référant à des critères.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable de planifier un projet.	L'élève esquisse les étapes d'un projet. L'élève décrit les conditions générales. La planification est compréhensible pour un intervenant externe. La planification est prête au moment indiqué pour la présentation.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'employer le vocabulaire professionnel.	L'élève recherche des termes professionnels et il les explique.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
10 % (6 P)	L'élève est capable de tenir compte du droit d'auteur quand il se réfère à des sources.	L'élève mentionne des sources. L'élève explique l'importance du droit d'auteur.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable de présenter oralement son analyse professionnelle.	L'élève décrit les étapes ainsi que le résultat dans le cadre d'un bref exposé.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 1.7. - Connaître et assurer les notions de sécurité (SECOU-F)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Connaître et assurer les notions de sécurité	Module facultatif national
Nom du module:	P-AP-FACUL-FN-07	Numéro du module: 7
Code du module:	SECOU-F	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 5	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de constater et d'évaluer des risques au poste de travail.	- L'élève connaît et considère les mesures de sécurité au travail servant à éviter les accidents du travail, les maladies professionnelles ainsi que les risques professionnels pour la santé.	- L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
30 % (18 P)	L'élève est capable de constater des circonstances d'urgence à la pharmacie et de réagir convenablement.	- L'élève connaît les comportements à adopter dans des circonstances d'urgence. - L'élève est capable d'appliquer des mesures correspondantes. - L'élève est capable de renseigner à propos de la prévention des risques et des accidents avec des groupes de personnes particulièrement vulnérables.	- L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
30 % (18 P)	L'élève connaît les institutions de la santé publique ainsi que leurs missions.	- L'élève distingue les institutions de la santé publique aux échelles nationale et internationale et il connaît leurs missions.	- L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 1.8. - Préparation à la vie professionnelle (VIPRO-F)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement optionnel - Modules facultatifs**

Titre du module:	Préparation à la vie professionnelle	Module facultatif national	
Nom du module:	P-AP-FACUL-FN-08	Numéro du module: 8	
Code du module:	VIPRO-F	Langue véhiculaire: Allemand	
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 6	Nombre de semaines: 14	
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:			

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'expliquer la législation en vigueur concernant l'exercice de sa profession.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît la législation générale concernant la délivrance de médicaments ainsi que la prise en charge des médicaments.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
40 % (24 P)	L'élève est capable de délivrer une ordonnance médicale.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève vérifie les indications sur l'ordonnance.- L'élève tient compte de la législation.- L'élève annote les produits avec les informations requises.- L'élève complète correctement la grille de dispensation.- L'élève considère l'ensemble des étapes requises pour une délivrance correcte.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'assurer une vente avec des conseils concernant des produits en vente libre.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève prend connaissance du souhait du client.- L'élève tient compte de la législation.- L'élève conseille correctement le client.- L'élève explique les particularités ainsi que la manipulation des produits étudiés à l'établissement scolaire dans le contexte de l'enseignement théorique.- L'élève opte pour le produit approprié.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 1.1. - Stocker et commander les médicaments en officine (STOCO)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Commande et stockage des médicaments**

Titre du module: **Stocker et commander les médicaments en officine** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-AP-COSTO-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **STOCO** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Pharmacien
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève explique la suite des étapes ainsi que les éléments d'une commande.	- L'élève explique les étapes ainsi que les composants d'une commande.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable de prendre les mesures requises pour la réception d'une livraison.	- L'élève explique les mesures à prendre. - L'élève connaît les éléments à vérifier au moment d'une livraison. - L'élève explique les mesures à prendre en cas de contestation d'une livraison.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
30 % (18 P)	L'élève est capable de calculer le prix d'un produit.	L'élève détermine le prix de marchandises importées. L'élève détermine le débit/le dosage. L'élève désigne les aspects économiques et écologiques et il est capable de justifier les différences.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
10 % (6 P)	L'élève est capable de comprendre la réglementation concernant le remboursement des médicaments en vigueur.	L'élève explique l'admission des médicaments au remboursement.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève connaît les conditions de stockage des principaux produits.	L'élève désigne les règles concernant le stockage de médicaments. L'élève justifie les conditions de stockage. L'élève désigne des risques pouvant résulter d'un mauvais stockage.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 2.1. - Médicaments en officine (MEDOF)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Vente simple**

Titre du module:	Médicaments en officine	Module fondamental
Nom du module:	P-AP-VESIM-FO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	MEDOF	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	6	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	3			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	3	- Enseignant / Pharmacien
6	3	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	3	- Salle de classe
6	3	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer les bases de pharmacologie.	L'élève explique les notions de médicaments, de pharmacocinétique et de pharmacodynamique.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
40 % (24 P)	L'élève est capable de différencier les formes galéniques.	L'élève désigne les différentes formes galéniques et explique la libération des principes actifs, la voie d'administration ainsi que la manipulation.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève connaît le profil professionnel de l'Assistant en Pharmacie.	L'élève connaît son domaine de compétence à la pharmacie. L'élève connaît la signification de la sécurité des médicaments ainsi que les réglementations légales générales concernant la délivrance des médicaments. L'élève connaît les limites de ses compétences.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 2.2. - Communiquer en officine (COMOF)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Vente simple**

