

# 1 HR BUSINESS PARTNER (m/f)

point de coordination pour les partenaires du « Groupe Chambre de Commerce »

à temps plein et à durée indéterminée

La Chambre de Commerce est une chambre professionnelle au service de l'économie et des entreprises. Aujourd'hui, elle compte plus de 90.000 ressortissants, occupant 75% du total de l'emploi salarié et représentant 80% du PIB.

## PRINCIPALES MISSIONS :

- contribuer à la mise en œuvre d'une politique RH proactive, en lien avec les objectifs stratégiques du « Groupe Chambre de Commerce »
- en sa qualité de « coordinateur », favoriser la mise en œuvre d'une politique de gestion RH basée sur des valeurs communes et la conduite du changement
- animer activement la gestion opérationnelle et apporter un soutien à l'amélioration constante des procédures RH comme le recrutement, le développement, la formation et la gestion des carrières du personnel
- accompagner et encadrer les collaborateurs tout au long de leur carrière
- participer à l'établissement et au suivi des budgets RH
- contribuer à une gestion administrative efficace du personnel et collaborer à divers projets transversaux internes.

## PROFIL RECHERCHÉ / APTITUDES NÉCESSAIRES :

- être titulaire d'une maîtrise / d'un master en gestion des ressources humaines ou assimilé
- être doté d'une expérience professionnelle pertinente dans le domaine des ressources humaines et disposer de solides connaissances de la législation luxembourgeoise en matière de droit du travail et de sécurité sociale
- savoir définir, suivre et gérer de façon autonome de multiples projets
- disposer de très bonnes facultés d'expression écrite et orale des langues française et anglaise, la maîtrise des langues luxembourgeoise et/ou allemande étant considérée comme un atout appréciable
- faire preuve de rigueur et savoir prendre des initiatives
- disposer de très bonnes capacités de communication et de motivation ainsi que d'excellentes aptitudes à la résolution de problèmes

## NOUS OFFRONS :

- un travail très varié et stimulant avec de multiples facettes, dans un contact étroit avec le monde des affaires
- une rémunération attrayante en relation avec votre formation et votre expérience actuelle ainsi que vos qualités professionnelles
- une intégration à une équipe jeune et dynamique dans un environnement convivial, avec une gestion autonome des projets

VOTRE DOSSIER DE CANDIDATURE COMPRENANT UNE LETTRE DE MOTIVATION ET UN CV EST À ADRESSER À LA :

CHAMBRE DE COMMERCE / SERVICE RESSOURCES HUMAINES L-2981 LUXEMBOURG

RH@CC.LU

WWW.CC.LU

TOUTE CANDIDATURE SERA TRAITÉE DANS LA PLUS STRICTE CONFIDENTIALITÉ.



Votre partenaire pour la réussite