Titre du module:	Communiquer en officine	Module complémentaire
Nom du module:	P-AP-VESIM-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	COMOF	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	1	Nombre de semaines:	18
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	2			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Pharmacien
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève connaît les bases de la communication.	L'élève connaît des techniques de communication ainsi que des modèles de communication importants.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'utiliser les règles et techniques de communication. L'élève est capable de reconnaître les limites de ses compétences.	L'élève explique l'importance de la communication à l'établissement scolaire et à la pharmacie. L'élève explique l'importance d'une apparence correcte à la pharmacie. L'élève explique les notions de discrétion et de secret professionnel ainsi que leurs significations. L'élève dispense des informations concernant les limites des compétences d'un assistant en pharmacie. L'élève désigne les risques pouvant résulter d'un mauvais stockage.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'effectuer une vente dans les langues administratives du pays.	L'élève est capable de décrire le déroulement ainsi que les objectifs d'un entretien avec un client à la pharmacie. L'élève mène des entretiens avec des clients dans les langues administratives du pays.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 2.3. - Expliquer les infections ORL (INORL)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Vente simple**

Titre du module: **Expliquer les infections ORL** Module complémentaire
Nom du module: **P-AP-VESIM-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **INORL** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **1** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
3	1.5	- Enseignant / Biologie - Enseignant / Pharmacien
3	1.5	- Enseignant - Enseignant
6	3	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
3	1.5	- Salle de classe
3	1.5	- Salle de classe - Salle de classe
6	3	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire les principes actifs et les groupes médicamenteux des infections oto-rhino-laryngées.	L'élève désigne les groupes de médicaments essentiels ainsi que les principes actifs (de spécialités pharmaceutiques en vente libre) et il en explique les différences.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable de conseiller le client sur les différents groupes de médicaments en vente libre servant à soigner les infections oto-rhino-laryngées.	L'élève explique les indications des groupes de médicaments et spécialités pharmaceutiques essentiels. L'élève explique les particularités de la manipulation des différents groupes de médicaments.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire anatomie, physiologie et pathophysiologie de l'appareil respiratoire.	L'élève décrit l'anatomie de l'appareil respiratoire. L'élève décrit la physiologie ainsi que la pathophysiologie de l'appareil respiratoire. L'élève explique le tableau clinique des maladies essentielles des voies respiratoires supérieures.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des calculs en relation avec le module.	L'élève effectue les calculs en relation avec le module. La méthode de calcul est cohérente.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre. La méthode était cohérente.



Fiche d'évaluation

Module 2.4. - Expliquer les mélanges de tisanes à base de plantes médicinales (PLAME)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Vente simple**

Titre du module:	Expliquer les mélanges de tisanes à base de plantes médicinales	Module complémentaire
Nom du module:	P-AP-VESIM-CO-04	Numéro du module: 4
Code du module:	PLAME	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 1	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 6	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 3		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	3	- Enseignant / Pharmacien
6	3	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	3	- Salle de démonstration
6	3	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'identifier des plantes médicinales pour tisanes et de les distinguer.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les différentes parties des plantes.- L'élève identifie les propriétés essentielles des plantes médicinales pour tisanes.- L'élève constitue un herbier.	- L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
10 % (6 P)	L'élève est capable de désigner les plantes médicinales pour tisanes par leurs noms latins, allemands et français.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les noms latins, allemands et français des plantes médicinales pour tisanes.	- L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
10 % (6 P)	L'élève est capable de désigner les critères de qualité des plantes médicinales pour tisanes en pharmacie et d'expliquer leurs applications.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève désigne les exigences auxquelles doivent répondre les plantes médicinales pour tisanes en pharmacie.- L'élève connaît les différentes applications des plantes médicinales pour tisanes.	- L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'expliquer l'efficacité de plantes médicinales indiquées et de les attribuer à leur indication thérapeutique.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît les groupes de principes actifs des plantes médicinales.- L'élève attribue les groupes de principes actifs à leur action et à leur indication.- L'élève connaît l'action des plantes médicinales et il classe les plantes médicinales en fonction de leur indication.	- L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer un mélange simple de plantes médicinales pour tisanes.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève connaît la nomenclature du mélange de plantes médicinales pour tisanes.- L'élève détermine la composition d'un mélange de plantes médicinales pour tisanes.- L'élève compose un mélange simple d'herbes pour tisanes.- L'élève étiquette correctement le mélange de plantes médicinales pour tisanes.- L'élève travaille d'une manière consciencieuse et responsable en respectant les consignes en matière d'hygiène.- L'élève explique l'application du mélange de plantes médicinales pour tisanes.	- L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 2.5. - Expliquer un mode de vie équilibré (MOVIE)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Vente simple**

Titre du module:	Expliquer un mode de vie équilibré	Module complémentaire
Nom du module:	P-AP-VESIM-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	MOVIE	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 12
- leçons hebdomadaires: 4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 2		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Biologie
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de distinguer les dispositifs médicaux servant à soigner l'obésité ainsi que la malnutrition.	L'élève désigne les dispositifs médicaux et spécialités pharmaceutiques essentiels, ainsi que leurs différences. L'élève est capable d'attribuer correctement les dispositifs médicaux à leurs groupes respectifs. L'élève explique les particularités de la manipulation des dispositifs médicaux L'élève connaît l'indication des dispositifs médicaux essentiels.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'expliquer les ingrédients des aliments et les principes d'une nutrition saine et équilibrée.	L'élève explique les principes d'une alimentation équilibrée. L'élève connaît la composition des aliments. L'élève connaît les formes de régimes les plus importantes. L'élève connaît les principes d'un mode de vie sain.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer le tableau clinique de l'obésité et de la malnutrition.	L'élève explique les tableaux cliniques de la malnutrition et de l'obésité.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des calculs en relation avec le module.	L'élève effectue les calculs en relation avec le module. La méthode de calcul est cohérente.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre. La méthode était cohérente.



Fiche d'évaluation

Module 2.6. - Expliquer les antalgiques non-opiacés et similaires (ANTAL)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Vente simple**

Titre du module: **Expliquer les antalgiques non-opiacés et similaires** Module complémentaire
Nom du module: **P-AP-VESIM-CO-06** Numéro du module: **6**
Code du module: **ANTAL** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **12**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **2**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Pharmacien
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer les différents groupes de médicaments servant à soigner les douleurs faibles ou modérées.	L'élève désigne et décrit les groupes de médicaments et les principes actifs essentiels ainsi que leurs différences.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre. La méthode était cohérente.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire la physiologie ainsi que la pathophysiologie du système musculaire-ligamentaire-tendineux, de la douleur et de l'inflammation.	L'élève décrit les fondements de la physiologie de la douleur et du processus inflammatoire. L'élève décrit la physiologie ainsi que la pathophysiologie du système musculaire-ligamentaire-tendineux.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable de conseiller le client sur les différents groupes de médicaments en vente libre servant à soigner les douleurs faibles jusqu'à modérées.	L'élève explique les indications des groupes de médicaments et des spécialités pharmaceutiques essentiels. L'élève explique les particularités de la manipulation des différents groupes de médicaments.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des calculs en relation avec le module.	L'élève effectue les calculs en relation avec le module. La méthode de calcul est cohérente.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 2.7. - Maîtriser les connaissances de base des produits vétérinaires (MEVET)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Vente simple**

Titre du module: **Maîtriser les connaissances de base des produits vétérinaires** Module complémentaire
Nom du module: **P-AP-VESIM-CO-07** Numéro du module: **7**
Code du module: **MEVET** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **12**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **1**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Pharmacien
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable d'expliquer anatomie, physiologie et tableau clinique des principales maladies des animaux domestiques.	L'élève décrit l'anatomie et la physiologie des animaux domestiques. L'élève décrit les tableaux cliniques des principales maladies des animaux domestiques.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer les différents produits vétérinaires.	L'élève désigne et décrit des produits essentiels pour la santé et les soins des animaux et il désigne les différences.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
30 % (18 P)	L'élève est capable de conseiller le client sur les différents produits servant pour les soins ou l'hygiène des animaux domestiques.	L'élève est capable d'assister et d'accompagner la thérapie vétérinaire en dispensant des conseils dans les limites de ses compétences. L'élève opte pour des produits servant à la détention et aux soins d'animaux domestiques en fonction des besoins. L'élève explique les particularités de la manipulation des produits.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'expliquer les réglementations en vigueur pour les produits vétérinaires.	L'élève explique les particularités légales essentielles concernant la manipulation de produits pharmaceutiques pour animaux.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 2.8. - Vendre des produits cosmétiques (VECOS)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Vente simple**

Titre du module:	Vendre des produits cosmétiques	Module complémentaire
Nom du module:	P-AP-VESIM-CO-08	Numéro du module: 8
Code du module:	VECOS	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 2	Nombre de semaines: 12
- leçons hebdomadaires: 6	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage: 3		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
6	3	- Enseignant / Pharmacien
6	3	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
6	3	- Salle de classe
6	3	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire l'anatomie de la peau et d'expliquer les problèmes d'ordre cosmétique	L'élève décrit l'anatomie de la peau. L'élève explique les problèmes de peau d'ordre cosmétique les plus fréquents.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
40 % (24 P)	L'élève est capable de conseiller un client concernant les produits cosmétiques.	L'élève désigne les différences entre les produits cosmétiques essentiels et connaît leurs composants essentiels. L'élève opte pour des produits cosmétiques en fonction des besoins et il en explique la manipulation.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable de réaliser une préparation simple à usage externe.	L'élève réalise une préparation simple à usage externe. L'élève marque correctement la préparation. L'élève travaille d'une manière consciencieuse et responsable en respectant les consignes en matière d'hygiène.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
10 % (6 P)	L'élève est capable de calculer correctement la composition d'une préparation à usage externe.	L'élève détermine la composition d'une préparation simple à usage externe. La méthode est cohérente et correcte.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 2.9. - Expliquer les maladies du tractus digestif (TRADI)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Vente simple**

Titre du module: **Expliquer les maladies du tractus digestif** Module complémentaire
Nom du module: **P-AP-VESIM-CO-09** Numéro du module: **9**
Code du module: **TRADI** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **2** Nombre de semaines: **12**
- leçons hebdomadaires: **6** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage: **3**

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Pharmacien - Enseignant / Pharmacien
2	1	- Enseignant - Enseignant
6	3	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe - Salle de classe
2	1	- Salle de classe - Salle de classe
6	3	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer les différents groupes de médicaments servant à soigner les maladies gastro-intestinales.	L'élève désigne et décrit les groupes de médicaments et les agents actifs essentiels ainsi que leurs différences.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
40 % (24 P)	L'élève est capable de décrire anatomie, physiologie et pathophysiologie de l'appareil digestif.	L'élève décrit les fondements de l'anatomie de l'appareil digestif. L'élève décrit la physiologie ainsi que la pathophysiologie des maladies gastro-intestinales traitées. L'élève explique les tableaux cliniques des maladies essentielles de l'appareil digestif.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
30 % (18 P)	L'élève est capable de conseiller le client sur les différents groupes de médicaments en vente libre servant à soigner les maladies gastro-intestinales, ainsi que de donner des conseils généraux sur ce sujet.	L'élève explique les indications des groupes de médicaments et des spécialités pharmaceutiques essentiels. L'élève explique les particularités de la manipulation des différents groupes de médicaments. L'élève dispense des conseils généraux en matière d'hygiène et d'alimentation dans le contexte de maladies gastro-intestinales inoffensives.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 2.10. - Vendre des accessoires médicaux (ACMED)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Vente simple**

Titre du module:	Vendre des accessoires médicaux	Module complémentaire
Nom du module:	P-AP-VESIM-CO-10	Numéro du module: 10
Code du module:	ACMED	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8):	2	Nombre de semaines:	12
- leçons hebdomadaires:	2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage:	Ecole
- leçons de rattrapage:	1			

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Pharmacien
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de distinguer les différents dispositifs médicaux.	L'élève désigne les dispositifs médicaux essentiels ainsi que leurs différences. L'élève emploie le vocabulaire professionnel dans une large mesure.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'attribuer les différents dispositifs médicaux à une affectation.	L'élève attribue les dispositifs médicaux à leur affectation.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable de manipuler correctement les différents dispositifs médicaux.	L'élève connaît et explique les particularités de la manipulation des différents dispositifs médicaux.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 3.1. - Réaliser une vente simple avec conseil (VACON)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Vente simple avec conseil**

Titre du module: **Réaliser une vente simple avec conseil** **Module fondamental**
Nom du module: **P-AP-VECON-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **VACON** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Pharmacien
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer les différents groupes de médicaments à utiliser en cas d'allergie.	L'élève désigne les groupes de médicaments essentiels ainsi que leurs différences. L'élève est capable de dispenser des informations à propos d'effets secondaires et d'interactions importants.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
40 % (24 P)	L'élève est capable de conseiller les clients sur le thème de l'allergie.	L'élève explique les particularités de la manipulation des médicaments. L'élève est capable d'assister la thérapie avec des conseils et des recommandations complémentaires.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire la physiologie, la pathophysiologie et les fonctions du système immunitaire.	L'élève est capable d'expliquer la physiologie, la pathophysiologie ainsi que les fonctions du système immunitaire.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 3.2. - Communiquer en langue française (COFRA)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Vente simple avec conseil**

Titre du module:	Communiquer en langue française	Module complémentaire
Nom du module:	P-AP-VECON-CO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	COFRA	Langue véhiculaire: Allemand
Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de lire et d'étudier des articles de presse en français.	- L'élève s'exprime en français à propos de sujets d'actualité.	- L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'améliorer sa compréhension auditive en écoutant un texte ainsi que des vidéos à propos de sujets d'actualité en français, de comprendre les informations réunies de cette manière et de les mettre à profit.	- L'élève comprend les informations d'un texte ou d'une vidéo en les écoutant et il les met à profit.	- L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable de présenter un sujet d'actualité en relation avec sa profession en français.	- L'élève présente un sujet d'actualité en rapport avec sa profession en français.	- L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 3.3. - Conseiller les clients francophones (CLIFR)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Vente simple avec conseil**

Titre du module:	Conseiller les clients francophones	Module complémentaire
Nom du module:	P-AP-VECON-CO-03	Numéro du module: 3
Code du module:	CLIFR	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Langues
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de comprendre et d'utiliser les termes professionnels en langue française.	L'élève connaît le vocabulaire essentiel en français dans le contexte des formes galéniques, de la posologie et de l' application des médicaments. L'élève connaît le vocabulaire essentiel des tableaux cliniques fréquents en français.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
40 % (24 P)	L'élève est capable de mener un entretien en français.	L'élève emploie les formules d'introduction et de conclusion d'entretiens ainsi que les formules de politesse habituelles. L'élève mène un entretien avec un client en français.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable de proposer un article de la pharmacie en français.	L'élève présente un produit de la pharmacie en français.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 3.4. - Expliquer les médicaments des affections pulmonaires (AFFPU)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Vente simple avec conseil**

Titre du module: **Expliquer les médicaments des affections pulmonaires** Module complémentaire
Nom du module: **P-AP-VECON-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **AFFPU** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **3** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
1	0.5	- Enseignant / Pharmacien - Enseignant / Pharmacien
2	1	- Enseignant / Biologie
3	1,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
1	0.5	- Salle de classe
3	1,5	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire les différents groupes de médicaments servant à soigner des affections pulmonaires.	L'élève désigne et décrit les groupes de médicaments et les principes actifs essentiels ainsi que leurs différences.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire l'anatomie, la physiologie et la pathophysiologie du poumon.	L'élève décrit l'anatomie, la physiologie ainsi que la pathophysiologie du poumon. L'élève explique les tableaux cliniques des maladies essentielles du poumon.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre
20 % (12 P)	L'élève est capable de conseiller un client sur la thérapie des maladies du poumon.	L'élève connaît les indications des groupes de médicaments et des spécialités pharmaceutiques essentiels. L'élève explique la manipulation des médicaments.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des calculs en relation avec le module.	L'élève effectue les calculs en relation avec le module.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre



Fiche d'évaluation

Module 3.5. - Expliquer les médecines douces (MEDOU)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Vente simple avec conseil**

Titre du module:	Expliquer les médecines douces	Module complémentaire
Nom du module:	P-AP-VECON-CO-05	Numéro du module: 5
Code du module:	MEDOU	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Pharmacien
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de désigner les principes de base de l'homéopathie, de l'aromathérapie, de la biochimie selon Dr.Schüssler, des fleurs de Bach, de la médecine anthroposophique et de la médecine chinoise traditionnelle.	L'élève désigne les principes fondamentaux de l'homéopathie, de l'aromathérapie, de la biochimie d'après Dr.Schüssler, de la thérapie par les fleurs de Bach, de la médecine anthroposophique et de la médecine traditionnelle chinoise.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
40 % (24 P)	L'élève est capable de distinguer les différents produits pharmaceutiques en homéopathie, en aromathérapie, en biochimie selon Dr. Schüssler et en thérapie par les fleurs de Bach.	L'élève désigne les produits essentiels et justifie les différences. L'élève explique les particularités de la manipulation des produits.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'expliquer les formes galéniques, l'administration, l'origine et la dilution des médicaments homéopathiques et de les attribuer à une affection.	L'élève explique les formes galéniques, l'origine et les dilutions des médicaments homéopathiques et il les attribue à une affection.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 3.6. - Conseiller des produits à base de plantes (PAPLA)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Vente simple avec conseil**

Titre du module:	Conseiller des produits à base de plantes	Module complémentaire
Nom du module:	P-AP-VECON-CO-06	Numéro du module: 6
Code du module:	PAPLA	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 4	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Pharmacien
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de démonstration
4	2	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer les produits pharmaceutiques en vente libre à base de plantes médicinales.	- L'élève décrit les groupes de principes actifs et il attribue les plantes médicinales ainsi que les produits pharmaceutiques à leur indication thérapeutique.	- L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer des plantes à forte action ainsi que des plantes psychoactives.	- L'élève désigne et décrit les groupes de principes actifs et il attribue les plantes à forte action ainsi que les plantes psychoactives à leur indication thérapeutique.	- L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
10 % (6 P)	L'élève est capable de désigner les plantes médicinales par leurs noms latins, allemands et français.	- L'élève connaît les noms latins, allemands et français des plantes médicinales indiquées.	- L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer des préparations simples à base de plantes médicinales.	- L'élève évalue correctement la faisabilité d'une préparation sous guidance. - L'élève effectue les calculs requis pour la préparation. - L'élève effectue la préparation. - L'élève étiquette correctement la préparation. - L'élève travaille d'une manière consciencieuse et responsable en respectant les consignes en matière d'hygiène. - L'élève explique l'application de la préparation.	- L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer les calculs en relation avec le module.	- L'élève effectue les calculs en relation avec le module.	- L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 3.7. - Expliquer les médicaments du système cardio-vasculaire (MACAV)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Vente simple avec conseil**

Titre du module: **Expliquer les médicaments du système cardio-vasculaire** Module complémentaire
Nom du module: **P-AP-VECON-CO-07** Numéro du module: **7**
Code du module: **MACAV** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **5** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2.5	1.25	- Enseignant / Pharmacien - Enseignant / Biologie
2.5	1.25	- Enseignant - Enseignant
5	2,5	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2.5	1.25	- Salle de classe - Salle de classe
2.5	1.25	- Salle de classe - Salle de classe
5	2,5	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple): Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer les différents groupes de médicaments servant à soigner les maladies cardio-vasculaires.	L'élève décrit les groupes de médicaments essentiels. L'élève attribue les médicaments aux groupes de médicaments. L'élève connaît les indications des médicaments essentiels. L'élève connaît les effets secondaires ainsi que les interactions essentiels.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
30 % (18 P)	L'élève est capable d'assister la thérapie des maladies cardio-vasculaires avec des recommandations complémentaires et des conseils généraux.	L'élève explique les particularités de la manipulation des médicaments. L'élève est capable d'assister la thérapie avec des recommandations complémentaires et des conseils généraux dans les limites de ses compétences.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire l'anatomie, physiologie et pathophysiologie du système cardio-vasculaire.	L'élève décrit l'anatomie, la physiologie ainsi que la pathophysiologie du système cardio-vasculaire. L'élève explique les tableaux cliniques des maladies essentielles du système cardio-vasculaire et du sang.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
10 % (6 P)	L'élève est capable d'effectuer des calculs en relation avec le module.	L'élève effectue les calculs en relation avec le module.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre. La méthode était cohérente.



Fiche d'évaluation

Module 3.8. - Conseiller les clients anglosaxons (CLIAN)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Vente simple avec conseil**

Titre du module:	Conseiller les clients anglosaxons	Module complémentaire
Nom du module:	P-AP-VECON-CO-08	Numéro du module: 8
Code du module:	CLIAN	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Langues
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de comprendre et d'utiliser les termes professionnels en langue anglaise.	L'élève connaît le vocabulaire essentiel en anglais dans le contexte des formes galéniques, de la posologie et de l' application des médicaments. L'élève connaît le vocabulaire essentiel des tableaux cliniques fréquents en anglais.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
40 % (24 P)	L'élève est capable de mener un entretien en anglais.	L'élève emploie les formules d'introduction et de conclusion d'entretiens ainsi que les formules de politesse habituelles. L'élève mène un entretien avec un client en anglais.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable de proposer un article de la pharmacie en anglais.	L'élève présente un produit de la pharmacie en anglais.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 3.9. - Expliquer les médicaments du diabète (DIABE)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Vente simple avec conseil**

Titre du module:	Expliquer les médicaments du diabète	Module complémentaire
Nom du module:	P-AP-VECON-CO-09	Numéro du module: 9
Code du module:	DIABE	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 2	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Ecole
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Biologie
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer les différents groupes de médicaments servant à soigner le diabète.	L'élève désigne et décrit les groupes de médicaments et les principes actifs essentiels ainsi que leurs différences.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire la physiologie ainsi que la pathophysiologie du pancréas dans le contexte du diabète.	L'élève décrit la physiologie ainsi que la pathophysiologie du pancréas dans le contexte du diabète. L'élève explique les tableaux cliniques des maladies diabétiques essentielles ainsi que leurs conséquences.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable de conseiller un client par rapport à la thérapie du diabète.	L'élève explique les indications des groupes de médicaments et des spécialités pharmaceutiques essentiels. L'élève désigne les particularités de la manipulation des différents groupes de médicaments.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'effectuer des calculs en relation avec le module.	L'élève effectue les calculs en relation avec le module. La méthode de calcul est cohérente.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 3.10. - Réaliser une vente avec conseil spécifique (COSPE)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Vente simple avec conseil**

Titre du module: **Réaliser une vente avec conseil spécifique** **Module fondamental**
Nom du module: **P-AP-VECON-FO-10** Numéro du module: **10**
Code du module: **COSPE** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Pharmacien
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: **12**

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de distinguer les différents groupes de médicaments à utiliser pendant les périodes de grossesse et de l'allaitement.	L'élève désigne et décrit les groupes de médicaments et les spécialités pharmaceutiques essentiels ainsi que leurs différences.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire l'anatomie de l'appareil génital féminin, ainsi que la physiologie de la grossesse et de l'allaitement.	L'élève décrit l'anatomie de l'appareil génital féminin ainsi que la physiologie de la grossesse et de la période d'allaitement.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable de conseiller une cliente enceinte ou allaitante.	L'élève informe la cliente sur les propriétés, les avantages et désavantages des produits utilisés avant, pendant et après la grossesse, ainsi que pendant la période d'allaitement.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
10 % (6 P)	L'élève est capable de conseiller une mère d'un nouveau-né.	L'élève informe la cliente à propos de produits laitiers et de produits de soins pour son nouveau-né.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 4.1. - Formation et apprentissage en Pharmacie 1 (FORAP1)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Apprentissage en pharmacie 1**

Titre du module:	Formation et apprentissage en Pharmacie 1	Module fondamental
Nom du module:	P-AP-PHARM1-FO-01	Numéro du module: 1
Code du module:	FORAP1	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 3	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 16	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
16	8	- Maître de cours spéciaux / Pharmacien
16	8	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
16	8	- Atelier
16	8	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'apprenti est capable d'accuser la réception d'une livraison de manière autonome.	L'apprenti connaît les conditions internes en vigueur pour la préparation d'une commande. L'apprenti identifie les produits livrés. L'apprenti vérifie que la livraison des produits correspond à la commande. L'apprenti constate les anomalies éventuelles par rapport à la commande ainsi que les défauts manifestes des marchandises livrées. L'apprenti est attentif aux dates de péremption. L'apprenti enregistre correctement l'ensemble des produits.	L'apprenti a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de stocker correctement et de manière autonome les produits à la pharmacie.	L'apprenti considère les conditions de stockage individuelles ainsi que le système de stockage interne des produits respectifs. L'apprenti veille à appliquer correctement les techniques de manutention.	L'apprenti a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de travailler de manière responsable et motivée.	L'apprenti adopte une attitude respectueuse et polie à l'égard des autres intervenants. L'apprenti se sert correctement des différents outils de communication. L'apprenti connaît les règles de la discrétion et du secret professionnel. L'apprenti informe sur les limites des compétences de l'assistant en pharmacie. L'apprenti demande de l'aide dans la mesure des besoins. L'apprenti remet son poste de travail en ordre. L'apprenti travaille soigneusement.	L'apprenti a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de documenter ses expériences d'apprentissage.	L'apprenti alimente régulièrement et soigneusement le carnet d'apprentissage.	L'apprenti a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 4.2. - Formation et apprentissage en Pharmacie 2 (FORAP2)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Apprentissage en pharmacie 1**

Titre du module:	Formation et apprentissage en Pharmacie 2	Module fondamental
Nom du module:	P-AP-PHARM1-FO-02	Numéro du module: 2
Code du module:	FORAP2	Langue véhiculaire: Allemand

Durée exprimée en:	Semestre (1 - 8): 4	Nombre de semaines: 18
- leçons hebdomadaires: 16	Période (1 ou 2):	Lieu d'apprentissage: Entreprise
- leçons de rattrapage:		

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
16	8	- Maître de cours spéciaux / Pharmacien
16	8	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
16	8	- Atelier
16	8	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
30 % (18 P)	L'apprenti est capable de gérer correctement une commande sous guidance.	L'apprenti connaît les conditions internes en vigueur pour la préparation d'une commande. L'apprenti gère sous guidance une commande dans les conditions internes en vigueur, à l'aide des outils d'assistance disponibles au sein de l'entreprise L'apprenti se sert des différents outils de communication (fax, Internet, téléphone). L'apprenti est capable de rechercher des informations concernant les médicaments. L'apprenti est capable de soumettre une réclamation de manière pertinente au fournisseur en cas de contestation.	L'apprenti a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable d'assister le personnel de la pharmacie lors de la vente de produits pharmaceutiques en vente libre.	L'apprenti comprend le souhait du client. L'apprenti est capable de comprendre le choix des produits. L'apprenti est capable de rechercher des informations concernant les produits. L'apprenti prend connaissance de la grande majorité des étapes requises pour la vente. L'apprenti respecte l'importance ainsi que la nécessité de la discrétion.	L'apprenti a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'apprenti est capable de rechercher correctement les médicaments d'une ordonnance médicale.	L'apprenti vérifie les indications de l'ordonnance. L'apprenti est capable de rechercher des informations concernant les produits. L'apprenti assemble correctement les produits et il les annote avec les informations requises. L'apprenti complète correctement la grille de dispensation. L'apprenti soumet l'ordonnance au pharmacien pour un contrôle.	L'apprenti a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



20 % (12 P)	L'apprenti est capable de réaliser une préparation magistrale simple.	<p>L'apprenti réalise une préparation magistrale simple.</p> <p>L'apprenti apprécie sous guidance l'applicabilité de la préparation magistrale.</p> <p>L'apprenti est capable d'effectuer un mélange à base de plantes médicinales</p> <p>L'apprenti rédige correctement l'étiquette de la préparation magistrale.</p> <p>L'apprenti se renseigne à propos de l'indication thérapeutique de la préparation magistrale.</p> <p>L'apprenti travaille d'une manière soignée et responsable.</p> <p>L'apprenti respecte les mesures d'hygiène.</p>	L'apprenti a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
10 % (6 P)	L'apprenti est capable de documenter ses expériences d'apprentissage.	<p>L'apprenti alimente régulièrement et soigneusement le carnet d'apprentissage.</p>	L'apprenti a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 5.1. - Réaliser les préparations magistrales et officinales simples (PRESI)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Les opérations pharmaceutiques**

Titre du module: **Réaliser les préparations magistrales et officinales simples** Module complémentaire
Nom du module: **P-AP-OPPHA-CO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **PRESI** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **3** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Pharmacien
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Laboratoire
4	2	

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
20 % (12 P)	L'élève est capable d'expliquer la nomenclature.	L'élève désigne la nomenclature concernant des préparations. L'élève emploie le vocabulaire professionnel correspondant.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser une préparation magistrale simple à usage externe.	L'élève évalue correctement l'applicabilité d'une préparation sous guidance. L'élève confectionne une préparation simple à usage externe. L'élève marque correctement la préparation. L'élève travaille d'une manière consciencieuse et responsable en respectant les consignes en matière d'hygiène.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
40 % (24 P)	L'élève est capable de planifier les démarches nécessaires pour l'élaboration des préparations magistrales et officinales simples.	L'élève désigne les propriétés galéniques des composants d'une préparation. L'élève désigne les fondements théoriques servant à la confection de préparations simples. L'élève effectue les calculs importants pour la confection.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 5.2. - Réaliser les préparations et opérations pharmaceutiques (PREPA)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Les opérations pharmaceutiques**

Titre du module: **Réaliser les préparations et opérations pharmaceutiques** Module complémentaire
Nom du module: **P-AP-OPPHA-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **PREPA** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **4** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Pharmacien
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Laboratoire
4	2	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :

Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de réaliser une préparation simple.	L'élève évalue correctement l'applicabilité de la préparation sous guidance. L'élève confectionne une préparation simple. L'élève marque correctement la préparation. L'élève travaille d'une manière consciencieuse et responsable en respectant les consignes en matière d'hygiène.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
20 % (12 P)	L'élève est capable de désigner l'indication thérapeutique de la préparation.	L'élève désigne l'indication thérapeutique de la préparation.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.
40 % (24 P)	L'élève est capable d'effectuer des calculs en relation avec le module.	L'élève effectue les calculs en relation avec le module. La méthode de calcul est cohérente.	L'élève a satisfait à la majorité des indicateurs ci-contre.



Fiche d'évaluation

Module 6.1. - Réaliser une vente exigeante et expliquer les principes du marketing (VENMA)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Vente spécialisée et marketing**

Titre du module: **Réaliser une vente exigeante et expliquer les principes du marketing** **Module fondamental**
Nom du module: **P-AP-VESPE-FO-01** Numéro du module: **1**
Code du module: **VENMA** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **4** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
4	2	- Enseignant / Pharmacien
4	2	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
4	2	- Salle de classe
4	2	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de mener un entretien de vente exigeant dans des situations indiquées en employant les langues habituelles du pays dans le contexte de circonstances simulées.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève applique les techniques de l'entretien de vente dans des circonstances exigeantes.- L'élève s'exprime dans les langues habituelles du pays.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a mené l'entretien d'une manière ciblée dans une large mesure.- L'élève a employé les différentes langues d'une manière correcte dans une large mesure.
10 % (6 P)	L'élève est capable de mener un entretien de vente critique dans des circonstances simulées.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève identifie les critiques exprimées par le client.- L'élève réagit convenablement aux critiques.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a identifié les critiques.- L'élève a mené l'entretien d'une manière ciblée dans une large mesure.- L'élève est resté pertinent dans une large mesure.
10 % (6 P)	L'élève est capable de présenter les produits en appliquant les principes du marketing.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève désigne les principes du marketing.- L'élève applique les principes du marketing.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a appliqué les principes fondamentaux du marketing.
40 % (24 P)	L'élève est capable de soumettre son attitude à l'égard du client à une analyse critique en compagnie de l'enseignant et d'accepter des propositions d'amélioration.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève écoute attentivement.- L'élève laisse ses interlocuteurs terminer leurs phrases.- L'élève décrit son attitude à l'égard du client.- L'élève commente des propositions d'amélioration avec d'autres intervenants.- L'élève met à profit des améliorations proposées.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a adopté une attitude respectueuse à l'égard du personnel enseignant.- L'élève a défendu ses opinions d'une manière constructive et polie.- L'élève s'est appliqué à mettre à profit les améliorations proposées.



Fiche d'évaluation

Module 6.2. - Expliquer les médicaments des patients pédiatriques (PEDIA)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Vente spécialisée et marketing**

Titre du module: **Expliquer les médicaments des patients pédiatriques** Module complémentaire
Nom du module: **P-AP-VESPE-CO-02** Numéro du module: **2**
Code du module: **PEDIA** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Pharmacien
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
 Exposé
 Entretien professionnel
 Simulation d'entretien
 Mise à l'essai
 Commande
 Portfolio
 Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
10 % (6 P)	L'élève est capable de décrire les différences physiologiques entre les nourrissons, les enfants et les adultes.	- L'élève décrit les différences physiologiques entre les nourrissons, les enfants et les adultes.	- L'élève a décrit les principales différences physiologiques entre les nourrissons, les enfants et les adultes.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'expliquer les tableaux cliniques des principales maladies en pédiatrie.	- L'élève explique les tableaux cliniques des principales maladies en pédiatrie. - L'élève décrit les vaccins essentiels.	- L'élève a correctement désigné les principales maladies infantiles. - L'élève a correctement décrit la majorité des différents vaccins.
20 % (12 P)	L'élève est capable de distinguer les différents groupes de médicaments et produits de soins utilisés en pédiatrie.	- L'élève désigne les principaux groupes de médicaments et produits de soins ainsi que leurs différences. - L'élève explique les particularités de la manipulation des médicaments et des produits de soins. - L'élève emploie le vocabulaire professionnel dans une large mesure.	- L'élève a correctement décrit les principaux groupes de médicaments et produits de soins. - L'élève a correctement attribué les médicaments et produits de soins à leurs groupes. - L'élève a correctement décrit les principaux groupes de médicaments et produits de soins. - L'élève a correctement attribué les médicaments et produits de soins à leurs groupes. - Les indications des médicaments et des produits de soins étaient correctes. - L'élève a correctement expliqué la manipulation des principaux médicaments et produits de soins. - L'élève connaît la signification des termes professionnels qu'il emploie. - L'élève s'est appliqué à employer le vocabulaire professionnel.
20 % (12 P)	L'élève est capable de distinguer les différents produits laitiers pour bébés.	- L'élève désigne les principaux produits laitiers pour bébés ainsi que leurs différences.	- L'élève a décrit les principaux produits laitiers pour bébés. - L'élève a correctement classé les produits laitiers pour bébés.
30 % (18 P)	L'élève est capable de distinguer les substances actives et les préparations commerciales.	- L'élève est capable de désigner les différences entre les principales substances actives et les principales préparations commerciales.	- L'élève a désigné les aspects essentiels des substances actives et des préparations commerciales. - L'élève a correctement classé les substances actives ainsi que les préparations commerciales.



Fiche d'évaluation

Module 6.3. - Expliquer les médicaments des organes des sens (ORGSE)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Vente spécialisée et marketing**

Titre du module: **Expliquer les médicaments des organes des sens** **Module complémentaire**
Nom du module: **P-AP-VESPE-CO-03** Numéro du module: **3**
Code du module: **ORGSE** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Pharmacien
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de distinguer les différents groupes de médicaments servant à soigner les maladies des organes sensoriels.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève désigne les principaux groupes de médicaments ainsi que leurs différences.- L'élève explique les particularités de la manipulation des médicaments.- L'élève emploie le vocabulaire professionnel dans une large mesure.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement décrit les principaux groupes de médicaments.- L'élève a attribué les médicaments aux groupes de médicaments corrects.- Les indications des principaux médicaments étaient correctes.- L'élève a correctement expliqué la manipulation des principaux médicaments.- L'élève connaît la signification des termes professionnels qu'il emploie.- L'élève s'est appliqué à employer le vocabulaire professionnel.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire l'anatomie des organes sensoriels.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève décrit l'anatomie des organes sensoriels.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement décrit les parties essentielles de l'appareil.
30 % (18 P)	L'élève est capable de décrire la physiologie ainsi que la pathophysiologie des organes sensoriels.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève décrit la physiologie ainsi que la pathophysiologie des organes sensoriels.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement décrit la majorité des principes de la physiologie et de la pathophysiologie.



Fiche d'évaluation

Module 6.4. - Expliquer les médicaments de l'appareil uro-génital (UROGE)

Formation

Code: **AP** Type: CCP DAP DT Année scolaire: **2021/2022**
Division: **Division de l'apprentissage commercial**
Section / Métier / Profession: **Section des assistants en pharmacie - Assistant en pharmacie**

Unité capitalisable / Module

Titre de l'unité capitalisable: **Enseignement professionnel - Vente spécialisée et marketing**

Titre du module: **Expliquer les médicaments de l'appareil uro-génital** Module complémentaire
Nom du module: **P-AP-VESPE-CO-04** Numéro du module: **4**
Code du module: **UROGE** Langue véhiculaire: **Allemand**

Durée exprimée en: Semestre (1 - 8): **5** Nombre de semaines: **18**
- leçons hebdomadaires: **2** Période (1 ou 2): Lieu d'apprentissage: **Ecole**
- leçons de rattrapage:

Nombre de leçons par profil enseignant:

Hebdo.	Rattrap.	Type enseignant / spécialité
2	1	- Enseignant / Pharmacien
2	1	

Nombre de leçons par type de salle:

Hebdo.	Rattrap.	Type de salle
2	1	- Salle de classe
2	1	

Nombre maximum d'élèves: 12

Mode d'évaluation (choix multiple):

Remarques concernant le(s) mode(s) d'évaluation:

- Epreuve écrite
- Exposé
- Entretien professionnel
- Simulation d'entretien
- Mise à l'essai
- Commande
- Portfolio
- Evaluation continue des compétences



Grille d'évaluation :			
Pondération	Compétences	Indicateurs	Socles
40 % (24 P)	L'élève est capable de distinguer les différents groupes de médicaments servant à soigner les maladies de l'appareil urogénital.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève désigne les principaux groupes de médicaments ainsi que leurs différences.- L'élève explique les particularités de la manipulation des médicaments.- L'élève emploie le vocabulaire professionnel dans une large mesure.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a décrit les principaux groupes de médicaments.- L'élève a attribué les médicaments aux groupes de médicaments corrects.- Les indications des principaux médicaments étaient correctes.- L'élève a correctement expliqué la manipulation des principaux médicaments.- L'élève connaît la signification des termes professionnels qu'il emploie.- L'élève s'est appliqué à employer le vocabulaire professionnel.
20 % (12 P)	L'élève connaît l'anatomie de l'appareil urogénital.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève décrit l'anatomie de l'appareil urogénital.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement décrit les parties essentielles de l'appareil.
20 % (12 P)	L'élève connaît la physiologie ainsi que la pathophysiologie de l'appareil urogénital.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève décrit la physiologie ainsi que la pathophysiologie de l'appareil urogénital.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement décrit la majorité des principes de la physiologie et de la pathophysiologie.
20 % (12 P)	L'élève est capable d'expliquer les tableaux cliniques des principales maladies de l'appareil urogénital.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève explique les tableaux cliniques des principales maladies de l'appareil urogénital.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement expliqué la majorité des tableaux cliniques des principales maladies de l'appareil urogénital.